

Bundel - Gemeenteraad van 11 december 2024

Agenda bijlagen

transcript raad 11 december 2024

- 1 Opening
Voorzitter: dhr. Leo Jongen
- 2 Vaststellen agenda
Op grond van artikel 20 Reglement van Orde voor de vergaderingen van de raad worden de volgende portefeuillehouders uitgenodigd de vergadering bij te wonen:
11.1 ontwerpbesluiten tarievennota: wethouder Paas
11.2 ontwerpbesluit actualisatie rechtspositie raads- en commissieleden: --
[24it03948] agenda raadsvergadering d.d. 11 december 2024
- 3 Besloten gedeelte i.v.m. aanbeveling herbenoeming burgemeester
Alleen toegankelijk voor raadsleden en stukken liggen ter inzage voor raadsleden onder geheimhouding.
- 4 Instellen commissie geloofsbrieven
- 5 Ontwerpbesluit benoeming wethouders
[24Rb087] benoeming wethouders ontwerpbesluit
- 6 Ontwerpbesluit toelating raadsleden
[24Rb088] benoeming raadsleden ontwerpbesluit
- 7 Ontwerpbesluit inzake benoeming lid Rekenkamer Kerkrade
[24Rb084] benoeming lid Rekenkamer en aanwijzen voorzitter ontwerpbesluit
24TI066 benoeming voorzitter en lid Rekenkamer nota van toelichting
- 8 Goedkeuring besluitenlijst 13 november 2024
[24it03950] besluitenlijst openbare raadsvergadering 13 november 2024
- 9 Ingekomen stukken
Raadsleden kunnen een wijzigingsvoorstel voor de procedurele afhandeling indienen bij de griffie. Stukken worden inhoudelijk niet besproken in de raadsvergadering.
[24it03908] ingekomen stukken raad 11 december 2024
- 10 Akkoordstukken
- 10.1 Ontwerpbesluit jaarlijkse actualisatie APV
[24it03698] actualisatie APV aanbiedingsbrief
[24Rb060] actualisatie APV ontwerpbesluit
24TI051 actualisatie APV nota van toelichting
Brief bekendmaking APV 2025
Lijst van wijzigingen APV 2025
APV 2025
- 10.2 Ontwerpbesluit Preventie- en Handhavingsplan 'Jeugd & Middeleng Zuid Limburg 2025-2028'
[24it03767] Z-Limburgs beleidsplan PenH Jeugd & Middeleng 2025-2028 aanbiedingsbrief
[24Rb063] Z-Limburgs beleidsplan PenH Jeugd & Middeleng 2025-2028 ontwerpbesluit
Z-Limburgs beleidsplan PenH Jeugd & Middeleng 2025-2028 nota van toelichting
Zuid-Limburgs beleidsplan Jeugd & Middeleng 2025-2028 def
Advies AMO Kerkrade over Beleidsplan PenH Jeugd&Middeleng ZL 2025-2028 - AMO Kerkrade - '240913
Concept reactie op adviesraden Zuid-Limburg inzake concept Jeugd & Middeleng 2025-2028
Bijlage I - Codeboek incl. ingestuurd advies per adviesraad (def)
Bijlage II - Alle antwoorden incl. antwoordcode (def)
- 10.3 Ontwerpbesluit zienswijze 2e begrotingswijziging WOZL/WSP
[24it03783] zienswijze 2e begrotingswijziging WOZL/WSP aanbiedingsbrief
[24Rb067] zienswijze 2e begrotingswijziging WOZL/WSP ontwerpbesluit
24TI059 zienswijze 2e begrotingswijziging WOZL/WSP nota van toelichting
24u0009492 brief wozl
24u0009493 brief wsp
Factsheet 2de begrotingswijziging 2024 GR WOZL
Factsheet 2de begrotingswijziging 2024 GR WSP Parkstad
GR WOZL 2de begrotingswijziging 2024 versie8
GR WSP Parkstad 17 -10 -2024 GR WSP 2de begrotingswijziging 2024 versie4
- 10.4 Ontwerpbesluit inzake nieuwe subsidieverordening

- [\[24it03774\] ASV 2025 aanbiedingsbrief](#)
[\[24Rb064\] ASV 2025 ontwerpbesluit](#)
[24TI058 ASV 2025 nota van toelichting](#)
[ASV Gemeente Kerkrade 2025 V.01](#)
[Bijlage_Vergelijkingsoverzicht artikelsgewijze aanpassingen ASV 2017 vs ASV 2025](#)
- 10.5 Ontwerpbesluit aanvragen subsidie rond Ontplofbare Oorlogsresten
[\[24it03804\] Aanvraag subsidie Ontplofbare Oorlogsresten 2024 aanbiedingsbrief](#)
[\[24Rb068\] Aanvraag subsidie Ontplofbare Oorlogsresten 2024 ontwerpbesluit](#)
[24TI061 Aanvraag subsidie Ontplofbare Oorlogsresten 2024 nota van toelichting](#)
[Kopieën van rekeningen](#)
- 10.6 Ontwerpbesluit stimuleringsregeling groene daken en gevels (gewijzigd)
Verordening is gewijzigd op advies van de commissie GEZ
[\[24it03817\] Stimuleringsregeling groendaken en groengevels aanbiedingsbrief](#)
[\[24Rb069\] Stimuleringsregeling groendaken en groengevels ontwerpbesluit](#)
[24TI062 Nota van toelichting groendaken en groengeveld PDF](#)
[\(oud\) Bijlage 1 - Verordening groendaken en groengevels 2025-2027 gemeente Kerkrade PDF](#)
[\(overzicht aanpassingen\) Verordening stimuleringsregeling groendaken en groengevels Kerkrade 2025-2027 overzicht aanpassingen versie 3dec24](#)
[\[25it00042\] Verordening Stimuleringsregeling groendaken en groengevels gemeente Kerkrade 2025-2027](#)
- 10.7 Ontwerpbesluit actualisatie rechtspositie raads- en commissieleden
[\[24Rb083\] Vaststellen verordening rechtspositie Raads- en Commissieleden 2025 ontwerpbesluit](#)
[24TI015 Vaststellen verordening rechtspositie Raads- en Commissieleden 2025 nota van toelichting](#)
[Bijlage 1 Verordening rechtspositie wethouders raads-en commissieleden - overzicht aanspraken](#)
[Bijlage 2 Lijst met wijzigingen verordening rechtspositie](#)
[verordening rechtspositie politieke ambtsdragers 2024](#)
[Bijlage 4 Verordening rechtspositie raads en commissieleden 2019](#)
[Vragen + antwoorden SP inz rechtspositie](#)
[Aanvullende vragen + antwoorden SP inzake rechtspositie](#)
[\[24it04009\] amendement bij verordening rechtspositie raads- en commissieleden 2025](#)
- 11 Besprekstukken
- 11.1 Ontwerpbesluiten tarievennota
[NIEUW Tarievennota 2025 bundel Raad def](#)
[toezegging verenigingen - vraag panden - correctie](#)
[Vragen met beantwoording fractie CDA agendapunt 11.1](#)
[Bijlage beantwoording CDA vraag 2 factsheet Personeel](#)
[Bijlage beantwoording CDA vraag 2 lijst medewerkers die AOW-leeftijd bereiken in 2025 en 2026](#)
[Bijlage beantwoording CDA vraag 3 inhuur uit Maandag management systeem 6-12-2024](#)
[OUD Tarievennota 2025 bundel](#)
[Aanvullende vraag fractie CDA agendapunt 11.1](#)
[beantwoording van de aanvullende vraag inzake tarievennota van het CDA](#)
[Vragen met beantwoording fractie CDA mbt tarievennota](#)
[\[24Rb071\] Ontwerpbesluit vaststelling Verordening op de heffing en invordering van onroerendezaakbelastingen 2025](#)
[\[24Rb072\] Ontwerpbesluit verordening op de heffing en de invordering van afvalstoffenheffing 2024](#)
[\[24Rb073\] Ontwerpbesluit vaststellen verordening heffing en invordering rioolrechten 2025](#)
[\[24Rb074\] Ontwerpbesluit vaststellen tarievennota hondenbelasting 2025](#)
[\[24Rb075\] Ontwerpbesluit vaststellen tarievennota parkeerbelasting 2025](#)
[\[24Rb076\] Ontwerpbesluit vaststellen tarievennota toeristenbelasting 2025](#)
[\[24Rb077\] Ontwerpbesluit vaststellen tarievennota leges 2025](#)
[\[24Rb078\] Ontwerpbesluit vaststellen tarievennota marktgelden en marktpromotiegelden gemeente Kerkrade 2025](#)
[\[24Rb079\] Ontwerpbesluit vaststellen tarievennota lijkbezorgingsrechten 2025](#)
[\[24Rb080\] Ontwerpbesluit vaststellen tarievennota precariobelasting 2025](#)
[\[24Rb081\] Ontwerpbesluit vaststellen tarievennota reclamebelasting 2025](#)
[\[24Rb082\] Ontwerpbesluit vaststellen regeling kwijtschelding gemeentelijke belastingen 2025](#)
- 12 Sluiting

1 Opening

Leo plv. vrz Jongen

Meneer Charlier, als u gaat zitten, dan kunnen we gaan starten. Goedenavond, welkom, ook aan de kijkers thuis, inwoners welkom. Aan het begin van deze vergadering, waarin wij samenkomen om de belangen van de gemeente Kerkrade en haar inwoners te dienen, spreken wij de hoop uit dat onze inspanning vrucht zal dragen. Mogen wij kracht en inspiratie putten uit elkanders geloofs- en levensovertuiging met een juiste waardering voor elkanders mening? Ik open de vergadering. Welkom heb ik al gezegd. Vandaag zal ik als plaatsvervangend voorzitter het eerste gedeelte van deze vergadering voor mijn rekening nemen.

Burgemeester Dassen sluit later aan. Wij hebben afmeldingen ontvangen van de heer Severins en mevrouw Szalata. Ik wil ze beterschap wensen van deze kant uit.

2 Vaststellen agenda

Leo plv. vrz Jongen

Dan agendapunt twee: het vaststellen van de agenda. Kunt u allemaal instemmen met de agenda? Ik kijk even rond. De heer Krasovec?

Noud Krasovec

Dank u wel. Ik heb begrepen dat in het kader van agendapunt 11.2, de rechtspositie, het kader van het spook raadslid uit de wereld is. Dat was ook het bespreekpunt, heb ik begrepen. Dus ik stel voor om het als een akkoordstuk door te laten gaan om het amendement uit te halen.

Leo plv. vrz Jongen

Ik kijk even rond. Zijn de aanwezigen daar mee eens? Ja, even een blik. Ik moet even kijken of de meerderheid eens is of het een akkoordstuk is, met uitzondering van een amendement, dat wordt dan besproken. Ik kijk even rond. Ja?

Marianne Laumann

Voorzitter, we hebben in het verleden afgesproken, dat moet de griffier weten, dat we dat niet meer doen als er een amendement is of een motie die toegevoegd wordt dat het een bespreekpunt blijft,

Leo plv. vrz Jongen

tussendoor. Tussendoor gaan veranderen. -Maar dan hebben wij het dadelijk over sec

Marianne Laumann

het amendement en niet meer over het totale stuk, want dat is wel afgesproken. Dus als er een akkoordstuk is met uitzondering amendement, dan gaat de discussie dadelijk over het amendement dat u heeft ingediend. - Voorzitter, sorry, u heeft me niet begrepen. We hebben in het verleden afgesproken, als het als bespreek stuk naar de raad gaat dat we het dan niet meer tot een akkoordstuk maken tussendoor.

Leo plv. vrz Jongen

Dat is de afspraak. -Dan moet ik even naar de griffier kijken.

Didier Franssen

De afspraak is net andersom, dat als we een kort stuk hebben en er wordt dan een amendement op ingediend, dan is daar de ruimte voor. In dit geval is het een bespreekstuk. Het staat de raad vrij er een akkoordstuk van te maken. Maar we hebben wel de afspraak gemaakt dat amendementen, dat is een recht van een raadslid, als iemand het indient, of een akkoordstuk of een bespreekstuk, dat moet altijd besproken worden. Dat is de afspraak die hard is gemaakt en die ruimte wordt dan ook geboden nu, hoor ik in het voorstel. -Voorzitter, even een verduidelijking.

Leo plv. vrz Jongen

Het gaat erom, we hebben hier een keer een toestand over gehad dat er halverwege toch partijen zeiden van: o nee, maar als het zo gaat, dan kan het wat ons betreft als akkoordstuk. Dan krijg je een mail wisseling, wat nu ook gebeurde, en om dat te voorkomen hebben we afgesproken: als in de commissie besloten wordt dat

het een bespreekstuk is, dan is het in de raad ook een bespreekstuk. Dan gaan we niet tussendoor dat wijzigen omdat partijen iets veranderen, want anders wordt het een rommeltje. Want partijen bereiden ook het agendastuk op die manier voor zodat ze er ook nog wat over kunnen zeggen. -Ik geef het aan de griffier.

Didier Franssen

Ik kan een hele uitvoerige uitleg hierover geven, maar in het Seniorenconvent hebben we een proces afspraak. In het laatste Seniorenconvent hebben we een proces afspraak gemaakt over: hoe geven we hier invulling aan zodat we recht doen aan het vergaderen, maar ook recht doen aan de positie van een raadslid om te amenderen.

Carin Wevers

Dus belangrijk is dat het amendement besproken wordt. Het staat de raad vrij om nu de agenda te wijzigen, maar de afspraak is bij commissies, twee partijen bespreekstuk, discussiepunt, dat is op tafel gelegd, dat vervalt het spook raadsleden verhaal. Dat heeft Lokaal Alternatief al eerder ingebracht voor die vergadering en dat wordt nu bekrachtigd door meneer Krasovec. Dan ligt er nog een nieuw amendement dat gisteren is ingediend, dat moet de raad nu zelf iets aan winnen, maar uiteindelijk is dat amendement wel ter bespreking. Dus dat staat voorop.

Leo plv. vrz Jongen

Ik heb alleen een opmerking over het Seniorenconvent. Even via de voorzitter, mevrouw Laumann. -Sorry, want dat kan ik nergens terugvinden. Die afspraak wil ik dan wel graag bij het Seniorenconvent erbij zien. Dank u wel. Dank u wel. Ik kijk even rond, dus dat is dan akkoord. Ik zie nog de griffier. -Nog even op het verzoek

Didier Franssen

van mevrouw Laumann. Vandaag krijgt u ook een klappertje uitgereikt met het Reglement van Orde en notities daarin, hoe ga je daarmee om? Daar zit bijvoorbeeld ook in beschreven die afspraken rondom amenderen. Daarmee staat het ook op schrift. U krijgt daar vandaag een klappertje over als handreiking vanuit het presidium over: hoe geven we invulling aan het reglement van orde? Dus dat wil ik op dit moment alvast even aangrijpen om dat kenbaar te maken en dat u vooral dat klappertje eens goed moet doornemen met zijn allen. -Goed, dan kijk ik even rond

Leo plv. vrz Jongen

en dan concluderen we dat we na de akkoordstukken van 10.6, rechtspositie als 10.7 behandelen met de bespreking van het amendement van de SP. Ik trek even een lootje voor de spreekvolgorde. Dat is nummer 11, dat is Burgerbelangen en dan gaan we vervolgens rond. Dank je wel. Het volgende agendapunt dient achter gesloten deuren te worden besproken. Ik schors dan ook kort de vergadering om de deuren te

4 Instellen commissie geloofsbriefen

Leo plv. vrz Jongen

sluiten. Ik heropen de Openbare vergadering. Nogmaals goedenavond, ook de genodigden op de tribune, ook de kijkers thuis en vooral ook burgemeester Dassen. De gemeenteraad heeft zojuist besloten vergaderd. Deze besloten vergadering ging over de aanbeveling van de herbenoeming van de burgemeester. Burgemeester Dassen is bezig aan haar eerste termijn als burgemeester van deze mooie stad. Een termijn van de burgemeester is zes jaar en medio 2019 is onze burgemeester begonnen. In juni volgend jaar eindigt de eerste termijn van die zes jaar. De burgemeester heeft aangegeven graag door te willen gaan als burgemeester voor een tweede termijn. Een commissie bestaande uit de fractievoorzitters van deze raad, heeft daarop een zorgvuldig proces doorlopen. Een gedegen voorbereiding met als resultaat een advies dat zojuist in de besloten vergadering aan deze gemeenteraad is voorgelegd. Vanaf deze plek dank ik dan ook de fractievoorzitters voor de tijd en de manier waarop ze hun taak hebben ingevuld. De gemeenteraad heeft zojuist besloten om burgemeester Dassen-Housen aan te bevelen bij de minister voor herbenoeming. Het is aan de minister om uiteindelijk een besluit te nemen. Maar beste Petra, vanaf deze plek feliciteer ik je nu met deze aanbeveling. We gaan onze samenwerking voortzetten in samenwerking met deze raad. Je bent het gezicht van Kerkrade. Je bent betrokken en toegankelijk. Je vult de taken die horen bij dit ambt zeer goed. We kijken uit naar het besluit van de minister in de komende maanden. In mei of juni leg je dan opnieuw de eed af en dan maken we er een monument van. Dank u wel en ik mag het voorzitterschap nu weer teruggeven aan onze burgemeester. Dank u,

Petra voorzitter Dassen-Housen

plaatsvervangend voorzitter. Het is toch wel een bijzondere ervaring als er over jou vergaderd wordt en je ziet het licht van buiten branden en je komt dan aanfietsen. Maar het doet me bijzonder deugd dat ik het vertrouwen van u krijg, wederom krijg, om een tweede ambtstermijn te mogen starten. Ik ga dat met heel veel plezier, energie en samen met u aan. Want met elkaar, met de organisatie, met het college, met de griffie gaan we de goede dingen doen voor de inwoners van onze stad en daar hebben we iedereen keihard nodig. Iedereen zoals die hier zit en daar gaan we weer vol energie tegenaan. Natuurlijk nog even wachten wat de minister gaat doen, maar dat moment komt dan later volgend jaar. Maar dank u voor het vertrouwen, het maakt me echt een gelukkig mens vanavond. En er gaan nog meer mensen gelukkig worden vanavond, want het is natuurlijk in de hele breedte een zeer bijzondere vergadering op 11 december, vlak voor de Kerst. Er gebeurt nogal van alles. Ook welkom aan u allen op de publieke tribune, dat u gekomen bent voor iemand die u dierbaar is, die dadelijk ook onderwerp is van verdere besluitvorming. Ik hoop dat u ook geniet van dit moment en dat we met zijn allen ook daar een mooie bijeenkomst van maken. Dus ik ga verder met de vergadering, zo gaat dat. We hebben in de begrotingsvergadering nog niet zo lang geleden afscheid genomen van onze wethouder, oud-wethouder moet ik zeggen, dat moeten we nog even oefenen. Tim Weijers. Als je veertien jaar intensief werkt hier, dan zit dat ingebakken in de begrippen. We hebben Tim ook tijdens de afscheidsreceptie de Gouden Erepenninng mogen uitreiken, dat is natuurlijk een mooie mijlpaal voor hem en voor onze stad. We hebben hem ook uitvoerig bedankt voor datgene wat hij allemaal heeft gedaan. Dan gaat hij weg en dan ontstaat er een vacature en is het aan de partijen om te kijken hoe ze dat invullen. Dat is aan Burgerbelangen in dit geval en heeft ervoor gekozen om de voltijdse functie van Tim, daar twee kandidaten voor, voor te stellen die samen die ene fte gaan invullen. Dus er gaat er één en je krijgt er twee. Er zijn slechtere deals misschien, maar goed, dat is aan de politiek. Voordat we daartoe overgaan, het is ook voor de familieleden op de tribune, er zijn een aantal stappen die je moet doorlopen voordat je tot die fase komt van die benoeming van nieuwe wethouders. Een van de belangrijke vanavond is de commissie Geloofsbrieven. Dat klinkt misschien wat zwaar, maar dat is een commissie die gaat kijken of aan bepaalde voorwaarden voldaan is om dat wethouderschap te kunnen vervullen. Die gaat zowel de kandidaat-wethouders als de nieuwe raadsleden, want met de twee kandidaat-wethouders ontstaan ook twee vacatures in de gemeenteraad. Ik heb me laten influisteren dat de commissie al is samengesteld is? -Wij doen een voorstel. We doen een voorstel, oké. Het voorstel is om te benoemen in de commissie geloofsbrieven, de heer Vleugels, de heer Charlier en de heer Schlenter. Kunt u daarmee instemmen? Wist u van uw geluk? Dat is altijd de vraag en dat is altijd mooi. Jullie hebben het eerlijk proberen te verdelen en ik denk dat dat dan gelukt is als u allen daarmee kunt instemmen. Ja, dan zitten we net en dan schorsen we toch weer de vergadering omdat die drie personen nu gaan kijken of aan de voorwaarden, de laatste voorwaarden, is voldaan voor de twee kandidaat-wethouders. We schorsen de vergadering. Dan kijk ik even rond, Iedereen is er weer. Dan heropen ik de vergadering en dan geef ik meneer Schlenter het woord. -Dank u wel, voorzitter.

Leon Schlenter

Voorzitter, de commissie uit de raad van de gemeente Kerkrade heeft de stukken, ingezonden door de wethouders-kandidaten, ontvangen. De kandidaten zijn Nicole Heijltjes en Raoul Vinken. De commissie constateert aan de raad van de gemeente Kerkrade dat zij de ontvangen stukken heeft onderzocht en in orde bevonden. Gebleken is dat de kandidaten aan alle in de Gemeentewet en het Reglement van orde gestelde eisen voldoen. De Commissie adviseert dat de raad over kan gaan tot benoeming.

Petra voorzitter Dassen-Housen

Dank u wel, helder. Dan kan ik u nog medelen dat het niet alleen die commissie geloofsbrieven vanavond belangrijk is. Maar wij hebben ook met elkaar een aantal afspraken gemaakt die gaat over het thema integriteit. Voor aanvang van iedere ambtstermijn van nieuwe wethouders geef ik opdracht als burgemeester om kandidaat-wethouders aan een risicoanalyse te onderwerpen. Ik breng graag verslag uit van het eindresultaat van die analyse. Ik heb dat gevraagd aan Capra Advocaten en ze hebben die risicoanalyse integriteit uitgevoerd voor kandidaten- wethouders Heijltjes en Vinken. De risicoanalyse Integriteit helpt de gemeenteraad bij de toetsing van de benoeming van beide kandidaten aan de wettelijke vereisten. Dan is het gebruikelijk dat ik u daarvan op hoofdlijnen verslag doe. Ik kan u melden dat Capra Advocaten met beide kandidaat-wethouders gesproken heeft over moraliteit en dilemma's en beheersmaatregelen zijn bij gelijkblijvende omstandigheden niet nodig gebleken. Capra Advocaten concludeert dat op basis van de verkregen informatie en op basis van de met beiden gevoerde gesprekken geen direct voorzienbare integriteit risico's verbonden zijn aan hun benoeming tot wethouder. Daarmee staat ook dat de benoeming niet in de weg. Dan werken we in Kerkrade ook met een risicoanalyse voor raadsleden. Dat is onder andere een persoonlijk gesprek met een externe integriteit adviseur. Dat gesprek over die risico's helpt raadsleden om op

een integere manier invulling te geven aan de functie en het ambt van raadslid. De twee nieuwe raadsleden gaan dat gesprek nog voeren. Dat komt na de benoeming, want het is een wat ander type gesprek. Goed, met uw welbevinden kunnen wij overgaan naar agendapunt 5, de benoeming van de wethouders.

5 Ontwerpbesluit benoeming wethouders

Petra voorzitter Dassen-Housen

Want de benoeming van de wethouders is natuurlijk aan uw raad. Vanuit Burgerbelangen zijn de heer Vinken en mevrouw Heijltjes voorgesteld die allebei de functie voor een halve fte gaan uitvoeren ter vervanging van de heer Weijers, die fulltime wethouder was. Voordat we overgaan tot stemming kijk ik u aan of er nog behoefte is aan een beraadslaging? Dat is niet het geval. Dan gaan wij over tot stemming en dan moeten we allemaal heel goed gaan opletten. De griffie zal ondertussen stembriefjes uitdelen. Het is een vrije stem stemming. Dat wil zeggen, er zijn vanuit Burgerbelangen twee kandidaten voorgedragen en op de stembriefjes die u nu krijgt uitgereikt staan op stemming één en stemming twee in willekeurige volgorde. Stemming één staat 'kandidaat voorgesteld, mijnheer Vinken' en bij kandidaat twee staat 'mevrouw Heijltjes'. Dan is de derde balk voor u om in te vullen wat uw stem is. Als u het eens bent met die voordracht, dan wordt u vriendelijk verzocht om de naam van die kandidaten op dat briefje te schrijven. Dus als u 'akkoord' schrijft, 'prima' of 'ik ben het er mee eens', dan geldt die stem niet. U moet dus in dat derde balkje echt de naam schrijven van de persoon waarvan u vindt dat die wethouder moet worden. Voor de volledigheid: voorgesteld zijn deze twee kandidaten, u kunt natuurlijk ook een andere naam invullen. Het gaat om de naam. Ik kijk u even aan of dat helder is? Zijn daar geen vragen over? Dat er ook geen verwarring daarna bij de telling over ontstaat, kandidaten mogen meestemmen en mogen ook op zichzelf stemmen, want die zijn nu nog onderdeel van de raad. Goed, is dat helder? Dus u wordt geacht een naam in te vullen. Volgens mij hebt u het allemaal al gedaan, zit ik het hier allemaal uit te leggen en u bent allemaal al klaar, maar dat is alleen maar mooi. Goed, de vrije stemming. Twee namen uiteraard, er zijn twee posities en ook twee vrije balken, heren, u hoeft zich niet zenuwachtig te maken. De raad heeft dat allemaal al begrepen. We hebben eerder vandaag al een stembureau ingesteld. Dat is mevrouw Laumann, de heer Hoofs en de heer Struver. Zij gaan dadelijk na het uitbrengen van de stemmen de stemmen tellen. Nu kijk ik u even aan. Heeft u nog tijd nodig om het in te vullen of heeft u dat allemaal al gedaan? Wij halen de stembriefjes op en dan vraag ik de leden van het stembureau om dadelijk naar voren te komen, zodat zij de stemmen kunnen tellen. Dan schors ik weer even de vergadering. Ik heropen de vergadering. Dank nu al aan het stembureau voor het werk wat ze hebben gedaan. Ik begreep dat ik meneer Hoofs

Roger Hoofs

het woord mag geven. -Dank u wel, voorzitter. Wij hebben de briefjes gestemd. Er zijn 27 briefjes uitgedeeld en 27 briefjes ook goed ingevuld. We kunnen zeggen dat de benoeming van beide wethouders, mevrouw Heijltjes en de heer Vinken, door iedereen unaniem akkoord is bevonden.

Petra voorzitter Dassen-Housen

Dank u wel, meneer Hoofs. Dan concludeer ik dat de raad besloten heeft om mevrouw Heijltjes te benoemen tot wethouder voor de dienstbetrekking van 0,5 fte en de heer Vinken te benoemen tot wethouder voor een dienstbetrekking van 0,5 fte. Sorry, meneer Vinken, maar we beginnen met de dames, toch? Het is natuurlijk heel bijzonder voor Gio, Ilen en Siep, jullie ouders en opa en oma die misschien beneden zitten, familie en vrienden om dit moment ook mee te maken. Kijk maar goed Gio, Ilen en Siep, dat zie je misschien niet zo vaak wat hier vanavond gebeurt. Nicole Heijltjes, mag ik jou vragen om naar voren te komen en wij gaan dat in het midden doen.

Seat 3

Kijk vooral maar naar de raad, want de raad is de baas en de familie is thuis de baas misschien? Nee, daar hebben we het dan een andere keer over. Mevrouw Heijltjes, neemt u de benoeming aan? Zeker. -Dan ga ik nu over tot beëdiging. Ik zweer dat ik, om tot wethouder benoemd te worden, rechtstreeks noch middellijk, onder welke naam of welk voorwendsel ook, enige gift of gunst heb gegeven of heb beloofd. Ik zweer dat ik, om iets in het ambt te doen of te laten, rechtstreeks noch middellijk enig geschenk of enig belofte heb aangenomen of zal aannemen, en ik zweer dat ik getrouw zal zijn aan de grondwet, dat ik de wetten zal nakomen en dat ik mijn plichten als wethouder naar eer en geweten zal vervullen. Nicole, wat is daarop jouw antwoord? Zo waarlijk helpe mij God almachtig. -Van harte gefeliciteerd. Dank u wel. -Dan mag je al plaatsnemen achter de tafel. Meneer Vinken, u heeft gezien hoe het gaat, dus het moet een makkie zijn, toch?

En waar is Siep? Zwaai maar even naar papa. Kom iets dichterbij staan. Hij ziet er ook fantastisch mooi uit vanavond. Meneer Vinken, neemt ook u de benoeming aan? Ja. -Dat is kort en krachtig. Dan ga ik over tot uw beëdiging. Ik zweer dat ik, om tot wethouder benoemd te worden, rechtstreeks noch middellijk, onder welke naam of welk voorwendsel ook, enige gift of gunst heb gegeven of beloofd. Ik zweer dat ik, om iets in dit ambt te doen of te laten rechtstreeks noch middellijk enige geschenk of enige belofte heb aangenomen of zal aannemen. En ik zweer dat ik getrouw zal zijn aan de Grondwet, dat ik de wetten zal nakomen, dat ik mijn plichten als wethouder naar eer en geweten zal vervullen. Wat is daarop uw antwoord? Zo waarlijk helpe mij God Almachtig. -Dan bent u ook van harte gefeliciteerd met deze prachtige nieuwe baan. En mag u ook plaatsnemen.

Petra voorzitter Dassen-Housen

Ja, het is lekker warm aan de eettafel, daar hadden we bij de restauratie van de raadzaal nog geen rekening mee gehouden, maar dat past allemaal dicht op elkaar, toch? Past perfect. Nou, ik ga toch even twee minuten heel kort iets zeggen. Namens de raad nogmaals van harte gefeliciteerd. Ik kan me voorstellen dat er van alles door je heen gaat. Dit is een bijzonder moment voor jullie, maar ook voor jullie familie. Wij wensen jullie met zijn allen van harte heel veel succes in de baan die op jullie wacht en we hopen dat jullie er veel plezier aan beleven om de goede dingen te doen voor de inwoners van Kerkrade. Als je dat elke dag voor ogen houdt, dan komt het allemaal goed. Dan hebben we daar een volle bak en dan hebben we daar twee lege stoelen en die gaan we ook weer snel opvullen. Dat klinkt oneerbiedig, maar zo bedoel ik het niet, snel invullen. Ik ben dan ook aangekomen bij agendapunt

6 Ontwerpbesluit toelating raadsleden

Petra voorzitter Dassen-Housen

6, alweer. Door het Centraal Bureau zijn de heer Maurice Hermans en de heer Jos Schneider benoemd en er zijn nog twee stappen te zetten: de toelating en de beëdiging. Maar voordat ik dat doe, ga ik wederom even naar de commissie geloofsbrieven en dat is in dit geval meneer Charlier. -Voorzitter, de commissie

Marc Charlier

uit de raad van de gemeente Kerkrade heeft de geloofsbrieven en verdere bij de Kieswet gevorderde stukken ingezonden, door de kandidaten ontvangen. De kandidaten zijn naar aanleiding van de definitieve uitslag van de gemeenteraadsverkiezingen en het vrijkomen van twee raadszetels door het centraal stembureau benoemd tot lid van de raad van de gemeente Kerkrade. De commissie rapporteert aan de Raad van de gemeente Kerkrade dat zij de ontvangen stukken heeft onderzocht en in orde bevonden. Gebleken is dat de benoemden aan alle in de Gemeentewet gestelde eisen voldoen. De Commissie adviseert tot toelating van de volgende leden van de Raad van de gemeente Kerkrade, de heer Maurice Hermans en de heer Jos Schneider. -Dank u wel, meneer Charlier,

Petra voorzitter Dassen-Housen

dan als staat ook dat niet in de weg. Dan vraag ik meneer Hermans en meneer Schneiderom naar voren te komen, met zijn tweeën tegelijkertijd in het midden, bijna op de middenstip. Dan gaan we ook hier over tot de eed en de belofte. U mag naar voren komen, alle twee. U moet wel een beetje vaart maken, hoor. Ik ga ervan uit dat u staat te popelen voor dit nieuwe ambt. We hebben het gecombineerd, de belofte en eed. Nu moet ik helemaal goed opletten, want jullie spreken allebei iets anders uit. Maar we hebben de tekst gecompriemd, zodat we dat één keer voorlezen. Is het ongemakkelijk? Nee? Oké, anders gaan we nog een beetje rekken. Nee, dat is gemeen. We gaan heel serieus. Ik zweer of verklaar dat ik, om tot lid van de Raad benoemd te worden, rechtstreeks noch middellijk, onder welke naam of welk voorwendsel ook, enige gift of gunst heb gegeven of beloofd. Ik zweer of verklaar en beloof dat ik, om iets in dit ambt te doen en te laten, rechtstreeks noch middellijk enig geschenk of enige belofte heb aangenomen of zal aannemen, en ik zweer of beloof dat ik getrouw zal zijn aan de Grondwet en dat ik de wetten zal nakomen en dat ik mijn plichten als lid van de Raad naar eer en geweten zal vervullen. Mijnheer Schneider, wat is daarop uw antwoord? Zowaar helpe mij God almachtig. -Meneer Hermans? Dat verklaar en beloof ik. -Van harte gefeliciteerd en heel veel succes met je nieuwe job erbij en dan mogen jullie gelijk plaatsnemen op de stoel. We kunnen straks iedereen feliciteren, want we hebben een schorsing en dan gaan we dat allemaal netjes doen. Nu gaan we, als jullie het goedvinden, even door met de vergadering. Want we hebben nog een benoeming op de agenda staan,

7 Ontwerpbesluit inzake benoeming lid Rekenkamer Kerkrade

Petra voorzitter Dassen-Housen

namelijk die van de lid van de Rekenkamer en ik ben dan bij agendapunt 7. Die vacature is omdat we daar ook afscheid hebben genomen van iemand die zich jarenlang heeft ingezet voor onze gemeente. En Loek, ik vind het toch heel fijn als je ook even naar voren komt. 2006, lid van de Rekenkamer. U weet dat misschien niet allemaal, maar wij als raad of de raad en het college wel. Een onafhankelijke groep die onderzoek doet naar het gemeentebestuur. Een belangrijk instrument voor de gemeenteraad, maar ook voor de gemeenschap om te kijken of wij dingen doelmatig doeltreffend doen. Is beleid efficiënt of kan het beter? Zetten we gemeenschapsgeld ook goed in? En als je dat vanaf 2006 doet, je hebt vast uitgerekend hoeveel jaar dat is? Lang, hè? . -Inderdaad, heel lang. Heel lang, zeg je dat met een zucht of? -Ik heb dat met heel veel plezier gedaan. Het mocht niet langer, anders was ik nog gebleven. Dat is de goede instelling. Dus je had het nog wel graag willen verlengen, maar de termijnen zijn zoals ze zijn. Dat betekent dat jij ook veel toewijding hebt gelegd in dat werk in die rekenkamer. Dat je ook een stabiele factor daarin bent geweest. Ook een bron van kennis en ervaring. En daar kunnen we jou eigenlijk alleen maar dankbaar voor zijn. Want hoe de Rekenkamer er nu voorstaat, dat hebben we ook grotendeels aan jou te danken. Rapporten zijn er opgeleverd die ook wat teweeg hebben gebracht en een rekenkamer die een goede positie heeft in de samenwerking zoals de wetgever dat beoogt. Dus ja, wij kunnen alleen maar zeggen, Loek, dat we daar heel erg dankbaar voor zijn. Jammer dat die termijnen er soms zijn, maar dat heeft natuurlijk ook een reden. En namens de gemeenteraad van Kerkrade en de gemeenschap een welgemeende dank je wel voor al die jaren dat werk wat je hebt gedaan. Heel erg bedankt daarvoor. Zit er in wat ik denk dat er in zit? -Ja. Dit is een kaartje en je kan nooit weg zonder deze man. Je hebt lang hier gewerkt, als teken van deze gemeenschap en als dank, als je blijft. En daar hoort natuurlijk ook een bloemetje bij. Dus met volle handen en veel dankbaarheid klappen we nog één keer hartelijk voor Loek, dank je wel. En als je van iemand afscheid neemt dan komt er ook weer een plekje vrij. Er is een nieuw lid geworven en dat is Ruben van Beusekom geworden. De sollicitatieprocedure is doorlopen en de Rekenkamer heeft in samenwerking met de raadsleden Weevers en Schlenter de heer van Beusekom voorgedragen aan uw raad vandaag. Het is een voordracht, er is geen andere kandidaat. En ik mag dan ook concluderen, ik kijk even voorzichtig aan, dat we geen stemming houden en dat we de heer van Beusekom benoemen als lid van de Rekenkamer. Is dat akkoord? U knikt allen. Dat is akkoord. Dan, meneer Van Beusekom, mag u naar voren komen. U hebt gezien hoe het gaat, toch? Dan is de allereerste vraag of u de benoeming wel aanneemt. Ik weet niet of u al met Loek gesproken heeft of hoe de sollicitatieprocedure is verlopen, maar u weet waar u aan begint. Ik weet waar ik aan begin. -Goed zo. Dat zeg ik natuurlijk met een knipoog. We zijn er hartstikke blij mee. Dan ga ik over tot de beëdiging. Ik verklaar dat ik, om tot lid van de Rekenkamer benoemd te worden, rechtstreeks noch middellijk, onder welke naam of welk voorwendsel ook, enige gift of gunst heb gegeven of beloofd. Ik verklaar en beloof dat ik, om iets in dit ambt te doen of te laten, rechtstreeks noch middellijk enig geschenk of enige belofte heb aangenomen of zal aannemen, en ik beloof dat ik getrouw zal zijn aan de grondwet, dat ik de wetten zal nakomen en dat ik mijn plichten als lid van de Rekenkamer naar eer en geweten zal vervullen. En je weet, je hebt gezien hoe lang Loek het heeft gedaan, dus er gaat een hele lange tijd nu aanbreken. Wat is jouw antwoord? -Dat verklaar en beloof ik. Van harte gefeliciteerd en fijn dat je bij ons aan boord bent. Heel veel succes! Van harte gefeliciteerd! Goed, dan hebben we alle benoemingen gehad. Een feestelijke vergadering zo aan het einde van het jaar. En ik kan me voorstellen dat u ook graag iedereen wil feliciteren. Daar is nu voldoende gelegenheid voor, want we hebben een wat langere schorsing gepland tot 20.15 uur. In de Burgerzaal wordt u allen van harte ontvangen. Daar wordt ook voor u gezorgd en het is fijn als u dan ook iedereen wil feliciteren die u wilt feliciteren. En ik wens de familie alvast een fijne avond toe. Fijn dat u er was en volg uw geliefden op de nieuwe stappen in hun carrière die ze zetten. Ik schors de vergadering tot 20.15

6 Ontwerpbesluit toelating raadsleden

Petra voorzitter Dassen-Housen

uur. We gaan verder met de agenda en uitgenodigd voor vanavond is portefeuillehouder Paas. Agendapunt 8, goedkeuring van de besluitenlijst

8 Goedkeuring besluitenlijst 13 november 2024

Petra voorzitter Dassen-Housen

van 13 november 2024. Ik stel de besluitenlijst aan de orde. Ik kijk nog even rond. Is hij akkoord? Ja, dan is hij akkoord bevonden

9 Ingekomen stukken

Petra voorzitter Dassen-Housen

en ben ik bij de ingekomen stukken. Ik stel de lijst met ingekomen stukken

Carin Wevers

aan de orde en kijk even of iemand nog wil reageren op de wijze van afdoening? Ik zie een melding van mevrouw Wevers. Voorzitter, dank u wel. We willen toch even gewacht maken dat we grote problemen hebben met hoe Lupine hof, alle kwesties, brieven en stukken daaromheen zijn afgehandeld. Want dat is dus van de agenda gehaald omdat Burgerbelangen het initiatief had en vond dat er te weinig tijd voor was. Maar we hebben twee jaar lang de tijd daarvoor gehad en ik wil echt dat we als SP nog eens benadrukken en misschien zijn er anderen die dat ook vinden, dat we hier schandalig zijn omgegaan met de burgers van Lupine hof. De hele publieke tribune zat vol en zo doe je dat niet.

Petra voorzitter Dassen-Housen

Dat is dus de wijze van afdoening. -Mevrouw Wevers, we zijn bij agendapunt 9, ingekomen stukken. Klopt. - De wijze van afdoening van de stukken die nu voorliggen, niet verwijzend naar de vergadering van de vorige keer. Maar die stukken staan ook op de agenda. -En wat wilt u meegeven? Dat we niet op die manier met stukken van bijvoorbeeld ingezonden brieven en waar toezeggingen zijn gedaan aan de mensen, dat het besproken zou worden. Dat is dus niet gebeurd. Dus die wijze van afdoening, vind ik, verdient niet de schoonheidsprijs, om het heel eufemistisch te zeggen. En ik wil graag dat we daar in de toekomst zorgvuldiger mee omgaan. Dat als we iets agenderen en de publieke tribune zit vol en we hebben toezeggingen gedaan dat we dat ook gaan bespreken en niet op het allerlaatste moment van de agenda halen. Dat wil ik de raad meegeven. Dat mag u meegeven, u hebt alle recht om hier te spreken. Het is zo dat we ook een vergaderorde hebben tijdens een vergadering. Als er dan een voorstel wordt gedaan om een agendapunt nog niet te behandelen, namelijk omdat er een opdracht wordt meegegeven, dan is dat aan de vergadering op dat moment om dat voorstel al dan niet te accepteren. Dat is gebeurd en het stuk komt in januari weer terug in de reguliere cyclus. Er is genoteerd dat u het daar niet mee eens bent en vindt dat dat niet kan. Dan stel ik vast dat er verder geen opmerkingen zijn over de besluitenlijst.

10 Akkoordstukken

Petra voorzitter Dassen-Housen

Dan ga ik naar de akkoordstukken van vanavond. We hebben vandaag een zestal akkoord stukken. Ik kijk even van tevoren of er nog stemverklaringen zijn? Dat is niet het geval. Dan ben ik bij ontwerpbesluit 10.1, de jaarlijkse actualisatie van de APV. De Algemene Plaatselijke Verordening

10.1 Ontwerpbesluit jaarlijkse actualisatie APV

Petra voorzitter Dassen-Housen

wordt jaarlijks vastgesteld zodat deze voldoet aan de geldende wet en regelgeving. In deze nieuwe APV zijn juridisch-technische aanpassingen, correcties, actualisering en aangebracht die door de VNG of op eigen verzoek van onze afdelingen zijn voorgesteld. De raad besluit vanavond om de Algemene Plaatselijke Verordening van de gemeente Kerkrade 2024 in te trekken en de Algemene Plaatselijke Verordening van de gemeente Kerkrade 2025 vast te stellen. Het voorstel is aangenomen. Agendapunt 10.2, het ontwerpbesluit

10.2 Ontwerpbesluit Preventie- en Handhavingsplan 'Jeugd & Middelen Zuid Limburg 2025-2028'

Petra voorzitter Dassen-Housen

Preventie en Handhaving Plan Jeugd en Middelen Zuid-Limburg 2025-2028. De gemeenteraad dient iedere vier jaar een Preventie en Handhaving Plan Jeugd en alcohol vast te stellen en het vorige plan is in 2021 door alle zestien gemeentes vastgesteld. Ook voor 2025-2028 is er weer een nieuw plan en dat ligt nu voor. U besluit vanavond om dat Zuid-Limburgse beleidsplan Preventie en Handhaving Jeugd en Middelen 2025-2028 vast te stellen. En dat voorstel is aangenomen. Agendapunt 10.3 is het ontwerpbesluit

10.3 Ontwerpbesluit zienswijze 2e begrotingswijziging WOZL/WSP

Petra voorzitter Dassen-Housen

zienswijze 2e begrotingswijziging WOZL WSP. Een gemeenschappelijke regeling, die hebben de tweede begrotingswijziging 2024 naar de gemeente verzonden en op grond van de gemeenschappelijke regelingen worden wij als gemeente in de gelegenheid gesteld om een zienswijze te geven voordat het algemeen bestuur van deze regelingen deze begrotingswijziging definitief vaststelt op 23 januari aanstaande. U besluit vanavond om 1: een positieve zienswijze af te geven op de tweede begrotingswijziging 2024 van de Gemeenschappelijke regeling WOZL, 2: een positieve zienswijze af te geven op de tweede begrotingswijziging 2024 van de WSP-Parkstad en 3: de incidentele subsidie te alloceren binnen het participatiebudget conform de van rijkswege bedoelde doelbestemming en dat voorstel is ook aangenomen.

10.4 Ontwerpbesluit inzake nieuwe subsidieverordening

Petra voorzitter Dassen-Housen

Agendapunt 10.4 is het ontwerpbesluit inzake de nieuwe subsidieverordening. De huidige Algemene Subsidieverordening voor vrijwilligersorganisaties is uit 2017. Er is een model Algemene Subsidieverordening van de VNG beschikbaar. Een voorstel is om deze modelverordening te gaan volgen. Kerkrade volgt dan de daarin voorgeschreven werkwijze. Uw raad besluit vanavond om in te stemmen met de Algemene Subsidieverordening Vrijwilligersorganisaties gemeente Kerkrade 2025 en ook dat voorstel is aangenomen. 10.5 is het ontwerpbesluit aanvragen

10.5 Ontwerpbesluit aanvragen subsidie rond Ontploffbare Oorlogsresten

Petra voorzitter Dassen-Housen

subsidie rond ontplofbare oorlogsresten, voor de kosten die voortkomen uit het opsporen, benaderen en faciliteren van het onschadelijk maken van ontplofbare oorlogsresten, wordt vanuit de centrale overheid een rijksbijdrage verstrekt. In 2020 heeft u al een keer zo'n besluit genomen, net als de regeling destijds is het op dit moment mogelijk om een bijdrage van 68% van het rijk te ontvangen van de daadwerkelijk gemaakte kosten. Uw raadsbesluit vanavond een subsidie verzoek in te dienen bij het ministerie van Binnenlandse Zaken om een bijdrage uit het gemeentefonds uit te keren van 68% van de in 2023 en 2024 gemaakte kosten rond ontplofbare oorlogsresten. Totale kosten van de werkzaamheden zijn 57.400 euro, exclusief BTW en ook dat voorstel is aangenomen.

10.6 Ontwerpbesluit stimuleringsregeling groene daken en gevels (gewijzigd)

Petra voorzitter Dassen-Housen

10.6, het ontwerpbesluit Stimuleringsregeling Groene daken en gevels. Dat is gewijzigd tijdens de behandeling van de gemeentelijke begrotingen 2024. In november is door de fractie van het CDA een motie ingediend voor een subsidieregeling voor de realisatie van groene daken en gevels. In Kerkrade is onderzoek gedaan naar de mogelijkheden en vervolgens is door het college in het uitvoeringsprogramma Duurzaamheid een stimuleringsregeling voor vergroening van de stad opgenomen. Voor de uitvoer van deze regeling is een verordening noodzakelijk en deze verordening, zoals die nu voorligt, is gewijzigd op advies van de commissie GEZ. Als de gemeenteraad zijn goedkeuring geeft, gaat deze op 1 januari 2025 in werking tot en met 31 december 2027. Aan u het raadsbesluit vanavond vast te stellen. De verordening Stimuleringsregeling Groendaken en Groen geeft als gemeente Kerkrade 2025 2027 en ook dat voorstel is aangenomen.

11.2 Ontwerpbesluit actualisatie rechtspositie raads- en commissieleden

Petra voorzitter Dassen-Housen

Tevens ontwerpbesluit, actualisatie rechtspositie raad en commissieleden. Dit voorstel ziet toe op de actualisatie van de Verordening rechtspositie raad en commissieleden. De bespreking in de commissie leverde een discussiepunt op en daarvan is door Lokaal Alternatief aangegeven dat ze na nader onderzoek afzien van een amendement voor spook raadsleden. Gisteren is er wel nog een amendement ingediend door de fractie van de SP en daarom stel ik nu dat amendement alleen aan de orde. En ik zag de eerste termijn voor het amendement, 5 minuten per fractie. En we hebben nog helemaal niet de volgorde bepaald. Dat is Burgerbelangen. O, dat had ik gemist, want daar bij die vergadering was ik natuurlijk niet. Ja, dat is waar. Wilt u een toelichting geven

Carin Wevers

op het amendement, mevrouw Wevers? -Heel graag, dank u wel, voorzitter. Voorzitter, waar dit amendement op neerkomt is dat we het niet nodig vinden dat raadsleden buiten de raadsvergoeding om nog extra geld krijgen voor commissiewerk of ander werk dat bij de raad hoort. In tijden waarin we van burgers vragen om de broekriem aan te trekken, is het wat ons betreft abject om het besluit te nemen voor een extra beloning voor onszelf. Daarnaast is het presidium en de werkgevers commissie, waar hier specifiek de vergoeding voor wordt benoemd, behoren wat ons betreft tot het reguliere raadswork en het is geen bijzondere commissie zoals bedoeld in artikel 3.1.2, lid 1 van het rechtspositiebesluit. Ten tweede, we hebben slechts acht raadsvergaderingen gehad van gemiddeld twee uur en als we naar het commissiewerk kijken, dan hebben we in 2024 slechts zes keer een BNS en een AZM gehad. Dat is over een jaar nog geen 32 uur, dus dan blijven er heel erg veel uren over voor het lezen van stukken en andere kwesties zoals contact met burgers. We krijgen 1.503 bruto plus nog eens 215 euro onkostenvergoeding, al is het ons volslagen duister welke onkosten je als raadslid nu helemaal hebt. Maar goed, je moet wel heel veel kopjes koffie drinken met burgers als je dat maandelijks op wilt maken. Ik heb mezelf even als voorbeeld genomen omdat ik weet dat ik in de hoogste categorie van belasting val en ik houd maandelijks 1.100 euro over, dat is dus € 13.200 per jaar. Dat betekent per vergader uur 412 euro en ook daar kun je flink wat stukken van doornemen en dan hou je nog voldoende tijd over om met burgers te praten en koffie te drinken. Daarom stellen we voor in dit amendement om artikel 2 uit de verordening te schrappen. Dat was de toelichting.

Petra voorzitter Dassen-Housen

Dank u wel, voorzitter. -Dank u wel voor de toelichting

Arie Gramsma

en dan begin ik bij Burgerbelangen. Dus de vraag is of u zich wil richten tot het amendement, zoals juist toegelicht door mevrouw Wevers. Dank u wel, voorzitter. We hebben het amendement doorgelezen. Wij herkennen dat helemaal niet. We zien het ook heel anders, dus wij gaan hier niet mee akkoord. -Ik heb wel even een vraag,

Petra voorzitter Dassen-Housen

als het kan aan Burgerbelangen. -Een verhelderende vraag? Nou, gewoon een vraag. Ik wil heel graag weten van Burgerbelangen hoe ze het dan wel zien op wat ik net heb gezegd, al die uren. En bovendien, Burgerbelangen is degene met elf partijleden. Het lijkt mij dat die wel heel makkelijk de taken kunnen verdelen over de verschillende commissies, dus dat het niet echt nodig is om dat te doen. Dus wat vindt u van ons argument dat het een vorm van zelfverrijking is bij met name uw partij dan? Op de eerste plaats zie ik het helemaal geen zelfverrijking. Daarbij, Burgerbelangen is niet voor niets zo groot geworden als dat ze nu zijn. Daar is heel veel werk in gestoken en is het geld dik en dik verdiend. Dat was het wat mij betreft, voorzitter. Dank u wel. Ik ga naar de Ouderenpartij. -Dank u wel, voorzitter.

Anne Marie Fischer-Otten

De SP denkt dat we te veel krijgen voor ons werk en ik neem aan dat zij in de spiegel hebben gekeken voordat ze dit amendement ingediend hebben. Dat is dan wat hun betreft hun mening. Ik heb geen idee hoeveel uren we in ons raadswerk steken. Als ik naar de OPK kijk dan kan ik iedereen en hier is echt iedereen bedoeld, dan kunnen wij voor iedereen zeggen dat dit een redelijke vorm van welbevinden is. Het aantal uren die ons werk vergen, die zijn dubbel en dik dat geld waard. Een vergadering van bijvoorbeeld 3 uur wil altijd zeggen dat er veel en veel meer uren werk in zitten dan die 3 uur. Voorbereiden, uitwerken, op bezoek gaan en vergaderen. Wij verstaan onder raadswerk en raadslidmaatschap iets wat je bent. Ook de vrije maanden werken wij van OPK in ieder geval door.

Petra voorzitter Dassen-Housen

Tot zover. -Een interruptie van mevrouw Wevers.

Carin Wevers

Voorzitter. Nee, daar zijn we het allemaal helemaal mee eens, daar gaat het ook niet om. Ook in de vrije maanden doen wij ook raadswerk. Bijvoorbeeld naar de Lupine hof gaan en daar met de mensen praten om ons voor te bereiden. Maar dat geldt ook voor andere partijen die naast de vergaderingen ook raadswerk doen. Dat staat helemaal niet ter discussie. Wat hier ter discussie staat is niet dat we voldoende krijgen

Anne Marie Fischer-Otten

en niet dat we ons nog meer geld moeten rekenen, maar als we van burgers vragen in de tarieven nota die dadelijk vastgesteld wordt om de broekriem aan te trekken. Ik vind dat dat niet kan. Dan moeten we zelf ook het goede voorbeeld geven en zeggen: oké, iedereen heeft het moeilijk, wij gaan onszelf niet ook nog eens een extra commissie geven en extra belonen. Ik vind dat dat niet kan en daar zou ik wel graag een antwoord op willen hebben van u. -Sorry, voorzitter. Wat u vindt, ja, dat mag u vinden. Net zo goed als ik vind wat ik vind. Maar u zegt dus dat dat gewoon een vorm van zelfverrijking is. En ik kan me niet voorstellen dat dat inderdaad zo is. Maar mocht de SP, de leden van de SP hier vinden dat ze zichzelf verrijken, dan denk ik dat niemand het u kwalijk zal nemen als je ergens in een of ander potje jullie geld terug stoppen. Dat mag.

Marianne Laumann

Voorzitter, ik heb nog een vraag over. -Nog een interruptie?

Petra voorzitter Dassen-Housen

Ja, ik vraag me af waarom je dat zegt. We zeggen niet dat we de raadswedde niet hebben verdiend. U heeft echt niet goed geluisterd, denk ik. We zeggen die twee extra commissies, dat extra geld, dat hoeft niet. We hebben het helemaal niet over om uw wedde af te pakken of whatever. Dat is gewoon een bedrag, dat krijgen we en wij dragen daar ook driekwart van af aan onze partij even voor de goede duidelijkheid, dus wij verrijken ons zeker niet zelf. Maar we doen niet aan zelfverrijking als we de wedde krijgen, maar wel alle extra's die erbij komen. Daar hebben we het over. Dank u wel. Mevrouw Fischer. -Voorzitter, de collega

Anne Marie Fischer-Otten

van mevrouw Laumann, die had het toch over het bedrag wat we krijgen per raadsvergadering? Nou ja, dat vind ik [opname hapert 02:37:24]. Maar ja, u geeft alles eerst naar een centraal punt van de SP en krijgt dan wat terug. Dat is allemaal als gift berekend en dat kun je aftrekken van de belasting, dus het is echt meer wat jullie krijgen dan een derde deel. En als het een derde deel is en jullie vinden dat dat voldoende is, wie zijn wij van de OPK om te zeggen dat jullie het anders moeten doen, zie ik niet zo zitten. -Goed, laten we het even

Carin Wevers

over de amendementen hebben. Het is uiteraard aan uzelf welke termen u gebruikt, maar ik heb wat moeite met de term zelfverrijking. Het gaat erom of u het gerechtvaardigd vindt dat raadsleden voor bepaald commissiewerk, extra commissiewerk, een vergoeding krijgen, al dan niet. En als je daar de term zelfverrijking aan koppelt in een debat, geeft dat een bepaalde wending. Daar bent u verantwoordelijk voor. Maar ik voel me wel geroepen om daar wat alert op te zijn, want dat is een vergoeding voor werkzaamheden die je doet. Die kun je gerechtvaardigd vinden of niet. Zelfverrijking heeft een wat andere toon vind ik persoonlijk, maar het is aan uw raad welke termen u daaraan went. Mevrouw Fischer, wilde u nog reageren of was u klaar?

Anne Marie Fischer-Otten

Ja, eigenlijk was ik klaar. Maar ik wil wel zeggen dat het inderdaad geen zelfverrijking is. We werken voor ons geld en ja, dat is logisch. Ik heb het ergens opgezocht. Je krijgt dat. Het is een rechtspositie besluit van decentrale ambtsdragers. Ook extra werk krijgt extra geld. Dat is niet iets wat alleen in Kerkrade gebeurt, dat is wettelijk. Als Heerlen dat niet heeft, moet Heerlen dat weten. Ik denk dat dat voor iedere stad anders is, kan zijn en mag zijn. En het amendement zijn wij dus tegen.

Carin Wevers

Helder. Dank u wel. Ga ik naar de Ouderenpartij. U heeft nog een vraag aan mevrouw Fischer? -Ja, even een opmerking. De wet staat niet ter discussie. -Voorzitter, opmerkingen moet dat nu ook?

Petra voorzitter Dassen-Housen

Mevrouw Wevers mag een interruptie plaatsen na de eerste termijn en ik verzoek u om daar naar te luisteren. -Wat ter discussie staat is dat we het presidium extra gaan belonen. Dat hoort bij regulier raadswork. Dat geldt ook voor de werkgevers commissie, hoort ook wat ons betreft bij regulier raadswork. Dat is geen bijzondere commissie zoals bedoeld in het artikel in het rechtspositiebesluit. Wij zijn het daar pertinent mee oneens met die interpretatie. Want dat bijzondere commissies is bijvoorbeeld een commissie. De vertrouwenscommissie die maar één keer in de vier jaar bij elkaar komt vanwege bijvoorbeeld de herbenoeming of zo. Dat zijn specifieke commissies, maar dit hoort wat ons betreft bij regulier raadswork. En de wedde, nogmaals, daar hebben wij het niet over, dat moet iedere partij en iedereen zelf weten hoe die daarmee omgaat, dat staat ook niet ter discussie. Maar wat wij niet oké vinden is dat het zo precies uitgekleeft wordt dat we het onderste uit de kan halen wat mogelijk, als je het heel vrij interpreteert, zou kunnen. Daar zijn we tegen. -Helder, u bent het niet eens met mevrouw Fischer en het is niet een nieuw betoog. Het is een herhaling van zetten en u verschilt daar echt van mening over. Daarmee maak ik niet de discussie dood, maar probeer ik te zeggen dat er op dit moment geen verdieping zit in uw uitwisseling. Dus met jullie goedkeuring ga ik naar meneer Otten.

Arnold Otten

Dank u wel, voorzitter. Ik ben het niet eens met het amendement, want ik vind dat we het raadswork doen en dat we daar ook eerlijk geld voor moeten verdienen en dat het daar zeker niet het onderste uit de kan is. Ik heb even getwijfeld of het te zeggen, ik hoef daar niet de krant bij te halen voor eventueel wel het onderste uit de kan te halen, dus vandaar dat ik ook geen vragen meer van de SP verwacht.

Petra voorzitter Dassen-Housen

Dank u wel. Ik ga naar de fractie van de VVD, meneer Kruse.

Roger Creusen

Dank u wel, voorzitter. Op zich vind ik het een goed idee als de situatie er om vraagt, dat je de broekriem gaat aantrekken. Zeker vanuit de gedachte van: ja, het wordt allemaal betaald vanuit de maatschappelijk geld. Maar ik herken de argumenten die worden aangeraakt door de SP amendement, vanuit mijn perspectief. Dan heb ik het over de eenpitter, de fractievoorzitter, de Commissievoorzitter die inderdaad ook in het presidium zit, maar die ook in een vertrouwenscommissie zit, integriteitscommissie en ga zo maar door, herken ik gewoon niet. Daar wil ik het echt bij houden. -Bent u voor

Petra voorzitter Dassen-Housen

of tegen het abonnement? Want dat was mij nog even...

Roger Creusen

Sorry, tegen het abonnement. -Dank u wel. Meneer Meijer van het CDA?

Mark Meijer

Dank u wel, voorzitter. Ja, veel is al gezegd. Er staan inderdaad ook punten nu in het amendement waar wij als partij ons niet in kunnen vinden. Als er extra werk inderdaad wordt verricht, zoals ook al eerder is gezegd, de vergoeding van de raad die staat sowieso buiten kijf. We hebben het nu over de extra vergoeding, dat wordt een amendement aangehaald. Maar als daar extra werk voor is en met name zeker ook bij de kleinere partijen, dan zijn wij van mening dat dat nu goed in het voorstel ligt. En dan zijn wij dus tegen het amendement. -Dank u wel. De fractie van de SP.

Carin Wevers

Voorzitter, ik heb dan toch wel een vraag. Want hoezo gaan wij nu ineens het presidium extra belonen? En de werkgevers commissie? Dat hebben we al die jaren niet gedaan en we gaan met zijn allen wel zeggen: jongens, we moeten de broekriem aanhalen, want het wordt heel zwaar en we gaan van burgers offers vragen. Maar zelf gaan wij bedenken: hé, het presidium is misschien wel iets meer werk dan verwacht. Ik durf dat te betwijfelen, maar goed, als dat zo is, dan is dat zo, maar dat hoort wel bij raadswork en iemand anders zit weer in een andere commissie en iemand anders doet weer wat anders. Het klopt wat meneer Kruize zegt: eenpitters hebben het daarbij zwaarder, want die hebben moeite meer moeite om de taken te verdelen. Dat geldt overigens ook voor twee pitchers. Maar waarvoor het zeker niet geldt, is het voor elf pitters die dat heel makkelijk kunnen doen en ik kan me nog herinneren dat daar vooral het idee vandaan komt om dit te gaan doen, om extra beloning te doen voor het. Waarbij ik nog het volgende wil aanmerken: het gaat hier om een raadsvergoeding. Het is geen salaris. Het kan dus ook niet zo zijn dat mensen denken: weet je wat, ik ga even in die raad zitten, dan heb ik dat en dan kan ik daarnaast parttime gaan werken. Dat mag iedereen natuurlijk zelf weten. Dat hij dat doet, daar ga ik niet over. Maar daarvoor is het raadswork niet bedoeld. Zijn mijn 5 minuten om? -Ja. Dat gaat dan heel snel.

Didier Franssen

De microfoon werd weer aangezet toen die uitzond, want die timer liep niet goed. -Dus is het nu correct?

Carin Wevers

U kunt nog even spreken. -Wat ik hier wel dan over wil zeggen is of dat heel snel opgelost kan worden, dat we dat niet meer zo midden in een betoog afkappen. Kan misschien iemand nog eventjes de zin afmaken? Komt ook zo raar over thuis.

Petra voorzitter Dassen-Housen

Volgens mij krijg ik nu alle gelegenheid om het af te maken, omdat we vaststellen dat het niet correct is. Dus ga uw gang. Dat ga ik doen. Waar ik naartoe wilde is dat iedereen zich dat goed moet realiseren dat de commissies die hier bedoeld worden voor extra geld, dat dat geen bijzondere commissies zijn. Dit hoort bij regulier raadswork en daar is dat artikel niet op van toepassing. Als mensen gaan twijfelen aan wat we zeggen, dan moet iedereen nog maar eens een keer dat raad en rechtspositie besluit gaan lezen. Ik ben het dus daarin oneens met hoe dat geïnterpreteerd en uitgelegd wordt. En in die periode en dat op dit moment te doen, dat vind ik abject. En dat is waar ik het wel bij wil laten. Helder, dank u wel. Ik ga naar de fractie van Lokaal Alternatief, meneer Noël.

Jean Noël

Dank u wel, voorzitter. Op voorhand, we gaan niet mee in het amendement. Er zijn een aantal dingen gezegd, maar wat ik nog graag zou willen aanvullen is dat raadswork en de regelingen daaromheen gebouwd, geboren en gegroeid zijn om het raadswork aantrekkelijk te maken en ook zo aantrekkelijk mogelijk te kunnen blijven houden. Dat heeft natuurlijk ook alles met persoonlijke omstandigheden van mensen te maken. Dat is voor de één anders dan voor de ander, dat is wat de SP ook zegt. Je hebt dan ook volgens mij als persoon altijd nog de mogelijkheid, de vrijheid om dat zelf in te regelen. Achteraf als je denkt: nou, die vergoeding is niet passend, ik doe daar iets mee in welke richting dan ook, fiscaal, via je aftrek of als gift naar de partij toe, in welke vorm dan ook, dan staat je dat vrij. We zijn er niet voor om lokaal centraal een afwijking van die regelingen in te gaan regelen die iedereen van ons zou raken, omdat dat ook weer van invloed is op die persoonlijke vrijheid. Dus vandaag niet mee in het amendement.

Carin Wevers

Dank u wel. -Een vraag als het kan. Want als ik het betoog van meneer Noel naast mij hoor, dan zou ik zeggen: dat leidt naar de conclusie dan gaan wij akkoord met het amendement. Want deze regeling gaan wij extra invoeren. Dat hoeft je niet te doen, dat kun je laten. Er zijn heel veel gemeentes waar mensen in het presidium niet betaald krijgen. Wij hebben dat ook de afgelopen tien jaar niet gedaan, dus waarom moet dat nu ineens? Ik begrijp dat niet. Helemaal niet omdat we het presidium ook nog hebben ingekrompen, dus daarvoor zaten daar de fractievoorzitters in. Had iedereen of... Dat is niet waar wat ik zeg. Nee, dat is niet

waar wat ik zeg, maar was het was het groter. We hebben dat in ieder geval nooit gedaan, dus waarom nu ineens wel? Daar zou ik dan wel graag een antwoord op willen

Petra voorzitter Dassen-Housen

van de collega-raadsleden. -Er is is nu een interruptie op meneer Noël, dus u krijgt nu een antwoord van meneer Noël.

Jean Noël

Het lijkt wel alsof ik Spaans gesproken heb. Ik heb gezegd: het heeft alles met persoonlijke vrijheden te maken en de mogelijkheden die geboden worden, kunnen mensen ertoe aanzetten om wel of niet te participeren in raadswork. En als die mogelijkheden ruimer zijn, kan ik me voorstellen dat er mensen zijn die er al eerder 'ja' tegen zeggen dan wanneer je die mogelijkheden niet zou hebben. En dan heb je zelf alsnog de mogelijkheid om te zeggen: jongens, dit gaat mij te ver om welke zin dan ook. Nou, ik blijf in herhaling vallen.

Petra voorzitter Dassen-Housen

Goed. Meneer Gorissen, Partij van de Arbeid.

Sander Gorissen

Voorzitter, wat hier gebeurt, ik moet dat netjes zeggen, dus laat ik maar niet zeggen wat ik wilde zeggen, maar wat we hier met z'n allen doen vanavond weer op deze manier discussiëren is het aantasten van onze eigen positie. We doen hier alsof we het hebben over: maar extra geld binnenharken. We doen hier alsof we een paar uur per maand vergaderen en met 'we' zeg ik bewust de hele raad. Want we dreigen te verzanden in een discussie over of we extra geld kunnen krijgen, meer geld kunnen krijgen. Maar waar we het echt over moeten hebben en dat zeg ik ook tegen de indieners van het amendement, is hoe wij als raad steeds sterker worden, hoe wij onze positie versterken. En dat doe je ook door je rechtspositie goed in te regelen. Want wij zitten hier nu, maar we hebben ook een raad hierna en wij zijn allemaal als partijen bezig met nieuwe lijsten, met nieuwe kandidaten werven en daar hoort ook een goede rechtspositie bij. Als je dat niet doet, ik kan wel naar mijn eigen financiële positie kijken, maar we hebben het over iedereen die op de lijst bij een partij wil gaan staan. Dat betekent dat je niet voor iedereen kunt spreken. En als je die goed in regelt die rechtspositie, horen we ook dat we goede raadsleden terugkrijgen in de volgende periode, want dat moet het doel zijn. Dat levert geld op, dat bespaart, dat kost geen geld, dat levert geld op. En als ik dan kijk naar het amendement en hoe dat geformuleerd is en ook over de inbreng die ik nu hoor, zelfverrijking, uitrekenen wat je per vergadering zou verdienen. Want men zegt wel: het is een vergoeding, maar het gaat toch over wat we verdienen, dan vind ik dat een misplaatste manier van neerzetten hoe wij hier te werk gaan. Laat ik mijzelf als voorbeeld nemen, maar het geldt voor heel veel mensen. We hebben de grootste moeite om raadswork, eigen werk, je eigen baan en je gezinsleven te combineren. En om ook nog te proberen om daarnaast vrienden te zien, familie te zien, iets te doen. Het is een hell of a job en door dat neer te zetten alsof: ja, je werkt maar bij een paar vergaderingen! Dat is echt de omgedraaide wereld. Het is niet zo. En als je nu zit te kijken en je denkt: ja, die gemeenteraad, het lijkt me eigenlijk wel leuk om te doen, maar zoals het daar weer eraan toegaat? Ik kan me niet voorstellen dat dit reclame voor deze raad is. En dit amendement is dat al helemaal niet. Het gaat namelijk niet over zelfverrijking. Het gaat over: hoe maak je jezelf als raad sterker? Dat doen we door het reglement van orde te verbeteren, dat doen we door als raad steeds meer je eigen positie te pakken en dat hebben we de afgelopen jaren gedaan. Dat meen ik oprecht. Maar dat doe je ook door dit goed in te regelen. Dus het gaat niet om nog wat extra binnenharken. Het gaat om hoe kunnen wij als raad veel beter in staat zijn om er voor burgers te zijn om je werk te doen? En laat me dan toch verleiden om nog één ding te zeggen over de manier waarop de SP dat doet: dat is 50 tot 75% van de raadsleden afdragen, dat is gift aan de belastingbetaler doorberekenen en daarmee belast je de burger twee keer. Ik wil af van het hypocriete gedoe, want dat is het. -Voorzitter, ik heb een vraag daar over.

Petra voorzitter Dassen-Housen

Interruptie van mevrouw Laumann. -Eerst dan maar dat laatste, die 50 tot 75% aftrek uitgifte. Ik moet elk jaar duizenden euro's bijbetalen, dus daar gaat het helemaal niet om. En niet omdat ik zoveel verdien, omdat ik zo rijk ben. Laat ik dat even voorop stellen. Dus het is niet zo dat wij eenmaal giften aftrekken en we krijgen daarvoor heel veel geld, forget it. Maar wat u hier zegt, dat prikkelt en daar heb ik een vraag over. We moeten onze rechtspositie goed inregelen en verbeteren. Dat doe je toch niet door € 123 per commissie van een presidium te doen? Dat doe je door democratie, door goede regels, door dualisme, door goede gesprekken met de raad en dat doe je niet door geld. Want als ik voor het geld hier moet zitten, dan houdt het

op en zo zullen heel veel mensen denken. Mensen vinden politiek leuk, maar niet voor het geld. Dus ik denk dat dit een beetje overtrokken is wat de PvdA hier probeert. -De heer Gorissen.

Sander Gorissen

Als mensen deze raadsvergadering zien en met name de SP-fractie horen praten kan ik me niet voorstellen dat ze politiek leuk vinden. Ik hoop dat de andere fracties ervoor zorgen dat het wel zo is. Hoe mevrouw Laumann haar eigen belastingaangifte inricht. Het gaat mij niet aan, maar het gemiddelde SP-raadslid kan de burger daardoor wel twee keer belasten. Dat is namelijk de systematiek die de SP toepast. Dat is rechtmatig, dat kan gewoon. Maar het is hypocriet om hier te zeggen: ja, iedereen moet de broekriem aantrekken, maar om zelf een andere werkwijze toe te passen en daar doel ik op. En het hypocriete gedoe, daar past de Partij van de Arbeid in ieder geval wel voor. Maar als we dan toch, om het tweede deel van het antwoord te pakken, hebben over het presidium. Een raadslid wordt in een nieuwe raadsperiode gekozen en dan moet er gekozen worden: wie gaan die commissies voorzitten? Nou, er is ontzettend veel extra werk en mevrouw Laumann weet dat zelf, want ze heeft dat zelf een tijd gedaan. Dat is ontzettend veel extra werk. Als ik dat naast mijn eigen werk zou moeten doen, dan zou ik toch drie keer na moeten denken of ik dat zou moeten doen. Misschien moet ik daar andere dingen voor laten. Moet ik een klant laten vallen? Dat zijn allemaal overwegingen die voor heel veel mensen tellen. Het is niet jezelf verrijken. Dat betekent een taak op je pakken die anders niet opgepakt wordt. En misschien moet je daar iets voor laten. Het wordt hier weggezet als jezelf verrijken, maar het is helemaal niet zo. -Voorzitter, toch nog even

Petra voorzitter Dassen-Housen

in de interruptie, want dit klopt niet wat u zegt. U zegt: als voorzitter van een commissie heb je veel werk. Dat klopt. Ik heb het ook zelf gedaan, maar dat zegt niks over het presidium. Je taken als presidium, dat is een onderdeel van de taken van het presidium. Dus als je in het presidium zit, heb je een andere taak erbij. Dat dat extra werk is, prima. Je hoeft dat niet te doen als je daar geen zin in hebt. Kijk, ik kan ook tegen mijn werkgever zeggen toen ik nog werkte: ja, ik wil voor alles betaald worden wat ik extra doe. Dan zegt hij: ja, meisje, zoek een andere baan, dit hoort erbij en dit doe je er ook nog bij, klaar! En dat vind ik ook een beetje van het raadslidmaatschap. Het moet een idealisme zijn, het moet niet gaan om: goh, ik ga bij de raad, want dan kan ik nog wat meer verdienen. Want u zegt: u moet het goed inregelen, financieel. Nou, als ik mijn wedde krijg, dat is wat ik weet als raadslid wat ik krijg en that's it. Dus ik vind dat wel dat dit niet kan. Net zoals mijn collega al aangeeft: de SP staat er voor. En of u de vergaderingen leuk vindt met de SP? Ja, dat staat niet ter discussie. Dat kunt u wel vinden en misschien vinden mensen dat thuis ook. Ik weet zeker dat er ook genoeg zijn die dat wel heel leuk vinden met ons vergaderen. Maar daar gaat het hier niet om. Het gaat hier om het amendement en ik zou u willen vragen om u daartoe te beperken. Dank u wel. -Meneer Gorissen.

Sander Gorissen

Ik wil daar nog wel op reageren, want ik ben blij dat er uiteindelijk toch een vraag volgde. Het is alleen lastig om daar nu een antwoord op te geven, omdat het meer een oproep was. Maar als ik de SP nu hoor, bij monde van mevrouw Laumann en haar werkgever gaat zo met haar om, denk ik dat de partij SP via de vakbonden en via allerlei andere wegen in protest zal komen en hier pretenderen ze iets anders en dat is weer meten met twee maten en daar wil

Petra voorzitter Dassen-Housen

ik het echt bij laten. -Goed, we gaan verder. Ik ga verder naar Ons Kerkrade. -Normaal zeggen ze: als je laatste bent

Noud Krasovec

is alle gras voor de voeten weggemaaid. Nee, dus. Nee, hoeft niet. Voorzitter, we zijn bezig met het professionaliseren van de rechtspositie, ook met presidium, werkgeverscommissie. Presidium heeft een hele andere rol gekregen dan dat ze vroeger had, met mevrouw Wevers: vroeger was hij groter, klopt niet. Vroeger was die anders met alle fractievoorzitters, klopt niet. Het zijn argumenten die aangedragen worden die niet kloppen, worden in de lucht gegooid. Spreken we ze niet tegen dan worden ze voor waar aangenomen. Klopt dus niet. Maar we zijn aan het professionaliseren, daar hoort iets bij en dat mag best iets tegenover staan. Ik heb eens kort gerekend wat dat inhoudt per jaar om die twee commissies te belonen. Dan zit je ongeveer op € 9.000 bruto per jaar. Daar hebben we het over. De SP geeft aan het dat ze de raadswedde van hun zelf afstaan voor een gedeelte aan de SP zelf, de landelijke partij. Nou, als Ons Kerkrade landelijk wordt, doen wij dat uiteraard ook. Maar er is dus genoeg geld over bij de SP om de rest te storten in een potje voor de gemeente voor het ravijnjaar. Dien daar een motie voor in of misschien kunnen wij een motie indienen dat we de SP opdragen om de rest van de raadswedde af te dragen aan de gemeente voor het ravijnjaar. Misschien is dat

iets? Nee, want wat u gaat doen? U gaat nu framen dat u het alleenrecht heeft op: kijk eens hoe goed wij zijn dat wij het geld allemaal teruggeven en de rest zijn allemaal graaiers en zelfverrijking, want dat is eigenlijk wat u gaat doen. Dat de rest van de partijen zeggen: we zijn tegen dit amendement van u. Het is gewoon een amendement voor de Bühne. U heeft genoeg geld over, zegt u zelf van de raadsverdrade, wat u gaat afdragen. Draag een steentje bij aan het ravijnjaar, draag zelf iets af aan de gemeente, dat mag u zelf beslissen, dan bent u goed bezig. Dan ben ik benieuwd of u dat doet? Verder gaf u nog aan de onkostenvergoeding van € 215,51 of zoiets. Ja, u wist niet waarvoor die was. Misschien is die voor, ik weet niet, als u ergens heen moet een taxi betalen of zo. Ik weet het niet. Aals iemand ziek is of zo dat hij een taxi pakt en daarvan betaald in plaats van iets indient. Zoiets, ik weet het niet. Voor de rest, ik vind het vreemd dat het amendement of de motie nu pas komt, terwijl we het in de commissie ook hebben gehad. Dat was er niks. Heeft u toen een amendement ingediend?

Petra voorzitter Dassen-Housen

Nee, vragen gaan via mij, meneer Krasovec. -Er zijn vanaf de commissie tot nu geen nieuwe feiten erbij gebleken. En nu komt in de tussenstuk om een amendement. deze had u ook kunnen indienen in een commissie. -Daar kom ik op terug. Prima, daar ben ik ook op het wachten. Verder heb ik nog staan die motie, bent u nog even te wachten van uzelf dat u uw geld gaat afdragen voor het ravijnjaar en toen kon u pas echt balen. En voor de rest hou ik het dan nog even bij op de eerste termijn. Ik zie de vragen wel komen.

Marianne Laumann

En interruptie van mevrouw Laumann. -Dank u wel, voorzitter. Nou, een paar opmerkingen. Iik heb dat al gezegd in de commissie. Ik heb al gezegd hoe we er daar tegenover staan, ook al in de commissie, dus u had toen ook zo kunnen reageren.

Noud Krasovec

Hebt u niet gedaan. Nee, nee, u mag mij niet

Petra voorzitter Dassen-Housen

in de reden vallen, u bent dadelijk aan de beurt. Ik mag interrumpten op uw eerste termijn. -Dames en heren, u hebt nog altijd een voorzitter, die heeft u net herbenoemd. Tenminste, als ik het goed begrepen heb. Je kunt me ook naar huis sturen, maar ik ben hier nog altijd om te werken en ik doe dat met liefde en plezier. Meneer Krasovec, mevrouw Laumann mag haar interruptie afmaken en na de interruptie mag meneer Krasovec reageren. Het zou fijn zijn als de interruptie kort en bondig is. Prima. Ik heb het al gezegd in de commissie, nogmaals niet gereageerd. Daarom dienen we nu nog een amendement in. Wij hebben ook geen alleenrecht hier, hebben we nooit beweerd, gaan we ook niet doen. We dienen een amendement in omdat wij iets vinden en daar mag u het mee eens zijn of niet. Dan mag u in meegaan het amendement of niet. Dus wij hebben helemaal geen alleenrecht, want als u ermee instemt, heeft u ook dat recht. Dat is niet echt meer een vraag. - Even reageren.

Noud Krasovec

Vorige jaar in de commissie hebben we ook al discussie gehad over de uren. Toen heb ik u nog gezegd dat u niet weet welke uren ik in mijn vrije tijd werk. U zegt: Ik heb niet gereageerd. Even de band nakijken dan weet u wat u zegt. U geeft aan dat u het alleenrecht niet heeft. Nee, dat klopt, maar dat claimt u wel nu hier van: wij zijn degene die het zo goed voorhebben, is mijn mening, is mijn mening. Mevrouw Wevers gaf aan: wat ons betreft, hoort dat bij regulier raadswork. Ja, wat u betreft, wat ons betreft niet. Dus patstelling. Er is ook niks wettelijk wat u daar: zegt. U gooit iets in de lucht van het is regulier raadswork. Nee, wat ons betreft, het reguliere raadswork is prima. Wat ons betreft niet. Dus hoort het bij iets extra's. En verder gaf u nog aan de commissie. Waarom komt u dan niet in de commissie met een amendement? Waarom houdt u tot de raad dan? Nee, u heeft iets gezegd. Kom dan gewoon in de commissie, dan kunnen we daar de beraadslaging doen. Dan wacht u tot de raad.

Petra voorzitter Dassen-Housen

Mag ik daarop reageren, voorzitter? -Ik denk dat we naar een afronding komen. Ik vind deze discussie niet echt verkwikkelijk worden. U mag nog een interruptie plaatsen, dan nog een keer naar meneer Krasovec en dan ga ik afronden. -Ja, voorzitter. Mevrouw Laumann, dat is niet nodig, maar echt niet nodig wat u net zei. Nee, sorry. -Ik zeg: we hebben geen alleenrecht. Je mag best meedoen. -Dat is dus niet nodig. We houden het gewoon netjes en fatsoenlijk. Dat is toch netjes? -Mevrouw Wevers. Voorzitter, een paar dingen over de uren. Ik heb het toen ook uitgerekend in de commissie. We hebben toen ook gezegd: we komen met een amendement. We hebben daar even de nieren geproefd van iedereen, zoals dat heet. We hebben de uren voorgerekend en we hebben ook gezegd: iedereen doet natuurlijk zoveel raadswork als die wil. Maar wat wij

hebben uitgerekend is dat hier zoveel raadsvergaderingen uitvallen. Dus dan hoeft u ook voor die vergadering geen stukken te lezen. Dus dat betekent dat u al die uren overhoudt voor allerlei andere dingen

Arie Gramsma

die u kunt doen als raadslid. Wat u belangrijk vindt en dat kan iedereen zelf besluiten. -Ik wil even een punt van orde maken.

Petra voorzitter Dassen-Housen

Ik ben bijna klaar. -Nog even wachten, meneer Gramsma. Mevrouw Wevers mag uitspreken en dan mag u interrumperen.

Arie Gramsma

Dan nog eentje over de reguliere raadswork. Heeft u een punt van orde? -Punt van orde. Dit is ongeveer de 27e keer dat ze hetzelfde verhaal vertelt. En ik denk dat we allemaal wel zo slim zijn dat we het begrijpen. Wat mij betreft, mag deze discussie stoppen.

Petra voorzitter Dassen-Housen

Ik heb u gehoord. We maken deze ronde even af en dan vraag ik u allemaal wat u wilt met een tweede termijn. Mevrouw Wevers. Ik heb nog een opmerking en dat gaat over wat meneer Krasovec net zei over het reguliere raadswork. Er is in de rechtspositie besluit van de overheid en de rechtspositie regeling van de overheid niets veranderd sinds 2017. Wij komen nu met een nieuwe verordening en in die nieuwe verordening willen wij ineens het presidium werk gaan betalen. Daar zijn wij boos over. Dat willen wij niet en wij noemen dat een heel verkeerde timing om dat op dit moment te doen. En dat geldt ook voor de werkgevers commissie. En wat wij daarover zeggen is precies wat in dat raadsbesluit van die rechtspositie staat, namelijk dat het alleen van toepassing is voor commissies die niet behoren tot het reguliere raadswork. En u kunt me veel wijsmaken, maar het presidium behoort

Sander Gorissen

tot het reguliere raadswork. -Voorzitter, graag een orde voorstel, nu!

Petra voorzitter Dassen-Housen

Orde voorstel. -Hier worden interrupties gepleegd die opnieuw een eerste termijn zijn. Er worden geen vragen gesteld en ik wil dat er nu een einde aan wordt gemaakt. En daar wil ik de raad voorstellen. -Ik wilde dat ook voorstellen. Ik heb alle partijen gehoord in de eerste termijn. Het is duidelijk dat alleen de SP voor haar eigen amendement is en de rest niet. En de discussie is een herhaling van zetten. Ik heb hem ook ruim toegelaten. Voor mij zijn er geen nieuwe inzichten en discussiepunten, dus met uw goedvinden wil ik overgaan naar stemming over het amendement. Ja? Is iedereen het daarmee eens? Mooi. Wie is voor het amendement van de SP om artikel 2 uit de verordening te schrappen? Dat is de fractie van de SP. En wie is tegen? Dat zijn alle anderen en het amendement is verworpen. De raad besluit vanavond de Verordening rechtspositie raad en commissieleden 2019, inclusief de toelichting daarop, per 1 januari 2025 in te trekken en twee, de Verordening rechtspositie raad en commissieleden 2025, inclusief de toelichting daarop vast te stellen en vanaf 1 januari 2025 in werking te laten treden. Dat voorstel was een akkoord stuk. Dus daar bent u het allemaal mee eens en is dus aangenomen. Dan ben ik bij de besprekingsstukken van vanavond.

11.1 Ontwerpbesluiten tarievennota

Petra voorzitter Dassen-Housen

11.1, Het ontwerpbesluit tarieven nota ligt voor ter bespreking. De tarieven onroerendezaakbelasting in deze nota zorgt in de begrotingsvergadering al voor het nodige debat en vervolgens ook tijdens de commissie behandeling van de tarieven Nota. Het is een duidelijk discussiepunt, naar voren gekomen tijdens de commissie en vandaag ligt dan ook het stuk ter bespreking voor. Uitgenodigd is wethouder Paas, dat gaf ik al aan, en ik geef het voorstel voor de eerste termijn.

Arie Gramsma

Fractie van Burgerbelangen mag aftrappen. -Dank u wel, voorzitter. Bij de Algemene Beschouwingen is het een en ander al gezegd. Wij bleven bij ons standpunt, dus voor ons is deze zaak afgedaan.

Petra voorzitter Dassen-Housen

Ouderenpartij. -Dank u wel, voorzitter.

Anne Marie Fischer-Otten

Voor de OPK is deze nota zo akkoord. Er zit realiteit verweven en wij, de OPK, gaan akkoord met deze tarieven nota die geaccordeerd die de geaccordeerde begroting als onderlegger heeft. Dus wij zijn akkoord.

Petra voorzitter Dassen-Housen

Hart voor Vrijheid. -Dank u wel, voorzitter.

Arnold Otten

Wij hebben al ons zegje al gedaan in de commissie, dus wij zijn akkoord met de tarieven nota zoals die nu is.

Roger Creusen

Dank u wel. De VVD. -Dank u wel, voorzitter. Voorzitter, allereerst wil ik toch even terugblikken op het proces dat heeft geleid tot het betoog over de noodzaak om de stijging van de onroerendezaakbelasting, de OZB, te dempen. Dat is natuurlijk van begin af aan ons standpunt geweest. Zonder in herhaling te willen vallen moet ik in alle eerlijkheid constateren dat dit proces geen schoonheidsprijs verdient. Er is werk aan de winkel om dit in de toekomst beter aan te pakken en ik steek daarbij vooral ook de hand in eigen boezem. Dit gezegd hebbende, deel ik u graag ons standpunt toe. De voorgestelde stijging van de OZB betreft huiseigenaren, ondernemers en verenigingen, laten we die niet vergeten onevenredig hard. Dit is voor ons onacceptabel. Wij vinden deze lastenverzwaring niet passend en ook niet noodzakelijk. Daarbij wil ik u vooral meegeven dat een verhoging van het OZB-tarief niet uitsluitend de sterkste schouders zal treffen, zoals door sommige partijen eerder werd gesuggereerd. Het leidt er namelijk toe dat leden van verenigingen wellicht geconfronteerd worden met hogere contributies, omdat verenigingen aanmerkelijk meer belasting moeten gaan betalen. En ondernemers, die worden geconfronteerd met verdere lastenverhogingen, zullen deze kosten logischerwijze doorbelasten naar de klanten en dat leidt wederom tot hogere verkoopprijzen van de dienstverlening of hun producten. Wordt een hapje eten op de markt dadelijk nog wel betaalbaar en krijgen we de jeugd aan het sporten op het moment dat de contributie onbetaalbaar blijkt? Namens de VVD-fractie in de gemeenteraad van Kerkrade wil ik daarom een duidelijke boodschap overbrengen. Wij zullen de voorgestelde verhoging van de OZB in de huidige vorm niet accepteren. Zoals we al tijdens de begrotingsbehandeling hebben aangegeven, achten wij een verhoging van maximaal 5% wel acceptabel, mits daarvoor een duidelijke dekking wordt gevonden. De afgelopen dagen hebben wij samen met de CDA-fractie intensief gezocht naar mogelijkheden om de OZB stijging te beperken tot dat acceptabele percentage van 5%. Dit heeft heel veel tijd en energie gekost en we hebben geprobeerd alle opties in kaart te brengen. Helaas hebben wij tijdens dit proces twee grote knelpunten ervaren die ik graag nader toelicht. Het eerste knelpunt. Het is ons onmogelijk gebleken om binnen de begroting voor 2025 passende technisch mogelijkheden te vinden. Waarom? Omdat het simpelweg niet altijd duidelijk is welke extra werkzaamheden of investeringen in de begroting zijn opgenomen die in aanmerking komen voor heroverweging. Zonder deze helderheid is het moeilijk, zo niet onmogelijk, om goed onderbouwde keuzes te kunnen maken die recht doen aan onze verantwoordelijkheid als raadslid. Tweede knelpunt. De beperkte tijd en informatie achterstand waarmee we hebben gewerkt, hebben ons ernstig belemmerd. Ondanks onze inspanningen en de vele vragen die wij aan ambtenaren hebben gesteld is door gebrek aan tijd en volledige informatie niet gelukt om een voldoende sterke basis te vinden om de voorgestelde OZB stijging van 10%, dat is immers voorgesteld, te dempen. Voorzitter, hier ligt ook een verantwoordelijkheid voor het college. De wethouder heeft eerder toegezegd dat er tijdens het lopend studiejaar, waarvan wij begin 2025 informatie verwachten, een volledige analyse zal worden gemaakt van de zogenaamde knoppen waar aan kan worden gedraaid. Woorden die de wethouder zelf heeft gebruikt. Deze analyse zou ons inzicht moeten geven in mogelijke maatregelen specifiek met betrekking tot de OZB, zodat we als raad in de toekomst beter onderbouwde beslissingen kunnen nemen. Ik wil nogmaals benadrukken dat de VVD zich verzet tegen verdere verhoging van de OZB in de komende jaren. Het is essentieel dat wij onze inwoners, ondernemers en verenigingen niet onnodig zwaar belasten. Een structurele stijging van de OZB zal, net als alle andere lasten, hun draagkracht alleen maar verder aantasten. Daarom vraag ik de wethouder vandaag nadrukkelijk om een reactie op de eerder gedane toezegging. Hoe gaat het college ons expliciet inzicht geven in de mogelijkheden en alternatieven voor de OZB, zodat we dergelijke discussies niet steeds met te weinig informatie hoeven te voeren? En hoe wordt gewaarborgd dat een verdere OZB-stijging in de toekomst wordt voorkomen? Voorzitter, ik sluit mijn betoog af met een oproep aan alle betrokkenen. Laten we gezamenlijk tot een oplossing komen die recht doet aan de financiële positie van onze gemeente, maar ook aan de belangen van onze inwoners, ondernemers en verenigingen. Een verhoging van maximaal 5% is in onze ogen een redelijke grens. Laten we de middelen en mogelijkheden vinden om dit haalbaar te maken, zonder dat onze burgers en verenigingen hiervan de dupe worden. Dat is het, voorzitter.

Petra voorzitter Dassen-Housen

Dank u wel. Fractie van het CDA. Meneer Meijer.

Mark Meijer

Dank u wel, voorzitter. Het zal voor zich spreken dat ik me aansluit bij de voorgaande spreker. Ik wil er nog een korte toevoeging aan geven. Ons inziens staan we voor een heel belangrijk bespreek stuk hier, de nieuwe tarieven voor de inwoners, ondernemers en verenigingen. En zeker die laatste twee, die moeten niet vergeten worden in deze rit. In totaliteit is er sprake van een lastenverzwaring, met name de OZB belasting die met maar liefst 10% stijgt. Voorzitter, dit raakt dus niet alleen de inwoners, maar ook de verenigingen en het bedrijfsleven. Contributie zoals mijn collega naast mij hier benoemd die omhoog kan gaan, sport of muzieklessen die misschien niet meer toegankelijk gaan worden. Het college geeft een voorbeeld berekening van woningen met een gemiddelde waarde van 200.000 euro en geeft hierbij aan dat het een paar tientjes per jaar kostenstijging betreft, maar de werkelijkheid ziet er anders uit, voorzitter. We hebben 9000 woningen die een veel hogere waarde hebben dan de 200.000 euro. We hebben duizend woningen die zelfs meer dan het dubbele waard zijn. Kortom, die lastenverzwaring is hier extra merkbaar. Dan de voetbalclub of een tennisclub met een eigen accommodatie die dan meer dan 500 euro per jaar OZB betalen. Een bedrijfspand van 2 miljoen en ja, daar hebben we er veel van in Kerkrade. Die gaan meer dan 1800 euro betalen. Maar zelfs ondernemers met grotere panden, die gaan 20.000 euro meer per jaar betalen en dat gaan wij merken, allemaal. Wij die hier zitten, maar elke inwoner en dat zijn de echte bedragen waar het hier om draait. Wij zijn dus principieel tegen deze forse verhoging van de OZB. De lastenverzwaring betekent dat de burgers in een tijd waarin de koopkracht beperkt wordt of onder druk staat, geconfronteerd worden met meer kosten en ook die verenigingen die dus meer gaan betalen. Helaas is zo'n tarief van nota niet echt tastbaar voor die verenigingen of misschien zelfs voor die ondernemers of voor de gemiddelde burger. Het is niet tastbaar, ze zien er niet, ze voelen het niet. Maar wel als ze de aanslag van de BsGW op de mat krijgen. Maar dan is het te laat, dan zitten wij niet meer aan het roer. Wij worden een gemeente die in 2025 mogelijk het hoogste of één van de hoogste OZB tarieven van Limburg heeft. Onze fractie vindt het onacceptabel. Het zou sterker zijn geweest als de zes zittende wethouders met volledige toegang tot de begroting en informatie van de gemeente een besparing van 600.000 euro hadden gevonden. We hebben het over een ton per wethouder, verspreid over heel veel portefeuilles, over heel veel programma's die onder de wethouders vallen. Een bedrag dat volgens ons haalbaar is door kritisch te kijken naar prioriteiten, naar investeringen die gefaseerd kunnen worden, efficiency slagen. Hoe kunnen we dit nu uitleggen aan onze inwoners? Zoals mijn collega ook heeft toegelicht hebben wij samen met de VVD en ondersteuning, daarvoor wil ik dank uitspreken van de griffie en het ambtelijk apparaat, gezocht naar een oplossing in de vorm van een abonnement. Ons appél aan de andere raadsleden en het college om ook samen met ons naar te kijken, daar is helaas geen gehoor aan gegeven, althans, wij hebben geen belletje of een berichtje gekregen. Als kleine partij stuitten we dan ook op grenzen, in korte tijd en beperkte informatie hebben wij die dekking niet kunnen vinden. Waar het college over alle cijfers beschikt en gezamenlijk een dekking had kunnen vinden met ons staan wij als kleine oppositie voor de onmogelijke taak om dat in deze korte tijd te realiseren. Voorzitter, we willen benadrukken dat we niet tegen noodzakelijke investeringen zijn, maar we moeten oog hebben voor de realiteit. Het gebrek aan een gedegen bezuinigingsvoorstel van het college getuigt ons inziens dan ook niet van een sterk bestuur. Wij verwachten meer ambitie en verantwoordelijkheid van het college. Voorzitter, ik wil nog een voorbeeld noemen. Afgelopen jaar heeft dit college de hondenbelasting voor de eerste hond afgeschaft, wat jaarlijks zo'n 330.000 euro minder inkomensbeleid. Die inwoners met een hond kregen goed nieuws, namelijk een besparing van enkele tientjes per jaar. Diezelfde inwoners, maar ook alle inwoners in Kerkrade zonder hond, krijgen nu de rekening gepresenteerd om 1,2 miljoen extra op te halen. Dat is de lastenverzwaring die er nu voorligt. Het CDA hoopt dat de raad in het aankomende studiejaar nauw betrokken wordt bij de mogelijke keuzes en niet meer één smaak krijgt voorgeschoteld. Welke impact hebben bepaalde keuzes en bezuinigingen? Hiervoor dienen wij tijdig over volledige en juiste informatie te beschikken. Voorzitter, ik ga afsluiten. Wij roepen het college en de andere raadsleden op om verantwoordelijkheid te nemen, toon lef, zoek naar andere manieren om de begroting sluitend te maken, zonder direct in de portemonnee van onze inwoners te graaien. Onze oproep aan de raad is dan ook en het college uiteraard: wees kritisch, durf keuzes te maken en blijf niet blind varen op lastenverhogingen. Alleen samen kunnen wij zorgen voor een duurzaam Kerkrade. Dank u wel. -Dank u wel. Fractie van de SP.

Marianne Laumann

Dank u wel, voorzitter. Ook wij hebben het bij de tarieven nota natuurlijk alleen over de OZB, maar dat weet de wethouder ook. De SP is ook een fractie van twee mensen. We hebben echt wel gekeken, links en rechts of we nog iets eruit zouden kunnen halen. We kunnen natuurlijk wel een paar voorstellen doen, maar die worden

beslist niet aangenomen, dus wat dat betreft zijn we gauw klaar. Wat ik wil zeggen, ik sluit me volledig aan bij de vorige partijen. Wat ik ook nog wil zeggen is dat wat het CDA zegt, klopt. De mensen met de grootste bedragen, die moeten ook het grootste bedrag betalen en dat valt niet mee. Maar in verhouding blijft het natuurlijk hetzelfde. Want mensen die heel weinig verdienen, die kunnen weliswaar minder betalen, maar voor hun zijn de lasten vaak even zwaar. Dat wil ik toch ook even benadrukken. Wat ik jammer vind, is dat er geen flexibiliteit zit bij de wethouders. We hebben aangegeven in de commissie waar het probleem zit, hadden alle drie een verschillend tarief, de VVD, het CDA en de SP. We hebben ook gevraagd om er nog eens naar te kijken en ik ga mee met het CDA. Daar wil ik echt op duwen hier. Dat kan niet langer zo. Dat kan gezegd worden, kom maar met een tegenvoorstel. Daar zit een hele batterij wethouders, daar zit een hele batterij ambtenaren. Die hebben ook heel veel werk gehad, daar zijn we het echt wel mee eens om een begroting kloppend te krijgen. Maar ik denk met zoiets gevoeligs als een OZB voor alle burgers van de stad, kom dan met een paar voorstellen, laat ons iets kiezen of hou wat ruimte over voor iets te veranderen als een fractie of meerdere fracties daar om vragen. Ik sluit me volledig daarbij aan. De OZB? Jongens, dat kan echt niet, 10%. Wij blijven dit echt te hoog vinden. Nogmaals, we zouden graag een andere invulling vinden, kunnen we niet. Maar we voelen ons eerlijk gezegd ook niet echt serieus genomen als gezegd wordt: dan kom maar met een ander voorstel. Want die begroting, dat is niet niks, dat snappen we, daar at is maandenlang werk aan geweest. Maar dan kunnen wij niet in twee weken met een ander voorstel komen. Dat kunt u zich ook wel voorstellen, dus we zouden dat wel graag andersom willen zien. Tot zover onze eerste termijn.

Petra voorzitter Dassen-Housen

Dank u wel. Meneer Noël van Lokaal Alternatief.

Jean Noël

Dank u wel, voorzitter. Ik zal ook weer hier weer een stukje in herhaling blijven. We hebben de discussie gevoerd in de commissie en we hebben gezegd van: de vertaalslag van de begroting komt uit in deze tarieven nota, besproken, daar zijn we het eigenlijk ook wel over eens. Maar het blijft de discussie gevoerd worden over de OZB die een onderdeel uitmaakt van de totale lastendruk en de ontwikkelingen daarin. Natuurlijk stijgingen van die kosten, die wil je voor de burger, maar ook voor het zakelijke leven zoveel mogelijk beperken. Maar dat is ook niet altijd aan te ontkomen. Zo ook nu niet, alleen het uitvergroten van enkel en alleen de OZB is een beetje misplaatst. Die wordt uitgelicht als een heel groot dubbel cijfer, 10%. Terwijl, wanneer ik naar de lastendruk in zijn algemeenheid, de groei daarvan kijk, is die redelijk modaal en zit die onder de vijf. Dat hebben we ook allemaal samen geconstateerd. We hebben ook toentertijd aan de partijen die een amendement indienen gezegd van: jongens, als we nu met een mooi dekking voorstel komen, kunnen jullie daar dan nog eens naar kijken en willen jullie dat? Daar is uitbundig 'ja' tegen gezegd. Ik hoor net dat men zelfs geen richting niet eens zou weten te bedenken van waar je dan naar zou kunnen kijken, maar leggen dat balletje weer bij het college terecht. Ik ben ook een oppositiepartij, maar dat vind ik niet correct. Ik denk wel dat je dan op z'n minst zou moeten willen nadenken en zoeken waar je die mogelijkheden zou kunnen vinden of misschien ook kunnen vinden en die dan bij het college neerleggen ter overweging en terugkoppeling aan deze vergadering. Dus lang verhaal kort: we kunnen niet meegaan in dat verhaal. Dank u wel zover. -Interruptie van meneer Meijer.

Petra voorzitter Dassen-Housen

Dank u wel, voorzitter. Ik hoor bij Lokaal Alternatief inderdaad

Mark Meijer

dat er nuance wordt geplaatst bij de lastenverzwaring. Alleen, wij zien die niet. We hebben bedragen genoemd en ik snap dat misschien procentueel de totale lastenverzwaring dan niet met 10% stijgt, dat dat minder is. Maar de bedragen die wij hier noemen wat het raakt bij een vereniging en bij bedrijven 500 euro per jaar, tienduizenden euro's per jaar of zelfs meer dan 20.000 euro per jaar, dat zijn hele reële bedragen wat ze meer gaan betalen. En nee, die kunnen ze niet van de belasting gaan aftrekken. Dan even op het punt van de dekking. Wij hebben als partij heel veel moeite gedaan om die dekking te vinden. Daar hebben wij ook concreet richting het amendement heen geschoven. Echter, na het onderzoek te laten doen of dat ook uitvoerbaar is? Daar kwamen we toch steeds terug en dan zitten wij als kleine partij met de beperkte informatie betrekking en dan moet je maar net de juiste vraag stellen om het juiste antwoord te krijgen. Dat lukt ons inderdaad in korte tijd niet, dus ik zal op die punten misschien nog wel een reactie willen

Petra voorzitter Dassen-Housen

hebben. -De heer Noël. Met name op dat laatste punt. Ik denk, we hebben een studiejaar ingericht, zeker omdat er nog moeilijke keuzes op ons af gaan komen en daar is ook al in de commissie over gesproken en naar verwezen. Laten we de uitslag en de uitkomsten daarvan ook samen bekijken om te kijken waar we die dekkingen kunnen vinden. Je kunt nu niet ad hoc die 10% zomaar eventjes naar vijf of vier terugbrengen en dan kijken waar het geld nu vandaan moet komen. Dat is echt toekomstmuziek.

Mark Meijer

Meneer Meijer. -Dan is wellicht een gekke vraag vanuit mijn kant, maar komt dat studiejaar dan niet wellicht te laat, want we gaan nu 10% die lasten verzwaren, maar dan had ik daar ook de discussie over gevoerd met alle informatie.

Jean Noël

Als ik in mijn financiële hart kijk, had ik dat ook graag begin van dit jaar allemaal in beeld gehad. Maar het is een gegeven wat er gewoon niet is en daar is tijd voor nodig om uit te zoeken. Dus ook in de financiële commissie hebben we erover gesproken en heb ik aangegeven van: kunnen we die resultaten niet naar voren halen? Is niet mogelijk gebleken. Hadden we dat toen vooruit kunnen zien, dan had je toen wellicht ook al andere maatregelen kunnen nemen, want afgelopen jaar zijn die lasten uitdrukkelijk op 0 gebleven, die OZB, over dit jaar. Dus in die zin als je alles van tevoren weet, dan kun je daar beter op anticiperen. Maar zo werkt het niet, meneer Meijer,

Roger Creusen

dat weet u ook. -Van meneer Creusen

Petra voorzitter Dassen-Housen

een reactie, interruptie. -Voorzitter, ik vind het een flauwe opmerking, want als je het tijdspad ziet waarmee deze begroting gepubliceerd is, de tijd die we hebben gehad, die ons ter beschikking stond om vragen te stellen en vervolgens wedervragen kunnen stellen en noem maar op. Dan inderdaad met de capaciteiten die wij hebben en dat heeft meneer Meijer zojuist ook verwoord. Is het gewoon rete moeilijk om die oplossingen te vinden. We hebben toen ook al aangegeven: we kunnen twee fases volgen. We kunnen kiezen allereerst voor een incidentele dekking en vervolgens de structurele dekking. Want inderdaad, het is ook een uitdaging naar de toekomst toe om te kijken naar het eigen huishoudboekje, want daar is de oplossing te vinden. Het is ons te kort door de bocht dat je investeringen en we doen in 2025 3 miljoen investeringen meer. Ik heb even gekeken, de totale belastingschuld van de gemeente wordt 135 miljoen. Alsjeblief, kijk eens goed door de cijfers heen. Ik kan u zeggen, er zijn hier twee raadsleden die volkomen verdiept hebben in de achterliggende cijfers en daar kan een accountant nog wel gaan schermen met de solvabiliteit van deze gemeente. Maar ik kan u zeggen, dit zijn voor mij schrikbarende cijfers, als ik zie dat op dit moment de reserve van deze gemeente 12 miljoen is en ik vergelijk die bijvoorbeeld met de gemeente Landgraaf, is het 26 miljoen. Ja, de opdracht, de uitdaging wordt megagroot en het gaat mij te kort om dat nu al met die 10% verhoging te komen, om de begroting dan toch maar sluitend te krijgen, zonder eerst te gaan kijken waar je zelf in kunt snijden, in je eigen vlees, in je eigen organisatie. Die mogelijkheden zijn er echt, maar er moeten dan wel politieke keuzes worden gemaakt. Dat vergt tijd en dat kun je niet binnen een maand tijd. Daar wil ik het bij laten, voorzitter. -Mevrouw Wevers nog een interruptie.

Carin Wevers

Twee dingen. Ten eerste, meneer Noël doet voorkomen alsof we hier allemaal niet onderuit kunnen. Maar dat is natuurlijk niet zo. Die hele begroting, er zitten grote politieke keuzes achter. Dat is één. Twee, ten aanzien van de VVD willen we zeggen dat we blij zijn dat de VVD dit nu ook ontdekt heeft. Weliswaar beter hadden we dat liever eerder gehad bij de begroting bespreking. Maar goed, beter laat dan nooit. Ik wil meneer nog wel even duidelijk maken hoe moeilijk het is om een dekking te vinden en dat doe ik aan de hand van het voorbeeld wat de SP al geruime tijd probeert boven tafel te halen. Namelijk, het feit is dit de BVO Roda JC betaalt slechts 250.000 euro huur. Op dit moment hebben ze geen huurcontract. We hebben afgesproken dat ze die huurverlaging krijgen met kaalheden, [onhoorbaar 03:24:44], het hele plan, dat hoeft ik allemaal niet uit te leggen. Wat wij aan wethouder Weijers, aan wethouder Slangen, aan allerlei andere wethouders hebben gevraagd, is ons inzichtelijk te maken hoeveel de BVO Roda ontvangt aan huurpenningen voor alle panden die ze daar houden.

Petra voorzitter Dassen-Housen

Punt van orde, meneer Gorissen. -Voorzitter, volgens mij waren

Sander Gorissen

het interrupties en geen extra eerste termijnen, dus ik zou graag vragen horen. Die heb ik net van de heer Creusen niet gehoord. Toen heb ik het nog even laten gaan, maar nu alweer niet. -Voorzitter, ik ben met een voorbeeld bezig om uit te leggen waarom het zo moeilijk is om hier een dekking te vinden, omdat we geen antwoord krijgen van de wethouders op onze vragen. Als we ze krijgen, moeten we er heel lang op wachten, dan moeten we dat weer narekenen, krijgen we een half antwoord. Kortom, wij proberen al jaren

Arie Gramsma

erachter te komen hoeveel de BVO binnenhaalt aan huurpenningen.

Petra voorzitter Dassen-Housen

Als wij dat huur verhogen, dan hebben we zo die OZB eruit, dat kan ik u wel vertellen, maar dan moeten we wel de feiten op tafel krijgen en dat lukt ons niet. Het voorbeeld is helder. -Dank u wel. Dat is de lezing zoals u die heeft, die heeft u helder over het voetlicht gebracht. Meneer Gramsma heeft nog een punt van orde en dan ga ik verder. -Ik hoor nu opeens weer sommige commissievergaderingen voorbijkomen. We vallen in herhalingen. Het is allemaal wel bekend. Ik denk dat we dat nu niet meer hoeven te horen. We waren bij Lokaal Actief, meneer Noël, ijn termijn is aan de orde geweest. Er zijn vragen over gesteld en ik ga nu naar de Partij van de Arbeid.

Sander Gorissen

Voorzitter, ik hoor links van me al: niet te lang. Ik weet niet of ik dat kan beloven, want dat was ook niet de bedoeling. Maar de dingen die we hier voorbij horen komen verbazen mij. Want er zijn twee fracties die, en respect voor de inzet die gepleegd worden en de energie die gepleegd wordt, die geen dekking kunnen vinden voor een amendement dat ze het liefste wel indienen. Nee, twee, ik hoor hier buiten de vergadering om weer een actie. Twee partijen die samenwerken om dekking te vinden, een derde partijen die pretendeert daarbij aan te haken, maar geen poging heeft ondernomen, dat hier nu wel zegt te doen en daarmee probeert alle aandacht op te eisen, dat is niet het geval. Maar als je geen dekking kunt vinden is dat misschien ook een conclusie dat er heel moeilijk dekking te vinden is. De vervolgvraag is dan, met name was het volgens mij het CDA, daar is net in de discussie ook wel over gegaan, dat ravijn jaar en dat studiejaar, hadden we niet die informatie eerder moeten hebben? Maar dan wil ik toch ook in herinnering roepen dat het vorige kabinet, toen het demissionair was, de gevolgen voor 2026 wat gedempt heeft, maar daardoor ook verplaatst heeft, deels naar 2025. Met andere woorden, als met name de partij van de heer Cruesen in de Kamer en in het kabinet andere maatregelen had genomen die gemeenten wel hadden geholpen, hadden we nu deze discussie helemaal niet gehad, dan hadden we deze maatregel niet hoeven te nemen, want hij is noodzakelijk en toch wordt beweerd dat die niet noodzakelijk is. En ik zou partijen die de OZB verhoging niet kunnen accepteren willen vragen: kom dan met een voorstel met dekking. Als je moet constateren dat dat niet te doen is, misschien moet je dan ook accepteren dat het helaas zo is. Want wij vinden het ook niet leuk om te doen,

Roger Creusen

maar we zien geen andere optie. We zien de noodzaak en we willen niet de keuze maken om op een andere manier aan onze taken te gaan beknibbelen, want dat treft de burger ook. Dus wij kunnen instemmen met de tarieven nota en herkennen ons niet in het verhaal dat bij enkele voorgangers over de tafel is gekomen. - Interruptie van meneer Cruesen.

Petra voorzitter Dassen-Housen

Dank u wel, voorzitter. Ik begrijp wel dat meneer Gorissen zich graag aanhaakt op de landelijke politiek, want hij is natuurlijk ook een groot fan van ons Frans Timmermans, laat dat duidelijk zijn. Maar wat ik hier duidelijk wil zeggen: wij als gemeente moeten zelf de broek zien op te houden. Die verantwoordelijkheid hebben wij ook als raad en het ravijn jaar, ja, daar is veel over gecommuniceerd, maar het is van begin af aan duidelijk geweest wat de uitdaging zou zijn. Wij hadden allemaal de hoop dat dat voor een deel zou worden teruggedraaid, maar het is een hoop geweest. We wisten wat op ons afkwam, dus er was eigenlijk geen escape mogelijk. Dus we hadden daarop kunnen anticiperen. En er zijn gemeentes die daarop anticiperen. De gemeente Landgraaf is daar een goed voorbeeld van, want die krijgen de slag nog groter, zij moeten straks 6 miljoen gaan knippen in hun beurs. Maar ze hebben wel voldoende reserves opgebouwd. En dat bedoel ik, je moet proactief zijn. Ik weet, de PvdA is niet zozeer de partij van pro-activiteit. Wij zijn inderdaad meer blauw, meer van de cijfertjes. Wij willen het huishoudboekje wel op orde houden en daar wil ik het ook nu eventjes bij laten.

Sander Gorissen

Voorzitter, mag ik daarop even interromperen?

Petra voorzitter Dassen-Housen

Waarom is de heer Creusen daar niet twee jaar geleden eerder op de trom geslagen? Want eerlijk gezegd, u komt nu met dat voorstel, maar de accountant heeft ook gezegd: jongens, wees nu even voorzichtig, pas op de plaats. We hebben dadelijk nieuwe verkiezingen, er komt een nieuw kabinet en ik denk dat de soep niet zo heet gegeten wordt als ie opgediend wordt, want dat heeft hij ook gezegd. We hebben ook gezegd binnen de financiële commissie, op het moment dat de kaders duidelijk zijn, dan gaan we actie nemen. We gaan niet van tevoren zaken kapot bezuinigen als we niet weten wat er dadelijk voor gevolgen zijn. Dat hebben we dus samen bepaald, hebben we ook samen in de financiële commissie zo afgesproken. We komen nu dadelijk in het studiejaar en dat ben ik met u eens, dat we dan gezamenlijk moeten gaan kijken van hoe gaan we die problemen oplossen. Maar om nu te zeggen van: we hadden het eerder moeten oppakken... Daar hebben we allemaal bij gezeten en we hebben gezegd: we wachten af totdat de kaders bekend zijn en dan gaan we aan de slag. Dus ik vind dat een beetje kort door de bocht om op die manier te redeneren.

Roger Creusen

Mag ik hierop reageren? -Tuurlijk.

Petra voorzitter Dassen-Housen

Het wordt een interessante discussie op die manier. Sommige dingen kun je wel voorzien, je kunt er rekening mee houden. Dit is wat ik bedoel, als je kijkt naar de taken, de kerntaken die we krijgen opgedragen van de overheid, die zijn te overzien, laat ik daar helder in zijn. Maar we hebben ook onze eigen ambities. En op het moment dat je dingen ziet aankomen, dan kun je daar keuzes in maken. Wellicht hebben we dat onvoldoende gedaan. We hebben veel toeslagen, we hebben veel geïnvesteerd, we hebben heel veel geïnvesteerd en dat doen we niet met eigen geld. Dat doen we met leningen. We gaan langjarige verplichtingen aan en dat soort keuzes krijg je straks wel en effect. -Meneer Jongen. Maar voorzitter, dat hebben we toch in gezamenlijkheid hier gedaan en in kader van raadsbesluiten die wij genomen hebben, dat doen we toch in gezamenlijkheid? En dan moet u niet zeggen dat u daar nu vandaag of morgen mee geconfronteerd wordt. Want dit is het beleid wat we de laatste jaren hebben gedaan, gemaakt en nogmaals gezegd: het ravijn jaar komt eraan. We hebben niet gedacht dat impact zo groot zou zijn. Dus het is werk aan de winkel vanaf volgend jaar, ben ik volledig met u eens, maar je moet niet doen of we of niks gedaan hebben. We zijn er allemaal bij geweest.

Roger Creusen

Klopt, mee eens. -Mevrouw Wevers, nog een interruptie?

Carin Wevers

Voorzitter, ik vind dit wel een beetje schrijnend wat meneer Jongen hier zegt. Kijk, ook hier wordt weer gesuggereerd alsof we er allemaal niks aan kunnen doen dat die begroting is wat het is. Dat er geen politieke keuzes aan ten grondslag liggen, die liggen er wel. En als er hier een aantal wethouders waren geweest die gewoon het ontwerpbesluit aan deze raad hadden voorgelegd, zoals de financiële verordening dat van hen vraagt, ik noem bijvoorbeeld de verordening van wethouder Weijers over de verduurzaming van het stadhuis, ik noem de stichting Reha. Nou ja, dat lijkt mij even genoeg. -Die kant gaan we niet op.

Petra voorzitter Dassen-Housen

Als dat gebeurd was, dan hadden wij inderdaad wat te kiezen. Maar nu niet. Nu komen we met die OZB-verhoging van 10%. Die komt uit de lucht vallen op het moment dat die begroting komt. Dan worden we daar ineens mee geconfronteerd en dan hebben we maar korte tijd en dan moeten wij met een oplossing komen, terwijl hier de afgelopen jaren miljoenen zonder dekking het stadhuis zijn uitgevloegen. Dus dat klopt gewoon niet. Dat kan ook niet. -We gaan niet de kant op dat we de rechtmatigheid van besluiten wederom ter discussie stellen hier, dat vind ik niet de correcte gang van zaken. Dat dat is niet conform zoals wij met elkaar werken.

Carin Wevers

Heb ik niet gezegd, voorzitter, dat het niet rechtmatig was nu. Daar hebben we het wel over gehad, maar niet nu. Dat heeft u net wel herhaald een aantal keren. Volgens mij gaan we nu een verkeerde afslag nemen. Het is een goede politieke discussie dat je met elkaar van mening kunt verschillen. Moet je die OZB naar 10% of vind je dat politiek onverantwoord omdat je een andere keuze wilt maken? Nou, daar is goed over gedebatteerd tot nu toe. Ik zie nu een herhaling van Zetten gebeuren, maar correct me if I'm wrong. Mijnheer Cruesen, heeft u nog een nieuw gezichtspunt toe te voegen aan deze discussie?

Roger Creusen

Ja, ik wil niet aan deze discussie, maar ik wil wel op het betoog van meneer Gorissen reageren. Hij zegt dat we geen dekking hebben kunnen vinden, maar we hebben gelijk bij de begroting hebben we een dekking aangeboden, maar die dekking had geen politiek draagvlak, dat was [onhoorbaar 03:34:17] een ambtelijke organisatie. Dus de bewering dat we geen dekking hebben aangeboden klopt niet. Verder, hoorde ik net ook al van meneer Noel, het verhaal rondom het studiejaar. Wie was initiatiefnemer? Wie kwam met het idee om daar op voor te sorteren? Dat was de VVD. Wij hebben toen het voorstel gedaan om om het verder uit te trekken dan een ambtelijk item en door het op te pakken binnen de financiële commissie. Zo is het destijds door ons ook geïnitieerd. Dus jawel, wij hebben tijdig aan de bel getrokken omdat we dat rampjaar, het studiejaar al op ons af zagen komen. Dus ik wil pertinent wel eventjes rechtzetten hoe de dingen zijn gelopen.

Petra voorzitter Dassen-Housen

Goed, maar dat is rechtgezet dan naar uw mening. Ik vroeg me even af of er nieuwe gezichtspunten aan de discussie toe te voegen zijn? Anders ga ik verder met de eerste termijn.

Sander Gorissen

Iets nieuws meneer Gorissen? -Er wordt gerefereerd aan mijn betoog en ik zou daar graag op reageren. Want wat er hier gebeurt, is nu claimen dat er opeens wel dekking is. Dan kom met een amendement en kom met een voorstel en neem deze raad serieus. Wat er nu gebeurt, is over de rug van de OZB en de partijen die wel verantwoordelijkheid nemen, doe alsof je principes hebt, maar vervolgens niet met een voorstel komen omdat je claimt dekking te hebben die er niet is. Het is niet mogelijk en het komt, omdat partijen blijkbaar geen keuzes willen maken. Dat snap ik, want wij willen die keuzes ook niet maken en daarom kiezen we voor een verhoging van de OZB. Dus wat er hier gebeurt, is andere partijen wegzetten en zelf niet met een echt voorstel durven komen en zeggen: ja, nee, de tijd is te kort en we hebben informatie achterstand. Ik moet wel weer een compliment geven. Echt, ik ben zeer erkentelijk voor het nemen van het voortouw in het studiejaar om de ellende op te lossen die de VVD landelijk veroorzaakt. Applaus!

Roger Creusen

Volgens mij hebben wij, zoals meneer Creusen eerder aangaf, lokale verantwoordelijkheid. Laten we ons daar ook tot beperken. Het lijkt me verstandig voor de discussie en als jullie het goed vinden ga ik verder met Ons Kerkrade. De laatste.

Noud Krasovec

Alle gras voor de voeten weggemaaid. VVD en CDA gaven aan dat ze weinig tijd hadden. De begroting lag er 14 oktober, twee maanden geleden, dus om daar iets in te zoeken, niet 14 oktober uiteraard, je moet hem eerst lezen, maar medio oktober had u langzaam aan kunnen gaan kijken waar het naar toe ging en voor dekking te zoeken. [onhoorbaar 03:36:47] we in eerste instantie met amendement, wat hij zelf weer heeft ingetrokken was het snijden in het personeel. Daar liggen bepaalde ambities en daar horen handjes bij. Dat heeft toen die meneer ook uitgelegd en we denken van: zal het zo handjes tekort komen? Er zit een bepaald ambitieniveau op. Sterker nog, VVD zit in de coalitie, heeft even het coalitieakkoord getekend, waar bepaalde ambitie in zit qua bouwen enzovoort en doen nu in principe of ze van niks weten en het college had moeten weten dat enzovoort, dat vind ik een beetje vreemd als ze als coalitie partner. Ze zaten er zelf bij. Politiek is, keuzes maken. Dat houdt in dat je dan keuzes maakt. Als je de OZB wil verlagen met zes ton, ja dan ga de hub maar dichtgooien of ga het theater maar dichtgooien. Dat is een keuze die de VVD en CDA kan maken. Doen ze niet. Politiek is keuzes maken. Dat is een sport en daar houdt in dat wij wel die keuzes hebben gemaakt en dat houdt in dat de rest wel kan doordraaien met een sluitende begroting. En als de VVD en het CDA dan de dingen had getoond, ik wilde zeggen, ballen had getoond, dan was ik nu met een amendement gekomen. De vorige keer ook, ik heb het toen ook al gezegd, in social media hoog van de toren blazen en een reclamecampagne zetten. En dan het moment supreme dat je iets moet doen, trek je de keutel in. Nu weer. Nu ligt er weer niks. Een zak met niks, maar wel hoog van de toren blazen: want wij zijn tegen en wij gaan dit regelen en wij zijn dit. Kom dan met iets en niet zeggen van: ja, dan zal toch wel iedereen tegenstemmen. Dat is wat ik de vorige keer ook zei. Dan heb ik wel respect voor de SP. Die weten dat bijna alles wordt tegengestemd, maar ze laten ze wel staan. Mevrouw Wevers die is nu voor u, de vorige commissie was u daar niet, dus die laten wel het amendement staan of de motie. VVD en CDA, als u met een motie komt, een gedegen motie en snijden in personeel wel gezien, geen gedegen motie was niet mogelijk. Kom met wat anders. Maar de hub dicht, maak het theater dicht als u dat wilt. Regel die 6 tpm. maar kom dan met iets waar wij een keuze in kunnen maken. U bent nu hoog van de toren aan het blazen, we gaan tegen de OZB in, maar u komt niet met een oplossing omdat het moeilijk is iets te vinden. Ja, dat klopt. Dat is politiek, keuzes maken en die maakt u in dit geval niet. Sterker nog, er is een ambitieniveau die u zelf getekend heeft. Wij zijn akkoord met de tarieven. -Interruptie, meneer Meijer.

Mark Meijer

Dank u wel, voorzitter. Ik zou hier wel graag op willen reageren. Ik denk sowieso wat partijen op social media zetten en als ze een punt ergens hebben gemaakt, dat is hun goed recht. Dus dat daar wil ik wel een nuance plaatsen. Wat ik jammer vind dat ik hier andere partijen alleen maar hoor: we hebben geen dekking gevonden, daar is genoeg tijd, twee maanden geweest. Maar ik hoor ze niet praten wat hun vinden van die lastenverzwaring voor de burger, voor verenigingen, voor die bedrijven die 500 euro extra of dadelijk een kind of een dochter van iemand niet meer die voetbaltraining kan krijgen of volgen omdat de lasten omhoog gaan, dat hoor ik niet, dat wordt alleen maar geschemerd van: jullie hebben geen dekking gevonden en dat vind ik kort door de bocht. Ik denk: we hebben allemaal een opgave hier, in het studiejaar dadelijk ook. Het college heeft ook die opgaven, die vinden het niet, een ambtelijk apparaat ook niet. We hebben daar heel veel uren, tijd en energie ingestopt en inderdaad te vinden. We gaan er geen amendement ter stemming brengen als dat niet goed getoetst is. Als dat niet uitvoerbaar is, dan gaan we het hier niet ter stemming brengen, want dat vinden we zonde van de tijd. Maar we willen gewoon de discussie voeren. Wij vinden het gewoon jammer en dat is ook wel een reactie wat we willen horen. Mag ik ook nog even een voorbeeld met de hondenbelasting? Maar dat is ons inziens dan gewoon een wassen neus. Je bespaart daar twee, drie tientjes en je gooit er nu 50, 60 bij sommige 80, 90 euro bij op. Niet alleen met de gebruiker of de eigenaar van een hond, maar bij iedereen. En daar hoor ik gewoon niemand hier helaas over. En die discussie, die zou ik ook graag daar willen voeren. Want jullie, althans hier wordt dus, en misschien ook volgend jaar als we 2 miljoen moeten gaan bezuinigen, de keuze gemaakt. We volgen gewoon de lasten voor de burger en dan zijn we ervan af. En we laten de ambities gewoon lekker staan.

Noud Krasovec

Mag ik daarop reageren? U weet zelf dat een aantal jaren dat de OZB niet is verhoogd. VVD zat toen zelf ook in de coalitie en er is toen bepaald dat de OZB niet verhoogd werd. Dan weet je dat het een keer pijn gaat doen. Dus als de VVD toen heeft gezegd van: we gaan die een paar jaar bevriezen, dan weet je dat dat een keer pijn gaan doen en dat is dit jaar. Met die vereniging hebben we het ook al over gehad in de commissievergadering, dat het college even zou kijken wat dat gaat inhouden voor die verenigingen en de gevolgen. Dus ik neem aan dat de wethouder daar even op terugkomt. Dat zijn wat dingen wat wij, Ons Kerkrade, maar ik denk iedereen die hier zit dan moet kijken van: wat zijn nu de gevolgen daar van? Maar de rest, de VVD en u ook, Als je zo lang de OZB bevriest en je gaat dan omhoog, vooral in deze tijd die onverwachts is gekomen, als zijnde met die sneltreintempo, dan weet je dat het pijn gaat doen. En daarbij roep ik nog een keer en dat heb ik ervoor in de commissie ook al gezegd, de VVD op: gaat landelijk lobbyen, dat we dan of meer geld krijgen of minder krijgen afgenomen.

Roger Creusen

Mag ik daar op reageren, voorzitter? -Ja.

Petra voorzitter Dassen-Housen

Wat is uw landelijke lobby? Heeft u ook een landelijk lijntje richting Den Haag? -Maar heren...

Noud Krasovec

Wacht even, mijn lijntje richting Den Haag is de VVD Kerkrade en als die niks doen in deze, ja dan is dat ook een wassen neus. Maar laten we elkaar vooral op de inhoud en niet op de verwijten over en weer wat je al dan niet landelijk doet, maar vooral welk inhoudelijk debat wij moeten voeren en welke keuzes. Interruptie van mevrouw Laumann.

Marianne Laumann

Dank u wel. Ik hoor meneer Krasovec vaak zeggen: we hebben twee jaar geen verhoging gehad, maar dat was ook zo afgesproken. En waarom? Omdat we daarvoor twee jaar 5% achter elkaar hebben verhoogd. Cumulatief 5%, eerste jaar cumulatief 5%, nog een strop. Alleen, voor wie? Voor het gebouw? Dat is de afspraak geweest destijds dat we dat twee jaar zouden doen, achter elkaar en dan zouden we geen verhoging doen. Dus het is niet zo dat we nu zo goedgehartig zijn geweest om de mensen niks te verhogen. Dat zijn gewoon keiharde afspraken omdat we van tevoren ook veel meer verhoogd hebben.

Petra voorzitter Dassen-Housen

Ik mag daar even op reageren, toch? -Ja.

Noud Krasovec

Ik snap dat wat u zegt, volgens mij hadden we drie jaar trouwens, weet ik niet zeker, maar dan weet je als daarna de jaren komen zoals nu, dan gaat het een keer pijn doen en ergens moet het sluitend gemaakt worden.

Als je dan keuzes moet maken en nogmaals politiek voeren is sport, dan moet je keuzes maken of je doet het theater dicht. Dat is een keuze.

Petra voorzitter Dassen-Housen

Het goede nieuws is in ieder geval dat het studiejaar er aan zit te komen en dat daar in ieder geval intensieve uitwisseling met de raad over is. En als ik goed gekeken heb zijn daar ook vooral vragen richting de wethouder even op gefocust. Namelijk van de VVD: kan er een toezegging komen dat er inzicht komen in alternatieven tijdens het proces van het studiejaar? En hoe wij met elkaar dan voorkomen dat er verdere stijgingen plaatsvinden? Dus wethouder, als u daarop zou willen reageren en dan kijk ik even

Jo Paas

hoe de vlag erbij hangt. -Dank u wel, voorzitter. De eerste opmerking van mijn kant is: het is een herhaling van Zetten. We hebben dat allemaal ook al door doorgenomen, heel uitdrukkelijk in de commissie en we moeten ons realiseren dat die d tarieven nota de financiële vertaling is van de begroting. Als je nu andere keuzes maakt, politieke keuzes dan moet je dat in eerste instantie doen in de begroting, Dat is nu één over 12, heb ik de mogelijkheid geboden? Als er mogelijk van die 10%, 5% gemaakt kan worden. Ik vind het prima, maar kom dan wel met een dekking want het gaat uiteindelijk om 600.000 euro, die missen we dan. Die dekking is niet gevonden en ik kan niet toestaan van: we gaan van 10 naar 5% OZB en we creëren onszelf een gat in de begroting van 600.000 euro. Waar moet dat vandaan komen? Ik ben het eens met de SP, ook met de keuzes van de VVD en ook het CDA. Het is lastig en dat zijn politieke keuzes. Wij hebben niet voor niks maanden besteed om een goede begroting en sluitende begroting te kunnen presenteren. Dat is dus echt zo. Dat heeft heel veel voeten in aarde gehad om dat gerealiseerd te krijgen. Die twee toezeggingen. Ik heb dat eerder gezegd en dat blijf ik ook zeggen, tijdens het studiejaar komen wij terug. Dat doen we dan in de financiële commissie. Volgens mij, uit mijn hoofd, de eerste bijeenkomst van de financiële commissie is 15 januari, dus dan beginnen we over het studiejaar. Daar zit de voorzitter van de commissie. Ik denk dat dat wel klopt wat ik zeg. Meneer Creusen, die vroeg mij in de commissie: kunt u een toezegging doen wethouder, dat de OZB niet verhoogd gaat worden, bij de begrotingsbehandeling 2026? Ik heb gezegd: het enige wat ik u kan toezeggen en dat doe ik vandaag weer, we kijken of wij de OZB kunnen ontzien, zoveel mogelijk. Maar ik heb geen glazen bol. Laten we ons goed realiseren. We krijgen steeds meer taken van de centrale overheid en van diezelfde centrale overheid steeds minder geld. Dus we moeten ergens de broekriem aantrekken. Het is vandaag vaker genoemd, dan zul je keuzes moeten maken, politieke keuzes en die doen pijn. En na 0% verhoogd, 2022, 0%, 2023, 1,5%, vorig jaar, dit jaar 1,5, 8,5%, dan kom je op 10%. Het gaat niet anders. Ten aanzien van de vereniging van wat meneer Meijer zegt: heeft de vereniging hier in Kerkrade dat even kunnen lezen in de beantwoording van de vragen? De velden zijn vrijgesteld van de OZB. Als een vereniging gehuurd zit, dan betalen ze überhaupt geen OZB. Mochten ze een eigen clubhuis hebben, betalen ze wel OZB, maar dan praat je toch over, het zijn geen bedragen dat je zegt die moeten € 500 meer betalen. Daar geloof ik helemaal niks van. En als het dat dan zo zou zijn dan moet je je realiseren,

Mark Meijer

als ze 3, 400 leden hebben, het gaat over € 500, waar heb je het dan over? Alles wordt toch duurder? Wij accepteren dat alles duurder wordt, noem maar allemaal op. En als je dan naar de sportvereniging, dan mag de sportvereniging geen cent erbij. De contributie mag niet verhoogd worden, want je gaat daar ook winst hebben en dan geen leden meer. Het zijn allemaal redenen, maar ik zie het probleem niet. We moeten met z'n allen ons realiseren: willen we het betaalbaar houden, dan moeten we allemaal iets meer in de beurs tasten. Gaat u maar eens uit eten, vergelijk het maar eens met twee jaar geleden wat datzelfde kost wat u nu moet betalen. Dan weet u precies waar het naartoe gaat. En u zei het zelf: de ondernemer berekent dat door. Dat is nou eenmaal zo en dat betekent dat wij moeten betalen. Wil je dan nog uiteten? Ja, dan zul je dat moeten betalen. Punt. Ik kan er niks aan doen. Maar ik ben het met u eens, het is lastig om zeker nu in deze fase nog voor dekking te zoeken. Voorzitter, ik denk dat ik het hierbij laat. Dank u wel.

Petra voorzitter Dassen-Housen

Goed, ik zag wat dringende interrupties, dus ik wil even kijken. De tweede termijn, doen we kort en krachtig en dan Kom ik vanzelf wel bij u. 'Nee' is ook een antwoord. Burgerbelangen niet, Ouderenpartij niet, Hart voor Vrijheid?

Arnold Otten

Een opmerking niet, maar als je drie kinderen hebt die bij drie verenigingen staan en je moet de OZB nog erbij doen, dan wordt het vier keer zoveel. -Cumulatief is het altijd ingewikkeld.

Petra voorzitter Dassen-Housen

Ja, u hoeft uw hand niet op te steken meneer Cruesen. U komt vanzelf aan de beurt. Meneer Creuzen, u bent aan de beurt.

Roger Creusen

Dank u wel. Wat ik niet begrijp, als je maanden moet doen om de begroting sluitend te krijgen, dan weet je dat het maken van politieke keuzes onontkoombaar is. En dan, uh ja, stel ik toch wedervraag aan de wethouder van: waarom heeft u dan de raad hier niet bij betrokken bij dit proces? Dat had ook gekund, was een mogelijkheid geweest. Want inderdaad, het is moeilijk voor ons om dekking te vinden. We kunnen dekking vinden, maar dan ga je politieke keuzes maken en dat maakt de kans op een amendement, op een succesvolle acceptatie van een amendement gewoon heel erg lastig. Dan hadden we een ander gesprek hier gehad in de raad en hadden we wellicht die OZB-stijging in die mate. Want ik begrijp ook dat die moet stijgen, maar dat was geen 10% geweest. Nu even ook terug op die opmerking rondom verenigingen. Stel je hebt een clubhuis, dan ben je al snel richting 500.000 euro. Dat klopt inderdaad, de onbebouwde grond hoort dat er niet bij. Want dat was ook de beantwoording op de vragen van het CDA. Maar het is een reëel getal. En als je niet de bewoner bent van verval van dat pand zoals de vereniging, dan betaal je toch een tarief van bijna één 1% op de WOZ-waarde en heb ik het liefst over een heel substantieel bedrag. Dat weet u ook. Hoef ik u nu niet hier uit te rekenen, dat weet u. En als je dan 500 leden hebt, dan weet je precies wat dat betekent voor een contributie. Dat is de realiteit en dat moet u straks meer gaan verantwoorden richting die verenigingen. Want dit is wat hier gebeurt. En die verenigingen, die beseffen zich dit nog niet. Maar straks in januari de BsGW envelop op de deurmat valt, dan zien zij wat de consequenties zijn van deze beslissing.

Petra voorzitter Dassen-Housen

Dank u wel. Meneer Meijer. -Dank u wel, voorzitter.

Mark Meijer

Ik hoorde de wethouder aangeven dat de financiële commissie het studiejaar wordt besproken. Ik meen me te herinneren dat in de commissie de vorige keer de toezegging is gedaan dat het raadsbreed besproken wordt. Dus ik wil dat wel nog eens met klem verzoeken en hopen dat de wethouder zich aan die toezegging houdt. Ik denk dat daar ook uiteindelijk die discussie thuishoort. Prima om het voorwerk in een financiële commissie te doen, maar we moeten echt de varianten in de raad krijgen. Dan vind ik het ook belangrijk en voor mijn part rooster ik daar ook tijd voor in, voor om ook andere raadsleden mee te nemen, zodat we die discussie ook goed kunnen voeren. Want ik hoor te weinig partijen hier wat ze vinden van de lastenverzwaringen. Dat we een jaar geleden de hondenbelasting verlagen of voor de eerste hond weghalen en we gooien er nu 60, 70 euro op. Ik hoor geen argumenten. Ik hoor ook geen argumenten wat het doet met de verenigingen. En als ik dan de heer Paas hoor die aangeeft: nou, die 500 euro, dat kan helemaal niet. De beantwoording van zijn eigen wethouders is 180.000 euro betekent een lastenverzwaring van 163 euro. Nou, voor 180.000 euro bouw je nog geen zeecontainer. Ik wil hier een clubgebouw voor verenigingen. Dat staat voor 5, 6, 7, 8 ton in de boeken. Die gaan wel degelijk € 500 of meer betalen en dat is gewoon de realiteit en die moeten we gewoon onder ogen zien. Ik ben ook benieuwd en die vraag wil ik ook een wethouder stellen. In principe heeft er een abonnement voorgelegd. Dat heeft het niet gered op initiatief van de VVD naast me. Er zijn vragen van ons ingediend. Ik kan me voorstellen dat dat een eye opener is geweest voor de wethouder, wellicht ook voor anderen hier, dat zijn ambtenaren betrokken bij geweest. Die hebben uiteindelijk dan ook overleg met die wethouder. Ik ben benieuwd of die eye opener ertoe heeft geleid dat nogmaals vanuit de wethouder een vraag is gesteld aan afdelingen of ambtenaren: waar zouden wij kunnen bezuinigen? Waar zit ruimte, waar zitten mogelijkheden? Ik ben benieuwd of die stappen überhaupt zijn gezet. En als ze gezet zijn dan zou ik ze wel graag willen zien. . Ik denk dat dat ook goed is, ik weet niet of mijn collega het net heeft benoemd, maar toen was ik even mee aan het schrijven met hetgeen wat de wethouder had aangegeven. Wij zouden ook graag die OZB apart ter stemming willen brengen, dus in de tarieven nota willen we de OZB verhoging apart ter stemming brengen hier in de raad. En nogmaals ik zou ook graag toch van de andere partijen ook die net hebben gezegd: we hoeven geen tweede termijn. Interrumperen kan ook nog altijd, maar reageer nu eens even wat die lastenverzwaring. wat u ervan vindt. Wat gaat u tegen die burger zeggen waar u vorig jaar aan de deur bent geweest en heeft gezegd: u hoeft 20, 30 euro minder te betalen voor die hond, proficiat, loopt nog een extra rondje, maar vervolgens kunnen we daar vandaag in de deur gaan en zeggen: u kunt € 60 meer betalen. Daar wil ik eht bij laten.

Petra voorzitter Dassen-Housen

Mijnheer jongen. -Hier een interruptie. Kan het zo zijn dat de tarieven nota uit de totale nota of de OZB uit de totale tarieven nota wordt gehaald? Dat betwijfel ik, weet ik niet zeker, maar ik vind dat we hier een beetje de begrotingsbehandeling aan het over zijn doen, want dat zijn wel zaken, die hebben we daar tijdens de

begrotingsbehandeling ook gewogen. De heer Meijer zegt: ik wil graag het standpunt weten van andere partijen met betrekking tot het standpunt verhoging OZB, maar dat hebben wij in de afweging tijdens de begrotingsbehandeling zijn er partijen ook op ingegaan. De één wat meer dan de ander, maar uiteindelijk hebben wij dat natuurlijk ook allemaal afgewogen en hebben we ook gezegd dat doen we met pijn. Maar we weten ook dat er dadelijk in het studiejaar komt. Uh. De fractie van Lokaal Alternatief heeft vaker gezegd: we gaan nu niet sec over de OZB praten, want we willen dat in een breder verband bekijken, dus Ik ben het niet geheel eens met hetgeen wat u zegt van: ik wil hier een standpunt weten, want dat standpunt hebben wij min of meer naar voren gebracht tijdens de begrotingsbehandeling. -Meneer Meijer.

Mark Meijer

Als ik mag reageren. Deels ben ik het volledig met u eens, meneer Jongen. Alleen gedurende de begrotingsbehandeling en nu zijn er nieuwe dingen aan het licht gekomen. Ik kan me de commissievergadering van twee, drie weken geleden nog herinneren dat hier vier of vijf partijen verbazend hebben gekeken toen wij hebben aangegeven dat dit ook voor verenigingen geldt. Dat hoor ik hier nu nog. Dat zijn nieuwe inzichten. Die hebben we toen allemaal niet meegenomen en dat kan er wel toe leiden dat we nu tot andere inzichten kunnen komen. Dus ik vind dat er nieuwe, relevante informatie is gekomen, waardoor wij hopen hier op een constructieve nieuwe manier die discussie weer in te gaan.

Petra voorzitter Dassen-Housen

Helder. Mag ik verder met de SP? Ik kijk nog even naar meneer Creusen,

Carin Wevers

die stak de hand op. Is het dringend? Is het iets nieuws?

Roger Creusen

Uhm meneer? stelt dus inderdaad voor om dus de OZB verordening te splitsen ten opzichte van de tarieven. Dat is een prima voorstel. Dat sluiten we bij aan en we willen ook aanscherpen. We willen graag dat er hoofdelijk gestemd wordt, zodat elk raadslid ook de verantwoordelijkheid neemt over toch dit cruciaal punt van ons. -Even, zodat er geen verwarring

Petra voorzitter Dassen-Housen

over bestaat. We kunnen de tarieven nota in één keer in stemming brengen, of onderdelen apart. Dat kan en dat is dan het verzoek van twee partijen en dat zullen we dan... -De hand opsteken. De vraag is dan of dan overeenstemming ook nog gewenst is daarvoor. Ja, hoofdelijke stemming bij handopsteken. -Ik weet niet wat ze wel willen. Handopsteken of echt hoofdelijke stemming? -Handopsteken of hoofdelijke stemming?

Roger Creusen

Hand opsteken kan voor ons ook als het zichtbaar is.

Petra voorzitter Dassen-Housen

Goed, voldoende. Dan ga ik naar de fractie van de SP.

Carin Wevers

Voorzitter, even naar meneer Jongen. Ja, dat is zo'n regeltje. Daar hebben we het al over gehad, want het is een herhaling van Zetten. Als de VVD tot inzicht kan komen gedurende de laatste weken over wat er nu werkelijk met de begroting aan de hand is, dan kan de PvdA dat waarschijnlijk ook. Misschien hebben die wat meer tijd nodig, dat zou kunnen. Dat is één. Twee, ik wil toch even reageren op hoe de wethouder hier dat hele debat afdoet. Dat vind ik eigenlijk niet kunnen. Er wordt heel veel gezegd en de wethouder is de enige die hier niets meer weet uit te brengen dan dat hij in de commissie ook heeft gezegd en dan vervolgens nog durft te zeggen: ach ja, het leven wordt duurder, alles wordt duurder en daarmee deze toch ingrijpende beslissing afdoet en dan wil hij ook nog zeggen: ja, de sportschool, wat maakt dat nu uit als het een paar tientjes duurder wordt? Ik wil de wethouder toch even fijntjes herinneren aan dat wij hier een Vie programma hebben en dat wij er hier alles aan zouden doen om te zorgen dat mensen gezonder gaan leven. Maar we hebben net vorige week, geloof ik, stond het in de krant nog gezien dat in plaats van minder obesitas is er weer een procentje bijgekomen in Kerkrade. Dus misschien, wethouder, moet u eens praten met de collega's van dat programma Vie en daar eens kijken wat voor problemen er zijn om mensen hier aan het sporten te krijgen en wat dat kost. Dan over de begroting sluitend krijgen. Ja, dat is alweer zo een eufemisme. We hebben 6 miljoen tekort afgelopen jaar, 6 miljoen, die moet uit de reserve komen en dan hebben we een sluitende begroting. Zo kan ik het ook. Maar die sluitende begroting, dat wordt wel steeds moeilijker. En dan vind ik het eerlijk gezegd heel erg dat als de VVD voorstelt om eens te kijken naar bezuinigingen op het

ambtenarenapparaat zonder gedwongen ontslagen, maar gewoon door te kijken, een natuurlijk verloop gaan we niet meer helemaal invullen en wat levert dat op? Dat het college dan niet in staat is om met een gedegen antwoord te komen hoeveel dat op zou kunnen leveren de komende tijd. Dan heb ik daarnaast nog, en daar hoor ik ook heel graag inhoudelijk een keer de andere partijen over in plaats van te roepen dat wij ons steeds in herhaling vallen. Wij hebben nog steeds geen antwoord op waarom Roda nog steeds niet de volledige huur betaalt. Wilt u niet uitzoeken terwijl ze daar inkomsten uit onderhuur hebben. We hebben geen antwoord over of die verduurzaming van het stadhuis bijvoorbeeld een jaartje had kunnen opschuiven. Hadden we ook 1 miljoen. We hebben geen antwoord over allerlei andere vragen. Ik hou ermee op. En daar zou ik graag een keer een inhoudelijk antwoord op willen van de andere partijen over wat ze daarvan vinden. Hoe dat kan? Dat Roda allemaal geld binnenharkt en niks betaalt? Dat is een probleem. Als wij vijf ton willen hebben, gaat het daar halen. Laat ze gewoon eens een keer normaal huur betalen. Daar hebben we zo die OZB eruit en dat is wat iedereen zich ook maar eens een keer moet realiseren hier. Oké, nu was ik weer opgewonden daarvan, het spijt me voor mijn toon en voor alles. Het was niet de bedoeling, maar ja, het is nogal een heikel punt. Excuses daarvoor. Dank u wel, voorzitter. -Ik ga verder naar meneer Noël.

Jean Noël

Tweede termijn. -Dank u wel, voorzitter, kort, want meneer Meijer vraagt ook naar reacties op lastendruk verhoging voor burger en verenigingen. Ik heb ook in mijn eerste betoog al gezegd dat we moeten voorkomen zo veel mogelijk dat die lasten stijgen en zeker als het heel erg hoog zou zijn. Dus ik heb daar wel iets over gezegd, blijf ik ook bij. Aan de andere kant blijft ook de zoektocht bestaan naar hoe los je dat dan op? En dan hoor ik wat rekenvoorbeelden langskomen en dan begin ik in mijn achterhoofd te rekenen en dan zet ik wat dingetjes op papier. Dan ik denk van: nou, weet je, ik wil het niet bagatelliseren, maar als je het over een vereniging hebt die bijvoorbeeld een pand heeft wat 1 miljoen waard is en de lastendruk OZB stijgt met 10% dit jaar in plaats van 1.000 euro, 500 euro, als je dat zou verlagen naar 5%, dan heb je het bij 500 leden over 8,5 cent per lid per maand. En natuurlijk, alles wat duurder en als je het groter maakt ook, maar niet willen bagatelliseren, nogmaals. Maar toch is voeren we dan een discussie over net niet kleinigheden, kleine cijfers, laat ik het zo zeggen en dat zou ik willen voorkomen. Het gaat om te kijken naar de grote lijn. Hoe krijgen wij met zijn allen binnen deze stad onze financiën rond? Dat is waar we voor zitten. -Interruptie van meneer Meijer.

Mark Meijer

Ik zal dan een korte interruptie doen. Als ik dit verhaal zo hoor, dan zie ik het studiejaar voor me en volgen we dan de OZB met 20%. Het zijn toch maar luttelige bedragen, maar dan kan ik het lokaal alternatief dan ook wel op het pad vinden, zou ik zeggen.

Marianne Laumann

Volgens mij doet u nu niet recht aan wat meneer Noël heeft gezegd,

Jean Noël

dus dat vind ik een beetje jammer. Meneer Noël. Voorzitter, jumping to conclusions, want dat studiejaar is er toe ingericht om een beter inzicht te krijgen in de volle breedte

Marianne Laumann

van onze financiële mogelijkheden en onmogelijkheden. Ik zag nog een hand van mevrouw Laumann. -Ik hoorde meneer Noël zeggen: dan hoop ik dat we met zijn allen kijken, dat we de begroting sluitend krijgen. Ja, dat zou ik ook graag aannemen, die hand voor met zijn allen eens te kijken en niet alleen, een coalitie of iemand die het beleid wil uitstippelen, maar dat er ook opengestaan wordt voor nieuwe ideeën en nieuwe inzichten. Dat vind ik heel belangrijk. -Lieve mensen, er is meerdere keren

Petra voorzitter Dassen-Housen

een toezegging gedaan van het college en het is fijn dat meneer Meijer dat nog even herhaalde. Een toezegging doen. De financiële commissie begint, maar de wethouder heeft toegezegd dat de hele raad betrokken wordt bij de keuzes de komende jaren, dus dat hoeven we ook niet te herhalen. Het kan iedereen fijn vinden, dat is mooi, maar dat is ook al afgesproken. Punt. Meneer Gorissen, wilde u nog in tweede termijn iets zeggen? Nee, dank u wel. Ik denk dat we het hierbij moeten laten. Ons Kerkrade. -Ja, even nog in het kader

Noud Krasovec

van de gevolgen voor de verenigingen. Meneer Noël heeft dat netjes uitgerekend wat het nu echt financieel inhoudt. 10% klinkt in de volksmond altijd heel veel en als het dan zo uitgerekend wordt, je ziet de cijfers

blijkt het wel mee te vallen, alhoewel natuurlijk elke verhoging niet wenselijk is. Met alles niet, daar niet van. Dus misschien is het verzoekje aan de wethouder van: kan hij eens kijken wat het inderdaad inhoudt voor verenigingen met eigen huisvesting en wat het financieel ook inhoudt? Dat we daar een beetje inzicht in krijgen. Is dat misschien een idee dat we daar eens in kunnen kijken van: waar hebben we het eigenlijk over en wat kunnen we daar eventueel mee uit het OZB halen? Verder, ik hoor nog steeds van de VVD en het CDA dat ze geen amendement indienen, omdat ze er geen meerderheid voor krijgen. Maar ja, dat houdt in dat ze nu dus geen politieke keuze maken, maar dat ze een politiek statement maken door af te keuren. De politieke keuze maak je door een amendement in te dienen en dan eventueel ook afgekeurd kan worden. - Goed, helder.

Petra voorzitter Dassen-Housen

Ik ga nog even tot slot naar de wethouder. Er zijn kritische noten gekraakt

Jo Paas

over uw eerste termijn en meneer Creusen vraagt nog waarom de raad niet eerder betrokken is bij keuzes en het CDA vraagt of u niet zelf een eye opener hebt gehad in het proces van de zoektocht naar aanleiding van de vragen. Meneer Krasovec wil graag inzicht in de stijgingen van verenigingen, dat kan met een toezegging geregeld worden. Wethouder. Die toezegging wil ik doen dat de ambtenaren hebben we uitgezocht: hoeveel verenigingen hebben nog een eigen accommodatie? Dat is natuurlijk belangrijk om om een totaalbeeld te krijgen van: hoeveel verenigingen hebben mogelijk last van die 10%? Uit de antwoorden bleek dat het niet bijgehouden wordt. Wij hebben en ook de BsGW heeft geen zicht erop hoeveel verenigingen nu een eigen accommodatie hebben. Dan moet dus de ambtenaar gaan uitzoeken via het kadaster. Die tijd was er nu niet. Maar als u zegt: wij vinden dat of de fractie van Ons Kerkrade vindt dat belangrijk, dan zeg ik u toe, dan gaan we dat uitzoeken en we leveren dat antwoord leveren aan. Dat is geen enkel probleem. Is die toezegging voor u voldoende op dit moment?

Noud Krasovec

Die is op dit moment voldoende. -Dan moet ik nog even streng zijn,

Petra voorzitter Dassen-Housen

want u kunt wel één partij iets toezeggen, maar zo werkt het niet. Want dat zou heel grappig zijn. Maar is dat een toezegging die breed gedeeld wordt in de raad? Een vraag? Ja, ik zie iedereen knikken.

Jean Noël

Nee, niet zonder meer, voorzitter. Ik denk dat je dan toch weer een stuk administratieve last bij het ambtelijk apparaat gaat neerleggen en er loopt, er gaat een onderzoek komen, ik verwijs weer een keer naar het studiejaar, toch, dan, denk ik dan gaan we misschien dingen dubbel doen, die dan sowieso aan de orde gaan komen. Op deze korte termijn kunnen we er toch niks meer aan veranderen als ik het heel pragmatisch uitdruk. -Suggereert u nu

Petra voorzitter Dassen-Housen

en dan kijk ik naar de wethouder, dat die informatie wellicht tijdens het studiejaar project wat op 14 januari begint erbij gevlochten zou kunnen worden. Maar dan moet u het sowieso uitzoeken. Dus het is in die zin geen extra opdracht, maar moet sowieso uitgezocht worden. En informatie wordt in het kader van het proces van het studiejaar met de raad gedeeld. Ja? Helder, hebben we hem?

Noud Krasovec

Ja, als dat zo is. Als meneer Noël zegt dat het in het studiejaar zit, vind ik het prima. -Ja En ook als die er niet in zit hebben we nu afgesproken dat hij erin zit. Ja? Goed, dat zijn toch nog eens heldere afspraken. En dat begint op 14 januari, dus u hebt koud uw kerstboom opgeruimd en we beginnen met de inhoudelijke fase daarvan. Wethouder, u vervolgt uw betoog.

Jean Noël

Voorzitter, even dat er voor de carnaval iemand komt vragen hoe het hier mee zit, want dat gaan we niet redden.

Petra voorzitter Dassen-Housen

We beginnen op 14 januari en daarna zien we hoe snel het gaat. Wethouder, u vervolgt uw betoog. -Ik vervolg mijn betoog.

Jo Paas

Er werd nog gevraagd of die ambtenaren bij geholpen hebben bij het zoeken naar alternatieven? Volgens mij hebben die ambtenaren wel meegekeken, [onhoorbaar 04:06:13] is nog bij me geweest. Ze heeft gevraagd: kunnen we er eens even samen naar kijken? De nodige uren aan besteed om dekking te vinden en die dekking hebben we niet kunnen vinden. Ja, ik zeg zoals het is, meneer Creusen, ik kan het niet anders maken. Wat hebben we dan nog meer? Ben ik nog wat vergeten, voorzitter? Ik kijk even naar meneer Creusen en meneer Meijer.

Petra voorzitter Dassen-Housen

Die willen het nog wat scherper neergezet zien.

Mark Meijer

Doet u dat maar even zelf. -Mijn opmerking was,

Roger Creusen

we hebben samen gezeten, als de uitdaging zo groot was aan de voorkant bij het samenstellen van de begroting, dan was het misschien een idee geweest, ik weet niet of het een goed idee was, om samen met de raad het hierover te hebben. Want er liggen natuurlijk wel politieke keuzes aan ten grondslag.

Petra voorzitter Dassen-Housen

Helder, dat was uw vraag. Meneer Meijer, nog even scherp gesteld.

Mark Meijer

De toezegging van die commissie. Nu heeft u dat wel gezegd, maar we horen het ook graag van de wethouder dat dat studiejaar niet alleen in de financiële commissie maar ook in de raad. En de tweede: hebben de vragen er nogmaals toe geleid dat de wethouder nog eens een appel op het ambtelijk apparaat heeft gedaan om te kijken of er wel bezuinigingen mogelijk zijn? Is er bijvoorbeeld een mail rondgestuurd van: jongens, kijk nog eens kritisch naar onszelf. We beginnen 15 januari bij wijze van met het studiejaar, dan is het ook nodig.

Jo Paas

Dus wellicht heeft onze vraag al een eye opener gegeven. Daar ben ik wel benieuwd naar. -Wethouder, voor u begint,

Petra voorzitter Dassen-Housen

ik heb het af geconcludeerd, de wethouder heeft die toezegging gedaan en mijn af conclusie is dan voldoende. We hoeven elkaar niet te gaan halen. Twee scherpe vragen nog. En kunt u die kort en bondig beantwoorden? Ja. Wat betreft het meenemen van de raad in een eerdere fase, want dat was wat meneer Creusen bedoelde: kunnen we de raad niet meenemen in een eerdere fase? Als college doe je een voorstel, dat is een begroting, het is een concept. Daar kun je als raad iets van vinden en dat is het moment om keuzes te maken. Dan maak je politieke keuzes. Als die politieke keuzes niet gemaakt worden, de begroting wordt goedgekeurd en dan via de achterdeur zeggen van: hé, dit is wel erg lastig, die 10%, wij vinden dat niet correct. Wat zijn daar de gevolgen van? Kunnen we dat niet anders regelen? Je moet dat dan in de fase van de begroting doen. Daar is dat ook voor. Het college geeft een concept en de raad moet daar dan iets van vinden. Die mag er ook van vinden. Daarom zitten we ook hier. Daarom duurt een begrotingsbehandeling ook een hele dag en is dat niet iets van een half uur of een uur. Maar als er dan geen ander voorstel komt, kan ik niks. Wij presenteren als college een sluitende begroting en mijn taak is het om die begroting sluitend te houden. Wethouder, de wens van de VVD was en is geuit en volgens mij wordt die nu ingelost met het studiejaar, daarom dat ik het een beetje een herhaling vind ván. De VVD had graag gezien dat niet het kant en klare concept van de begroting was voorgelegd, maar in die keuzes die het college maakt in die begroting dat daar de raad al bij betrokken was geweest. Dat is niet gebeurd in het verleden. Daar hebben we nu een toekomst afspraak over gemaakt en die gaan we inlossen. Dan is nog de vraag of er nog eye openers waren toen de ambtenaren de voorstellen van de twee fracties bespraken. Ik heb niks over een eye opener gehoord, dus ik zeg: die waren er niet voor mij. De wethouder bedoelt te zeggen dat de ambtenaren die eye opener bij de behandeling niet gehad hebben, denk ik, vermoed ik. Dus het woord eye opener heeft hij wel van u gehoord, maar dat is niet gebeurd tijdens dat proces. Dit is een semantische discussie. Goed, meneer Meijer, tot slot.

Mark Meijer

Tot slot, mijn vraag was of er nog concreet door de wethouder een appèl is gedaan op het ambtelijk apparaat om te kijken of er bezuinigingen mogelijk zijn? Dus dat betekent dat er een reactie is geweest door de wethouder richting het ambtelijk apparaat naar aanleiding van onze vragen. -Helder. Kort, wethouder.

Petra voorzitter Dassen-Housen

Er is via het hoofd financiën dat signaal uitgezonden. Dan wil ik eigenlijk gaan afronden. -Dat mag u dadelijk.

Noud Krasovec

O, wat aardig, maar na meneer Krasovec begrijp ik. Ja De hint is duidelijk, maar hou het wel kort. Ik neem aan in het kader van een eye opener dat het ambtelijk apparaat altijd kijkt of er bezuinigingen te halen zijn, dus dat lijkt me toch eigenlijk een vrij logische.

Petra voorzitter Dassen-Housen

Goed, volgens mij voegt dat met elkaar nu niks toe. De vraag was of er naar aanleiding van nog eens wat scherper gekeken is en natuurlijk denk ik, wethouder, dat u altijd kijkt, maar dat lijkt me geen verrassing, toch? Goed. Ben ik correct in de aanname dat we eigenlijk met elkaar dit uitvoerig besproken hebben, voldoende is besproken? Ja, dan ga ik over tot de stemming van dit voorstel en zijn er nog stemverklaringen van tevoren? Meneer Gorissen, stemverklaring, Partij van de Arbeid.

Sander Gorissen

Voorzitter, niemand vindt het leuk om lasten te verhogen en de PvdA weet dat veel burgers moeite hebben om financieel rond te komen. Maar we hebben als gemeente veel taken uit te voeren en een aanzienlijk deel van die taken zijn verplicht door het Rijk. Kortom, er valt niet te bezuinigen en 70% van de begroting gaat bovendien naar het sociale domein. Als je niet wil kiezen voor het verhogen van je lasten voor het verhogen van de OZB, loop je een groot risico. Niet kiezen voor lastenverzwaring leidt volgens de PvdA tot het niet uitvoeren van taken die mensen direct raken als het gaat om gezondheid, re-integratie of andere sociale taken. De PvdA wil daar absoluut niet aan tornen en stemt dus voor de tarieven nota.

Petra voorzitter Dassen-Housen

Goed, die stemverklaring is genoteerd. Er is verzocht om de verordening op de heffing en de invordering van de onroerendzaakbelasting apart in stemming te brengen met handopsteken, dus die pak ik er even uit. Daar begin ik dus mee. De raad besluit vanavond de verordening op de onroerendzaakbelasting 2024 in te trekken en de verordening 2025 vast te stellen. Wie is voor die aangepaste verordening? Dat wil zeggen dus de verhoging van dat bedrag? Wie is daarvoor? En wie is daartegen? Dat is de fractie van de VVD, het CDA en de SP. Dat zijn vijf tegenstemmen en de andere leden hebben dat voorgesteld. Dan kom ik bij de andere onderdelen van de tarieven nota. Die lees ik even voor: de raadsbesluit, de Belasting verordening 2024 per 1 januari 2025 in te trekken, gelijktijdig de belasting verordening 2025 vast te stellen en in werking te laten treden, inclusief de daarbij behorende tarieven, tabel 2025. Deze tarieventabel 2025 bevat de ontwerpbesluit voor: de OZB heb ik net al apart gehandeld, die is al afgestemd, dus die ga ik hier niet nog een keer herhalen. De verordening op de heffing Invordering Afvalstoffenheffing 2025, inclusief de daarbij behorende tarieventabel. De verordening op de heffing invordering rioolheffing 2025 inclusief de daarbij behorende tarieventabel. De verordening op de heffing Invordering hondenbelasting 2025. De verordening op de heffing Invordering parkeerbelasting 2025 inclusief de daarbij behorende tarieventabel. De verordening op de heffing en invordering van de toeristenbelasting. De verordening op de heffing en invordering Leges 2025 inclusief de daarbij behorende tarieventabel. De verordening op de heffing en invordering van markt gelden en markt Promotie gelden gemeente Kerkrade 2025. De verordening op de heffing invordering van lijkbezorging Rechten 2025 inclusief de daarbij behorende tarieventabel. De verordening op de heffing invordering van precariobelasting 2025 inclusief de daarbij behorende tarieventabel. De verordening op de heffing en invordering van reclamebelasting 2025, inclusief de daarbij behorende tarieventabel en de Regeling kwijtschelding gemeentelijke belastingen 2025. Wie is voor dit besluit? Dat is dan de rest. Nee, ik bedoel iedereen. En wie is tegen? Dat is niemand. Tegen is niemand. Dus dat voorstel is aangenomen. Dan ben ik bij agendapunt 12,

12 Sluiting

Petra voorzitter Dassen-Housen

het einde van deze bijzondere raadsvergadering, toch wel weer kort voor de kerst. Ik wens u allen een fijn kerstreces. Gezegende kerstdagen, vooral alle goeds en gezondheid voor het nieuwe jaar. En u weet het, 14 januari starten we op zijn laatst met dat belangrijke onderwerp het studiejaar. Alle hens aan dek zou ik zeggen. We hebben iedereen daarbij nodig, dus kom uitgerust weer terug in 2025. Welterusten!

Agendapunten 1 en 12: geen besluitvorming
Agendapunt 2: gewijzigd m.d.v. dat
Agendapunt 11.2 een Akkoordstuk wordt:
10.7.



Agendapunt 3: besloten gedeelte
Gemeente Kerkrade

Agenda Gemeenteraad

nr. 24it03948

Datum 11-12-2024
Tijd 18:00 - 22:00
Locatie Raadzaal
Voorzitter T.P. Dassen-Housen
Toelichting

Agendapunten 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10.1, 10.2,
10.3, 10.4, 10.5, 10.6, 10.7, 11.1: conform
vastgesteld

Let op aanvangstijdstip 18.00 uur voor de gemeenteraad i.v.m. een besloten gedeelte. De vergadering wordt rond 18:30 uur openbaar hervat. De raadzaal is tijdens de benoeming wethouders en installatie raadsleden alleen toegankelijk voor raadsleden en genodigden. De vergadering is daarnaast ook live te volgen in Burgerzaal. Zodra de vergadering wordt hervat met de reguliere agendapunten is de raadzaal weer vrij toegankelijk voor zo ver er vrije plekken zijn op de publieke tribune.

- 1 **Opening**
Voorzitter: dhr. Leo Jongen
- 2 **Vaststellen agenda**
Op grond van artikel 20 Reglement van Orde voor de vergaderingen van de raad worden de volgende portefeuillehouders uitgenodigd de vergadering bij te wonen:
11.1 ontwerpbesluiten tarievennota: wethouder Paas
11.2 ontwerpbesluit actualisatie rechtspositie raads- en commissieleden: --
- 3 **Besloten gedeelte i.v.m. aanbeveling herbenoeming burgemeester**
Alleen toegankelijk voor raadsleden.
- 4 **Instellen commissie geloofsbriefen**
- 5 **Ontwerpbesluit benoeming wethouders**
- 6 **Ontwerpbesluit toelating raadsleden**
- 7 **Ontwerpbesluit inzake benoeming lid Rekenkamer Kerkrade**
- 8 **Goedkeuring besluitenlijst 13 november 2024**
- 9 **Ingekomen stukken**
Raadsleden kunnen een wijzigingsvoorstel voor de procedurele afhandeling indienen bij de griffie. Stukken worden inhoudelijk niet besproken in de raadsvergadering.

- 10 Akkoordstukken
 - 10.1 Ontwerpbesluit jaarlijkse actualisatie APV
 - 10.2 Ontwerpbesluit Preventie- en Handhavingsplan 'Jeugd & Middelen Zuid Limburg 2025-2028'
 - 10.3 Ontwerpbesluit zienswijze 2e begrotingswijziging WOZL/WSP
 - 10.4 Ontwerpbesluit inzake nieuwe subsidieverordening
 - 10.5 Ontwerpbesluit aanvragen subsidie rond Ontploffbare Oorlogsresten
 - 10.6 Ontwerpbesluit stimuleringsregeling groene daken en gevels (gewijzigd)
Verordening is gewijzigd op advies van de commissie GEZ
- 11 Besprekstukken
 - 11.1 Ontwerpbesluiten tarievennota
 - 10.7 11.2 Ontwerpbesluit actualisatie rechtspositie raads- en commissieleden
- 12 Sluiting

Ontwerpbesluit

Nr.: 24Rb087

De raad van de gemeente Kerkrade;

overwegende,

- dat er, na de gemeenteraadverkiezingen van 16 maart 2022 een nieuwe coalitie gevormd is door Burgerbelangen Kerkrade, Ons Kerkrade, PvdA Kerkrade, Ouderenpartij Kerkrade en VVD;
- dat de heer T.W. Weijers ontslag heeft genomen als wethouder (1,0 fte) ;
- dat voor de invulling van de wethouderspost door fractie Burgerbelangen 2 parttime wethouders (0,5 fte) worden voorgedragen:
mevrouw N.M. Heijltjes;
de heer R.L.K. Vinken
- dat de geloofsbrieven van de nieuw te benoemen wethouders moeten worden onderzocht;

gehoord,

- de conclusie van de commissie betreffende de geloofsbrieven van mevrouw N.M. Heijltjes en de heer R.L.K. Vinken;

gelet op,

- **wetsartikel:** gelet op het bepaalde in de artikelen 35, 36, 36a, 36b, 37 en 41c van de Gemeentewet;

besluit:

- I. in te trekken het raadsbesluit van 25 mei 2022 voor wat betreft de benoeming van de heer T.W. Weijers als wethouder voor een dienstbetrekking van 1,0 fte
- II. mevrouw N.M. Heijltjes te benoemen tot wethouder voor een dienstbetrekking van 0,5 fte;
- III. de heer R.L.K. Vinken te benoemen tot wethouder voor een dienstbetrekking van 0,5 fte;
- IV. dit besluit per datum van besluitvorming in werking te laten treden.

Aldus vastgesteld door de raad der gemeente Kerkrade in zijn openbare vergadering d.d. 11 december 2024.

De voorzitter van de raad,



dr. T.P. Dassen-Housen.

De griffier,



mr. drs. D.G.M.G. Franssen.

Ontwerpbesluit

Nr.: 24Rb088

De raad van de gemeente Kerkrade;

overwegende,

- dat door de benoeming van mevrouw N.M. Heijltjes en de heer R.L.K. Vinken als wethouder twee vacatures in de gemeenteraad zijn ontstaan, die moeten worden ingevuld;
- de heren Maurice Hermans en Jos Schneider door het centraal stembureau zijn benoemd tot lid van de gemeenteraad.
- dat de geloofsbrieven van de nieuw benoemde raadsleden moeten worden onderzocht;
- dat de nieuw benoemde raadsleden tot de raad mogen worden toegelaten als de geloofsbrieven in orde worden bevonden;

gehoord

- het rapport van de commissie betreffende de geloofsbrieven van de heer Maurice Hermans en de heer Jos Schneider;

gelet op,

- **wetsartikel:** hoofdstukken V en W van de Kieswet;

besluit:

- toe te laten als lid van de raad van de gemeente Kerkrade:
Hermans, M.A.G.H. (Maurice) (m)
Schneider J.A. (Jos) (m)
- dit besluit te verzenden aan de voorzitter van het centraal stembureau voor de verkiezingen van de leden van de raad van de gemeente Kerkrade.

Aldus vastgesteld door de raad der gemeente Kerkrade in zijn openbare vergadering d.d. 11 december 2024

De voorzitter van de raad,



dr. T.P. Dassen-Housen.

De griffier,



mr.drs. D.G.M.G. Franssen.



Ontwerpbesluit

Nr.: 24Rb084

De raad van de gemeente Kerkrade;

overwegende,

- dat de tweede zittingstermijn van de huidige voorzitter in december ten einde komt;
- de heer S. Hannen te kennen gegeven heeft de rol van voorzitter op zich te willen nemen.
- de rekenkamer Kerkrade volgens de verordening bestaat uit drie leden.

kennis genomen hebbende van,

- de nota van toelichting, nr. 24TI066, behorende bij dit besluit;
- de beraadslagingen in de AZM d.d. 25 november 2024

gelet op,

- **programma:** nvt
- **gemeentelijk/regionaal beleidskader:** Verordening rekenkamer Kerkrade
- **wetsartikel:** 81a

besluit:

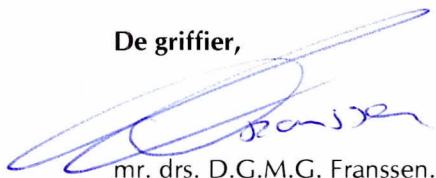
- I. De heer R. van Beusekom te benoemen als lid van de Rekenkamer Kerkrade voor een periode van zes jaar.
- II. De heer S. Hannen, voor de resterende duur van zijn zittingstermijn aan te wijzen als voorzitter van de Rekenkamer Kerkrade

Aldus vastgesteld door de raad der gemeente Kerkrade in zijn openbare vergadering d.d. 11 december 2024.

De voorzitter van de raad,


dr. T.P. Dassen-Housen.

De griffier,


mr. drs. D.G.M.G. Franssen.

Nota van toelichting

Nummer.: 24Tl066 	Kerkrade, 11 november 2024
---	----------------------------

Behorend bij ontwerpbesluit nummer: 24Rb084

Onderwerp

Benoemen lid Rekenkamer en aanwijzen voorzitter

Beslispunten

- de heer R. van Beusekom te benoemen als lid van de Rekenkamer Kerkrade voor een periode van zes jaar;
- de heer S. Hannen voor de resterende duur van zijn zittingstermijn aan te wijzen als voorzitter.

Inleiding

In december komt de tweede termijn van de huidige voorzitter, de heer L. Cloodt ten einde. Hierdoor ontstaat er een vacature binnen de rekenkamer. De heer Hannen heeft te kennen gegeven de rol van voorzitter op zich te nemen. Gezien dit feit is er een vacature vacant gesteld voor de werving van een lid van de Rekenkamer Kerkrade.

Na het doorlopen van deze procedure ligt dit voorstel voor om de heer R. van Beusekom te benoemen als lid van de Rekenkamer Kerkrade voor een periode van zes jaar.

Doelstelling

Een lid te benoemen en de voorzitter aan te wijzen.

Argumenten

De verordening Rekenkamer schrijft voor dat de Rekenkamer uit drie leden bestaat. Naar aanleiding van het aankomende einde van de zittingstermijn van de huidige voorzitter en gezien het feit dat hij reeds twee termijnen binnen de rekenkamer vervult heeft, is een procedure opgestart. Zittend rekenkamerlid, de heer Hannen, heeft te kennen gegeven de rol van voorzitter op zich te willen nemen. Gezien dit feit is de procedure opgestart om een nieuw lid te werven.

Hiervoor zijn de volgende afgesproken stappen doorlopen:

- De Rekenkamer Kerkrade heeft een concept vacaturetekst gemaakt.
- De vacaturetekst is voorgelegd aan de commissie Algemene Zaken en Middelen met het verzoek om deze te accorderen.
- De aangepaste vacaturetekst is zowel op IGOM en via de Vereniging voor Rekenkamer gepubliceerd.
- De commissie Algemene Zaken en Middelen heeft uit haar midden een lid van de coalitie en een lid van de oppositie afgevaardigd, te weten mevrouw Wevers (SP) en de heer Schlenter (OPK) om deel te nemen aan de selectiecommissie.
- De selectiecommissie heeft de schriftelijke sollicitaties beoordeeld en is tot een selectie van kandidaten gekomen. Deze zijn uitgenodigd voor een gesprek.
- Op 1 november zijn met twee van de drie sollicitanten sollicitatiegesprekken gevoerd.
- Na deze sollicitatiegesprekken hebben de leden van de Rekenkamer hun bevindingen besproken met de selectiecommissie.
- De selectiecommissie heeft unaniem besloten de heer R. van Beusekom als nieuw te benoemen lid voor te dragen aan de gemeenteraad.
- De commissie Algemene Zaken en Middelen doet via een raadsvoorstel een aanbeveling richting raad voor van de heer Beusekom.

De gegevens van de andere kandidaten kunnen eventueel – uiteraard wel onder geheimhouding – worden ingezien bij de griffie.

Kanttekeningen

N.v.t.

Financiën

De leden van de Rekenkamer ontvangen voor hun werkzaamheden een vergoeding van 200 euro per maand, inclusief reiskosten voor woon-werkverkeer (artikel 11 lid 2 van de verordening Rekenkamer). Deze zijn reeds voorzien in de begroting.

Communicatie

Deze nota van toelichting en het bijbehorende besluit worden gezien als de bekendmaking van de benoeming. Ook wordt de website hier op aangepast.

Burgerparticipatie

Aangezien het een benoeming van een persoon betreft met een vastgestelde verordening als onderlegger is burgerparticipatie niet aan de orde.

Uitvoering

Na een positief besluit van de gemeenteraad dient dhr. Ruben van Beusekom als lid van de Rekenkamer de eed of belofte af te leggen tijdens de raadsvergadering waarna hij zijn werkzaamheden formeel kan starten.

Gezondheid en Vitaliteit

Niet van toepassing.

Besluitenlijst

van de openbare raadsvergadering,
gehouden op woensdag 13 november 2024
om 15.00 uur

Nr. 24it03950

ARCHIEF

Aanwezige raadsleden: M.H.A. Charlier, R.F.A.C. Creusen (afwezig tussen , S.H.G. Gorissen, G.M.A. Haas, N.M. Heijltjes, R.T.A.L. Hoofs , L.A. Jongen, N. Krasovec, M.A.K.J. Laumann, M. Meijer, J.P.J. Noël, B.H.J.J. Oerlemans, A.R.J. Otten, N. Paul-Ubachs, D.H.M. Pouwels, J.P.J. Ritterbeeks, J. Rozema, L.H.J.F. Schlenter, J.A. Severins, A.J.C. Snijders-Mahr, M.M.K. Struver, C.J.A. Szalata-Thomas, R.L.K. Vinken, H. Vleugels, J.M. Wetzels en A.C. Wevers

Afwezige raadsleden: J.P.J. Essers, A.M.J.N. Fischer-Otten, A. Gramsma

Voorzitter: dr. T.P. Dassen-Housen

Griffier: mr. drs. D. Franssen

College: voltallig college

Van deze vergadering is een video-opname beschikbaar via:

<https://kerkrade.bestuurlijkeinformatie.nl/Agenda/Index/02dd83a5-3e40-4b0a-ac66-357b44ac4d3e>

1 Opening

De voorzitter opent de vergadering om 15.00 uur.

De voorzitter neemt de presentie op. Afgemeld zijn de heer Essers, mevrouw Fischer-Otten en de heer Gramsma.

2 Vaststellen agenda

Besluit: De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

Het lootje voor de spreekvolgorde is nummer 26 behorend bij mevr. Laumann. De spreekvolgorde begint bij de fractie SP.

3 Goedkeuring besluitenlijst raadsvergadering 30 oktober 2024

Besluit: De besluitenlijst van 30 oktober 2024 wordt ongewijzigd vastgesteld.

4 Ingekomen stukken

Besluit: de ingekomen stukken worden conform voorstel afdoening vastgesteld.

5. Ontwerpbesluit inzake vaststelling van de gemeentebegroting 2025 (inclusief meerjarenraming 2026-2028) en 1^e formele bijstelling 2024.

De algemene beschouwingen worden uitgesproken in onderstaande volgorde:

15.05 - 15.15 uur algemene beschouwingen fractie Hart voor Vrijheid

15.15 - 15.25 uur algemene beschouwingen fractie VVD

15.25 - 15.35 uur algemene beschouwingen fractie CDA

15.35 - 15.45 uur algemene beschouwingen fractie Ouderenpartij Kerkrade

15.45 - 15.55 uur algemene beschouwingen fractie SP

Schorsing van de vergadering van 15.55 tot 16.05 uur.

16.05 - 16.15 uur algemene beschouwingen fractie Lokaal Alternatief

Korte tussentijdse schorsing van de vergadering gedurende de beschouwingen van Lokaal Alternatief in verband met een verstoring van de live uitzending via de website.

16.15 - 16.25 uur algemene beschouwingen fractie PvdA

16.25 - 16.40 uur algemene beschouwing fractie Ons Kerkrade

16.40 - 16.55 uur algemene beschouwingen fractie Burgerbelangen

De volgende moties en één amendement zijn ingediend tijdens de algemene beschouwingen. Zie voor de volledige tekst de besluitvorming.

Amendementen nr.	Initiatiefnemer	Mede-indieners	Onderwerp
1.	VVD		Dempen OZB verhoging
2.	VVD	CDA, SP	Dempen OZB verhoging
Moties nr.	Initiatiefnemer	Mede-indieners	Onderwerp
1.	PvdA	BB, OPK, OK	De jeugd heeft de toekomst
2.	PvdA		Samenwerking onderwijs en gemeente
3.	PvdA		Limburg Gezond Vooruit
4.	CDA		Toepassing Wet Bijzondere Maatregelen Grootstedelijke Problematiek (WBMGP)
5.	CDA		Participatie woningzoekenden in de woningbouwprogrammering
6.	SP		Moreel appél aan de zelfredzamen
7.	SP		Tegemoetkoming chronisch zieken
8.	SP		Verlaging OZB
9.	SP		Wantrouwen tegen wethouder Paas
10.	SP		Wantrouwen tegen wethouder Schlangen

11.	SP		Treurnis wethouder Roland
12.	LA	VVD, PvdA, OK, BB, OPK, HvV	Behoud en promotie dialect
13.	PvdA	CDA, OK, BB, OPK	Samenwerking onderwijs en gemeente
14.	PvdA	CDA, BB, OPK, OK	Limburg Gezond Vooruit
15.	CDA	LA, VVD	Toepassing Wet Bijzondere Maatregelen Grootstedelijke Problematiek (WBMGP)
16.	CDA	LA, VVD, OPK	Participatie woningzoekenden in de woningbouwprogrammering
17.	SP		Tegemoetkoming chronisch zieken
18.	SP		moreel appél aan de zelfredzamen

Schorsing van de vergadering van 17:00 uur tot 18:17 uur.

Ordevoorstel dhr. Creusen (VVD): verzoekt om als eerste spreker in de eerste termijn te mogen spreken. Voorstel unaniem akkoord.

Reactie op algemene beschouwingen door het college

Tijdens de reactie van het college op de algemene beschouwingen zijn de volgende toezeggingen gedaan:

Toezegging 26 BOA 2

Portefeuillehouder Dassen-Housen zegt toe om een haalbaarheidsonderzoek te doen naar de inzet van een groen BOA 2 en hierin mee te nemen of dit zelfstandig of met andere gemeenten kan. Tijdens de informatieavond stand van zaken integrale veiligheid wordt er nader op ingegaan.

Toezegging 27 toelichting handhavingscapaciteit

Portefeuillehouder Dassen-Housen zegt toe dat ze bij jaarlijkse informatieavond stand van zaken integrale veiligheid inzoomen op capaciteit handhaving en de vraag of dat afdoende is voor alle meldingen die ze ontvangen.

Schorsing van de vergadering van 19:02 tot 19:19 uur.

Eerste termijn gemeenteraad

Eerste termijn gemeenteraad waarbij in afwijking van de spreekvolgorde de fractie VVD als eerste spreekt.

Dhr. Creusen verlaat de vergadering (19:12 uur)

De fractie SP trekt de motie OZB, nummer 8, in.

Schorsing van de vergadering van 20:18 tot 20:28 uur

Reactie college op eerste termijn gemeenteraad

Tijdens de reactie van het college op de eerste termijn van de gemeenteraad zijn de volgende toezeggingen gedaan:

Toezegging 28 inzet wmo consulenten

Wethouder Paas zegt toe WMO consulenten in te zetten bij de ondersteuning aan ouderen die naar een andere woning over willen gaan.

Toezegging 29 cijfers woningtoevoegingen – RIGO rapport

Wethouder Weijers zegt toe de cijfers over de woningtoevoegingen / RIGO rapporten aan te leveren. Bij deze cijfers worden ook de cijfers voor de lange termijn toegevoegd.

Schorsing van de vergadering van 20:30 tot 20:40 uur

Tweede termijn gemeenteraad

Aan het begin van de tweede termijn zijn de volgende wijzigingen in moties en amendementen aangebracht:

Gewijzigd amendement (nummer 2) ingediend door de fracties VVD en CDA waardoor amendement 1 vervalt.

De fracties PvdA, CDA, Ons Kerkrade, Burgerbelangen en Ouderenpartij Kerkrade brengen een gewijzigde motie jongerenparticipatie (nummer 13) in waarmee motie nummer 2 vervalt.

De fracties PvdA, CDA, Ons Kerkrade, Burgerbelangen en Ouderenpartij Kerkrade brengen een gewijzigde motie Limburg gezond vooruit (nummer 14) in waarmee motie nummer 3 vervalt.

De fracties CDA, VVD en Lokaal Alternatief brengen een gewijzigde motie toepassing wet bijzondere maatregelen grootstedelijke problematiek (nummer 15) in waarmee motie 4 vervalt.

De fractie CDA, VVD, Lokaal Alternatief en Ouderenpartij Kerkrade brengen een gewijzigde motie participatie woningzoekende in de woningbouwprogrammering (nummer 16) in waarmee motie 5 vervalt.

De fractie SP brengt een gewijzigde motie WTCG in (nummer 17) in waarmee nummer 7 vervalt.

De fractie SP brengt een gewijzigde motie moreel appel aan de financieel redzamen (nummer 18) in waarmee motie 6 vervalt.

Dhr. Creusen (VVD) is vanaf 21:06 uur weer aanwezig.

Het amendement (nummer 2) van de VVD en CDA wordt ingetrokken.

Besluitvorming

Amendementen

Amendement 1. VVD Kerkrade dempen OZB verhoging

Constaterende dat:

- Het college voorstelt de OZB-opbrengsten bovenop de reeds voorziene 1,5% met een extra percentage van 8,5% te willen verhogen.
- Kerkrade in 2024 na de Gemeente Sittard-Geleen al het hoogste OZB-tarief kent van heel Limburg.
- Met de voorgestelde verhoging van in totaal 10% Kerkrade in 2025 naar alle waarschijnlijkheid het hoogste tarief van Limburg zal hebben.
- Kerkrade 10,8 ambtenaren per 1.000 inwoners kent tegen een landelijk gemiddelde van 9,6 per 1.000 inwoners.
- Dit afgezet tegen het inwoneraantal van Kerkrade 49 ambtenaren meer zijn dan gemiddeld in Nederland.

Overwegende dat:

- Het voor Kerkrade in combinatie met de voorliggende kostenstijgingen en ambitieuze plannen uitdagend is een sluitende begroting voor te leggen.
- De meeste Limburgse gemeenten in 2025 kiezen voor een OZB-verhoging tussen de 1,5% en maximaal 5%
- De kosten externe inhuur in 2024 de oorspronkelijke begroting fors overschrijden.

Van mening zijnde dat:

- De rekening van kostenstijgingen en plannen niet alleen bij burgers en ondernemers neergelegd kan worden.
- We voor inwoners geen koopkrachtverlies willen veroorzaken door hoge gemeentelijke belastingen.
- Ondernemers zoveel mogelijk ontzien moeten worden van verdere kostenstijgingen.

Besluit:

De begroting aan te passen door:

- De voorgenomen OZB-verhoging te dempen tot maximaal het niveau van de inflatie (3,5%) en hiervoor het percentage op de diverse pagina's aan te passen (onder andere p. 21);
- De ontbrekende middelen die hierdoor ontstaan in de begroting te verkrijgen door een besparing van 1,2% op de eigen ambtelijke organisatie door middel van een reductie van het ambtenarenapparaat met ca. 6 FTE (op 493 ambtenaren) uitgaande van een gemiddelde werkgeverslast van de Gemeente Kerkrade en op te vangen door in te zetten op productiviteitsverbetering.

En gaat over tot de orde van de dag

Amendement ingetrokken.

Amendement 2. VVD, CDA, SP dempen OZB verhoging

Constaterende dat:

- Het college voorstelt de OZB-opbrengsten bovenop de reeds voorziene 1,5% met een extra percentage van 8,5% te willen verhogen.

- Kerkrade in 2024 na de Gemeente Sittard-Geleen al het hoogste OZB-tarief kent van heel Limburg.
- Met de voorgestelde verhoging van in totaal 10% Kerkrade in 2025 naar alle waarschijnlijkheid het hoogste tarief van Limburg zal hebben.
- Kerkrade 10,8 ambtenaren per 1.000 inwoners kent tegen een landelijk gemiddelde van 9,6 per 1.000 inwoners.
- Dit afgezet tegen het inwoneraantal van Kerkrade 49 ambtenaren meer zijn dan gemiddeld in Nederland.

Overwegende dat:

- Het voor Kerkrade in combinatie met de voorliggende kostenstijgingen en ambitieuze plannen uitdagend is een sluitende begroting voor te leggen.
- De meeste Limburgse gemeenten in 2025 kiezen voor een OZB-verhoging tussen de 1,5% en maximaal 5%
- De kosten externe inhuur in 2024 de oorspronkelijke begroting fors overschrijden.

Van mening zijnde dat:

- De rekening van kostenstijgingen en plannen niet alleen bij burgers en ondernemers neergelegd kan worden.
- We voor inwoners geen koopkrachtverlies willen veroorzaken door hoge gemeentelijke belastingen.
- Ondernemers zoveel mogelijk ontzien moeten worden van verdere kostenstijgingen.

Besluit:

- De begroting aan te passen door:
- De voorgenomen OZB-verhoging te dempen tot maximaal het niveau van de inflatie (3,5%) en hiervoor het percentage op de diverse pagina's aan te passen (onder andere p. 21);
- De ontbrekende middelen die hierdoor ontstaan in de begroting te verkrijgen door:
 - o een besparing van 1,2% op de eigen ambtelijke organisatie door middel van een reductie van het ambtenarenapparaat met ca. 6 FTE (op 493 ambtenaren) uitgaande van een gemiddelde werkgeverslast van de Gemeente Kerkrade en op te vangen door in te zetten op productiviteitsverbetering;
 - o de oproep die we in onze zienswijzen richting de gemeenschappelijke regelingen hebben gedaan, ook zelf ter harte te nemen door een besparing van indicatief een taakstelling van 1 – 3% en daarin alle beleidsvelden van de gemeente mee te nemen.

En gaat over tot de orde van de dag

Amendement ingetrokken.

Raadsbesluit

Stemverklaring: mevr. Wevers (SP), de SP kan niet instemmen met de begroting omdat er hen inziens misbruik wordt gemaakt van nieuwe plannen ook al zegt de wethouder daar andere dingen over. Ze kunnen niet instemmen omdat ze het niet eerlijk vinden dat er nog steeds geen geld is voor de chronisch zieken. Verder zijn ze tegen omdat er bedragen in de begroting staan waarvan ze nu al weten dat die overschreden zullen worden en dat is volgens de SP geen manier waarop we zaken met elkaar doen. Verder noemen ze evenementen die begroot zijn maar waar niets over afgesproken is.

Raadsbesluit:

- I. de begroting 2025 (incl. de hierin opgenomen meerjarenraming 2026-2028) en 1e formele bijstelling 2024 vast te stellen.

Uitslag: aangenomen met 24 stemmen voor en 2 stemmen (SP) tegen.

Stemming over moties:

Motie 1. PvdA, BB, OPK, OK Motie jongeren hebben de toekomst

Constaterende dat:

- Kerkrade zowel de Kinderraad als de Jongeren Adviesraad Kerkrade (JARK) in het leven heeft geroepen;
- Deze twee organen de gemeenteraad en het college gevraagd en ongevraagd van advies kunnen voorzien;
- Kerkrade daarnaast ook vier adviesraden kent.

Overwegende dat:

- Veel beleid van invloed is op doelgroepen;
- Het daarom van belang is om advies van de verschillende raden te laten meewegen in besluitvorming door college en raad;
- Het college hier al – vrijblijvend – gebruik van maakt;
- Het wenselijk is om dit nader te structureren.

Spreekt uit:

Haar waardering voor het werk dat de adviesraden, kinderraad en Jongeren Adviesraad Kerkrade uitvoeren.

Verzoekt het college:

- In toekomstige raadsstukken in de Nota van Toelichting van het kopje “burgerparticipatie” het kopje “participatie” te maken;
- Hier burgerparticipatie bij te betrekken evenals de al dan niet aanwezige participatie van de adviesraden, kinderraad en/of JARK;
- De eerste vijf jaar van de Kinderraad en JARK te evalueren, te bezien of aanpassing van de ondersteuning wenselijk is;
- Dit via een raadsinformatiebrief terug te koppelen in het tweede kwartaal van 2025.

en gaan over tot de orde van de dag.

Uitslag: aangenomen met 24 stemmen voor en 2 stemmen (SP) tegen.

Motie 2. ingetrokken PvdA Samenwerking onderwijs en gemeente

Constaterende dat:

- Volwaardig voortgezet onderwijs sinds kort weer een feit is in Kerkrade en met name Het Martin Buber werkt met leshaltes zoals GaiaZOO en Roda JC Kerkrade;
- De gemeente Kerkrade nog geen formele partner c.q. leshalte is voor deze school;
- De gemeente Kerkrade ook vele basisscholen rijk is;
- Betrokkenheid van de toekomstige kiezer van belang is voor de toekomstbestendigheid van

de lokale democratie.

Overwegende dat:

- Basisschoolleerlingen en leerlingen van de middelbare scholen op verschillende vlakken kunnen leren van datgene wat de gemeente doet;
- Dit begrip kan kweken voor de taken die de gemeente uitvoert;
- De gemeente juist weer veel kan leren van leerlingen en hun leerkrachten;
- Het betrekken van de raad en het college een positief effect kan hebben op het verkleinen van de kloof tussen de lokale politiek en de burger.

Verzoekt de griffie om:

- Een programma te ontwikkelen om als gemeenteraad en griffie structureel te werken aan de samenwerking tussen het basisonderwijs, het voortgezet onderwijs en de gemeente;
- Het college hier in de uitvoering actief bij te betrekken;
- De focus te leggen op thema's als burgerschapsonderwijs en democratie;
- Hierbij waar van toepassing ook andere thema's en onderwerpen bij te betrekken

En gaan over tot de orde van de dag

Motie is ingetrokken.

Motie 3. PvdA Limburg Gezond Vooruit

Constaterende dat:

- De Limburgse samenleving vergrijsd is en minder gezond is dan gemiddeld in Nederland;
- In verschillende Limburgse gemeenten, waaronder de gemeente Kerkrade, sprake is van structurele gezondheidsachterstanden bij een deel van de bevolking;
- De gemeente Kerkrade, samen met partners en via de programmatische aanpak VIE, al jaren investeert in het terugdringen van gezondheidsachterstanden;
- Zuid-Limburg een deel van deze doelen ook nastreeft via met name IZA en GALA;
- (Zorg)voorzieningen in Limburg al jaren onder druk staan en iedere regio daarbij ook eigen uitdagingen kent;
- Zuyderland recent besloot om een deel van de ziekenhuiszorg van Heerlen naar Geleen te verplaatsen vanwege een structureel personeelstekort;
- De minister met Zuyderland heeft afgesproken dat de afschaling van de zorg in Heerlen moet kunnen worden teruggedraaid als het personeelsprobleem in de zorg is opgelost;
- Provinciale Staten op 1 november 2024 het besluit heeft genomen om het initiatief te nemen voor totstandkoming van deze Zorg- en Gezondheidscoalitie.

Overwegende dat:

- Gezondheidsachterstanden, het gebrek aan (zorg)voorzieningen, tekorten in het onderwijs en op de arbeidsmarkt, de soms beperkte bereikbaarheid en de grensligging van Limburg allemaal effect hebben op de toekomstbestendigheid en toegankelijkheid van de zorg in Limburg;
- De gemeente Kerkrade al jaren investeert in het bestrijden van gezondheidsachterstanden maar het nog ontbreekt aan een samenhangende, provinciebrede, structurele aanpak die de toekomstbestendigheid en de toegankelijkheid van de zorg verbetert in alle regio's;
- Zorg toekomstbestendig is als er kwalitatief goede en voldoende zorg is, die laagdrempelig en toegankelijk is voor alle Limburgers.

- Opschalen naar een provinciale coalitie de slagkracht vergroot en een impuls kan geven aan het aantrekken van Haags of Europees geld en een impuls kan geven aan het versterken van de zorgarbeidsmarkt.

Verzoeken het college van burgemeester en wethouders om:

- Binnen de bestaande rol van de gemeente Kerkrade samen met provincie, onderwijsinstellingen, zorgorganisaties, zorgverzekeraars en andere relevante partners een Zorg- en Gezondheidscoalitie Limburg te vormen;
- Met deze coalitie te verkennen welke financieringskansen er in Den Haag en Europa liggen voor een langjarige aanpak van structurele gezondheidsachterstanden en het versterken van het zorglandschap in Limburg;
- In deze coalitie de innovatieve rol van VIE in te zetten met het oog op de doelen van de coalitie;
- Indien kansrijk, samen een propositie te ontwikkelen gericht op het aanpakken van structurele gezondheidsachterstanden en zorgpartners op te roepen tot het versterken van het zorglandschap;
- Het vormen van deze coalitie, het uitvoeren van de verkenning en het opstellen van de propositie te beleggen bij een coördinerend portefeuillehouder en de gemeenteraad periodiek te informeren over de voortgang.

En gaan over tot de orde van de dag

Motie is ingetrokken.

Motie nr. 4. CDA Toepassing Wet Bijzondere Maatregelen Grootstedelijke Problematiek (WBMGP)

Constaterende dat:

1. Kerkrade, in regionaal beleid in Parkstadverband, inzet op maatschappelijke opvang en beschermd wonen voor onder meer dak- en thuislozen, personen met psychische problemen, en kwetsbare jongeren en zich richt op brede welzijnsverbeteringen en sociaaleconomische versterkingen;
2. de regio Parkstad en daarmee ook Kerkrade, met name door het relatief lage woningaanbod elders in het land en de goedkopere woningprijzen in onze regio, een toevluchtsoord wordt voor mensen in kwetsbare situaties;
3. ondanks dat expliciete data over systematisch 'verplaatsen' van kwetsbare mensen door gemeenten uit andere delen van Nederland schaars zijn, de aanwezigheid van verschillende ondersteunende projecten op een toename in vraag naar ondersteuning en vestiging van kwetsbare bewoners wijst;
4. de verwachting is dat daarmee de vraag naar woningen voor kwetsbare doelgroepen in de hele regio toeneemt.

Overwegende dat:

1. de gemeente Kerkrade de afgelopen tijd resultaten heeft geboekt met de investeringen in onze inwoners, wijken en stad;
2. Kerkrade binnen Parkstad zowel kleinschalige opvang als woonvoorzieningen met begeleiding biedt, zoals het "Credohuis," dat onderdak biedt aan dakloze jongeren en hen ondersteunt op weg naar zelfstandigheid;
3. deze resultaten echter deels teniet worden gedaan door een netto-instroom naar onze gemeente van mensen in een kwetsbare situatie uit de rest van het land;

4. dit ten koste gaat van buurten in onze stad waar al de nodige problematiek is geconcentreerd;
5. onze gemeente het terecht als haar opgave ziet om in te zetten op een goede ondersteuning aan onze inwoners in een kwetsbare situatie, maar dat dit een onmogelijke opgave is indien de netto-instroom van buiten aanhoudt, zo niet toeneemt;
6. deze instroom met name wordt veroorzaakt doordat de woningnood en de huurprijzen voor mensen met een laag inkomen in andere delen van het land nog veel hoger zijn dan in Kerkrade;
7. sommige andere gemeenten in het land willens en wetens te weinig betaalbare huisvesting voor mensen met een laag inkomen realiseren;
8. de Wet Bijzondere Maatregelen Grootstedelijke Problematiek (WBMGP) voor gemeenten maatregelen mogelijk maakt rond o.a.:
 - inkomens en opleidingscriteria;
 - voorrang of uitsluiting bij woningtoewijzing;
 - huisvestingsvergunningen in relatie tot het ontbreken van binding aan de regio;
9. Kerkrade zich via het 'Woonoffensief' richt op het verbeteren van leefbaarheid in kwetsbare wijken en het uitbreiden van het woningaanbod voor diverse doelgroepen, zoals starters, gezinnen, en senioren.

Verzoekt het College van B&W:

1. inzichtelijk te maken in welke delen van Kerkrade de toepassing van de WBMGP noodzakelijk en wenselijk is;
2. zo verregaand mogelijke toepassing van de WBMGP voor te bereiden en aan te melden bij de Rijksoverheid;
3. inzichtelijk te maken welke maatregelen daarvoor getroffen moeten worden;
4. op basis van het bovenstaande zo snel mogelijk een voorstel te doen aan de gemeenteraad;

en gaat over tot de orde van de dag.

Motie is ingetrokken.

Motie. Nr. 5. CDA Participatie woningzoekenden in de woningbouwvereniging

Constaterende dat:

1. Kerkrade met het "Woonoffensief" inzet op het verbeteren van de kwaliteit van de woningvoorraad in de gemeente. Waarbij de nadruk ligt op het aanbieden van duurzame, levensloopbestendige en betaalbare woningen, maar ook woningen in de midden en hoge prijsklasse, om zo aan de woningbehoeften te voldoen en de stad aantrekkelijk en leefbaarheid te maken voor diverse doelgroepen;
2. verschillende woningbehoeften bestaan bij verschillende doelgroepen, waaronder starters en doorstromers, mensen met lage, midden en hoge inkomens, waarbij betaalbare middenhuur en sociale woningen een belangrijk aandeel vormen;
3. de kansen voor woningzoekenden om binnen Kerkrade een passende woning te vinden worden beperkt door de druk op de woningmarkt.

Overwegende dat:

10. het voor een evenwichtige woonvoorraad en het bereiken van de doelen van het Woonoffensief belangrijk is om ook de stem van woningzoekenden en starters structureel in het besluitvormingsproces mee te nemen;

11. samenwerking met corporaties, huurdersorganisaties en regionale partners al is vastgelegd in de meerjarige (regionale) prestatieafspraken voor woningbouw en leefbaarheid (2024-2028);
12. diverse gemeenten zoals Amsterdam, Tilburg en Utrecht al initiatieven hebben om de stem van woningzoekenden te integreren in het participatieproces.

Verzoekt het College van B&W:

5. te onderzoeken hoe woningzoekenden een stem kunnen krijgen bij de woningbouwprogrammering, in lijn met het Woonoffensief;
6. De gemeenteraad actief over de voortgang te informeren en de onderzoeksresultaten aan de gemeenteraad te presenteren;

en gaat over tot de orde van de dag.

Motie is ingetrokken.

Motie. Nr. 6 SP moreel appèl aan de zelfredzamen

Constaterende dat

- Het doel van ondersteuning uit de WMO is, dat mensen zo lang mogelijk zelfstandig kunnen blijven wonen en mee kunnen doen aan de samenleving.
- In het vaststellen van hetgeen mensen nodig hebben, altijd gekeken wordt naar de mate van zelfredzaamheid en de mogelijke ondersteuning vanuit het sociale netwerk.
- Bij het vaststellen van de zelfredzaamheid van mensen, het inkomen van iemand niet wordt meegewogen.
- Zowel mensen die zelf geen hulpmiddel kunnen betalen, alsook mensen die financieel wél daartoe in staat zijn, in aanmerking komen voor vergoedingen van de WMO, zoals huishoudelijke hulp, een scootmobiel, woningaanpassingen, trapliften, etc.
- De wet het gemeenten onmogelijk maakt, een inkomenstoets te hanteren voor het toekennen van een WMO-voorziening.

Overwegende dat:

- De kosten voor de WMO, de laatste jaren aanzienlijk zijn gestegen en de komende jaren nog verder zullen stijgen.
- WMO voorzieningen uitgaan van een definitie van zelfredzaamheid maar waarbij er geen rekening gehouden wordt met de mate waarin iemand financieel zelfredzaam is.
- De WMO gericht is op het bevorderen van de zelfredzaamheid en mensen met hoge inkomens doorgaans prima in staat zijn, om zelf de ondersteuning te regelen die ze nodig hebben.
- Mensen met hoge inkomens altijd al hun huis kunnen aanpassen aan eigen wensen en behoeften, maar dit voor mensen met een kleine beurs of een huurhuis niet mogelijk is.

Spreekt uit:

- Dat voorzieningen via de WMO, voor mensen met hoge inkomens, onnodig drukken op het gemeentelijk budget.
- Dat er in 2025 opnieuw bezuinigingen zullen plaatsvinden waarbij er keuzes gemaakt dienen te worden, ook in de WMO voorzieningen.
- Dat het rechtvaardigheidsgevoel wordt aangetast, als mensen met hoge inkomens, op kosten van de gemeenschap in hun woning een traplift mogen inbouwen of een scootmobiel krijgen.

Draagt het college van burgemeester en wethouders op:

- De afdeling marketing en communicatie een plan te laten opstellen op welke wijze een dergelijke (reclame)campagne met de titel “moreel appél aan de financieel zelfredzamen” het best in de markt gezet kan worden en dit plan, voorzien van minimaal 3 keuzevarianten en deze voor 1 mei 2025 voor te leggen aan de raad ter besluitvorming.

en gaat over tot de orde van de dag.

Motie is ingetrokken.

Motie nr. 7. SP tegemoetkoming chronisch zieken

Constateernde dat

- Vanwege de slechte financiële situatie van de gemeente Kerkrade in 2018, de tegemoetkoming voor chronisch zieken en gehandicapten van €125 per persoon werd afgeschaft, om met name de tekorten in de jeugdzorg op te vangen.
- Ons omringende gemeenten wél een tegemoetkoming voor deze groep verstrekt variërend van 90 euro (landgraaf) tot 200 euro (gemeente Roermond).
- De chronisch zieken in 2024 al 7 jaar lang hebben bijgedragen aan de algemene middelen voor een inmiddels opgelopen totaal bedrag van 875 euro per persoon.

Overwegende dat

- Een gemeente niet jarenlang de chronisch zieken kan gebruiken om de tekorten in de jeugdzorg of op andere posten op te lossen.
- Het onrechtvaardig is, dat chronische zieken de bijzondere bijstand moeten gebruiken voor hun ziekte en deze dan niet aan kunnen wenden voor bijvoorbeeld een internetabonnement.
- de gemeente Kerkrade voor de chronische zieken bovendien nog elk jaar een aanzienlijke vergoeding van de overheid ontvangt,
- Het moreel verwerpelijk is om de vergoeding van chronisch zieken voor andere zaken te gebruiken.

Spreekt uit:

- Dat er geen enkele reden meer is, om nog langer geld van de meest kwetsbare burgers af te pakken.
- Het rechtvaardigheidsgevoel van burgers onnodig wordt aangetast, door geld dat bedoeld is voor een bepaalde doelgroep daar niet aan uit te geven

Draagt het college van burgemeester en wethouders op:

- om de tegemoetkoming voor chronisch zieken en gehandicapten met ingang van 2025 op dezelfde basis als voor 2018 weer in te stellen en tot uitbetaling over te gaan.

en gaat over tot de orde van de dag.

Motie is ingetrokken.

Motie nr. 8. SP verlaging OZB

Overwegende dat:

- De algemene lasten voor mensen steeds hoger uitvallen.

- De OZB, als onderdeel van de jaarlijkse lasten, buitenproportioneel stijgt in Kerkrade.
- Er in 2025 politieke keuzes gemaakt moeten worden m.b.t. beleid, die zullen leiden tot nog meer bezuinigingen voor de inwoners van Kerkrade.

Constaterende dat:

- De OZB in Kerkrade vanaf 2024 jaarlijks stijgt met 1,5 %.
- Er daarbovenop voorgesteld wordt om de OZB voor 2025 extra te verhogen met 8,5%.
- De OZB al vele jaren gebruikt wordt als melkkoe in gemeenten.
- Al de verhogingen van de afgelopen jaren, niet meer uit te leggen zijn aan burgers.

Draagt het college op:

- De OZB voor de inwoners van Kerkrade te verhogen met 5% en niet, zoals gepland, met 10%

en gaat over tot de orde van de dag.

Motie is ingetrokken.

Motie nr. 9. SP van wantrouwen tegen wethouder Paas

Constaterende dat:

- Wethouder Paas de raad niet heeft ingelicht, dat voormalig wethouder Wiermans een miljoenencontract heeft getekend zonder dat dit door het college en/of de raad was geaccordeerd.
- Wethouder Paas de raad niet heeft geïnformeerd over de financiële gevolgen van de Nico Wolter therapie.
- Wethouder Paas blijkbaar zonder problemen niet begrote uitgaven van enkele tonnen weet op te vangen in de begroting, zonder de raad hiervan in kennis te stellen hoe hij dat heeft gedaan.
- Wethouder Paas akkoord is gegaan met het kwijtschelden van 2,7 miljoen euro huurschuld aan de BVO Roda JC zonder dat hij daarvoor een gedegen financiële verantwoording heeft gezien, althans deze niet met de raad heeft willen delen.
- Wethouder Paas akkoord is gegaan met het kwijtschelden van een lening van 400.000 euro aan het WMC zonder dat hij daarvoor een gedegen financiële verantwoording heeft gezien, althans deze niet heeft willen delen met de raad.
- De wethouder vanwege punt 1, 2, 4, en 5 zijn actieve informatieplicht volgens art. 69.2 van de gemeentewet heeft geschonden, waardoor hij het de raad onnodig moeilijk zo niet onmogelijk heeft gemaakt haar controlerende taak uit te voeren.
- Wethouder Paas vragen over de begroting 2025 niet, half en/of tegenstrijdig heeft beantwoord.
- Wethouder Paas een niet volledig en niet kloppend subsidieregister op de gemeentesite heeft geplaatst, aangezien daarop de subsidies aan het WMC en Guido Dieteren niet op voorkomen terwijl deze toch enkele tonnen aan subsidies hebben ontvangen.
- De gemeente Kerkrade in 2025 zes miljoen (6000.000) euro meer uit gaat geven dan er binnenkomt, waardoor de reserves van de gemeente met 6 miljoen afnemen, terwijl het ravijnjaar pas in 2026 is.

Overwegende dat:

- De raad erop moet kunnen vertrouwen dat een wethouder van financiën de raad tijdig informeert over substantiële financiële tegenvallers.

- De raad erop moet kunnen vertrouwen dat de wethouder van financiën alleen gemeenschapsgeld uitgeeft als dat is begroot en indien er aanzienlijke overschrijdingen van de begroting plaats vinden hij naar de raad komt met een begrotingsbijstelling.
- De wethouder van financiën ook van instellingen/bedrijven die subsidies of leningen aanvragen eist dat ze volledige inzage geven in hun financiële positie en dat hij deze gegevens met de raad deelt als deze daarom vraagt.

Spreekt uit:

- Dat de vertrouwensrelatie tussen de raad en wethouder Paas om alle hierboven genoemde redenen is geschaad.
- Dat het wethouder Paas valt aan te rekenen dat de vertrouwensrelatie met de Raad is geschonden.
- Het vertrouwen in wethouder Paas op te zeggen.

en gaat over tot de orde van de dag.

Uitslag: verworpen met 24 tegen en 2 stemmen (SP) voor.

Motie nr. 10. SP van wantrouwen tegen wethouder Schlangen

Constaterende dat:

- De wethouder tot op heden niet heeft kunnen verklaren wat er met de lening van 400.000 euro is gebeurd en waarom deze moest worden kwijtgescholden en bovendien niet is aangetoond waar dat geld voor nodig was.
- Dat tot op heden niet verklaard is waarom het WMC 400.000 euro aan DEM heeft 'geleend' en deze lening niet bij DEM teruggevorderd kan worden, terwijl DEM niet failliet is verklaard.
- Wethouder Schlangen zich onvoldoende rekenschap heeft gegeven van het feit dat hij de eerdergenoemde leningen verstrekke zonder te controleren of het verzoek om een lening voldoende en juist gefundeerd was en hij dit ook na afloop niet heeft gedaan, althans dit niet met de raad heeft willen delen.
- Ondanks herhaalde toezeggingen van wethouder Schlangen dat er een stevige evaluatie zou komen naar de oorzaak van de financiële problemen van de stichting WMC, hij deze toezegging niet is nagekomen.
- Wethouder Schlangen bij voortduring de financiële problemen voor het WMC lijkt te bagatelliseren, aangezien die problemen sinds 2022 alleen maar zijn toegenomen en er nog geen enkele bewijs is, dat de financiën van het WMC dusdanig zullen verbeteren, dat het WMC in staat zal zijn een goed jubileumjaar te organiseren.
- Het WMC opnieuw een ondeugdelijke begroting heeft ingeleverd waarbij we moeten vrezen voor de haalbaarheid van een concours in het jubileumjaar.
- Wethouder Schlangen blijkbaar geen invloed heeft op de directie van het WMC aangezien hij, net als de raad, naar eigen zeggen informatie over de plannen van het WMC uit de krant moet vernemen.
- Wethouder Schlangen blijkbaar ook geen invloed heeft op het inleveren van een deugdelijke begroting door het WMC voor de komende 2 jaar.

Overwegende dat:

- De raad moet kunnen rekenen op de juistheid en volledigheid van de antwoorden van een wethouder.
- De raad moet kunnen rekenen dat toezeggingen en beloftes nagekomen worden.

- Burgers erop moeten kunnen vertrouwen dat gemeenschapsgeld zorgvuldig wordt besteed en raadsleden niet worden belemmerd in het uitvoeren van hun controlerende taak.

Spreekt uit:

- Dat de vertrouwensrelatie tussen de raad en wethouder Schlangen om alle hierboven genoemde redenen is geschaad.
- Dat het wethouder Schlangen valt aan te rekenen dat de vertrouwensrelatie met de Raad is geschonden.
- Het vertrouwen in wethouder Schlangen op te zeggen.

en gaat over tot de orde van de dag.

Uitslag: verworpen met 24 tegen en 2 stemmen (SP) voor.

Motie nr. 11. SP van treurnis tegen wethouder Roland

Overwegende dat:

- Het vertrouwen van de inwoners in de politiek de hoogste prioriteit moet hebben in de raad van Kerkrade.
- De transparantie van beleid een belangrijk onderdeel is voor het vertrouwen van de inwoners in de politiek.
- Een wethouder volgens de wet, art. 169 lid 2, een actieve informatieplicht heeft naar de raad.

Constaterende dat:

- De raad op geen enkel moment is ingelicht door wethouder Roland m.b.t. het resultaat van de Nico Woltertherapie.
- De raad op geen enkel moment is ingelicht door wethouder Roland m.b.t. de buitenproportionele financiële consequenties van de Nico Wolter therapie. (NWT)
- De raad op geen enkel moment is ingelicht door wethouder Roland dat deze therapie gestopt is in Kerkrade en de raad dit uit de krant moest vernemen.
- Het tot op heden onduidelijk is waarom de wethouder een voor de gemeente zeer ongunstige vaststellingsovereenkomst heeft moeten tekenen met de Stichting Reha.
- Wethouder Roland tegenstrijdige antwoorden heeft gegeven over het moment waarop de klokkenluider zich bij hem heeft gemeld.
- Wethouder Roland tegenstrijdige antwoorden heeft gegeven aan de accountant en aan de raad, te weten m.b.t. de inspanning tot het werven van cliënten voor de NWT.
- Wethouder Roland evaluaties heeft toegezegd in de RIB van 3 oktober 2022 (22u0064441), maar deze toezegging niet is nagekomen.
- Ook heeft hij verzuimd te melden waarom hij deze toezegging niet is nagekomen.
- De wethouder niets heeft gedaan met het feit dat zijn voorganger Wethouder Wiermans een miljoenencontract heeft getekend zonder dat daar een college- of raadsbesluit aan ten grondslag lag, terwijl hij hiervan wel op de hoogte was.
- Deze manier van werken van een wethouder in strijd is met de algemene beginselen van behoorlijk bestuur.

Spreekt uit:

- Het handelen van wethouder Roland inzake het Nico Wolter-dossier te betreuren.

en gaat over tot de orde van de dag.

Uitslag: verworpen met 24 tegen en 2 stemmen (SP) voor.

Motie nr. 12. LA, VVD, PvdA, OK, BB, OPK, HvV Behoud en promotie dialect

Overwegende dat:

- het Kerkraads dialect een belangrijk onderdeel is van het culturele erfgoed van Kerkrade;
- het behoud en de bevordering van het dialect bijdraagt aan de culturele identiteit en verbondenheid van de inwoners;
- meertalig onderwijs goed is voor de ontwikkeling van kinderen;
- dialectonderwijs kan bijdragen aan de verbetering van taalvaardigheid en laaggeletterdheid.

Constateerend dat:

- dialectonderwijs geen structureel onderdeel uitmaakt van het onderwijsprogramma, zowel niet op basis- als voortgezet onderwijs;
- het streven van de Provincie Limburg is om in 2030 voor de Limburgse taal dezelfde beschermde status als de Friese taal te hebben;
- de Provincie Limburg via Het Hoes veur 't Limburgs subsidies beschikbaar stelt voor projecten die het gebruik van de Limburgse taal bestendigen en/of uitbreiden binnen een doelgroep die ten minste 0- tot 18-jarigen bevat;
- Er in 2020 en 2022 moties aangenomen zijn inzake dialect- en taalonderwijs;
- Het college in de terugkoppeling zelf concludeert dat dialectonderwijs vast opgenomen moet worden in het taalcurriculum, maar dit echter niet eenvoudig te regelen is omdat niet elke leerkracht Kerkraads dialect spreekt;
- dialekverain d'r Wauwel, een vrijwilligersorganisatie, een belangrijke rol speelt bij het behoud en promotie van het Kerkraads dialect
- wethouder Schlangen de raad heeft toegezegd om in deze bestuursperiode met een samenhangend gemeentelijk taalbeleid te komen;
- in de begroting 2025 maar zeer beperkt aandacht is voor dialect.

Is van mening dat:

- de gemeente Kerkrade een zeer ambitieus en compleet beleid zou moeten voeren ten aanzien van het behoud en promotie van het dialect in onze gemeenschap;

Verzoekt het college:

- Om het toegezegde taalbeleid ambitieus en met een structurele en meerjarige aanpak vorm te geven met specifieke aandacht voor dialectonderwijs als onderdeel van het gemeentelijk taalbeleid en voor het einde van de bestuursperiode aan de gemeenteraad aan te bieden ter besluitvorming;
- hierbij aansluiting te zoeken bij beleid / subsidies van de Provincie / Hoes veur 't Limburgs;
- voor te stellen aan de provincie om Kerkrade als pilotgemeente te positioneren voor het behoud en stimulering van de Limburgse taal en hiervoor de burgemeester als ambassadeur aan te stellen.

en gaat over tot de orde van de dag.

Uitslag: unaniem aangenomen

Motie nr. 13. PvdA, CDA, OK, BB, OPK samenwerking onderwijs en gemeente

Constaterende dat:

- Volwaardig voortgezet onderwijs sinds kort weer een feit is in Kerkrade en met name Het Martin Buber werkt met leshaltes zoals GaiaZOO en Roda JC Kerkrade;
- De gemeente Kerkrade nog geen formele partner c.q. leshalte is voor deze school;
- De gemeente Kerkrade ook vele basisscholen rijk is;
- Betrokkenheid van de toekomstige kiezer van belang is voor de toekomstbestendigheid van de lokale democratie.

Overwegende dat:

- Basisschoolleerlingen en leerlingen van de middelbare scholen op verschillende vlakken kunnen leren van datgene wat de gemeente doet;
- Dit begrip kan kweken voor de taken die de gemeente uitvoert;
- De gemeente juist weer veel kan leren van leerlingen en hun leerkrachten;
- Het betrekken van de raad en het college een positief effect kan hebben op het verkleinen van de kloof tussen de lokale politiek en de burger.

Verzoekt de griffie om:

- Een programma te ontwikkelen om als gemeenteraad en griffie structureel te werken aan de samenwerking tussen het basisonderwijs, het voortgezet onderwijs en de gemeente, waarin leerlingen meerdere keren in hun schoolcarrière op verschillende niveaus in aanraking komen met de gemeente;
- Het college hier in de uitvoering actief bij te betrekken;
- De focus te leggen op thema's als burgerschapsonderwijs en democratie;
- Hierbij waar van toepassing ook andere thema's en onderwerpen bij te betrekken

En gaan over tot de orde van de dag

Uitslag: aangenomen met 23 voor en 3 stemmen (SP en VVD) tegen.

Motie nr. 14. PvdA, CDA, BB, OPK, OK Limburg Gezond Vooruit

Constaterende dat:

- De Limburgse samenleving vergrijsd is en minder gezond is dan gemiddeld in Nederland;
- In verschillende Limburgse gemeenten, waaronder de gemeente Kerkrade, sprake is van structurele gezondheidsachterstanden bij een deel van de bevolking;
- De gemeente Kerkrade, samen met partners en via de programmatische aanpak VIE, al jaren investeert in het terugdringen van gezondheidsachterstanden;
- Zuid-Limburg een deel van deze doelen ook nastreeft via met name IZA en GALA;
- (Zorg)voorzieningen in Limburg al jaren onder druk staan en iedere regio daarbij ook eigen uitdagingen kent;
- Zuyderland recent besloot om een deel van de ziekenhuiszorg van Heerlen naar Geleen te verplaatsen vanwege een structureel personeelstekort;
- De minister met Zuyderland heeft afgesproken dat de afschaling van de zorg in Heerlen moet kunnen worden teruggedraaid als het personeelsprobleem in de zorg is opgelost;
- Provinciale Staten op 1 november 2024 het besluit heeft genomen om het initiatief te nemen voor totstandkoming van deze Zorg- en Gezondheidscoalitie.

Overwegende dat:

- Gezondheidsachterstanden, het gebrek aan (zorg)voorzieningen, tekorten in het onderwijs en op de arbeidsmarkt, de soms beperkte bereikbaarheid en de grensligging van Limburg allemaal effect hebben op de toekomstbestendigheid en toegankelijkheid van de zorg in Limburg;
- De gemeente Kerkrade al jaren investeert in het bestrijden van gezondheidsachterstanden maar het nog ontbreekt aan een samenhangende, provinciebrede, structurele aanpak die de toekomstbestendigheid en de toegankelijkheid van de zorg verbetert in alle regio's;
- Zorg toekomstbestendig is als er kwalitatief goede en voldoende zorg is, die laagdrempelig en toegankelijk is voor alle Limburgers.
- Opschalen naar een provinciale coalitie de slagkracht vergroot en een impuls kan geven aan het aantrekken van Haags of Europees geld en een impuls kan geven aan het versterken van de zorgarbeidsmarkt.

Verzoeken het college van burgemeester en wethouders om:

- Binnen de bestaande rol van de gemeente Kerkrade samen met provincie, onderwijsinstellingen, zorgorganisaties, zorgverzekeraars en andere relevante partners een Zorg- en Gezondheidscoalitie Limburg te vormen;
- Met deze coalitie te verkennen welke financieringskansen er in Den Haag en Europa liggen voor een langjarige aanpak van structurele gezondheidsachterstanden en het versterken van het zorglandschap in Limburg;
- In deze coalitie de innovatieve rol van VIE in te zetten met het oog op de doelen van de coalitie;
- Indien kansrijk, samen een propositie te ontwikkelen gericht op het aanpakken van structurele gezondheidsachterstanden en zorgpartners op te roepen tot het versterken van het zorglandschap, onder andere door mogelijkheden te onderzoeken voor investeringen in kleinschalige en duurzame zorginitiatieven die lokaal bereikbaar zijn;
- Het vormen van deze coalitie, het uitvoeren van de verkenning en het opstellen van de propositie te beleggen bij een coördinerend portefeuillehouder en de gemeenteraad periodiek te informeren over de voortgang.

En gaan over tot de orde van de dag

Uitslag: aangenomen met 20 voor en 6 stemmen (SP, VVD en LA) tegen.

Motie nr. 15. CDA, LA, VVD Toepassing Wet Bijzondere Maatregelen Grootstedelijke Problematiek (WBMGP)

Constaterende dat:

1. Kerkrade, in regionaal beleid in Parkstadverband, inzet op maatschappelijke opvang en beschermd wonen voor onder meer dak- en thuislozen, personen met psychische problemen, en kwetsbare jongeren en zich richt zich op brede welzijnsverbeteringen en sociaaleconomische versterkingen;
2. de regio Parkstad en daarmee ook Kerkrade, met name door het relatief lage woningaanbod elders in het land en de goedkopere woningprijzen in onze regio, een toevluchtsoord wordt voor mensen in kwetsbare situaties;
3. ondanks dat expliciete data over systematisch 'verplaatsen' van kwetsbare mensen door gemeenten uit andere delen van Nederland schaars zijn, de aanwezigheid van verschillende ondersteunende projecten op een toename in vraag naar ondersteuning en vestiging van kwetsbare bewoners wijst;

4. de verwachting is dat daarmee de vraag naar woningen voor kwetsbare doelgroepen in de hele regio toeneemt.

Overwegende dat:

1. de gemeente Kerkrade de afgelopen tijd resultaten heeft geboekt met de investeringen in onze inwoners, wijken en stad;
2. Kerkrade binnen Parkstad zowel kleinschalige opvang als woonvoorzieningen met begeleiding biedt, zoals het "Credohuis," dat onderdak biedt aan dakloze jongeren en hen ondersteunt op weg naar zelfstandigheid;
3. deze resultaten echter deels teniet worden gedaan door een netto-instroom naar onze gemeente van mensen in een kwetsbare situatie uit de rest van het land;
4. dit ten koste gaat van buurten in onze stad waar al de nodige problematiek is geconcentreerd;
5. onze gemeente het terecht als haar opgave ziet om in te zetten op een goede ondersteuning aan onze inwoners in een kwetsbare situatie, maar dat dit een onmogelijke opgave is indien de netto-instroom van buiten aanhoudt, zo niet toeneemt;
6. deze instroom met name wordt veroorzaakt doordat de woningnood en de huurprijzen voor mensen met een laag inkomen in andere delen van het land nog veel hoger zijn dan in Kerkrade;
7. sommige andere gemeenten in het land willens en wetens te weinig betaalbare huisvesting voor mensen met een laag inkomen realiseren;
8. de Wet Bijzondere Maatregelen Grootstedelijke Problematiek (WBMGP) voor gemeenten maatregelen mogelijk maakt rond o.a.:
 - *inkomens en opleidingscriteria;
 - *voorrang of uitsluiting bij woningtoewijzing;
 - *huisvestingsvergunningen in relatie tot het ontbreken van binding aan de regio;
9. Kerkrade zich via het 'Woonoffensief' richt op het verbeteren van leefbaarheid in kwetsbare wijken en het uitbreiden van het woningaanbod voor diverse doelgroepen, zoals starters, gezinnen, en senioren.

Verzoekt het College van B&W:

1. inzichtelijk te maken in welke delen van Kerkrade de toepassing van de WBMGP noodzakelijk en wenselijk is;
2. zo verregaand mogelijke toepassing van de WBMGP voor te bereiden en aan te melden bij de Rijksoverheid;
3. inzichtelijk te maken welke maatregelen daarvoor getroffen moeten worden;
4. op basis van het bovenstaande zo snel mogelijk een voorstel te doen aan de gemeenteraad;

en gaat over tot de orde van de dag.

Motie is ingetrokken

Motie nr. 16. CDA, VVD, LA, OPK participatie woningzoekenden in de woningbouwvereniging

Constaterende dat:

1. Kerkrade met het "Woonoffensief" inzet op het verbeteren van de kwaliteit van de woningvoorraad in de gemeente. Waarbij de nadruk ligt op het aanbieden van duurzame, levensloopbestendige en betaalbare woningen, maar ook woningen in de midden en hoge

- prijsklasse, om zo aan de woningbehoeften te voldoen en de stad aantrekkelijk en leefbaarheid te maken voor diverse doelgroepen;
2. verschillende woningbehoeften bestaan bij verschillende doelgroepen, waaronder starters en doorstromers, mensen met lage, midden en hoge inkomens, waarbij betaalbare middenhuur en sociale woningen een belangrijk aandeel vormen;
 3. de kansen voor woningzoekenden om binnen Kerkrade een passende woning te vinden worden beperkt door de druk op de woningmarkt.

Overwegende dat:

1. het voor een evenwichtige woonvoorraad en het bereiken van de doelen van het Woonoffensief belangrijk is om ook de stem van woningzoekenden en starters structureel in het besluitvormingsproces mee te nemen;
2. samenwerking met corporaties, huurdersorganisaties en regionale partners al is vastgelegd in de meerjarige (regionale) prestatieafspraken voor woningbouw en leefbaarheid (2024-2028);
3. diverse gemeenten zoals Amsterdam, Tilburg en Utrecht al initiatieven hebben om de stem van woningzoekenden te integreren in het participatieproces.

Verzoekt het College van B&W:

1. te onderzoeken hoe woningzoekenden een stem kunnen krijgen bij de woningbouwprogrammering, in lijn met het Woonoffensief;
2. De gemeenteraad actief over de voortgang te informeren en de onderzoeksresultaten aan de gemeenteraad te presenteren;

en gaat over tot de orde van de dag.

Uitslag: unaniem aangenomen

Motie nr. 17. SP tegemoetkoming chronisch zieken

Constaterende dat:

- De gemeente Kerkrade in 2018 de tegemoetkoming chronisch zieken heeft afgeschaft om toen de tekorten van dat jaar in de jeugdzorg mee te financieren.
- De tegemoetkoming chronisch zieken nadien niet meer is ingevoerd
- Ons omringende gemeente wel een tegemoetkoming voor deze groep verstrekt. Zo verstrekt Heerlen geeft 125, Sittard-Geleen 150 en Roermond 200 euro per jaar.
- Kerkrade relatief gezien veel mensen heeft die kampen met structurele gezondheidsklachten.
- We het project VIE hebben ingevoerd om de gezondheid en vitaliteit van burgers van Kerkrade te bevorderen.

Overwegende dat:

- Het algemeen bekend is dat mensen die chronisch ziek zijn vaak in de categorie van de laagste inkomens vallen omdat ze bijvoorbeeld niet fulltime kunnen werken vanwege hun ziekte of handicap
- Financiële problemen van invloed zijn op positieve gezondheid van mensen.
- We van de chronisch zieken niet kunnen verwachten dat ze structureel bijdragen aan de tekorten in de jeugdzorg
- Het in het kader van ons VIE-project niet te verklaren valt om de chronisch zieken de tegemoetkoming te onthouden.

Draagt het college van burgemeester en wethouders op:

- Om de vergoeding voor de chronisch zieken met ingang van 1 januari 2025 opnieuw in te voeren en voor een bedrag van 150 euro per persoon.
- Voldoende kenbaar te maken dat de vergoeding opnieuw wordt ingevoerd en de chronisch zieken zich kunnen melden bij de gemeente of de geldwijzerwinkel.

en gaat over tot de orde van de dag.

Uitslag: verworpen met 22 tegen en 4 stemmen (SP en OK) voor.

Motie nr. 18. SP moreel appèl aan de financieel zelfredzamen

Constateerend dat:

- Het doel van ondersteuning uit de WMO is, dat mensen zo lang mogelijk zelfstandig kunnen blijven wonen en mee kunnen doen aan de samenleving.
- In het vaststellen van hetgeen mensen nodig hebben, altijd gekeken wordt naar de mate van zelfredzaamheid en de mogelijke ondersteuning vanuit het sociale netwerk.
- Bij het vaststellen van de zelfredzaamheid van mensen, het inkomen van iemand niet wordt meegewogen.
- Zowel mensen die zelf geen hulpmiddel kunnen betalen, alsook mensen die financieel wél daartoe in staat zijn, in aanmerking komen voor vergoedingen van de WMO, zoals huishoudelijke hulp, een scootmobiel, woningaanpassingen, trapliften, etc.
- De wet het gemeenten onmogelijk maakt, een inkomenstoets te hanteren voor het toekennen van een WMO-voorziening.

Overwegende dat:

- De kosten voor de WMO, de laatste jaren aanzienlijk zijn gestegen en de komende jaren nog verder zullen stijgen.
- WMO voorzieningen uitgaan van een definitie van zelfredzaamheid maar waarbij er geen rekening gehouden wordt met de mate waarin iemand financieel zelfredzaam is.
- De WMO gericht is op het bevorderen van de zelfredzaamheid en mensen met hoge inkomens doorgaans prima in staat zijn, om zelf de ondersteuning te regelen die ze nodig hebben.
- Mensen met hoge inkomens altijd al hun huis kunnen aanpassen aan eigen wensen en behoeften, maar dit voor mensen met een kleine beurs of een huurhuis niet mogelijk is.

Spreekt uit:

- Dat voorzieningen via de WMO, voor mensen met hoge inkomens, onnodig drukken op het gemeentelijk budget.
- Dat er in 2025 opnieuw bezuinigingen zullen plaatsvinden waarbij er keuzes gemaakt dienen te worden, ook in de WMO voorzieningen.
- Dat het rechtvaardigheidsgevoel wordt aangetast, als mensen met hoge inkomens, op kosten van de gemeenschap in hun woning een traplift mogen inbouwen of een scootmobiel krijgen.

Draagt het college van burgemeester en wethouders op:

- De afdeling marketing en communicatie een tekst te laten opstellen en die te verspreiden naar alle kanalen die de gemeente ter beschikking heeft

en gaat over tot de orde van de dag.

Uitslag: verworpen met 24 tegen en 2 stemmen (SP) voor.

6 Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering om 22.18 uur.

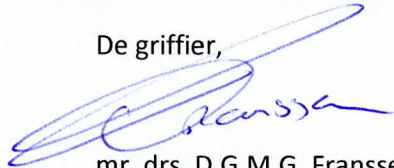
Vastgesteld door de raad van de gemeente Kerkrade in de vergadering van 11 december 2024.

De voorzitter,



dr. T.P. Dassen-Housen

De griffier,



mr. drs. D.G.M.G. Franssen



Gemeente Kerkrade

Ingekomen stukken raad 11 december 2024, nr. 24it03908

Overige ingekomen post

Datum plaatsing	Onderwerp	Afzender	Advies	Toelichting	Datum raadsvergadering	Datum reactie
03-12-2024	Zendt reactie op commissie vergadering dd 27-11-2024 inzake Lupinehof	geanonimiseerd	Ter kennisname	24i0063596	11-12-2024	
03-12-2024	reactie op commissie GEZ kwestie Lupinehof	geanonimiseerd	Ter kennisname	24i0063765	11-12-2024	
01-12-2024	Ontslagbrief wethouder dhr. Weijers	dhr. Weijers	Ter kennisname		11-12-2024	
27-11-2024	ledenbrief lbr.24/048: tijdelijke verlenging afspraken Ketenovereenkomst Verpakkingen	Vereniging van Nederlandse Gemeenten	Ter kennisname	24i0062408	11-12-2024	
27-11-2024	informatie ter ondersteuning Beleidsontwikkeling	Stichting Houtrookvrij	Ter kennisname	24i0062369	11-12-2024	

Ingekomen stukken raad 11 december 2024, nr. 24it03908

	Houtstook en de Omgevingswet					
26-11-2024	Basismonitor Politieke Ambtsdragers 2024	Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties	Ter kennisname		11-12-2024	
26-11-2024	informatie over oorzaken klimaatverandering	geanonimiseerd	Ter kennisname	24i0061938	11-12-2024	
26-11-2024	ledenbrief 24/047 tweede nazending najaars ALV 29 november 2024	Vereniging van Nederlandse Gemeenten	Ter kennisname	24i0062045	11-12-2024	
26-11-2024	foutparkeerders centrum	geanonimiseerd	Ter kennisname	24i0061971	11-12-2024	
26-11-2024	nieuwsbrief van november 2024	Hub Cobben Prijs	Ter kennisname		11-12-2024	
26-11-2024	Handreiking 'Aan de slag met Kansrijk Partnerschap. Dienend aan jeugd en gezin'.	ACTIZ branchevereniging van zorgorganisaties	Ter kennisname		11-12-2024	

Ingekomen stukken raad 11 december 2024, nr. 24it03908

26-11-2024	Herfstbrief 2024	Nederlandse Vereniging voor Raadsleden	Ter kennisname		11-12-2024	
21-11-2024	agenda AB GR Rd4	Rd4	Ter kennisname		11-12-2024	
21-11-2024	driekwart van de gemeenten scoort een onvoldoende voor toiletbeleid, uw gemeente ook?	Maag Lever Darm Stichting	Ter kennisname		11-12-2024	
21-11-2024	motie : Meer taken? Dan ook meer knaken!	gemeente Tiel	Ter kennisname	24i0061603	11-12-2024	
21-11-2024	Informatie verkeersmaatregel gele streep voor Emmastraat	geanonimiseerd	Ter kennisname		11-12-2024	
19-11-2024	bevindingen als antwoord op verzoek tot bezuiniging	Het Gegevenshuis	Ter kennisname	24EB008140	11-12-2024	
19-11-2024	Lupinehof	geanonimiseerd	Ter kennisname	24i0061431	11-12-2024	

Ingekomen stukken raad 11 december 2024, nr. 24it03908

19-11-2024	ledenbrief lbr 24/045: eerste nazending Najaars ALV 29-11-2024 en bekendmaking ontbreken andere kandidaten voor 20 vacatures in bestuur en commissies van de VNG die door de Voordrachtscommissie waren voorgedragen.	Vereniging van Nederlandse Gemeenten	Ter kennisname	24i0061283	11-12-2024	
14-11-2024	raadsinformatiebrief inzake GR WOZL en GR WSP Parkstad	GR WOZL / GR WSP Parkstad	Ter kennisname	24i0061187	11-12-2024	
12-11-2024	Formaliseren netwerkpleegzorg	Nederlandse Vereniging voor Pleeggezinnen	Ter kennisname	24EB007989	11-12-2024	
12-11-2024	artikel: Het Westen wordt misbruikt op de Klimaat COP29	geanonimiseerd	Ter kennisname	24i0059684	11-12-2024	

Ingekomen stukken raad 11 december 2024, nr. 24it03908

12-11-2024	omgevingsvergunning Bernard Pothaststraat	geanonimiseerd	Ter kennisname	24i0059667	11-12-2024	
08-11-2024	Brief aan accountant	SP	Ter kennisname		11-12-2024	
07-11-2024	Herontwikkeling Vincent van Goghplein	geanonimiseerd	Ter kennisname		11-12-2024	
07-11-2024	verslag vergadering 26 september en besluitenlijst 31 oktober	Rd4	Ter kennisname		11-12-2024	
07-11-2024	wederom een klacht over de BsGW inzake de behandeling van zijn dossier	geanonimiseerd	Ter kennisname	24i0059309	11-12-2024	

Raadsinformatiebrieven

Datum plaatsing	Datum stuk	Onderwerp	Toelichting	Portefeuillehouder
03-12-2024	03-12-2024	Informatiebrief: motie nr. 100 (vergroening schoolpleinen Kerkraadse basisscholen) en	advies ter kennisname naar ingekomen stukken raad 11 december 2024	Schlangen

Ingekomen stukken raad 11 december 2024, nr. 24it03908

		toezegging nr. 79 (inrichting speelpleinen en gymzalen)		
03-12-2024	03-12-2024	Informatiebrief: motie nr. 140 (uitbreiding en verbetering buitensportfaciliteiten)	advies ter kennisname naar ingekomen stukken raad 11 december 2024	Schlangen
03-12-2024	29-11-2024	Jaarverslag Bureau VSV 2023/2024	advies ter kennisname naar ingekomen stukken raad 11 december 2024	
29-11-2024	28-11-2024	Nieuwe werkwijze gemeentelijk team Jeugdhulp	advies ter kennisname naar ingekomen stukken raad 11 december 2024	van Drunen
27-11-2024	27-11-2024	Informatiebrief mijnbouwschaderegeling en 13ML	advies ter kennisname naar ingekomen stukken raad 11 december 2024	van Drunen
25-11-2024	25-11-2024	Stand van zaken afhandeling subsidieaanvraag WMC	advies ter kennisname naar ingekomen stukken raad 11 december 2024	
26-11-2024	20-11-2024	Aanbesteding vervanging technische installatie Stads kantoor	advies ter kennisname naar ingekomen stukken raad 11 december 2024	

Ingekomen stukken raad 11 december 2024, nr. 24it03908

21-11-2024	20-11-2024	Informatiebrief voortgang XONAR, VIA jeugd, taskforce e.a. oktober 2024	advies ter kennisname naar ingekomen stukken raad 11 december 2024	van Drunen
14-11-2024	14-11-2024	Informatiebrief stand van zaken rondom houtstook	advies ter kennisname naar ingekomen stukken raad 11 december 2024	van Drunen
13-11-2024	13-11-2024	stand van zaken kwijtschelding lening stichting WMC	advies ter kennisname naar ingekomen stukken raad 11 december 2024	
13-11-2024	13-11-2024	onderzoek schoolzwemmen 2024 n.a.v. motie schoolzwemmen d.d. 13 november 2023	advies ter kennisname naar ingekomen stukken raad 11 december 2024	
13-11-2024	13-11-2024	informatiebrief; evaluatie pilot grondstoffentas	advies ter kennisname naar ingekomen stukken raad 11 december 2024	van Drunen

Ingekomen stukken raad 11 december 2024, nr. 24it03908

Vragen ex artikel 38 RvO Raad

Datum vraag	Datum stuk	Onderwerp	Toelichting	Datum antwoord
03-12-2024	03-12-2024	BB; zonnepanelen huurwoningen	voor beantwoording aan het college; ter kennisname naar ingekomen stukken raad 11 december 2024	

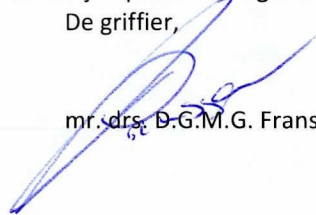
Aldus vastgesteld door de raad van de gemeente Kerkrade in zijn openbare vergadering d.d. 11 december 2024

De voorzitter van de raad,

De griffier,

dr. T.P. Dassen-Housen

mr. drs. D.G.M.G. Franssen



Registratienummer: 24it03698

Sector: Bestuur

Kerkrade, 22 oktober 2024

Aanbiedingsbrief

aan de raad.

Nr.: 24it03698

Hierbij bieden wij u ter overweging en beslissing een ontwerpbesluit, nr. 24Rb060 inzake aan.

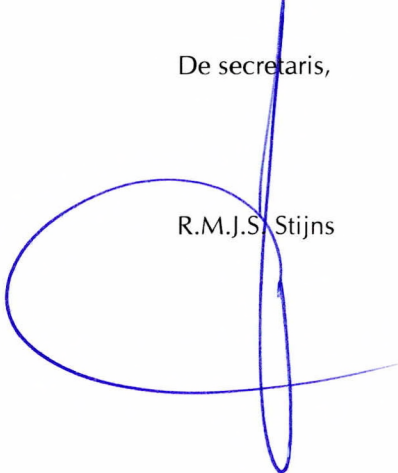
In de nota van toelichting, nr. 24TI051, die het ontwerpbesluit vergezelt, zijn de overwegingen en nadere gronden aangegeven waarop het ontwerpbesluit berust.

Het college,



dr. T.P. Dassen-Housen

De secretaris,



R.M.J.S. Stijns



Ontwerpbesluit

Nr.: 24Rb060

De raad van de gemeente Kerkrade;

overwegende,

- dat de Algemene plaatselijke Verordening gemeente Kerkrade 2024 aangepast dient te worden conform de wijzigingen die zijn aangebracht.

kennis genomen hebbende van,

- de nota van toelichting, nr. 24TI051, behorende bij dit besluit;
- de beraadslagingen in de commissie Algemene Zaken en middelen d.d. 25 november 2024

gelet op,

- **programma:**
- **gemeentelijk/regionaal beleidskader:**
- **wetsartikel:** de wetsartikelen 149, 149a, 151a, 151b, 151c, 151d, 154 en 154a van de Gemeentewet, de artikelen 3 en 4 van de Wet openbare manifestaties, de artikelen 4, 25a, 25b, 25c en 25d van de Alcoholwet, de artikelen 2.18, eerste lid, onder f en g, en vijfde lid, 2.21 en 3.148, tweede lid, van het Activiteitenbesluit milieubeheer, artikel 30c, tweede lid, van de Wet op de kansspelen, artikel 3 van de Winkeltijdenwet en artikel 2a van de Wegenverkeerswet.

besluit:

- I. De Algemene Plaatselijke Verordening van de gemeente Kerkrade 2024 in te trekken en de Algemene Plaatselijke Verordening van de gemeente Kerkrade 2025 vast te stellen.

Aldus vastgesteld door de raad der gemeente Kerkrade in zijn openbare vergadering d.d. 11 december 2024.

De voorzitter van de raad,

dr. T.P. Dassen-Housen.

De griffier,

mr. drs. D.G.M.G. Franssen.

Nota van toelichting

Nummer.: 24TI051	Kerkrade, 2 oktober 2024
------------------	--------------------------

Behorend bij ontwerpbesluit nummer: 24Rb060

Onderwerp

Algemene Plaatselijke Verordening gemeente Kerkrade 2025.

Beslispunten

1. De Raad voor te stellen de Algemene Plaatselijke Verordening gemeente Kerkrade 2024 in te trekken en de Algemene Plaatselijke Verordening gemeente Kerkrade 2025 vast te stellen.

Inleiding

Op 20 december 2023 is de huidige Algemene Plaatselijke Verordening 2024 vastgesteld en deze is op 4 januari 2024 in werking getreden. In de nieuwe Algemene Plaatselijke Verordening zijn juridisch-technische aanpassingen, correcties, actualisering, alsmede enkele tekstuele aanpassingen aangebracht, die door de VNG of op het verzoek van gemeentelijke afdelingen zijn voorgesteld.

Doelstelling

Een geactualiseerde Algemene Plaatselijke Verordening die voldoet aan de geldende wet- en regelgeving.

Argumenten

1. Bij vaststelling van de nieuwe Algemene Plaatselijke Verordening is het gebruikelijk om de voorgaande Algemene Plaatselijke Verordening in te trekken. Door het vaststellen van de nieuwe Algemene Plaatselijke Verordening, die voldoet aan de geldende wet- en regelgeving, kan de beoogde doelstelling worden bereikt. Bij het opstellen van de nieuwe Algemene Plaatselijke Verordening 2025 is er rekening gehouden met de landelijke modellen. Daarnaast is er ook rekening gehouden met onze lokale wensen.

Kanttelingen

Geen.

Financiën

Geen.

Communicatie

De vaststelling van de Algemene Plaatselijke Verordening door de gemeenteraad zal worden bekendgemaakt in het Stadsjournaal en digitaal via de officiële bekendmakingen op overheid.nl (www.officielebekendmakingen.nl).

Burgerparticipatie



Raadplegen

Ten aanzien van het onderdeel burgerparticipatie is gekozen voor de trede raadplegen. Medewerkers van Openbare Orde en Veiligheid alsmede bestuurders halen regelmatig actief input op ten aanzien van het veiligheidsbeleid. Zo zijn we present op weekmarkten, zijn er structureel overleggen met wijkplatforms, werken we nauw samen met de wijkpreventieteams en hebben we veelvuldig individueel contact door meldingen en aanwezigheid op straat. Het beeld dat daarbij opgehaald wordt is steeds input voor het werk binnen de afdeling. De aangepaste Algemene Plaatselijke Verordening Kerkrade 2024 is daarmee een instrumentarium in de aanpak en de verbetering van de veiligheid in onze gemeente. Tevens wordt de gemeenschap, na inwerkingtreding van de Algemene Plaatselijke Verordening, geïnformeerd over het verbod op gevaarlijke voorwerpen alsmede de nieuwe sluitingsbevoegdheden die voor de burgemeester gecreëerd zijn.

Uitvoering

De Algemene Plaatselijke Verordening zal acht dagen na bekendmaking in werking treden.

Gezondheid en Vitaliteit

N.v.t.

ALGEMENE PLAATSELIJKE VERORDENING 2025

Met inachtneming van het bepaalde in artikel 139 e.v. van de Gemeentewet brengt het college hierbij ter openbare kennis dat de raad in zijn vergadering van 11 december 2024 heeft besloten tot intrekking van de Algemene plaatselijke verordening gemeente Kerkrade 2024 en vaststelling van de Algemene plaatselijke verordening gemeente Kerkrade 2025.

De wijziging ziet op een aantal wijzingen naar aanleiding van Europese, landelijke en gemeentelijke regelgeving en daarnaast dragen de wijzigingen bij aan de effectiviteit van overheidsoptreden en transparantie naar de burger.

De wijziging van de verordening treedt in werking op de achtste dag na deze bekendmaking en is te raadplegen via de gemeentelijke website, onderdeel decentrale regelgeving en via de site www.officielebekendmakingen.nl.

Iedereen kan op verzoek en tegen betaling van het daarvoor verschuldigde legesbedrag een afschrift krijgen van de genoemde verordening. Een afschrift van de verordening kan worden ingezien bij de centrale balie aan de Markt 33 te Kerkrade.

Lijst van wijzigingen APV 2025

Legenda kleurgebruik APV Kerkrade 2025

- Geel (tekstuele) wijzigingen
- Groen: nieuwe artikelen
- Doorgehaald: vervallen

Artikelnummer	Huidige tekst	Nieuwe tekst	Reden / onderbouwing van wijziging / toevoeging artikel
Artikel 1:1 Definities	Gebouw: hetgeen daaronder wordt verstaan in bijlage I bij het besluit bouwwerken Leefomgeving	Gebouw: hetgeen daaronder wordt verstaan in de bijlage, onder A, bij de Omgevingswet	Deze wijziging houdt verband met het overhevelen van de definitie van 'gebouw' in bijlage I bij het Besluit bouwwerken leefomgeving naar de bijlage, onder A, bij de Omgevingswet. Inhoudelijk is de definitie niet gewijzigd.
Artikel 2:1 Samensholing en ongeregelheden	Artikel 2:1 Samensholing en ongeregelheden 1.Het is verboden op een openbare plaats deel te nemen aan een samensholing, onnodig op te dringen of door uitdagend gedrag aanleiding te geven tot ongeregelheden. 2.Degene die op een openbare plaats: a. aanwezig is bij een voorval waardoor ongeregelheden ontstaan of dreigen te ontstaan;	Artikel 2:1 Verwijderingsbevelen, samensholing en ongeregelheden 1. Het is verboden op een openbare plaats deel te nemen aan een samensholing, onnodig op te dringen, anderen lastig te vallen, te vechten, door uitdagend gedrag aanleiding te geven tot ongeregelheden of op andere wijze de orde te verstoren. 2. In het belang van de openbare orde, het voorkomen of beperken van overlast, het voorkomen of beperken van aantasting van het	De artikelen 2:1 en 2:127 worden gewijzigd om de praktische toepassing van de artikelen te vereenvoudigen en laagdrempeliger te maken. De artikelen worden gewijzigd om de overlast- en leefbaarheidsproblematiek aan te pakken. Met de wijziging van artikel 2:1 wordt beoogd om het bestaande stelsel van verwijderingsbevelen te verbreden. Voorheen zag het stelsel alleen toe op het verwijderen van personen bij voorvallen waardoor ongeregelheden dreigden te

	b. aanwezig is bij een gebeurtenis die aanleiding geeft tot toeloop van publiek waardoor ongeregelheden ontstaan of dreigen te ontstaan; of c. zich bevindt in of aanwezig is bij een samenschatting; is verplicht op bevel van een ambtenaar van politie of buitengewone opsporingsambtenaren belast met de Algemene plaatselijke verordening zijn weg te vervolgen of zich in de door hem aangewezen richting te verwijderen. 3.Het is verboden zich te begeven naar of zich te bevinden op openbare plaatsen die door het bevoegde bestuursorgaan in het belang van de openbare veiligheid of ter voorkoming van ongeregelheden zijn afgezet. 4.De burgemeester kan ontheffing verlenen van het verbod, bedoeld in het derde lid. 5.Dit artikel is niet van toepassing op betogingen, vergaderingen en godsdienstige en	woon- en leefklimaat, de veiligheid van personen en goederen, de verkeersvrijheid of veiligheid en de gezondheid of zedelijkheid kan het college een gebied aanwijzen waar door politieambtenaren of bijzonder opsporingsambtenaren aan een persoon, die zich bevindt op de weg of plaats, die deel uitmaakt van dit gebied, gedurende de uren daarbij genoemd, het bevel worden gegeven zich onmiddellijk in een bepaalde richting te verwijderen. 3. Een ieder, die op een openbare plaats aanwezig is bij enig voorval, waardoor er wanordelijkheden ontstaan of dreigen te ontstaan of bij een tot toeloop van publiek aanleiding gevende gebeurtenis, waardoor er wanordelijkheden ontstaan of dreigen te ontstaan, dan wel zich bevindt in of aanwezig is bij een samenschatting, is verplicht op een daartoe strekkend bevel van een ambtenaar van politie of een bijzonder opsporingsambtenaar zijn weg te vervolgen of zich in de door hem aangewezen richting te verwijderen. 4. Het is verboden zich te begeven naar of zich te bevinden op openbare	ontstaan of bij samenschottingen. Door het opnemen van lid 2 wordt de bevoegdheid voor het geven van verwijderingsbevelen verbreed naar gevallen waarin de belangen van openbare orde, voorkomen of beperken van overlast, het voorkomen of beperken van aantasting van het woon- en leefklimaat, de veiligheid van personen en goederen, de verkeersvrijheid of veiligheid en de gezondheid of zedelijkheid dat vergen. Deze wijzigingen worden ook in de andere parkstadgemeenten ingevoerd, zodat er op uniforme wijze gehandeld wordt.
--	--	--	--

	levensbeschouwelijke samenkomsten als bedoeld in de Wet openbare manifestaties.	plaatsen die door het bevoegde bestuursorgaan in het belang van de openbare veiligheid of ter voorkoming van ongeregelde heden zijn afgezet. 5. De burgemeester kan ontheffing verlenen van het verbod, bedoeld in het vierde lid. 6. Dit artikel is niet van toepassing op betogingen, vergaderingen en godsdienstige en levensbeschouwelijke samenkomsten als bedoeld in de Wet openbare manifestaties. 7. Op de aanvraag om een ontheffing, als bedoeld in het vijfde lid, is paragraaf 4.1.3.3. van de Algemene wet bestuursrecht (positieve fictieve beschikking bij niet tijdig beslissen) niet van toepassing.	
Artikel 2:24 Definities Lid 3 sub c	Artikel 2:24 Definities 3. In deze afdeling wordt onder klein evenement verstaan een eendaags evenement waarbij: a. het aantal aanwezigen niet meer bedraagt dan 250 personen; b. het evenement maximaal 1 dag duurt;	Artikel 2:24 Definities 3. In deze afdeling wordt onder klein evenement verstaan een eendaags evenement waarbij: a. het aantal aanwezigen niet meer bedraagt dan 250 personen; b. het evenement maximaal 1 dag duurt;	Tekstuele wijziging.

	c. geen muziek ten gehore wordt gebracht voor 8.00 uur of na 22.00 uur (zo-do) en na 23.00 uur (vr-za), dan wel in dit tijdsbestek het maximaal toelaatbare geluidsniveau van 70 dB(a) op de gevels van omringende woningen niet wordt overschreden; d. de activiteiten niet plaatsvinden op de rijbaan; (brom)fietspad of parkeerplaats of anderszins een belemmering vormen voor het verkeer en de hulpdiensten; en	c. geen muziek ten gehore wordt gebracht voor 8.00 uur of na 22.00 uur (zo-do) en na 23.00 uur (vr-za), dan wel in dit tijdsbestek het maximaal toelaatbare geluidsniveau van 70 dB(a) op de gevels van omringende woningen niet wordt overschreden; d. de activiteiten niet plaatsvinden op de rijbaan; (brom)fietspad of parkeerplaats of anderszins een belemmering vormen voor het verkeer en de hulpdiensten; en	
Artikel 2:26 Ordeverstoring en deelname aan niet vergunde evenementen	1. Het is verboden bij een evenement de orde te verstoren.	1. Het is verboden bij een evenement de orde te verstoren. 2. Het is eenieder voor wie het kenbaar is of redelijkerwijs kenbaar had moeten zijn dat een evenement niet vergund is, verboden wordt of beëindigd is, verboden deel te nemen aan dat evenement.	De problematiek rondom illegale carmeetings heeft laten zien dat onze handvaten om te handhaven vooral gericht zijn op de organisator(en). De organisator(en) van dat soort evenementen zijn vaak onbekend. Er worden oproepen gedaan via social media en wij als gemeente weten (vaak) niet wie achter de oproepen zit. Door middel van invoering van lid 2 wordt een concreet handvat gecreëerd dat zich richt tegen deelnemers aan een illegaal / verboden / beëindigd evenement. Het artikel kan breder gebruikt worden dan alleen ten behoeve van illegale carmeetings.

Artikel 2:77 Kamerverhuur	Met het oog op de bescherming van het geordend woon- en leefmilieu in de omgeving van de woning is het verboden om: • een zelfstandige woonruimte gelegen in het artikel 2:76 genoemde werkingsgebied om te zetten in onzelfstandige woonruimten; • een kamerverhuurpand te exploiteren of te doen exploiteren.	Met het oog op de bescherming van het geordend woon- en leefmilieu in de omgeving van de woning is het verboden om: 1. een zelfstandige woonruimte gelegen in het artikel 2:76 genoemde werkingsgebied om te zetten in onzelfstandige woonruimten; 2. een kamerverhuurpand te exploiteren of te doen exploiteren.	Wijziging in de manier van opsomming.
Artikel 2:78 Overgangsrecht	1. Indien een eigenaar van een woning ten tijde van de inwerkingtreding van de APV beschikte over een kamerverhuurvergunning, mag het kamerverhuur worden voortgezet gedurende de resterende looptijd van de verleende kamerverhuurvergunning tot en met uiterlijk 31 december 2024. 2. Artikel 2:80 APV blijft op de in lid 1 genoemde situatie van toepassing. 3. Indien in een woning één of twee onzelfstandige woonruimten zijn gerealiseerd, mogen deze voor een periode van maximaal 5 jaar blijven voortbestaan.	1. Indien een eigenaar van een woning ten tijde van de inwerkingtreding van de APV beschikte over een kamerverhuurvergunning, mag het kamerverhuur worden voortgezet gedurende de resterende looptijd van de verleende kamerverhuurvergunning tot en met uiterlijk 31 december 2024. 2. Artikel 2:80 APV blijft op de in lid 1 genoemde situatie van toepassing. 3. Indien in een woning één of twee onzelfstandige woonruimten zijn gerealiseerd, mogen deze voor een periode van maximaal 5 jaar blijven voortbestaan.	Artikel 2:78 komt te vervallen. Vanaf 1 januari 2025 zijn alle verleende vergunningen voor kamerverhuur komen te vervallen. Het artikel is daardoor overbodig geworden. Er zijn in Kerkrade geen panden meer waar kamerverhuur is toegestaan, behoudens een aantal zeer uitzonderlijke gevallen. Gedacht moet dan worden aan het pand aan de Kloosterraderstraat waar studenten een studio/kamer kunnen huren. Daarnaast kan er ook, in heel uitzonderlijke gevallen, sprake zijn van overgangsrecht op grond van het bestemmingsplan, dit moet dan door de eigenaar van het pand aangekaart en aangetoond worden.

Artikel 2:80 Intrekkingsgronden	1. Het college kan de vergunning intrekken indien: a. de vergunning is verleend op grond van door de vergunninghouder verstrekte gegevens waarvan deze wist of redelijkerwijs kon vermoeden dat zij onjuist of onvolledig waren; b. de aan de vergunning verbonden voorwaarden en voorschriften niet worden nagekomen; c. de vergunninghouder één jaar na het onherroepelijk worden van de vergunning daarvan nog geen gebruik heeft gemaakt, of de woonruimte waarvoor de vergunning is verleend langer dan één jaar niet meer in gebruik is; d. vaststaat of redelijkerwijs moet worden aangenomen dat handhaving van de vergunning zou leiden tot een verstoring van de openbare orde, veiligheid of gezondheid, dan wel een verstoring van een geordend woon- en leefmilieu in de omgeving van het gebouw waarop de vergunning betrekking heeft. Bij de toepassing van deze intrekkingsgrond wordt	1. Het college kan de vergunning intrekken indien: a. de vergunning is verleend op grond van door de vergunninghouder verstrekte gegevens waarvan deze wist of redelijkerwijs kon vermoeden dat zij onjuist of onvolledig waren; b. de aan de vergunning verbonden voorwaarden en voorschriften niet worden nagekomen; c. de vergunninghouder één jaar na het onherroepelijk worden van de vergunning daarvan nog geen gebruik heeft gemaakt, of de woonruimte waarvoor de vergunning is verleend langer dan één jaar niet meer in gebruik is; d. vaststaat of redelijkerwijs moet worden aangenomen dat handhaving van de vergunning zou leiden tot een verstoring van de openbare orde, veiligheid of gezondheid, dan wel een verstoring van een geordend woon- en leefmilieu in de omgeving van het gebouw waarop de vergunning betrekking heeft. Bij de toepassing van deze intrekkingsgrond wordt	Artikel 2:80 komt te vervallen. Vanaf 1 januari 2025 zijn alle verleende vergunningen voor kamerverhuur komen te vervallen. Het artikel is daardoor overbodig geworden. Er zijn in Kerkrade geen panden meer waar kamerverhuur is toegestaan, behoudens een aantal zeer uitzonderlijke gevallen. Gedacht moet dan worden aan het pand aan de Kloosterraderstraat waar studenten een studio/kamer kunnen huren. Daarnaast kan er ook, in heel uitzonderlijke gevallen, sprake zijn van overgangsrecht op grond van het bestemmingsplan, dit moet dan door de eigenaar van het pand aangekaart en aangetoond worden.
--	---	--	---

	verwezen naar artikel 2:79 lid 2 van deze verordening. e. het aantal onzelfstandige woonruimten afwijkt van het in de aanvraag vermelde aantal. 2.Het college gaat niet eerder tot intrekking van de vergunning over, voordat degene tegen wie het besluit tot intrekking wordt genomen bij aangetekende brief in kennis is gesteld van het voornemen de vergunning te willen intrekken, tenzij voor een nader te bepalen datum zodanige maatregelen en/of voorzieningen zijn getroffen, dat alsnog aan de betreffende bepalingen van deze verordening wordt voldaan en hij/zij in de gelegenheid is gesteld zich door of namens het college te doen horen.	verwezen naar artikel 2:79 lid 2 van deze verordening. e. het aantal onzelfstandige woonruimten afwijkt van het in de aanvraag vermelde aantal. 2.Het college gaat niet eerder tot intrekking van de vergunning over, voordat degene tegen wie het besluit tot intrekking wordt genomen bij aangetekende brief in kennis is gesteld van het voornemen de vergunning te willen intrekken, tenzij voor een nader te bepalen datum zodanige maatregelen en/of voorzieningen zijn getroffen, dat alsnog aan de betreffende bepalingen van deze verordening wordt voldaan en hij/zij in de gelegenheid is gesteld zich door of namens het college te doen horen.	
Artikel 2:81 Hardheidsclausule	Het college is bevoegd in gevallen waarin de toepassing van deze verordening naar hun oordeel tot een bijzondere hardheid leidt ten gunste van de aanvrager af te wijken van de verordening.	Het college is bevoegd in gevallen waarin de toepassing van deze verordening naar hun oordeel tot een bijzondere hardheid leidt ten gunste van de aanvrager af te wijken van de verordening.	Artikel 2:81 komt te vervallen. Vanaf 1 januari 2025 zijn alle verleende vergunningen voor kamerverhuur komen te vervallen. Het artikel is daardoor overbodig geworden. Er zijn in Kerkrade geen panden meer waar kamerverhuur is toegestaan, behoudens een aantal zeer uitzonderlijke gevallen. Gedacht moet dan worden aan het pand aan de Kloosterraderstraat waar

			studenten een studio/kamer kunnen huren. Daarnaast kan er ook, in heel uitzonderlijke gevallen, sprake zijn van overgangsrecht op grond van het bestemmingsplan, dit moet dan door de eigenaar van het pand aangekaart en aangetoond worden.
Artikel 2:86 Betreden gesloten woning of lokaal	1. Het is verboden een krachtens artikel 174a van de Gemeentewet gesloten woning, een niet voor publiek toegankelijk lokaal of een bij die woning of dat lokaal behorend erf te betreden. 2. Het is verboden een krachtens artikel 13b van de Opiumwet gesloten woning, een niet voor het publiek toegankelijk lokaal, een bij die woning of dat lokaal behorend erf, een voor het publiek toegankelijk lokaal of bij dat lokaal behorend erf te betreden. 3. Deze verboden zijn niet van toepassing op personen wier aanwezigheid in de woning of het lokaal of een daarbij behorend erf wegens dringende reden noodzakelijk is. 4. Het is verboden de in het kader van een sluiting door of namens het bevoegd gezag aangebrachte (afsluit)voorziening te verwijderen of ongedaan c.q. onklaar te maken.	1. Het is verboden een krachtens artikel 174a van de Gemeentewet gesloten woning, een niet voor publiek toegankelijk lokaal of een bij die woning of dat lokaal behorend erf te betreden. 2. Het is verboden een krachtens artikel 13b van de Opiumwet gesloten woning, een niet voor het publiek toegankelijk lokaal, een bij die woning of dat lokaal behorend erf, een voor het publiek toegankelijk lokaal of bij dat lokaal behorend erf te betreden. 3. Het is verboden een krachtens artikel 2:129 of 2:130 van de Algemene Plaatselijke Verordening Kerkrade gesloten niet voor het publiek openstaand gebouw, een bij dat gebouw behorend erf, een perceel of perceelgedeelte of enige andere ruimte te betreden. 4. Deze verboden zijn niet van toepassing op personen wier aanwezigheid in de woning of het lokaal of een daarbij behorend erf	In het huidige artikel 2:86 is een verbod opgenomen om panden te betreden die gesloten zijn op grond van artikel 177a Gemeentewet en artikel 13b Opiumwet. Er wordt nu ook een verbod opgenomen om panden te betreden die gesloten zijn op grond van artikel 2:129 en 2:130 van de Algemene Plaatselijke Verordening Kerkrade.

	5. De burgemeester is bevoegd van de verboden, zoals genoemd in lid 1 en 2 van dit artikel, ontheffing te verlenen.	wegens dringende reden noodzakelijk is. 5. Het is verboden de in het kader van een sluiting door of namens het bevoegd gezag aangebrachte (afsluit)voorziening te verwijderen of ongedaan c.q. onklaar te maken. 6. De burgemeester is bevoegd van de verboden, zoals genoemd in lid 1, 2 en 3 van dit artikel, ontheffing te verlenen.	
Artikel 2:123a Lachgasverbod	Het is verboden op een openbare plaats lachgas recreatief als roesmiddel te gebruiken, voorbereidingen daartoe te verrichten of ten behoeve van dat gebruik voorwerpen of stoffen bij zich te hebben, indien dit gepaard gaat met overlast of andere gedragingen die de openbare orde verstoren, het woon- of leefklimaat nadelig beïnvloeden of anderszins hinder veroorzaken.	Het is verboden op een openbare plaats lachgas recreatief als roesmiddel te gebruiken, voorbereidingen daartoe te verrichten of ten behoeve van dat gebruik voorwerpen of stoffen bij zich te hebben, indien dit gepaard gaat met overlast of andere gedragingen die de openbare orde verstoren, het woon- of leefklimaat nadelig beïnvloeden of anderszins hinder veroorzaken.	Artikel 2:123a komt te vervallen. Sinds 1 januari 2023 is lachgas gekwalificeerd als softdrug. Gebruik van lachgas valt dus voortaan onder artikel 2:123 Openlijk drugsgebruik.
Artikel 2:127 Gebiedsontzeggingen	1. De burgemeester kan in het belang van de openbare orde, het voorkomen of beperken van overlast, het voorkomen of beperken van aantastingen van het woon- of leefklimaat, de veiligheid van personen of goederen, de gezondheid of de zedelijkheid aan een persoon die strafbare feiten of openbare orde verstorende	1. In het belang van de openbare orde, het voorkomen of beperken van overlast, het voorkomen of beperken van aantasting van het woon- en leefklimaat, de veiligheid van personen of goederen, de verkeersvrijheid of veiligheid en de gezondheid of zedelijkheid kan de burgemeester of een daartoe aangewezen politieambtenaar of	De artikelen 2:1 en 2:127 worden gewijzigd om de praktische toepassing van de artikelen te vereenvoudigen en laagdrempeliger te maken. De artikelen worden gewijzigd om de overlast- en leefbaarheidsproblematiek aan te pakken.

	handelingen verricht een bevel geven zich gedurende ten hoogste 24 uur niet in een of meer bepaalde delen van de gemeente op een openbare plaats op te houden. 2. Met het oog op de in het eerste lid genoemde belangen kan de burgemeester aan een persoon aan wie ten minste eenmaal een bevel als bedoeld in dat lid is gegeven en die opnieuw strafbare feiten of openbare orde verstorende handelingen verricht, een bevel geven zich gedurende ten hoogste 3 maanden niet in een of meer bepaalde delen van de gemeente op een openbare plaats op te houden. 3. Een bevel als bedoeld in het tweede lid kan slechts worden gegeven als het strafbare feit of de openbare orde verstorende handeling binnen zes maanden na het geven van een eerder bevel, gegeven op grond van het eerste of tweede lid, plaatsvindt. 4. De burgemeester beperkt de krachtens het eerste of tweede lid gegeven bevelen, als hij dat in verband met de persoonlijke omstandigheden van betrokkene noodzakelijk oordeelt. De burgemeester kan op aanvraag	bijzonder opsporingsambtenaar aan een persoon die strafbare feiten of openbare orde verstorende handelingen verricht een bevel geven om zich gedurende een in het bevel bepaalde periode niet anders dan in een openbaar middel van vervoer in een of meer bepaalde, door het collega aangewezen delen van de gemeente op een openbare plaats op te houden. 2. De burgemeester beperkt het in het eerste lid genoemde bevel of de in dat bevel genoemde termijn indien dat in verband met de persoonlijke omstandigheden van betrokkene noodzakelijk is. 3. Het is verboden zich te gedragen in strijd met een door de burgemeester opgelegd bevel als bedoeld in het eerste lid. 4. De burgemeester kan ontheffing verlenen van het bevel, bedoeld in het eerste lid. 5. Op de aanvraag om een ontheffing, als bedoeld in het vierde lid, is paragraaf 4.1.3.3. van de Algemene wet bestuursrecht (positieve fictieve beschikking bij niet tijdig beslissen) niet van toepassing.	Door het wijzigen van artikel 2:127 wordt beoogd dat ook medewerkers van politie en gemeentelijke boa's gebiedsontzeggingen kunnen opleggen. Het wordt dan mogelijk om direct in te grijpen op momenten waarop de situatie daar om vraagt en kan de problematiek ook meteen worden aangepakt. Voorheen kon alleen de burgemeester een gebiedsontzegging opleggen. In de praktijk zorgde dat ervoor dat gebiedsontzeggingen niet acuut opgelegd konden worden. De burgemeester stelt beleidsregels op grond de toepassing van deze bevoegdheid, waardoor geborgd wordt dat deze op een uniforme en evenredige wijze wordt toegepast. Deze wijzigingen worden ook in de andere parkstadgemeenten ingevoerd, zodat er op uniforme wijze gehandeld wordt.
--	---	---	--

	tijdelijk ontheffing verlenen van een bevel.		
Artikel 5:6 Kampeermiddelen en andere voertuigen Lid 1 en 2	1. Het is verboden een voertuig dat voor recreatie of anderszins voor andere dan verkeersdoeleinden wordt gebruikt: a. langer dan op drie achtereenvolgende dagen op de weg te plaatsen of te hebben; b. langer dan 30 dagen per kalenderjaar op de weg te plaatsen of te hebben; c. op een door het college aangewezen plaats te parkeren, waar dit naar zijn oordeel schadelijk is voor het uiterlijk aanzien van de gemeente. 2. Het in het vorige lid onder a gestelde geldt niet voor zover er sprake is van drie achtereenvolgende dagen gedurende 4 gelegenheden per jaar.	1. Het is verboden een voertuig dat voor recreatie of anderszins voor andere dan verkeersdoeleinden wordt gebruikt: a. langer dan op drie achtereenvolgende dagen op de weg te plaatsen of te hebben; b. langer dan 30 dagen per kalenderjaar op de weg te plaatsen of te hebben; c. op een door het college aangewezen plaats te parkeren, waar dit naar zijn oordeel schadelijk is voor het uiterlijk aanzien van de gemeente. 2. Het in het vorige lid onder a gestelde geldt niet voor zover er sprake is van vier achtereenvolgende dagen gedurende 4 gelegenheden per jaar.	Juridisch technische wijziging. Er is immers pas sprake van een overtreding, volgens lid 1, als je het voertuig langer dan op drie achtereenvolgende dagen op de weg plaatst of hebt. Lid 2 biedt de mogelijkheid om gedurende vier gelegenheden per jaar het voertuig langer dan drie dagen, dus minstens vier dagen, op de weg te hebben of te plaatsen. Lid 1, 3, 4 en 5 worden niet gewijzigd.
Artikel 5:8 Grote voertuigen	1. Het is verboden een voertuig dat, met inbegrip van de lading, een lengte heeft van meer dan 6 meter of een hoogte van meer dan 2,4 meter te parkeren elders dan op een door het college aangewezen plaats, waar dit naar zijn oordeel schadelijk is voor het uiterlijk aanzien van de gemeente. 2. Het is verboden een voertuig dat, met inbegrip van de lading, een	1. Het is verboden een voertuig dat en/of een aanhangwagen die, met inbegrip van de lading, een lengte heeft van meer dan 6 meter of een hoogte heeft van meer dan 2,4 meter te parkeren op de weg elders dan op een door het college aangewezen plaats. 2. Het verbod in het eerste lid geldt niet gedurende de tijd die nodig is voor, en gebruikt wordt voor, het	

	lengte heeft van meer dan 6 meter te parkeren elders dan op een door het college aangewezen weg, waar dit naar zijn oordeel buitensporig is met het oog op de verdeling van beschikbare parkeerruimte. 3. Het eerste en tweede lid zijn niet van toepassing op campers, kampeerauto's, caravans en kampeerwagens, voor zover deze voertuigen niet langer dan drie achtereenvolgende dagen op de weg worden geplaatst of gehouden. 4. Het tweede lid is voorts niet van toepassing op werkdagen van maandag tot en met vrijdag, dagelijks van 08.00 tot 18.00 uur. 5. Het college kan ontheffing verlenen van de verboden. 6. Op de aanvraag om een ontheffing is paragraaf 4.1.3.3 van de Algemene wet bestuursrecht (positieve fictieve beschikking bij niet tijdig beslissen) van toepassing.	uitvoeren van werkzaamheden waarvoor de aanwezigheid van het voertuig en/of de aanhangwagen ter plaatse noodzakelijk is. 3. Het verbod in het eerste lid geldt niet voor campers, kampeerauto's, caravans en kampeerwagens, voor zover deze voertuigen niet langer dan drie achtereenvolgende dagen op de weg worden geplaatst of gehouden. 4. Het college kan ontheffing verlenen van het verbod. 5. Op de aanvraag om een ontheffing is paragraaf 4.1.3.3 van de Algemene wet bestuursrecht (positieve beschikking bij niet tijdig beslissen) van toepassing.	
--	--	---	--



ALGEMENE PLAATSELIJKE VERORDENING GEMEENTE KERKRADE 2025

Inhoud

Hoofdstuk 1. Algemene bepalingen	10
Artikel 1:1 Definities	10
Artikel 1:2 Beslistermijn	10
Artikel 1:3	10
Artikel 1:4 Voorschriften en beperkingen	11
Artikel 1:5 Persoonlijk karakter van vergunning of ontheffing	11
Artikel 1:6 Intrekking of wijziging van vergunning of ontheffing	11
Artikel 1:7 Termijnen	11
Artikel 1:8 Weigeringsgronden	11
Hoofdstuk 2. Openbare orde en veiligheid, volksgezondheid en milieu	12
Afdeling 1. Voorkomen of bestrijden van ongeregeldheden	12
Artikel 2:1 Samenscholing en ongeregeldheden	12
Artikel 2:2	12
Artikel 2:3 Kennisgeving betogingen op openbare plaatsen	12
Artikel 2:4	13
Artikel 2:5	13
Artikel 2:6 Verspreiden geschreven of gedrukte stukken of afbeeldingen	13
Artikel 2:7	13
Artikel 2:8	13
Artikel 2:9 Vertoningen op openbare plaatsen	13
Afdeling 2. Bruikbaarheid, uiterlijk aanzien en veilig gebruik van openbare plaatsen	13
Artikel 2:10 Voorwerpen op of aan de weg	13
Artikel 2:10A (slaap) verblijf op de weg	14
Artikel 2:11 (Omgevings)vergunning voor het aanleggen, beschadigen en veranderen van een weg	14
Artikel 2:12 Maken of veranderen van een uitweg	14
Artikel 2:13 Veroorzaken van gladheid	15
Artikel 2:14 Winkelwagentjes	15
Artikel 2:15 Hinderlijke beplanting of gevaarlijk voorwerp	15
Artikel 2:16 Openen straatkolken en dergelijke	15
Artikel 2:17 Kelderingen en dergelijke	15
Artikel 2:18 Rookverbod in bossen en natuurterreinen	15
Artikel 2:19 Gevaarlijk of hinderlijk voorwerp	16
Artikel 2:20	16
Artikel 2:21 Voorzieningen voor verkeer en verlichting	16

Artikel 2:22 Objecten onder hoogspanningslijn.....	16
Artikel 2:23 Veiligheid op het ijs.....	16
Afdeling 3. Evenementen	16
Artikel 2:24 Definities	16
Artikel 2:25 Evenementenvergunning.....	17
Artikel 2:25a Termijn voor het indienen van een melding of aanvraag voor een evenementenvergunning	18
Artikel 2:25b Beslistermijn voor melding en aanvraag evenementenvergunning.....	18
Artikel 2:26 Ordeverstoring.....	18
Afdeling 3A: Voetbal.....	18
Artikel 2:27 Betaalde voetbalwedstrijden.....	18
Artikel 2:28 Kennisgeving	18
Artikel 2:29 Ordeverstoring.....	19
Artikel 2:30 Opvolgen aanwijzingen.....	19
Artikel 2:31 Verwijderingsplicht voetbalsupporters	19
Art. 2:31A Gezichtsbedekkende kleding	19
Artikel 2:32 Supportersstromen.....	19
Artikel 2:33 Plaatsbewijzen	19
Artikel 2:34 Stadion omgevingsverbod	20
Afdeling 4. Toezicht op openbare inrichtingen.....	20
Artikel 2:35 Definities	20
Artikel 2:36 Exploitatie openbare inrichting	20
Artikel 2:37 Uitzondering vergunningsplicht.....	21
Artikel 2:38 Persoonseisen	21
Artikel 2:39 Inrichtingseisen.....	21
Artikel 2:40 Weigeringsgronden openbare inrichting zijnde een alcoholvrij bedrijf	22
Artikel 2:41 Voorwaarden en voorschriften.....	22
Artikel 2:42 Intrekkingsgronden.....	23
Artikel 2:43 Reikwijdte vergunning alcoholvrij bedrijf	23
Artikel 2:44 Exploitatie terras.....	24
Artikel 2:45 Sluitingstijd	24
Artikel 2:46 Afwijking sluitingstijd; tijdelijke sluiting	24
Artikel 2:47 Verplichtingen van de exploitant en de leidinggevende alcoholvrij bedrijf	24
Artikel 2:48 Aanvraag vergunning	25
Artikel 2:49 Beslissing op de aanvraag	25
Artikel 2:50 Vervallen van de vergunning	25

Artikel 2:51 Sluiting van de horeca-inrichting	25
Artikel 2:52 Verboden gedragingen	26
Artikel 2:53 Handel binnen openbare inrichtingen	26
Artikel 2:54 Het college als bevoegd bestuursorgaan.....	26
Artikel 2:55 Toezicht en handhaving openbare inrichtingen	26
Artikel 2:56 Tegengaan onveilig, niet leefbaar en malafide ondernemersklimaat	27
Afdeling 5A. Exploitatievergunning en toezicht smart- en headshop	29
Artikel 2:57 Definities	29
Artikel 2:58 Vergunningsplicht smart- en headshops	29
Artikel 2:59 Afnemend maximum	29
Artikel 2:60 Beslissingstermijn	30
Artikel 2:61 Gedragseisen	30
Artikel 2:62 Weigeringsgronden.....	31
Artikel 2:63 Aanwezigheid exploitant/leidinggevende	31
Artikel 2:64 Verplaatsing inrichting	31
Artikel 2:65 Sluitingsuur	32
Artikel 2:66 Afwijking sluitingsuur; tijdelijke sluiting	32
Artikel 2:67 Sluiting	32
Artikel 2:68 Aanwezigheid in gesloten inrichting.....	32
Artikel 2:69 Intrekking vergunning	32
Artikel 2:70 Toegang ambtenaren van politie.....	33
Afdeling 6. Toezicht op inrichtingen tot het verschaffen van nachtverblijf	33
Artikel 2:71 Definitie.....	33
Artikel 2:72 Kennisgeving exploitatie	33
Artikel 2:73	33
Artikel 2:74 Verschaffing gegevens nachtregister.....	33
Afdeling 6A. Kamerverhuur	33
Artikel 2:75 Definities	33
Artikel 2:76 Werkingsgebied	34
Artikel 2:77 Kamerverhuur	34
Artikel 2:78 Overgangsrecht.....	34
Artikel 2:79	34
Artikel 2:80 Intrekkingsgronden.....	34
Artikel 2:81 Hardheidsclausule.....	34
Artikel 2:82 Toezicht, controle en handhaving.	34
Artikel 2:83 Medewerking bij toezicht en controle.....	35

Afdeling 7. Toezicht op speelgelegenheden.....	35
Art. 2:83a Definities.....	35
Artikel 2:84 Speelgelegenheden.....	35
Artikel 2:85 Kansspelautomaten	35
Afdeling 8. Maatregelen tegen overlast, gevaar of schade.....	35
Artikel 2:86 Betreden gesloten woning of lokaal	35
Artikel 2:87 Plakken en kladden	36
Artikel 2:88 Vervoer plakgereedschap en dergelijke	36
Artikel 2:89 Vervoer inbrekerswerktuigen	36
Artikel 2:90 Vervoer geprepareerde voorwerpen.....	36
Artikel 2:91 Betreden van plantsoenen en dergelijke.....	36
Artikel 2:92 Rijden over bermen en dergelijke.....	36
Artikel 2:93 Hinderlijk gedrag op openbare plaatsen	37
Artikel 2:94 Verboden drankgebruik.....	37
Artikel 2:95 Verboden gedrag bij of in gebouwen	37
Artikel 2:96 Hinderlijk gedrag in voor het publiek toegankelijke ruimten	37
Artikel 2:96a	37
Artikel 2:97 Neerzetten van fietsen of bromfietsen	37
Artikel 2:98 Overlast van fiets of bromfiets op markt en kermisterrein en dergelijke	37
Artikel 2:99	37
Artikel 2:100	38
Artikel 2:101	38
Artikel 2:102	38
Artikel 2:103 Loslopende honden	38
Artikel 2:104 Verontreiniging door honden	38
Artikel 2:105 Verplichting tot het voeren van ruimmiddel	38
Artikel 2:106 Verontreiniging door paarden	38
Artikel 2:107 Gevaarlijke honden.....	39
Artikel 2:108 Houden of voeren van hinderlijke of schadelijke dieren.....	39
Artikel 2:109	39
Artikel 2:110 Loslopend vee	39
Artikel 2:111 Duiven.....	39
Artikel 2:112 Bijen	40
Artikel 2:113 Bedelarij	40
Afdeling 9. Bestrijding van heling van goederen.....	40
Artikel 2:114 Definitie	40

Artikel 2:115 Verplichtingen met betrekking tot het verkoopregister.....	40
Artikel 2:116 Voorschriften als bedoeld in artikel 437 van het Wetboek van Strafrecht	40
Afdeling 10. Consumentenvuurwerk	41
Artikel 2:118 Definitie	41
Artikel 2:119 Ter beschikking stellen van vuurwerk tijdens de verkoopdagen.....	41
Artikel 2:120 Gebruik van consumentenvuurwerk tijdens de jaarwisseling.....	41
Artikel 2:121 Carbidschieten	41
Afdeling 11. Drugsoverlast.....	41
Artikel 2:122 Drugshandel op straat	42
Artikel 2:123 Openlijk drugsgebruik.....	42
Artikel 2:123a Lachgasverbod	42
Artikel 2:123b Weggooien van spuiten	42
Afdeling 12. Bijzondere bevoegdheden van de burgemeester	42
Artikel 2:124 Bestuurlijke ophouding.....	42
Artikel 2:125 Veiligheidsrisicogebieden	42
Artikel 2:126 Cameratoezicht op openbare plaatsen	42
Artikel 2:127 Gebiedsontzeggingen	43
Artikel 2:128 Woonoverlast als bedoeld in artikel 151d Gemeentewet.....	43
Artikel 2:129 Sluiting overlast gevende, voor het publiek openstaande gebouwen	43
Artikel 2:130 Sluiting voor het publiek openstaande gebouwen in geval van misdrijf.....	43
Artikel 2:131 Gevaarlijke voorwerpen.....	43
Hoofdstuk 3. Regulering prostitutie, seksbranche en aanverwante onderwerpen.....	44
Afdeling 1. Algemene bepalingen.....	44
Artikel 3:1 Afbakening	44
Artikel 3:2 Definities	44
Afdeling 2. Vergunning seksbedrijf	44
Artikel 3:3 Vergunning.....	44
Artikel 3:4 Concentratie seksinrichtingen	45
Artikel 3:5 Nuloptie raam- en straatprostitutie en maximering aantal seksinrichtingen en sekswinkels.....	45
Artikel 3:6 Aanvraag	45
Artikel 3:7 Weigeringsgronden.....	45
Artikel 3:8 Eisen met betrekking tot vergunning	47
Artikel 3:9 Intrekkingsgronden.....	47
Artikel 3:10 Melding gewijzigde omstandigheden	48
Artikel 3:11	48

Afdeling 3. Uitoefenen seksbedrijf	48
Paragraaf 3.1 Regels voor alle seksbedrijven	48
Artikel 3:12 Sluitingstijden seksinrichtingen; aanwezigheid; toegang	48
Artikel 3:13 Adverteren	48
Paragraaf 3.2 Regels voor alle prostitutiebedrijven en prostituees	48
Artikel 3:14 Leeftijd en verblijfstitel prostituees	48
Artikel 3:15 Bedrijfsplan	48
Artikel 3:16 Verdere verplichtingen van de exploitant en beheerder prostitutiebedrijf	49
Paragraaf 3.3. Raam- en Straatprostitutie	50
Artikel 3:17 Raamprostitutie	50
Artikel 3:18 Straatprostitutie	50
Artikel 3:19 Handhaving straatprostitutie	50
Afdeling 4. Overige bepalingen	50
Artikel 3:20 Verbodsbepalingen klanten	50
Artikel 3:21 Tentoonstellen, aanbieden en aanbrengen van erotisch-pornografische goederen, afbeeldingen en dergelijke	50
Hoofdstuk 4. Bescherming van het milieu en het natuurschoon en zorg voor het uiterlijk aanzien van de gemeente	51
Afdeling 1. Voorkomen of beperken geluidhinder en hinder door verlichting	51
Artikel 4:1 Definities	51
Artikel 4:2 Aanwijzing collectieve festiviteiten	51
Artikel 4:3 Melding incidentele festiviteiten	52
Artikel 4:4 Verboden incidentele festiviteiten	52
Artikel 4:5 Onversterkte muziek	52
Artikel 4:6 Overige geluidhinder	53
Artikel 4:6a (Geluid)hinder in de openlucht	53
Artikel 4:6b	53
Afdeling 2. Bodem-, weg- en milieuverontreiniging	53
Artikel 4:7 Straatvegen	53
Artikel 4:8 Natuurlijke behoefte doen	53
Artikel 4:9 Toestand van sloten en andere wateren en niet openbare riolen en putten buiten gebouwen	53
Afdeling 3 Maatregelen tegen ontsiering en stankoverlast	53
Artikel 4:10 Opslag voertuigen, vaartuigen, mest, afvalstoffen en dergelijke	54
Artikel 4:11 Stankoverlast door gebruik van meststoffen	54
Artikel 4:12 Verbod hinderlijke, gevaarlijke of ontsierende reclame	54
Artikel 4:13	55

Afdeling 5. Kamperen buiten kampeerterreinen	55
Artikel 4:14 Definitie.....	55
Artikel 4:15 Recreatief nachtverblijf buiten kampeerterreinen.....	55
Artikel 4:16 Aanwijzing kampeerplaatsen.....	55
Hoofdstuk 5. Andere onderwerpen betreffende de huishouding van de gemeente	55
Afdeling 1. Parkeerexcessen en stopverbod	55
Artikel 5:1	55
Artikel 5:2 Voertuigen van autobedrijf en dergelijke	55
Artikel 5:3 Te koop aanbieden van voertuigen	56
Artikel 5:4 Defecte voertuigen	56
Artikel 5:5 Voertuigwrakken en achtergelaten motorvoertuigen.....	56
Artikel 5:6 Kampeermiddelen en andere voertuigen.....	56
Artikel 5:7 Reclamevoertuigen	56
Artikel 5:8 Grote voertuigen.....	57
Artikel 5:9 Uitzichtbelemmerende voertuigen.....	57
Artikel 5:10 Parkeren van voertuigen met stankverspreidende stoffen.....	57
Artikel 5:11 Aantasting groenvoorzieningen door voertuigen.....	57
Artikel 5:12 Overlast van fietsen of bromfietsen	57
Afdeling 2. Collecteren.....	57
Artikel 5:13 Inzameling van geld of goederen of leden- of donateurwerving	58
Afdeling 3. Venten	58
Artikel 5:14 Definitie.....	58
Artikel 5:15 Ventverbod	58
Artikel 5:16	58
Afdeling 4. Standplaatsen.....	58
Artikel 5:17 Definitie.....	59
Artikel 5:18 Standplaatsvergunning en weigeringsgronden	59
Artikel 5:19 Toestemming rechthebbende	59
Artikel 5:20 Afbakeningsbepalingen.....	59
Artikel 5:21 Aanhoudingsplicht	59
Afdeling 5. Snuffelmarkten	59
Artikel 5:22 Definitie.....	59
Artikel 5:23 Organiseren van een snuffelmarkt.	59
Afdeling 6. Openbaar water en waterstaatswerken.....	60
Artikel 5:24 Voorwerpen op, in of boven openbaar water	60
Artikel 5:25 Beschadigen van waterstaatswerken	60

Artikel 5:26 Magneetvissen	60
Afdeling 7. Crossterreinen en gemotoriseerd en ruiterverkeer in natuurgebieden	60
Artikel 5:27 Crossterreinen	60
Artikel 5:28 Beperking verkeer in natuurgebieden	61
Afdeling 8. Vuurverbod	61
Artikel 5:29 Verbod afvalstoffen te verbranden buiten inrichtingen of anderszins vuur te stoken	61
Afdeling 9. Asverstrooiing	61
Artikel 5:30 Definitie.....	61
Artikel 5:31 Verboden plaatsen.....	61
Artikel 5:32 Hinder of overlast	62
Hoofdstuk 6. Sanctie-, overgangs- en slotbepalingen	62
Artikel 6:1 Sanctiebepaling.....	62
Artikel 6:2 Toezichthouders	62
Artikel 6:3 Binnentreden woningen	62
Artikel 6:4 Intrekking oude verordening	62
Artikel 6:5 Overgangsbepaling	62
Artikel 6:6 Inwerkingtreding.....	62
Artikel 6:7 Citeertitel	63

Algemene plaatselijke verordening gemeente Kerkrade 2025

Hoofdstuk 1. Algemene bepalingen

Artikel 1:1 Definities

In deze verordening wordt verstaan onder:

- bebouwde kom: het gebied binnen de grenzen die zijn vastgesteld op grond van artikel 20a van de Wegenverkeerswet 1994;
- beperkingengebiedactiviteit: hetgeen daaronder wordt verstaan in de bijlage, onder A, bij de Omgevingswet;
- bevoegd gezag: bestuursorgaan dat bevoegd is tot het nemen van een besluit ten aanzien van een omgevingsvergunning als bedoeld in de Omgevingswet;
- bouwwerk: hetgeen daaronder wordt verstaan in de bijlage onder A, bij de Omgevingswet;
- bromfiets: hetgeen daaronder wordt verstaan in artikel 1, eerste lid, onder e, van de Wegenverkeerswet 1994;
- college: het college van burgemeester en wethouders;
- gebouw: hetgeen daaronder wordt verstaan in bijlage I bij het Besluit bouwwerken Leefomgeving;
- handelsreclame: iedere openbare aanprijzing van goederen of diensten, waarmee kennelijk beoogd wordt een commercieel belang te dienen;
- motorvoertuig: hetgeen daaronder wordt verstaan in artikel 1 van het Reglement verkeersregels en verkeerstekens 1990;
- openbaar water: wateren die voor het publiek bevaarbaar of op andere wijze toegankelijk zijn;
- openbare plaats: hetgeen daaronder wordt verstaan in artikel 1 van de Wet openbare manifestaties;
- parkeren: hetgeen daaronder wordt verstaan in artikel 1 van het Reglement verkeersregels en verkeerstekens 1990;
- rechthebbende: degene die over een zaak zeggenschap heeft krachtens eigendom, bezit, beperkt recht of persoonlijk recht;
- voertuig: hetgeen daaronder wordt verstaan in artikel 1 van het Reglement verkeersregels en verkeerstekens 1990, met uitzondering van kleine wagens zoals kruiwagens, kinderwagens en rolstoelen;
- weg: hetgeen daaronder wordt verstaan in artikel 1, eerste lid, onder b, van de Wegenverkeerswet 1994.

Artikel 1:2 Beslistermijn

1. Het bevoegde bestuursorgaan beslist op een aanvraag voor een vergunning of ontheffing binnen acht weken na de datum van ontvangst van de aanvraag.
2. Het bestuursorgaan kan de termijn voor ten hoogste acht weken verdagen.
3. Dit artikel is niet van toepassing op een aanvraag om een omgevingsvergunning.
4. Voor bepaalde, door het bestuursorgaan aan te wijzen vergunningen of ontheffingen kunnen afwijkende (langere) beslistermijnen gelden.

Artikel 1:3

(Vervallen)

Artikel 1:4 Voorschriften en beperkingen

1. Aan een vergunning of ontheffing kunnen voorschriften en beperkingen worden verbonden. Deze voorschriften en beperkingen strekken slechts tot bescherming van het belang of de belangen in verband waarmee de vergunning of ontheffing is vereist.
2. Degene aan wie een vergunning of ontheffing is verleend, is verplicht de daaraan verbonden voorschriften en beperkingen na te komen.
3. Dit artikel is niet van toepassing op een omgevingsvergunning.

Artikel 1:5 Persoonlijk karakter van vergunning of ontheffing

1. De vergunning of ontheffing is persoonlijk, tenzij bij of krachtens deze verordening anders is bepaald.
2. Het eerste lid is niet van toepassing op een omgevingsvergunning.

Artikel 1:6 Intrekking of wijziging van vergunning of ontheffing

1. De vergunning of ontheffing kan worden ingetrokken of gewijzigd als:
 - a. ter verkrijging daarvan onjuiste of onvolledige gegevens zijn verstrekt;
 - b. op grond van een verandering van de omstandigheden of inzichten opgetreden na het verlenen van de vergunning of ontheffing, intrekking of wijziging noodzakelijk is vanwege het belang of de belangen ter bescherming waarvan de vergunning of ontheffing is vereist;
 - c. de aan de vergunning of ontheffing verbonden voorschriften en beperkingen niet zijn of worden nagekomen;
 - d. van de vergunning of ontheffing geen gebruik wordt gemaakt binnen of gedurende een daarin gestelde termijn dan wel, bij het ontbreken van een gestelde termijn, binnen een redelijke termijn; of
 - e. de houder dit verzoekt.
2. Het eerste lid is niet van toepassing op een omgevingsvergunning.

Artikel 1:7 Termijnen

1. De vergunning of ontheffing geldt voor onbepaalde tijd, tenzij bij de vergunning of ontheffing anders is bepaald of de aard van de vergunning of ontheffing zich daartegen verzet.
2. De aard van de vergunning of ontheffing verzet zich in ieder geval tegen gelding voor onbepaalde tijd als het aantal vergunningen of ontheffingen is beperkt en het aantal mogelijke aanvragers het aantal beschikbare vergunningen of ontheffingen overtreft.

Artikel 1:8 Weigeringsgronden

1. Een vergunning of ontheffing kan in ieder geval worden geweigerd in het belang van:
 - a. de openbare orde;
 - b. de openbare veiligheid;
 - c. de volksgezondheid;
 - d. de bescherming van het milieu.
2. Een vergunning of ontheffing kan ook worden geweigerd als de aanvraag daarvoor minder dan drie weken voor de beoogde datum van de beoogde activiteit is ingediend en daardoor een behoorlijke behandeling van de aanvraag niet mogelijk is.
3. De vergunning of ontheffing kan, dan wel moet, worden geweigerd indien de Bibobtoets, die onderdeel kan zijn van een ingediende aanvraag, tot een negatieve uitkomst leidt of indien wordt geweigerd een Bibob formulier volledig in te vullen dan wel de gevraagde gegevens c.q. stukken niet worden ingediend.
4. Voor bepaalde, door het bevoegd gezag genoemde vergunningen of ontheffingen, kunnen in de betreffende bepaling of vastgestelde nadere regel nog andere of aanvullende weigeringsgronden worden genoemd.

Hoofdstuk 2. Openbare orde en veiligheid, volksgezondheid en milieu

Afdeling 1. Voorkomen of bestrijden van ongeregelheden

Artikel 2:1 Verwijderingsbevelen, samensholling en ongeregelheden

1. Het is verboden op een openbare plaats deel te nemen aan een samensholling, onnodig op te dringen, anderen lastig te vallen, te vechten, door uitdagend gedrag aanleiding te geven tot ongeregelheden of op andere wijze de orde te verstoren.
2. In het belang van de openbare orde, het voorkomen of beperken van overlast, het voorkomen of beperken van aantasting van het woon- en leefklimaat, de veiligheid van personen en goederen, de verkeersvrijheid of veiligheid en de gezondheid of zedelijkheid kan het college een gebied aanwijzen waar door politieambtenaren of bijzonder opsporingsambtenaren aan een persoon, die zich bevindt op de weg of plaats, die deel uitmaakt van dit gebied, gedurende de uren daarbij genoemd, het bevel worden gegeven zich onmiddellijk in een bepaalde richting te verwijderen.
3. Een ieder, die op een openbare plaats aanwezig is bij enig voorval, waardoor er wanordelijkheden ontstaan of dreigen te ontstaan of bij een tot toeloop van publiek aanleiding gevende gebeurtenis, waardoor er wanordelijkheden ontstaan of dreigen te ontstaan, dan wel zich bevindt in of aanwezig is bij een samensholling, is verplicht op een daartoe strekkend bevel van een ambtenaar van politie of een bijzonder opsporingsambtenaar zijn weg te vervolgen of zich in de door hem aangewezen richting te verwijderen.
4. Het is verboden zich te begeven naar of zich te bevinden op openbare plaatsen die door het bevoegde bestuursorgaan in het belang van de openbare veiligheid of ter voorkoming van ongeregelheden zijn afgezet.
5. De burgemeester kan ontheffing verlenen van het verbod, bedoeld in het vierde lid.
6. Dit artikel is niet van toepassing op betogingen, vergaderingen en godsdienstige en levensbeschouwelijke samenkomsten als bedoeld in de Wet openbare manifestaties.
7. Op de aanvraag om een ontheffing, als bedoeld in het vijfde lid, is paragraaf 4.1.3.3. van de Algemene wet bestuursrecht (positieve fictieve beschikking bij niet tijdig beslissen) niet van toepassing.

Artikel 2:2

(Vervallen)

Artikel 2:3 Kennisgeving betogingen op openbare plaatsen

1. Degene die het voornemen heeft op een openbare plaats een betoging te houden, waaronder begrepen een samenkomst als bedoeld in artikel 3, eerste lid, van de Wet openbare manifestaties, geeft daarvan voor de openbare aankondiging en ten minste 7 maal 24 uren voordat de betoging wordt gehouden, schriftelijk kennis aan de burgemeester.
2. De kennisgeving bevat:
 - a. naam en adres van degene die de betoging houdt;
 - b. het doel van de betoging;
 - c. de datum waarop de betoging wordt gehouden en het tijdstip van aanvang en van beëindiging;
 - d. de plaats en, voor zover van toepassing, de route;
 - e. voor zover van toepassing, de wijze van samenstelling; en
 - f. maatregelen die degene die de betoging houdt zal treffen om een regelmatig verloop te bevorderen.
3. Degene die de kennisgeving doet, ontvangt daarvan een bewijs waarin het tijdstip van de kennisgeving is vermeld.

4. Indien het tijdstip van de schriftelijke kennisgeving valt op een vrijdag na 12.00 uur, een zaterdag, een zondag of een algemeen erkende feestdag, wordt de kennisgeving gedaan uiterlijk op de werkdag die aan de dag van dat tijdstip voorafgaat vóór 12.00 uur.
5. De burgemeester kan in bijzondere omstandigheden op verzoek een kennisgeving in behandeling nemen buiten deze termijn.

Artikel 2:4

(Vervallen)

Artikel 2:5

(Vervallen)

Artikel 2:6 Verspreiden geschreven of gedrukte stukken of afbeeldingen

1. Het is verboden gedrukte of geschreven stukken dan wel afbeeldingen onder publiek te verspreiden dan wel openlijk aan te bieden op door het college aangewezen openbare plaatsen.
2. Het college kan het verbod beperken tot bepaalde dagen en uren.
3. Het verbod is niet van toepassing op het huis-aan-huis verspreiden of het aan huis bezorgen van gedrukte of geschreven stukken en afbeeldingen.
4. Het college kan ontheffing verlenen van het verbod.
5. Op de aanvraag om een ontheffing is paragraaf 4.1.3.3 van de Algemene wet bestuursrecht (positieve fictieve beschikking bij niet tijdig beslissen) van toepassing.

Artikel 2:7

(Vervallen)

Artikel 2:8

(Vervallen)

Artikel 2:9 Vertoningen op openbare plaatsen

1. Het is verboden ten behoeve van publiek als straatartiest, straatfotograaf, tekenaar, filmoperator of gids op te treden op door de burgemeester in het belang van de openbare orde, de openbare veiligheid, de volksgezondheid of het milieu aangewezen openbare plaatsen.
2. De burgemeester kan het verbod beperken tot bepaalde dagen en uren.
3. De burgemeester kan ontheffing verlenen op het verbod.
4. Op de aanvraag om een ontheffing is paragraaf 4.1.3.3 van de Algemene wet bestuursrecht (positieve fictieve beschikking bij niet tijdig beslissen) van toepassing.

Afdeling 2. Bruikbaarheid, uiterlijk aanzien en veilig gebruik van openbare plaatsen

Artikel 2:10 Voorwerpen op of aan de weg

1. Het is verboden de weg of een weggedeelte anders te gebruiken dan overeenkomstig de publieke functie daarvan, als dat gebruik:
 - a. schade toebrengt of kan toebrengen aan de weg, de bruikbaarheid van de weg belemmert of kan belemmeren, dan wel een belemmering vormt of kan vormen voor het beheer of onderhoud van de weg; of
 - b. niet voldoet aan de redelijke eisen van welstand.

2. Van een belemmering voor de bruikbaarheid van de weg is in ieder geval sprake wanneer niet ten minste een vrije doorgang van 1 strekkende meter wordt gelaten op voetpaden en van 3 strekkende meter op de rijbaan voor fietsers of gemotoriseerd verkeer.
3. Het college kan in het belang van de openbare orde of de woon- en leefomgeving nadere regels stellen voor terrassen, uitstallingen en reclameborden.
4. Het bevoegde bestuursorgaan kan ontheffing verlenen van het verbod.
5. Het verbod is niet van toepassing op:
 - a. evenementen als bedoeld in artikel 2:24;
 - b. standplaatsen als bedoeld in artikel 5:17;
 - c. overige gevallen waarin krachtens een wettelijke regeling een vergunning voor het gebruik van de weg is verleend.
6. Het verbod is voorts niet van toepassing op beperkingengebiedactiviteiten met betrekking tot een weg of waterstaatswerk waarvoor regels zijn gesteld bij of krachtens de Omgevingswet, provinciale omgevingsverordening of waterschapsverordening of op situaties waarin wordt voorzien door artikel 5 van de Wegenverkeerswet 1994.

Artikel 2:10A (slaap) verblijf op de weg

1. Het is verboden op de weg, al dan niet in een motorvoertuig, te slapen dan wel op of aan de weg een voertuig, woonwagen, tent, caravan of een soortgelijk of ander onderkomen te plaatsen met het kennelijke doel dit als slaapplek te gebruiken of daarin te overnachten dan wel gelegenheid daartoe te bieden.
2. Dit verbod geldt niet indien een vergunning is verleend overeenkomstig deze APV voor het kamperen buiten kampeerterrein.

Artikel 2:11 (Omgevings)vergunning voor het aanleggen, beschadigen en veranderen van een weg

1. Het is verboden zonder of in afwijking van een vergunning van het bevoegde bestuursorgaan een weg aan te leggen, de verharding daarvan op te breken, in een weg te graven of te spitten, aard of breedte van de wegverharding te veranderen of anderszins verandering te brengen in de wijze van aanleg van een weg.
2. Het verbod is niet van toepassing voor zover in opdracht van een bestuursorgaan of openbaar lichaam werkzaamheden worden verricht.
3. Het verbod is voorts niet van toepassing op beperkingengebiedactiviteiten met betrekking tot een weg of waterstaatswerk waarvoor regels zijn gesteld bij of krachtens de Omgevingswet, provinciale omgevingsverordening of waterschapsverordening of op situaties waarin wordt voorzien door artikel 5 van de Wegenverkeerswet 1994, de Wegenwet, het Wetboek van Strafrecht of het bepaalde bij of krachtens de Telecommunicatiewet.
4. Het verbod geldt niet voor het leggen, omleggen, vernieuwen, herstellen en verwijderen van kabels en buizen met toebehoren in wegen door een bedrijf dat zich in het kader van de openbare voorzieningen bezighoudt met de levering van gas, elektriciteit, water en / of warmte.

Artikel 2:12 Maken of veranderen van een uitweg

1. Het is verboden zonder omgevingsvergunning van het bevoegd gezag een uitweg te maken naar de weg of verandering te brengen in een bestaande uitweg naar de weg.
2. In afwijking van het bepaalde in artikel 1:8 wordt de vergunning slechts geweigerd:
 - a. ter voorkoming van gevaar voor het verkeer op de weg;
 - b. indien de uitweg zonder noodzaak ten koste gaat van een openbare parkeerplaats;
 - c. indien door de uitweg het openbaar groen op onaanvaardbare wijze wordt aangetast; of
 - d. indien er sprake is van een uitweg van een perceel dat al door een andere uitweg wordt ontsloten, en de aanleg van deze tweede uitweg ten koste gaat van een openbare parkeerplaats of het openbaar groen;
 - e. indien het omgevingsplan bepaalt dat onder strijdig gebruik wordt verstaan het in overwegende mate gebruiken van particuliere – althans niet openbare – gronden, gelegen

vóór de voorgevel van de woningen, ten behoeve van het stallen van motorvoertuigen en de opslag van caravans.

3. Het verbod is niet van toepassing op beperkingengebiedactiviteiten met betrekking tot een weg of waterstaatswerk waarvoor regels zijn gesteld bij of krachtens de Omgevingswet, provinciale omgevingsverordening of waterschapsverordening.

Artikel 2:13 Veroorzaken van gladheid

1. Het is verboden bij vorst of dreigende vorst water op de weg te werpen, uit te storten of te laten lopen.
2. Het in het eerste lid bepaalde geldt niet voor zover in het daarin geregelde wordt voorzien in artikel 427, aanhef en onder 4, van het Wetboek van Strafrecht of artikel 5 van de Wegenverkeerswet 1994.

Artikel 2:14 Winkelwagentjes

1. Een winkelier die winkelwagentjes ter beschikking stelt, is verplicht deze:
 - a. te voorzien van de naam van het bedrijf of een ander herkenningsteken; en
 - b. terstond te verwijderen of te doen verwijderen uit de omgeving van dat bedrijf.
2. Het is verboden een winkelwagentje na gebruik onbeheerd op een openbare plaats achter te laten.
3. Het eerste lid, aanhef en onder b, is niet van toepassing op situaties waarin wordt voorzien bij of krachtens de Omgevingswet.

Artikel 2:15 Hinderlijke beplanting of gevaarlijk voorwerp

Het is verboden beplanting of een voorwerp aan te brengen of te hebben op zodanige wijze dat aan het wegverkeer het vrije uitzicht wordt belemmerd of voor het wegverkeer hinder of gevaar ontstaat.

Artikel 2:16 Openen straatkolken en dergelijke

Het is aan degene die daartoe niet bevoegd is verboden een straatkolk, rioolput, brandkraan of een andere afsluiting die behoort tot een openbare nutsvoorziening, te openen, onzichtbaar te maken of af te dekken.

Artikel 2:17 Kelderingen en dergelijke

1. Kelderingen en andere lager dan de aangrenzende weg gelegen betreedbare delen van een bouwwerk mogen geen gevaar voor de veiligheid van de weggebruikers opleveren.
2. Het eerste lid is niet van toepassing op situaties waarin wordt voorzien door artikel 427, aanhef en onder 1° of 3°, van het Wetboek van Strafrecht.

Artikel 2:18 Rookverbod in bossen en natuurterreinen

1. Het is verboden in bossen, op heide of veengronden dan wel in duingebieden of binnen een afstand van dertig meter daarvan:
 - a. te roken gedurende een door het college aangewezen periode;
 - b. voor zover het de open lucht betreft, brandende of smeulende voorwerpen te laten vallen, weg te werpen of te laten liggen.
2. Het verbod is niet van toepassing op situaties waarin wordt voorzien door artikel 429, aanhef en onder 3°, van het Wetboek van Strafrecht.
3. Het verbod in het eerste lid, aanhef en onder a, is voorts niet van toepassing voor zover het roken plaatsvindt in gebouwen en aangrenzende erven.

Artikel 2:19 Gevaarlijk of hinderlijk voorwerp

1. Het is verboden op, aan of boven het voor voetgangers of (brom)fietzers bestemde deel van de weg op enigerlei wijze prikkeldraad, puntdraad of andere scherpe voorwerpen aan te brengen of te hebben hangen lager dan 2,2 meter boven dat gedeelte van de weg.
2. Het verbod geldt niet voor prikkeldraad, schrikdraad, puntdraad of andere scherpe voorwerpen, die op grotere afstand dan 0,25 meter uit de uiterste boord van de weg, op van de weg af gerichte delen van een afscheiding zijn aangebracht.
3. Voor de toepassing van dit artikel wordt onder weg verstaan wat artikel 1 van de Wegenverkeerswet 1994 daaronder verstaat.
4. Het verbod in het eerste lid geldt niet voor zover in het daarin geregelde onderwerp wordt voorzien door artikel 5 van de Wegenverkeerswet 1994.

Artikel 2:20

(Vervallen)

Artikel 2:21 Voorzieningen voor verkeer en verlichting

1. De rechthebbende op een bouwwerk is verplicht toe te laten dat op of aan dat bouwwerk voorwerpen, borden of voorzieningen ten behoeve van het verkeer of de openbare verlichting worden aangebracht, onderhouden, gewijzigd of verwijderd.
2. Het eerste lid is niet van toepassing op situaties waarin wordt voorzien door hoofdstuk 10 van de Omgevingswet.

Artikel 2:22 Objecten onder hoogspanningslijn

1. Het is verboden binnen een afstand van zes meter aan weerszijden van voor stroomgeleiding bestemde draden van bovengrondse hoogspanningslijnen voorwerpen, opgaand houtgewas of andere objecten, die niet zijn aan te merken als bouwwerken, hoger dan twee meter te plaatsen of te hebben.
2. Het college kan ontheffing verlenen van het verbod als de elektrische spanning van de bovengrondse hoogspanningslijn dat toelaat.
3. Het verbod is niet van toepassing op objecten die deel uitmaken van de hoogspanningslijn.

Artikel 2:23 Veiligheid op het ijs

1. Het is verboden:
 - a. Voor het publiek toegankelijk ijsvlakten te beschadigen, te verontreinigen, te versperren of het verkeer daarop op enige andere wijze te belemmeren of in gevaar te brengen;
 - b. Bakens of andere voorwerpen ten behoeve van de veiligheid geplaatst op de onder a bedoelde ijsvlakten te verplaatsen, weg te nemen, te beschadigen of op enige andere wijze het gebruik daarvan te vrijdelen of te belemmeren.
2. Het verbod is niet van toepassing op situaties waarin wordt voorzien door het Wetboek van Strafrecht of de provinciale omgevingsverordening.

Afdeling 3. Evenementen

Artikel 2:24 Definities

1. In deze afdeling wordt onder evenement verstaan elke voor publiek toegankelijke verrichting van vermaak, met uitzondering van:
 - a. bioscoop- en theatervoorstellingen;
 - b. markten als bedoeld in artikel 160, eerste lid, onder g, van de Gemeentewet en artikel 5:22;
 - c. kansspelen als bedoeld in de Wet op de kansspelen
 - d. het in een inrichting in de zin van de Alcoolwet gelegenheid geven tot dansen;

- e. betogingen, samenkomsten en veranderingen als bedoeld in de Wet openbare manifestaties;
 - f. activiteiten als bedoeld in de artikelen 2:9 en 2:84;
 - g. sportwedstrijden, niet zijnde vechtsportevenementen als bedoeld in het tweede lid onder f;
 - h. voetbalwedstrijden als bedoeld in artikel 2:27;
 - i. de door het gemeentebestuur vastgestelde kermissen.
2. Onder evenement wordt mede verstaan:
- a. een herdenkingsplechtigheid;
 - b. een braderie;
 - c. een optocht op de weg, niet zijnde een betoging als bedoeld in artikel 2:3;
 - d. een feest, muziekvoorstelling of wedstrijd op of aan de weg;
 - e. een straatfeest of buurtbarbecue;
 - f. een door de burgemeester aangewezen categorie vechtsportwedstrijden of –gala’s.
3. In deze afdeling wordt onder klein evenement verstaan een eendaags evenement waarbij:
- a. het aantal aanwezigen niet meer bedraagt dan 250 personen;
 - b. het evenement maximaal 1 dag duurt;
 - c. geen muziek ten gehore wordt gebracht voor 8.00 uur of na 22.00 uur (zo-do) en na 23.00 uur (vr-za), dan wel in dit tijdsbestek het maximaal toelaatbare geluidsniveau van 70 dB(a) op de gevels van omringende woningen niet wordt overschreden;
 - d. de activiteiten niet plaatsvinden op de rijbaan; (brom)fietspad of parkeerplaats of anderszins een belemmering vormen voor het verkeer en de hulpdiensten;

Artikel 2:25 Evenementenvergunning

1. Het is verboden zonder of in afwijking van een vergunning van de burgemeester een evenement te organiseren.
2. In nadere regels kunnen categorieën evenementen worden aangewezen.
3. Voor het aanvragen van een evenementenvergunning dient de evenement assistent gebruikt te worden.
4. Geen vergunning is vereist voor een klein evenement, indien:
 - a. De organisator ten minste 4 weken voorafgaand aan het evenement daarvan melding heeft gedaan aan de burgemeester; en
 - b. Er geen straten/pleinen hoeven te worden afgezet.
5. Indien er tijdens een klein evenement ook alcohol, als bedoeld in de Alcoholwet, zal worden geschonken, dient hiervoor een ontheffing conform de Alcoholwet te worden aangevraagd.
6. De burgemeester stelt een formulier vast voor het melden van een klein evenement.
7. In afwijking van lid 4 is een vergunning vereist voor een vechtsportevenement.
8. Ten aanzien van (meldingsplichtige) evenementen kan de burgemeester nadere regels stellen.
9. Het verbod is niet van toepassing op een feest, muziekvoorstelling of wedstrijd op of aan de weg, in situaties waarin voorzien wordt door artikel 10 juncto 148 van de Wegenverkeerswet 1994.
10. Een vergunning wordt door het bevoegd orgaan geweigerd indien er sprake is van toepassing van de Wet Bibob in het geval en onder de voorwaarden, bedoeld in artikel 3 van de Wet bevordering integriteitsbeoordelingen door het openbaar bestuur.
11. Op de melding en vergunning is paragraaf 4.1.3.3 van de Algemene wet bestuursrecht (positieve fictieve beschikking bij niet tijdig beslissen) niet van toepassing.
12. Onverminderd het bepaalde in artikel 1:8 kan de burgemeester de evenementenvergunning weigeren indien naar zijn oordeel:
 - a. De bescherming van een krachtens de Gemeentewet ingestelde markt nodig is;
 - b. De afgelopen drie jaar een bestuurlijke sanctie is opgelegd aan de organisator.
 - c. De inhoud of uitstraling van het evenement niet past bij het imago of de belangen van de gemeente Kerkrade.

Artikel 2:25a Termijn voor het indienen van een melding of aanvraag voor een evenementenvergunning

1. In afwijking van artikel 1:8, lid 2, stelt de burgemeester de vergunningaanvraag voor een evenementenvergunning buiten behandeling indien:
 - a. Een A-evenement niet ten minste 6 weken voor aanvang van het evenement is aangevraagd;
 - b. Een B-evenement niet ten minste 3 maanden voor aanvang van het evenement is aangevraagd;
 - c. Een C-evenement niet ten minste 6 maanden voor aanvang van het evenement is aangevraagd;
 - d. Voor een C-evenement geen vooraankondiging is ingediend door middel van de evenement assistent in het jaar voorafgaand aan het jaar waarvoor de vergunning wordt aangevraagd.

Artikel 2:25b Beslistermijn voor melding en aanvraag evenementenvergunning

1. In afwijking van artikel 1:2 beslist de burgemeester op de aanvraag van een A-evenement uiterlijk een week voor aanvang van het evenement.
2. In afwijking van artikel 1:2 beslist de burgemeester op de aanvraag van een B-evenement uiterlijk drie weken voor aanvang van de opbouw van het evenement.
3. In afwijking van artikel 1:2 beslist de burgemeester op de aanvraag van een C-evenement uiterlijk drie weken voor aanvang van de opbouw van het evenement.

Artikel 2:26 Ordeverstoring en deelname aan niet vergunde evenementen

1. Het is verboden bij een evenement de orde te verstoren.
2. Het is eenieder voor wie het kenbaar is of redelijkerwijs kenbaar had moeten zijn dat een evenement niet vergund is, verboden wordt of beëindigd is, verboden deel te nemen aan dat evenement.

Afdeling 3A: Voetbal**Artikel 2:27 Betaalde voetbalwedstrijden**

In deze afdeling wordt verstaan onder:

1. Organisator:
 - a. De betaald voetbalorganisatie Roda J.C. Kerkrade; of
 - b. Indien het gaat om een wedstrijd tussen betaald voetbalorganisaties uit andere gemeenten of tussen vertegenwoordigende elftallen, de Koninklijke Nederlandse Voetbalbond; dan wel
 - c. Degene die buiten de gevallen genoemd onder a en b een voetbalwedstrijd organiseert, waarbij tenminste één betaald voetbalorganisatie is betrokken.
2. Voetbalwedstrijd: een voetbalwedstrijd georganiseerd door een organisator als bedoeld onder lid 1.
3. Stadion: Het voetbalstadion gelegen aan de Roda J.C. Ring 1. Onder de omgeving wordt verstaan: het gebied dat begrensd wordt door de volgende wegen: Imstenraderweg, Locht, Beitel en de stadsautoweg N281.

Artikel 2:28 Kennisgeving

1. De organisator van een voetbalwedstrijd is verplicht ten minste dertig dagen voor de vastgestelde speeldag daarvan schriftelijk kennisgeving te doen aan de Burgemeester. In de door de Burgemeester te bepalen bijzondere gevallen geldt een termijn van zeven dagen.
2. Kennisgeving als bedoeld in het eerste lid bevat een opgave van het verwachte aantal toeschouwers en bevat een omschrijving van de wanordelijkheden welke redelijkerwijs kunnen worden tegemoet gezien.
3. De kennisgeving kan meerdere wedstrijden betreffen.
4. De Burgemeester kan het spelen of het doen spelen van een voetbalwedstrijd, bedoeld in artikel 2:27, tweede lid, verbieden:

- a. uit vrees voor het ontstaan van ernstige verstoring van de openbare orde;
 - b. indien geen of niet tijdig een schriftelijke kennisgeving is gedaan.
- 5. Het is verboden een voetbalwedstrijd te spelen of te doen spelen wanneer een verbod als bedoeld in het vierde lid is uitgevaardigd.
- 6. De Burgemeester kan in het belang van de openbare orde en/of veiligheid met betrekking tot een voetbalwedstrijd voorschriften geven.
- 7. Het in artikel 2:1, tweede lid bepaalde is van overeenkomstige toepassing.

Artikel 2:29 Ordeverstoring

Het is verboden bij een voetbalwedstrijd de orde te verstoren.

Artikel 2:30 Opvolgen aanwijzingen

Een ieder is verplicht bij een voetbalwedstrijd alle aanwijzingen van ambtenaren van politie en brandweer in het belang van de openbare orde of veiligheid terstond en stipt op te volgen.

Artikel 2:31 Verwijderingsplicht voetbalsupporters

1. Personen, die zich door kleding, uitrusting, gedragingen of anderszins kennelijk manifesteren als voetbalsupporters, en niet in het bezit zijn van een geldig toegangsbewijs voor de voetbalwedstrijd dan wel tegen wie het vermoeden bestaat dat zij de orde verstoren of dreigen te verstoren, zijn verplicht zich op een daartoe strekkend bevel van een ambtenaar van politie met inachtneming van diens aanwijzingen, naar een in het bevel aangegeven plaats, dan wel buiten de gemeentegrenzen te begeven.
2. Het in lid 1 bedoelde bevel van een ambtenaar van politie dient opgevolgd te worden tot en met vier uur na beëindiging van de voetbalwedstrijd.

Art. 2:31A Gezichtsbedekkende kleding

Het is personen, die zich door kleding, uitrusting, gedragingen of anderszins kennelijk manifesteren als voetbalsupporters en op één of andere wijze de openbare orde verstoren of dreigen te verstoren, verboden om kleding of ander materiaal te dragen of met zich mee te voeren die het gezicht geheel bedekt of zodanig bedekt dat alleen de ogen onbedekt zijn, dan wel onherkenbaar maakt.

Artikel 2:32 Supportersstromen

1. Al degenen die behoren tot de supportersaanhang van een bezoekende betaald voetbalclub en dat door bijvoorbeeld kleding, uitrusting, gedragingen of anderszins kenbaar maken en in het bezit zijn van een geldig toegangsbewijs voor de te bezoeken wedstrijd zijn verplicht, in omstandigheden als bedoeld in artikel 175 van de Gemeentewet, om hun weg naar het stadion te vervolgen zodra ze de gemeente bereiken.
2. Al degenen die behoren tot de supportersaanhang van een bezoekende betaald voetbalclub en dat door bijvoorbeeld kleding, uitrusting, gedragingen of anderszins kenbaar maken zijn verplicht, in omstandigheden als bedoeld in artikel 175 van de Gemeentewet, om direct na afloop van de wedstrijd te vertrekken uit de gemeente.
3. Al degenen die behoren tot de supportersaanhang van een bezoekende betaald voetbalclub en dat door bijvoorbeeld kleding, uitrusting, gedragingen of anderszins kenbaar maken en niet in het bezit zijn van een geldig toegangsbewijs voor de wedstrijd almede op een of andere wijze de openbare orde verstoren of dreigen te verstoren dan wel racistisch gedrag vertonen of racistische uitlatingen doen, zijn verplicht in omstandigheden als bedoeld in artikel 175 van de Gemeentewet op eerste aanzegging van de politie zich buiten de gemeentegrenzen te begeven in de door de politie aan te geven route en richting, behalve indien zij woonachtig zijn in de gemeente Kerkrade.

Artikel 2:33 Plaatsbewijzen

1. Het is verboden op of aan de weg een plaatsbewijs voor een in het Parkstad Limburg Stadion in het kader van het betaald voetbal te spelen wedstrijd dan wel een aldaar anderszins te houden

activiteit te koop aan te bieden of ten verkoop voorhanden te hebben anders dan in of vanuit de daartoe bestemde ruimte.

2. Het college kan ontheffing verlenen van het bepaalde in het eerste lid.

Artikel 2:34 Stadion omgevingsverbod

1. De Burgemeester kan in het belang van de openbare orde aan een persoon schriftelijk het verbod opleggen zich op te houden in de omgeving van het stadion vanaf 4 uur voor het vastgestelde aanvangstijdstip tot 4 uur na afloop van voetbalwedstrijden. Het verbod geldt voor een bepaalde periode welke niet langer is dan 2 jaar.
2. Het in het eerste lid bedoelde verbod geldt niet voor zover de persoon tot wie het verbod gericht is in het gebied woonachtig is, blijkens opgave in het persoonsregister.
3. De Burgemeester kan overgaan tot het opleggen van het in het eerste lid bedoelde verbod, nadat vast is komen te staan dat de persoon de openbare orde in het stadion of in de omgeving van het stadion heeft verstoord op een dag dat een wedstrijd van de organisator wordt gespeeld. Tevens kan dit verbod worden opgelegd aan personen aan wie een stadionverbod is opgelegd.
4. De burgemeester kan nadere regels stellen met betrekking tot het stadion omgevingsverbod.

Afdeling 4. Toezicht op openbare inrichtingen

Artikel 2:35 Definities

1. In deze afdeling wordt onder
 - a. Openbare inrichting verstaan:
 - 1) Een hotel, restaurant, pension, café, cafetaria, waterpijpcafé, snackbar, discotheek, buurthuis of clubhuis;
 - 2) Elke andere voor het publiek toegankelijke, besloten ruimte waarin bedrijfsmatig of in een omvang alsof zij bedrijfsmatig was logies wordt verstrekt of dranken worden geschonken of rookwaren of spijzen voor directe consumptie ter plaatse worden bereid of verstrekt.
2. Een buiten de in het eerste lid bedoelde besloten ruimte liggend deel waar sta- of zitgelegenheid kan worden geboden en waar tegen een vergoeding dranken kunnen worden geschonken of spijzen voor directe consumptie ter plaatse kunnen worden bereid of verstrekt, waaronder in ieder geval een terras, maakt voor de toepassing van deze afdeling uit van die besloten ruimte.
3. Deze afdeling is tevens van toepassing op een afhaalcentrum, zijnde een voor het publiek toegankelijke besloten ruimte waarin hoofdzakelijk gereede eetwaren voor gebruik elders dan ter plaatse plegen te worden verkocht.
4. In deze afdeling wordt verstaan onder:
 - Alcoholhoudende drank,
 - Leidinggevende,
 - Horecabedrijf,
 - Horecalokaleiteit,
 - Inrichting,
 - Paracommerciële rechtspersoon,
 - Sterke drank,
 - Slijtersbedrijf, en
 - Zwak-alcoholhoudende drank,dat wat daaronder wordt verstaan in de Alcoholwet.

Artikel 2:36 Exploitatie openbare inrichting

1. Het is verboden een openbare inrichting te exploiteren zonder vergunning van de burgemeester.
2. Geen vergunning is vereist voor een openbare inrichting die zich bevindt in een:

- a. winkel als bedoeld in artikel 1 van de Winkeltijdenwet voor zover de activiteiten van de openbare inrichting een nevenactiviteit vormen van de winkelactiviteit;
 - b. zorginstelling;
 - c. museum; of
 - d. bedrijfskantine of –restaurant.
3. De burgemeester verleent op verzoek of ambtshalve vrijstelling van het verbod aan openbare inrichtingen die horecabedrijf zijn als bedoeld in artikel 1 van de Alcoholwet, indien:
 - a. zich in de zes maanden voorafgaand aan de inwerkingtreding van deze bepaling geen incidenten gepaard gaande met geweld, overlast op straat of drugsgebruik en -handel hebben voorgedaan in of bij de inrichting; of
 - b. de inrichting zich nieuw in de gemeente vestigt en er zich geen weigeringsgronden voordoen als bedoeld in artikel 1:8 of in dit hoofdstuk.
4. De vrijstelling wordt ingetrokken wanneer zich een incident heeft voorgedaan als bedoeld in het derde lid onder a.
5. Met de exploitatie van een openbare inrichting mag alleen worden begonnen nadat de gevraagde vergunning(en) is / zijn verleend. Het bevoegd orgaan kan dienaangaande in bijzondere omstandigheden afwijken.
6. Aan het exploiteren van een openbare inrichting kunnen nadere regels worden gesteld en kunnen ook voorwaarden worden verbonden.
7. Iedere exploitant en leidinggevende(n) in een openbare inrichting dient zich, ten behoeve van de bedrijfsvoering, in te spannen om te voldoen aan hetgeen in het horecabeleid 'Veilig uitgaan' Kerkrade is neergelegd.
8. Het horecabeleid 'Veilig uitgaan' Kerkrade is onderdeel van iedere vergunning en wordt met deze vergunning aan de exploitant uitgereikt.
9. Paragraaf 4.1.3.3 van de Algemene wet bestuursrecht (positieve fictieve beschikking bij niet tijdig beslissen) is niet van toepassing op de vergunning en op de vrijstelling.

Artikel 2:37 Uitzondering vergunningsplicht

Het bevoegd orgaan kan bij openbare kennisgeving:

- a. bepalen dat het exploiteren van categorieën openbare inrichtingen, al dan niet beperkt tot een bepaald gebied, is vrijgesteld van de vergunningplicht;
- b. nadere regels stellen aan de onder a. genoemde vrijstelling.

Artikel 2:38 Persoonseisen

1. De natuurlijke persoon die een vergunning aanvraagt voor de exploitatie van een alcoholvrij bedrijf overeenkomstig deze verordening moet:
 - a. De leeftijd van 18 jaren hebben bereikt; en
 - b. Aan de persoonseisen bij of krachtens de artikelen 8 tot 10 van de Alcoholwet voldoen met uitzondering van de leeftijdseis;
 - c. Een recente verklaring omtrent gedrag van de leidinggevende overleggen die uiterlijk drie maanden voor de datum waarop de vergunningaanvraag is ingediend, is afgegeven.
 - d. een document overleggen waaruit zijn rechtmatige verblijf in Nederland blijkt.
2. De eisen gesteld in lid 1 gelden ook voor leidinggevend.
3. Indien de vergunning wordt aangevraagd door een rechtspersoon dient de natuurlijke persoon die de rechtspersoon rechtsgeldig vertegenwoordigt te voldoen aan het bepaalde in het eerste lid.

Artikel 2:39 Inrichtingseisen

1. De openbare inrichting van een alcoholvrij bedrijf dient te voldoen aan de eisen gesteld in artikel 10 lid 2 van de Alcoholwet.
2. Het bevoegd orgaan kan op schriftelijk verzoek ontheffing verlenen van het bepaalde in het eerste lid.
3. Het bevoegd orgaan beslist binnen 12 weken nadat het verzoek om ontheffing is ingekomen.
4. Het bevoegd orgaan kan zijn beslissing voor ten hoogste 8 weken verdagen.
5. Paragraaf 4.1.3.3 van de Algemene wet bestuursrecht (positieve fictieve beschikking bij niet tijdig beslissen) is niet van toepassing op de vrijstelling bedoeld in het tweede lid.

6. De bij of krachtens dit artikel gestelde eisen gelden in aanvulling op hetgeen is geregeld bij of krachtens de artikelen 2, 3, 5, 6 en 120 van de Woningwet.

Artikel 2:40 Weigeringsgronden openbare inrichting zijnde een alcoholvrij bedrijf

1. Een vergunning wordt door het bevoegd orgaan geweigerd indien:
 - 1) De (natuurlijke) exploitant/ondernemer:
 - a. die de vergunning heeft gevraagd een openbare inrichting heeft/hebben geëxploiteerd die evenwel op grond van verstoring van de openbare orde binnen een termijn van vijf jaar voorafgaand aan het indienen van de aanvraag gesloten is geweest c.q. waarvoor de krachtens deze verordening dan wel de Alcoolwet verleende vergunning op grond van verstoring van de openbare orde door het daartoe bevoegd orgaan is ingetrokken;
 - b. door de ondernemer c.q. degenen die de rechtspersoon rechtsgeldig vertegenwoordigt(en) en/of leidinggevende(n) niet wordt voldaan aan de personeisen zoals bedoeld in artikel 2:38;
 - c. bij toepassing van de Wet Bibob, de ondernemer resp. aanvrager van de vergunning weigert de hiervoor gestelde vragen te beantwoorden en/of de gevraagde, noodzakelijke, bescheiden in te dienen;
 - d. er sprake is van toepassing van de Wet Bibob in het geval en onder de voorwaarden, bedoeld in artikel 3 van de Wet bevordering integriteitsbeoordelingen door het openbaar bestuur;
 - e. de aanvrager geen verklaring omtrent gedrag met betrekking tot de leidinggevende overlegt die uiterlijk drie maanden voor de datum waarop de vergunningaanvraag is ingediend, is afgegeven.
 - 2) De horeca-inrichting niet voldoet aan de inrichtingseisen, als bedoeld in artikel 2:39 lid 1, tenzij door het bevoegde bestuursorgaan een ontheffing is verleend.
 - 3) Redelijkerwijze moet worden aangenomen dat de feitelijke toestand niet met het in de aanvraag vermelde in overeenstemming zal zijn;
 - 4) Indien de exploitatie van de openbare inrichting in strijd is met het omgevingsplan.
2. De burgemeester kan de vergunning voorts geheel of gedeeltelijk weigeren als naar zijn oordeel het woon- en leefklimaat in de omgeving van de openbare inrichting, de openbare orde of de veiligheid nadelig wordt beïnvloed door de aanwezigheid van het horecabedrijf.
3. Bij de toepassing van de in het vorige lid genoemde weigeringsgrond houdt de burgemeester rekening met:
 - a. het karakter van de straat en de wijk waarin het horecabedrijf is gelegen of zal zijn gelegen en de te verwachten parkeeroverlast, geluidsoverlast, vervuiling of sociale onveiligheid;
 - b. de aard van het horecabedrijf;
 - c. de spanning waaraan het woon- en leefklimaat ter plaatse reeds bloot staat;
 - d. de wijze van bedrijfsvoering door de exploitant of de leidinggevende; en
 - e. het levensgedrag van de exploitant of leidinggevende.
 - f. (dreigende) aantasting van de openbare orde; waarbij onder aantasting van de openbare orde tevens wordt begrepen aantasting van de rechtsorde. Hieronder wordt tevens verstaan de situatie dat de horeca-inrichting gevestigd is in de onmiddellijke nabijheid van bedrijven of winkels met een dusdanig andere bezoekersgroep, dat de ontmoeting tussen de verschillende bezoekersgroepen openbare ordeproblemen heeft of tot gevolg kan hebben;
 - g. het Omgevingsplan;
 - h. de situatie waarin er naar zijn oordeel sprake is van een ongewenste concentratie van horeca-inrichtingen in een bepaald gebied, waardoor het gevaar voor aantasting van de openbare orde of het woon- en leefklimaat cumulatief toeneemt.

Artikel 2:41 Voorwaarden en voorschriften

1. Het bevoegd orgaan kan aan een vergunning voorwaarden en voorschriften verbinden.

- a. Voorwaarden komen voort uit deze verordening en worden ten aanzien van de vergunning van de exploitant expliciet opgenomen;
 - b. Voorschriften kunnen door het bevoegd orgaan aan een vergunning worden verbonden en dienen door exploitant en/of leidinggevenden te worden nageleefd.
2. Gevolgen van voorwaarden en voorschriften:
 - a. Het niet nakomen van voorwaarden, voorschriften, nadere regels of de bepalingen in deze verordening kan leiden tot het (tijdelijk) sluiten van de inrichting of intrekken van de vergunning;
 - b. Het niet nakomen van voorwaarden, voorschriften, nadere regels of bepalingen in deze verordening leidt tot toepassing van sanctie(s), zoals neergelegd in het Horecasanctiebeleid welk beleid onderdeel uitmaakt van deze verordening.
3. De in het eerste lid, sub b, bedoelde voorschriften kunnen onder meer betrekking hebben op:
 - a. De openings- en sluitingstijden van de horeca-inrichting;
 - b. De verkoop van dranken en eetwaren via een loket of automaat vanuit of buiten de besloten ruimte van de horeca-inrichting;
 - c. De wijze waarop handelsreclame mag worden gevoerd;
 - d. Het aantal bezoekers dat gelijktijdig in de inrichting aanwezig mag zijn;
 - e. De aanwezigheid van de leidinggevende.
4. Het bevoegd orgaan kan de aan een vergunning verbonden voorschriften wijzigen dan wel nieuwe voorschriften aan de vergunning verbinden.
5. Het is verboden te handelen in strijd met één of meer van de aan de vergunning verbonden voorschriften.

Artikel 2:42 Intrekkingsgronden

1. De vergunning wordt door het bevoegd orgaan ingetrokken indien:
 - a. Ter verkrijging van de vergunning gegevens zijn verstrekt die zodanig onjuist of anders blijken te zijn, dat op de aanvraag een andere beslissing zou zijn genomen, als bij de beoordeling daarvan de juiste omstandigheden volledig bekend waren geweest;
 - b. Door de wijze van exploitatie het woon- en leefklimaat in de naaste omgeving op ontoelaatbare wijze nadelig wordt aangetast of dreigt te worden aangetast;
 - c. Zich in de betrokken horeca-inrichting feiten en/of omstandigheden hebben voorgedaan die de ernstige vrees wettigen dat het van kracht blijven van de vergunning gevaar oplevert voor de openbare orde;
 - d. Sprake is van een situatie welke niet in overeenstemming is met hetgeen is bepaald onder de weigeringsgronden;
 - e. Niet langer wordt voldaan aan de persoonseisen zoals bedoeld in artikel 2:38;
 - f. Binnen een termijn van 6 maanden na dagtekening van de vergunning geen gebruik is gemaakt van de vergunning, anders dan wegens overmacht;
 - g. Op verzoek van de vergunninghouder(s).
2. Het bevoegd orgaan kan de vergunning intrekken indien:
 - a. naar zijn oordeel gehandeld wordt in strijd met de aan de vergunning verbonden voorwaarden en/of voorschriften;
 - b. er sprake is van een wijziging in de aard van de horeca-inrichting;
 - c. naar zijn oordeel gehandeld wordt in strijd met de bepalingen van deze afdeling;
 - d. er aanwijzingen zijn dat in de horeca-inrichting personen werkzaam zijn of zullen zijn in strijd met het bij of krachtens de Wet arbeid vreemdelingen of de Vreemdelingenwet 2000 bepaalde;
 - e. indien er sprake is van toepassing van de Wet Bibob in het geval dat na verlenen van de vergunning blijkt dat sprake is van toepassing van artikel 3 van de Wet bevordering integriteitsbeoordelingen door het openbaar bestuur.

Artikel 2:43 Reikwijdte vergunning alcoholvrij bedrijf

1. De vergunning geldt uitsluitend voor een of meer in de vergunning vermelde ruimten.
2. Bij overlijden van de vergunninghouder kan de openbare inrichting door of namens een van zijn rechtsopvolgers, die voldoen aan de persoonseisen zoals bedoeld in artikel 2:38, worden

voortgezet tot een maand na het overlijden of indien binnen die termijn ter zake een nieuwe vergunning is aangevraagd tot het tijdstip waarop op deze aanvraag onherroepelijk is beslist.

Artikel 2:44 Exploitatie terras

1. Het is verboden om zonder vergunning van de burgemeester:
 - a. op de openbare weg een terras te plaatsen of te hebben; of
 - b. een terras te exploiteren indien zulks vanaf de openbare weg waarneembaar is indien en voor zover de in het eerste lid, onder a en b bedoelde terrassen betrekking hebben op of onderdeel vormen van de uitoefening van een horecabedrijf en alcoholvrij bedrijf, behoudens het betreft een verzorgings- c.q. bejaardentehuis.
2. De in het eerste lid genoemde vergunning kan naast de gronden zoals genoemd in artikel 1:8 worden geweigerd ter:
 - a. voorkoming of beperking van overlast;
 - b. bescherming van het leefmilieu en het karakter van de omgeving;
 - c. bescherming van het uiterlijk aanzien van de omgeving;
 - d. bescherming van de verkeersveiligheid of -vrijheid;
 - e. bescherming van een doelmatig gebruik dan wel een doelmatig onderhoud van de openbare weg.
3. Aan het exploiteren van een terras kunnen nadere regels en voorwaarden worden gesteld.
4. Het is verboden dranken en eetwaren voor directe consumptie ter plaatse te verstrekken buiten dat deel van de weg dat volgens de vergunning als terras mag worden geëxploiteerd.
5. Op de vergunning bedoeld in lid 1 is paragraaf 4.1.3.3 van de Algemene wet bestuursrecht (positieve fictieve beschikking bij niet tijdig beslissen) niet van toepassing.

Artikel 2:45 Sluitingstijd

1. Openbare inrichtingen waarbinnen de verstrekking van alcoholhoudende dranken tot de reguliere bedrijfsuitoefening kan worden gerekend zijn gesloten op maandag tot en met vrijdag tussen 02.00 uur en 06.00 uur, en op zaterdag en zondag tussen 03.00 uur en 06.00 uur, tenzij bij deze verordening, nadere regels of in de vergunning andere openings- en sluitingstijden zijn bepaald.
2. Openbare inrichtingen waarbinnen de verstrekking van alcoholhoudende dranken niet tot de reguliere bedrijfsuitoefening kan worden gerekend zijn gesloten op maandag tot en met vrijdag tussen 02.00 uur en 06.00 uur, en op zaterdag en zondag tussen 04.00 uur en 06.00 uur sluitingstijd, tenzij bij deze verordening, nadere regels of in de vergunning andere openings- en sluitingstijden zijn bepaald.
3. Het is verboden een openbare inrichting voor bezoekers geopend te hebben, of bezoekers in de inrichting te laten verblijven na sluitingstijd.
4. De burgemeester kan ontheffing verlenen van de sluitingstijd.
5. Voor een openbare inrichting als bedoeld in artikel 2:36, tweede lid aanhef en onder a, gelden dezelfde sluitingstijden als voor de winkel.
6. Het eerste en het derde lid zijn niet van toepassing op situaties waarin bij of krachtens de Wet milieubeheer is voorzien.
7. Op de aanvraag om een ontheffing is paragraaf 4.1.3.3 van de Algemene wet bestuursrecht (positieve fictieve beschikking bij niet tijdig beslissen) niet van toepassing.

Artikel 2:46 Afwijking sluitingstijd; tijdelijke sluiting

1. De burgemeester kan in het belang van de openbare orde, veiligheid of gezondheid of in geval van bijzondere omstandigheden voor een of meer openbare inrichtingen tijdelijk andere sluitingstijden vaststellen of tijdelijk sluiting bevelen.
2. Het eerste lid is niet van toepassing op situaties waarin artikel 13b van de Opiumwet voorziet.

Artikel 2:47 Verplichtingen van de exploitant en de leidinggevende alcoholvrij bedrijf

1. De vergunning is in de openbare inrichting aanwezig.
2. De leidinggevende geeft de vergunning op eerste vordering van een toezichthouder of opsporingsambtenaar ter inzage af.
3. Het is verboden een alcoholvrij bedrijf voor het publiek geopend te hebben als de exploitant of de leidinggevende die als zodanig op de exploitatievergunning staat vermeld niet in het bedrijf aanwezig is.

4. De verleende vergunning geldt niet voor andere gedeelten van de openbare weg dan die, waar dat verstrekken door de burgemeester uitdrukkelijk is toegestaan.
5. De exploitant doet binnen twee weken na beëindiging van de exploitatie van een bedrijf daarvan mededeling aan het bevoegde bestuursorgaan.

Artikel 2:48 Aanvraag vergunning

1. Voor het verkrijgen van een vergunning moet een schriftelijke aanvraag bij het bevoegd orgaan worden ingediend aan de hand van een door het bevoegd orgaan vast te stellen aanvraagformulier.
2. Gelijktijdig met het indienen van de vergunningaanvraag dienen de volgende bescheiden te worden ingediend:
 - a. voor de locatie van de horeca-inrichting, incl. terras, een (voorwaardelijke) huurovereenkomst of eigendomsakte;
 - b. de nodige gegevens omtrent leidinggevend en een recente verklaring omtrent het gedrag niet ouder dan drie maanden op de dag van de vergunningaanvraag;
 - c. indien op deze aanvraag van toepassing, een ingevuld en ondertekend formulier overeenkomstig de Wet Bibob; en
 - d. verdere bescheiden in te dienen die op het aanvraagformulier worden vermeld.
3. De vergunning:
 - a. Is persoonsgebonden en niet overdraagbaar; en
 - b. wordt gesteld ten name van de exploitant van de openbare inrichting; en
 - c. uitsluitend de op de vergunning vermelde leidinggevende(n) mag/mogen worden belast met het leiding geven in de openbare inrichting.

Artikel 2:49 Beslissing op de aanvraag

1. Het bevoegd orgaan beslist op de aanvraag voor een vergunning:
 - a. binnen 12 weken na de dag waarop de aanvraag volledig ingevuld is ontvangen en voorzien van alle vereiste bescheiden of;
 - b. na de dag waarop het verzuim tot het overleggen van de, krachtens het aanvraagformulier, vereiste bescheiden is hersteld en de aanvraag compleet is.
2. Het bevoegd orgaan kan zijn beslissing voor ten hoogste 8 weken verdagen.
3. Indien bij de aanvraag toepassing wordt gegeven aan een onderzoek overeenkomstig de Wet Bibob:
 - a. wordt de beslistermijn bedoeld in lid 1, ten behoeve van het lokaal advies, met ten hoogste met 12 weken verdaagd; en
 - b. indien een lokaal advies geen uitsluitel biedt wordt ten behoeve van een advies van het Landelijk Bureau Bibob de termijn onder lid 3a nog eens met 8 weken verdaagd.

Artikel 2:50 Vervallen van de vergunning

Een vergunning vervalt:

- a. Wanneer voor dezelfde openbare inrichting een nieuwe vergunning als hiervoor bedoeld, dan wel een Alcoholwet-vergunning, is afgegeven;
- b. Indien de enige vergunninghouder als zodanig niet meer aan het rechtsverkeer deelneemt;
- c. Indien er gedurende een periode van 6 maanden geen gebruik is gemaakt van de lopende vergunning doordat er geen bedrijfsmatige activiteiten in de inrichting hebben plaatsgevonden.

Artikel 2:51 Sluiting van de horeca-inrichting

1. Het bevoegd orgaan kan de sluiting van een inrichting, al dan niet voor een bepaalde tijd, bevelen indien:
 - a. De ondernemer(s) in strijd handelt/handelen met wettelijke voorschriften zoals neergelegd in de Vreemdelingenwet 2000, Wet arbeid vreemdelingen en de Opiumwet;
 - b. Gehandeld wordt in strijd met de aan de vergunning verbonden voorwaarden of voorschriften;
 - c. De exploitatie van een openbare inrichting op een zodanige wijze plaatsvindt dat het woon- en leefklimaat in de naaste omgeving op ontoelaatbare wijze nadelig wordt

beïnvloed dan wel de vrees bestaat voor een ernstige aantasting van het woon- en leefklimaat.

2. Tenzij er sprake is van spoedeisende gevallen wordt de ondernemer in ieder geval in kennis gesteld van het voornemen de inrichting (tijdelijk) te sluiten en wordt hij in de gelegenheid gesteld dienaangaande te worden gehoord.
3. Indien de (tijdelijke) sluiting wordt geëffectueerd wordt de sluiting geacht openbaar bekend te zijn, zodra een afschrift van het bevel tot sluiting op of nabij de toegang of toegangen van de horeca-inrichting is/zijn aangebracht.
4. Zolang het bevel van sluiting van kracht is, is het verboden bezoekers tot de horeca-inrichting toe te laten of daarin te laten verblijven.
5. Zolang het bevel van sluiting van kracht is, is het verboden deze als bezoeker te betreden of daarin als bezoeker te verblijven.
6. De sluiting kan op verzoek van belanghebbende(n) door het bevoegd orgaan worden opgeheven wanneer later bekend geworden feiten en omstandigheden hiertoe aanleiding geven en naar zijn oordeel voldoende garanties aanwezig zijn dat geen herhaling van de feiten of gedragingen die tot sluiting hebben geleid, zal plaatsvinden.

Artikel 2:52 Verboden gedragingen

1. Het is verboden in een openbare inrichting:
 - a. de openbare orde te verstoren;
 - b. zich te bevinden na sluitingstijd, tenzij het personeel betreft, of gedurende de tijd dat de inrichting gesloten dient te zijn op grond van een besluit krachtens artikel 2:46;
 - c. op het terras spijzen of dranken te verstrekken aan personen die geen gebruik maken van het terras;
 - d. glazen, benut voor het schenken van dranken, buiten de openbare inrichting te laten brengen.
2. Het is voor de exploitant van een openbare inrichting verboden om een bijeenkomst te laten plaatsvinden in een openbare inrichting voor een organisatie die bij rechterlijke uitspraak of bestuurlijk besluit verboden is verklaard of is ontbonden vanwege een werkzaamheid of doel in strijd met de openbare orde.

Artikel 2:53 Handel binnen openbare inrichtingen

De exploitant van een openbare inrichting staat niet toe dat een handelaar, aangewezen bij algemene maatregel van bestuur op grond van artikel 437, eerste lid, van het Wetboek van Strafrecht, of een voor hem handelend persoon in die inrichting enig voorwerp verwerft, verkoopt of op enige andere wijze overdraagt.

Artikel 2:54 Het college als bevoegd bestuursorgaan

Indien een openbare inrichting geen voor het publiek openstaand gebouw of bijbehorend erf is in de zin van artikel 174 van de Gemeentewet, treedt het college bij de toepassing van de artikelen 2:36 tot en met 2:46 op als bevoegd bestuursorgaan.

Artikel 2:55 Toezicht en handhaving openbare inrichtingen

1. Met het toezicht op openbare inrichtingen zijn belast:
 - a. Ambtenaren van politie in uitvoering van hun taken; en/of
 - b. Aangewezen toezichthouders en/of buitengewone opsporingsambtenaren belast met de Algemene plaatselijke verordening of een andere van toepassing zijnde wettelijke bepaling; en/of
 - c. De onder a en b gezamenlijk optredende ambtenaren ter algemene controle van openbare inrichtingen (flexteam).
2. De aanwezige exploitant en/of leidinggevende dient aan een controle, uitgevoerd door ambtenaren bedoeld in lid 1, volledige medewerking te verlenen.
3. Ter handhaving van de voorwaarden en eisen bij de openbare inrichting mogen de onder lid 1 genoemde ambtenaren de tot de bedrijfsvoering behorende ruimtes betreden.

4. Op vordering van een van de in lid 1 genoemde ambtenaren dient de exploitant en/of leidinggevende de gevraagde bescheiden te overleggen.
5. De onder lid 1 genoemde ambtenaren kunnen de nodige maatregelen nemen die noodzakelijk zijn om de geldende regelgeving te doen naleven en/of om de openbare orde, veiligheid en rust te doen naleven.
6. Indien een exploitant en/of leidinggevende enige medewerking, bedoeld in leden 2 tot en 4, weigert kan dit leiden tot een bestuurlijke maatregel overeenkomst hoofdstuk 5 van de Algemene wet bestuursrecht of zelfs het tijdelijk sluiten van de betreffende openbare inrichting.
7. Ten behoeve van lid 6 kunnen nadere regels worden gesteld.

Artikel 2:56 Tegengaan onveilig, niet leefbaar en malafide ondernemersklimaat

1. In dit artikel wordt verstaan onder:
 - a. exploitant: natuurlijke persoon of de bestuurder van een rechtspersoon of, indien van toepassing, de tot vertegenwoordiging van die rechtspersoon bevoegde natuurlijke persoon, voor wiens rekening en risico de bedrijfsmatige activiteiten worden uitgeoefend;
 - b. beheerder: de natuurlijke persoon die door de exploitant is aangesteld voor de feitelijke leiding over de bedrijfsmatige activiteiten;
 - c. bedrijf: de bedrijfsmatige activiteit die plaatsvindt in een voor het publiek toegankelijk gebouw, niet zijnde een seksinrichting, of een daarbij behorend perceel of enig andere ruimte, niet zijnde een woning die als zodanig in gebruik is.
2. De burgemeester kan gebouwen, gebieden of bedrijfsmatige activiteiten aanwijzen waar(op) het verbod uit het derde lid van toepassing is. Een gebouw of gebied wordt uitsluitend aangewezen als in of rondom dat gebouw dan wel in dat gebied naar het oordeel van de burgemeester de leefbaarheid of de openbare orde en veiligheid onder druk staat. Een aanwijzing van een gebouw of gebied kan zich tot één of meer bedrijfsmatige activiteiten beperken. Een bedrijfsmatige activiteit wordt uitsluitend voor de gehele gemeente aangewezen als naar het oordeel van de burgemeester de leefbaarheid of openbare orde en veiligheid door de bedrijfsmatige activiteit onder druk staat.
3. Het is verboden om zonder vergunning van de burgemeester een bedrijf uit te oefenen:
 - a. in een door de burgemeester op grond van het tweede lid aangewezen gebouw of gebied voor door de burgemeester benoemde bedrijfsmatige activiteiten; of
 - b. indien de uitoefening van het bedrijf een door de burgemeester op grond van het tweede lid aangewezen bedrijfsmatige activiteit betreft.
4. Onverminderd het bepaalde in artikel 1:8 kan de burgemeester een vergunning als bedoeld in het derde lid weigeren:
 - a. in het belang van het voorkomen of beperken van overlast of strafbare feiten;
 - b. indien de leefbaarheid in het gebied door de wijze van exploitatie nadelig wordt beïnvloed of dreigt te worden beïnvloed;
 - c. de exploitant of beheerder in enig opzicht van slecht levensgedrag is;
 - d. indien redelijkerwijs moet worden aangenomen dat de feitelijke toestand niet met het in de aanvraag vermelde in overeenstemming zal zijn;
 - e. indien niet voldaan is aan de bij of krachtens lid vijf en zes gestelde eisen met betrekking tot de aanvraag;
 - f. indien er aanwijzingen zijn dat in het bedrijf personen werkzaam zijn of zullen zijn in strijd met het bij of krachtens de [Wet arbeid vreemdelingen](#) of [Vreemdelingenwet 2000](#) bepaalde;
 - g. indien de vestiging of de exploitatie in strijd is met het omgevingsplan of de Wet milieubeheer, zoals die luidde direct voorafgaand aan de inwerkingtreding van de Omgevingswet;
 - h. Indien een of meer beheerders van het bedrijf binnen 3 jaar voor de indiening van een vergunningaanvraag een bedrijf heeft geëxploiteerd of daar leiding aan heeft gegeven, dat wegens het aantasten van de openbare orde, de aantasting van het woon- en leefklimaat daaronder begrepen, gesloten is geweest dan wel waarvoor de vergunning om die reden is ingetrokken.

5. De vergunning wordt aangevraagd door de exploitant. Een aanvraag om een vergunning wordt ingediend door gebruikmaking van een door de burgemeester vastgesteld formulier. Bij de aanvraag om een vergunning wordt vermeld voor welke bedrijfsmatige activiteiten de vergunning wordt gevraagd, en worden in ieder geval de volgende gegevens en bescheiden overgelegd:
 - a. de persoonsgegevens en een geldig identiteitsbewijs van de exploitant of beheerder;
 - b. het adres en telefoonnummer waar de bedrijfsmatige activiteiten worden uitgeoefend;
 - c. het nummer van inschrijving in het handelsregister bij de Kamer van Koophandel;
 - d. indien van toepassing de verblijftitel van de exploitant of beheerder;
 - e. een bewijs waaruit blijkt dat de exploitant of beheerder gerechtigd is om in Nederland arbeid te verrichten;
 - f. een document waaruit blijkt dat de exploitant gerechtigd is over de ruimte te beschikken waarin het bedrijf wordt gevestigd.
6. Indien de burgemeester dat nodig acht voor de beoordeling van een aanvraag kan hij verlangen dat aanvullende gegevens worden overgelegd.
7. Onverminderd het bepaalde in artikel 1:6 kan de burgemeester een vergunning als bedoeld in het derde lid intrekken of wijzigen indien:
 - a. door het bedrijf de openbare orde wordt aangetast of dreigt te worden aangetast; of
 - b. door het bedrijf de leefbaarheid in het gebied door de wijze van de exploitatie nadelig wordt beïnvloed of dreigt te worden beïnvloed; of
 - c. de voorwaarden uit de vergunning of de plichten voortvloeiend uit dit artikel niet worden nageleefd; of
 - d. de exploitant of beheerder in enig opzicht van slecht levensgedrag is; of
 - e. de exploitant of beheerder betrokken is of ernstige nalatigheid kan worden verweten bij activiteiten of strafbare feiten in of vanuit het bedrijf danwel toestaat of gedooft dat strafbare feiten of activiteiten worden gepleegd waarmee de openbare orde nadelig wordt beïnvloed; of
 - f. er strafbare feiten in het bedrijf hebben plaatsgevonden of plaatsvinden; of
 - g. er aanwijzingen zijn dat in het bedrijf personen werkzaam zijn of zullen zijn in strijd met het bij of krachtens de [Wet arbeid vreemdelingen](#) of Vreemdelingenwet 2000 bepaalde; of
 - h. de bedrijfsmatige activiteiten door de exploitant zijn beëindigd danwel sprake is van een gewijzigde exploitatie; of
 - i. redelijkerwijs moet worden aangenomen dat de feitelijke toestand niet met het in de vergunning vermelde in overeenstemming is; of
 - j. de vestiging of de exploitatie in strijd is met het omgevingsplan of de Wet milieubeheer, zoals die luidde direct voorafgaand aan de inwerkingtreding van de Omgevingswet;
8. Indien een bedrijf in strijd met het verbod uit het derde lid van deze bepaling wordt geëxploiteerd of indien een van de situaties als bedoeld in het zevende lid, sub a tot en met i, van toepassing is, kan de burgemeester de sluiting van het bedrijf bevelen.
9. Het is een ieder verboden een overeenkomstig het achtste lid van deze bepaling gesloten bedrijf te betreden of daarin te verblijven.
10. De sluiting kan door de burgemeester worden opgeheven indien later bekend geworden feiten en omstandigheden hiertoe aanleiding geven.
11. De exploitant is verplicht elke verandering in de uitoefening van zijn bedrijf waardoor deze niet langer in overeenstemming is met de in de vergunning opgenomen gegevens zo spoedig mogelijk aan de burgemeester te melden. De burgemeester verleent een gewijzigde vergunning, als het bedrijf aan de vereisten voldoet.
12. Het is verboden een bedrijf voor bezoekers geopend te hebben zonder dat de exploitant of beheerder aanwezig is.
13. De exploitant en de beheerder zien erop toe dat in het bedrijf geen strafbare feiten plaatsvinden.
14. In afwijking van het derde lid geldt dit verbod voor de exploitant die op het moment van inwerkingtreding van het aanwijzingsbesluit reeds onder het aanwijzingsbesluit vallende bedrijfsmatige activiteiten verricht, voor die bestaande activiteiten op bestaande locaties eerst drie maanden na inwerkingtreding van het aanwijzingsbesluit of met ingang van inwerkingtreding van

het besluit tot weigering of intrekking van een door hem aangevraagde vergunning, voor zover dat eerder is.

15. Op de vergunning als bedoeld in het derde lid is [paragraaf 4.1.3.3 van de Algemene wet bestuursrecht](#) (positieve beschikking bij niet tijdig beslissen) niet van toepassing.

Afdeling 5A. Exploitatievergunning en toezicht smart- en headshop

Artikel 2:57 Definities

1. In dit hoofdstuk wordt verstaan onder:
 - a. Smartshop: een locatie waarin bedrijfsmatig, of in een omvang alsof zij bedrijfsmatig was of anders dan om niet psychoactieve substanties, waaronder niet-traditionele genotmiddelen op natuurlijke basis en gerelateerde literatuur en accessoires worden bereidt, bewerkt, verwerkt, te koop aangeboden, verkocht, afgeleverd, verstrekt, vervaardigd of voorhanden zijn.
 - b. Headshop: een locatie waarin bedrijfsmatig, of in een omvang alsof zij bedrijfsmatig was of anders dan om niet artikelen en hulpmiddelen voor het gebruik van drugs zoals jointvloetjes, (water)pijpen, grinders, vaporizers en dergelijke te koop worden aangeboden, verkocht, afgeleverd, verstrekt, vervaardigd of voorhanden zijn
 - c. Exploitant: de natuurlijke persoon of de bestuurders van een rechtspersoon of hun gevolmachtigden, voor wiens rekening en risico de inrichting wordt geëxploiteerd;
 - d. Leidinggevende: de exploitant alsmede andere natuurlijke personen, die algemene of onmiddellijke leiding geeft aan de exploitatie van het winkelbedrijf.
2. In dit hoofdstuk wordt onder bezoeker niet verstaan:
 - a. de gezinsleden van de exploitant alsmede diens elders wonende bloed- en aanverwanten, in de rechte lijn onbeperkt, in de zijlijn tot en met de derde graad;
 - b. de personen die voorkomen in het register als bedoeld in artikel 438 van het Wetboek van Strafrecht;
 - c. de personen wier aanwezigheid in de inrichting wegens dringende redenen noodzakelijk is;
 - d. het dienstdoende personeel.
3. Inzake smart- en headshops kunnen nadere regels worden gesteld.

Artikel 2:58 Vergunningsplicht smart- en headshops

1. Het is verboden een smart- of headshop te exploiteren zonder vergunning van de burgemeester.
2. De aanvraag voor de vergunning dient te geschieden met een door de burgemeester vastgesteld formulier, dat vergezeld gaat van:
 - a. een situatietekening waaruit blijkt de plaatselijke en kadastrale ligging van de inrichting, schaal tenminste 1:1000;
 - b. een plattegrondtekening van de inrichting, schaal tenminste 1:100.
3. Bij de aanvraag voor een smart- of headshop dient ook een volledig ingevuld, ondertekend en van de gevraagde bescheiden voorzien formulier in het kader van de Wet Bibob te worden ingediend.
4. De vergunning kan alleen maar aan natuurlijke personen worden verleend.
5. De vergunning wordt uitsluitend verleend aan de exploitant, is persoonsgebonden en kan niet worden overgedragen.
6. Op de vergunning is paragraaf 4.1.3.3 van de Algemene wet bestuursrecht (positieve fictieve beschikking bij niet tijdig beslissen) niet van toepassing.

Artikel 2:59 Afnemend maximum

1. Vergunning kan worden verleend voor een beperkt aantal inrichtingen, waarbij het maximum wordt bepaald door het aantal inrichtingen dat op het moment van inwerkingtreding van de verordening 2001, gewijzigd in 2005, werden geëxploiteerd, welk aantal door de burgemeester werd vastgesteld op het moment van inwerkingtreding van de wijziging 2005 van de verordening 2001.

2. Indien de exploitatie van een inrichting, al dan niet gedwongen, wordt beëindigd, neemt het in het eerste lid bedoelde maximum evenredig af.

Artikel 2:60 Beslissingstermijn

1. In afwijking van het bepaalde in artikel 1:5 neemt het bevoegd bestuursorgaan een beslissing op de aanvraag om vergunning als bedoeld in artikel 2:58 lid 1 van deze verordening binnen twaalf weken na de dag waarop de aanvraag ontvangen is.
2. Indien de aanvraag niet compleet is, vindt behandeling plaats op het moment dat de aanvraag is gecomplementeerd.
3. Het bevoegd bestuursorgaan kan zijn beslissing voor ten hoogste twaalf weken verdagen.
4. Ten behoeve van een lokaal Bibob advies kan de termijn nog eens met ten hoogste 4 weken worden verdaagd.
5. Indien een advies bij het Landelijke Bureau Bibob wordt gevraagd kan de beslistermijn na toepassing van lid 3 en 4 nog eens met 8 weken worden verdaagd.

Artikel 2:61 Gedragseisen

1. De aanvrager van een vergunning alsook de leidinggevendenden die (mede) op een vergunning dienen te worden gezet, dienen aan volgende eisen te voldoen:
 - a. zij mogen niet onder curatele staan dan wel uit het ouderlijk gezag of voogdij ontzet zijn;
 - b. zij mogen niet in enig opzicht van slecht levensgedrag zijn;
 - c. zij moeten de leeftijd van eenentwintig jaar hebben bereikt;
 - d. zij moeten niet met toepassing van artikel 37 van het Wetboek van Strafrecht in een psychiatrisch ziekenhuis zijn geplaatst of met toepassing van artikel 37a van het Wetboek van Strafrecht ter beschikking zijn gesteld.
2. Bovendien dienen ter beoordeling van het levensgedrag onder anderen de volgende persoonseisen:
 - a. zij mogen niet binnen minimaal vijf jaar, vanaf het moment dat de aanvraag in behandeling is genomen, voor een misdrijf onherroepelijk zijn veroordeeld tot een onvoorwaardelijke vrijheidsstraf van meer dan zes maanden door de rechter in Nederland, de Nederlandse Antillen of Aruba;
 - b. Met een veroordeling als bedoeld het tweede lid sub a wordt gelijkgesteld een onherroepelijke veroordeling tot een onvoorwaardelijke vrijheidsstraf van meer dan zes maanden door een andere rechter wegens een misdrijf waarvoor naar Nederlands recht een bevel tot voorlopige hechtenis ingevolge artikel 67, eerste lid, van het Wetboek van Strafvordering is toegelaten;
 - c. Met een veroordeling tot een onvoorwaardelijke vrijheidsstraf als bedoeld in het tweede lid onder a wordt gelijk gesteld een bevel tot tenuitvoerlegging van een zodanige voorwaardelijke vrijheidsstraf.
 - d. bij weigering van de vergunning wordt minimaal een periode van vijf jaar teruggerekend vanaf de datum van beslissing op de aanvraag van de vergunning;
 - e. bij de intrekking van een vergunning wordt teruggerekend vanaf de datum van de intrekking van deze vergunning.
3. Zij mogen niet binnen minimaal de laatste vijf jaar bij meer dan één uitspraak onherroepelijk veroordeeld tot een onvoorwaardelijke geldboete van € 500 of meer of tot een andere hoofdstraf als bedoeld in artikel 9, onder a, van het Wetboek van Strafrecht wegens dan wel mede wegens overtreding van:
 - a. bepalingen gesteld bij of krachtens de Alcoholwet, de Opiumwet;
 - b. bepalingen gesteld bij of krachtens de Wet op de accijns en de Douanewet, voor zover het betreft alcoholhoudende dranken;
 - c. de artikelen 8 en 162, derde lid, alsmede artikel 6 j° artikel 8 of j° artikel 163 van de Wegenverkeerswet 1994;
 - d. de artikelen 137c tot en met 137g, 140, 240b, 250ter, 252, 416, 417, 417bis, 426, 429quater en 453 van het Wetboek van Strafrecht;
 - e. de artikelen 1, onder a, b en d, 13, 14, 27 en 30b van de Wet op de kansspelen;
 - f. de artikelen 2 en 3 van de Wet op de weerkorpsen;
 - g. de artikelen 54 en 55 van de Wet wapens en munitie.
4. Met een veroordeling als bedoeld in het tweede lid, wordt gelijkgesteld betaling van een geldsom als bedoeld in artikel 74, tweede lid, onder a, van het Wetboek van Strafrecht of artikel 76, derde

lid, onder a, van de Algemene wet inzake rijksbelastingen ter zake van een overtreding als bedoeld in het eerste lid, tenzij de geldsom € 375 of minder bedraagt.

5. Met een veroordeling tot een onvoorwaardelijke geldboete van € 500 of meer als bedoeld in het tweede lid wordt gelijkgesteld een bevel tot tenuitvoerlegging van een zodanige voorwaardelijke straf.
6. Een leidinggevende is binnen minimaal de laatste vijf jaar geen leidinggevende geweest van een inrichting waarvan de vergunning is ingetrokken op grond van de Alcoolwet, die gesloten was op grond van artikel 13b van de Opiumwet of van een op grond van artikel 149 van de Gemeentewet vastgestelde verordening, tenzij aannemelijk is dat hem ter zake geen verwijt treft.

Artikel 2:62 Weigeringsgronden

De vergunning wordt geweigerd indien:

- a. het in artikel 2:59 bedoelde maximum aantal inrichtingen is bereikt.
- b. de vestiging of exploitatie strijd oplevert met het omgevingsplan;
- c. de exploitant binnen drie jaar voor de aanvraag een inrichting heeft geëxploiteerd die op grond van (ernstige vrees voor) verstoring van de openbare orde gesloten is geweest;
- d. de exploitant de leeftijd van 18 jaar nog niet heeft bereikt;
- e. de exploitant/leidinggevende(n) niet voldoet aan de eisen gesteld in 2:61;
- f. naar het oordeel van de burgemeester moet worden aangenomen dat de woon- en leefsituatie in de omgeving van de inrichting en/of de openbare orde op ontoelaatbare wijze nadelig wordt beïnvloed door de aanwezigheid van de inrichting;
- g. er sprake is van een concentratie van inrichtingen in een bepaald gebied, waardoor het gevaar voor aantasting van de openbare orde of het woon- en leefklimaat cumulatief toeneemt;
- h. de inrichting gevestigd is in de onmiddellijke nabijheid van horecabedrijven of winkels met een dusdanig andere bezoekersgroep, dat de ontmoeting tussen de verschillende bezoekersgroepen openbare ordeproblemen tot gevolg heeft of tot gevolg dreigt te hebben;
- i. de inrichting gevestigd is in de directe nabijheid van een terrein waarop een school of jongeren centrum is gehuisvest;
- j. redelijkerwijze moet worden aangenomen, dat de feitelijke toestand niet met het in de aanvraag vermelde in overeenstemming zal zijn.
- k. Een vergunning kan worden geweigerd in het geval en onder de voorwaarden, bedoeld in artikel 3 van de Wet Bevordering integriteitsbeoordelingen door het Openbaar Bestuur (Wet Bibob);
- l. Voordat toepassing wordt gegeven aan sub k, kan het Bureau bevordering integriteitsbeoordelingen door het openbaar bestuur, om een advies als bedoeld in artikel 9 van die wet worden gevraagd.

Artikel 2:63 Aanwezigheid exploitant/leidinggevende

Het is verboden een inrichting voor het publiek geopend te hebben indien in de inrichting geen exploitant/leidinggevende aanwezig is die vermeld staat op de exploitatievergunning.

Artikel 2:64 Verplaatsing inrichting

1. Het is verboden een inrichting te verplaatsen zonder toestemming van de burgemeester.
2. De toestemming kan uitsluitend worden verleend:
 - a. indien het algemeen belang naar het oordeel van de burgemeester zulks vordert, hetgeen met name het geval is indien:
 - de aanwezigheid en/of de exploitatie van de inrichting ertoe bijdraagt dat het woon- en leefklimaat in de omgeving van de te verplaatsen inrichting hierdoor op ontoelaatbare wijze nadelig wordt beïnvloed; of
 - sprake is van een concentratie van inrichtingen waardoor het woon- en leefklimaat nadelig wordt beïnvloed.
 - b. voorts indien op de beoogde nieuwe locatie:
 - de vestiging en/of exploitatie geen strijd oplevert met het omgevingsplan;

- de woon- en leefsituatie in de omgeving van de inrichting en/of de openbare orde niet op ontoelaatbare wijze nadelig wordt beïnvloed door de aanwezigheid van de inrichting;
 - er geen sprake is van een concentratie van inrichtingen, waardoor het gevaar voor aantasting van de openbare orde of het woon- en leefklimaat cumulatief toeneemt;
 - de inrichting niet gevestigd is in de onmiddellijke nabijheid van horecabedrijven of winkels met een dusdanig andere bezoekersgroep, dat de ontmoeting tussen de verschillende bezoekersgroepen openbare ordeproblemen tot gevolg heeft of tot gevolg dreigt te hebben;
 - de inrichting niet gevestigd is in de directe nabijheid van een terrein waarop een school of jongerencentrum is gehuisvest;
 - de inrichting, blijkend uit een over te leggen plattegrondtekening van de nieuwe locatie, qua oppervlakte niet groter is dan maximaal 125% van de oppervlakte van de inrichting op de locatie die is verlaten.
3. Indien een inrichting wordt verplaatst met toepassing van het tweede lid wordt de vergunning geacht te zijn verleend voor de nieuwe locatie, waarbij de in het tweede lid bedoelde plattegrondtekening deel uitmaakt van de vergunning.
 4. Op de vergunning is paragraaf 4.1.3.3 van de Algemene wet bestuursrecht (positieve fictieve beschikking bij niet tijdig beslissen) niet van toepassing.

Artikel 2:65 Sluitingsuur

1. Op de openingstijden van de inrichting is het bij of krachtens de Winkeltijdenwet bepaalde van toepassing.
2. Het is de exploitant van een inrichting verboden deze voor bezoekers geopend te hebben of daarin of aldaar één of meer bezoekers toe te laten of te laten verblijven gedurende de tijden dat de inrichting op grond van de in het eerste lid bedoelde regelgeving voor het publiek gesloten dient te zijn.

Artikel 2:66 Afwijking sluitingsuur; tijdelijke sluiting

1. De burgemeester kan in het belang van de openbare orde, veiligheid, zedelijkheid of gezondheid, of in geval van bijzondere omstandigheden, te zijner beoordeling, voor één of meer inrichtingen, tijdelijk andere dan de krachtens in artikel 2:65 bedoelde sluitingsuren vaststellen of tijdelijk sluiting bevelen.
2. Het in het eerste lid bepaalde geldt niet voor zover artikel 13b van de Opiumwet van toepassing is.

Artikel 2:67 Sluiting

De burgemeester kan een inrichting, al dan niet voor een bepaalde termijn, gesloten verklaren indien:

- a. de exploitant van de inrichting handelt in strijd met het bepaalde in de artikelen 2:65 en 2:66 of artikelen 2 of 3 van de Opiumwet;
- b. de exploitant van de inrichting handelt in strijd met de aan de vergunning verbonden voorschriften.

Artikel 2:68 Aanwezigheid in gesloten inrichting

1. Het is personen verboden gedurende de tijd dat een inrichting is gesloten, ingevolge artikel 2:67 dan wel op basis van een besluit overeenkomstig artikel 13b Opiumwet, de inrichting te betreden of zich daar in te bevinden.
2. Het is de exploitant van een inrichting verboden gedurende de tijd dat een inrichting, ingevolge artikel 2:65 dan wel een overeenkomstig artikel 13b Opiumwet genomen besluit, voor bezoekers gesloten dient te zijn, deze inrichting voor bezoekers geopend te hebben of daarin of aldaar een of meer bezoekers toe te laten of te laten verblijven.

Artikel 2:69 Intrekking vergunning

Onverminderd het bepaalde in artikel 1:6 wordt de vergunning ingetrokken indien:

- a. de exploitatie van de inrichting door een andere dan de in de vergunning genoemde exploitant is of wordt overgenomen.
- b. de inrichting krachtens een verleende of te verlenen bouwvergunning is of wordt gewijzigd en waarbij de totale oppervlakte van de inrichting wordt vergroot.
- c. de exploitant of leidinggevers niet of niet langer voldoen aan de in 2:61 gestelde eisen.

Artikel 2:70 Toegang ambtenaren van politie

De exploitant is verplicht er zorg voor te dragen dat ambtenaren van politie in de uitoefening van hun taken als ook ambtenaren van de gemeente die zijn belast met toezicht en handhaving van de bepalingen bij of krachtens deze verordening, vanaf de weg onmiddellijk en onbelemmerd toegang hebben tot zijn inrichting:

- a. gedurende de tijd dat de inrichting voor bezoekers geopend is dan wel
- b. gedurende de tijd dat de inrichting gesloten dient te zijn, indien die ambtenaren van politie het vermoeden uiten dat daarin of aldaar bezoekers aanwezig zijn.

Afdeling 6. Toezicht op inrichtingen tot het verschaffen van nachtverblijf

Artikel 2:71 Definitie

In deze afdeling wordt onder inrichting verstaan elke al dan niet besloten ruimte waarin, in de uitoefening van beroep of bedrijf, aan personen de mogelijkheid van nachtverblijf of gelegenheid tot kamperen wordt verschaft.

Artikel 2:72 Kennisgeving exploitatie

Degene die een inrichting opricht, overneemt, verplaatst of de exploitatie of feitelijke leiding van een inrichting staakt, is verplicht daarvan binnen drie dagen daarna schriftelijk kennis te geven aan de burgemeester.

Artikel 2:73

(Vervallen)

Artikel 2:74 Verschaffing gegevens nachtregister

Degene die in een inrichting nachtverblijf houdt of de kampeerder is verplicht de exploitant of feitelijke leidinggevende van die inrichting volledig en naar waarheid naam, woonplaats, dag van aankomst en de dag van vertrek te verstrekken.

Afdeling 6A. Kamerverhuur

Artikel 2:75 Definities

- a) Bewoning: met bestemming tot bewoning wordt bedoeld dat men daar permanent woont en daar zijn hoofdverblijf heeft, zoals bedoeld in de Wet gemeentelijke basisadministratie.
- b) Buurt: deel van een wijk volgens de wijk- en buurtindeling van de gemeente Kerkrade.
- c) College: het college van burgemeester en wethouders van Kerkrade.
- d) Eigenaar: degene die bevoegd is tot het in gebruik geven van woonruimte of een gebouw. Onder "eigenaar in de zin van het Burgerlijk Wetboek" wordt in deze verordening en de daarop berustende bepalingen mede verstaan: de erfpachter, vruchtgebruiker, gerechtigde tot een appartementsrecht als bedoeld in artikel 106 van Boek 5 van het Burgerlijk Wetboek, of degene aan wie door een rechtspersoon het gebruiksrecht van een woonruimte is verleend.
- e) Gemeenschappelijke voorzieningen: ruimten, opstelplaatsen, aansluitingen, installaties, apparatuur en dergelijke die gebruikt kunnen worden door de bewoners van drie of meer onzelfstandige woonruimtes.
- f) Huishouden: een alleenstaande, dan wel twee of meer personen die een duurzame gemeenschappelijke huishouding voeren.

- g) Huurprijs: de prijs die bij huur en verhuur is verschuldigd voor het enkele gebruik van een woonruimte, uitgedrukt in een bedrag per maand.
- h) Kamerverhuurpand: gebouw of een deel van een gebouw met, of geschikt te maken voor, drie of meer kamers, niet vallende onder het begrip logiesgebouw en/of logiesverblijf als bedoeld in het Besluit bouwwerken Leefomgeving, welke kamers als hoofdverblijf apart zijn of kunnen worden bewoond door personen die geen duurzame gemeenschappelijke huishouding voeren.
- i) Woonruimte: besloten ruimte die, al dan niet samen met een of meer andere ruimten, bestemd of geschikt is voor bewoning door een huishouden.
- j) Zelfstandige woonruimte: woonruimte die een eigen toegang heeft en die door een huishouden kan worden bewoond zonder dat dit afhankelijk is van wezenlijke voorzieningen (zoals douche, keuken en toilet) buiten die woonruimte.
- k) Onzelfstandige woonruimte: een verblijfsruimte die door de aard van de inrichting en gebruik, het privédomein is van één bewoner die daarbij is aangewezen op het gebruik van gemeenschappelijke en wezenlijke voorzieningen buiten zijn verblijfsruimte.
- l) Bijzondere woonruimte: deze woonruimtes vallen vanwege hun bijzondere karakter niet onder de vergunningsplicht. Onder bijzondere woonruimte wordt in ieder geval verstaan: seniorencomplexen, herstellinrichtingen of verzorgingstehuizen.
- m) Omzetting woonruimte: het omzetten van een zelfstandige woonruimte in een onzelfstandige woonruimte.

Artikel 2:76 Werkingsgebied

Het bepaalde in deze verordening is van toepassing op alle woonruimten in bestaande en nieuwe gebouwen binnen het gebied van de gemeente Kerkrade.

Artikel 2:77 Kamerverhuur

Met het oog op de bescherming van het geordend woon- en leefmilieu in de omgeving van de woning is het verboden om:

1. Een zelfstandige woonruimte gelegen in het artikel 2:76 genoemde werkingsgebied om te zetten in onzelfstandige woonruimten;
2. Een kamerverhuurpand te exploiteren of te doen exploiteren.

Artikel 2:78

(Vervallen)

Artikel 2:79

(Vervallen)

Artikel 2:80

(Vervallen)

Artikel 2:81

(Vervallen)

Artikel 2:82 Toezicht, controle en handhaving.

1. Met het toezicht en de controle op en de handhaving van de naleving van het bij of krachtens deze verordening bepaalde zijn belast de daartoe door het college aangewezen ambtenaren van de gemeente.
2. Voor het toezicht en handhaving van, bij of krachtens, een andere wettelijke regeling met betrekking tot de het pand resp. de locatie waar kamerverhuur plaatsvindt zijn daarvoor aangewezen ambtenaren bevoegd.
3. Toezicht en handhaving van hetgeen bij of krachtens deze afdeling is bepaald kan door verschillende ambtenaren voor of namens de gemeente worden uitgeoefend (flexteam).

Artikel 2:83 Medewerking bij toezicht en controle

De pandeigenaar en/of beheerder van een pand waar kamerverhuur plaatsvindt of gaat plaatsvinden is ten allen tijde gehouden medewerking bij controles en toezicht in het pand en alle toegankelijke gemeenschappelijke ruimtes in dat pand te verlenen.

Afdeling 7. Toezicht op speelgelegenheden

Art. 2:83a Definities

1. In deze afdeling wordt onder speelgelegenheid verstaan een voor het publiek toegankelijke gelegenheid waar bedrijfsmatig of in een omvang alsof deze bedrijfsmatig is de mogelijkheid wordt geboden enig spel te beoefenen, waarbij geld of in geld inwisselbare voorwerpen kunnen worden gewonnen of verloren.
2. In deze afdeling voorkomende begrippen die in de Wet op de kansspelen zijn omschreven, hebben dezelfde betekenis als in die wet.

Artikel 2:84 Speelgelegenheden

1. Het is verboden zonder vergunning van de burgemeester een speelgelegenheid te exploiteren of te doen exploiteren.
2. Het verbod is niet van toepassing op situaties waarin wordt voorzien door de Wet op de kansspelen.
3. Onverminderd het bepaalde in artikel 1:8 weigert de burgemeester de vergunning indien:
 - a. Naar zijn oordeel moet worden aangenomen dat de woon- en leefsituatie in de omgeving van de speelgelegenheid of de openbare orde op ontoelaatbare wijze nadelig worden beïnvloed door de exploitatie van de speelgelegenheid; of
 - b. De exploitatie van de speelgelegenheid in strijd is met het omgevingsplan.
4. Op de aanvraag om een vergunning is paragraaf 4.1.3.3 van de Algemene wet bestuursrecht (positieve fictieve beschikking bij niet tijdig beslissen) niet van toepassing.

Artikel 2:85 Kansspelautomaten

1. Het is verboden zonder vergunning van het bevoegde orgaan in een horecabedrijf, die beschikt over een vergunning op grond van de Alcoholwet, kansspelautomaten aanwezig te hebben.
2. In hoogdrempelige inrichtingen zijn twee kansspelautomaten toegestaan.
3. In laagdrempelige inrichtingen zijn kansspelautomaten niet toegestaan.
4. Op de vergunning is paragraaf 4.1.3.3 van de Algemene wet bestuursrecht (positieve fictieve beschikking bij niet tijdig beslissen) niet van toepassing.
5. De vergunning wordt verleend voor de duur van maximaal 4 jaar.

Afdeling 8. Maatregelen tegen overlast, gevaar of schade

Artikel 2:86 Betreden gesloten woning of lokaal

1. Het is verboden een krachtens artikel 174a van de Gemeentewet gesloten woning, een niet voor publiek toegankelijk lokaal of een bij die woning of dat lokaal behorend erf te betreden.
2. Het is verboden een krachtens artikel 13b van de Opiumwet gesloten woning, een niet voor het publiek toegankelijk lokaal, een bij die woning of dat lokaal behorend erf, een voor het publiek toegankelijk lokaal of bij dat lokaal behorend erf te betreden.
3. Het is verboden een krachtens artikel 2:129 of 2:130 van de Algemene Plaatselijke Verordening Kerkrade gesloten niet voor het publiek openstaand gebouw, een bij dat gebouw behorend erf, een perceel of perceelgedeelte of enige andere ruimte te betreden.
4. Deze verboden zijn niet van toepassing op personen wier aanwezigheid in de woning of het lokaal of een daarbij behorend erf wegens dringende reden noodzakelijk is.
5. Het is verboden de in het kader van een sluiting door of namens het bevoegd gezag aangebrachte (afsluit)voorziening te verwijderen of ongedaan c.q. onklaar te maken.
6. De burgemeester is bevoegd van de verboden, zoals genoemd in lid 1, 2 en 3 van dit artikel, ontheffing te verlenen.

Artikel 2:87 Plakken en kladden

1. Het is verboden een openbare plaats of dat gedeelte van een onroerende zaak dat vanaf die plaats zichtbaar is te bekrassen of te bekladden.
2. Het is verboden zonder schriftelijke toestemming van de rechthebbende op een openbare plaats of dat gedeelte van een onroerende zaak dat vanaf die plaats zichtbaar is:
 - a. een aanplakbiljet of ander geschrift, afbeelding of aanduiding aan te plakken, te doen aanplakken, op andere wijze aan te brengen of te doen aanbrengen;
 - b. met kalk, teer of een kleur- of verfstof een afbeelding, letter, cijfer of teken aan te brengen of te doen aanbrengen.
3. Het verbod, bedoeld in het tweede lid, is niet van toepassing voor zover gehandeld wordt krachtens wettelijk voorschrift.
4. De houder van de schriftelijke toestemming is verplicht deze aan een opsporingsambtenaar op diens eerste vordering terstond ter inzage af te geven.
5. Het college wijst aanplakborden aan voor het aanbrengen van meningsuitingen en bekendmakingen.
6. Het is verboden de aanplakborden te gebruiken voor het aanbrengen van handelsreclame.
7. Het college kan nadere regels stellen voor het aanbrengen van meningsuitingen en bekendmakingen, die geen betrekking mogen hebben op de inhoud daarvan.

Artikel 2:88 Vervoer plakgereedschap en dergelijke

1. Het is verboden op de weg of openbaar water enig aanplakbiljet, aanplakdoek, kalk, teer, kleur- of verfstof of vergereedschap te vervoeren of bij zich te hebben.
2. Het verbod is niet van toepassing, indien de genoemde materialen of gereedschappen niet zijn gebruikt of niet zijn bestemd voor handelingen als verboden in artikel 2:87.

Artikel 2:89 Vervoer inbrekerswerktuigen

1. Het is verboden op een openbare plaats inbrekerswerktuigen te vervoeren of bij zich te hebben.
2. Onder inbrekerswerktuigen wordt onder andere doch niet uitsluitend verstaan: lopers, valse sleutels, touwladders, lantaarns of enig ander gereedschap, voorwerp of middel, dat ertoe kan dienen zich onrechtmatig de toegang tot een gebouw of erf te verschaffen, onrechtmatig sluitingen te openen of te breken, diefstal door middel van braak te vergemakkelijken of het maken van sporen te voorkomen.
3. Het verbod is niet van toepassing als de bedoelde werktuigen niet zijn gebruikt of niet zijn bestemd om zich onrechtmatig de toegang tot een gebouw of erf te verschaffen, onrechtmatig sluitingen te openen of te verbreken, diefstal door middel van braak te vergemakkelijken of het maken van sporen te voorkomen.

Artikel 2:90 Vervoer geprepareerde voorwerpen

1. Het is verboden op de weg of in de nabijheid van winkels te vervoeren of bij zich te hebben een voorwerp dat er kennelijk toe is uitgerust om het plegen van (winkel)diefstal te vergemakkelijken.
2. Het in het eerste lid gestelde verbod is niet van toepassing indien redelijkerwijs kan worden aangenomen dat de in dat lid bedoelde voorwerp niet bestemd is voor de in dat lid bedoelde handelingen.

Artikel 2:91 Betreden van plantsoenen en dergelijke

1. Het is verboden zonder ontheffing van het college zich te bevinden in of op bij de gemeente in onderhoud zijnde parken, wandelplaatsen, plantsoenen, groenstroken, grasperken of buiten de daarin gelegen wegen of paden.
2. Het verbod is niet van toepassing voor zover in opdracht van een bestuursorgaan of openbaar lichaam werkzaamheden worden verricht.

Artikel 2:92 Rijden over bermen en dergelijke

1. Het is verboden met voertuigen die niet voorzien zijn van rubberbanden te rijden over de berm, de glooiing of de zijkant van een weg, tenzij dit door de omstandigheden redelijkerwijs wordt vereist.

2. Dit verbod is niet van toepassing op beperkingengebiedactiviteiten met betrekking tot een weg of waterstaatswerk waarvoor regels zijn gesteld bij of krachtens de omgevingswet, provinciale omgevingsverordening of waterschapsverordening.

Artikel 2:93 Hinderlijk gedrag op openbare plaatsen

1. Het is verboden op een openbare plaats:
 - a. te klimmen of zich te bevinden op een beeld, monument, overkapping, constructie, openbare toiletgelegenheid, voertuig, hek, omheining of andere afsluiting, verkeersmeubilair of daarvoor niet bestemd straatmeubilair;
 - b. zich op te houden op een wijze die voor andere gebruikers of omwonenden onnodig overlast of hinder veroorzaakt.
2. Het verbod is niet van toepassing op situaties waarin wordt voorzien door de artikelen 424, 426bis of 431 van het Wetboek van Strafrecht of artikel 5 van de Wegenverkeerswet 1994.

Artikel 2:94 Verboden drankgebruik

1. Het is voor personen die de leeftijd van achttien jaar hebben bereikt verboden op een openbare plaats die deel uitmaakt van een door het college aangewezen gebied, alcoholhoudende drank te gebruiken of aangebroken flessen, blikjes en dergelijke met alcoholhoudende drank bij zich te hebben.
2. Het verbod is niet van toepassing op:
 - a. een terras dat behoort bij een horecabedrijf als bedoeld in artikel 1 van de Alcoholwet;
 - b. een andere plaats dan een horecabedrijf als bedoeld onder a, waarvoor een ontheffing geldt krachtens artikel 35 van de Alcoholwet.

Artikel 2:95 Verboden gedrag bij of in gebouwen

1. Het is verboden zonder redelijk doel:
 - a. Zich in een portiek of poort op te houden
 - b. In, op of tegen een raamkozijn of een drempel van een gebouw te zitten of te liggen.
2. Het is aan anderen dan bewoners of gebruikers van een flatgebouw, appartementsgebouw of een soortgelijke meergezinswoning of van een gebouw dat voor publiek toegankelijk is, verboden zich zonder redelijk doel te bevinden in een voor gemeenschappelijk gebruik bestemde ruimte van dat gebouw.

Artikel 2:96 Hinderlijk gedrag in voor het publiek toegankelijke ruimten

Het is verboden zich zonder redelijk doel en op een voor anderen hinderlijke wijze op te houden in of op een voor het publiek toegankelijke ruimte, dan wel deze te verontreinigen of te gebruiken voor een ander doel dan waarvoor deze ruimte is bestemd. Onder deze ruimten worden in elk geval verstaan: portalen, telefooncellen, wachtlokalen voor het openbaar vervoer, parkeergarages en rijwielstallingen.

Artikel 2:96a

(Vervallen)

Artikel 2:97 Neerzetten van fietsen of bromfietsen

Het is verboden op een openbare plaats een fiets of een bromfiets te plaatsen of te laten staan tegen een raam, een raamkozijn, een deur, de gevel van een gebouw of in de ingang van een portiek als dit in strijd is met de uitdrukkelijk verklaarde wil van de gebruiker van dat gebouw of dat portiek of als daardoor die ingang versperd wordt.

Artikel 2:98 Overlast van fiets of bromfiets op markt en kermisterrein en dergelijke

Het is verboden zich op door het college of de burgemeester aangewezen uren en plaatsen, met een fiets of bromfiets te bevinden op een door het college of de burgemeester aangewezen terrein waar een markt, kermis, uitvoering, bijeenkomst of plechtigheid wordt gehouden die publiek trekt, mits dit verbod kenbaar is aan de bezoekers van het terrein.

Artikel 2:99

(Vervallen)

Artikel 2:100

(Vervallen)

Artikel 2:101

(Vervallen)

Artikel 2:102

(Vervallen)

Artikel 2:103 Loslopende honden

1. Het is de eigenaar of houder van een hond verboden die hond te laten verblijven of te laten lopen:
 - a. op een voor het publiek toegankelijke en kennelijk als zodanig ingerichte kinderspeelplaats, zandbak of speelweide of op een andere door het college aangewezen plaats;
 - b. binnen de bebouwde kom op een openbare plaats als de hond niet is aangelijnd;
 - c. buiten de bebouwde kom op een door het college aangewezen plaats als de hond niet is aangelijnd;
 - d. op de weg als die hond niet is voorzien van een halsband of een ander identificatiemerk dat de eigenaar of houder duidelijk doet kennen.
2. Het eerste lid, aanhef en onder b, is niet van toepassing op door het college aangewezen plaatsen.
3. Het eerste lid, aanhef en onder a tot en met c, is niet van toepassing op de eigenaar of houder van een hond die zich vanwege zijn handicap door een geleidehond of sociale hulphond laat begeleiden of die deze hond aantoonbaar gekwalificeerd opleidt tot geleidehond of sociale hulphond.

Artikel 2:104 Verontreiniging door honden

1. Degene die zich met een hond op een openbare plaats begeeft, is verplicht ervoor te zorgen dat de uitwerpselen van die hond onmiddellijk worden verwijderd.
2. Het eerste lid is niet van toepassing op de eigenaar of houder van een hond die zich vanwege zijn handicap door een geleidehond of sociale hulphond laat begeleiden.
3. Het eerste lid is niet van toepassing op door het college aangewezen plaatsen.

Artikel 2:105 Verplichting tot het voeren van ruimmiddel

1. Het is de eigenaar / houder verboden een hond te laten verblijven / lopen op de weg zonder dat men een deugdelijk hulpmiddel, dat gezien vorm en constructie kennelijk bestemd is tot het opruimen van hondenuitwerpselen, bij zich draagt.
2. Degene die zich met een hond op de in het eerste lid bedoelde plaatsen bevindt is verplicht het hulpmiddel op eerste vordering van de met het toezicht op de naleving van dit artikel belaste ambtenaren te tonen.

Artikel 2:106 Verontreiniging door paarden

1. De eigenaar, houder of verzorger van een paard alsmede hij die een paard onder zijn hoede heeft, is verplicht indien het paard zich binnen de bebouwde kom op een weg of een voor het publiek toegankelijke plaats, behoudens daartoe door burgemeester en wethouders aangewezen plaatsen bevindt, ervoor te zorgen.
 - a. dat het paard zich niet van uitwerpselen kan ontdoen.
 - b. een deugdelijk opruimmiddel voor het verwijderen van de uitwerpselen bij zich te dragen en dit op eerste vordering van een ambtenaar, belast met de zorg voor de naleving van een of meer bepalingen van deze verordening, te tonen.
2. Indien de eigenaar of houder van een paard verzuimt de in het eerste lid genoemde verplichting na te komen, kunnen burgemeester en wethouders betrokkene aanschrijven, dat het verboden is het paard op de in het eerste lid genoemde plaatsen te laten verblijven of te laten lopen.

3. De strafbaarheid wegens overtreding van het in het eerste lid, onder a, gestelde verbod wordt opgeheven indien de eigenaar, houder of verzorger van een paard alsmede hij die een paard onder zijn hoede heeft ervoor zorg draagt, dat de uitwerpselen onmiddellijk worden verwijderd.

Artikel 2:107 Gevaarlijke honden

1. Als de burgemeester een hond in verband met zijn gedrag gevaarlijk of hinderlijk acht, kan hij de eigenaar of houder van die hond een aanlijngedod of een aanlijn- en muilkorfgedod opleggen voor zover die hond verblijft of loopt op een openbare plaats of op het terrein van een ander.
2. De eigenaar of houder van de hond aan wie een aanlijngedod is opgelegd, is verplicht de hond kort aangelijnd te houden, met een lijn met een lengte, gemeten van hand tot halsband, van ten hoogste 1,50 meter.
3. De eigenaar of houder van de hond aan wie een aanlijn- en muilkorfgedod is opgelegd, is naast de verplichting bedoeld in het tweede lid verplicht de hond voorzien te houden van een muilkorf die:
 - a. vervaardigd is van stevige kunststof, van stevig leer of van beide stoffen;
 - b. door middel van een stevige leren riem zodanig rond de hals is aangebracht dat verwijdering zonder toedoen van de mens niet mogelijk is; en
 - c. zodanig is ingericht dat de hond niet kan bijten, dat de afgesloten ruimte binnen de korf een geringe opening van de bek toelaat en dat geen scherpe delen binnen de korf aanwezig zijn.
4. Onverminderd artikel 2:103, eerste lid, aanhef en onder d, dient een hond als bedoeld in het eerste lid voorzien te zijn van een door de minister die het aangaat op aanvraag verstrekt uniek identificatienummer door middel van een microchip die met een chipreader afleesbaar is.

Artikel 2:108 Houden of voeren van hinderlijke of schadelijke dieren

1. Het is verboden op door het college ter voorkoming of beëindiging van overlast of schade aan de openbare gezondheid aangewezen plaatsen, buiten een inrichting in de zin van de Wet milieubeheer, zoals die wet luidde direct voorafgaand aan de inwerkingtreding van de Omgevingswet, bij dat aanwijzingsbesluit aangeduide dieren:
 - a. aanwezig te hebben;
 - b. aanwezig te hebben anders dan met inachtneming van de door het college in het aanwijzingsbesluit gestelde regels;
 - c. aanwezig te hebben in een groter aantal dan in het aanwijzingsbesluit is aangegeven; of
 - d. te voeren.
2. Het college kan de rechthebbende op een onroerende zaak gelegen binnen een krachtens het eerste lid aangewezen plaats ontheffing verlenen van een of meer verboden als bedoeld in het eerste lid.

Artikel 2:109

(Vervallen)

Artikel 2:110 Loslopend vee

De rechthebbende op herkauwende of eenhoevige dieren of varkens die zich bevinden in een weiland of op een terrein dat niet van de weg is afgescheiden door een deugdelijke veekering, is verplicht ervoor te zorgen dat zodanige maatregelen getroffen worden dat dit vee die weg niet kan bereiken.

Artikel 2:111 Duiven

1. De rechthebbende op duiven is verplicht ervoor te zorgen dat die duiven niet kunnen uitvliegen tussen 8.00 uur en 18.00 uur in een door het college te bepalen tijdvak dat ligt tussen 1 maart en 1 juni.
2. Het college kan ontheffing verlenen van het gedod in het eerste lid.
3. Het eerste lid is niet van toepassing op situaties waarin wordt voorzien door de provinciale omgevingsverordening.
4. Op de aanvraag om een ontheffing is paragraaf 4.1.3.3 van de Algemene wet bestuursrecht (positieve fictieve beschikking bij niet tijdig beslissen) van toepassing.

Artikel 2:112 Bijen

1. Het is verboden bijen te houden:
 - a. binnen een afstand van 30 meter van woningen of andere gebouwen waarin overdag mensen verblijven;
 - b. binnen een afstand van 30 meter van de weg.
2. Het verbod in het eerste lid, aanhef en onder a, is niet van toepassing voor de bijenhouder die rechthebbende is op de woningen of gebouwen bedoeld in dat lid.
3. Het verbod in het eerste lid, aanhef en onder b is niet van toepassing op beperkingengebiedactiviteiten met betrekking tot een weg waarvoor regels zijn gesteld bij of krachtens Omgevingswet, provinciale omgevingsverordening of waterschapsverordening.
4. Het college kan ontheffing verlenen van het verbod.
5. Op de aanvraag om een ontheffing is paragraaf 4.1.3.3 van de Algemene wet bestuursrecht (positieve fictieve beschikking bij niet tijdig beslissen) van toepassing.
6. Het verbod in het eerste lid geldt niet indien op een afstand van ten hoogste 6 meter vanaf de korven of kasten een afscheiding is aangebracht van twee meter hoogte of zoveel hoger als noodzakelijk is om het laag uit- en invliegen van de bijen te voorkomen.

Artikel 2:113 Bedelarij

Het is verboden op of aan de weg of in de nabijheid van een openbaar gebouw of op enige voor het publiek toegankelijke plaats te bedelen om geld of andere zaken.

Afdeling 9. Bestrijding van heling van goederen

Artikel 2:114 Definitie

In deze afdeling wordt onder handelaar verstaan de handelaar aangewezen bij algemene maatregel van bestuur op grond van artikel 437, eerste lid, van het Wetboek van Strafrecht.

Artikel 2:115 Verplichtingen met betrekking tot het verkoopregister

1. De handelaar is verplicht digitaal in het landelijke Digitale Opkopers Register (DOR) aantekening te houden van alle gebruikte of ongeregelde goederen die hij verkoopt of op andere wijze overdraagt en daarin onverwijld op te nemen:
 - a. het volgnummer van de aantekening met betrekking tot het goed;
 - b. de datum van verkoop of overdracht van het goed;
 - c. een omschrijving van het goed, voor zover van toepassing daaronder begrepen soort, merk en nummer van het goed;
 - d. de verkoopprijs of andere voorwaarden voor overdracht van het goed; en
 - e. de naam en het adres van degene die het goed heeft verkregen.
2. De burgemeester kan vrijstelling verlenen van deze verplichtingen.
3. Op de aanvraag om een vrijstelling is paragraaf 4.1.3.3 van de Algemene wet bestuursrecht (positieve fictieve beschikking bij niet tijdig beslissen) van toepassing.

Artikel 2:116 Voorschriften als bedoeld in artikel 437 van het Wetboek van Strafrecht

De handelaar of een voor hem handelend persoon is verplicht:

- a. de burgemeester binnen drie dagen schriftelijk in kennis te stellen:
 - 1° dat hij het beroep van handelaar uitoefent met vermelding van zijn woonadres en het adres van de bij zijn onderneming behorende vestiging;
 - 2° van een verandering van de onder 1° bedoelde adressen;
 - 3° dat hij het beroep van handelaar niet langer uitoefent;
 - 4° dat hij enig goed kan verkrijgen dat redelijkerwijs van een misdrijf afkomstig is of voor de rechthebbende verloren is gegaan.
- b. de burgemeester op eerste aanvraag zijn administratie of register ter inzage te geven;
- c. aan de hoofdingang van elke vestiging een kenteken te hebben waarop zijn naam en de aard van de onderneming duidelijk zichtbaar zijn;
- d. een door opkoop verkregen goed gedurende de eerste vijf dagen in bewaring te houden in de staat waarin het goed verkregen is.

Afdeling 10. Consumentenvuurwerk

Artikel 2:118 Definitie

In deze afdeling wordt onder consumentenvuurwerk verstaan vuurwerk van categorie F1, F2, F3 dat op grond van artikel 2.1.1 van het Vuurwerkbesluit is aangewezen als vuurwerk dat ter beschikking mag worden gesteld voor particulier gebruik.

Artikel 2:119 Ter beschikking stellen van vuurwerk tijdens de verkoopdagen

1. Het is verboden in de uitoefening van een bedrijf of nevenbedrijf consumentenvuurwerk ter beschikking te stellen dan wel voor het ter beschikking stellen aanwezig te houden, zonder vergunning van het college.
2. Een vergunning als bedoeld in het eerste lid kan worden geweigerd in het belang van de openbare orde en in het belang van het voorkomen of beperken van overlast.
3. Op de aanvraag om een vergunning is paragraaf 4.1.3.3 van de Algemene wet bestuursrecht (positieve fictieve beschikking bij niet tijdig beslissen) niet van toepassing.

Artikel 2:120 Gebruik van consumentenvuurwerk tijdens de jaarwisseling.

1. Het is verboden consumentenvuurwerk te gebruiken op een door het college in het belang van het voorkomen van gevaar, schade of overlast aangewezen plaats.
2. Het is verboden consumentenvuurwerk op een openbare plaats te gebruiken als dat gevaar, schade of overlast kan veroorzaken.
3. De verboden zijn niet van toepassing op situaties waarin wordt voorzien door artikel 429, aanhef en onder 1°, van het Wetboek van Strafrecht.
4. Het college kan ontheffing verlenen van het in het eerste lid gestelde verbod.
5. Op de aanvraag om een ontheffing is paragraaf 4.1.3.3 van de Algemene wet bestuursrecht (positieve fictieve beschikking bij niet tijdig beslissen) niet van toepassing.

Artikel 2:121 Carbidschieten

1. Onder carbidschieten wordt verstaan: het in een bus/container/opslagvat op explosieve wijze verbranden van acetyleengas afkomstig van een reactie tussen calciumacetylde (carbid) en water of gasmengsels met vergelijkbare eigenschappen.
2. Het is verboden om binnen de bebouwde kom in de openlucht met carbid te schieten.
3. Het verbod in het tweede lid geldt niet als wordt voldaan aan de volgende voorschriften:
 - a. het carbidschieten vindt plaats op 31 december tussen 10.00 uur en 1 januari 02.00 uur;
 - b. de schietplaats ligt ten minste op:
 - i. 75 meter van woonbebouwing
 - ii. 300 meter van zorginstellingen, boerderijen, stallen en/of dierenverblijven.
 - c. de volwassene die met carbid schiet neemt alle redelijkerwijs mogelijke maatregelen om elk gevaar voor mens en dier te voorkomen waaronder de zorg voor een afgezet schietveld vrij van publiek, de schietrichting is van gebouwen af, een goede verlichting op het schietterrein, minimaal één volwassen toezichthouder op het schietterrein, de toezichthouder is herkenbaar door het dragen van een oranjegekleurd hesje en is alcohol- en drugsvrij.
 - d. er twee weken voorafgaande aan het schieten met carbid een schriftelijke melding wordt gedaan bij de burgemeester.
4. De burgemeester kan ter voorkoming van gevaar, schade of overlast, of in het belang van de natuurbescherming, plaatsen in de gemeente aanwijzen waar het niet is toegestaan om carbid te schieten. Tevens kan de burgemeester ontheffing verlenen van het verbod zoals genoemd in het tweede lid.
5. Dit artikel is niet van toepassing, voor zover de Wet milieubeheer, de Wet wapens en munitie, de Wet milieugevaarlijke stoffen, de Wet vervoer gevaarlijke stoffen of het Wetboek van Strafrecht van toepassing is.

Afdeling 11. Drugsoverlast

Artikel 2:122 Drugshandel op straat

Onverminderd het bepaalde in de Opiumwet is het verboden zich op een openbare plaats op te houden met het kennelijke doel om, al dan niet tegen betaling, middelen als bedoeld in de artikelen 2 of 3 van de Opiumwet of daarop gelijkende waar af te leveren, aan te bieden of te verwerven, daarbij behulpzaam te zijn of daarin te bemiddelen.

Artikel 2:123 Openlijk drugsgebruik

Het is verboden op of aan de weg, op een andere openbare plaats of in een voor publiek toegankelijk gebouw middelen als bedoeld in de artikelen 2 of 3 van de Opiumwet of daarop gelijkende waar te gebruiken, toe te dienen, dan wel voorbereidingen daartoe te verrichten of ten behoeve van dat gebruik voorwerpen of stoffen voorhanden te hebben.

Artikel 2:123a

(Vervallen)

Artikel 2:123b Weggooien van spuiten

Het is verboden om injectiespuiten of onderdelen daarvan zoals naalden, reservoirs, zuigers e.d. of daarop gelijkende voorwerpen op of aan de openbare weg dan wel in afvalbakken achter te laten met het kennelijke doel om afstand van het voorwerp te doen.

Afdeling 12. Bijzondere bevoegdheden van de burgemeester**Artikel 2:124 Bestuurlijke ophouding**

De burgemeester kan overeenkomstig artikel 154a van de Gemeentewet besluiten tot het tijdelijk doen ophouden van door hem aangewezen groepen van personen op een door hem aangewezen plaats als deze personen het bepaalde in de artikelen 2:1, 2:10, 2:11, 2:15, 2:16, 2:18, 2:26, 2:29, 2:31, 2:32, 2:52, 2:78, 2:93, 2:95, 2:96, 2:120, 2:221, 2:122 en 2:123 van deze Verordening groepsgewijs niet naleven.

Artikel 2:125 Veiligheidsrisicogebieden

De burgemeester kan overeenkomstig artikel 151b van de Gemeentewet bij verstoring van de openbare orde door de aanwezigheid van wapens, dan wel bij ernstige vrees voor het ontstaan daarvan, een gebied, met inbegrip van de daarin gelegen voor het publiek openstaande gebouwen en daarbij behorende erven, aanwijzen als veiligheidsrisicogebied.

Artikel 2:126 Cameratoezicht op openbare plaatsen

1. De burgemeester kan overeenkomstig artikel 151c van de Gemeentewet besluiten tot plaatsing van camera's voor een bepaalde duur ten behoeve van het toezicht op een openbare plaats. De burgemeester kan daartoe gebieden aanwijzen.
2. De burgemeester heeft die bevoegdheid eveneens ten aanzien van voor eenieder toegankelijke plaatsen.

Artikel 2:127 Gebiedsontzeggingen

1. In het belang van de openbare orde, het voorkomen of beperken van overlast, het voorkomen of beperken van aantasting van het woon- en leefklimaat, de veiligheid van personen of goederen, de verkeersvrijheid of veiligheid en de gezondheid of zedelijkheid kan de burgemeester of een daartoe aangewezen politieambtenaar of bijzonder opsporingsambtenaar aan een persoon die strafbare feiten of openbare orde verstorende handelingen verricht een bevel geven om zich gedurende een in het bevel bepaalde periode niet anders dan in een openbaar middel van vervoer in een of meer bepaalde, door het collega aangewezen delen van de gemeente op een openbare plaats op te houden.
2. De burgemeester beperkt het in het eerste lid genoemde bevel of de in dat bevel genoemde termijn indien dat in verband met de persoonlijke omstandigheden van betrokkene noodzakelijk is.
3. Het is verboden zich te gedragen in strijd met een door de burgemeester opgelegd bevel als bedoeld in het eerste lid.
4. De burgemeester kan ontheffing verlenen van het bevel, bedoeld in het eerste lid.
5. Op de aanvraag om een ontheffing, als bedoeld in het vierde lid, is paragraaf 4.1.3.3. van de Algemene wet bestuursrecht (positieve fictieve beschikking bij niet tijdig beslissen) niet van toepassing.

Artikel 2:128 Woonoverlast als bedoeld in artikel 151d Gemeentewet

1. Degene die een woning of een bij die woning behorend erf gebruikt, of tegen betaling in gebruik geeft, draagt er zorg voor dat door gedragingen in of vanuit die woning of dat erf of in de onmiddellijke nabijheid van die woning of dat erf geen ernstige en herhaaldelijke hinder voor omwonenden wordt veroorzaakt.
2. De burgemeester kan een last onder bestuursdwang wegens overtreding van het eerste lid in ieder geval opleggen bij ernstige en herhaaldelijke:
 - a. Geluid- of geurhinder;
 - b. Hinder van door de bewoner gehouden dieren;
 - c. Hinder van bezoekers of personen die tijdelijk in een woning of op een erf aanwezig zijn;
 - d. Overlast door vervuiling van een woning of een erf;
 - e. Intimidatie van bewoners of derden vanuit een woning of een erf.

Artikel 2:129 Sluiting overlast gevende, voor het publiek openstaande gebouwen

De burgemeester kan, indien zulks naar zijn oordeel in het belang van de openbare orde of ter voorkoming of beperking van overlast of nadelige gevolgen van het woon- en leefklimaat is vereist, de gehele of gedeeltelijke sluiting bevelen van een voor het publiek openstaand gebouw – niet zijnde een openbare inrichting als bedoeld in artikel 2:35 – of een bij dat gebouw behorend erf, een perceel of perceelsgedeelte of enige andere ruimte, niet zijnde een woning die als zodanig in gebruik is.

Artikel 2:130 Sluiting voor het publiek openstaande gebouwen in geval van misdrijf

De burgemeester kan, ter bescherming van de openbare orde, de gehele of gedeeltelijke sluiting bevelen van een voor het publiek openstaand gebouw of een bij dat gebouw behorend erf, een perceel of perceelsgedeelte of enige andere ruimte, niet zijnde een woning die als zodanig in gebruik is, indien daar door misdrijf verkregen zaken voorhanden, bewaard, of verborgen zijn dan wel verworven of overgedragen.

Artikel 2:131 Gevaarlijke voorwerpen

1. Het is verboden op door de burgemeester aangewezen openbare plaatsen, met inbegrip van daaraan gelegen voor het publiek toegankelijke gebouwen, messen, knuppels, slagwapens of andere voorwerpen die als wapen kunnen worden gebruikt, openlijk bij zich te hebben.
2. Het in het eerste lid gestelde verbod geldt niet voor wapens behorende tot categorie I, II, III, IV van de Wet wapens en munitie en voor zover door het bij zich dragen van deze voorwerpen de openbare orde en veiligheid niet in gevaar komt of kan komen.

Hoofdstuk 3. Regulering prostitutie, seksbranche en aanverwante onderwerpen

Afdeling 1. Algemene bepalingen

Artikel 3:1 Afbakening

De artikelen 1:2 en 1:5 tot en met 1:8 zijn niet van toepassing op het bij krachtens dit hoofdstuk bepaalde.

Artikel 3:2 Definities

In dit hoofdstuk wordt verstaan onder:

- advertentie: elke commerciële uiting in een medium, die een seksbedrijf of een prostituee onder de aandacht van het publiek brengt;
- beheerder: de natuurlijke persoon die door de exploitant is aangesteld voor de feitelijke leiding van een seksbedrijf;
- bevoegd bestuursorgaan: het college of, voor zover het betreft voor het publiek openstaande gebouwen en daarbij behorende erven als bedoeld in artikel 174 van de Gemeentewet, de burgemeester;
- escortbedrijf: de activiteit, bestaande uit het bedrijfsmatig gelegenheid geven tot prostitutie in de vorm van bemiddeling tussen klant en prostituee;
- exploitant: de natuurlijke persoon of de bestuurder van een rechtspersoon of, voor zover van toepassing, de tot vertegenwoordiging van die rechtspersoon bevoegde natuurlijk persoon, voor wiens rekening en risico een seksbedrijf wordt uitgeoefend;
- klant: degene die gebruik maakt van de door een exploitant van een prostitutiebedrijf of een prostituee aangeboden seksuele diensten;
- prostituee: degene die zich beschikbaar stelt tot het verrichten van seksuele handelingen met een ander tegen betaling;
- prostitutie: het zich beschikbaar stellen tot het verrichten van seksuele handelingen met een ander tegen betaling;
- prostitutiebedrijf: de activiteit, bestaande uit het bedrijfsmatig gelegenheid geven tot prostitutie;
- raamprostitutiebedrijf: de activiteit, bestaande uit het bedrijfsmatig gelegenheid geven tot prostitutie, waarbij het werven van klanten gebeurt door een prostituee die zichtbaar is vanuit een voor publiek toegankelijke plaats;
- seksbedrijf: de activiteit, bestaande uit het bedrijfsmatig gelegenheid geven tot prostitutie of tot het verrichten van seksuele handelingen voor een ander tegen betaling of uit het bedrijfsmatig aanbieden van vertoningen van erotisch-pornografische aard in een seksinrichting tegen betaling;
- seksinrichting: voor het publiek toegankelijke besloten ruimte, onderdeel van een seksbedrijf;
- sekswinkel: de voor het publiek toegankelijke, besloten ruimte waarin hoofdzakelijk goederen van erotisch pornografische aard aan particulieren plegen te worden verkocht of verhuurd;
- werkruimte: als zelfstandig aan te merken onderdeel van een seksinrichting waarin de seksuele handelingen met een ander tegen betaling worden verricht.

Afdeling 2. Vergunning seksbedrijf

Artikel 3:3 Vergunning

1. Het is verboden een seksbedrijf of sekswinkel uit te oefenen zonder vergunning van het bevoegde bestuursorgaan.
2. Het bevoegde bestuursorgaan draagt zorg voor een onpartijdige en transparante verlening van beschikbare vergunningen.
3. Op een aanvraag om een vergunning wordt binnen twaalf weken beslist. Deze termijn kan met ten hoogste twaalf weken worden verlengd.
4. Paragraaf 4.1.3.3 van de Algemene wet bestuursrecht (positieve fictieve beschikking bij niet tijdig beslissen) is niet van toepassing.
5. Een vergunning kan mede voor één seksinrichting worden verleend.
6. De vergunning wordt verleend voor onbepaalde tijd aan de exploitant en op diens naam gesteld. De vergunning is niet overdraagbaar.

Artikel 3:4 Concentratie seksinrichtingen

Het college kan delen van de gemeente aanwijzen waarbinnen voor het vestigen van een seksinrichting geen vergunning wordt verleend. Daarbij kan worden bepaald dat de aanwijzing slechts geldt voor seksinrichtingen van seksbedrijven van een nader aangewezen aard.

Artikel 3:5 Nuloptie raam- en straatprostitutie en maximering aantal seksinrichtingen en sekswinkels

1. Voor het uitoefenen van een raamprostitutiebedrijf of straatprostitutie wordt geen vergunning verleend.
2. Het bevoegde bestuursorgaan kan een maximum stellen aan het totaal aantal seksinrichtingen van seksbedrijven, niet zijnde raamprostitutiebedrijven, en sekswinkels waarvoor vergunning kan worden verleend. Daarbij kan worden bepaald dat de aanwijzing slechts geldt voor seksinrichtingen van seksbedrijven van een nader aangewezen aard
3. In het belang van de openbare orde of de woon- en leefomgeving wordt per wijk de exploitatie van maximaal één sekswinkel toegestaan.
4. Onverminderd het bepaalde in het derde lid is het de rechthebbende op een onroerende zaak verboden daarin een sekswinkel te exploiteren in door burgemeester en wethouders in het belang van de openbare orde of de woon- en leefomgeving aangewezen gebieden of delen van de gemeente.

Artikel 3:6 Aanvraag

1. Een aanvraag om vergunning wordt ingediend middels een door het bevoegde bestuursorgaan vastgesteld formulier.
2. Bij de aanvraag wordt vermeld voor welke activiteit vergunning wordt gevraagd, en worden in ieder geval de volgende gegevens en bescheiden overgelegd:
 - a. De persoonsgegevens van de exploitant;
 - b. het bewijs en nummer van inschrijving in het handelsregister bij de Kamer van Koophandel;
 - c. of in de vijf jaar voorafgaand aan de aanvraag de exploitant een vergunning voor een seksbedrijf is geweigerd of een aan de exploitant verleende vergunning voor een seksbedrijf is ingetrokken;
 - d. het adres waar het seksbedrijf wordt uitgeoefend;
 - e. het adres van een onder het seksbedrijf vallende seksinrichting;
 - f. het vaste telefoonnummer dat in advertenties voor het seksbedrijf zal worden gebruikt;
 - g. een geldig identiteitsbewijs als bedoeld in artikel 1 van de Wet op de identificatieplicht van de exploitant en leidinggevende;
 - h. voor zover van toepassing, de verblijfstitel van de exploitant;
 - i. een actuele verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen, verstrekt door de Belastingdienst;
 - j. bewijs waaruit blijkt dat de exploitant gerechtigd is tot het gebruik van de ruimtes bestemd voor de uitoefening van het seksbedrijf;
 - k. de aard en locatie van de inrichting, voor zover van toepassing de plaatselijke ligging van de seksinrichting waarvoor vergunning wordt aangevraagd, door middel van een situatieschets met een noordpijl en schaal aanduiding;
 - l. een nauwkeurige plattegrondtekening van de inrichting, zelf getekend of een technische tekening met schaal ten minste 1:100, met vermelding van de oppervlakte van de verschillende ruimten in vierkante meters;
 - m. De persoonsgegevens van de leidinggevende;
 - n. een verklaring en / of rapport van de GGD-OZL dat de seksinrichting voldoet aan de vereisten zoals gesteld in het inspectie Protocol Technische Hygiëne.
3. Als er een beheerder is aangesteld, is het tweede lid, onder a tot en met c, g en h, van overeenkomstige toepassing op de beheerder.
4. Het bevoegde bestuursorgaan kan aanvullende gegevens of bescheiden verlangen.

Artikel 3:7 Weigeringsgronden

1. Onverminderd het bepaalde in artikel 1:8 wordt een vergunning geweigerd als:
 - a. De exploitant of de beheerder onder curatele staat;

- b. de exploitant of de beheerder onherroepelijk is veroordeeld voor een gewelds- of zedendelict of voor mensenhandel, of in enig ander opzicht van slecht levensgedrag is;
 - c. de exploitant of de beheerder de leeftijd van 21 jaar nog niet heeft bereikt;
 - d. redelijkerwijs moet worden aangenomen dat de feitelijke toestand niet met het in de aanvraag vermelde in overeenstemming zal zijn;
 - e. redelijkerwijs moet worden aangenomen dat de aanvrager in strijd zal handelen met aan de vergunning verbonden beperkingen of voorschriften;
 - f. er aanwijzingen zijn dat voor of bij het seksbedrijf personen tewerkgesteld zijn of zullen zijn die, als het prostituees betreft, nog niet de leeftijd van 21 jaar hebben bereikt, als het overige personen betreft, nog niet de leeftijd van 18 jaar hebben bereikt, slachtoffer zijn van mensenhandel of verblijven of werken in strijd met het bepaalde bij of krachtens de Vreemdelingenwet 2000;
 - g. de exploitant of de beheerder minder dan vijf jaar voorafgaand aan de dag dat de vergunning wordt aangevraagd, wegens een misdrijf onherroepelijk is veroordeeld tot een onvoorwaardelijke vrijheidsstraf van meer dan zes maanden;
 - h. de exploitant of de beheerder minder dan vijf jaar voorafgaand aan de dag dat de vergunning wordt aangevraagd, bij meer dan één rechterlijke uitspraak of strafbeschikking onherroepelijk veroordeeld is tot een onvoorwaardelijke geldboete van € 500,- meer of tot een andere hoofdstraf als bedoeld in artikel 9, eerste lid, onder a, van het Wetboek van Strafrecht, wegens dan wel mede wegens overtreding van:
 - 1° bepalingen, gesteld bij of krachtens de Alcoholwet, de Opiumwet, de Vreemdelingenwet 2000, de Wet arbeid vreemdelingen en hoofdstuk 3 van de Algemene plaatselijke verordening Kerkrade;
 - 2° de artikelen 137c tot en met 137g, 140, 416, 417, 417bis, 420bis tot en met 420quinqies, 426 en 429quater van het Wetboek van Strafrecht;
 - 3° artikel 69 van de Algemene wet inzake rijksbelastingen;
 - 4° de artikelen 8 en 162, derde lid, alsmede de artikelen 6 juncto 8 en juncto 163 van de Wegenverkeerswet 1994;
 - 5° de artikelen 2 en 3 van de Wet op de weerkorpsen; of
 - 6° de artikelen 54 en 55 van de Wet wapens en munitie.
 - i. een maximum als bedoeld in artikel 3:5 al is bereikt;
 - j. de voorgenomen uitoefening van het seksbedrijf strijd zal opleveren met het omgevingsplan of een bekendgemaakte ontwerpwijziging daarvan of een aanwijzing als bedoeld in artikel 3:4.
2. Met een veroordeling als bedoeld in het eerste lid, onder g en h, wordt gelijk gesteld:
 - a. een bevel tot tenuitvoerlegging van een zodanige voorwaardelijke straf;
 - b. betaling van een geldsom als bedoeld in artikel 74, tweede lid, onder a, van het Wetboek van Strafrecht of artikel 76, tweede lid, van de Algemene wet inzake rijksbelastingen, tenzij de geldsom minder dan € 375,- bedraagt.
 3. De periode van vijf jaar, bedoeld in het eerste lid, onder g en h, wordt bij de intrekking van een vergunning teruggerekend vanaf de datum van de intrekking van deze vergunning.
 4. Voor de berekening van de periode van vijf jaar, bedoeld in het eerste lid, onder g en h, telt de periode waarin een onvoorwaardelijke vrijheidsstraf is ondergaan, niet mee.
 5. Een vergunning kan in ieder geval worden geweigerd:
 - a. voor een seksbedrijf waarvoor de vergunning op grond van artikel 3:9, eerste lid, aanhef en onder a tot en met f, of tweede lid, aanhef onder a tot en met g, of in het geval en onder de voorwaarden, bedoeld in artikel 3 van de Wet bevordering integriteitsbeoordelingen door het openbaar bestuur is ingetrokken, gedurende een periode van vijf jaar na de intrekking;
 - b. als niet is voldaan aan een bij of krachtens artikel 3:6 gestelde eis met betrekking tot de aanvraag, mits de aanvrager de gelegenheid heeft gehad de aanvraag binnen een door het bevoegde bestuursorgaan gestelde termijn aan te vullen;
 - c. als de vergunning geheel of gedeeltelijk betrekking heeft op het uitoefenen van een prostitutiebedrijf in een seksinrichting waarvoor eerder een vergunning is ingetrokken, of in die seksinrichting eerder zonder vergunning een prostitutiebedrijf is uitgeoefend;
 - d. als de openbare orde, de woon- en leefomgeving of de veiligheid en de gezondheid van prostituees of klanten nadelig wordt beïnvloed door de aanwezigheid van de seksinrichting waarvoor de vergunning is aangevraagd;

- e. als het bedrijfsplan niet voldoet aan artikel 3:15, eerste en tweede lid;
- f. als onvoldoende aannemelijk is dat de exploitant de bij artikel 3:17 gestelde verplichtingen zal naleven.

Artikel 3:8 Eisen met betrekking tot vergunning

1. De vergunning vermeldt in ieder geval:
 - a. de naam van de exploitant;
 - b. voor zover van toepassing, die van de beheerder;
 - c. voor welke activiteit de vergunning is verleend;
 - d. het adres waar het seksbedrijf wordt uitgeoefend;
 - e. het vaste telefoonnummer dat in advertenties voor het seksbedrijf zal worden gebruikt;
 - f. voor zover van toepassing, het adres van de onder dat seksbedrijf vallende seksinrichting waarvoor de vergunning mede is verleend;
 - g. de voorschriften en beperkingen die aan de vergunning zijn verbonden.
2. De exploitant draagt er zorg voor dat de vergunning of een afschrift daarvan zichtbaar aanwezig is in de seksinrichting waarvoor de vergunning (mede) is verleend.

Artikel 3:9 Intrekkinggronden

1. De vergunning wordt ingetrokken als:
 - a. de verstrekte gegevens zodanig onjuist of onvolledig blijken te zijn dat op de aanvraag een andere beslissing zou zijn genomen als bij de beoordeling daarvan de juiste gegevens bekend waren geweest;
 - b. de vergunning in strijd met een wettelijk voorschrift is gegeven;
 - c. is gehandeld in strijd met de artikelen 3:10, 3:13, aanhef en onder a, 3:14, 3:15 en 3:16, eerste lid, en tweede lid, aanhef en onderdeel b, aanhef en onder 1°;
 - d. zich binnen het seksbedrijf feiten hebben voorgedaan die de vrees wettigen, dat het van kracht blijven van de vergunning gevaar oplevert voor de openbare orde of veiligheid;
 - e. zich een omstandigheid voordoet als bedoeld in artikel 3:7, eerste lid, onder a tot en met h;
 - f. de vergunninghouder dat verzoekt;
 - g. de uitoefening van het seksbedrijf strijd oplevert met het omgevingsplan of een aanwijzing als bedoeld in artikel 3:4.
2. De vergunning kan worden geschorst of ingetrokken als:
 - a. is gehandeld in strijd met de bepalingen in dit hoofdstuk of met de aan de vergunning verbonden voorschriften of beperkingen;
 - b. in verband met gewijzigde wettelijke voorschriften, gewijzigde omstandigheden of gewijzigde inzichten de bescherming van de belangen met het oog waarop het vergunningsvereiste is gesteld, zwaarder wegen dan het belang van de vergunninghouder bij behoud van de vergunning;
 - c. een niet in de vergunning vermelde persoon exploitant of beheerder is geworden;
 - d. is gehandeld in strijd met een of meer van de bij of krachtens dit hoofdstuk gestelde bepalingen, onverminderd het eerste lid, aanhef en onder c;
 - e. is gehandeld in strijd met de in het bedrijfsplan beschreven maatregelen;
 - f. zich binnen het seksbedrijf feiten hebben voorgedaan die de vrees wettigen dat het van kracht blijven van de vergunning gevaar oplevert voor de woon- en leefomgeving of de gezondheid van prostituees of klanten;
 - g. de exploitant of de beheerder het toezicht op de naleving van het in dit hoofdstuk bepaalde belemmert of bemoeilijkt;
 - h. er bij het seksbedrijf personen tewerkgesteld zijn die onherroepelijk zijn veroordeeld voor een gewelds- of zedendelict of voor mensenhandel;
 - i. gedurende ten minste zes maanden geen gebruik is gemaakt van de vergunning.

Artikel 3:10 Melding gewijzigde omstandigheden

De vergunninghouder meldt elke verandering waardoor zijn seksbedrijf niet langer in overeenstemming is met de op grond van artikel 3:8, eerste lid, in de vergunning opgenomen gegevens, zo spoedig mogelijk aan het bevoegde bestuursorgaan. Deze verleent een gewijzigde vergunning, als het seksbedrijf aan de vereisten voldoet.

Artikel 3:11

(gereserveerd)

Afdeling 3. Uitoefenen seksbedrijf

Paragraaf 3.1 Regels voor alle seksbedrijven

Artikel 3:12 Sluitingstijden seksinrichtingen; aanwezigheid; toegang

1. Het is de exploitant en de beheerder verboden een seksinrichting voor bezoekers geopend te hebben of daarin bezoekers toe te laten of te laten verblijven anders dan:
 - a. tussen 6.00 uur in de morgen tot 02.00 uur middernacht van maandag tot en met donderdag;
 - b. tussen 06.00 uur in de morgen tot 03.00 uur middernacht van vrijdag tot en met zondag; tenzij bij vergunning anders is bepaald.
2. Het is bezoekers van een seksinrichting verboden zich daarin te bevinden gedurende de tijd dat die inrichting gesloten dient te zijn voor bezoekers.
3. Het is een prostituee verboden zich daarin te bevinden in een seksinrichting tussen 04.00 uur en 06.00 uur, tenzij bij vergunning anders is bepaald.
4. Het is de exploitant en de beheerder verboden personen die nog niet de leeftijd van 18 jaar hebben bereikt toe te laten of te laten verblijven in een seksinrichting.
5. In afwijking van het eerste lid kan de aanvrager of exploitant om andere sluitingstijden vragen die binnen de genoemde tijden van lid 1 liggen.

Artikel 3:13 Adverteren

Het is verboden in advertenties voor een seksbedrijf:

- a. geen vermelding op te nemen van het telefoonnummer, bedoeld in artikel 3:8, eerste lid, onder e, van het nummer, bedoeld in artikel 3:8, eerste lid, onder i, en van de bedrijfsnaam;
- b. vermelding op te nemen van een ander telefoonnummer dan bedoeld onder a; en
- c. als het een prostitutiebedrijf betreft, onveilige seks aan te bieden of te garanderen dat prostituees die voor of bij het betreffende bedrijf werken vrij zijn van seksueel overdraagbare aandoeningen.

Paragraaf 3.2 Regels voor alle prostitutiebedrijven en prostituees

Artikel 3:14 Leeftijd en verblijfstitel prostituees

1. Het is een exploitant verboden een prostituee voor of bij zich te laten werken die:
 - a. nog niet de leeftijd van 21 jaar heeft bereikt;
 - b. in Nederland verblijft of werkt in strijd met het bepaalde bij of krachtens de Vreemdelingenwet 2000.
2. Het is een prostituee verboden werkzaam te zijn voor of bij een exploitant aan wie geen vergunning voor een prostitutiebedrijf is verleend.

Artikel 3:15 Bedrijfsplan

1. Een prostitutiebedrijf beschikt over een bedrijfsplan, waarin in ieder geval wordt beschreven welke maatregelen de exploitant treft:
 - a. Op het gebied van hygiëne
 - b. ter bescherming van de gezondheid, de veiligheid en het zelfbeschikkingsrecht van de prostituees;

- c. ter bescherming van de gezondheid van de klanten;
 - d. ter voorkoming van strafbare feiten.
- 2. De door de exploitant te treffen maatregelen, bedoeld in het eerste lid, onderdelen a en b, waarborgen dat:
 - a. de hygiëne in een seksinrichting voldoet aan de algemene eisen die hiervoor in de branche gelden en dat dit controleerbaar is;
 - b. inzichtelijk en controleerbaar is welke maatregelen een exploitant in zijn bedrijfsvoering en inrichting van de werkruimten treft voor gezonde en veilige werkomstandigheden voor prostituees;
 - c. in de werkruimten te allen tijde voldoende condooms met een CE-markering voor gebruik beschikbaar zijn;
 - d. in de werkruimten voor de prostituees een goed functionerende alarmvoorziening aanwezig is;
 - e. de prostituee zich regelmatig kan laten onderzoeken op seksueel overdraagbare aandoeningen en door de exploitant voldoende geïnformeerd is over de mogelijkheden van een dergelijk onderzoek;
 - f. de prostituee niet gedwongen wordt zich geneeskundig te laten onderzoeken;
 - g. de prostituee vrij is in de keuze van de arts(en) die zij wil bezoeken;
 - h. de prostituee klanten en diensten kan weigeren zonder dat dat voor haar andere werkzaamheden gevolgen heeft;
 - i. de prostituee kan weigeren alcohol of drugs te gebruiken zonder dat dat voor haar werkzaamheden gevolgen heeft;
 - j. aan de voor de exploitant werkzame beheerder voldoende professionele eisen op het gebied van agressiebeheersing en bedrijfshulpverlening worden gesteld en waar nodig wordt gezorgd voor scholing hierin;
 - k. de exploitant zich een oordeel vormt over de mate van zelfredzaamheid van de prostituee voordat deze voor of bij hem gaat werken, teneinde vast te stellen of zij voldoet aan de eisen die hij hiervoor in zijn bedrijfsplan heeft opgenomen;
 - l. de exploitant voor elke voor of bij hem werkzame prostituee kan aantonen onder welke verhuur- of arbeidsvoorwaarden zij haar diensten aanbiedt;
 - m. de exploitant of beheerder zich er regelmatig van vergewist dat de prostituee niet door derden gedwongen wordt tot prostitutie en dat hij in dit kader informatie van hulpverleningsinstanties ter beschikking stelt;
 - n. de exploitant aan de voor of bij hem werkzame prostituees informatie ter beschikking stelt over de mogelijkheden om hulp te krijgen als een prostituee wil stoppen met haar werk in de prostitutie;
 - o. de overlast aan de omgeving van de onder het seksbedrijf vallende seksinrichtingen beperkt wordt.
- 3. Het bedrijfsplan wordt overgelegd bij de aanvraag om een vergunning.
- 4. De exploitant meldt een voorgenomen wijziging van het bedrijfsplan onverwijld aan het bevoegde bestuursorgaan. De wijziging wordt na goedkeuring van het bevoegde bestuursorgaan als onderdeel van het bedrijfsplan aangemerkt, als deze voldoet aan de eisen die overeenkomstig het eerste en tweede lid aan een bedrijfsplan worden gesteld.
- 5. De rechten voor prostituees, die worden gewaarborgd op grond van het tweede lid, worden op schrift gesteld en in een voor haar begrijpelijke taal uitgereikt aan elke prostituee die werkzaam is voor of bij de exploitant.
- 6. In de seksinrichting wordt in ten minste twee talen en voor de klant goed zichtbaar bekend gemaakt dat een prostituee klanten en diensten mag weigeren en mag weigeren alcohol of drugs te gebruiken.

Artikel 3:16 Verdere verplichtingen van de exploitant en beheerder prostitutiebedrijf

- 1. De exploitant of de beheerder is aanwezig gedurende de uren dat het prostitutiebedrijf daadwerkelijk wordt uitgeoefend.
- 2. De exploitant van een prostitutiebedrijf draagt er zorg voor dat:
 - a. de voor of bij het prostitutiebedrijf werkzame prostituees redelijkerwijs hun eigen werktijden kunnen bepalen;
 - b. er een deugdelijke bedrijfsadministratie wordt gevoerd waarin de actuele gegevens zijn opgenomen van in ieder geval;

- 1° de voor of bij het prostitutiebedrijf werkzame prostituees;
- 2° de verhuuradministratie;
- 3° met betrekking tot alle voor of bij het prostitutiebedrijf werkzame prostituees, de documentatie die ten grondslag ligt aan de vorming van het oordeel over de mate van zelfredzaamheid, bedoeld in artikel 3:15, tweede lid, onder k;
- 4° de werkroosters van de beheerders;
- c. de bedrijfsadministratie met inachtneming van de wettelijke termijnen wordt bewaard en te allen tijde beschikbaar is voor toezichthouders;
- d. medewerkers van de gemeentelijke gezondheidsdienst en van andere door de burgemeester of het college aangewezen instellingen worden toegelaten tot seksinrichtingen als ze voornemens zijn voorlichtings- en preventieactiviteiten uit te voeren of voorlichtingsmateriaal te verspreiden;
- e. onverwijld bij de politie wordt gemeld ieder signaal van mensenhandel of andere vormen van dwang en uitbuiting;
- f. onverwijld aan het bevoegde bestuursorgaan wordt gemeld als gedurende ten minste één maand geen gebruik gemaakt zal worden van de vergunning. Deze melding vermeldt de reden en de verwachte duur;
- g. gedaan wordt wat nodig is voor een goede gang van zaken binnen het prostitutiebedrijf.

Paragraaf 3.3. Raam- en Straatprostitutie

Artikel 3:17 Raamprostitutie

Het is een prostituee verboden:

- a. zich vanuit een gebouw of vanuit de toegang naar een gebouw aan klanten die zich op of aan de weg bevinden beschikbaar te stellen; en
- b. passanten hinderlijk te bejegenen of zich aan passanten op te dringen dan wel zich ongekleed of vrijwel ongekleed achter het raam van een seksinrichting of in de toegang tot een seksinrichting op te houden.

Artikel 3:18 Straatprostitutie

Het is verboden op of aan de weg of op, aan of in een andere vanaf de weg zichtbare plaats, niet zijnde een seksinrichting waarvoor een vergunning is verleend, zich op te houden met het kennelijke doel prostitutie of het verrichten van seksuele ontuchtige handelingen in het kader van prostitutie.

Artikel 3:19 Handhaving straatprostitutie

Met het oog op de naleving van het verbod, bedoeld in artikel 3:18 kan door een politieambtenaar of toezichthouder het bevel worden gegeven zich onmiddellijk in een bepaalde richting te verwijderen.

Afdeling 4. Overige bepalingen

Artikel 3:20 Verbodsbepalingen klanten

- 1. Het is een klant verboden seksuele handelingen te verrichten met een prostituee van wie hij weet of redelijkerwijs moet vermoeden dat zij werkzaam is voor of bij een exploitant aan wie geen vergunning voor een prostitutiebedrijf is verleend.
- 2. Het is verboden op of aan de weg of op, aan of in een andere voor publiek toegankelijke plaats gebruik te maken van de diensten van een prostituee.

Artikel 3:21 Tentoonstellen, aanbieden en aanbrengen van erotisch-pornografische goederen, afbeeldingen en dergelijke

- 1. Het is de rechthebbende op een onroerende zaak verboden daarin of daarop goederen, opschriften, aankondigingen, gedrukte of geschreven stukken dan wel afbeeldingen van erotisch-pornografische aard openlijk tentoon te stellen, aan te bieden of aan te brengen als de burgemeester aan de rechthebbende heeft bekendgemaakt dat de wijze van tentoonstellen, aanbieden of aanbrengen daarvan, de openbare orde of de woon- en leefomgeving in gevaar brengt.

2. Het eerste lid is niet van toepassing op het tentoonstellen, aanbieden of aanbrengen van goederen, opschriften, aankondigingen, gedrukte of geschreven stukken dan wel afbeeldingen, die dienen tot het openbaren van gedachten en gevoelens, bedoeld in artikel 7, eerste lid, van de Grondwet.

Hoofdstuk 4. Bescherming van het milieu en het natuurschoon en zorg voor het uiterlijk aanzien van de gemeente

Afdeling 1. Voorkomen of beperken geluidhinder en hinder door verlichting

Artikel 4:1 Definities

In deze afdeling wordt verstaan onder:

- Activiteitenbesluit milieubeheer: Activiteitenbesluit milieubeheer, zoals dat besluit luidde direct voorafgaand aan de inwerkingtreding van de Omgevingswet;
- collectieve festiviteit: festiviteit die niet specifiek aan één of een klein aantal inrichtingen is verbonden;
- gevoelige gebouwen: hetgeen daaronder wordt verstaan in artikel 1.1 van het Activiteitenbesluit milieubeheer;
- gevoelige terreinen: hetgeen daaronder wordt verstaan in artikel 1.1 van het Activiteitenbesluit milieubeheer;
- houder van een inrichting: degene die als eigenaar, bedrijfsleider, beheerder of anderszins een inrichting drijft;
- incidentele festiviteit: festiviteit of activiteit die gebonden is aan één of een klein aantal inrichtingen;
- inrichting: hetgeen daaronder wordt verstaan in artikel 1.1 van de Wet milieubeheer, zoals die wet luidde direct voorafgaand aan de inwerkingtreding van de Omgevingswet, met dien verstande dat de artikelen 4:2 tot en met 4:5 uitsluitend van toepassing zijn op inrichtingen type A of type B als bedoeld in het Activiteitenbesluit milieubeheer;
- onversterkte muziek: muziek die niet elektronisch is versterkt.
- overmatige hinder: er is sprake van overmatige hinder indien er meer dan 20 dB(A) (muziek)geluid wordt geproduceerd boven de vigerende geluidsnorm van de betreffende inrichting c.q. festiviteit.

Artikel 4:2 Aanwijzing collectieve festiviteiten

1. De geluidsnormen bedoeld in de artikelen 2.17, 2.17a, 2.19, 2.19a en 2.20 van het Activiteitenbesluit milieubeheer en artikel 4:5 gelden niet voor door het college per kalenderjaar aan te wijzen collectieve festiviteiten gedurende de daarbij aan te wijzen dagen of dagdelen.
2. De voorwaarden met betrekking tot de verlichting ten behoeve van sportbeoefening in de buitenlucht als bedoeld in artikel 3.148, eerste lid, van het Activiteitenbesluit milieubeheer gelden niet voor door het college per kalenderjaar aan te wijzen collectieve festiviteiten gedurende de daarbij aan te wijzen dagen of dagdelen.
3. In een aanwijzing als bedoeld in het eerste en tweede lid kan het college bepalen dat de aanwijzing slechts geldt in een of meer delen.
4. Het college maakt de aanwijzing ten minste vier weken voor het begin van een nieuw kalenderjaar bekend.
5. Als een collectieve festiviteit redelijkerwijs niet te voorzien was, kan het college een festiviteit terstond als collectieve festiviteit als bedoeld in het eerste lid aanwijzen.
6. Het equivalente geluidsniveau LAeq veroorzaakt door de inrichting, bedraagt niet meer dan 80 dB(A), gemeten op de gevel van gevoelige gebouwen op een hoogte van 1,5 meter.
7. De geluidsnorm bedoeld in het zesde lid, is inclusief onversterkte muziek en exclusief 10 dB(A) toeslag vanwege muziekcorrectie. Tevens wordt de bedrijfsduurcorrectie buiten beschouwing gelaten.
8. Ten aanzien van toepasbare geluidswaarden bij collectieve festiviteiten kan het college nadere regels stellen.

Artikel 4:3 Melding incidentele festiviteiten

1. Het is een inrichting toegestaan op maximaal 12 dagen of dagdelen per kalenderjaar incidentele festiviteiten te houden waarbij de geluidsnormen als bedoeld in de artikelen 2.17, 2.17a, 2.19, 2.19a en 2.20 van het Activiteitenbesluit milieubeheer en artikel 4:5 niet van toepassing zijn, met dien verstande dat geen overmatige hinder door de festiviteit mag ontstaan. De houder van de inrichting dient ten minste vijf werkdagen voor de aanvang van de festiviteit daarvan melding te hebben gedaan aan het college.
2. Het is een inrichting toegestaan om tijdens maximaal 12 dagen of dagdelen per kalenderjaar de verlichting langer aan te houden ten behoeve van sportactiviteiten waarbij artikel 3.148, eerste lid, van het Activiteitenbesluit milieubeheer niet van toepassing is, mits de houder van de inrichting ten minste vijf werkdagen voor de aanvang van de festiviteit daarvan melding heeft gedaan aan het college.
3. Indien door een inrichting geen gebruik wordt gemaakt van de krachtens artikel 4:2 lid 4 aangewezen collectieve festiviteiten, kunnen maximaal drie extra individuele ontheffingen worden verleend. Deze drie extra individuele ontheffingen worden, in afwijking van artikel 4:3, eerste lid, verleend tot maximaal 23.00 uur. Een verzoek hiertoe dient uiterlijk 25 januari van ieder kalenderjaar te zijn ingediend.
4. Het college stelt een formulier vast voor het doen van de melding.
5. De melding is gedaan wanneer het formulier, volledig en naar waarheid ingevuld, tijdig is ingeleverd op de plaats op dat formulier vermeld.
6. De melding wordt geacht te zijn gedaan wanneer het college op verzoek van de houder van een inrichting een incidentele festiviteit die redelijkerwijs niet te voorzien was, terstond toestaat.
7. Ten aanzien van toepasbare geluidswaarden bij incidentele festiviteiten kan het college nadere regels stellen.
8. Bij het ten gehore brengen van muziekgeluid blijven ramen en deuren gesloten, behoudens voor het onmiddellijk doorlaten van personen of goederen.

Artikel 4:4 Verboden incidentele festiviteiten

(Vervallen)

Artikel 4:5 Onversterkte muziek

1. Bij het ten gehore brengen van onversterkte muziek als bedoeld in artikel 2.18, eerste lid, onder f, en vijfde lid, van het Activiteitenbesluit milieubeheer binnen inrichtingen is de in het tweede lid opgenomen tabel van toepassing, met dien verstande dat:
 - a. de in de tabel aangegeven waarden binnen in- of aanpandige gevoelige gebouwen niet gelden als de gebruiker van deze gevoelige gebouwen geen toestemming geeft voor het in redelijkheid uitvoeren of doen uitvoeren van geluidsmetingen;
 - b. de in de tabel aangegeven waarden op de gevel ook gelden bij gevoelige terreinen op de grens van het terrein;
 - c. de waarden in in- en aanpandige gevoelige gebouwen, voor zover het woningen betreft, gelden in geluidsgevoelige ruimten als bedoeld in artikel 1 van de Wet geluidhinder en verblijfsruimten als bedoeld in artikel 1.1, onder d, van het Besluit geluidhinder, zoals die wet en dat besluit luiden direct voorafgaand aan de inwerkingtreding van de Omgevingswet;
 - d. bij het bepalen van de geluidsniveaus als vermeld in de tabel geen bedrijfsduurcorrectie wordt toegepast.

2. Tabel:

	7.00-19.00 uur	19.00-23.00 uur	23.00-7.00 uur
LAr.LT op de gevel van gevoelige gebouwen	50 dB(A)	45 dB(A)	40 dB(A)
LAr.LT in in- en aanpandige gevoelige gebouwen	35 dB(A)	30 dB(A)	25 dB(A)
LAmax op de gevel van gevoelige gebouwen	70 dB(A)	65 dB(A)	60 dB(A)
LAmax in in- en aanpandige gevoelige gebouwen	55 dB(A)	50 dB(A)	45 dB(A)

3. Voor de duur van 15 uur in de week is onversterkte muziek, vanwege het oefenen door muziekgezelschappen zoals orkesten, harmonie- en fanfaregezelschappen, in een inrichting

gedurende de dag- en avondperiode uitgezonderd van de genoemde geluidsniveaus in het eerste lid.

4. Als versterkte elementen worden gecombineerd met onversterkte elementen, wordt het hele samenspel beschouwd als versterkte muziek en is dit artikel niet van toepassing.
5. Het eerste lid is niet van toepassing op collectieve en incidentele festiviteiten als bedoeld in de artikelen 4:2 en 4:3.

Artikel 4:6 Overige geluidhinder

1. Het is verboden buiten een inrichting op een zodanige wijze toestellen of geluidsapparaten in werking te hebben of handelingen te verrichten dat voor een omwonende of voor de omgeving geluidhinder wordt veroorzaakt.
2. Het college kan ontheffing verlenen van het verbod.
3. Het verbod is niet van toepassing op situaties waarin wordt voorzien bij of krachtens de Omgevingswet, de Zondagswet, de Wet openbare manifestaties, het Vuurwerkbesluit of de provinciale omgevingsverordening.

Artikel 4:6a (Geluid)hinder in de openlucht

1. Het is verboden buiten een inrichting in de zin van de Wet milieubeheer in de openlucht een geluidsapparaat, een (recreatie)toestel of een (bouw)machine in werking te hebben op een zodanige wijze dat voor een omwonende of overigens voor de omgeving (geluid)hinder wordt veroorzaakt.
2. Het college kan ontheffing verlenen van het verbod.
3. Het college kan terreinen of wateren aanwijzen, waar het verbod niet van toepassing is op het in werking hebben van bepaalde in de aanwijzing aangewezen categorieën van geluidsapparaten, (recreatie)toestellen of (bouw)machines, voor zover wordt voldaan aan de door het college vast te stellen voorschriften ter voorkoming of beperking van (geluid)hinder.
4. De in het derde lid bedoelde voorschriften kunnen onder meer betreffen:
 - a. het maximale geluidsniveau;
 - b. de situering van geluidsbronnen;
 - c. de frequentie en tijden van gebruik.
5. Het verbod is niet van toepassing op situaties waarin wordt voorzien bij of krachtens de Omgevingswet, de Zondagswet, de Wet openbare manifestaties, het Vuurwerkbesluit of de provinciale omgevingsverordening.

Artikel 4:6b

(Vervallen)

Afdeling 2. Bodem-, weg- en milieuverontreiniging

Artikel 4:7 Straatvegen

Het is verboden op een door het college ten behoeve van de werkzaamheden van de gemeentelijke reinigingsdienst aangewezen weggedeelte, een voertuig te parkeren of enig ander voorwerp te laten staan gedurende een daarbij aangeduide tijdsperiode.

Artikel 4:8 Natuurlijke behoefte doen

Het is verboden binnen de bebouwde kom op een openbare plaats zijn natuurlijke behoefte te doen buiten daarvoor bestemde plaatsen.

Artikel 4:9 Toestand van sloten en andere wateren en niet openbare riolen en putten buiten gebouwen

Sloten en andere wateren en niet openbare riolen en putten buiten gebouwen mogen zich niet bevinden in een toestand die gevaar oplevert voor de veiligheid, nadeel voor de gezondheid of hinder voor de gebruikers van de gebouwen of voor anderen.

Afdeling 3 Maatregelen tegen ontsiering en stankoverlast

Artikel 4:10 Opslag voertuigen, vaartuigen, mest, afvalstoffen en dergelijke

1. Het is verboden op door het college in het belang van het uiterlijk aanzien van de gemeente, ter voorkoming of beëindiging van overlast dan wel voorkoming van schade aan de openbare gezondheid aangewezen plaatsen, buiten een inrichting in de zin van de Wet milieubeheer, zoals die wet luidde direct voorafgaand aan de inwerkingtreding van de Omgevingswet, in de openlucht of buiten de weg de volgende voorwerpen of stoffen op te slaan, te plaatsen of aanwezig te hebben:
 - a. onbruikbare of aan hun oorspronkelijke bestemming onttrokken voer- of vaartuigen of onderdelen daarvan;
 - b. bromfietsen en motorvoertuigen of onderdelen daarvan;
 - c. kampeermiddelen als bedoeld in artikel 4:17 of onderdelen daarvan, voor zover het plaatsen of aanwezig hebben daarvan geschiedt voor verkoop of verhuur of anderszins voor een commercieel doel; of
 - d. mestopslag, gierkelders of andere verzamelplaatsen van vuil, een verzameling ingekuild gras, loof of pulp of ingekuilde landbouwproducten, afbraakmaterialen en oude metalen.
2. Het college kan bij de aanwijzing nadere regels stellen.
3. Dit artikel is niet van toepassing op situaties waarin wordt voorzien bij of krachtens de Omgevingswet of de provinciale omgevingsverordening.

Artikel 4:11 Stankoverlast door gebruik van meststoffen

1. Het is verboden op bouwland en tuinen langer dan 24 uur stank verspreidende stoffen aanwezig te hebben.
2. Dit artikel geldt niet voor inrichtingen, waarop de Wet milieubeheer van toepassing is, indien aan de vergunning ingevolge de Wet milieubeheer voorwaarden zijn verbonden inzake het verwerken van mest en meststoffen.

Artikel 4:12 Verbod hinderlijke, gevaarlijke of ontsierende reclame

1. Het is de rechthebbende op een onroerende zaak alsmede de hoofdgebruiker van die zaak verboden zonder vergunning van het college die zaak of een daarop aanwezige zaak te gebruiken of het gebruik daarvan toe te laten voor het maken van handelsreclame met behulp van een opschrift, aankondiging of afbeelding in welke vorm dan ook, die vanaf de weg of vanaf een andere voor het publiek toegankelijke plaats zichtbaar is.
2. Het in het eerste lid gestelde verbod geldt niet ten aanzien van:
 - a. opschriften, aankondigingen en afbeeldingen in het inwendig gedeelte van een onroerende zaak;
 - b. opschriften en aankondigingen op zuilen, borden, muren of andere constructies, aangewezen door de overheid;
 - c. opschriften en aankondigingen betrekking hebbend op:
 - openbare verkoping, aanbiedingen ter verkoop, verhuur of verpachting van een onroerende zaak, voor zolang zij feitelijke betekenis hebben;
 - het beroep, de dienst, of het bedrijf dat in of op de onroerende zaak wordt uitgeoefend of waarvoor die zaak is bestemd, zomede op naamborden;mits deze opschriften en aankondigingen gezamenlijk geen grotere oppervlakte hebben dan 0,50 m² en geen van alle een grotere afmeting in een richting hebben dan 1,00 meter en mits deze opschriften en aankondigingen zijn aangebracht op of aan de onroerende zaak;
 - d. opschriften betrekking hebbend op de naam en/of aard van in uitvoering zijnde bouwwerken en/of op de namen van degenen die bij het ontwerp en/of de uitvoering van het bouwwerk betrokken zijn, mits deze opschriften zijn aangebracht op borden bij of op de in uitvoering zijnde bouwwerken zelf en niet verlicht zijn, zulks voor zolang zij feitelijke betekenis hebben;
 - e. opschriften en aankondigingen aan gebouwen en inrichtingen van openbaar vervoer, indien deze zijn aangebracht ten dienste van dat vervoer;
 - f. opschriften en aankondigingen van kennelijk tijdelijke aard, voor zolang zij feitelijke betekenis hebben, mits van het aanbrengen ervan tevoren door of vanwege de rechthebbende of de hoofdgebruiker van de onroerende zaak schriftelijk kennisgeving is gedaan aan het college en dit college niet binnen twee weken na ontvangst van die kennisgeving van enig bezwaar heeft doen blijken.

Zodanige opschriften en aankondigingen worden geacht hun tijdelijk karakter te hebben verloren, wanneer deze gedurende meer dan 9 weken op de onroerende zaak aanwezig zijn.

3. Het in het eerste lid gesteld verbod geldt voorts niet voor zover in het daarin geregelde wordt voorzien in andere regelgeving.
4. Een vergunning bedoeld in het eerste lid kan worden geweigerd:
 - a. indien de reclame, hetzij op zichzelf, hetzij in verband met de omgeving niet voldoet aan redelijke eisen van welstand;
 - b. in het belang van de verkeersveiligheid;
 - c. in het belang van de voorkoming of beperking van overlast voor gebruikers van de in de nabijheid gelegen onroerende zaak.

Artikel 4:13

(Vervallen)

Afdeling 5. Kamperen buiten kampeerterreinen

Artikel 4:14 Definitie

In deze afdeling wordt onder kampeermiddel verstaan: een niet-grondgebonden onderkomen of voertuig, dat bestemd of opgericht is dan wel gebruikt wordt of kan worden gebruikt voor recreatief nachtverblijf.

Artikel 4:15 Recreatief nachtverblijf buiten kampeerterreinen

1. Het is verboden ten behoeve van recreatief nachtverblijf kampeermiddelen te plaatsen of geplaatst te houden buiten een kampeerterrein dat als zodanig in het omgevingsplan bestemd of mede bestemd.
2. Het verbod geldt niet voor het plaatsen van kampeermiddelen voor eigen gebruik door de rechthebbende op een terrein.
3. Het college kan ontheffing verlenen van het verbod.
4. Onverminderd het bepaalde in artikel 1:8 kan de ontheffing worden geweigerd in het belang van de bescherming van:
 - a. natuur en landschap; of
 - b. een stadsgezicht.

Artikel 4:16 Aanwijzing kampeerplaatsen

1. Artikel 4:15, eerste lid is niet van toepassing op door het college aangewezen plaatsen.
2. Het college kan daarbij nadere regels stellen ter bescherming van de belangen genoemd in artikel 4:15, vierde lid, onder a en b.

Hoofdstuk 5. Andere onderwerpen betreffende de huishouding van de gemeente

Afdeling 1. Parkeerexcessen en stopverbod

Artikel 5:1

(Vervallen)

Artikel 5:2 Voertuigen van autobedrijf en dergelijke

1. Onder verhuren als bedoeld in dit artikel wordt mede verstaan:
 - a. het gebruiken van een voertuig voor het geven van lessen; of
 - b. het gebruiken van een voertuig voor het vervoeren van personen tegen betaling.
2. Tot de voertuigen als bedoeld in dit artikel worden niet gerekend:

- a. voertuigen waaraan herstel- of onderhoudswerkzaamheden worden verricht die in totaal niet meer dan een uur vergen, en dit gedurende de tijd die nodig is en gebruikt wordt voor deze werkzaamheden; of
 - b. voertuigen voor persoonlijk gebruik van de in het derde lid bedoelde persoon.
- 3. Het is degene die er zijn bedrijf, nevenbedrijf dan wel een gewoonte van maakt voertuigen te stallen, te herstellen, te slopen, te verhuren of te verhandelen, verboden:
 - a. drie of meer voertuigen die hem toebehoren of zijn toevertrouwd, op de weg te parkeren binnen een cirkel met een straal van 30 meter met als middelpunt een van deze voertuigen;
 - b. de weg als werkplaats voor voertuigen te gebruiken.
- 4. Het college kan ontheffing verlenen van het verbod.
- 5. Op de aanvraag om een ontheffing is paragraaf 4.1.3.3 van de Algemene wet bestuursrecht (positieve fictieve beschikking bij niet tijdig beslissen) niet van toepassing.

Artikel 5:3 Te koop aanbieden van voertuigen

- 1. Het is verboden op een door het college aangewezen weg een voertuig te parkeren met het kennelijke doel het te koop aan te bieden of te verhandelen.
- 2. Het college kan ontheffing verlenen van het verbod.
- 3. Op de aanvraag om een ontheffing is paragraaf 4.1.3.3 van de Algemene wet bestuursrecht (positieve fictieve beschikking bij niet tijdig beslissen) niet van toepassing.

Artikel 5:4 Defecte voertuigen

Het is verboden een voertuig waarmee als gevolg van andere dan eenvoudig te verhelpen gebreken niet kan of mag worden gereden, langer dan drie achtereenvolgende dagen op de weg te parkeren.

Artikel 5:5 Voertuigwrakken en achtergelaten motorvoertuigen

- 1. Het is verboden op of aan de weg te parkeren:
 - a. een voertuigwrak dat rijtechnisch in onvoldoende staat van onderhoud en tevens in een kennelijk verwaarloosde toestand verkeert;
 - b. een motorvoertuig dat in verwaarloosde toestand verkeerd met de kennelijke bedoeling er als houder afstand van te doen;
- 2. Het verbod is niet van toepassing op situaties waarin wordt voorzien bij of krachtens de Wet milieubeheer of het Besluit activiteiten leefomgeving.

Artikel 5:6 Kampeermiddelen en andere voertuigen

- 1. Het is verboden een voertuig dat voor recreatie of anderszins voor andere dan verkeersdoeleinden wordt gebruikt:
 - a. langer dan op drie achtereenvolgende dagen op de weg te plaatsen of te hebben;
 - b. langer dan 30 dagen per kalenderjaar op de weg te plaatsen of te hebben;
 - c. op een door het college aangewezen plaats te parkeren, waar dit naar zijn oordeel schadelijk is voor het uiterlijk aanzien van de gemeente.
- 2. Het in het vorige lid onder a gestelde geldt niet voor zover er sprake is van vier achtereenvolgende dagen gedurende 4 gelegenheden per jaar.
- 3. Het college kan ontheffing verlenen van het verbod, bedoeld in het eerste lid, aanhef en onder a.
- 4. Het eerste lid is niet van toepassing op beperkingengebiedactiviteiten met betrekking tot een weg waarvoor regels zijn gesteld bij of krachtens de provinciale omgevingsverordening.
- 5. Op de aanvraag om een ontheffing is paragraaf 4.1.3.3 van de Algemene wet bestuursrecht (positieve fictieve beschikking bij niet tijdig beslissen) niet van toepassing.

Artikel 5:7 Reclamevoertuigen

- 1. Het is verboden een voertuig dat is voorzien van een aanduiding van handelsreclame, op de weg te parkeren met het kennelijk doel om daarmee handelsreclame te maken.
- 2. Het college kan ontheffing verlenen van het verbod.
- 3. Op de aanvraag om een ontheffing is paragraaf 4.1.3.3 van de Algemene wet bestuursrecht (positieve fictieve beschikking bij niet tijdig beslissen) van toepassing.

Artikel 5:8 Grote voertuigen

1. Het is verboden een voertuig dat en/of een aanhangwagen die, met inbegrip van de lading, een lengte heeft van meer dan 6 meter of een hoogte heeft van meer dan 2,4 meter te parkeren op de weg elders dan op een door het college aangewezen plaats.
2. Het verbod in het eerste lid geldt niet gedurende de tijd die nodig is voor, en gebruikt wordt voor, het uitvoeren van werkzaamheden waarvoor de aanwezigheid van het voertuig en/of de aanhangwagen ter plaatse noodzakelijk is.
3. Het verbod in het eerste lid geldt niet voor campers, kampeerauto's, caravans en kampeerwagens, voor zover deze voertuigen niet langer dan drie achtereenvolgende dagen op de weg worden geplaatst of gehouden.
4. Het college kan ontheffing verlenen van het verbod.
5. Op de aanvraag om een ontheffing is paragraaf 4.1.3.3 van de Algemene wet bestuursrecht (positieve beschikking bij niet tijdig beslissen) van toepassing.

Artikel 5:9 Uitzichtbelemmerende voertuigen

1. Het is verboden een voertuig dat, met inbegrip van lading, een lengte heeft van meer dan 6 meter of een hoogte van meer dan 2,4 meter, op de weg te parkeren bij een voor bewoning of ander dagelijks gebruik bestemd gebouw op zodanige wijze dat daardoor het uitzicht van bewoners of gebruikers vanuit dat gebouw op hinderlijke wijze wordt belemmerd of hen anderszins hinder of overlast wordt aangedaan.
2. Het verbod is niet van toepassing gedurende de tijd die nodig is voor en gebruikt wordt voor het uitvoeren van werkzaamheden waarvoor de aanwezigheid van het voertuig ter plaatse noodzakelijk is.

Artikel 5:10 Parkeren van voertuigen met stankverspreidende stoffen

1. Het is verboden een voertuig met stank verspreidende stoffen te parkeren daar, waar bewoners of gebruikers van nabijgelegen gebouwen of terreinen daarvan hinder of overlast kunnen ondervinden.
2. Het verbod geldt niet voor zover in het daarin geregelde wordt voorzien bij of krachtens de wet Milieubeheer.

Artikel 5:11 Aantasting groenvoorzieningen door voertuigen

1. Het is verboden met een voertuig, fiets of bromfiets te rijden door een park of plantsoen of een van gemeentewege aangelegde beplanting of groenstrook, of het daarin te doen of te laten staan.
2. Dit verbod is niet van toepassing op:
 - a. De weg;
 - b. Voertuigen die worden gebruikt voor werkzaamheden in opdracht van een bestuursorgaan of openbaar lichaam;
 - c. Voertuigen waarmee standplaats wordt of is ingenomen op terreinen die voor dit doel zijn bestemd.
3. Het college kan ontheffing verlenen van het verbod.

Artikel 5:12 Overlast van fietsen of bromfietsen

1. Het is verboden op door het college in het belang van het uiterlijk aanzien van de gemeente, ter voorkoming of beëindiging van overlast of ter voorkoming van schade aan de openbare gezondheid aangewezen plaatsen fietsen of bromfietsen onbeheerd buiten de daarvoor bestemde ruimten of plaatsen te laten staan.
2. Het is verboden fietsen of bromfietsen, die rijtechnisch in onvoldoende staat van onderhoud en in een verwaarloosde toestand verkeren, op de weg te laten staan.
3. Het is verboden op door het college aangewezen openbare plaatsen fietsen en bromfietsen langer dan een door het college vastgestelde periode onafgebroken te laten staan.

Afdeling 2. Collecteren

Artikel 5:13 Inzameling van geld of goederen of leden- of donateurwerving

1. Het is verboden zonder vergunning van het college een openbare inzameling van geld of goederen te houden of daartoe een intekenlijst aan te bieden, dan wel in het openbaar leden of donateurs te werven als daarbij te kennen wordt gegeven of de indruk wordt gewekt dat de opbrengst geheel of ten dele voor een liefdadig of ideëel doel is bestemd.
2. Onder een inzameling als bedoeld in het eerste lid wordt mede verstaan het aanvaarden van geld of goederen bij het aanbieden van diensten of goederen, waartoe ook worden gerekend geschreven of gedrukte stukken, als daarbij te kennen wordt gegeven of de indruk wordt gewekt dat de opbrengst geheel of ten dele voor een liefdadig of ideëel doel is bestemd.
3. Het verbod geldt niet voor een inzameling of werving die wordt gehouden:
 - a. In besloten kring; of
 - b. Door een instelling die is ingedeeld in het door het college voor vastgestelde collecte- en wervingsrooster, mits de inzameling of werving overeenkomstig dat collecte- en wervingsrooster en met inachtneming van de door het college gegeven voorwaarden plaatsvindt.
4. Op de aanvraag om een vergunning is paragraaf 4.1.3.3 van de Algemene wet bestuursrecht (positieve fictieve beschikking bij niet tijdig beslissen) van toepassing.

Afdeling 3. Venten

Artikel 5:14 Definitie

1. In deze afdeling wordt onder venten verstaan: het in de uitoefening van de ambulante handel te koop aanbieden, verkopen of afleveren van goederen dan wel diensten op een openbare en in de open lucht gelegen plaats of aan huis.
2. Onder venten wordt niet verstaan:
 - a. het aan huis afleveren van goederen in het kader van de exploitatie van een winkel als bedoeld in artikel 1 van de Winkeltijdenwet;
 - b. het te koop aanbieden, verkopen of afleveren van goederen dan wel het aanbieden van diensten op jaarmarkten en markten als bedoeld in artikel 160, eerste lid, onder g, van de Gemeentewet of artikel 5:22;
 - c. het te koop aanbieden, verkopen of afleveren van goederen dan wel het aanbieden van diensten op een standplaats als bedoeld in artikel 5:17.

Artikel 5:15 Ventverbod

1. Het is verboden te venten
 - a. op door het college in het belang van de openbare orde aangewezen openbare plaatsen;
 - b. van maandag tot en met vrijdag vóór 09.00 uur en na 19.00 uur en op zaterdag en zondag vóór 10.00 uur en na 16.00 uur, voor zover dit onderdeel niet in strijd is met onderdeel c van dit artikel;
 - c. vanaf een half uur voor zonsondergang.
2. Het college kan ontheffing verlenen van het verbod.
3. Op de aanvraag om een ontheffing is paragraaf 4.1.3.3 van de Algemene wet bestuursrecht (positieve fictieve beschikking bij niet tijdig beslissen) niet van toepassing.
4. Het verbod is niet van toepassing op:
 - a. situaties waarin wordt voorzien door artikel 5 van de Wegenverkeerswet 1994.
 - b. Het venten met gedrukte of geschreven stukken waarin gedachten en gevoelens worden geopenbaard.

Artikel 5:16

(Vervallen)

Afdeling 4. Standplaatsen

Artikel 5:17 Definitie

1. In deze afdeling wordt onder standplaats verstaan het vanaf een vaste plaats op een openbare en in de openlucht gelegen plaats te koop aanbieden, verkopen of afleveren van goederen dan wel diensten, gebruikmakend van fysieke middelen, zoals een kraam, een wagen of een tafel.
2. Onder standplaats wordt niet verstaan:
 - a. een vaste plaats op een jaarmarkt of markt als bedoeld in artikel 160, eerste lid, aanhef en onder g, van de Gemeentewet;
 - b. een vaste plaats op een evenement als bedoeld in artikel 2:24.

Artikel 5:18 Standplaatsvergunning en weigeringsgronden

1. Het is verboden zonder vergunning van het college een standplaats in te nemen of te hebben.
2. Het college weigert de vergunning wegens strijd met het omgevingsplan.
3. Onverminderd het bepaalde in artikel 1:8 kan de vergunning worden geweigerd als:
 - a. de standplaats hetzij op zichzelf hetzij in verband met de omgeving niet voldoet aan redelijke eisen van welstand; of
 - b. een kwantitatieve of territoriale beperking als gevolg van bijzondere omstandigheden in de gemeente of in een deel van de gemeente noodzakelijk is in verband met een dwingende reden van algemeen belang.
4. Op de aanvraag om een vergunning is paragraaf 4.1.3.3 van de Algemene wet bestuursrecht (positieve fictieve beschikking bij niet tijdig beslissen) niet van toepassing.
5. Het in het eerste lid gestelde verbod geldt niet op de plaats die is aangewezen voor het houden van een door de gemeente ingestelde markt, zulks gedurende de tijden waarop die markt gehouden wordt en voor een evenement of voor het organiseren van een markt.

Artikel 5:19 Toestemming rechthebbende

Het is de rechthebbende op een perceel verboden toe te staan dat daarop zonder vergunning van het college standplaats wordt of is ingenomen.

Artikel 5:20 Afbakeningsbepalingen

1. Artikel 5:18, eerste lid, is niet van toepassing op beperkingengebiedactiviteiten met betrekking tot een weg of waterstaatswerk waarvoor regels zijn gesteld bij of krachtens de Omgevingswet of provinciale omgevingsverordening.
2. De weigeringsgrond van artikel 5:18, derde lid, onder a, is niet van toepassing op bouwwerken.

Artikel 5:21 Aanhoudingsplicht

Het college houdt de beslissing op een aanvraag voor een standplaatsvergunning aan, indien de aanvraag een activiteit betreft waarvoor tevens een vergunning als bedoeld in (artikel 8.1) de Wet milieubeheer is vereist en indien geen toepassing kan worden gegeven tot de dag waarop de beslissing over de vergunning Wet milieu beheer is genomen.

Afdeling 5. Snuffelmarkten

Artikel 5:22 Definitie

1. In deze afdeling wordt onder snuffelmarkt verstaan een markt in een voor het publiek toegankelijk gebouw waar hoofdzakelijk tweedehands en incurante goederen worden verhandeld of diensten worden aangeboden vanaf standplaatsen.
2. Onder snuffelmarkt wordt niet verstaan:
 - a. een markt of jaarmarkt als bedoeld in artikel 160, eerste lid, aanhef en onder g, van de Gemeentewet;
 - b. een evenement als bedoeld in artikel 2:24.

Artikel 5:23 Organiseren van een snuffelmarkt.

1. Het is verboden zonder vergunning van de burgemeester een snuffelmarkt te organiseren.
2. Het verbod is niet van toepassing op ruimten die uitsluitend dan wel nagenoeg geheel en voortdurend in gebruik zijn als winkel in de zin van de Winkeltijdenwet.
3. De burgemeester weigert de vergunning wegens strijd met het omgevingsplan.

Afdeling 6. Openbaar water en waterstaatswerken

Artikel 5:24 Voorwerpen op, in of boven openbaar water

1. Het is verboden een voorwerp, niet zijnde een vaartuig, op, in of boven openbaar water te plaatsen, aan te brengen of te hebben, als dit door zijn omvang of vormgeving, constructie of plaats van bevestiging gevaar oplevert voor de bruikbaarheid van het openbaar water of voor het doelmatig en veilig gebruik daarvan dan wel een belemmering vormt voor het doelmatig beheer en onderhoud van het openbaar water.
2. Degene die voornemens is een steiger, een meerpaal of een ander voorwerp met een permanent karakter op, in of boven openbaar water te plaatsen, doet daarvan uiterlijk twee weken tevoren een melding aan het college.
3. De melding bevat in ieder geval naam, adres en contactgegevens van de melder, en een beschrijving van de aard en omvang van het voorwerp.
4. Het verbod is niet van toepassing op beperkingengebiedactiviteiten met betrekking tot een waterstaatswerk waarvoor regels zijn gesteld bij of krachtens de Omgevingswet, de provinciale omgevingsverordening of de waterschapsverordening of op situaties waarin wordt voorzien door het Wetboek van Strafrecht, de Scheepvaartverkeerswet, het Binnenvaartpolitiereglement of het bepaalde bij of krachtens de Telecommunicatiewet.

Artikel 5:25 Beschadigen van waterstaatswerken

1. Het is verboden schade toe te brengen aan of veranderingen aan te brengen in de toestand van openbare wateren, havens, dijken, wallen, kaden, trekpaden, beschoeiingen, oeverbegroeiing, bruggen, zetten, duikers, pompen, waterleidingen, gordingen, aanlegpalen, stootpalen, bakens of sluizen die bij de gemeente in beheer zijn.
2. Het verbod is niet van toepassing op situaties waarin wordt voorzien door het Wetboek van Strafrecht, het Binnenvaartpolitiereglement of de provinciale omgevingsverordening.

Artikel 5:26 Magneetvissen

1. Het is verboden in of bij openbaar water in eigendom van Gemeente Kerkrade met een magneet te vissen dan wel anderszins met een magneet de waterbodem af te zoeken naar voorwerpen.
2. Het college kan ontheffing verlenen van het verbod.
3. Op de ontheffing is paragraaf 4.1.3.3 van de Algemene wet bestuursrecht (positieve fictieve beschikking bij niet tijdig beslissen) niet van toepassing.

Afdeling 7. Crossterreinen en gemotoriseerd en ruiterverkeer in natuurgebieden

Artikel 5:27 Crossterreinen

1. Het is verboden op enig terrein, geen weg zijnde, met een motorvoertuig of een bromfiets te crossen buiten wedstrijdverband, een wedstrijd dan wel, ter voorbereiding van een wedstrijd, een trainings- of proefrit te houden of te doen houden dan wel daaraan deel te nemen, dan wel een motorvoertuig of een bromfiets met het kennelijke doel daartoe aanwezig te hebben.
2. Het verbod is niet van toepassing op door het college aangewezen terreinen. Het college kan nadere regels stellen voor het gebruik van deze terreinen in het belang van:
 - a. het voorkomen of beperken van overlast;
 - b. de bescherming van het uiterlijk aanzien van de omgeving en ter bescherming van andere milieuwaarden;
 - c. de veiligheid van de deelnemers van de in het eerste lid bedoelde wedstrijden en ritten of van het publiek.
3. Het verbod is niet van toepassing op situaties waarin wordt voorzien door de Omgevingswet, afdeling 3.9 van het Besluit activiteiten leefomgeving, de Zondagswet of het Besluit geluidproductie sportmotoren.

Artikel 5:28 Beperking verkeer in natuurgebieden

1. Het is verboden binnen voor publiek toegankelijke natuurgebieden, parken, plantsoenen of voor recreatief gebruik beschikbare terreinen te rijden of zich te bevinden met een motorvoertuig, een bromfiets, een fiets of een paard.
2. Het verbod is niet van toepassing op door het college aangewezen terreinen. Het college kan nadere regels stellen voor het gebruik van deze terreinen in het belang van:
 - a. het voorkomen van overlast;
 - b. de bescherming van natuur- of milieuwaarden;
 - c. de veiligheid van het publiek.
3. Het verbod is niet van toepassing op motorvoertuigen, bromfietsen, fietsen en paarden:
 - a. ten dienste van politie, brandweer en geneeskundige hulpverlening en van andere krachtens artikel 29, eerste lid, van het Reglement verkeersregels en verkeerstekens 1990 door de bevoegde minister aangewezen hulpverleningsdiensten;
 - b. die worden gebruikt in verband met beheer, onderhoud of exploitatie van de terreinen als in het eerste lid bedoeld;
 - c. die worden gebruikt in verband met werken die krachtens wettelijk voorschrift moeten worden uitgevoerd;
 - d. van de zakelijk gerechtigden, huurders en pachters van percelen die gelegen zijn binnen de terreinen als in het eerste lid bedoeld;
 - e. voor het verkeer ten behoeve van bezoek en van de verzorging van de onder d bedoelde personen.
4. Het in het eerste lid gestelde verbod is voorts niet van toepassing:
 - a. op wegen die gelegen zijn binnen de in het eerste lid bedoelde gebieden of terreinen;
 - b. binnen de bij of krachtens de provinciale omgevingsverordening aangewezen stiltegebieden ten aanzien van motorrijtuigen die bij of krachtens de verordening zijn aangewezen als toestel.
5. Het college kan ontheffing verlenen van het verbod.

Afdeling 8. Vuurverbod

Artikel 5:29 Verbod afvalstoffen te verbranden buiten inrichtingen of anderszins vuur te stoken

1. Het is verboden in de openlucht afvalstoffen te verbranden buiten een inrichting in de zin van de Wet milieubeheer, zoals die wet luidde direct voorafgaand aan de inwerkingtreding van de Omgevingswet, of anderszins vuur aan te leggen, te stoken of te hebben.
2. Mits geen sprake is van gevaar, overlast of hinder voor de omgeving, is het verbod niet van toepassing op:
 - a. verlichting door middel van kaarsen, fakkels en dergelijke;
 - b. sfeervuren zoals terrashaarden en vuurkorven, voor zover geen afvalstoffen worden verbrand;
 - c. vuur voor koken, bakken en braden.
3. Het college kan ontheffing verlenen van het verbod.
4. Onverminderd het bepaalde in artikel 1:8 kan de ontheffing worden geweigerd ter bescherming van de flora en fauna.
5. Het verbod is niet van toepassing op situaties waarin wordt voorzien door artikel 429, aanhef en onder 1° of 3°, van het Wetboek van Strafrecht of de Provinciale omgevingsverordening.

Afdeling 9. Asverstrooiing

Artikel 5:30 Definitie

In deze afdeling wordt onder incidentele asverstrooiing verstaan het verstrooien van as als bedoeld in de Wet op de lijkbezorging op een door de overledene of nabestaande(n) gewenste plek buiten een permanent daartoe bestemd terrein.

Artikel 5:31 Verboden plaatsen

1. Incidentele asverstrooiing is verboden op:
 - a. verharde delen van de weg;

- b. gemeentelijke begraafplaatsen en crematoriumterreinen;
 - c. gebieden – aan te wijzen door het college – in verband met de bodemsamenstelling en / of waterhuishouding en de daarmee samenhangende aanwezigheid van flora of fauna;
- 2. Het college kan voor een bepaalde termijn verbieden dat op andere plaatsen dan die genoemd in het eerste lid asverstrooiing plaatsvindt.
- 3. Het college kan op verzoek van de nabestaande die zorg draagt voor de asbus op grond van bijzondere omstandigheden ontheffing verlenen van het verbod bedoeld in het eerste lid, onder a.
- 4. Op de aanvraag om een ontheffing is paragraaf 4.1.3.3 van de Algemene wet bestuursrecht (positieve fictieve beschikking bij niet tijdig beslissen) van toepassing.

Artikel 5:32 Hinder of overlast

Incidentele asverstrooiing is verboden als daardoor hinder of overlast wordt veroorzaakt voor derden.

Hoofdstuk 6. Sanctie-, overgangs- en slotbepalingen

Artikel 6:1 Sanctiebepaling

1. Overtreding van het bij of krachtens deze verordening bepaalde en de daarbij op grond van artikel 1:4 gegeven voorschriften en beperkingen wordt gestraft met hechtenis van ten hoogste drie maanden of geldboete van de tweede categorie en openbaarmaking van de rechterlijke uitspraak.
2. In afwijking van het eerste en tweede lid is artikel 1a van de Wet op de economische delicten van toepassing op overtreding van het bepaalde bij of krachtens de artikelen 2:10 en 2:11 als sprake is van een omgevingsvergunningplichtige activiteit, artikel 2:12, eerste lid, en artikel 4:11, tweede lid.

Artikel 6:2 Toezichthouders

1. Burgemeester en wethouders en de burgemeester, ieder voor zover het hun of zijn bevoegdheid betreft, wijzen aan de personen in dienst van een gemeente die zijn belast met de uitvoering van de Algemene plaatselijke verordening Kerkrade 2025;
2. Voorts zijn met het toezicht op de naleving van het bepaalde bij of krachtens deze verordening belast de bij besluit van het college dan wel burgemeester aan te wijzen personen, daaronder begrepen de al dan niet in (onbezoldigde) dienst van de gemeente zijnde personen;
3. Onverminderd het eerste en tweede lid zijn de ambtenaren van politie, bedoeld in artikel 141, onder b, van het Wetboek van Strafvordering, eveneens belast met het toezicht op de naleving van de bij of krachtens deze verordening gegeven voorschriften.

Artikel 6:3 Binnentreden woningen

Zij die belast zijn met het toezicht op de naleving of de opsporing van een overtreding van de bij of krachtens deze verordening gegeven voorschriften die strekken tot handhaving van de openbare orde of veiligheid of bescherming van het leven of de gezondheid van personen, zijn bevoegd tot het binnentreden in een woning zonder toestemming van de bewoner.

Artikel 6:4 Intrekking oude verordening

De Algemene plaatselijke verordening Kerkrade 2022 wordt ingetrokken.

Artikel 6:5 Overgangsbepaling

Besluiten en beleidsregels, genomen krachtens de verordening bedoeld in artikel 6:4 die golden op het moment van de inwerkingtreding van deze verordening en waarvoor deze verordening overeenkomstige besluiten kent, gelden als besluiten genomen krachtens deze verordening.

Artikel 6:6 Inwerkingtreding

Deze verordening treedt in werking op de achtste dag na die waarop zij is bekendgemaakt.

Artikel 6:7 Citeertitel

Deze verordening wordt aangehaald als: Algemene plaatselijke verordening gemeente Kerkrade 2025.



Registratienummer: 24it03767

Sectoren: Burger en Bestuur

Kerkrade, 16 oktober 2024

Aanbiedingsbrief

aan de Raad

Nr.: 24it03767

Hierbij bieden wij u ter overweging en beslissing een ontwerpbesluit, nr. 24Rb063, inzake het 'Zuid-Limburgs beleidsplan Preventie en Handhaving Jeugd & Middelen 2025-2028' aan.

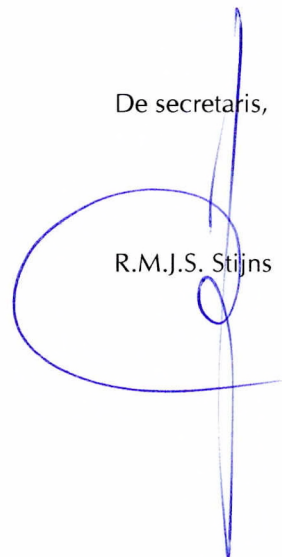
In de nota van toelichting, nr. 24TI057, die het ontwerpbesluit vergezelt, zijn de overwegingen en nadere gronden aangegeven waarop het ontwerpbesluit berust.

Het college,



dr. T.P. Dassen-Housen

De secretaris,



R.M.J.S. Stijns

Ontwerpbesluit

Nr.: 24Rb063

De raad van de gemeente Kerkrade;

overwegende,

- dat zij ingevolge artikel 43a van de Alcoholwet verplicht is om een preventie- en handavingsplan alcohol vast te stellen;
- dat het vaststellen van een dergelijke plan noodzakelijk wordt geacht teneinde de hoofdzaken van het beleid betreffende de preventie van alcoholgebruik, met name onder jongeren, en het toezicht op- en handhaving van het bij of krachtens de Alcoholwet bepaalde, vast te leggen;
- dat het vast te stellen 'Zuid-Limburgs beleidsplan Preventie en Handhaving Jeugd & Middelen 2025-2028' recht doet aan de belangen die de Wetgever heeft beoogd te borgen met de invoering van art. 43a van de Alcoholwet;
- dat het vast te stellen 'Zuid-Limburgs beleidsplan Preventie en Handhaving Jeugd & Middelen 2025-2028' tot stand is gekomen met input uit twee dialoogsessie met GGD Zuid Limburg, Mondriaan, Trajekt (o.a. jongerenwerk), Maatwerk in Kinderopvang en Partners in Welzijn (MIK en PIW Groep), Regionale Interventie en Expertisecentrum (RIEC), Politie, Het Alternatief (Halt), Zorg- & Veiligheidshuizen en de 16 Zuid-Limburgse gemeenten.
- dat de adviezen van de Zuid-Limburgs adviesraden, o.a. van de Adviesraad Maatschappelijke Ondersteuning Kerkrade, zijn verwerkt in het definitieve beleidsplan.

kennis genomen hebbende van,

- de nota van toelichting, nr. 24TI057, behorende bij dit besluit;
- de beraadslaging in de Commissie Burgers & Samenleving d.d. 26 november 2024

gelet op,

- vitaliteits- en gezondheidsprogramma Vie
- plan van aanpak GALA Kerkrade 2024-2026
- gemeentelijk/regionaal beleidskader
- wetsartikelen: 108 en 147 Gemeentewet, 43a Alcoholwet

besluit:

I. Het 'Zuid-Limburgs beleidsplan Preventie en Handhaving Jeugd & Middelen 2025-2028' vast te stellen.

Aldus vastgesteld door de raad der gemeente Kerkrade in zijn openbare vergadering d.d. 11-12-2024.

De voorzitter van de raad,



dr. T.P. Dassen-Housen.

De griffier,



mr. drs. D.G.M.G. Franssen.

Nota van toelichting

Nummer.: 24TI057 	Kerkrade, 16 oktober 2024
---	---------------------------

Behorend bij ontwerpbesluit nummer: 24Rb063

Onderwerp

Zuid-Limburgs beleidsplan Preventie en Handhaving Jeugd & Middelen 2025-2028

Beslispunten

Het 'Zuid-Limburgs beleidsplan Preventie en Handhaving Jeugd & Middelen 2025-2028' vast te stellen.

Inleiding

Gemeenten zijn verplicht in het kader van de Alcoholwet (artikel 43a) een preventie- en handavingsplan op te stellen. De Alcoholwet heeft als doel om schadelijke gevolgen van alcoholgebruik tegen te gaan en alcohol gerelateerde overlast terug te dringen. Deze wet valt onder de verantwoordelijkheid van het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport (VWS) en is daarmee primair een gezondheidswet, maar heeft nadrukkelijk raakvlakken met handhaving en veiligheid (overlast openbare ruimte) en de Wet Publieke Gezondheid.

De regionale werkgroep Jeugd en Middelen is in 2023 gestart met het proces om te komen tot het Zuid-Limburgs beleidsplan Preventie en Handhaving Jeugd & Middelen 2025-2028. In januari 2024 heeft een eerste brainstormsessie plaatsgevonden, om te komen tot bovengenoemd beleidsplan. Bij deze sessie waren ca. 15 vertegenwoordigers van gemeenten en (zorg)instellingen aangesloten. Hier werd o.a. de samenhang van alcoholgebruik, drugsgebruik en roken/vapen besproken. Tevens werd het belang van een integrale aanpak om deze problematieken tegen te gaan benadrukt. Naar aanleiding van deze bijeenkomst is aan alle Zuid-Limburgse Colleges het beslispunt voorgelegd om in te stemmen met een focusverbreding van jeugd & alcohol, naar jeugd & middelengebruik (te weten: drugsgebruik, alcohol en roken/vapen). Het College heeft hiermee ingestemd op d.d. 18-06-2024 (zie 24n00277).

In juni 2024 heeft een tweede brainstormsessie (SWOT-analyse) plaatsgevonden, waar diverse externe partijen bij zijn aangesloten. Denk hierbij aan gemeenten, Gemeentelijke Gezondheidsdienst (GGD) Zuid Limburg, Mondriaan, Trajekt (o.a. jongerenwerk), Maatwerk in Kinderopvang en Partners in Welzijn (MIK en PIW Groep), Regionale Interventie en Expertisecentrum (RIEC), politie, Het Alternatief (Halt) en Zorg- & Veiligheidshuizen. Vanuit deze SWOT-analyse zijn ambities geformuleerd die zijn opgenomen in het voorliggende beleidsplan.

De resultaten van het Preventie- en Handavingsplan Jeugd en Alcohol 2021-2024, het Nalevingsonderzoek 2023 (zie RIB d.d. 24-06-2024 nr. 24u0006378), de Jeugdmonitor 2023 van GGD Zuid-Limburg en twee dialoogsessies met externe partijen en andere belanghebbenden vormen de basis voor het Preventie- en Handavingsplan Jeugd & Middelen 2025-2028. De adviezen van alle Zuid-Limburgs adviesraden, o.a. van de Adviesraad Maatschappelijke Ondersteuning Kerkrade, zijn conform bijgaande concept reactie verwerkt in het definitieve beleidsplan.

Bijgaand treft uw Raad het volledige Zuid-Limburgs beleidsplan Preventie en Handhaving Jeugd & Middelen 2025-2028 aan. Vanaf januari 2025 wordt er gewerkt aan een uitvoeringsplan waarin de monitoring, evaluatie, inwonersparticipatie en concrete interventies nader worden uitgewerkt en toegelicht.

Doelstelling

De ambitie van het Zuid-Limburgs beleidsplan Preventie en Handhaving Jeugd & Middelen 2025-2028 is het middelengebruik bij jongeren onder de 18 jaar zo lang mogelijk voorkomen en het overmatig gebruik bij jongeren beperken.

Om deze ambitie te realiseren, stellen we als doel dat er in de periode 2025-2028 een positieve dalende trend zichtbaar is in alcohol- en middelengebruik.

Om deze dalende trend te meten wordt gebruik gemaakt van de cijfers uit de GGD-monitor 2023 jongeren 12-18 jaar, in vergelijking met de nog uit te voeren GGD-monitor in 2027 (www.gezondheidsatlas.nl).

Om de hoofdambitie te bereiken hebben wij samen met professionals (met expertise op het gebied van middelengebruik) onze strategie voor de komende beleidsperiode bepaald. Deze strategie hebben wij vertaald in de volgende deelambities:

- Gebruikers van middelen zijn zich bewust van de (gezondheids-)risico's en schadelijke gevolgen van middelengebruik op jongeren en hun (sociale) omgeving.
- Zwaardere zorg wordt voorkomen door in te zetten op eigen regie van de inwoner, vroegsignalering door de sociale omgeving en advies en ondersteuning van professionals.
- Gemeenten dragen gezamenlijk dezelfde boodschap uit, namelijk: (overmatig) middelengebruik heeft negatieve invloed op jongeren onder de 18 jaar en onder de 18 jaar is het gebruik ervan niet toegestaan.
- Sport- en jeugdverenigingen hanteren een middelenbeleid (roken en drugs) en een verantwoord alcoholbeleid.
- De de-normalisatie van middelengebruik wordt gerealiseerd door in te zetten op effectieve preventieve interventies.
- Gezamenlijk zetten gemeenten in op risico gestuurde naleving/handhaving en de de-normalisatie van middelengebruik.
- Gemeenten passen regionaal een uniform beleid toe op het gebied van handhaving van middelengebruik.

Argumenten

Naadloze aansluiting bij Gezondheidsbeleid, GALA en Vie

Dit Zuid-Limburgse beleidsplan Preventie en Handhaving Jeugd & Middelen 2025–2028 sluit naadloos aan bij ons Regionaal Gezondheidsbeleid en onze lokale en regionale aanpak vanuit het Gezond en Actief Leven Akkoord (GALA) ten aanzien van het speerpunt Opgroeien in een Kansrijke Omgeving (OKO) & Vroegsignalering Alcoholproblematiek. Ook sluit dit beleid naadloos aan bij ons vitaliteits- en gezondheidsprogramma Vie, bij ons Preventief Jeugdbeleid en bij ons Plan van Aanpak GALA Kerkrade 2024-2026, waarin we streven naar: een gezonder Kerkrade met vitale wijken en een vitaal leven voor iedereen. En waarbij kinderen kansrijk, gezond en veilig opgroeien, een goede start maken en daar hun leven lang profijt van hebben.

Gemeenten zijn verplicht, conform artikel 43a van de Alcoholverwet, om iedere vier jaar een Preventie- en Handhavingplan Alcohol vast te stellen.

De Zuid-Limburgse gemeenten vinden het belangrijk om de gezondheid van inwoners te verbeteren door 'gezond leven' te stimuleren en te faciliteren. Een aandachtsgebied hierin is het voorkomen van middelengebruik bij jongeren in de leeftijd tot 18 jaar. Er wordt al jarenlang gekozen voor een regionale aanpak aangezien het uitgaansleven zich niet beperkt binnen de eigen gemeentegrenzen. Daarom hebben de 16 Zuid-Limburgse gemeenten de handen in elkaar geslagen om, in aansluiting op het nog vast te stellen nieuwe Regionaal Gezondheidsbeleid, een Zuid-Limburgs beleidsplan Preventie en Handhaving Jeugd & Middelen 2025–2028 op te stellen.

Zonder een Zuid-Limburgs beleidsplan Preventie en Handhaving Jeugd & Middelen 2025–2028 is er geen basis voor een regionaal en lokaal uitvoeringsplan.

Op basis van dit beleidsplan zal begin 2025 een Zuid-Limburgs uitvoeringsplan worden opgesteld. In dit uitvoeringsplan zal per deelambitie bepaald worden of uitvoering regionaal en/of lokaal wordt ingevuld.

Kanttekeningen

Het beleidsplan bevat doelstellingen die komende jaren gerealiseerd moeten worden. Hierbij moeten we ons ervan bewust zijn, dat gedragsverandering langzaam gaat en dat er maatschappelijke invloeden zijn die dit bemoeilijken. De jeugd wordt door commercie (bv ontwikkeling van nieuwe vapes specifiek voor jeugd) en door reclames op t.v. en social media continu (o.a. door influencers) verleid tot middelengebruik, waarbij ook sociale groepsdruk een rol speelt. Ondanks deze kanttekeningen blijft het streven om zoveel mogelijk van de doelstellingen te realiseren, met de kanttekening dat dit een uitdaging vormt.

Niet instemmen met dit voorstel houdt in dat Gemeente Kerkrade een eigen lokaal beleidsplan en uitvoeringsplan moet opstellen en uitvoeren. En dat de jeugd in die gemeenten uitgaat, waar zij de meeste ruimte ervaren om middelen te kunnen gebruiken.

Financiën

Op basis van dit beleidsplan zal begin 2025 een Zuid-Limburgs uitvoeringsplan worden opgesteld. In dit uitvoeringsplan zal per deelambitie bepaald worden of uitvoering regionaal of lokaal wordt ingevuld. Hierbij kijken we steeds op welke manier we de meeste impact denken te kunnen realiseren. Het streven is om het uitvoeringsplan zo op te stellen dat realisatie van het uitvoeringsplan past binnen de reguliere middelen die de 16 Zuid-Limburgse gemeenten reeds inzetten.

In 2025 kan aanvullend beroep gedaan worden op het GALA budget voor Opgroeien in een Kansrijke Omgeving & Vroegsignalering Alcoholproblematiek (GALA OKO & Vroegsignalering Alcoholproblematiek). Dit zijn geormerkte middelen, die in 2025 gebruikt en via de SiSa verantwoord moeten worden.

Communicatie

Na het vaststellen van het beleidsplan, door iedere gemeente, wordt deze gedeeld op de websites van iedere gemeente. De betrokken partners ontvangen dit beleidsplan per mail.

Burgerparticipatie

Betrokken partners bij het proces om te komen tot het Zuid-Limburgs beleidsplan Preventie en Handhaving Jeugd & Middelen 2025-2028: 16 Zuid-Limburgse gemeenten (vertegenwoordiging door 8 gemeenten), RIEC, Politie, Welzijnswerk Trajekt, Mondriaan, HALT en GGD Zuid Limburg.

Vanzelfsprekend is de adviesraad van iedere Zuid-Limburgse gemeente, o.a. de Adviesraad Maatschappelijke Ondersteuning (AMO) Kerkrade, betrokken bij het proces. Onze Adviesraad Maatschappelijke Ondersteuning (AMO) Kerkrade heeft advies gegeven over het beleidsplan en heeft hiermee ingestemd op d.d. 29 augustus jl.

De adviesraden worden, net als de doelgroep en betrokkenen van het beleidsplan, ook bij het opstellen van het uitvoeringsplan betrokken. Hierbij zullen ook de Jongeren Adviesraden betrokken worden.

Uitvoering

Het streven is om het Zuid-Limburgs beleidsplan Preventie en Handhaving Jeugd & Middelen 2025-2028 in december 2024 door de Raad te laten vaststellen.

Op basis van dit beleidsplan zal in de eerste helft van 2025 een Zuid-Limburgs uitvoeringsplan worden opgesteld. In dit uitvoeringsplan zal per deelambitie bepaald worden of uitvoering regionaal of lokaal wordt ingevuld. Hierbij kijken we steeds op welke manier we de meeste impact denken te kunnen realiseren. In het uitvoeringsplan zal tevens de monitoring, evaluatie, inwonersparticipatie en concrete interventies nader worden uitgewerkt en toegelicht.

Gezondheid en Vitaliteit

Dit Zuid-Limburgse beleidsplan Preventie en Handhaving Jeugd & Middelen 2025–2028 sluit naadloos aan bij ons Regionaal Gezondheidsbeleid en onze lokale en regionale aanpak vanuit het Gezond en Actief Leven Akkoord (GALA) ten aanzien van het speerpunt Opgroeien in een Kansrijke Omgeving (OKO) & Vroegsignalering Alcoholproblematiek. Ook sluit dit beleidsplan naadloos aan bij ons vitaliteits- en gezondheidsprogramma Vie, bij ons Preventief Jeugdbeleid en bij ons Plan van Aanpak GALA Kerkrade 2024-2026, waarin we streven naar: een gezonder Kerkrade met vitale wijken en een vitaal leven voor iedereen. En waarbij kinderen kansrijk, gezond en veilig opgroeien, een goede start maken en daar hun leven lang profijt van hebben.

Zuid
Limburgs

Beleidsplan Preventie en Handhaving Jeugd & Middelen

2025 – 2028



INHOUDSOPGAVE

Begripsbepalingen

1. Inleiding	01
1.1 Waarom een Zuid-Limburgs beleidsplan Preventie en Handhaving Jeugd & Middelen 2025 – 2028?	
1.2 Focusverbreding naar middelengebruik	
1.3 Hoe is dit Zuid-Limburgs beleidsplan Preventie en Handhaving Jeugd & Middelen 2025 – 2028 tot stand gekomen?	
2. Beleidscontext en uitgangspunten	03
2.1 Gedrag van doelgroep	
2.2 Integraal beleid conform pijlers RIVM	
2.3 Wet- en regelgeving	
3. Trends & Ontwikkelingen	05
3.1 Resultaten Preventie- en Handhavingsplan 2021-2024	
3.2 Monitoring en Onderzoek 2022-2023	
3.3 Cijfers alcohol- en drugsgerelateerde delicten 2020 t/m 2024	
3.4 SWOT-analyse 2024	
4. Samenwerking en Integraliteit	08
4.1 Gezondheidsnota Zuid-Limburg	
4.2 Gezond en actief leven akkoord (GALA)	
4.3 JOGG aanpak	
4.4 Preventie met Gezag	
4.5 Doelgroepen aanpak Verkeersveiligheid	
4.6 Belangrijke partners	
5. Ambities 2025-2028	11
6. Bijlagen	15
Bijlage I – Begrippenduiding soorten middelen	
Bijlage II – Effectieve interventies	
Bijlage III – Veranderingen in de Alcoholwet	
Bijlage IV – Verdieping alcoholgebruik	
Bijlage V – Roken en vpen vergelijking Zuid-Limburg en Nederland	
Bijlage VI – Nalevingsonderzoek 3.0	
Bijlage VII – Cijfers HALT alcohol- en drugsgerelateerde delicten 2021 t/m eerste helft 2024	
Bijlage VIII – SWOT-analyse	
Bijlage IX – Doelen en acties vanuit GALA ten aanzien van preventie van middelengebruik	
Bijlage X – Preventie met Gezag	
Bijlage XI – Visie Mondriaan	

BEGRIPSBEPALINGEN

APV of AV	Een gemeentelijke verordening is een op gemeentelijk niveau vastgesteld algemeen verbindend voorschrift. De belangrijkste en meest omvattende gemeentelijke verordening in een bepaalde gemeente wordt in Nederland vaak aangeduid als Algemene Plaatselijke Verordening (APV) of Algemene Verordening (AV).
Ervaringsdeskundige	Een ervaringsdeskundige is iemand die kundig is geworden op een bepaald terrein door eigen ervaring; doordat diegene het zelf heeft meegemaakt.
EUPC- Training	De European Prevention Curriculum (EUPC) is een Europees curriculum dat is ontwikkeld voor gebruik in preventietrainingen voor besluitvormers en beleidsmakers. Het primaire doel van de EUPC-training is het verminderen van de gezondheids-, sociale en economische problemen die verband houden met middelengebruik door het opbouwen van internationale preventiecapaciteit.
Gezond Actief Leven Akkoord (GALA)	In 2023 hebben het ministerie van VWS, de VNG, Zorgverzekeraars Nederland en GGD GHOR Nederland het Gezond en Actief Leven Akkoord (GALA) ondertekend. In dit akkoord is afgesproken hoe preventief gezondheidsbeleid kan worden versterkt en duurzaam kan worden geborgd. In het GALA-akkoord staat hoe in 2040 een gezonde generatie opgroeit in een gezonde leefomgeving met een sterk sociaal netwerk. En welke stappen gezet worden om dat te bereiken.
Gebruikers	Mensen die een (of meerdere) middel(en) het afgelopen jaar hebben gebruikt.
GGD	De Gemeentelijke Gezondheidsdienst, is de dienst waarover elke gemeente in Nederland volgens de wet dient te beschikken om een aantal taken op het gebied van de publieke volksgezondheid uit te voeren.
Stichting HALT	Stichting Halt staat voor Het ALTERNatief, een mogelijkheid voor jeugdigen die een strafbaar feit hebben begaan, om een straf te ondergaan zonder direct een 'strafblad' te krijgen.
IVZ	De regionale Instelling voor Verslavingszorg. Deze instellingen helpen mensen met een verslaving met het herstel en stabiliseren van hun verslaving.
Integraal Zorgakkoord (IZA)	Het IZA heeft als doel de zorg voor de toekomst goed, toegankelijk en betaalbaar te houden. Om dit te bereiken zijn afspraken gemaakt tussen het ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport en een groot aantal partijen in de zorg.
JOGG	Gezonde jeugd, Gezonde toekomst (JOGG). Een netwerk van lokaal bestuur, maatschappelijke organisaties en bedrijfsleven dat richting geeft aan beleid voor een gezondere omgeving voor onze jeugd. Met deze aanpak richten we de samenleving voor kinderen en jongeren gezonder in.
KPI'S	Met kritieke prestatie-indicatoren (KPI'S) kun je de prestaties meten. Ze maken de voortgang meetbaar en concreet. Zo kun je zien waar je het goed doet en waar nog werk is.
Middel(en)	Onder middel(en) wordt in dit beleidsplan bedoeld op: roken, vaperen, alcohol, drugs en stimulerende medicijnen (bijlage I).
Stichting Mondriaan	Stichting Mondriaan (onze regionale IVZ) biedt geestelijke gezondheidszorg, preventie, verslavingszorg en forensische psychiatrie. Ze richten zich op kinderen, volwassenen en ouders. Ze bieden behandeling, begeleiding, preventie en ondersteuning.

Nalevingsonderzoek	Bij een nalevingsonderzoek (soms ook wel mysteryshop onderzoek genoemd) wordt er inzicht verkregen in de manier waarop verkopers omgaan met het naleven van de leeftijdsgrens.
Outreachend werken	Outreachend werken is een methode waarbij je als professional uit het sociale domein preventief te werk gaat. Je pakt hierbij vroegtijdig signalen op om, ongevroegd, grotere problemen te voorkomen.
Peers	Lotgenoten/gelijkgestemde personen.
Regionale werkgroep jeugd en middelen	De 16 Zuid-Limburgse gemeenten werken samen op het gebied van het Zuid-Limburgs beleidsplan Preventie en Handhaving Jeugd & Middelen 2025 -2028. Vanuit deze 16 gemeenten vormt een afvaardiging van 8 gemeenten een werkgroep. Deze regionale werkgroep jeugd en middelen houdt zich bezig met de regionale aanpak op het gebied van jeugd en middelen.
RIEC	Criminele elementen hebben de afgelopen decennia een steeds grotere sociale en economische invloed op de samenleving gekregen. Daarmee ondermijnen ze de rechtstaat en bedreigen ze de veiligheid en integriteit van de samenleving. Hart voor de samenleving is wat de RIEC's (Regionale Informatie- en Expertise Centra) en het LIEC (Landelijk Informatie- en Expertise Centrum) drijft om hard tegen ondermijning te strijden.
Stimulerende medicijnen	Dit zijn stoffen die de hersenactiviteit kunnen verhogen en die een persoon 'elektrisch' of euforisch kunnen maken.
SWOT-analyse	Met een SWOT-analyse analyseer je de sterktes, zwaktes, kansen en bedreigingen van een beleidscontext. Op die manier kun je bepalen welke aspecten goed gaan en welke punten nog meer aandacht verdienen.
Trimbos	Het Trimbos-instituut is een onafhankelijk, wetenschappelijk kennisinstituut voor mentale gezondheid, alcohol, tabak en drugs. Ze doen onderzoek, verspreiden en implementeren kennis.
Welzijnswerk	Welzijnswerk richt zich op personen of groepen die omwille van een of ander probleem niet helemaal kunnen participeren in de maatschappij.

1. INLEIDING

1.1 Waarom een Zuid-Limburgs beleidsplan Preventie en Handhaving Jeugd & Middelen 2025 – 2028?

Gemeenten zijn verplicht, conform artikel 43a van de Alcoholwet, om iedere vier jaar een Preventie- en Handhavingsplan alcohol vast te stellen. In dit plan staat wat de doelen zijn en welke resultaten in de periode van het plan minstens bereikt moeten worden.

De Zuid-Limburgse gemeenten vinden het belangrijk om de gezondheid van inwoners te verbeteren door 'gezond leven' te stimuleren en te faciliteren. Een aandachtsgebied hierin is het voorkomen van middelengebruik bij jongeren in de leeftijd tot 18 jaar. Een uniforme aanpak om middelengebruik te beperken op Zuid-Limburgse schaal is noodzakelijk. Jongeren bewegen zich namelijk door heel Zuid-Limburg. De voordelen van een Zuid-Limburgse samenwerking zijn onder andere kennisdeling en krachtenbundeling.

Het Preventie- en Handhavingsplan 2021-2024 loopt dit jaar af. Daarom hebben de 16 Zuid-Limburgse gemeenten, net als bij het Regionaal Gezondheidsbeleid, de handen in elkaar geslagen om een Zuid-Limburgs beleidsplan Preventie en Handhaving Jeugd & Middelen 2025 – 2028 op te stellen. In dit nieuwe beleidsplan wordt voortgebouwd op de bevindingen en de al ingezette aanpak. Het veranderen van bijvoorbeeld een norm (bijv. de verhoging van de leeftijdsgrens van 16 naar 18 jaar in 2014) kost tijd. Een succesvolle aanpak vraagt om een langdurige inzet en integrale aanpak waarbij domein overstijgend wordt gewerkt.

Het betreft nadrukkelijk een beleidsplan waarin de gezamenlijke uitgangspunten, hoofdambitie, doel en KPI's en deelambities van de 16 Zuid-Limburgse gemeenten staan. Per deelambitie zijn focusvragen geformuleerd voor de komende beleidsperiode. Op basis van dit beleidsplan wordt begin 2025 een Zuid-Limburgs uitvoeringsplan opgesteld. In dit uitvoeringsplan wordt per deelambitie bepaald of uitvoering regionaal of lokaal wordt ingevuld. Hierbij kijken we steeds op welke manier we de meeste impact kunnen realiseren. Daarom is ervoor gekozen geen financiële consequenties op te nemen. Het streven is om het uitvoeringsplan zo op te stellen dat realisatie van het uitvoeringsplan past binnen de reguliere middelen die de 16 Zuid-Limburgse gemeenten al inzetten. In 2025 kan aanvullend beroep gedaan worden op het GALA budget voor Opgroeien in een Kansrijke Omgeving & Vroegsignalering Alcoholproblematiek. Eind 2025 wordt bij de tussentijdse evaluatie bekeken welke financiële mogelijkheden er dan zijn.

1.2 Focusverbreding naar middelengebruik

In mei 2024 hebben de colleges van alle 16 Zuid-Limburgse gemeenten ingestemd met een focusverbreding naar middelengebruik. Onder middelen wordt in dit beleidsplan bedoeld op: roken, vaperen, alcohol, drugs en stimulerende medicijnen (bijlage I). Als in dit beleidsplan roken staat, dan gaat het ook over vaperen. Gamen en gokken zijn geen middelen. Ondanks dat beide verslavende gevolgen kunnen hebben, vallen gamen en gokken niet binnen de reikwijdte van dit beleidsplan. Overigens hebben onze onderwijs-, ggz- en welzijnspartners wel aandacht voor dit thema. Waar nodig zoeken we uiteraard de verbinding met hen.

Landelijk is alcoholproblematiek geen losstaand thema. Alcoholgebruik, drugsgebruik en roken versterken elkaar. Deze middelen en het gebruik ervan houden elkaar in stand en worden vaak door elkaar/samen gebruikt. Daarnaast zijn er onder andere op het gebied van preventie veel raakvlakken. Denk hierbij aan bewustwording creëren en communicatie over de negatieve gezondheidseffecten. De gezondheids- en sociale effecten van het gebruik van genotsmiddelen en de impact ervan op de samenleving zijn bijzonder zorgwekkend. Het gebruik van al deze genotsmiddelen kan (op latere leeftijd) leiden tot een verslaving.

De wettelijk verplichting van dit plan richt zich op preventie, oftewel het voorkomen van (overmatig) gebruik van middelen. De vergunningverlening en het toezicht op de naleving van de Alcoholwet is decentraal belegd en daarmee de verantwoordelijkheid van de burgemeester van iedere gemeente. Wat betreft handhaving geven wij in het huidige en nieuwe beleidsplan slechts uitvoering aan onze wettelijke verplichting uit de Alcoholwet. Het toezicht op de overige middelen is een strafrechtelijke verplichting van o.a. het Openbaar Ministerie.

Leeftijdsgrens 18 jaar

In dit beleidsplan focussen we ons op jongeren in de leeftijd van 12-18 jaar en de omgeving van jongeren in de leeftijd van 10-18 jaar. We hanteren de leeftijdsgrens 18 jaar, omdat dit onze wettelijke verplichting is. We weten vanuit onderzoek dat de hersenen van de jeugd tot en met 23 jaar nog volop in ontwikkeling zijn en dat vroegtijdig alcohol- en middelengebruik dit kan schaden. Om het behapbaar te houden, hebben we ervoor gekozen in dit beleidsplan slechts te kiezen voor focusverbreding naar middelengebruik. Bij het volgende beleidsplan overwegen we om de leeftijdsgrens van ons middelenbeleid uit te breiden tot 23 jaar.

1.3 Hoe is dit Zuid-Limburgs beleidsplan Preventie en Handhaving Jeugd & Middelen 2025 – 2028 tot stand gekomen?

Dit beleidsplan is tot stand gekomen in samenwerking met verschillende partners in Zuid-Limburg. Denk hierbij aan gemeenten, Gemeentelijke Gezondheidsdienst (GGD) Zuid-Limburg, Mondriaan, Trajekt (o.a. jongerenwerk), Maatwerk in Kinderopvang en Partners in Welzijn (MIK en PIW Groep), Regionale Interventie en Expertisecentrum (RIEC), politie, Het Alternatief (Halt) en Zorg- & Veiligheidshuizen. Tijdens verschillende bijeenkomsten hebben deze professionals kennis en ervaringen uit hun dagelijkse praktijk met elkaar gedeeld. Ook is gebruik gemaakt van een groot aantal bronnen waaronder het nalevingsonderzoek jeugd en alcohol 2023, de inhoud van de EUPC-training en een wetenschappelijk onderbouwde SWOT-analyse.

De rijke bevindingen van deze bijeenkomsten en bronnen zijn meegenomen dit beleidsplan. De regionale werkgroep jeugd en middelen heeft een bijdrage geleverd aan deze bijeenkomsten en meegeschreven aan dit plan. Hierbij is verbinding gelegd tussen de gemeentelijke domeinen zoals het veiligheidsdomein en het sociaal domein.

Om ervoor te zorgen dat het plan daadwerkelijk uitgevoerd wordt en niet ingehaald wordt door nieuwe trends en ontwikkelingen, is afgesproken om gedurende de periode van het beleidsplan (2025-2028) halfjaarlijks de stand van zaken te monitoren en eventueel bij te sturen. De regie hiervoor ligt bij de regionale werkgroep jeugd en middelen. Na het vaststellen van dit plan wordt een uitvoeringsplan gemaakt. Dit is een apart traject met gemeenten, professionals en de doelgroep.

2. BELEIDSCONTEXT EN UITGANGSPUNTEN

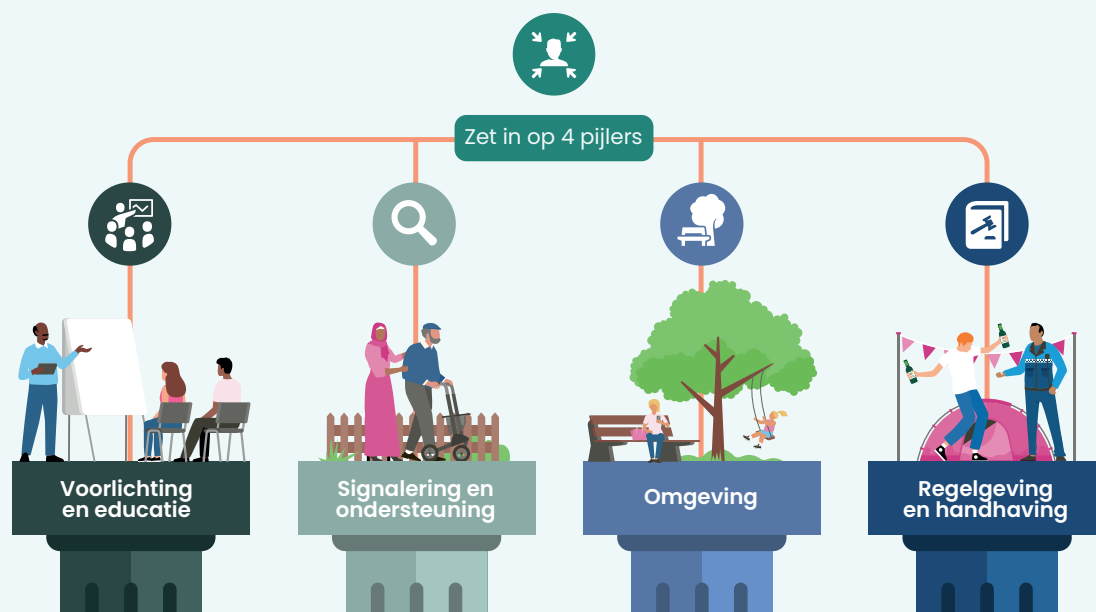
2.1 Gedrag van doelgroep¹

Het accent van dit plan ligt nadrukkelijk op jongeren tot 18 jaar. Jongeren bevinden zich in een belangrijke ontwikkelingsfase (van 10 tot 18 jaar) en maken op zowel sociaal als emotioneel/cognitief gebied een groei door. Overmatig alcoholgebruik beïnvloedt de fysieke – en mentale ontwikkeling negatief. Hoe eerder jongeren beginnen met het gebruik van meerdere middelen, hoe meer risico zij op latere leeftijd lopen op negatieve gezondheidseffecten, om zelf problematisch te gaan gebruiken en/of verslaafd te raken. Peers (leeftijdsgenoten), vrienden, ouders/opvoeders, familieleden, verenigingen, docenten en andere volwassenen in de (sociale) omgeving van jongeren spelen een belangrijke rol in de socialisatie (waarden en normen die je aanleert door je omgeving). Daarom richten wij ons ook op deze groepen.

Om jongeren te bereiken, is het belangrijk te begrijpen wat zij nodig hebben. Wat jongeren nodig hebben, hangt af van hun overtuigingen, houding en gedrag. Als we willen voorkomen dat jongeren ongezond gedrag vertonen, zoals middelengebruik, moeten we weten welke factoren hierop van invloed zijn. Risico- en beschermingsfactoren spelen hierbij een belangrijke rol, omdat ze bepalen hoe gevoelig iemand is voor bijvoorbeeld middelengebruik. Preventieve acties zijn erop gericht deze kwetsbaarheden in de omgeving van de jongeren aan te pakken. Interventies die al bewezen effectief zijn, hebben de beste kans om aan de behoeften van jongeren te voldoen, zijn makkelijker uit te voeren en hun resultaten kunnen gevolgd worden. In dit plan ligt de nadruk op effectieve interventies (zie bijlage II) die de beschermende factoren versterken en de risicofactoren verminderen.

2.2 Integraal beleid conform pijlers RIVM

Het terugdringen van middelengebruik via effectieve preventie op regionaal en lokaal niveau vraagt een integrale aanpak. Deze aanpak moet aansluiten bij de doelgroep en het gedrag dat zij laat zien. Dit gedrag is afhankelijk van persoonlijke kenmerken, leefstijl, sociale context en leefomgeving (conform paragraaf 2.1). De integrale aanpak 'Gezonde gemeente' van het RIVM gaat in op al deze aspecten. Het RIVM benoemt hierin vier belangrijke pijlers: educatie, signalering en ondersteuning, omgeving, en regelgeving en handhaving (zie afbeelding 1). Een combinatie van alle vier de pijlers geeft de grootste kans op gezondheidswinst. In dit beleidsplan leggen wij accent op deze vier pijlers door hier onze ambities aan te koppelen.



Afbeelding 1: RIVM-pijlers – Aanpak Gezonde Gemeente.

¹Bron: Europees Preventie Handboek – Een leidraad voor wetenschappelijk onderbouwde preventie in de praktijk.

2.3 Wet- en regelgeving

Dit Zuid-Limburgs beleidsplan Preventie en Handhaving Jeugd & Middelen 2025 – 2028 staat niet op zichzelf. De onderstaande wetten zijn een kader, onderbouwing of stimulans voor dit plan.

Alcoholwet

Op 1 juli 2021 is de Alcoholwet (<https://wetten.overheid.nl/alcoholwet>) in werking getreden. Deze wet vervangt de Drank- en Horecawet. Deze nieuwe Alcoholwet bevat een aantal veranderingen, voor zowel verkopers van alcohol als voor particulieren (bijlage III). Gemeenten zijn verplicht, conform artikel 43a van de Alcoholwet, om iedere vier jaar een Preventie- en Handhavingsplan vast te stellen. Belangrijke bepalingen zijn o.a.:

- het verbod om bedrijfsmatig of anders dan om niet alcoholhoudende drank te verstrekken aan een persoon van wie niet is vastgesteld dat deze de leeftijd van 18 jaar heeft bereikt;
- verbod voor personen die de leeftijd van 18 jaar niet hebben bereikt op publiek toegankelijke plaatsen alcoholhoudende drank aanwezig te hebben of voor consumptie gereed te maken;
- verbod op bepaalde prijsacties;
- verbod op wederverstrekking;
- regels voor online verkoop van alcoholhoudende drank;
- aanwijzing alcoholoverlast-gebied.

Opiumwet

In deze wet (<https://wetten.overheid.nl/opiumwet>) staan alle regels over (illegale) drugs. De wet onderscheidt harddrugs (lijst I) en softdrugs (lijst II). De wet verbiedt voor de middelen uit lijst I en II de productie, verkoop en bezit. Het Nederlands gedoogbeleid (uitzondering) ziet vooral toe op cannabis en producten die cannabis bevatten. Voor lijst II is er een gedoogbeleid voor de verkoop van softdrugs in de coffeeshops. In de APV (Algemene Plaatselijke Verordening) is een artikel (2.74) voor drugshandel op straat opgenomen om de overlast op straat tegen te gaan. De verkoop en gebruik van lachgas in de openbare ruimte is opgenomen in de APV (2.48a).

Tabaks- en rookwarenwet

In de tabaks- en rookwarenwet (<https://wetten.overheid.nl/tabaks-enrookwarenwet>) staan regels over tabaksproducten, aanverwante producten (waaronder e-sigaretten/vapes, kruidenrookproducten en verhittingsapparaten) en roken. Met deze regels wil de overheid roken ontmoedigen en niet-rokers beschermen tegen meeroken. In deze wet staan onder andere:

- het rookverbod;
- het reclameverbod;
- de leeftijdsgrens van 18 jaar bij verkoop aan jongeren;
- de samenstelling en etikettering van de producten;
- verkoopverbod op afstand.

Wet publieke gezondheid

Deze wet (<https://wetten.overheid.nl/wetpubliekegezondheid>) biedt het wettelijke kader voor het nemen van gezondheids-bevorderende en -beschermende maatregelen voor zowel de bevolking in het algemeen als specifieke groepen. Preventie staat centraal in deze wet. Denk hierbij aan het voorkomen en vroegtijdig opsporen van ziekten of van middelengebruik. Zoals het voorkomen van kanker door het rookverbod en de campagne stoppen met roken of het voorkomen van hersenschade bij jongeren door overmatig alcoholgebruik.

3. TRENDS & ONTWIKKELINGEN

3.1 Resultaten Preventie- en Handhavingsplan 2021-2024

Het Preventie- en Handhavingsplan 2021-2024 formuleerde de volgende doelstellingen (op basis van het plan van 2015-2019):

- De jongeren en hun opvoeders zijn zich meer bewust van de gezondheidsrisico's van het gebruik van alcohol op jonge leeftijd;
- De gemiddelde leeftijd waarop jongeren voor het eerst alcohol drinken is gestegen;
- Het risicovol drankgebruik (binge drinken en comazuipen) onder jongeren is afgenomen;
- De tolerantie bij ouders/verzorgers ten opzichte van alcoholgebruik door hun kinderen is afgenomen;
- Verstrekken houden zich aan de leeftijdsgrens van 18 jaar.

Om deze doelstellingen te halen werden tal van activiteiten regionaal uitgevoerd. Deze activiteiten zijn veelal in samenwerking met partners, zoals Mondriaan, GGD ZL, Halt, politie en welzijnswerk uitgevoerd. Voorbeelden hiervan zijn:

- De training Head up van Mondriaan. Deze training voor jongeren is gericht op angst- en depressiepreventie. Als bij de intake problematisch middelengebruik wordt geconstateerd, wordt parallel een Moti-4-traject aangeboden.
- De interventie Moti-4². Dit is een laagdrempelig traject van vier gesprekken voor jongeren van 14 tot en met 24 jaar die in de problemen dreigen te raken door middelengebruik. Doel is het terugdringen van het probleemgedrag.
- Mondriaan geeft consultaties, rondom middelengebruik bij studenten, aan contactpersonen van het studentenbegeleidingsteam.
- Een workshop vroegsignalering middelengebruik voor leerlingen- en studentenbegeleidingsteams en andere intermediairs die met jongeren werken.
- Ouderavonden en -cursussen over genotsmiddelen en opvoeding voor ouders van middelbare school leerlingen.
- De Gezonde School en JOGG (gezonde jeugd, gezonde toekomst) aanpak (zie paragraaf 4.3), waarbij preventief gewerkt wordt aan de thema's roken, alcohol en drugs. Hiervoor kunnen scholen ook ondersteuning krijgen van de Gezonde School Adviseur of Adviseur Gezondheidsbevordering vanuit de GGD.
- Voorlichtingen op voortgezet onderwijs en MBO over verschillende onderwerpen in relatie tot middelengebruik.
- Alcoholpoli-trajecten en alcoholadviesgesprekken bij problematisch gebruik.
- Outreachend werk in de wijken om kwetsbare jongeren te bereiken en te informeren over middelen.
- Aansluiten bij landelijke campagnes zoals NIX18 en rookvrije generatie.

Het vorige beleidsplan richtte zich vooral op het terugdringen van alcoholgebruik onder jongeren. Om het effect te meten werd gebruik gemaakt van de resultaten uit de Gezondheidsmonitor Jeugd 2021 en 2023. Uit deze monitors blijkt dat het alcoholgebruik onder jongeren (13-17 jaar) de afgelopen jaren is gestegen (tabel 1). In paragraaf 3.2a worden deze resultaten toegelicht.

	2015	2019	2021	2023
Totaal	35,7%	28,3%	31,5%	31,6%

Tabel 1: Alcoholgebruik in de afgelopen 4 weken

3.2 Monitoring en Onderzoek 2022-2023

3.2a. GGD-jeugdmonitor 2023

In het najaar van 2023 werd de Gezondheidsmonitor Jeugd afgenomen onder jongeren uit leerjaar 2 en 4 (13 tot 17 jaar) van het regulier voortgezet onderwijs. De Gezondheidsmonitor Jeugd bestaat uit een groot aantal vragen over verschillende thema's o.a. alcohol, roken en drugs. In totaal hebben 25 reguliere voortgezet onderwijs scholen uit Zuid-Limburg meegedaan aan het onderzoek. We hebben het dan over 5.971 jongeren.

² Dit is een laagdrempelig traject voor jongeren die in de problemen dreigen te raken door middelengebruik, gokken of gamen.

Alcohol

In 2023 geeft 32% van de jongeren in Zuid-Limburg aan in de afgelopen 4 weken alcohol te hebben gedronken. Dit is gelijk gebleven ten opzichte van 2021. Maar ligt wel 5% hoger dan het landelijk cijfer. Landelijk is het percentage ook nog eens met 2% gedaald ten opzichte van 2021. Daarnaast geeft 18% van de jongeren in Zuid-Limburg aan in de afgelopen 4 weken dronken of aangeschoten te zijn geweest. Dit is 4% hoger dan in 2021. En ook hier ligt het percentage in Zuid-Limburg hoger dan in Nederland waar 15% van de jongeren dit aangeeft. In bijlage IV worden verschillen tussen o.a. jongens en meisjes toegelicht en hoe de jongeren aan alcohol komen.

Roken

Bij de vragen over roken is een onderscheid tussen sigaretten en elektrische sigaretten (vapes). Deze cijfers laten zien dat het aantal jongeren dat sigaretten rookt in de afgelopen twee jaar is gestegen. Op dit moment geeft 6% van de jongeren aan wekelijks te roken. Daarnaast is een duidelijke trend te zien in het percentage jongeren dat vapet. Dat is in 4 jaar tijd met 8% gestegen. Dit is bijna een verviervoudiging (tabel 2). Net zoals bij alcoholgebruik, roken en vaperen meer jongeren in klas 4 (respectievelijk 9% en 16%) dan in klas 2 (respectievelijk 4% en 7%). In bijlage V staat de vergelijking met de rest van Nederland.

	2015	2019	2021	2023
Rookt wekelijks	6%	5%	4%	6%
Vapet wekelijks	–	–	3%	11%

Tabel 2: Rookt en vapet wekelijks

Drugs

Onder de jongeren in Zuid-Limburg geeft 12% aan wel eens wiet of hasjiesj te hebben gebruikt. 15% van de vmbo-leerlingen heeft wel eens wiet of hasjiesj gebruikt ten opzichte van 8% van de leerlingen op havo/vwo. In klas 4 heeft 18% dit wel eens gebruikt tegenover 4% in klas 2. Het gebruik door jongens en meisjes is ongeveer hetzelfde. Naast wiet en hasjiesj zijn jongeren ook gevraagd naar het gebruik van XTC, cocaïne, paddo's en lachgas. 3,5% van de jongeren geeft aan ooit één van deze soorten drugs te hebben gebruikt. Dit is ten opzichte van 2015 met 2,1% gedaald. Deze drugs zijn meer gebruikt door vmbo-leerlingen dan havo/vwo leerlingen en meer in klas 4 dan in klas 2. Er is geen verschil tussen jongens en meisjes.

3.2b. Nalevingsonderzoek 2023

In het najaar van 2023 werd een nalevingsonderzoek in Zuid-Limburg uitgevoerd. In dit nalevingsonderzoek zijn 988 aankoopogingen bij vijf verschillende categorieën verkooppunten uitgevoerd, hetgeen een representatief beeld geeft van de naleving in Zuid-Limburg. De verkooppunten zijn bezocht door zowel een minderjarige jongen als een minderjarige meisje.

De naleving van de leeftijdsgrens wordt gedefinieerd als een weigering van de verkoper om alcohol te verstrekken aan een minderjarige. Bij 328 van de 988 aankoopogingen werd in Zuid-Limburg de leeftijdsgrens nageleefd (33,2%). Zuid-Limburg heeft hiermee een lager nalevingscijfer dan het landelijk gemiddelde (46,6%).

In het nalevingsonderzoek is een vergelijking gemaakt met de resultaten in 2015 en 2018. In 2015 werd in 21,6% van de aankoopogingen de leeftijdsgrens nageleefd. Het totale nalevingscijfer van de leeftijdsgrens voor alcohol in 2023 van 33,2% blijkt niet veel te verschillen ten opzichte van het totale nalevingscijfer in 2018 van 31%. Uit het onderzoek blijkt dat de naleving ten opzichte van eerdere onderzoeken onvoldoende is verbeterd. Met name in cafetaria's, horecagelegenheden en sportkantines moeten betere resultaten worden nagestreefd. Een uitgebreide uitleg van de cijfers staat in bijlage VI.

3.2c. GGD-panelonderzoek 2023

Naast de gezondheidsmonitors voert de GGD ook panelonderzoeken uit. Begin 2024 is een panelonderzoek uitgevoerd over roken en vaperen. In totaal hebben 8.078 inwoners deze vragenlijst ingevuld. Belangrijk om te weten is dat de gemiddelde leeftijd van de deelnemers 59,5 jaar is.

De belangrijkste resultaten uit dit panelonderzoek:

- jongeren weten meer over vaperen dan ouderen;
- 46% van de panelleden geeft aan last te hebben van zowel de rook van sigaretten als de damp van vapes;
- 86% van de deelnemers is bekend met de Rookvrije Generatie;
- plekken die volgens onze inwoners rookvrij moeten zijn:
 - Kinderopvang en scholen: 97%
 - Kinderboerderijen en speeltuinen: 94%
 - Sportterreinen: 90%
 - Openbare ruimte: 84%
 - Pretparken en dierentuinen: 81%
 - Terrassen: 72%
 - Op straat: 36%
- 40% van de ouders uit het gezondheidspanel geven aan niets nodig te hebben om in de opvoeding aandacht te besteden aan roken of vaperen;
- 28% van de ouders uit het gezondheidspanel geeft aan informatie of ondersteuning vanuit school wenselijk te vinden.

3.3 Cijfers alcohol- en drugsgelateerde delicten 2020 t/m 2024

Jongeren van 12 tot 18 jaar vallen onder het jeugdstrafrecht. Als zij in relatie tot alcohol en drugs worden betrappt op bijvoorbeeld vandalisme, baldadigheid of overlast, openbaar dronkenschap of eerder in aanraking zijn geweest met de politie, kunnen zij in aanmerking komen voor een interventie van Het Alternatief (Halt).

Hieronder staat een overzicht van het aantal alcohol- en drugsgelateerde doorverwijzingen naar Halt in Zuid-Limburg tussen 2020 en het eerste half jaar 2024. In bijlage VII staat het totaaloverzicht op het niveau van gemeente en woongemeente.

Jaartal	Alcohol gerelateerd	Drugsgelateerd	Totaal
2020*	12	4	16
2021*	3	4	7
2022	50	3	53
2023	64	2	66
2024 (jan t/m juni)	15	0	15

* COVID-19 periode.

3.4 SWOT-analyse 2024

Om de resultaten met elkaar te vergelijken en nader te duiden is een SWOT-analyse³ gemaakt. Deze analyseert de resultaten uit paragraaf 3.1 t/m 3.3 en zet deze tegenover de (wetenschappelijk onderbouwde) trends en ontwikkelingen in Zuid-Limburg. In bijlage VIII staat de volledige SWOT-analyse.

³ Een sterkte-zwakteanalyse die intern de sterktes en zwaktes en in de omgeving de kansen en bedreigingen analyseert. Op basis van deze analyse wordt strategie bepaald.

4. SAMENWERKING EN INTEGRALITEIT

4.1 Gezondheidsnota Zuid-Limburg

Naast de wettelijke verplichting voor dit beleidsplan zijn wij als gemeenten ook verantwoordelijk voor het opstellen van een gezondheidsnota. In 2019 hebben de Zuid-Limburgse gemeenten de handen in elkaar geslagen en is een Regionaal Gezondheidsbeleid opgesteld. In deze gezondheidsnota ligt de focus op de jeugd en het breken van jarenlange intergenerationele gezondheidsachterstanden met de Trendbreuk aanpak. Een preventieve aanpak voor middelengebruik is hier onlosmakelijk mee verbonden. De huidige nota kent een beleidsperiode van 2020 tot en met 2023. In 2023 is i.v.m. de ontwikkelingen rondom het GALA en IZA het schrijven van een nieuwe gezondheidsnota met een jaar uitgesteld. Het nieuw Regionaal Gezondheidsbeleid wordt geschreven voor de periode 2025-2028. Voor een sterke integrale aanpak zoeken wij de verbinding tussen het Zuid-Limburgs beleidsplan Preventie en Handhaving Jeugd & Middelen 2025 - 2028 en het Regionaal Gezondheidsbeleid.

4.2 Gezond en Actief Leven Akkoord (GALA)

In 2023 hebben het ministerie van VWS, de VNG, Zorgverzekeraars Nederland en GGD GHOR Nederland het Gezond en Actief Leven Akkoord (GALA) ondertekend. In dit akkoord is afgesproken hoe preventief gezondheidsbeleid kan worden versterkt en duurzaam kan worden geborgd. Om dit te bereiken konden gemeenten zich voor verschillende thema's, en daarbij behorende budgetten, inschrijven.

In Zuid-Limburg hebben de 16 gemeenten een samenwerking met diverse ketenpartners, waaronder de GGD Zuid-Limburg, voor 10 van de 15 GALA thema's. Zo ook voor het thema Opgroeien in een Kansrijke Omgeving (OKO) & Vroegsignalering alcoholproblematiek. Dit thema omvat o.a. het voorkomen en (vroeg)signaleren van middelengebruik. Enkele beoogde resultaten van dit thema zijn:

- actief inzetten op het voorkomen van het gebruik van alcohol, tabak en drugs door jongeren;
- een netwerksamenwerking voor vroegsignalering alcoholproblematiek.

Om deze resultaten te halen zijn verschillende doelen en acties voor gemeenten geformuleerd. De volledige uitwerking van deze doelen en acties staan in bijlage IX. Een van de doelen is een regionale samenwerking aangaan tussen de GALA-themawerkgroep OKO en de bestaande regionale werkgroep jeugd en middelen. Dit doen we enerzijds om geen zaken dubbel te doen. Anderzijds om elkaar te versterken.

4.3 JOGG aanpak

Alle 16 Zuid-Limburgse gemeenten zijn JOGG-gemeente. Het doel van JOGG (Gezonde Jeugd, Gezonde Toekomst) is om met een lokale integrale aanpak de omgeving waarin kinderen en jongeren in de leeftijd van 0 t/m 23 jaar opgroeien, structureel gezonder te maken.

Een onderdeel van JOGG is TeamFit. TeamFit is de werkwijze waarmee JOGG zich inzet voor gezondere sportlocaties en -evenementen, buurtlocaties, dagattracties en gemeente- en provinciehuizen. Dit wordt gedaan door onder andere het voedingsaanbod gezonder te maken. Daarnaast is er aandacht voor de thema's rookvrij (rookvrije sportomgeving) en verantwoord alcoholgebruik (waarbij ook goed voorbeeldgedrag, clubbeleid en voorkomen van rijden onder invloed hoort) binnen de sportomgeving.

Aangezien uit het nalevingsonderzoek is gebleken dat de naleving van alcohol in o.a. de sportomgeving aanzienlijk verbeterd kan worden, is TeamFit een aanpak die bij de verbetering hiervan kan helpen.

4.3 JOGG aanpak

Problematisch middelengebruik gaat vaak gepaard met complexe casuïstiek zoals huiselijk geweld, criminaliteit, veiligheid gerelateerde overlast, radicalisering, mensenhandel etc.

Vanuit het landelijke programma Preventie met Gezag (bijlage X) zijn drie Zuid-Limburgse gemeenten (Heerlen, Maastricht en Sittard-Geleen) geselecteerd om samen met netwerkpartners een structurele aanpak op te zetten om te voorkomen dat jongeren in de criminaliteit belanden of hierin doorgroeien. De strategie van Preventie met Gezag bestaat uit jongeren en jongvolwassenen weerbaar te maken tegen criminelen in combinatie met het bieden van alternatieven en perspectief. Jongeren en jongvolwassenen die al stappen in de criminaliteit hebben gezet, worden in deze aanpak gericht aangepakt en begrensd: we bieden kansen én stellen grenzen. De drie geselecteerde gemeenten hebben ieder hun eigen aanpak, maar stemmen waar nodig wel met elkaar af. Preventie met Gezag kent geen Zuid-Limburgse brede interventies gericht op de preventie van middelengebruik. Toch leggen we de koppeling met deze aanpak i.v.m. raakvlakken in de oorzaak van complexe casuïstiek. Er bestaat namelijk overlap tussen de doelgroep van Preventie met Gezag en de doelgroep van dit beleidsplan. Partners die vanuit Preventie met Gezag betrokken zijn bij de aanpak van jeugdcriminaliteit worden waar nodig op de hoogte gebracht van het Zuid-Limburgs beleidsplan Preventie en Handhaving Jeugd & Middelen 2025 – 2028.

4.5 Doelgroepenaanpak Verkeersveiligheid

In Zuid-Limburg is de Doelgroepenaanpak Verkeersveiligheid. Deze Doelgroepenaanpak richt zich op gedragsverandering bij jongeren, volwassenen, en ouderen. De nadruk ligt op thema's zoals afleiding in het verkeer, rijden onder invloed van alcohol of drugs, en snelheid. Deze aanpak is gebaseerd op wetenschappelijke inzichten en praktijkervaringen. Aangezien deze aanpak zich o.a. richt op rijden onder invloed van alcohol en drugs, is het van belang hier de samenwerking binnen de periode van dit beleidsplan op te zoeken.

4.6 Belangrijke partners

4.6a Boa's

De buitengewoon opsporingsambtenaren (Boa's) van gemeenten spelen een belangrijke rol bij de aanpak en het signaleren van problemen en verslavingen bij jongeren. In onze regio zijn er Boa's die gespecialiseerd zijn in jeugd. Boa's voeren samen met de politie zogenaamde stopgesprekken als jongeren veelvuldig in contact zijn gekomen met de Boa's en/of politie. Boa's kunnen ondersteuning bieden of extra ingezet worden op straat om overlast te beperken.

4.6b Politie

De politie grijpt in bij acute noodsituaties en heeft een belangrijke rol in het signaleren van onrust in de samenleving. De taken van de politie op het gebied van jeugd zijn voornamelijk:

- Signaleren (melden bij Veilig Thuis of het team Jeugd van de gemeente).
- Adviseren (aansluiten bij diverse overleggen m.b.t. jeugdigen).
- Opsporen van strafbare feiten.

In de veiligheid kan de politie assistentie verlenen onder het mom van "de sterke arm" (der wet). Dat betekent dat er voor een inzet altijd een wettelijke grondslag moet zijn. De politie speelt een rol in het regisseren van redenen van wetenschap (van een delict) en deelt deze in het netwerk, waardoor zorgprofessionals en gemeenten een beeld en geluid krijgen over goede en minder goede praktijken rond het middelengebruik van jeugdigen. Tevens kan de politie (wijkagenten) binnen dit beleidsplan ondersteunen bij campagnes en activiteiten om middelengebruik te verminderen.

4.6c Stichting Halt

Halt staat voor Het Alternatief. Jongeren van 12 tot 18 jaar vallen onder het jeugdstrafrecht. Als zij worden betrapt op bijvoorbeeld vandalisme, baldadigheid of overlast gevend gedrag, openbare dronkenschap, schoolverzuim of (winkel)diefstal en nog niet eerder met de politie in aanraking zijn geweest, worden ze bijna altijd doorgestuurd naar Halt. In het kader van het Zuid-Limburgs beleidsplan Preventie en Handhaving Jeugd & Middelen 2025 – 2028 kent Halt de volgende diensten:

- *De Halt-interventie:* Zowel politie als Boa's kunnen alcohol- en drugsgerelateerde feiten naar Halt verwijzen. Het gaat dan bijvoorbeeld om het voorhanden hebben van alcohol, openbare dronkenschap of alcohol- en drugsgerelateerde feiten die strafbaar zijn gesteld in Algemene Plaatselijke Verordeningen (APV of AV). Bij Halt krijgen jongeren een pedagogische interventie. Het delictgedrag wordt besproken, maar ook verschillende leefgebieden en eventuele hulpvragen. Door middel van gesprekken en leeropdrachten is er aandacht voor reflectie, sociale vaardigheden (waaronder het omgaan met alcohol, drugs en/of groepsdruk), ouderbetrokkenheid, herstel en toekomstperspectief. Zo leert de jongere te reflecteren op het eigen handelen, de gevolgen voor zichzelf en voor de ander in te zien en krijgt de jongere handelingsalternatieven aangeboden. Gedurende het traject wordt samengewerkt met de lokale Instelling voor Verslavingszorg (IVZ). Zo gaan jongeren bijvoorbeeld op gesprek bij de preventieve afdeling van de IVZ als onderdeel van het Halt-traject. Waar nodig wordt doorverwezen naar verdere hulpverlening.
- *Het Halt-loket:* Het Halt-loket is een tijdelijke constructie waarbij een Halt-medewerker aansluit bij een handhavingsactie bij (grote) evenementen. Denk aan kermissen, festivals en carnaval. Jongeren tussen 12 en 18 jaar die staande worden gehouden met alcohol, kunnen direct naar Halt verwezen worden. Ter plekke vindt het eerste gesprek plaats en waar mogelijk worden ouders direct betrokken. Halt geeft ook voorlichting op het basis- en voortgezet onderwijs over de gevolgen van strafbaar gedrag en thema's zoals groepsdruk. Tenslotte kan Halt aansluiten bij overleggen om kennis, trends en ontwikkelingen te delen over lokale problematiek. Halt denkt mee over passende reacties op casuïstiek en stemt daarbij af met partners zoals politie, Boa's, gemeenten, scholen en lokale zorgpartners.

4.6d Mondriaan verslavingspreventie

Mondriaan heeft een professionele (verslavings-)preventieafdeling. Hun expertise ligt op alcohol en andere drugs, maar ook op gamen en gokken. Al deze activiteiten zijn ondergebracht in het zogenaamde basispakket van Mondriaan (zie basispakket verslavingspreventie).

Verslavingspreventie richt zich in onze regio vooral op jongeren en jongvolwassenen, maar de laatste jaren krijgen ook oudere groepen steeds meer aandacht (bijvoorbeeld alcoholpreventie bij volwassenen en specifiek bij 55-plussers). Mondriaan preventie richt zich soms op de hele bevolking (universele preventie), maar vaak op specifieke groepen (selectieve en geïndiceerde preventie) en op intermediairs. Daarbij wordt gekozen voor het kaliber van de inzet dat past bij de zwaarte van de problematiek. De epidemiologie in Zuid-Limburg is steeds leidend in de planning van Mondriaan. Deze werkwijze wordt, als goed voorbeeld van evidence based werken, in dit beleidsplan overgenomen (zoals beschreven in paragraaf 2).

Mondriaan preventie is actief in diverse settingen: school, opvoedingssituatie, vrije tijd en sport en uitgaanscircuit. Professionele verslavingspreventie berust op drie pijlers: kwaliteit, integraliteit en focus op gezondheid. Een uitgebreide uitwerking van deze pijlers staat in bijlage XI.

5. AMBITIES 2025–2028

5.1 Hoofdambitie

De ambitie van het Zuid-Limburgs beleidsplan Preventie en Handhaving Jeugd & Middelen 2025–2028 is:

Het middelengebruik bij jongeren onder de 18 jaar zo lang mogelijk voorkomen en het overmatig gebruik bij jongeren beperken.

Om deze hoofdambitie te bereiken stellen we als doel: In de periode 2025–2028 wordt een positieve dalende trend gezien ten aanzien van middelengebruik.

Om deze dalende trend te meten wordt gebruik gemaakt van de cijfers uit de GGD-monitor 2023 jongeren 12–18 jaar, in vergelijking met de nog uit te voeren GGD-monitor in 2027 (www.gezondheidsatlaszl.nl).

Om dit doel te bereiken zijn de volgende KPI's opgesteld:

Alcohol	Cijfers 2023
Heeft de afgelopen 4 weken alcohol gedronken	31,6%
-klas 2	15,9%
-klas 4	46,3%
Heeft de afgelopen 4 weken binge gedronken	20,7%
Is de laatste 4 weken dronken of aangeschoten geweest	17,6%
Sommige tot (bijna) alle vriend(innen) drinken alcohol	67%
Krijgt alcohol van ouders/verzorgers	48%
Krijgt alcohol van vriend(in)/kennis	45,3%
Koopt alcohol zelf	17,2%
Ouders vinden alcohol drinken goed of zeggen er niets van	49,2%
Roken/vapen	Cijfers 2023
Rookt en of vapet elke week	12,7%
Rookt en of vapet elke dag	8,1%
Drugs	Cijfers 2023
Heeft de laatste 4 weken wiet/hasjiesj gebruikt	6,3%
Heeft ooit xtc, cocaïne, paddo's, lachgas gebruikt	5,6%

Bron: GGD Gezondheidsatlas Zuid-Limburg (monitor 2023)

5.2 Deelambities

Om de hoofdambitie en het doel te bereiken hebben wij samen met professionals (met expertise op het gebied van de preventie van middelengebruik) onze strategie voor de komende beleidsperiode bepaald. Deze strategie hebben wij vertaald in deelambities die we koppelen aan de RIVM-pijlers zoals benoemd in paragraaf 2.2.

Per deelambitie zijn acties geformuleerd voor de komende beleidsperiode en focusvragen voor het uitvoeringsplan.



pijler 1: Voorlichting en Educatie

Gebruikers van middelen zijn zich bewust van de (gezondheids)risico's en schadelijke gevolgen van middelengebruik op jongeren en hun (sociale) omgeving.

Acties	Focusvragen voor het uitvoeringsplan
We creëren door voorlichting bewustwording bij gebruikers van middelen over de schadelijke gevolgen van middelengebruik. Het is belangrijk om geen interesse te wekken bij niet-gebruikers. De focus ligt daarom op voorlichting aan gebruikers en verstrekkers van middelen en jongeren die overwegen te gaan gebruiken. Hierbij wordt samengewerkt met ervaringsdeskundigen. De focus ligt op selectieve- en geïndiceerde preventie. Voorlichting voor ouders (van jongeren 10-18 jaar), gebruikers (middelbare scholieren) en diens omgeving. Educatie voor/aan professionals (bijv. docenten) die werken met jongeren (12-18 jaar).	Hoe kunnen we de gebruikers van middelen informeren en bereiken over de schadelijke gevolgen van middelengebruik? In welke levensfasen zijn interventies nodig? Welke interventies zetten we in?



pijler 2: Signalering en ondersteuning

Zwaardere zorg wordt voorkomen door in te zetten op eigen regie van de inwoner, vroegsignalering door de sociale omgeving en advies en ondersteuning van professionals.

Acties	Focusvragen voor het uitvoeringsplan
We zetten in op vroegsignalering, advies en ondersteuning ter voorkoming van zwaardere zorg. Het is van groot belang om middelengebruik vroeg te signaleren door ouders, medewerkers van de GGD, politie, handhaving, onderwijs, sociale buurtteams, sporttrainers en algemeen maatschappelijk werk (zoals jongerenwerkers). Kortom: de sociale omgeving van jongeren.	Welke effectieve preventie interventies zijn er en kunnen hiervoor ingezet worden? Hoe kunnen we de doelgroep en of de sociale omgeving er omheen faciliteren om zelf regie en controle te houden over het gebruik van middelen? Hoe kunnen we de sociale omgeving bewust maken van de belangrijke voorbeeldfunctie die zij vervullen (d.w.z. familieleden/buren/vrienden etc.)?

Gemeenten dragen gezamenlijk dezelfde boodschap uit, namelijk; (overmatig) middelengebruik heeft negatieve invloed op jongeren onder de 18 jaar en onder de 18 jaar is het gebruik ervan niet toegestaan.

Acties	Focusvragen voor het uitvoeringsplan
Voor het uitdragen van dezelfde boodschap, NIX18 en Rookvrije omgeving, werken we samen met partners die hierin gespecialiseerd zijn. De focus ligt op universele preventie.	Hoe bereiken we de doelgroep/sociale omgeving? Hoe kunnen we de positieve invloed van leeftijdsgenoten op jongeren inzetten? Hoe kunnen we dit monitoren?



pijler 3: Sociale en fysieke omgeving

Sport- en jeugdverenigingen hanteren een middelenbeleid (roken en drugs) en verantwoord alcoholbeleid.

Acties	Focusvragen voor het uitvoeringsplan
Resultaten nalevingsonderzoek laten zien dat in horeca (21,2%), cafetaria (31,1%) en sportkantines (14,5%) slecht wordt nageleefd. Met name in sportkantines zien we kansen vanuit onze invloed (subsidierelatie) en vanuit het feit dat we juist hier een gezonde leefstijl willen stimuleren. We focussen op universele en selectieve preventie (omdat sportverenigingen een vindplek zijn voor reeds gebruikende jeugd, maakt dat het ook selectieve preventie voor de doelgroep is).	Hoe kunnen we sport- en jeugdverenigingen stimuleren en faciliteren om middelengebruik onder de 18 jaar te voorkomen? Hoe kunnen we hulpmiddelen inzetten met een positieve bijdrage op naleving bij sportverenigingen? Hoe gaan we in gesprek met de branches en spreken we hen op naleving aan? Hoe kunnen we samen met verenigingen ervoor zorgen dat ze een duidelijk beleid op papier hebben ten aanzien van alcohol en middelen? En hoe wordt dit gecommuniceerd met de leden?

De de-normalisatie van middelengebruik wordt gerealiseerd door in te zetten op effectieve preventie interventies.

Acties	Focusvragen voor het uitvoeringsplan
We willen de eigen regie van onze inwoners versterken om zelf goed en bewust om te gaan met genotsmiddelen. We willen voorkomen dat ouders/opvoeders en professionals niet weten hoe ze het gesprek moeten voeren met hun kinderen, niet herkennen dat hun kinderen gebruiken en onbekend zijn met de lange termijn gevolgen van middelengebruik. Daarnaast willen we voorkomen dat het normaal is dat er matig tot overmatig gedronken wordt.	Hoe kunnen we de doelgroep faciliteren om zelf regie en controle te houden over het gebruik van middelen? Welke effectieve preventie interventies zijn er en kunnen wij inzetten? Hoe kunnen we de positieve invloed van leeftijdsgenoten op jongeren inzetten?



pijler 4: Regelgeving en handhaving

Gezamenlijk zetten gemeenten in op risico gestuurde naleving/handhaving en de de-normalisatie van middelengebruik.

Acties	Focusvragen voor het uitvoeringsplan
We gaan risico gestuurd te werk door te focussen op locaties waar de naleving niet goed gaat of er veel gebruikt wordt. We dragen de gezamenlijke boodschap uit, handhaven en spreken aan.	Hoe kunnen we het gebruik van middelen in onze maatschappij verminderen? Hoe kunnen we hulpmiddelen inzetten met een positieve bijdrage op naleving? Hoe kunnen we laagdrempeliger/minder tijdsintensief handhaven? Wat houdt een grondige handhaving in? Hoe kunnen we zorgen dat er genoeg draagvlak/prioriteit is voor het naleven van de Alcoholwet/APV/AV?

Gemeenten passen regionaal een uniform beleid toe op het gebied van handhaving van middelengebruik.

Acties	Focusvragen voor het uitvoeringsplan
In iedere gemeente inventariseren we of dezelfde afspraken gemaakt kunnen worden (o.a. uniforme sluitingstijden, uniforme waarschuwingen). We inventariseren de uniformiteit binnen bijvoorbeeld de Algemene Plaatselijke Verordening (APV).	Wat is nodig om regionale uniformiteit ten aanzien van de handhaving op het gebied van middelengebruik te realiseren? Hoe kunnen we de regionale samenwerking inzetten om risico gestuurd toezicht te realiseren?

6. BIJLAGEN

Bijlage I – Begrippenduiding soorten middelen

Stimulerend	Verdovend	Bewustzijn veranderend
Stimulerende middelen, ook wel uppers genoemd, geven de gebruiker een energiek en alert gevoel. De ademhaling en hartslag worden sneller, de bloeddruk gaat omhoog en de spierspanning neemt toe.	Bij verdovende middelen, ook wel downers genoemd, gaat het lichaam juist in vertraging: ademhaling en hartslag gaan omlaag en spieren ontspannen.	Middelen die het bewustzijn veranderen, ook wel trippers genoemd, maken dat de gebruiker de wereld anders waarneemt en beleeft dan normaal. Denk aan een veranderend tijdsbesef of het door elkaar lopen van zintuigelijke sensaties.
Speed of amfetamine	Heroïne	Cannabis (tweede effect) -o.a. Hasjiesj en wiet
XTC (dubbel effect bewustzijn veranderend)	Morfine	Ketamine (overdosis)
Cocaïne	Slaapmiddelen	Ayahuasca
GHB	Alcohol	Paddo's
Crystal meth	Cannabis (eerste effect)	Truffels
2cb (dubbel effect bewustzijn veranderend)	GHB	LSD
4fmp (dubbel effect bewustzijn veranderend)	Ketamine	DMT
Crack	Andere opiaten	
Lachgas		
Poppers		
Cafeïne		
Tabak		
Stimulerende medicijnen		

Bron: Trimbos Instituut en Drugs algemeen – DRUGSinfo.nl

Bovenstaand overzicht geeft weer wat momenteel (d.d. oktober 2024) bekend is, maar de situatie verandert voortdurend naarmate nieuwe middelen (denk hierbij aan Nieuwe Psychoactieve Stoffen, NPS) op de markt komen en gebruikspatronen verschuiven.

Bijlage II – Effectieve interventies

Werken met effectieve interventies is niet nieuw. Instellingen voor Verslavingszorg (IVZ) en GGD-en werken hier al langer mee. Alle IVZ's die zijn aangesloten bij Verslavingskunde Nederland en werken met het Basispakket Verslavingspreventie; een combinatie van kwalitatief goede interventies die passen in de preventieketen. Zij gebruiken onder meer interventies uit de database van het Loket Gezond Leven (RIVM) en het Nederlands Jeugd Instituut (NJI) om effectieve interventies in te zetten.

De IVZ (in onze regio Mondriaan) kan gemeenten ondersteunen bij het monitoren van ontwikkelingen ten behoeve van het verslavingspreventiebeleid. De IVZ heeft zicht op landelijke, regionale en lokale ontwikkelingen met betrekking tot middelengebruik, gokken en gamen en heeft kennis van effectieve preventieve aanpakken en interventies. Op basis daarvan adviseert zij gemeenten over onder meer:

- ontwikkelen van lokaal beleid verslavingspreventie;
- kansspelbeleid;
- aanpak van problematiek rond een specifiek middel, bijvoorbeeld lachgas of GHB;
- aanpak van problematiek rond specifieke doelgroepen of settings;
- duiding van trends en ontwikkelingen (ook op het gebied van zogenaamde designers drugs).

Op verschillende niveaus van preventie én van de maatschappij kunnen wij er voor kiezen in het uitvoeringsplan het aanbod van de IVZ-instelling in Zuid-Limburg in te zetten.

Bijlage III – Veranderingen in de Alcoholwet

Op 1 juli 2021 is de Alcoholwet in werking getreden. Deze wet vervangt de drank- en horecawet. Deze nieuwe Alcoholwet bevat een aantal veranderingen, voor zowel verkopers van alcohol als voor particulieren. Het gaat om de volgende wijzigingen:

- **Verbod op bepaalde prijsacties:**

Prijsacties met een prijsverlaging van meer dan 25% zijn verboden. Dit geldt voor de verkoop van alcoholhoudende dranken voor 'gebruik elders dan ter plaatse' en daarmee dus voor verkooppunten waar drank gekocht wordt om thuis te drinken, zoals supermarkten, slijterijen en webshops. Prijsacties van meer dan 25% voor 'gebruik ter plaatse', zijn wél toegestaan.

- **Verbod op wederverstreking:**

Als een volwassene in de publieke ruimte alcoholische drank koopt om door te geven aan een minderjarige (jonger dan 18 jaar), spreken we van 'wederverstreking'. Dit is strafbaar. Ook is het verboden om alcoholhoudende drank te schenken of verkopen aan iemand van 18 jaar of ouder wanneer de drank duidelijk bestemd is voor een minderjarige in diens omgeving. In de oude Drank- en Horecawet was al opgenomen dat minderjarigen zélf strafbaar zijn als ze op openbare plekken alcoholhoudende dranken bij zich hebben; dit is in de Alcoholwet nog steeds zo.

- **Nieuwe regels voor verkoop van alcohol op afstand:**

Onder 'verkoop van alcohol op afstand' wordt het verkopen van alcoholhoudende dranken via internet of telefoon bedoeld, waarna de dranken worden afgeleverd op het adres van de koper. Het was in de oude wet al verplicht om bij verkoop op afstand op het moment van aflevering vast te stellen dat de koper 18 jaar of ouder is. In de nieuwe Alcoholwet zijn verkopers ook verplicht om de leeftijd van de koper te controleren bij de bestelling.

- **Betaalde proeverijen in slijterijen toegestaan:**

In een gemeentelijke verordening mag worden vastgelegd dat slijterijen in hun zaak betaalde proeverijen mogen organiseren. Dit mag alleen op dagen en tijden waarop de slijterij normaal gesproken gesloten is en de Winkeltijdenwet opening wél toestaat.

- **Aanwijzen van alcoholoverlast-gebied toegestaan:**

De gemeente mag volgens de Alcoholwet een gemeentelijke verordening opstellen waarin een bepaald gebied binnen de gemeente wordt aangewezen als 'alcoholoverlast-gebied'. Dit kan zinvol zijn als het alcoholgebruik in dat gebied voor ernstige overlast zorgt.

- **Kennis van sociale hygiëne bij alcoholverkoop onderweg:**

Er wordt soms alcohol verkocht in of op bepaalde vervoersmiddelen. Denk bijvoorbeeld aan bierfietsen en partybussen. Om de risico's op overlast te verkleinen kan met een gemeentelijke verordening worden bepaald dat hierbij altijd een medewerker aanwezig moet zijn met een erkend Diploma Sociale Hygiëne.

- **Overbodige inrichtingseisen horeca en slijterijen vervallen:**

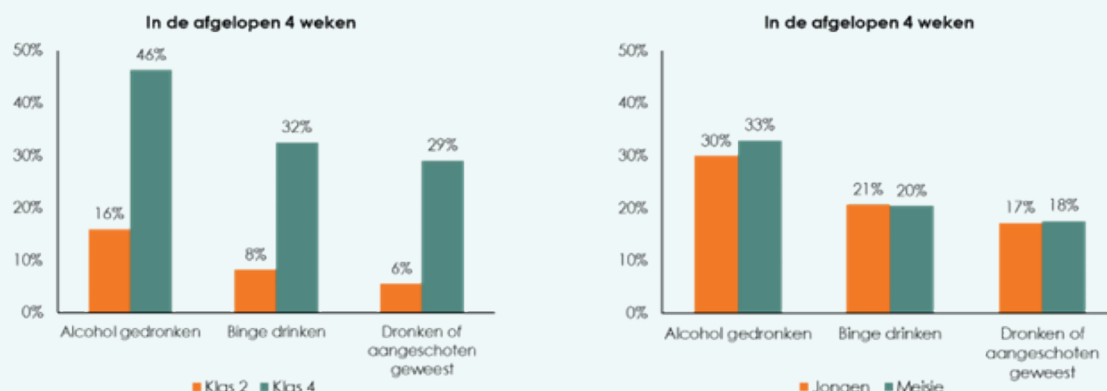
In de oude Drank- en Horecawet stonden een aantal eisen voor de inrichting van horecagelegenheden en slijterijen die onnodig aanvullend zijn op de algemene eisen uit het Bouwbesluit of niet meer actueel zijn om de volksgezondheid te waarborgen. Deze eisen zijn vervallen. Ook is er een nieuwe regel: gemeenten krijgen de bevoegdheid om voor horecagelegenheden een afwijkend (groter) vloeroppervlak vast te leggen in een gemeentelijke verordening. Door te eisen dat horecagelegenheden een groter vloeroppervlak moeten hebben dan de minimaal vereiste 35m² wordt het moeilijker om een alcoholvergunning te krijgen.

- **Toegangsverbod slijterij minderjarige zonder begeleiding vervalt:**

De regel dat een minderjarige een slijterij alleen mag betreden onder begeleiding van iemand van 21 jaar of ouder vervalt.

Bijlage IV – Verdieping alcoholgebruik

Bij de verschillen in alcoholgebruik per klas en geslacht is te zien dat de percentages in klas 4 aanmerkelijk hoger liggen dan in klas 2. Maar dat er bijna geen verschil is tussen jongens en meisjes.



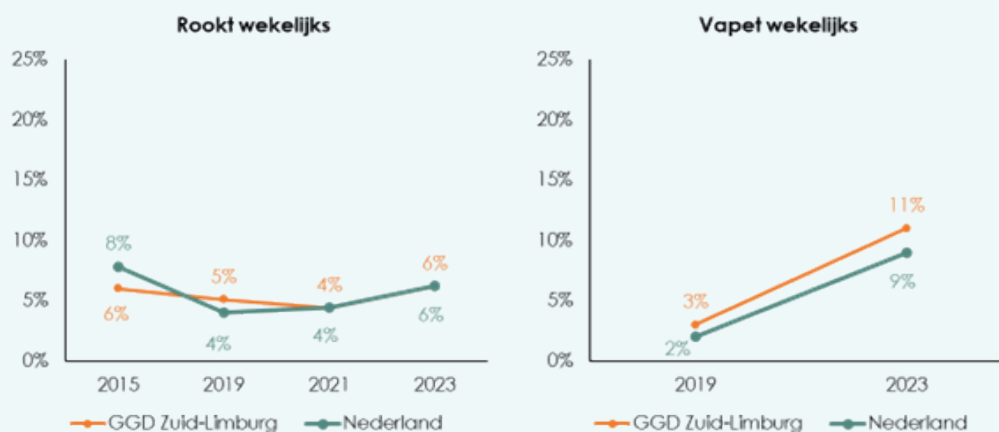
Jongeren onder de 18 jaar zouden zelf geen alcohol moeten kunnen kopen. Daarnaast is ook het geven van alcohol aan jongeren onder de 18 jaar strafbaar. Aan de jongeren is gevraagd hoe ze aan de alcohol komen. Hieruit blijkt dat 48% van de jongeren alcohol krijgt van hun ouders en 45% van vrienden. 17% heeft de alcohol zelf gekocht.

Bijna de helft van de ouders vindt het goed of zegt er niks van als hun kinderen alcohol drinken. 14% van de ouders raden het af of verbieden het.

Bijlage V – Roken en vaper vergelijking Zuid-Limburg en Nederland

Wanneer de cijfers van roken en vaper van Zuid-Limburg vergeleken worden met de landelijke cijfers is te zien dat wat betreft roken Zuid-Limburg gelijk scoort met Nederland. Ook is de trend zo goed als gelijk met Nederland.

Bij de cijfers over wekelijks vaper is te zien dat de cijfers in Zuid-Limburg 2% hoger liggen dan de rest van Nederland. Ook is het percentage wekelijks vaper ten opzichte van 2019 sterker gestegen in Zuid-Limburg.



Bijlage VI – Nalevingsonderzoek 3.0

Op 1 juli 2021 is, ter vervanging van de Drank- en Horecawet, de Alcoholwet in werking getreden. Het doel van het nalevingsonderzoek 3.0 jeugd en alcohol is inzicht krijgen in de stand van zaken met betrekking tot de naleving van de leeftijdsgrens bij de verkoop van alcohol. Dit wordt gedaan om problematisch alcoholgebruik te verminderen. Gemeenten houden toezicht op de naleving van de leeftijdsgrens en kunnen maatregelen nemen om de mate van naleving te verbeteren.

De meetresultaten van het nalevingsonderzoek beschrijven de naleving bij verschillende categorieën verkooptypen. Hierbij wordt naleving van de leeftijdsgrens gedefinieerd als een weigering van de verkoper om alcohol te verstrekken aan een minderjarige. Het nalevingsonderzoek is op Zuid-Limburgse schaal uitgevoerd in de sub-regio's Maastricht-Heuvelland, Parkstad en de Westelijke Mijnstreek. Jongeren hebben daadwerkelijk alcohol gekocht en er is gemeten hoeveel verkooppunten in Zuid-Limburg zich aan de leeftijdsgrens van alcohol hebben gehouden.

Tijdens dit onderzoek heeft bij 988 verkooppunten een aankoop poging plaatsgevonden, hetgeen een representatief beeld geeft van de naleving in Zuid-Limburg. Het gaat hierbij om de volgende verkooptypen: supermarkten, slijterijen, cafetaria's, horecagelegenheden en sportkantines. In het onderzoek zijn 16- en 17-jarige studenten ingezet als testkoper om alcohol te kopen. Daarnaast zijn een coördinator en een aantal auditoren ingezet voor de begeleiding van de studenten en de planning van de aankoop pogingen. De verkooppunten zijn bezocht door zowel een minderjarige jongen als een minderjarig meisje.

Bij 328 van de 988 aankoop pogingen werd in Zuid-Limburg de leeftijdsgrens nageleefd (33,2%). Bij supermarkten is de naleving van de leeftijdsgrens 60,1%. De naleving bij slijterijen is 50% en bij cafetaria's is een naleving van 31,1% geconstateerd. De naleving bij horecagelegenheden en sportkantines is het laagst. Bij horecagelegenheden is de leeftijdsgrens in 21,1% van de gevallen nageleefd. De naleving bij sportkantines is 14,5%.

Het vragen naar een identiteitsbewijs in het kader van een poging van een minderjarige om alcohol te verkrijgen, loopt ook sterk uiteen tussen de verschillende verkooptypen. In totaal wordt in 38,8% van de gevallen naar een identiteitsbewijs gevraagd. Bij supermarkten en in mindere mate bij slijterijen wordt relatief vaak naar een identiteitsbewijs gevraagd. Cafetaria's, horecagelegenheden en sportkantines vragen niet vaak naar de leeftijd en/of identiteitsbewijs en gebruiken zeer zelden een hulpmiddel.

Uit het onderzoek blijkt dat de naleving ten opzichte van eerdere onderzoeken onvoldoende is verbeterd.

Met name in cafetaria's, horecagelegenheden en sportkantines zouden betere resultaten moeten worden nagestreefd. Met name supermarkten gebruiken vaak een hulpmiddel om de leeftijd vast te stellen. Het inzetten van een hulpmiddel als alcoholverkoper zorgt voor een grotere kans op naleving van de leeftijdsgrens, namelijk 89,7%.

Het volledige rapport van het nalevingsonderzoek staat op de website van uw gemeente.

Bijlage VII – Cijfers HALT alcohol- en drugsgerelateerde delicten 2021 t/m eerste helft 2024

Woongemeente:

In onderstaand overzicht wordt weergegeven in welke gemeente de jongeren die een alcohol- of drugsdelict plegen wonen en in welke gemeente het delict heeft plaatsgevonden. Kanttekening: alcoholzaken kunnen door BOA én politie worden verwezen. De drugszaken alleen door politie.

Som van Instroom	Kolomlabels				
Rijlabels	2021	2022	2023	2024	Eindtotaal
Beek		1	2		3
Alcohol		1	2		3
Maastricht		1			1
Valkenburg Aan De Geul			2		2
Beekdaelen		2	3	1	6
Alcohol		2	3	1	6
Heerlen		2	2		4
Sittard-Geleen				1	1
Valkenburg Aan De Geul			1		1
Brunssum		1	1	2	4
Alcohol				2	2
Sittard-Geleen				1	1
Valkenburg Aan De Geul				1	1
Drugs		1	1		2
Brunssum		1			1
Heerlen			1		1
Eijsden-Margraten		1	1		2
Alcohol			1		1
Gulpen-Wittem			1		1
Drugs		1			1
Heerlen		1			1
Gulpen-Wittem			1		1
Alcohol			1		1
Gulpen-Wittem			1		1
Heerlen		5	6	1	12
Alcohol		5	6	1	12
Heerlen		4	4	1	9
Kerkrade		1	1		2
Sittard-Geleen			1		1
Kerkrade		12	3	1	16
Alcohol		12	3	1	16
Heerlen		2	2	1	5
Kerkrade		10	1		11
Landgraaf		5	5		10
Alcohol		5	5		10
Heerlen		1	5		6
Kerkrade		4			4
Maastricht	2	9	18	1	30
Alcohol	2	9	18	1	30
Heerlen		1	1		2
Maastricht	2	8	14	1	25
Valkenburg Aan De Geul			3		3
Meerssen		7	2		9
Alcohol		7	2		9
Maastricht		6	1		7
Sittard-Geleen		1			1

Valkenburg Aan De Geul			1		1
Sittard-Geleen	1	4	8	9	22
Alcohol		4	7	9	20
Sittard-Geleen		4	5	9	18
Stein			2		2
Drugs	1		1		2
Sittard-Geleen	1		1		2
Stein	2	3	4		9
Alcohol		2	4		6
Sittard-Geleen		2	1		3
Stein			3		3
Drugs	2	1			3
Stein	2	1			3
Vaals			4		4
Alcohol			4		4
Gulpen-Witterm			4		4
Valkenburg Aan De Geul	1		6		7
Alcohol			6		6
Maastricht			3		3
Valkenburg Aan De Geul			3		3
Drugs	1				1
Valkenburg Aan De Geul	1				1
Voerendaal	1	3	2		6
Alcohol	1	3	2		6
Heerlen	1	3	1		5
Valkenburg Aan De Geul			1		1
Eindtotaal	7	53	66	15	141

Delict gemeente:

In onderstaand overzicht worden het aantal alcohol- en drugsdelicten per gemeenten weergegeven.

Som van Instroom	Kolomlabels				
Rijlabels	2021	2022	2023	2024	Eindtotaal
Brunssum		1			1
Drugs		1			1
Gulpen-Witterm			6		6
Alcohol			6		6
Heerlen	1	14	16	2	33
Alcohol	1	13	15	2	31
Drugs		1	1		2
Kerkrade		15	2		17
Alcohol		15	2		17
Maastricht	2	15	18	1	36
Alcohol	2	15	18	1	36
Sittard-Geleen	1	7	8	11	27
Alcohol		7	7	11	25
Drugs	1		1		2
Stein	2	1	5		8
Alcohol			5		5
Drugs	2	1			3
Valkenburg Aan De Geul	1		11	1	13
Alcohol			11	1	12
Drugs	1				1
Eindtotaal	7	53	66	15	141

Bijlage VIII – SWOT-analyse

In 2024 is een interne en externe analyse door een vertegenwoordiging van de 16 Zuid-Limburgse gemeenten uitgevoerd t.o.v. de preventie en handhaving van middelengebruik. De interne analyse brengt sterktes en zwaktes van de gemeenten (overheidsinstanties) t.o.v. onze rol in het Zuid-Limburgs beleidsplan Preventie en Handhaving Jeugd & Middelen 2025 – 2028 in beeld. Denk hierbij aan de invloed die gemeenten kunnen uitoefenen op de doelgroep of het vertrouwen wat de doelgroep heeft in de overheid. Deze analyse brengt duidelijk in kaart waar wij als gemeenten goed in zijn (sterkte) en waar we niet zo goed in zijn (zwaktes). In onderstaande tabellen staat een overzicht van de uitkomsten van deze interne analyse.

Sterktes		
S1	Gemeenten hebben indirect invloed (via subsidies) op preventieve en effectieve interventies.	Gemeenten kunnen indirect invloed uitoefenen op partners/interventies (effectieve interventies). Denk aan subsidies voor Mondriaan verslavingszorg. Door hun invloed kunnen gemeenten kiezen voor zoveel mogelijk evidence based/theoretisch goed onderbouwde interventies, liefst in samenhang aangeboden.
S2	Gemeenten kunnen een gezamenlijke boodschap uitdragen.	Gemeenten kunnen indirect invloed uitoefenen door een gezamenlijke boodschap uit te dragen namens 16 Zuid-Limburgse gemeenten. Gezamenlijk staan ze sterker en zijn ook de lasten eerlijker samen te dragen.
S3	Gemeenten kunnen barrières weghalen die invloed hebben op het gedrag van inwoners.	Gemeenten kunnen barrières wegnemen die invloed hebben op gedrag van inwoners (ASE-model)
S4	Gemeenten hebben cijfermatige kennis.	Gemeenten beschikken over cijfermatige kennis over inwoners (GGD, Halt, Mondriaan cijfers), in samenwerking met GGD en Mondriaan kunnen die cijfers goed geduid worden en vergeleken met bijvoorbeeld landelijke cijfers.
S5	Gemeenten zijn procesmatig de spin in het web.	Gemeenten zijn procesmatig de spin in het web. Momenteel wordt enkel aangestuurd vanuit de centrumgemeenten. Gemeenten moeten een regierol nemen in het Zuid-Limburgs beleidsplan Preventie en Handhaving Jeugd & Middelen 2025 – 2028.
S6	Gemeenten kennen een stevige regionale samenwerking.	Gemeenten kennen een stevige regionale samenwerking in de uitvoering van de Wet Publieke Gezondheid.
S7	Gemeenten spelen een grote rol in de uitvoering en handhaving van de Alcoholwet.	Gemeenten spelen een grote rol in de uitvoering en handhaving van de Alcoholwet. In de Alcoholwet zijn verschillende taken en verantwoordelijkheden voor gemeenten opgenomen voor preventie van alcoholgebruik, met name onder jongeren, en de handhaving van de wet. Een sterkte is ook de toezicht- en handhavingstaken waar gemeenten verantwoordelijk voor zijn. Voor het toezicht en handhaving kunnen gemeenten een sanctiestrategie en een handhavingsarrangement opstellen.
S8	In gemeenten waar de handhaving van alcohol, drugs en roken gericht wordt aangepakt, scoort naleving beter.	Blijkt uit het nalevingsonderzoek 2023.

Zwaktes

Z1	Gebrek aan capaciteit en financiële middelen bij gemeentelijke handhaving, geen focus op jongeren, alcohol, drugs en roken.	We zien dat er door matige capaciteit en financiële middelen (t.o.v. andere sectoren) bij de gemeentelijke handhaving geen prioriteit en focus ligt op thema's en gespreksvoering met jongeren over alcohol, drugs en roken. Kijk hier ook naar kleiner gemeenten. In Beekdaelen en Brunssum pakken we dit kleinere aan en daar zien we dat het nalevingscijfer beter scoort.
Z2	Vertrouwen in de overheid is laag.	We zien dat het vertrouwen in de overheid, bij inwoners, erg laag is (CBS).
Z3	Lokale beleid heeft minder invloed dan nationaal- en subnationaal beleid.	We zien dat lokaal beleid op alcohol- en drugspreventie minder invloed heeft dan nationaal- en subnationaal beleid (International Journal of Drug Policy). Lokale preventie heeft echter wel degelijk invloed.
Z4	Geen Zuid-Limburgs uitvoeringsplan + monitoringsplan gerealiseerd.	We zien dat er geen Zuid-Limburgs uitvoeringsplan inclusief Monitoring is ontwikkeld inzake het Preventie- en Handhavingsplan 2021-2024.
Z5	Invloed van gemeenten is beperkt op de intentie van het individu.	We zien dat de intentie van het individu essentieel is om gedrag te veranderen (ASE-model), onze invloed hierin is beperkt.

Verder heeft een externe analyse plaatsgevonden waarin we de trends en ontwikkelingen in onze omgeving onderzoeken. T.o.v. het Zuid-Limburgs beleidsplan Preventie en Handhaving Jeugd & Middelen 2025 – 2028 geeft dit concrete kansen en bedreigingen waar we op moeten anticiperen. In onderstaande tabellen staat een overzicht van de uitkomsten van deze externe analyse.

Kansen		
K1	Hulpmiddelen leeftijdscheck hebben een positieve bijdrage op de naleving.	We zien dat de inzet van hulpmiddelen (voor de leeftijdscheck) een positieve bijdrage heeft op het naleven van geen alcoholverloop onder de 18 jaar (nalevingsonderzoek).
K2	Er is winst te halen bij de bewustwording van alcoholverstrekking in cafetaria, sportkantines en horeca.	We verwachten dat meer winst gehaald kan worden uit de bewustwording van alcohol verstrekking onder de 18 jaar bij cafetaria, sportkantines en horecagelegenheden (nalevingsonderzoek).
K3	Risico gestuurd toezicht biedt mogelijkheden.	We zien dat risico gestuurd toezicht mogelijkheden biedt voor het omgaan met beperkte beschikbaarheid in de handhaving (nalevingsonderzoek).
K4	Interventies, herhaling en naleving loont.	We zien dat het toepassen van preventie interventies, de kracht van herhaling op naleving en vervolgens te handhaven zorgt voor positief effect op de naleving (nalevingsonderzoek).
K5	Normalisatie dat kinderen mogen drinken in bijzijn van ouders.	We zien dat ouders het normaal vinden dat kinderen thuis/in hun bijzijn drinken zodat zij denken controle te hebben.
K6	Verandering van wetgeving helpt in het beperken van middelengebruik.	We zien dat de wetgeving verandert waarmee de verkoop van middelengebruik wordt beperkt. Dit helpt de handhaving en verleiding van inwoners tegen te gaan.
K7	Leeftijdsgenoten hebben meer invloed op jongeren.	We zien vanaf de leeftijdsfase 14-15 jaar dat jongeren zich meer gaan conformeren aan leeftijdsgenoten.
K8	Goed werkende interventies in gemeenten hebben effect op de naleving van alcoholgebruik.	We zien dat interventies (uit andere gemeenten) een positief effect hebben op de naleving van de leeftijdsgrens alcoholgebruik.
K9	Effectieve en preventieve aanpak t.a.v. alcohol en drugs komt overeen.	De vier pijlers van effectief- en preventief aanpakken komen bij alcohol en drugs overeen (Loket gezond leven RIVM).
K10	Drugsvoorlichting gericht op sociale omgeving blijkt effectiever.	Het is vaak effectiever om drugsvoorlichting en educatie te richten op de sociale omgeving van jongeren dan op de jongeren zelf.

Bedreigingen

B1	Verkoop van drugs wordt makkelijker voor jongeren	We zien dat (online) verkoop van gevaarlijke drugs steeds toegankelijk en aantrekkelijker wordt bij jongeren (onderzoek RIEC).
B2	Jaarlijks zijn er tientallen nieuwe varianten van drugs op de markt.	Jaarlijks verschijnen er tientallen nieuwe varianten op de NPS-markt (NPS = verzamelnaam van een groep nieuwe drugs) (onderzoek RIEC).
B3	Leeftijdscheck zonder hulpmiddel leidt niet tot naleving.	We zien dat enkel het vragen naar de leeftijd niet significant voor naleving zorgt als er geen hulpmiddel is (nalevingsonderzoek).
B4	Normalisatie bij verkopers dat jongeren drinken.	We zien dat verkopers begrip hebben voor het alcoholgebruik onder de 18 jaar, zij vinden het normaal dat er onder de 18 jaar wordt gedronken zolang het met mate is (nalevingsonderzoek).
B5	Lokale verkopers stoeien met maatschappelijk belang en business case.	We zien dat lokale verkopers stoeien met hun maatschappelijk belang en hun business case.
B6	Vernieuwende middelen komen via nieuwe kanalen bij jongeren.	We zien dat vernieuwende middelen op de markt komen en nieuwe kanalen om dit bij jongeren te krijgen (hypes).
B7	Gebrek aan kennis bij ouders over gezondheidseffecten van alcohol en drugs bij hun kinderen.	We zien een gebrek aan kennis bij ouders over gezondheidseffecten van alcohol en drugs op hun kind.
B8	Leeftijdsgenoten hebben meer invloed op jongeren dan ouders.	We zien dat peers meer invloed hebben op de doelgroep jongeren dan ouders (nalevingsonderzoek 2018).
B9	Drugsvoorlichting maakt jonge niet-gebruikers juist nieuwsgierig.	We zien dat drugsvoorlichting bij impulsieve jonge niet-gebruikers juist nieuwsgierigheid kan wekken (Loket gezond leven RIVM). Daarom moeten we ons richten op de omgeving.
B10	Gebrek aan wetgeving op nieuwe drugs (ze wordt nog legaal bevonden) en het aantal gebruikers stijgt.	Er is een gebrek aan wetgeving in Nederland op NPS (het is legaal). Omringende landen hanteren inmiddels een ruimer verbod wat het gebruik in Nederland in stand houdt. Er wordt geen aanpak in Nederland toegepast op NPS handelaren, ook in het Wetboek van Strafrecht en Warenwet wordt dit niet toegepast.
B11	Normalisatie bij verkopers dat jongeren drinken.	Drugsgebruik en normalisatie ervan bij jongvolwassenen https://www.tijdschriftvoorpsychiatrie.nl/en/artikelen/article/50-13303_Drugsgebruik-en-normalisatie-ervan-bij-jongvolwassenen-monitor-naar-drugsgebruik

Bijlage IX – Doelen en acties vanuit GALA ten aanzien van preventie van middelengebruik

Binnen het GALA thema 'voorkomen en vroegsignalering van middelengebruik' zijn verschillende doelen geformuleerd. Daarbij zijn ook acties voor gemeenten geformuleerd. Hieronder staat een overzicht van de doelen en daarbij geformuleerde acties.

- **Effectieve lokale drugspreventie:**

Het verschil in de populariteit van bepaalde drugs tussen verschillende gemeenten is groot. Gemeenten kunnen dan ook veel doen om gericht op lokaal niveau drugsgebruik tegen te gaan. Daarnaast is de verantwoordelijkheid voor het preventie-onderwijs op scholen lokaal belegd. Gemeenten kunnen een belangrijke rol spelen in het zorgen voor wetenschappelijk bewezen effectieve drugspreventie op lokale scholen.

Acties gemeenten:

Wanneer de lokale situatie daarom vraagt, zetten gemeenten een netwerksamenwerking op met relevante partijen om een drugspreventiebeleid op te stellen, waaronder in elk geval de GGD en de IVZ.

- **Voorkomen van middelgebruik onder jongeren:**

Vroeg beginnen met preventie is noodzakelijk zo blijkt uit de cijfers over de leefstijl en gezondheid van jongeren. Zo zijn er nog steeds veel jongeren die op jonge leeftijd beginnen met alcohol drinken, drugs gebruiken en/of roken.

Acties gemeenten:

Gemeenten zetten een samenwerkingsverband op met relevante stakeholders waaronder in elk geval de GGD en de IVZ, stellen een projectleider aan voor het projectmanagement, voeren de tweejaarlijkse jeugdgezondheidsmonitor uit en zetten effectieve interventies in om de gestelde doelen te bereiken.

- **Leeftijdsgrens op verkoop van alcohol:**

Met de leeftijdsgrens van 18 jaar voor de verkoop van alcohol heeft het Rijk in 2014 een belangrijke norm gesteld voor het gebruik van deze middelen. Een leeftijdsgrens is, samen met andere preventieve activiteiten, een essentieel sluitstuk bij het voorkomen van middelengebruik. Gemeenten zijn verantwoordelijk voor het toezicht en de handhaving van de leeftijdsgrens op alcohol door verstrekkers. Met de Alcoholwet is ook een verbod op wederverstrekking geïntroduceerd. Ook hebben gemeenten een aantal nieuwe bevoegdheden gekregen, onder meer om overlast gebieden aan te wijzen. Recente cijfers over naleving laten zien dat jongeren nog steeds gemakkelijk aan alcohol kunnen komen.

Acties gemeenten:

Gemeenten zijn zich bewust van het belang van toezicht op en naleving van de leeftijdsgrens en spannen zich in voor een zo goed mogelijke uitvoering van de beginselplicht tot handhaving en het optimaliseren van het bereik van de handhaving. Gemeenten kunnen hierbij gebruik maken van de kennis en expertise van het Trimbos-instituut. Bovendien kunnen gemeenten de bestaande onderlinge samenwerkingsvormen bestendigen en eventueel uitbreiden.

- **Vroegsignalering alcoholproblematiek:**

Er wordt preventief veel bereikt door mensen met een (beginnend) alcoholprobleem tijdig te herkennen en snel effectieve hulp te bieden. Zo kan (ernstig) problematisch alcoholgebruik voorkomen worden. Het Samenwerkingsverband Vroegsignalering Alcoholproblematiek (SVA) heeft hiervoor verschillende laagdrempelige tools ontwikkeld die mensen uit verschillende doelgroepen (zoals jongeren, ouderen, zwangere vrouwen) kunnen helpen bij het signaleren en erkennen van problemen met hun alcoholgebruik. Met dit programma wordt een lokaal samenwerkingsverband opgezet en het gebruik van effectieve interventies voor vroegsignalering gestimuleerd. Door het betrekken van professionals, vrijwilligers en naasten kan het makkelijker worden om problemen adequaat te signaleren, hulp te bieden of door te verwijzen naar de juiste hulp. Op deze manier kan voorkomen worden dat mensen uitvallen, ziek worden en niet meer mee kunnen doen in de maatschappij.

Acties gemeenten:

Gemeenten zetten een netwerksamenwerking op met relevante partijen om een aanpak voor vroegsignalering uit te voeren, waaronder in elk geval de GGD en de IVZ. Daarvoor wijst de gemeente een projectleider aan, voert monitoringsactiviteiten uit en maakt een plan van aanpak met partners.

- **Terugdringen van roken:**

Om het doel van een rookvrije generatie te halen, is het belangrijk dat extra ingezet wordt op het terugdringen van roken.

Acties gemeenten:

Gemeenten nemen de rookvrije generatie met concrete doelen en activiteiten op in een lokaal preventieakkoord of hun eigen Nota Gezondheidsbeleid. Gemeenten kunnen bijvoorbeeld het invoeren van rookvrije omgevingen stimuleren, het op wijkniveau stoppen met roken ondersteunen en maatschappelijke organisaties zoals kinderboerderijen, beheerde speeltuinen, speelplekken, zwembaden, scoutinggroepen en sportverenigingen stimuleren om rookvrij beleid te voeren. Het Nationaal Preventieakkoord is hierbij een belangrijke leidraad.

Bijlage X – Preventie met Gezag

In 2022 investeerde het ministerie van Justitie en Veiligheid (J&V) fors in de aanpak van georganiseerde misdaad. Zo kregen meer gemeenten structureel geld om te voorkomen dat kleine jongens uitgroeien tot grote criminelen.

In de gemeenten Maastricht, Heerlen en Sittard-Geleen is, net als in de rest van Nederland, sprake van een (cijfermatige) afname van jeugdcriminaliteit. Tegelijkertijd is een verontrustende stijging van het aantal jonge minderjarigen dat betrokken is bij ernstige criminaliteit. Om te voorkomen dat jongeren en jongvolwassenen de (georganiseerde) criminaliteit ingaan of hier verder in afglijden, zet het ministerie van J&V zich in om deze trend te doorbreken. Zij heeft daarom de gemeenten Maastricht, Heerlen en Sittard-Geleen uitgenodigd om mee te doen aan het landelijk programma Preventie met Gezag: een langjarig programma met als doel duurzaam te investeren in onze (kwetsbare) jeugd. Het programma Preventie met Gezag is daarmee een kans om de integrale aanpak van georganiseerde (jeugd)criminaliteit te versterken waar nodig.

Met de aanpak Preventie met Gezag willen de gemeenten samen met haar ketenpartners een domein en organisatie overstijgende netwerkaanpak vormgeven. De strategie is jongeren en jongvolwassenen weerbaar te maken tegen criminelen in combinatie met het bieden van alternatieven en perspectief. Jongeren en jongvolwassenen die al stappen in de criminaliteit hebben gezet worden gericht aangepakt en begrensd: we bieden kansen én stellen grenzen.

De preventieve aanpak kent 2 uitingsvormen/lijnen namelijk:

1. inzet/aanbieden van voldoende en passende preventieve interventies die aansluiten bij fysieke en digitale vindplaatsen van jeugdigen en hun ouders. Denk aan de inzet van jongerenwerkers en straatcoaches en het versterken van de weerbaarheid van jeugdigen, ouders en professionals op en via scholen, sport en de wijk;
2. het verbeteren van tijdig signaleren en proactief ingrijpen als risico's zich toch voordoen.

Professionals en netwerkpartners geven aan dat zij problematiek met jeugdigen in de georganiseerde criminaliteit terugzien op school en op straat en zich zorgen maken over een aantal ontwikkelingen. Zo lijkt er een verjonging van criminaliteit zichtbaar: jongeren die betrokken zijn bij criminele activiteiten lijken jonger te worden. Waarbij jeugdigen zich (soms al op basisschool leeftijd) proactief aanmelden voor 'klusjes' via onlinekanalen op sociale media en Telegram. Deze signalen – ook de concrete voorbeelden van proactief aanmelden voor klusjes – worden gedeeld en herkend door een breed scala aan partijen in het voorliggend veld.

Om deze verjonging te begrijpen, wijzen betrokken partijen en professionals op de positie van Maastricht als grensgemeente. En op de normalisering van drugsgebruik en drugshandel op zowel het voortgezet alsook het primair onderwijs. Op steeds jongere leeftijd worden harddrugs gebruikt, ook als vervanging van alcohol. Een van de professionals gaf in de focusgroepen aan: "pubers mogen met 15-16 jaar niet de kroeg in, maar we zien ze wel in de stad rondhangen met cocaïne".

Kortom, onze ambitie met de aanpak Preventie met Gezag is proactief voorkomen van criminele betrokkenheid onder jongeren in de leeftijd van 8 tot en met 27 jaar. Dat doen wij informatie gestuurd en met de focus op het versterken van beschermende factoren en het verminderen van risicofactoren van jongeren. Dit bereiken we door jeugdigen, ouders en professionals weerbaarder te maken en door middel van maatwerk, door het bieden van kansen, perspectieven, door de inzet van gerichte preventieve en repressieve interventies en met een sterke ketensamenwerking. Jongeren worden actief bij de aanpak betrokken en er wordt geïnvesteerd in preventie en handhaving met gezag. We investeren daarmee in het creëren van een broedplaats voor samenwerking en ontmoeting voor professionals, jongeren en ouders.

De preventieve en repressieve interventies worden ingezet voor de jongeren die wonen, werken en leren in Maastricht, Heerlen of Sittard-Geleen. De focus ligt hierbij op de vindplaatsen van jongeren, scholen en voor criminele invloeden kwetsbare gebieden. Het versterken van de samenwerking en het zicht krijgen op de jongeren gaan we vandaaruit op regionaal niveau uitrollen. Dit om een waterbedeffect te voorkomen. Onze kennis en ervaringen delen wij onderling en met andere gemeenten om van elkaar te leren.

Met deze aanpak voorkomen we dat bestaande risico's tot erger leiden. We voorkomen dat jongeren zich (mogelijk) inlaten met criminele activiteiten. Om dit te bewerkstelligen dienen professionals vroegtijdig (sociale) problematiek te kunnen signaleren en voldoende handelingsperspectief te hebben om te kunnen reageren op een zorgsignaal.

Bijlage XI – Visie Mondriaan

Mondriaan (verslavings)preventie

Mondriaan heeft een professionele preventieafdeling. Hoewel het zwaartepunt nog steeds op verslavingspreventie ligt, neemt de omvang van activiteiten gericht op mentale gezondheid in brede zin snel toe.

In het Meerjarenplan 2022–2026 van Mondriaan¹ wordt dit als volgt geformuleerd: *Preventie ontwikkelt zich tot een stevige en professionele ‘allround’ preventieafdeling. Mondriaan heeft de ambitie zich de komende beleidsperiode nog duidelijker te profileren als breed georiënteerde zorgpartner. In lijn met deze ambitie is het initiatief genomen om het actuele preventieaanbod verder te verbreden.*

Al onze activiteiten, zowel voor wat betreft verslavingspreventie als GGZ-preventie, hebben we ondergebracht in een zogenaamde **preventiematrix**, die voor belangstellenden beschikbaar is.

Verslavingspreventie richt zich in onze regio vooral op jongeren en jongvolwassenen, maar de laatste jaren krijgen ook oudere groepen steeds meer aandacht (bijvoorbeeld alcoholpreventie bij 55-plussers). We richten ons soms op de hele bevolking (universele preventie), maar vaak op specifieke groepen (selectieve en geïndiceerde preventie) en op intermediairs. Daarbij kiezen we het kaliber van de inzet dat past bij de zwaarte van de problematiek. De epidemiologie in Zuid-Limburg is steeds leidend bij onze planning. We zijn actief in diverse settings: school, opvoedingssituatie, vrije tijd en sport en uitgaanscircuit (zie ook ²).

Professionele verslavingspreventie berust op drie pijlers: **kwaliteit, integraliteit en focus op gezondheid**.

Pijler 1: Kwaliteit

De eerste pijler onder onze visie is kwaliteit. Onze interventies zijn zoveel als mogelijk bewezen effectief, bevatten werkzame principes of zijn minimaal zo goed beschreven dat ze in de toekomst op effectiviteit onderzocht kunnen worden. Daaronder verstaan we ook interventies die wellicht geen gemeten effectieve uitkomstmaat hebben, maar waarvan naar redelijkheid kan worden gezegd dat ze voor de burger wel degelijk van waarde zijn.

Om een kwalitatief goed aanbod te kunnen bieden, nemen we onder andere deel aan landelijke activiteiten, waar pakketten voor preventie worden ontwikkeld. Deze preventiepakketten vormen een optimale mix van interventies en daarmee in hun samenhang een (integrale) preventieketen. Zo voeren we al geruime tijd het Basispakket Verslavingspreventie² uit, dat is ontwikkeld vanuit Verslavingskunde Nederland (een samenwerkingsverband van 14 IVZ's, waaronder Mondriaan).

Pijler 2: Integraliteit

Wij zien in de maatschappij ontwikkelingen die erop duiden dat individuen steeds meer zelf verantwoordelijk worden gehouden voor hun gezondheid, maar ook dat zij veel meer invloed op hun eigen gezondheid kunnen hebben dan lang werd aangenomen.

Het Ecologisch Model (Figuur 1) ondersteunt gedachten over hoe positieve gezondheid kan worden bevorderd. Gezondheid kent naast een individuele ook een sociale en maatschappelijke component en dient daarom ook op integrale wijze te worden bevorderd. In onze visie is integraliteit essentieel. We proberen in onze activiteiten behalve het individu ook de andere niveaus te betrekken. Integraliteit is een verdere verdieping van kwaliteit: door integraal te werken verwachten we meer resultaat te sorteren dan door activiteiten ad hoc aan te bieden.



Figuur 1. Ecologisch model (Bronfenbrenner)

¹ Verder op de ingeslagen weg; Mondriaan 2023–2026

² <https://www.verslavingskundenederland.nl/documents/2022/09/Lokaal-samenwerken-aan-verslavingspreventie-2022-06-1.pdf>

Pijler 3: Focus op gezondheid

Door het verleggen van de focus van ziekte naar gezondheid wordt meer ingezet op inzicht en begrip van de menselijke geest, verantwoordelijkheid en zelfmanagement. Het gaat daarbij veel meer om ontwikkeling als persoon. Er is aandacht voor de relatie tussen persoon en omgeving, gericht op het versterken van een gezonde levenshouding en van de mogelijkheden om bedreigende situaties het hoofd te bieden en vermijdbare psychische problemen te voorkomen.

Bij preventie hanteren we reeds langere tijd positiviteit als concept, waarin gezondheid wordt beschouwd als het vermogen om zich aan te passen en een eigen regie te voeren, in het licht van de fysieke, emotionele en sociale uitdagingen van het leven. Het begrip 'positieve gezondheid', zoals door Machteld Huber geformuleerd, is van meer recente datum en een concrete uitwerking van dit concept.

Praktische uitwerking

De concrete uitwerking van ons aanbod in verschillende settingen is mooi te illustreren met het schema 'Lokaal samenwerken aan verslavingspreventie'² dat we i.s.m. onze landelijke collega's voor verslavingspreventie hebben ontwikkeld. Eenzelfde aanpak is ook voor de GGZ-preventie in de maak.



Figuur 3: Het basispakket verslavingspreventie als informatie-instrument

Een en ander laat zich illustreren met een voorbeeld. Voor de setting onderwijs is in het overkoepelende project Helder op School het aanbod van verslavingspreventie te vinden, waarbinnen ruimte is om naar het beleid en de regels te kijken, ouderparticipatie (denk aan ouderavonden) weg te zetten, lessen voor leerlingen te geven of over te dragen, maar ook om, zodra er beginnende problemen gesignaleerd worden, een Moti4 of een adviesgesprek in te zetten. Als er sprake is van verslavingsproblemen bij de ouders dan kan een KOPP-KOV-interventie worden ingezet bij kinderen.



Adviesverzoek Preventie- en Handhavingsplan Jeugd & Middelen 2025-2028

Tijdens de adviesperiode, die loopt tot 15 september 2024, kunt u op het concept van het Preventie- en Handhavingsplan Jeugd & Middelen 2025-2028 in het bijgevoegde formulier per onderdeel uw reactie geven.

Hoe geeft u uw reactie?

Wij vragen u om uw reactie voor 15 september a.s. door te mailen aan:

Annet Joustra (beleidsmedewerker Preventie & Welzijn), op annet.joustra@kerkrade.nl onder vermelding **Preventie- en Handhavingsplan Jeugd & Middelen 2025-2028**.

Wat gebeurt er met uw reactie?

Al uw reacties worden gebundeld. Naar aanleiding van uw reacties wordt bekeken of het concept aanpassing of aanvulling behoeft. Is uw advies met name op uw eigen gemeente van toepassing? Dan zal in die gemeente gekeken worden hoe met uw advies om te gaan in de lokale vertaling van het beleidsplan. Wij laten u ook weten wat er met uw input gebeurd is. In het college- en raadsvoorstel geven wij aan wat naar aanleiding van de adviezen is aangepast of aangevuld.

Dit formulier invullen

Vanaf de volgende pagina kunt u per onderdeel uw reactie invullen. Geef u zo duidelijk mogelijk aan waar uw reactie over gaat en gebruik daarvoor de paragraafnummers en –titels. U kunt ook de paginanummers noemen.

Bij voorbaat dank voor uw reactie, namens de Regionale Werkgroep Jeugd & Middelengebruik,

Annet Joustra en Kevin Heijens
Gemeente Kerkrade

1 Uw Adviesraad

Uw naam	Margriet van Leusen (vice voorzitter) Bertien Mayntz (secretaris)
Uw adviesraad	Adviesraad Maatschappelijke Ondersteuning Kerkrade
Gemeente(-n) waarvoor u actief bent	Kerkrade
Uw emailadres	contact@amokerkrade.nl
Uw telefoonnummer	31621562096
Uw adresgegevens	Postbus 140 6460AC Kerkrade

2 Uw Advies

Algemene opmerkingen (dit behelst de inleiding, data-analyse en bijlagen).

De AMO stemt op hoofdlijnen in met de aanpak en inhoud van preventie- en handavingsplan Jeugd & Middelen.

De in de AMO-vergadering van 29 augustus jl. geplaatste opmerkingen, gegeven reacties en adviezen zijn zoveel als mogelijk onder de juiste rubriek hieronder opgenomen.

Opmerkingen en reacties n.a.v. het onderwerp communicatie:

- Bij de informatieverstrekking en communicatie dient expliciet rekening gehouden te worden met het gegeven dat de mate en omvang van de laaggeletterdheid in Kerkrade relatief hoog is.
- Het is goed om aanvullend op de landelijke communicatie na te denken over aanvullende doelgerichte communicatie op lokaal niveau.

Opmerkingen en reacties n.a.v. het onderwerp data-analyse en doelstellingen:

- Het SMART maken van doelstellingen, gekoppeld aan de ambities, is belangrijk met het oog op een effectieve sturing en monitoring van de uitvoering van de plannen.
- Door gebruik te maken van de verzamelde en beschikbare lokale data op buurt- en wijkniveau en de opgehaalde informatie uit de leefwereld van de buurt en wijk, wordt geadviseerd om op dit niveau, gekoppeld aan het integraal gebiedsgerichte werken en wijkaanpak, passende en gerichte initiatieven, interventies en acties op te zetten met het oog op het realiseren van de doelstellingen van het preventie- en het handavingsplan jeugd & middelen.

2. Beleidscontext en uitgangspunten

De AMO herkent de beleidscontext en geformuleerde uitgangspunten.

Opmerkingen en reacties n.a.v. beleidscontext en uitgangspunten:

- In veel gevallen gaat het over het veranderen van het gedrag van de jeugdigen. Feitelijk is er dan sprake van een cultuurveranderingstraject, hetgeen in de regel betekent dat de transformatie een weg van de lange adem zal zijn
- Overwogen kan worden te zijner tijd de leeftijdscategorie te verruimen en uit te breiden van 18 tot 23 jaar.

4. Samenwerking en integraliteit

De AMO stemt in met het beleid en de aanpak t.a.v. samenwerking en integraliteit. Op lokaal niveau kan worden aangesloten op de integrale buurt- en wijkaanpak.

5. Ambities

5.1. Ambities t.b.v. de pijler educatie

De AMO stemt in met de geformuleerde ambities t.b.v. de pijler educatie.

Opmerkingen en reacties n.a.v. dit onderwerp:

- In veel situaties is het gebruik van het genotsmiddel vaak een van de weinige leuke “dingen” in het leven waaruit de betreffende jeugdigen hun voldoening halen.

5.2 Ambities t.b.v. de pijler signalering en ondersteuning

De AMO stemt in met de geformuleerde ambities t.b.v. de pijler signalering en ondersteuning. Het beleid en de aanpak sluit uitstekend aan op de lokale gemeentelijke visie sociaal domein.

5.3 Ambities t.b.v. de pijler sociale en fysieke omgeving

De AMO stemt in met de geformuleerde ambities t.b.v. de pijler sociale en fysieke omgeving

Opmerkingen en reacties n.a.v. dit onderwerp:

- Het belang van het creëren van een gezonde kind omgeving wordt onderschreven.
- Een serieuze optie is het verbieden van het schenken van alcohol tijdens de activiteiten van en voor de jeugd van de vereniging.

5.4. Ambities t.b.v. de pijler regelgeving en handhaving

De AMO stemt in met de geformuleerde ambities t.b.v. de pijler regelgeving en handhaving.

Opmerkingen en reacties n.a.v. dit onderwerp:

- Het is belangrijk dat de verstrekkers van alcohol en andere middelen zich houden aan wet- en regelgeving. Een voldoende handhaving en controle is daarom belangrijk. Hierbij dient onderscheid gemaakt te worden in particuliere verstrekkers en gesubsidieerde verenigingen.

- Het is belangrijk de gesubsidieerde verenigingen aan te spreken op de resultaten van de nalevingsonderzoeken en hier passende maatregelen aan te koppelen. Het belonen van een positief resultaat is hierbij een serieuze optie.
- Het ontwikkelen van een individueel beloningsbeleid en -systeem voor jeugdigen lijkt lastig maar is eveneens een serieuze optie.

Domein Burger

Bezoekadres
Markt 33
Ambtenaar
A.S. Joustra en K. Heijens
Telefoonnummer
+14 045
Telefax
0455676395
Zaaknummer
--

Adviesraad Maatschappelijke Ondersteuning Kerkrade
Postbus 140
6460AC Kerkrade

Uw brief van
13 september 2024

Uw kenmerk
--

Ons kenmerk
24u0009398

Datum
.. november 2024



Onderwerp

Reactie aan de Adviesraden Zuid-Limburg inzake het advies op het concept Zuid-Limburgs beleidsplan Preventie- en Handhaving Jeugd en Middelen 2025-2028.

Bijlage(n)
2

Geachte leden van de Adviesraad,

Op voorhand dank voor uw waardevolle inzet en advies op het concept Zuid-Limburgs beleidsplan Preventie- en Handhaving 2025-2028.

Wij hebben veel adviezen ontvangen met daarin rijke bevindingen en aanpassingen. Deze adviezen hebben wij gebundeld en wij reageren via deze weg in één keer op alle uitgebrachte adviezen.

Gelijktijdig aan uw verstrekte advies, hebben inhoudsprofessionals van alle 16 Zuid-Limburgse gemeenten feedback gegeven op dit beleidsplan. Aanpassingen op basis van deze adviezen worden ook meegenomen in onderstaande reactie. Zo heeft u een volledig beeld van de aanpassingen in het beleidsplan.

Het doet ons eveneens deugd dat u bereid bent om vroegtijdig mee te denken over het uitvoeringsplan dat in 2025 verder wordt opgesteld. Graag komen wij op een later moment bij u terug om een voorstel te doen voor dit participatieproces.

Onze reactie op uw advies

In deze brief gaan wij in op uw advies. Dat doen wij door beargumenteerd aan te geven op welke manier wij uw advies al dan niet zullen overnemen. Door de hoeveelheid aan adviezen en antwoorden gaan wij in deze brief alleen in op de belangrijkste en meest impactvolle adviezen. Dit laat onverlet dat de regionale werkgroep Jeugd en Middelen middels de bijlagen bij deze brief per advies een reactie formuleert. Onderstaand reageren we op de belangrijkste adviezen per hoofdstuk van het conceptbeleidsplan.

Blijk van waardering

Allereerst wil de regionale werkgroep Jeugd en Middelen reageren op uw blijk van waardering op het conceptbeleidsplan. Om te beginnen wordt de focusverbreding als een goede ontwikkeling beschouwd. Daarnaast wordt een goede betrokkenheid van deskundigen en adviesraden meermaals onderschreven. Ook de logica, helderheid en integraliteit in het plan wordt goed ontvangen door de adviesraden. Tot slot doet het ons deugd om de positieve reactie van de Jongerenraad Sittard-Geleen, Beek, Beekdaelen en Stein te lezen. Zij juichen onder andere de regionale samenwerking toe die wij de komende beleidsperiode willen voortzetten.

Namens de regionale werkgroep Jeugd en Middelen danken wij u voor deze erkenning. Nu gaan wij verder in op de adviezen per hoofdstuk.

1. Algemene opmerkingen

Om te beginnen zijn er opmerkingen gemaakt die een aanpassing in de tekst vragen. De belangrijkste tekstuele aanpassingen in het nieuwe beleidsplan zijn o.a. het wijzigen en consistent benoemen van de naam van het beleidsplan, het wijzigen en consistent benoemen van de naam van de regionale werkgroep en het toevoegen van een hoofdstuk definitielijst. Wij hebben zoveel mogelijk opmerkingen die betrekking hebben op tekstuele aanpassingen toegepast in het nieuwe beleidsplan. Tevens hebben wij de tekst laten redigeren door de communicatieafdeling van een grote gemeente op begrijpelijke taal.

Antwoordcode Y1.

Er wordt meermaals geadviseerd om o.a. de doelgroep wetenschappelijke instituten en adviesraden te betrekken bij het opstellen van het uitvoeringsplan. Dit advies wordt opgevolgd. Zowel in voorliggend beleidsplan als in het nog op te stellen uitvoeringsplan wordt samengewerkt met verschillende partijen waaronder GGD, Trimbos, Mondriaan, welzijnswerk en ervaringsdeskundigen.

Antwoordcode A1 en P1.

Gezien de focusverbreding naar middelengebruik zijn er ook vragen gesteld over de verslavingsproblematiek gokken en gamen. Het beleidsplan gaat over middelengebruik. Gokken en gamen hebben verslavende gevolgen maar zijn géén middelen. Wettelijk hoeven wij ons in dit beleidsplan slechts te focussen op de preventie en handhaving van alcohol. We breiden uit naar middelen, maar deze uitbreiding vraagt wel een duidelijke afbakening. Overigens hebben onze onderwijs-, GGZ- en welzijnspartners aandacht voor dit thema. Waar nodig verbinden we hier uiteraard mee. Stimulerende medicijnen behoren in dit beleidsplan tot de soorten drugs die benoemd staan in de bijlagen. Vapen valt binnen dit beleidsplan onder roken. Antwoordcode B1.

Ook zijn er vragen gesteld over het uitvoeringsplan. Op basis van dit beleidsplan zal in 2025 een regionaal uitvoeringsplan opgesteld worden. Per deelambitie zal worden bepaald of uitvoering regionaal of lokaal moet worden ingevuld. Hierbij kijken we steeds op welke manier we de meeste impact denken te realiseren. Over het gehele beleidsplan zijn er veel vragen gesteld die meer betrekking hebben op het uitvoeringsplan dan op het beleidsplan dat nu voorligt. Deze vragen worden meegenomen bij het opstellen van het uitvoeringsplan in 2025. Denk hierbij aan de suggestie voor een heldere en effectieve aanpak op de naleving en handhaving van de leeftijdsgrens. Antwoordcode F1 en X1.

Als het gaat om uw opmerkingen over de veranderende maatschappij en sociale cohesie (opkomst van nieuwe middelen etc.) willen wij aangeven dat wij deze reactie begrijpen. Daarom gaan we met experts in op de laatste stand van zaken, trends en ontwikkelingen die zij zien. Wij laten ons in het huidige beleidsplan en in het nog te ontwikkelen uitvoeringsplan door experts adviseren en werken risico gestuurd daar waar de nood het hoogst is. De trends en ontwikkelingen in de maatschappij en de sociale cohesie worden meegenomen in het uitvoeringsplan door samen te werken met experts en de doelgroep. Met betrekking tot het aanbod nieuwe drugs (onder andere Nieuwe Psycho Actieve Stoffen, hierna NPS) realiseren wij ons dat dit zich in een rap tempo ontwikkeld. Dit maakt het onmogelijk om in dit beleidsplan een totaaloverzicht te schetsen van alle middelen op de markt. Binnen het huidige beleidsplan en het nog te ontwikkelen uitvoeringsplan zijn we ons hier bewust van. Zodoende betreft Bijlage 1, in het beleidsplan, een aanpasbaar overzicht van soorten middelen die zijn aangeleverd door het Trimbos Instituut. Dit overzicht geeft weer wat we momenteel weten, maar de situatie verandert voortdurend naarmate nieuwe middelen op de markt komen en gebruikspatronen verschuiven. Vanzelfsprekend houden we hier in het uitvoeringsplan rekening mee. Antwoord L1.

Tot slot zijn er terecht vragen gesteld over hoe de gegevens uit het vorige preventie- en handavingsplan worden meegenomen in het nieuwe beleidsplan. Antwoordcode C1 en A2. We constateren dat de doelstellingen van het vorige plan niet behaald zijn, mogelijke verklaringen hiervoor zijn:

- Er was geen Zuid-Limburgs uitvoeringsplan, waardoor er een versnipperde inzet heeft plaatsgevonden.
- Er zijn grote landelijke ontwikkelingen geweest die buiten onze invloed als gemeente lag zoals, Corona, social mediagebruik, maatschappelijke problematiek (milieu/ woningtekort). Dit maakt de jeugd ontvankelijker voor middelengebruik.
- Verdiepende analyse van de resultaten van de monitorgegevens laten zien dat de omgeving van jongeren een belangrijke rol speelt in de verkrijgbaarheid van alcohol. Verkrijgbaarheid van alcohol via ouders (48%) vraagt om een lange termijnvisie omdat het veranderen van een norm en de-normalisatie tijd kost.

De geleerde lessen uit deze constatering hebben wij verwerkt in het nieuwe beleidsplan:

- Er zijn inhoudelijke keuzes gemaakt op basis van de SWOT-analyse. Hierbij wordt de nadruk gelegd op evidence based interventies en een data gedreven aanpak.
- We hebben een bredere groep samenwerkingspartners betrokken bij de totstandkoming van het beleidsplan en gaan dit ook doen bij het opstellen van het uitvoeringsplan.
- We hebben het beleidsplan uitgebreid naar middelengebruik.
- Er wordt een regionaal uitvoeringsplan opgesteld, die zal aanzetten tot concrete acties om de problematiek aan te pakken.

2. Beleidscontext en uitgangspunten

Binnen het hoofdstuk beleidscontext en uitgangspunten zijn er veel reacties gekomen op de leeftijdsgrens en wordt gevraagd hier nogmaals kritisch naar te kijken. Wij begrijpen deze reacties en het advies om dit steviger op te nemen in het beleidsplan. In dit beleidsplan focussen we ons op leeftijdsgrens 18 jaar, omdat dit onze wettelijke verplichting betreft. Aangezien we dit beleidsplan al

uitbreiden van alcohol naar middelengebruik, willen we een verdere uitbreiding in leeftijd pas in een later beleidsplan overwegen. De onduidelijkheden in het gehele document over de leeftijdsgrens zijn in het nieuwe beleidsplan tekstueel verduidelijkt. Om de hoofdambitie te bereiken richten we ons onder andere op de omgeving. Die omgeving bestaat ook uit personen die 18 jaar en ouder zijn. De suggesties om nadrukkelijk te focussen op de (thuis)omgeving van jongeren wordt meegenomen in het uitvoeringsplan. Antwoordcode M1.

3. Data-analyse

Het hoofdstuk data-analyse riep weinig reactie op bij de adviesraden, echter onderschrijven meerdere adviesraden dat de titel de lading van het hoofdstuk niet dekt. Daarom hebben wij de titel van dit hoofdstuk gewijzigd naar trends en ontwikkelingen. Antwoordcode N1.

4. Samenwerking en integraliteit

In het hoofdstuk samenwerking en integraliteit werd vooral positief gereageerd op het verbinden van gezondheidsplannen met elkaar. Tevens werd meermaals benoemd dat er een goede samenwerking is ontstaan tussen gemeentes en partners. Deze (inhoudelijke) samenwerking wordt ook meegenomen in het uitvoeringsplan.

5. Ambities

Meerdere adviesraden verzoeken om de ambities steviger neer te zetten. Dit advies hebben wij in acht genomen. We hebben de ambities steviger neergezet en er is een hoofdambitie en doel geformuleerd die worden gekoppeld aan KPI's. Dit zorgt ervoor dat we in de toekomst dit beleidsplan beter kunnen evalueren. De strategie om de hoofdambitie en het doel te bereiken hebben we vertaald in deelambities. De focusvragen die we aan de deelambities hebben gekoppeld zijn ondersteunend voor het opstellen van het uitvoeringsplan. Antwoordcode E1.

Daarnaast zijn er adviezen gegeven die inhoudelijke aanpassingen suggereren waar we in deze beantwoording de nodige nadruk op willen leggen. Zo wordt er aandacht gevraagd voor de doelgroep niet-gebruikers. Wij hebben het Trimbos Instituut benaderd om hier onafhankelijk op te reageren: *“Weet dat merendeel van de bevolking, en ook merendeel van de jongeren, geen drugs gebruikt. Een boodschap over het voorkomen van drugsgebruik is voor deze doelgroep niet nodig, want zij laten al het wenselijke gedrag zien. Het uitzonderen van deze groep is dan ook niet aan te bevelen. Het belonen van hun gedrag zal waarschijnlijk in de praktijk ook lastig uit te voeren worden, omdat dan alle jongeren zullen aangeven dat ze niet gebruiken. Ook als dat wel het geval is. Bovendien kan extra nadruk leggen op een thema zoals middelengebruik bij jongeren die hier niet mee bezig zijn zorgen voor nieuwsgierigheid. Dat komt doordat er door deze nadruk een bepaalde norm gezet wordt. ‘Blijkbaar komt dit gedrag heel veel voor als er zoveel nadruk op gelegd wordt’. Dat kan voor niet-gebruikers juist de drempel verlagen om te gaan experimenteren. In de International Standards on Drug Use Prevention van het UNODC (United Nations Office on Drugs and Crime) zijn verschillende bronnen te vinden die aangeven dat het simpelweg bieden van informatie over (risico's van) specifieke middelen niet effectief is in het voorkomen/terugdringen van gebruik. Het kan zelfs negatieve effecten hebben”*. Antwoordcode M1 en B4.

Door veel adviesraden is er gereageerd op de wijze van communiceren naar onze doelgroep. Hoe wij deze doelgroep benaderen kan grote invloed hebben op onze (deel)ambitie(s). Daarom volgen wij de komende beleidsperiode het advies van samenwerkingspartners die gespecialiseerd zijn op het gebied van communicatie, voorlichting en bewustwording bij deze doelgroep. Er wordt gezamenlijk onderzocht welke workshops/acties/interventies effectief en passend zijn en waar en bij wie we dit moeten inzetten. In het uitvoeringsplan wordt dit nader uitgewerkt. Antwoordcode S1.

Als laatste willen wij ingaan op de vragen die binnen zijn gekomen over het beleid van sportverenigingen op het gebied van alcohol- en middelengebruik. We zijn het met u eens dat hier in de komende beleidsperiode aandacht voor moet zijn. In het uitvoeringsplan gaan wij daarom aan de slag met o.a. de focusvraag: *Hoe kunnen we sport- en jeugdverenigingen stimuleren en faciliteren om middelengebruik onder de 18 jaar te voorkomen?* Om hier invulling aan te geven laten wij verenigingen participeren bij het opstellen van het uitvoeringsplan.

Tot slot

Aan ieder advies hebben wij antwoordcodes (letter en cijfer combinatie, bijvoorbeeld A1) gekoppeld. Omdat adviezen (en dus ook de antwoorden) van adviesraden overeenkomen hebben wij ervoor gekozen om hiernaar te verwijzen. Dit zorgt ervoor dat wij met voldoende aandacht op alle vragen kunnen antwoorden zonder dat er discrepantie ontstaat door de hoeveelheid.

Op het moment dat uw vraag onvoldoende behandeld is in deze brief verwijzen wij u allereerst naar de bijlagen van deze brief. Dit is een tweedelige bijlagen, bestaande uit:

- Alle adviezen in één document gebundeld incl. de code die antwoord geeft op het advies (**Bijlage I – Codeboek** incl. ingestuurd advies per adviesraad).
- Alle antwoorden in één document per antwoordcode (**Bijlage II – Alle antwoorden** incl. antwoordcode).

Mocht u na het lezen van deze bijlagen, vooralsnog onvoldoende antwoord hebben ontvangen op uw vragen, neem dan contact op met de behandelend ambtenaar van uw gemeente.

Het College,

De secretaris,

dr. T.P. Dassen Housen

R.M.J.S. Stijns

Codeboek van alle ontvangen adviezen

Ontvangen adviezen	Achtergrondinformatie voor codeboek										
Adviesraad Meerssen, Heerlen en Brunssum (conform advies vertegenwoordiging van Zuid-Limburgse adviesraden) Adviesraad gemeente Beek Adviesraad gemeente Beekdaelen Adviesraad gemeente Eijsden-Margraten Jongerenraad Sittard-Geleen, Beek, Beekdaelen, Stein Adviesraad gemeente Kerkrade Adviesraad gemeente Landgraaf Adviesraad gemeente Maastricht Adviesraad gemeente Sittard-Geleen Adviesraad gemeente Stein Adviesraad gemeente Vaals Adviesraad gemeente Valkenburg aan de Geul	De regionale werkgroep jeugd en middelen heeft alle adviezen gebundeld. Vervolgens zijn deze geanalyseerd (iedere reactie kreeg een kleur) op basis van de volgende legenda: <table border="1" data-bbox="958 347 1971 675"> <thead> <tr> <th>Kleur</th><th>Wat gaan we doen met dit advies</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Groen</td><td>Tekstuele aanpassingen/aanpassingen in het beleidsplan preventie en handhaving die wij hebben opgepakt.</td></tr> <tr> <td>Blauw</td><td>Input die wij gebruiken en meenemen bij het ontwikkelen van het uitvoeringsplan in 2025.</td></tr> <tr> <td>Rood</td><td>Inhoudelijke en fundamentele keuzes die de regionale werkgroep heeft besproken. In de beantwoording worden deze punten behandeld.</td></tr> <tr> <td>Geel</td><td>Complimenten en tops van de adviesraden.</td></tr> </tbody> </table> De reacties en adviezen die overeenkomen hebben wij in één antwoord geformuleerd in de brief aan alle adviesraden. Deze antwoorden hebben allen een code (letter-cijfer combinatie). Met onderstaand overzicht kan iedere adviesraad de antwoorden op het gegeven advies herleiden.	Kleur	Wat gaan we doen met dit advies	Groen	Tekstuele aanpassingen/aanpassingen in het beleidsplan preventie en handhaving die wij hebben opgepakt.	Blauw	Input die wij gebruiken en meenemen bij het ontwikkelen van het uitvoeringsplan in 2025.	Rood	Inhoudelijke en fundamentele keuzes die de regionale werkgroep heeft besproken. In de beantwoording worden deze punten behandeld.	Geel	Complimenten en tops van de adviesraden.
Kleur	Wat gaan we doen met dit advies										
Groen	Tekstuele aanpassingen/aanpassingen in het beleidsplan preventie en handhaving die wij hebben opgepakt.										
Blauw	Input die wij gebruiken en meenemen bij het ontwikkelen van het uitvoeringsplan in 2025.										
Rood	Inhoudelijke en fundamentele keuzes die de regionale werkgroep heeft besproken. In de beantwoording worden deze punten behandeld.										
Geel	Complimenten en tops van de adviesraden.										

Van	Onderdeel	Advies per onderdeel	Antwoordcode
Adviesraad Meerssen, Heerlen, Brunssum, Maastricht (conform het advies van een vertegenwoordiging van Zuid-Limburgse adviesraden)	Algemene opmerkingen	1. De adviesraad constateert dat het proces van totstandkoming met goede betrokkenheid van deskundigen en de adviesraden prima is verlopen. 2. De adviesraad constateert, dat het advies dat tijdens de bijeenkomst in Margraten is gegeven, namelijk het betrekken van de doelgroep wordt opgevolgd bij het maken van het uitvoeringsplan (1.3). 3. De adviesraad constateert, dat terecht de focus is uitgebreid tot overmatig gebruik van middelen. Wij missen in het plan het verkopen en het gebruik van vapes en stimulerende "medicijnen". 4. De adviesraad is van mening, dat gamen en gokken ook verslavende gevolgen kunnen hebben, maar dat deze (nog) niet opgenomen zijn in het preventie en handhavingsplan. De adviesraad vraagt hier aandacht voor. 5. De adviesraad gaat ervan uit, dat zij betrokken wordt bij het opstellen van het uitvoeringsplan en dat het college hierover advies aan de adviesraad zal vragen. Wij vragen dit, omdat de concrete uitvoering in de gemeente eigenlijk belangrijker is dat het plan. 6. Uit de data-analyse in 3 blijkt, dat de gestelde doelen van het preventie- en handhavingsplan 2021-2024 niet zijn gehaald. Er wordt geen verklaring voor gegeven. Daarbij komen deze conclusies ook niet terug in de doelstellingen van het nieuwe plan. Het is prima en een verbetering t.o.v. andere plannen, dat er data over de afgelopen periode beschikbaar zijn, maar de titel van het hoofdstuk "data-analyse" dekt nog niet de lading. Wij komen er in ons advies nog op terug. Inhoudelijk constateren wij dat er geen aandacht besteed wordt aan de samenhang van verschillende problematieken bij jongeren: de multi-problematiek. Bestaat die niet? 7. Er wordt op geen enkele wijze een indicatie gegeven van de benodigde middelen om dit plan uit te voeren. Gegeven de vaag geformuleerde ambitie kan dit ook niet. Wij zijn van mening, dat ambities steviger en evalueerbaar moeten worden geformuleerd en dat er een stevige indicatie moet zijn over de benodigde middelen. Indien dit niet gebeurt, vraagt de adviesraad zich af waar het College en de Raad "ja" tegen zeggen. Advies: wij adviseren u rekening houdend met onze opmerkingen het concept plan aan te passen tot een definitief plan en dit aan de gemeenteraden aan te bieden.	A1 B1 C1 D1 E1 X1 Y1

	Beleidscontext en uitgangspunten	1. Het accent van het plan ligt nadrukkelijk op jongeren tot 18 jaar. Wij vragen ons af of hier niet een te vroege grens getrokken wordt. Deze grens is betrekkelijk arbitrair (denk ook aan de discussies in de GGZ en jeugdzorg hierover). Wij adviseren om met deskundigen die ook bij de totstandkoming van dit plan zijn betrokken deze grens nog eens kritisch te bekijken. Wij verwijzen hierbij ook naar de tweede ambitie in dit plan. 2. Ofschoon het lijkt alsof het plan focust op jongeren tot 18 jaar, is het niet consistent. Niet duidelijk wordt voor wie de notitie geldt, d.w.z. tot en met welke leeftijd. Er wordt divers gerefereerd aan leeftijden 18, 21, 23, 27 jaar. Wie vormen nu precies de doelgroep? 3. Terecht ligt het accent op effectieve interventies. Maar dan moet er wel een relatie gelegd worden tussen de oorzaken van de tegenvallende resultaten van het vorige beleidsplan en de nu gekozen interventies. Dit wordt niet duidelijk in dit plan. (zie ook onze kritiek op de data-analyse).	M1 A1 A2
	Data-analyse	Geen opmerkingen	
	Samenwerking en integraliteit	1. Wij zijn zeer positief over de poging om de verschillende gezondheidsplannen integraal te verknopen (hoofdstuk 4): trendbreuk, gezondheidsnota, GALA, IZA, JOGG. Maar hier dreigt wel het probleem van de bomen en het bos. Wie heeft hier nog het overzicht? 2. Ook in de uitvoering zal deze poging tot integraliteit en het voorkomen van overlap duidelijk moeten worden. En wij denken, dat hier werk aan de winkel is. Wij gaan ervan uit, dat in het uitvoeringsplan de wijze van samenwerking en indien noodzakelijk de gewenste interventies om afstemming te realiseren concreet aan de orde zullen komen.	X1
	Ambities	1. Wij zijn van mening, dat de doelstellingen in "5 Ambities" te algemeen zijn verwoord. 2. Wij adviseren bij 1. Bij middelen gebruik een kwantitatieve doelstelling opnemen, bijvoorbeeld minimaal gelijk aan het landelijk gemiddelde 3. De tweede doelstelling bevreemdt ons. Het plan gaat over de leeftijd tot 18 jaar en de tweede doelstelling omvat 18 jaar en ouder. Dit bevestigt onze eerdere opmerking van de arbitraire leeftijdsgrens, maar past niet bij de inhoud van het plan. 4. De adviesraad merkt op, dat de formulering van de ambities bijzonder is en geen begrijpelijke ambitie oplevert: "Gebruikers van middelengebruik zijn zich meer bewust" 5. Daarnaast achten wij hier ook een kwantitatieve doelstelling nodig. 6. Wij begrijpen de ambitie om in te zetten op de eigen regie van de inwoner. Deze inwoner is wel een jongere onder de 18 jaar. De "eigen regie gedachte" heeft de afgelopen jaren te vaak geleid tot een te optimistische verwachtingen van de mogelijkheden van de burger. In het uitvoeringsplan moet hier aandacht aan besteed worden. 7. Is hier de doelstelling: "advies en ondersteuning VAN of DOOR professionals"?	E1 M1 Y1 X1

		8. Wij zouden de eerste doelstelling willen aanscherpen: alle sportverenigingen hebben een alcohol- en middelen beleid en houden zich hieraan. 9. De gemeenten hebben hier een specifieke taak: vergunningverlening en handhaving: neem die taak op in het uitvoeringsplan en maak er ook werk van. 10. Wij adviseren bij de-normalisatie een kwantitatieve doelstelling te noemen	
--	--	---	--

Van	Onderdeel	Advies per onderdeel	Antwoordcode
Adviesraad Beek	Algemene opmerkingen	1. opbouw van het plan zit logisch in elkaar. 2. positief dat er via het Preventie- en Handhavingsplan naar gestreefd blijft worden de situatie verder te verbeteren en positief om te lezen dat het alcoholgebruik bij jongeren gedaald is. 3. op pagina 2 wordt onderaan aangegeven: 4. "Om ervoor te zorgen datt plan uitgevoerd wordt en niet ingehaald wordt door nieuwe trends en ontwikkelingen, is afgesproken om gedurende de periode van het plan (2025-2028) 6-wekelijks de stand van zaken te bespreken en eventueel bij te sturen. Na het vaststellen van dit plan wordt een uitvoeringsplan gemaakt. Dit is een separaat traject met expertise professionals en de doelgroep." 5. Een 6 wekelijkse bespreking van dit plan is prima, maar erg ambitieus. Gebeurt dit regionaal en hoe wordt dit naar het lokale niveau teruggekoppeld en tot slot, wat gebeurt er daar dan mee? 6. Het opstellen van het uitvoeringsplan: is dit regionaal, lokaal of beide? Hoe worden de adviesraden daar bij betrokken? Misschien verstandig dit nader toe te lichten en het begrip Focusvragen hierbij te betrekken. 7. door middelengebruik wordt bijgedragen aan het in standhouden van criminele organisaties en illegale drugslabs. Kortom: het leidt tot crimineel gedrag. Schenk hier in je voorlichting aandacht aan. Geef dit ook mee aan de beleidsmensen openbare orde en veiligheid van de gemeenten die ook bij de opstelling van het stuk zijn betrokken. 8. in het plan missen we: de link tussen alcohol- en drugspreventie bij jongeren. Alcohol en drugs worden vaak in combinatie gebruikt en zijn juist in die combinatie vaak nog schadelijker. 9. de rol van drankreclame. De Mediawet verbiedt alcoholreclame op radio en tv gedurende bepaalde uren, dit geldt echter niet voor de openbare ruimte. In de Alcoholwet is in artikel 2 een bepaling opgenomen dat de minister van Volksgezondheid, Welzijn en Sport (VWS) de bevoegdheid heeft om bij algemene maatregel van bestuur beperkingen te stellen aan alcoholreclame. Tot op heden is er door de centrale overheid nog geen gebruik gemaakt van deze bevoegdheid. Om die reden hebben de gemeenten Utrecht, Almere, Deventer en Groningen aangekondigd publieke alcoholreclame te gaan verbieden op o.a. bushokjes, billboards, lichtmasten en reclamevitruines.	G1 F1 H1 I1 J1
	Beleidscontext en uitgangspunten	Geen opmerkingen	

	Data-analyse	Geen opmerkingen	
	Samenwerking en integraliteit	1. In 4.6c wordt aangegeven dat Mondriaan een actieve, dynamische, veelzijdige en professionele verslavingspreventieafdeling heeft. Dat hun expertise ligt op alcohol en andere drugs, maar ook op gamen en gokken. 2. Onder, met name pubers, is gamen, maar zeker ook gokken een groeiend probleem. Zijn hier cijfers van? Zo ja, waarom worden deze onderdelen niet meegenomen in dit plan? Zo nee, is het niet zinvol om hier onderzoek naar te doen? Buiten de mogelijke financiële consequenties van het (online) gokken, heeft met name de gameverslaving een desastreuze uitwerking op het toekomstperspectief van de jongeren.	B1
	Ambities	1. in dit hoofdstuk komen zogenaamde Focusvragen voor het uitvoeringsplan op de proppen. Wie moet(en) daarmee aan de slag? 2. wat een probleem is onder jongeren wordt al geformuleerd. Mogelijk kan educatie bij niet gebruikers interesse wekken om te gaan gebruiken. Echter, als je alleen de gebruikers gaat informeren dan kan dat juist stimulerend werken bij de niet gebruikers. Immers, de gebruikers komen in een “Uitzonderingspositie”. Dit kan ertoe leiden dat de niet gebruikers gaan gebruiken om ook deel te nemen aan de gebruikersgroep. De gebruikers zijn, heel kort door de bocht, vaak de wat populairdere jongeren waar anderen zich aan willen verbinden. Waarom niet omdraaien. Informeer de niet gebruikers over de gevolgen en zet hun in een uitzonderingspositie. Maak deze bijeenkomsten dan ook belonend. Doe dit tijdens een reguliere les waarbij de gebruikers de reguliere les wel moeten volgen. En doe dit een aantal keren per jaar. Of zorg voor een andere beloning die ook echt als een beloning gezien wordt. 3. is het niet van belang om een aantal groepen te onderwijzen. Met name de trainers op het sportveld zien veel gebeuren. Niet alleen qua alcoholgebruik, maar zeker ook met betrekking tot vaperen (kinderen van 13 jaar die na de training staan te vaperen.) Hier wordt nu geen actie op ondernomen. Dit komt met name voort uit het feit dat trainers, terecht, vinden dat de opvoeding bij ouders horen, en niet bij hun. Daarnaast, trainers worden vaak al onjuist bejegend als ze ouders aanspreken. Hier hoort ook ondersteuning voor te zijn. 4. meer controle. Daarbij werkt belonen beter dan straffen. Doen sportclubs het goed, dan kunnen ze subsidie ontvangen voor Daarnaast blijven de wettige straffen uiteraard staan. 5. ouders worden sociaal onder druk gezet. Als 1 jongere mag drinken van zijn ouders, dan wordt verwacht van andere ouders dat ze hierin meegaan. Denk aan sweet 16 feestjes of examenfeestjes. Onder de sociale druk gaan ouders soms mee in het toestaan van alcohol. Dit is een lastig probleem, maar komt voort uit de normalisering van alcohol en drugs. Het helpt niet dat we in een grensregio wonen waar jongeren op de fiets springen	X1 B4

		en in de buurlanden hun bier gaan halen. Dit zijn lastige problemen om op te lossen. Het begint door dit soort zaken op scholen met alle ouders gezamenlijk bespreekbaar te maken. Hierdoor haal je wellicht wat sociale druk weg en zullen meer ouders zich gesterkt voelen om niet mee te gaan met het verstrekken van alcohol. 6. v.w.b. de aanpak van drankgebruik/misbruik door jongeren is het duidelijk dat er gedeelde verantwoordelijkheden zijn. Startpunt ligt bij de opvoeding door de ouders, al zijn daar grenzen aan. De jongeren zelf, zeker als ze goed voorgelicht zijn, hebben vanzelfsprekend een eigen verantwoordelijkheid. Natuurlijk kunnen andere partijen als scholen, horeca en drankverkopende winkels eveneens een belangrijke rol spelen. Vraag is echter of de controle bij bijvoorbeeld supermarkten en in horecagelegenheden in de praktijk minder effectief is dan uit onderzoek blijkt. Het is maar al te makkelijk ID controle te vermijden door een ouder iemand drank voor je te laten kopen of drank te bestellen (of voor je te laten bestellen) via internet. Voor de horeca geldt daarbij dat de kans dat je controle krijgt door de NVWA, uiterst gering is. 7. hoe om te gaan met de naleving – b.v. bij sportverenigingen – lijkt een van de grootste opgaven. Hoe verwachten we dat het draagvlak bij hen is? En hoe kan een vereniging (of een uitbater van een gelegenheid) als vergunninghouder worden aangepakt en bestraft? 8. ook hier werkt belonen beter dan straffen. Zet een campagne op waarbij er gecontroleerd wordt bij sportverenigingen, maar ook bij uitgaansgelegenheden. Laat de minderjarige jongeren bij buitenkomst blazen. Blazen ze 0, dan krijgen ze een bon van €5. (de beloning moet bedacht worden, maar wel aansluiten bij de leeftijd en gezien worden als een beloning). Blaas je niet 0, dan krijg je uiteraard niets. Maar heb je wel ineens stof tot gesprek met de uitbater van de club. (En ja, de jongere kan de alcohol ook elders genuttigd hebben, maar in het geval van een sportclub is dat heel onwaarschijnlijk. 9. is het vorenstaande ook een mogelijkheid om verenigingen e.d. te stimuleren? Zal wel altijd gecombineerd moeten worden met “tik op de vingers” als je je toch niet aan de regels houdt. Zie ook 5.3. 10. verder is de controle op de naleving door gemeenten toch wel een probleem, gezien ook de extra financiële middelen die hiervoor nodig zijn. 11. handhaving, bijv. door BOA's. Moet zeker gebeuren, echter ook hier de vraag hoe effectief dit is, het is nu eenmaal makkelijker een parkeerbon uit te delen en achter de ruitenwisser te schuiven, dan een groep(je) jongeren dat ergens staat te drinken te verbaliseren. Dit geldt al helemaal voor de handhavende rol van BOA's of politie bij evenementen (voetbalwedstrijden, popconcerten etc.). De organisator is formeel verantwoordelijk voor een veilig verloop van het evenement en voor de naleving van onder andere de Drank- en Horecawet en de Opiumwet. Het toezicht op het evenemententerrein ligt dus primair bij de	
--	--	---	--

		organisator, die zich kan laten assisteren door beveiliging. Controle bij de toegang van een evenemententerrein kan, maar hoe ga je als ze eenmaal binnen zijn, jongeren op hun leeftijd controleren bij drankgebruik. Dat dergelijk toezicht niet optimaal werkt blijkt wel uit het massale drugs- en alcoholgebruik bij grote popconcerten. 12. Ten aanzien van de handhaving inzake overmatig alcoholgebruik door jongeren. Daarin zou de gemeente, als verstrekker van de vergunning alcohol/gedestilleerd te schenken dan wel te verkopen, maatregelen kunnen op leggen aan de vergunninghouder. Denk aan een waarschuwing en uiteindelijk het intrekken van de vergunning.	
--	--	--	--

Van	Onderdeel	Advies per onderdeel	Antwoordcode
Adviesraad Beekdaelen	Algemene opmerkingen	1. Met plezier en instemming heeft de ASD Beekdaelen van het onderhavige preventie- en handhavingsplan Jeugd en Middelen kennisgenomen. Het preventieplan is helder en het zal moeten blijken of de nog in te zetten maatregelen die in het uitvoeringsplan beschreven gaan worden verbetering van handhaving of verschil gaan maken. 2. Met verbazing leest de ASD in dit preventieplan, is geen aandacht geschonken aan het thema gokken en gamen. De negatieve lichamelijke gevolgen van middelen gebruik zijn niet te ontkennen bij middelenmisbruik. Gokken en Gamen geven meer mentale en financiële problemen en zijn derhalve zeker zo belangrijk om dit onder de aandacht te brengen. 3. In het preventieplan is ook niet ingegaan op de laatste ontwikkelingen van mentale gezondheid waar jongeren steeds vaker mee te kampen lijken te hebben. Mentale problematiek is dikwijls een trigger om over te gaan tot middelengebruik, gamen of gokken. 4. Jongeren leven onder enorme verwachtingen druk en er is in gemeenten relatief weinig aandacht voor plekken waar jongeren hierin kunnen ontspannen, sporten of gewoon hangen. In buurthuis of andere gelegenheid. Sociale cohesie die voorheen door vereniging of buurthuis werd gemaakt zijn opgeheven. Jongeren die hangen worden als overlast beschouwd. Geen wonder dat je dan naar een beeldscherm wordt getrokken in een virtuele wereld. 5. Nieuwe Psycho Actieve stoffen (NPS) is een markt waar jongeren sterk mee geconfronteerd worden tijdens festivals en uitgaanswereld en is een hele uitdaging voor jongeren. De Verslavingszorg is hierin volgend en heeft grote zorg over het bereik en impact. Gemeenten en justitie kunnen hun steentje bijdragen om met name in het kader van opsporing van ondermijning en productie van middelen actief te handhaven. 6. Over de onlinegokverslaving: dit neemt hand over hand toe. Het landbased gokken (echt spelen in de hal bij FairPlay bijvoorbeeld) neemt een beetje af maar mag nu wel alcohol schenken zodat gasten minder kritisch worden op hun gokuitgave. Nu door de Kansspelautoriteit de leeftijdsgrens voor gokken op 18 is gezet en er eerst gelegitimeerd moet worden lijkt het maar of jongeren onder 18 gevrijwaard zijn van kansspelen. Niets is minder waar. Loterijen, krasloten worden niet gecontroleerd maar gevaarlijker nog, het is mogelijk dat jongeren een online-nepaccount aanmaken of spelen op iemands anders ID en als dat niet lukt gaan jongeren gewoon online bij de illegale kansspelen een gokje wagen. Het is overigens vreemd om een preventiebeleid alleen op 18- te richten. Waarom dit beleid niet ook tot 23 of zelfs 25 jaar. Het brein van een verslaafde gokker is dikwijls minder volwassen ontwikkeld. Hoewel dit preventieplan voor jeugd is bedoeld: Senioren en ouderen maken in het kader van de vergrijzing een steeds groter deel uit van onze bevolking. Onder deze groep is het	B1 L1 M1

		consumeren van alcohol als gepensioneerde verschoven van weekend gebruik naar frequenter gebruik ook door de week. Onder het gevoel van "iedere dag vakantie" en opzoeken van sociale kontakten tijdens fietstochtjes wordt er vaak alcohol genuttigd. Interessant zou zijn te onderzoeken of de stijging van e-bike fietsongevallen hiermee verband houden... Hoe dan ook het is niet alleen de jeugd die risicovol gedrag vertonen. Het is wel jeugd die telkenmale ziet dat je als volwassenen geniet daar alcohol bij hoort.	
	Beleidscontext en uitgangspunten	Geen opmerkingen	
	Data-analyse	Geen opmerkingen	
	Samenwerking en integraliteit	Geen opmerkingen	
	Ambities	1. Het verbaast de ASD Beekdaelen dat bij controles van de naleving van hanteren van de leeftijdsgrens bij verstrekking van alcohol het nalevingspercentage zo laag is. (Bij 328 van de 988 aankoopogingen werd in Zuid-Limburg de leeftijdsgrens nageleefd (33,2%). Bij supermarkten is de naleving van de leeftijdsgrens 60,1%. De naleving bij slijterijen is 50% en bij cafetaria's is een naleving van 31,1% geconstateerd. De naleving bij horecagelegenheden en sportkantines is het laagst. Bij horecagelegenheden is de leeftijdsgrens in 21,1% van de gevallen nageleefd. De naleving bij sportkantines is 14,5%.) 2. Met name horecagelegenheden algemeen en sportkantines specifiek scoren schrikbarend laag. De ASD adviseert hier in het te maken uitvoeringsplan extra middelen voor vrij te maken zodat zeker sportkantines die vaak eigendom zijn van gemeente beter te handhaven. Men zou zelfs kunnen denken aan alcoholvrije kantine tijden of dagen zodat jongeren die in hun sporttijd aanwezig zijn niet in aanraking/ verleiding komen met alcohol drinkende 18-plussers. De ASD Beekdaelen zou graag in het uitvoeringsplan een heldere en effectievere aanpak zien op deze naleving van de leeftijdsgrens.	X1

Van	Onderdeel	Advies per onderdeel	Antwoordcode
Adviesraad Eijsden-Margraten	Algemene opmerkingen	1. Behaalde resultaten van het vorige plan blijven achter bij de verwachtingen. Dit vraagt om een grondige herziening van de strategieën en een meer concrete aanpak in de komende jaren.	C1
	Beleidscontext en uitgangspunten	2. Het is volgens de ASD noodzakelijk om de aanpak verder te specificeren. Het is essentieel dat de naleving van de Alcoholwet, Opiumwet en Tabaks- en rookwarenwet strikter wordt gehandhaafd. Dit geldt ook voor de naleving van gemeentelijke verordeningen (APVs) die mogelijk aangepast moeten worden om beter aan te sluiten bij de lokale behoeftes. Programma's op scholen moeten vanuit het Trimbos instituut geïntegreerd worden in het curriculum. Verder moet aanbod van de IVZ-instelling in Zuid-Limburg uitgebreid worden. Voorts zou het nadrukkelijke, maar arbitrair, accent op jongeren tot 18 jaar nog eens kritisch moeten worden heroverwogen, beter aansluitend bij de inhoud van het plan.	M1
	Data-analyse	Geen opmerkingen	
	Samenwerking en integraliteit	3. Om effectief te zijn moeten inspanningen uitgebreid worden naar de Euregio om synergiën te benutten. Er moeten meer gedaan worden om de doelgroep te betrekken bij de beleidsvorming. De oprichting van een centraal steunpunt waar alle betrokken partijen vertegenwoordigd zijn, kan de samenwerking en effectiviteit van de uitvoering aanzienlijk verbeteren.	A3
	Ambities	4. Ambities zijn te algemeen verwoord. Deze moeten meer SMART geformuleerd worden en er moet een monitorings- en evaluatiestrategie aan gekoppeld worden. Stel duidelijke doorbraakdoelen vast voor een periode van driejaar, met bijbehorende effect-kpi's om de voortgang te meten. Naast middelbare scholen moeten ook basisscholen betrokken worden bij de preventie van middelengebruik. 5. Het plan moet niet alleen focussen op verbod en beperking, maar ook op het benadrukken en aanbieden van gezonde alternatieven voor jongeren. 6. Het is van groot belang dat de, te evalueren, uitvoering van het plan, niet alleen gericht is op het behalen van korte termijn doelen, maar ook op het duurzaam veranderen van de houding en het gedrag van jongeren ten opzichte van middelengebruik. 7. Bij de opstelling wil het ASD graag betrokken worden gelet op het grote belang voor de betrokken doelgroep van de in het uitvoeringsplan te formuleren concrete uitvoering van Eijsden Margraten	E1 A4 X1 A1

Van	Onderdeel	Advies per onderdeel	Antwoordcode
Jongerenraad Sittard-Geleen, Beek, Beekdaelen en Stein	Algemene opmerkingen	1. Het document biedt een uitgebreide en goed gestructureerde benadering van de aanpak voor 2. middelengebruik onder jongeren. Het integreert relevante beleidscontexten en initiatieven, wat een solide basis vormt voor een integrale aanpak. De regionale samenwerking wordt door ons toegejuicht. 3. Er wordt goed gebruik gemaakt van data en trends uit eerdere beleidsperioden. Er wordt geleerd van voorgaande periodes, dat de basis vormt voor nieuw en aangepast beleid. De data zijn erg interessant en tegelijkertijd zeer zorgwekkend, gezien de percentages in bijna alle gevallen (negatief) hoger zijn dan het landelijke percentage. 4. Bijlagen zoals het basispakket van Mondriaan en de details van de GALA-werkgroepen zijn nuttig, maar de relevantie en toepassing van elk van deze bijlagen zou meer gedetailleerd toegelicht kunnen worden in de hoofdtekst om de verbinding tussen beleid en uitvoering te verduidelijken.	P1
	Beleidscontext en uitgangspunten	5. De beleidscontext en uitgangspunten zijn goed onderbouwd met referentie naar relevante wetgeving en beleidsdocumenten, zoals de Gezondheidsnota en het GALA. De focus op jeugd en preventie is duidelijk en wordt adequaat gekoppeld aan bestaande beleidsinitiatieven. 6. Wat wij als jongerenadviesraad prettig en belangrijk vinden is als er concrete voorbeelden van succesvolle integratie van beleid in de praktijk genoemd zouden worden. Dit helpt om de uitgangspunten meer tastbaar te maken. We gaan er vanuit dat deze in het uitvoeringsplan sowieso concreet worden gemaakt.	X1
	Data-analyse	Geen opmerkingen	
	Samenwerking en integraliteit	7. De nadruk op samenwerking tussen verschillende gemeenten en partners zoals de GGD, politie, en Mondriaan is positief en ondersteunt een integrale aanpak. Het idee om samen te werken met de 3 GALA-werkgroep en JOGG lijkt ons een sterke zet voor een coherente benadering. Dat geldt ook voor Preventie met Gezag. Houd daarbij oog voor overlap en eventuele inefficiënties. 8. Als JONGK zien wij een mogelijke rol voor ons weggelegd in de pijler educatie. Door mee te denken over de inrichting van een bewustwordingscampagne of iets dergelijks, die echt aansluit bij jongeren en die hen ook aanspreekt. Wellicht ook een idee om de campagne ook op ouders te richten, vanuit het perspectief van de jongere. Kennis en informatie over alcohol en middelen is relevant, maar ook hoe het gesprek gevoerd kan worden is daarin belangrijk. De boodschap is dan wel anders, evenals de kanalen.	A1

	Ambities	9. De focus op voorlichting en bewustwording bij jongeren en ouders is cruciaal. Het samenwerken met ervaringsdeskundigen en het richten op selectieve- en geïndiceerde preventieve is een sterke aanpak. We willen benadrukken dat voorlichting door ervaringsdeskundigen, zoals ex-verslaafden of leeftijdsgenoten met een persoonlijk en realistisch verhaal, veel impactvoller is voor jongeren dan standaard lesmateriaal. Persoonlijke verhalen die dichtbij komen en jongeren raken, blijven beter hangen dan presentaties door professionals in formele kleding. Wij zouden de gemeenten dan ook willen adviseren om hierin te investeren. 10. Verder willen we graag willen meegeven dat de aandacht niet alleen gericht moet zijn op gebruikers, maar dat er ook programma's ontwikkeld moeten worden voor niet-gebruikers. Dit voorkomt dat jongeren, die anders geen interesse zouden hebben, toch worden aangetrokken tot middelengebruik. Deze bredere benadering kan de impact van preventie verder vergroten. 11. Daarnaast vinden wij het ook belangrijk om de doelgroep te verbreden, door ook hbo- en wostudenten bij voorlichtingen te betrekken, naast mbo-studenten. Dit omdat middelengebruik ook in deze groepen voorkomt. Voorlichtingen zouden op alle onderwijsniveaus moeten plaatsvinden om stigmatisering te voorkomen en iedereen (ook jongeren buiten de zorg, die bijv. bij Mondriaan of Halt zitten) te bereiken. 12. Het document benadrukt het belang van vroegsignalering door verschillende sociale omgevingen, wat essentieel is voor het voorkomen van zwaardere zorg. Dit gaat in de tekst echter niet verder dan het gezin, de georganiseerde vrije tijd, instanties, etc. Maar hoe zit het met opa's en oma's, vrienden en vriendinnen, een partner? Ook zij behoren tot het sociale systeem. Hoe kunnen zij hierin worden meegenomen? De betrokkenheid van diverse professionals en het inzetten op eigen regie vinden wij heel goed. 13. Er wordt gewerkt volgens de GALA-richtlijnen om de lijnen met professionals kort te houden ten aanzien van vroegsignalering. Wij zouden graag meer duidelijkheid zien over hoe dit concreet opgepakt gaat worden. Worden bijvoorbeeld docenten op scholen voorzien van cursussen of voorlichtingen, gericht op vroegsignalering? En op welke manier wordt het jongerenwerk hierbij ingezet om signalen vroegtijdig op te vangen? Het lijkt ons belangrijk dat deze processen helder en praktisch uitgewerkt worden. 14. De focus op sportverenigingen en andere sociale omgevingen is waardevol, vooral gezien de lage naleving van alcoholregels in deze settingen. Het bevorderen van beleid en naleving in deze context is belangrijk. Zelf ervaren wij het overigens in vele mindere mate dat jongeren in die settingen alcohol krijgen als zij minderjarig zijn. Wij horen juist vaker verhalen aan dat horecazaken etc. jongeren weigeren omdat het te moeilijk handhaven is, en jongeren daardoor geen plek hebben en op straat gaan rondzwerven. Wellicht dat hier ook nog	S1 C4 X1
--	----------	---	----------------

		stappen in te maken zijn. Hoe kunnen dit soort settings beter en makkelijker handhaven, zodat jongeren er wel kunnen zitten zonder alcohol te consumeren. Bovendien moet er ook gekeken worden naar het brede, beschikbare aanbod voor jongeren tot 18 jaar. Zijn er genoeg plekken waar zij elkaar kunnen ontmoeten, zonder in de verleiding te komen alcohol of drugs te gebruiken? 15. In de SWOT-analyse wordt opgemerkt dat lokale verkopers zoals cafetaria's en sportclubs worstelen met het balanceren van maatschappelijk belang en hun business case. Hoewel bewustwording over alcoholgebruik op deze locaties als kans wordt genoemd, missen we nog een concrete strategie voor tegemoetkoming en samenwerking met deze verkopers. Het zou waardevol zijn om hierin duidelijke afspraken en samenwerkingen te ontwikkelen die zowel de 16. maatschappelijke doelen als de zakelijke belangen ondersteunen. 17. Het streven naar regionale uniformiteit en risico-gestuurde handhaving is een slimme benadering 18. om de effectiviteit te vergroten en middelen efficiënt in te zetten. 19. Het is van belang dat alle jongeren in de gemeente inspraak hebben, ook degenen die normaal 20. niet bereikt worden met traditionele methoden zoals invulformulieren of gesprekken. Om een 21. bredere groep te betrekken, kan een beloningssysteem overwogen worden om jongeren te 22. motiveren deel te nemen. Het behouden van een professionele en aantrekkelijke benadering voor 23. jongeren is een uitdaging, maar ook noodzakelijk om hen betrokken te houden bij deze belangrijke 24. thema's.	
--	--	--	--

Van	Onderdeel	Advies per onderdeel	Antwoordcode
Adviesraad Kerkrade	Algemene opmerkingen	1. De AMO stemt op hoofdlijnen in met de aanpak en inhoud van preventie- en handhavingsplan Jeugd & Middelen. 2. De in de AMO-vergadering van 29 augustus jl. geplaatste opmerkingen, gegeven reacties en adviezen zijn zoveel als mogelijk onder de juiste rubriek hieronder opgenomen. Opmerkingen en reacties n.a.v. het onderwerp communicatie: 3. Bij de informatieverstrekking en communicatie dient expliciet rekening gehouden te worden met het gegeven dat de mate en omvang van de laaggeletterdheid in Kerkrade relatief hoog is. 4. Het is goed om aanvullend op de landelijke communicatie na te denken over aanvullende doelgerichte communicatie op lokaal niveau. Opmerkingen en reacties n.a.v. het onderwerp data-analyse en doelstellingen: 5. Het SMART maken van doelstellingen, gekoppeld aan de ambities, is belangrijk met het oog op een effectieve sturing en monitoring van de uitvoering van de plannen. 6. Door gebruik te maken van de verzamelde en beschikbare lokale data op buurt- en wijkniveau en de opgehaalde informatie uit de leefwereld van de buurt en wijk, wordt geadviseerd om op dit niveau, gekoppeld aan het integraal gebiedsgerichte werken en wijkaanpak, passende en gerichte initiatieven, interventies en acties op te zetten met het oog op het realiseren van de doelstellingen van het preventie- en het hand-havingsplan jeugd & middelen.	F1 E1 Q1
	Beleidscontext en uitgangspunten	De AMO herkent de beleidscontext en geformuleerde uitgangspunten. Opmerkingen en reacties n.a.v. beleidscontext en uitgangspunten: 1. In veel gevallen gaat het over het veranderen van het gedrag van de jeugdigen. Feitelijk is er dan sprake van een cultuurveranderingstraject, hetgeen in de regel betekent dat de transformatie een weg van de lange adem zal zijn 2. Overwogen kan worden te zijner tijd de leeftijdscategorie te verruimen en uit te breiden van 18 tot 23 jaar.	M1
	Data analyse	Geen opmerkingen	
	Samenwerking en integraliteit	De AMO stemt in met het beleid en de aanpak t.a.v. samenwerking en integraliteit. Op lokaal niveau kan worden aangesloten op de integrale buurt- en wijkaanpak.	n.v.t.
	Ambities	De AMO stemt in met de geformuleerde ambities t.b.v. de pijler educatie. Opmerkingen en reacties n.a.v. dit onderwerp:	X1

		1. In veel situaties is het gebruik van het genotsmiddel vaak een van de weinige leuke “dingen” in het leven waaruit de betreffende jeugdigen hun voldoening halen. De AMO stemt in met de geformuleerde ambities t.b.v. de pijler signalering en ondersteuning. Het beleid en de aanpak sluit uitstekend aan op de lokale gemeentelijke visie sociaal domein. De AMO stemt in met de geformuleerde ambities t.b.v. de pijler sociale en fysieke omgeving Opmerkingen en reacties n.a.v. dit onderwerp: 2. Het belang van het creëren van een gezonde kind omgeving wordt onderschreven. 3. Een serieuze optie is het verbieden van het schenken van alcohol tijdens de activiteiten van en voor de jeugd van de vereniging. De AMO stemt in met de geformuleerde ambities t.b.v. de pijler regelgeving en handhaving. Opmerkingen en reacties n.a.v. dit onderwerp: 4. Het is belangrijk dat de verstrekkers van alcohol en andere middelen zich houden aan wet- en regelgeving. Een voldoende handhaving en controle is daarom belangrijk. Hierbij dient onderscheid gemaakt te worden in particuliere verstrekkers en gesubsidieerde verenigingen. 5. Het is belangrijk de gesubsidieerde verenigingen aan te spreken op de resultaten van de nalevingsonderzoeken en hier passende maatregelen aan te koppelen. Het belonen van een positief resultaat is hierbij een serieuze optie. 6. Het ontwikkelen van een individueel beloningsbeleid en -systeem voor jeugdigen lijkt lastig maar is eveneens een serieuze optie.	
--	--	--	--

Van	Onderdeel	Advies per onderdeel	Antwoordcode
Adviesraad Landgraaf	Algemene opmerkingen	1. M.b.t. de data-analyse: gebleken is dat er een toename is van het alcohol- en drugsgebruik. Hoe kan dit in het licht van alle preventieve en curatieve activiteiten die reeds eerder hebben plaatsgevonden. Toch wordt er gesproken over de huidige aanpak uitbreiden. Is veranderen van aanpak niet voor de hand liggender als aanpak onvoldoende resultaat oplevert? Zijn er innovatieve interventies die nog niet zijn ingezet? - Er mist een beeld van de afgelopen 10 jaar. De stijging sinds einde coronapandemie lijkt te verklaren door toename van momenten van samenzijn en afname controle ouders. De adviesraad vraagt zich af of de cijfers hetzelfde beeld zouden geven als er een ruimere periode inzichtelijk gemaakt wordt. Bepleit wordt om nu - en als basis - een nulmeting te houden, om op termijn te kunnen monitoren en bijsturen. - Er wordt telkens verwezen naar een veelheid aan bijlagen, wat de leesbaarheid van het document niet ten goede komt.	D1
	Beleidscontext en uitgangspunten	- Er is sprake van één, brede doelgroep. Specificeer hierin en benader elke doelgroep apart (taalgebruik; preventie-activiteiten, etc.). - Men wil zes-wekelijks een stand van zaken geven, maar sommige activiteiten hebben een langere (doorloop)tijd nodig om de uitwerkingen te kunnen monitoren voordat het effect meetbaar is. - Op welke termijn ligt het Uitvoeringsplan er? Het jaar 2024 is reeds grotendeels voorbij. - Welke bewezen effectieve interventies missen we mogelijk nog in de aanpak, en hoe kunnen deze geïntegreerd worden? Zijn er specifieke programma's of campagnes die overwogen moeten worden?	G1 O1 X1
	Data analyse	Geen opmerkingen	
	Samenwerking en integraliteit	Ook de kennis/expertise van ervaringsdeskundigen dient bij het plan betrokken te worden. -Wat is de meerwaarde van een handhavingsplan, als er in het GALA al zoveel overeenkomsten zijn? Geef duidelijk de meerwaarde aan in dit document. - Men gaat naar ouders en scholen toe die goede en natuurlijke partners zijn, maar voor de jeugd die vooral op straat leeft, wordt de jeugdzorg en het jongerenwerk als partner gemist. Ook dient meer ingezet te worden op de leraren, die een signaleringsfunctie hebben (b.v. het opleiden van leraren, inzet van hun kennis en ervaring). Men dient zich niet alleen op de	X1 S1 A1 R1

		leerling te richten. Partijen dienen gefaciliteerd te worden, b.v. op het gebied van scholing en trainingen.	
	Ambities	-Faciliteer de sociale omgeving van jongeren, zoals ouders en sporttrainers, met middelen en trainingen om vroegtijdig middelengebruik te herkennen en te begeleiden. "Herhaling". - Preventie dient eerder/vroeger op de scholen plaats te vinden. Goede focusvragen - Gebruik subsidieverstrekking als middel om sportverenigingen te motiveren alcohol- en middelenbeleid te implementeren en naleving te verbeteren. - In het plan wordt sterk ingezet op preventie en voorlichting. De vraag is echter hoe men gaat handhaven. Bij controles: zet niet alleen in op boetes, maar beloon ook goed gedrag (stimuleringsbeleid).	X1 S1 Y1

Van	Onderdeel	Advies per onderdeel	Antwoordcode
Adviesraad Maastricht	Algemene opmerkingen	Data-analyse: Versterk de data-analyse door specifiek te verklaren waarom doelen uit het vorige plan niet zijn gehaald. Zorg ervoor dat deze analyses concreet en gedetailleerd zijn. Leeftijdsgrens: Herzie de leeftijdsgrens van 18 jaar in het plan, aangezien deze arbitrair lijkt. Betrek deskundigen om te bepalen of deze grens aangepast moet worden. Vapes en Stimulerende Middelen: Voeg aandacht toe voor het gebruik en de verkoop van vapes en stimulerende medicijnen, die momenteel ontbreken in het plan. Gamen en Gokken: Overweeg om de effecten van gamen en gokken op jongeren op te nemen, aangezien deze ook verslavend kunnen zijn. Doelstellingen en Ambities: Maak de doelstellingen concreter en kwantificeerbaar. Voeg bijvoorbeeld specifieke, meetbare doelen toe en geef een indicatie van de benodigde middelen voor de uitvoering. Samenwerking en Integraliteit: Zorg voor een duidelijk overzicht en effectieve afstemming van de verschillende gezondheidsplannen en interventies om overlap en verwarring te voorkomen. Uitvoering: Betrek de adviesraad bij het opstellen van het uitvoeringsplan en zorg ervoor dat concrete uitvoeringseisen en -middelen worden opgenomen. Ondersteuning en Regie: Wees voorzichtig met de verwachting van eigen regie door jongeren en zorg ervoor dat het plan realistisch is over de mogelijkheden van de jongeren. Sportverenigingen en Vergunningverlening: Duidelijk opnemen in het plan dat alle sportverenigingen een alcohol- en middelenbeleid moeten hebben en dat gemeenten verantwoordelijk zijn voor vergunningverlening en handhaving	C1 M1 B1 E1 A1 T1 X1 A2
	Beleidscontext en uitgangspunten	Geen opmerkingen	
	Data analyse	Geen opmerkingen	
	Samenwerking en integraliteit	Geen opmerkingen	
	Ambities	Geen opmerkingen	

Van	Onderdeel	Advies per onderdeel	Antwoordcode
Adviesraad Sittard-Geleen	Algemene opmerkingen	1. Inleiding: Dit plan is een vervolg op het plan 2021 -2024. 2. Wij adviseren om in dit document te starten met het resultaat van wat het vorige plan concreet heeft opgeleverd. Dit is nu vermeld bij 3. Data-analyse. Ons advies is om te vermelden wat het eigen leerproces is geweest en wat dit kan betekenen voor de nieuwe periode. 3. De titel is: Preventie- en Handhavingsplan Jeugd & Middelen. 4. Wij constateren dat het woord “plan” in de titel niet strookt met de inhoud van het document. De inhoud bestaat niet uit een plan zoals een projectplan of uitvoeringsplan. Noch is vermeld wat het plan concreet zou moeten opleveren. 5. Vermeld is “Het uitvoeringplan wordt na goedkeuring van dit document beschreven.” Dat is een gemiste kans wanneer men uitgaat van de concreetheid van een dergelijk plan. Hoewel de beschreven ambities als basis kunnen worden beschouwd en dus zeer belangrijk zijn gaat het in de praktijk om de uitvoering. Het advies is om dit uitvoeringsplan gelijktijdig aan te bieden met dit document. 6. Partners. Het advies is om ook de wetenschappelijke instituten in onze regio als de Universiteit Maastricht en Hogeschool Zuyd te betrekken bij de aanpak. Zij staan niet genoemd bij de partners. Zij hebben uitgebreide kennis over gedrag en gedragsverandering van mensen. 7. Pag. 2 laatste alinea: “om te zorgen dat het plan uitgevoerd wordt 6-wekelijks de stand van zaken te bespreken.....” De intentie om regelmatig te evalueren spreekt ons zeer aan. Bijzonder is echter dat de evaluatiemomenten worden gepland zonder dat er een concreet plan ligt. Het advies is om eerst een uitvoeringsplan te schrijven en daar de evaluatieperiodes aan te koppelen.	C1 O1 A1 G1
	Beleidscontext en uitgangspunten	1. “Het accent van dit plan ligt nadrukkelijk op jongeren tot 18 jaar.” Gelet op de invloed bij middelengebruik door hun omgeving adviseren wij om in het uitvoeringsplan nog meer nadruk te leggen op die omgeving in het bijzonder de thuisomgeving. 2. Preventie en Handhaving zijn de sleutelbegrippen in de aanpak. De vraag hierbij is: hoe dit past bij het gedoogbeleid van de overheid? Iedereen kent voorbeelden van de uitwassen van dit gedoogbeleid in zijn eigen woon- en leefomgeving. Hierdoor is er voor velen een acceptatie van die situatie ontstaan. Wij zijn dan ook blij dat naast de focus op jongeren ook hun omgeving de aandacht krijgt. Wij adviseren dan om zoveel mogelijk mensen en organisaties bij dit project te betrekken. Zodat het voor iedereen merkbaar is dat er iets gebeurt. In bijlage II Effectieve interventies: In feite wordt hier promotie gemaakt voor het IVZ. Voor wie is dit bedoeld? Het advies is om te beschrijven wat zij in onze regio concreet gaan doen!	M1 A1 Y1

	Data analyse	Geen opmerkingen	
	Samenwerking en integraliteit	Vanuit het oogpunt van integraliteit wordt de koppeling met Regionaal Gezondheidsbeleid door ons toegejuicht. Wij adviseren om dit ook bij de uitvoeringsplannen te doen zodat er één uitvoeringsplan komt.	O1
	Ambities	1. De geformuleerde ambities 2025-2028 zijn belangrijke opgaven om te realiseren. 2. Om deze te kunnen realiseren is echter, zoals we eerder hebben vermeld, een uitvoeringsplan noodzakelijk. Daarin kunnen de vermelde acties en focusvragen prima worden aangevuld met de uitgangssituatie per onderwerp en de te bereiken doelen. 3. Omdat de meeste acties kwantitatief van aard zijn wordt geadviseerd om deze toch meetbaar te maken. 4. Gelet op de totale looptijd van dit plan, 4 jaren, adviseren wij om tussendoelen per jaar te stellen.	E1 X1

Van	Onderdeel	Advies per onderdeel	Antwoordcode
Adviesraad Stein	Algemene opmerkingen	- Duidelijke inleiding en goed dat er een focusverbreding wordt toegepast. Sterk dat er 6-wekelijks bijgestuurd kan worden in het plan, indien dit noodzakelijk is. Verdere geen op- of aanmerkingen. - Een lijst met definities en afkortingen zou het lezen van het document verhelderen. - In de laatste zin van 1.1. mist een eventuele additie van het sociale domein (waaronder Jeugd, WMO, participatie) naast de volksgezondheid en het veiligheidsdomein.	Y1
	Beleidscontext en uitgangspunten	Geen opmerkingen	
	Data analyse	Geen opmerkingen	
	Samenwerking en integraliteit	- Bij de samenwerking mist als pivotale partner het zogenaamde 'voorveld' zoals de jongerenwerkers. Deze professionals kunnen op een laagdrempelige wijze in contact komen met jongeren waarbij zij de situatie van de jongere meer holistisch kunnen bezien en vanuit hier schakelen. - Ook de meer integrale samenwerking tussen basis- en voortgezet onderwijs, de jongerenwerker en gemeente (sociaal en veiligheidsdomein) op casusniveau en groepsproblematiek ontbreekt. - Worden adviesraden in het vervolgtraject en de verdere uitvoering nog betrokken (ter informatie of advisering)?	A1 B3
	Ambities	- De definiëring "gebruikers van middelengebruik" is niet duidelijk. - Niet-gebruikers kunnen eventueel getriggerd worden door voorlichting om toch te gaan gebruiken. Echter dient ook aandacht aan niet-gebruikers besteed te worden om te voorkomen dat zij alsnog gaan gebruiken. Derhalve dienen ook zij bereikt te worden in de voorlichting. - Wellicht meer nuancering in eigen regie, zelf regie (zelf beslissen) en zelfredzaamheid (zelf doen) waarbij op juist de laatste term wordt ingezet. - Naast preventie mist hier de repressie bij de twee slechtste typen nalevers (horeca en cafetaria). Toezicht en handhaving is hier tevens gewenst. Een subsidiebeschikking dient alleen daar verstrekt te worden waar middelengebruik voor jongeren onder de 18 jaar een verbod kent, matig middelengebruik bij jongeren zou niet gewenst moeten zijn. - Aanvragers van Exploitatievergunningen icm Alcoholwet in het beging van aanvraag al meenemen in het gesprek bij preventie van jongeren en alcohol. Voorwaarden stellen aan verstrekken van vergunningen en subsidies.	M1 S1 M1 X1 E4

Van	Onderdeel	Advies per onderdeel	Antwoordcode
Adviesraad Vaals	Algemene opmerkingen	- De ASD vindt het een goede ontwikkeling dat het hele plan uitgebreid is naar het bredere middelengebruik. - Wat kunnen ouders en scholen doen om ervoor te zorgen dat jongeren van hun ouders en vrienden minder alcohol krijgen? Wat kunnen gemeenten hierin betekenen? - Belangrijk om de gezondheidseffecten en kennis te verbreden bij “alle” ouders. Met “alle” ouders bedoel ik de ouders van gebruikers maar ook van niet-gebruikers. - Het taalgebruik in dit plan is niet echt gemakkelijk. Er moet goed op gelet worden dat er in publicaties en communicatie naar “het publiek” écht eenvoudige en goed begrijpbare taal wordt gebezigd. - Aandacht voor de rol van de politie; ter preventie en handhaving meer politie in een internationale grensgemeente als Vaals. Een goede wijkagent een wereld van verschil kan maken in een buurt, in een wijk of dorp. Die persoon moet veel laagdrempeliger en toegankelijker te bereiken zijn en gemakkelijk en toegankelijk aanspreekbaar. - Hoewel de doelgroep ouderen / niet (meer) werkenden buiten de scope van het plan valt, wordt geadviseerd hier ook aandacht aan te besteden als het gaat om preventie van alcohol/middelengebruik. Hiervan is bekend dat deze groep vaker alcohol gebruikt. Reden is vaak dat men geen (zinvolle) daginvulling meer heeft. Deze groep kan bereikt worden via de aanpak WijVaals. - Aandacht voor specifieke kenmerken en problematiek bij jeugdigen in de gemeente Vaals, mogelijke oorzaken (welke rol speelt de grensligging) en welke effecten dit heeft in en op de gemeente.	S1 K1 M1 Y1
	Beleidscontext en uitgangspunten	Geen opmerkingen	
	Data analyse	- De cijfers zijn verontrustend. Zou die enorme toename een gevolg kunnen zijn van een andere manier van registreren van die alcohol geregistreerde excessen? Of is dit echt een toename? - Indien dit laatste dan bevestigt dit de noodzaak tot actie. Geadviseerd wordt dit nader te duiden.	N1
	Samenwerking en integraliteit	Hierbij nogmaals het advies om voorlichting over de gezondheidseffecten te verzorgen en zo de kennis hierover te verbreden bij ouders. De manier waarop dit gebeurt moet aansluiten bij de schaal en de kenmerken van de gemeente en haar inwoners.	S1

	Ambities	• Geef voorlichting aan alle jongeren, gebruikers en niet-gebruikers zodat echt iedereen bewust wordt van de gevaren ervan. De adviesraad heeft niet de kennis in welke levensfase dit gestart zou moeten worden. Maar zodanig dat het preventieve effect het grootst is. • Advies: een suggestie is om hier in eerste instantie ervaringsdeskundigen in te zetten. Geen ambtenaren, professionals. Die kunnen later, alsnog, bij behoefte of noodzaak, ingeschakeld worden. We wijzen graag op de succesvolle gesprekken in de gemeente Vaals met ervaringsdeskundigen op het gebied van psychische kwetsbaarheid. Deze hebben we vanuit de adviesraad geïnitieerd. Deze aanpak is voor inwoners, uitvoerende professionals en beleidsmakers helpend om tot effectieve aanpakken te komen vanuit het perspectief van de inwoner. • Uit de stukken meent de adviesraad op te maken dat dat (standaard) voorlichting van ouders effectiever zal zijn dan deze standaard voorlichting aan de kinderen zelf! • Advies: formeel met alle gemeentes samen een team dat in alle gemeentes, een of meerdere malen, op veel plaatselijke locaties (schoolaula, gemeentehuis, zaaltje), goede voorlichting geeft. Niet te lang, 90 minuten, koffie, discussie, napraten, vragen beantwoorden, afsluiten. Nb !! geef foldertje mee met belangrijke contactmogelijkheden voor verdere vragen, advies en directe hulp. • Met betrekking tot het handhaven kijkt de adviesraad naar de verkooppunten van alcohol. Het advies is hier om direct te reageren bij de constatering dat er alcohol aan minderjarigen wordt verkocht. Dat kan collectief: stuur een brief naar deze hele groep; supermarkten, sportkantine, cafetaria, horecagelegenheden enzovoort. Met daarin dat de resultaten van de testkopers zeer bedroevend zijn en men wil er van overheidswege op wijzen welke sancties er kunnen worden toegepast, namelijk Nog sterker zou zijn de "betrapten" hierover te bellen en een mondelijke waarschuwing te geven en de brief alvast aan te kondigen. Eerste en enige waarschuwing ... anders sanctie	S1 X1
--	----------	---	----------

Van	Onderdeel	Advies per onderdeel	Antwoordcode
Notitie: Het advies is in PDF aangeleverd waardoor advies handmatig geanalyseerd moest worden, daarom ontbreken de markeringen onderstaand. Dit laat onverlet dat onderstaand advies geanalyseerd is en de onderdelen gekoppeld zijn aan de antwoordcodes.			
Adviesraad Valkenburg aan de Geul	Algemene opmerkingen	1. Wat betreft het Preventie- en Handhavingsplan Jeugd en Middelen 2025-2028. Het is een lijvig stuk, wel een wat theoretisch verhaal, het doel van deze notitie wordt niet helemaal duidelijk. Misschien wordt dat later duidelijk als ook het Plan van Aanpak volgt zoals vermeld wordt in het stuk? We worden graag bij de uitvoering hiervan betrokken. 2. Niet duidelijk wordt voor wie de notitie geldt, dat wil zeggen tot en met welke leeftijd. Er wordt gesproken over t/m 18, 21, 23 en 27 jaar. En: wie zijn de belanghebbenden (stakeholders). 3. Het lijkt ons bovendien belangrijk een lokale pagina over de gemeente Valkenburg toe te voegen en daar de belanghebbenden bij te betrekken (verenigingen, scholen, jeugdwerkers en de jeugdcentra, in het kort te investeren in werkers die dicht bij de mensen staan). Ook daar praten we graag over mee. 4. Het is niet duidelijk hoe we de SWOT-analyse (bijlage VII, blz 19 t/m 22) moeten lezen. Staat in de linker kolom een verklaring (statement) en in de rechter de uitvoering? Wil je ons dat laten weten?	E1 A1 M1 G1 C1 B1 U1 V1

		Het Preventie- en Handhavingsplan van de zestien Zuid-Limburgse gemeenten kan een belangrijke stap zijn in de gezamenlijke strijd tegen middelengebruik onder jongeren. De focus op integrale samenwerking tussen gemeenten, instanties en andere betrokken partijen kan aansluiten bij de reeds ingezette koers. Echter, het plan is te algemeen, een opsomming van de nu al werkende interventies en preventie. Het wordt niet duidelijk hoe bijvoorbeeld de 6-wekelijkse stand van zaken en bijsturing in punt 1.3 wordt opgepakt. Door wie wordt dit gedaan en hoe wordt het ingevoerd? Alles wordt richting uitvoeringsplan gedirigeerd. Het uitvoeringsplan wordt een separaat traject genoemd met expertise van professionals en de doelgroep. Het lijkt beter dat het een verlengde wordt van voorliggend plan en dat het geen separaat traject wordt. Dit vraagt om een grondige herziening van de strategieën en in het uitvoeringsplan een meer concrete aanpak in de komende jaren. Het concept Preventie- en Handhavingsplan Jeugd & Middelen 2025-2028 is een vervolg op het Regionale Preventie- en Handhavingsplan Jeugd en Alcohol 2021-2024. Een belangrijk verschil tussen het vorige beleidsplan en voorliggende beleidsplan is de focusverbreding naar (overmatig) middelengebruik. Wij missen in het plan echter het verkopen en het gebruik van vapes en ‘stimulerende medicijnen’. En ook is de Adviesraad van mening dat gamen en gokken ook verslavende gevolgen kunnen hebben, maar dat deze (nog) niet opgenomen zijn in het preventie en handhavingsplan. De ASD vraagt hier dringend aandacht voor. De toename van jongeren met schulden zullen ook in dit plan moeten worden opgenomen. Uit de data analyse in 3 blijkt, dat de gestelde doelen van het preventie- en handhavingsplan 2021-2024 niet zijn gehaald. Er wordt geen verklaring voor gegeven. Daarbij komen deze conclusies ook niet terug in de doelstellingen van het nieuwe plan. Het is prima en een verbetering t.o.v. andere plannen en dat er data over de afgelopen periode beschikbaar zijn, maar de titel van het hoofdstuk ‘data-analyse’ dekt nog niet de lading. Wij komen er in ons advies nog op terug. Het is niet duidelijk hoe de SWOT analyse (bijlage VII, blz. 19 t/m 22) gelezen moet worden. Staat in de linker kolom een verklaring/titel en in de rechter de bespreking of de uitvoering? Op deze manier is het wel erg omslachtig en ons inziens daardoor onduidelijk.		
--	--	--	--	--

		Slotopmerkingen Om de effectiviteit van het plan te waarborgen, is het cruciaal dat er voldoende middelen en professionals beschikbaar zijn voor de uitvoering. Niet duidelijk is of er op dit moment voldoende middelen ter beschikking zijn, omdat de vier pijlers immers al lopen. Het is van belang dat voor deze vier pijlers een continue langdurige geldstroom wordt gewaarborgd. Immers dan is er voor de uitvoering voldoende tijd om de effectiviteit te kunnen realiseren. Terecht wordt gewezen op het werk van verschillende instanties waaronder de GGD, Mondriaan en het RIVM waar een duidelijke visie is met name op preventie van de verschillende vormen van verslaving. Hoe wordt de samenwerking met deze instanties op lokaal niveau vormgegeven om versnippering te voorkomen zoals nu al te vaak gebeurt in de jeugdzorg? Wij adviseren nogmaals (zie ook hierboven onder 3.) hiervoor een coördinator aan te stellen. De huidige krapte bij instanties zoals de GGD en Mondriaan vormen een risico dat tijdig moet worden aangepakt. Het is daarnaast van groot belang dat de – te evalueren – uitvoering van het plan, niet alleen gericht is op het behalen van korte termijn doelen, maar ook op het duurzaam veranderen van de houding en het gedrag van jongeren ten opzichte van middelengebruik. Een en ander zal resulteren in een regionaal uitvoeringsplan. Bij de opstelling daarvan, wil de ASD graag betrokken worden bij de te formuleren concrete doelen in Valkenburg gelet op het grote belang voor de doelgroep die het betreft. En het is aan te raden om in het regionale uitvoeringsplan per gemeente apart een lokale pagina toe te voegen en daar de belanghebbenden bij te betrekken (verenigingen, scholen, jeugdwerkers en jeugdcentra, in het kort te investeren in werkers die dicht bij de mensen staan). Er zal immers bij hen een grote opdracht komen te liggen in het kader van de preventie.	
--	--	---	--

	Beleidscontext en uitgangspunten	Beleidscontext en uitgangspunten Ofschoon het huidige plan voortbouwt op eerdere ingezette initiatieven, is het naar de overtuiging van de ASD noodzakelijk de aanpak verder te specificeren. Immers de landelijke regulering legt de hoofdlijnen vast. De vier pijlers die in het plan staan worden al zeer geruime tijd (jaren) regionaal ingezet. Het is te verdedigen dat deze vier pijlers gehandhaafd blijven. Het laat voldoende ruimte voor regionale invulling, vooral op het gebied van handhaving en preventie. Wij adviseren ten aanzien van: <i>Strikte naleving van wetgeving:</i> het is essentieel dat de naleving van de Alcoholwet, Opiumwet, en Tabaks- en Rookwarenwet strikter wordt gehandhaafd. Dit geldt ook voor de naleving van gemeentelijke verordeningen (Apv's), die mogelijk aangepast moeten worden om beter aan te sluiten bij de lokale behoeften. <i>Educatie en preventie:</i> scholen moeten een centrale rol spelen in de preventie van middelengebruik. Dit betekent dat programma's zoals bijvoorbeeld die van het Trimbos-instituut, gericht op educatie, signaleren en begeleiden, volledig geïntegreerd moeten worden in het curriculum. Verder moet het aanbod van de IVZ-instelling in Zuid-Limburg uitgebreid worden om ook andere verslavingsproblematieken, zoals gamen en het gebruik van lachgas, aan te pakken. Voorts zou het nadrukkelijke, maar arbitraire, accent op jongeren tot 18 jaar nog eens kritisch moeten worden heroverwogen, beter aansluitend bij de inhoud van het plan. Want het wordt niet duidelijk voor wie de notitie geldt, dat wil zeggen tot en met welke leeftijd. Er wordt gesproken over t/m 18, 21, 23 en 27 jaar. Verder ligt het accent terecht op effectieve interventies. Maar dan moet er wel een relatie gelegd worden tussen de oorzaken van de tegenvallende resultaten van het vorige beleidsplan en de nu gekozen interventies. Dit wordt niet duidelijk in dit plan (zie ook onze opmerkingen bij de data-analyse).	X1 S1 M1 A2 B2
--	----------------------------------	--	----------------------------

	Data analyse	Geen opmerkingen	
	Samenwerking en integraliteit	Samenwerking en integraliteit De ambitie om in 2030 de gezondheidsachterstanden ten opzichte van het landelijk gemiddelde in te lopen, vereist een robuuste, regionale samenwerking. Het document refereert aan de beleidsnota "Zuid Springt eruit" en het programma Trendbreuk, die beide gericht zijn op een regionale aanpak en de GALA initiatieven, kortom op een meer integrale aanpak. Het is belangrijk hierbij ook de Euregio te betrekken bij onderwerpen waar dit nodig is (bijvoorbeeld de drugshandel, om de verkoop van illegaal vuurwerk maar niet te noemen). <i>Betrokkenheid van jongeren:</i> er moet meer gedaan worden om de doelgroep – de jongeren zelf – te betrekken bij de beleidsvorming. Hun inbreng is essentieel om een effectieve en realistische aanpak te ontwikkelen. <i>Coördinatie en centralisatie:</i> de oprichting van een centraal ‘steunpunt’, waar alle betrokken partijen vertegenwoordigd zijn, kan de samenwerking en de effectiviteit van de uitvoering aanzienlijk verbeteren. Verder zijn wij zeer positief over de poging om de verschillende gezondheidsplannen integraal te verknopen (hoofdstuk 4): trendbreuk, gezondheidsnota, GALA, IZA, JOGG. Maar hier dreigt wel het probleem van de bomen en het bos. Wie heeft hier nog het overzicht. Het advies van de ASD is om hiervoor een coördinator aan te stellen. Het is belangrijk om hiervoor aandacht te hebben in het uitvoeringsplan.	X1

	Ambities	Ambities (4 pijlers) De vier pijlers in het plan vormen weliswaar een solide basis, maar zijn te algemeen verwoord: deze moeten verder uitgewerkt worden in een concreet uitvoeringsplan. Het is belangrijk dat doelen niet alleen SMART (Specifiek, Meetbaar, Acceptabel, Realistisch, Tijdgebonden) zijn, maar ook dat er een duidelijke monitoring- en evaluatiestrategie wordt opgezet. <i>Meetbare doelen:</i> stel duidelijke doorbraakdoelen vast voor een periode van drie jaar, met bijbehorende (bij voorkeur kwantitatieve) effect-Kpi's (Kritische <u>prestatie</u> indicatoren) om de voortgang te meten. <i>Uitbreiding naar basisscholen:</i> naast middelbare scholen moeten ook basisscholen betrokken worden bij de preventie van middelengebruik. Voor de basisscholen is het belangrijk vroeg met voorlichting, dus preventie te beginnen, voor de middelbare scholen is het hierbij van belang naast preventie ook vroeg met interventie te beginnen. Vroege interventie is immers cruciaal om langdurige gedragsverandering te kunnen realiseren. <i>Alternatieven voor middelengebruik:</i> het plan moet niet alleen focussen op verbod en beperking, maar ook op het benadrukken en aanbieden van gezonde alternatieven voor jongeren. Wij adviseren om als doelstelling te formuleren dat alle sportverenigingen een alcohol- en middelenbeleid hebben en dat men zich hieraan houdt. De gemeenten hebben hier een specifieke taak: vergunningverlening en handhaving: neem die taak op in het uitvoeringsplan en maak er ook werk van.	E1 S1 T1
--	----------	---	----------------

Q&A Zuid-Limburgs beleidsplan Preventie en Handhaving Jeugd en Middelen 2025-2028

Algemeen		
Code beantwoording	Antwoord moet volgende aandachtspunten bevatten	Antwoordformulering
A1	Zijn en worden de genoemde partijen (De doelgroep, de wetenschappelijke instituten (UM en Zuyd Hogeschool), handhaving, de adviesraden, de GGZ, jeugdzorg, ervaringsdeskundigen, en het basis en voortgezet onderwijs) voldoende betrokken bij het opstellen van het beleidsplan preventie en handhaving en het uitvoeringsplan?	GGZ (Mondriaan) en jeugdzorg (jeugdconsulten), welzijnswerk (jongerenwerk) en ervaringsdeskundigen zijn reeds betrokken bij totstandkoming van beleidsplan preventie en handhaving en zullen ook bij het uitvoeringsplan betrokken worden. Alle organisaties en mensen uitnodigen is onmogelijk. We hebben geprobeerd om alle relevante grote organisaties te betrekken om op die manier breed draagvlak te creëren en tegelijkertijd een werkbare situatie te houden. Betrokken organisaties hebben ook een informerende rol richting kleinere organisaties die ook relevant zijn maar niet direct betrokken. Naarmate je steeds meer richting uitvoering gaat zullen steeds meer organisaties en mensen betrokken worden. Basisonderwijs betrekken we niet bij de totstandkoming van het uitvoeringsplan, omdat aandacht voor het thema bij deze leeftijd averechts werkt. Zie advies Trimbos. Het beleidsplan preventie en handhaving wordt uitgewerkt in een uitvoeringsplan. Uw advies om de doelgroep, wetenschappelijke instituten en adviesraden hierbij te betrekken wordt opgevolgd bij het opstellen van het uitvoeringsplan. Denk hierbij aan het meedenken van jongeren bij interventies.
B1	In het beleidsplan preventie en handhaving worden de volgende aspecten gemist: Stimulerende medicijnen, multiproblematiek, gamen, gokken en mentale gezondheid.	Het beleidsplan preventie en handhaving gaat over middelengebruik. Gamen en gokken heeft zeker verslavende gevolgen maar het zijn geen middelen. Wettelijk hoeven we slechts een beleidsplan voor alcohol te maken. We breiden nu uit naar middelen, maar uitbreiding vraagt wel duidelijke afbakening. Overigens hebben onze onderwijs-, ggz- en welzijnspartners aandacht voor dit thema. Waar nodig verbinden we hier uiteraard mee. Stimulerende medicijnen behoren in dit beleidsplan preventie en handhaving tot de soorten drugs die benoemd staan in bijlage 1. Deze worden dus meegenomen in dit beleidsplan preventie en handhaving. In het beleidsplan preventie en handhaving staat dat vaperen wordt meegenomen onder roken.
C1	In het vorige beleidsplan preventie en handhaving zijn gezette doelen niet behaald. We missen hierin de verklaring.	We constateren dat de doelstellingen van het vorige beleidsplan preventie en handhaving niet gehaald zijn, mogelijke verklaringen hiervoor zijn: - Er was geen Zuid-Limburgs uitvoeringsplan, waardoor er een versnipperde inzet heeft plaatsgevonden.

	Worden deze gegevens meegenomen in het opstellen van de nieuwe doelen voor het huidige beleidsplan preventie en handhaving?	- Er zijn grote landelijke ontwikkelingen geweest die buiten onze invloed als gemeente lag zoals, Corona, sociale mediagebruik, maatschappelijke problematiek (milieu/ woningtekort) etc., Dit maakt de jeugd ontvankelijker voor middelengebruik. - Verdiepende analyse van de resultaten van de monitorgegevens laten zien dat de omgeving van jongeren een belangrijke rol speelt in de verkrijgbaarheid van alcohol. Verkrijgbaarheid van alcohol via ouders (48%) vraagt om een lange termijnvisie omdat het veranderen van een norm en de-normalisatie tijd kost. Hier hebben wij geleerde lessen uitgehaald die wij in dit beleidsplan preventie en handhaving gaan verwerken: - We gaan werken vanuit een SWOT-analyse. Hierbij zal de nadruk leggen op Evidence Based interventies en een data gedreven aanpak. - We hebben een bredere groep samenwerkingspartners betrokken bij de totstandkoming van het beleidsplan preventie en handhaving en gaan dit ook doen bij het opstellen van het uitvoeringsplan. - Tot slot zal er een regionaal uitvoeringsplan komen, die zal aanzetten tot concrete acties om de problematiek aan te pakken. - We hebben het beleidsplan preventie en handhaving uitgebreid naar middelengebruik.
D1	De titel 'Data-analyse' dekt niet de lading. Verzoek om deze aan te passen en om te schrijven naar een nieuwe/veranderende aanpak.	De titel 'Data-analyse' is inmiddels aangepast naar 'Trends & ontwikkelingen'.
E1	Verzoek om de ambities steviger en evalueerbaar te maken (SMART).	We hebben de ambities steviger neergezet. Verder zijn de ambities en doelen gekoppeld aan de kritieke prestatie indicatoren, dit zorgt ervoor dat ze beter te evalueren zijn.
F1	Is er in het regionale uitvoeringsplan ruimte overgelaten voor lokale inzet?	Het uitvoeringsplan zal regionaal worden opgesteld, er zal echter wel ruimte blijven voor lokale inzet. Tevens zal er in het uitvoeringsplan rekening gehouden worden met de reeds ingekochte diensten bij verschillende samenwerkingspartners per gemeente.
G1	Ons lijkt het 6 – wekelijks bespreken van beleidsplan preventie en handhaving te	Het beleidsplan preventie en handhaving zal halfjaarlijks- of jaarlijks met samenwerkende partners besproken worden. De 6-wekelijkse bespreking zal bedoeld zijn voor evaluatie en monitoring van het beleidsplan preventie en handhaving met de regionale werkgroep Jeugd & Middenen.

	ambitieu, kunnen jullie beschrijven wat er dan besproken wordt.	
H1	Het is bekend dat middelengebruik kan leiden tot crimineelgedrag. Op welke wijze gaan jullie hier aandacht aan besteden en worden hiervoor dan de juiste mensen betrokken? Bijvoorbeeld beleidsmensen van openbare orde en veiligheid.	Bij het opstellen van het uitvoeringsplan zullen wij, net als bij de opstelling van dit beleidsplan preventie en handhaving, onder andere beleidsmensen van openbare orde en veiligheid betrekken.
I1	Kunnen jullie de link tussen alcohol en drugspreventie nader toelichten	De combinatie alcohol- en drugs komt inderdaad steeds vaker voor en is nog schadelijker voor de gezondheid. Dit onderbouwt dan ook onze focusverbreding naar middelgebruik zoals beschreven in het beleidsplan preventie en handhaving
J1	Wat is de rol van drankreclame en media in dit beleidsplan preventie en handhaving?	De rol die media en commerciële partijen (lees ook reclamebureaus) kunnen vervullen bij de preventie van middelengebruik wordt nader onderzocht bij de totstandkoming van het uitvoeringsplan. Dit zullen we hierin meenemen.
K1	Op welke wijze wordt in het beleidsplan preventie en handhaving de ondersteuning voor het OM en de politie beschreven? Is er ook aandacht voor de manier waarop we wijkagenten laagdrempelig kunnen inzetten?	Er zijn diverse vragen/opmerkingen binnengekomen over de samenwerking tussen gemeente en politie. Deze vragen/opmerkingen zijn voorgelegd en beantwoord door een operationeel specialist van de politie-eenheid Limburg. Vanuit de politie wordt beschreven dat drugspreventie een rol is voor de gemeente, waar handhaven en opsporen een politietaak is. Wat betreft de overige taken van de politie wordt door de politie aangegeven dat de politie zich de laatste jaren steeds meer is gaan focussen op de primaire politietaak. Ze geven hierbij aan in tegenstelling tot veel andere ketenpartners 24/7 bereikbaar en inzetbaar te zijn. Vanuit rolzuiverheid is het dan ook belangrijk dat iedere ketenpartner zijn eigen verantwoordelijkheid neemt op de verschillende onderwerpen, thema's, aanpakken enzovoort. De politie geeft aan dat dit niet betekent dat de politie niet wil of kan inzetten op preventie, maar hierbij samenwerken essentieel is om te komen tot een goed resultaat.

		Tot slot, met betrekking tot de rol van de wijkagent wordt door de politie geen onderscheid gemaakt t.a.v. (grens) gemeenten. De context van het werkgebied vraagt om maatwerk. In een grensgemeente met drugsoverlast vraagt dit dus bijvoorbeeld weer wat anders in het werk als in gemeente met een horecagebied. In het kader van uniformiteit wordt door de politie de toelichting gebruikt, zoals die op de website van de politie staat. <i>“De wijkagent is een ervaren politieagent. Samen met zijn collega’s van het basisteam, zoals surveillanten en rechercheurs werkt hij aan een veilige wijk door handhaving en opsporing. Vaak is de wijkagent een eerste aanspreekpunt in de wijk en een bekend gezicht. Hij kent veel inwoners en ondernemers en spreekt regelmatig met hen. Door al die contacten weet hij wat er speelt in de wijk en kan hij in een vroeg stadium problemen oplossen en liever nog, voorkomen. Veel wijkagenten zoeken actief contact met de inwoners van hun wijk en hebben bijvoorbeeld een spreekuur of werken regelmatig op een centrale plek in de wijk. De samenleving digitaliseert en vraagt om een politie die waakzaam en dienstbaar is in de fysieke wereld en de digitale wereld. Veel wijkagenten zijn daarom actief op sociale media en kunnen via deze platforms zien wat er speelt, hebben er contact met inwoners en geven inzicht in hun werk.</i> <i>Sommige problemen kan een wijkagent zelf oplossen door met inwoners of ondernemers in gesprek te gaan. Maar soms gaat het om iets dat niet (alleen) voor de politie, maar voor de gemeente of bijvoorbeeld een woningbouwvereniging is. De wijkagent kan dan doorverwijzen naar hulpverlening of organisaties zoals buurtbemiddeling. De wijkagent zit regelmatig met de gemeente, woningbouwverenigingen en andere instanties om de tafel. Zo weten alle partijen wat er aan de hand is. Samen met u zorgen zij voor de veiligheid in uw wijk of buurt.”</i>
L1	De sociale cohesie is de samenhang in de maatschappij. Deze veranderd, hoe wordt hierop ingespeeld? Worden nieuwe stoffen (NPS) ook meegenomen in het beleidsplan preventie en handhaving en uitvoeringsplan?	Wij begrijpen uw reactie. Daarom gaan we met experts in op de laatste stand van zaken, trends en ontwikkelingen die wij zien. Wij laten ons in het huidige beleidsplan preventie en handhaving en in het nog te ontwikkelen uitvoeringsplan door experts adviseren en werken risico gestuurd daar waar de nood het hoogst is. De trends en ontwikkelingen in de maatschappij en de sociale cohesie worden meegenomen in het uitvoeringsplan door samen te werken met experts en de doelgroep.

		Met betrekking tot het aanbod nieuwe drugs (onder andere Nieuwe Psychoactieve Stoffen, hierna NPS, realiseren wij ons dat dit zich in een rap tempo ontwikkeld. Dit maakt het onmogelijk om in dit beleidsplan preventie en handhaving een totaaloverzicht te schetsen van alle middelen op de markt. Binnen het huidige beleidsplan preventie en handhaving en het nog te ontwikkelen uitvoeringsplan zijn we ons hier bewust van. Zodoende betreft bijlage 1 een aanpasbaar overzicht van soorten middelen die zijn aangeleverd door het Trimbos Instituut. Dit overzicht geeft weer wat we momenteel weten, maar de situatie verandert voortdurend naarmate nieuwe middelen op de markt komen en gebruikspatronen verschuiven. Hier houden wij in het uitvoeringsplan rekening mee.
M1	Waarom is er gekozen voor deze doelgroep en bijvoorbeeld niet voor ouderen of senioren? Wat wordt er bedoelt met de eigen regie van de jongeren? Is dit realistisch? Hoe hangt dit samen met de zelfredzaamheid? Verzoek om de grens van 18 jaar nog eens kritisch te bekijken.	In het huidige beleidsplan preventie en handhaving focussen we ons op leeftijdsgrens 18 jaar, omdat dit onze wettelijke verplichting betreft. Echter weten we vanuit onderzoek dat de hersenen van de jeugd t/m 23 jaar nog volop in ontwikkeling zijn en dat vroegtijdig alcohol- en middelengebruik hier schade ten gevolge kan hebben. Op termijn overwegen we om de leeftijdsgrens van ons middelenbeleid uit te breiden tot aan 23 jaar. Dit zou dan vooral betrekking hebben op voorlichting, aangezien gebruikers vanaf 18 jaar volwassen zijn. Aangezien we dit beleidsplan preventie en handhaving al uitbreiden van alcohol naar middelengebruik, willen we een verdere uitbreiding in leeftijd pas in een later beleidsplan preventie en handhaving overwegen, om nu niet te veel hooi op onze vork te nemen. Het is belangrijk dat jongeren goede en verantwoorde keuzes kunnen maken ten aanzien van middelengebruik. Vandaar dat we inzetten op dat jongeren hun eigen regie kunnen voeren. Daarnaast zijn er opmerkingen gemaakt over de onduidelijk van deze leeftijdsgrens in het gehele beleidsplan preventie en handhaving Deze onduidelijkheden zijn in het nieuwe beleidsplan tekstueel verduidelijkt. Tot slot worden de suggesties om nadrukkelijk te focussen op de (thuis)omgeving van deze doelgroep meegenomen in het uitvoeringsplan.
N1	De cijfers vanuit Bureau HALT en de GGD zijn verontrustend. Is er sprake van een 0-meting of is dit een mogelijkheid om dit opnieuw te doen?	Er zijn opmerkingen geplaatst over de verontrustende cijfers. Deze opmerkingen hebben wij voorgelegd aan GGD Zuid Limburg en stichting Halt. Zij formuleren het volgende antwoord: Een kanttekening die we willen plaatsen bij deze opmerking is dat het aantal Halt-verwijzingen afhankelijk is van verschillende factoren, waardoor nooit direct de conclusie kan worden getrokken dat alcohol-/middelengebruik afneemt of toeneemt;

	Zou die enorme toename een gevolg kunnen zijn van een andere manier van registreren van die alcohol geregistreerde excessen? Of is dit echt een toename? Indien dit laatste dan bevestigt dit de noodzaak tot actie. Geadviseerd wordt dit nader te duiden.	Om een voorbeeld te noemen: het aantal Halt-verwijzingen is afhankelijk van de inzet en capaciteit van onze verwijzers; Daar waar er minder wordt ingezet op toezicht en handhaving van alcohol-/middelengebruik onder jongeren, bijvoorbeeld vanwege onderbezetting of omdat prioriteiten elders liggen, worden er uiteraard ook minder jongeren naar Halt verwezen; Maar het aantal Halt-verwijzingen is ook afhankelijk van een hoop andere factoren. Bijvoorbeeld of er wel of geen Halt-loket gefinancierd wordt (dit wordt namelijk lang niet altijd ingezet), de timing, het weer, etc. Kortom, enkel uit het aantal Halt verwijzingen valt niet direct op te maken of alcohol – en middelengebruik ook daadwerkelijk is toegenomen.
O1	Waarom is er <u>niet</u> voor gekozen om het uitvoeringsplan gelijktijdig aan te bieden met beleidsplan preventie en handhaving?	De beleidsperiode van dit beleidsplan preventie en handhaving loopt van 2025 tot 2028. Wij streven ernaar om het beleidsplan preventie en handhaving daarom voor 2025 door alle gemeenteraden vast te stellen, aangezien dit een wettelijke taak is. Na vaststelling in de verschillende gemeenteraden, kan er gestart worden met het opstellen van het uitvoeringsplan. Dit beleidsplan preventie en handhaving dient als grondlegger voor het uitvoeringsplan. Het doel is om na vaststelling van het beleidsplan preventie en handhaving het uitvoeringsplan zo spoedig mogelijk op te stellen en te laten vaststellen door de verschillende colleges.
P1	Hoe ziet de samenwerking met Stichting Mondriaan en andere partners eruit? Kunnen jullie nader en beter toelichten hoe we de verbinding tussen beleid en uitvoering gaan vormgeven?	In de opstelling van dit beleidsplan preventie en handhaving is nauw samengewerkt met verschillende partners, waaronder Mondriaan. De input gekregen van deze partners is meegenomen in dit beleidsplan preventie en handhaving. Bij het opstellen van het uitvoeringsplan, waarin ook concrete acties komen, zal wederom de samenwerking met deze partners centraal staan. Hun kennis en expertise zullen dan leiden tot concrete acties. Het uitvoeringsplan, met daarin onze ambities en doelen, dient als grondlegger voor het uitvoeringsplan en zorgt ervoor dat er een concrete verbinding, door middel van acties naar het uitvoeringsplan gemaakt kan worden.
Q1	Een Integrale gebiedsgerichte aanpak duidt tevens op de risico gestuurd werken. Hoe wordt dit vormgegeven?	Er wordt geadviseerd om op buurt- en wijkniveau te werken gekoppeld aan integraal gebiedsgericht werken en wijkaanpak, passende en gerichte initiatieven, interventies en acties met oog op het realiseren van de doelstellingen. De ambitie risico gestuurd werken omvat dit advies. In het uitvoeringsplan zal hier verder vorm aan gegeven worden.

R1	Het is belangrijk om te focussen op de doelen waarop we als gemeente invloed hebben. Kan er uitgelegd worden wat de meerwaarde is van dit beleidsplan preventie en handhaving als er in het GALA al zoveel overeenkomsten zijn.	Dit beleidsplan preventie en handhaving is een wettelijke verplichting. Dit valt onder de alcoholwet, conform artikel 43a. Het beleidsplan preventie en handhaving bevat de hoofdzaken van het beleid betreffende de preventie van alcoholgebruik, met name onder jongeren, en de handhaving van de wet. Het is essentieel dat de naleving van de Alcoholwet, Opiumwet en Tabaks- en rookwarenwet strikter wordt nageleefd en gehandhaafd. Het beleidsplan preventie en handhaving is een wettelijk document waarbij iedere 4 jaar een nieuw beleidsplan preventie en handhaving opgesteld moet worden. GALA is een incidentele impuls die de verschillende aspecten van gezondheid op verschillende manieren ondersteunt.
S1	Op welke manier wordt expertise ingezet als het gaat om communicatie, preventie, voorlichting en bewustwording bij scholen, ouders en andere betrokkenen? Op welke manier wordt dit nader toelichting in het uitvoeringsplan	Expertise vanuit samenwerkingspartners op het gebied van communicatie, voorlichting en bewustwording bij scholen, ouders en andere betrokken, komt in het uitvoeringsplan terug. Er wordt gezamenlijk onderzocht welke workshops/acties/ interventies effectief en passend zijn en waar en bij wie we dit moeten inzetten.
T1	Kunnen jullie duidelijk benoemen dat sportverenigingen een beleid moeten opstellen en dat gemeenten verantwoordelijk zijn voor de vergunningverlening en handhaving.	In het uitvoeringsplan gaan we aan de slag met de focusvraag: Hoe kunnen we sport- en jeugdverenigingen stimuleren en faciliteren om middelengebruik onder de 18 jaar te voorkomen?
U1	Is het mogelijk dat er specifiek aandacht komt voor de problematieken van jeugdigen in Vaals en Valkenburg?	Dit beleidsplan preventie en handhaving is een beleidsplan op Zuid-Limburg niveau. Dit beleidsplan preventie en handhaving geldt voor alle 16 gemeenten. Het uitvoeringsplan zal ook op dit niveau zijn. Eventuele lokale plannen, en aandachtspunten mogen altijd naast dit beleidsplan preventie en handhaving opgezet en geïmplementeerd worden. Iedere gemeente mag dit zelf bepalen.

V1	Valkenburg vraagt nadere uitleg over de SWOT-analyse.	Met een SWOT-analyse sommen we de sterktes, zwaktes, kansen en bedreigingen voor het nieuwe beleidsplan preventie en handhaving op. Op die manier kunnen we bepalen op welke aspecten we een goede invloed hebben en welke punten nog meer aandacht verdienen. In een SWOT-analyse presenteert je de interne analyse: Sterktes (Strengths): Waar wij als gemeenten goed in zijn. Zwaktes (Weaknesses): Dingen waar wij als gemeenten minder goed in zijn. En de externe analyse: Kansen (Opportunities): Hier zien we mogelijkheden. Bedreigingen (Threats): Wat kan je belemmeren in het beleid. In de bijlage waar de SWOT-analyse wordt weergegeven geldt dat de linker kolom de stelling/het gegeven weergeeft en de rechter kolom verdere uitleg over deze stelling geeft. De rechter kolom is dus een verdere uitwerking van de linker kolom.
X1		Deze opmerking/dit advies wordt meegenomen in het uitvoeringsplan. Monitoring, evaluatie en uitvoering van dit beleidsplan preventie en handhaving worden hierin toegelicht.
Y1		Tekstuele aanpassingen zijn doorgevoerd en voor de gebruikelijke taal is een communicatieafdeling van een grote gemeente inzet en een communicatiebureau.
Z1		Definitiebepaling toegevoegd

Beleidscontext en uitgangspunten		
A2	Terecht ligt het accent op effectieve interventies maar dan moet er wel een relatie gelegd worden tussen de oorzaken van de tegenvallende resultaten van	<u>We constateren dat de doelstellingen van het vorige beleidsplan preventie en handhaving niet gehaald zijn, mogelijke verklaringen hiervoor zijn:</u> - Er was geen Zuid-Limburgs uitvoeringsplan, waardoor er een versnipperde inzet heeft plaatsgevonden.

	het vorige beleidsplan preventie en handhaving en de nu gekozen interventies. Dit wordt niet duidelijk in dit beleidsplan preventie en handhaving.	- Er zijn grote landelijke ontwikkelingen geweest die buiten onze invloed als gemeente lag zoals, Corona, sociale mediagebruik, maatschappelijke problematiek (milieu/ woningtekort) etc., Dit maakt de jeugd ontvankelijker voor middelengebruik. - Verdiepende analyse van de resultaten van de monitorgegevens laten zien dat de omgeving van jongeren een belangrijke rol speelt in de verkrijgbaarheid van alcohol. Verkrijgbaarheid van alcohol via ouders (48%) vraagt om een lange termijnvisie omdat het veranderen van een norm en de-normalisatie tijd kost. <u>Hier hebben wij geleerde lessen uitgehaald die wij in dit beleidsplan preventie en handhaving gaan verwerken:</u> - We gaan werken vanuit een SWOT-analyse. Hierbij zal de nadruk leggen op Evidence Based interventies en een data gedreven aanpak. - We hebben een bredere groep samenwerkingspartners betrokken bij de totstandkoming van het beleidsplan preventie en handhaving en gaan dit ook doen bij het opstellen van het uitvoeringsplan. - Tot slot zal er een regionaal uitvoeringsplan komen, die zal aanzetten tot concrete acties om de problematiek aan te pakken. - We hebben het beleidsplan preventie en handhaving uitgebreid naar middelengebruik.
B2	Wij vinden dat programma's (Trimbos) op scholen moeten worden geïntegreerd in het curriculum. Verder moet het aanbod van de IVZ-instellingen in Zuid-Limburg uitgebreid worden.	Dit is een goede suggestie. We kunnen deze wens vanuit onze regio Zuid-Limburg bij het Trimbos aandragen, zodat zij kunnen kijken wat hierin mogelijk is. Uitbreiding van de IVZ-instellingen gaat buiten de gemeente om.

Samenwerking en integraliteit		
A3	Wij zijn van mening dat om effectief te zijn we de inspanningen moeten uitgebreide naar de Euregio om synergiën te benutten. Er moet	Idealiter zou het wenselijk zijn, om onze inspanningen uit te breiden naar de Euregio. Praktisch gezien blijkt dit erg weerbarstig, omdat Duitsland en België hun eigen regels en beleid op dit gebied hebben en blijkt het nagenoeg onmogelijk om hier Euregionaal zaken in af te stemmen.

	meer gedaan worden om de doelgroep te betrekken bij de beleidsvorming. Bijvoorbeeld de oprichting van een centraal steunpunt waar alle betrokken partijen vertegenwoordigd zijn, dit kan de samenwerking en effectiviteit van de uitvoering aanzienlijk verbeteren.	Tijdens de brainstormbijeenkomsten was een ervaringsdeskundige aanwezig, die meegedacht heeft en input geleverd heeft aan het beleidsplan preventie en handhaving. De JONGK (Jongerenraad Westelijke Mijnstreek, 4 gemeenten) heeft actief meegelezen en feedback gegeven op het conceptbeleidsplan preventie en handhaving. De oprichting van een centraal steunpunt is lastiger als het lijkt. Vaak zijn bij de uitvoering van het beleidsplan preventie en handhaving in iedere gemeente namelijk weer andere partners betrokken (bv andere scholen, welzijnsorganisatie etc.). De suggestie zullen we gaan onderzoeken.
B3	Pag. 9, 4.6 belangrijke partners: Wij zouden graag zien dat ook hier welzijnsorganisaties worden toegevoegd. Nu worden Politie, Bureau Halt en Mondriaan verslavingspreventie genoemd. Wij denken dat de welzijnsorganisaties hier genoemd moeten worden omdat we vooral op preventie willen inzetten en zij juist hiervoor van grote waarde zijn. Met name met hun jongerenwerkers, schoolmaatschappelijk werkers en opbouwwerkers hebben een belangrijke signalerende rol. Zij kennen de doelgroep.	Zie A1

Ambities		
A4	Het beleidsplan preventie en handhaving moet niet alleen focussen op verbod en beperking, maar ook op het	Deze omschrijving hebben we aangepast/aangevuld bij de JOGG-aanpak in het beleidsplan preventie en handhaving.

	benadrukken en aanbieden van gezonde alternatieven voor jongeren.	
B4	Wat een probleem is onder jongeren wordt al geformuleerd. Mogelijk kan educatie bij niet gebruikers interesse wekken om te gaan gebruiken. Echter, als je alleen de gebruikers gaat informeren dan kan dat juist stimulerend werken bij de niet gebruikers. Immers, de gebruikers komen in een "Uitzonderingspositie". Dit kan ertoe leiden dat de niet gebruikers gaan gebruiken om ook deel te nemen aan de gebruikersgroep. De gebruikers zijn, heel kort door de bocht, vaak de wat populairdere jongeren waar anderen zich aan willen verbinden. Waarom niet omdraaien. Informeer de niet gebruikers over de gevolgen en zet hun in een uitzonderingspositie. Maak deze bijeenkomsten dan ook belonend. Doe dit tijdens een reguliere les waarbij de gebruikers de reguliere les wel moeten volgen.	TRIMBOS reactie: Weet dat merendeel van de bevolking, en ook merendeel van de jongeren, <u>geen</u> drugs gebruikt. Een boodschap over het voorkomen van drugsgebruik is voor deze doelgroep niet nodig, want zij laten al het wenselijke gedrag zien. Het uitzonderen van deze groep is dan ook niet aan te bevelen. Het belonen van hun gedrag zal waarschijnlijk in de praktijk ook lastig uit te voeren worden, omdat dan alle jongeren zullen aangeven dat ze niet gebruiken. Ook als dat wel het geval is. Bovendien kan extra nadruk leggen op een thema zoals middelengebruik bij jongeren die hier niet mee bezig zijn zorgen voor nieuwsgierigheid. Dat komt doordat er door deze nadruk een bepaalde norm gezet wordt. 'Blijkbaar komt dit gedrag heel veel voor als er zoveel nadruk op gelegd wordt'. Dat kan voor niet-gebruikers juist de drempel verlagen om te gaan experimenteren. In de International Standards on Drug Use Prevention van het UNODC zijn verschillende bronnen te vinden die aangeven dat het simpelweg bieden van informatie over (risico's van) specifieke middelen niet effectief is in het voorkomen/terugdringen van gebruik. Het kan zelfs negatieve effecten hebben. Het is een logische gedachte om in het beleidsplan preventie en handhaving ook het voorkomen van gebruik aandacht te geven. Dat doe je echter niet (alleen) door de groep niet-gebruikers voor te lichten over risico's van drugs en alcohol maar door vooral je te richten op hun sociale en fysieke omgeving (zie ook vorige antwoord). Dat is het meest effectief. Als ouders en andere opvoeders jeugdbegeleiders (en verstrekkers van alcohol) die norm van niet gebruik voorleven en ondersteunen, als alcohol en drugs niet verkrijgbaar of zichtbaar zijn in de omgeving van jongeren, dan versterk je de impliciete norm dat niet gebruiken normaal is. Het maakt het gewenste gedrag makkelijk en beïnvloedt de maatschappelijk norm. Er bestaan genoeg preventieve aanpakken om hier invulling aan te geven. Het spreken over gebruikers versus niet-gebruikers is vooral iets wat voortkomt vanuit de leesbaarheid van een document. Eigenlijk gaat onze voorkeur uit naar spreken over mensen die middelen gebruiken ipv gebruikers, maar dat is vaak onhaalbaar voor de leesbaarheid. Het onderscheid tussen gebruikers/niet-gebruikers is in deze definities niet zo zwart wit. In onze onderzoeken maken we het volgende onderscheid: • Mensen die een middel niet gebruiken (niet-gebruikers)

	De definiëring “gebruikers van middelengebruik” is niet duidelijk. Niet-gebruikers kunnen eventueel getriggerd worden door voorlichting om toch te gaan gebruiken. Echter dient ook aandacht aan niet-gebruikers besteed te worden om te voorkomen dat zij alsnog gaan gebruiken. Derhalve dienen ook zij bereikt te worden in de voorlichting. Geef voorlichting aan alle jongeren, gebruikers en niet-gebruikers zodat echt iedereen bewust wordt van de gevaren ervan. De adviesraad heeft niet de kennis in welke levensfase dit gestart zou moeten worden. Maar zodanig dat het preventieve effect het grootst is. Advies: een suggestie is om hier in eerste instantie ervaringsdeskundigen in te zetten. Geen ambtenaren, professionals. Die kunnen later, alsnog, bij behoefte of noodzaak, ingeschakeld worden. We wijzen graag op de succesvolle gesprekken in de gemeente Vaals met ervaringsdeskundigen	• Mensen die een middel ooit hebben gebruikt • Mensen die een middel het afgelopen jaar hebben gebruikt • Mensen die een middel in de afgelopen maand hebben gebruikt De vraag is of het noodzakelijk is om dit zo te specificeren. Tegelijkertijd zou iemand die op zijn 16^e ooit een joint heeft gerookt en daarna nooit meer iets heeft aangeraakt gedefinieerd worden als ‘gebruiker’.
--	--	--

	op het gebied van psychische kwetsbaarheid. Deze hebben we vanuit de adviesraad geïnitieerd. Deze aanpak is voor inwoners, uitvoerende professionals en beleidsmakers helpend om tot effectieve aanpakken te komen vanuit het perspectief van de inwoner. Uit de stukken meent de adviesraad op te maken dat dat (standaard) voorlichting van ouders effectiever zal zijn dan deze standaard voorlichting aan de kinderen zelf! Advies: formeer met alle gemeentes samen een team dat in alle gemeentes, een of meerdere malen, op veel plaatselijke locaties (schoolaula, gemeentehuis, zaaltje), goede voorlichting geeft. Niet te lang, 90 minuten, koffie, discussie, napraten, vragen beantwoorden, afsluiten. Nb!! geef folder mee met belangrijke contactmogelijkheden voor verdere vragen, advies en directe hulp.	
C4	Zie p.13 beleidsplan preventie en handhaving.	Inderdaad verstaan we ook opa's en oma, burens, ooms en tantes, sportcoaches, partners etc. tot het sociale systeem. Deze beschrijving zullen we inderdaad nog wat verder uitwerken, om dit duidelijk te maken. Om niemand uit te sluiten hebben we etc. erbij vermeld. Vroegsignalering en goed

	Het document benadrukt het belang van vroegsignalering door verschillende sociale omgevingen, Wat essentieel is voor het voorkomen van zwaardere zorg. Dit gaat in de tekst echter niet verder dan het gezin, de georganiseerde vrije tijd, instanties, etc. Maar hoe zit het met opa's en oma's, vrienden en vriendinnen, een partner? Ook zij behoren tot het sociale systeem. Hoe kunnen zij hierin worden meegenomen? De betrokkenheid van diverse professionals en het inzetten op eigen regie vinden wij heel goed.	voorbeeldgedrag (NIX-18) door deze mensen is erg belangrijk. In het uitvoeringsplan moeten we bekijken hoe we deze mensen uit het sociale systeem hierover kunnen informeren. In de praktijk blijkt dat zij zich hier vaak nog niet van hun belangrijke rol hierin bewust te zijn.
E4	Repressie bij slecht naleven.	We begrijpen deze opmerking, het woord is uit de tekst gehaald.
F4	Opnemen van kanttekeningen	Dit wordt opgenomen in het verwachtingsmanagement

Belangrijk dat we iedere gemeente vragen om goed te toetsen of de antwoorden op de vragen per adviesraad beantwoord zijn.



Registratienummer: 24it03783

Sector: Burger

Kerkrade, 28 oktober 2024

Aanbiedingsbrief

aan de raad.

Nr.: 24it03783

Hierbij bieden wij u ter overweging en beslissing een ontwerpbesluit, nr. 24Rb067, inzake zienswijzen op de tweede begrotingswijzigingen 2024 Gemeenschappelijke Regeling WOZL en Gemeenschappelijke Regeling WSP Parkstad aan.

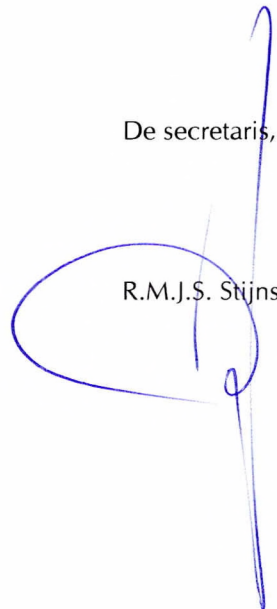
In de nota van toelichting, nr. 24TI059, die het ontwerpbesluit vergezelt, zijn de overwegingen en nadere gronden aangegeven waarop het ontwerpbesluit berust.

Het college,



dr. T.P. Dassen-Housen

De secretaris,



R.M.J.S. Stijns

Ontwerpbesluit

Nr.: 24Rb067

De raad van de gemeente Kerkrade;

overwegende,

- dat aan de gemeente Kerkrade is aangeboden de tweede begrotingswijziging van de GR WOZL en de tweede begrotingswijziging van de GR WSP Parkstad;
- dat de tekortbijdrage van de gemeente Kerkrade daalt.

kennis genomen hebbende van,

- de nota van toelichting, nr. 24TI059, behorende bij dit besluit;
- de beraadslagingen in de commissie Burgers en Samenleving d.d. 26 november 2024

gelet op,

- **programma:** Werk en Inkomen
- **gemeentelijk/regionaal beleidskader:** Financiële verordening ex artikel 212 Gemeentewet.
- **wetsartikel:** Besluit Begrotingen Verantwoording, diverse artikelen.

besluit:

- I. Een positieve zienswijze af te geven op de tweede begrotingswijziging 2024 GR WOZL;
- II. Een positieve zienswijze af te geven op de tweede begrotingswijziging 2024 GR WSP Parkstad;
- III. De incidentele subsidie te alloceren binnen het Participatiebudget conform de van rijkswege bedoelde doelbestemming.

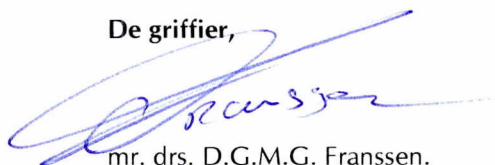
Aldus vastgesteld door de raad der gemeente Kerkrade in zijn openbare vergadering d.d. 11 december 2024.

De voorzitter van de raad,



dr. T.P. Dassen-Housen.

De griffier,



mr. drs. D.G.M.G. Franssen.

Nota van toelichting

Numer.: 24Tl059 	Kerkrade, 28 oktober 2024
--	---------------------------

Behorend bij ontwerpbesluit nummer:

Onderwerp

GR WOZL en GR WSP Parkstad tweede begrotingswijzigingen 2024.

Beslispunten

- I. Een positieve zienswijze af te geven op de tweede begrotingswijziging 2024 GR WOZL;
- II. Een positieve zienswijze af te geven op de tweede begrotingswijziging 2024 GR WSP Parkstad;
- III. De incidentele subsidie te alloceren binnen het Participatiebudget conform de van rijkswege bedoelde doelbestemming.

Inleiding

GR WOZL en GR WSP Parkstad hebben de tweede begrotingswijzigingen 2024 naar de gemeenten verzonden. Op grond van de gemeenschappelijke regelingen dienen de gemeenten in de gelegenheid gesteld te worden hier hun zienswijze over te geven alvorens het Algemeen Bestuur van beide gemeenschappelijke regelingen deze begrotingswijzigingen definitief vaststelt. Deze vaststelling is voorzien op 23 januari 2025.

De GR WOZL en de GR WSP Parkstad hebben een tweede begrotingswijziging 2024 overlegd. Het tekort voor financiering en algemene dekkingsmiddelen is in de 1ste begrotingswijziging 2024 gesteld op -€2.097.000. In de 2de begrotingswijziging 2024 wordt een positief resultaat verwacht van €1.473.000 en is daarmee €3.570.000 beter dan begroot. Dit positieve resultaat wordt voornamelijk veroorzaakt door incidentele baten (€2,6 miljoen). Dit betekent voor de deelnemende gemeenten een lagere tekortbijdrage.

Doelstelling

Op basis van de voorgelegde begrotingswijzigingen is een zienswijze geformuleerd. Het doel van dit voorstel is om te komen tot vaststelling c.q. indiening van deze zienswijze. Met inachtneming van de door de gemeenten ingediende zienswijzen, zal het Algemeen Bestuur van de GR WOZL respectievelijk de GR WSP Parkstad de 2^{de} begrotingswijzigingen 2024 definitief vaststellen.

Argumenten

De tweede begrotingswijzigingen 2024 van de GR WOZL en GR WSP Parkstad worden aangeboden om de volgende redenen:

- Meicirculaire Gemeentefonds 2024 van het Ministerie van BZK;
- De verwachte realisatie van de arbeidsjaren in 2024;
- Operationele realisatie van de verbonden partijen over het eerste halfjaar 2024.

De ontwikkelingen in de begrotingen van GR WOZL en de GR WSP Parkstad op hoofdlijnen:

- De subsidie per arbeidsjaar is hoger dan verwacht;
- Een beter nettoresultaat van de uitvoeringsorganisatie Beschut 2.0 door met name een hogere rijksbijdrage.

De tekortbijdrage van de gemeente Kerkrade aan zowel de GR WOZL als de GR WSP Parkstad daalt. Derhalve wordt voorgesteld om een positieve zienswijze af te geven.

Kanttekeningen

Binnen de Gemeenschappelijke Regeling zijn we als deelnemende gemeente gehouden aan het bijdragen aan de tekorten wanneer dat aan de orde is. Omdat de Rijksbijdrage over de jaren niet dekkend is gebleken voor de lonen van de SW- medewerkers en er onvoldoende inkomsten kunnen worden gegenereerd om dit te compenseren, dragen de deelnemende gemeenten naar rato bij aan de tekortbijdrage.

Financiën

De totaalbijdrage van de gemeente aan de GR WOZL stijgt met €1.312.478 ten opzichte van de eerste begrotingswijziging 2024 als gevolg van de hogere rijksbijdrage, minus een lagere tekortbijdrage. De stijging in de totaalbijdrage veroorzaakt een negatief resultaat van €587.207 in de gemeentebegroting. Dit kan worden opgevangen door het verwachte overschot op het werkdeel van het Participatiebudget voor 2024.

In de eerste begrotingswijziging 2024 is aangekondigd dat de gemeente extra middelen gaat ontvangen voor de versterking van de structuur van het sociaal ontwikkelbedrijf. De middelen worden nog niet besteed, omdat we in afwachting zijn van nieuw arbeidsmarktbeleid en de uitwerking van de regionale werkhubs in Parkstad. Om deze reden wordt het geld op dit moment tijdelijk gereserveerd bij de GR WOZL en is het bedrag verwerkt in de begroting. De incidentele subsidie bedraagt voor de gemeente Kerkrade €613.101. Bij vaststelling van de jaarrekening 2024 dient er een besluit te worden genomen door het Algemeen Bestuur over de bestemming van deze gelden. De gemeente Kerkrade is voornemens om dit bedrag terug te vorderen en voor 2025 te alloceren binnen het Participatiebudget conform de van rijkswege bedoelde doelbestemming. Eerder, is er tijdens de behandeling van de eerste begrotingswijziging 2024 besloten dat de subsidiestijging in de meicirculaire direct ten goede komt aan het Participatiebudget¹.

Communicatie

De door de gemeenteraad vastgestelde zienswijzen worden kenbaar gemaakt aan het Dagelijks Bestuur van GR WOZL en GR WSP Parkstad. Het Dagelijks Bestuur legt de begrotingswijzigingen, voorzien van de gemeentelijke zienswijzen, voor ter definitieve vaststelling aan het Algemeen Bestuur.

Burgerparticipatie

Niet van toepassing.

Uitvoering

De vaststelling van de tweede begrotingswijzigingen 2024 vindt plaats op 23 januari 2025.

Gezondheid en Vitaliteit

SW-bedrijven kennen specifieke uitdagingen op het gebied van de inzetbaarheid (en dus de gezondheid en vitaliteit) van hun werknemers. Werknemers kampen in hogere mate met laaggeletterdheid, psychosociale problematiek en leefstijlissues. GR WOZL heeft - mede gelet hier op - de afgelopen jaren veel werk verzet. Zo biedt WOZL taalcursussen aan haar medewerkers aan en is in samenwerking met de Kredietbank Limburg een spreekuur ingericht voor medewerkers met (dreigende) schulden en financiële problemen. Deze proactieve aanpak leidt mede tot een verlaging van de druk op de lokale voorzieningen omdat eventuele problemen in een vroegtijdiger stadium kunnen worden aangepakt en komt de (zowel mentale alsook fysieke) gezondheid en vitaliteit ten goede.

¹ 24Rb024. Ontwerpbesluit inzake de 1^{ste} Begrotingswijzigingen 2024, Ontwerpbegrotingen 2025 en Meerjarenramingen 2026 – 2028 van de GR WOZL en GR WSP Parkstad voor het geven van een zienswijze.



Gemeente Kerkrade

Domein Burger

Bezoekadres
Markt 33
Ambtenaar
C. Saadan
Telefoonnummer
+14 045
Telefax
0455676395
Zaaknummer

WOZL, Werkvoorzieningschap Oostelijk Zuid-
Limburg
T.a.v. het Algemeen Bestuur
Postbus 330
6400 AH HEERLEN

Uw brief van

Uw kenmerk

Ons kenmerk

Datum

24u0009492



Onderwerp

Zienswijze tweede begrotingswijziging 2024

Bijlage(n)

0

Geacht bestuur,

Ingevolge artikel 20 van de Gemeenschappelijke Regeling hebben wij de tweede begrotingswijziging 2024 van de GR WOZL van u ontvangen teneinde een zienswijze af te geven.

Hierbij delen wij u mede dat de gemeenteraad van Kerkrade in vergadering op 11 december 2024, heeft besloten een positieve zienswijze af te geven op de tweede begrotingswijziging 2024.

De voorzitter van de raad,

De griffier,

dr. T.P. Dassen Housen

mr. drs. D.G.M.G. Franssen



Gemeente Kerkrade

Domein Burger

Bezoekadres
Markt 33
Ambtenaar
C. Saadan
Telefoonnummer
+14 045
Telefax
0455676395
Zaaknummer

WSP Parkstad Limburg
T.a.v. het Algemeen Bestuur
Postbus 330
6400 AH HEERLEN

Uw brief van

Uw kenmerk

Ons kenmerk

Datum

24u0009493



Onderwerp

Zienswijze tweede begrotingswijziging 2024

Bijlage(n)

0

Geacht bestuur,

Ingevolge artikel 20 van de Gemeenschappelijke Regeling hebben wij de tweede begrotingswijziging 2024 van de GR WSP Parkstad van u ontvangen teneinde een zienswijze af te geven.

Hierbij delen wij u mede dat de gemeenteraad van Kerkrade in vergadering op 11 december 2024, heeft besloten een positieve zienswijze af te geven op de tweede begrotingswijziging 2024.

De voorzitter van de raad,

De griffier,

dr. T.P. Dassen Housen

mr. drs. D.G.M.G. Franssen



Factsheet

2^{de} Begrotingswijziging 2024 GR WOZL

Aanleiding

De 2^{de} begrotingswijziging 2024 van het Werkvoorzieningschap Oostelijk Zuid-Limburg (GR WOZL) wordt aangeboden vanwege de volgende redenen:

- *Meicirculaire Gemeentefonds 2024 van het Ministerie van BZK;*
- *De verwachte realisatie van de arbeidsjaren in 2024;*
- *Operationele realisatie van de verbonden partijen over het eerste halfjaar 2024.*

Gevolgen meicirculaire 2024

In mei heeft het Ministerie BZK de meicirculaire Gemeentefonds 2024 gepubliceerd. Jaarlijks wordt naar deze circulaire uitgekeken, omdat hiermee duidelijk wordt welk effect de subsidie Sw en Loon Prijs Ontwikkeling (LPO) hebben op de lopende begroting. De LPO (6,08%) en een positief volume-effect hebben gezamenlijk een positief effect op de subsidie per arbeidsjaar van €2.453. Daarnaast is er sprake van een additionele specifieke doelgerichte bijdrage aan de opbouw en versterking van de infrastructuur van het sociaal ontwikkelbedrijf ter hoogte van €1.231 per arbeidsjaar. Dit zorgt voor een verwachte incidentele baat van €2,6mio.

De septembercirculaire Gemeentefonds 2024 heeft geen invloed op de subsidie Sw in 2024.

Resultaten

GR WOZL	1 ^{ste} begrotingswijziging 2024	2 ^{de} begrotingswijziging 2024	Verschil
Resultaat voor financiering en algemene dekkingsmiddelen (incl. incidentele baten)	-€2.097.000	€1.473.000	€3.570.000
Genormaliseerd resultaat (excl. incidentele baten)	-€2.097.000	-€1.163.000	€934.000
Arbeidsjaren Wsw	2.163,84	2.141,27	-22,57

Beschut 2.0	1 ^{ste} begrotingswijziging 2024	2 ^{de} begrotingswijziging 2024	Verschil
Nettoresultaat	-€3.040.000	-€2.695.000	€345.000
Operationeel resultaat	-€2.538.000	-€2.516.000	€22.000
Gemiddelde toegevoegde waarde per fte	€2.688	€2.629	-€59
Ziekteverzuim	20%	20%	0%

Toelichting op de arbeidsjaren

De 2^{de} begrotingswijziging 2024 is gebaseerd op gemiddeld 2.141 arbeidsjaren (AJ). Dit is 23 AJ lager dan de 1^{ste} begrotingswijziging 2024. Naast de bekende pensioendata van de medewerkers wijkt werkelijke overige uitstroom per gemeente af van de generiek begrote 3%. Dit leidt tot afwijkingen per gemeente die positief of negatief kunnen zijn ten opzichte van de 1^{ste} begrotingswijziging.

Toelichting op het financiële resultaat

Dit positieve resultaat wordt voornamelijk veroorzaakt door incidentele baten (€2,6mio), ontvangen middelen als onderdeel van de rijkssubsidie per arbeidsjaar met als specifiek doel de versterking van de structuur van het sociaal ontwikkelbedrijf. Zonder deze incidentele baten bedraagt het resultaat -€1.163.000, hetgeen €934.000 beter is dan de 1^{ste} begrotingswijziging.

Het gehele financiële resultaat wordt op hoofdlijnen als volgt opgebouwd:

(bedragen x € 1.000,-)

Resultaatsverloop GR WOZL 2de begrotingswijziging 2024

Resultaat cf. 1ste begr. wijz. 2024	-2.097
Beter resultaat bedrijfsvoering	162
Beter resultaat uitvoering Wsw	427
Beter netto resulaat verbonden partijen	345
Incidente baten	2.636
	3.570
Resultaat cf. 2de begr. wijz. 2024	1.473

Begrippenlijst

Arbeidsjaar	Fte gecorrigeerd naar arbeidshandicap. Meeteenheid voor de arbeidscapaciteit die gehanteerd wordt voor de toekenning van de Rijkssubsidie.
Loonprijsontwikkeling	Kostenontwikkeling als gevolg van loon- en prijsindexering.
Bedrijfsvoeringskosten	Kosten die gerelateerd zijn aan bestaan en werking van een organisatie, niet direct gekoppeld aan de primaire processen in de organisatie.
Wsw	Wet Sociale Werkvoorziening
PW	Participatiewet



Factsheet

2^{de} Begrotingswijziging 2024 GR WSP Parkstad

Aanleiding

De 2^{de} begrotingswijziging 2024 van de GR WSP Parkstad wordt aangeboden vanwege de volgende redenen:

- *Meicirculaire Gemeentefonds 2024 van het Ministerie van BZK;*
- *De verwachte realisatie van de arbeidsjaren in 2024;*
- *Operationele realisatie van de verbonden partijen over het eerste halfjaar 2024.*

Gevolgen meicirculaire 2024

In mei heeft het Ministerie BZK de meicirculaire Gemeentefonds 2024 gepubliceerd. Jaarlijks wordt naar deze circulaire uitgekeken, omdat hiermee duidelijk wordt welk effect de subsidie Sw en Loon Prijs Ontwikkeling (LPO) hebben op de lopende begroting. De LPO (6,08%) en een positief volume-effect hebben gezamenlijk een positief effect op de subsidie per arbeidsjaar van €2.453.

Resultaten

GR WSP Parkstad	1 ^{ste} begrotingswijziging 2024	2 ^{de} begrotingswijziging 2024	Vershil
Resultaat voor financiering en algemene dekkingsmiddelen	-€6.893.000	-€2.093.000	-€4.800.000

Verbonden partijen	1 ^{ste} begrotingswijziging 2024	2 ^{de} begrotingswijziging 2024	Vershil
Nettoresultaat	-€4.421.000	€430.000	€4.851.000
Operationeel resultaat	€7.040.000	€7.753.000	€713.000
Subsidieresultaat	-€11.461.000	-€7.323.000	€4.138

Toelichting op het financiële resultaat

In de 2^{de} begrotingswijziging 2024 bedraagt het begroot verlies voor financiering en algemene dekkingsmiddelen -€2.093.000. Dit is €4.800.000 beter dan aangegeven in de 1^{ste} begrotingswijziging 2024, voornamelijk veroorzaakt door een beter subsidieresultaat (+€4,1mln) en lagere overige personeelskosten bij een lagere Sw-bezetting (+€305k). Dit betekent voor de deelnemende gemeenten een lagere tekortbijdrage.

(bedragen x € 1.000,-)

Resultaatsverloop GR WSP 2de begrotingswijziging 2024

Resultaat voor financiering en alg. dekkingsmiddelen GR WSP

cf. 1ste begrotingswijziging 2024

-6.893

Beter netto resultaat verbonden partijen

4.851

Slechter resultaat uitvoering Participatiewet

-51

4.800

Resultaat voor financiering en alg. dekkingsmiddelen GR WSP

cf. 2de begrotingswijziging 2024

-2.093

Begrippenlijst

Arbeidsjaar	Fte gecorrigeerd naar arbeidshandicap. Meeteenheid voor de arbeidscapaciteit die gehanteerd wordt voor de toekenning van de Rijkssubsidie.
Loonprijsontwikkeling	Kostenontwikkeling als gevolg van loon- en prijsindexering.
Bedrijfsvoeringskosten	Kosten die gerelateerd zijn aan bestaan en werking van een organisatie, niet direct gekoppeld aan de primaire processen in de organisatie.
Wsw	Wet Sociale Werkvoorziening
PW	Participatiewet



2^{de} Begrotingswijziging 2024

GR WOZL



2^{de} Begrotingswijziging 2024 GR WOZL

Goedgekeurd door het Algemeen Bestuur d.d. 24 oktober 2024.

Vastgesteld door het Algemeen Bestuur d.d. 23 januari 2025.

De Algemeen directeur/ Secretaris

F. Dijk

De voorzitter

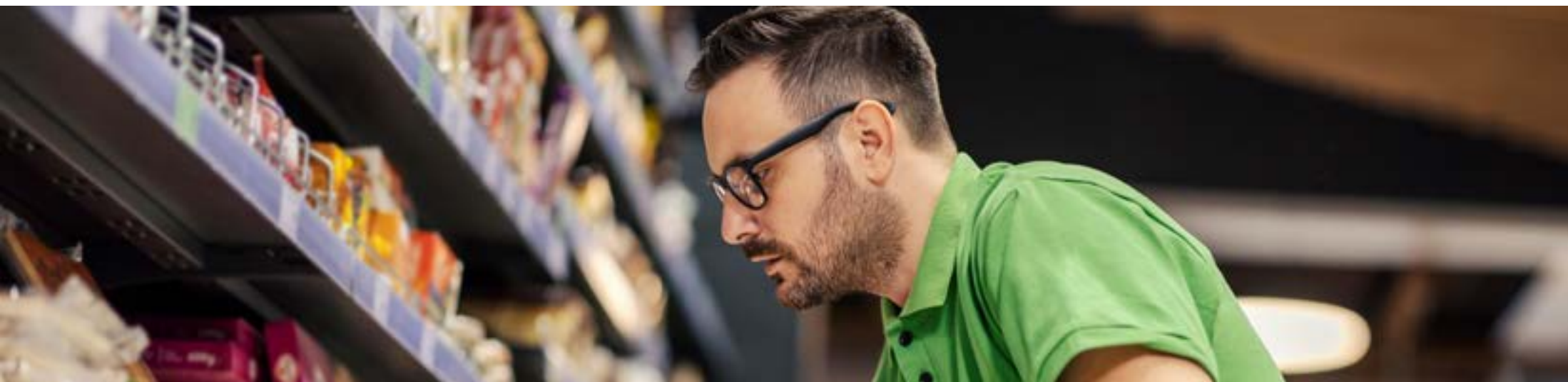
M.E.E. de Beer



Leeswijzer



Bekijk je dit plan digitaal?
Dan kun je hier navigeren



Hier kun je zien in welk
hoofdstuk je bent



Download onze app



Samenvatting

De begroting 2025 is door het Algemeen Bestuur op 6 juli 2024 vastgesteld. De 1^{ste} begrotingswijziging 2025 van het Werkvoorzieningsschap Oostelijk Zuid-Limburg (GR WOZL) wordt aangeboden vanwege de volgende redenen:

- **Mei- en septembercirculaire 2024 van het Ministerie van BZK;**
- **De verwachte realisatie van de arbeidsjaren in 2024;**
- **De verwachte operationele realisatie van de verbonden partij WOZL Beschut 2.0.**

Het tekort voor financiering en algemene dekkingsmiddelen is in de 1^{ste} begrotingswijziging 2024 gesteld op -€2.097.000. In de 2^{de} begrotingswijziging 2024 wordt een positief resultaat verwacht van €1.473.000 en is daarmee €3.570.000 beter dan begroot.

Dit positieve resultaat wordt voornamelijk veroorzaakt door incidentele baten (€2,6mio), ontvangen middelen als onderdeel van de rijkssubsidie per arbeidsjaar met als specifiek doel de versterking van de structuur van het sociaal ontwikkelbedrijf. Zonder deze incidentele baten bedraagt het resultaat -€1.163.000, hetgeen €934.000 beter is dan de 1^{ste} begrotingswijziging

Sociaal ontwikkelbedrijven richten zich op het aan het werk helpen en houden van mensen met een arbeidsbeperking die niet direct bij reguliere werkgevers aan het werk kunnen. Sinds de invoering van de Participatiewet in 2015 hebben deze bedrijven, zo ook WSP Parkstad, te maken met verschillende veranderingen. Ze moeten niet alleen werk bieden aan mensen die niet direct bij reguliere werkgevers kunnen werken, maar ook steeds meer mensen begeleiden naar reguliere banen. Voor WSP Parkstad wordt momenteel ambtelijk en bestuurlijk nagedacht hoe de organisatie het best kan bijdragen aan deze uitdagingen. De incidentele baten verlagen de financiële druk die de veranderingen binnen de keten met zich meebrengen en geven ruimte voor aanpassingen in de bedrijfsvoering gericht op deze nieuwe, nog precies vorm te geven taak.

Omdat in afwachting van de invulling van het nieuwe arbeidsmarktbeleid (en daarmee de invulling en vorming van het sociaal ontwikkelbedrijf) de incidentele middelen nog niet besteed zullen worden, vloeien deze na vaststelling van de jaarrekening terug naar de deelnemende gemeenten. Hier kunnen deze gelden gereserveerd worden voor dit door het Rijk specifiek aangewezen doel binnen het sociaal domein. Jaarlijks publiceert het Ministerie van BZK de meicirculaire Gemeentefonds, waarmee zij de subsidie Sw bekendmaakt voor het lopende jaar. Op basis van deze circulaire wordt het effect duidelijk van de subsidie Sw en de Loon Prijs Ontwikkeling (LPO) voor de lopende begroting. Deze LPO is weer van belang in relatie tot de in de cao

Sociale Werkvoorziening afgesproken loonwikkeling van de Sw-lonen. Naast een LPO 2024 (6,08%, €2.115 per arbeidsjaar) is wederom sprake van een positief volume-effect (€338 per arbeidsjaar) als gevolg van een sneller afnemende Sw-populatie bij een gelijkblijvend macrobudget.

Voor de uitvoeringsorganisatie WOZL Beschut 2.0 B.V. wordt voor 2024 een nettoresultaat verwacht dat €345.000 beter is dan oorspronkelijk begroot. Dit is voornamelijk het gevolg van bovengenoemde ontwikkeling van de subsidie per arbeidsjaar.

Fred Dijk

Algemeen directeur / Secretaris

Inhoud



1	KPI's	7	>
---	-------	---	---

2	Verloop van de arbeids-jaren Wsw	8	>
---	----------------------------------	---	---

3	Meicirculaire 2024	9	>
---	--------------------	---	---

4	Finance	10	>
---	---------	----	---

5	Beschut 2.0	13	>
---	-------------	----	---

6	Risico-analyse	15	>
---	----------------	----	---

7	Bijlagen	16	>
---	----------	----	---

< naar vorige pagina

> naar volgende pagina

≡ naar inhoudsopgave

1 KPI's

GR WOZL	1 ^{ste} begrotingswijziging 2024	2 ^{de} begrotingswijziging 2024	Vershil
Resultaat voor financiering en algemene dekkingsmiddelen (incl. incidentele baten)	-€2.097.000	€1.473.000	€3.570.000
Genormaliseerd resultaat (excl. incidentele baten)	-€2.097.000	-€1.163.000	€934.000
Arbeidsjaren Wsw	2.163,84	2.141,27	-22,57

Beschut 2.0	1 ^{ste} begrotingswijziging 2024	2 ^{de} begrotingswijziging 2024	Vershil
Nettoresultaat	-€3.040.000	-€2.695.000	€345.000
Operationeel resultaat	-€2.538.000	-€2.516.000	€22.000
Gemiddelde toegevoegde waarde per fte	€2.688	€2.629	-€59
Ziekteverzuim	20%	20%	0%

Figuur 1: KPI's

2 Verloop van de arbeidsjaren Wsw

Aantal Wsw-medewerkers in arbeidsjaren	2024	2024	verschil
	1ste begrotingswijziging	2de begrotingswijziging	
Verbonden partijen	1.977,13	1.913,53	-63,61
Begeleid werken	73,49	71,66	-1,84
Beschut werken	72,18	76,16	3,98
RVU	41,04	79,92	38,88
Totaal	2.163,84	2.141,27	-22,57

Aantal Wsw-medewerkers in arbeidsjaren	2024	2024	verschil
	1ste begrotingswijziging	2de begrotingswijziging	
Beekdaelen	118,37	114,57	-3,80
Brunssum	273,61	272,71	-0,89
Gulpen-Wittert	51,23	49,86	-1,37
Heerlen	756,18	750,97	-5,21
Kerkrade	506,90	498,05	-8,85
Landgraaf	283,93	283,92	-0,02
Simpelveld	57,33	61,85	4,52
Vaals	45,36	42,93	-2,43
Valkenburg	41,33	39,38	-1,95
Voerendaal	29,61	27,04	-2,56
Totaal	2.163,84	2.141,27	-22,57
Financiële gegevens			
Rijkssubsidie per arbeidsjaar	€ 34.260	€ 37.945	€ 3.685

Figuur 2: Aantal Sw-medewerkers in arbeidsjaren

Het aantal medewerkers bij de verbonden partijen heeft betrekking op de geplaatste medewerkers bij uitvoeringsorganisaties GR WSP Parkstad en WOZL Beschut 2.0 B.V. Het aantal medewerkers begeleid werken betreft medewerkers met Wsw-indicatie werkzaam onder contract van reguliere werkgevers. GR WOZL ontvangt hiervoor de rijkssubsidie en betaalt deze naar rato van de arbeidshandicap door aan de werkgever.

Het aantal medewerkers bij Beschut werken heeft betrekking op de geplaatste medewerkers bij uitvoeringsorganisaties Relim en de Werkmeester.

De 2^{de} begrotingswijziging 2024 is gebaseerd op gemiddeld 2.141,27 arbeidsjaren (AJ). Dit is 22,57 minder dan in de 1^{ste} begrotingswijziging 2024.

Het aantal arbeidsjaren deelnemend aan de RVU is 39 hoger dan oorspronkelijk begroot. Dit leidt met name binnen de verbonden partijen (Beschut 2.0 en WSP Parkstad Detacheringen) tot een lagere formatie.

Het verwachte verloop in arbeidsjaren is gebaseerd op de medewerkers uit dienst in verband met het bereiken van de pensioengerechtigde leeftijd en een aanname van overig verloop zoals langdurig ziek, uit dienst en overlijden.

3 Meicirculaire 2024

In de 1^{ste} begrotingswijziging 2024 is het subsidiebedrag gebaseerd op de mei- en september circulaire van 2023. In 2024 heeft het Ministerie van BZK een meicirculaire gepubliceerd dat een positief effect heeft op het subsidiebedrag.

Het subsidiebedrag per arbeidsjaar bedraagt in de 1^{ste} begrotingswijziging 2024 €34.260. In de 2^{de} begrotingswijziging 2024 wordt dit bedrag €37.945 per arbeidsjaar. Deze verhoging bestaat voor €2.115 uit de compensatie van de stijgende lonen (LPO) en voor €338 wordt er rekening gehouden met een snellere verwachte uitstroom van Wsw-ers.

Daarnaast is er een eenmalige toevoeging ten bedrage van €1.231. Deze toevoeging is door de minister bestemd ten behoeve van de bouw en versterking van de infrastructuur van het sociaal ontwikkelingsbedrijf.

De septembercirculaire 2024 heeft geen invloed op de rijkssubsidie Wsw per arbeidsjaar in 2024.

Subsidie ontwikkeling per arbeidsjaar	2024
2 ^{de} begrotingswijziging 2024	
Subsidiebedrag cf. 1 ^{ste} begrotingswijziging 2024	€34.260
LPO	€2.115
Volume	€338
Eenmalige toevoeging	€1231
	€3.685
Subsidiebedrag cf. 2 ^{de} begrotingswijziging 2024	€37.945

Figuur 3: Subsidie ontwikkeling per AJ

4 Finance

GR WOZL

Overzicht baten & lasten

(bedragen x € 1.000,-)

Rubriek	1ste begrotings-wijziging 2024	2de begrotings-wijziging 2024	Verschil
Bedrijfsvoering (overhead)			
baten	103	142	39
lasten	-714	-591	123
	-611	-449	162
Uitvoering Wsw			
baten	74.133	78.615	4.481
lasten	-72.549	-76.603	-4.054
	1.584	2.011	427
Beschut 2.0			
baten	-	-	-
lasten	-3.040	-2.695	345
	-3.040	-2.695	345
Personeelskosten Wsw			
baten	82.898	82.552	-345
lasten	-82.928	-82.582	345
	-30	-30	-
Uitvoering Wsw heuvelandgemeenten in GR WSP Parkstad			
baten	290	-20	-310
lasten	-290	20	310
	-	-	-
Incidentele baten en lasten			
baten	-	2.636	2.636
lasten	-	-	-
	-	2.636	2.636
Resultaat voor financiering en algemene dekkingsmiddelen	-2.097	1.473	3.570

Figuur 4: Overzicht van baten en lasten GR WOZL 1/2

GR WOZL

Overzicht baten & lasten

(bedragen x € 1.000,-)

Financiering en alg. dekkingsmiddelen			
Bedrijfsvoering	611	449	-162
Uitvoering Wsw	-1.584	-2.011	-427
Beschut 2.0	3.040	2.695	-345
	2.067	1.133	-934
Vennootschapsbelasting Onvoorzien	-	-	-
	-30	2.606	-
Gerealiseerd saldo van baten en lasten	-30	2.606	2.636
Mutaties in reserves	30	30	-
Gerealiseerd resultaat	0	2.636	2.636

Figuur 5: Overzicht van baten en lasten GR WOZL 2/2

Toelichting op het overzicht baten en lasten

In de 2^{de} begrotingswijziging 2024 bedraagt het resultaat voor financiering en algemene dekkingsmiddelen €1.473.000 positief. Dat is €3.570.000 beter dan in de 1^{ste} begrotingswijziging 2024 is aangegeven.

Zoals in de samenvatting reeds benoemd is dit met name het gevolg van ontvangen incidentele baten. De overige factoren in het betere resultaat zijn.

(bedragen x € 1.000,-)	
Resultaatsverloop GR WOZL 2de begrotingswijziging 2024	
Resultaat cf. 1ste begr. wijz. 2024	-2.097
Beter resultaat bedrijfsvoering	162
Beter resultaat uitvoering Wsw	427
Beter netto resultaat verbonden partijen	345
Incidentele baten	2.636
	3.570
Resultaat cf. 2de begr. wijz. 2024	1.473

Figuur 6: Resultaatverloop GR WOZL

Bedrijfsvoering

In figuur 7 worden de baten en lasten weergegeven voor de bedrijfsvoering.

Het saldo van de bedrijfsvoering bedraagt €449.000 negatief. Dit is €162.000 beter dan in de 1^{ste} begrotingswijziging 2024 is vermeld. De oorzaak van dit verschil is grotendeels te verklaren door een latere

invulling van het personeel op het gebied van archief-beheer.

Specificatie baten en lasten (bedragen x € 1.000,-)			
	2024		
	1ste begr. wijz.	2de begr. wijz.	verschil
Baten			
Dekking uitvoeringskosten WOZL	103	142	39
Totaal	103	142	39
Lasten			
Personeelskosten	-569	-455	115
Organisatiekosten	-106	-56	50
Accountants- en advieskosten	-30	-39	-10
Rente en financieringskosten	-9	-41	-32
Totaal	-714	-591	123
Saldo van baten en lasten	-611	-449	162

Figuur 7: Overzicht baten en lasten bedrijfsvoering

Uitvoering Wsw

In de 2^{de} begrotingswijziging 2024 bedraagt het resultaat €2.011.000. Dit is €427.000 beter dan in de 1^{ste} begrotingswijziging 2024 is opgenomen en is als volgt te verklaren.

Rijksbedragen

De positieve effecten van de meicirculaire 2024 zijn opgenomen in de 2^{de} begrotingswijziging 2024. Dit leidt tot een hogere bijdrage van de deelnemende gemeenten van €4.481.000

Lasten

De lasten stijgen ten opzichte van de begroting 2024 met €4.054.000. Dit verschil bestaat voornamelijk uit een prijsverschil als gevolg van de hogere bijdrage die wordt doorbetaald aan de uitvoeringsorganisaties.

Specificatie baten			
	2024		
	1ste begr. wijz.	2de begr. wijz.	verschil
Aantal AJ	2.163,84	2.141,27	-22,57
Subsidie per AJ (x €1) *	34.260	36.714	2.454
Totaal rijksbijdragen (x €1.000)	74.133	78.615	4.481

* Dit is exclusief de eenmalige toekenning van €1.231

Figuur 8: Overzicht rijksbedragen

Specificatie lasten (bedragen x € 1.000,-)			
	2024		
	1ste begr. wijz.	2de begr. wijz.	verschil
Regulier	-67.252	-69.782	-2.530
Begeleid werken	-1.323	-1.290	33
Beschut werken	-2.645	-2.943	-298
RVU	-1.226	-2.484	-1.258
Uitvoeringskosten	-103	-105	-1
Totaal	-72.549	-76.603	-4.055

Figuur 9: Specificatie lasten

Beschut 2.0

Voor geheel 2024 wordt in de 2^{de} begrotingswijziging een netto resultaat verwacht dat €345.000 beter is dan vermeld in de 1^{ste} begrotingswijziging 2024. Dit resultaat bestaat uit een operationeel resultaat dat €22.000 beter is en een subsidieresultaat dat €323.000 beter is dan de 1^{ste} begrotingswijziging 2024.

Voor de toelichting op het resultaat wordt verwezen naar de [Toelichting Beschut 2.0](#).

Personeelskosten Wsw

De personeelskosten dalen ten opzichte van de 1^{ste} begrotingswijziging met €345.000. Dit verschil is grotendeels te verklaren doordat er een verschuiving heeft plaatsgevonden in het aantal fte van verbonden partijen naar de RVU. In onderstaande tabel zijn de kosten per groep weergegeven.

Specificatie lasten (bedragen x € 1.000,-)			
2024			
	begroting	1ste begr. wijz.	verschil
Loonkosten WSP/Deta	-65.237	-70.525	-5.288
Loonkosten Beschut 2.0	-7.911	-8.047	-136
Overige personeelskosten Wsw	-1.323	-1.418	-95
Loonkosten Relim	-1.545	-1.702	-157
Loonkosten RVU	-84	-1.205	-1.121
Kosten ASB	-30	-30	0
Totaal	-76.130	-82.928	-6.798

Figuur 10: Personeelskosten per uitvoeringsorg.

Uitvoering Wsw Heuvelandgemeenten in GR WSP Parkstad

Het tekort in de bedrijfsvoering en de verbonden partijen van de GR WSP Parkstad wordt via de GR WOZL in rekening gebracht bij de Heuvelandgemeenten.

Incidentele baten en lasten

De incidentele baten betreffen de eenmalige toevoeging in de rijkssubsidie van €1.231 per arbeidsjaar. Deze bijzondere verhoging (in totaal verwacht €2.636.000) is door het Rijk toegekend ten behoeve van de bouw en versterking van de infrastructuur van het sociaal ontwikkelingsbedrijf.

Financiering en algemene dekkingsmiddelen (incl. reserves)

De tekorten bij de GR WOZL worden volledig gedekt door een bijdragen van de deelnemende gemeenten. In figuur 11 worden de baten per rubriek weergegeven.

Financiering- en algemene dekkingsmiddelen (bedragen x € 1.000,-)			
2024			
	1ste begr. wijz.	begr. wijz.	verschil
Bedrijfsvoering	611	449	-162
Uitvoering Wsw	-1.584	-2.011	-427
Beschut 2.0	3.040	2.695	-345
Mutaties in reserve	30	30	0
Totaal	2.097	1.163	-934

Figuur 11: Overzicht baten per rubriek

Vennootschapsbelasting

De activiteiten binnen de GR WOZL zijn vrijgesteld van de vennootschapsbelasting en is derhalve nihil.

Onvoorzien

De verwachting voor 2024 is dat er geen onvoorziene activiteiten zullen plaatsvinden.

Mutaties in reserve

Er zal € 30.000 uit de reserve worden onttrokken om het uitbetaalde verlof van de oude groep ASB te financieren.

Gerealiseerd resultaat

Het gerealiseerd resultaat bedraagt naar verwachting €2.636.000, zijnde de door het Rijk toegekende middelen ter versterking van de infrastructuur van het sociaal ontwikkelbedrijf. Dit resultaat zal na vaststelling van de jaarrekening worden verrekend met de deelnemende gemeenten. Hier kunnen deze gelden gereserveerd worden voor dit door het Rijk specifiek aangewezen doel binnen het sociaal domein.

5 Beschut 2.0



(bedragen x € 1.000,-)

Omschrijving	1ste begrotingswijziging 2024	2de begrotingswijziging 2024	verschil
Omzetwaarde	574	574	0
Verbruik grondstoffen, inhuur, uitbesteed	0	0	0
Toegevoegde waarde	574	574	0
Personeelskosten			
Lonen n-SW	-872	-875	-3
Opleidingen	0	0	0
Inhuur derden	0	0	0
Overige personeelskosten SW	-594	-640	-46
Overige personeelskosten n-SW	0	0	0
<i>personele kosten SW</i>	-594	-640	-46
<i>personele kosten n-SW</i>	-872	-875	-3
Totaal Personeelskosten	-1.466	-1.515	-49
Totaal Bedrijfskosten	-1.646	-1.575	71
Operationeel resultaat	-2.538	-2.516	22
Lonen SW	-8.097	-8.469	-372
Wet Liv	50	50	0
Rijkssubsidie SW	7.545	8.240	695
Subsidieresultaat	-502	-179	323
Netto resultaat	-3.040	-2.695	345
Aantal FTE Wsw	213,57	218,33	4,76
Aantal FTE N-Wsw	12,25	12,25	0,00
Aantal AJ Wsw	221,81	225,97	4,16

Figuur 12: Financieel overzicht verbonden partij Beschut 2.0

Toelichting Beschut 2.0

Financieel resultaat

Het financiële resultaat is naar verwachting €345.000 beter dan de 1^{ste} begrotingswijziging. Dit met name het gevolg van:

(bedragen x € 1.000,-)

Resultaatsverloop verbonden partijen cf. 2de begrotingswijziging 2024	
Resultaat verbonden partijen cf. 1ste begrotingswijziging 2024	-3.040
Hogere personele kosten niet- Sw	-3
Hogere personele kosten Sw	-46
Lagere bedrijfskosten	71
Beter subsidieresultaat	323
Resultaat verbonden partijen cf. 2de begrotingswijziging 2024	-2.695

Figuur 13: Financieel overzicht verbonden partij Beschut 2.0

Omzetwaarde en brutomarge

De omzet en toegevoegde waarde in de 2^{de} begrotingswijziging 2024 is gelijk aan de 1^{ste} begrotingswijziging 2024.

Personeelskosten

De personeelskosten Sw zijn €46.000 hoger dan in de 1^{ste} begrotingswijziging. De belangrijkste redenen hiervoor zijn o.a. de hogere bezetting en een bijgestelde inschatting voor de overige personeelskosten. De medewerkers die gebruik maken van de RVU hebben vaak nog recht op uitbetaling van verlof.

De lonen niet-Sw zijn €3.000 hoger in 2^{de} begrotingswijziging dan in de 1^{ste} begrotingswijziging.

Bedrijfskosten

De bedrijfskosten zijn €71.000 lager dan is opgenomen in de 1^{ste} begrotingswijziging. Dit komt met name door de lagere energiekosten en ICT-kosten.

Operationeel resultaat

Het operationeel resultaat bedraagt +/- €2.516.000 en is daarmee €22.000 beter dan de 1^{ste} begrotingswijziging. De belangrijkste oorzaken zijn hogere personeelskosten (€49.000) maar lagere bedrijfskosten (€71.000).

Subsidieresultaat

Het subsidieresultaat is €323.000 beter dan de 1^{ste} begrotingswijziging. De Sw-bezetting is 4,76 AJ hoger dan opgenomen in de 1^{ste} begrotingswijziging. Hierdoor is er een nadelig volume-effect i.v.m. hogere bezetting van €32.000 en een voordelig prijseffect van €355.000.

Nettoresultaat

Het nettoresultaat is €345.000 beter dan de 1^{ste} begrotingswijziging door een beter operationeel resultaat van €22.000 en een beter subsidieresultaat van €323.000

6 Risico-analyse

In de onderstaande tabel is de status van de risico's, zoals in de 2^{de} begrotingswijziging 2024 mee rekening is gehouden, nader toegelicht.

Risico in begroting	Toelichting op risico
Loonprijsontwikkeling	In de 2^{de} begrotingswijziging 2024 is rekening gehouden met de subsidiebedragen conform de meicirculaire 2024. Hierin is een LPO toegekend voor 2024 ad 6,08%. De septembercirculaire 2024 heeft geen invloed op het subsidiebedrag per arbeidsjaar in 2024. In de 2^{de} begrotingswijziging is voor de Sw-medewerkers rekening gehouden met een cao-stijging van 3,1% welke reeds is ingegaan per 1 juli 2024. Voor niet Sw-medewerkers stijgen de lonen als gevolg van de nieuwe cao-gemeenten met ingang van 1 januari 2024 structureel met 4,75% en daar bovenop per 1 oktober 2024 nog eens met 1,25%. Mogelijke subsidie-effecten volgend uit de septembercirculaire 2024 zijn op het moment van opmaken van de begroting nog niet bekend en vormen daarmee een niet te kwantificeren risico en zijn een onderdeel van het subsidieresultaat welke door de GR WOZL/GR WSP Parkstad niet is te beïnvloeden.
Terugstroom van Detachering naar Beschut 2.0	In de 2^{de} begrotingswijziging 2024 is er rekening gehouden met een terugstroom naar Beschut 2.0 vanuit Detachering van 10 fte en vanuit Relim van 5 fte. Er is sprake van toenemende fysieke en/of psychische klachten van medewerkers waardoor zij zijn aangewezen op de beschutte werkomgeving. De verwachting is dat de terugstroom naar Beschut 2.0 niet zal afnemen.
Aantal arbeidsjaren	In de bepaling van het aantal arbeidsjaren wordt uitgegaan van de werkelijk verwachte pensioendata en een overige uitstroom van 3% als gevolg van met name ziek uit dienst en overlijden. Dit percentage is een verwachting op basis van historische uitstroom. De werkelijke, overige uitstroom kan hiervan in zowel positieve als negatieve zin afwijken. Dit is voor WOZL/WSP Parkstad een niet te beïnvloeden risico.
Indexeringen	Indexeringen vormen geen risico meer binnen de 2^{de} begrotingswijziging 2024 omdat deze naar werkelijkheid zijn meegenomen in deze begrotingswijziging.

7 Bijlagen

Totaal bijdragen deelnemende gemeenten 1ste begr. wijz. 2024 GR WOZL

Deelnemende gemeente	bedrijfsvoering	uitvoering Wsw	resultaat Beschut 2.0	totaal financiering	Uitvoering WSW Heuvelland in GR WSP	subsidie	totaal bijdragen
Beekdaelen	33.304	-86.349	165.700	112.656	0	4.055.361	4.168.017
Brunssum	77.208	-200.180	384.137	261.165	0	9.373.828	9.634.994
Gulpen-Wittem	14.609	-37.878	72.686	49.418	108.417	1.754.994	1.912.828
Heerlen	213.165	-552.683	1.060.578	721.061	0	25.906.670	26.627.730
Kerkrade	143.270	-371.464	712.826	484.632	0	17.366.411	17.851.044
Landgraaf	79.829	-206.976	397.179	270.032	0	9.727.566	9.997.598
Simpelveld	16.680	-43.247	82.990	56.423	0	1.964.120	2.020.542
Vaals	12.997	-33.697	64.663	43.963	96.450	1.554.186	1.694.599
Valkenburg	11.486	-29.779	57.145	38.852	85.237	1.415.801	1.539.890
Voerendaal	8.461	-21.936	42.094	28.619	0	1.014.357	1.042.976
totaal	611.008	-1.584.188	3.040.000	2.066.821	290.105	74.133.293	76.490.219

Figuur 15: Totale bijdragen deelnemende gemeenten cf. 1^{ste} begr. wijz.2024

Totaal bijdragen deelnemende gemeenten 2de begr. wijz. 2024

Deelnemende gemeente	bedrijfsvoering	uitvoering Wsw	resultaat Beschut 2.0	totaal financiering	Uitvoering WSW Heuvelland in GR WSP	subsidie regulier	incidentele subsidie	totaal bijdragen
Beekdaelen	24.623	-110.248	147.737	62.112	-	4.206.210	141.032	4.409.354
Brunssum	57.022	-255.312	342.129	143.840	-	10.012.412	335.711	10.491.962
Gulpen-Wittem	10.849	-48.573	65.091	27.366	-7.647	1.830.434	61.373	1.911.526
Heerlen	156.827	-702.176	940.947	395.598	-	27.571.105	924.444	28.891.146
Kerkrade	105.045	-470.327	630.260	264.977	-	18.285.443	613.101	19.163.521
Landgraaf	58.736	-262.984	352.410	148.162	-	10.423.662	349.500	10.921.324
Simpelveld	13.412	-60.050	80.470	33.832	-	2.270.607	76.132	2.380.570
Vaals	8.849	-39.622	53.095	22.323	-6.238	1.576.207	52.849	1.645.141
Valkenburg	8.064	-36.105	48.383	20.341	-5.684	1.445.617	48.471	1.508.745
Voerendaal	5.747	-25.730	34.479	14.496	-	992.925	33.292	1.040.713
totaal	449.174	-2.011.127	2.695.000	1.133.047	-19.569	78.614.621	2.635.904	82.364.004

Figuur 16: Totale bijdragen deelnemende gemeenten cf. 2^{de} begr. wijz.2024

Verschil in bijdragen GR WOZL begroting -/- 2de begrotingswijziging

Deelnemende gemeente	bedrijfsvoering	uitvoering Wsw	resultaat Beschut 2.0	totaal financiering	Uitvoering WSW Heuvelland in GR WSP	subsidie	incidentele subsidie	totaal bijdragen
Beekdaelen	-8.681	-23.899	-17.964	-50.543	0	150.849	141.032	241.338
Brunssum	-20.185	-55.132	-42.008	-117.326	0	638.583	335.711	856.968
Gulpen-Wittem	-3.761	-10.696	-7.596	-22.052	-116.064	75.440	61.373	-1.302
Heerlen	-56.338	-149.493	-119.631	-325.463	0	1.664.435	924.444	2.263.416
Kerkrade	-38.225	-98.864	-82.566	-219.655	0	919.032	613.101	1.312.478
Landgraaf	-21.093	-56.008	-44.769	-121.870	0	696.096	349.500	923.726
Simpelveld	-3.268	-16.803	-2.520	-22.591	0	306.487	76.132	360.028
Vaals	-4.147	-5.925	-11.568	-21.640	-102.688	22.021	52.849	-49.457
Valkenburg	-3.422	-6.326	-8.763	-18.510	-90.921	29.816	48.471	-31.144
Voerendaal	-2.714	-3.794	-7.615	-14.123	0	-21.433	33.292	-2.263
totaal	-161.834	-426.940	-345.000	-933.773	-309.672	4.481.328	2.635.904	5.873.787

Figuur 17: Verschil bijdragen deelnemende gemeenten voor geheel 2024

Verloop AJ

	jan	feb	mrt	apr	mei	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec	Gemiddeld 2024
Beekdaelen	119,03	119,03	118,03	118,03	116,63	116,63	113,38	113,08	111,77	110,67	110,36	108,17	114,57
Brunssum	283,67	280,67	280,17	278,17	277,27	275,66	272,41	271,72	268,04	263,85	261,57	259,39	272,71
Gulpen-Wittem	53,92	52,92	52,03	52,03	51,03	48,53	48,28	48,16	48,03	47,90	47,77	47,65	49,86
Heerlen	775,46	772,20	767,05	764,73	761,44	755,56	750,27	744,93	737,93	731,93	726,82	723,31	750,97
Kerkrade	517,38	515,41	509,22	507,50	503,23	502,12	496,31	491,02	487,74	485,21	482,13	479,35	498,05
Landgraaf	290,95	290,65	288,51	287,79	287,53	286,43	283,70	282,00	280,30	279,60	275,90	273,64	283,92
Simpelveld	66,66	66,66	64,66	64,61	64,61	62,61	60,47	58,87	58,72	58,57	58,42	57,27	61,85
Vaals	43,99	43,49	43,49	43,49	43,49	42,69	42,69	42,58	42,48	42,38	42,27	42,17	42,93
Valkenburg aan de Geul	40,58	40,58	40,08	40,08	39,08	39,08	39,08	38,98	38,88	38,79	38,69	38,59	39,38
Voerendaal	28,56	28,56	27,56	27,56	27,56	27,56	26,37	26,30	26,23	26,16	26,09	26,02	27,04
Niet deelnemende gemeenten													
Totaal	2.220,20	2.210,17	2.190,80	2.183,98	2.171,87	2.156,87	2.132,95	2.117,65	2.100,13	2.085,05	2.070,02	2.055,56	2.141,27

Figuur 18: Verloop AJ per gemeente

2de begrotingswijziging 2024

bedragen x €1,-

Omschrijving	AJ	verg. uitg, per aj/fte *	subsidie- lasten	uitv. kosten WOZL	totaal kosten	** rijksbijdrage € 36.714	resultaat
Regulier							
Verbonden partijen GR WSP	1.670,18	36.468	60.908.113	0	60.908.113	61.318.977	410.864
Verbonden partijen Beschut 2.0	225,97	36.468	8.240.615	0	8.240.615	8.296.203	55.588
GR WOZL: informatiebeheer	5,36	36.468	195.509		195.509	196.828	1.319
Werkmeester	12,02	36.468	438.224	0	438.224	441.180	2.956
Totaal Regulier	1.913,53		69.782.461	0	69.782.461	70.253.188	470.727
Begeleid werken	71,66	18.000	1.289.957	89.580	1.379.537	2.631.082	1.251.545
Beschut Werken: Relim							
Loonkosten			1.865.501				
Begeleidingskosten Relim			429.372				
	58,40		2.294.872	11.681	2.306.553	2.144.236	-162.316
Beschut werken: Werkmeester	17,76	45.585	647.673	3.552	651.225	652.042	817
RVU							
Loonkosten RVU			2.451.873				
Overige kosten RVU			31.844				
	79,92		2.483.717	0	2.483.717	2.934.072	450.355
Buitenregionale uitvoeringsorganisaties	0,00		0	0	0	0	0
Totaal Arbeidsjaren (AJ)	2.141,27		76.498.680	104.813	76.603.493	78.614.621	2.011.127

* bij beschut werken wordt subsidie verstrekt op basis van FTE
** rijkssubsidie cf. mei circulaire 2024 -/- de eenmalige toekenning

Figuur 19: Specificatie van de uitvoering Wsw 2024

**Hoofdlocatie**

Kloosterweg 1
6412 CN Heerlen
Postbus 330
6400 AH Heerlen
045 566 66 00

Locatie BVS

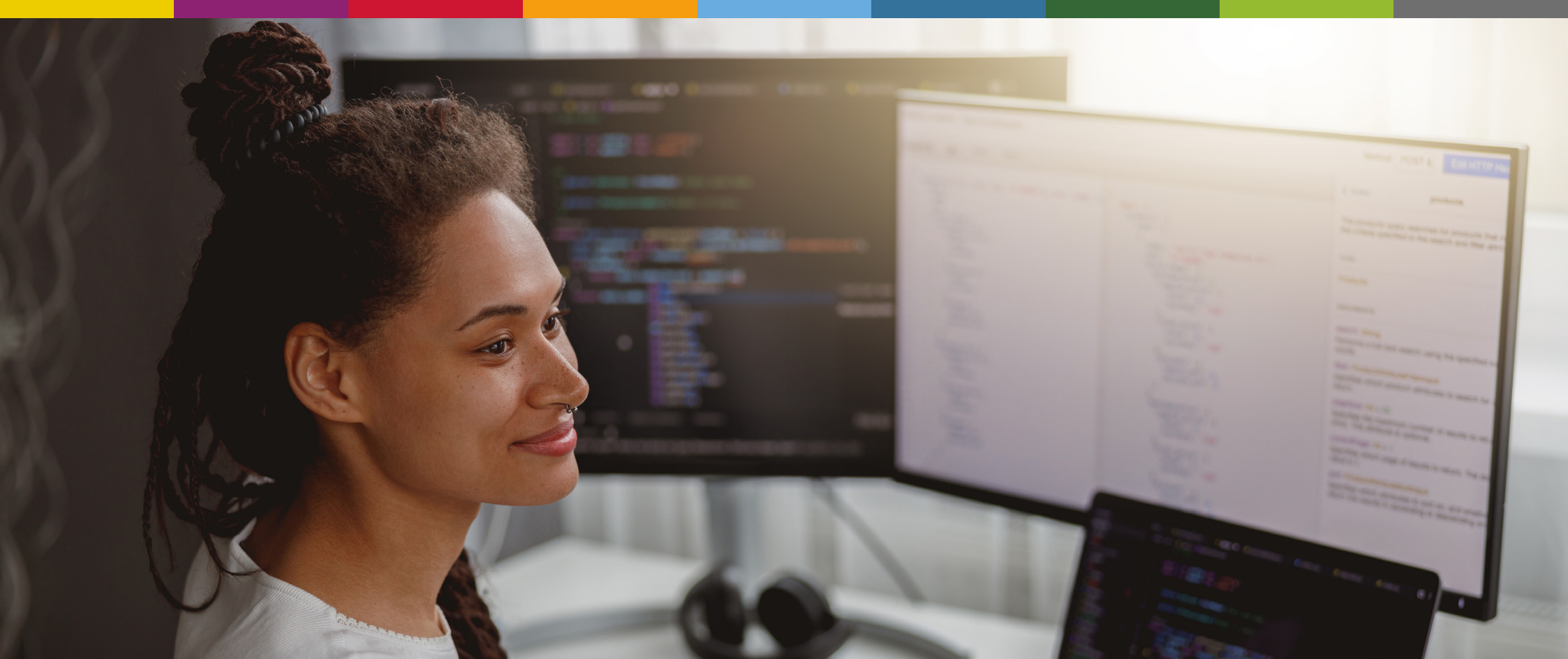
Diepenbrockstraat 15
6411 TJ Heerlen
Postbus 330
6400 AH Heerlen
045 566 66 00

Locatie Beschut 2.0

Sourethweg 2
6422 PC Heerlen
Postbus 6001
6401 SB Heerlen
045 566 63 00

KANS-locatie

Wenckebachstraat 2C
6466 NC Kerkrade
Postbus 330
6400 AH Heerlen
045 566 58 00



2^{de} Begrotingswijziging 2024

GR WSP Parkstad

2^{de} Begrotingswijziging 2024 GR WSP Parkstad

Goedgekeurd door het Algemeen Bestuur d.d. 24 oktober 2024.

Vastgesteld door het Algemeen Bestuur d.d. 23 januari 2025.

De Algemeen directeur/ Secretaris

F. Dijk

De voorzitter

M.E.E. de Beer

Leeswijzer



Bekijk je dit plan digitaal?
Dan kun je hier navigeren



Hier kun je zien in welk
hoofdstuk je bent



Download onze app



Samenvatting

De 1^{ste} begrotingswijziging 2024 is door het Algemeen Bestuur op 6 juli 2024 vastgesteld. De 2^{de} begrotingswijziging 2024 van de GR WSP Parkstad wordt aangeboden vanwege de volgende redenen:

- ***Meicirculaire Gemeentefonds 2024 van het Ministerie BZK;***
- ***Ontwikkeling verloop aantal arbeidsjaren;***
- ***Operationele realisatie van de verbonden partijen over het eerste halfjaar 2024.***

Jaarlijks publiceert het Ministerie van BZK de meicirculaire Gemeentefonds, waarmee zij de subsidie Sw bekendmaakt voor het lopende jaar. Op basis van deze circulaire wordt het effect duidelijk van de subsidie Sw en de Loon Prijs Ontwikkeling (LPO) voor de lopende begroting. Deze LPO is weer van belang in relatie tot de in de cao Sociale Werkvoorziening afgesproken loonwikkeling van de Sw-lonen. Naast een LPO 2024 (6,08%, €2.115 per arbeidsjaar) is wederom sprake van een positief volume-effect (€338 per arbeidsjaar) als gevolg van een sneller afnemende Sw-populatie bij een gelijkblijvend macrobudget.

Deze ontwikkeling van de subsidie Sw (in combinatie met een daling van de arbeidsjaren) heeft een positief effect op het financieel resultaat van GR WSP Parkstad dat niet te voorzien was ten tijde van het opstellen van de 1^{ste} begrotingswijziging.

Er is nog steeds sprake van een krappe arbeidsmarkt en gebrek aan personeel. Er is een grotere behoefte aan ondersteuning en begeleiding om de nog resterende kandidaten uit de Participatiewet succesvol te kunnen plaatsen. Ook de mensontwikkelbedrijven zien dat de ontwikkeling van hun kandidaten naar en voorbereiding op de arbeidsmarkt moeizamer verloopt. Het niveau wat daarbij haalbaar is, is ook beperkt. Dit vraagt een andere benadering én houding van werkgevers. We zoeken echt gericht naar werkzaamheden bij de werkgever die passen bij de kandidaat. Daarmee vragen we een grotere flexibiliteit van werkgevers om mee te denken en het personeelstekort op te lossen.

Ondanks de krappe arbeidsmarkt en het gebrek aan personeel, hebben verschillende opdrachtgevers hun lopende orders bij Beschut 2.0 verkleind. Dat betekent voor nu dat er sprake is van kleinere kortlopende orders. Dit vraagt meer voorbereidingstijd en “omsteltijd” tussen orders, maar daarmee proberen we de werkgelegenheid voor de medewerkers op de eigen locaties te waarborgen. Om nieuwe orders binnen te halen is een salesteam samengesteld en is er ook afstemming met Sw-bedrijven in de regio om elkaar te helpen.

We zien daarnaast dat de personele bezetting van groepsdetacheringen onder druk komt te staan. De bezetting wordt steeds ouder en medewerkers kunnen gebruikmaken van seniorenregelingen, vroegpensioen of bereiken de pensioengerechtigde leeftijd. De afgelopen jaren hebben we zowel de betreffende inleners als gemeenten veelvuldig geattendeerd op deze zorgelijke ontwikkeling. We zien dat nu kritische grenzen worden bereikt, waardoor we andere keuzes moeten maken dan voorheen.

Het totale resultaat over de eerste 8 maanden is gunstiger dan in de 1^{ste} begrotingswijziging 2024 is gemeld. Dit wil echter niet zeggen dat alle onderdelen binnen begroting presteren, maar daar is aandacht voor en er lopen verbeteracties.

Fred Dijk

Algemeen directeur / Secretaris

Inhoud



1	KPI's	6	>
---	-------	---	---

2	Meicirculaire 2024	7	>
---	--------------------	---	---

3	Finance	8	>
---	---------	---	---

4	Risico-analyse	14	>
---	----------------	----	---

5	Bijlagen	15	>
---	----------	----	---

- < naar vorige pagina
- > naar volgende pagina
- ≡ naar inhoudsopgave

1 KPI's

GR WSP Parkstad	1 ^{ste} begrotingswijziging 2024	2 ^{de} begrotingswijziging 2024	Vershil
Resultaat voor financiering en algemene dekkingsmiddelen	-€6.893.000	-€2.093.000	-€4.800.000
Verbonden partijen	1 ^{ste} begrotingswijziging 2024	2 ^{de} begrotingswijziging 2024	Vershil
Nettoresultaat	-€4.421.000	€430.000	€4.851.000
Operationeel resultaat	€7.040.000	€7.753.000	€713.000
Subsidieresultaat	-€11.461.000	-€7.323.000	€4.138

Figuur 1: KPI's

2 Meicirculaire 2024

In de 1^{ste} begrotingswijziging 2024 is het subsidiebedrag gebaseerd op de mei- en september circulaire van 2023. In 2024 heeft het Ministerie van BZK een meicirculaire gepubliceerd dat een positief effect heeft op het subsidiebedrag.

Het subsidiebedrag per arbeidsjaar bedraagt in de 1^{ste} begrotingswijziging 2024 €34.260. In de 2^{de} begrotingswijziging 2024 wordt dit bedrag €37.945 per arbeidsjaar. Deze verhoging bestaat voor €2.115 uit de compensatie van de stijgende lonen (LPO) en voor €338 wordt er rekening gehouden met een snellere verwachte uitstroom van Wsw-ers.

Daarnaast is er een eenmalige toevoeging ten bedrage van €1.231. Deze toevoeging is door de minister bestemd ten behoeve van de bouw en versterking van de infrastructuur van het sociaal ontwikkelingsbedrijf. Voor de begrotingstechnische verwerking van deze middelen wordt verwezen naar de 2^{de} begrotingswijziging 2024 van GR WOZL. Op het financieel resultaat van GR WSP Parkstad hebben deze middelen geen invloed.

Subsidie ontwikkeling per arbeidsjaar	2024
2 ^{de} begrotingswijziging 2024	
Subsidiebedrag cf. 1 ^{ste} begrotingswijziging 2024	€34.260
LPO	€2.155
Volume	€388
Eenmalige toevoeging	€1.231
	€3.685
Subsidiebedrag cf. 2 ^{de} begrotingswijziging 2024	€37.945

Figuur 2: Opbouw subsidie per AJ

3 Finance



GR WSP Parkstad			
Overzicht baten & lasten (bedragen x € 1.000,-)			
Rubriek	1ste begrotings-wijziging 2024	2de begrotings-wijziging	verschil
Bedrijfsvoering			
baten	-	-	-
lasten	-113	-113	-
	-113	-113	-
Resultaat verbonden partijen			
baten	-	-	-
lasten	-4.421	430	4.851
	-4.421	430	4.851
Uitvoering Participatiewet (incl. bedrijfsvoering)			
baten	-	-	-
lasten	-2.359	-2.410	-51
	-2.359	-2.410	-51
Duale Poort Heerlen			
baten	1.067	1.071	4
lasten	-1.067	-1.071	-4
	-	-	-
Resultaat voor financiering en algemene dekkingsmiddelen	-6.893	-2.093	4.800

Figuur 3: Overzicht van baten en lasten GR WSP Parkstad 1/2

GR WSP Parkstad			
Overzicht baten & lasten (bedragen x € 1.000,-)			
Rubriek	1ste begrotings-wijziging 2024	2de begrotings-wijziging	verschil
Financiering en alg. dekkingsmiddelen			
Bedrijfsvoering	113	113	-
Verbonden partijen	4.421	-430	-4.851
Uitvoering Participatiewet	2.359	2.410	51
	6.893	2.093	-4.800
Vennootschapsbelasting	-	-	-
Onvoorzien	-	-	-
Incidentele baten en lasten	-	-	-
	-	-	-
Gerealiseerd saldo van baten en lasten	-	-	-
Mutaties in reserves	-	-	-
Gerealiseerd resultaat	-	-	-

Figuur 4: Overzicht van baten en lasten GR WSP Parkstad 2/2

Toelichting op het overzicht baten en lasten

In de 2^{de} begrotingswijziging 2024 bedraagt het resultaat voor financiering en algemene dekkingsmiddelen €2.093.000. Dat is €4.800.000 beter dan in de 1^{ste} begrotingswijziging 2024 is aangegeven.

Bedrijfsvoering

Het saldo van de bedrijfsvoering bedraagt €113.000.

In onderstaande tabel worden de baten en lasten weergegeven voor de bedrijfsvoering.

Bedrijfsvoering (bedragen x € 1.000,-)			
2024			
	1ste begr. wijz.	2de begr. wijz.	verschil
Baten			
-	0	0	0
Totaal	0	0	0
Lasten			
Personeelskosten	-64	-64	0
Organisatiekosten	-15	-15	0
Accountants- en advieskosten	-33	-33	0
Rente en financieringskosten	-2	-2	0
Totaal	-113	-113	0
Saldo van baten en lasten	-113	-113	0

Figuur 5: Overzicht baten en lasten bedrijfsvoering

Verbonden partijen

Het nettoresultaat in de 2^{de} begrotingswijziging 2024 bedraagt €430.000 positief. Dat is €4.851.000 beter dan in de 1^{ste} begrotingswijziging 2024. Dit komt door een beter operationeel resultaat van €713.000 en een beter subsidieresultaat van €4.138.000. Voor de toelichting wordt verwezen naar [pagina 11](#).

Deze ontwikkeling van de subsidie Sw (in combinatie met een daling van de arbeidsjaren) heeft een positief effect op het financieel resultaat dat niet te voorzien was ten tijde van het opstellen van de 1^{ste} begrotingswijziging.

Uitvoering Participatiewet

De kosten voor de uitvoering Participatiewet bedragen

Resultaatsverloop GR WSP 2de begrotingswijziging 2024

Resultaat voor financiering en alg. dekkingsmiddelen GR WSP cf. 1ste begrotingswijziging 2024

-6.893

Beter netto resultaat verbonden partijen

4.851

Slechter resultaat uitvoering Participatiewet

-51

4.800

Resultaat voor financiering en alg. dekkingsmiddelen GR WSP cf. 2de begrotingswijziging 2024

-2.093

Figuur 6: Resultaatverloop GR WSP Parkstad

€2.410.000. Dit is €51.000 slechter ten opzichte van de 1^{ste} begrotingswijziging 2024. Voor de toelichting wordt verwezen naar [pagina 13](#).

Duale Poort Heerlen

De activiteiten rondom de Duale Poort worden specifiek in opdracht van de gemeente Heerlen uitgevoerd. De kosten worden een-op-een doorbelast.

Lasten

In de 2^{de} begrotingswijziging worden de lasten begroot op €1.071.000. Een klein verschil van €4.000 dat wordt verklaard door hogere ICT-kosten.

Het aantal fte voor 2024 blijft gelijk aan de 1^{ste} begrotingswijziging 2024 (11,92 fte).

(bedragen x € 1.000,-)

Financiering en algemene dekkingsmiddelen (incl. reserves)

De tekorten bij de GR WSP Parkstad worden volledig gedekt door een bijdragen van de deelnemende gemeenten.

In de volgende tabel worden de baten per rubriek weergegeven:

Financiering- en algemene dekkingsmiddelen (bedragen x € 1.000,-)			
	2024		
	1ste begr. wijz.	2de begr. wijz.	verschil
Bedrijfsvoering	-113	-113	0
Verbonden Partijen	-4.421	430	4.851
Uitvoering Participatiewet	-2.359	-2.410	-51
Duale Poort	0	0	0
Mutaties in reserve	0	0	0
Totaal	-6.893	-2.093	4.800

Figuur 7: Overzicht baten per rubriek

Vennootschapsbelasting

De activiteiten binnen de GR WSP Parkstad zijn vrijgesteld van de vennootschapsbelasting en is derhalve nihil.

Onvoorzien

De verwachting voor 2024 is dat er geen onvoorziene activiteiten zullen plaatsvinden.

Incidentele baten en lasten

De verwachting voor 2024 is dat er geen incidentele baten en lasten zullen plaatsvinden.

Mutaties in reserve

De verwachting voor 2024 is dat er geen mutaties in reserve zullen plaatsvinden.

Gerealiseerd resultaat

De verwachting voor 2024 is dat het gerealiseerd resultaat nihil zal zijn.

Toelichting op 2^{de} begrotingswijziging 2024 van de verbonden partijen versus de 1^{ste} begrotingswijziging 2024

Financieel resultaat

Het nettoresultaat voor WSP Parkstad Detacheringen is naar verwachting €4.138.000 beter de de 1ste begrotingswijziging. Op hoofdlijnen is dit het gevolg van:

x €1.000	
Resultaatverloop WSP Parkstad Detacheringen 2de begrotingswijziging 2024	
Resultaat cf. 1ste begrotingswijziging 2024	-4.421
Hogere omzet	379
Lagere personeelskosten	305
Lagere bedrijfskosten	28
Lagere lonen Sw (lagere bezetting)	2.097
Hogere subsidie (effect meicirculaire)	2.041
	4.850
Resultaat cf. 1ste begrotingswijziging 2024	429

Figuur 8: Resultaatverloop GR WSP Parkstad

Omzetwaarde en brutomarge 2^{de} begrotingswijziging 2024

De omzetwaarde in de 2^{de} begrotingswijziging bedraagt €19.904.000 en is daarmee €379.000 hoger dan in de 1^{ste} begrotingswijziging. Dit wordt voornamelijk veroorzaakt door de doorgevoerde prijsstijgingen.

Personeelskosten

De totale personeelskosten bedragen €9.076.000 en zijn daarmee €305.000 lager dan in de 1^{ste} begrotingswijziging 2024. Zowel de personele kosten voor de

Sw als de niet-Sw vallen lager uit als gevolg van een dalende bezetting.

Bedrijfskosten

De bedrijfskosten bedragen in de 2^{de} begrotingswijziging 2024 €3.075.000 en zijn daarmee €28.000 lager dan is opgenomen in de 1^{ste} begrotingswijziging 2024.

Operationeel resultaat

Het operationeel resultaat in de 2^{de} begrotingswijziging 2024 bedraagt €7.753.000 en is daarmee €713.000 beter dan in de 1^{ste} begrotingswijziging 2024.

Subsidieresultaat

Het subsidieresultaat komt naar verwachting €4.138.000 beter uit dan in de 1^{ste} begrotingswijziging.

Lonen Sw

In de 2^{de} begrotingswijziging is rekening gehouden met de cao-verhoging per 1 juli 2024 ad 3,10%.De loonkosten zijn in totaliteit €2.097.000 lager dan begroot. Groot deel hiervan wordt veroorzaakt door dalende bezetting met name als gevolg van deelname aan RVU.

Rijkssubsidie

De rijkssubsidie is opgenomen conform de meicirculaire 2024 (na afoming door de GR WOZL van €245 per AJ). De rijkssubsidie is in de meicirculaire verhoogt met €2.453 per arbeidsjaar. Deze verhoging bestaat uit een compensatie LPO stijging loonkosten van €2.115 en een volume-effect als gevolg van

versnelde uitstroom van €338.

De rijkssubsidie valt in de verwachting €2.041.000 hoger uit dan begroot. Hierin zit een negatief hoeveelheidseffect van 60,88 Arbeidsjaren ter grootte van €2.071.000, en een positief prijsverschil als gevolg van de meicirculaire van €4.112.000.

Nettoresultaat

Het nettoresultaat in de 2^{de} begrotingswijziging 2024 bedraagt €430.000 positief en is daarmee €4.851.000 beter dan de 1^{ste} begrotingswijziging 2024.

Omschrijving	1ste begrotings wijziging 2024	2de begrotings wijziging 2024	verschil
Externe omzet	19.651	20.031	-380
Interne omzet	0	0	0
Mutatie gereed prod./onderh. werker	0	0	0
Omzetwaarde	19.651	20.031	380
Verbruik grondstoffen, inhuur, uitbesteed	-126	-127	-1
Bruto marge	19.525	19.904	379
Personeelskosten			
personele kosten SW	-2.903	-2.833	70
personele kosten n-SW	-6.479	-6.243	236
Totaal Personeelskosten	-9.382	-9.076	305
Afschrijvingskosten	-167	-149	18
Facilitaire kosten (incl. huisvesting)	-1.307	-1.120	187
Dienstverlening derden	-80	-111	31
Dienstverlening ICT en telecommunic	-789	-893	104
Dienstverlening Arbo	-663	-663	0
Dienstverlening	-1.532	-1.667	-135
Overige bedrijfskosten	-96	-139	-43
Totaal Bedrijfskosten	-3.102	-3.075	28
Bedrijfsresultaat	7.040	7.753	713
Operationeel resultaat	7.040	7.753	713
Lonen SW	-70.685	-68.588	2.097
Wet Liv	160	160	0
Rijkssubsidie SW	59.064	61.105	2.041
Subsidieresultaat	-11.461	-7.323	4.138
Netto resultaat	-4.421	430	4.851
Aantal FTE Wsw	1.699,58	1.640,02	-59,56
Aantal FTE N-Wsw	66,38	64,51	-1,87
Aantal AJ Wsw	1.736,42	1.675,54	-60,88

Figuur 9: Financieel overzicht van de verbonden partijen

Toelichting uitvoering Participatie-wet 2^{de} begrotingswijziging versus de 1^{ste} begrotingswijziging 2024

Personele kosten

De personele kosten in de 2^{de} begrotingswijziging bedragen €2.179.000 en zijn daarmee €43.000 hoger dan de 1^{ste} begrotingswijziging 2024. Hiervan is €139.000 afgedekt door subsidie

De stijging wordt veroorzaakt door hogere lasten voor opleidingen en externe inhuur. De externe inhuur betreft 1 jobcoach van Detachering ten behoeve van de jongeren.

Bedrijfskosten

In de 2^{de} begrotingswijziging 2024 bedragen de bedrijfskosten €370.000 hetgeen €8.000 hoger is ten opzichte van de 1^{ste} begrotingswijziging.

Nettoresultaat

Het nettoresultaat in de 2^{de} begrotingswijziging 2024 bedraagt €2.410.000 negatief en is daarmee €51.000 slechter dan in de 1^{ste} begrotingswijziging 2024.

Overzicht baten & lasten (bedragen x € 1.000,-)			
Omschrijving	2024		
	1ste begr. wijz.	2de begr. wijz.	verschil
Externe omzet	139	139	0
Omzetwaarde	139	139	0
Personeelskosten			
Lonen	-2.113	-2.113	0
Opleidingen	-23	-30	-7
Inhuur derden	0	-36	-36
Totaal Personeelskosten	-2.136	-2.179	-43
Afschrijvingskosten	0	0	0
Facilitaire kosten (incl. huisvesting)	-22	-25	-3
Dienstverlening	-82	-82	0
Overige bedrijfskosten	-40	-45	-5
Doorbelasting bedrijfsvoering GR WOZ	-218	-218	0
Totaal Bedrijfskosten	-362	-370	-8
Operationeel resultaat	-2.359	-2.410	-51
Netto resultaat	-2.359	-2.410	-51
Aantal fte n-Wsw	22,24	22,30	0,06

Figuur 10: GR WSP Parkstad uitvoering Participatiewet 2024

Begrote formatie Participatiewet		
	1ste begr. wijz. 2024	2de begr. wijz. 2024
	FTE	FTE
Management	0,75	0,75
Projectmanagement	0,80	0,80
Accountmanagement	8,28	8,28
Arbeidsmakelaar	1,00	1,00
Jobcarver	1,00	1,00
SROI	1,00	1,00
SGA	0,89	0,89
Projectondersteuner SROI	1,00	1,00
Nazorgcoördinator	0,80	0,80
Nazorgcoach	1,00	1,00
subtotaal	16,52	16,52
Comm. Directeur	0,50	0,50
Communicatie	1,00	1,00
Applicatiebeheer	0,50	0,50
subtotaal	2,00	2,00
Jongerenjobcoaches	1,72	2,00
Jobcoach jongerenwerkloosheid	1,00	0,89
Coördinator jongerenwerkloosheid	1,00	0,89
subtotaal	3,72	3,78
Algeheel totaal	22,24	22,30

Figuur 11: Begrote formatie Participatiewet 2024

4 Risico-analyse

In de onderstaande tabel is de status van de risico's, zoals in de 2^{de} begrotingswijziging 2024 mee rekening is gehouden, nader toegelicht.

Risico in begroting	Toelichting op risico
Loonprijsontwikkeling	In de 2^{de} begrotingswijziging 2024 is rekening gehouden met de subsidiebedragen conform de meicirculaire 2024. Hierin is een LPO toegekend voor 2024 ad 6,08%. In de 2^{de} begrotingswijziging is voor de Sw-medewerkers rekening gehouden met een cao-stijging van 3,1% welke reeds is ingegaan per 1 juli 2024. Voor niet Sw-medewerkers stijgen de lonen als gevolg van de nieuwe cao-gemeenten met ingang van 1 januari 2024 structureel met 4,75% en daar bovenop per 1 oktober 2024 nog eens met 1,25%. Mogelijke subsidie-effecten volgend uit de septembercirculaire 2024 zijn op het moment van opmaken van de begroting nog niet bekend en vormen daarmee een niet te kwantificeren risico en zijn een onderdeel van het subsidieresultaat welke door de GR WOZL/GR WSP Parkstad niet is te beïnvloeden.
Beschikbaarheid van passend werk	De vraag naar passend werk zal blijvend ontwikkeld moeten worden. WSP Parkstad is hierin zeer actief en bedreven door inzet van jobcarving. Hierbij wordt middels een specialistische analyse een praktisch voorstel gedaan aan werkgevers hoe bestaande arbeid aangepast kan worden aan de mogelijkheden die inzet van Sw- of PW-kandidaten biedt. De vraag blijft of er in de Parkstadregio voldoende passende werkgelegenheid voorhanden is.
Aantal arbeidsjaren	In de bepaling van het aantal arbeidsjaren wordt uitgegaan van de werkelijk verwachte pensioendata en een overige uitstroom van 3% als gevolg van met name ziek uit dienst en overlijden. Dit percentage is een verwachting op basis van historische uitstroom. De werkelijke, overige uitstroom kan hiervan in zowel positieve als negatieve zin afwijken. Dit is voor WOZL/WSP Parkstad een niet te beïnvloeden risico.
Indexeringen	Indexeringen vormen geen risico meer binnen de 2^{de} begrotingswijziging 2024 omdat deze naar werkelijkheid zijn meegenomen in deze begrotingswijziging.

Figuur 12: Risico-analyse 2^{de} begr. wijz.2024

5 Bijlagen

Totaal bijdragen deelnemende gemeenten cf. 1ste begr. wijz. 2024 GR WSP

Deelnemende gemeente	bedrijfs-voering	verbonden partijen	participatie wet	totaal financiering
Beekdaelen	6.180	240.974	83.593	330.748
Brunssum	14.328	558.642	211.585	784.555
Gulpen-Wittern	2.711	105.706	0	108.417
Heerlen	39.558	1.542.374	1.214.013	2.795.945
Kerkrade	26.588	1.036.645	471.731	1.534.964
Landgraaf	14.814	577.608	308.706	901.129
Simpelveld	3.095	120.690	34.686	158.472
Vaals	2.412	94.038	0	96.450
Valkenburg	2.131	83.105	0	85.237
Voerendaal	1.570	61.217	34.686	97.473
totaal	113.389	4.421.000	2.359.000	6.893.389

Figuur 13: Totale bijdragen deelnemende gemeenten cf. 1^{ste} begr. wijz.2024

Verschil in bijdragen GR WSP 1ste begrotingswijziging -/- begroting

Deelnemende gemeente	bedrijfs-voering	verbonden partijen	participatie wet	totaal financiering
Beekdaelen	35	-264.546	1.807	-262.704
Brunssum	67	-613.230	4.574	-608.589
Gulpen-Wittern	27	-116.092	0	-116.064
Heerlen	31	-1.692.506	26.246	-1.666.229
Kerkrade	-70	-1.137.206	10.199	-1.127.078
Landgraaf	13	-633.837	6.674	-627.150
Simpelveld	290	-133.530	750	-132.490
Vaals	-178	-102.510	0	-102.688
Valkenburg	-96	-90.825	0	-90.921
Voerendaal	-119	-66.718	750	-66.088
totaal	0	-4.851.000	51.000	-4.799.999

Figuur 14: Verschil bijdragen deelnemende gemeenten voor geheel 2024

Totaal bijdragen deelnemende gemeenten 2de begr. wijz. 2024 GR WSP

Deelnemende gemeente	bedrijfs-voering	verbonden partijen	participatie wet	totaal financiering
Beekdaelen	6.216	-23.572	85.401	68.044
Brunssum	14.395	-54.588	216.159	175.966
Gulpen-Wittern	2.739	-10.386	0	-7.647
Heerlen	39.589	-150.133	1.240.259	1.129.715
Kerkrade	26.517	-100.561	481.929	407.886
Landgraaf	14.827	-56.229	315.380	273.979
Simpelveld	3.386	-12.839	35.436	25.982
Vaals	2.234	-8.472	0	-6.238
Valkenburg	2.036	-7.720	0	-5.684
Voerendaal	1.451	-5.501	35.436	31.385
totaal	113.389	-430.000	2.410.000	2.093.389

Figuur 15: Totale bijdragen deelnemende gemeenten cf. 2^{de} begr. wijz.2024

**Hoofdlocatie**

Kloosterweg 1
6412 CN Heerlen
Postbus 330
6400 AH Heerlen
045 566 66 00

Locatie BVS

Diepenbrockstraat 15
6411 TJ Heerlen
Postbus 330
6400 AH Heerlen
045 566 66 00

Locatie Beschut 2.0

Sourethweg 2
6422 PC Heerlen
Postbus 6001
6401 SB Heerlen
045 566 63 00

KANS-locatie

Wenckebachstraat 2C
6466 NC Kerkrade
Postbus 330
6400 AH Heerlen
045 566 58 00



Registratienummer: 24it03774

Sector: Burger

Kerkrade, 28 oktober 2024

Aanbiedingsbrief aan de raad.

Nr.: 24it03774

Hierbij bieden wij u ter overweging en beslissing een ontwerpbesluit, nr. 24Rb064, inzake Algemene subsidieverordening Vrijwilligersorganisaties Gemeente Kerkrade 2025 aan.

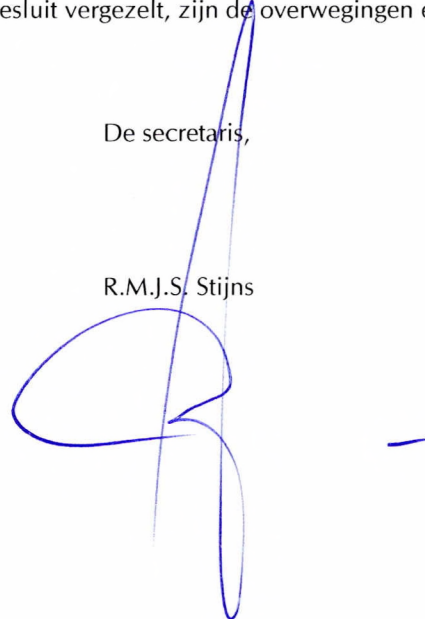
In de nota van toelichting, nr. 24Ti058, die het ontwerpbesluit vergezelt, zijn de overwegingen en nadere gronden aangegeven waarop het ontwerpbesluit berust.

Het college,



dr. T.P. Dassen-Housen

De secretaris,



R.M.J.S. Stijns



Ontwerpbesluit

Nr.: 24Rb064

De raad van de gemeente Kerkrade;

overwegende,

- De huidige 'Algemene Subsidieverordening Vrijwilligersorganisaties 2017' te actualiseren en te vervangen door de 'Algemene Subsidieverordening Vrijwilligersorganisaties Gemeente Kerkrade 2025'.

kennis genomen hebbende van,

- de nota van toelichting, nr.24TI058 , behorende bij dit besluit;
- de beraadslagingen in de Burgers en Samenleving d.d. 26 november 2024

gelet op,

- **programma:** Sociaal Domein
- **gemeentelijk/regionaal beleidskader:** n.v.t.
- **wetsartikel:** artikel 147 en 149 van de Gemeentewet

besluit:

- I. In te stemmen met de 'Algemene Subsidieverordening vrijwilligersorganisaties gemeente Kerkrade 2025'.

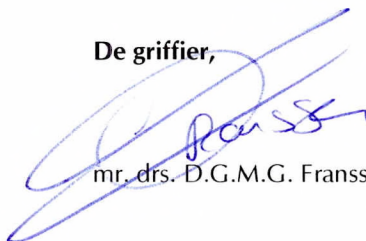
Aldus vastgesteld door de raad der gemeente Kerkrade in zijn openbare vergadering d.d. 11 december 2024.

De voorzitter van de raad,



dr. T.P. Dassen-Housen.

De griffier,



mr. drs. D.G.M.G. Franssen.

Documentnummer: 24Rb064

Nota van toelichting

Nummer.: 24TI058 	Kerkrade, 28 oktober 2024
---	---------------------------

Behorend bij ontwerpbesluit nummer: 24Rb064

Onderwerp

Algemene Subsidieverordening Vrijwilligersorganisaties 2025

Beslispunten

- I. In te stemmen met de 'Algemene Subsidieverordening vrijwilligersorganisaties 2025 gemeente Kerkrade'

Inleiding

De voorliggende nieuwe subsidieverordening werd oorspronkelijk gepland voor het eerste kwartaal van 2024. Echter, gezien het feit dat de huidige subsidieverordening gebaseerd is op een bekostigingsperiode met een looptijd van vier jaar, waarvan de huidige cyclus doorloopt tot 2025, werd besloten de implementatie van de nieuwe verordening uit te stellen. Het naar voren halen van de implementatie zou ongewenste wijzigingen of discrepanties kunnen veroorzaken in het laatste jaar van de lopende bekostigingsperiode. Daarom is ervoor gekozen de nieuwe subsidieverordening te laten aansluiten bij de start van de nieuwe bekostigingsperiode per 1 januari 2025, wat zorgt voor continuïteit en duidelijkheid.

De huidige Algemene Subsidieverordening voor Vrijwilligersorganisaties dateert uit het jaar 2017 en sluit niet meer aan op het actuele gemeentebestuur en het Model Algemene Subsidieverordening van de VNG. Hierdoor ontbreekt er afstemming met de meest recente landelijke richtlijnen en ontwikkelingen. De modelverordening van de VNG omvat enkel de algemeen landelijk geldende en gemeentelijke regels. Terwijl de huidige subsidieverordening van gemeente Kerkrade naast de algemeen geldende regels, ook de beleidsmatige doorvertaling in de subsidieverordening heeft opgenomen, zijnde de bijzondere bepalingen betreft de subsidiering aan de diverse segmenten.

Door aansluiting te zoeken bij de modelverordening van de VNG, kan de gemeente Kerkrade haar werkwijze beter afstemmen op de landelijke standaard en het actuele gemeentebestuur. Dit door te werken met een subsidieverordening met enkel landelijke en gemeentelijke regels en daarnaast nadere subsidieregelingen. Dit biedt de gemeente meer bestuurlijke ruimte om flexibel in te spelen op maatschappelijke ontwikkelingen.

Doelstelling

Het vaststellen van de voorliggende subsidieverordening.

Argumenten

- De huidige subsidieverordening dateert uit 2017 en sluit daardoor niet aan op het Model Algemene Subsidieverordening van de Vereniging van Nederlandse Gemeenten (VNG), dat in 2019 voor de tweede keer is herzien. Hierdoor ontbreekt er afstemming met de meest recente landelijke richtlijnen en ontwikkelingen. Zo ontbreken o.a. de bepalingen inzake het Europees Steunkader. Hierdoor voldoet de verordening inhoudelijk niet meer aan de geldende Europese regelgeving. Het Europees steunkader, of EU-staatssteunregels, is ontworpen om eerlijke concurrentie binnen de interne markt van de Europese Unie te waarborgen. Deze regels zijn tevens van toepassing op subsidies die overheden verstrekken aan vrijwilligersorganisaties, vooral wanneer deze organisaties naast hun non-profitactiviteiten, incidenteel commerciële activiteiten uitvoeren, zoals het aanbieden van goederen of diensten tegen betaling. Vrijwilligersorganisaties die voornamelijk non-profit zijn en incidenteel economische activiteiten uitvoeren, zoals het verhuren van faciliteiten, kunnen vaak gebruikmaken van vrijstellingen. Binnen de kaders van deze subsidieverordening, vallen veel subsidies aan vrijwilligersorganisaties onder de de-minimisregel. Dit wil zeggen dat een subsidie tot €300.000 per organisatie over drie jaar doorgaans niet als staatssteun wordt aangemerkt. De impact van de staatssteunregels op de subsidiëring van vrijwilligersorganisaties in Kerkrade is dan ook minimaal.

- De huidige subsidieverordening bestaat uit twee delen, de algemeen geldende landelijke en gemeentelijke regels als ook de beleidsmatige doorvertaling door de toevoeging van bijzondere bepalingen betreffende de structurele subsidiering op diverse segmenten.
Door te werken met een algemene subsidieverordening en nadere subsidieregelingen, kan de gemeente Kerkrade haar werkwijze beter afstemmen op de landelijke standaard. Het werken met nadere subsidieregelingen biedt de gemeente tevens meer bestuurlijke ruimte om flexibel in te spelen op actuele maatschappelijke ontwikkelingen en het gemeentebeleid.
- Het aanpassen van de huidige subsidieverordening biedt tevens de mogelijkheid om de subsidieverordening leesbaarder en daarmee toegankelijker op te stellen. Dit sluit aan bij de doelstelling van de gemeente om overheidscommunicatie voor iedereen begrijpelijk te maken. Het technisch taalgebruik is herschreven naar meer toegankelijker en begrijpelijker taalgebruik. Tevens is gekozen voor een andere lay-out en een inhoudelijke herstructurering. De lay-out is dusdanig aangepast dat dit de leesbaarheid vergroot. Door de toepassing van een inhoudelijke herstructurering volgen de diverse artikelen elkaar logisch op, wat eveneens de leesbaarheid vergroot.

De nieuwe subsidieverordening bevat voornamelijk technische wijzigingen. Er zijn een aantal artikelen/bepalingen toegevoegd, conform de Modelverordening van de VNG en afgestemd op het actuele gemeentebeleid. Daarnaast zijn een aantal artikelen/bepalingen vervallen. Hiermee zijn dubbelingen uit de subsidieverordening gehaald en is een scheiding gemaakt tussen de algemeen geldende bepalingen en de bijzondere bepalingen welke worden verwerkt in de nadere subsidieregelingen. Als bijlage is een vergelijkingsoverzicht opgenomen waarin artikelsgewijs inzichtelijk wordt gemaakt welke aanpassingen de huidige subsidieverordening kent ten opzichte van de nieuwe verordening.

Kanttekeningen

De aanpassing van de subsidieverordening omvat voornamelijk technische wijzigingen en heeft geen invloed op de subsidiesystematiek en de hoogte van de subsidiebedragen.

Financiën

De aanpassing van de subsidieverordening heeft geen consequenties voor het subsidieplafond en het bekostigingsoverzicht en daarmee ook geen financiële consequenties voor de subsidiabele vrijwilligersorganisaties. Tevens worden de besluiten van het college over verleende subsidies per kwartaal gepubliceerd in het Subsidieregister, dat openbaar toegankelijk is via de website van Gemeente Kerkrade.

Communicatie

Na vaststelling van de subsidieverordening wordt geadviseerd om in samenwerking met de afdeling communicatie:

- structureel gesubsidieerde organisaties middels een persoonlijk bericht te informeren over de nieuwe subsidieverordening;
- een algemeen nieuwsbericht te plaatsen op de website van gemeente Kerkrade.

Tevens zal de nieuwe subsidieverordening gepubliceerd worden op de website www.lokaleregelgeving.overheid.nl en op de website van gemeente Kerkrade.

Burgerparticipatie

De aanpassing van voorliggend concept omvat voornamelijk technische wijzigingen. De inhoudelijke werkwijze, de subsidiesystematiek en de hoogte van de subsidiebedragen zijn niet veranderd. Derhalve is geen participatietraject doorlopen.

Gezondheid en Vitaliteit

Aangezien de nieuwe subsidieverordening geen invloed heeft op de huidige subsidiesystematiek en de hoogte van de subsidiebedragen, blijven de kaders waarbinnen vrijwilligersorganisaties bijdragen aan de gezondheid en vitaliteit van inwoners gelijk. Tevens wordt door de toevoeging van een algemene doelstelling (artikel 2) benadrukt dat de activiteiten van vrijwilligersorganisaties een versterkende positieve invloed hebben op het welbevinden inwoners van Kerkrade en bijdragen aan een sterke sociale cohesie.

Uitvoering

Bij een positief besluit op voorliggende subsidieverordening, deze per 1-1-2025 in werking te laten treden.



Algemene Subsidieverordening Vrijwilligersorganisaties Gemeente Kerkrade 2025

Raadsbesluit

De raad van de gemeente Kerkrade;
gelezen het voorstel van het college van datum XX-XX-2024
gelet op het bepaalde in artikel 147 en 149 van de Gemeentewet en de Algemene wet
bestuursrecht;
besluit vast te stellen de volgende verordening:
'Algemene Subsidieverordening Vrijwilligersorganisaties Gemeente Kerkrade 2025'.

Hoofdstuk 1 Algemeen

Artikel 1 Definities

In deze subsidieverordening en bijbehorende subsidieregelingen, worden de volgende begrippen gebruikt:

1. **Activiteit(en):** alle taken die een vrijwilligersorganisatie uitvoert voor inwoners van Kerkrade die gericht zijn op ontspanning, ontwikkeling, educatie en ontmoeting. Deze taken passen bij de visie van de gemeente en kunnen van het College een subsidie toegewezen krijgen.
2. **Afkoopsom:** het vastgestelde subsidiebedrag (voor een boekjaar of eenmalige subsidie).
3. **Awb:** Algemene wet bestuursrecht.
4. **Begroting:** een overzicht van de verwachte uitgaven en inkomsten om de activiteit(en) waarvoor subsidie is gevraagd uit te voeren.
5. **Bekostigingsoverzicht:** het gemeentelijk overzicht per subsidieperiode waarin de maximale subsidiebedragen worden benoemd voor structurele subsidies per gesubsidieerde vrijwilligersorganisatie.
6. **Europees steunkader:** een mededeling, richtsnoer, kaderregeling, besluit of vrijstellingsverordening op het gebied van staatssteun die de Europese Commissie of de Raad van de Europese Unie, gelet op de artikelen 106, derde lid, 107, 108 of 109 van het Verdrag heeft vastgesteld.
7. **Boekjaar:** een kalenderjaar van januari tot en met december, tenzij in de subsidiebeschikking anders is bepaald.
8. **College:** het college van burgemeester en wethouders van gemeente Kerkrade.

9. **Dekkingsplan:** een overzicht van andere aangevraagde subsidies, vergoedingen en/of donaties om de activiteiten te betalen.
10. **Natuurlijk persoon:** een persoon én inwoner van Kerkrade, die zelf op eigen naam, een subsidie kan aanvragen. Deze persoon handelt niet namens een organisatie of bedrijf.
11. **Raad:** de gemeenteraad van Kerkrade.
12. **Rechtspersoon:** een vereniging, stichting of coöperatie met een notariële akte, statuten en ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel. Zij organiseren activiteiten voor Kerkraadse inwoners zonder winstoogmerk.
13. **Subsidie:** de aanspraak op financiële middelen, verstrekt door de raad en/of het college voor het uitvoeren van specifieke activiteiten. Dit geld is niet bedoeld als betaling voor producten of diensten die aan de raad en/of het college zijn geleverd, volgens de definitie van artikel 4:21 van de Awb.
- a. **Structurele subsidie:** een subsidie met een looptijd van 1 of meerdere kalenderjaren. Met een maximale looptijd van 4 kalenderjaren.
 - b. **Eenmalige subsidie:** een subsidie voor een eenmalige of experimentele activiteit.
14. **Subsidiebeschikking:** Het besluit van het college om:
- een subsidieverzoek toe te kennen;
 - een subsidieverzoek af te wijzen;
 - het definitief vaststellen van een subsidie;
 - het intrekken van een subsidie;
 - het wijzigen van een subsidie;
 - het toekennen van subsidievoorschotten.
15. **Subsidieontvanger:** de vrijwilligersorganisatie (rechtspersoon) of natuurlijk persoon die in naam van de organisatie of in eigen naam een subsidie aanvraagt en ontvangt.
16. **Subsidieperiode:** het tijdvak waarvoor de subsidie wordt toegekend. Dit kan eenmalig zijn of meerjarig.
17. **Subsidieplafond:** het bedrag dat gemeente Kerkrade in een subsidieperiode maximaal beschikbaar heeft om subsidies te verstrekken.
18. **Subsidieregeling:** een algemeen verbindend voorschrift dat beschrijft welke activiteiten voor subsidie in aanmerking komen en wat de regels zijn voor het aanvragen, verlenen uitbetalen en vaststellen van subsidies.
19. **Subsidieverlening:** de voorlopige toekenning van de aangevraagde subsidie. Er wordt een beschikking afgegeven met daarin beschreven:
- de omschrijving van de uit te voeren activiteit(en);

- de hoogte van het subsidiebedrag;
- de verplichtingen die zijn verbonden aan de toegekende subsidie;
- de termijnen voor betaling en verantwoording.

20. Subsidievaststelling: de definitieve toekenning van de subsidie. In de beschikking staat het vastgestelde subsidiebedrag. De beschikking geeft een definitief recht op uitbetaling van de subsidie.

21. Subsidieverordening: deze regeling waarin staat beschreven welke regels gelden voor het subsidiëren van vrijwilligersorganisaties en natuurlijke personen en wat de werkwijze is van aanvraag tot afhandeling van een subsidie.

22. Subsidieverstreking: de algemene term voor het toekennen van een subsidie en omvat zowel de subsidieverlening als ook de subsidievaststelling.

23. Verdrag: het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie

24. Voorschot: een uitbetaling van een deel van het subsidiebedrag voorafgaand aan de uitvoering van de activiteiten.

25. Vrijwilliger: een persoon die vrijwillig actief is binnen de vrijwilligersorganisatie en zich inspant voor het behalen van de doelen die de vereniging zich stelt. Deze persoon heeft geen arbeidsovereenkomst met de vrijwilligersorganisatie

26. a. Vrijwilligersorganisatie: een formeel of informeel georganiseerde groep van personen die regelmatig samenkomen en/of activiteiten organiseren. De inkomsten worden gebruikt om de doelen van de organisatie te ondersteunen. De uitvoering van de kerntaken gebeurt door vrijwilligers, zonder dat er een verband is tussen de uitgevoerde werkzaamheden en de beloning van de vrijwilligers.

In deze verordening maken we een verschil tussen groepen rechtspersonen en groepen natuurlijke personen.

b. Kerkraadse vrijwilligersorganisatie: een vrijwilligersorganisatie die statutair is gevestigd in Kerkrade en in Kerkrade haar reguliere activiteiten uitvoert. Daarnaast wonen minimaal 30% van het totaal aantal actieve leden in Kerkrade en staan als zodanig ingeschreven in de gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens.

Artikel 2 Doelstelling

Het verenigingsleven en vrijwilligersinitiatieven zijn van wezenlijk belang voor de Kerkraadse samenleving. Zij vormen de kern van sociale participatie, waar inwoners via activiteiten op betekenisvolle wijze meedoen en bijdragen aan de samenleving. Lidmaatschap en deelname aan verenigingsactiviteiten bevorderen niet alleen de fysieke gezondheid, maar versterken ook het mentale welbevinden van de inwoners. Daarnaast zorgen vrijwilligersinitiatieven voor een sterke sociale basis, die de verbinding tussen inwoners vergroot en de kwaliteit van leefbaarheid verbetert. De raad streeft ernaar om deze organisaties te ondersteunen door

middel van passende subsidies, in lijn met het gemeentebestel, om betekenisvolle participatie voor alle inwoners van Kerkrade te bevorderen. Vrijwilligersorganisaties spelen een cruciale rol in dit beleid, doordat zij ervoor zorgen dat iedereen, naar eigen mogelijkheden, kan deelnemen aan zinvolle activiteiten. Deze activiteiten bevorderen sociale cohesie, stimuleren talentontwikkeling en dragen bij aan een gezonde, hechte en inclusieve gemeenschap. Door mensen samen te brengen, leren zij met en van elkaar, wat bijdraagt aan ontspanning en een vitaal leven. Zo ondersteunt de gemeente actief haar ambitie om een betrokken en leefbare samenleving te creëren.

Artikel 3 Reikwijdte

1. Deze subsidieverordening geldt voor alle besluiten over subsidies voor vrijwilligersorganisaties, waarbij de verschillende beleidsterreinen zijn uitgewerkt in nadere subsidieregelingen.
2. Met uitzondering van subsidies waarvoor geen wettelijke grondslag nodig is, zoals bedoeld in artikel 4:23, lid 3 van de Awb.
Het college kan in deze gevallen bepalen dat deze verordening geheel of gedeeltelijk van toepassing is.
3. Activiteiten komen alleen in aanmerking voor subsidie als het college vindt dat ze duidelijk belangrijk zijn voor Kerkrade en passen binnen het door de raad vastgestelde gemeentebestel.
4. Alleen vrijwilligersorganisaties gevestigd in Kerkrade die activiteiten uitvoeren in Kerkrade komen in aanmerking voor een subsidie. Het college kan bij nadere subsidieregelingen een subsidie verstrekken aan vrijwilligersorganisaties die niet zijn gevestigd in Kerkrade. Het college kan dit besluiten als zij van mening is dat de voorgestelde activiteit van grote meerwaarde is voor Kerkraadse inwoners.
Een subsidie aan natuurlijke personen wordt alleen verstrekt aan Kerkraadse inwoners waarbij een activiteit wordt georganiseerd voor inwoners van Kerkrade.

Artikel 4 Staatssteunregels

1. Als een subsidieaanvraag onder een Europees steunkader valt, kan het college bij subsidieregeling afwijken van deze verordening en deze aanvullen.
2. Bij subsidieregelingen waarbij is bepaald dat toepassing kan worden gegeven aan een Europees steunkader, verwijst de subsidieregeling naar het desbetreffende steunkader.
3. Bij subsidies waarop een Europees steunkader van toepassing is, verwijst de verleningsbeschikking naar de toepasselijke bepalingen van het steunkader.

4. Bij subsidies waarop een Europees steunkader van toepassing is, komen alleen de activiteiten, doelstellingen, resultaten en kosten voor vergoeding in aanmerking die voldoen aan de eisen van het desbetreffende steunkader.
5. Bij subsidies waarop een Europees steunkader van toepassing is, komen organisaties alleen in aanmerking voor een subsidieverstreking als deze voldoet aan de voorwaarden van het desbetreffende Steunkader.

Artikel 5 Vormen van subsidie

De subsidievormen die binnen deze verordening vallen zijn:

1. Structurele subsidie: een subsidie voor jaarlijks terugkerende activiteiten van een vrijwilligersorganisatie waarbij het college aanvullende criteria stelt aan de uitvoering en verantwoording van de activiteiten.
 - a. Structurele subsidies worden alleen gegeven als een vrijwilligersorganisatie kan laten zien dat ze al één jaar zelfstandig (financieel en organisatorisch) bestaat.
 - b. Deze subsidie kan voor maximaal vier aaneensluitende boekjaren gegeven worden.
2. Eenmalige subsidie: een subsidie voor een eenmalige of experimentele activiteit. De criteria en diverse subsidievormen zijn uitgewerkt in nadere subsidieregelingen.

Artikel 6 De subsidieontvanger

1. Een structurele subsidie wordt alleen verleend aan rechtspersonen met volledige rechtsbevoegdheid.
2. Een eenmalige subsidie kan worden verleend aan rechtspersonen met volledige rechtsbevoegdheid en aan natuurlijke personen.
3. Bij een subsidieverlening aan natuurlijke personen, worden de regels uit deze verordening zoveel mogelijk overeenkomstig toegepast.

Artikel 7 Bevoegdheden van het college

1. Het college is belast met de uitvoering van deze subsidieverordening en is bevoegd de subsidiebesluiten te nemen.
2. Het college kan bij nadere subsidieregelingen vaststellen welke activiteiten in aanmerking kunnen komen voor subsidie. Dit binnen de kaders van deze verordening en binnen het vastgestelde gemeentebestuur.
3. Het college kan bij nadere subsidieregeling bepalen welke activiteiten in aanmerking kunnen komen voor subsidie en welke eisen worden gesteld aan de activiteiten. Voor zover van toepassing, wordt in de nadere subsidieregelingen bepaald welke

doelgroepen voor subsidie in aanmerking komen, hoe de subsidie wordt berekend en hoe de subsidiebedragen worden uitbetaald.

4. Het college besluit over verplichtingen die aan de verlening, vaststelling en betaling van subsidie verbonden worden. Zie ook [artikel 15](#) en [artikel 16](#).

Hoofdstuk 2 Subsidieplafond en begrotingsvoorbehoud

Artikel 8 Het subsidieplafond

1. Het college kan bij wettelijk voorschrift subsidieplafonds vaststellen voor structurele subsidies. In dat geval bepalen zij bij subsidieregeling de wijze van verdeling van de betrokken subsidie. Dit doet zij binnen de kaders van de vastgestelde gemeentebegroting en beleidskaders. Bij nadere subsidieregelingen bepaalt het college de wijze van verdeling van de betreffende subsidies.
2. Het college kan een subsidieplafond verlagen als:
 - a. het plafond wordt vastgesteld voordat de begroting voor het betrokken jaar is vastgesteld of goedgekeurd; en
 - b. de subsidieaanvragen waarop het subsidieplafond betrekking heeft, moeten worden ingediend voordat de begroting voor het betrokken jaar is vastgesteld of goedgekeurd.
3. Als er sprake is van een mogelijke verlaging van het subsidieplafond, wordt dit benoemd bij de bekendmaking en wordt gewezen op de gevolgen van een mogelijke verlaging voor reeds ingediende aanvragen.
4. Op basis van de subsidieplafonds wordt een bekostigingsoverzicht gemaakt. Het college maakt het bekostigingsoverzicht bekend voor de start van een nieuwe subsidieperiode of subsidie jaar.

Artikel 9 Begrotingsvoorbehoud

Als de gemeentebegroting nog niet is vastgesteld, neemt het college een subsidiebesluit onder de voorwaarde dat voldoende gelden beschikbaar zullen zijn in de gemeentebegroting. Als deze situatie van toepassing is, wordt dit benoemd in de subsidiebeschikking.

Hoofdstuk 3 De subsidieprocedure

Artikel 10 De subsidieaanvraag

1. Een aanvraag wordt bij het college ingediend door middel van een (digitaal) aanvraagformulier.
2. Als een vrijwilligersorganisatie voor de eerste keer een subsidie aanvraagt, wordt in ieder geval de volgende informatie gevraagd:
 - a. een kopie van de oprichtingsakte en de statuten, vastgesteld door een notaris;
 - b. een beschrijving van de organisatievorm als dit niet in de akte staat vermeld;
 - c. een beschrijving van de samenstelling van het bestuur van de organisatie;
 - d. een bewijs van inschrijving bij de Kamer van Koophandel;
 - e. een overzicht van de uitgevoerde activiteiten van het afgelopen kalenderjaar;
 - f. de jaarrekening van het voorgaande jaar, of als deze niet aanwezig is, een gespecificeerd financieel verslag van inkomsten en uitgaven van het voorgaande jaar;
 - g. andere door het college gevraagde documenten en informatie, welke belangrijk zijn voor een goede beoordeling van de aanvraag.
3. Bij iedere subsidieaanvraag levert de aanvrager in ieder geval de volgende informatie aan:
 - a. een beschrijving van de activiteiten waarvoor de subsidie wordt aangevraagd;
 - b. de doelen en resultaten die met de voorgestelde activiteiten bereikt moeten worden;
 - c. een gespecificeerde begroting van de kosten en inkomsten voor deze activiteiten en een dekkingsplan;
 - d. een overzicht van subsidies, vergoedingen of tegemoetkomingen, in welke vorm ook met staatsmiddelen gefinancierd, die zijn ontvangen of worden aangevraagd voor de activiteiten waarvoor een subsidie wordt aangevraagd;
 - e. andere door het college gevraagde documenten en informatie, welke belangrijk zijn voor een goede beoordeling van de aanvraag.

Artikel 11 De aanvraagtermijn

1. Een aanvraag voor een structurele en/of eenmalige subsidie wordt schriftelijk ingediend volgens de termijnen van de betreffende subsidieregeling.
2. Als een aanvraag niet binnen de bovenstaande aanvraagtermijn is ingediend kan het college besluiten de aanvraag niet in behandeling te nemen.
3. Als een aanvraag onvolledig wordt ingestuurd, kan het college besluiten om de aanvraag niet in behandeling te nemen. Het college laat de subsidieaanvrager weten

voor welke datum de aanvraag aangevuld moet worden. Als de aanvrager de missende informatie niet op tijd inlevert, kan het college besluiten de aanvraag niet verder in behandeling te nemen, het subsidiebedrag te verlagen of de subsidie af te wijzen. De hoogte van de subsidie wordt door het college bepaald.

Artikel 12 De beslistermijn

1. Het besluit op een aanvraag voor een structurele subsidie wordt genomen voor 31 december in het jaar van aanvragen.
2. Het besluit op een aanvraag voor eenmalige subsidie volgt binnen 8 weken na ontvangst van de volledige aanvraag.
3. In de nadere subsidieregelingen kunnen andere termijnen gesteld worden.
4. Bij aanvragen voor een subsidie die worden aangemeld bij de Europese commissie, gerelateerd aan het Europees Staatskader, wordt de termijn verdaagd totdat de Europese Commissie een eindbeslissing heeft genomen.

Artikel 13 Weigeringsgronden

Het college kan de subsidie weigeren als:

1. de subsidieverstreking in strijd is met een wettelijk voorschrift, het algemeen belang, de goede zeden of de openbare orde;
2. de aanvraag niet voldoet aan de regels die worden gesteld in deze verordening en de betreffende nadere subsidieregelingen;
3. de te subsidiëren activiteiten niet of onvoldoende toegankelijk en/of belangrijk zijn voor de inwoners van Kerkrade;
4. de te subsidiëren activiteiten niet of onvoldoende bijdragen aan de beleidsdoelen van gemeente Kerkrade;
5. de te subsidiëren activiteiten al in voldoende mate worden (kunnen worden) aangeboden in de gemeente Kerkrade;
6. het college een gegronde reden heeft om aan te nemen dat:
 - a. de activiteiten niet of niet volledig zullen plaatsvinden;
 - b. de aanvrager niet zal voldoen aan de verplichtingen die zijn verbonden aan de subsidie;
 - c. de aanvrager niet op een goede wijze verantwoording zal afleggen over de uitgevoerde activiteiten en de daarbij horende uitgaven en inkomsten;
7. de aanvrager voldoende financiële middelen heeft om de activiteiten te bekostigen uit eigen middelen en/of middelen van derden;
8. er sprake is van het buitensluiten van deelnemers op grond van ras, geloof, geslacht, gender, afkomst, seksuele voorkeur, een lichamelijke en/of verstandelijke beperking

of anderszins. Dit geldt niet voor activiteiten die als doel hebben om een achterstand of ongelijkheid bij een specifieke doelgroep te verminderen;

9. het subsidieplafond door de aanvraag zal worden overschreden;
10. het college al op een andere wijze heeft bijgedragen aan de voorgestelde activiteiten;
11. de benodigde vergunning voor de activiteit is geweigerd;
12. de activiteiten gesubsidieerd (kunnen) worden door andere overheidsregelingen, fondsen of overige financiers;
13. de aanvrager drie jaar of langer subsidie heeft gekregen voor dezelfde of soortgelijke activiteiten en er sprake is van veranderde omstandigheden of nieuwe inzichten. Het college kan de subsidie voor de volgende periode stopzetten of verlagen. Dit gebeurt door het vooraf mededelen van een redelijke termijn waarbinnen de subsidie wordt verlaagd en/of stopgezet;
14. de aanvrager onjuiste of onvolledige gegevens heeft verstrekt en deze zouden leiden tot een onjuiste beschikking.

Het college is verplicht een subsidie weigeren als:

15. de subsidieverstrekking in strijd is met een Europees Steunkader;
16. de Europese Commissie heeft vastgesteld dat de subsidie in strijd is met de interne markt (concurrentieregels van de Europese Unie).

Artikel 14 De subsidieverantwoording

1. Bij een eenmalige subsidie: de subsidieontvanger stuurt na uitvoering van de activiteiten de aanvraag om de subsidieverlening vast te stellen, volgens de afspraken en termijnen zoals aangegeven in de beschikking.
2. Bij een structurele subsidie: de subsidieontvanger stuurt de informatie die van belang is om de subsidie vast te stellen, volgens de afspraken en termijnen zoals aangegeven in de beschikking.
3. De aanvraag tot het vaststellen van de subsidie wordt ingediend door het bijhorende (digitale) formulier. De subsidieontvanger stuurt minimaal de volgende informatie mee:
 - a. een activiteitenverslag waarin de uitvoering van activiteiten waarvoor subsidie is verleend wordt beschreven;
 - b. een overzicht van de daadwerkelijke inkomsten en uitgaven;
 - c. een overzicht van de tegoeden (bank- en kassaldo's).
4. In de nadere subsidieregelingen of in de beschikking subsidieverlening kunnen aanvullende gegevens worden opgevraagd die van belang zijn om de subsidievaststelling te kunnen beoordelen.

Artikel 15 Algemene verplichtingen van subsidieontvangers

1. De subsidieontvanger is verplicht het college direct en schriftelijk te informeren over belangrijke wijzigingen, onder andere:
 - a. ontwikkelingen of situaties waardoor het waarschijnlijk is dat een of meer activiteiten waarvoor de subsidie is gegeven, niet of niet op tijd zullen worden uitgevoerd;
 - b. beslissingen of procedures die gericht zijn op het opheffen van de organisatie;
 - c. het stoppen van de activiteiten waarvoor subsidie is verleend;
 - d. belangrijke veranderingen in de financiële en organisatorische relatie met derden;
 - e. situaties waardoor de subsidieontvanger niet, onvolledig of niet op tijd de verplichtingen kan nakomen die aan de subsidie verbonden zijn;
 - f. wijzigingen in de statuten, zoals de vorm van de gesubsidieerde organisatie, het doel van de organisatie en de samenstelling van het bestuur;
 - g. het wijzigen van contactgegevens van de organisatie.
2. Het college kan bepalen dat de subsidieontvanger aan verplichtingen moet voldoen. Deze kunnen onder andere gaan over:
 - a. de soort en omvang van de activiteiten waarvoor subsidie wordt gegeven;
 - b. de informatie en documenten die nodig zijn om de subsidie definitief vast te stellen;
 - c. eventuele risico's die verzekerd moeten worden;
 - d. het verantwoorden van de uitgevoerde activiteiten en de bijbehorende uitgaven en inkomsten;
3. De subsidieontvanger is verplicht mee te werken aan het verzoek van een ambtenaar of bevoegd toezichthouder die controleert of de regels voor de subsidieverstreking worden nageleefd.
4. De algemene verplichtingen kunnen na de subsidieverlening verder worden uitgewerkt en worden nagestuurd. Als dit het geval is wordt dit aangegeven in de beschikking subsidieverlening.

Artikel 16 Bijzondere verplichtingen van subsidieontvangers

1. Het college kan de subsidieontvanger bijzondere verplichtingen opleggen die bijdragen aan het bereiken van het doel van de subsidie. Deze verplichtingen kunnen onder andere gaan over:
 - a. de kennis en ervaring van het personeel dat betrokken is bij de gesubsidieerde activiteiten;

- b. het betrekken van inwoners, vrijwilligers en beroepskrachten bij het maken en uitvoeren van het organisatiebeleid van de subsidieontvanger;
 - c. de kwaliteit, inrichting, beheer en toegankelijkheid van voorzieningen;
 - d. in welke ruimtelijke voorziening de activiteiten uitgevoerd dienen te worden, waarbij geldt dat de ruimtelijke voorziening geschikt is voor de uitvoering van de activiteiten;
 - e. bevorderen van vitaliteit van zowel de inwoner als de vrijwilligersorganisatie;
 - f. de publicatie van de verstrekte subsidie.
- 2. De verplichtingen kunnen na de subsidieverlening verder worden uitgewerkt en worden nagestuurd. Als dit het geval is wordt dit aangegeven in de beschikking subsidieverlening.

Artikel 17 De subsidieverlening

- 1. De aanvrager ontvangt een beschikking waarin staat beschreven:
 - a. De toekenning (verlening) of afwijzing van de subsidieaanvraag;
 - b. De reden van toekenning of afwijzing;
 - c. een beschrijving van de activiteiten waarvoor de subsidie wordt toegekend;
 - d. het (maximale) subsidiebedrag en een toelichting op de wijze waarop het subsidiebedrag is berekend;
 - e. de wijze van betaling en de betalingstermijn(en);
 - f. eventuele verplichtingen waaraan de subsidieaanvrager dient te voldoen;
 - g. de wijze waarop en wanneer de subsidie verantwoord dient te worden;
 - h. de mogelijkheid om in bezwaar te gaan tegen het subsidiebesluit.
- 2. Als de subsidie wordt verleend in de vorm van een structurele subsidie of periodieke betalingen bevat, wordt in de beschikking aangegeven:
 - a. voor welke periode de subsidie van toepassing is;
 - b. hoe hoog het bedrag is dat per betaling wordt uitbetaald;
 - c. op welk moment de bedragen worden uitbetaald.
- 3. De beschikking voor een structurele subsidieaanvraag wordt uiterlijk op 31 december voor start van het nieuwe subsidiejaar of de subsidieperiode afgegeven.
- 4. Het college kan besluiten de subsidieverstrekking direct vast te stellen.

Artikel 18 De subsidievaststelling

- 1. Na ontvangst van de aanvraag tot vaststelling, zoals staat beschreven in [artikel 14](#), stelt het college de subsidie vast:
 - a. bij een eenmalige subsidie binnen de termijn zoals beschreven in de nadere betreffende subsidieregelingen;

- b. voor een structurele subsidie voor het einde van elk boekjaar van de subsidieperiode waarvoor de subsidie is verleend.
- 2. De aanvrager ontvangt een beschikking ter vaststelling van de subsidie waarin het vastgestelde subsidiebedrag staat benoemd. De beschikking geeft een definitief recht op uitbetaling.
- 3. Als de aanvrager geen beschikking subsidieverlening heeft ontvangen, beschrijft de beschikking subsidievaststelling een beschrijving van de activiteiten waarvoor de subsidie wordt toegekend en de bijhorende verplichtingen.
- 4. Het college stelt de subsidie vast op basis van de ontvangen informatie bij de aanvraag tot vaststelling.
- 5. De vaststelling van de subsidie wordt beoordeeld op basis van de kwaliteit van de uitvoering van de activiteiten en de verplichtingen die zijn verbonden aan de subsidie. De subsidie kan voor een lager bedrag worden vastgesteld op basis van [artikel 20](#).
- 6. Het college kan de subsidie helemaal of voor een deel ambtshalve vaststellen als:
 - a. de subsidieontvanger het verzoek tot vaststelling niet of niet tijdig heeft ingediend;
 - b. in de wet of bij de toekenning van de subsidie een termijn is bepaald waarbinnen het college dit moet doen;
 - c. de beschikking subsidieverlening of subsidievaststelling wordt ingetrokken of ten nadele van de ontvanger wordt gewijzigd, zie ook [artikel 20](#).

Hoofdstuk 4 Betaling, intrekken en wijzigen van de subsidie

Artikel 19 Betaling

1. De betaling vindt plaats binnen zes weken na de datum van verzending van de beschikking, behalve als in de beschikking een ander tijdstip is aangegeven.
2. Als een wettelijk voorschrift een andere betalingstermijn voorschrijft, zal het college deze termijn overnemen.
3. Als de subsidieaanvrager bezwaar heeft gemaakt tegen het subsidiebesluit, kan het college toch al geheel of gedeeltelijk de subsidie uitbetalen, zolang er nog geen beslissing op het bezwaar is genomen.
4. Het college kan bij het verlenen van subsidies werken met afkoopsommen en voorschotten:
 - a. in de beschikking wordt beschreven wat de hoogte is van de voorschotten of de afkoopsom;
 - b. bij de subsidievaststelling en definitieve uitbetaling, worden de betaalde voorschotten verrekend met het totaalbedrag van de toegekende subsidie en wordt het eventueel resterende subsidiebedrag uitbetaald.

Artikel 20 Intrekken en wijzigen van een subsidieverstreking

1. Het college kan de subsidieverlening ten nadele intrekken of wijzigen als:
 - a. de activiteiten waarvoor subsidie is verleend:
 - niet of gedeeltelijk zullen plaatsvinden; of
 - niet of gedeeltelijk hebben plaatsgevonden;
 - b. de subsidieontvanger niet heeft voldaan aan verplichtingen die zijn verbonden aan de subsidieverlening;
 - c. de subsidieontvanger onjuiste of onvolledige informatie heeft doorgegeven en als juiste of volledige informatie zou hebben geleid tot een ander besluit op de subsidieaanvraag;
 - d. de subsidieverlening op een andere manier onjuist was en de subsidieontvanger dit wist of hoorde te weten;
 - e. de activiteiten zijn uitgevoerd tegen lagere kosten of met hogere inkomsten dan waarvoor subsidie is verleend;
 - f. als de subsidieverlening onjuistheden bevat;
 - g. als er veranderde omstandigheden of nieuwe inzichten zijn die het niet langer verantwoord maken om de subsidie zoals oorspronkelijk verleend voort te zetten;
 - h. er een wijziging of overschrijding van het subsidieplafond plaats vindt;

- i. bij andere door de wet vastgestelde omstandigheden.
2. Het intrekken of aanpassen van de subsidieverlening geldt vanaf het moment dat de subsidie is verleend tenzij het college hierin een ander besluit neemt.
3. Het college kan de subsidievaststelling intrekken of wijzigen als:
 - a. op grond van feiten of omstandigheden waarvan het bij de subsidievaststelling redelijkerwijs niet op de hoogte kon zijn en op grond waarvan de subsidie lager dan overeenkomstig de subsidieverlening zou zijn vastgesteld;
 - b. de subsidievaststelling onjuist was en de subsidieontvanger dit wist of hoorde te weten;
 - c. de subsidieontvanger na de vaststelling niet heeft voldaan aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen.
4. De intrekking of wijziging van de vaststelling geldt vanaf het moment dat de subsidie is vastgesteld tenzij het college hierin een ander besluit neemt.
5. De vastgestelde subsidie kan niet meer worden ingetrokken of gewijzigd als er vijf jaar voorbij zijn sinds de dag waarop de vaststelling schriftelijk is toegezegd.

Artikel 21 Terugvordering

1. Het college kan onterecht betaalde subsidiebedragen terugvorderen.
2. Het college kan het bedrag dat teruggevorderd wordt, verrekenen met een andere subsidie die aan dezelfde ontvanger voor dezelfde activiteiten is gegeven, maar voor een andere periode.
3. Onterecht betaalde subsidiebedragen en voorschotten kunnen worden teruggevorderd:
 - a. binnen vijf jaar vanaf de datum van de schriftelijke subsidievaststelling; en
 - b. Als de ontvanger niet heeft voldaan aan de verplichtingen gekoppeld aan de subsidieverstreking.

Hoofdstuk 5 Slotbepalingen

Artikel 22 Hardheidsclausule

1. In alle gevallen waarin deze verordening niet voorziet of onduidelijk is, beslist het college.
2. Het college kan in bijzondere omstandigheden afwijken van een of meerdere bepalingen uit deze verordening om te voorkomen dat de subsidieontvanger onevenredig benadeeld wordt:
 - a. afwijken van een of meerdere artikelen: als het strikt volgen van de bepalingen in deze verordening onredelijke nadelige gevolgen heeft, kan het college besluiten af te wijken van een of meerdere artikelen of artikelleden;
 - b. het college onderbouwt haar besluit tot afwijking schriftelijk.
3. In het jaar voorafgaand aan de nieuwe subsidieperiode besluit het college of de hoogte van de te verlenen structurele subsidies en afkoopsommen worden aangepast.

Artikel 23 Overgangsregels

1. Verleende subsidies die nog niet vastgesteld zijn per 1 januari 2025 vallen onder de werking van deze verordening.
2. Daar waar bij de vaststelling sprake is van gewijzigde voorwaarden, zal de voor de organisatie meest gunstige voorwaarde voor de vaststelling van de subsidie worden genomen.

Artikel 24 Ingangsdatum en omhangbepaling

1. Deze verordening treedt in werking op 1 januari 2025. Op hetzelfde moment wordt de 'Algemene Subsidieverordening Vrijwilligersorganisaties Gemeente Kerkrade 2017' ingetrokken behoudens het gestelde in hoofdstuk 7 en 8. De bepalingen uit hoofdstuk 7 en 8 worden met ingang van 01 mei 2025 ingetrokken, of zoveel eerder als de nadere regels als bedoeld in artikel 7 2^e lid zijn vastgesteld.
2. Na de inwerkingtreding van deze verordening berusten alle nadere regels gesteld op grond van bepalingen die bij deze verordening vervallen of worden ingetrokken, voor zover niet specifiek bepaald in deze verordening, op deze verordening

Artikel 25 Citeertitel

Deze verordening wordt aangehaald als 'Algemene Subsidieverordening Vrijwilligersorganisaties Kerkrade 2025'.

Ondertekening

Aldus vastgesteld door de raad van de gemeente Kerkrade in zijn openbare vergadering van 11 december 2024.

de voorzitter,

de griffier,

Dr. T.P. Dassen-Housen

mr.drs. D.G.M.G. Franssen

Bijlage

Vergelijkingsoverzicht artikelsgewijze aanpassingen

1. Huidige subsidieverordening 2017 (ASV 2017) vs. nieuwe subsidieverordening 2025 (ASV 2025)

ASV 2017 (is)	ASV 2025 (wordt)
Artikel 1 Begripsomschrijving	Artikel 1 Definities De opsomming van definities is aangepast naar de gebruikte begrippen in de ASV 2025 waardoor een aantal nieuwe definities zijn toegevoegd en een aantal definities zijn vervallen.
Artikel 2:1 (Reikwijdte) Deze verordening is van toepassing op alle subsidiebesluiten die betrekking hebben op vrijwilligersorganisaties die activiteiten verrichten of organiseren die gericht zijn op het gebied van ontwikkeling, ontplooiing, ontmoeting en ontspanning, een belangrijke bijdrage leveren aan het geestelijk, cultureel, sociaal en lichamelijk welbevinden van de Kerkraadse burgers en medebepalend zijn voor de kwaliteit van het leven in onze samenleving. Als soorten subsidies onderscheidt de gemeente: a. structurele subsidies; b. incidentele subsidies.	Artikel 3:1 (Reikwijdte) Deze subsidieverordening geldt voor alle besluiten over subsidies voor vrijwilligersorganisaties, waarbij de verschillende beleidsterreinen zijn uitgewerkt in nadere subsidieregelingen. Artikel 5 (Vormen van subsidies) De subsidievormen die binnen deze verordening vallen zijn: 1. Structurele subsidie: een subsidie voor jaarlijks terugkerende activiteiten van een vrijwilligersorganisatie waarbij het college aanvullende criteria stelt aan de uitvoering en verantwoording van de activiteiten. a. Structurele subsidies worden alleen gegeven als een vrijwilligersorganisatie kan laten zien dat ze al één jaar zelfstandig (financieel en organisatorisch) bestaat. b. Deze subsidie kan voor maximaal vier aaneensluitende boekjaren gegeven worden. 2. Eenmalige subsidie: een subsidie voor een eenmalige of experimentele activiteit. De criteria en diverse subsidievormen zijn uitgewerkt in nadere subsidieregelingen.
Artikel 2:2 (Reikwijdte) Voor subsidie komen alleen Kerkraadse vrijwilligersorganisaties in aanmerking. Op basis van vastgesteld beleid kan het college niet-Kerkraadse organisaties voor subsidie in aanmerking laten komen.	Artikel 3:4 (Reikwijdte) Alleen vrijwilligersorganisaties gevestigd in Kerkrade die activiteiten uitvoeren in Kerkrade komen in aanmerking voor een subsidie. Het college kan bij nadere subsidieregelingen een subsidie verstrekken aan vrijwilligersorganisaties die niet zijn gevestigd in Kerkrade. Het college kan dit besluiten als zij van mening

	is dat de voorgestelde activiteit van grote meerwaarde is voor Kerkraadse inwoners. Een subsidie aan natuurlijke personen wordt alleen verstrekt aan Kerkraadse inwoners waarbij een activiteit wordt georganiseerd voor inwoners van Kerkrade.
Artikel 2:3 (Reikwijdte) Het college kan besluiten dat deze verordening buiten toepassing blijft, indien voor de te subsidiëren activiteiten subsidie wordt verstrekt door bestuursorganen van andere overheden of door additionele financiers.	Artikel 13:12 (Weigeringsgronden) De activiteiten gesubsidieerd (kunnen) worden door andere overheidsregelingen, fondsen of overige financiers.
Artikel 3:1 (Algemene eisen) Alleen rechtspersonen met volledige rechtsbevoegdheid kunnen voor subsidie in aanmerking komen.	Artikel 6:1 (De subsidieontvanger) Een structurele subsidie wordt alleen verleend aan rechtspersonen met volledige rechtsbevoegdheid. Artikel 6:2 (De subsidieontvanger) Een eenmalige subsidie kan worden verleend aan rechtspersonen met volledige rechtsbevoegdheid en aan natuurlijke personen.
Artikel 3:2 (Algemene eisen) In bijzondere gevallen kan incidentele subsidie worden verleend ten behoeve van door (een groep van) natuurlijke personen georganiseerde activiteiten. De in deze verordening opgenomen bepalingen worden dan – voor zover mogelijk – overeenkomstig toegepast.	Artikel 6:2 (De subsidieontvanger) Een eenmalige subsidie kan worden verleend aan rechtspersonen met volledige rechtsbevoegdheid en aan natuurlijke personen. Artikel 6:3 (De subsidieontvanger) Bij een subsidieverlening aan natuurlijke personen, worden de regels uit deze verordening zoveel mogelijk overeenkomstig toegepast.
Artikel 3:3 (Algemene eisen) Subsidiëring van activiteiten vindt slechts plaats voor zover deze naar de mening van het college in voldoende mate voldoen aan een direct aanwijsbaar Kerkraads belang; passen binnen het door de raad geformuleerde beleid en die door het college als subsidiabel worden aangemerkt. Subsidieverlening kan geschieden indien: 1. het activiteiten betreft waaraan inwoners van Kerkrade deelnemen, én 2. de activiteiten niet door een reeds gesubsidieerde vrijwilligersorganisatie (zouden kunnen) worden ondernomen, én 3. de activiteiten niet reeds (toereikend) worden gesubsidieerd door een ander overheidsorgaan.	Artikel 3:3 (Reikwijdte) Activiteiten komen alleen in aanmerking voor subsidie als het college vindt dat ze duidelijk belangrijk zijn voor Kerkrade en passen binnen het door de raad vastgestelde gemeentebestuur. Artikel 3:4 (Reikwijdte) Alleen vrijwilligersorganisaties gevestigd in Kerkrade die activiteiten uitvoeren in Kerkrade komen in aanmerking voor een subsidie [...].

	Artikel 13:5 (Weigeringsgronden) [...] de te subsidiëren activiteiten al in voldoende mate worden aangeboden in de gemeente Kerkrade. Artikel 13:12 (Weigeringsgronden) [...] de activiteiten gesubsidieerd (kunnen) worden door andere overheidsregelingen, fondsen of overige financiers.
Artikel 3:4 (Algemene eisen) Het college kan bij nadere regelgeving vaststellen welke activiteiten in aanmerking kunnen komen voor subsidie. Voor zover van toepassing, wordt hierin tevens bepaald welke doelgroepen voor subsidie in aanmerking komen, hoe de subsidie wordt berekend en hoe de subsidiebedragen worden uitbetaald.	Artikel 7:2 (Bevoegdheden college) Het college kan bij nadere subsidieregelingen vaststellen welke activiteiten in aanmerking kunnen komen voor subsidie. Dit binnen de kaders van deze verordening en binnen het vastgestelde gemeentebestuur.
Artikel 3:5 (Algemene eisen) Subsidiëring van activiteiten vindt in ieder geval niet plaats, indien de vrijwilligersorganisatie zelf in de kosten daarvan kan voorzien, hetzij uit eigen middelen, hetzij uit middelen van derden of een combinatie daarvan, tenzij het college van oordeel is dat de te leveren prestaties dermate van belang zijn dat hiervan kan worden afgeweken.	Artikel 13:7 (Weigeringsgronden) Het college kan de subsidie weigeren als: De aanvrager voldoende financiële middelen heeft om de activiteiten te bekostigen uit eigen middelen en/of middelen van derden.
Artikel 3:6 (Algemene eisen) Ten aanzien van incidentele subsidies wordt een jaarlijks door het college te bepalen maximumbedrag gehanteerd. Aanvragen om een incidentele subsidie geschieden met inachtneming van het bepaalde in artikel 4.1.b	Vervallen: wordt verwerkt in nadere subsidieregelingen
Artikel 3:7 (Algemene eisen) Indien bij een instelling sprake is van buitengewone kosten ten aanzien van de huisvesting kan onder bijzondere omstandigheden een aanvullende bijdrage in de huisvestingssfeer worden toegekend. Bij een beleidsregel kan het college nadere regels en criteria vaststellen.	Vervallen: wordt verwerkt in nadere subsidieregelingen voor organisaties waarvoor dit nu ook van toepassing is
Artikel 3:8 (Algemene eisen) Subsidies kunnen uitsluitend worden verstrekt ten behoeve van activiteiten waarvan niemand op grond van ras, godsdienst, geslacht, afkomst, seksuele voorkeur of anderszins wordt uitgesloten, tenzij dit geschiedt met het doel een bestaande achterstand te verminderen.	Artikel 13:8 (Weigeringsgronden) Het college kan de subsidie weigeren als: Er sprake is van het buitensluiten van deelnemers op grond van ras, geloof, geslacht, gender, afkomst, seksuele voorkeur, een lichamelijke en/of verstandelijke beperking of anderszins. Dit geldt niet voor activiteiten die als

	doel hebben om een achterstand of ongelijkheid bij een specifieke doelgroep te verminderen.
Artikel 3:9 (Algemene eisen) Structurele subsidies worden slechts toegekend indien: a. de rijks- en/of provinciale gelden die op het moment van de vaststelling van de begroting als bijdrage in de kosten van de uitvoering van het beleid verwacht mochten worden ook daadwerkelijk worden verkregen; b. de vrijwilligersorganisatie heeft aangetoond dat zij reeds gedurende één jaar zelfstandig heeft gefunctioneerd.	Artikel 5:1.a (Vormen van subsidie) Structurele subsidies worden alleen gegeven als een vrijwilligersorganisatie kan laten zien dat ze al één jaar zelfstandig (financieel en organisatorisch) bestaat. Artikel 9 (Begrotingsvoorbehoud) Als de gemeentebegroting nog niet is vastgesteld, neemt het college een subsidiebesluit onder de voorwaarde dat voldoende gelden beschikbaar zullen zijn in de gemeentebegroting.
Artikel 3:10 (Algemene eisen) Waar de activiteiten worden uitgevoerd in een ruimtelijke voorziening, moet deze geschikt en toegerust zijn voor de uitvoering van de activiteiten. Het college kan aangeven in welke ruimtelijke voorziening de activiteit dient plaats te vinden wanneer men voor subsidie in aanmerking wenst te komen.	Artikel 16:1.d Bijzondere verplichtingen [...] in welke ruimtelijke voorziening de activiteiten uitgevoerd dienen te worden, waarbij geldt dat de ruimtelijke voorziening geschikt is voor de uitvoering van de activiteiten.
Artikel 4:1 (Subsidieaanvraag) Ten aanzien van aanvragen tot subsidieverlening wordt het volgende onderscheid gemaakt: a. aanvragen voor structurele subsidieverlening dienen vóór 1 april, voorafgaand aan de nieuwe subsidieperiode, te worden ingediend bij het college. b. aanvragen voor incidentele subsidies dienen in een zo vroeg mogelijk stadium ingediend te worden bij het college. Bij beleidsregels worden de aanvraagtermijnen na-der vastgesteld.	Artikel 11:1 (Aanvraagtermijn) Een aanvraag voor een structurele en/of eenmalige subsidie wordt schriftelijk ingediend volgens de termijnen van de betreffende subsidieregeling.
Artikel 4:2 (Subsidieaanvraag) Bij de indiening van de in artikel 4.1.a. bedoelde structurele subsidieaanvragen kunnen de vrijwilligersorganisaties volstaan met het indienen van het naar behoren ingevulde subsidieaanvraagformulier met bijbehorende bijlagen. Bij de aanvragen voor incidentele subsidies zoals bedoeld in artikel 4.1.b. overleggen de vrijwilligersorganisaties in ieder geval: 1. het activiteitenplan, tenzij het college anders bepaalt; 2. de begroting, tenzij deze voor de berekening van het bedrag van de subsidie niet van belang is;	Artikel 10:1 (Subsidieaanvraag) Een aanvraag wordt bij het college ingediend door middel van een (digitaal) aanvraagformulier. Artikel 10:3 (Subsidieaanvraag) Bij iedere subsidieaanvraag levert de aanvrager in ieder geval de volgende informatie aan: a. een beschrijving van de activiteiten waarvoor de subsidie wordt aangevraagd;

3. andere door het college gevraagde stukken, welke voor een goede beoordeling van de aanvraag van belang zijn.	b. de doelen en resultaten die met de voorgestelde activiteiten bereikt moeten worden; c. een gespecificeerde begroting van de kosten en inkomsten voor deze activiteiten en een dekkingsplan. d. een overzicht van subsidies, vergoedingen of tegemoetkomingen, in welke vorm ook met staatsmiddelen gefinancierd, die zijn ontvangen of worden aangevraagd voor de activiteiten waarvoor een subsidie wordt aangevraagd; e. andere door het college gevraagde documenten en informatie, welke belangrijk zijn voor een goede beoordeling van de aanvraag.
Artikel 4:3 (Subsidieaanvraag) Bij een eerste subsidieaanvraag legt de aanvrager in ieder geval de volgende gegevens over: a. een afschrift van de statuten van de instelling; b. een beschrijving van de organisatievorm van de instelling, voor zover deze niet in de statuten is opgenomen; c. een opgave van de bestuurssamenstelling; d. een bewijs van inschrijving van de Kamer van Koophandel; e. een activiteitenoverzicht van het afgelopen jaar; f. een gespecificeerd financieel verslag van het laatste boekjaar; g. andere door het college gevraagde stukken, welke voor een goede beoordeling van de aanvraag van belang zijn.	Artikel 10:2 (Subsidieaanvraag) Als een vrijwilligersorganisatie voor de eerste keer een subsidie aanvraagt, wordt in ieder geval de volgende informatie gevraagd: a. een kopie van de oprichtingsakte en de statuten, vastgesteld door een notaris; b. een beschrijving van de organisatievorm als dit niet in de akte staat vermeld; c. een beschrijving van de samenstelling van het bestuur van de organisatie; d. een bewijs van inschrijving bij de Kamer van Koophandel; e. een overzicht van de uitgevoerde activiteiten van het afgelopen kalenderjaar; f. de jaarrekening van het voorgaande jaar, of als deze niet aanwezig is, een gespecificeerd financieel verslag van inkomsten en uitgaven van het voorgaande jaar; g. andere door het college gevraagde documenten en informatie, welke belangrijk zijn voor een goede beoordeling van de aanvraag.
Artikel 4:4 (Subsidieaanvraag) Indien een aanvraag niet binnen de gestelde aanvraagtermijn is ingediend kan het college besluiten deze buiten behandeling te laten. Dit geldt eveneens ten aanzien van aanvragen die weliswaar tijdig maar niet volledig zijn ingediend. Het college geeft de aanvrager een termijn waarbinnen men het verzuim kan herstellen. Indien daaraan binnen de gestelde termijn niet is voldaan, kan het college eveneens besluiten het verzoek niet in behandeling te nemen dan wel kan het college besluiten om een korting op de subsidie toe te passen. De hoogte van de korting wordt door het college bepaald.	Artikel 11:2 (Aanvraagtermijn) Als een aanvraag niet binnen de bovenstaande aanvraagtermijn is ingediend kan het college besluiten de aanvraag niet in behandeling te nemen. Artikel 11:3 (Aanvraagtermijn) Als een aanvraag onvolledig wordt ingestuurd, kan het college besluiten om de aanvraag niet in behandeling te nemen. Het college laat de subsidieaanvrager weten voor welke datum de aanvraag aangevuld moet worden. Als de aanvrager de missende informatie niet op tijd inlevert, kan het college besluiten de aanvraag niet verder in behandeling te nemen, het subsidiebedrag te

	verlagen of de subsidie af te wijzen. De hoogte van de subsidie wordt door het college bepaald.
Artikel 5:1 (Bevoegdheden) Het college besluit tot subsidieverlening aan vrijwilligersorganisaties, tenzij de raad deze bevoegdheid aan zich houdt.	Artikel 7:1 (Bevoegdheden college) Het college is belast met de uitvoering van deze subsidieverordening en is bevoegd de subsidiebesluiten te nemen.
Artikel 5:2 (Bevoegdheden) Een wettelijke basis voor subsidiëring is niet vereist indien: - subsiëring geschiedt in afwachting van de totstandkoming van een wettelijk voor- schrift gedurende ten hoogste een jaar; - het subsidiëring in incidentele gevallen betreft en de subsidie voor ten hoogste vier jaar wordt verstrekt; - de begroting de subsidieontvanger en het bedrag waarop de subsidie ten hoogste kan worden vastgesteld vermeldt.	Vervallen , wordt ondervangen door artikel 3:2 (reikwijdte) : Met uitzondering van subsidies waarvoor geen wettelijke grondslag nodig is, zoals bedoeld in artikel 4:23, lid 3 van de Awb. Het college kan in deze gevallen bepalen dat deze verordening geheel of gedeeltelijk van toepassing is.
Artikel 5:3 (Bevoegdheden) Voor zover bij wettelijk voorschrift, bij de gemeentebegroting of bij een verordening als bedoeld in artikel 149, eerste lid van de Gemeentewet niet is voorzien in de verdeling van de beschikbare geldmiddelen, stelt het college omtrent die verdeling beleidsregels vast. Het college houdt daarbij in elk geval rekening met: - de te verwachten effectiviteit van de subsidie; - het tijdstip waarop de subsidie uiterlijk moet worden aangevraagd.	Vervallen , wordt ondervangen door artikel 8:1 (subsidieplafond): Het college kan bij wettelijk voorschrift subsidieplafonds vaststellen voor structurele subsidies. In dat geval bepalen zij bij subsidieregeling de wijze van verdeling van de betrokken subsidie Dit doet zij binnen de kaders van de vastgestelde gemeentebegroting en beleidskaders. Bij nadere subsidieregelingen bepaalt het college de wijze van verdeling van de betreffende subsidies.
Artikel 6:1 (Subsidieplafond) Het college stelt voor de subsidieperiode – binnen de afgesproken beleidskaders van de gemeenteraad – het subsidieplafond vast via het bekostigingsoverzicht.	Artikel 8:1 Het college kan bij wettelijk voorschrift subsidieplafonds vaststellen voor structurele subsidies. In dat geval bepalen zij bij subsidieregeling de wijze van verdeling van de betrokken subsidie Dit doet zij binnen de kaders van de vastgestelde gemeentebegroting en beleidskaders. Bij nadere subsidieregelingen bepaalt het college de wijze van verdeling van de betreffende subsidies.
Artikel 6:2 (Subsidieplafond) Voor zover een subsidie wordt verleend ten laste van een begroting die nog niet is vastgesteld of goedgekeurd, kan het voorbehoud worden gemaakt, dat voldoende financiële middelen beschikbaar worden gesteld.	Artikel 9 (Begrotingsvoorbehoud) Als de gemeentebegroting nog niet is vastgesteld, neemt het college een subsidiebesluit onder de voorwaarde dat voldoende gelden beschikbaar zullen zijn in de gemeentebegroting. Als deze situatie van toepassing is, wordt dit benoemd in de subsidiebeschikking.

Het voorbehoud vervalt, indien het college daarop niet binnen vier weken na vaststelling of ontvangst van het bericht van goedkeuring van de begroting een beroep heeft gedaan. Het beroep op het voorbehoud geschiedt bij een subsidie voor een activiteit die door het college ook in de voorgaande subsidieperiode werd gesubsidieerd door een intrekking wegens veranderde omstandigheden. In andere gevallen geschiedt het beroep op het voorbehoud door een intrekking overeenkomstig artikel 17.	
Artikel 6:3 (Subsidieplafond) Het college maakt het te verwachten subsidieplafond bekend vóór de aanvang van het tijdvak waarvoor het is vastgesteld; bij die bekendmaking wordt de wijze van verdeling vermeld, wordt gewezen op de mogelijkheid tot verlaging van dat plafond en de gevolgen daarvan voor de reeds ingediende aanvragen om subsidie.	Artikel 8:5 Op basis van de subsidieplafonds wordt een bekostigingsoverzicht gemaakt. Het college maakt het bekostigingsoverzicht bekend voor de start van een nieuwe subsidieperiode of subsidie jaar.
Artikel 6:4 (Subsidieplafond) Bij de toekenning van subsidies gaat het college uit van de mate waarin de vrijwilligersorganisatie en de door die organisatie ingediende activiteiten(plannen) voldoen aan de toekenningscriteria, met dien verstande dat de mate waarin deze criteria worden toegepast, per beleidsterrein kunnen verschillen.	Vervallen, wordt ondervangen door artikel 13 (weigeringsgronden).
Artikel 7:1 (Weigeringsgronden) Het college weigert een subsidie die op een wettelijk voorschrift berust of een incidenteel subsidie wegens het ontbreken van voor verstrekking beschikbare gelden, indien het subsidieplafond bij verstrekking zal worden overschreden.	Artikel 13:1 (Weigeringsgronden) Het college kan de subsidie weigeren als: De subsidieverstrekking in strijd is met een wettelijk voorschrift, het algemeen belang, de goede zeden of de openbare orde. Artikel 13:9 (Weigeringsgronden) Het college kan de subsidie weigeren als: Het subsidieplafond door de aanvraag zal worden overschreden.
Artikel 7:2 (Weigeringsgronden) Het college weigert een instelling subsidie indien haar activiteiten naar het oordeel van het college niet, casu quo niet voldoende zijn ingericht op de gemeente Kerkrade of aanwijsbaar ten goede komen aan de ingezetenen van de gemeente.	Artikel 13:3 (Weigeringsgronden) Het college kan de subsidie weigeren als: De te subsidiëren activiteiten niet of onvoldoende toegankelijk en/of belangrijk zijn voor de inwoners van Kerkrade. Artikel 13:4 (Weigeringsgronden) Het college kan de subsidie weigeren als:

	De te subsidiëren activiteiten niet of onvoldoende bijdragen aan de beleidsdoelen van gemeente Kerkrade.
Artikel 7:3 (Weigeringsgronden) Het college kan een subsidie weigeren indien een gegronde reden bestaat om aan te nemen dat: a. de activiteiten niet of niet geheel zullen plaatsvinden; b. de aanvrager niet zal voldoen aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen; c. de aanvrager niet op een behoorlijke wijze rekening en verantwoording zal afleggen omtrent de verrichte activiteiten en de daaraan verbonden uitgaven en inkomsten, voor zover deze voor de vaststelling van de subsidie van belang zijn; d. d. de vrijwilligersorganisatie niet in het belang van de plaatselijke gemeenschap werkt of gebruik maakt van middelen die naar het oordeel van het college in strijd zijn met de wet of het algemeen belang.	Artikel 13:1 (weigeringsgronden) Het college kan de subsidie weigeren als: De subsidieverstrekking in strijd is met een wettelijk voorschrift, het algemeen belang, de goede zeden of de openbare orde. Artikel 13:4 (Weigeringsgronden) Het college kan de subsidie weigeren als: De te subsidiëren activiteiten niet of onvoldoende bijdragen aan de beleidsdoelen van gemeente Kerkrade. Artikel 13:6 (Weigeringsgronden) Het college een gegronde reden heeft om aan te nemen dat: a. de activiteiten niet of niet volledig zullen plaatsvinden; b. de aanvrager niet zal voldoen aan de verplichtingen die zijn verbonden aan de subsidie; c. de aanvrager niet op een goede wijze verantwoording zal afleggen over de uitgevoerde activiteiten en de daarbij horende uitgaven en inkomsten.
Artikel 7:4 (Weigeringsgronden) Het college kan een subsidie voorts weigeren indien de aanvrager: a. in het kader van de aanvraag onjuiste of onvolledige gegevens heeft verstrekt en de verstrekking van deze gegevens tot een onjuiste beschikking op de aanvraag zou hebben geleid; b. failliet is verklaard of aan hem surséance van betaling is verleend of ten aanzien van hem de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen van toepassing is verklaard, dan wel een verzoek daartoe bij de rechtbank is ingediend; c. c. de aanvrager doelstellingen beoogt of activiteiten zal ontplooiën die in strijd zijn met de wet, het algemeen belang of de openbare orde.	Artikel 13:1 (Weigeringsgronden) Het college kan de subsidie weigeren als: De subsidieverstrekking in strijd is met een wettelijk voorschrift, het algemeen belang, de goede zeden of de openbare orde Artikel 13:14 (Weigeringsgronden) Het college kan de subsidie weigeren als: De aanvrager onjuiste of onvolledige gegevens heeft verstrekt en deze zouden leiden tot een onjuiste beschikking.
Artikel 7:5 (Weigeringsgronden) Het college kan een subsidie weigeren in de gevallen genoemd in artikel 3.8 van deze verordening.	Vervallen , dit is voldoende geborgd in de diverse bepalingen van de ASV 2025.

Artikel 8:1 (Meerjarige subsidie) Het college kan voor maximaal vier boekjaren subsidie verlenen.	Artikel 5:1.b (Vormen van subsidies) [...] Deze subsidie kan voor maximaal vier aaneensluitende boekjaren gegeven worden.
Artikel 8:2 (Meerjarige subsidie) Indien de subsidie voor meerdere boekjaren wordt verleend, wordt aan de subsidie de verplichting verbonden tot het periodiek aan het bestuursorgaan verstrekken van de gegevens die voor de vaststelling van de subsidie van belang zijn.	Artikel 14:2 (Subsidieverantwoording) Bij een structurele subsidie: de subsidieontvanger stuurt de informatie die van belang is om de subsidie vast te stellen, volgens de afspraken en termijnen zoals aangegeven in de beschikking.
Artikel 8:3 (Meerjarige subsidie) Het college geeft bij een meerjarig subsidie aan op welk bedrag de subsidieontvanger elk jaar maximaal recht heeft.	Artikel 19:1 De subsidie wordt uitbetaald zoals beschreven in de beschikking.
Artikel 8:4 (Meerjarige subsidie) De beschikking tot subsidieverlening vermeldt welke gegevens de subsidieontvanger krachtens het tweede lid moet verstrekken alsmede op welke tijdstippen de gegevens moeten worden verstrekt.	Artikel 14:2 (Subsidieverantwoording) Bij een structurele subsidie: de subsidieontvanger stuurt de informatie die van belang is om de subsidie vast te stellen, volgens de afspraken en termijnen zoals aangegeven in de beschikking. Artikel 17:2 (Subsidieverlening) Als de subsidie wordt verleend in de vorm van een structurele subsidie of periodieke betalingen bevat, wordt in de beschikking aangegeven: a. voor welke periode de subsidie van toepassing is; b. hoe hoog het bedrag is dat per betaling wordt uitbetaald; c. op welk moment de bedragen worden uitbetaald.
Artikel 8:5 (Meerjarige subsidie) Het boekjaar is gelijk aan het kalenderjaar tenzij in de beschikking anders is bepaald.	Artikel 1:7 (Definities) Boekjaar: een kalenderjaar van januari tot en met december, tenzij in de subsidiebeschikking anders is bepaald.
Artikel 9:1 (Subsidiebeschikking) In de beschikking tot subsidieverlening staat: a. een omschrijving van de activiteiten waarvoor de subsidie wordt verleend; b. het (maximale) bedrag van de subsidie dan wel de wijze waarop dit bedrag wordt bepaald of het bedrag waarop de subsidie ten hoogste kan worden vastgesteld; c. de betalingstermijn.	Artikel 17:1 (Subsidieverlening) De aanvrager ontvangt een beschikking waarin staat beschreven: a. De toekenning (verlening) of afwijzing van de subsidieaanvraag; b. De reden van toekenning of afwijzing; c. een beschrijving van de activiteiten waarvoor de subsidie wordt toegekend; d. het (maximale) subsidiebedrag en een toelichting op de wijze waarop het subsidiebedrag is berekend; e. de wijze van betaling en de betalingstermijn(en);

	f. eventuele verplichtingen waaraan de subsidieaanvrager dient te voldoen; g. de wijze waarop de subsidie verantwoord dient te worden; h. de mogelijkheid om in bezwaar te gaan tegen het subsidiebesluit.
Artikel 9:2 (Subsidiebeschikking) Als de subsidie wordt verleend in de vorm van een periodieke aanspraak op financiële middelen, wordt in de beschikking tot subsidieverlening het tijdvak vermeld waarvoor de subsidie wordt verleend.	Artikel 17:2 (Subsidieverlening) Als de subsidie wordt verleend in de vorm van een structurele subsidie of periodieke betalingen bevat, wordt in de beschikking aangegeven: a. voor welke periode de subsidie van toepassing is; b. hoe hoog het bedrag is dat per betaling wordt uitbetaald; c. op welk moment de bedragen worden uitbetaald.
Artikel 9:3 (Subsidiebeschikking) 3.1 De beschikking op structurele subsidieaanvragen wordt uiterlijk op 31 december van het jaar voorafgaand aan het subsidiejaar of de subsidieperiode afgegeven. 3.2 De afgifte van de beschikking op incidentele subsidieaanvragen wordt geregeld in de betreffende beleidsregels.	Artikel 12:1 (Beslistermijn) Het besluit op een aanvraag voor een structurele subsidie wordt genomen voor 31 december in het jaar van aanvragen. Artikel 12:2 (Beslistermijn) Het besluit op een aanvraag voor eenmalige subsidie volgt binnen 8 weken na ontvangst van de volledige aanvraag.
Artikel 9:4 (Subsidiebeschikking) Een subsidie kan niet worden verleend onder de voorwaarde dat uitsluitend het college of uitsluitend de aanvrager een bepaalde handeling verricht, tenzij het betreft de voorwaarde dat: a. de aanvrager meewerkt aan de totstandkoming van een overeenkomst ter uitwerking van de beschikking tot subsidieverlening, of b. de aanvrager aantoont dat een gebeurtenis, niet zijnde een handeling van het college of van de aanvrager, heeft plaatsgevonden.	Vervallen , dit wordt voldoende geborgd binnen de gehele ASV 2025.
Artikel 10:1 (Intrekking en wijziging subsidieverlening) Zolang de subsidie niet is vastgesteld kan het college de subsidieverlening met inachtneming van een redelijke termijn intrekken of ten nadele van de subsidieontvanger wijzigen: a. voor zover de subsidieverlening onjuist is; b. voor zover veranderde omstandigheden of gewijzigde inzichten zich in overwegende mate tegen voortzetting of ongewijzigde voortzetting van de subsidie verzetten, of c. in andere bij wettelijk voorschrift geregelde gevallen.	Artikel 10:2 (Intrekking en wijziging subsidieverlening) Naast het bepaalde in lid 1 kan het college zolang de subsidie niet is vastgesteld, een lopende subsidieverlening tevens intrekken of ten nadele van de subsidieontvanger wijzigen, indien de werkelijke kosten voor uitvoering van de activiteit(en) lager zijn uitgevallen dan de kosten die zijn opgenomen in de bij de subsidieaanvraag bijgevoegde begroting.

Artikel 11:1 (Verplichtingen) Het college kan de subsidieontvanger in een beschikking tot subsidieverlening verplichtingen (voorwaarden) opleggen.	Artikel 7:4 (Bevoegdheden college) Het college besluit over verplichtingen die aan de verlening, vaststelling en betaling van subsidie verbonden worden. Zie ook artikel 15 en artikel 16.
Artikel 11:2 (Verplichtingen) Deze verplichtingen kunnen betrekking hebben op: a. de aard en omvang van de activiteiten waarvoor subsidie wordt verleend; b. de administratie van aan de activiteiten verbonden uitgaven en inkomsten; c. de voor het vaststellen van de subsidie te verstrekken gegevens en bescheiden die nodig zijn voor een beslissing omtrent de subsidie; d. de te verzekeren risico's; e. het stellen van zekerheid voor verleende voorschotten; f. het afleggen van rekening en verantwoording omtrent de verrichte activiteiten en de daaraan verbonden uitgaven en inkomsten; g. het beperken of wegnemen van de nadelige gevolgen van de subsidie voor derden.	Artikel 15:2 (Algemene verplichtingen) Het college kan bepalen dat de subsidieontvanger aan verplichtingen moet voldoen. Deze kunnen onder andere gaan over: a. de soort en omvang van de activiteiten waarvoor subsidie wordt gegeven; b. de informatie en documenten die nodig zijn om de subsidie definitief vast te stellen; c. eventuele risico's die verzekerd moeten worden; d. het verantwoorden van de uitgevoerde activiteiten en de bijbehorende uitgaven en inkomsten;
Artikel 11:3 (Verplichtingen) Het college kan de subsidieontvanger ook andere verplichtingen opleggen conform artikel 4:38 lid 1 Awb die strekken tot verwezenlijking van het doel van de subsidie. Deze doelgebonden verplichtingen kunnen onder meer betrekking hebben op: a. de kennis en ervaring van het personeel voor zover dat personeel betrokken is bij de uitvoering van de gesubsidieerde activiteiten; b. de wijze waarop gebruikers, vrijwilligers en beroepskrachten worden betrokken bij het ontwikkelen en uitvoeren van beleid van de subsidieontvanger; c. aard, deugdelijkheid, inrichting, beheer en toegankelijkheid van voorzieningen.	Artikel 16:1 (Bijzondere verplichtingen) Het college kan de subsidieontvanger bijzondere verplichtingen opleggen die helpen om het doel van de subsidie te bereiken. Deze verplichtingen kunnen onder andere gaan over: a. de kennis en ervaring van het personeel dat betrokken is bij de gesubsidieerde activiteiten; b. het betrekken van inwoners, vrijwilligers en beroepskrachten bij het maken en uitvoeren van het organisatiebeleid van de subsidieontvanger; c. de kwaliteit, inrichting, beheer en toegankelijkheid van voorzieningen d. in welke ruimtelijke voorziening de activiteiten uitgevoerd dienen te worden, waarbij geldt dat de ruimtelijke voorziening geschikt is voor de uitvoering van de activiteiten; e. bevorderen van vitaliteit van zowel de inwoner als de vrijwilligersorganisatie; f. de publicatie van de verstrekte subsidie.
Artikel 11:4 (Verplichtingen) Het college kan tevens niet doelgebonden verplichtingen opleggen conform artikel 4:39 lid 1 Awb met het oog op onder meer:	Artikel 16:1 (Bijzondere verplichtingen)

a. milieubelangen; b. bescherming van minderheden; c. emancipatorische aangelegenheden; d. publicatie van de door de gemeente Kerkrade verstrekte subsidie.	Het college kan de subsidieontvanger bijzondere verplichtingen opleggen die helpen om het doel van de subsidie te bereiken. Deze verplichtingen kunnen onder andere gaan over: a. de kennis en ervaring van het personeel dat betrokken is bij de gesubsidieerde activiteiten; b. het betrekken van inwoners, vrijwilligers en beroepskrachten bij het maken en uitvoeren van het organisatiebeleid van de subsidieontvanger; c. de kwaliteit, inrichting, beheer en toegankelijkheid van voorzieningen; d. in welke ruimtelijke voorziening de activiteiten uitgevoerd dienen te worden, waarbij geldt dat de ruimtelijke voorziening geschikt is voor de uitvoering van de activiteiten; e. bevorderen van vitaliteit van zowel de inwoner als de vrijwilligersorganisatie; f. de publicatie van de verstrekte subsidie.
Artikel 11:5 (Verplichtingen) De verplichtingen kunnen na de subsidieverlening worden uitgewerkt, voor zover de beschikking tot subsidieverlening dit vermeldt.	Artikel 15:4 (Algemene verplichtingen) De algemene verplichtingen kunnen na de subsidieverlening verder worden uitgewerkt en worden nagestuurd. Als dit het geval is wordt dit aangegeven in de beschikking subsidieverlening. Artikel 16:2 (Bijzondere verplichtingen) De verplichtingen kunnen na de subsidieverlening verder worden uitgewerkt en worden nagestuurd. Als dit het geval is wordt dit aangegeven in de beschikking subsidieverlening.
Artikel 11:6 (Verplichtingen) Als aannemelijk is dat een of meer van de activiteiten waarvoor de subsidie is verleend niet, niet tijdig of niet geheel zullen worden verricht of dat niet, niet tijdig of niet geheel aan de subsidie verbonden verplichtingen zal worden voldaan, meldt de subsidieontvanger dat onverwijld schriftelijk aan het college.	Artikel 15:1.a (Algemene verplichtingen) De subsidieontvanger is verplicht het college direct en schriftelijk te informeren over belangrijke wijzigingen, onder andere: a. Ontwikkelingen of situaties waardoor het waarschijnlijk is dat een of meer activiteiten waarvoor de subsidie is gegeven, niet of niet op tijd zullen worden uitgevoerd.
Artikel 11:7 (Verplichtingen) Een subsidieontvanger informeert het college onverwijld schriftelijk over: a. beslissingen of procedures die zijn gericht op de beëindiging van de activiteiten waarvoor subsidie is verleend, of tot ontbinding van de gesubsidieerde rechtspersoon;	Artikel 15:1 (Algemene verplichtingen) De subsidieontvanger is verplicht het college direct en schriftelijk te informeren over belangrijke wijzigingen, onder andere: a. ontwikkelingen of situaties waardoor het waarschijnlijk is dat een of meer activiteiten waarvoor de subsidie is gegeven, niet of niet op tijd zullen worden uitgevoerd;

b. relevante wijzigingen in de financiële en organisatorische verhouding met derden; c. ontwikkelingen die ertoe kunnen leiden dat aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen niet, niet tijdig of niet geheel zullen kunnen worden nagekomen; d. wijziging van de statuten voor zover het betreft de vorm van de gesubsidieerde rechtspersoon, de persoon van de bestuurder of bestuurders en het doel van de rechtspersoon.	b. beslissingen of procedures die gericht zijn op het opheffen van de organisatie; c. het stoppen van de activiteiten waarvoor subsidie is verleend; d. belangrijke veranderingen in de financiële en organisatorische relatie met derden; e. situaties waardoor de subsidieontvanger niet, onvolledig of niet op tijd de verplichtingen kan nakomen die aan de subsidie verbonden zijn; f. wijzigingen in de statuten, zoals de vorm van de gesubsidieerde organisatie, het doel van de organisatie en de samenstelling van het bestuur; g. het wijzigen van contactgegevens van de organisatie.
Artikel 12 (Controle) De subsidieontvanger is verplicht alle medewerking te verlenen aan een toezichthouder of ambtenaar, die belast wordt met het houden van toezicht of controles op de naleving van de aan de subsidieontvanger opgelegde verplichtingen en mee te werken aan eventuele onderzoeken van de rekenkamercommissie.	Artikel 15:3 (Algemene verplichtingen) De subsidieontvanger is verplicht mee te werken aan het verzoek van een ambtenaar of bevoegd toezichthouder die controleert of de regels voor de subsidieverstrekking worden nageleefd.
Artikel 13:1 (Subsidievaststelling) De beschikking tot subsidievaststelling stelt het bedrag van de subsidie vast en geeft aanspraak op betaling van het vastgestelde bedrag.	Artikel 18:2 (subsidievaststelling) De aanvrager ontvangt een beschikking ter vaststelling van de subsidie waarin het vastgestelde subsidiebedrag staat benoemd. De beschikking geeft een definitief recht op uitbetaling.
Artikel 13:2 (Subsidievaststelling) Indien geen beschikking tot subsidieverlening is gegeven, bevat de beschikking tot subsidievaststelling een aanduiding van de activiteiten waarvoor de subsidie wordt verstrekt.	Artikel 18:3 (subsidievaststelling) Als de aanvrager geen beschikking subsidieverlening heeft ontvangen, beschrijft de beschikking subsidievaststelling een beschrijving van de activiteiten waarvoor de subsidie wordt toegekend en de bijhorende verplichtingen.
Artikel 13:3 (Subsidievaststelling) Het college kan direct tot vaststelling besluiten.	Artikel 17:4 (Subsidieverlening) Het college kan besluiten de subsidieverstrekking direct vast te stellen.
Artikel 14:1 (Subsidievaststelling) Het college stelt de subsidie vast na afloop van de activiteit of voor het einde van elk boekjaar van de subsidieperiode waarvoor de subsidie is verleend.	Artikel 18:1 (Subsidievaststelling) Na ontvangst van de aanvraag tot vaststelling, zoals staat beschreven in artikel 14, stelt het college de subsidie vast: a. bij een eenmalige subsidie binnen de termijn zoals beschreven in de nadere betreffende subsidieregelingen;

	b. voor een structurele subsidie voor het einde van elk boekjaar van de subsidieperiode waarvoor de subsidie is verleend.
Artikel 14:2 (Subsidievaststelling) De subsidieontvanger dient een aanvraag tot subsidievaststelling in.	Artikel 14:1 (Subsidieverantwoording) Bij een eenmalige subsidie: de subsidieontvanger stuurt na uitvoering van de activiteiten de aanvraag om de subsidieverlening vast te stellen, volgens de afspraken en termijnen zoals aangegeven in de beschikking. Artikel 14:2 (Subsidieverantwoording) Bij een structurele subsidie: de subsidieontvanger stuurt de informatie die van belang is om de subsidie vast te stellen, volgens de afspraken en termijnen zoals aangegeven in de beschikking.
Artikel 14:3 (Subsidievaststelling) De aanvraag tot subsidievaststelling wordt ingediend binnen een bij de beschikking tot subsidieverlening bepaalde termijn.	Artikel 14:1 (Subsidieverantwoording) Bij een eenmalige subsidie: de subsidieontvanger stuurt na uitvoering van de activiteiten de aanvraag om de subsidieverlening vast te stellen, volgens de afspraken en termijnen zoals aangegeven in de beschikking. Artikel 14:2 (Subsidieverantwoording) Bij een structurele subsidie: de subsidieontvanger stuurt de informatie die van belang is om de subsidie vast te stellen, volgens de afspraken en termijnen zoals aangegeven in de beschikking.
Artikel 14:4 (Subsidievaststelling) Indien de aanvraag niet of niet tijdig wordt ingediend, kan de subsidie ambtshalve worden vastgesteld.	Artikel 18:6 (subsidievaststelling) Het college kan de subsidie helemaal of voor een deel ambtshalve vaststellen als: - de subsidieontvanger het verzoek tot vaststelling niet of niet tijdig heeft ingediend; - in de wet of bij de toekenning van de subsidie een termijn is bepaald waarbinnen het college dit moet doen; - de beschikking subsidieverlening of subsidievaststelling wordt ingetrokken of ten nadele van de ontvanger wordt gewijzigd, zie ook artikel 20.
Artikel 15:1 (Subsidievaststelling) De aanvraag tot vaststelling van de subsidie geeft aan of de activiteiten hebben plaatsgevonden overeenkomstig de subsidieverlening, tenzij de subsidie voor de aanvang van de activiteiten wordt vastgesteld.	Artikel 14:3 (Subsidieverantwoording) De aanvraag tot het vaststellen van de subsidie wordt ingediend door het bijhorende (digitale) formulier. De subsidieontvanger stuurt minimaal de volgende informatie mee:

	a. een activiteitenverslag waarin de uitvoering van activiteiten waarvoor subsidie is verleend wordt beschreven; b. een overzicht van de daadwerkelijke inkomsten en uitgaven; c. overzicht van de tegoeden (bank- en kassaldo). Artikel 18:4 (Subsidievaststelling) De vaststelling van de subsidie wordt beoordeeld op basis van de kwaliteit van de uitvoering van de activiteiten en de verplichtingen die zijn verbonden aan de subsidie. De subsidie kan voor een lager bedrag worden vastgesteld op basis van artikel 20.
Artikel 15:2 (Subsidievaststelling) Voorts wordt bij de aanvraag tot vaststelling van de subsidie rekening en verantwoording afgelegd omtrent de aan de activiteiten verbonden uitgaven en inkomsten, voor zover deze voor de vaststelling van de subsidie van belang zijn.	Artikel 14:3 (Subsidieverantwoording) De aanvraag tot het vaststellen van de subsidie wordt ingediend door het bijhorende (digitale) formulier. De subsidieontvanger stuurt minimaal de volgende informatie mee: a. een activiteitenverslag waarin de uitvoering van activiteiten waarvoor subsidie is verleend wordt beschreven; b. een overzicht van de daadwerkelijke inkomsten en uitgaven; c. een overzicht van de tegoeden (bank- en kassaldo's).
Artikel 16 (Lagere vaststelling) Vaststelling van de subsidie kan geschieden voor een lager bedrag dan verlening van de subsidie indien: a. de activiteiten waarvoor subsidie is verleend niet of niet geheel hebben plaatsgevonden; b. de subsidieontvanger niet heeft voldaan aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen; c. de subsidieontvanger onjuiste of onvolledige gegevens heeft verstrekt en de verstrekking van juiste of volledige gegevens tot een andere beschikking op de aanvraag tot subsidieverlening zou hebben geleid, of d. de subsidieverlening anderszins onjuist was en de subsidieontvanger dit wist of behoorde te weten.	Artikel 18:5 (Subsidievaststelling) De vaststelling van de subsidie wordt beoordeeld op basis van de kwaliteit van de uitvoering van de activiteiten en de verplichtingen die zijn verbonden aan de subsidie. De subsidie kan voor een lager bedrag worden vastgesteld op basis van artikel 20.
Artikel 17:1 (Intrekking en wijziging) Zolang de subsidie niet is vastgesteld kan het college de subsidieverlening intrekken of ten nadele van de subsidieontvanger wijzigen indien: a. de activiteiten, waarvoor subsidie is verleend niet of niet geheel hebben plaatsgevonden of zullen plaatsvinden;	Artikel 20:1 (Intrekken en wijzigen subsidieverstrekking) Het college kan de subsidieverlening ten nadele intrekken of wijzigen als: a. de activiteiten waarvoor subsidie is verleend: - niet of gedeeltelijk zullen plaatsvinden; of - niet of gedeeltelijk hebben plaatsgevonden;

b. de subsidieontvanger niet heeft voldaan aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen; c. de subsidieontvanger onjuiste of onvolledige gegevens heeft verstrekt en de verstrekking van juiste of volledige gegevens tot een andere beschikking op de aanvraag tot subsidieverlening zou hebben geleid; d. de subsidieverlening anderszins onjuist was en de subsidieontvanger dit wist of behoorde te weten; e. met toepassing van artikel 6 een beroep wordt gedaan op de voorwaarde dat voldoende gelden ter beschikking worden gesteld.	b. de subsidieontvanger niet heeft voldaan aan verplichtingen die zijn verbonden aan de subsidieverlening; c. de subsidieontvanger onjuiste of onvolledige informatie heeft doorgegeven en als juiste of volledige informatie zou hebben geleid tot een ander besluit op de subsidieaanvraag; d. de subsidieverlening op een andere manier onjuist was en de subsidieontvanger dit wist of hoorde te weten; e. de activiteiten zijn uitgevoerd tegen lagere kosten of met hogere inkomsten dan waarvoor subsidie is verleend; f. als de subsidieverlening onjuistheden bevat; g. als er veranderde omstandigheden of nieuwe inzichten zijn die het niet langer verantwoord maken om de subsidie zoals oorspronkelijk verleend voort te zetten; h. er een wijziging of overschrijding van het subsidieplafond plaats vindt; i. bij andere door de wet vastgestelde omstandigheden.
Artikel 17:2 (Intrekking en wijziging) De intrekking of wijziging werkt terug tot en met het tijdstip waarop de subsidie is verleend, tenzij bij de intrekking of wijziging anders is bepaald.	Artikel 20:2 (Intrekken en wijzigingen subsidieverstreking) Het intrekken of aanpassen van de subsidieverlening geldt vanaf het moment dat de subsidie is verleend tenzij het college hierin een ander besluit neemt.
Artikel 18:1 (Intrekking en wijziging) Het college kan een beschikking tot subsidievaststelling intrekken of ten nadele van de ontvanger wijzigen: a. op grond van feiten of omstandigheden waarvan het bij de subsidievaststelling redelijkerwijs niet op de hoogte kon zijn en op grond waarvan de subsidie lager dan overeenkomstig de subsidieverlening zou zijn vastgesteld; b. indien de subsidievaststelling onjuist was en de subsidieontvanger dit wist of behoorde te weten, of c. indien de subsidieontvanger na de subsidievaststelling niet heeft voldaan aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen.	Artikel 20:3 (Intrekken en wijzigen subsidieverstreking) Het college kan de subsidievaststelling intrekken of wijzigen als: a. op grond van feiten of omstandigheden waarvan het bij de subsidievaststelling redelijkerwijs niet op de hoogte kon zijn en op grond waarvan de subsidie lager dan overeenkomstig de subsidieverlening zou zijn vastgesteld; b. de subsidievaststelling onjuist was en de subsidieontvanger dit wist of hoorde te weten; c. de subsidieontvanger na de vaststelling niet heeft voldaan aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen.
Artikel 18:2 (Intrekking en wijziging) De intrekking of wijziging werkt terug tot en met het tijdstip waarop de subsidie is vastgesteld, tenzij bij de intrekking of wijziging anders is bepaald.	Artikel 20:4 (Intrekken en wijzigen subsidieverstreking) De intrekking of wijziging van de vaststelling geldt vanaf het moment dat de subsidie is vastgesteld tenzij het college hierin een ander besluit neemt.
Artikel 18:3 (Intrekking en wijziging) De subsidievaststelling kan niet meer worden ingetrokken of ten nadele van de ontvanger worden gewijzigd indien vijf jaren zijn verstreken sedert de dag	Artikel 20:5 (Intrekken en wijzigen subsidieverstreking) De vastgestelde subsidie kan niet meer worden ingetrokken of gewijzigd als er vijf jaar voorbij zijn sinds de dag waarop de vaststelling schriftelijk is toegezegd.

waarop zij is bekendgemaakt dan wel, in het geval, bedoeld in het eerste lid, onderdeel c, sedert de dag waarop de handeling in strijd met de verplichting is verricht of de dag waarop aan de verplichting had moeten zijn voldaan.	
Artikel 19:1 (Betaling) Structurele subsidies worden overeenkomstig de beschikking tot subsidieverlening betaald.	Artikel 19:1 (Betaling) De betaling vindt plaats binnen zes weken na de datum van verzending van de beschikking, behalve als in de beschikking een ander tijdstip is aangegeven.
Artikel 19:2 (Betaling) Structurele subsidies ter hoogte van een jaarlijks of periodiek vast te stellen bedrag worden ineens betaald op een nader door het college te bepalen tijdstip mits met betreffende subsidieontvanger geen andere afspraken zijn gemaakt inzake subsidiebetaling.	Artikel 19:1 (Betaling) De betaling vindt plaats binnen zes weken na de datum van verzending van de beschikking, behalve als in de beschikking een ander tijdstip is aangegeven.
Artikel 19:3 (Betaling) Indien feiten of omstandigheden aanleiding geven tot een lagere vaststelling van de subsidie over het betreffende boekjaar of de betreffende subsidieperiode, kan verrekening plaatsvinden door inhouding op de nog uit te betalen subsidie in hetzelfde jaar of de resterende jaren uit de betreffende subsidieperiode dan wel bij de verlening van de subsidie over de volgende subsidieperiode.	Artikel 21:2 (Terugvordering) Het college kan het bedrag dat teruggevorderd wordt, verrekenen met een andere subsidie die aan dezelfde ontvanger voor dezelfde activiteiten is gegeven, maar voor een andere periode.
Artikel 19:4 (Betaling) Incidentele subsidies worden binnen vier weken na de subsidievaststelling betaald.	Artikel 19:1 (Betaling) De betaling vindt plaats binnen zes weken na de datum van verzending van de beschikking, behalve als in de beschikking een ander tijdstip is aangegeven.
Artikel 19:5 (Betaling) Indien door de subsidieaanvrager bezwaar wordt gemaakt tegen de subsidiebeschikking, kan het college toch tot gehele of gedeeltelijke uitbetaling overgaan zolang nog niet op het bezwaarschrift is beslist.	Artikel 19:3 (Betaling) Als de subsidieaanvrager bezwaar heeft gemaakt tegen het subsidiebesluit, kan het college toch al geheel of gedeeltelijk de subsidie uitbetalen, zolang er nog geen beslissing op het bezwaar is genomen.
Artikel 20:1 (Voorschotten) Het college kan bij subsidieverlening voorschotten verlenen.	Artikel 19:4 (Betaling) Het college kan bij het verlenen van subsidies werken met afkoopsommen en voorschotten.
Artikel 20:2 (Voorschotten) De beschikking tot voorschotverlening vermeldt het bedrag van het voorschot, dan wel de wijze waarop dit bedrag wordt bepaald, alsmede de data waarop de voorschotten betaald worden.	Artikel 19:4.a (Betaling) In de beschikking wordt beschreven wat de hoogte is van de voorschotten of de afkoopsom.

Artikel 20:3 (Voorschotten) Bij de subsidievaststelling worden betaalde voorschotten verrekend met het bedrag van de subsidie.	Artikel 19:4.b (Betaling) Bij de subsidievaststelling en definitieve uitbetaling, worden de betaalde voorschotten verrekend met het totaalbedrag van de toegekende subsidie en wordt het eventueel resterende subsidiebedrag uitbetaald.
Artikel 21 (Terugvordering) Onverschuldigd betaalde subsidiebedragen en voorschotten kunnen worden teruggevorderd voor zover na de dag waarop de subsidie is vastgesteld, dan wel de subsidieontvanger na de subsidievaststelling niet heeft voldaan aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen, nog geen vijf jaar zijn verstreken.	Artikel 21 (Terugvordering) 1. Het college kan onterecht betaalde subsidiebedragen terugvorderen. 2. Het college kan het bedrag dat teruggevorderd wordt, verrekenen met een andere subsidie die aan dezelfde ontvanger voor dezelfde activiteiten is gegeven, maar voor een andere periode. 3. Onterecht betaalde subsidiebedragen en voorschotten kunnen worden teruggevorderd: a. binnen vijf jaar vanaf de datum van de schriftelijke subsidievaststelling; en b. de ontvanger niet heeft voldaan aan de verplichtingen gekoppeld aan de subsidieverstrekking.
Artikel 22 (Methode van structurele subsidieverlening)	Vervallen , deze inhoud wordt verwerkt in de nadere subsidieregelingen.
Artikel 23 t/m artikel 35 (Bijzondere bepalingen structurele subsidieverlening)	Vervallen , deze inhoud wordt verwerkt in de nadere subsidieregelingen.
Artikel 36 (Slotbepalingen) Bij aanvang van de nieuwe subsidieperiode wordt door het college gezien of de hoogte van de te verlenen structurele subsidies en afkoopsommen aangepast dient te worden.	Artikel 22:3 (hardheidsclausule) In het jaar voorafgaand aan de nieuwe subsidieperiode besluit het college of de hoogte van de te verlenen structurele subsidies en afkoopsommen wordt aangepast.
Artikel 37 (Slotbepalingen) Wanneer twee of meer structureel gesubsidieerde rechtspersonen samengaan en fuseren tot één rechtspersoon kan het college een incidentele subsidie toekennen.	Vervallen , dit wordt verwerkt in de nadere subsidieregelingen.
Artikel 38 (Waarderingssubsidie) Het college kan een subsidie verstrekken als waardering indien het bepaalde activiteiten van belang acht of deze wil aanmoedigen. Zonder deze naar aard en omvang te willen beïnvloeden.	Vervallen , dit wordt verwerkt in de nadere subsidieregelingen.

Artikel 39:1 (Hardheidsclausule) Als een bij of krachtens deze verordening gestelde termijn voor een subsidieaanvragers of subsidieontvangers gevolgen zou hebben die wegens bijzondere omstandigheden onevenredig zouden zijn tot de daarmee te dienen belangen, kan het college een andere termijn vaststellen.	Artikel 22:2.a (Hardheidsclausule) Het college kan in bijzondere omstandigheden afwijken van een of meerdere bepalingen uit deze verordening om te voorkomen dat de subsidieontvanger onevenredig benadeeld wordt: Afwijken van een of meerdere artikelen: als het strikt volgen van de bepalingen in deze verordening onredelijke nadelige gevolgen heeft, kan het college besluiten af te wijken van een of meerdere artikelen of artikelliden;
Artikel 39:2 (Hardheidsclausule) Door het college kan van een of meer bepaalde artikelen of artikelliden van deze verordening worden afgeweken als daaraan vasthouden voor een subsidieaanvragers of subsidieontvangers gevolgen zou hebben die wegens bijzondere omstandigheden onevenredig zouden zijn tot de daarmee te dienen belangen.	Artikel 22:2.a (Hardheidsclausule) Het college kan in bijzondere omstandigheden afwijken van een of meerdere bepalingen uit deze verordening om te voorkomen dat de subsidieontvanger onevenredig benadeeld wordt: Afwijken van een of meerdere artikelen: als het strikt volgen van de bepalingen in deze verordening onredelijke nadelige gevolgen heeft, kan het college besluiten af te wijken van een of meerdere artikelen of artikelliden;
Artikel 39:3 (Hardheidsclausule) Toepassing van de vorige leden wordt gemotiveerd in het besluit.	Artikel 22:2.b (Hardheidsclausule) Het college onderbouwt haar besluit tot afwijking schriftelijk.
Artikel 40 (Bijzondere gevallen) In gevallen waarin deze verordening niet of niet voldoende voorziet, beslist het college.	Artikel 22:1 (Hardheidsclausule) In alle gevallen waarin deze verordening niet voorziet of onduidelijk is, beslist het college.
Artikel 41 (Overgangsbepalingen) Verleende subsidies die nog niet vastgesteld zijn vallen onder de werking van deze nieuwe verordening. Daar waar bij de vaststelling sprake is van gewijzigde voorwaarden zal de voor de instelling meest gunstige voorwaarde voor de vaststelling van de subsidie worden.	Artikel 23.1 Overgangsregels Verleende subsidies die nog niet vastgesteld zijn per 1 januari 2025 vallen onder de werking van deze verordening. Artikel 23.2 Overgangsregels Daar waar bij de vaststelling sprake is van gewijzigde voorwaarden, zal de voor de organisatie meest gunstige voorwaarde voor de vaststelling van de subsidie worden genomen.
Artikel 42 (Inwerkingtreding) Deze verordening treedt in werking op 1 november 2016 onder gelijktijdige intrekking van de "Subsidieverordening Gemeente Kerkrade 2012" zoals door de Raad vastgesteld op 30 mei 2012 en is voor de berekening van de	Artikel 24 Ingangsdatum en omhangbepaling Deze verordening treedt in werking op 1 januari 2025. Op hetzelfde moment wordt de 'Algemene Subsidieverordening Vrijwilligersorganisaties Gemeente Kerkrade 2017' ingetrokken behoudens het gestelde in hoofdstuk 7 en 8. De bepalingen uit

structurele subsidieverlening voor het eerst van toepassing voor de subsidieperiode 2017 t/m 2020.	hoofdstuk 7 en 8 worden met ingang van 01 mei 2025 ingetrokken, of zoveel eerder als de nadere regels als bedoeld in artikel 7 2e lid zijn vastgesteld. 2. Na de inwerkingtreding van deze verordening berusten alle nadere regels gesteld op grond van bepalingen die bij deze verordening vervallen of worden ingetrokken, voor zover niet specifiek bepaald in deze verordening, op deze verordening. Toelichting: De hoofdstukken 7 en 8 uit de ASV 2017 worden verwerkt in nieuw op te stellen subsidieregelingen. De huidige beleidsregels, die hun grondslag vinden in de ASV 2017, zullen eveneens verwerkt worden in de nieuw op te stellen subsidieregelingen. De nadere subsidieregelingen dienen uiterlijk per 1 mei 2025 vastgesteld te worden door het college en in werking te treden. Tot deze ingangsdatum zullen de hoofdstukken 7 en 8 uit de ASV 2017 de huidige beleidsregels van kracht blijven.
Artikel 43 (Citeertitel) Deze verordening kan aangehaald worden als “Algemene subsidieverordening vrijwilligersorganisaties gemeente Kerkrade 2017”.	Artikel 25 (Citeertitel) Deze verordening wordt aangehaald als ‘Algemene Subsidieverordening Vrijwilligersorganisaties Kerkrade 2025’.
Toelichting Algemene Subsidieverordening Vrijwilligersorganisaties gemeente Kerkrade 2017.	Vervallen. Toelichting: deze toelichting is zijn geheel vervallen. Doordat de ASV 2025 is opgesteld in toegankelijker taalgebruik, is een dergelijke uitgebreide toelichting niet meer noodzakelijk. Waar nodig zijn onderdelen uit de toelichting verwerkt bij de betreffende bepalingen in de ASV 2025. Waar nodig zullen onderdelen uit de toelichting verwerkt worden in de nadere subsidieregelingen.

2. Nieuwe bepalingen in de ASV 2025

Artikel 2 (Doelstelling)

Het verenigingsleven en vrijwilligersinitiatieven zijn van wezenlijk belang voor de Kerkraadse samenleving. Zij vormen de kern van sociale participatie, waar inwoners via activiteiten op betekenisvolle wijze meedoen en bijdragen aan de samenleving. Lidmaatschap en deelname aan verenigingsactiviteiten bevorderen niet alleen de fysieke gezondheid, maar versterken ook het mentale welbevinden van de inwoners. Daarnaast zorgen vrijwilligersinitiatieven voor een sterke sociale basis, die de verbinding tussen inwoners vergroot en de kwaliteit van leefbaarheid verbetert. De raad streeft ernaar om deze organisaties te ondersteunen door middel van passende subsidies, in lijn met het gemeentebeleid, om betekenisvolle participatie voor alle inwoners van Kerkrade te bevorderen. Vrijwilligersorganisaties spelen een cruciale rol in dit beleid, doordat zij ervoor zorgen dat iedereen, naar eigen mogelijkheden, kan deelnemen aan zinvolle activiteiten. Deze activiteiten bevorderen sociale cohesie, stimuleren talentontwikkeling en dragen bij aan een gezonde, hechte en inclusieve gemeenschap. Door mensen samen te brengen, leren zij met en van elkaar, wat bijdraagt aan ontspanning en een vitaal leven. Zo ondersteunt de gemeente actief haar ambitie om een betrokken en leefbare samenleving te creëren.

Toelichting: Door deze doelstelling als extra bepaling toe te voegen aan de ASV 2025, wordt het belang van vrijwilligersinitiatieven en verenigingen voor de Kerkraadse samenleving onderstreept. Deze bepaling biedt een heldere richtlijn voor het toekennen van subsidies die sociale cohesie versterken, participatie bevorderen en bijdragen aan een inclusieve en gezonde samenleving, geheel in lijn met het actuele gemeentebeleid.

Artikel 4 Staatssteunregels

1. Als een subsidieaanvraag onder een Europees steunkader valt, kan het college bij subsidieregeling afwijken van deze verordening en deze aanvullen.
2. Bij subsidieregelingen waarbij is bepaald dat toepassing kan worden gegeven aan een Europees steunkader, verwijst de subsidieregeling naar het desbetreffende steunkader.
3. Bij subsidies waarop een Europees steunkader van toepassing is, verwijst de verleningsbeschikking naar de toepasselijke bepalingen van het steunkader.
4. Bij subsidies waarop een Europees steunkader van toepassing is, komen alleen de activiteiten, doelstellingen, resultaten en kosten voor vergoeding in aanmerking die voldoen aan de eisen van het desbetreffende steunkader.
5. Bij subsidies waarop een Europees steunkader van toepassing is, komen organisaties alleen in aanmerking voor een subsidieverstreking als deze voldoet aan de voorwaarden van het desbetreffende Steunkader.

Toelichting:

Dit artikel is toegevoegd conform Europese en Nederlandse wetgeving. Zoals toegelicht in de nota van toelichting, is de impact van de staatssteunregels op de subsidiëring van vrijwilligersorganisaties in Kerkrade minimaal.

Artikel 12:4 (Beslistermijn)

Bij aanvragen voor een subsidie die worden aangemeld bij de Europese commissie, gerelateerd aan het Europees Staatskader, wordt de termijn verdaagd totdat de Europese Commissie een eindbeslissing heeft genomen.

Toelichting:

Deze bepaling is toegevoegd conform Europese en Nederlandse wetgeving.

Artikel 13:11 (Weigeringsgronden)

Het college kan de subsidie weigeren als:

- de benodigde vergunning voor de activiteit is geweigerd;

Toelichting:

Als een vergunning voor activiteiten die deze vereisen, wordt afgewezen, kunnen die activiteiten niet worden uitgevoerd en zou het verstrekken van een subsidie onjuist zijn.

Artikel 13:13 (Weigeringsgronden)

Het college kan de subsidie weigeren als:

- de aanvrager drie jaar of langer subsidie heeft gekregen voor dezelfde of soortgelijke activiteiten en er sprake is van veranderde omstandigheden of nieuwe inzichten. Het college kan de subsidie voor de volgende periode stopzetten of verlagen. Dit gebeurt door het vooraf mededelen van een redelijke termijn waarbinnen de subsidie wordt verlaagd en/of stopgezet;

Toelichting:

Dit artikel is toegevoegd conform artikel 4:51 van de Awb.

Artikel 16:1.e (Bijzondere verplichtingen)

Het college kan de subsidieontvanger bijzondere verplichtingen opleggen die helpen om het doel van de subsidie te bereiken. Deze verplichtingen kunnen onder andere gaan over:

- bevorderen van vitaliteit van zowel de inwoner als de vrijwilligersorganisatie;

Toelichting:

Dit lid is opgenomen als 'kan-bepaling', waarmee het college de mogelijkheid heeft om bij het verstrekken van subsidies specifieke verplichtingen op te leggen. Deze verplichtingen zijn gericht op het bevorderen van de vitaliteit van zowel de inwoners als de vrijwilligersorganisaties, in overeenstemming met het actuele gemeentebeleid.



Registratienummer: 24it03804

Sector: Stad

Kerkrade, 12 november 2024

Aanbiedingsbrief

aan de raad.

Nr.: 24it03804

Hierbij bieden wij u ter overweging en beslissing een ontwerpbesluit, nr. Rb24068, inzake aanvraag subsidie rond opsporen en ruimen Ontplobbare oorlogsresten over de jaren 2023 en 2024.

In de nota van toelichting, nr. 24TI061, die het ontwerpbesluit vergezelt, zijn de overwegingen en nadere gronden aangegeven waarop het ontwerpbesluit berust.

Het college,



dr. T.P. Dassen-Housen

De secretaris,



R.M.J.S. Stijns



Ontwerpbesluit

Nr.: 24Rb068

De raad van de gemeente Kerkrade;

overwegende,

- De mogelijkheid om vanuit het Rijk een subsidie van 68% te ontvangen over gemaakte kosten (ex btw) voor het opsporen en ruimen van Ontplobbare Oorlogsresten;

kennis genomen hebbende van,

- de nota van toelichting, nr. 24TI061, behorende bij dit besluit;
- de beraadslagingen in de commissie GEZ d.d. 27 november 2024

gelet op,

- **programma:**
- **gemeentelijk/regionaal beleidskader:**
- **wetsartikel:** Bijdrageregeling uit het Bijdragebesluit Gemeentefonds

besluit:

- I. Een subsidieverzoek in te dienen bij het ministerie van Binnenlandse Zaken om een bijdrage uit het gemeentefonds uit te keren van 68% van de in 2023 en 2024 gemaakte kosten rond Ontplobbare Oorlogsresten. Totale kosten werkzaamheden: 57.400 euro ex btw.

Aldus vastgesteld door de raad der gemeente Kerkrade in zijn openbare vergadering d.d. 11 december 2024.

De voorzitter van de raad,

dr. T.P. Dassen-Housen.

De griffier,

mr. drs. D.G.M.G. Franssen.

Documentnummer: 24Rb068

Nota van toelichting

Nummer.: 24Tl061 	Kerkrade, 12 november 2024
---	----------------------------

Behorend bij ontwerpbesluit nummer: 24Rb068

Onderwerp

Aanvraag subsidie rond Ontplobbare Oorlogsresten.

Beslispunten

Indienen subsidieverzoek bij het ministerie van BZK voor vergoeding van 68% van de in 2023 en 2024 gemaakte kosten (ex btw) rond Ontplobbare Oorlogsresten.

Inleiding

In de kosten die voortkomen uit Ontplobbare Oorlogsresten wordt vanuit de centrale overheid een bijdrage verstrekt via het Ministerie BZK. Op dit moment is het mogelijk om een bijdrage van 68% te ontvangen van de werkelijk gemaakte kosten (ex btw) voor opsporen, benaderen en faciliteren van onschadelijk maken van Ontplobbare Oorlogsresten. Deze regeling loopt via het Ministerie van BZK waarbij de bijdragen worden uitgekeerd via het Gemeentefonds.

Om gebruik te kunnen maken van de regeling dient de gemeenteraad hiertoe een raadsbesluit te nemen. De gemeente krijgt een aanvullende bijdrage uit het gemeentefonds van 68% van de hiervoor in aanmerking komende gemaakte kosten. De overige 32% kosten zullen door de gemeente zelf gefinancierd moeten worden. Er kan, als gevolg van de wijze van financiering door middel van een bijdrage bij het gemeentefonds, alleen door de gemeente een beroep worden gedaan op het verkrijgen van een uitkering uit het Gemeentefonds voor de gemaakte kosten op gebied van ontplobbare oorlogsresten. De controle op de legitimiteit van de in te dienen kosten bij het ministerie van BZK is door de Rijksoverheid neergelegd bij de gemeenteraad. Dit maakt dat de aanvraag subsidie gedaan wordt door de gemeenteraad en enkel bestaat uit een brief zonder bijlagen. Het ministerie gaat zelf geen toetsing meer uitvoeren ten aanzien van de opgevoerde kosten.

Doelstelling

Verkrijgen subsidie ad 68% van gemaakte kosten voor het opsporen en ruimen van Ontplobbare Oorlogsresten in 2023 en 2024.

Argumenten

Zie Inleiding.

Kanttekeningen

Niet van toepassing.

Financiën

De volgende rekeningen zijn in 2023/2024 ontvangen:

Datum rekening	Bedrijf	Project	Kosten (ex btw)
17 maart 2023	Euroradar	Gebiedsontwikkeling Rolduckerveld	25.680,-
31 maart 2023	Euroradar	Gebiedsontwikkeling Rolduckerveld	600,-
19 september 2023	Euroradar	Reconstructie St. Leonardusstraat	2.950,-
27 oktober 2023	Euroradar	Reconstructie St. Leonardusstraat	2.250,-
17 november 2023	Euroradar	Reconstructie St. Leonardusstraat	3.000,-
22 mei 2024	Euroradar	Gebiedsontwikkeling Rolduckerveld	14.980,-
15 oktober 2024	Euroradar	Gebiedsontwikkeling Rolduckerveld	7.940,-
Totaal			57.400,-

Totale kosten van de opdrachten: **57.400 euro** ex btw.

Met het te nemen raadsbesluit wordt subsidie gevraagd ter grootte van 68% van de gemaakte kosten van 57.400 euro ex btw, zijnde **39.032 euro**.

Communicatie

Niet van toepassing.

Burgerparticipatie

Niet van toepassing.

Uitvoering

Bij instemming bijgaande brief versturen aan het ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties.

Gezondheid en Vitaliteit

Niet van toepassing.



Gescand nummer: 23F03926



Gemeente Kerkrade
T.a.v. M&B - dhr. A.F. van der Velden
Postbus 600
6460 AP KERKRADE
Nederland



FACTUUR

Factuur nr.: VF-EU23.111
Debiteur nr.: 1277
BTW nr. klant
Datum: 17 maart 2023
Betalingstermijn: Binnen 30 dagen onder vermelding van het factuurnummer
Projectnr.: EU23-094 / Kerkrade - Rolduckerveld_000
Kenmerk: Project gebiedsontwikkeling Rolduckerveld
Contactpersoon: Ton van der Velden

Aantal	Eenheid	Omschrijving	Eenh. prijs	Totaal
1		Week 09: Projectvoorbereiding en opstellen projectplan	755,00	755,00
1		Week 10: Inzet Opsporingsteam 00, inclusief graafmachine en VTVS en Projectbegeleiding	17.397,50	17.397,50
1		Week 10: Inzet Opsporingsteam 00, VTVS en Projectbegeleiding	7.527,50	7.527,50

Totaal exclusief B.T.W. 25.680,00
BTW 21% 5.392,80
Door u te betalen € 31.072,80



euro radar
Postbus 600
6460 AP Kerkrade

0165 381 0500
e info@euro-radar.nl
www.euro-radar.nl

KvK 24063090
BTW nr. NL057050008B
IBAN NL93 0001 0001 0001 0001 0001

Weekstaat 27-2-2023 t/m 19-3-2023
 Projectnr EU23-094
 Projectnaam Kerkrade - Gemeente Kerkrade - Rolduckerveld_OOO
 Opdrachtgever Gemeente Kerkrade
 Contactpersoon de heer T. van der Velden



Weekstaat 2023 week 09

Projectvoorbereiding OOO

Nummer	Omschrijving	Ma	Di	Wo	Do	Vr	Za	Zo	Totaal	Eenheid	Tarief	Totaal
CW 0010	KLIC-Melding					1,00			1,00	stuk	55,00	55,00
PE 0010	Projectvoorbereiding en opstellen projectplan					1,00			1,00	stuk	700,00	700,00
	Algemene projectkosten											0,00
Weektotaal												€ 755,00

Weekstaat 2023 week 10

Uitvoeren Benaderen

Nummer	Omschrijving	Ma	Di	Wo	Do	Vr	Za	Zo	Totaal	Eenheid	Tarief	Totaal
MM 0050	Instandhouding VTVS					1,00	1,00	1,00	3,00	Dag	132,50	397,50
MT 0010	Aan- en Afvoer materieel		1,00						1,00	Keer	1.075,00	1.075,00
MT 0070	Mob / Demobilisatie VTVS				1,00				1,00	Keer	1.275,00	1.275,00
PE 0100	Dagprijs Opsporingsteam OO	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00			5,00	dag	1.850,00	9.250,00
PE 0125	Dagprijs Opsporing beveiligde Hydr. Graafmachine, inclusief machinist		1,00	1,00	1,00	1,00			4,00	dag	1.250,00	5.000,00
	Algemene projectkosten											0,00

Projectafroding

Nummer	Omschrijving	Ma	Di	Wo	Do	Vr	Za	Zo	Totaal	Eenheid	Tarief	Totaal
PE 0140	Projectbegeleiding					1,00			1,00	week	400,00	400,00
	Algemene projectkosten											0,00
Weektotaal												€ 17.397,50

Weekstaat 27-2-2023 t/m 19-3-2023
Projectnr EU23-094
Projectnaam Kerkrade - Gemeente Kerkrade - Rolduckerveld_000
Opdrachtgever Gemeente Kerkrade
Contactpersoon de heer T. van der Velden



Weekstaat 2023 week 11

Uitvoeren Benaderen

Nummer	Omschrijving	Ma	Di	Wo	Do	Vr	Za	Zo	Totaal	Eenheid	Tarief	Totaal
MM 0050	Instandhouding VTVS	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	7,00	Dag	132,50	927,50
PE 0100	Dagprijs Opsporingsteam OO			1,00	1,00				2,00	dag	1.850,00	3.700,00
PE 0125	Dagprijs Opsporing beveiligde Hydr. Graafmachine, inclusief machinist			1,00	1,00				2,00	dag	1.250,00	2.500,00
	Algemene projectkosten											0,00

Projectafronsting

Nummer	Omschrijving	Ma	Di	Wo	Do	Vr	Za	Zo	Totaal	Eenheid	Tarief	Totaal
PE 0140	Projectbegeleiding					1,00			1,00	week	400,00	400,00
	Algemene projectkosten											0,00

Weektotaal € 7.527,50

Periodetotaal € 25.680,00

Datum

Datum

Goedgekeurd namens euroradar door: F.G.J. Barink

Goedgekeurd namens Gemeente Kerkrade door:

Handtekening

Handtekening

Gemeente Kerkrade
T.a.v. M&B - dhr. A.F. van der Velden
Postbus 600
6460 AP KERKRADE
Nederland



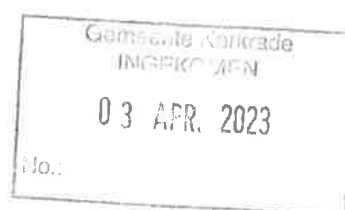
FACTUUR

Factuur nr.: VF-EU23.138
Debiteur nr.: 1277
BTW nr. klant
Datum: 31 maart 2023
Betalingstermijn: Binnen 30 dagen onder vermelding van het factuurnummer
Projectnr.: EU23-094 / Kerkrade - Rolduckerveld_000
Kenmerk: Project gebiedsontwikkeling Rolduckerveld - week 13
Contactpersoon: Ton van der Velden

Aantal	Eenheid	Omschrijving	Eenh. prijs	Totaal
1		Projectinstructie & Toolbox	600,00	600,00
Totaal exclusief B.T.W.				600,00
BTW 21%				126,00
Door u te betalen				€ 726,00



Gescand nummer: 23F04455



euro
cadar

000 Projectvoorbereiding

Datum	Datum
Goedgekeurd namens euoradar door: F.G.J. Barink	Goedgekeurd namens Gemeente Kerkrade door:
	
Handtekening	Handtekening



Gescand nummer: 23F12165



Gemeente Kerkrade
T.a.v. afd. Stedelijke Beheer, dhr. M. Caumo
Postbus 600
6460 AP KERKRADE
Nederland

FACTUUR



Factuur nr.: VF-EU23.432
Debiteur nr.: 1277
BTW nr. klant
Datum: 19 september 2023
Betalingstermijn: Binnen 30 dagen onder vermelding van het factuurnummer
Projectnr.: EU23-397 / Kerkrade - St. Leonardusstraat_000
Kenmerk: Reconstructie St. Leonardusstraat te Kerkrade
Zaaknummer: 23i0039293
Kenmerk: 23u0069585

Aantal	Eenheid	Omschrijving	Eenh. prijs	Totaal
1		Week 34: Projectvoorbereiding en opstellen projectplan	700,00	700,00
1		Week 35: Inzet Opsporingsteam OO en Projectbegeleiding	2.250,00	2.250,00
				2.950,00
		Totaal exclusief B.T.W.		619,50
				€ 3.569,50

BTW 21%

Door u te betalen



euro radar
Dorpshuis 4
3471 AD Naamloosveld, Dordrecht

Tel: 0511 70180
e: info@kerkrade.nl
www.kerkrade.nl

KVK nr. 325 3
BTW nr. NL854751166B01
IBAN nr. NL440000320619

Weekstaat 21-8-2023 t/m 3-9-2023
 Projectnr EU23-397
 Projectnaam Kerkrade - Gemeente Kerkrade - St. Leonardusstraat_OOO
 Opdrachtgever Gemeente Kerkrade
 Contactpersoon de heer M.F.H. Caumo



Weekstaat 2023 week 34

000 Projectvoorbereiding

Nummer Omschrijving
 PE 0010 Projectvoorbereiding en opstellen projectplan
 Algemene projectkosten

Ma	Di	Wo	Do	Vr	Za	Zo	Totaal	Eenheid	Tarief	Totaal
1,00							1,00	stuks	700,00	700,00
										0,00
							Weektotaal			€ 700,00

Weekstaat 21-8-2023 t/m 3-9-2023
Projectnr EU23-397
Projectnaam Kerkrade Gemeente Kerkrade - St. Leonardusstraat_000
Opdrachtgever Gemeente Kerkrade
Contactpersoon de heer M.F.H. Caumo



Periodelotaal € 2.950,00

Datum

Datum 15-09-2023

Goedgekeurd namens euroradar door: F.G.J. Barink

Goedgekeurd namens Gemeente Kerkrade door: Projectleider

M.F.H. Caumo

Handtekening

Handtekening

A handwritten signature in dark ink, appearing to read "Caumo", written over a faint horizontal line.



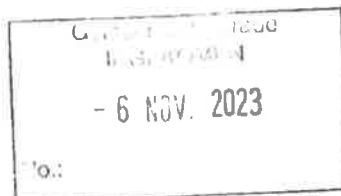
Gescand nummer: 23F14547



Gemeente Kerkrade
T.a.v. afd. Stedelijke Beheer, dhr. M. Caumo
Postbus 600
6460 AP KERKRADE
Nederland

FACTUUR

Factuur nr.: VF-EU23.511
Debiteur nr.: 1277
BTW nr. klant
Datum: 27 oktober 2023
Betalingstermijn Binnen 30 dagen onder vermelding van het factuurnummer
Projectnr.: EU23-397 / Kerkrade - St. Leonardusstraat_000
Kenmerk: Reconstructie St. Leonardusstraat te Kerkrade
Zaaknummer: 23i0039293 / Kenmerk: 23u0069585
Contactpersoon: Kevin Gulpers / Martin Caumo



Aantal	Eenheid	Omschrijving	Eenh. prijs	Totaal
1		Week 40: Inzet Opsporingsteam en Projectbegeleiding	2.250,00	2.250,00
Totaal exclusief B.T.W.				2.250,00
BTW 21%				472,50
Door u te betalen				€ 2.722,50



Weekstaat 2-10-2023 t/m 8-10-2023
 Projectnr EU23-397
 Projectnaam Kerkrade - Gemeente Kerkrade - St. Leonardusstraat 000
 Opdrachtgever Gemeente Kerkrade
 Contactpersoon de heer M.F.H. Caumo



Weekstaat 2023 week 40

000 Projectbegeleiding en Advisering

Nummer	Omschrijving	Ma	Di	Wo	Do	Vr	Za	Zo	Totaal	Eenheid	Tarief	Totaal
PE 0140	Projectbegeleiding					1,00			1,00	week	400,00	400,00
	Algemene projectkosten											0,00

000 Uitvoeren Benaderen

Nummer	Omschrijving	Ma	Di	Wo	Do	Vr	Za	Zo	Totaal	Eenheid	Tarief	Totaal
PE 0100	Dagprijs Opsporingsteam 00			1,00					1,00	dag	1.850,00	1.850,00
	Algemene projectkosten											0,00

Weektotaal € 2.250,00

Periodetotaal excl. BTW € 2.250,00

Periodetotaal incl. BTW € 2.722,50

Datum 3-10-2023

Datum

Goedgekeurd namens euroradar door Len Meuwissen

Goedgekeurd namens Gemeente Kerkrade door:

Handtekening

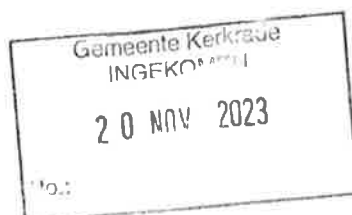
Handtekening



Gescand nummer: 23F15202



Gemeente Kerkrade
T.a.v. afd. Stedelijke Beheer, dhr. M. Caumo
Postbus 600
6460 AP KERKRADE
Nederland



FACTUUR

Factuur nr.: VF-EU23.549
Debiteur nr.: 1277
BTW nr. klant
Datum: 17 november 2023
Betalingstermijn Binnen 30 dagen onder vermelding van het factuurnummer
Projectnr.: EU23-397 / Kerkrade - St. Leonardusstraat_000
Kenmerk: Reconstructie St. Leonardusstraat te Kerkrade
Zaaknummer: 23i0039293
Kenmerk: 23u0069585

Aantal	Eenheid	Omschrijving	Eenh. prijs	Totaal
1		Week 43: Inzet Opsporingsteam en Projectbegeleiding	2.250,00	2.250,00
1		Week 45: Projectafrondding en opstellen proces-verbaal van oplevering	750,00	750,00

Totaal exclusief B.T.W. 3.000,00
BTW 21% 630,00
Door u te betalen € 3.630,00



euro radar
Damstraat 24
3371 AG Hardinxveld-Giessendam

t 010-261 70 80
e info@euro radar.nl
www.euro radar.nl

KVK 623 025 15
BTW NL854 755 196 B01
IBAN NL79 INGB 0007 8206 78

Weekstaat 23-10-2023 t/m 12-11-2023
 Projectnr EU23-397
 Projectnaam Kerkrade Gemeente Kerkrade - St. Leonardusstraat 000
 Opdrachtgever Gemeente Kerkrade
 Contactpersoon de heer M.F.H. Caumo



Weekstaat 2023 week 43

000 Projectbegeleiding en Advisering

Nummer	Omschrijving	Ma	Di	Wo	Do	Vr	Za	Zo	Totaal	Eenheid	Tarief	Totaal
PE 0140	Projectbegeleiding					1,00			1,00	week	400,00	400,00
	Algemene projectkosten											0,00

000 Uitvoeren Benaderen

Nummer	Omschrijving	Ma	Di	Wo	Do	Vr	Za	Zo	Totaal	Eenheid	Tarief	Totaal
PE 0100	Dagprijs Opsporingsteam 00				1,00				1,00	dag	1.850,00	1.850,00
	Algemene projectkosten											0,00

Weektotaal € 2.250,00

Weekstaat 2023 week 45

000 Projectafroning

Nummer	Omschrijving	Ma	Di	Wo	Do	Vr	Za	Zo	Totaal	Eenheid	Tarief	Totaal
PE 0150	Projectafroning en opstellen proces-verbaal van oplevering					1,00			1,00	stuks	750,00	750,00
	Algemene projectkosten											0,00

Weektotaal € 750,00

Weekstaat 23-10-2023 t/m 12-11-2023
Projectnr EU23-397
Projectnaam Kerkrade - Gemeente Kerkrade - St. Leonardusstraat 000
Opdrachtgever Gemeente Kerkrade
Contactpersoon de heer M.F.H. Caumo



Periodetotaal excl. BTW € 3.000,00

Periodetotaal incl. BTW € 3.630,00

Datum: 30-10-2023

Datum

Goedgekeurd namens euroradar door Len Meuwissen

Goedgekeurd namens Gemeente Kerkrade door:

A handwritten signature in black ink, appearing to be "L. Meuwissen", written over a horizontal line.

Handtekening

Handtekening

Gemeente Kerkrade
T.a.v. afd. Stedelijke Beheer, dhr. M. Caumo
Postbus 600
6460 AP KERKRADE
Nederland



FACTUUR

Factuur nr.: VF-EU24.266
Debiteur nr.: 1277
BTW nr. klant
Factuurdatum: 22 mei 2024
Betalingstermijn Binnen 30 dagen onder vermelding van het factuurnummer
Projectnr.: EU24-195 / Kerkrade - Rolduckerveld
Kenmerk: Project: Gebiedsontwikkeling Rolduckerveld te Kerkrade Week 15 - 20
Contactpersoon: Martin Caumo

Aantal	Eenheid	Omschrijving	Eenh. prijs	Totaal
1		Week 15: 000 Projectvoorbereiding	780,00	780,00
1		Week 16: 000 Projectbegeleiding	1.140,00	1.140,00
1		Week 16: 000 Non-realtime oppervlakedetectie van het opsporingsgebied Fase 1, 2, 3 en 5, Interpreteren Gemeten Data Magnetometrie	12.465,00	12.465,00
1		Week 17: 000 Rapportage gemeten data	95,00	95,00
1		Week 20: 000 Rapportage gemeten data	500,00	500,00

euroradar
Damstraat 24
3371 AD Hardinxveld-Giessendam

t 010-261 70 80
e info@euroradar.nl
www.euroradar.nl

KvK 623 025 15
BTW NL854 755 196 801
IBAN NL79 INGB 0007 8206 78

Gemeente Kerkrade
T.a.v. afd. Stedelijke Beheer, dhr. M. Caumo
Postbus 600
6460 AP KERKRADE
Nederland



FACTUUR

Factuur nr.: VF-EU24.266
Debiteur nr.: 1277
BTW nr. klant
Factuurdatum: 22 mei 2024
Betalingstermijn Binnen 30 dagen onder vermelding van het factuurnummer
Projectnr.: EU24-195 / Kerkrade - Rolduckerveld
Kenmerk: Project: Gebiedsontwikkeling Rolduckerveld te Kerkrade Week 15 - 20
Contactpersoon: Martin Caumo

Totaal exclusief B.T.W.	14.980,00
BTW 21%	3.145,80
Door u te betalen	€ 18.125,80



Weekstaat 8-4-2024 t/m 19-5-2024
Projectnr EU24-195
Projectnaam Kerkrade - Gemeente Kerkrade - Rolduckerveld
Opdrachtgever Gemeente Kerkrade
Contactpersoon de heer M.F.H. Caumo



Weekstaat 2024 week 15
OOO Projectvoorbereiding

Nummer	Omschrijving	Ma	Di	Wo	Do	Vr	Za	Zo	Totaal	Eenheid	Tarief	Totaal
PE 0016	Organisatie en uitvoering van werkvoorbereiding					1,00			1,00	stuks	720,00	720,00
R00140	KLIC-graafmelding					1,00			1,00	stuks	60,00	60,00
	Algemene projectkosten											0,00
Weektotaal												€ 780,00

e

Weekstaat 8-4-2024 t/m 19-5-2024
Projectnr EU24-195
Projectnaam Kerkrade - Gemeente Kerkrade - Rolduckerveld
Opdrachtgever Gemeente Kerkrade
Contactpersoon de heer M.F.H. Caumo



Weekstaat 2024 week 16
000 Projectbegeleiding en Advisering

Nummer	Omschrijving	Ma	Di	Wo	Do	Vr	Za	Zo	Totaal	Eenheid	Tarief	Totaal
PE 0140	Het sturen, coördineren en ondersteunen van het project Algemene projectkosten					1,00			1,00	stuks	1.140,00	1.140,00 0,00

000 Uitvoeren non-realtime detectie

Nummer	Omschrijving	Ma	Di	Wo	Do	Vr	Za	Zo	Totaal	Eenheid	Tarief	Totaal
PE 0072A	Non-realtime oppervlakedetectie van het opsporingsgebied (Fase 1)	1,00							1,00	stuks	2.700,00	2.700,00
PE 0072B	Non-realtime oppervlakedetectie van het opsporingsgebied (Fase 2)		1,00						1,00	stuks	1.565,00	1.565,00
PE 0072C	Non-realtime oppervlakedetectie van het opsporingsgebied (Fase 3)			1,00					1,00	stuks	1.485,00	1.485,00
PE 0072E	Non-realtime oppervlakedetectie van het opsporingsgebied (Fase 5)				1,00				1,00	stuks	2.890,00	2.890,00 0,00
	Algemene projectkosten											

000 Interpretatie gemeten Data

Nummer	Omschrijving	Ma	Di	Wo	Do	Vr	Za	Zo	Totaal	Eenheid	Tarief	Totaal
PE 0074	Interpreteren Gemeten Data Magnetometrie Algemene projectkosten					1,00			1,00	stuks	3.825,00	3.825,00 0,00

Weektotaal € 13.605,00

Weekstaat 2024 week 17

000 Rapportage gemeten Data

Nummer	Omschrijving	Ma	Di	Wo	Do	Vr	Za	Zo	Totaal	Eenheid	Tarief	Totaal
PE 0155	Overleg met opdrachtgever betreffende resultaat non-realtime detectie Algemene projectkosten		1,00						1,00	uur	95,00	95,00 0,00

Weektotaal € 95,00

euro
radar

000 Rapportage gemeten Data

Weektotaal	€ 500,00
-------------------	-----------------

Periodetotaal incl. BTW € 18.125,80

Datum 21-05-2024

Goedgekeurd namens Gemeente Kerkrade door:

Handtekening

Gemeente Kerkrade
T.a.v. dhr. A.F. van der Velden
Postbus 600
6460 AP KERKRADE
Nederland



FACTUUR

Factuur nr.: VF-EU24.567
Debiteur nr.: 1277
BTW nr. klant
Factuurdatum: 15 oktober 2024
Betalingstermijn: Binnen 30 dagen onder vermelding van het factuurnummer
Projectnr.: EU24-195 / Kerkrade - Rolduckerveld
Kenmerk: Project: Gebiedsontwikkeling Rolduckerveld - MW-01
Kenmerk: 24u0008769
Contactpersoon: Martin Caumo

Aantal	Eenheid	Omschrijving	Eenh. prijs	Totaal
1		Week 40: Projectvoorbereiding	740,00	740,00
1		Week 41: Inzet Opsporingsteam inclusief Graafmachine en Projectbegeleiding	6.380,00	6.380,00
1		Week 42: Proces-verbaal van Oplevering	820,00	820,00

Totaal exclusief B.T.W. 7.940,00
BTW 21% 1.667,40
Door u te betalen € 9.607,40



euro radar
Damstraat 24
3371 AD Hardinxveld-Giessendam

t 010-261 70 80
e info@euro radar.nl
www.euro radar.nl

KvK 623 025 15
BTW NL854 755 196 B01
IBAN NL79 INGB 0007 8206 78

Weekstaat 30-9-2024 t/m 20-10-2024
Projectnr EU24-195
Projectnaam Kerkrade - Gemeente Kerkrade - Rolduckerveld
Opdrachtgever Gemeente Kerkrade
Contactpersoon de heer T. van der Velden



Weekstaat 2024 week 40

000 Projectvoorbereiding

Nummer	Omschrijving	Ma	Di	Wo	Do	Vr	Za	Zo	Totaal	Eenheid	Tarief	Totaal
PE 0016	Organisatie en uitvoering van werkvoorbereiding					1,00			1,00	stuks	680,00	680,00
R00140	KLIC-graafmelding					1,00			1,00	stuks	60,00	60,00
	Algemene projectkosten											0,00
Weektotaal												€ 740,00

Weekstaat 2024 week 41

000 Projectbegeleiding en Advisering

Nummer	Omschrijving	Ma	Di	Wo	Do	Vr	Za	Zo	Totaal	Eenheid	Tarief	Totaal
PE 0140	Het sturen, coördineren en ondersteunen van het project	1,00							1,00	stuks	475,00	475,00
	Algemene projectkosten											0,00

000 Uitvoeren Benaderen

Nummer	Omschrijving	Ma	Di	Wo	Do	Vr	Za	Zo	Totaal	Eenheid	Tarief	Totaal
MT 0011	Mobilisatie Team en Materieel	1,00							1,00	euro	920,00	920,00
MT 0012	Demobilisatie Team en Materieel	1,00							1,00	euro	920,00	920,00
MT 0016	Mobilisatie Graafmachine	1,00							1,00	keer	400,00	400,00
MT 0017	Demobilisatie Graafmachine	1,00							1,00	keer	400,00	400,00
PE 0100	Opsporingsteam t.b.v. benaderen van objecten	1,00							1,00	dag	2.050,00	2.050,00
PE 0120	Ondersteuning Opsporing met Hydr. Graafmachine, inclusief machinist	1,00							1,00	dag	1.215,00	1.215,00
	Algemene projectkosten											0,00
Weektotaal												€ 6.380,00

Weekstaat 30-9-2024 t/m 20-10-2024
Projectnr EU24-195
Projectnaam Kerkrade - Gemeente Kerkrade - Rolduckerveld
Opdrachtgever Gemeente Kerkrade
Contactpersoon de heer T. van der Velden



Weekstaat 2024 week 42

OOO Projectafroding

Nummer	Omschrijving	Ma	Di	Wo	Do	Vr	Za	Zo	Totaal	Eenheid	Tarief	Totaal
CS 0065	Opstellen proces-verbaal van oplevering Algemene projectkosten					1,00			1,00	stuks	820,00	820,00 0,00

Weektotaal € 820,00

Periodetotaal excl. BTW € 7.940,00

Periodetotaal incl. BTW € 9.607,40

Datum: 11-10-2024

Goedgekeurd namens euroradar door Jeffrey de Groot

Handtekening

Datum 14-10-2024

Goedgekeurd namens Gemeente Kerkrade door:

Handtekening



Registratienummer: 24it03817

Sector: Stad

Kerkrade, 12 november 2024

Aanbiedingsbrief aan de raad.

Nr.: 24it03817

Hierbij bieden wij u ter overweging en beslissing een ontwerpbesluit, nr. 24Rb069, inzake de Verordening Stimuleringsregeling groendaken en groengevels Gemeente Kerkrade 2025-2027 aan.

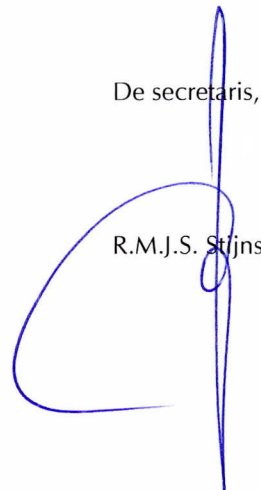
In de nota van toelichting, nr. 24TI062, die het ontwerpbesluit vergezelt, zijn de overwegingen en nadere gronden aangegeven waarop het ontwerpbesluit berust.

Het college,



dr. T.P. Dassen-Housen

De secretaris,



R.M.J.S. Stijns



Ontwerpbesluit

Nr.: 24Rb069

De raad van de gemeente Kerkrade;

overwegende,

- een bijdrage te leveren aan het collegeprogramma 2022-2026, om onder meer de gevolgen van klimaatverandering onder controle te krijgen;
- bewoners, ondernemers en instellingen in de gemeente Kerkrade te stimuleren om hun woning of pand klimaatbestendig te maken door middel van vergroening (realisatie van groendaken, groengevels en verticale tuinen);
- een bijdrage te leveren aan het voorkomen van wateroverlast in het bebouwde gebied, het reduceren van CO₂ uitstoot, het binden van fijnstof en stikstof, het terugdringen van geluidhinder, het tegengaan van opwarming van de stad en het verhogen van de biodiversiteit in de gemeente Kerkrade;

kennis genomen hebbende van,

- de nota van toelichting, nr. 24TI062, behorende bij dit besluit;
- de beraadslagingen in de commissie Grondgebied en Economische Zaken d.d. 27 november 2024;

gelet op,

- **programma:** Duurzaamheid, onderdeel Klimaatadaptatie;
- **gemeentelijk/regionaal beleidskader:** Regionale Klimaatadaptatiestrategie Parkstad (2022) en het Uitvoeringsprogramma duurzaamheid 2024-2028 (2024);
- **wetsartikel:** Artikel 149 van de Gemeentewet;

besluit:

- I. Vast te stellen de Verordening "Stimuleringsregeling groendaken en groengevels Gemeente Kerkrade 2025-2027"

Aldus vastgesteld door de raad der gemeente Kerkrade in zijn openbare vergadering d.d. 11 december 2024.

De voorzitter van de raad,

dr. T.P. Dassen-Housen.

De griffier,

mr. drs. D.G.M.G. Franssen.

Documentnummer: 24Rb069

Nota van toelichting

Nummer.: 24TI062 	Kerkrade, 12 november 2024
---	----------------------------

Behorend bij ontwerpbesluit nummer: 24Rb069

Onderwerp

Verordening Stimuleringsregeling groendaken en groengevels Gemeente Kerkrade 2025-2027

Beslispunten

Het vaststellen van bijgevoegde verordening.

Inleiding

In de regionale klimaatadaptatiestrategie Parkstad (2022) en in het collegeprogramma 2022-2026 is onder meer opgenomen om de gevolgen van klimaatverandering onder controle te krijgen. Dit betekent dat we ons zullen moeten aanpassen aan het veranderende klimaat om beter te kunnen omgaan met de gevolgen en de risico's van extremer weer.

Tijdens de behandeling van de gemeentelijke begroting 2024 in november 2023 is door de raadsfractie CDA een motie ingediend om de mogelijkheid van een subsidieregeling na te gaan voor de realisatie van groene daken en gevels in Kerkrade. Naar aanleiding hiervan is onderzoek gedaan naar de mogelijkheden hiervan en is in de op 23 juli 2024 door het college vastgestelde uitvoeringsprogramma duurzaamheid 2024-2028 een stimuleringsregeling voor vergroening van de stad opgenomen.

Op 5 september 2024 is een tussenbericht over de stimuleringsregeling door wethouder van Drunen naar de raads- en commissieleden gestuurd. Met deze verordening wordt uitvoering gegeven aan de stimuleringsregeling groendaken en groengevels. Na vaststelling van de verordening treedt deze op 1 januari 2025 in werking tot en met 31 december 2027.

Doelstelling

Met deze subsidieregeling wil de gemeente eigenaren of huurders van een woning of pand stimuleren om de directe leef- en woonomgeving aangenamer te maken door vergroening. Hiermee wordt een bijdrage geleverd aan klimaatadaptatie; dat we met vergroening van de stad ons beter kunnen voorbereiden en aanpassen aan extremer weer als gevolg van klimaatverandering.

Argumenten

Met deze subsidieregeling wil de gemeente eigenaren of huurders van een woning of (bedrijfs)pand stimuleren om groen aan te brengen. Hiermee wordt een bijdrage geleverd aan:

- vermindering van de CO2 uitstoot
- energiebesparing
- het binden van fijnstof en stikstof
- het verminderen van geluidshinder en wateroverlast
- verbetering van de biodiversiteit
- het tegengaan van de opwarming van de stad (hittestress)

Deze regeling is voor bestaande bebouwing aanvullend op het afkoppelen van regenwater van het vuilwaterriool, de stimuleringsregeling afkoppelen regenwater private terreinen.

In het kader van het duurzaamheidsfestival "Kirchroa va Mörje" werd op 8 oktober 2024 een minisymposium gehouden over "Werken aan een groene stad". Verschillende sprekers gaven het belang aan van vergroening van de stad en klimaatadaptatie juist te combineren met andere vraagstukken, zoals biodiversiteit, gezondheid en leefbaarheid. Kortom werken aan een stad waar het aangenaam wonen en leven is.

Kanttekeningen

In het voorjaar is contact opgenomen met de gemeente Heerlen die sinds 2020 over een dergelijke subsidieregeling beschikt. Deze regeling vormt inhoudelijk de basis voor de voorgestelde subsidieregeling in Kerkrade. Uit de verstrekte gegevens door de gemeente Heerlen blijkt echter dat er in de praktijk relatief weinig gebruik is gemaakt van de subsidie. Er zal dus stevig moeten worden ingezet op communicatie naar bewoners, instellingen en bedrijven zodat het beschikbare subsidieplafond wordt benut in de komende jaren.

Daarnaast geldt de regeling zowel voor bestaande bebouwing als voor nieuwbouw. Niet alleen voor woningen maar ook voor bedrijfspanden. Insteek is dat er per saldo in de gemeente Kerkrade zoveel mogelijk groen op daken en aan of voor de gevels worden aangebracht. Dit kan betekenen dat enkele grotere subsidieaanvragen een groot deel van het beschikbare budget in beslag zal nemen. In de regeling is daarom een maximumbedrag per pand, eigenaar opgenomen. Daarnaast zal na één jaar nadat de regeling in werking is getreden, de regeling tussentijds worden geëvalueerd en indien nodig op onderdelen worden aangepast.

In relevante literatuur en op websites over het toepassen van gevelbeplanting worden niet alleen de voordelen rond luchtkwaliteit, verkoeling en biodiversiteit benoemd maar ook diverse nadelen. Voorbeelden hiervan zijn de kans op gevelbeschadiging, ongedierte en brandveiligheid. Bij aanvragen zal de gemeente hier ook op letten en aangeven dat de groengevels goed moeten worden aangelegd om eventuele problemen te voorkomen.

Financiën

Voor de stimuleringsregeling wordt gebruik gemaakt van het thans beschikbare budget uit de reserve reeds bestemde nog te besteden middelen onderdeel 52 duurzaamheid, zijnde € 250.000,--. Dit bedrag is in het subsidieplafond van bijgevoegde verordening opgenomen.

Communicatie

Goede communicatie is essentieel om deze stimuleringsregeling om de stad te vergroenen goed onder de aandacht te brengen bij inwoners, instellingen en bedrijven in de gemeente Kerkrade. Daarbij wordt gebruik gemaakt van het communicatieplan voor duurzaamheid, aanpassing van de website (met een aanmeldformulier) en de contacten in de woonbuurten via de gebiedsregisseurs, met de woningcorporaties, ondernemers en bedrijven in de gemeente Kerkrade.

Burgerparticipatie

Niet van toepassing voor deze subsidieregeling. Kleinschalige initiatieven met betrekking tot vergroening kunnen via het Nationaal Kampioenschap Tegelwippen, Steenbreek of de recente regeling Limburgse leefbaarheidsaanpak worden uitgevoerd.

Uitvoering

Nadat de verordening stimuleringsregeling groendaken en groengevels is vastgesteld zal dit bekend worden gemaakt in het gemeenteblad en in gebruikelijke media. Ook wordt de regeling opgenomen op de gemeentelijke website. Bewoners, instellingen en ondernemers kunnen een aanvraag indienen voor de subsidieregeling die vanaf 1 januari 2025 in werking zal treden tot en met 31 december 2027. Zoals eerder is aangegeven wordt de regeling medio 2026 geëvalueerd.

Gezondheid en Vitaliteit

Met deze subsidieregeling wordt vergroening van de stad gestimuleerd op pandniveau. Vergroening van het stedelijk gebied in Kerkrade zal in algemene zin bijdragen aan een positieve gezondheid.

Verordening Stimuleringsregeling groendaken en groengevels Gemeente Kerkrade 2025-2027

De raad van de gemeente Kerkrade

Gelet op:

- Artikel 149 van de gemeentewet,
- Nota van Toelichting nr. 24TI062

Besluit vast te stellen de Verordening Stimuleringsregeling groendaken en groengevels Gemeente Kerkrade 2025-2027

Doel van deze stimuleringsregeling

De subsidie wordt verstrekt om eigenaren of huurders van een woning of pand tegemoet te komen in de kosten van de realisatie van het klimaatbestendig maken van (de omgeving van) gebouwen met als doel een bijdrage te leveren aan het voorkomen van wateroverlast in het bebouwde gebied, het reduceren van de CO₂-uitstoot door energiebesparing, het binden van fijnstof en stikstof, het terugdringen van geluidshinder, het tegengaan van opwarming van de stad en het verhogen van de biodiversiteit. Deze regeling geldt alleen voor woningen en panden die zijn gelegen in de gemeente Kerkrade.

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Kerkrade kan op basis van deze regeling aan een eigenaar of huurder van een woning of pand subsidie verlenen ter tegemoetkoming in de kosten van de aanleg van een groendak op een woning of pand of een groengevel of verticale tuin aan een gevel van een woning of pand, indien de eigenaar of huurder een aanvraag tot het verlenen van subsidie heeft ingediend, die voldoet aan de bij deze verordening gestelde eisen.

Artikel 1 Begripsbepaling

In deze regeling wordt verstaan, dan wel mede verstaan onder:

- a. Wet: de Algemene wet bestuursrecht.
- b. Eigenaar: eigenaar van een woning of pand. Hiertoe wordt tevens gerekend een opstaller, erfpachter, vruchtgebruiker of een Vereniging van Eigenaren en overige rechtspersonen.
- c. Dak(constructie): samenstelling van balken (hout of staal), regels en bebording of betonnen plaat, die sterk genoeg is om de dakbedekking van een gebouw te dragen en de wind- / regen- / en sneeuwbelasting op te vangen. De dakconstructie moet zodanig zijn dat deze beloopbaar is voor onderhoud en inspectie.

- d. Groendak: een begroeid dak bestaand uit ten minste vijf lagen (wortelwerende laag, drainagelaag, filtervlies, substraatlaag en vegetatielaag).
- e. Extensief groendak: groendak waarvan de begroeiing zich zelf in stand houdt en beperkt is tot mossen, vetplanten, kruiden en grassen. De aantoonbare wateropslagcapaciteit is minimaal 25 liter per vierkante meter. Het gewicht van de daklaag is relatief gering, 30 tot 120 kilogram per vierkante meter, waardoor geen aanpassing van de dragende (dak)constructie nodig is en derhalve geen omgevingsvergunning nodig is in tegenstelling tot een intensief groendak.
- f. Intensief groendak: deze groendaken zijn vergelijkbaar met tuinen. De begroeiing bestaat meestal voor een groot deel uit grassen, kruiden, struiken en eventueel bomen. Ook zijn andere elementen zoals paden, terrassen en een vijver mogelijk. De aantoonbare minimale wateropslagcapaciteit is minimaal 50 liter per vierkante meter. Een dergelijke daklaag weegt al gauw 300 tot 1.500 kilogram per vierkante meter en vergt een aangepaste dragende (dak)constructie, waarvoor een omgevingsvergunning moet worden verleend.
- g. Groengevel: een gevelbegroeiing aan muren van een woning, een pand, die volledig zichtbaar is vanuit de openbare ruimte (voorgevel of zijgevel bij hoekpand). Een groengevel bestaat uit planten die omhoog groeien tegen een bouwwerk vanuit de volle grond. Sommige klimplanten hebben een klimhulp nodig, zoals spandraden, gaaswerken of houten rasters, andere klimplanten hechten zich aan de gevel.
- h. Huurder: bewoner van een woning of gebruiker van een pand, niet zijnde de eigenaar.
- i. Nieuwbouwwoning of nieuwbouwpand: een gebouw dat nog niet is gebouwd of opgeleverd ten tijde van de subsidieaanvraag.
- j. Pand: een gebouw met een verblijfsfunctie voor mensen, niet zijnde een woning.
- k. Subsidieaanvrager: een eigenaar of huurder;
- l. Verticale tuin: gevelbegroeiing als geïntegreerd deel van een woning of pand die volledig zichtbaar is vanuit de openbare ruimte (voorgevel of zijgevel bij hoekpand). Een verticale tuin bestaat uit verticaal geplaatste modules of panelen waarin beplanting wordt aangebracht. De modules zijn met een ophangstelsel bevestigd aan een bouwwerk, of zijn een zelfdragend onderdeel van de gevel. Hieronder vallen dus geen plantenbakken aan balkons. Een verticale tuin is altijd voorzien van een automatisch werkend water- en voedingssysteem dat de instandhouding van de planten bevordert. Voor het kunnen aanleggen van een verticale tuin is een omgevingsvergunning nodig.

- m. Voorzieningen: onderdelen die bestemd zijn voor aanleg en instandhouding van het begroeide deel van een groendak (ten minste bestaande uit de onderdelen zoals benoemd onder lid e/f), van een groengevel (tenminste bestaande uit de onderdelen zoals benoemd onder h) of een verticale tuin (ten minste bestaande uit de onderdelen zoals benoemd onder lid m).
- n. Voorzieningskosten: de door of namens het college van burgemeester en wethouders goedgekeurde kosten voor de aanleg van het groendak, groengevel of verticale tuin, alsmede de aanneemsom, de ontwerpkosten, de draagkrachtberekening en de verschuldigde en niet verrekenbare omzetbelasting.
- o. College: het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Kerkrade.
- p. Woning: een op zich zelf staand tot bewoning bestemd gebouw of een gedeelte van een ander, niet op zich zelf staand gebouw.

Artikel 2 Subsidiebedragen, Subsidieplafond, wijze van verdeling

1. Het subsidieplafond geldt voor de periode 2025 tot en met 2027 en bedraagt € 250.000,--
2. Bij de verdeling houdt het college rekening met de volgorde van ontvangst van ingediende, complete aanvragen om subsidie, en wel op een zodanige wijze dat een eerder ingediende aanvraag voor een later ingediende aanvraag gaat.

Artikel 3 Algemene vereisten voor subsidiëring

Het college kan op basis van deze verordening aan de subsidieaanvrager ter tegemoetkoming in de kosten van de in artikel 1 genoemde voorzieningen subsidie verlenen, als wordt voldaan aan de volgende voorwaarden en verplichtingen:

1. Er wordt alleen subsidie verstrekt voor de aanleg van een groendak, groengevel of verticale tuin als een woning of pand binnen het grondgebied van de gemeente Kerkrade ligt.
2. Er wordt voor bestaande woningen of panden alleen voor een groendak voorziening op platte daken met een beton- of houtconstructie een bijdrage verstrekt. Voor nieuwbouwwoningen of -panden kan ook een bijdrage verstrekt worden in de meerkosten voor een groendak voorziening ten opzichte van de aanleg van een gangbaar waterkerend dak; de subsidie geldt bij nieuwbouwwoningen en -panden ook voor hellende daken, mits dit akkoord is bevonden bij het besluit tot het verlenen van de omgevingsvergunning voor de bouw van de nieuwbouw woning of pand. Voor groendaken op bijgebouwen wordt geen subsidie verstrekt.

3. Er wordt alleen voor een groengevel of verticale tuin bij een woning of pand een bijdrage verstrekt, mits die volledig zichtbaar is vanuit de openbare ruimte (zie artikel 1 g en l);
4. De oppervlakte van een groendak voorziening bedraagt minimaal 10 m² voor een woning en minimaal 50m² voor een pand;
5. De oppervlakte van een groengevel of verticale tuin voorziening bedraagt minimaal 5 m² voor een woning en minimaal 10m² voor een pand;
6. Bij de aanleg van een groendak voorziening wordt het belang van het vasthouden en vertraagd afvoeren van regenwater in voldoende mate gediend, door een minimale wateropslag van 25 liter per m² bij een extensief groendak en bij een intensief groendak minimaal 50 liter per m²;
7. Bij de aanleg van een groendak op een woning of een pand of een verticale tuin aan een woning of pand raadt de gemeente aan een draagkrachtbeoordeling van het bestaand dak of gevel uit te laten voeren door een bouwkundig adviesbureau. Hierbij moeten de regels uit het Besluit Bouwwerken Leefomgeving in acht worden genomen. Als blijkt dat de constructie van het dak of de gevel aangepast moet worden, moet hiervoor een omgevingsvergunning voor de activiteit bouwen worden aangevraagd. In dat geval wordt de subsidie enkel verleend als deze omgevingsvergunning is verleend. Een kopie van de omgevingsvergunning moet bij de aanvraag worden gevoegd samen met een verklaring van een deskundige dat:
 - de constructie van het gebouw voldoende draagkracht bezit om het groendak, groengevel of gevel tuin te dragen,
 - het dak in de juiste staat is en
 - de afwatering voldoet, alles conform het vereiste niveau uit het Besluit Bouwwerken Leefomgeving;
8. Een groendak, groengevel of verticale tuin moet minstens vijf jaar in goede staat blijven; de verstrekte subsidie kan gedeeltelijk of geheel worden teruggevorderd indien dit niet gebeurt;
9. Ontwerp, aanleg en onderhoud van een groendak, groengevel of verticale tuin moeten deugdelijk en zorgvuldig worden uitgevoerd conform de in artikel 1 genoemde producteisen (artikel 1 onder d t/m g en l). Bij een groengevel of verticale tuin mag de begroeiing geen overlast (overhangend groen) geven aan een aanpalend pand;
10. Voordat het college op de aanvraag voor subsidieverlening heeft beslist, mag niet met de aanleg van een groendak of groengevel of verticale tuin zijn begonnen.
11. Binnen zes maanden na datum van de subsidieverlening wordt met de aanleg van een groendak, groengevel of verticale tuin een aanvang gemaakt. Binnen één jaar na datum van subsidieverlening moeten de werkzaamheden zijn afgerond.

Artikel 4 Hoogte van de subsidie

1. De subsidie bedraagt voor eigenaren en huurders € 50, = per m² aangelegde extensieve groendak voorziening.
2. De subsidie bedraagt voor eigenaren en huurders € 125, = per m² aangelegde intensieve groendak voorziening.
3. De subsidie bedraagt voor eigenaren en huurders € 100, = per m² aangelegde verticale tuin voorziening.
4. De subsidie bedraagt voor eigenaren en huurders € 30, = per m² aangelegde groengevel voorziening.
5. De subsidie bedraagt ten hoogste € 30.000, = voor een pand, waarbij per kadastrale locatie slechts voor één pand subsidie wordt verleend.

Artikel 5 De aanvraag

1. Het college verleent de subsidie op de aanvraag.
2. Het college stelt voor het indienen van aanvragen tot subsidieverlening een aanvraagformulier vast waarop tevens staat welke stukken ingediend moeten worden (o.a. bepalen nul situatie).
3. Een aanvraag kan alleen door de eigenaar of huurder worden ingediend.
4. Een huurder moet bij de aanvraag van de subsidie een akkoordverklaring van de eigenaar overleggen.
5. Een aanvraag moet volledig zijn. Het college kan aanvullende stukken verlangen, indien dit redelijkerwijs noodzakelijk blijkt voor de beoordeling van de aanvraag.

Artikel 6 Beslistermijn; de beschikking

1. Het college beslist binnen acht weken na ontvangst van de aanvraag.
2. Het college kan de beslissing eenmaal voor ten hoogste vier weken verdagen.
3. Een beschikking tot subsidieverlening geeft in ieder geval een zo nauwkeurig mogelijke omschrijving van de locatie en de oppervlakte van het dak en/of gevel en vermeldt het bedrag van de subsidie, dan wel het bedrag waarop de subsidie ten hoogste kan worden vastgesteld.

Artikel 7 Vaststelling en Betaling

1. De subsidieontvanger dient binnen drie maanden na oplevering van het groendak, groengevel of verticale tuin een aanvraag tot vaststelling van de subsidie in.
2. Het college beslist binnen acht weken na ontvangst op de aanvraag tot vaststelling van de subsidie.
3. Betaling gebeurt binnen zes weken na de beslissing.

Artikel 8 Weigeringsgronden

Het college weigert de subsidie op grond van de in artikel 4:25 van de wet genoemde gronden:

- indien de woning of het pand niet is gelegen in de gemeente Kerkrade.
- het subsidieplafond uit artikel 2 wordt overschreden.
- niet wordt voldaan aan de producteisen, zoals gemeld in artikel 1.
- niet wordt voldaan aan de oppervlakte of bergingseisen, zoals gemeld in artikel 3.
- er geen omgevingsvergunning is afgegeven, zoals gevraagd in artikel 3, zesde lid.
- deze subsidie reeds eerder op hetzelfde adres voor dezelfde werkzaamheden is verstrekt, tenzij er in het geval van een groendak bij de eerdere subsidie, maar op een gedeelte van het dak een groendak is gerealiseerd.

Artikel 9 Verplichtingen

1. Indien voor hetzelfde project tevens subsidie is aangevraagd uit hoofde van een andere subsidieregeling of bij een ander bestuursorgaan, doet de aanvrager daarvan mededeling in de aanvraag. Eventuele bijdragen van derden worden op deze subsidie in mindering gebracht.
2. De subsidieontvanger is verplicht het groendak of groengevel te realiseren op de in het subsidiebesluit omschreven wijze.
3. Aan de subsidieverlening kunnen nadere voorschriften worden verbonden.
4. In elk geval zal aan de subsidieverlening als voorschrift worden verbonden dat het groendak of groengevel na realisatie minimaal vijf jaar in stand wordt gehouden en doelmatig onderhouden.
5. De subsidieontvanger is verplicht het gereed komen van het groendak of groengevel aan de gemeente te melden binnen drie maanden na realisatie en bij deze melding te voegen: foto's van de aangelegde voorziening incl. gegevens leverancier (opbouw constructie).
6. De subsidieontvanger verschaft toegang aan medewerkers van de gemeente Kerkrade voor controle op de uitgevoerde werkzaamheden.

Artikel 10 Hardheidsclausule

Het college kan in bijzondere gevallen, waarin strikte toepassing van deze beleidsregel tot onbillijkheden leidt, op een voor een aanvrager gunstige wijze afwijken van een of meer bepalingen van deze beleidsregel.

Artikel 11 Inwerkingtreding en looptijd

Deze verordening treedt in werking op 1 januari 2025 en eindigt op 31 december 2027. Aanvragen kunnen binnen deze periode worden ingediend.

Artikel 12 Citeertitel

Deze subsidieregeling wordt aangehaald als: 'Stimuleringsregeling groendaken en groengevels Gemeente Kerkrade 2025-2027'.

Aldus vastgesteld door de raad van de gemeente Kerkrade in zijn openbare vergadering van 11 december 2024.

De burgemeester,
dr. T.P. Dassen-Houben

De griffier,
mr. drs. D.G.M.G. Franssen

Verordening Stimuleringsregeling groendaken en groengevels Gemeente Kerkrade 2025-2027

De raad van de gemeente Kerkrade

Gelet op:

- Artikel 149 van de gemeentewet,
- Nota van Toelichting nr. 24TI062

Besluit Stelt vast te stellen de Verordening Stimuleringsregeling groendaken en groengevels Gemeente Kerkrade 2025-2027 vast.

Doel van deze stimuleringsregeling

De gemeente Kerkrade kan eigenaren of huurders van een woning of gebouw subsidie geven voor de kosten van het maken van een groendak, groene gevel of verticale tuin. De subsidie wordt gegeven als de eigenaar of huurder een aanvraag bij de gemeente indient die voldoet aan de regels van deze regeling.

Het doel van de subsidie is om eigenaren of huurders te helpen met de kosten om hun omgeving klimaatbestendig te maken. Met de subsidie kunnen ze maatregelen nemen om:

- wateroverlast te verminderen
- energie te besparen en hiermee minder koolstofdioxide (CO₂) uit te stoten
- fijnstof en stikstof vast te houden
- geluidsoverlast te verminderen
- de stad minder warm te maken
- en meer soorten planten en dieren aan te trekken (verhoging van de biodiversiteit).

Deze regeling geldt alleen voor woningen en gebouwen in de gemeente Kerkrade.

De subsidie wordt verstrekt om eigenaren of huurders van een woning of pand tegemoet te komen in de kosten van de realisatie van het klimaatbestendig maken van (de omgeving van) gebouwen met als doel een bijdrage te leveren aan het voorkomen van wateroverlast in het bebouwde gebied, het reduceren van de CO₂ uitstoot door energiebesparing, het binden van fijnstof en stikstof, het terugdringen van geluidshinder, het tegengaan van opwarming van de stad en het verhogen van de biodiversiteit. Deze regeling geldt alleen voor woningen en panden die zijn gelegen in de gemeente Kerkrade.

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Kerkrade kan op basis van deze regeling aan een eigenaar of huurder van een woning of pand subsidie verlenen ter tegemoetkoming in de kosten van de aanleg van een groendak op een woning of pand of een groengevel of verticale tuin aan een gevel van een woning of pand, indien de eigenaar of huurder een aanvraag tot het verlenen van subsidie heeft ingediend, die voldoet aan de bij deze verordening gestelde eisen.

Artikel 1 Begripsbepaling

In deze regeling wordt verstaan, dan wel mede verstaan onder betekenen de volgende termen:

- ~~Wet: de Algemene wet bestuursrecht.~~ Biodiversiteit: het aantal verschillende soorten planten, dieren en micro-organismen. Al deze soorten werken samen in een ecosysteem en zorgen voor evenwicht in de natuur;
- College: het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Kerkrade;
- Dak(constructie): samenstelling van balken (hout of staal), regels en bebording of betonnen plaat, die sterk genoeg is om de wind, regen, en sneeuwbelasting op te vangen de dakbedekking van een gebouw te dragen en bestand is tegen wind, regen en sneeuw. De dakconstructie moet zodanig zijn dat deze beloopbaar is voor onderhoud en inspectie stevig genoeg zijn om op te

lopen voor onderhoud en inspectie;

- d. Eigenaar: eigenaar van een woning of pand. Hiertoe wordt tevens gerekend. Dit omvat ook een opstaller, erfpachter, vruchtgebruiker of een Vereniging van Eigenaren en overige rechtspersonen;
- e. Extensief groendak: een groendak waarvan de begroeiing zich zelf in stand houdt met planten die zichzelf onderhouden en beperkt is tot mossen, vetplanten, kruiden en grassen. Het dak kan aantoonbaar minstens 25 liter water per vierkante meter opslaan. De aantoonbare wateropslagcapaciteit is minimaal 25 liter per vierkante meter. Het gewicht van de daklaag is relatief geringlicht, tussen de 30 en tot 120 kilogram per vierkante meter, waardoor geen aanpassing van de dragende (dak)constructie nodig is niet aangepast hoeft te worden en derhalve er geen omgevingsvergunning nodig is, in tegenstelling tot een intensief groendak;
- f. Groendak: een begroeid dak bestaand uit minstens vijf lagen (wortelwerende laag, drainagelaag, filtervlies, substraatlaag en vegetatielaag);
- g. Groengevel: een gevelbegroeiing aan muren van een woning, een pand, die volledig zichtbaar is vanuit de openbare ruimte (voorgevel of zijgevel bij hoekpand). Een groengevel bestaat uit planten die omhoog groeien tegen een bouwwerk vanuit de volle grond. Sommige klimplanten hebben een klimhulp nodig, zoals spandraden, gaaswerken of houten rasters, andere klimplanten hechten zich aan de gevel. Een muur van een huis of gebouw die bedekt is met planten en zichtbaar is vanaf de straat (voorkant of zijkant bij een hoekgebouw). De planten groeien vanuit de grond omhoog tegen de muur. Sommige klimplanten hebben hulp nodig, zoals draden, gaas of houten rasters, terwijl andere zich aan de muur hechten;
- h. Huurder: bewoner van iemand die in een woning woont of gebruiker van een pand gebruikt, maar niet niet zijnde de eigenaar is;
- i. Intensief groendak: deze groendaken zijn vergelijkbaar met lijken op tuinen. Ze hebben meestal veel gras, kruiden, struiken en soms bomen. De begroeiing bestaat meestal voor een groot deel uit grassen, kruiden, struiken en eventueel bomen. Ook zijn andere elementen zoals paden, terrassen en een vijver mogelijk. Er kunnen ook paden, terrassen en vijvers zijn. Het dak moet aantoonbaar minstens 50 liter water per vierkante meter kunnen opslaan. Het dak weegt tussen 300 en 1.500 kilogram per vierkante meter en heeft een aangepaste dakconstructie nodig, waarvoor een vergunning nodig is. De aantoonbare minimale 50 liter per vierkante meter. Een dergelijke daklaag weegt al gauw 300 tot 1.500 kilogram per vierkante meter en vergt een aangepaste dragende (dak)constructie, waarvoor een omgevingsvergunning moet worden verleend;
- j. Nieuwbouwwoning of nieuwbouwpand: een gebouw dat nog niet is gebouwd of opgeleverd ten tijde van de subsidieaanvraag;
- k. Openbare ruimte: de ruimte die voor iedereen toegankelijk is. Plaatsen die onder openbare ruimte vallen zijn bijvoorbeeld straten, pleinen en parken;
- l. Pand: een gebouw met een verblijfsfunctie voor mensen, niet zijnde een woning maar dat geen woning is;
- m. Subsidieaanvrager: een eigenaar of huurder;
- n. Verticale tuin: gevelbegroeiing als geïntegreerd deel van een woning of pand die volledig zichtbaar is vanuit de openbare ruimte (voorgevel of zijgevel bij hoekpand). Een verticale tuin bestaat uit verticaal geplaatste modules of panelen waarin beplanting wordt aangebracht. De modules zijn met een ophangstelsel bevestigd aan een bouwwerk, of zijn een zelfdragend onderdeel van de gevel. Hieronder vallen dus geen plantenbakken aan balkons. Een verticale tuin is altijd voorzien van een automatisch werkend water- en voedingssysteem dat de instandhouding

van de planten bevordert, groen op de gevel van een huis of gebouw dat zichtbaar is vanuit de openbare ruimte. Het bestaat uit verticale panelen of modules met planten. Deze panelen hangen aan het gebouw of maken deel uit van de gevel. Bloembakken aan balkons tellen niet mee. Een verticale tuin heeft altijd een automatisch water- en voedingssysteem voor de planten. Voor het aanleggen van een verticale tuin kan een omgevingsvergunning nodig zijn.

- o. Voorzieningen: onderdelen die bestemd zijn voor aanleg en instandhouding van het begroeide deel van een groendak (ten minste bestaande uit de onderdelen zoals benoemd onder lid e/f), van een groengevel (tenminste bestaande uit de onderdelen zoals benoemd onder h) of een verticale tuin (ten minste bestaande uit de onderdelen zoals benoemd onder lid m); onderdelen die nodig zijn voor het aanleggen en onderhouden van een groendak (zoals genoemd bij e en f), een groengevel (zoals genoemd bij g) of een verticale tuin (zoals genoemd bij n);
- p. Voorzieningskosten: de door of namens het college goedgekeurde kosten voor de aanleg van een/het groendak, groengevel of verticale tuin, alsmede de aanneemsom, de ontwerpkosten, de draagkrachtberekening en de verschuldigde en niet verrekenbare omzetbelasting;
- q. Woning: een op zichzelf staand tot bewoning bestemd gebouw of een gedeelte van een ander, niet op zich zelf staand gebouw.

Artikel 2 Subsidiebedragen, Subsidieplafond, wijze van verdeling

- 1. Het subsidieplafond geldt voor de periode 2025 tot en met 2027 en bedraagt € 250.000,--.
- 2. Bij de verdeling houdt het college rekening met de volgorde van ontvangst van ingediende, complete aanvragen om subsidie, en wel op een zodanige wijze dat eEen eerder ingediende aanvraag gaat voor een later ingediende aanvraag gaat.

Artikel 3 Algemene vereisten voor subsidiëring

Het college kan op basis van deze verordening aan de subsidieaanvrager ter tegemoetkoming in de kosten van de in artikel 1 genoemde voorzieningen subsidie verlenen, als wordt voldaan aan de volgende voorwaarden en verplichtingen. Het college kan op basis van deze regels subsidie verlenen aan de aanvrager om te helpen met de kosten van de voorzieningen zoals is opgenomen in artikel 1, als aan de volgende voorwaarden en verplichtingen wordt voldaan:

- 1. Er wordt alleen subsidie verstrekt voor de aanleg van een groendak, groengevel of verticale tuin als een woning of pand binnen het grondgebied van de gemeente Kerkrade ligt;
- 2. Er wordt voor bestaande woningen of panden alleen voor een groendak voorziening op platte daken met een beton- of houtconstructie een bijdrage verstrekt. Voor nieuwbouwwoningen of panden kan ook een bijdrage verstrekt worden in de meerkosten voor een groendak voorziening. Voor bestaande woningen of gebouwen wordt alleen een subsidie gegeven voor groendaken op platte daken met een beton- of houtconstructie. Voor nieuwbouwwoningen of -gebouwen kan ook een subsidie worden gegeven voor de extra kosten van een groendak ten opzichte van de aanleg van een normaal waterkerend dak; de subsidie geldt bij nieuwbouwwoningen en -panden ook voor hellende daken, mits dit akkoord is bevonden bij het besluit tot het verlenen van de omgevingsvergunning voor de bouw van de nieuwbouw woning of pand. als dit is opgenomen in de omgevingsvergunning; Voor groendaken op bijgebouwen wordt geen subsidie verstrekt.
- 3. Er wordt alleen voor een groengevel of verticale tuin bij een woning of pand een bijdrage verstrekt, mits die volledig zichtbaar is vanuit de openbare ruimte (zie artikel 1 g en l, k, en n);

4. De oppervlakte van een groendak voorziening bedraagt minimaal 10 m² voor een woning en minimaal 50m² voor een pand;
5. De oppervlakte van een groengevel of verticale tuin voorziening bedraagt minimaal 5 m² voor een woning en minimaal 10m² voor een pand;
6. ~~Bij de aanleg van een groendak voorziening wordt het belang van het vasthouden en vertraagd afvoeren van regenwater in voldoende mate gediend, door een minimale wateropslag van 25 liter per m² bij een extensief groendak en bij een intensief groendak minimaal 50 liter per m².~~ Bij het aanleggen van een groendak moet het dak regenwater goed vasthouden en langzaam afvoeren. Een extensief groendak moet minimaal 25 liter water per m² opslaan, en een intensief groendak minimaal 50 liter per m²;
7. Bij de aanleg van een groendak op een woning of een pand of een verticale tuin aan een woning of pand raadt de gemeente aan een draagkrachtbeoordeling van het bestaand dak of gevel uit te laten voeren door een bouwkundig adviesbureau. Hierbij moeten de regels uit het Besluit Bouwwerken Leefomgeving in acht worden genomen. Als blijkt dat de constructie van het dak of de gevel aangepast moet worden, moet hiervoor een omgevingsvergunning voor de activiteit bouwen worden aangevraagd. In dat geval wordt de subsidie alleen gegeven als de omgevingsvergunning is verleend. Een kopie van de omgevingsvergunning moet bij de aanvraag worden gevoegd samen met een verklaring van een deskundige dat:
 - de constructie van het gebouw voldoende draagkracht bezit om het groendak, groengevel of gevel tuin te dragen,
 - het dak in de juiste staat is en
 - de afwatering voldoet, **alles conform volgens** het vereiste niveau uit het Besluit Bouwwerken Leefomgeving;
8. Een groendak, groengevel of verticale tuin moet minstens vijf jaar in goede staat blijven; de verstrekte subsidie kan gedeeltelijk of geheel worden teruggevorderd indien dit niet gebeurt;
9. Ontwerp, aanleg en onderhoud van een groendak, groengevel of verticale tuin moeten goed en zorgvuldig worden uitgevoerd zoals staat in artikel 1 van de genoemde producteisen (artikel 1 onder **d t/m g en l c, e, f, g, i en n**). Bij een groengevel of verticale tuin mag de begroeiing geen overlast (overhangend groen) geven aan ~~aanpalend~~ **een grenzend** pand;
10. Voordat het college op de aanvraag voor subsidieverlening heeft beslist, mag niet met de aanleg van een groendak of groengevel of verticale tuin zijn begonnen.
11. Binnen zes maanden na datum van de subsidieverlening wordt met de aanleg van een groendak, groengevel of verticale tuin een **aanvang begin** gemaakt. Binnen één jaar na datum van subsidieverlening moeten de werkzaamheden zijn afgerond.

Artikel 4 Hoogte van de subsidie

1. De subsidie bedraagt voor eigenaren en huurders € 50,= per m² aangelegde extensieve groendak voorziening.
2. De subsidie bedraagt voor eigenaren en huurders € 125,= per m² aangelegde intensieve groendak voorziening.
3. De subsidie bedraagt voor eigenaren en huurders € 100,= per m² aangelegde verticale tuin voorziening.
4. De subsidie bedraagt voor eigenaren en huurders € 30,= per m² aangelegde groengevel voorziening.

5. De subsidie bedraagt ten hoogste € 30.000, = voor een pand, waarbij per kadastrale locatie slechts voor één pand subsidie wordt verleend.

Artikel 5 De aanvraag

1. Het college verleent de subsidie op de aanvraag.
2. Het college stelt voor het indienen van aanvragen tot subsidieverlening een aanvraagformulier vast waarop tevens staat welke stukken ingediend moeten worden (zoals het vastleggen van de **nulsituatie** **beginsituatie**).
3. Een aanvraag kan alleen door de eigenaar of huurder worden ingediend.
4. Een huurder moet bij de aanvraag van de subsidie een akkoordverklaring van de eigenaar overleggen.
5. Een aanvraag moet volledig zijn. Het college kan aanvullende stukken verlangen, indien dit redelijkerwijs noodzakelijk blijkt voor de beoordeling van de aanvraag.

Artikel 6 Beslistermijn; de beschikking

1. Het college beslist binnen acht weken na ontvangst van de aanvraag.
2. **Het college kan de beslissing eenmaal voor ten hoogste vier weken verdagen. Het college kan de beslissing één keer uitstellen voor maximaal vier weken.**
3. Een beschikking tot subsidieverlening geeft in ieder geval een zo nauwkeurig mogelijke omschrijving van de locatie en de oppervlakte van het dak en/of gevel en vermeldt het bedrag van de subsidie, dan wel het bedrag waarop de subsidie ten hoogste kan worden vastgesteld.

Artikel 7 Vaststelling en Betaling

1. De subsidieontvanger dient binnen drie maanden na oplevering van het groendak, groengevel of verticale tuin een aanvraag tot vaststelling van de subsidie in.
2. Het college beslist binnen acht weken na ontvangst op de aanvraag tot vaststelling van de subsidie.
3. Betaling gebeurt binnen zes weken na de beslissing.

Artikel 8 Weigeringsgronden

Het college weigert de subsidie op grond van de in artikel 4:25 van de **wet Algemene wet bestuursrecht** genoemde gronden:

- indien de woning of het pand niet is gelegen in de gemeente Kerkrade;
- het subsidieplafond uit artikel 2 wordt overschreden;
- niet wordt voldaan aan de producteisen, zoals gemeld in artikel 1;
- niet wordt voldaan aan de oppervlakte of bergingseisen, zoals gemeld in artikel 3;
- er geen omgevingsvergunning is afgegeven, zoals is opgenomen in artikel 3, **zesde** **tweede en zevende**-lid;
- deze subsidie reeds eerder op hetzelfde adres voor dezelfde werkzaamheden is verstrekt, tenzij er in het geval van een groendak bij de eerdere subsidie, maar op een gedeelte van het dak een groendak is gerealiseerd.

Artikel 9 Verplichtingen

1. Indien voor hetzelfde project tevens subsidie is aangevraagd **uit hoofde op basis** van een andere subsidieregeling of bij een ander bestuursorgaan, **doet** geeft de aanvrager dit aan **daarvan mededeling** in de aanvraag. Eventuele bijdragen van derden worden op deze subsidie in mindering gebracht.
2. De subsidieontvanger is verplicht het groendak of groengevel te realiseren op de in het subsidiebesluit omschreven wijze.
3. Aan de subsidieverlening kunnen nadere voorschriften worden verbonden.
4. In elk geval zal aan de subsidieverlening als voorschrift worden **verbonden opgenomen** dat het groendak of groengevel na realisatie minimaal vijf jaar in stand wordt gehouden en doelmatig wordt onderhouden.
5. De subsidieontvanger is verplicht het gereed komen van het groendak of groengevel aan de gemeente te melden binnen drie maanden na realisatie en bij deze melding te voegen: foto's van de aangelegde voorziening **inclusief met** gegevens van de leverancier (opbouw van de constructie).
6. De subsidieontvanger verschaft toegang aan medewerkers van de gemeente Kerkrade voor controle op de uitgevoerde werkzaamheden.

Artikel 10 Hardheidsclausule

Het college kan in bijzondere gevallen, waarin strikte toepassing van deze beleidsregel tot **onbillijkheden problemen** leidt, op een voor een aanvrager gunstige wijze afwijken van een of meer bepalingen van deze beleidsregel.

Artikel 11 Inwerkingtreding en looptijd

Deze verordening treedt in werking op 1 januari 2025 en eindigt op 31 december 2027. Aanvragen kunnen binnen deze periode bij het college worden ingediend.

Artikel 12 Citeertitel

Deze subsidieregeling wordt aangehaald als: 'Stimuleringsregeling groendaken en groengevels Gemeente Kerkrade 2025-2027'.

Aldus vastgesteld door de raad van de gemeente Kerkrade in zijn openbare vergadering van 11 december 2024.

De burgemeester,
dr. T.P. Dassen-Houben

De griffier,
mr. drs. D.G.M.G. Franssen

Verordening Stimuleringsregeling groendaken en groengevels Gemeente Kerkrade 2025-2027

De raad van de gemeente Kerkrade

Gelet op:

- Artikel 149 van de gemeentewet,
- Nota van Toelichting nr. 24TI062

Besluit vast te stellen de Verordening Stimuleringsregeling groendaken en groengevels Gemeente Kerkrade 2025-2027

Doel van deze stimuleringsregeling

De subsidie wordt verstrekt om eigenaren of huurders van een woning of pand tegemoet te komen in de kosten van de realisatie van het klimaatbestendig maken van (de omgeving van) gebouwen met als doel een bijdrage te leveren aan het voorkomen van wateroverlast in het bebouwde gebied, het reduceren van de CO₂-uitstoot door energiebesparing, het binden van fijnstof en stikstof, het terugdringen van geluidshinder, het tegengaan van opwarming van de stad en het verhogen van de biodiversiteit. Deze regeling geldt alleen voor woningen en panden die zijn gelegen in de gemeente Kerkrade.

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Kerkrade kan op basis van deze regeling aan een eigenaar of huurder van een woning of pand subsidie verlenen ter tegemoetkoming in de kosten van de aanleg van een groendak op een woning of pand of een groengevel of verticale tuin aan een gevel van een woning of pand, indien de eigenaar of huurder een aanvraag tot het verlenen van subsidie heeft ingediend, die voldoet aan de bij deze verordening gestelde eisen.

Artikel 1 Begripsbepaling

In deze regeling wordt verstaan, dan wel mede verstaan onder:

- a. Wet: de Algemene wet bestuursrecht.
- b. Eigenaar: eigenaar van een woning of pand. Hiertoe wordt tevens gerekend een opstaller, erfpachter, vruchtgebruiker of een Vereniging van Eigenaren en overige rechtspersonen.
- c. Dak(constructie): samenstelling van balken (hout of staal), regels en bebording of betonnen plaat, die sterk genoeg is om de dakbedekking van een gebouw te dragen en de wind- / regen- / en sneeuwbelasting op te vangen. De dakconstructie moet zodanig zijn dat deze beloopbaar is voor onderhoud en inspectie.

- d. Groendak: een begroeid dak bestaand uit ten minste vijf lagen (wortelwerende laag, drainagelaag, filtervlies, substraatlaag en vegetatielaag).
- e. Extensief groendak: groendak waarvan de begroeiing zich zelf in stand houdt en beperkt is tot mossen, vetplanten, kruiden en grassen. De aantoonbare wateropslagcapaciteit is minimaal 25 liter per vierkante meter. Het gewicht van de daklaag is relatief gering, 30 tot 120 kilogram per vierkante meter, waardoor geen aanpassing van de dragende (dak)constructie nodig is en derhalve geen omgevingsvergunning nodig is in tegenstelling tot een intensief groendak.
- f. Intensief groendak: deze groendaken zijn vergelijkbaar met tuinen. De begroeiing bestaat meestal voor een groot deel uit grassen, kruiden, struiken en eventueel bomen. Ook zijn andere elementen zoals paden, terrassen en een vijver mogelijk. De aantoonbare minimale wateropslagcapaciteit is minimaal 50 liter per vierkante meter. Een dergelijke daklaag weegt al gauw 300 tot 1.500 kilogram per vierkante meter en vergt een aangepaste dragende (dak)constructie, waarvoor een omgevingsvergunning moet worden verleend.
- g. Groengevel: een gevelbegroeiing aan muren van een woning, een pand, die volledig zichtbaar is vanuit de openbare ruimte (voorgevel of zijgevel bij hoekpand). Een groengevel bestaat uit planten die omhoog groeien tegen een bouwwerk vanuit de volle grond. Sommige klimplanten hebben een klimhulp nodig, zoals spandraden, gaaswerken of houten rasters, andere klimplanten hechten zich aan de gevel.
- h. Huurder: bewoner van een woning of gebruiker van een pand, niet zijnde de eigenaar.
- i. Nieuwbouwwoning of nieuwbouwpand: een gebouw dat nog niet is gebouwd of opgeleverd ten tijde van de subsidieaanvraag.
- j. Pand: een gebouw met een verblijfsfunctie voor mensen, niet zijnde een woning.
- k. Subsidieaanvrager: een eigenaar of huurder;
- l. Verticale tuin: gevelbegroeiing als geïntegreerd deel van een woning of pand die volledig zichtbaar is vanuit de openbare ruimte (voorgevel of zijgevel bij hoekpand). Een verticale tuin bestaat uit verticaal geplaatste modules of panelen waarin beplanting wordt aangebracht. De modules zijn met een ophangstelsel bevestigd aan een bouwwerk, of zijn een zelfdragend onderdeel van de gevel. Hieronder vallen dus geen plantenbakken aan balkons. Een verticale tuin is altijd voorzien van een automatisch werkend water- en voedingssysteem dat de instandhouding van de planten bevordert. Voor het kunnen aanleggen van een verticale tuin is een omgevingsvergunning nodig.

- m. Voorzieningen: onderdelen die bestemd zijn voor aanleg en instandhouding van het begroeide deel van een groendak (ten minste bestaande uit de onderdelen zoals benoemd onder lid e/f), van een groengevel (tenminste bestaande uit de onderdelen zoals benoemd onder h) of een verticale tuin (ten minste bestaande uit de onderdelen zoals benoemd onder lid m).
- n. Voorzieningskosten: de door of namens het college van burgemeester en wethouders goedgekeurde kosten voor de aanleg van het groendak, groengevel of verticale tuin, alsmede de aanneemsom, de ontwerpkosten, de draagkrachtberekening en de verschuldigde en niet verrekenbare omzetbelasting.
- o. College: het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Kerkrade.
- p. Woning: een op zich zelf staand tot bewoning bestemd gebouw of een gedeelte van een ander, niet op zich zelf staand gebouw.

Artikel 2 Subsidiebedragen, Subsidieplafond, wijze van verdeling

1. Het subsidieplafond geldt voor de periode 2025 tot en met 2027 en bedraagt € 250.000,–
2. Bij de verdeling houdt het college rekening met de volgorde van ontvangst van ingediende, complete aanvragen om subsidie, en wel op een zodanige wijze dat een eerder ingediende aanvraag voor een later ingediende aanvraag gaat.

Artikel 3 Algemene vereisten voor subsidiëring

Het college kan op basis van deze verordening aan de subsidieaanvrager ter tegemoetkoming in de kosten van de in artikel 1 genoemde voorzieningen subsidie verlenen, als wordt voldaan aan de volgende voorwaarden en verplichtingen:

1. Er wordt alleen subsidie verstrekt voor de aanleg van een groendak, groengevel of verticale tuin als een woning of pand binnen het grondgebied van de gemeente Kerkrade ligt.
2. Er wordt voor bestaande woningen of panden alleen voor een groendak voorziening op platte daken met een beton- of houtconstructie een bijdrage verstrekt. Voor nieuwbouwwoningen of -panden kan ook een bijdrage verstrekt worden in de meerkosten voor een groendak voorziening ten opzichte van de aanleg van een gangbaar waterkerend dak; de subsidie geldt bij nieuwbouwwoningen en -panden ook voor hellende daken, mits dit akkoord is bevonden bij het besluit tot het verlenen van de omgevingsvergunning voor de bouw van de nieuwbouw woning of pand. Voor groendaken op bijgebouwen wordt geen subsidie verstrekt.

3. Er wordt alleen voor een groengevel of verticale tuin bij een woning of pand een bijdrage verstrekt, mits die volledig zichtbaar is vanuit de openbare ruimte (zie artikel 1 g en l);
4. De oppervlakte van een groendak voorziening bedraagt minimaal 10 m² voor een woning en minimaal 50m² voor een pand;
5. De oppervlakte van een groengevel of verticale tuin voorziening bedraagt minimaal 5 m² voor een woning en minimaal 10m² voor een pand;
6. Bij de aanleg van een groendak voorziening wordt het belang van het vasthouden en vertraagd afvoeren van regenwater in voldoende mate gediend, door een minimale wateropslag van 25 liter per m² bij een extensief groendak en bij een intensief groendak minimaal 50 liter per m²;
7. Bij de aanleg van een groendak op een woning of een pand of een verticale tuin aan een woning of pand raadt de gemeente aan een draagkrachtbeoordeling van het bestaand dak of gevel uit te laten voeren door een bouwkundig adviesbureau. Hierbij moeten de regels uit het Besluit Bouwwerken Leefomgeving in acht worden genomen. Als blijkt dat de constructie van het dak of de gevel aangepast moet worden, moet hiervoor een omgevingsvergunning voor de activiteit bouwen worden aangevraagd. In dat geval wordt de subsidie enkel verleend als deze omgevingsvergunning is verleend. Een kopie van de omgevingsvergunning moet bij de aanvraag worden gevoegd samen met een verklaring van een deskundige dat:
 - de constructie van het gebouw voldoende draagkracht bezit om het groendak, groengevel of gevel tuin te dragen,
 - het dak in de juiste staat is en
 - de afwatering voldoet, alles conform het vereiste niveau uit het Besluit Bouwwerken Leefomgeving;
8. Een groendak, groengevel of verticale tuin moet minstens vijf jaar in goede staat blijven; de verstrekte subsidie kan gedeeltelijk of geheel worden teruggevorderd indien dit niet gebeurt;
9. Ontwerp, aanleg en onderhoud van een groendak, groengevel of verticale tuin moeten deugdelijk en zorgvuldig worden uitgevoerd conform de in artikel 1 genoemde producteisen (artikel 1 onder d t/m g en l). Bij een groengevel of verticale tuin mag de begroeiing geen overlast (overhangend groen) geven aan een aanpalend pand;
10. Voordat het college op de aanvraag voor subsidieverlening heeft beslist, mag niet met de aanleg van een groendak of groengevel of verticale tuin zijn begonnen.
11. Binnen zes maanden na datum van de subsidieverlening wordt met de aanleg van een groendak, groengevel of verticale tuin een aanvang gemaakt. Binnen één jaar na datum van subsidieverlening moeten de werkzaamheden zijn afgerond.

Artikel 4 Hoogte van de subsidie

1. De subsidie bedraagt voor eigenaren en huurders € 50, = per m² aangelegde extensieve groendak voorziening.
2. De subsidie bedraagt voor eigenaren en huurders € 125, = per m² aangelegde intensieve groendak voorziening.
3. De subsidie bedraagt voor eigenaren en huurders € 100, = per m² aangelegde verticale tuin voorziening.
4. De subsidie bedraagt voor eigenaren en huurders € 30, = per m² aangelegde groengevel voorziening.
5. De subsidie bedraagt ten hoogste € 30.000, = voor een pand, waarbij per kadastrale locatie slechts voor één pand subsidie wordt verleend.

Artikel 5 De aanvraag

1. Het college verleent de subsidie op de aanvraag.
2. Het college stelt voor het indienen van aanvragen tot subsidieverlening een aanvraagformulier vast waarop tevens staat welke stukken ingediend moeten worden (o.a. bepalen nul situatie).
3. Een aanvraag kan alleen door de eigenaar of huurder worden ingediend.
4. Een huurder moet bij de aanvraag van de subsidie een akkoordverklaring van de eigenaar overleggen.
5. Een aanvraag moet volledig zijn. Het college kan aanvullende stukken verlangen, indien dit redelijkerwijs noodzakelijk blijkt voor de beoordeling van de aanvraag.

Artikel 6 Beslistermijn; de beschikking

1. Het college beslist binnen acht weken na ontvangst van de aanvraag.
2. Het college kan de beslissing eenmaal voor ten hoogste vier weken verdagen.
3. Een beschikking tot subsidieverlening geeft in ieder geval een zo nauwkeurig mogelijke omschrijving van de locatie en de oppervlakte van het dak en/of gevel en vermeldt het bedrag van de subsidie, dan wel het bedrag waarop de subsidie ten hoogste kan worden vastgesteld.

Artikel 7 Vaststelling en Betaling

1. De subsidieontvanger dient binnen drie maanden na oplevering van het groendak, groengevel of verticale tuin een aanvraag tot vaststelling van de subsidie in.
2. Het college beslist binnen acht weken na ontvangst op de aanvraag tot vaststelling van de subsidie.
3. Betaling gebeurt binnen zes weken na de beslissing.

Artikel 8 Weigeringsgronden

Het college weigert de subsidie op grond van de in artikel 4:25 van de wet genoemde gronden:

- indien de woning of het pand niet is gelegen in de gemeente Kerkrade.
- het subsidieplafond uit artikel 2 wordt overschreden.
- niet wordt voldaan aan de producteisen, zoals gemeld in artikel 1.
- niet wordt voldaan aan de oppervlakte of bergingseisen, zoals gemeld in artikel 3.
- er geen omgevingsvergunning is afgegeven, zoals gevraagd in artikel 3, zesde lid.
- deze subsidie reeds eerder op hetzelfde adres voor dezelfde werkzaamheden is verstrekt, tenzij er in het geval van een groendak bij de eerdere subsidie, maar op een gedeelte van het dak een groendak is gerealiseerd.

Artikel 9 Verplichtingen

1. Indien voor hetzelfde project tevens subsidie is aangevraagd uit hoofde van een andere subsidieregeling of bij een ander bestuursorgaan, doet de aanvrager daarvan mededeling in de aanvraag. Eventuele bijdragen van derden worden op deze subsidie in mindering gebracht.
2. De subsidieontvanger is verplicht het groendak of groengevel te realiseren op de in het subsidiebesluit omschreven wijze.
3. Aan de subsidieverlening kunnen nadere voorschriften worden verbonden.
4. In elk geval zal aan de subsidieverlening als voorschrift worden verbonden dat het groendak of groengevel na realisatie minimaal vijf jaar in stand wordt gehouden en doelmatig onderhouden.
5. De subsidieontvanger is verplicht het gereed komen van het groendak of groengevel aan de gemeente te melden binnen drie maanden na realisatie en bij deze melding te voegen: foto's van de aangelegde voorziening incl. gegevens leverancier (opbouw constructie).
6. De subsidieontvanger verschaft toegang aan medewerkers van de gemeente Kerkrade voor controle op de uitgevoerde werkzaamheden.

Artikel 10 Hardheidsclausule

Het college kan in bijzondere gevallen, waarin strikte toepassing van deze beleidsregel tot onbillijkheden leidt, op een voor een aanvrager gunstige wijze afwijken van een of meer bepalingen van deze beleidsregel.

Artikel 11 Inwerkingtreding en looptijd

Deze verordening treedt in werking op 1 januari 2025 en eindigt op 31 december 2027. Aanvragen kunnen binnen deze periode worden ingediend.

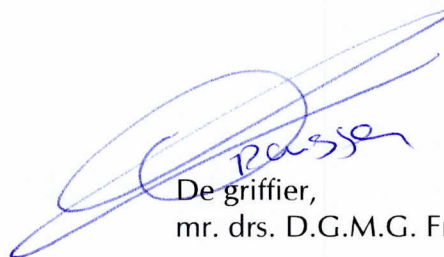
Artikel 12 Citeertitel

Deze subsidieregeling wordt aangehaald als: 'Stimuleringsregeling groendaken en groengevels Gemeente Kerkrade 2025-2027'.

Aldus vastgesteld door de raad van de gemeente Kerkrade in zijn openbare vergadering van 11 december 2024.



De burgemeester,
dr. T.P. Dassen-Houzen



De griffier,
mr. drs. D.G.M.G. Franssen



Gemeente Kerkrade

Conform ontwerpbesluit is besloten in de
raadsvergadering d.d. 11-12-2024

ARCHIEF

Ontwerpbesluit

Agendapunt nr.: 10.7

Nr.: 24Rb083

De raad van de gemeente Kerkrade;

overwegende,

- dat de gemeenteraad een verordening rechtspositie moet hebben;
- dat de laatste bijstelling dateert uit 2019;
- dat er tussentijds landelijke wijzigingen zijn doorgevoerd.

kennis genomen hebbende van,

- de nota van toelichting, nr. 24TI015, behorende bij dit besluit;
- de beraadslagingen in de AZM d.d. 25 november 2024.

gelet op,

- **programma:** nvt
- **gemeentelijk/regionaal beleidskader:** verordening rechtspositie raads- en commissieleden
- **wetsartikel:** art. 99 Gemeentewet.

besluit:

- I. De 'Verordening rechtspositie Raads- en Commissieleden 2019' inclusief de toelichting daarop per 1 januari 2025 in te trekken.
- II. De 'Verordening rechtspositie Raads- en Commissieleden 2025' inclusief de toelichting daarop vast te stellen en vanaf 1 januari 2025 in werking te laten treden.

Aldus vastgesteld door de raad der gemeente Kerkrade in zijn openbare vergadering d.d. 11 december 2024.

De voorzitter van de raad,

dr. T.P. Dassen-Housen.

De griffier,

mr. drs. D.G.M.G. Franssen.

Nota van toelichting

Nummer.: 24Tl015	Kerkrade, november 2024
------------------	-------------------------

Behorend bij ontwerpbesluit nummer: 24Rb083

Onderwerp

Verordening Rechtspositie Raads- en Commissieleden 2025

Beslispunten

1. De 'Verordening rechtspositie Raads- en Commissieleden 2019' inclusief de toelichting daarop per 1 januari 2025 in te trekken.
2. De 'Verordening rechtspositie Raads- en Commissieleden 2025' inclusief de toelichting daarop vast te stellen en vanaf 1 januari 2025 in werking te laten treden.

Inleiding

De laatste verordening rechtspositie raads- en commissieleden dateert uit 2019. Het is gebruikelijk om één keer per raadsperiode de verordening rechtspositie raad- en commissieleden te herzien. Zo kunnen onder andere alle noodzakelijke aanpassingen op advies van het Rijk (circulaires) verwerkt worden. Met dit voorstel wordt de verordening rechtspositie raads- en commissieleden geactualiseerd.

Doelstelling

De verordening rechtspositie te actualiseren en hiermee te voldoen aan de door het rijk opgelegde wettelijke verplichting en een toekomstbestendige rechtspositie voor raads- en commissieleden te hebben.

Argumenten

In algemene zin dient opgemerkt te worden dat het ambt van politieke ambtsdragers in ontwikkeling is. De complexiteit van de dossiers en de vergaderdruk neemt toe. Een landelijk onderzoek¹ dat eerder dit jaar gehouden is heeft aangetoond dat een op de tien raadsleden vroegtijdig stopt. Een kwart noemt hierbij als reden de werkdruk. Ook is er onlangs door de Tweede Kamer een motie unaniem aangenomen die oproept om samen met decentrale overheden en beroepsverenigingen te bezien welke aanpassingen wenselijk zijn om het ambt van decentrale volksvertegenwoordigers aantrekkelijker te maken². Een goede aantrekkelijke rechtspositie voor raads- en commissieleden is belangrijk voor de interesse in het ambt. Nu, maar vooral ook richting de toekomst. In aanloop naar de verkiezingen constateren politieke partijen dat het steeds moeilijker wordt om mensen enthousiast te maken voor het raads- en commissiewerk.

In bijlage 1 is opgenomen welke artikelen in de verordening wettelijk verplicht zijn en bij welke artikelen de raad keuzevrijheid heeft, de zogeheten *kan*-bepalingen. Ook is in deze bijlage aangegeven of deze keuzes in de voorliggende verordening worden ingevuld of niet en hoe deze zich verhouden tot de in te trekken verordening uit 2019. In bijlage 2 is dit samengevat als een lijst met wijzigingen. Daarnaast zijn zowel de vast te stellen en de in te trekken verordeningen (bijlage 3 en 4) als bijlage toegevoegd.

¹ Onderzoek Nieuwsuur d.d. 13 april 2024: ["Een op de tien raadsleden stopt vroegtijdig, een kwart door werkdruk"](#)

² [Motie van Glimina Chakor \(GL/PvdA\) en Inge van Dijk \(CDA\) wordt opgeroepen om "te bezien welke aanpassingen wenselijk zijn" hier toe te komen d.d. 17 april 2024](#)

Hieronder worden de belangrijkste wijzigingen in de vast te stellen verordening toegelicht.

Artikel 2: Toelage raadslid bijzondere commissies

In dit artikel wordt de vergoeding geregeld voor commissies *‘waarvan de taken en verantwoordelijkheden een zodanig belang, belasting en tijdsbeslag behoeven dat die niet redelijkerwijs tot het reguliere werk van een raadslid geacht kunnen worden te behoren’*. Het gaat hierbij dus om extra taken die alleen door leden van die commissie worden uitgevoerd. Het gaat dus niet over de reguliere raadscommissies zoals Algemene Zaken en Middelen, want daar is het presentiegeld wettelijk geregeld. Ook voor de vertrouwenscommissie is deze vergoeding al vastgelegd in het rechtspositiebesluit artikel 3.1.2. Daarnaast krijgen fractievoorzitters een wettelijke toelage. Ook andere commissies kunnen door gemeenteraad aangemerkt worden als bijzondere commissies. Voorgesteld wordt om het Presidium en de werkgeverscommissie als bijzondere commissie aan te merken.

Presidium

Op 12 juni 2024 heeft de gemeenteraad zijn nieuwe vergadermodel vastgesteld. Hierin heeft het Presidium als agendacommissie een belangrijke schakelfunctie gekregen en heeft het als primaire taak om de huishoudelijke voorbereiding van de vergaderingen op zich te nemen. Ook is het Presidium de vooruitgeschoven post om de tijdige afhandeling van moties en toezeggingen te bewaken. Met deze nieuwe rol is zowel het belang, de belasting en het tijdsbeslag voor dit gremium toegenomen en voldoet het hiermee aan de voorwaarden voor een vergoeding.

Werkgeverscommissie

De werkgeverscommissie is nu bijna vijf jaar actief. In de praktijk is gebleken dat het serieus werk maken van de werkgeversfunctie van de gemeenteraad een tijdsintensieve en inhoudelijk belangrijke taak is. Deze taak wordt alleen door de leden van de commissie uitgevoerd naast het reguliere raadswork. De werkgeverscommissie is inhoudelijk van groot belang omdat deze commissie niet alleen namens de raad het formele werkgeverschap uitvoert van de griffier, maar ook met de griffier de ondersteuning van de raad afstemt. De werkgeverscommissie wordt geacht de werkzaamheden van de griffie te volgen en bij te sturen. Maar is ook bezig met bijvoorbeeld medezeggenschap en de (door)ontwikkeling van de griffie-organisatie. De commissie is vergelijkbaar met de vertrouwenscommissie, zij het dat de werkgeverscommissie een continue en actieve rol heeft richting de griffie. Dit uit zich in regelmatig tussentijds contact en verdieping op inhoud. Voor de vertrouwenscommissie is een wettelijke basis die is vastgelegd in het rechtspositiebesluit. Een dergelijke wettelijke basis is er nog niet voor de leden van de werkgeverscommissie, maar in de praktijk blijkt nu dat de commissie voldoet aan de voorwaarden om voor een vergoeding van een bijzondere commissie in aanmerking te komen.

Voor de hoogte van de vergoeding is het van belang dat de burgemeester de duur van de activiteiten vaststelt op basis van reële inschatting van de activiteiten. De vergoeding is dus naar rato van de extra tijd die de werkzaamheden kosten. Voorbeeld: de werkzaamheden van de vertrouwenscommissie doen zich alleen voor wanneer er een klankbordgesprek of herbenoeming is. Gedurende bijvoorbeeld 3 maanden zijn de betreffende leden dan bezig met die extra taak. Alleen voor die 3 maanden is er dan een (deel van de) vergoeding van toepassing, niet structureel maandelijks. De maximale vergoeding is geregeld in het rechtspositiebesluit. Deze is op dit moment € 153,33 bruto.

Artikel 3: Reis- en verblijfkosten raads- en commissieleden

Dit artikel in de verordening dient aangepast te worden naar aanleiding van een wijziging in het rechtspositiebesluit. Deze is een gevolg van de Aanpassingswet Appa 2021. Voortaan kan er zowel binnen als buiten de gemeente aanspraak gemaakt worden op vergoeding van de reis- en verblijfkosten. Deze mogelijkheid moet er zijn, maar het is aan een lid zelf of hij/zij wil declareren.

Artikel 4: Verzekering raadsleden voor arbeidsongeschiktheid, ouderdom en overlijden

Op dit moment betreft artikel 3.1.9 in het rechtspositiebesluit een *kan*-bepaling. Dit betekent dat het besluit hierover aan de gemeenteraad wordt overgelaten. Het ministerie van BZK werkt echter de komende tijd een voorstel uit waarmee raadsleden een automatisch recht krijgen op een vergoeding voor

arbeidsongeschiktheid, pensioen of overlijden. Zo is ook te lezen in een artikel³ van de Vereniging voor raadsleden. Deze vergoeding draagt ook bij aan een toekomstbestendig en aantrekkelijk ambt. Geadviseerd wordt om deze mogelijkheid dan ook te gaan inzetten.

Artikel 8: Betaling vaste vergoedingen (presentiegeld)

Het artikel betaling vaste vergoedingen stond al in de verordening uit 2019. Naar aanleiding van een circulaire⁴ van het ministerie van BZK is er nu een zinsnede aan dit artikel toegevoegd: ‘...met inachtneming van een vergoeding per bijgewoonde vergadering.’ Verder is maandelijks vervangen door per kwartaal, omdat we in de praktijk al jaren per kwartaal de commissievergoeding uitbetalen.

Niet opgenomen artikelen verordening

In het overzicht in bijlage 1 is ook te lezen dat er een aantal artikelen zijn waarin de raad keuzevrijheid heeft en waarvan voorgesteld wordt om deze niet op te nemen in de verordening. Hieronder worden deze artikelen toegelicht.

Vergoeding gekoppeld aan aanwezigheid voor de werkzaamheden van de raadsleden

De gemeenteraad kan er voor kiezen om een percentage van de uitkering van de vergoeding voor raadsleden (met een maximum van 20%) te koppelen aan het aantal bijgewoonde raadsvergaderingen. Dit artikel biedt gemeenten de mogelijkheid om op te treden tegen zogeheten spookraadsleden. Dit zijn raadsleden die niet of nauwelijks aanwezig zijn bij raadsvergaderingen en toch een vergoeding ontvangen. De bijgehouden presentielijsten van de vergaderingen van de gemeenteraad Kerkrade laten echter zien dat deze problematiek hier niet aan de orde is. Voorgesteld wordt om dit artikel niet op te nemen.

Toelage onderzoekscommissie

Wordt apart ingesteld op het moment dat de raad besluit tot het instellen van een onderzoek.

Loopbaanoriëntatie

Alleen van toepassing op gemeenten met meer dan 100.000 inwoners.

Bijzondere beroepsmatige deskundigheid

Wordt apart geregeld indien een commissie deze behoefte heeft.

Kanttekeningen

De rechtpositie raads- en commissieleden heeft uiteraard een uitwerking op eenieders individuele omstandigheden. Het is daarom erg belangrijk dat raadsleden zich goed informeren over de uitwerking van de verordening op hun persoonlijke situatie. Zie verdere uitleg onder het kopje communicatie.

Er is ook onderzoek gedaan naar de presentiegelden commissieleden. Enerzijds is er gekeken naar de hoogte en de frequentie van de vergoeding, maar er is geen ruimte in de regelgeving om deze af te stemmen op het lokale vergadermodel. Anderzijds is er gekeken naar de mogelijkheid om de vrijwilligersvergoeding toe te passen. Deze belastingtechnische maatregel heeft echter een drempelbedrag, waardoor toepassing in Kerkrade niet mogelijk is. De meeste commissieleden zijn dermate actief dat ze hier niet voor in aanmerking komen.

Financiën

Dit voorstel kent een aantal financiële consequenties, maar het is niet voor alle wijzigingen in te schatten hoe hoog deze zullen zijn. Zo is bijvoorbeeld van te voren niet in te schatten hoeveel reis- en verblijfkosten er gemaakt en gedeclareerd gaan worden. In de praktijk blijkt dat raads- en commissieleden alleen in uitzonderlijke situaties reiskosten declareren. Ook dient de duur van de voorgestelde bijzondere commissies nog door de burgemeester vastgesteld te worden, waardoor de hoogte van de vergoeding nog niet inzichtelijk

³ [Vergoeding arbeidsongeschiktheid en pensioen verplicht | Nederlandse Vereniging voor Raadsleden](#)

⁴ [Circulaire ministerie BZK – toelichting wettelijke bepalingen over commissies in de Provinciewet en Gemeentewet d.d. 20-12-2023](#)

is. De financiële consequenties voor zowel reis- en verblijfskosten als voor de bijzondere commissies zullen echter beperkt zijn en binnen bestaande budgetten opgevangen worden.

Wel zijn de kosten voor de verzekering raadsleden voor arbeidsongeschiktheid, ouderdom en overlijden inzichtelijk te maken en bedragen € 43.590,48. (De hoogte van deze vergoeding betreft € 1.503,12 bruto per raadslid per jaar. € 1.503,12 x 29 raadsleden). De kosten zijn al voorzien in de totale loonsom.

Communicatie

Zoals eerder aangegeven zijn persoonlijke omstandigheden erg belangrijk bij de uitwerking van deze verordening. De griffie is het eerste aanspreekpunt voor de gemeenteraad ten aanzien van de rechtspositie. Daarnaast maakt een informatiebijeenkomst over de rechtspositie vast onderdeel uit van de informatievoorziening aan het begin van iedere raadsperiode. Na vaststellen van de verordening door de gemeenteraad zal de griffie raadsleden een persoonlijk aanbod doen voor uitleg met toepassing van de rechtspositie op de eigen situatie. Ook zal de griffie de rechtspositie doorvertalen in onder andere makkelijke declaratieformulieren en ook de informatie beter beschikbaar stellen via een digitaal portaal.

Burgerparticipatie

Aangezien met deze verordening uitvoering gegeven wordt aan rechtspositionele besluiten vanuit het Rijk en dit een aangelegenheid is van de raad zelf is Burgerparticipatie hier niet van toepassing.

Uitvoering

Na besluitvorming door de raad zal de verordening aan gedeputeerde staten worden toegezonden. Ook zullen de noodzakelijke declaratieformulieren beschikbaar gesteld worden aan de raads- en commissieleden.

Gezondheid en Vitaliteit

Niet van toepassing.

Overzicht regelgeving rechtspositie Raads- en Commissieleden met ingang van 01-01-2025

Nr.	Aanspraak / voorziening	Gemeente- wet artikel	Rechtspositie- besluit artikel	Verordening 2024 artikel	Verordening 2019 artikel	Verplicht en/of keuzevrijheid **		Verordening Raad / Regeling College artikel	Toelichting	Indexatie bedragen op basis van: (ministeriële regeling)
	Raadsleden									
1	Vergoeding werkzaamheden raadsleden		3.1.1	-	-	verplicht			Raadsleden ontvangen een vaste vergoeding met ingang van de dag van beëdiging.	ministeriële regeling
1a	Vergoeding werkzaamheden raadsleden afhankelijk van aanwezigheid		3.1.1	-	-		keuze	niet	Er wordt niet gekozen om deze bij verordening voor maximaal 20% afhankelijk te maken van	cao-lonen overheid index
2	Toelage als raadslid tevens lid is van vertrouwenscommissie	61 lid 3 61a lid 4	3.1.2	2	-	verplicht		wel	Een raadslid ontvangt een vergoeding € 153,33 bruto per maand voor de door de burgemeester vastgestelde duur van de activiteiten.	salarissen rijksambtenar
3	Toelage als raadslid tevens lid is van onderzoekscommissie ex artikel 155a lid 3 Gemeentewet	155a lid 3	3.1.3	-	-	verplicht	keuze	niet	De keuze beperkt zich hier tot het vaststellen van de hoogte van de vergoeding. Maximaal kan per jaar 3 keer de maandelijkse raadsvergoeding toegekend worden. Hoogte wordt bij verordening bepaald. Vergoeding geldt voor de duur van de activiteiten. Hoogte vergoeding wordt in afzonderlijke verordening geregeld die ook de instelling van de specifieke onderzoekscommissie regelt.	
4	Toelage als raadslid tevens lid is van een bijzondere commissie		3.1.4	2	-		keuze	wel	Bij verordening kan een vergoeding van maximaal € 153,33 bruto per maand toegekend worden voor de door de burgemeester vastgestelde duur van de activeiten. Dit betreft de volgende commissies: Presidium en werkgeverscommissie	salarissen rijksambtenar
5	Toelage fractievoorzitter		3.1.5	-	-	verplicht		wel	€ 89,46 per maand, vermeerderd met € 12,77 voor elk raadslid dat de fractie telt, de fractievoorzitter zelf niet meegerekend. De toelage bedraagt ten hoogste € 191,67 per maand.	salarissen rijksambtenar
6	Onkostenvergoeding		3.1.6	-	-	verplicht		wel	Een raadslid ontvangt een onkostenvergoeding van € 215,51 per maand	consumentenprijsindex
7	Reiskostenvergoeding voor bijwonen van raads- en commissievergaderingen en vergoeding voor reis- en verblijfskosten voor reizen binnen en buiten de gemeente voor de uitoefening van de functie		3.1.7	3	2	verplicht		wel	Voor bijwonen van raads- en commissievergaderingen en functionele reizen voor de uitoefening van de functie; hoogte en voorwaarden staan in ministeriële regeling: kosten openbaar vervoer of maximum bedrag dat onbelast mag worden vergoed; bij functionele reizen binnen de gemeente mogen ook parkeerkosten en noodzakelijke en redelijkerwijs gemaakte werkelijke verblijfskosten vergoed worden; boetes en naheffingsaanslagen worden niet vergoed; ingeval van een functionele beperking mag ook een geschikte vervoersvoorziening worden vergoed / ter beschikking worden gesteld.	ministeriële regeling
9	Loopbaanoriëntatie		3.1.8	-	-	n. v. t.		niet	Geldt alleen voor gemeenten met meer dan 100.000 inwoners.	
10	Verzekering arbeidsongeschiktheid, ouderdom en overlijden		3.1.9	4	-		keuze	wel	Bij verordening kan de gemeenteraad bepalen dat raadsleden eenmaal per jaar een bedrag ontvangen ter hoogte van de bruto vergoeding voor de werkzaamheden van 1 maand.	
11	Tegemoetkoming ziektekostenverzekering		3.1.10	-	-	verplicht		wel	€ 136,85 netto per jaar naar evenredigheid van de duur van het raadslidmaatschap.	salarissen rijksambtenar
12	Waarneming voorzitter raad of burgemeester	77	3.1.12	-	-	verplicht		wel	Waarneming voorzitter raad > 30 dagen: toeslag van 8% van raadsvergoeding en onkostenvergoeding. Waarneming burgemeester > 30 dagen: aanvulling op raadsvergoeding tot niveau burgemeestersbezoldiging, -VT, -EJU en - eenmalige uitkering + onkostenvergoeding van burgemeester + overige aan burgemeester toekomende voorzieningen.	
13	Aanspraken tijdelijk ontslagen raadslid wegens zwangerschap en bevalling of ziekte		3.1.13	-	-	verplicht		wel	Raadsvergoeding blijft tijdens afwezigheid 100% en onkostenvergoeding wordt 50%.	
	Commissieleden (niet zijnde raadslid of collegelid)									
1	Vergoeding voor bijwonen commissievergaderingen	96 lid 1	3.4.1	-	-	verplicht		wel	Bedrag per bijgewoonde vergadering; afhankelijk van inwonersaantal gemeente	cao-lonen overheid index
2	Hogere vergoeding voor bijwonen van commissievergaderingen wegens bijzondere beroepsmatige deskundigheid		3.4.2	-	-		keuze	niet	Naar boven afwijken van artikel 3.4.1. Geen bestaande praktijk. Zonodig bij afzonderlijke verordening vaststellen.	
3	Vergoeding reis- en verblijfskosten in verband met reizen <u>binnen en buiten</u> de gemeente	96 lid 1	3.4.3	3	2	verplicht		wel	verordening stelt regels, nadere regels worden (en kunnen) bij awwb gesteld (worden); ministeriële regeling kan regels stellen omtrent hoogte en voorwaarden: kosten openbaar vervoer of maximum bedrag dat onbelast mag worden vergoed; bij functionele reizen binnen de gemeente mogen ook parkeerkosten en noodzakelijke en redelijkerwijs gemaakte werkelijke verblijfskosten vergoed worden; boetes en naheffingsaanslagen worden niet vergoed; ingeval van een functionele beperking mag ook een geschikte vervoersvoorziening worden vergoed / ter beschikking gesteld. Juridisch gezien is het vreemd dat artikel 96 Gemeentewet bepaalt dat een verordening regels stelt, terwijl het Rechtspositiebesluit en de Regeling rechtspositie decentrale politieke ambtsdragers (die van hogere orde zijn dan een lokale verordening) regels omtrent de vergoeding van reis- en verblijfskosten hebben gesteld. Omdat het Besluit en de Regeling van hogere orde zijn, zijn geen aanvullende regels in de verordening opgenomen.	
4	Reiskostenvergoeding voor bijwonen van commissievergaderingen		3.4.3	3	2	verplicht		wel	Ministeriële regeling kan regels stellen omtrent hoogte en voorwaarden: kosten openbaar vervoer of maximum bedrag dat onbelast mag worden vergoed; boetes en naheffingsaanslagen worden niet vergoed.	
	Raads- en Commissieleden									
1	Samenloop arbeidsongeschiktheidsuitkering		3.1.11 3.4.4	-	-	verplicht		wel	Op verzoek van een raads- of commissielid kan vergoeding verlaagd worden ingeval van samenloop met AO-uitkering.	
2	Bewaken en beveiligen		3.3.1 3.4.4	-	-	verplicht		wel	Indien het college van burgemeester en wethouders ten behoeve van een veilige woon- en werkplek van een raadslid, een wethouder of de burgemeester kosten maakt, die in het kader van het stelsel bewaken en beveiligen zijn aangemerkt als werkgeverskosten, komen deze ten laste van de gemeente.	
3	Informatie- en communicatievoorzieningen		3.3.2 3.4.4	6	-	verplicht		wel	Het college van burgemeester en wethouders stelt ten laste van de gemeente aan een raadslid, een wethouder of de burgemeester voor de duur van de uitoefening van zijn functie informatie- en communicatievoorzieningen ter beschikking. Onder informatie- en communicatievoorzieningen wordt ook verstaan de daarbij behorende abonnementen.	
4	Scholing		3.3.3. 3.4.4.	5	3	verplicht		wel	De kosten voor niet-partijpolitiek georiënteerde scholing in verband met de vervulling van de functie van raads- of commissielid zijn voor kosten van de gemeente	
6	Voorzieningen in verband met beroepsziekte of dienstongeval		3.3.6. 3.4.4.	-	-	verplicht		wel	Een raads- of commissielid ontvangt een vergoeding voor de noodzakelijk gemaakte kosten in verband met geneeskundige behandeling of verzorging in verband met een beroepsziekte of een dienstongeval.	
7	Voorzieningen in verband met structurele functionele beperking		3.3.7. 3.4.4.	-	-	verplicht		wel	Indien een raads- of commissielid naar het oordeel van een arts een structurele functionele beperking heeft, kan het college van burgemeester en wethouders hem op zijn aanvraag ten laste van de gemeente voorzieningen toekennen, die strekken tot het kunnen blijven uitoefenen van het ambt of tot herstel of bevordering van de mogelijkheid om het ambt weer te gaan uitoefenen dan wel een financiële vergoeding daarvoor.	
5	Eindheffingsbestanddeel		3.3.8 3.4.4	7	4	verplicht		wel	Als eindheffingsbestanddeel worden aangewezen de vergoedingen, tegemoetkomingen en verstrekkingen.	

Bijlage 1 Schematische weergave wijzigingen Verordening Rechtspositie raads- en commissieleden 2025

(Nieuwe) Verordening rechtspositie Raads- en Commissieleden 2025	(Oude) Verordening rechtspositie Raads- en commissieleden 2019	Opmerkingen
Artikel 1	Artikel 1	Artikel en inhoud blijft gelijk
Artikel 2	-	Dit betreft een nieuw artikel waarin de toelage voor de bijzondere commissies geregeld wordt.
Artikel 3	Artikel 2	Inhoud wijzigt naar advies modelverordening VNG.
Artikel 4	-	Dit betreft een nieuw artikel waarin de verzekering raadsleden voor arbeidsongeschiktheid, ouderdom en overlijden geregeld wordt.
Artikel 5	Artikel 3	De inhoud blijft gelijk
Artikel 6	-	Dit betreft een nieuw artikel waarin de informatie- en communicatievoorzieningen raads- en commissieleden geregeld wordt.
Artikel 7	Artikel 4	De inhoud blijft gelijk.
Artikel 8	Artikel 5	Er is 1 zinsnede aan de laatste zin van het artikel toegevoegd: '....' Ook is betaling van maandelijks naar per kwartaal gewijzigd.
Artikel 9	Artikel 6	De inhoud blijft gelijk
Artikel 10	Artikel 7	De naam van de in te trekken verordening is gewijzigd.
Artikel 11	Artikel 8	De datum is gewijzigd.
Artikel 12	Artikel 9	De naam van de citeertitel is gewijzigd.

Verordening rechtspositie Raads- en commissieleden 2025

De raad van de gemeente Kerkrade gelet op de artikelen 95, eerste en tweede lid, 96, eerste en tweede lid, en 97, 98, 99 van de Gemeentewet en [de]artikel[en] [3.1.1, vijfde lid,] 3.1.3, eerste lid[, 3.1.4, eerste lid, 3.1.8, eerste lid, 3.1.9, eerste lid, 3.3.2, 3.3.3, tweede lid, 3.4.1, eerste lid, en 3.4.2] en 3.3.8 van het Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers; besluit vast te stellen de volgende verordening: Verordening rechtspositie raads- en commissieleden Gemeente Kerkrade 2024.

Artikel 1 Definitiebepalingen

In deze verordening wordt verstaan onder:

- a. commissielid: lid van een commissie als bedoeld in de artikelen 82, 83 en 84 van de Gemeentewet, dat niet tevens raadslid is of ambtenaar die als zodanig tot lid van een commissie is benoemd.
- b. griffier: de griffier, bedoeld in artikel 107 van de Gemeentewet.
- c. raadslid: lid van de gemeenteraad.

Artikel 2. Toelage raadslid bijzondere commissies

1. Een raadslid dat lid is van een bijzondere commissie als bedoeld in artikel 3.1.2 of 3.1.4, eerste lid, van het **Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers** wordt voor de duur van de activiteiten van de commissie een toelage toegekend zoals opgenomen in deze artikelen.
2. Voor de toepassing van het eerste lid stelt de burgemeester de duur van de activiteiten vast.

Artikel 3. Reis- en verblijfkosten raads- en commissieleden

1. Voor reizen als bedoeld in artikel 3.1 van de Regeling rechtspositie decentrale politieke ambtsdragers en artikel 3.1.7 van het Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers worden aan een raads- of commissielid vergoed:
 - a. de kosten voor het gebruik van openbaar vervoer;
 - b. bij gebruik van een eigen vervoersmiddel het maximumbedrag dat door een werkgever aan een werknemer per afgelegde kilometer onbelast kan worden verstrekt alsmede de parkeer- of stallingskosten, veerkosten en tolkosten; Boetes en naheffingsaanslagen voor parkeren worden niet vergoed.
2. Als een raadslid of commissielid een functionele beperking heeft, kan incidenteel een voor de beperking geschikte vervoersvoorziening worden vergoed of ter beschikking worden gesteld.
3. De noodzakelijke en redelijkerwijs gemaakte werkelijke verblijfkosten die een raadslid of commissielid maakt in verband met reizen, gemaakt voor de uitoefening van de functie, worden ten laste van de gemeente vergoed.

Artikel 4. Verzekering raadsleden voor arbeidsongeschiktheid, ouderdom en overlijden

1. Een raadslid wordt eenmaal per jaar een bedrag toegekend ter hoogte van het bedrag van de vergoeding voor de werkzaamheden voor één maand, bedoeld in **artikel 3.1.1, eerste lid, Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers**, waarmee het raadslid voorzieningen kan treffen ter zake van arbeidsongeschiktheid, ouderdom en overlijden.
2. Het eerste lid is niet van toepassing op een raadslid dat is benoemd in een plaats die is opengevallen als gevolg van tijdelijk ontslag van een raadslid wegens zwangerschap en bevalling of ziekte, op grond van artikel X12 van de Kieswet.

Artikel 5. Nadere regels niet-partijpolitiek georiënteerde scholing raads- en commissieleden

1. Een raads- of commissielid dat wil deelnemen aan niet-partijpolitiek georiënteerde scholing in verband met de vervulling van zijn functie **als bedoeld in artikel 3.3.3 Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers**, dient daartoe vooraf een gemotiveerde aanvraag in bij de griffier.
2. Deze aanvraag gaat vergezeld van stukken met inhoudelijke informatie en een kostenspecificatie.
3. Het seniorenconvent beslist op de aanvraag op basis van de overlegde stukken.

Artikel 6. Informatie- en communicatievoorzieningen raads- en commissieleden

1. Een raads- of commissielid tekent een bruikleenovereenkomst wanneer hem ten laste van de gemeente voor de duur van de uitoefening van zijn functie informatie- en communicatievoorzieningen ter beschikking worden gesteld bedoeld in artikel 3.3.2 Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers. Het college stelt het model van de bruikleenovereenkomst vast.
2. Een raads- of commissielid levert na beëindiging van zijn functie de ter beschikking gestelde informatie- en communicatievoorzieningen in bij de gemeente. Overname van de informatie- en communicatievoorzieningen na schoning is mogelijk tegen vergoeding van de resterende waarde van de voorzieningen in het economisch verkeer.

Artikel 7. Aanwijzing als eindheffingsbestanddeel

1. Als eindheffingsbestanddeel als bedoeld in artikel 31, eerste lid, onderdeel f, van de Wet op de loonbelasting 1964 worden aangewezen de vergoedingen, tegemoetkomingen en verstrekkingen, genoemd in **artikel 3.3.8 van het Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers**.
2. Als eindheffingsbestanddeel als bedoeld in artikel 31, eerste lid, onderdeel f, van de Wet op de loonbelasting 1964 worden verder aangewezen de vergoedingen, tegemoetkomingen en verstrekkingen, genoemd in deze verordening, voor zover deze worden gerekend tot een vergoeding, tegemoetkoming of verstrekking als bedoeld in artikel 31a, tweede lid, onderdelen a tot en met h, van de Wet op de Loonbelasting 1964.

Artikel 8. Betaling vaste vergoedingen

Tenzij het Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers of de Rechtspositieregeling decentrale politieke ambtsdragers anders bepalen, vindt de betaling van de vergoeding van commissieleden, bedoeld in artikel 3.4.1 het Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers per kwartaal plaats met inachtneming van een vergoeding per bijgewoonde vergadering.

Artikel 9. Betaling en declaratie van onkosten

1. Tenzij het Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers of de Rechtspositieregeling decentrale politieke ambtsdragers anders bepalen, vindt de betaling van kosten die op grond van deze verordening voor vergoeding of tegemoetkoming in aanmerking komen plaats door:
 - a. betaling uit gemeentelijke middelen, op basis van een rechtstreeks aan de gemeente toegezonden factuur,
 - b. betaling vooruit uit eigen middelen.
2. Een aanvraag om een vergoeding van de onkosten als bedoeld in dit artikel gaat vergezeld van een declaratieformulier en bewijsstukken.
3. Het declaratieformulier en de bewijsstukken worden binnen 3 maanden na factuurdatum of betaling door raads- of commissieleden ingediend bij de griffier.

Artikel 10. Intrekking oude verordening

De Verordening 'Rechtspositie raads- en commissieleden 2019' wordt ingetrokken.

Artikel 11. Inwerkingtreding

Deze verordening treedt in werking met ingang van 1 januari 2025.

Artikel 12. Citeertitel

Deze verordening wordt aangehaald als: Verordening rechtspositie raads- en commissieleden Gemeente Kerkrade 2024.

Aldus vastgesteld in de vergadering van de raad van de gemeente Kerkrade, 11 december 2024.

De voorzitter,



dr. T.P. Dassen-Housen

de griffier,



mr. drs. D.G.M.G. Franssen

Toelichting Verordening rechtspositie raads- en commissieleden 2025

NB: deze toelichting is overgenomen op basis van de toelichting van de modelverordening.

ALGEMEEN DEEL

Wettelijke regelingen

In de wet en nadere regelgeving zijn alle van belang zijnde onderwerpen geregeld betreffende de rechtspositie van gemeentelijke politieke ambtsdragers. In de Gemeentewet is aangegeven dat de nadere invulling van de rechtspositie van raads- en commissieleden alsmede de financiële voorzieningen moet worden geregeld bij of krachtens de wet (AMvB en ministeriële regeling). Deze nader regeling is vastgelegd in het Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers. In de Rechtspositieregeling decentrale politieke ambtsdragers zijn de (onkosten)vergoedingen nader uitgewerkt.

Hoofdpijnen gemeentelijke verordening

In deze verordening zijn alleen bepalingen opgenomen inzake de rechtspositie van raadsleden en leden van gemeentelijke commissies zover die niet dwingend geregeld zijn in hogere wet- en regelgeving. De grondslag hiervoor is te vinden in de Gemeentewet en het Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers en de Rechtspositieregeling decentrale politieke ambtsdragers. Bij de laatste moderniserings- en harmoniseringsoperatie (Staatsblad 15 oktober 2018), betreffende de rechtspositiebesluiten voor decentrale politieke ambtsdragers zijn er wederom een aantal bepalingen imperatief in hogere wet- en regelgeving vastgelegd. De overweging hierbij is dat het bestuurlijk wenselijk is om de voorzieningen zoals vergoedingen, tegemoetkomingen en andere rechtspositionele aanspraken voor decentrale politieke ambtsdragers dwingendrechtelijk in hogere wet- en regelgeving vast te leggen om politieke discussies te voorkomen. Dit betekent dat er voor gemeenten minder ruimte is om lokaal bij verordening van wettelijke regelingen af te wijken.

Indien een gemeente besluit om bij verordening voorzieningen voor politieke ambtsdragers te regelen, zijn een aantal regels van belang.

In artikel 99 Gemeentewet is bepaald dat 'buiten hetgeen hun bij of krachtens de wet is toegekend', ontvangen de leden van de raad en/of door de raad ingestelde commissie (in de zin van artikel 82, 83 of 84 Gemeentewet) als zodanig geen andere vergoedingen en tegemoetkomingen ten laste van de gemeente. Deze verordening vormt een (nadere) uitwerking van de bij of krachtens de wet toegekende vergoedingen en tegemoetkomingen.

De arbeidsverhoudingen en fiscale positie

Raadsleden en commissieleden hebben geen dienstbetrekking bij de gemeente. De gemeente is dus niet de werkgever. Dat betekent bijvoorbeeld dat zij voor zover het betreft het raadslidmaatschap niet vallen onder de werknemersverzekeringen zoals de Werkloosheidswet (WW), Ziektewet (ZW) en de Wet Werk en Inkomen naar Arbeidsvermogen (WIA). Omdat er geen sprake is van een dienstbetrekking vallen raads- en commissieleden niet onder de Wet op de loonbelasting 1964 maar worden hun inkomsten belast in de Wet inkomstenbelasting 2001. Wel kunnen raads- en commissieleden opteren voor de loonbelasting als voorheffing door samen met de gemeente te kiezen voor het fictief werknemerschap, het zogenaamde opting-in. Het fictief werknemerschap kan worden aangevraagd met behulp van een opting-in verklaring bij de Belastingdienst.

Als de raads- en commissieleden en gemeente niet kiezen voor het fictief werknemerschap, dan geldt dat de onkostenvergoedingen en raadsvergoeding als inkomsten moeten worden verantwoord en mogen de (beroeps)kosten die worden gemaakt worden afgetrokken. Het resultaat zal het raads- of commissielid moeten verantwoorden in de aangifte inkomstenbelasting, onder de post inkomsten uit overige werkzaamheden. De gemeente dient jaarlijks alle betalingen en verstrekkingen voor de raads- en commissieleden die niet als fictief werknemerschap te kwalificeren zijn op grond van deze verordening aan de Belastingdienst doorgeven middels een formulier IB-47. Omdat raads- en commissieleden op persoonlijke titel worden gekozen, zijn zij niet aan te merken als (fiscaal) ondernemer. Er hoeft dan ook geen VAR-verklaring / Modelovereenkomst ZZP overgelegd te worden aan de gemeente.

De Algemene pensioenwet politieke ambtsdragers (Appa) is niet van toepassing op raads- en commissieleden

Vergoeding voor de werkzaamheden van raadsleden

De hoogte van de raadsvergoeding is verplichtend bepaald op een vast bedrag per inwonersklasse. Vanaf de dag van beëdiging hebben de raadsleden recht op de vergoedingen die verbonden zijn aan hun functie. Wat betreft de vergoeding voor de werkzaamheden is dit geregeld in artikel 3.1.1, eerste lid. Het raadslid kan de vergoeding niet weigeren en de gemeente is verplicht de raadsvergoeding aan het raadslid over te maken op zijn of haar bankrekeningnummer. Het raadslid mag zelf (een deel) van de raadsvergoeding afdragen aan de politieke partij, maar is in beginsel juridisch niet verplicht mee te werken aan een overdracht van (een deel) van zijn of haar raadsvergoeding. Een akte van cessie waarbij de raadsvergoeding direct aan een politieke groepering wordt overgemaakt is juridisch niet toegestaan. De reden hiervoor is dat het raadslid een onafhankelijke positie heeft en niet financieel afhankelijk mag zijn van de politieke groepering.

ARTIKELSGEWIJZE TOELICHTING

Artikel 2. Toelag lid bijzondere commissie van raadsleden

Deze artikelen betreffen de toelagen voor de raadsleden die lid zijn van zogenaamde 'bijzondere commissies'. Hiermee wordt in deze verordening bedoeld op de vertrouwenscommissie, het Presidium en de werkgeverscommissie. De vaststelling dat er sprake is van een dergelijke bijzondere commissie, met deze financiële gevolgen, moet bij verordening plaatsvinden. Daarbij moet gemotiveerd worden dat het lidmaatschap van deze commissies duidelijk meerwerk is naast het reguliere lidmaatschap van de gemeenteraad. Wat betreft de hoogte van de toelagen voor het lidmaatschap van de vertrouwenscommissie, het Presidium en de werkgeverscommissie geldt een belast bedrag van € 153,33 per maand. Het bedrag wordt naar rato van de duur van de activiteiten toegepast. Zolang een commissie «slapend» is, althans niet actief, ontvangen de leden geen toelage: niet de duur van het lidmaatschap is van belang, maar de duur van de activiteiten.

Artikel 3. Reis- en verblijfkosten raads- en commissieleden

Ingevolge artikel 96, in samenhang met artikel 97, van de Gemeentewet kunnen kosten voor (dienst)reizen alleen op basis van een verordening van de gemeenteraad worden vergoed. In deze bepaling is bij verordening geregeld dat raads- en commissieleden een vergoeding van de reis- en verblijfkosten voor reizen kunnen krijgen ter uitvoering van een beslissing van het gemeentebestuur. Onder reizen kunnen ook de buitenlandse dienstreizen worden geschaard. De naar redelijkheid gemaakte reis- en verblijfkosten voor dienstreizen in het buitenland, die door of vanwege de gemeente zijn georganiseerd komen ook voor vergoeding in aanmerking. De vergoeding voor noodzakelijke en redelijkerwijs gemaakte verblijfkosten is niet nader ingevuld en is een lokale aangelegenheid per gemeente. Omdat in het Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers verder geen eigen vergoedingsregeling is opgenomen, kan aansluiting worden gezocht bij de vergoedingsregelingen voor wethouders.

Artikel 4. Verzekering raadsleden voor arbeidsongeschiktheid, ouderdom en overlijden

Raadsleden zijn vaak een significant deel van de werkweek voor de gemeenteraad bezig en kunnen daardoor vaak in hun hoofdfunctie minder pensioen opbouwen. Raadsleden hebben bovendien niet allemaal een hoofdfunctie in loondienst. In artikelen 3.1.9 is daarom de grondslag gecreëerd om bij verordening te bepalen dat de raadsleden een bedrag per jaar ontvangen ter hoogte van één maandbedrag van hun vergoeding voor de werkzaamheden, waarmee zij voorzieningen kunnen treffen ter zake van arbeidsongeschiktheid, ouderdom en overlijden.

Artikel 5. Nadere regels niet-partijpolitiek georiënteerde scholing raads- en commissieleden

Voor raads- en commissieleden is expliciet bepaald dat de kosten voor niet-partijpolitiek georiënteerde functionele scholing, zoals deelname aan congressen en opleidingen, ten laste kunnen worden gebracht van de gemeente. Partijpolitieke scholing komt niet voor vergoeding door de gemeente in aanmerking. De inhoud van de scholing is bepalend of deze al dan niet

partijpolitiek georiënteerd is. Wanneer scholing verzorgd wordt door een politieke partij betekent dat niet automatisch dat die scholing partijpolitiek georiënteerd is.

Om in aanmerking te komen voor vergoeding van de scholingskosten, moet gemotiveerd worden dat het gaat om functiegerichte scholing. Scholing is functiegericht als zij beoogt de voor de functie benodigde vakkennis en vaardigheden te verwerven dan wel actueel te houden. Scholing is partijpolitiek georiënteerd als zij geheel of gedeeltelijk tot doel heeft betrokkene op te leiden in het gedachtegoed van de desbetreffende partij.

Overigens kan de gemeente ook zelf dit soort scholing (laten) verzorgen. Ook die lasten komen ten laste van de gemeente.

Er is ruimte voor lokale accenten. Op grond van het tweede lid kan de raad nadere regels stellen voor de scholing van zijn leden. Deze nadere regels kunnen bijvoorbeeld in een scholingsplan komen te staan. In dit plan kunnen procedureregels voor individuele scholingsverzoeken worden opgenomen als ook regels over de hoogte van de tegemoetkoming. Dit plan kan vervolgens als handvat dienen bij toetsing van individuele scholingsaanvragen. Het beoordelen van en/of fiatteren van scholingsaanvragen kan worden gemandateerd aan de griffier.

Artikel 6. Informatie- en communicatievoorzieningen

Het college van burgemeester en wethouders stelt ten laste van de gemeente aan een raadslid, wethouder of de burgemeester voor de duur van de uitoefening van zijn functie de noodzakelijke informatie- en communicatievoorzieningen ter beschikking. Ook commissieleden kunnen aanspraak maken op ICT-middelen op grond van art. 3.4.4 Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers. Onder informatie- en communicatievoorzieningen wordt ook verstaan een smartphone een computer en de daarbij behorende (internet)abonnementen. Er mag slechts een één computer verstrekt worden. Geadviseerd wordt te verstrekken op basis van een bruikleenovereenkomst. Een computer is een desktop, laptop, tablet- of minicomputer. Een smartphone is niet te kwalificeren als computer.

Artikel 7 Aanwijzing als eindheffingsbestanddeel

In het kader van de werkkostenregeling op grond van artikel 31 Wet op de Loonbelasting 1964 zijn een aantal vergoedingen in het Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers en de verordening aangewezen als eindheffingsbestanddeel. De gemeente draagt in dat geval de loonbelasting, waardoor de vergoeding belastingvrij (netto) aan de politieke ambtsdrager kan worden overgemaakt. Anders worden deze door de Belastingdienst als loon gezien en moet hierover bij de politieke ambtsdragers loonbelasting worden ingehouden. In het kader van de werkkostenregeling kan in de financiële administratie worden aangegeven of een verstrekking of vergoeding onder de gerichte vrijstellingen, intermediaire kosten of onder de nihil-waarderingen valt.

Gemeenten mogen daarnaast een verstrekking of vergoeding in de vrije ruimte - tot 1,2% fiscale loonsom - onderbrengen zonder fiscale consequenties. Indien de grens van 1,2% wordt overschreden, zal de gemeente 80% eindheffing moeten betalen.

Artikel 8 Betaling vaste vergoedingen & artikel 9 Betaling en declaratie van onkosten

Het Rechtspositiebesluit en de Rechtspositieregeling decentrale politieke ambtsdragers regelen wanneer de vergoedingen en onkosten betaald moeten worden aan raads- en commissieleden. Daar waar geen expliciete termijn is genoemd, kunnen deze artikelen uitkomst bieden. De betaling van onkosten kan worden voorgeschieden uit eigen middelen, later gedeclareerd worden of de factuur wordt rechtstreeks naar de gemeente verstuurd. Hierbij gaat de voorkeur uit naar rechtstreeks facturering bij de gemeente. Het verdient aanbeveling dat het college een formulier vaststelt waarmee raads- en commissieleden gemaakte onkosten kunnen verantwoorden. Raads- en commissieleden declareren in beginsel hun kosten bij de griffier.

De raad van de gemeente Kerkrade,

gelet op de artikelen 95, 96, 97, 99 en 147 van de Gemeentewet,
gelet op het Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers,

besluit vast te stellen de volgende verordening:

Verordening rechtspositie raads- en commissieleden 2019

Artikel 1 Definitiebepalingen

In deze verordening wordt verstaan onder:

- a. commissielid: lid van een commissie als bedoeld in de artikelen 82, 83 en 84 van de Gemeentewet, dat niet tevens raadslid is of ambtenaar die als zodanig tot lid van een commissie is benoemd.
- b. griffier: de griffier, bedoeld in artikel 107 van de Gemeentewet.
- c. raadslid: lid van de gemeenteraad.

Artikel 2. Reis- en verblijfkosten raads- en commissieleden voor reizen buiten de gemeente

1. Voor reizen buiten het grondgebied van de gemeente ter uitvoering van een beslissing van het gemeentebestuur als bedoeld in artikel 97 Gemeentewet worden aan een raads- of commissielid vergoed:
 - de kosten voor het gebruik van openbaar vervoer;
 - bij gebruik van een eigen auto het maximumbedrag dat door een werkgever aan een werknemer per afgelegde kilometer onbelast kan worden verstrekt.
2. Voor reizen buiten het grondgebied van de gemeente, ter uitvoering van een beslissing van het gemeentebestuur, worden aan een raadslid of commissielid bij gebruik van eigen auto tevens de parkeer-, veer- en tolkosten vergoed;
3. Boetes en naheffingsaanslagen voor parkeren worden niet vergoed.
4. Als een raadslid of commissielid een tijdelijke functionele beperking heeft, kan voor reizen als bedoeld in het eerste lid, een voor de beperking geschikte vervoersvoorziening worden vergoed of ter beschikking gesteld.
5. De noodzakelijke en redelijkerwijs gemaakte werkelijke verblijfkosten die een raadslid of commissielid maakt in verband met reizen buiten het grondgebied ter uitvoering van een beslissing van het gemeentebestuur worden ten laste van de gemeente vergoed.

Artikel 3. Nadere regels niet-partijpolitiek georiënteerde scholing raads- en commissieleden

1. Een raads- of commissielid dat wil deelnemen aan niet-partijpolitiek georiënteerde scholing in verband met de vervulling van zijn functie als bedoeld in artikel 3.3.3 Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers, dient daartoe vooraf een gemotiveerde aanvraag in bij de griffier.
2. Deze aanvraag gaat vergezeld van stukken met inhoudelijke informatie en een kostenspecificatie.
3. Het seniorenconvent beslist op de aanvraag op basis van de overlegde stukken.

Artikel 4. Aanwijzing als eindheffingsbestanddeel

1. Als eindheffingsbestanddeel als bedoeld in artikel 31, eerste lid, onderdeel f, van de Wet op de loonbelasting 1964 worden aangewezen de vergoedingen, tegemoetkomingen en verstrekkingen, genoemd in artikel 3.3.8 van het Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers.
2. Als eindheffingsbestanddeel als bedoeld in artikel 31, eerste lid, onderdeel f, van de Wet op de loonbelasting 1964 worden verder aangewezen de vergoedingen, tegemoetkomingen en verstrekkingen,

genoemd in deze verordening, voor zover deze worden gerekend tot een vergoeding, tegemoetkoming of verstrekking als bedoeld in artikel 31a, tweede lid, onderdelen a tot en met h, van de Wet op de Loonbelasting 1964.

Artikel 5. Betaling vaste vergoedingen

Tenzij het Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers of de Rechtspositieregeling decentrale politieke ambtsdragers anders bepalen, vindt de betaling van de vergoeding van commissieleden, bedoeld in artikel 3.4.1 van het Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers maandelijks plaats.

Artikel 6. Betaling en declaratie van onkosten

1. Tenzij het Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers of de Rechtspositieregeling decentrale politieke ambtsdragers anders bepalen, vindt de betaling van kosten die op grond van deze verordening voor vergoeding of tegemoetkoming in aanmerking komen plaats door:
 - a. betaling uit gemeentelijke middelen, op basis van een rechtstreeks aan de gemeente toegezonden factuur of
 - b. betaling vooruit uit eigen middelen.
2. Een aanvraag om een vergoeding van de onkosten als bedoeld in dit artikel gaat vergezeld van een declaratieformulier en bewijsstukken.
3. Het declaratieformulier en de bewijsstukken worden binnen drie maanden na factuurdatum of betaling door raads- of commissieleden ingediend bij de griffier.

Artikel 7. Intrekking oude verordening

De "Verordening rechtspositie wethouders, raads- en commissieleden gemeente Kerkrade 2015" inclusief de toelichting daarop wordt met ingang van 1 januari 2019 ingetrokken.

Artikel 8. Inwerkingtreding

Deze verordening treedt in werking met ingang van de dag na de datum van publicatie van het Gemeenteblad waarin deze verordening wordt geplaatst en werkt terug tot en met 1 januari 2019.

Artikel 9. Citeertitel

Deze verordening wordt aangehaald als: "Verordening rechtspositie raads- en commissieleden 2019".

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van 29 oktober 2019.

De voorzitter van de raad,

De waarnemend griffier,



dr. T.P. Dassen - Housen.



mr. G.J.A. van Dorst

Toelichting Verordening rechtspositie raads- en commissieleden 2019

ALGEMEEN DEEL

Wettelijke regelingen

In de wet en nadere regelgeving zijn alle van belang zijnde onderwerpen geregeld betreffende de rechtspositie van gemeentelijke politieke ambtsdragers. In de Gemeentewet is aangegeven dat de nadere invulling van de rechtspositie van raads- en commissieleden alsmede de financiële voorzieningen moet worden geregeld bij of krachtens de wet (AMvB en ministeriële regeling). Deze nadere regeling is vastgelegd in het Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers (hierna te noemen: het Besluit). In de Rechtspositieregeling decentrale politieke ambtsdragers (hierna te noemen: de Regeling) zijn de (onkosten)vergoedingen nader uitgewerkt.

Hoofdpijnen gemeentelijke verordening

In deze verordening zijn alleen bepalingen opgenomen inzake de rechtspositie van raadsleden en leden van gemeentelijke commissies zover die niet dwingend geregeld zijn in hogere wet- en regelgeving. De grondslag hiervoor is te vinden in de Gemeentewet, in het Besluit en in de Regeling. Bij de laatste moderniserings- en harmoniseringsoperatie (Staatsblad 15 oktober 2018, nr. 386), betreffende de rechtspositiebesluiten voor decentrale politieke ambtsdragers is een aantal bepalingen imperatief in hogere wet- en regelgeving vastgelegd. De overweging hierbij is dat het bestuurlijk wenselijk is om de voorzieningen zoals vergoedingen, tegemoetkomingen en andere rechtspositionele aanspraken voor decentrale politieke ambtsdragers dwingend-rechtelijk in hogere wet- en regelgeving vast te leggen om politieke discussies te voorkomen. Dit betekent dat er voor gemeenten minder ruimte is om lokaal bij verordening van wettelijke regelingen af te wijken.

Indien een gemeente besluit om bij verordening voorzieningen voor politieke ambtsdragers te regelen, zijn een aantal zaken van belang.

In artikel 99 Gemeentewet is bepaald dat 'buiten hetgeen hun bij of krachtens de wet is toegekend', de leden van de raad en/of van door de raad ingestelde commissies (in de zin van artikel 82, 83 of 84 Gemeentewet) als zodanig geen andere vergoedingen en tegemoetkomingen ten laste van de gemeente ontvangen. Deze verordening vormt een (nadere) uitwerking van de bij of krachtens de wet toegekende vergoedingen en tegemoetkomingen.

De arbeidsverhoudingen en fiscale positie

Raadsleden en commissieleden hebben geen dienstbetrekking bij de gemeente. De gemeente is dus niet de werkgever. Dat betekent bijvoorbeeld dat zij voor zover het betreft het raadslidmaatschap niet vallen onder de werknemersverzekeringen zoals de Werkloosheidswet (WW), Ziektewet (ZW) en de Wet Werk en Inkomen naar Arbeidsvermogen (WIA). Omdat er geen sprake is van een dienstbetrekking vallen raads- en commissieleden niet onder de Wet op de loonbelasting 1964 maar worden hun inkomsten belast in de Wet inkomstenbelasting 2001. Wel kunnen raads- en commissieleden opteren voor de loonbelasting als voorheffing door samen met de gemeente te kiezen voor het fictief werknemerschap, het zogenaamde opting-in. Het fictief werknemerschap kan worden aangevraagd met behulp van een opting-in verklaring bij de Belastingdienst.

Als de raads- en commissieleden en gemeente niet kiezen voor het fictief werknemerschap, dan geldt dat de onkostenvergoedingen en raadsvergoeding als inkomsten moeten worden verantwoord en mogen de (beroeps)kosten die worden gemaakt worden afgetrokken. Het resultaat zal het raads- of commissielid moeten verantwoorden in de aangifte inkomstenbelasting, onder de post inkomsten uit overige werkzaamheden. De gemeente dient jaarlijks alle betalingen en verstrekkingen voor de raads- en commissieleden die niet als fictief werknemerschap te kwalificeren zijn op grond van deze verordening aan de Belastingdienst doorgeven middels

een formulier IB-47. Omdat raads- en commissieleden op persoonlijke titel worden gekozen, zijn zij niet aan te merken als (fiscaal) ondernemer. Er hoeft dan ook geen Modelovereenkomst ZZP overgelegd te worden aan de gemeente.

De Algemene pensioenwet politieke ambtsdragers (Appa) is niet van toepassing op raads- en commissieleden.

ARTIKELGEWIJZE TOELICHTING

Artikel 2. Reis- en verblijfkosten raads- en commissieleden voor reizen buiten de gemeente

Ingevolge artikel 96 in samenhang met artikel 97 van de Gemeentewet kunnen kosten voor (dienst)reizen buiten het grondgebied van de gemeente alleen op basis van een verordening van de gemeenteraad worden vergoed. In deze bepaling is bij verordening geregeld dat raads- en commissieleden een vergoeding van de reis- en verblijfkosten voor reizen buiten het grondgebied van de gemeente kunnen krijgen ter uitvoering van een beslissing van het gemeentebestuur. Onder reizen "buiten de gemeentegrenzen" kunnen ook de buitenlandse dienstreizen worden geschaard. De naar redelijkheid gemaakte reis- en verblijfkosten voor dienstreizen in het buitenland, die door of vanwege de gemeente zijn georganiseerd, komen ook voor vergoeding in aanmerking. De vergoeding voor noodzakelijke en redelijkerwijs gemaakte verblijfkosten is niet nader ingevuld en is een lokale aangelegenheid per gemeente. Voor de hoogte van de vergoeding en de voorwaarden is aansluiting gezocht bij de regeling van reis- en verblijfkostenvergoeding raads- en commissieleden die geldt bij reizen binnen de gemeente (artikel 3.1 van de Regeling).

Artikel 3. Nadere regels niet-partijpolitiek georiënteerde scholing raads- en commissieleden

Voor raads- en commissieleden is expliciet bepaald dat de kosten voor niet-partijpolitiek georiënteerde functionele scholing, zoals deelname aan congressen en opleidingen, ten laste kunnen worden gebracht van de gemeente. Partijpolitieke scholing komt niet voor vergoeding door de gemeente in aanmerking. De inhoud van de scholing is bepalend of deze al dan niet partijpolitiek georiënteerd is. Wanneer scholing verzorgd wordt door een politieke partij betekent dat niet automatisch dat die scholing partijpolitiek georiënteerd is.

Om in aanmerking te komen voor vergoeding van de scholingskosten, moet gemotiveerd worden dat het gaat om functiegerichte scholing. Scholing is functiegericht als zij beoogt de voor de functie benodigde vakkennis en vaardigheden te verwerven dan wel actueel te houden. Scholing is partijpolitiek georiënteerd als zij geheel of gedeeltelijk tot doel heeft betrokkene op te leiden in het gedachtegoed van de desbetreffende partij.

Overigens kan de gemeente ook zelf dit soort scholing (laten) verzorgen. Ook die kosten komen ten laste van de gemeente.

Er is ruimte voor lokale accenten. Op grond van artikel 3.3.3 lid 2 van het Besluit kan de raad nadere regels stellen voor de scholing van zijn leden. Deze nadere regels kunnen bijvoorbeeld in een scholingsplan komen te staan. In dit plan kunnen procedureregels voor individuele scholingsverzoeken worden opgenomen als ook regels over de hoogte van de tegemoetkoming. Dit plan kan vervolgens als handvat dienen bij toetsing van individuele scholingsaanvragen. Het beoordelen van en/of fiatteren van scholingsaanvragen kan worden gemandateerd aan de griffier. In de huidige verordening is bepaald dat het seniorenconvent op de aanvragen beslist.

Artikel 4. Aanwijzing als eindheffingsbestanddeel

In het kader van de werkkostenregeling op grond van artikel 31 Wet op de Loonbelasting 1964 is een aantal vergoedingen in het Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers en de verordening aangewezen als eindheffingsbestanddeel. De gemeente draagt in dat geval de loonbelasting, waardoor de vergoeding belastingvrij (netto) aan de politieke ambtsdrager kan worden overgemaakt. Anders worden deze door de Belastingdienst als loon gezien en moet hierover bij de politieke ambtsdragers loonbelasting worden

ingehouden. In het kader van de werkkostenregeling wordt in de loonadministratie aangegeven of een verstrekking of vergoeding onder de gerichte vrijstellingen, intermediaire kosten of onder de nihil-waarderingen valt. Gemeenten mogen daarnaast een verstrekking, vergoeding of tegemoetkoming in de vrije ruimte - tot 1,2% fiscale loonsom - onderbrengen zonder fiscale consequenties. Indien de grens van 1,2% wordt overschreden, zal de gemeente 80% eindheffing moeten betalen.

Artikelen 5 en 6. Betaling vaste vergoedingen & Betaling en declaratie van onkosten

Het Besluit en de Regeling regelen wanneer de vergoedingen en onkosten betaald moeten worden aan raads- en commissieleden. Daar waar geen expliciete termijn is genoemd, kunnen deze artikelen uitkomst bieden. De betaling van onkosten kan worden voorgeschoten uit eigen middelen, later gedeclareerd worden of de factuur wordt rechtstreeks naar de gemeente verstuurd. Hierbij gaat de voorkeur uit naar rechtstreekse facturering bij de gemeente. Het verdient aanbeveling dat het college een formulier vaststelt waarmee raads- en commissieleden gemaakte onkosten kunnen verantwoorden. Raads- en commissieleden declareren in beginsel hun kosten via de griffier.

Beste SP fractie,

Vraag: *We nemen aan dat er de afgelopen jaren in de jaarrekening een overzichtspost is van de uitgegeven gelden qua reis- en verblijfskosten voor de raad*

We verzoeken jullie er alles aan te doen om dit voor de raadsvergadering van 11 december boven tafel te krijgen. Als 2019 een probleem is, dan willen we het toch graag een overzicht vanaf 2022, dus vanaf het aantreden van de huidige raad.

Antwoord:

Zoals eerder aangegeven was ons financiële administratiesysteem een aantal dagen uit de lucht in verband met de migratie naar een nieuwe versie. Bij deze alsnog het overzicht dat veel tijd in beslag heeft genomen omdat we dit per boeking hebben gecontroleerd. Dit omdat de reis- en verblijfskosten maar in zeer beperkte mate gedeclareerd worden door de raad. Deze zijn dan ook niet opgenomen in een apart budget. Ze maken onderdeel uit van één verzamelpost waar alle kosten t.b.v. de raad uit betaald worden zoals in eerdere beantwoording over het raadsbudget toegelicht. We zijn de jaren 2019 t/m 2024 daarom handmatig nagelopen en hebben iedere post gecontroleerd en komen tot onderstaande declaraties van raadsleden.

2020	Raadslid A	Buiten gemeente Kerkrade	€ 22,04
2022	Raadslid B	Binnen gemeente Kerkrade	€ 161,46
2023	Raadslid C	Buiten gemeente Kerkrade	€ 64,42
2024	Raadslid D	Buiten gemeente Kerkrade	€ 44,16
Totaal			€ 292,08

Vraag:

Tevens willen we graag een overzicht van alle commissie die nu reeds betaald krijgen (en hoeveel per maand of per keer en voor welk bedrag) en de totale kosten daarvan. Daarnaast toch graag een schatting van de kosten voor de commissie en/of werkgroepen die vanaf 2025 extra betaald krijgen. In de nota van toelichting wordt aangegeven dat dit nog niet bepaald kan worden om de burgemeester nog een beslissing moet nemen? Op deze manier kunnen we als raad natuurlijk geen besluit nemen. Graag een inschatting van de kosten dus. We weten van het presidium hoe vaak die bij elkaar komen, dus dat moet in te schatten zijn. De reis en verblijfskosten kunnen ingeschat worden op basis van de afgelopen jaren.

Naast de reguliere raadswedde en wettelijk presentiegeld voor commissieleden is er op dit moment geen enkele commissie/werkgroep waarvoor een aanvullende betaling plaatsvindt. Op dit moment zijn het dus de commissies waarvoor de wet het al regelt; commissies AZM, B&S, GEZ en de vertrouwenscommissie.

Ook vragen jullie naar de kosten voor 2025. Zoals ook aangegeven in de nota van toelichting is het de bevoegdheid van de burgemeester om de duur van de activiteiten vast te stellen.

De wettelijke grondslag hiervoor is terug te vinden in rechtspositiebesluit art. 3.1.2 en 3.1.4:

Art. 3.1.2

1. Aan een raadslid dat lid is van de vertrouwenscommissie, bedoeld in artikel 61, derde lid, of artikel 61a, vierde lid, van de Gemeentewet, dan wel de rekenkamerfunctie uitoefent, bedoeld in artikel 810a van de Gemeentewet, wordt voor de duur van de activiteiten van die commissie of de duur van de uitoefening van de rekenkamerfunctie per jaar ten laste van de gemeente een toelage verleend van € 153,33 per maand.
2. Voor de toepassing van het eerste lid stelt de burgemeester de duur van de activiteiten vast.
3. Als voor de ambtenaren die krachtens een arbeidsovereenkomst met de Staat werkzaam zijn bij het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties in een collectieve

arbeidsovereenkomst een wijziging van het loon is overeengekomen, wordt het bedrag in het eerste lid bij ministeriële regeling overeenkomstig gewijzigd.

Art. 3.1.4

1. Indien de gemeenteraad besluit ter uitvoering van zijn taken en verantwoordelijkheden een bijzondere commissie in te stellen met een zodanig belang, belasting en tijdsbeslag dat die niet redelijkerwijs tot het reguliere werk van een raadslid geacht kunnen worden te behoren, kan de gemeenteraad bij verordening besluiten aan de raadsleden die lid zijn van die commissie ten laste van de gemeente een toelage toe te kennen van maximaal € 153,33 per maand voor de duur van de activiteiten van de commissie per maand.
2. Voor de toepassing van het eerste lid stelt de burgemeester de duur van de activiteiten vast.
3. Als voor de ambtenaren die krachtens een arbeidsovereenkomst met de Staat werkzaam zijn bij het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties in een collectieve arbeidsovereenkomst een wijziging van het loon is overeengekomen, wordt het bedrag in het eerste lid bij ministeriële regeling overeenkomstig gewijzigd.

Zoals in bovenstaande regels te lezen is betreft de maximale vergoeding bruto € 153,33 per maand. Dit wil echter niet zeggen dat een vergoeding voor een bijzondere commissie ook maandelijks uitgekeerd zal gaan worden. Hiertoe neemt de burgemeester een gemotiveerd besluit over de duur van de activiteiten. Een presidium komt dan inderdaad vaker bij elkaar en gedurende meerdere maanden dan een vertrouwenscommissie die kortstondig werkt. Maximaal is dus de berekening: het aantal leden maal 12 maanden maal 153,33 per commissie maar dat is dus niet te motiveren voor de commissies omdat ze niet steeds actief zijn. U maakt de connectie met declareren van reiskosten maar dat is een recht maar niet te zeggen dat dit wordt gedaan en de beantwoording uit vraag 1 toont aan dat het geen gebruik is in Kerkrade. Dat gaan wij nu dus ook niet uitrekenen, ook omdat dat ligt aan het thuisadres van mensen.

Stelling: *We zullen nog met een motie komen over het declareren van reiskosten binnen de gemeente.*

Antwoord: Voor wat betreft de motie is dat uw recht om dit instrument in te zetten. De strekking van uw oproep is nu niet duidelijk maar we kunnen u al meegeven dat het instrument motie niet in de weg staat van het wettelijke recht gebruiken door raadsleden en de griffie zal dit vervolgens moeten uitvoeren.

Vraag:

We hebben het volgende Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers bekeken en treffen daarin geen artikel 3.1.2. of 3.1.4 aan waar naar verwezen wordt in onze nieuwe verordening art. 2.1. en art. 3.1.

wetten.nl - Regeling - Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers - BWBR0041522

Het ene is het rechtspositiebesluit en het andere (dus waar de verordening naar verwijst is de regeling decentrale politieke ambtsdragers). Volgens mij moet dat nog even gecorrigeerd worden.

Antwoord:

Uw veronderstelling klopt niet. De wettelijke basis voor de rechtspositie van raads- en commissieleden is de Gemeentewet. Deze is uitgewerkt in het [Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers](#). Op een aantal onderwerpen wordt dit besluit verder uitgewerkt in de Regeling rechtspositie decentrale politieke ambtsdragers. Daarnaast is de gemeenteraad op basis van [artikel 96, lid 3](#) van de gemeentewet bevoegd om via de verordening nadere regels te stellen.

Het Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers regelt onder andere welke voorzieningen voor raads- en commissieleden vanuit de gemeentewet mogelijk zijn. Artikel 3.1.2 (vertrouwenscommissie) en artikel 3.1.4 (bijzondere commissies) zijn voorbeelden van dergelijke voorzieningen. Ook is in artikel 3.1.7 van het besluit geregeld dat een raadslid recht heeft op een reiskostenvergoeding. In lid 2 van dit artikel is te lezen dat bij ministeriële regeling nadere regels gesteld kunnen worden over de hoogte en de voorwaarden voor de aanspraken op grond van dit artikel.

Hierbij de link naar het rechtspositiebesluit:

[wetten.nl - Regeling - Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers - BWBR0041522](#)

In de (ministeriële) regeling rechtspositie decentrale politieke ambtsdragers worden een aantal regelingen (met name voor burgemeester en wethouders) nader uitgewerkt.

In de regeling rechtspositiebesluit zijn voor raads- en commissieleden alleen de hierboven genoemde reis- en verblijfkosten verder uitgewerkt.

Hierbij de link naar de regeling:

[wetten.nl - Regeling - Regeling rechtspositie decentrale politieke ambtsdragers - BWBR0041573](#)

In onze verordening wordt in artikel 2 lid 1 (toelage bijzondere commissies) verwezen naar artikelen 3.1.2 en artikel 3.1.4 van het rechtspositiebesluit, zoals ook terug te vinden onder bovenstaande link.

In artikel 3 lid 1 (reis en verblijfkosten raads- en commissieleden) van onze verordening wordt verwezen naar artikel 3.1 van de rechtspositieregeling en artikel 3.1.7 van het rechtspositiebesluit.

De verwijzingen in onze verordening zijn correct en hoeven niet aangepast te worden zoals u stelt.

Voorafgaand aan de beantwoording delen wij graag wat algemene informatie met u die in gedachten gehouden moet worden bij de beantwoording. De hoogte van een aantal vergoedingen is gekoppeld aan het inwonersaantal van de gemeente. De gemeente Kerkrade heeft 45.311 inwoners.

(bron: [https://allecijfers.nl/gemeente/kerkrade/#:~:text=Het%20aantal%20inwoners%20in%20de,inwoners%20\(%2D0%2C52%25\).](https://allecijfers.nl/gemeente/kerkrade/#:~:text=Het%20aantal%20inwoners%20in%20de,inwoners%20(%2D0%2C52%25).)

In artikel 3.2 van het rechtspositiebesluit is hiermee af te lezen dat Kerkrade een categorie 5 gemeente is (40.000 – 60.000 inwoners).

In onderstaand beantwoording wordt meerdere keren verwezen naar het rechtspositiebesluit. Hier treft u de link naar dit besluit aan: <https://wetten.overheid.nl/BWBR0041522/2024-07-01/#Hoofdstuk3>)

1. Wat is het exacte bedrag van de raadsvergoeding, die de raadsleden ontvangen op hun rekening?

In artikel 3.1.1 van het rechtspositiebesluit is af te lezen dat een raadslid in de gemeente Kerkrade een bruto raadsvergoeding van € 1503,12 ontvangt.

Op de vraag wat het exacte bedrag is dat raadsleden op hun rekening ontvangen kunnen wij helaas geen antwoord geven. De eventuele inhoudingen op de brutovergoeding zijn afhankelijk van de persoonlijke omstandigheden van een raadslid.

In de basis wordt een raadsvergoeding altijd bruto uitbetaald. Een raadslid kan voor de belastingdienst kiezen voor een fictief werknemerschap, de zogeheten opting-in regeling. In dit geval wordt door de gemeente bij het verstrekken van de vergoeding de loonbelasting ingehouden. Ook kan een raadslid, wanneer hij of zij een uitkering ontvangt voor gehele of gedeeltelijke arbeidsongeschiktheids er voor kiezen om de raadsvergoeding te verlagen.

Ook de samenloop met een uitkering van het UWV of bijstand kan van invloed zijn op raadsvergoeding.

2. Wat is het exacte bedrag dat commissieleden ontvangen op hun rekening per vergadering?

In artikel 3.4.1. van het rechtspositiebesluit is te lezen dat commissieleden in de gemeente Kerkrade per bijgewoonde vergadering een bruto vergoeding toegekend krijgen van € 96,21. Ook voor commissieleden geldt dat wij geen antwoord kunnen geven op de vraag wat het exacte bedrag is dat commissieleden op hun rekening ontvangen. Dit is namelijk ook afhankelijk van de persoonlijke omstandigheden van commissieleden. Aan het einde van het jaar ontvangen commissieleden een overzicht van de gemeente met de uitbetaalde presentiegelden. Met dit overzicht dient het commissielid zelf belastingaangifte te doen.

3. We lezen ook nog iets over een onkostenvergoeding en ziektekostenvergoeding. Wat is daar de hoogte van en waarom staat die niet ter discussie bij dit agendapunt?

Op basis van artikel 3.1.6 van het rechtspositiebesluit is te lezen dat de hoogte van de onkostenvergoeding € 215,51 bedraagt.

De maandelijkse onkostenvergoeding is in artikel 3.3.8 van het Rechtspositiebesluit als eindheffingsbestanddeel aangewezen, zodat deze netto kan worden uitbetaald. Net als bij de

raadsvergoeding is de gemeente verplicht de onkostenvergoeding over te maken op het bankrekeningnummer van het raadslid. Het raadslid kan deze onkostenvergoeding niet weigeren.

Het raadslid mag zelf (een deel) van de onkostenvergoeding afdragen aan de politieke partij, maar is juridisch niet verplicht mee te werken aan de overdracht van (een deel) van de onkostenvergoeding.

In artikel 3.1.10 van het rechtspositiebesluit is te lezen dat een raadslid jaarlijks een netto tegemoetkoming van € 136,85 ontvangt als ziektekostenvergoeding.

Omdat raadsleden geen invloed hebben op de hoogte of uitkering van deze vergoedingen staan deze niet ter discussie bij dit agendapunt.

Nr. 24ito4009

Amendement ex art 31 Reglement van Orde voor de vergaderingen van de Raad de gemeente Kerkrade

Datum: 11 december 2024
Aan: gemeenteraad Kerkrade
Via: voorzitter gemeenteraad

Onderwerp: Amendement bij verordening rechtspositie raads- en commissieleden 2025

De raad van de gemeente Kerkrade

Constaterende dat:

- Alle raadsleden voor hun raadswerk in 2024 een vergoeding van 1503,12 euro bruto per maand ontvangen.
- Alle raadsleden daarnaast een onkostenvergoeding van 215,51 euro per maand ontvangen (belastingvrij).
- Alle raadsleden daarnaast per jaar 138 euro tegemoetkoming ziektekosten ontvangen.
- Fractievoorzitters naast hun raadsvergoeding nog een extra vergoeding van minimaal 90 euro ontvangen, en er per fractielid 12 euro per maand bijkomt.
- Leden van de vertrouwenscommissie voor hun werkzaamheden ook een extra vergoeding ontvangen.
- Commissieleden per commissievergadering ruim 96 euro ontvangen.
- Raads- en commissieleden daarnaast nog recht hebben op een reiskostenvergoeding.
- Artikel 3.1.4. lid 1 van de *regeling rechtspositiebesluit politieke ambtsdragers* stelt, dat een commissie slechts een bijzondere commissie is, als deze 'niet redelijkerwijs tot het reguliere werk van raadsleden behoort.'
- Het presidium en de werkgeverscommissie noodzakelijke commissies zijn die elke raad nodig heeft, vergelijkbaar met het seniorenconvent en derhalve tot het reguliere raadswerk gerekend moeten worden.

Overwegende dat:

- de meeste raads- en commissieleden naast hun reguliere raadswerk regelmatig extra commissiewerkzaamheden verrichten en politieke partijen commissiewerk en andere extra taken onderling kunnen verdelen.
- Het aantal raadsvergaderingen beperkt is tot gemiddeld 8 maal per jaar en slechts

zelden de volle 3 uur nodig heeft.

- Het aantal commissievergaderingen van de AZM en de BenS in 2024 zelfs beperkt waren tot 6 wegens een gebrek aan agendapunten.
- Er dus gemiddeld 4 maanden zijn waarin er geen raads- en commissieraadsvergaderingen zijn, maar er wel raadsvergoedingen worden uitgekeerd.
- Er derhalve voldoende tijd overblijft voor allerlei andere werkzaamheden of activiteiten die horen bij het raadswerk.
- De raadswedde een 'vergoeding' is voor verrichte werkzaamheden en niet te vergelijken is met een salaris voor een dienstbetrekking.
- Er met de huidige verhoging van de gemeentelijke belastingen offers van de burgers worden gevraagd, die hen fors raken in de portemonnee.
- Er een verkeerd signaal wordt afgegeven als raadsleden zichzelf wel extra gaan belonen, terwijl tegelijkertijd alle belastingen voor burgers verhoogd worden.

Gelet op:

- De financieel slechte positie van de gemeente, de mogelijke toekomstige bezuinigingen en het toekomstige 'financiële ravijnjaar' 2026.

Besluit:

Artikel 2 in zijn geheel uit de verordening rechtspositie raads- en commissieleden gemeente Kerkrade 2025 te schrappen.

Aldus vastgesteld door de raad der gemeente Kerkrade, tijdens de raadsvergadering 11-12 2024 en gaat over tot de orde van de dag.

namens SP Kerkrade,

Marianne Laumann (fractievoorzitter SP Kerkrade)

drs. Carin Wevers

Voor	2 (sp)
Tegen	25
Resultaat	Verworpen

11 december 2024


Tarievennota 2025





Registratienummer: 24it03831

Sector: Bestuur**Kerkrade, 8 november 2024**

Aanbiedingsbrief

aan de raad.

Nr.: 24it03831

Hierbij bieden wij u ter overweging en beslissing de ontwerpbesluiten, nr. 24Rb071, 24Rb072, 24Rb073, 24Rb074, 24Rb075, 24Rb076, 24Rb077, 24Rb078, 24Rb079, 24Rb080, 24Rb081, 24Rb082 met de daarbij behorende bijlagen, aan.

U ontvangt een overzicht van alle belastingverordeningen van de gemeente Kerkrade inclusief de bijlage "tarieventabel 2025". Om de regelgeving welke van toepassing is op de gemeentelijke belastingen zoveel als mogelijk in één boekwerk te verzamelen worden ook de uitvoeringsregeling, het aanwijzingsbesluit Parkeren 2025 en de beleidsregels in deze tarievennota opgenomen. De tarieven voor 2025 zijn in de verordeningen aangepast.

In de nota van toelichting, nr. 24TI065, die de ontwerpbesluiten vergezelt, zijn de overwegingen en nadere gronden aangegeven waarop de ontwerpbesluiten berusten.

Het college,

De secretaris,

dr. T.P. Dassen-Housen

R.M.J.S. Stijns

Nota van toelichting

Nummer.: 24TI065	Kerkrade, 8 november 2024
------------------	---------------------------

Behorend bij ontwerpbesluit nummers: 24Rb071, 24Rb072, 24Rb073, 24Rb074, 24Rb075, 24Rb076, 24Rb077, 24Rb078, 24Rb079, 24Rb080, 24Rb081, 24Rb082

Onderwerp

Deze nota van toelichting heeft betrekking op de ontwerpbesluiten 24Rb071, 24Rb072, 24Rb073, 24Rb074, 24Rb075, 24Rb076, 24Rb077, 24Rb078, 24Rb079, 24Rb080, 24Rb081, 24Rb082 met de daarbij behorende bijlagen, zoals die uw raad ter overweging en beslissing zijn voorgelegd.

Beslispunten

1) De navolgende belastingverordeningen 2025 en daarbij behorende "tarieventabel 2025" vast te stellen, dit betreft:

Ontwerpbesluiten voor:

- de "Verordening op de heffing en invordering van onroerendezaakbelasting 2025";
- de "Verordening op de heffing en invordering van afvalstoffenheffing 2025" inclusief de daarbij behorende tarieventabel;
- de "Verordening op de heffing en invordering van rioolheffing 2025";
- de "Verordening op de heffing en invordering van hondenbelasting 2025";
- de "Verordening op de heffing en invordering van parkeerbelastingen 2025" inclusief de daarbij behorende tarieventabel;
- de "Verordening op de heffing en invordering van toeristenbelasting 2025";
- de "Verordening op de heffing en invordering van leges 2025" inclusief de daarbij behorende tarieventabel;
- de "Verordening op de heffing en invordering van marktgelden en marktpromotiegelden gemeente Kerkrade 2025";
- de "Verordening op de heffing en invordering van lijkbezorgingsrechten 2025" inclusief de daarbij behorende tarieventabel;
- de "Verordening op de heffing en invordering van precariobelasting 2025" inclusief de daarbij behorende tarieventabel;
- de "Verordening op de heffing en invordering van reclamebelasting 2025" inclusief de daarbij behorende tarieventabel;
- de "Regeling kwijtschelding gemeentelijke belastingen 2025"

☐ De "tarieventabel 2025.

Inleiding

Zoals bekend neemt de gemeente Kerkrade deel aan de Gemeenschappelijke Regeling “Belastingsamenwerking Gemeenten en Waterschappen” (BsGW). De BsGW is belast met de all-in uitvoering (heffen, innen, bezwaar/beroep) van de:

- Onroerendezaakbelasting (incl. WOZ)
- Rioolheffing
- Afvalstoffenheffing (diftar)
- Toeristenbelasting
- Precariobelasting
- Reclamebelasting
- Hondenbelasting
- Marktgelden en marktpromotiegelden
- Parkeerbelasting (geen parkeervergunningen en -abonnementen)

De gemeente Kerkrade stelt zelf vast: welke belastingen worden geheven, welke grondslagen, tarieven, kwietscheldingsnormen en verordeningen. De uitvoering van de diverse leges en de lijkbezorgingsrechten berust nog bij de gemeente.

In de Begroting 2025 zijn de geraamde opbrengsten opgenomen voor de diverse belastingen en leges. De voorliggende Tarievennota bevat alle voor de heffing relevante verordeningen, ongeacht of de heffing plaatsvindt door BsGW dan wel de gemeente zelf. Met betrekking tot de beleidsregels geldt echter dat BsGW zelf voor de door haar te heffen en te innen belastingen beleidsregels vaststelt gebaseerd op de Invorderingswet. De gemeente dient dat te doen voor de belastingen (leges en lijkbezorgingsrechten) die door haar worden geheven en geïnd. Middels de Tarievennota 2025 worden de definitieve tarieven voor 2025 bepaald.

Hierna wordt ingegaan op de belangrijkste inhoudelijke ontwikkelingen.

OZB

Conform de begroting 2025 worden de OZB-opbrengsten met 10% verhoogd (1,5% reeds vorig jaar besloten, 8,5% besloten bij vaststelling van de begroting 2025). Hierdoor stijgen naar huidige inzichten de verwachte gemiddelde OZB-lasten met circa 43 euro per jaar. Op individueel niveau kunnen de verschillen groter of kleiner zijn. Dit is afhankelijk van de specifieke kenmerken van de woning of niet-woning. Zie in dit verband ook de toelichting in de paragraaf lokale lasten in de Begroting 2025.

Bij de berekening van de OZB-tarieven zijn de netto te realiseren opbrengsten en de prognoses/gegevens van BsGW de uitgangspunten voor het tarief. Naast de geprognosticeerde waardeontwikkeling dient ook rekening gehouden te worden met andere factoren, het gaat immers om een gewenste netto-opbrengst. Zo wordt er ook rekening gehouden met bezwaar- en beroepschriften, vrijstellingen, leegstand, eigen panden, ver- en nieuwbouw, afbouw van nieuwbouw en (voorgenomen) sloop (voor zover op dit moment bekend), et cetera.

Op basis hiervan wordt voorgesteld de tarieven 2025 (als % van de WOZ-waarde) als volgt te bepalen:

- eigenarenbelasting woningen 0,1741% (2024: 0,1725%)
- eigenarenbelasting niet-woningen 0,5104% (2024: 0,5135%)
- gebruiksbelasting niet-woningen 0,3803% (2024: 0,3878%)

Riool- en Afvalstoffenheffing

De tarieven voor rioolrecht en afvalstoffenheffing zijn aan het uitgangspunt van 100% kostendekkendheid aangepast. Bij afval bedraagt de verhoging van het vastrecht ca. € 12 per jaar, de ledigingstarieven zijn ongewijzigd. Bij riool bedraagt de verhoging ca. € 4 per jaar als gevolg van de gestegen kosten.

Precario- en reclamebelasting

De tarieven precariobelasting zijn met 1,5% verhoogd. De tarieven reclamebelasting zijn gelijk gehouden op het oude niveau. De reclamebelasting innen wij immers voor de ondernemers.

Hondenbelasting

De 1e hond blijft gratis, de overige tarieven zijn verhoogd met 1,5%.

Marktgelden en marktpromotiegelden

De tarieven marktgelden zijn met 1,5% verhoogd. De tarieven marktpromotiegelden zijn gelijk gehouden op het oude niveau. De marktpromotiegelden innen wij immers voor de marktkooplieden.

Parkeren

Voor de tarieven parkeerboetes wordt het wettelijk maximum gehanteerd. De tarieven voor parkeerabonnementen en – vergunningen worden met 1,5% verhoogd. Het tijdvak voor betaald parkeren wordt met een uur verruimd van 18:00uur naar 19:00uur. De parkeertarieven stijgen met € 0,10 per uur.

Leges/Omgevingswet

De legestarieven persoonsdocumenten, burgerlijke stand en rij- en reisdocumenten zijn op het door het Rijk vastgestelde maximumtarief gesteld, de overige tarieven zijn, daar waar mogelijk met 1,5% verhoogd. Door afrondingen kunnen sommige tarieven hier iets van afwijken. Twee legestarieven burgerplein (1.1.6 inzet getuige van gemeentewege bij huwelijk c.s. en 1.1.7.1 annulering huwelijk c.s. binnen 10 werkdagen voor de dag van de huwelijksvoltrekking c.s.) kennen een grotere verhoging.

Doelstelling

Het met inachtneming van de geldende wet- en regelgeving heffen van de gemeentelijke belastingen, heffingen en leges 2025.

Argumenten

Bij het niet vaststellen van de stukken is er geen correcte heffing van de gemeentelijke belastingen, heffingen en leges 2025 mogelijk.

Kanttekeningen

Niet van toepassing.

Financiën

De financiële consequenties zijn voorzien in de begroting.

In de raadsnota bijlage "Tarieventabel 2025" zijn alle tarieven weergegeven.

Raming opbrengsten begroting 2025 uit belastingen en heffingen

bedragen * €1.000						
Taakveld	Opm.		2025	2026	2027	2028
0.2	3	Leges persoonsdoc., burg.stand, rij/reisdocumenten	540	586	609	609
0.61/0.62	1	Onroerendezaakbelastingen	15.345	15.818	16.204	16.219
0.63/2.2	1, 4	Parkeergelden/boetes	621	621	621	621
0.64	1	Hondenbelasting	89	89	89	89
0.64	1	Reclamebelasting	54	54	54	54
0.64	1	Precariorechten	83	83	83	83
1.2		Diverse leges uitvoering bijzondere wetten	51	51	51	51
3.3		Markt- en marktpromotiegelden	105	105	105	105
3.4	1	Toeristenbelasting en Marketingbijdrage GaiaZoo	275	275	275	275
3.4		Kermissen	16	16	16	16
7.2	2	Rioolheffing	5.708	5.728	5.736	5.736
7.3	2	Afvalstoffenheffing	6.972	6.975	6.991	6.991
7.5		Lijkbezorgingsrechten	54	54	54	54
8.3		Leges omgevingsvergunning	792	797	802	802
Div.		Diverse leges	30	30	30	30
		Totaal	30.735	31.282	31.720	31.735

1. Niet bestedingsgebonden en geen eisen m.b.t. kostendekkendheid.
2. Verloopt budgettair neutraal via de voorziening riolen resp. egalisatiereserve afvalverwerking.
3. Onder aftrek van de af te dragen rijksleges.
4. Inclusief opbrengsten parkeergarages welke privaatrechtelijk worden geïnd.

Lokale lastendruk

Als we het hebben over de lokale lastendruk, wordt hiermee bedoeld de gemiddelde woonlasten voor de burger. Onder de woonlasten vallen de OZB, de rioolheffing en de afvalstoffenheffing (vastrecht en diftar).

De lokale lastendruk krijgt veel aandacht. Om dit toch enigszins in perspectief te plaatsen: COELO heeft becijferd dat gemeenten in 2024 verantwoordelijk waren voor 3,3% van alle belastingen en premies die burgers en bedrijven in Nederland moeten betalen. Maar liefst 95,3% komt voor rekening van de rijksoverheid. Provincies en waterschappen nemen de resterende 1,4% procent voor hun rekening.

De lokale lastendruk 2024 is door COELO (bronhouder) gemiddeld becijferd op € 993 voor een Kerkraads gezin (woonlasten eigenaar-bewoner, meerpersoonshuishouden). Volgens COELO is dit landelijk gemiddeld € 1.010 en in Limburg gemiddeld € 1.012. De mediaan is het middelste getal in een (oplopende) getallenreeks. De mediaan is € 985, dat wil dus zeggen dat het gemiddelde beïnvloed wordt door uitschieters aan de onderkant en bovenkant. Volgens COELO liggen in 73% van de Nederlandse gemeenten de gemiddelde woonlasten tussen de € 800 en € 1.100. Op de Limburgse ranglijst neemt Kerkrade in 2024 dezelfde positie in als in 2023 (plaats 15). COELO gebruikt bij de berekening van de gemiddelde OZB aanslag de gemiddelde waarde van koopwoningen. Gemeenten moeten uiteraard bij hun tariefstelling wel rekening houden met de waarde van de huurwoningen.

Een overzicht van de lokale woonlasten 2024 in de Parkstadgemeenten is opgenomen in onderstaande tabel.

Jaar 2024	Woonlasten	Rioolheffing	Afval/ - reinigingsheffing	Bedrag * € 1 voor meerpersoonshuishouden	
				Gem. OZB woningen	Gemiddelde waarde woning (voorlopig)
Beekdaelen	1.081	325	332	424	343
Brunssum	1.011	271	361	379	259
Heerlen	993	196	380	416	260
Landgraaf	1.022	267	351	404	291
Kerkrade	993	235	331	427	248
Simpelveld	1.127	323	315	489	305
Voerendaal	1.207	360	343	504	370

Via de 'lokale lasten meter' kunnen de inwoners hun woonlasten berekenen op basis van hun eigen specifieke situatie. De link naar de lokale lastenmeter is <https://kerkrade.lokalenlastenmeter.nl/>.

Vóór de aanslagoplegging 2025 zal de website nog worden bijgewerkt met de nieuwe tarieven.

Middels de jaarlijkse Tarievennota stelt de raad steeds in december de tarieven vast. In het najaar wordt een inschatting gemaakt van de gegevens die nodig zijn om de tarieven voor het komende jaar te bepalen. Er is sprake van een doorlopende ontwikkeling, o.a. als gevolg van definitieve afronding taxatieprocessen voor de wet WOZ en bezwaar en beroep. Tenslotte wordt opgemerkt dat in de landelijke cijfers van de basisset (COELO) op onderdelen standaard uitgangspunten worden gehanteerd voor de berekeningen, o.a. bij het hanteren van DIFTAR. De uiteindelijke lastendruk kan achteraf anders uitvallen. In Kerkrade zijn er bijvoorbeeld, in verband met het ledigingsschema van de Rd4, minder ledigingen mogelijk dan waar COELO standaard van uitgaat.

Op basis van huidige inzichten zullen de gemiddelde woonlasten in 2025 met € 59 stijgen, hetgeen neerkomt op € 4,92 per maand. Op individueel niveau kunnen de verschillen afwijken. Wat dit betekent voor onze plaats op de lijst met gemeentelijke woonlasten is op dit moment nog niet te zeggen.

Communicatie

Communicatie resp. de vereiste publicatie zal zoals gebruikelijk gebeuren middels de gebruikelijke media.

Burgerparticipatie

Niet van toepassing.

Uitvoering

Vanaf 2025 zal de belastingheffing en -inning gebeuren volgens de vastgestelde verordeningen.

Gezondheid en Vitaliteit

Niet van toepassing.



Ontwerpbesluit

Nr.: 24Rb071

De raad van de gemeente Kerkrade;

overwegende,

- dat jaarlijks de noodzakelijke tariefaanpassingen worden gezien in relatie tot de begroting;

gelezen,

- de nota van toelichting, nr. 24TI065, behorende bij dit besluit;

gelet op,

- artikel 220 tot en met 220h van de Gemeentewet;

b e s l u i t :

1. In te trekken de Verordening op de heffing en de invordering van onroerendezaakbelastingen 2024 vastgesteld d.d. 20 december 2023;
2. Vast te stellen de volgende "Verordening op de heffing en de invordering van onroerendezaakbelastingen 2025" welke als bijlage bij dit besluit is toegevoegd en als zodanig deel uitmaakt van dit besluit;
3. De datum van intrekking van de onder 1. vermelde verordening is gelijk aan de datum van inwerkingtreding van de onder 2. vermelde verordening;
4. De onder 2. vermelde verordening treedt in werking met ingang van 1 januari 2025.

Aldus vastgesteld in openbare raadsvergadering van de gemeente Kerkrade van 11 december 2024.

De voorzitter van de raad,

De griffier,

dr. T.P. Dassen-Housen.

mr. drs. D.G.M.G. Franssen.

Verordening op de heffing en de invordering van onroerendezaakbelastingen 2025

Artikel 1 Belastbaar feit en belastingplicht

1. Onder de naam "onroerendezaakbelastingen" worden voor binnen de gemeente gelegen onroerende zaken twee directe belastingen geheven:
 - a. een belasting van degene die bij het begin van het kalenderjaar een onroerende zaak die niet in hoofdzaak tot woning dient, al dan niet krachtens eigendom, bezit, beperkt recht of persoonlijk recht gebruikt, verder te noemen: gebruikersbelasting;
 - b. een belasting van degene die bij het begin van het kalenderjaar van een onroerende zaak het genot heeft krachtens eigendom, bezit of beperkt recht, verder te noemen: eigenarenbelasting.
2. Bij de gebruikersbelasting wordt:
 - a. gebruik door degene aan wie een deel van een onroerende zaak in gebruik is gegeven, (verder: de gebruiker), aangemerkt als gebruik door degene die dat deel in gebruik heeft gegeven; (verder: de gebruikgever); de gebruikgever is bevoegd de belasting als zodanig te verhalen op de gebruiker;
 - b. het ter beschikking stellen van een onroerende zaak voor volgtijdig gebruik aangemerkt als gebruik door degene die die onroerende zaak ter beschikking heeft gesteld; degene die de onroerende zaak ter beschikking heeft gesteld is bevoegd de belasting als zodanig te verhalen op degene aan wie die zaak ter beschikking is gesteld.
3. Voor de eigenarenbelasting wordt als genothebbende krachtens eigendom, bezit of beperkt recht aangemerkt degene die bij het begin van het kalenderjaar als zodanig in de Basisregistratie Kadaster is vermeld, tenzij blijkt dat hij op dat tijdstip geen genothebbende krachtens eigendom, bezit of beperkt recht is.

Artikel 2 Voorwerp van de belasting

1. Voorwerp van de belasting is een onroerende zaak
2. Als onroerende zaak wordt aangemerkt de onroerende zaak, bedoeld in hoofdstuk III van de Wet waardering onroerende zaken.
3. Een onroerende zaak dient in hoofdzaak tot woning indien de waarde, die op grond van hoofdstuk IV van de Wet waardering onroerende zaken is vastgesteld, voor die onroerende zaak in hoofdzaak kan worden toegerekend aan delen van die onroerende zaak die dienen tot woning dan wel volledig dienstbaar zijn aan woondoeleinden.

Artikel 3 Maatstaf van heffing

1. De heffingsmaatstaf is de op de voet van hoofdstuk IV van de Wet waardering onroerende zaken voor de onroerende zaak vastgestelde waarde voor het kalenderjaar bedoeld in artikel 1.
2. Als voor een onroerende zaak geen waarde is vastgesteld op de voet van hoofdstuk IV van de Wet waardering onroerende zaken wordt de heffingsmaatstaf van die onroerende zaak bepaald met overeenkomstige toepassing van het bepaalde bij of krachtens de artikelen 17, 18 en 20, tweede lid van de Wet waardering onroerende zaken.

Artikel 4 Vrijstellingen

1. In afwijking in zoverre van artikel 3 wordt bij de bepaling van de heffingsmaatstaf buiten aanmerking gelaten, voor zover dit niet al is gebeurd bij de bepaling van de in dat artikel bedoelde waarde, de waarde van:
 - a. voor de land- of bosbouw bedrijfsmatig geëxploiteerde cultuurgrond, daaronder mede begrepen de open grond, alsmede de ondergrond van glasopstanden, die bedrijfsmatig aangewend wordt voor de kweek of teelt van gewassen, zonder daarbij de ondergrond als voedingsbodem te gebruiken;
 - b. glasopstanden, die bedrijfsmatig worden aangewend voor de kweek of teelt van gewassen, voor zover de ondergrond daarvan bestaat uit de in onderdeel a bedoelde grond;
 - c. onroerende zaken die in hoofdzaak zijn bestemd voor de openbare eredienst of voor het houden van openbare bezinningssamenkomsten van levensbeschouwelijke aard, een en ander met uitzondering van delen van zodanige onroerende zaken die dienen als woning;
 - d. één of meer onroerende zaken die deel uitmaken van een op de voet van de Natuurschoonwet 1928 aangewezen landgoed dat voldoet aan de voorwaarden genoemd in artikel 8 van het Rangschikkingsbesluit Natuurschoonwet 1928, met uitzondering van de daarop voorkomende gebouwde eigendommen;
 - e. natuurterreinen, waaronder mede worden verstaan duinen, heidevelden, zandverstuivingen, moerassen en plassen, die door rechtspersonen met volledige rechtsbevoegdheid welke zich uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het behoud van natuurschoon ten doel stellen, beheerd worden;
 - f. openbare land- en waterwegen en banen voor openbaar vervoer per rail, een en ander met inbegrip van kunstwerken;
 - g. waterverdedigings- en waterbeheersingswerken die worden beheerd door organen, instellingen of diensten van publiekrechtelijke rechtspersonen, met uitzondering van de delen van zodanige werken die dienen als woning;
 - h. werken die zijn bestemd voor de zuivering van riool- en ander afvalwater en die worden beheerd door organen, instellingen of diensten van publiekrechtelijke rechtspersonen, met uitzondering van de delen van zodanige werken die dienen als woning;
 - i. werktuigen die van een onroerende zaak kunnen worden afgescheiden zonder dat beschadiging van betekenis aan die werktuigen wordt toegebracht en die niet op zichzelf als gebouwde eigendommen zijn aan te merken;
 - j. onroerende zaken voor zover die bestemd zijn te worden gebruikt voor de publieke dienst van de gemeente, met uitzondering van delen van zodanige onroerende zaken die bestemd zijn te worden gebruikt voor het geven van onderwijs;
 - k. straatmeubilair, waaronder begrepen alle zodanige gebouwde eigendommen - niet zijnde gebouwen - welke zijn geplaatst voor het belang van het publiek, ten dienste van het verkeer of ter verfraaiing van de gemeente, zoals lichtmasten, verkeersinstallaties, standbeelden, monumenten, fontein, banken,abri's, hekken en palen;
 - l. plantsoenen, parken en waterpartijen, die bij de gemeente in beheer zijn of waarvan de gemeente het genot heeft krachtens eigendom, bezit of beperkt recht, met uitzondering van delen van zodanige onroerende zaken die dienen als woning;
 - m. begraafplaatsen, urnentuinen en crematoria, met uitzondering van delen van zodanige onroerende zaken die dienen als woning;
 - n. onroerende zaken waarvan een ongebouwd eigendom de hoofdzaak vormt, met inbegrip van de gebouwde eigendommen of gedeelten van gebouwde eigendommen die deel uitmaken van de onroerende zaak en dienstbaar zijn aan het ongebouwde eigendom, en met

uitzondering van de overige gebouwde eigendommen of gedeelten van gebouwde eigendommen die deel uitmaken van de onroerende zaak;

2. De vrijstelling voor de in onderdeel j van het eerste lid bedoelde onroerende zaken voor de eigenarenbelasting geldt niet voor zover de gemeente van die zaken niet het genot heeft krachtens eigendom, bezit of beperkt recht.
3. In afwijking in zoverre van artikel 3 wordt bij de bepaling van de heffingsmaatstaf voor de gebruikersbelasting buiten aanmerking gelaten de waarde van gedeelten van de onroerende zaak die in hoofdzaak tot woning dienen dan wel in hoofdzaak dienstbaar zijn aan woondoeleinden.

Artikel 5 Belastingtarieven

Het tarief van de belasting bedraagt een percentage van de heffingsmaatstaf. Het percentage bedraagt voor:

- | | |
|--|---------|
| 1. de gebruikersbelasting | 0,3803% |
| 2. de eigenarenbelasting | |
| a. voor onroerende zaken die in hoofdzaak tot woning dienen | 0,1741% |
| b. voor onroerende zaken die niet in hoofdzaak tot woning dienen | 0,5104% |

Artikel 6 Wijze van heffing

De belastingen worden bij wege van aanslag geheven.

Artikel 7 Termijnen van betaling

1. In afwijking van artikel 9, eerste lid, van de Invorderingswet 1990 moet een aanslag worden betaald in twee gelijke termijnen, waarvan de eerste vervalt op de laatste dag van de maand volgend op de maand die in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld en de tweede termijn een maand later.
2. In afwijking van het eerste lid geldt, in geval het totaalbedrag van de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen, of als het aanslagbiljet maar één aanslag bevat en het bedrag daarvan niet hoger is dan € 20.000,- en zolang de verschuldigde bedragen door middel van automatische incasso kunnen worden afgeschreven, dat de aanslagen moeten worden betaald in zoveel gelijke termijnen als er na de maand van dagtekening van het aanslagbiljet nog niet geëindigde maanden in het kalenderjaar overblijven, met dien verstande dat het aantal termijnen ten minste vier en ten hoogste tien bedraagt.
3. Betaling van de termijnen zoals bedoeld in de leden 1 en 2 is mogelijk via automatische incasso, mits wordt voldaan aan de voorwaarden van de Uitvoeringsregeling automatische incasso van de Belasting samenwerking Gemeenten en Waterschappen (BsGW).
4. De Algemene termijnenwet is niet van toepassing op de in de voorgaande leden gestelde termijnen.

Artikel 8 Minimum aanslag

1. Belastingbedragen van minder dan € 5,00 worden niet geheven.
2. Voor de toepassing van het vorig lid wordt het totaal van de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen aangemerkt als één belastingbedrag.

Artikel 9 Kwijtschelding

De regelgeving inzake de kwijtschelding is vastgelegd in de Regeling kwijtschelding gemeentelijke belastingen 2025.

Artikel 10 Inwerkingtreding en citeertitel

1. De "Verordening op de heffing en de invordering van onroerendezaakbelastingen 2024", vastgesteld 20 december 2023, wordt ingetrokken met ingang van de in het derde lid genoemde datum van ingang van de heffing, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.
2. Deze verordening treedt in werking met ingang van de eerste dag na die van de bekendmaking.
3. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2025.
4. Deze verordening wordt aangehaald als "Verordening onroerendezaakbelastingen 2025".



Ontwerpbesluit

Nr.: 24Rb072

De raad van de gemeente Kerkrade;

overwegende,

- dat jaarlijks de noodzakelijke tariefaanpassingen worden gezien in relatie tot de begroting;

gelezen,

- de nota van toelichting, nr 24TI065, behorende bij dit besluit;
- de begroting 2025 van Rd4;

gelet op,

- artikel 15.33 van de Wet milieubeheer;

b e s l u i t :

1. In te trekken de "verordening op de heffing en de invordering van afvalstoffenheffing 2024" vastgesteld d.d. 20 december 2023;
2. Vast te stellen de volgende "Verordening op de heffing en de invordering van afvalstoffenheffing 2025" welke als bijlage bij dit besluit is toegevoegd en als zodanig deel uitmaakt van dit besluit;
3. De datum van intrekking van de onder 1. vermelde verordening is gelijk aan de datum van inwerkingtreding van de onder 2. vermelde verordening;
4. De onder 2. vermelde verordening treedt in werking met ingang 1 januari 2025.

Aldus vastgesteld in openbare raadsvergadering van de gemeente Kerkrade van 11 december 2024.

De voorzitter van de raad,

De griffier,

dr. T.P. Dassen-Housen.

mr. drs. D.G.M.G. Franssen.

Verordening op de heffing en de invordering van afvalstoffenheffing 2025

Artikel 1 Definities

Voor de toepassing van deze verordening wordt verstaan onder:

- a. gebruikmaken: gebruikmaken in de zin van artikel 15.33 van de Wet milieubeheer.

Artikel 2 Aard van de belasting en belastbaar feit

1. Onder de naam "afvalstoffenheffing" wordt een directe belasting geheven als bedoeld in artikel 15.33 van de Wet milieubeheer.
2. De afvalstoffenheffing bedoeld in deze verordening en de daarbij behorende tarieventabel, opgenomen in bijlage 1, wordt naar afzonderlijke grondslagen geheven ter zake van het gebruikmaken van een perceel ten aanzien waarvan krachtens de artikelen 10.21 en 10.22 van de Wet milieubeheer een verplichting tot het inzamelen van huishoudelijke afvalstoffen geldt.

Artikel 3. Voorwerp van de belasting

1. Voorwerp van de belasting is een perceel.
2. Als perceel wordt aangemerkt:
 - a. de onroerende zaak, bedoeld in artikel 16, onder a, c, d en f, van de Wet waardering onroerende zaken;
 - b. de roerende zaak, welke duurzaam aan een plaats gebonden is;
 - c. een gedeelte van een in onderdeel b bedoelde roerende zaak dat blijkens zijn indeling is bestemd om als afzonderlijk geheel te worden gebruikt;
 - d. een samenstel van twee of meer in onderdeel b bedoelde roerende zaken of in onderdeel c bedoelde gedeelten daarvan die bij dezelfde belastingplichtige in gebruik zijn en die, naar de omstandigheden beoordeeld, bij elkaar behoren;
 - e. het binnen de gemeente gelegen deel van de in onderdeel b bedoelde roerende zaak, van een in onderdeel c bedoeld gedeelte daarvan of van een in onderdeel d bedoeld samenstel.

Artikel 4 Belastingplicht

De belasting wordt geheven van degene die al dan niet krachtens eigendom, bezit, beperkt recht of persoonlijk recht gebruikmaakt van een perceel.

Artikel 5 Maatstaf van heffing en belastingtarief

De belasting wordt geheven naar de maatstaven en de tarieven opgenomen in de bij deze verordening behorende tarieventabel.

Artikel 6 Belastingjaar

Met betrekking tot de belasting die per belastingjaar wordt geheven is het belastingjaar gelijk aan het kalenderjaar.

Artikel 7 Wijze van heffing

1. De belasting bedoeld in hoofdstuk 1, met uitzondering van de onderdelen 1.1.7.3 en 1.1.7.4, van de tarieventabel wordt geheven bij wege van aanslag.
2. De belasting bedoeld in hoofdstuk 1, onderdelen 1.1.7.3 en 1.1.7.4, en de belasting bedoeld in hoofdstuk 2 van de tarieventabel wordt geheven door middel van een mondelinge dan wel een schriftelijke gedagtekende kennisgeving. Het gevorderde bedrag wordt mondeling, dan wel door toezending of uitreiking van de schriftelijke kennisgeving aan de belastingschuldige bekendgemaakt.

Artikel 8 Ontstaan van de belastingschuld en heffing naar tijdsgelang

1. De belasting bedoeld in hoofdstuk 1, onderdelen 1.1.1, 1.1.2, 1.1.7.1 en 1.1.7.2, van de tarieventabel is verschuldigd bij het begin van het belastingjaar of, als dit later is, bij de aanvang van de belastingplicht.
2. Indien de belastingplicht in de loop van het belastingjaar aanvangt, is de belasting bedoeld in hoofdstuk 1, onderdelen 1.1.1 en 1.1.2, van de tarieventabel verschuldigd voor zoveel twaalfde gedeelten van de voor dat jaar verschuldigde belasting als er in dat jaar, na de aanvang van de belastingplicht, nog volle kalendermaanden overblijven.
3. Indien de belastingplicht in de loop van het belastingjaar eindigt, bestaat aanspraak op ontheffing van de belasting bedoeld in hoofdstuk 1, onderdelen 1.1.1 en 1.1.2, van de tarieventabel voor zoveel twaalfde gedeelten van de voor dat jaar verschuldigde belasting als er in dat jaar, na het einde van de belastingplicht, nog volle kalendermaanden overblijven.
4. Het tweede en het derde lid zijn niet van toepassing indien de belastingplichtige binnen de gemeente verhuist en aldaar van een ander perceel gebruikmaakt.
5. De belasting bedoeld in hoofdstuk 1, onderdelen 1.1.7.3 en 1.1.7.4, en de belasting bedoeld in hoofdstuk 2 van de tarieventabel is verschuldigd bij de aanvang van de dienstverlening.
6. De belasting bedoeld in hoofdstuk 1, onderdelen 1.1.3, 1.1.4, en 1.1.5, is verschuldigd na afloop van het belastingjaar.
7. Belastingbedragen van minder dan € 5,00 worden niet geheven.
8. Voor de toepassing van het vorige lid wordt het totaal van de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen aangemerkt als één belastingbedrag.

Artikel 9 Termijnen van betaling

1. In afwijking van artikel 9, eerste lid, van de Invorderingswet 1990 moet een aanslag worden betaald in twee gelijke termijnen, waarvan de eerste vervalt op de laatste dag van de maand volgend op de maand die in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld en de tweede termijn een maand later.
2. In afwijking van het eerste lid geldt, ingeval het totaalbedrag van de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen, of als het aanslagbiljet maar één aanslag bevat en het bedrag daarvan niet hoger is dan € 20.000,- en zolang de verschuldigde bedragen door middel van automatische incasso kunnen worden afgeschreven, dat de aanslagen moeten worden betaald in zoveel gelijke termijnen als er na de maand van dagtekening van het aanslagbiljet nog niet geëindigde maanden in het kalenderjaar overblijven, met dien verstande dat het aantal termijnen ten minste vier en ten hoogste tien bedraagt.

3. Betaling van de termijnen zoals bedoeld in de leden 1 en 2 is mogelijk via automatische incasso, mits wordt voldaan aan de voorwaarden van de Uitvoeringsregeling automatische incasso van de Belastingamenwerking Gemeenten en Waterschappen (BsGW).
4. De belasting moet worden betaald ingeval de kennisgeving bedoeld in artikel 7, tweede lid:
 - a. mondeling wordt gedaan, op het moment van het doen van de kennisgeving;
 - b. schriftelijk wordt gedaan, op het moment van het uitreiken van de kennisgeving, dan wel ingeval van toezending daarvan, binnen 30 dagen na dagtekening van de kennisgeving.
5. De Algemene termijnenwet is niet van toepassing op de in de voorgaande leden gestelde termijnen.

Artikel 10 Kwijtschelding

De regelgeving inzake de kwijtschelding is vastgelegd in de Regeling kwijtschelding gemeentelijke belastingen 2025.

Artikel 11 Inwerkingtreding en citeertitel

1. De "Verordening afvalstoffenheffing 2024", vastgesteld 20 december 2023, wordt ingetrokken met ingang van de in het derde lid genoemde datum van ingang van de heffing, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.
2. Deze verordening treedt in werking met ingang van de eerste dag na die van de bekendmaking.
3. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2025.
4. Deze verordening wordt aangehaald als "Verordening afvalstoffenheffing 2025".

Bijlage 1

Tarientabel behorende bij de Verordening afvalstoffenheffing 2025

Behoort bij raadsbesluit van 11 december 2024.

De griffier van de gemeente Kerkrade

Tarientabel Afvalstoffenheffing 2025

Hoofdstuk 1 Maatstaven en jaarlijkse tarieven afvalstoffenheffing

1.1	De belasting bedraagt per perceel per belastingjaar	
1.1.1	indien dat perceel op 1 januari van het belastingjaar, of indien de belastingplicht aanvangt in de loop van het belastingjaar bij de aanvang van de belastingplicht, wordt gebruikt door een huishouden	€ 224,00
1.1.2	indien dat perceel op 1 januari van het belastingjaar, of indien de belastingplicht aanvangt in de loop van het belastingjaar bij de aanvang van de belastingplicht, wordt gebruikt door meer dan één persoon, tezamen niet een huishouden vormend, per persoon	€ 224,00
	met een maximum van	€ 672,00
1.1.3	Onverminderd het bepaalde in de voorgaande onderdelen bedraagt de belasting per aanbieding van:	
	een container bestemd voor restafval met een inhoud van 240 liter.	€ 12,00
	een container bestemd voor restafval met een inhoud van 140 liter.	€ 8,90
	een container bestemd voor GFT-afval met een inhoud van 20 liter (city-bin).	Gratis
	een container bestemd voor GFT-afval met een inhoud van 240 liter.	Gratis
	een container bestemd voor GFT-afval met een inhoud van 140 liter.	Gratis
1.1.4	Onverminderd het bepaalde in de voorgaande onderdelen bedraagt de belasting voor percelen die voor de afvalverwijdering zijn aangewezen op het ondergrondse inzamelsysteem per aanbieding op:	
	de ondergrondse afvalcontainer met een inwerptrommel van 60 liter.	€ 2,35
	de ondergrondse afvalcontainer met een inwerptrommel van 30 liter.	€ 1,30
	aanbieden gft-afval	Gratis
1.1.5	Onverminderd het bepaalde in de voorgaande onderdelen bedraagt de belasting voor percelen die voor de afvalverwijdering zijn aangewezen op het inzamelsysteem per aanbieding per gekenmerkte afvalzak (te verkrijgen per rol á 20 stuks).	€ 2,35 (€ 47,00)

1.1.6	Met betrekking tot de aanbidding van afval ongeacht het inzamelmiddel (mini-container, ondergrondse container of gekenmerkte afvalzak) geldt ten aanzien van percelen:	
1.1.6.1	die worden gebruikt door een huishouden dat bestaat uit 5 of meer personen, dat de in 1.1.3; 1.1.4 en 1.1.5 genoemde tarieven die gelden voor de aanbidding van afval per mini-container, ondergrondse container of gekenmerkte afvalzak van overeenkomstige toepassing zijn, met dien verstande dat de heffing per jaar maximaal bedraagt	€ 144,00
1.1.6.2	die worden gebruikt door een huishouden waarvan een of meerdere leden beschikt over een medische indicatie m.b.t. incontinentie- dan wel stoma-afval, dat de in 1.1.3; 1.1.4 en 1.1.5 genoemde tarieven die gelden voor de aanbidding van afval per mini-container, ondergrondse container of gekenmerkte afvalzak van overeenkomstige toepassing zijn, met dien verstande dat de heffing per jaar maximaal bedraagt	€ 84,00
1.1.7	Onverminderd het bepaalde in de onderdelen 1.1 tot en met 1.1.6.2 bedraagt het tarief voor:	
1.1.7.1	Het in gebruik hebben van meer dan 2 containers voor GFT-afval per extra container per jaar of gedeelte daarvan.	€ 10,00
1.1.7.2	Het in gebruik hebben van een extra container voor restafval per container per jaar of een gedeelte daarvan.	€ 10,00
1.1.7.3	Het op eigen verzoek leveren van een container door Rd4	€ 25,00
1.1.7.4	Het op eigen verzoek ruilen per container door Rd4	€ 25,00
	Het bepaalde in 1.1.7 t/m 1.1.7.2 is niet van toepassing indien er op het perceel sprake is van een huishouden met 5 of meer personen dan wel sprake is van een huishouden waarvan een of meerdere leden beschikt over een medische indicatie m.b.t. incontinentie- dan wel stoma-afval.	
1.1.7.5	Het op eigen verzoek leveren/wisselen van een container door Rd4 binnen 6 maanden na verhuizing	Gratis (eenmalig)

Hoofdstuk 2 Maatstaven en overige tarieven afvalstoffenheffing

2.1	Onverminderd het bepaalde in hoofdstuk 1 bedraagt de belasting voor het achterlaten van de volgende (grove) huishoudelijke afvalstoffen op een daartoe van gemeentewege ter beschikking gestelde plaats:	
2.1.1	Papier en karton	Gratis
2.1.2	Glas, verpakkingsglas wit en bont	Gratis
2.1.3	Klein Chemisch Afval (accu's, batterijen, etc.)	Gratis
2.1.4	Afgewerkte (motor) olie maximaal volume 20 liter	Gratis
2.1.5	Metaal	Gratis
2.1.6	Textiel	Gratis
2.1.7	Kringloopgoederen/Best-tassen	Gratis
2.1.8	Elektrische apparaten (ook defecte)	Gratis
2.1.9	Asbest en asbestgelijkend materiaal dat voldoet aan de inpakspecificaties Rd4 (zie website Rd4)	Gratis
2.1.10	Auto- of motorband zonder velg (max 20 inch, 4 stuks)	Gratis
2.1.11	Tuinafval	Gratis
2.1.12	Snoeiafval/kerstbomen	Gratis
2.1.13	Gips (geen cel-of gasbeton)	Gratis
2.1.14	PMD verpakkingsafval (plastic, metaal, drankenkartons)	Gratis
2.1.15	Harde kunststoffen	Gratis
2.1.16	Gasflessen en gastanks (explosie veilig aangeleverd)	Gratis
2.1.17	Frituurvet en -olie	Gratis
2.1.18	Piepschuim (Polystyreen, alleen witte verpakkingspiepschuim. Alle gekleurde en vervuilde piepschuim en Flopak verpakkingsschuimpjes zijn restafval)	Gratis
2.1.19	Vlagglas (schoon, geen gewapend glas, geen autoruiten)	Gratis
2.2	Onverminderd het bepaalde in hoofdstuk 1 bedraagt de belasting voor het achterlaten van de volgende (grove) huishoudelijke afvalstoffen op een daartoe van gemeentewege ter beschikking gestelde plaats:	
2.2.1	Grof huisvuil / grote huisraad, per m3	€ 30,00
2.2.2	Restafval en ongesorteerd afval (per zak van 50 liter)	€ 1,70
2.2.3	Houtafval, kwaliteit A en B, per m3 (eerste 2 keer gratis) (A-hout: schoon en onbehandeld hout. B-hout: geveerd en gelakt hout zoals plaatmaterialen)	Gratis
2.2.4	Houtafval, C-hout (geïmpregneerd hout), per m3	€ 15,00
2.2.5	Auto-motorband met velg, per stuk (maximaal 4 stuks)	€ 1,60
2.2.6	Autoband > 20 inch per stuk (maximaal 4 stuks)	€ 3,50
2.2.7	Vrachtwagenband, per stuk (maximaal 2 stuks)	€ 15,00
2.2.8	Tractorband, per stuk (maximaal 2 stuks)	€ 22,00
2.2.9	Schone grond, per m3	Gratis

2.2.10	Vervuilde grond, per m3	€ 90,00
2.2.11	Schoon puin, mag max. 10% vervuiling bevatten, per m3	Gratis
2.2.12	Vervuild puin, per m3	€ 90,00
2.2.13	Dakleer/bitumen houdend afval (max 0,25 m3)	€ 30,00
2.2.14	Matrassen, droog aanleveren, per m3 (worden per 1/4 m3 afgerekend)	Gratis
2.2.15	Inwoners mogen in totaal 2x per jaar gratis afval op het Milieupark aanbieden dat valt onder de genoemde categorieën 2.2.1. "Grof huisvuil/ grote huisraad", onder 2.2.4 "C-hout" en onder 2.14 "Matrassen". Daarbij mogen de inwoners zelf kiezen wat en wanneer zij 2x gratis willen aanbieden. Als inwoners al gebruik hebben gemaakt van deze in totaal 2x gratis aanbieden, moeten daarna de geldende tarieven worden betaald.	
2.3	Onverminderd het bepaalde in hoofdstuk 1 bedraagt de belasting voor het door Rd4 ophalen van grove huishoudelijke afvalstoffen en houtafval aan huis:	
2.3.1	per m3	€ 44,00

Ontwerpbesluit

Nr.: 24Rb073

De raad van de gemeente Kerkrade;

overwegende,

- dat jaarlijks de noodzakelijke tariefaanpassingen worden gezien in relatie tot de begroting;

gelezen,

- de nota van toelichting, nr. 24TI065 behorende bij dit besluit;

gelet op,

- artikel 228a van de Gemeentewet;

b e s l u i t :

1. In te trekken de Verordening op de heffing en de invordering van rioolrechten 2024 vastgesteld d.d. 20 december 2023;
2. Vast te stellen de volgende "Verordening op de heffing en de invordering van rioolheffing 2025" welke als bijlage bij dit besluit is toegevoegd en als zodanig deel uitmaakt van dit besluit;
3. De datum van intrekking van de onder 1. vermelde verordening is gelijk aan de datum van inwerkingtreding van de onder 2. vermelde verordening;
4. De onder 2. vermelde verordening treedt met ingang 1 januari 2025 in werking.

Aldus vastgesteld in openbare raadsvergadering van de gemeente Kerkrade van 11 december 2024.

De voorzitter van de raad,

De griffier,

dr. T.P. Dassen-Housen.

mr. drs. D.G.M.G. Franssen.

Verordening op de heffing en de invordering van rioolheffing 2025

Artikel 1 Definities

In deze verordening wordt verstaan onder:

1. gemeentelijke riolering: een voorziening of combinatie van voorzieningen voor inzameling, verwerking, zuivering of transport van afvalwater, hemelwater of grondwater, in eigendom, in beheer of in onderhoud bij de gemeente;

Toelichting begrip gemeentelijke riolering:

Het begrip gemeentelijke riolering is veel ruimer dan alleen de riolering op zich. Het gaat om alle voorzieningen die worden getroffen om te voldoen aan de wettelijke zorgplichten. Daaronder vallen onder andere rioleringspijpen en kolken, maar ook bijvoorbeeld voorzieningen tegen grondwateroverlast en individuele behandelingssystemen (iba's)

2. verbruiksperiode: de periode waarop de afrekening van het waterbedrijf betrekking heeft;
3. water: huishoudelijk afvalwater, bedrijfsafvalwater, hemelwater, grondwater of oppervlaktewater.

Toelichting begrip water:

Onder het begrip water vallen alle verschillende soorten water. In de zorgplichten van artikel 228a Gemeentewet worden meerdere waterbegrippen gebruikt die gebaseerd zijn op de herkomst van het water. De definities van de specifieke waterbegrippen zijn opgenomen in de Wet milieubeheer of Waterwet en behoeven in de verordening rioolheffing geen nadere toelichting.

Artikel 2 Aard van de belasting

Onder de naam rioolheffing wordt een directe belasting geheven ter bestrijding van de kosten die voor de gemeente verbonden zijn aan:

1. de inzameling en het transport van huishoudelijk afvalwater en bedrijfsafvalwater, alsmede de zuivering van huishoudelijk afvalwater; en
2. de inzameling van afvloeiend hemelwater en de verwerking van het ingezamelde hemelwater, alsmede het treffen van maatregelen teneinde structureel nadelige gevolgen van de grondwaterstand voor de aan de grond gegeven bestemming zoveel mogelijk te voorkomen of te beperken.

Artikel 3 Belastbaar feit en belastingplicht

1. De belasting wordt geheven van degene die een perceel van waaruit water direct of indirect op de gemeentelijke riolering wordt afgevoerd al dan niet krachtens eigendom, bezit of beperkt recht of persoonlijk recht gebruikt.
2. Voor de belasting wordt:
 - a. gebruik van een perceel door de leden van een huishouden aangemerkt als gebruik door het door de in artikel 231, tweede lid, onderdeel b, van de Gemeentewet bedoelde gemeenteambtenaar aangewezen lid van dat huishouden;
 - b. gebruik door degene aan wie een deel van een perceel in gebruik is gegeven, aangemerkt als gebruik door de persoon die dat deel in gebruik heeft gegeven;
 - c. het ter beschikking stellen van een perceel voor volgtijdig gebruik aangemerkt als gebruik door de degene die dat perceel ter beschikking heeft gesteld.

Artikel 4 Voorwerp van de belasting

1. Voorwerp van de belasting is een perceel.
2. Als perceel wordt aangemerkt:

- a. de onroerende zaak, bedoeld in hoofdstuk III van de Wet waardering onroerende zaken;
- b. de roerende zaak, welke duurzaam aan een plaats gebonden is;
- c. een gedeelte van een in onderdeel b bedoelde roerende zaak dat blijkens zijn indeling is bestemd om als afzonderlijk geheel te worden gebruikt;
- d. een samenstel van twee of meer in onderdeel b bedoelde roerende zaken of in onderdeel c bedoelde gedeelten daarvan die bij dezelfde persoon in gebruik zijn en die, naar de omstandigheden beoordeeld, bij elkaar behoren;
- e. het binnen de gemeente gelegen deel van de in onderdeel b bedoelde roerende zaak, van een in onderdeel c bedoeld gedeelte daarvan of van een in onderdeel d bedoeld samenstel.

Artikel 5 Maatstaf van heffing

1. De belasting als bedoeld in artikel 2 wordt ter zake van percelen, zijnde woningen, geheven naar een vast bedrag per woning.
2. De belasting als bedoeld in artikel 2 wordt ter zake van percelen, niet zijnde woningen, geheven naar het aantal kubieke meters water dat vanuit het perceel wordt afgevoerd.
3. Het aantal kubieke meters water wordt gesteld op het aantal kubieke meters bedrijfsafvalwater, hemelwater en grondwater dat in de laatste aan het begin van het belastingjaar voorafgaande verbruiksperiode naar het perceel is toegevoerd of opgepompt. Indien dit aan het begin van het belastingjaar niet bekend is, wordt het aantal kubieke meters water gesteld op het aantal kubieke meters water dat naar het perceel is toegevoerd en/of is opgepompt van de laatst bekende verbruiksperiode
4. Voor zover de gegevens, als bedoeld in het tweede lid van dit artikel, niet bekend zijn, wordt het waterverbruik vastgesteld naar rato van het waterverbruik bij vergelijkbare percelen.
5. Ingeval gebruik wordt gemaakt van een pompinstallatie moet die pompinstallatie zijn voorzien van een:
 - a. watermeter, waarvan de hoeveelheid opgepompt water kan worden afgelezen, of
 - b. bedrijfsurenteller, waarvan het aantal uren dat een pompinstallatie met vaste capaciteit in bedrijf is geweest kan worden afgelezen.
6. De eerste volzin is niet van toepassing indien vaststelling van de hoeveelheid opgepompt water geschiedt op grond van enige andere wettelijke bepaling.
7. De op de voet van het derde lid berekende hoeveelheid toegevoerd of opgepompt water wordt verminderd met de hoeveelheid water die aantoonbaar niet via de gemeentelijke riolering is afgevoerd.

Artikel 6 Tarieven

1. De belasting als bedoeld in artikel 5, eerste lid, bedraagt per belastingjaar, indien de woning op 1 januari van het belastingjaar, of indien de belastingplicht later aanvangt, bij aanvang van de belastingplicht, wordt bewoond door:
 - a. een huishouden van één persoon € 224,00
 - b. een huishouden van meer dan één persoon € 240,00
 - c. meer dan één persoon tezamen niet een huishouden vormend, per persoon € 224,00
 - d. met een maximum van € 672,00

2. De belasting als bedoeld in artikel 5, tweede lid, bedraagt per jaar bij een waterverbruik van:

a.	0	t/m	400m ³	€ 240,00
b.	401	t/m	800m ³	€ 375,00
c.	801	t/m	2.000m ³	€ 540,00
d.	2.001	t/m	5.000m ³	€ 865,00
e.	5.001	t/m	10.000m ³	€ 1.435,00
f.	10.001	t/m	20.000m ³	€ 2.320,00
g.	20.001	t/m	30.000m ³	€ 2.880,00

vermeerderd met een bedrag van € 565,00 per 10.000m³ of een gedeelte daarvan boven de afgevoerde hoeveelheid van 30.000m³.

Artikel 7 Belastingjaar

Het belastingjaar is gelijk aan het kalenderjaar.

Artikel 8 Wijze van heffing

De belasting wordt geheven bij wege van aanslag.

Artikel 9 Ontstaan van de belastingschuld en heffing naar tijdsgelang

1. De belasting als bedoeld in artikel 2 is verschuldigd bij het begin van het belastingjaar of, zo dit later is, bij de aanvang van de belastingplicht.
2. Indien de belastingplicht in de loop van het belastingjaar aanvangt, is de belasting verschuldigd over zoveel twaalfde gedeelten van het voor dat jaar verschuldigde belasting als er in dat jaar, na de aanvang van de belastingplicht, nog volle kalendermaanden overblijven.
3. Indien de belastingplicht in de loop van het belastingjaar eindigt, bestaat aanspraak op ontheffing voor zoveel twaalfde gedeelten van het voor dat jaar verschuldigde belasting als er in dat jaar, na het einde van de belastingplicht, nog volle kalendermaanden overblijven.
4. Het tweede en derde lid zijn niet van toepassing indien de belastingplichtige binnen de gemeente verhuist en aldaar een ander perceel in gebruik neemt.
5. Belastingbedragen van minder dan € 5,00 worden niet geheven.
6. Voor de toepassing van het vorige lid wordt het totaal van de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen aangemerkt als één belastingbedrag.

Artikel 10 Termijnen van betaling

1. In afwijking van artikel 9, eerste lid, van de Invorderingswet 1990 moet een aanslag worden betaald in twee gelijke termijnen, waarvan de eerste vervalt op de laatste dag van de maand volgend op de maand die in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld en de tweede termijn een maand later.
2. In afwijking van het eerste lid geldt, in geval het totaalbedrag van de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen, of als het aanslagbiljet maar één aanslag bevat en het bedrag daarvan niet hoger is dan € 20.000,- en zolang de verschuldigde bedragen door middel van automatische incasso kunnen worden afgeschreven, dat de aanslagen moeten worden betaald in zoveel gelijke termijnen als er na de maand van dagtekening van het aanslagbiljet nog niet geëindigde maanden in het kalenderjaar overblijven, met dien verstande dat het aantal termijnen ten minste vier en ten hoogste tien bedraagt.
3. Betaling van de termijnen zoals bedoeld in de leden 1 en 2 is mogelijk via automatische incasso, mits wordt voldaan aan de voorwaarden van de Uitvoeringsregeling automatische incasso van de Belasting samenwerking Gemeenten en Waterschappen (BsGW).
4. De Algemene termijnenwet is niet van toepassing op de in de voorgaande leden gestelde termijnen.

Artikel 11 Kwijtschelding

De regelgeving inzake de kwijtschelding is vastgelegd in de Regeling kwijtschelding gemeentelijke belastingen 2025.

Artikel 12 Inwerkingtreding en citeertitel

1. De "Verordening op de heffing en invordering van rioolheffing 2024", vastgesteld 20 december 2023, wordt ingetrokken met ingang van de in het derde lid genoemde datum van ingang van de heffing, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.
2. Deze verordening treedt in werking met ingang van de eerste dag na die van de bekendmaking.
3. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2025.
4. Deze verordening wordt aangehaald als "Verordening rioolheffing 2025".

Ontwerpbesluit

Nr.:

De raad van de gemeente Kerkrade;

overwegende,

- dat jaarlijks de noodzakelijke tariefaanpassingen worden gezien in relatie tot de begroting;

gelezen,

- de nota van toelichting, nr. , behorende bij dit besluit;

gelet op,

- artikel 226 van de Gemeentewet;

b e s l u i t :

1. In te trekken de Verordening op de heffing en de invordering van hondenbelasting 2024 vastgesteld d. 20 december 2023;
2. Vast te stellen de volgende "Verordening op de heffing en de invordering van hondenbelasting 2025" welke als bijlage bij dit besluit is toegevoegd en als zodanig deel uitmaakt van dit besluit;
3. De datum van intrekking van de onder 1. vermelde verordening is gelijk aan de datum van inwerkingtreding van de onder 2. vermelde verordening;
4. De onder 2. vermelde verordening treedt in werking met ingang 1 januari 2025.

Aldus vastgesteld in openbare raadsvergadering van de gemeente Kerkrade van 11 december 2024.

De voorzitter van de raad,

De griffier,

dr. T.P. Dassen-Housen.

mr. drs. D.G.M.G. Franssen.

Verordening op de heffing en de invordering van hondenbelasting 2025

Artikel 1 Belastbaar feit

Onder de naam 'hondenbelasting' wordt een directe belasting geheven voor het houden van een hond binnen de gemeente.

Artikel 2 Belastingplicht

1. Belastingplichtig is de houder van een hond.
2. Als houder wordt aangemerkt degene die onder welke titel dan ook een hond onder zich heeft, tenzij blijkt dat een ander de houder is.
3. Het houden van een hond door een lid van het huishouden wordt aangemerkt als het houden van een hond door een door de in artikel 231, tweede lid, onderdeel b, van de Gemeentewet bedoelde gemeenteambtenaar aan te wijzen lid van dat huishouden.

Artikel 3 Vrijstellingen

1. In dit artikel wordt verstaan onder hondenasiel: aan één locatie gebonden ruimte of ruimtes bestemd of gebruikt voor het in bewaring houden van honden die zwervend zijn aangetroffen, dan wel waarvan door de eigenaar permanent afstand is gedaan, welke locatie als inrichting is aangemeld overeenkomstig artikel 3.7, eerste lid, van het Besluit houders van dieren.
2. De belasting wordt niet geheven voor honden:
 - a. die jonger zijn dan drie maanden, voor zover zij tezamen met de moederhond worden gehouden;
 - b. die zijn opgeleid tot en dienen als blindengeleidehond en in hoofdzaak als zodanig door een blind of slechtziende persoon worden gehouden;
 - c. die zijn opgeleid tot en dienen als assistentiehond en in hoofdzaak als zodanig door een gehandicapt persoon worden gehouden;
 - d. die zijn opgeleid tot het ten dienste zijn van doven en slechthorende en in hoofdzaak als zodanig door een dove of slechthorende persoon worden gehouden;
 - e. waarvan de houder een geldend diploma kan tonen, dat is afgegeven door de Koninklijke Nederlandse Politiehondenvereniging;
 - f. die verblijven in een hondenasiel;
 - g. die uitsluitend ten verkoop of aflevering in voorraad worden gehouden in een inrichting als bedoeld in artikel 3.7, eerste lid, van het Besluit houders van dieren.

Artikel 4 Maatstaf van heffing

De belasting wordt geheven naar het aantal honden dat wordt gehouden.

Artikel 5 Belastingtarief

1. De belasting bedraagt per belastingjaar:
 - a. voor een eerste hond gratis
 - b. voor een tweede hond € 113,00
 - c. voor een derde hond € 149,00
 - d. voor iedere hond boven het aantal van drie € 222,00
2. In afwijking van het eerste lid bedraagt de belasting voor honden, gehouden in een kennel, per belastingjaar, per kennel € 998,00. Voor de toepassing van de vorige volzin wordt onder een kennel verstaan een inrichting als bedoeld in artikel 3.7, eerste lid, van het Besluit houders van dieren, bestemd en gebruikt voor het fokken van honden voor de verkoop of aflevering van nakomelingen.
3. Het tweede lid blijft buiten toepassing als de belastingplichtige schriftelijk verzoekt de verschuldigde belasting vast te stellen naar het werkelijke aantal honden als blijkt dat dit bedrag lager is dan het op voet van het tweede lid bepaalde bedrag.

Artikel 6 Belastingjaar

Het belastingjaar is gelijk aan het kalenderjaar.

Artikel 7 Wijze van heffing

De belasting wordt geheven bij wege van aanslag.

Artikel 8 Ontstaan van de belastingschuld en heffing naar tijdsgelang

1. De belasting is verschuldigd bij het begin van het belastingjaar of, als dit later is, bij de aanvang van de belastingplicht.
2. Indien de belastingplicht in de loop van het jaar aanvangt, dan wel het aantal honden in de loop van het belastingjaar toeneemt, is de belasting, respectievelijk de hogere belasting voor het toegenomen aantal honden, verschuldigd voor zoveel twaalfde gedeelten van de voor dat jaar verschuldigde belasting als er in dat jaar, na de aanvang van de belastingplicht, respectievelijk de toename van het aantal honden, nog volle kalendermaanden overblijven.
3. Als de belastingplicht in de loop van het belastingjaar eindigt, dan wel het aantal honden in de loop van het belastingjaar vermindert, bestaat aanspraak op ontheffing voor zoveel twaalfde gedeelten van de voor dat jaar verschuldigde belasting als er in dat jaar, na het einde van de belastingplicht respectievelijk de vermindering van het aantal honden, nog volle kalendermaanden overblijven.
4. Belastingbedragen van minder dan € 5,00 worden niet geheven.
5. Voor de toepassing van het vorige lid wordt het totaal van de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen aangemerkt als één belastingbedrag.

Artikel 9 Termijnen van betalen

1. In afwijking van artikel 9, eerste lid, van de Invorderingswet 1990 moet een aanslag worden betaald in twee gelijke termijnen, waarvan de eerste vervalt op de laatste dag van de maand volgend op de maand die in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld en de tweede termijn een maand later.
2. In afwijking van het eerste lid geldt, ingeval het totaalbedrag van de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen, of als het aanslagbiljet maar één aanslag bevat en het bedrag daarvan niet hoger is dan € 20.000,- en zolang de verschuldigde bedragen door middel van automatische incasso kunnen worden afgeschreven, dat de aanslagen moeten worden betaald in zoveel gelijke termijnen als er na de maand van dagtekening van het aanslagbiljet nog niet geëindigde maanden in het kalenderjaar overblijven, met dien verstande dat het aantal termijnen ten minste vier en ten hoogste tien bedraagt.
3. Betaling van de termijnen zoals bedoeld in de leden 1 en 2 is mogelijk via automatische incasso, mits wordt voldaan aan de voorwaarden van de Uitvoeringsregeling automatische incasso van de Belasting samenwerking Gemeenten en Waterschappen (BsGW).
4. De Algemene termijnenwet is niet van toepassing op de in de voorgaande leden gestelde termijnen.

Artikel 10 Kwijtschelding

De regelgeving inzake de kwijtschelding is vastgelegd in de Regeling kwijtschelding gemeentelijke belastingen 2025.

Artikel 11 Inwerkingtreding en citeertitel

1. De "Verordening hondenbelasting 2024", vastgesteld 20 december 2023, wordt ingetrokken met ingang van de in het derde lid genoemde datum van ingang van de heffing, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.
2. Deze verordening treedt in werking met ingang van de eerste dag na die van de bekendmaking.
3. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2025.
4. Deze verordening wordt aangehaald als "Verordening hondenbelasting 2025".



Ontwerpbesluit

Nr.: 24Rb075

De raad van de gemeente Kerkrade;

overwegende,

- dat jaarlijks de noodzakelijke tariefaanpassingen worden gezien in relatie tot de begroting;

gelezen,

- de nota van toelichting, nr. 24TI065, behorende bij dit besluit;

gelet op,

- de artikelen 156, eerste en tweede lid, aanhef en onderdeel h, en artikel 225 van de Gemeentewet en de Parkeerverordening Kerkrade;

b e s l u i t :

1. In te trekken de gewijzigde verordening op de heffing en de invordering van parkeerbelasting 2024 vastgesteld d.d. 20 december 2023;
2. Vast te stellen de volgende "Verordening op de heffing en de invordering van parkeerbelasting 2025" inclusief de daarbij behorende tarieventabel welke als bijlagen bij dit besluit zijn toegevoegd en als zodanig deel uitmaken van dit besluit;
3. De datum van intrekking van de onder 1. vermelde verordening is gelijk aan de datum van inwerkingtreding van de onder 2. vermelde verordening;
4. De onder 2. vermelde verordening treedt in werking met ingang van 1 januari 2025.

Aldus vastgesteld in openbare raadsvergadering van de gemeente Kerkrade van 11 december 2024.

De voorzitter van de raad,

De griffier,

dr. T.P. Dassen-Housen.

mr. drs. D.G.M.G. Franssen.

Verordening op de heffing en de invordering van parkeerbelastingen 2025

Artikel 1 Definities

Voor de toepassing van deze verordening wordt verstaan onder:

- a. parkeren: het gedurende een aaneengesloten periode doen of laten staan van een motorvoertuig, anders dan gedurende de tijd die nodig is voor en gebruikt wordt tot het onmiddellijk in- of uitstappen van personen dan wel het onmiddellijk laden of lossen van zaken, op binnen de gemeente gelegen voor het openbaar verkeer openstaande terreinen of weggedeelten, waarop dit doen of laten staan niet ingevolge een wettelijk voorschrift is verboden;
- b. motorvoertuigen: hetgeen daaronder wordt verstaan in het RVV 1990 met inbegrip van brommobielen, zoals bedoeld in artikel 1 van het RVV 1990;
- c. houder: degene op wiens naam het motorrijtuig ten tijde van het parkeren in het kentekenregister, bedoeld in de Wegenverkeerswet 1994, was ingeschreven;
- d. parkeerapparatuur: parkeermeters, parkeerautomaten, met inbegrip van verzamelparkeermeters, en hetgeen naar maatschappelijke opvatting onder parkeerapparatuur wordt verstaan;
- e. vergunning: een door het college van burgemeester en wethouders verleende vergunning of abonnement krachtens welke het is toegestaan een motorvoertuig te parkeren op een belanghebbendenparkeerplaats of een vergunninghoudersparkeerplaats;
- f. vergunninghouder: de natuurlijke of rechtspersoon aan wie een vergunning als bedoeld onder e is verleend;
- g. Mobiel parkeren: Via de mobiele telefoon middels activatie (bij aankomst) en de-activatie (bij vertrek) kan geparkeerd worden zonder dat er een parkeerticket achter de voorruit ligt;
- h. centrale computer: computer van het bedrijf waarmee de gemeente een overeenkomst heeft gesloten, bestemd voor de registratie van parkeerbewegingen in het kader van het verlenen van diensten op het gebied van betaald parkeren met gebruik van een telefoon of een ander communicatiemiddel.

Artikel 2 Belastbaar feit

Onder de naam "parkeerbelastingen" worden de volgende belastingen geheven:

- a. een belasting ter zake van het parkeren van een motorvoertuig op een bij, dan wel krachtens deze verordening in de daarin aangewezen gevallen door het college van burgemeester en wethouders te bepalen plaats, tijdstip en wijze;
- b. een belasting ter zake van een van gemeentewege verleende vergunning voor het parkeren van een motorvoertuig op de in die vergunning aangegeven plaats en wijze.

Artikel 3 Belastingplicht

1. De belasting bedoeld in artikel 2, onderdeel a, wordt geheven van degene die het motorvoertuig heeft geparkeerd.
2. Als degene die het motorvoertuig heeft geparkeerd wordt mede aangemerkt:
 - a. degene die de belasting voldoet, dan wel te kennen geeft of heeft gegeven de belasting te willen voldoen;
 - b. zolang geen voldoening van de belasting genoemd in artikel 2, onderdeel a, heeft plaatsgevonden: de houder van het motorvoertuig, met dien verstande dat
 - l. als een voor ten hoogste drie maanden aangegane huurovereenkomst wordt overlegd waaruit blijkt wie ten tijde van het parkeren ingevolge deze overeenkomst de huurder van het motorvoertuig was, niet de houder maar de huurder wordt

aangemerkt als degene die het motorvoertuig heeft geparkeerd;

- II. als blijkt dat een ander in het kentekenregister had moeten staan ingeschreven, die ander wordt aangemerkt als degene die het motorvoertuig heeft geparkeerd.
3. De belasting bedoeld in artikel 2, onderdeel a, wordt niet geheven van degene die op de voet van het tweede lid, onderdeel b, als degene die het motorvoertuig heeft geparkeerd wordt aangemerkt, als deze aannemelijk maakt dat ten tijde van het parkeren een ander tegen zijn wil van het motorvoertuig heeft gebruikgemaakt en dat hij dit gebruik redelijkerwijs niet heeft kunnen voorkomen.
4. De belasting bedoeld in artikel 2, onderdeel b, wordt geheven van degene die de vergunning heeft aangevraagd.

Artikel 4 Maatstaf van heffing, belastingtarief en belastingtijdvak

De maatstaf van heffing, het belastingtarief en het belastingtijdvak zijn vermeld in de bij deze verordening behorende en daarvan deel uitmakende tarieventabel, opgenomen in bijlage 1.

Artikel 5 Wijze van heffing

1. De belasting bedoeld in artikel 2, onderdeel a, wordt geheven bij wege van voldoening op aangifte. Als voldoening op aangifte wordt aangemerkt het bij de aanvang van het parkeren in werking stellen van de parkeerapparatuur op de daartoe bestemde wijze en met inachtneming van de door het college van burgemeester en wethouders gestelde voorschriften.
2. De belasting bedoeld in artikel 2, onderdeel b, wordt geheven bij wege van voldoening op aangifte.
3. Bij de voldoening op aangifte moet het kenteken, van het motorvoertuig waarmee wordt geparkeerd of waarvoor de vergunning geldt, worden opgegeven.

Artikel 6 Ontstaan van de belastingschuld

1. De belasting bedoeld in artikel 2, onderdeel a, is verschuldigd bij de aanvang van het parkeren, tenzij het bij de aanvang van het parkeren in werking stellen van de parkeerapparatuur geschiedt door het via een mobiele telefoon of ander communicatiemiddel inloggen op de centrale computer.
2. De belasting bedoeld in artikel 2, onderdeel b, is verschuldigd op het tijdstip waarop de vergunning wordt verleend.

Artikel 7 Termijnen van betaling

1. De belasting bedoeld in artikel 2, onderdeel a, moet overeenkomstig de aangifte worden betaald bij de aanvang van het parkeren.
2. In afwijking van het bepaalde in het vorige lid moet de belasting overeenkomstig de aangifte worden betaald na het einde van het parkeren, indien het bij de aanvang van het parkeren inwerkingstellen van de parkeerapparatuur geschiedt door het via een mobiele telefoon of ander communicatiemiddel inloggen op de centrale computer.
3. De belasting bedoeld in artikel 2, onderdeel b, moet overeenkomstig de aangifte worden betaald op het tijdstip waarop de vergunning wordt verleend.
4. Een naheffingsaanslag moet terstond worden betaald.

Artikel 8 Bevoegdheid tot aanwijzing parkeerplaatsen

De aanwijzing van de plaats waar, het tijdstip en de wijze waarop tegen betaling van de belasting bedoeld in artikel 2, onderdelen a en b, mag worden geparkeerd, geschiedt in alle gevallen door het college van burgemeester en wethouders bij openbaar te maken besluit.

Artikel 9 Kosten

De kosten van de naheffingsaanslag ter zake van de belasting bedoeld in artikel 2, onderdeel a, bedragen € 78,80.

Artikel 10 Kwijtschelding

De regelgeving inzake de kwijtschelding is vastgelegd in de Regeling kwijtschelding gemeentelijke belastingen 2025.

Artikel 11 Inwerkingtreding en citeertitel

1. De "Verordening parkeerbelastingen 2024", vastgesteld 20 december 2023, wordt ingetrokken met ingang van de in het derde lid genoemde datum van ingang van de heffing, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.
2. Deze verordening treedt in werking met ingang van de eerste dag na die van de bekendmaking.
3. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2025.
4. Deze verordening wordt aangehaald als "Verordening parkeerbelastingen 2025".

Bijlage 1

Tarieventabel behorende bij de Verordening parkeerbelasting 2025

Behoort bij raadsbesluit van 11 december 2024.

De griffier van de gemeente Kerkrade

Tarieventabel parkeerbelasting

- 1 Het tarief van de belasting als bedoeld in artikel 2, onderdeel a, bedraagt voor het parkeren bij parkeerapparatuur alsmede mobiel parkeren. Hierbij geldt dat houders van een geldige gehandicaptenparkeerkaart in combinatie met het verplicht tonen van de parkeerschijf voor de duur van maximaal 3 uur in Kerkrade kunnen parkeren, tenzij hieronder specifiek anders is aangegeven.

Locatie A

Eerste uur gratis, vanaf tweede uur € 1,60 per uur

Dagtarief € 8,80

- Theaterplein (plein van Beethovenstraat/Mozartstraat) *
- Van Beethovenstraat (tussen Niersprinkstraat en kruising Mozartstraat/J.S. Bachstraat)
- Poststraat
- Kloosterraderplein *
- Kloosterraderstraat (tussen Poststraat en Oranjestraat)
- Engerweg
- Kapellaan (tussen kruising Putgang/Casper Sprokelstraat en Engerweg)
- Parkeerdek Einderstraat *
- Kerkplein (naast Lambertuskerk) *
- Zuyderland

* Op deze locaties geldt achteraf betaald parkeren. Op deze locaties geldt de betalingsplicht ook voor personen in het bezit van een gehandicaptenparkeerkaart. Op deze locaties krijgen zij geen vrijstelling van betaling.

Eerste uur gratis, vanaf tweede uur € 1,60 per uur

Bij verlies van het parkeerticket dient een verloren kaart á € 15,00 worden afgerekend

- Parkeergarage Orlando (ingang gelegen aan de Kloosterraderstaat)
- Parkeergarage VIE (ingang gelegen aan de Caspar Sprokelstraat) *

* na openstelling garage, verwachte openingsdatum medio 2025

Locatie B**Eerste uur gratis, vanaf tweede uur € 1,10 per uur****Dagtarief € 5,80**

- J.S. Bachstraat
- Europaplein *
- Van Beethovenstraat (tussen Mozartstraat en Schubertstraat)
- Prins Bernhardstraat
- Koninginnestraat
- Hoofdstraat
- Oranjestraat
- Kloosterraderstraat (tussen Oranjestraat en O.L. Vrouwestraat)
- Rolduckerstraat (tussen Oranjestraat en huisnummer 34)
- Marktstraat
- Pater Kreitenstraat
- Giessenstraat
- Kosterbeemden
- Kapellaan (tussen Stationsstraat en Putgang)
- Stationsstraat
- Deken Quodbachlaan

* Op deze locatie geldt achteraf betaald parkeren. Op deze locatie geldt de betalingsplicht ook voor personen in het bezit van een gehandicaptenparkeerkaart. Op deze locaties krijgen zij geen vrijstelling van betaling.

Locatie C**Eerste uur gratis, vanaf tweede uur € 1,10 per uur****Dagtarief € 5,80**

- Parallelweg Kerkradersteenweg (nabij GaiaZoo, tussen huisnummer 93 en huisnummer 25)

Locatie D**Enkel op zaterdagen € 0,90 per uur**

- Plein aan Portbeemden
- Plein aan Torenstraat

2. Het tarief voor een vergunning als bedoeld in artikel 2, onderdeel b, bedraagt:

- Locatie A alsmede de Belanghebbendenparkeerplaatsen op locaties Rolduckerstraat (tussen huisnummer 34 en O.L. Vrouwestraat) en Thorbeckehof

per maand	€ 15,00
per jaar	€ 180,00
- Locaties B en C

per maand	€ 9,90
per jaar	€ 118,80
- Locatie D alsmede de Belanghebbendenparkeerplaatsen op locaties parkeerterrein hoek Smal Weide -Torenstraat en de parkeervakken en een deel van de parkeerstrook (tegenover parkeervakken) in de Pastoor Stevensstraat

per jaar	€ 30,55
----------	----------------
- Parkeerjaarkaart voor in Kerkrade woonachtige houders van een gehandicaptenparkeerkaart als bestuurder.

per jaar	€ 33,20
----------	----------------
- Mantelzorgersvignet

per jaar	€ 33,20
----------	----------------
- Dagvergunning voor zakelijke belanghebbenden

per dag	€ 3,70
---------	---------------



Ontwerpbesluit

Nr.: 24Rb076

De raad van de gemeente Kerkrade;

overwegende,

- dat jaarlijks de noodzakelijke tariefaanpassingen worden gezien in relatie tot de begroting;

gelezen,

- de nota van toelichting, nr. 24TI065, behorende bij dit besluit;

gelet op,

- artikel 224 van de Gemeentewet;

b e s l u i t :

1. In te trekken de Verordening op de heffing en de invordering van toeristenbelasting 2024 vastgesteld d.d. 20 december 2023;
2. Vast te stellen de volgende "Verordening op de heffing en de invordering van toeristenbelasting 2025" welke als bijlage bij dit besluit is toegevoegd en als zodanig deel uitmaakt van dit besluit;
3. De datum van intrekking van de onder 1. vermelde verordening is gelijk aan de datum van inwerkingtreding van de onder 2. vermelde verordening;
4. De onder 2. vermelde verordening treedt in werking met ingang 1 januari 2025.

Aldus vastgesteld in openbare raadsvergadering van de gemeente Kerkrade van 11 december 2024.

De voorzitter van de raad,

De griffier,

dr. T.P. Dassen-Housen.

mr. drs. D.G.M.G. Franssen.

Verordening op de heffing en invordering van toeristenbelasting 2025 gemeente Kerkrade

Artikel 1 Definities

Voor de toepassing van deze verordening wordt verstaan onder:

1. accommodatie: hotel, pension, congrescentrum en vakantie-onderkomen;
2. vakantie-onderkomen: woning en andere verblijven, in hoofdzaak bestemd voor en gebezigd als verblijf voor vakantie- en andere recreatieve doeleinden;
3. camperplaats: een speciaal voor campers ingerichte parkeerplaats.

Artikel 2 Belastbaar feit

Onder de naam 'toeristenbelasting' wordt een directe belasting geheven voor het houden van verblijf met overnachting binnen de gemeente tegen een vergoeding in welke vorm dan ook door personen die niet als ingezetene met een adres in de gemeente in de basisregistratie personen zijn ingeschreven.

Artikel 3 Belastingplicht

1. Belastingplichtig is degene die gelegenheid biedt tot verblijf als bedoeld in artikel 2.
2. De belastingplichtige is bevoegd de belasting als zodanig te verhalen op degene, die verblijf houdt als bedoeld in artikel 2.
3. Als er geen persoon is aan te wijzen die gelegenheid biedt tot verblijf, is degene belastingplichtig die verblijf houdt als bedoeld in artikel 2.

Artikel 4 Vrijstellingen

De belasting wordt niet geheven voor het verblijf:

1. van degene die verblijft in een toegelaten instelling als bedoeld in artikel 4 van de Wet Toetreding Zorgaanbieders;
2. van een vreemdeling als bedoeld in artikel 29, eerste lid, van de Vreemdelingenwet 2000, die rechtmatig in Nederland verblijft in de zin van artikel 8, letters c, d, f, g, h, van voornoemde wet, en voor zover deze persoon verblijf houdt als bedoeld in artikel 2 van de Verordening, onder verantwoordelijkheid van het Centraal Orgaan opvang Asielzoekers;
3. van personen die jonger zijn dan 6 jaar.

Artikel 5 Belastinggrondslag

De belasting wordt geheven naar het aantal overnachtingen in het betreffende belastingtijdvak.

Artikel 6 Belastingtarief

Het tarief bedraagt per overnachting:

1. per persoon in een accommodatie of vakantie-onderkomen € 1,98;
2. per camper op een camperplaats € 5,20.

Artikel 7 Belastingtijdvak

Het belastingtijdvak is gelijk aan het kalenderkwartaal.

Artikel 8 Wijze van heffing

De belasting wordt bij wege van aanslag geheven.

Artikel 9 Termijnen van betaling

1. In afwijking van artikel 9, eerste lid van de Invorderingswet 1990 moet de aanslag worden betaald in twee gelijke termijnen, waarvan de eerste termijn vervalt op de laatste dag van de maand volgend op de maand die in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld en de tweede een maand later.
2. Betaling van de termijnen zoals bedoeld in het eerste lid is mogelijk via automatische incasso, mits wordt voldaan aan de voorwaarden van de Uitvoeringsregeling automatische incasso van de Belasting Samenwerking Gemeenten en Waterschappen (BsGW).
3. De Algemene termijnenwet is niet van toepassing op de in het voorgaande lid gestelde termijnen.

Artikel 10 Aanslaggrens

1. Belastingbedragen van minder dan € 5,00 worden niet geheven.
2. Voor de toepassing van het vorig lid wordt het totaal van de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen aangemerkt als één belastingbedrag.

Artikel 11 Registratieplicht

1. De belastingplichtige bedoeld in artikel 3, eerste lid, is gehouden verblijfhoudenden te registreren in een daarvoor bestemd, door de burgemeester goedgekeurd, gemeentelijk nachtverblijfsregister.
2. Het college van burgemeester en wethouders stelt een nachtverblijfsregister kosteloos digitaal beschikbaar.
3. De burgemeester kan nadere regels geven met betrekking tot de inrichting en het gebruik van het gemeentelijk nachtverblijfsregister

Artikel 12 Aanmeldingsplicht

De belastingplichtige bedoeld in artikel 3, eerste lid, is gehouden, voordat hij voor de eerste maal na het in werking treden van deze verordening gelegenheid tot overnachten verschaft, zulks schriftelijk te melden aan de door het college van burgemeester en wethouders aangewezen gemeenteamttenaren, bedoeld in artikel 231 tweede lid, onderdelen b en d, van de Gemeentewet.

Artikel 13 Elektronische aangifte

Het uitnodigen tot het doen van aangifte kan naast de op de in artikel 237, eerste lid, van de Gemeentewet aangegeven wijze geschieden door het uitreiken, toezenden of elektronisch verzenden van een aangiftebrief waaruit blijkt de wijze van het doen van elektronische aangifte, een omschrijving van de gevraagde gegevens of bescheiden en de termijn waarbinnen aangifte moet worden gedaan. In dat geval geschiedt, in afwijking van de in artikel 237, tweede lid, van de Gemeentewet aangegeven wijze, de aangifte langs elektronische weg door het inleveren of toezenden van de gevraagde gegevens of bescheiden via de digitale voorziening 'Digitale aangifte toeristenbelasting' van de Belasting Samenwerking Gemeenten en Waterschappen.

Artikel 14 Kwijtschelding

De regelgeving inzake de kwijtschelding is vastgelegd in de Regeling kwijtschelding gemeentelijke belastingen 2025.

Artikel 15 Inwerkingtreding en citeertitel

1. De “Verordening toeristenbelasting 2024”, vastgesteld 20 december 2023, wordt ingetrokken met ingang van de in het derde lid genoemde datum van ingang van heffing, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.
2. Deze verordening treedt in werking met ingang van de eerste dag na die van de bekendmaking.
3. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2025.
4. Deze verordening wordt aangehaald als “Verordening toeristenbelasting 2025”.



Ontwerpbesluit

Nr.: 24Rb077

De raad van de gemeente Kerkrade;

overwegende,

- dat jaarlijks de noodzakelijke tariefaanpassingen worden gezien in relatie tot de begroting;

gelezen,

- de nota van toelichting, nr. 24TI065, behorende bij dit besluit;

gelet op,

- artikel 156, eerste en tweede lid, aanhef en onderdeel h, en artikel 229, eerste lid, aanhef en onderdeel b, van de Gemeentewet en de artikelen 2, tweede lid, en 7 van de Paspoortwet;

b e s l u i t :

1. In te trekken de verordening op de heffing en de invordering van leges 2024 vastgesteld d.d. 20 december 2023, inclusief de daarbij behorende tarieventabel.
2. Vast te stellen de volgende "Verordening op de heffing en de invordering van leges 2025" inclusief de daarbij behorende tarieventabel welke als bijlagen bij dit besluit zijn toegevoegd en als zodanig deel uitmaken van dit besluit;
3. De datum van intrekking van de onder 1. vermelde verordening is gelijk aan de datum van inwerkingtreding van de onder 2. vermelde verordening;
4. De onder 2. vermelde verordening treedt in werking met ingang van 1 januari 2025.

Aldus vastgesteld in openbare raadsvergadering van de gemeente Kerkrade van 11 december 2024

De voorzitter van de raad,

De griffier,

dr. T.P. Dassen-Housen.

mr. drs. D.G.M.G. Franssen.

Verordening op de heffing en de invordering van leges 2025

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

In deze verordening wordt verstaan onder:

1. dag: de periode van 00.00 uur tot 24.00 uur, waarbij een gedeelte van een dag als een hele dag wordt aangemerkt;
2. jaar: het tijdvak dat loopt van de n^e dag in een kalenderjaar tot en met de (n-1)^e dag in het volgende kalenderjaar;
3. kalenderjaar: de periode van 1 januari tot en met 31 december.
4. maand: het tijdvak dat loopt van de n^e dag in de kalendermaand tot en met de (n-1)^e dag in de volgende kalendermaand, met dien verstande dat als de n^e dag in een kalendermaand 30 of 31 januari is, de (n-1)^e dag in de volgende kalendermaand altijd de laatste dag van de maand februari is;
5. week: een aangesloten periode van zeven dagen.

Artikel 2 Belastbaar feit

1. Onder de naam "leges" worden rechten geheven voor:
 - a. het genot van door of vanwege het gemeentebestuur verstrekte diensten;
 - b. het verrichten van handelingen ten behoeve van een aanvraag van een Nederlandse identiteitskaart of een reisdocument;
- een en ander zoals genoemd in deze verordening en de daarbij behorende tarieventabel.

Hetgeen in deze verordening en de daarbij behorende tarieventabel is bepaald over een Nederlandse identiteitskaart voor een persoon die op het moment van de aanvraag de leeftijd van achttien jaar nog niet heeft bereikt, is van overeenkomstige toepassing op een vervangende Nederlandse identiteitskaart voor personen met een uitreisverbod, ongeacht de leeftijd van de betrokken persoon.

Artikel 3 Belastingplicht

Belastingplichtig is de aanvrager van de dienst of van de Nederlandse identiteitskaart dan wel degene ten behoeve van wie de dienst is verleend of de handelingen zijn verricht.

Artikel 4 Vrijstellingen

Leges worden niet geheven voor:

1. beschikkingen op verzoek- en bezwaarschriften met betrekking tot plaatselijke belastingen;
2. de openbare besturen voor zover het nasporingen, stukken, inlichtingen of andere diensten, niet zijnde vergunningen, betreft, die door hen in het openbaar belang zijn gedaan/gevraagd;
3. de besturen van de stichtingen of instellingen, welke het gemeentebestuur van advies dienen, voor zover het nasporingen, stukken, inlichtingen of andere diensten betreft, die in verband met hun adviserende taak worden gevraagd.
4. het in behandeling nemen van een aanvraag tot dienstverlening voor zover deze aanvraag is gedaan door of vanwege de gemeente Kerkrade.

Artikel 5 Maatstaven van heffing en tarieven

1. De leges worden geheven naar de maatstaven en tarieven, opgenomen in de bij deze verordening behorende tarieventabel.
2. Voor de berekening van de leges wordt een gedeelte van een in de tarieventabel genoemde eenheid als een volle eenheid aangemerkt.

Artikel 6 Wijze van heffing

De leges worden geheven door middel van een mondelinge dan wel een gedagtekende schriftelijke kennisgeving, waaronder mede wordt begrepen een stempelafdruk, zegel, nota of andere schriftuur. Het gevorderde bedrag wordt mondeling, dan wel door toezending of uitreiking van de schriftelijke kennisgeving aan de belastingschuldige bekendgemaakt.

Artikel 7 Voorlopig gevorderde bedrag

Indien de bouwkosten genoemd in de bij deze verordening behorende tarieventabel onder titel 2 op het moment van in behandeling nemen van de aanvraag niet tot het definitieve bedrag kunnen worden vastgesteld, kan een kennisgeving van het voorlopig gevorderde bedrag worden opgelegd tot ten hoogste het bedrag waarop de vordering vermoedelijk zal worden vastgesteld.

Artikel 8 Termijnen van betaling

1. In afwijking van artikel 9, eerste lid, van de Invorderingswet 1990 moeten de leges worden betaald ingeval de kennisgeving als bedoeld in artikel 6:
 - a. mondeling wordt gedaan, op het moment van het doen van de kennisgeving;
 - b. schriftelijk wordt gedaan, op het moment van het uitreiken van de kennisgeving, dan wel in geval van toezending daarvan, binnen acht dagen na de dagtekening van de kennisgeving.
2. De Algemene termijnenwet is niet van toepassing op de in het eerste lid gestelde termijnen.

Artikel 9 Vermindering of teruggaaf

1. Gehele of gedeeltelijke vermindering of teruggaaf van leges voor een in de bij deze verordening behorende tarieventabel omschreven dienst wordt verleend overeenkomstig een met betrekking tot die dienst in de bij deze tarieventabel opgenomen bepaling.
2. Voor de toepassing van artikel 28, vierde lid van de Invorderingswet 1990 wordt de teruggaaf van Leges, bedoeld in het eerste lid, aangemerkt als een vermindering van de belastingaanslag.

Artikel 10 Overdracht van bevoegdheden

Het college van burgemeester en wethouders is bevoegd tot het wijzigen van deze verordening, indien de wijzigingen:

1. van zuiver redactionele aard zijn;
2. een gevolg zijn van nieuwe of gewijzigde rijksregelgeving die in werking treedt binnen drie maanden na de officiële bekendmaking van de inwerkingtreding ervan in het Staatsblad of de Staatscourant en het de volgende hoofdstukken of onderdelen van titel 1 van de tarieventabel betreft:
 - a. hoofdstuk 2 (reisdocumenten);
 - b. hoofdstuk 3 (rijbewijzen);
 - c. onderdeel 1.4.5 (papieren verstrekking uit de basisregistratie personen);
 - d. onderdeel 1.9.1 (verklaring omtrent het gedrag);
 - e. hoofdstuk 16 (kansspelen);

een en ander voor zover met deze wijzigingen niet reeds bij het vaststellen of latere wijziging van deze verordening bij raadsbesluit rekening is gehouden.

Artikel 11 Nadere regels door het college van burgemeester en wethouders

Het college van burgemeester en wethouders kan nadere regels geven met betrekking tot de heffing en de invordering van de leges.

Artikel 12 Kwijtschelding

De regelgeving inzake de kwijtschelding is vastgelegd in de Regeling kwijtschelding gemeentelijke belastingen 2025.

Artikel 13 Inwerkingtreding en citeertitel

1. De "Legesverordening 2024", vastgesteld 20 december 2023, wordt ingetrokken met ingang van de in het derde lid datum van ingang van heffing, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.
2. Deze verordening treedt in werking met ingang van de eerste dag na die van de bekendmaking.
3. De datum van de ingang van de heffing is 1 januari 2025.
4. Deze verordening wordt aangehaald als "Legesverordening 2025".

Bijlage 1

Tarientabel behorende bij de Verordening Leges 2025

Behoort bij raadsbesluit van 11 december 2024.

De griffier van de gemeente Kerkrade

Tarientabel Legesverordening 2025

Titel 1	Algemene dienstverlening	
Hst 1	Burgerlijke stand	
	<i>Huwelijksvoltrekking</i>	
1.1	Het tarief bedraagt voor	
1.1.1	het voltrekken van een huwelijk, de registratie van een partnerschap of de omzetting van een geregistreerd partnerschap in een huwelijk, in het Raadhuis:	
1.1.1.1	van maandag tot en met donderdag tussen 9.00 uur en 14.30 uur (uitgezonderd de tijdstippen waarop huwelijken of registraties van een partnerschap legesvrij worden voltrokken). Om in aanmerking te kunnen komen voor legesvrije huwelijksvoltrekking dient tenminste één van de echtgenoten in de gemeente Kerkrade woonachtig te zijn.	€ 218,00
1.1.1.2	op vrijdag tussen 9.00 uur en 14.30 uur	€ 282,00
1.1.1.3	op zaterdag tussen 11.00 uur en 15.30 uur.	€ 637,00
1.1.2	Het voltrekken van een huwelijk, de registratie van een partnerschap of de omzetting van een geregistreerd partnerschap in een huwelijk, in de door het college daartoe aangewezen trouwlocaties:	
1.1.2.1	van maandag tot en met donderdag tussen 9.00 uur en 14.30 uur;	€ 422,00
1.1.2.2	Op vrijdag tussen 9.00 uur en 14.30 uur;	€ 488,00
1.1.2.3	op zaterdag tussen 11.00 uur en 15.30 uur .	€ 637,00
1.1.3	Het voltrekken van een huwelijk of registratie van een partnerschap buiten het huis der gemeente ingevolge artikel 64, Boek 1, van het Burgerlijk Wetboek.	€ 207,00
1.1.4	Voor de omzetting van een geregistreerd partnerschap in een huwelijk, als lokethandeling en zonder enig decorum, uitgezonderd de tijdstippen waarop huwelijken of registraties van een partnerschap legesvrij worden voltrokken	€ 50,00
1.1.5	Voor het voltrekken van een huwelijk of het registreren van een partnerschap, als lokethandeling en zonder enig decorum, uitgezonderd de tijdstippen waarop huwelijken of registratie van	€ 92,00

	partnerschappen legesvrij worden voltrokken.	
1.1.6	Het tarief voor de inzet van de getuige van gemeentewege bij de voltrekking van een huwelijk of een geregistreerd partnerschap bedraagt per getuige	€ 45,00
1.1.7	Voor de herbevestiging van de trouwbelofte gelden dezelfde tarieven als voor het sluiten van een huwelijk of de registratie van een partnerschap.	
1.1.7.1	Bij annulering van een huwelijk, registratie van een partnerschap of omzetting van een partnerschap in een huwelijk, binnen 10 werkdagen voor de dag van de huwelijksvoltrekking, registratie van een partnerschap of omzetting van een partnerschap in een huwelijk, worden administratiekosten in rekening gebracht ter hoogte van	€ 100,00
	Trouwboekjes	
1.1.8	Het tarief bedraagt voor het verstrekken van:	
1.1.8.1	een trouwboekje of partnerschapboekje of een duplicaat daarvan in standaard uitvoering;	€ 38,00
1.1.8.2	een trouwboekje of partnerschapboekje of een duplicaat daarvan in luxe uitvoering	€ 55,00
	Inlichtingen e.d.	
1.1.9	Het tarief bedraagt terzake van het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van:	
1.1.9.1	inlichtingen uit de registers van de burgerlijke stand, per inlichting, per persoon	€ 12,50
1.1.10	Terzake van het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van een stuk als bedoeld in artikel 2 van de Wet rechten burgerlijke stand geldt het tarief zoals dat is opgenomen in het Legesbesluit akten burgerlijke stand.	
Hst 2	Reisdocumenten	
1.2	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag:	
1.2.1	tot het verstrekken van een nationaal paspoort;	
1.2.1.1	voor een persoon die op het moment van de aanvraag 18 jaar of ouder is;	max. tarief minus rijksleges (1.2.6)
1.2.1.2	voor een persoon die op het moment van de aanvraag de leeftijd van 18 jaar nog niet heeft bereikt;	max. tarief minus rijksleges (1.2.6)
1.2.2	tot het verstrekken van een nationaal paspoort dat een groter aantal bladzijden bevat dan een nationaal paspoort als bedoeld onder 1.2.1 (zakenpaspoort):	
1.2.2.1	voor een persoon die op het moment van de aanvraag 18 jaar of ouder is;	max. tarief minus rijksleges (1.2.6)
1.2.2.2	voor een persoon die op het moment van de aanvraag de leeftijd van 18 jaar nog niet heeft bereikt;	max. tarief minus rijksleges (1.2.6)
1.2.3	tot het verstrekken van een reisdocument ten behoeve van een persoon, die op grond van de Wet betreffende de positie van	

	Molukkers van 9 september 1976 (Stb. 468) als Nederlander wordt behandeld (faciliteitenpaspoort);	
1.2.3.1	voor een persoon die op het moment van de aanvraag 18 jaar of ouder is;	max. tarief minus rijksleges (1.2.6)
1.2.3.2	voor een persoon die op het moment van de aanvraag de leeftijd van 18 jaar nog niet heeft bereikt;	max. tarief minus rijksleges (1.2.6)
1.2.4	tot het verstrekken van een reisdocument voor vluchtelingen of een reisdocument voor vreemdelingen;	max. tarief minus rijksleges (1.2.6)
1.2.5	tot het verstrekken van een Nederlandse Identiteitskaart (NIK) als bedoeld in artikel 2, tweede lid, van de Paspoortwet;	
1.2.5.1	voor een persoon die op het moment van de aanvraag 18 jaar of ouder is;	max. tarief minus rijksleges (1.2.6)
1.2.5.2	voor een persoon die op het moment van de aanvraag de leeftijd van 18 jaar nog niet heeft bereikt	max. tarief minus rijksleges (1.2.6)
1.2.6	De tarieven als genoemd in de onderdelen 1.2.1 tot en met 1.2.5 zijn de gemeentelijke basistarieven. Deze worden regulier vermeerderd met de rijksleges met inachtneming van de door het rijk bepaalde invoeringsdatum en het wettelijk maximum tarief (na vaststelling door het rijk volgt publicatie op de website en aanpassing in het kassasysteem).	Rijksleges
1.2.6.1	De tarieven als genoemd in de onderdelen 1.2.1 tot en met 1.2.6 zijn de gemeentelijke basistarieven. Deze worden bij een spoedlevering vermeerderd met de rijksleges met inachtneming van de door het rijk bepaalde invoeringsdatum en het wettelijk maximum tarief (na vaststelling door het rijk volgt publicatie op de website en aanpassing in het kassasysteem).	Rijksleges
Hst 3	Rijbewijzen	
1.3	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot:	
1.3.1	het afgeven, vernieuwen of omwisselen van een rijbewijs gemeentelijk tarief	max. tarief minus rijksleges (1.3.2/1.3.2.1/1.3.3)
1.3.2	Het tarief als genoemd in de onderdeel 1.3.1 is het gemeentelijk basistarief. Deze wordt regulier vermeerderd met de rijksleges met inachtneming van de door het rijk bepaalde invoeringsdatum en het wettelijk maximum tarief (na vaststelling door het rijk volgt publicatie op de website en aanpassing in het kassasysteem).	Rijksleges
1.3.2.1	De rijksleges als genoemd in onderdeel 1.3.2 worden vermeerderd met € 3,50 terstond na het moment dat de relevante onderdelen van de wet Digitale Overheid (wDO) zijn ingevoerd, voorzien in 2024 (na vaststelling door het rijk volgt publicatie op de website en aanpassing in het kassasysteem).	Rijksleges
1.3.3	De tarieven als genoemd in de onderdelen 1.3.1 , 1.3.2 en 1.3.2.1 zijn de gemeentelijke basistarieven. Deze worden bij een spoedlevering vermeerderd met de rijksleges met inachtneming van de door het rijk bepaalde invoeringsdatum en	Rijksleges

	het wettelijk maximum tarief (na vaststelling door het rijk volgt publicatie op de website en aanpassing in het kassasysteem).	
1.3.4	Administratiekosten bij vermissing van het rijbewijs, m.u.v. vermissing wegens inbraak in de woning en bij beroving	€ 30,00
Hst 4	Verklaringen en dergelijke	
1.4	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van:	
1.4.1	een uittreksel uit de gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens;	digitaal 12,50 / balie 15,50
1.4.2	een bewijs van Nederlanderschap;	digitaal 12,50 / balie 15,50
1.4.3	een verklaring omtrent het gedrag;	7,50 + rijksleges (1.4.8)
1.4.4	een bewijs van in leven zijn;	digitaal 12,50 / balie 15,50
1.4.5	een bewijs van inwoning;	digitaal 12,50 / balie 15,50
1.4.6	een persoonslijst;	€ 12,50
1.4.7	Het tarief bedraagt voor het legaliseren van handtekeningen en/of stukken, per geval.	€ 12,50
1.4.8	Het tarief als genoemd in de onderdeel 1.4.3. is het gemeentelijk basistarief. Deze wordt regulier vermeerderd met de rijksleges met inachtneming van de door het rijk bepaalde invoeringsdatum en het wettelijk maximum tarief(na vaststelling door het rijk volgt publicatie op de website en aanpassing in het kassasysteem).	Rijksleges
Hst 5	Verstrekingen uit de basisregistratie personen	
1.5	Voor de toepassing van dit hoofdstuk, met uitzondering van onderdeel 1.5.2, wordt onder één verstrekking verstaan één of meer gegevens omtrent één persoon, waarvoor de basisregistratie personen moet worden geraadpleegd.	
1.5.1	Het tarief bedraagt ter zake van het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van gegevens van personen die opgenomen zijn in de basisregistratie personen.	€ 12,50
1.5.2	Het tarief bedraagt ter zake van het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van gegevens van personen die niet opgenomen zijn in de basisregistratie personen.	€ 12,50
1.5.3	Het tarief bedraagt voor het op verzoek doen van nasporing, ter verkrijging van bijzondere inlichtingen, waarvoor de basisregistratie personen dient te worden geraadpleegd voor ieder daarvoor te besteden kwartier.	€ 19,60
1.5.4	Het tarief ter zake van het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van gegevens als bedoeld in artikel 17, tweede lid van het Besluit basisregistratie personen, bedraagt:	€ 3,10
1.5.5	Het tarief voor het maken van selecties bedraagt voor ieder daarvoor te besteden kwartier.	€ 23,70

Hst 6	Vastgoedinformatie	
1.6	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag voor de afgifte van:	
1.6.1	een afdruk van:	
1.6.1.1	een overzichtskaart bestemmingsplan op schaal 1 : 10.000;	€ 5,40
1.6.1.2	een plankaart op schaal 1 : 1.000, per blad;	€ 10,70
1.6.2	de toelichting behorende bij een bestemmingsplan per blz. A4 of gedeelte daarvan;	€ 1,30
	met een maximum van:	€ 70,50
1.6.3	gebruiksvoorschriften behorende bij een bestemmingsplan, per blz. A4 of een gedeelte daarvan;	€ 1,30
	met een maximum van:	€ 70,50
1.6.4	een afdruk van een gedeelte van een bestemmingsplan:	
1.6.4.1	ter grootte van een A4-formaat;	€ 2,20
1.6.4.2	ter grootte van een A3-formaat.	€ 3,90
1.6.5	Legeskosten voor het verstrekken van bestemmingsplan informatie.	€ 8,80
	<i>Inzage in de kadastrale en topografische registratie</i>	
1.6.6	Het tarief bedraagt voor	
1.6.6.1	het verlenen van inzage van de kadastrale registratie (inclusief afdruk op A4), indien sprake is van:	
	a) objectgegevens, per perceel of appartementsrecht (conform de Regeling tarieven Kadaster);	€ 14,30
	b) subjectgegevens, per rechthebbende (conform de Regeling tarieven Kadaster).	€ 14,30
	<i>Kopie van een kadastraal stuk of plan op papier</i>	
1.6.7	Het tarief bedraagt ter zake van het in behandeling nemen van een aanvraag tot de afgifte van	
1.6.7.1	een kopie van een kadastraal stuk of plan:	
	a) afdruk op A3 of A4-formaat (conform de Regeling tarieven Kadaster);	€ 14,30
	b) afdruk op A2, A1 of A0-formaat (conform de Regeling tarieven Kadaster).	€ 39,00
	<i>Kopie van een topografische kaart op papier</i>	
1.6.8	Het tarief bedraagt ter zake van het in behandeling nemen van een aanvraag tot de afgifte van:	
1.6.8.1	een kopie van een grootschalige topografische kaart (schalen 1:500 of 1:1000):	
	a) afdruk op A3 of A4-formaat;	€ 20,00
	b) afdruk op A2, A1 of A0-formaat (conform de Regeling tarieven Kadaster)	€ 56,50

	met dien verstande dat, indien van een kaart een kopie in twee- of meervoud wordt gevraagd, voor de afgifte van de tweede en elk volgende kopie is verschuldigd.	€ 14,20
	Kopie van de gemeenteplattegrond op papier	
1.6.8.2	Een kopie (zwart-wit) van de gemeenteplattegrond.	€ 7,20
	Levering van digitale bestanden	
1.6.9	Het tarief bedraagt ter zake van het in behandeling nemen van een aanvraag tot de afgifte van:	
1.6.9.1	een digitaal geografisch bestand (op CD/via e-mail):	
	de aanmaakkosten per aanvraag bedraagt:	€ 107,85
	a) indien het een digitale kadastrale kaart betreft vermeerderd per ha (met een maximum van 50 ha);	€ 43,70
	b) indien het een grootschalige topografische kaart (GBKN) betreft vermeerderd per ha (met een maximum van 50 ha);	€ 50,80
	c) indien het een luchtfoto betreft vermeerderd per blad van 500*250m.	€ 84,70
	Diversen	
1.6.10.1	Het verstrekken van een afschrift uit de gemeentelijke basisregistratie adressen:	
	a) afdruk op A3 of A4-formaat (conform de Regeling tarieven Kadaster);	€ 14,65
	b) afdruk op A2, A1 of A0-formaat (conform de Regeling tarieven Kadaster).	€ 40,00
1.6.10.2	Het verstrekken van een afschrift uit de gemeentelijke registratie publiekrechtelijke beperkingen:	
	a) afdruk op A3 of A4-formaat (conform de Regeling tarieven Kadaster);	€ 14,65
	b) afdruk op A2, A1 of A0-formaat (conform de Regeling tarieven Kadaster).	€ 40,00
1.6.10.3	Voor het afgeven van een verklaring voor het niet aanwezig zijn van gemeentelijke publiekrechtelijke beperkingen op een perceel.	€ 13,80
1.6.10.4	Voor het via kadaster online opvragen van informatie over een kadastraal perceel.	€ 13,80
Hst 7	Gemeentearchief	
1.7	Het tarief bedraagt voor:	
1.7.1	het doen van nasporingen, ongeacht het resultaat, in de in het gemeentearchief berustende stukken, door een ambtenaar van het gemeentearchief, per kwartier of een gedeelte daarvan;	€ 17,70
1.7.2	het plaatsen van een handtekening en/of stempel van het gemeentearchief op afschriften en uittreksels waarop de handtekening en/of het stempel als waarmerk wordt verlangd, per handtekening en/of stempel;	€ 2,90

1.7.3	Het copyright voor het eenmalig gebruik van een foto of dia, voor een commercieel doel, per foto of dia.	€ 6,70
1.7.4	Het tarief bedraagt ter zake van het in behandeling nemen van een aanvraag voor de afgifte van:	
1.7.4.1	een kopie, vervaardigd met behulp van de readerprinter;	€ 0,30
1.7.4.2	afschriften, doorslagen of fotokopieën van archiefstukken, per stuk;	€ 0,30
1.7.4.3	een fax of e-mail van een daartoe gescand archiefstuk, per archiefstuk (A4);	€ 2,40
1.7.4.4	een digitale foto verstuurd via e-mail per bestand,	€ 6,80
1.7.4.5	Foto's besteld via beeldbank Kerkrade, per bestand	€ 6,70
1.7.5	Het tarief bedraagt ter zake van het in behandeling nemen van een aanvraag voor de afgifte van:	
1.7.5.1	kopieën of lichtdrukken van kaarten of bouwtekeningen ouder dan 20 jaar per m ²	€ 6,80
Hst 8	Wet op de Kansspelen	
1.8	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag voor de afgifte van:	
1.8.1	een vergunning, als bedoeld in artikel 3 van de Wet op de kansspelen (loterijvergunning);	€ 45,45
1.8.2	een formulier voor het doen van een mededeling, als bedoeld in artikel 7c van de Wet op de kansspelen.	€ 7,25
1.8.3	Een vergunning, als bedoeld in artikel 30b van de Wet op de kansspelen:	
1.8.3.1	Indien de aanvraag betrekking heeft op het aanwezig hebben van kansspelautomaten in een speelautomatenhal voor een periode van één jaar:	
	a) indien de vergunning voor één kansspelautomaat geldt;	€ 57,35
	b. indien de vergunning voor 2 of meer automaten geldt een basistarief van:	€ 22,85
	te vermeerderen met het product van het aantal kansspelautomaten met een bedrag van :	€ 34,50
1.8.3.2	Indien de aanvraag betrekking heeft op het aanwezig hebben van kansspelautomaten in een andere inrichting dan een speelautomatenhal voor onbepaalde tijd:	
	a) indien de vergunning voor één speelautomaat geldt;	€ 229,90
	b) indien de vergunning voor twee kansspelautomaten geldt.	€ 367,95
1.8.3.3	Een aanwezigheidsvergunning voor een andere speelautomaat dan die bedoeld in de Wet op de kansspelen, per jaar.	€ 37,55
Hst 9	Telecommunicatiewet	
1.9	Het tarief voor het in behandeling nemen van een Instemmingbesluit ingevolge de Telecommunicatieverordening bedraagt.	€ 284,20

Hst 10	Verkeer en vervoer	
1.10	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag voor de afgifte van:	
1.10.1	een vergunning of ontheffing, verleend op grond van de Wegenverkeerswet, het Wegenverkeersreglement, het Reglement Verkeersregels en Verkeerstekens of een daarop steunende regeling met een geldigheidsduur:	
1.10.1.1	van een maand of minder;	€ 20,60
1.10.1.2	meer dan één maand en ten hoogste zes maanden;	€ 35,65
1.10.1.3	meer dan zes maanden en ten hoogste één jaar.	€ 50,60
1.10.2	een aanvraag om parkeerverbod-ontheffing ten behoeve van een gehandicapte bestuurder/passagier van een motorvoertuig:	
1.10.3.	een eerste aanvraag gehandicaptenparkeerkaart (GPK) bestuurder en/of passagier (dus enkelvoudig en/of meervoudig)	€ 99,45
1.10.4.1	een verlenging gehandicaptenparkeerkaart (GPK) bestuurder en/of passagier (dus enkelvoudig en/of meervoudig)	€ 37,60
1.10.4.2	een aanvraag gehandicaptenparkeerkaart (GPK) passagier als aanvulling of in plaats van de reeds verkregen GPK bestuurder	€ 37,60
1.10.5	een verzoek tot de aanleg invalidenparkeerplaats c.q. artsenparkeerplaatsen.	€ 68,50
1.10.6	Gereserveerd	
1.10.7	Gereserveerd	
	Wet vervoer gevaarlijke stoffen	
1.10.8	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag voor de afgifte van een ontheffing, als bedoeld in artikel 22 van de Wet vervoer gevaarlijke stoffen:	
1.10.8.1	indien het een verlenging van een bestaande ontheffing ingevolge de Wet vervoer gevaarlijke stoffen betreft;	€ 73,65
1.10.8.2	indien het een nieuwe ontheffing met een geldigheidsduur van één jaar betreft;	€ 144,55
1.10.8.3	indien het een ontheffing met een geldigheidsduur van maximaal drie jaar betreft.	€ 175,85
Hst 11	Overige vergunningen, ontheffingen en dergelijke	
1.11.1	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag voor de afgifte van een vergunning of ontheffing of een andere beschikking voor zover daarvan in het vervolg van deze tabel niet van afgeweken wordt.	€ 26,50
1.11.2	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag om een ontheffing voor het stoken van vuur in de openbare lucht.	€ 23,90
1.11.3	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot een vergunning ex artikel 2:10 van de Algemene plaatselijke verordening tot:	

1.11.3.1	het op, aan of boven de openbare weg uitstallen van goederen, mits niet reeds volgens een andere bepaling van deze tarieventabel leges verschuldigd is (verkoopautomaten, uithangborden, alsmede uitstallingen, blikvangers en reclameborden behorende bij winkels);	€ 99,10
1.11.3.2	het op, aan of boven de openbare weg plaatsen van verwijzingsborden door makelaars ten behoeve van de verkoop van een pand of perceel, mits niet reeds volgens een andere bepaling van deze tarieventabel leges verschuldigd is;	€ 347,45
1.11.3.3	het plaatsen van een container op de openbare weg op jaarbasis;	€ 59,95
1.11.4	een vergunning ex artikel 2:119 van de Algemene plaatselijke verordening voor de bedrijfsmatige aflevering of het bedrijfsmatig voorhanden hebben van vuurwerk.	€ 125,80
1.11.5	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot een vergunning ex artikel 5:18 van de Algemene plaatselijke verordening tot het innemen van standplaats op of aan de openbare weg of een publieke plaats ten einde goederen en/of diensten ten verkoop aan het publiek aan te bieden (standplaatsvergunning):	
1.11.5.1	geldig voor een tijdvak van maximaal een maand;	€ 46,25
1.11.5.2	geldig voor een tijdvak langer dan een maand tot maximaal een kwartaal;	€ 112,20
1.11.5.3	geldig voor een tijdvak langer dan een kwartaal tot maximaal een jaar.	€ 224,35
1.11.6	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot:	
1.11.6.1	een vergunning als bedoeld in artikel 2:58 van de Algemene plaatselijke verordening voor het exploiteren van een smart- of headshop;	€ 462,15
1.11.6.2	een vergunning als bedoeld in artikel 2:58 van de Algemene plaatselijke verordening voor het exploiteren van een smart- of headshop waarbij slechts sprake is van een wijziging in de persoon van de leidinggevende, zonder dat de inrichting en/of ondernemer wijzigt.	€ 112,10
1.11.6.3	Gereserveerd	
1.11.7	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een verzoek van de ondernemer tot intrekking van de vergunning als bedoeld in 1.11.6.	€ 39,55
1.11.8	Een vergunning als bedoeld in artikel 2:56 van de Algemene plaatselijke verordening voor het uitoefenen van een bedrijf in een door de burgemeester aangewezen gebouw of gebied, of een door de burgemeester aangewezen bedrijfsmatige activiteit, voor zover dit niet valt binnen het bereik van de Europese Dienstenrichtlijn.	€ 404,90
1.11.9	Gereserveerd	
1.11.10	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot een ontheffing als bedoeld in artikel 2:45 van de	

	Algemene plaatselijke verordening voor het exploiteren van een zogeheten nachtzaak:	
1.11.10.1	indien de aanvraag leidt tot een weigering;	€ 231,65
1.11.10.2	indien de aanvraag leidt tot een verlening van een ontheffing voor een periode van twaalf maanden;	€ 1.648,25
1.11.10.3	indien de aanvraag leidt tot een verlening van een ontheffing voor een proefperiode van zes maanden.	€ 824,20
1.11.11	Gereserveerd	
1.11.12	Het tarief bedraagt, voor zover daarvoor niet elders in deze tabel of in een andere wettelijke regeling een tarief is opgenomen, ter zake van het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van:	
1.11.12.1	een beschikking op een verzoek, dan wel een stuk in het persoonlijk belang van de aanvrager opgemaakt, per beschikking of stuk.	€ 9,60
1.11.12.2	Gedrukte stukken, afschriften van stukken of fotokopieën van stukken, per pagina:	
1.11.12.2.1	voor de eerste pagina;	€ 0,80
1.11.12.2.2	voor elke volgende pagina;	€ 0,40
1.11.12.3	kopieën of lichtdrukken van kaarten of tekeningen, per m ² ;	€ 5,20
1.11.13	Het tarief bedraagt, voor zover daarvoor niet elders in deze tabel of in een andere wettelijke regeling een tarief is opgenomen, voor het verlenen van diensten, per kwartier.	€ 7,70
1.11.14	Gereserveerd	
1.11.15	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van aanstellingspassen voor verkeersregelaars door de evenementenorganisatie, per pas; met een maximum van € 50,00 per jaar per organisatie.	€ 11,40
1.11.16	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verlenen van een vergunning als bedoeld in artikel 2:84 tot het exploiteren of doen exploiteren van een speelgelegenheid, anders dan als bedoeld in de wet op de Kansspelen	€ 404,90
1.11.17	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een vergunningaanvraag voor een collecte.	Nihil

HOOFDSTUK 2 DIENSTVERLENING EN BESLUITEN IN HET KADER VAN DE OMGEVINGSWET*Paragraaf 2.1 Algemene bepalingen*

Artikel 2.1 Definities	
1.	Begripsbepalingen die zijn opgenomen in de bijlage bij de Omgevingswet, in bijlage I bij het Besluit activiteiten leefomgeving, bijlage I bij het Besluit bouwwerken leefomgeving, bijlage I bij het Besluit kwaliteit leefomgeving, bijlage I bij het Omgevingsbesluit en bijlage I bij de Omgevingsregeling en in de bijlagen bij het gemeentelijke omgevingsplan, zijn van toepassing op dit hoofdstuk, tenzij in de legesverordening of deze tarieventabel anders is bepaald.
2.	In dit hoofdstuk voorkomende begrippen die betrekking hebben op activiteiten waarvoor het toetsingskader in een ander dan een in het eerste lid bedoeld wettelijk voorschrift is uitgewerkt, hebben dezelfde betekenis als in dat wettelijk voorschrift bedoeld, tenzij in de legesverordening of deze tarieventabel anders is bepaald.
3.	In dit hoofdstuk wordt verstaan onder:
-	<i>binnenplanse omgevingsplanactiviteit</i> : een activiteit waarvoor in het omgevingsplan is bepaald dat het is verboden deze zonder omgevingsvergunning te verrichten en die niet in strijd is met het omgevingsplan;
-	<i>binnenplanse omgevingsplanactiviteit bij wijzigingsbevoegdheid of uitwerkingsplicht</i> : een activiteit waarvoor in het omgevingsplan is bepaald dat het is verboden deze zonder omgevingsvergunning te verrichten en die in strijd is met het omgevingsplan, maar die niet in strijd is met regels voor de toepassing van een wijzigingsbevoegdheid of het voldoen aan een uitwerkingsplicht in het tijdelijke deel van het omgevingsplan, bedoeld in artikel 22.1, aanhef en onder a, van de Omgevingswet;
4.	In aanvulling op de in bijlage I bij de Omgevingsregeling opgenomen omschrijving van het begrip ‘bouwkosten’ betreffen de in die omschrijving: - onder a genoemde <i>Uniforme administratieve voorwaarden voor de uitvoering van werken en van technische installatiewerken 2012</i> de voorwaarden die bekendgemaakt zijn in Staatscourant 2012, 1567; - onder b bedoelde bouwkosten de kosten voor de fysieke realisatie (het bouwen) van het bouwwerk; - onder c bedoelde prijs de prijs exclusief omzetbelasting.
5.	<i>In afwijking van bijlage I bij de Omgevingsregeling wordt onder bouwkosten verstaan de normbouwkosten voor de bouwactiviteit</i> : Uitgangspunt zijn de in de aanvraag opgenomen bouwkosten. De gemeente kan een controleberekening uitvoeren. Indien uit deze berekening blijkt dat de bouwkosten meer dan 10% afwijken van de normkosten vindt er een ambtshalve aanpassing van de bouwkosten plaats. Voor de berekening van de normkosten worden als leidraad gehanteerd de meest recente uitgaven van “Cobouw Bouwkosten Taxatieboekje (Her)bouwkosten bedrijfspanden” en “Cobouw Bouwkosten Taxatieboekje (Her)bouwkosten woningen”.
Artikel 2.2 Dienstverlening en besluiten waarvoor leges worden geheven	
Leges worden geheven voor het in behandeling nemen van een aanvraag om:	
a.	omgevingsoverleg;
b.	een omgevingsvergunning als bedoeld in artikel 5.1 of artikel 22.8 van de Omgevingswet in samenhang met artikel 2.1a van het Omgevingsbesluit;
c.	een of meer maatwerkvoorschriften als bedoeld in artikel 4.5 van de Omgevingswet;
d.	toestemming voor het treffen van een gelijkwaardige maatregel als bedoeld in artikel 4.7 van de Omgevingswet;
e.	een wijziging van voorschriften van een omgevingsvergunning;
f.	intrekking van een omgevingsvergunning;
g.	wijziging van een besluit als bedoeld in de onderdelen b, c en d;
h.	een besluit in het kader van de Omgevingswet, anders dan bedoeld in de onderdelen b tot en met g.

Artikel 2.3 Bepalen tarief	
1. De in artikel 2.2 bedoelde leges worden geheven naar de tarieven zoals opgenomen in de volgende paragrafen van dit hoofdstuk.	
2. Als een aanvraag betrekking heeft op meerdere activiteiten, is het tarief opgebouwd uit de som van de verschuldigde leges behorend bij die activiteiten.	
3. Het tarief voor het in behandeling nemen van een aanvraag wordt in voorkomend geval verhoogd met het tarief voor een of meer modaliteiten bedoeld in paragraaf 2.12.	
4. Het tarief voor het in behandeling nemen van een aanvraag wordt in voorkomend geval verminderd overeenkomstig het bepaalde in paragraaf 2.13.	
5. Het tarief behorend bij een aanvraag om een maatwerkvoorschrift of bij een aanvraag om toestemming om een gelijkwaardige maatregel te treffen is niet van toepassing als het onderwerp waarop het maatwerkvoorschrift betrekking heeft of de gelijkwaardige maatregel onderdeel is van een aanvraag om een omgevingsvergunning.	
6. In afwijking van het tweede en derde lid kan ook per activiteit of andere grondslag een legesbedrag worden gevorderd.	

Paragraaf 2.2 Voorfase

Artikel 2.4 Omgevingsoverleg	
1. Informatieverzoek Een oriënterend overleg tussen een initiatiefnemer van een bouw- en/of ruimtelijk plan en gemeente waarin (algemene) informatie aan elkaar wordt uitgewisseld en geen formele toetsing wordt gedaan of formeel standpunt wordt ingenomen. Voor het behandelen van een informatieverzoek, het uitwisselen van (algemene) informatie, worden geen leges gevraagd.	
2. Vooroverleg/vergunningcheck Het overleg tussen een initiatiefnemer van een bouw- en/of ruimtelijk plan en de gemeente, voorafgaand aan het indienen van een concreet (bouw)plan. Onderdelen van het planvoornemen en eventueel benodigde onderzoeken en aandachtspunten worden besproken om uiteindelijk de omgevingsvergunningprocedure soepeler te laten verlopen. Voor een vooroverleg dient de initiatiefnemer te betalen een tarief van:	€ 56,00
3. Omgevingsoverleg/principeverzoek De initiatiefnemer van een bouw- en/of ruimtelijk plan kan de haalbaarheid van het (bouw)plan vooraf laten beoordelen door de gemeente voordat een omgevingsvergunningprocedure wordt opgestart. Meestal gebeurt dit wanneer het (bouw)plan in strijd is met het rechtsgeldige omgevingsplan en een wijziging of afwijking van het omgevingsplan nodig is. Het is noodzakelijk dat het schetsplan dan in concept, bij voorkeur met een ingevuld intakeformulier, wordt voorgelegd. Op verzoek van de initiatiefnemer kan de gemeente een ambtelijk advies (onder voorwaarden) verlenen en duidelijkheid geven over de planologische haalbaarheid van het plan. Voor het in behandeling nemen van een aanvraag, die betrekking heeft op het houden van omgevingsoverleg over een of meer activiteiten die gevolgen kunnen hebben voor de fysieke leefomgeving dient alvorens het verzoek in behandeling wordt genomen betaald te worden een tarief van:	€ 214,00
4. Omgevingsoverleg omgevingsplanactiviteit milieubelastende activiteit.	€ 1.803,00

Paragraaf 2.3 Activiteiten met betrekking tot bouwwerken

Artikel 2.5 Bouwactiviteit (bouwtechnische deel)	
Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een bouwactiviteit als bedoeld in paragraaf 2.3.2 van het Besluit bouwwerken leefomgeving, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	
a. over het deel van de bouwkosten vanaf € 0 tot € 25.000:	3 %
van de bouwkosten, met een minimum van:	€ 178,00
b. over het deel van de bouwkosten vanaf € 25.000 tot € 50.000:	3 %
van de bouwkosten;	

c.	over het deel van de bouwkosten vanaf € 50.000 tot € 200.000:	3 %
	van de bouwkosten;	
d.	over het deel van de bouwkosten vanaf € 200.000 tot € 2.500.000:	3 %
	van de bouwkosten;	
e.	over het deel van de bouwkosten vanaf € 2.500.000:	3 %
	van de bouwkosten, met een maximum van:	€ 750.000,00
f.	Indien het bouwen betreft een airco-installatie/airco-unit bij of aan een woning:	€ 76,25
Artikel 2.6 Omgevingsplanactiviteit: bouwactiviteit, in stand houden of gebruiken bouwwerk (ruimtelijke deel)		
Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit een bouwactiviteit, het in stand houden of gebruiken van het (te bouwen) bouwwerk, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:		
a.	voor een binnenplanse omgevingsplanactiviteit:	€ 456,75
1.	als moet worden beoordeeld of het uiterlijk of de plaatsing van het bouwwerk, zowel op zichzelf beschouwd als in verband met de omgeving of de te verwachten ontwikkeling daarvan, niet in strijd is met redelijke eisen van welstand, als bedoeld in de gemeentelijke beleidsregels bedoeld in artikel 4.19 van de Omgevingswet en hiervoor geen advies van de gemeentelijke adviescommissie bedoeld in artikel 2.50, eerste lid, aanhef en onder b, nodig is, verhoogd met:	€ 76,20
2.	als de bouwactiviteit plaatsvindt op een bodemgevoelige locatie en de toelaatbare kwaliteit van de bodem moet worden beoordeeld, verhoogd met:	€ 609,00
3.	als moet worden beoordeeld of de activiteit niet in strijd is met het in voorbereiding zijnde omgevingsplan respectievelijk het in voorbereiding zijnde omgevingsplan dat voorziet in de bescherming van het stads- en dorpsgezicht, verhoogd met:	€ 0,00
b.	voor een binnenplanse omgevingsplanactiviteit bij wijzigingsbevoegdheid of uitwerkingsplicht:	€ 456,75
c.	voor een buitenplanse omgevingsplanactiviteit:	€ 913,50
d.	Het onder a, b of c vermelde bedrag wordt verhoogd met de kosten, die de RUDZL en/of een andere dienst in rekening brengt voor de advisering.	PM
Artikel 2.7 Omgevingsplanactiviteit: slopen van een bouwwerk		
Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit een sloopactiviteit, niet zijnde een sloopactiviteit met betrekking tot een monument of beschermd stads- en dorpsgezicht, als bedoeld in paragraaf 2.4, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:		
a.	voor een binnenplanse omgevingsplanactiviteit:	€ 456,75
b.	voor een binnenplanse omgevingsplanactiviteit bij wijzigingsbevoegdheid of uitwerkingsplicht:	€ 456,75
c.	voor een buitenplanse omgevingsplanactiviteit:	€ 913,50
	Het onder a, b of c vermelde bedrag wordt verhoogd met de kosten, die de RUDZL en/of een andere dienst in rekening brengt voor de advisering.	PM
Paragraaf 2.4 Activiteiten met betrekking tot cultureel erfgoed en werelderfgoed		
Artikel 2.8 Omgevingsplanactiviteit: monumenten		
1.	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, met betrekking tot een gemeentelijk monument, provinciaal monument, voorbeschermd gemeentelijk monument of voorbeschermd provinciaal monument, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	

a.	voor een binnenplanse omgevingsplanactiviteit of bij toepassing van artikel 1 van de Gemeentelijke Monumentenverordening 2004 in samenhang met artikel 22.8 van de Omgevingswet en artikel 2.1a van het Omgevingsbesluit:	
1°	voor het slopen, verstoren, verplaatsen of wijzigen van een monument of voorbeschermd monument:	€ 456,75
2°	voor het herstellen of gebruiken van een monument of voorbeschermd monument op een wijze waardoor het wordt ontsierd of in gevaar gebracht:	€ 456,75
b.	voor een binnenplanse omgevingsplanactiviteit bij wijzigingsbevoegdheid of uitwerkingsplicht:	
1°	voor het slopen, verstoren, verplaatsen of wijzigen van een monument of voorbeschermd monument:	€ 456,75
2°	voor het herstellen of gebruiken van een monument of voorbeschermd monument op een wijze waardoor het wordt ontsierd of in gevaar gebracht:	€ 456,75
c.	voor een buitenplanse omgevingsplanactiviteit:	
1°	voor het slopen, verstoren, verplaatsen of wijzigen van een monument of voorbeschermd monument:	€ 913,50
2°	voor het herstellen of gebruiken van een monument of voorbeschermd monument op een wijze waardoor het wordt ontsierd of in gevaar gebracht:	€ 913,50
2.	Als de in het eerste lid bedoelde aanvraag een archeologisch monument betreft, worden de in het eerste lid genoemde tarieven verhoogd met:	€ 203,00
3.	Het eerste lid, aanhef en onder a, en tweede lid, is van overeenkomstige toepassing op een aanvraag om een omgevingsvergunning met betrekking tot een monument of archeologisch monument dat op grond van de Gemeentelijke Monumentenverordening 2004 is aangewezen respectievelijk waarop, voordat het is aangewezen, die verordening van overeenkomstige toepassing is. De vorige volzin is van toepassing: a. als het gaat om een aangewezen monument of archeologisch monument: zolang in het omgevingsplan daaraan nog niet de functie-aanduiding gemeentelijk monument is gegeven; en b. als het gaat om een monument of archeologisch monument waarop, voordat het is aangewezen de verordening van overeenkomstige toepassing is: zolang in het omgevingsplan daaraan nog niet de functie-aanduiding gemeentelijk monument is gegeven of het omgevingsplan nog geen voorbeschermingsregel bevat vanwege het voornemen om die functie-aanduiding te geven. Het onder a, b of c vermelde bedrag wordt verhoogd met de kosten, die de RUDZL en/of een andere dienst in rekening brengt voor de advisering.	PM
4.	Omgevingsplanactiviteit betreffende verduurzaming monument of aanbrengen zonnepanelen op monument.	€ 76,25
Artikel 2.9 Rijksmonumentenactiviteit		
Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een rijksmonumentenactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder b, van de Omgevingswet, met uitzondering van een rijksmonumentenactiviteit met betrekking tot een archeologisch monument, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:		
a.	voor het slopen, verstoren, verplaatsen of wijzigen van een monument of voorbeschermd monument:	€ 456,75
b.	voor het herstellen of gebruiken van een monument of voorbeschermd monument op een wijze waardoor het wordt ontsierd of in gevaar gebracht:	€ 456,75
Het onder a of b vermelde bedrag wordt verhoogd met de kosten, die de RUDZL en/of een andere dienst in rekening brengt voor de advisering.		PM
Artikel 2.10 Omgevingsplanactiviteit: sloopactiviteit in beschermd stads- of dorpsgezicht		
1.	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de	

	Omgevingswet, bestaande uit een sloopactiviteit in een rijksbeschermd, provinciaal beschermd of gemeentelijk beschermd stads- of dorpsgezicht, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	
a.	voor een binnenplanse omgevingsplanactiviteit of bij toepassing van artikel 9 van de Gemeentelijke Monumentenverordening 2004 in samenhang met artikel 22.8 van de Omgevingswet en artikel 2.1a van het Omgevingsbesluit:	€ 456,75
b.	voor een binnenplanse omgevingsplanactiviteit bij wijzigingsbevoegdheid of uitwerkingsplicht:	€ 456,75
c.	voor een buitenplanse omgevingsplanactiviteit:	€ 913,50
2.	Het eerste lid, aanhef en onder a, is van overeenkomstige toepassing op een sloopactiviteit die wordt verricht op een locatie waarvoor een op grond van artikel 4.35, eerste lid, van de Invoeringswet Omgevingswet als instructie geldende aanwijzing als beschermd stads- of dorpsgezicht als bedoeld in artikel 35, eerste lid, van de Monumentenwet 1988 zoals die wet luidde voor de inwerkingtreding van de Erfgoedwet van kracht is, zolang in het omgevingsplan aan die locatie nog niet de functie-aanduiding rijksbeschermd stads- of dorpsgezicht is gegeven.	
	Het onder a of b vermelde bedrag wordt verhoogd met de kosten, die de RUDZL en/of een andere dienst in rekening brengt voor de advisering.	PM
Artikel 2.11 Omgevingsplanactiviteit: overig cultureel erfgoed en werelderfgoed		
	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een andere activiteit dan die genoemd in de artikelen 2.8, 2.9 en 2.10 en cultureel erfgoed of werelderfgoed betreft, waarvoor in het omgevingsplan met het oog op het behoud van cultureel erfgoed of van de uitzonderlijke universele waarde van werelderfgoed een verbod is opgenomen om zonder omgevingsvergunning deze activiteit te verrichten, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	€ 456,75
	Het onder a of b vermelde bedrag wordt verhoogd met de kosten, die de RUDZL en/of een andere dienst in rekening brengt voor de advisering.	PM
Paragraaf 2.5 Milieubelastende activiteiten		
Artikel 2.12 Omgevingsplanactiviteit: milieubelastende activiteit		
	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit een milieubelastende activiteit als bedoeld in paragraaf 22.3.26 van het tijdelijke deel van het omgevingsplan zoals opgenomen in artikel 7.1 van het Invoeringsbesluit Omgevingswet, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	
a.	regulier:	€ 3.042,00
b.	complex:	€ 8.112,00
Artikel 2.13 Activiteiten die bedrijfstakken overstijgen (afdeling 3.2 Besluit activiteiten leefomgeving)		
	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een of meer milieubelastende activiteiten, als bedoeld in artikel 5.1, tweede lid, aanhef en onder b, van de Omgevingswet, bestaande uit een of meer activiteiten die bedrijfstakken overstijgen als bedoeld in de paragrafen 3.2.1, 3.2.3 tot en met 3.2.15, 3.2.17 tot en met 3.2.19 en 3.2.24 van afdeling 3.2 van hoofdstuk 3 van het Besluit activiteiten leefomgeving, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	
a.	regulier:	€ 3.042,00
b.	complex:	€ 8.112,00
Artikel 2.14 Nutssector en industrie (afdeling 3.4 Besluit activiteiten leefomgeving)		
	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een of meer	

milieubelastende activiteiten, als bedoeld in artikel 5.1, tweede lid, aanhef en onder b, van de Omgevingswet, bestaande uit een of meer activiteiten in de categorie nutssector en industrie als bedoeld in de paragrafen 3.4.2, 3.4.4 tot en met 3.4.9 en 3.4.11 van afdeling 3.4 van hoofdstuk 3 van het Besluit activiteiten leefomgeving, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	
a. regulier:	€ 3.042,00
b. complex:	€ 8.112,00
Artikel 2.15 Afvalbeheer (afdeling 3.5 Besluit activiteiten leefomgeving)	
Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een of meer milieubelastende activiteiten, als bedoeld in artikel 5.1, tweede lid, aanhef en onder b, van de Omgevingswet, bestaande uit een of meer activiteiten in de sector afvalbeheer als bedoeld in de paragrafen 3.5.1, 3.5.4, 3.5.7, 3.5.8 en 3.5.11 van afdeling 3.5 van hoofdstuk 3 van het Besluit activiteiten leefomgeving, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	
a. regulier:	€ 3.042,00
b. complex:	€ 8.112,00
Artikel 2.16 Agrarische sector (afdeling 3.6 Besluit activiteiten leefomgeving)	
Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een of meer milieubelastende activiteiten, als bedoeld in artikel 5.1, tweede lid, aanhef en onder b, van de Omgevingswet, bestaande uit een of meer activiteiten in de agrarische sector als bedoeld in de paragrafen 3.6.1, 3.6.7 en 3.6.8 van afdeling 3.6 van hoofdstuk 3 van het Besluit activiteiten leefomgeving, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	
a. regulier:	€ 3.042,00
b. complex:	€ 8.112,00
Artikel 2.17 Dienstverlening, onderwijs en zorg (afdeling 3.7 Besluit activiteiten leefomgeving)	
Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een milieubelastende activiteit, als bedoeld in artikel 5.1, tweede lid, aanhef en onder b, van de Omgevingswet, bestaande uit een activiteit in de sector dienstverlening, onderwijs en zorg als bedoeld in de paragrafen 3.7.6 en 3.7.10 van afdeling 3.7 van hoofdstuk 3 van het Besluit activiteiten leefomgeving, bedraagt het tarief per milieubelastende activiteit, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	
a. regulier:	€ 3.042,00
b. complex:	€ 8.112,00
Artikel 2.18 Transport, logistiek en ondersteuning daarvan (afdeling 3.8 Besluit activiteiten leefomgeving)	
Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een of meer milieubelastende activiteiten, als bedoeld in artikel 5.1, tweede lid, aanhef en onder b, van de Omgevingswet, bestaande uit een of meer activiteiten in de sector transport, logistiek en ondersteuning daarvan als bedoeld in de paragrafen 3.8.2, 3.8.3, 3.8.5, 3.8.6, 3.8.8 tot en met 3.8.11 van afdeling 3.8 van hoofdstuk 3 van het Besluit activiteiten leefomgeving, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	
a. regulier:	€ 3.042,00
b. complex:	€ 8.112,00
Artikel 2.19 Sport en recreatie (afdeling 3.9 Besluit activiteiten leefomgeving)	
Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een milieubelastende activiteit, als bedoeld in artikel 5.1, tweede lid, aanhef en onder b, van de Omgevingswet,	

bestaande uit een activiteit in de sector sport en recreatie als bedoeld in paragraaf 3.9.1 van afdeling 3.9 van hoofdstuk 3 van het Besluit activiteiten leefomgeving, bedraagt het tarief per milieubelastende activiteit, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	
a. regulier:	€ 3.042,00
b. complex:	€ 8.112,00
Artikel 2.20 Samenloop van milieubelastende activiteiten	
1.	Als bij de toepassing van de artikelen 2.13 tot en met 2.19 dezelfde milieubelastende activiteit onder meer dan een artikel valt, wordt die milieubelastende activiteit slechts eenmaal in de heffing betrokken, waarbij het voor de belastingplichtige meest gunstige van toepassing zijnde tarief wordt toegepast.
2.	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een kernactiviteit in een bedrijfstak gecombineerd met functioneel ondersteunende activiteiten uit andere bedrijfstakken, dan is, in afwijking van het bepaalde in deze paragraaf, op al deze activiteiten het artikel van toepassing waaronder de bedrijfstak die bepalend is voor de kernactiviteit valt.

Paragraaf 2.6 Lozingsactiviteiten

Artikel 2.21 Lozingsactiviteit niet afkomstig van milieubelastende activiteit	
Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een lozingsactiviteit op een oppervlaktewaterlichaam in beheer bij de gemeente, als bedoeld in artikel 5.1, tweede lid, aanhef en onder c, onder 1, van de Omgevingswet, en het gaat niet om het lozen van water of stoffen afkomstig van een milieubelastende activiteit als bedoeld in hoofdstuk 3 van het Besluit activiteiten leefomgeving, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	€ 456,75
Artikel 2.22 Lozingsactiviteit afkomstig van milieubelastende activiteit	
Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een lozingsactiviteit op een oppervlaktelichaam in beheer bij de gemeente, als bedoeld in artikel 5.1, tweede lid, aanhef en onder c, onder 1, van de Omgevingswet, bestaande uit het lozen van afvalwater, koelwater of stoffen afkomstig van een milieubelastende activiteit als bedoeld in hoofdstuk 3 van het Besluit activiteiten leefomgeving, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	€ 456,75

Paragraaf 2.7 Aanlegactiviteiten

Artikel 2.23 Omgevingsplanactiviteit: opbreken en graven	
1.	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit het opbreken van de verharding in openbaar gebied of het graven in openbaar gebied, anders dan voor het aanleggen, in stand houden of verwijderen van een kabel of leiding, als bedoeld in het omgevingsplan bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:
	€ 456,75
2.	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit het aanleggen, in stand houden of verwijderen van een kabel of leiding in openbaar gebied, als bedoeld in het omgevingsplan, niet zijnde kabels als bedoeld in artikel 1.1 van de Telecommunicatiewet, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:
	€ 456,75
3.	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet bestaande uit het graven in het gebied met [normwaarde archeologische verwachtingswaarde OF archeologische verwachtingen], als bedoeld in het omgevingsplan, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:
	€ 456,75

4.	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit het graven in het beperkingengebied leidingen, als bedoeld in het omgevingsplan, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	€ 456,75
5.	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit het graven in een bijzonder landschapselement of gebied met aardkundige waarde, als bedoeld in het omgevingsplan, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	€ 456,75
6.	De in het eerste tot en met vijfde lid genoemde tarieven zijn van toepassing als de aanvraag een binnenplanse omgevingsplanactiviteit betreft. Deze zijn van overeenkomstige toepassing als de aanvraag een buitenplanse omgevingsplanactiviteit betreft en worden in dat geval verhoogd met:	€ 456,75
Artikel 2.24 Omgevingsplanactiviteit: overige activiteiten beperkingengebied leidingen, landschapselement en aardkundige waarde		
Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, in het beperkingengebied leidingen, in een bijzonder landschapselement of in een gebied met aardkundige waarde, bestaande uit het:		
a. aanbrengen of verwijderen van diepwortelende beplanting,		
b. indrijven van voorwerpen,		
c. ophogen van de grond, of		
d. verharden van de grond,		
bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:		
a.	voor een binnenplanse omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel [...] van het omgevingsplan:	€ 456,75
b.	voor een buitenplanse omgevingsplanactiviteit:	€ 913,50
Artikel 2.25 Omgevingsplanactiviteit: geluid weg		
Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit het aanleggen of wijzigen van een weg als op grond van het omgevingsplan of bij omgevingsvergunning voor een omgevingsplanactiviteit een geluidgevoelig gebouw is toegelaten binnen het aandachtsgebied van die weg, als bedoeld in artikel 22.272 van het tijdelijke deel van het omgevingsplan zoals opgenomen in artikel 7.1 van het Invoeringsbesluit Omgevingswet, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:		
a.	voor een binnenplanse omgevingsplanactiviteit:	€ 456,75
b.	voor een buitenplanse omgevingsplanactiviteit:	€ 913,50
Artikel 2.26 Omgevingsplanactiviteit: aanleggen of veranderen weg		
<i>(regeling in de Algemene plaatselijke verordening; overgangsrecht Omgevingswet)</i>		
Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit het aanleggen van een weg of verandering brengen in de wijze van aanleg van een weg, bedoeld in artikel [2:11] van de Algemene plaatselijke verordening in samenhang met artikel 22.8 van de Omgevingswet en artikel 2.1a van het Omgevingsbesluit, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:		€ 456,75
Artikel 2.27 Omgevingsplanactiviteit: uitweg/uitrit		
<i>Variant 1 (regeling in de Algemene plaatselijke verordening/overgangsrecht Omgevingswet)</i>		

Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit het maken, hebben, veranderen of veranderen van het gebruik van een uitweg, bedoeld artikel [2:12] van de Algemene plaatselijke verordening in samenhang met artikel 22.8 van de Omgevingswet en artikel 2.1a van het Omgevingsbesluit, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	
- Omgevingsvergunning tarief:	€ 253,75
- Indien van toepassing, aanleg inrit door gemeente per strekkende meter:	€ 71,05
Artikel 2.28 Omgevingsplanactiviteit: overige aanlegactiviteiten	
Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit het uitvoeren van een werk, geen bouwwerk zijnde, of een werkzaamheid (aanlegactiviteit), niet zijnde een activiteit die in de voorgaande artikelen van deze paragraaf is benoemd, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	
a. voor een binnenplanse omgevingsplanactiviteit:	€ 456,75
en als moet worden beoordeeld of de in het tijdelijke deel van het omgevingsplan bedoelde aanlegactiviteit niet in strijd is met het in voorbereiding zijnde omgevingsplan respectievelijk het in voorbereiding zijnde omgevingsplan dat voorziet in de bescherming van het stads- of dorpsgezicht, als bedoeld in artikel 22.278, tweede lid, van het tijdelijke deel van het omgevingsplan zoals opgenomen in artikel 7.1 van het Invoeringsbesluit Omgevingswet, verhoogd met:	€ 0,00
b. voor een binnenplanse omgevingsplanactiviteit bij wijzigingsbevoegdheid of uitwerkingsplicht:	€ 456,75
c. voor een buitenplanse omgevingsplanactiviteit:	€ 913,50

Paragraaf 2.8 Overige activiteiten

Artikel 2.29 Omgevingsplanactiviteit: alarminstallatie	
<i>(regeling in Algemene plaatselijke verordening; overgangsrecht Omgevingswet)</i>	
Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit het in, op of aan een onroerende zaak hebben van een alarminstallatie die een voor de omgeving opvallend geluid of lichtsignaal kan produceren, bedoeld in artikel 4:12 van de Algemene plaatselijke verordening in samenhang met artikel 22.8 van de Omgevingswet en artikel 2.1a van het Omgevingsbesluit, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	€ 27,40
Artikel 2.30 Omgevingsplanactiviteit: kappen van bomen of vellen van houtopstanden	
<i>(regeling in de Algemene plaatselijke verordening/overgangsrecht Omgevingswet)</i>	
Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit het vellen van een houtopstand, bedoeld in een provinciale verordening of de Bomenverordening Kerkrade 2012 in samenhang met artikel 22.8 van de Omgevingswet en artikel 2.1a van het Omgevingsbesluit, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	€ 76,15
Artikel 2.31 Omgevingsplanactiviteit: reclame	
<i>(regeling in de Algemene plaatselijke verordening/overgangsrecht Omgevingswet)</i>	
Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit handelsreclame met behulp van een opschrift, aankondiging of afbeelding in welke vorm dan ook, die zichtbaar is vanaf een voor het publiek toegankelijke plaats, als bedoeld in artikel van de Algemene plaatselijke verordening in samenhang met artikel 22.8 van de Omgevingswet en	

artikel 2.1a van het Omgevingsbesluit, en als niet tevens sprake is van een bouwactiviteit als bedoeld in paragraaf 2.3, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	
a. als de activiteit bestaat uit het op of aan een onroerende zaak maken of voeren van die handelsreclame:	€ 121,80
b. als de activiteit bestaat uit het als eigenaar, beperkt gerechtigde of gebruiker van een onroerende zaak toestaan of gedogen dat die handelsreclame op of aan die onroerende zaak wordt gemaakt of gevoerd:	€ 121,80
Artikel 2.32 Omgevingsplanactiviteit: [opslag van roerende zaken OF objecten plaatsen op de weg]	
<i>(regeling in de Algemene plaatselijke verordening; overgangsrecht Omgevingswet)</i>	
Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit de opslag van roerende zaken in een aangewezen gedeelte van de gemeente, bedoeld in artikel [2:10] van de Algemene plaatselijke verordening in samenhang met artikel 22.8 van de Omgevingswet en artikel 2.1a van het Omgevingsbesluit, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	
a. als de activiteit bestaat uit het daar opslaan of uitstellen van roerende zaken,:	€ 99,50
b. als de activiteit bestaat uit het als eigenaar, beperkt gerechtigde of gebruiker van een onroerende zaak inzamelen en transporteren van grote bedrijfsmatige afvalstromen in een daarvoor bestemde afzetcontainer:	
1. losse vergunning	€ 26,10
2. jaarvergunning	€ 59,10
c. als de activiteit bestaat uit het als eigenaar plaatsen van een terras, zoals bedoeld in artikel 2:23, tweede lid van de Algemene plaatselijke verordening:	€ 315,00
d. als de activiteit bestaat uit het aanbrengen van een makelaarsbord op gemeentegrond, zoals bedoeld in artikel 4:12 van de Algemene plaatselijke verordening:	€ 342,40
Artikel 2.33 Omgevingsplanactiviteit: standplaatsen	
<i>(regeling in de Algemene plaatselijke verordening aangehaakt bij omgevingsvergunning/overgangsrecht Omgevingswet)</i>	
Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit het innemen of hebben van een standplaats, bedoeld in artikel [5:18] van de Algemene plaatselijke verordening in samenhang met artikel 22.8 van de Omgevingswet en artikel 2.1a van het Omgevingsbesluit, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten, met inachtneming van de volgende looptijden:	
a. 1 maand	€ 47,70
b. 1 kwartaal	€ 116,75
c. 1 jaar	€ 233,50
Artikel 2.34 Andere activiteiten	
Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op het verrichten van een andere activiteit dan in deze paragraaf en voorgaande paragrafen van dit hoofdstuk bedoeld en die activiteit:	
a. betreft een bij of krachtens artikel 5.1 van de Omgevingswet aangewezen vergunningplichtige activiteit, uitgezonderd de activiteit bedoeld in onderdeel b, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	€ 456,75
b. betreft een omgevingsplanactiviteit als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	
1° voor een binnenplanse omgevingsplanactiviteit:	€ 456,75

2°	voor een buitenplanse omgevingsplanactiviteit:	€ 913,50
3°	voor een in een gemeentelijke verordening als bedoeld in artikel 22.8 van de Omgevingswet in samenhang met artikel 2.1a van het Omgevingsbesluit aangewezen vergunningplichtige activiteit:	€ 456,75

Paragraaf 2.9 Maatwerkvoorschriften

Artikel 2.35 Maatwerkvoorschriften bij bouwactiviteiten		
Als de aanvraag om een of meer maatwerkvoorschriften betrekking heeft op een bouw- of sloopactiviteit, bedraagt het tarief:		
a.	voor een maatwerkvoorschrift dat betrekking heeft op: 1. het in stand houden van een bestaand bouwwerk, bedoeld in artikel 3.1 van het Besluit bouwwerken leefomgeving; 2. bouwactiviteiten die het bouwen van nieuwe bouwwerken betreffen als bedoeld in artikel 4.1 van het Besluit bouwwerken leefomgeving; 3. het gebruik van een bouwwerk, bedoeld in artikel 6.1 van het Besluit bouwwerken leefomgeving; of 4. het verrichten van bouw- of sloopwerkzaamheden als bedoeld in artikel 7.1 van het Besluit bouwwerken leefomgeving; per maatwerkvoorschrift:	€ 76,20
b.	in andere gevallen dan bedoeld in onderdeel a, per maatwerkvoorschrift:	€ 76,20
Artikel 2.36 Maatwerkvoorschriften bij milieubelastende activiteiten		
1.	Als de aanvraag om een of meer maatwerkvoorschriften als bedoeld in hoofdstuk 3 van het Besluit activiteiten leefomgeving betrekking heeft op:	
a.	één milieubelastende activiteit als bedoeld in hoofdstuk 3 van het Besluit activiteiten leefomgeving, bedraagt het tarief:	€ 2.028,00
b.	twee tot vijf milieubelastende activiteiten als bedoeld in hoofdstuk 3 van het Besluit activiteiten leefomgeving, bedraagt het tarief:	€ 2.028,00
c.	vijf of meer milieubelastende activiteiten als bedoeld in hoofdstuk 3 van het Besluit activiteiten leefomgeving, bedraagt het tarief:	€ 2.028,00
2.	Als de aanvraag om een of meer maatwerkvoorschriften betrekking heeft op een andere milieubelastende activiteit dan bedoeld in het eerste lid, bedraagt het tarief per maatwerkvoorschrift:	€ 2.028,00
Artikel 2.37 Maatwerkvoorschriften bij overige activiteiten		
Als de aanvraag om een of meer maatwerkvoorschriften betrekking heeft op een andere activiteit dan genoemd in de artikelen 2.35 en 2.36, bedraagt het tarief per maatwerkvoorschrift:		€ 76,20

Paragraaf 2.10 Gelijkwaardigheid

Artikel 2.38 Gelijkwaardige maatregel		
1.	Als de aanvraag om toestemming voor een gelijkwaardige maatregel als bedoeld in artikel 4.7 van de Omgevingswet betrekking heeft op:	
a.	een bouwactiviteit, bedraagt het tarief, per uur:	€ 121,80
b.	een activiteit met betrekking tot cultureel erfgoed, bedraagt het tarief, per uur:	€ 121,80
c.	een milieubelastende activiteit, bedraagt het tarief, per uur:	€ 121,80
d.	een andere activiteit dan bedoeld in de onderdelen a, b of c, bedraagt het tarief, per uur:	€ 121,80
2.	Het op grond van het eerste lid verschuldigde bedrag wordt voorafgaand aan het in behandeling nemen van de aanvraag aan de aanvrager meegedeeld. De aanvraag wordt dan in behandeling genomen op de vijfde werkdag na de dag waarop het verschuldigde bedrag aan de aanvrager ter kennis is gebracht, tenzij de aanvraag voor deze vijfde werkdag schriftelijk is ingetrokken.	
3.	De op grond van dit artikel verschuldigde leges wordt verhoogd met de kosten, die de RUDZL en/of een andere dienst in rekening brengt voor de advisering	PM

Paragraaf 2.11 Overige tarieven

Artikel 2.39 Verlengen tijdelijke omgevingsvergunning bouwactiviteit		
Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag om verlenging van de in een omgevingsvergunning voor een bouwactiviteit gestelde termijn, bedoeld in artikel 10.23, tweede lid, van het Omgevingsbesluit:		€ 76,20
Artikel 2.40 Wijzigen omgevingsvergunning		
Voor het in behandeling nemen van een aanvraag om wijziging van een omgevingsvergunning is hetzelfde tarief verschuldigd als op grond van dit hoofdstuk verschuldigd is voor het in behandeling nemen van een aanvraag om een omgevingsvergunning voor de activiteit of activiteiten waarop de aanvraag tot wijziging betrekking heeft.		
Artikel 2.41 Wijzigen voorschriften omgevingsvergunning		
Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag om wijziging van voorschriften van een omgevingsvergunning:		€ 456,75
Artikel 2.42 Intrekken omgevingsvergunning		
1.	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag om gehele of gedeeltelijke intrekking van:	
a.	een omgevingsvergunning, tenzij artikel 2.58 van toepassing is:	€ 76,20
b.	een omgevingsvergunning milieu, tenzij artikel 2.58 van toepassing is:	€ 1.916,00
2.	Indien het Milieu betreft wordt het vermelde bedrag verhoogd met de kosten, die de RUDZL (zie bijlage II bij deze tarieventabel) en/of een andere dienst in rekening brengt voor de advisering	PM

Artikel 2.43 Beoordeling aanvullende gegevens	
Onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk bedraagt het tarief voor het in behandeling nemen van aanvullende gegevens die worden ingediend nadat de aanvraag om een omgevingsvergunning bedoeld in artikel 2.2, aanhef en onderdeel bin behandeling is genomen:	€ 121,80
Artikel 2.44 Beoordeling onderzoeksrapporten	
De in artikel 2.49 opgenomen tarieven zijn van overeenkomstige toepassing op het in behandeling nemen van een aanvraag tot het beoordelen van een onderzoeksrapport, zonder dat sprake is van een aanvraag om een omgevingsvergunning of ander besluit.	
Artikel 2.45 Wijzigen van het omgevingsplan	
Voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het wijzigen van het omgevingsplan is hetzelfde tarief verschuldigd als op grond van dit hoofdstuk verschuldigd is voor het in behandeling nemen van een aanvraag om een omgevingsvergunning voor de buitenplanse omgevingsactiviteit of -activiteiten waarop de aanvraag tot wijziging betrekking heeft.	€ 913,50
Artikel 2.46 Niet genoemd besluit op aanvraag	
Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het nemen van een ander, in dit hoofdstuk niet benoemd besluit op grond van de Omgevingswet, de op die wet gebaseerde algemene maatregelen van bestuur of het omgevingsplan:	€ 456,75
Paragraaf 2.12 Modaliteiten	
Artikel 2.47 Achteraf ingediende aanvraag	
Als de aanvraag om een omgevingsvergunning voor een activiteit wordt ingediend na aanvang of gereedkomen van de activiteit, worden de op grond van de paragrafen 2.3 tot en met 2.8 verschuldigde leges verhoogd met:	10 %
met een maximum van:	€ 1.015,00
Artikel 2.48 Uitgebreide voorbereidingsprocedure	
Onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk bedraagt het tarief, als afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht van toepassing is op de voorbereiding van het besluit:	
a. als sprake is van een milieubelastende activiteit:	€ 5.070,00
b. als sprake is van een buitenplanse omgevingsplanactiviteit:	€ 913,50
c. als sprake is van andere activiteiten dan bedoeld in de onderdelen a en b:	€ 913,50
Artikel 2.49 Beoordeling onderzoeksrapporten	
Onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk bedraagt het tarief, als krachtens wettelijk voorschrift voor de betreffende aanvraag een rapport moet worden beoordeeld:	
a. voor de beoordeling van een milieukundig bodemrapport:	€ 121,80
b. voor de beoordeling van een archeologisch bodemrapport:	€ 121,80
c. voor de beoordeling van een geluid- of luchtrapport betreffende de geluid- of luchtbelasting:	€ 121,80
d. voor de beoordeling van een akoestisch rapport betreffende de interne en externe geluidwering of nagalm van een bouwwerk:	€ 121,80
e. voor de beoordeling van een ecologisch onderzoeksrapport:	€ 121,80
f. voor de beoordeling van een milieueffectrapportage (MER):	€ 121,80
g. voor de beoordeling van een niet in de voorgaande onderdelen genoemd rapport:	€ 121,80
De op grond van dit artikel verschuldigde leges wordt verhoogd met de kosten, die de RUDZL en/of een andere dienst in rekening brengt voor de advisering	PM
Artikel 2.50 Advies	
1. Onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk bedraagt het tarief, als een daartoe aangewezen bestuursorgaan of andere instantie advies moet uitbrengen over de aanvraag om een omgevingsvergunning of een ander	

	besluit op grond van de Omgevingswet:	
a.	voor een advies van de gemeenteraad:	€ 913,50
b.	voor een advies van de gemeentelijke adviescommissie als bedoeld in de [Verordening op de gemeentelijke adviescommissie Ruimtelijke Kwaliteit Monumenten en Cultuurhistorie (RKMC)] dat uitsluitend betrekking heeft op redelijke eisen van welstand, als bedoeld in de gemeentelijke beleidsregels bedoeld in artikel 4.19 van de Omgevingswet:	€ 76,25
c.	voor een advies van de gemeentelijke adviescommissie als bedoeld in de [Verordening op de gemeentelijke adviescommissie Ruimtelijke Kwaliteit Monumenten en Cultuurhistorie (RKMC)] in andere gevallen dan bedoeld in onderdeel b:	€ 101,50
d.	voor een advies in andere gevallen dan bedoeld in de onderdelen a tot en met c: het bedrag van de voorafgaand aan het in behandeling nemen van de aanvraag tot het verlenen van een omgevingsvergunning aan de aanvrager meegedeelde kosten, blijkend uit een begroting die door het college van burgemeester en wethouders is opgesteld.	
2.	Als een begroting als bedoeld in het eerste lid, onderdeel d, is uitgebracht, wordt een aanvraag in behandeling genomen op de vijfde werkdag na de dag waarop de begroting aan de aanvrager ter kennis is gebracht, tenzij de aanvraag voor deze vijfde werkdag schriftelijk is ingetrokken.	
Artikel 2.51 Instemming		
1.	Onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk bedraagt het tarief, als een aanvraag om een omgevingsvergunning of een ander besluit op grond van de Omgevingswet betrekking heeft op een activiteit waarvoor de beslissing op de aanvraag op grond van artikel 16.16 van de Omgevingswet instemming behoeft van een bestuursorgaan:	
	het bedrag dat dit bestuursorgaan aan rechten zou heffen als het voor de activiteit waarvoor instemming wordt verzocht zelf bevoegd gezag zou zijn.	
2.	Het bedrag bedoeld in het eerste lid, onder b, wordt voorafgaand aan het in behandeling nemen van de aanvraag aan de aanvrager meegedeeld. De aanvraag wordt dan in behandeling genomen op de vijfde werkdag na de dag waarop het verschuldigde bedrag aan de aanvrager ter kennis is gebracht, tenzij de aanvraag voor deze vijfde werkdag schriftelijk is ingetrokken.	

Paragraaf 2.13 Vermindering

Artikel 2.52 Vermindering na omgevingsoverleg		
1.	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning bedoeld in artikel 2.2, aanhef en onderdeel b, en zoals nader omschreven in de paragrafen 2.3 tot en met 2.8, is voorafgegaan door een aanvraag om omgevingsoverleg als bedoeld in artikel 2.2, aanhef en onderdeel a, en zoals nader omschreven in paragraaf 2.2, waarop de aanvraag om de omgevingsvergunning betrekking heeft, bestaat onder de in het tweede lid genoemde voorwaarden aanspraak op vermindering van de voor het in behandeling nemen van de aanvraag om de omgevingsvergunning verschuldigde leges. De vermindering bedraagt:	100 %
	van de voor het omgevingsoverleg geheven leges.	
2.	Voor de toepassing van het eerste lid wordt de aanvraag om een omgevingsvergunning gedaan:	
a.	voor dezelfde activiteit of activiteiten als waarop het omgevingsoverleg betrekking had;	
b.	in overeenstemming met de uitkomsten van het omgevingsoverleg; en	
c.	binnen 12 maanden na het laatste omgevingsoverleg of, als het omgevingsoverleg volgens afspraak leidt tot een kennisgeving aan de aanvrager, na de dagtekening van de kennisgeving.	

Artikel 2.53 Vermindering bij meervoudige aanvraag	
Dit artikel is vervangen door artikel 2.5 van deze verordening.	
Paragraaf 2.14 Teruggaaf	
Artikel 2.54 Teruggaaf bij aanvraag en oordeel geen omgevingsvergunning nodig	
Als het college van burgemeester en wethouders op grond van een aanvraag tot het verlenen van een omgevingsvergunning oordeelt dat voor de voorgenomen activiteit geen omgevingsvergunning is vereist, bestaat aanspraak op teruggaaf van een deel van de leges. De teruggaaf bedraagt:	85 %
van de voor de activiteit waarvoor de aanvraag is gedaan verschuldigde leges.	
Artikel 2.55 Teruggaaf als aanvraag verder buiten behandeling wordt gelaten	
Als na toepassing van artikel 4:5 van de Algemene wet bestuursrecht een aanvraag buiten behandeling wordt gelaten, bestaat aanspraak op teruggaaf. De teruggaaf bedraagt:	85 %
van de voor de activiteit waarvoor de aanvraag is gedaan verschuldigde leges.	
Artikel 2.56 Teruggaaf als gevolg van intrekking aanvraag omgevingsvergunning of maatwerkvoorschrift bij reguliere procedure	
Als een aanvrager zijn aanvraag om een omgevingsvergunning of aanvraag om een maatwerkvoorschrift op de voorbereiding waarvan afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht niet van toepassing is geheel of gedeeltelijk intrekt terwijl het college van burgemeester en wethouders daarover nog geen besluit heeft genomen, bestaat aanspraak op teruggaaf van een deel van de leges. De teruggaaf bedraagt:	
a. bij gehele of gedeeltelijke intrekking binnen vier weken na de indiening van de aanvraag:	75 %
van de voor de activiteit waarvoor de aanvraag is ingetrokken verschuldigde leges;	
b. bij gehele of gedeeltelijke intrekking op een tijdstip vanaf vier weken tot zes weken na de indiening van de aanvraag:	50 %
van de voor de activiteit waarvoor de aanvraag is ingetrokken verschuldigde leges;	
c. bij gehele of gedeeltelijke intrekking op een tijdstip vanaf zes weken na de indiening van de aanvraag:	25 %
van de voor de activiteit waarvoor de aanvraag is ingetrokken verschuldigde leges.	
Artikel 2.57 Teruggaaf als gevolg van intrekking aanvraag omgevingsvergunning of maatwerkvoorschrift bij uitgebreide voorbereidingsprocedure	
Als een aanvrager zijn aanvraag om een omgevingsvergunning of aanvraag om een maatwerkvoorschrift op de voorbereiding waarvan afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht van toepassing is geheel of gedeeltelijk intrekt terwijl het college van burgemeester en wethouders daarover nog geen besluit heeft genomen, bestaat aanspraak op teruggaaf van een deel van de leges. De teruggaaf bedraagt:	
a. bij gehele of gedeeltelijke intrekking binnen [zes] weken na de indiening van de aanvraag:	75 %
van de voor de activiteit waarvoor de aanvraag is ingetrokken verschuldigde leges;	
b. bij gehele of gedeeltelijke intrekking op een tijdstip vanaf zes weken tot achttien weken na de indiening van de aanvraag:	50 %
van de voor de activiteit waarvoor de aanvraag is ingetrokken verschuldigde leges;	
c. bij gehele of gedeeltelijke intrekking op een tijdstip vanaf achttien weken na de indiening van de aanvraag:	25 %
van de voor de activiteit waarvoor de aanvraag is ingetrokken verschuldigde leges.	
Artikel 2.58 Teruggaaf als gevolg van intrekking verleende omgevingsvergunning voor bouw- of milieubelastende activiteiten	
Als het college van burgemeester en wethouders een verleende omgevingsvergunning voor een bouw- of milieubelastende activiteit intrekt op aanvraag van de vergunninghouder, bestaat aanspraak op teruggaaf van een deel van de leges, mits deze aanvraag is ingediend binnen 6 maanden na verlening van de vergunning en van de vergunning geen gebruik is gemaakt. De teruggaaf bedraagt:	50 %
van de voor de activiteit waarvoor de aanvraag is ingetrokken verschuldigde leges.	

Artikel 2.59 Teruggaaf als gevolg van het weigeren van een omgevingsvergunning voor bouw- of milieubelastende activiteiten		
a.	Als het college van burgemeester en wethouders een omgevingsvergunning voor een bouw- of milieubelastende activiteit weigert, bestaat aanspraak op teruggaaf van een deel van de leges. De teruggaaf bedraagt:	50%
	van de voor de activiteit waarvoor de omgevingsvergunning is geweigerd verschuldigde leges.	
b.	Onder een weigering bedoeld in onderdeel a wordt mede verstaan een vernietiging van de beschikking waarbij de vergunning is verleend bij rechterlijke uitspraak.	
Artikel 2.60 Geen teruggaaf legesdeel modaliteiten		
In afwijking van de voorgaande artikelen van deze paragraaf wordt geen teruggaaf verleend van het legesdeel dat betrekking heeft op de modaliteiten genoemd in paragraaf 2.12.		
Artikel 2.61 Minimumbedrag voor teruggaaf		
Een bedrag minder dan € 25,00 wordt niet teruggegeven.		

Titel 3	Dienstverlening vallend onder Europese dienstenrichtlijn	
Hst 1	Horeca	
3.1.1	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag voor de afgifte van een vergunning of ontheffing of een andere beschikking voor zover daarvan in het vervolg van deze tabel niet van afgeweken wordt.	€ 26,50
3.1.2.1	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van:	
3.1.2.2	een aanvraag voor de afgifte van een vergunning ingevolge artikel 3 Alcoholwet;	€ 404,90
3.1.2.3	een aanvraag voor de afgifte van een vergunning ingevolge artikel 3 Alcoholwet, waarbij slechts sprake is van een wijziging in de persoon van de leidinggevende, zonder dat de inrichting en/of de persoon van de ondernemer wijzigt;	€ 112,10
3.1.3	een melding als bedoeld in artikel 30 van de Alcoholwet;	€ 112,10
3.1.4	een aanvraag tot het verkrijgen van een ontheffing als bedoeld in artikel 35 van de Alcoholwet;	€ 46,25
3.1.5	een verzoek van de ondernemer tot intrekking van de vergunning;	€ 39,55
3.1.6	een vergunning ex artikel 2:44 van de Algemene plaatselijke verordening voor het plaatsen/exploiteren van een terras op de openbare weg of vandaar waarneembaar (terrasvergunning) voor onbepaalde tijd;	€ 314,20
3.1.7	een vergunning als bedoeld in artikel 2:36 van de Algemene plaatselijke verordening voor het exploiteren van een alcoholvrij horecabedrijf;	€ 404,90
3.1.7.1	een vergunning ingevolge artikel 2:36 van de Algemene plaatselijke verordening voor het exploiteren van een alcoholvrij horecabedrijf, waarbij slechts sprake is van een wijziging in de persoon van de leidinggevende, zonder dat de inrichting en/of de ondernemer wijzigt;	€ 112,10
3.1.7.2	een verzoek van de ondernemer tot intrekking van de vergunning.	€ 39,55
3.1.7.3.	een vrijstelling van het verbod ex artikel 2:36	€ 39,55
Hst 2	Organiseren evenementen of markten	
3.2.1	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag voor de afgifte van een vergunning of ontheffing of een andere beschikking voor zover daarvan in het vervolg van deze tabel niet van afgeweken wordt.	€ 26,50
3.2.2	Meldingsplichtig A-evenement: evenement dat volgens de criteria van artikel 2:24, lid 3 Algemene plaatselijke verordening Kerkrade uitsluitend meldingsplicht is	
3.2.3	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een vergunning als bedoeld in artikel 2:25 van de Algemene plaatselijke verordening:	
3.2.3.1	Vergunningsplichtig A-evenement, waarbij operationele voorbereiding en uitvoering door OOV-diensten niet	€ 38,80

	noodzakelijk wordt geacht. Evenement met laag risico, beperkte impact op omgeving en verkeer, veelal minder dan 5.000 bezoekers	
3.2.3.2	B-evenement, waarbij operationele voorbereiding en uitvoering door een of meerdere OOV-diensten voorstelbaar wordt geacht. Evenement heeft een gemiddeld risico met een grote impact op de directe omgeving en/of gevolgen voor het verkeer, veelal met 5.000 tot 10.000 bezoekers	€ 119,70
3.2.3.3	C-evenement, waarbij operationele voorbereiding en uitvoering door een of meerdere OOV-diensten noodzakelijk wordt geacht. Evenement met hoog risico met een grote impact op de stad en/of regionale gevolgen voor verkeer, veelal met meer dan 10.000 bezoekers.	€ 239,25
3.2.3.4	Gereserveerd	
3.2.3.5	Een evenement / activiteit in een horecabedrijf:	
	a) geldig per dag;	€ 26,40
	b) geldig voor een kalenderjaar;	€ 106,00
3.2.4	een ontheffing zoals benoemd in artikel 2:9 van de Algemene plaatselijke verordening voor het optreden als straatartiest, geldig voor een periode:	
	a) korter dan een maand;	€ 46,25
	b) langer dan een maand.	€ 117,35
Hst 3	Prostitutiebedrijven	
3.3	Een vergunning als bedoeld in artikel 3:3 van de Algemene plaatselijke verordening voor het exploiteren van een seksinrichting/escortbedrijf:	
	a) indien het een seksinrichting betreft;	€ 727,55
	b) indien het een escortbedrijf betreft;	€ 404,90
	c) indien het enige andere vormen betreft van het verrichten van enige seksuele handelingen tegen vergoeding.	€ 404,90
3.3.1	Een vergunning als bedoeld in artikel 3:3 van de Algemene plaatselijke verordening voor het exploiteren van een seksinrichting/escortbedrijf waarbij slechts sprake is van een wijziging in de persoon van de leidinggevende, zonder dat de inrichting en/of ondernemer wijzigt.	€ 112,10
3.3.2	Een verzoek van de ondernemer tot intrekking of wijziging van de vergunning.	€ 39,50
Hst 4	Marktstandplaatsen	
3.4.1	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag voor de afgifte van een vergunning of ontheffing of een andere beschikking voor zover daarvan in het vervolg van deze tabel niet van afgeweken wordt.	€ 26,90
3.4.2	Een aanvraag om een vergunning ingevolge de Marktverordening voor het innemen van een vaste standplaats op een weekmarkt.	€ 46,15

Hst 5	Winkeltijdenwet	
3.5.1	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag voor de afgifte van een vrijstelling of ontheffing ingevolge of krachtens de Winkeltijdenwet of het Vrijstellingenbesluit Winkeltijdenwet.	€ 46,15
Hst 6	Bedrijfsmatige activiteiten	
3.6.1	Een vergunning als bedoeld in artikel 2:56 van de Algemene plaatselijke verordening voor het uitoefenen van een bedrijf in een door de burgemeester aangewezen gebouw of gebied, of een door de burgemeester aangewezen bedrijfsmatige activiteit, voor zover dit valt binnen het bereik van de Europese Dienstenrichtlijn.	€ 404,90

Ontwerpbesluit

Nr.: 24Rb078

De raad van de gemeente Kerkrade;

overwegende,

- dat jaarlijks de noodzakelijke tariefaanpassingen worden gezien in relatie tot de begroting;

gelezen,

- de nota van toelichting, nr. 24TI065, behorende bij dit besluit;

gelet op,

- artikel 229, eerste lid, onder a en b, van de Gemeentewet;

b e s l u i t :

1. In te trekken de Verordening op de heffing en de invordering van marktgelden en marktpromotiegelden gemeente Kerkrade 2024 vastgesteld d.d. 20 december 2023;
2. Vast te stellen de volgende "Verordening op de heffing en de invordering van marktgelden en marktpromotiegelden gemeente Kerkrade 2025" welke als bijlage bij dit besluit is toegevoegd en als zodanig deel uitmaakt van dit besluit;
3. De datum van intrekking van de onder 1. vermelde verordening is gelijk aan de datum van inwerkingtreding van de onder 2. vermelde verordening;
4. De onder 2. vermelde verordening treedt in werking met ingang van 1 januari 2025.

Aldus vastgesteld in openbare raadsvergadering van de gemeente Kerkrade van 11 december 2024.

De voorzitter van de raad,

De griffier,

dr. T.P. Dassen-Housen.

mr. drs. D.G.M.G. Franssen.

Verordening op de heffing en invordering van marktgelden en marktpromotiegelden gemeente Kerkrade 2025

Artikel 1 Definities

Deze verordening verstaat onder:

1. Markt: openbare koop en verkoop van roerende goederen, die op de daartoe aangewezen dag en plaats wordt gehouden;
2. Staanplaats: een aan de belastingplichtige ter beschikking gestelde plaats op de markt;
3. Vaste plaats: een staanplaats die per kalenderjaar of per seizoen ter beschikking wordt gesteld;
4. Dagplaats: een staanplaats, niet zijnde een vaste plaats, geldig voor de duur van een dag;
5. Seizoen: een deel van het jaar waarin een seizoensgebonden artikel wordt verkocht;
6. Dag: een periode van 24 aaneengesloten uren, aanvangende te 00.00 uur.

Artikel 2 Belastbaar feit

1. onder de naam marktgelden worden rechten geheven ter zake van het ter beschikking stellen van een staanplaats voor de uitvoering van de markthandel;
2. onder de naam marktpromotiegeld worden rechten geheven voor collectieve consumenten wervende activiteiten en publiciteit door de stichting Marktpromotie gemeente Kerkrade.

Artikel 3 Belastingplicht

De marktgelden en marktpromotiegelden worden geheven van degene aan wie een staanplaats ter beschikking is gesteld.

Artikel 4 Heffingsgrondslag

1. De grondslag waarnaar de marktgelden worden geheven, is het aantal vierkante meter dat voor standplaatsen wordt ingenomen;
2. Een gedeelte van een vierkante meter wordt voor de berekening van de marktgelden voor een hele vierkante meter gerekend;
3. De grondslag voor de marktpromotiegelden is het houderschap van een vergunning voor het innemen van een vaste standplaats op een van de warenmarkten.

Artikel 5 Belastingtijdvak

Voor zover het marktgeld per dag wordt geheven, is het belastingtijdvak gelijk aan een dag.
Ingeval het marktgeld per maand wordt geheven, is het belastingtijdvak gelijk aan een maand.

Artikel 6 Tarief marktgelden

1. De marktgelden bedragen:

I	voor de woensdag- en vrijdagmarkt:	
	a) voor een dagplaats, per marktdag en vierkante meter plaatsruimte of een gedeelte daarvan	€ 1,05
	met een minimum van	€ 8,00
	b) voor een vaste staanplaats, per kalendermaand per vierkante meter plaatsruimte of gedeelte daarvan	€ 2,90
	met een minimum van	€ 22,90

II	Het op grond van het bepaalde onder I verschuldigde marktgeld wordt vermeerderd met	
	a) voor een dagplaats, per marktdag	€ 1,05
	b) voor een vaste staanplaats, per kalendermaand	€ 4,35

III	Voor de zaterdagmarkt:	
	a) voor een dagplaats, per marktdag en vierkante meter plaatsruimte of gedeelte daarvan	€ 4,40
	met een minimum van	€ 35,40
	b) voor een vaste staanplaats, per kalendermaand per vierkante meter plaatsruimte of gedeelte daarvan	€ 7,80
	met een minimum van	€ 62,95

IV	Het op grond van het bepaalde onder III verschuldigde marktgeld wordt vermeerderd met	
	a) voor een dagplaats, per marktdag	€ 2,20
	b) voor een vaste staanplaats, per kalendermaand	€ 8,85

2. Voor de toepassing van de tarieven worden gedeelten van een dag of een maand voor een gehele dag, onderscheidenlijk een gehele maand gerekend.

Artikel 6a Tarief marktpromotiegelden

De marktpromotiegelden bedragen:

I	Voor de woensdagmarkt in Kerkrade-West:	Per maand
	Voor de branches aardappelen, groenten en fruit, poelier, vis en zuivel	€ 15,80
	Voor de overige branches	€ 5,30
II	Voor de vrijdagmarkt in Kerkrade-Centrum:	
	Voor de branches aardappelen, groenten en fruit, poelier, vis en zuivel	€ 15,80
	Voor de overige branches	€ 5,30
III	Voor de zaterdagmarkt in Eygelshoven:	
	Voor de branches aardappelen, groenten en fruit, poelier, vis en zuivel	€ 26,40
	Voor de overige branches	€ 10,60

Artikel 7 Wijze van heffing

1. Het marktgeld en marktpromotiegeld wordt geheven bij wijze van aanslag.
2. In afwijking van het eerste lid worden de marktgelden, berekend naar de in artikel 6, eerste lid, bedoelde dagtarieven, geheven bij wijze van schriftelijke kennisgeving.

Artikel 8 Termijnen van betaling

1. In afwijking van artikel 9, eerste lid, van de Invorderingswet 1990 moeten de bij aanslag geheven marktgelden en marktpromotiegelden worden betaald in één termijn, welke vervalt op de laatste dag van de maand volgend op de maand die in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld.
2. De bij wege van schriftelijke kennisgeving geheven marktgelden dienen te worden voldaan op het moment van het in artikel 2 bedoelde ter beschikking stellen.
3. Betaling van de termijn zoals bedoeld in het eerste lid is mogelijk via automatische incasso, mits wordt voldaan aan de voorwaarden van de uitvoeringsregeling automatische incasso van de Belasting samenwerking Gemeenten en Waterschappen (BsGW).
4. De Algemene termijnenwet is niet van toepassing op de in het eerste lid gestelde termijn.

Artikel 9 Ontstaan belastingplicht

1. De bij wege van aanslag geheven marktgelden en marktpromotiegelden zijn verschuldigd bij aanvang van de maand of - zo dit later is - bij het in artikel 2 bedoelde ter beschikking stellen.
2. De bij wege van schriftelijke kennisgeving geheven marktgelden zijn verschuldigd bij het in artikel 2 bedoelde ter beschikking stellen.

Artikel 10 Aanslaggrens

1. Belastingbedragen van minder dan € 5,00 worden niet geheven.
2. Voor de toepassing van het vorig lid wordt het totaal van de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen aangemerkt als één belastingbedrag.

Artikel 11 Kwijtschelding

De regelgeving inzake de kwijtschelding is vastgelegd in de Regeling kwijtschelding gemeentelijke belastingen 2025.

Artikel 12 Overgangsbepaling, inwerkingtreding en citeertitel

1. De "Verordening markt- en marktpromotiegelden gemeente Kerkrade 2024", vastgesteld 20 december 2023, wordt ingetrokken met ingang van de in het derde lid genoemde datum, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.
2. Deze verordening treedt in werking met ingang van de eerste dag na die van de bekendmaking.
3. De ingangsdatum van de heffing is 1 januari 2025.
4. Deze verordening kan worden aangehaald als "Verordening markt- en marktpromotiegelden gemeente Kerkrade 2025".

Ontwerpbesluit

Nr.: 24Rb079

De raad van de gemeente Kerkrade;

overwegende,

- dat jaarlijks de noodzakelijke tariefaanpassingen worden gezien in relatie tot de begroting;

gelezen,

- de nota van toelichting, nr. 24TI065, behorende bij dit besluit;

gelet op,

- artikel 229, eerste lid, aanhef en onderdeel b, van de Gemeentewet;

b e s l u i t :

1. In te trekken de Verordening op de heffing en de invordering van lijkbezorgingsrechten 2024 vastgesteld d.d. 20 december 2023, inclusief de daarbij behorende tarieventabel;
2. Vast te stellen de volgende "Verordening op de heffing en de invordering van lijkbezorgingsrechten 2025" inclusief de daarbij behorende tarieventabel welke als bijlagen bij dit besluit zijn toegevoegd en als zodanig deel uitmaken van dit besluit;
3. De datum van intrekking van de onder 1. vermelde verordening is gelijk aan de datum van inwerkingtreding van de onder 2. vermelde verordening;
4. De onder 2. vermelde verordening treedt in werking met ingang van 1 januari 2025.

Aldus vastgesteld in openbare raadsvergadering van de gemeente Kerkrade van 11 december 2024.

De voorzitter van de raad,

De griffier,

dr. T.P. Dassen-Housen.

mr. drs. D.G.M.G. Franssen.

Verordening op de heffing en de invordering van lijkbezorgingsrechten 2025

Artikel 1 Definities

Deze verordening verstaat onder:

1. begraafplaats: de begraafplaats(en) Bleijerheide, Chevremont, Hambos, Holz, Kaalheide en Kerkrade-Kom;
2. particulier graf: een graf, grafkelder daaronder begrepen, waarvoor aan een natuurlijk of rechtspersoon het uitsluitend recht is verleend tot:
 - het doen begraven en begraven houden van lijken;
 - het doen bijzetten en bijgezet houden van asbussen met of zonder urnen;
 - het doen verstrooien van as;
3. algemeen graf: een graf bij de gemeente in beheer waarin aan een ieder gelegenheid wordt geboden tot het doen begraven van lijken;
4. asbus: een bus ter berging van as van een overledene;
5. urn: een voorwerp ter berging van één of meer asbussen;
6. verstrooiingsplaats: een plaats waarop as wordt verstrooid;
7. grafbedekking: gedenktekens en/of grafbeplanting op een graf of een verstrooiingsplaats;
8. beheerder: de ambtenaar die belast is met de dagelijkse leiding van de begraafplaats(en) of degene die hem vervangt;
9. rechthebbende: natuurlijk persoon of rechtspersoon aan wie een uitsluitend recht is verleend op een particulier graf of een eigen particulier urnengraf, dan wel degene die redelijkerwijze geacht kan worden in diens plaats te zijn getreden.

Artikel 2 Belastbaar feit

Op basis van deze verordening worden rechten geheven voor het gebruik van de begraafplaats en voor het door de gemeente verlenen van diensten in verband met de begraafplaats.

Artikel 3 Belastingplicht

De rechten worden geheven van degene op wiens aanvraag dan wel ten behoeve van wie de dienst wordt verricht of van degene die van de bezittingen, werken of inrichtingen gebruik maakt.

Artikel 4 Vrijstellingen

1. Voor het begraven of bijzetten van levenloos geboren of binnen 14 dagen na de geboorte overleden kinderen van een meervoudige geboorte, die in één kist worden begraven of in één asbus worden bijgezet in een graf is het recht éénmaal verschuldigd.
2. Voor het begraven of bijzetten in een graf van stoffelijke resten van kinderen, die binnen 14 dagen na geboorte zijn overleden en worden begraven in één kist of worden bijgezet in één asbus met het stoffelijk overschot van de overleden moeder is geen recht verschuldigd.

Artikel 5 Maatstaf van heffing en belastingtarief

1. De rechten worden geheven naar de maatstaven en de tarieven, opgenomen in de bij deze verordening behorende tarieventabel.
2. Voor de berekening van de rechten wordt een gedeelte van een in de tarieven tabel genoemde eenheid als een volle eenheid aangemerkt.

Artikel 6 Belastingjaar

Met betrekking tot de rechten die per jaar worden geheven is het belastingjaar gelijk aan het kalenderjaar.

Artikel 7 Wijze van heffing

Rechten als bedoeld in de tarieventabel worden geheven door middel van een gedagtekende kennisgeving waarop het gevorderde bedrag is vermeld.

Artikel 8 Ontstaan van de belastingschuld

Rechten als bedoeld in de tarieventabel zijn verschuldigd bij de aanvang van de dienstverlening of bij de aanvang van het gebruik van de bezittingen, werken of inrichtingen.

Artikel 9 Termijnen van betaling

1. In afwijking van artikel 9, eerste lid, van de Invorderingswet 1990 moeten de rechten worden betaald binnen dertig dagen na de dagtekening van de schriftelijke kennisgeving.
2. De Algemene termijnenwet is niet van toepassing op de in het eerste lid gestelde termijn.

Artikel 10 Kwijtschelding

De regelgeving inzake de kwijtschelding is vastgelegd in de Regeling kwijtschelding gemeentelijke belastingen 2025.

Artikel 11 Inwerkingtreding en citeertitel

1. De "Verordening lijkbezorgingsrechten 2024", vastgesteld 20 december 2023, wordt ingetrokken met ingang van de in het derde lid genoemde datum van ingang van de heffing, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.
2. Deze verordening treedt in werking met ingang van de eerste dag na die van de bekendmaking.
3. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2025.
4. Deze verordening wordt aangehaald als de "Verordening lijkbezorgingsrechten 2025".

Bijlage 1

Tarieventabel behorende bij de Verordening lijkbezorgingsrechten 2025

Behoort bij raadsbesluit van 11 december 2024.

De griffier van de gemeente Kerkrade

.....

Tarieventabel Lijkbezorgingsrechten 2025

Hoofdstuk 1 Verlenen van rechten

1.1	Voor het verlenen van het uitsluitend recht op een graf wordt geheven:	
	Betreffende een persoon van 12 jaar en ouder:	
	bij eerste uitgifte	
1.1.1	voor een periode van 20 jaar	€ 1.163,00
1.1.2	voor een periode van 30 jaar	€ 1.497,00
	voor het verlengen	
1.1.3	voor een periode van 5 jaar	€ 411,00
1.1.4	voor een periode van 10 jaar	€ 667,00
1.1.5	voor een periode van 20 jaar	€ 1.156,00
	Betreffende een persoon beneden 12 jaar:	
	bij eerste uitgifte	
1.1.6	voor een periode van 20 jaar	€ 704,00
1.1.7	voor een periode van 30 jaar	€ 904,00
	voor het verlengen	
1.1.8	voor een periode van 5 jaar	€ 237,00
1.1.9	voor een periode van 10 jaar	€ 396,00
1.1.10	voor een periode van 20 jaar	€ 701,00
1.2	Voor het verlenen van het uitsluitend recht tot het bijzetten van maximaal twee asbussen/urnen in een graf, bestemd voor het bijzetten van asbussen/urnen, wordt geheven:	
	bij eerste uitgifte	
1.2.1	voor een periode van 20 jaar	€ 838,00
1.2.2	voor een periode van 30 jaar	€ 1.123,00
	voor het verlengen	
1.2.3	voor een periode van 5 jaar	€ 295,00
1.2.4	voor een periode van 10 jaar	€ 504,00
1.2.5	voor een periode van 20 jaar	€ 831,00

1.3	Voor het begraven of bijzetten van levenloos geboren of binnen 14 dagen na de geboorte overleden kinderen van een meervoudige geboorte, die in één kist worden begraven of in één asbus worden bijgezet in een graf, is het recht éénmaal verschuldigd, terwijl geen recht verschuldigd is voor het begraven of bijzetten in een graf van stoffelijke resten van kinderen, die binnen 14 dagen na geboorte overleden, worden begraven in één kist of worden bijgezet in één asbus met het stoffelijk overschot van de overleden moeder.
-----	---

Hoofdstuk 2 Grafbedekking

2.1	Voor het afgeven van een vergunning terzake van het plaatsen of vernieuwen van een grafteken, behoudens in geval van bijgraving of bijzetting, bedoeld in artikel 18 van de Beheersverordening begraafplaatsen gemeente Kerkrade 2010 wordt geheven:	€ 93,00
-----	--	---------

Hoofdstuk 3 Bedekking van urnengraven

3.1	Voor het afgeven van een vergunning terzake van het aanbrengen of vernieuwen van een afsluitplaat voor asbussen wordt geheven:	€ 93,00
-----	--	---------

Ontwerpbesluit

Nr.: 24Rb080

De raad van de gemeente Kerkrade;

overwegende,

- dat jaarlijks de noodzakelijke tariefaanpassingen worden gezien in relatie tot de begroting;

gelezen,

- de nota van toelichting, nr. 24TI065, behorende bij dit besluit;

gelet op,

- artikel 228 van de Gemeentewet;

b e s l u i t :

1. In te trekken de Verordening op de heffing en de invordering van precariobelasting 2024 vastgesteld d.d. 20 december 2023, inclusief de daarbij behorende tarieventabel;
2. Vast te stellen de volgende "Verordening op de heffing en de invordering van precariobelasting 2025" inclusief de daarbij behorende tarieventabel welke als bijlagen bij dit besluit zijn toegevoegd en als zodanig deel uitmaken van dit besluit;
3. De datum van intrekking van de onder 1. vermelde verordening is gelijk aan de datum van inwerkingtreding van de onder 2. vermelde verordening;
4. De onder 2. vermelde verordening treedt in werking met ingang van 1 januari 2025 bekendmaking.

Aldus vastgesteld in openbare raadsvergadering van de gemeente Kerkrade van 11 december 2024.

De voorzitter van de raad,

De griffier,

dr. T.P. Dassen-Housen.

mr. drs. D.G.M.G. Franssen.

Verordening op de heffing en invordering van precariobelasting 2025

Artikel 1 Definities

Voor de toepassing van deze verordening en de daarbij behorende tarieventabel wordt verstaan onder:

- a. voetgangersdomein: het voetgangersdomein zoals aangegeven met gebied A op de plattegrond, behorende bij deze verordening, opgenomen in bijlage 2;
- b. centrum: het centrum zoals aangegeven met gebied B op de plattegrond, behorende bij deze verordening, opgenomen in bijlage 2;
- c. vergunning: een door het gemeentebestuur verleende en in een gemeentelijke registratie opgenomen toestemming op grond waarvan een persoon een of meer voorwerpen onder, op of boven voor de openbare dienst bestemde gemeentegrond mag hebben;
- d. jaar: een kalenderjaar;
- e. kwartaal: een kalenderkwartaal;
- f. maand: een kalendermaand;
- g. week: een kalenderweek;
- h. dag: een periode van 24 aaneengesloten uren, aanvangende te 00.00 uur, of een gedeelte daarvan.

Artikel 2 Belastbaar feit

Onder de naam 'precariobelasting' wordt een directe belasting geheven ter zake van het hebben van voorwerpen onder, op of boven voor de openbare dienst bestemde gemeentegrond, bedoeld en genoemd in deze verordening en de daarbij behorende tarieventabel, opgenomen in bijlage 1.

Artikel 3 Belastingplicht

De precariobelasting wordt geheven van degene die één of meer voorwerpen onder, op of boven voor de openbare dienst bestemde gemeentegrond heeft, dan wel van degene ten behoeve van wie dat voorwerp of die voorwerpen onder, op of boven voor de openbare dienst bestemde gemeentegrond aanwezig zijn.

Artikel 4 Vrijstellingen

De belasting wordt niet geheven ter zake van:

- a. het hebben van voorwerpen, waarvan de aanwezigheid door de gemeente op grond van een overeenkomst of anderszins rechtens moet worden gedoogd;
- b. het hebben van voorwerpen ten behoeve van percelen, waarvan de gemeente krachtens eigendom, bezit of beperkt recht de genothebbende is, met uitzondering van die percelen, welke aan derden zijn verhuurd;
- c. voorwerpen, waarvoor voorheen krachtens de bepalingen van de "Verordening op de heffing en invordering van een baatbelasting ter zake van het winkelerf in de Akerstraat te Kerkrade-West" belasting werd betaald;
- d. voorwerpen welke uitsluitend in een algemeen belang voorzien of welke uitsluitend worden gebezigd voor weldadige doeleinden;
- e. overbouwingen, erkers, uitbouwingen, balkons, vensterbanken, kelderingangen, funderingen, putten, koekoeken, licht- en luchtopeningen, stoeptreden, dakgoten, afvoerbuizen van hemelwater, gevelroosters, rolluiken, rolluikkasten, luidsprekers, hijswerktuigen;
- f. verkeerstekens, wegwijzers, lichtmasten, standbeelden, kruisbeelden, banken, hekken, palen, rijwielblokken, rijwielbeugels, fontein, brievenbussen, telefooncellen enabri's;

- g. buizen, kabels en transportleidingen;
- h. vlaggen, vlaggendoeken, vlaggenstokken en wimpels, tenzij deze voor reclamedoeleinden worden gebezigd;
- i. voorwerpen op de openbare weg bij kleinschalige, niet-commerciële buurtactiviteiten;
- j. voorzieningen aangebracht ten behoeve van mindervaliden, tot het toegankelijk maken van een eigendom;
- k. voorwerpen, waarvoor krachtens de bepalingen van de “Verordening reclamebelasting 2025” belasting wordt betaald.

Artikel 5 Maatstaf van heffing en belastingtarief

De belasting wordt geheven naar de maatstaven en de tarieven opgenomen in de bij deze verordening behorende tarieventabel, met inachtneming van het overigens in deze verordening bepaalde.

Artikel 6 Berekening van de belasting

- 1 Voor de berekening van de precariobelasting wordt met betrekking tot een in de tarieventabel genoemde lengte- of oppervlaktemaat een gedeelte daarvan als een volle eenheid aangemerkt.
- 2 Indien een oppervlaktetarief is vastgesteld, wordt de belasting berekend naar de horizontale projectie van de voorwerpen, tenzij anders is bepaald.
- 3 Indien voorwerpen of gedeelten van voorwerpen naar maatschappelijke opvatting bij elkaar horen, worden deze als één voorwerp aangemerkt.
- 4 De oppervlakte van andere dan rechthoekige voorwerpen wordt gesteld op het product van de twee aangrenzende zijden van een om het voorwerp geplaatste denkbeeldige rechthoek.
- 5 Indien de gemeente een vergunning heeft verleend voor het hebben van het voorwerp of de voorwerpen onder, op of boven voor de openbare dienst bestemde gemeentegrond, wordt voor de berekening van de precariobelasting aangesloten bij de geldigheidsduur van die vergunning, tenzij blijkt dat het belastbaar feit zich gedurende een kortere of langere periode heeft voorgedaan.
- 6 Indien in de tarieventabel voor een voorwerp tarieven voor verschillende tijdseenheden zijn opgenomen, wordt de precariobelasting berekend op de voor de belastingplichtige meest voordelige wijze.
- 7 In afwijking van het bepaalde in artikel 1 wordt voor de berekening van de precariobelasting:
 - a. indien in de tarieventabel voor een voorwerp wel een weektarief, maar geen dagtarief is opgenomen, een gedeelte van een week gelijkgesteld met een week;
 - b. indien in de tarieventabel voor een voorwerp wel een maandtarief, maar geen dag- of weektarief is opgenomen, een gedeelte van een maand gelijkgesteld met een maand.
- 8 Indien in de tarieventabel voor een voorwerp een dagtarief, weektarief of maandtarief is opgenomen en het belastingtijdvak een langere periode dan een dag, onderscheidenlijk een week of een maand omvat, gelden deze tarieven per dag, onderscheidenlijk week of maand van het belastingtijdvak.

Artikel 7 Belastingtijdvak

Indien de belasting wordt geheven naar jaartarieven is het belastingtijdvak het kalenderjaar waarin de voorwerpen aanwezig zijn. In de overige gevallen is het belastingtijdvak het kwartaal, de maand, de week of de dag waarin de voorwerpen aanwezig zijn, met dien verstande dat ook heffing voor elk belastbaar feit afzonderlijk kan plaatsvinden.

Artikel 8 Wijze van heffing

De precariobelasting wordt geheven bij wege van aanslag.

Artikel 9 Ontstaan van de belastingschuld en heffing naar tijdsgelang

1. In de gevallen bedoeld in artikel 6, is de precariobelasting verschuldigd bij de aanvang van het belastingtijdvak of, als dit later is, bij de aanvang van de belastingplicht.
2. Indien de belastingplicht in de loop van het belastingtijdvak aanvangt is de naar jaartarieven geheven precariobelasting verschuldigd voor zoveel twaalfde gedeelten van de voor dat tijdvak verschuldigde belasting als er in dat tijdvak, na de aanvang van de belastingplicht, nog volle kalendermaanden overblijven.
3. Indien de belastingplicht in de loop van het belastingtijdvak eindigt, bestaat aanspraak op ontheffing voor de naar jaartarieven geheven precariobelasting voor zoveel twaalfde gedeelten van de voor dat tijdvak verschuldigde precariobelasting als er in dat tijdvak, na het einde van de belastingplicht, nog volle kalendermaanden overblijven.
4. Belastingbedragen van minder dan € 5,00 worden niet geheven.
5. Voor de toepassing van het vorige lid wordt het totaal van de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen aangemerkt als één belastingbedrag.

Artikel 10 Termijnen van betaling

- 1 In afwijking van artikel 9, eerste lid, van de Invorderingswet 1990 moet een aanslag worden betaald in twee gelijke termijnen, waarvan de eerste vervalt op de laatste dag van de maand volgend op de maand die in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld en de tweede termijn een maand later.
- 2 In afwijking van het eerste lid geldt, ingeval het totaalbedrag van de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen, of als het aanslagbiljet maar één aanslag bevat en het bedrag daarvan niet hoger is dan € 20.000,- en zolang de verschuldigde bedragen door middel van automatische incasso kunnen worden afgeschreven, dat de aanslagen moeten worden betaald in zoveel gelijke termijnen als er na de maand van dagtekening van het aanslagbiljet nog niet geëindigde maanden in het kalenderjaar overblijven, met dien verstande dat het aantal termijnen ten minste vier en ten hoogste tien bedraagt.
- 3 Betaling van de termijnen zoals bedoeld in de leden 1 en 2 is mogelijk via automatische incasso, mits wordt voldaan aan de voorwaarden van de Uitvoeringsregeling automatische incasso van de Belastingssamenwerking Gemeenten en Waterschappen (BsGW).
- 4 De Algemene termijnenwet is niet van toepassing op de in de voorgaande leden gestelde termijnen.

Artikel 11 Kwijtschelding

De regelgeving inzake de kwijtschelding is vastgelegd in de Regeling kwijtschelding gemeentelijke belastingen 2025.

Artikel 12 Inwerkingtreding en citeertitel

- 1 De "Verordening Precariobelasting 2024", vastgesteld 20 december 2023, wordt ingetrokken, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op belastbare feiten die zich voor de in het derde lid vermelde datum van ingang van de heffing hebben voorgedaan.
- 2 Deze verordening en de daarbij behorende tarieventabel treden in werking met ingang van de eerste dag na die van de bekendmaking.
- 3 De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2025.
- 4 Deze verordening kan worden aangehaald als "Verordening precariobelasting 2025".

Bijlage 1

Tarieventabel behorende bij de Verordening precariobelasting 2025

Behoort bij raadsbesluit van 11 december 2024.

De griffier van de gemeente Kerkrade

Tarieventabel precariobelasting 2025

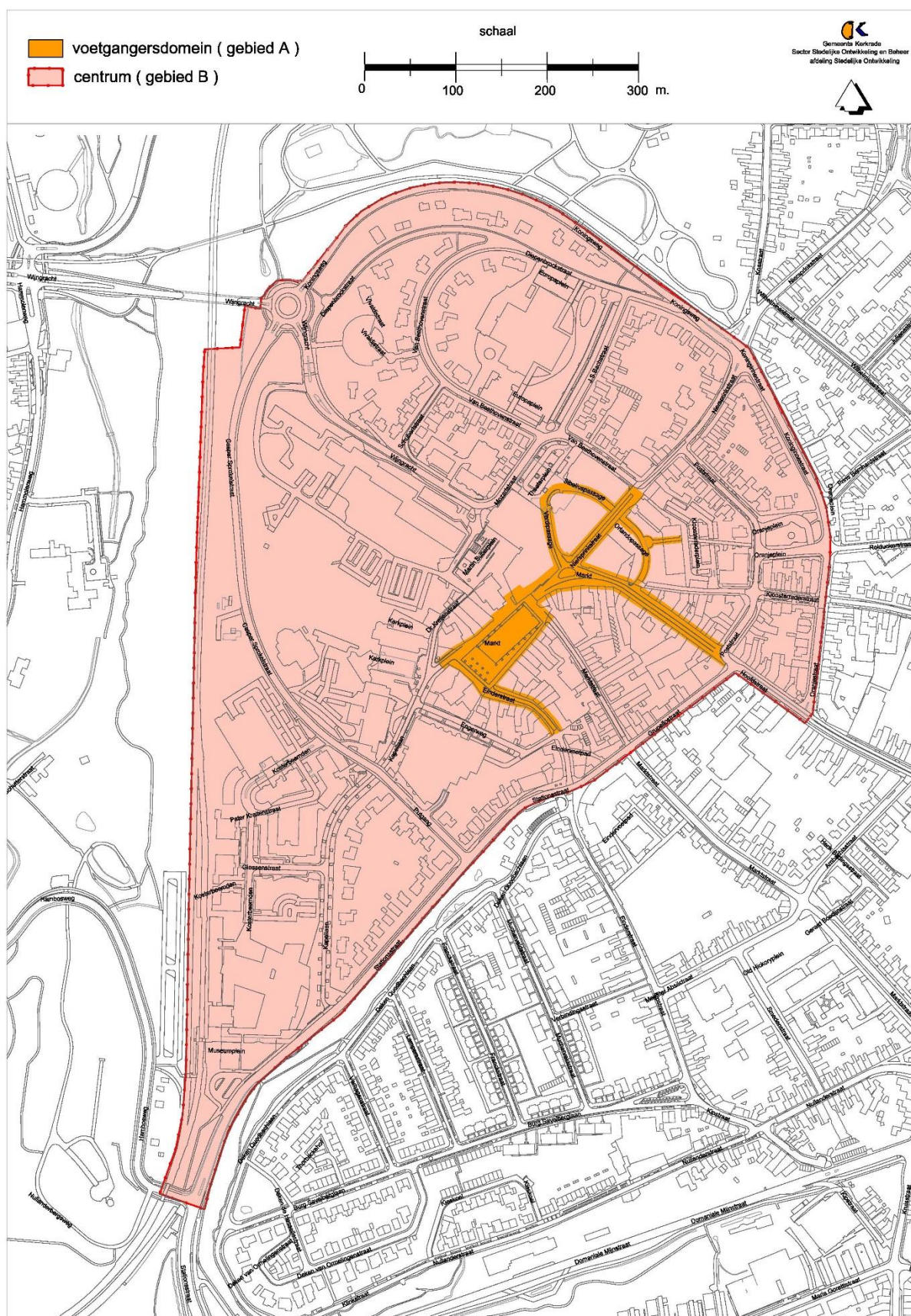
Nummer	Omschrijving	Eenheid	Bedrag
0	<u>Algemeen tarief</u>		
0.01	Voorwerpen, waarvoor onder de volgende nummers niet in een bijzonder tarief is voorzien	per m ² per jaar	€ 15,30
1	<u>Automaten</u>		
1.01	Automatische verkoop-, weeg- of andere toestellen	per stuk per jaar	€ 15,30
2	<u>Benzine-, oliepompen, tanks e.d.</u>		
2.01	Vaste aftappunten met toebehoren voor motorbrandstof	per stuk per jaar	€ 101,50
2.02	Aftappunten met toebehoren voor lucht of water	per stuk per jaar	€ 10,15
2.03	Vulputten, kraanputten e.d.	per stuk per jaar	€ 10,15
2.04	Opslagtanks voor motorbrandstof	per 1.000 l. inh. p. jaar	€ 20,35
2.05	Luifels of overkappingen	per m ² per jaar	€ 5,15
2.06	Pompheuvels (perrons of voetstukken)	per m ² per jaar	€ 5,15
3	<u>Etalages, vitrines e.d.</u>		
3.01	Etalages, vitrines e.d.	per stuk per jaar	€ 42,40
4	<u>Reclamevoorwerpen</u>		
4.01	Reclameborden, uithangborden, uithangtekens, letteropschriften, letterreclames of andere dergelijke reclamevoorwerpen, <u>zonder</u> kunstverlichting, over de frontoppervlakte (= opp.)	< 1 m ² per jaar	€ 15,30
4.02	Als onder nummer 4.01	1 m ² ≤ opp < 3 m ²	€ 30,50
4.03	Als onder nummer 4.01	≥ 3 m ² per jaar	€ 45,75

Nummer	Omschrijving	Eenheid	Bedrag
4.04	Reclameborden, uithangborden, uithangtekens, letteropschriften, letterreclames of andere dergelijke reclamevoorwerpen, <u>met</u> kunstverlichting, over de frontoppervlakte (= opp)	< 1 m ² per jaar	€ 30,50
4.05	als onder nummer 4.04	1 m ² ≤ opp < 3 m ²	€ 60,95
4.06	als onder nummer 4.04	≥ 3 m ² per jaar	€ 91,40
4.07	Reclamezuilen, -kubussen, driehoeksborden <u>zonder</u> kunstverlichting	per stuk per jaar	€ 30,50
4.08	Reclamezuilen, -kubussen, driehoeksborden <u>met</u> kunstverlichting	per stuk per jaar	€ 60,95
4.09	Reclamevlaggen, -vlaggendoeken en -wimpels	per stuk per jaar	€ 5,15
4.10	Tocht-, windschermen en rijwielrekken met reclameopschrift(en)	per stuk per jaar	€ 20,35
4.11	Lantaarns met reclameopschrift(en)	per stuk per jaar	€ 20,35
5	<u>Zonneschermen, markiezen en luifels</u>		
5.01	Zonneschermen, markiezen en luifels	per m1 per jaar	€ 5,15
6	<u>Uitstallen</u>		
6.01	Uitstallen van goederen	per m ² per jaar	€ 66,05
6.02	als onder nummer 6.01	per m ² per kwartaal	€ 20,30
6.03	als onder nummer 6.01	per m ² per maand	€ 8,85
7	<u>Terrassen</u>		
7.01	Terrassen binnen het voetgangersdomein	per m ² per kwartaal	€ 9,30
7.02	Als onder nummer 7.01	per m ² per maand	€ 4,00
7.03	Terrassen elders	per m ² per kwartaal	€ 4,60
7.04	Als onder nummer 7.03	per m ² per maand	€ 2,15
7.05	Terrassenuitbreidingen, tijdelijk toegestaan i.v.m. Covid-19	per m ² per kwartaal / maand	nihil
8	<u>Standplaatsen</u>		
8.01	het in het centrum innemen van standplaatsen waarvoor vergunning is vereist ingevolge artikel 5.2.3 APV:		
8.01a	op alle voor detailhandel toegestane dagen van de week zonder stroom	per dag per m2	€ 1,65
8.01b	op alle voor detailhandel toegestane dagen van de week met stroom	per dag per m2	€ 1,90
8.01c	voor ideële doeleinden	n.v.t.	nihil
8.02	het buiten het centrum innemen van een standplaats waarvoor vergunning is vereist ingevolge artikel 5.2.3 APV:		
8.02a	op alle voor detailhandel toegestane dagen van de week zonder stroom	per dag per m2	€ 1,30
8.02b	op alle voor detailhandel toegestane dagen van de week met stroom	per dag per m2	€ 1,55

Nummer	Omschrijving	Eenheid	Bedrag
8.02c	voor ideële doeleinden	n.v.t.	nihil
9	<u>Diverse voorwerpen</u>		
9.01	Tocht-, windschermen en rijwielrekken	per stuk per jaar	€ 2,50
9.02	Lantaarns	per stuk per jaar	€ 2,50
9.03	Krantenstandaards	per stuk per jaar	€ 10,15
9.04a	Afzetcontainers	per geplaatste container per dag	€ 3,35
9.04b	Afzetcontainers	per vergunninghouder per jaar	€ 84,10
9.05a	Draaiorgels e.d.	per dag	€ 1,65
9.05b	Draaiorgels e.d.	per kwartaal	€ 16,70

Behoort bij raadsbesluit van 11 december 2024.

De griffier van de gemeente Kerkrade



Ontwerpbesluit

Nr.: 24Rb081

De raad van de gemeente Kerkrade;

overwegende,

- dat jaarlijks de noodzakelijke tariefaanpassingen worden gezien in relatie tot de begroting;

gelezen,

- de nota van toelichting, nr. 24TI065, behorende bij dit besluit;

gelet op,

- artikel 227 van de Gemeentewet;

b e s l u i t :

1. In te trekken de Verordening op de heffing en de invordering van reclamebelasting 2024 vastgesteld d.d. 20 december 2023;
2. Vast te stellen de volgende "Verordening op de heffing en de invordering van reclamebelasting 2025" inclusief de daarbij behorende tarieventabel welke als bijlagen bij dit besluit zijn toegevoegd en als zodanig deel uitmaken van dit besluit zijn toegevoegd en als zodanig deel uitmaken van dit besluit;
3. De datum van intrekking van de onder 1. vermelde verordening is gelijk aan de datum van inwerkingtreding van de onder 2. vermelde verordening;
4. De onder 2. vermelde verordening treedt in werking met ingang van 1 januari 2025.

Aldus vastgesteld in openbare raadsvergadering van de gemeente Kerkrade van 11 december 2024.

De voorzitter van de raad,

De griffier,

dr. T.P. Dassen-Housen.

mr. drs. D.G.M.G. Franssen.

Verordening op de heffing en invordering van reclamebelasting 2025

Artikel 1 Definities

Voor de toepassing van deze verordening en de daarbij behorende tarieventabel wordt verstaan onder:

- a. reclameobject: een openbare aankondiging in letters, symbolen of kleuren, of een combinatie daarvan, zichtbaar vanaf de openbare weg;
- b. bouwwerk: elke constructie van enige omvang van hout, steen, metaal of ander materiaal, die hetzij direct of indirect met de grond verbonden is, hetzij directe of indirecte steun vindt in of op de grond;
- c. vestiging: een gebouw, of een deel daarvan, dat door één organisatie of bedrijf wordt gebruikt;
- d. tussenpersoon: een natuurlijke persoon of rechtspersoon die zijn bedrijf maakt van het verlenen van bemiddeling bij het tot stand brengen en sluiten van overeenkomsten in opdracht en op naam van personen tot wie hij niet in vaste betrekking staat;
- e. exploitant: een natuurlijke persoon of rechtspersoon die zijn bedrijf maakt van het ten behoeve van derden tegen vergoeding aanbrengen van reclameobjecten op door hem daartoe beschikbaar gestelde oppervlakten;
- f. voorziening: specifiek hulpmiddel bestemd voor het aanbrengen van één of meer (al dan niet wisselende) openbare aankondigingen;
- g. jaar: een kalenderjaar.

Artikel 2 Gebiedsomschrijving

Deze verordening is van toepassing binnen de (winkel)gebieden Kerkrade Centrum en Kerkrade West van de gemeente Kerkrade zoals aangegeven op de bij deze verordening behorende kaarten, opgenomen in bijlage 2 en bijlage 3.

Artikel 3 Belastbaar feit

Onder de titel 'reclamebelasting' wordt onder de in de bij deze verordening behorende tarieventabel, opgenomen in bijlage 1, gestelde voorwaarden, binnen de gebieden als bedoeld in artikel 2 een belasting geheven ter zake van openbare aankondigingen zichtbaar vanaf de openbare weg.

Artikel 4 Belastingplicht

1. De reclamebelasting wordt geheven van degene van wie, dan wel ten behoeve van wie, al dan niet met vergunning, de openbare aankondiging wordt aangetroffen.
2. In afwijking van het bepaalde in het eerste lid wordt de reclamebelasting, voor een openbare aankondiging die met vermelding van de naam van een tussenpersoon is gedaan in verband met de verhuur of de verkoop van roerende en onroerende zaken, geheven van die tussenpersoon.
3. In afwijking van het bepaalde in het eerste en tweede lid wordt de reclamebelasting voor een openbare aankondiging die door tussenkomst van een exploitant is aangebracht, geheven van die exploitant.

Artikel 5 Maatstaf van heffing en belastingtarief

1. De reclamebelasting wordt geheven per vestiging naar de oppervlakte van een reclameobject, met inachtneming van het overige in deze verordening bepaalde.
2. Voor de toepassing van dit artikel worden de op basis van artikel 6, tweede lid, bepaalde oppervlakten van reclameobjecten, die bij één vestiging, bouwwerk of deel daarvan behoren, bij elkaar opgeteld. Indien meerdere bouwwerken of delen daarvan direct naast elkaar gelegen zijn en tezamen worden gebruikt door één belastingplichtige voor één vestiging, worden de oppervlakten van reclameobjecten die bij deze bouwwerken of delen daarvan behoren voor de toepassing van dit artikel bij elkaar opgeteld.
3. Reclameobjecten behoren in elk geval tot één bouwwerk indien zij daarmee fysiek zijn verbonden of daarmee tezamen worden gebruikt.
4. Het tarief van de reclamebelasting is opgenomen in de bij de verordening behorende tarieventabel, opgenomen in bijlage 1.

Artikel 6 Berekening van de reclamebelasting

1. Voor de berekening van de reclamebelasting wordt met betrekking tot een in de tarieventabel genoemde oppervlaktemaat een gedeelte daarvan als volle eenheid aangemerkt.
2. De oppervlakte van een reclameobject wordt vastgesteld als volgt:
 - a. indien de openbare aankondiging wordt gedaan op een zuil, bord, vlag, (span)doek, poster of soortelijk aankondigingsvoorwerp, waarop door verschillende belastingplichtige een aankondiging wordt gedaan, wordt de oppervlakte van de aankondiging van de belastingplichtige bepaald op de aan hem voor het doen van de aankondiging ter beschikking staande oppervlakte van het aankondigingsvoorwerp;
 - b. indien de openbare aankondiging bestaat uit het aankondigingsvoorwerp zelf, wordt de oppervlakte van de aankondiging bepaald op de oppervlakte van het voorwerp. Indien het voorwerp niet rechthoekig is, wordt de oppervlakte bepaald door de lengte c.q. de hoogte en de breedte van de denkbeeldige rechthoek die het voorwerp omsluit;
 - c. indien sprake is van een voorziening voor het doen van de aankondiging, wordt de oppervlakte van de aankondiging bepaald op de oppervlakte van de voorziening. Indien de voorziening niet rechthoekig is, wordt de oppervlakte bepaald door de lengte c.q. de hoogte en de breedte van de denkbeeldige rechthoek die de voorziening omsluit;
 - d. indien de openbare aankondiging wordt gedaan door middel van een combinatie van verschillende losse voorwerpen of een opschrift met losse letters of symbolen, wordt de oppervlakte van het reclameobject bepaald door de lengte c.q. de hoogte en de breedte van de denkbeeldige rechthoek die de voorwerpen of het opschrift omsluit.
3. Indien het reclameobject slechts voor een deel zichtbaar is vanaf de openbare weg wordt de oppervlakte van het reclameobject bepaald op het van de openbare weg zichtbaar gedeelte van het reclameobject.

Artikel 7 Belastingtijdvak

Het belastingtijdvak is gelijk aan het kalenderjaar.

Artikel 8 Ontstaan van de belastingschuld en heffing naar tijdsgelang

1. De belastingschuld ontstaat bij het begin van het belastingtijdvak.
2. Indien de belastingplicht na het begin van het belastingtijdvak aanvangt, ontstaat de belastingschuld bij de aanvang van de belastingplicht.
3. Indien de belastingplicht in de loop van het belastingtijdvak aanvangt, is de reclamebelasting verschuldigd voor zoveel maanden als er in dat jaar, na het tijdstip van de aanvang van de belastingplicht, nog volle kalendermaanden overblijven.
4. Indien de belastingplicht in de loop van het belastingtijdvak eindigt dan wel vermindert, wordt de aanslag op verzoek van belastingplichtige verminderd met zoveel twaalfde gedeelten van de voor dat jaar verschuldigde reclamebelasting als er in dat jaar na het tijdstip van de beëindiging van de belastingplicht, nog volle kalendermaanden overblijven.

Artikel 9 Wijze van heffing

De reclamebelasting wordt geheven bij wege van aanslag.

Artikel 10 Vrijstellingen

De reclamebelasting wordt niet geheven voor openbare aankondigingen:

- a. die korter dan 13 weken aanwezig zijn, tenzij deze openbare aankondigingen zijn geplaatst in een voorziening waarin, waaraan of waarop wisselende openbare aankondigingen worden geplaatst, die individueel korter dan 13 weken aanwezig zijn, maar waarbij de verschillende openbare aankondigingen gezamenlijk 13 weken of meer aanwezig zijn;
- b. waarvoor op grond van een privaatrechtelijke overeenkomst betaling aan de gemeente moet geschieden onderscheidenlijk een vergoeding aan de gemeente verschuldigd is;
- c. die als algemene bewegwijzering waarmee een algemeen belang wordt gediend kunnen worden aangemerkt;
- d. die door de gemeente of in opdracht van de gemeente is geplaatst of aangebracht, indien en voor zover de openbare aankondiging geschiedt ter uitvoering van de publieke taak;
- e. die door (semi) overheden of cultureel-maatschappelijke instellingen zijn aangebracht en die een cultureel, maatschappelijk, charitatief of ideëel belang dienen;
- f. op parasols welke zijn geplaatst op een terras bij een horecaonderneming;
- g. aangebracht door of namens winkeliersverenigingen of wijkorganen, waarbij het reclameobject uitsluitend bestaat uit een vlag met naam van de winkeliersvereniging of het wijkorgaan;
- h. op zuilen, borden, muren of andere constructies, aangewezen door het bevoegde bestuursorgaan;
- i. voorzien van opschriften aangebracht op bouwterreinen, voor zover deze opschriften rechtstreeks betrekking hebben op de op dat terrein in uitvoering zijnde bouwwerkzaamheden;
- j. die door politieke partijen zijn aangebracht en die een ideëel belang dienen;
- k. die onderdeel uitmaken van voor de verkoop of verhuur bestemde artikelen en producten in een etalage of in de winkel;
- l. bestemd voor de verkoop of verhuur van onroerende zaken, indien deze aanwezig zijn in de onmiddellijke nabijheid van de te verkopen zaak;
- m. die zijn aangebracht ten behoeve van de uitvoering van medische en paramedische beroepen.

Artikel 11 Termijnen van betaling

1. In afwijking van artikel 9, eerste lid, van de Invorderingswet 1990 moet een aanslag worden betaald in twee gelijke termijnen, waarvan de eerste vervalt op de laatste dag van de maand volgend op de maand die in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld en de tweede termijn een maand later.
2. In afwijking van het eerste lid geldt, ingeval het totaalbedrag van de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen, of als het aanslagbiljet maar één aanslag bevat en het bedrag daarvan niet hoger is dan € 20.000,- en zolang de verschuldigde bedragen door middel van automatische incasso kunnen worden afgeschreven, dat de aanslagen moeten worden betaald in zoveel gelijke termijnen als er na de maand van dagtekening van het aanslagbiljet nog niet geëindigde maanden in het kalenderjaar overblijven, met dien verstande dat het aantal termijnen ten minste vier en ten hoogste tien bedraagt.
3. Betaling van de termijnen zoals bedoeld in de leden 1 en 2 is mogelijk via automatische incasso, mits wordt voldaan aan de voorwaarden van de Uitvoeringsregeling automatische incasso van de Belasting samenwerking Gemeenten en Waterschappen (BsGW).
4. De Algemene termijnenwet is niet van toepassing op de in de voorgaande leden gestelde termijnen.

Artikel 12 Aanslaggrens

1. Belastingbedragen van minder dan € 5,00 worden niet geheven.
2. Voor de toepassing van het vorige lid wordt het totaal van de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen aangemerkt als één belastingbedrag.

Artikel 13 Kwijtschelding

De regelgeving inzake de kwijtschelding is vastgelegd in de Regeling kwijtschelding gemeentelijke belastingen 2025.

Artikel 14 Inwerkingtreding en citeertitel

1. De "Verordening Reclamebelasting 2024", vastgesteld 20 december 2023, wordt ingetrokken, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op belastbare feiten die zich voor de in het derde lid vermelde datum van ingang van de heffing hebben voorgedaan.
2. Deze verordening en de daarbij behorende tarieventabel treden in werking met ingang van de eerste dag na die van de bekendmaking.
3. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2025.
4. Deze verordening kan worden aangehaald als "Verordening reclamebelasting 2025".

Bijlage 1

Tarieventabel behorende bij de Verordening reclamebelasting 2025

Behoort bij raadsbesluit van 11 december 2024.

De griffier van de gemeente Kerkrade

Tarieventabel reclamebelasting 2025

1. Het tarief bedraagt voor het hebben van een reclameobject gelegen in:

het aangewezen gebied in artikel 2 van de verordening, de straten, zoals aangegeven op de bij deze verordening behorende kaart betreffende Kerkrade Centrum, bijlage 2,

per jaar, per vestiging

- | | | |
|----|--|----------|
| a. | indien de oppervlakte van het reclameobject niet meer is dan 1m ² | € 137,00 |
| b. | indien de oppervlakte van het reclameobject meer is dan 1m ² , maar niet meer is dan 25m ² | € 219,00 |
| c. | indien de oppervlakte van het reclameobject meer is dan 25m ² | € 355,00 |

2. Het tarief bedraagt voor het hebben van een reclameobject gelegen in:

het aangewezen gebied in artikel 2 van de verordening, de straten, zoals aangegeven op de bij deze verordening behorende kaart betreffende Kerkrade West, bijlage 3,

per jaar, per vestiging

- | | | |
|----|--|----------|
| a. | indien de oppervlakte van het reclameobject niet meer is dan 1m ² | € 55,00 |
| b. | indien de oppervlakte van het reclameobject meer is dan 1m ² , maar niet meer is dan 25m ² | € 110,00 |
| c. | indien de oppervlakte van het reclameobject meer is dan 25m ² | € 219,00 |

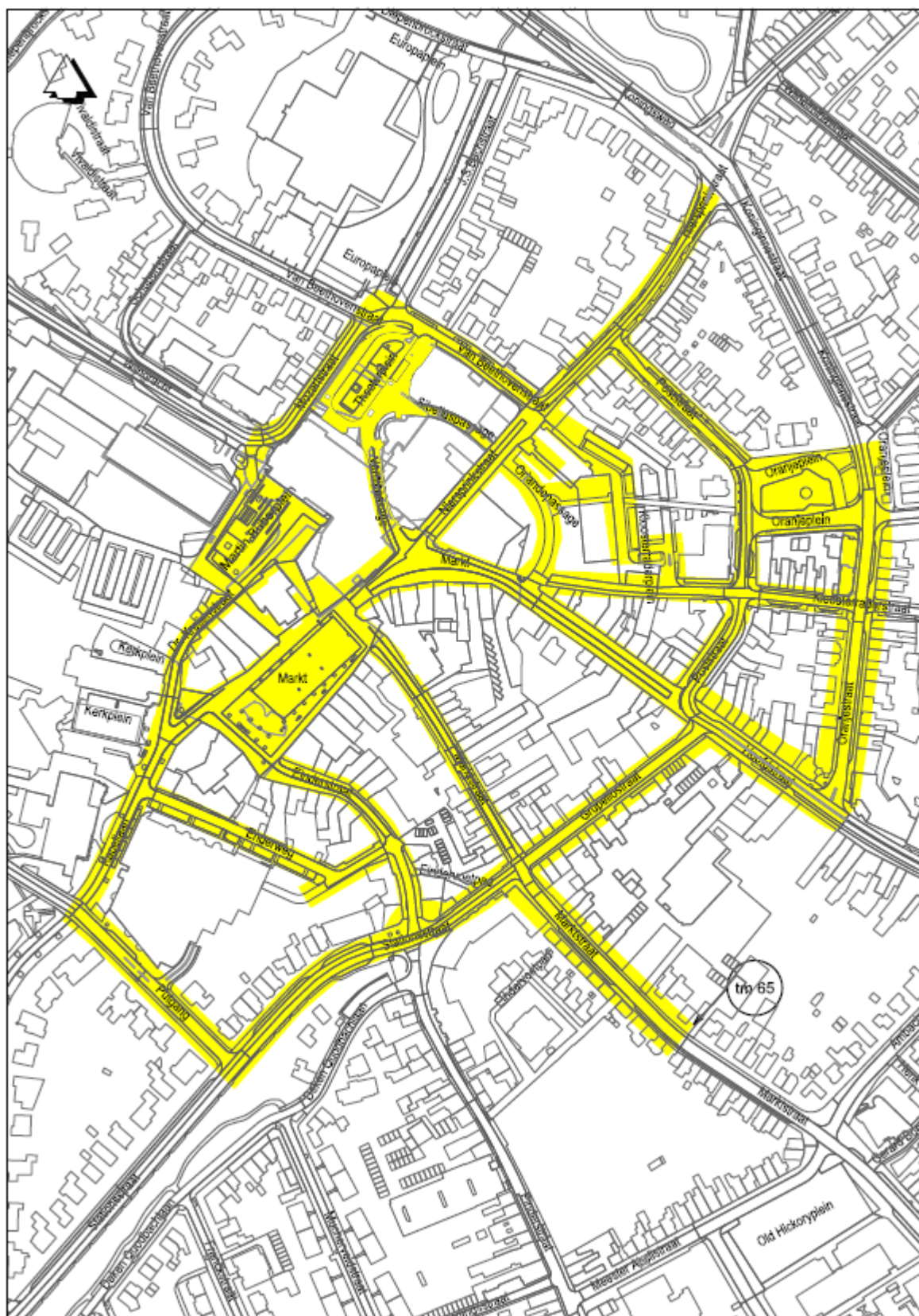
Als aangewezen gebied, Kerkrade Centrum

- bedoeld in artikel 2 van de Verordening Reclamebelasting 2025 en onderdeel 1 van de tarieventabel
- geldt het op deze kaart geel gemarkeerde gedeelte.

Behoort bij raadsbesluit van 11 december 2024.

De griffier van de gemeente Kerkrade

.....



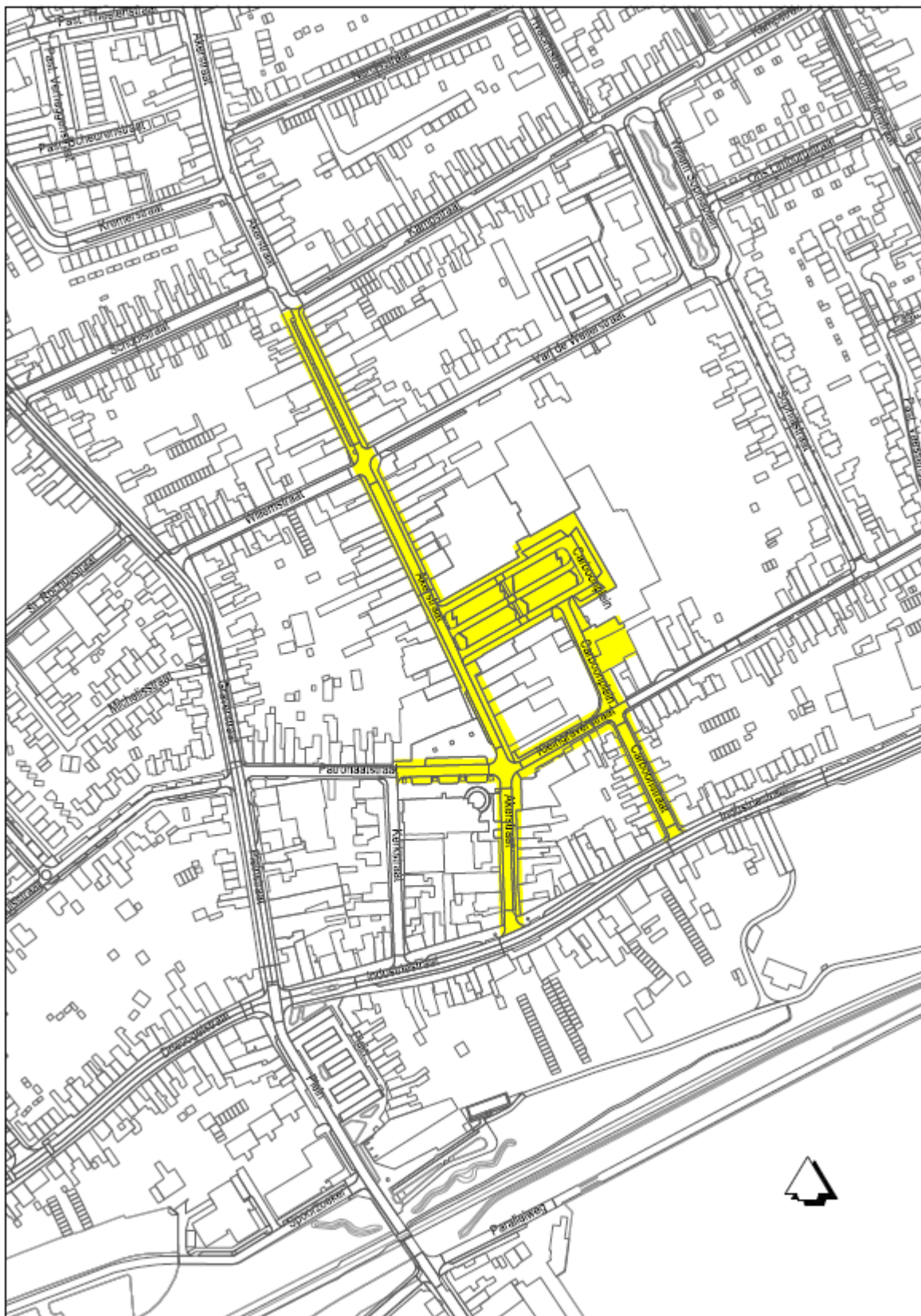
Als aangewezen gebied, Kerkrade West

- bedoeld in artikel 2 van de Verordening Reclamebelasting 2025 en onderdeel 2 van de tarieventabel
- geldt het op deze kaart geel gemarkeerde gedeelte.

Behoort bij raadsbesluit van 11 december 2024.

De griffier van de gemeente Kerkrade

.....



Ontwerpbesluit

Nr.: 24Rb082

De raad van de gemeente Kerkrade;

overwegende,

- dat jaarlijks de nadere regels omtrent kwijtschelding bij gemeentelijke belastingen integraal worden vastgelegd;

gelezen,

- de nota van toelichting, nr. 24TI065, behorende bij dit besluit;

gelet op,

- artikel 255 van de Gemeentewet;
- artikel 26 van de Invorderingswet 1990 en de Uitvoeringsregeling Invorderingswet 1990;

b e s l u i t :

1. In te trekken de Regeling kwijtschelding gemeentelijke belastingen 2024 vastgesteld d.d. 20 december 2023;
2. Vast te stellen de volgende "Regeling kwijtschelding gemeentelijke belastingen 2025" welke als bijlage bij dit besluit is toegevoegd en als zodanig deel uitmaakt van dit besluit;
3. De datum van intrekking van de onder 1. vermelde verordening is gelijk aan de datum van inwerkingtreding van de onder 2. vermelde verordening;
4. De onder 2. vermelde regeling treedt in werking met ingang van 1 januari 2025.

Aldus vastgesteld in openbare raadsvergadering van de gemeente Kerkrade van 11 december 2024.

De voorzitter van de raad,

De griffier,

dr. T.P. Dassen-Housen.

mr. drs. D.G.M.G. Franssen.

Regeling kwijtschelding gemeentelijke belastingen 2025

Artikel 1 Uitgesloten van kwijtschelding

De gemeente verleent geen kwijtschelding voor de navolgende belastingaanslagen:

1. Hondenbelasting
2. Parkeerbelasting
3. Toeristenbelasting
4. Leges
5. Marktgeld en marktpromotiegelden
6. Lijkbezorgingsrechten
7. Precariobelasting
8. Reclamebelasting

Artikel 2 Beperkte kwijtschelding

De gemeente verleent uitsluitend kwijtschelding voor:

1. De onroerendezaakbelastingen
 - a. voor de belastingbedragen gebaseerd op de belastingtarieven als bedoeld in artikel 5, onder 2. a. (de eigenarenbelasting woning) van de vigerende "Verordening op de heffing en invordering van onroerendezaakbelastingen"
2. De afvalstoffenheffing
 - a. voor de belastingbedragen gebaseerd op de belastingtarieven als bedoeld in hoofdstuk 1.1, onderdelen 1.1.1 tot en met 1.1.2 (vastrecht) van de tarieventabel behorende bij de vigerende "Verordening op de heffing en de invordering van afvalstoffenheffing".
3. De rioolheffing
 - a. voor de belastingbedragen gebaseerd op de belastingtarieven als bedoeld in artikel 6, eerste lid a., b. en c., (woningen) van de vigerende "Verordening op de heffing en de invordering van rioolheffing"

Artikel 3 Berekeningswijze kosten van bestaan

1. Bij de kwijtschelding van de belastingen zoals bedoeld in artikel 2 wordt in afwijking van artikel 16, eerste en tweede lid, van de Uitvoeringsregeling Invorderingswet 1990 het percentage voor de berekening van de kosten van bestaan gesteld op 100 percent.
2. Onverminderd het bepaalde in het eerste lid wordt overeenkomstig artikel 3 van de Regeling kwijtschelding belastingen medeoverheden voor de vaststelling van de kosten van bestaan van pensioengerechtigden in plaats van de bijstandsnorm het netto-ouderdomspensioen gehanteerd.

Artikel 4. Netto kosten kinderopvang

Als uitgaven als bedoeld in artikel 15, eerste lid, van de Uitvoeringsregeling Invorderingswet 1990 worden mede in aanmerking genomen de in artikel 28, derde lid, van genoemde regeling bedoelde netto kosten van kinderopvang.

Artikel 5 Extra toegestane financiële middelen

In afwijking van artikel 12, tweede lid, onderdeel d, van de Uitvoeringsregeling Invorderingswet 1990 wordt het totale bedrag aan financiële middelen, bedoeld in dat onderdeel, verhoogd met:

- a. Het maximumbedrag genoemd in artikel 4, onder a van de Regeling kwijtschelding belastingen medeoverheden voor de belastingschuldige en zijn echtgenoot,

- b. 75% van het bedrag genoemd onder a voor een alleenstaande, en
- c. 90% van het bedrag genoemd onder a voor een alleenstaande ouder.

Artikel 6 Kwijtschelding aan ondernemers

Met inachtneming van het overigens in dit besluit bepaalde, wordt een verzoek om kwijtschelding van gemeentelijke belastingen en heffingen die geen verband houden met de uitoefening van het bedrijf of beroep, van een natuurlijk persoon die een bedrijf of zelfstandig beroep uitoefent, behandeld volgens de bepalingen van hoofdstuk II, afdelingen 1, 2 en 5 van de Uitvoeringsregeling Invorderingswet 1990.

Artikel 7 Inwerkingtreding, overgangsrecht en citeertitel

1. De "Regeling kwijtschelding gemeentelijke belastingen 2024", vastgesteld 20 december 2023, wordt ingetrokken met ingang van de in het derde lid genoemde datum van ingang van de onderhavige verordening, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de kwijtscheldingsverzoeken die voor die datum zijn ingediend.
2. Deze verordening treedt in werking met ingang van de eerste dag na die van de bekendmaking.
3. De datum van ingang is 1 januari 2025.
4. Deze regeling kan worden aangehaald als "Regeling kwijtschelding gemeentelijke belastingen 2025".

T A R I E V E N T A B E L 2 0 2 5			
		tarief	tarief
Omschrijving		2025	2024
O Z B			
gebruikersbelasting			
het percentage van de heffingsmaatstaf - onroerende zaken met - niet - hoofdzaak - woning		0,3803%	0,3878%
eigenarenbelasting			
het percentage van de heffingsmaatstaf - onroerende zaken met hoofdzaak- woning		0,1741%	0,1725%
het percentage van de heffingsmaatstaf - onroerende zaken met - niet - hoofdzaak- woning		0,5104%	0,5135%
Afvalstoffenheffing			
1.1 De belasting bedraagt per perceel per belastingjaar			
1.1.1	indien dat perceel op 1 januari van het belastingjaar, of indien de belastingplicht aanvangt in de loop van het belastingjaar bij de aanvang van de belastingplicht, wordt gebruikt door een huishouden	224,00	212,00
1.1.2	indien dat perceel op 1 januari van het belastingjaar, of indien de belastingplicht aanvangt in de loop van het belastingjaar bij de aanvang van de belastingplicht, wordt gebruikt door meer dan één persoon, tezamen niet een huishouden vormend, per persoon	224,00	212,00
	met een maximum van	672,00	636,00
1.1.3	Onverminderd het bepaalde in de voorgaande onderdelen bedraagt de belasting per aanbieding van:		
	een container bestemd voor restafval met een inhoud van 240 liter.	12,00	12,00
	een container bestemd voor restafval met een inhoud van 140 liter.	8,90	8,90
	een container bestemd voor GFT-afval met een inhoud van 20 liter (citybin)	Gratis	Gratis
	een container bestemd voor GFT-afval met een inhoud van 240 liter.	Gratis	Gratis
	een container bestemd voor GFT-afval met een inhoud van 140 liter.	Gratis	Gratis
1.1.4	Onverminderd het bepaalde in de voorgaande onderdelen bedraagt de belasting voor percelen die voor de afvalverwijdering zijn aangewezen op het ondergrondse inzamelsysteem per aanbieding op:		
	de ondergrondse afvalcontainer met een inwerptrommel van 60 liter.	2,35	2,35
	de ondergrondse afvalcontainer met een inwerptrommel van 30 liter.	1,30	1,30
	aanbieden gft-afval	Gratis	Gratis
1.1.5	Onverminderd het bepaalde in de voorgaande onderdelen bedraagt de belasting voor percelen die voor de afvalverwijdering zijn aangewezen op het inzamelsysteem per aanbieding per gekenmerkte afvalzak	2,35	2,35
	(te verkrijgen per rol á 20 stuks)	47,00	47,00
1.1.6	Met betrekking tot de aanbieding van afval ongeacht het inzamelmiddel (mini-container, ondergrondse container of gekenmerkte afvalzak) geldt ten aanzien van percelen:		
1.1.6.1	die worden gebruikt door een huishouden dat bestaat uit 5 of meer personen, dat de in 1.1.3; 1.1.4 en 1.1.5 genoemde tarieven die gelden voor de aanbieding van afval per mini-container, ondergrondse container of gekenmerkte afvalzak van overeenkomstige toepassing zijn, met dien verstande dat de heffing per jaar maximaal bedraagt	144,00	144,00
1.1.6.2	die worden gebruikt door een huishouden waarvan een of meerdere leden beschikt over een medische indicatie m.b.t. incontinentie- dan wel stoma-afval, dat de in 1.1.3; 1.1.4 en 1.1.5 genoemde tarieven die gelden voor de aanbieding van afval per mini-container, ondergrondse container of gekenmerkte afvalzak van overeenkomstige toepassing zijn, met dien verstande dat de heffing per jaar maximaal bedraagt	84,00	84,00
1.1.7	Onverminderd het bepaalde in de onderdelen 1.1 tot en met 1.1.6.2 bedraagt het tarief voor:		
1.1.7.1	Het in gebruik hebben van meer dan 2 containers voor GFT-afval per extra container per jaar of gedeelte daarvan.	10,00	10,00
1.1.7.2	Het in gebruik hebben van een extra container voor restafval per container per jaar of een gedeelte daarvan.	10,00	10,00
1.1.7.3	Het op eigen verzoek leveren van een container door Rd4	25,00	25,00
1.1.7.4	Het op eigen verzoek ruilen per container door Rd4	25,00	25,00
	Het bepaalde in 1.1.7 t/m 1.1.7.2 is niet van toepassing indien er op het perceel sprake is van een huishouden met 5 of meer personen dan wel sprake is van een huishouden waarvan een of meerdere leden beschikt over een medische indicatie m.b.t. incontinentie- dan wel stoma-afval.		
1.1.7.5	Het op eigen verzoek leveren/wisselen van een container door Rd4 binnen 6 maanden na verhuizing	Gratis (eenmalig)	Gratis (eenmalig)
2.1	Onverminderd het bepaalde in hoofdstuk 1 bedraagt de belasting voor het achterlaten van de volgende (grove) huishoudelijke afvalstoffen op een daartoe van gemeentewege ter beschikking gestelde plaats:		
2.1.1	Papier en karton	Gratis	Gratis
2.1.2	Glas, verpakkingsglas wit en bont	Gratis	Gratis
2.1.3	Klein Chemisch Afval (accu's, batterijen, etc)	Gratis	Gratis
2.1.4	Afgewerkte (motor) olie maximaal volume 20 liter	Gratis	Gratis
2.1.5	Metaal	Gratis	Gratis
2.1.6	Textiel	Gratis	Gratis
2.1.7	Kringloopgoederen/Best-tassen	Gratis	Gratis
2.1.8	Elektrische apparaten (ook defecte)	Gratis	Gratis
2.1.9	Asbest en asbestgekleend materiaal dat voldoet aan de inpakspecificaties Rd4 (zie website Rd4)	Gratis	Gratis
2.1.10	Auto- of motorband zonder velg (max 20 inch, 4 stuks)	Gratis	Gratis
2.1.11	Tuinafval	Gratis	Gratis
2.1.12	Snoeiafval/kerstbomen	Gratis	Gratis
2.1.13	Gips (geen cel-of gasbeton)	Gratis	Gratis
2.1.14	PMD Verpakkingsafval (plastic, metaal, drankenkartons)	Gratis	Gratis
2.1.15	Harde kunststoffen	Gratis	Gratis
2.1.16	Gasflessen en gastanks (explosie veilig aangeleverd)	Gratis	Gratis
2.1.17	Frituurvet en -olie	Gratis	Gratis
2.1.18	Piepschuim (polystyreen, alleen witte verpakkingspiepschuim. Alle gekleurde en vervuilde piepschuim en Flopak verpakkingschuimjes zijn restafval)	Gratis	Gratis
2.1.19	Vlagglas (schoon, geen gewapend glas, geen autoruiten)	Gratis	Gratis

T A R I E V E N T A B E L 2 0 2 5			
		tarief	tarief
Omschrijving		2025	2024
2.2	Onverminderd het bepaalde in hoofdstuk 1 bedraagt de belasting voor het achterlaten van de volgende (grove) huishoudelijke afvalstoffen op een daartoe van gemeentewege ter beschikking gestelde plaats:		
2.2.1	Grof huisvuil/ grote huisraad, per m3	30,00	30,00
2.2.2	Restafval en ongesorteerd afval (per zak van 50 liter)	1,70	1,70
2.2.3	Houtafval, kwaliteit A en B, per m3 (eerste 2 keer gratis) (A-hout : schoon en onbehandeld hout. B-hout: geverfd en gelakt hout zoals plaatmaterialen)	Gratis	Gratis
2.2.4	Houtafval, C-hout (geïmpregneerd hout), per m3	15,00	15,00
2.2.5	Auto-motorband met velg, per stuk (maximaal 4 stuks)	1,60	1,60
2.2.6	Autoband > 20 inch per stuk (maximaal 4 stuks)	3,50	3,50
2.2.7	Vrachtwagenband, per stuk (maximaal 2 stuks)	15,00	15,00
2.2.8	Tractorband, per stuk (maximaal 2 stuks)	22,00	22,00
2.2.9	Schone grond, per m3	Gratis	17,00
2.2.10	Vervuilde grond, per m3	90,00	90,00
2.2.11	Schoon puin, max max 10% vervuiling bevatten, per m3	Gratis	8,00
2.2.12	Vervuild puin, per m3	90,00	90,00
2.2.13	Dakleer/bitumen houdend afval (max 0,25 m3)	30,00	30,00
2.2.14	Matrassen, droog aanleveren	Gratis	Gratis
2.2.15	Inwoners mogen in totaal 2x per jaar gratis afval op het Milieupark aanbieden dat valt onder de genoemde categorieën 2.2.1. "Grof huisvuil/ grote huisraad", onder 2.2.4 "C-hout" en onder 2.14 "Matrassen". Daarbij mogen de inwoners zelf kiezen wat en wanneer zij 2x gratis willen aanbieden. Als inwoners al gebruik hebben gemaakt van deze in totaal 2x gratis aanbieden, moeten daarna de geldende tarieven worden betaald.		
2.3	Onverminderd het bepaalde in hoofdstuk 1 bedraagt de belasting voor het door Rd4 ophalen van grove huishoudelijke afvalstoffen aan huis:		
2.3.1	per m3	44,00	44,00
Rioolrechten			
	- per huishouden van een persoon	224,00	219,00
	- per huishouden van meer dan een persoon	240,00	235,00
	- meer dan een persoon, tezamen niet een huishouden, per persoon	224,00	219,00
	- meer dan een persoon, tezamen niet een huishouden met een maximum	672,00	657,00
heffing bij een waterverbruik per jaar van:			
	0 t/m 400 m³	240,00	235,00
	401 t/m 800 m³	375,00	366,00
	801 t/m 2.000 m³	540,00	528,00
	2.001 t/m 5.000 m³	865,00	845,00
	5.001 t/m 10.000 m³	1.435,00	1.405,00
	10.001 t/m 20.000 m³	2.320,00	2.272,00
	20.001 t/m 30.000 m³	2.880,00	2.821,00
	per 10.000 m³ of een gedeelte daarvan boven de afgevoerde hoeveelheid van 30.000 m³	565,00	550,00
Hondenbelasting			
	- 1e hond	Gratis	Gratis
	- 2e hond	113,00	110,65
	- 3e hond	149,00	146,20
	- 4e hond en meer	222,00	218,25
	- kennel	998,00	982,55
Parkeergelden			
	Locatie A parkeermeters - uurtarief, het eerste uur Gratis	1,60	1,50
	Locatie A parkeermeters - dagtarief	8,80	8,00
	Locatie B parkeermeters - uurtarief, het eerste uur Gratis	1,10	1,00
	Locatie B parkeermeters - dagtarief	5,80	5,00
	Locatie C (Kerkraidersteenweg) parkeermeters - uurtarief, het eerste uur Gratis	1,10	1,00
	Locatie C (Kerkraidersteenweg) parkeermeters - dagtarief	5,80	5,00
	Locatie D (alleen op zaterdag) parkeermeters - uurtarief	0,90	0,80
	Vergunninghouders: parkeermeters Locatie A en Belanghebbendenparkeerplaatsen op locaties Rolduckerstraat (tussen huisnummer 34 en O.L. Vrouwestraat) en Anselderlaan, de parkeervakken gesitueerd voor de huisnummers 92, 94 en 96 - tarief per maand	15,00	14,75
	Vergunninghouders: parkeermeters Locatie A en Belanghebbendenparkeerplaatsen op locaties Rolduckerstraat (tussen huisnummer 34 en O.L. Vrouwestraat) en Anselderlaan, de parkeervakken gesitueerd voor de huisnummers 92, 94 en 96 - tarief per jaar	180,00	176,65
	Vergunninghouders: parkeermeters locaties B en C - tarief per maand	9,90	9,75
	Vergunninghouders: parkeermeters locaties B en C - tarief per jaar	118,80	116,95
	Vergunninghouders: parkeermeters locatie D en Belanghebbendenparkeerplaatsen parkeerterrein hoek Smal Weide - Torenstraat en de parkeervakken, een deel van de parkeerstrook (tegenover parkeervakken) in de Pastoor Stevensstraat - tarief per jaar	30,55	30,10
	Dagvergunning voor zakelijke belanghebbenden - dagtarief	3,70	3,65
	Parkeerjaarkaart voor in Kerkrade woonachtige houders van een invalidenparkeerkaart als bestuurder - tarief per jaar	33,20	32,70
	Mantelzorgvignet - tarief per jaar	33,20	32,70
	Kosten naheffingsaanslag	78,80	76,70

T A R I E V E N T A B E L 2 0 2 5				
			tarief	tarief
Omschrijving			2025	2024
<u>Toeristenbelasting</u>				
Per overnachting:				
a. per persoon in een accommodatie of vakantie-onderkomen			1,98	1,95
b. per camper op een camperplaats			5,20	5,10
<u>Leges</u>				
Titel 1 <u>Algemene dienstverlening</u>				
Hst 1 <u>Burgerlijke stand</u>				
<u>Huwelijksvoltrekking</u>				
1.1 Het tarief bedraagt voor				
1.1.1 het voltrekken van een huwelijk, de registratie van een partnerschap of de omzetting van een geregistreerd partnerschap in een huwelijk, in het Raadhuis:				
1.1.1.1 van maandag tot en met donderdag tussen 9.00 uur en 14.30 uur (uitgezonderd de tijdstippen waarop huwelijken of registraties van een partnerschap legesvrij worden voltrokken). Om in aanmerking te kunnen komen voor legesvrije huwelijksvoltrekking dient tenminste één van de echtgenoten in de gemeente Kerkrade woonachtig te zijn			218,00	214,00
1.1.1.2 op vrijdag tussen 9.00 uur en 14.30 uur;			282,00	277,00
1.1.1.3 op zaterdag tussen 11.00 uur en 15.30 uur			637,00	627,00
1.1.2 het voltrekken van een huwelijk, de registratie van een partnerschap of de omzetting van een geregistreerd partnerschap in een huwelijk, in de door het college daartoe aangewezen trouwlocaties:				
1.1.2.1 van maandag tot en met donderdag tussen 9.00 uur en 14.30 uur			422,00	415,00
1.1.2.2 op vrijdag tussen 9.00 uur en 14.30 uur			488,00	480,00
1.1.2.3 op zaterdag tussen 11.00 uur en 15.30 uur			637,00	627,00
1.1.3 het voltrekken van een huwelijk of registratie van een partnerschap buiten het huis der gemeente ingevolge artikel 64, Boek 1, van het Burgerlijk Wetboek			207,00	204,00
1.1.4 Voor de omzetting van een geregistreerd partnerschap in een huwelijk, als lokethandeling en zonder enig decorum, uitgezonderd de tijdstippen waarop huwelijken of registraties van een partnerschap legesvrij worden			50,00	48,70
1.1.5 Voor het voltrekken van een huwelijk of het registreren van een partnerschap, als lokethandeling en zonder enig decorum, uitgezonderd de tijdstippen waarop huwelijken of registratie van partnerschappen legesvrij			92,00	90,00
1.1.6 Het tarief voor de inzet van de getuige van gemeentewege bij de voltrekking van een huwelijk of een geregistreerd partnerschap bedraagt per getuige			45,00	36,55
1.1.7 Voor de herbevestiging van de trouwbelofte gelden dezelfde tarieven als voor het sluiten van een huwelijk of de registratie van een partnerschap				
1.1.7.1 Bij annulering van een huwelijk, registratie van een partnerschap of omzetting van een partnerschap in een huwelijk, binnen 10 werkdagen voor de dag van de huwelijksvoltrekking, registratie van een partnerschap of omzetting van een partnerschap in een huwelijk, worden administratiekosten in rekening gebracht ter hoogte			100,00	63,95
<u>Trouwboekjes</u>				
1.1.8 Het tarief bedraagt voor het verstrekken van:				
1.1.8.1 een trouwboekje of partnerschapboekje of een duplicaat daarvan in standaard uitvoering			38,00	37,55
1.1.8.2 een trouwboekje of partnerschapboekje of een duplicaat daarvan in luxe uitvoering			55,00	53,80
<u>Inlichtingen e.d.</u>				
1.1.9 Het tarief bedraagt terzake van het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van:				
1.1.9.1 inlichtingen uit de registers van de burgerlijke stand, per inlichting, per persoon			12,50	12,00
1.1.10 Terzake van het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van een stuk als bedoeld in artikel 2 van de Wet rechten burgerlijke stand geldt het tarief zoals dat is opgenomen in het Legesbesluit akten burgerlijke stand.				
Hst 2 <u>Reisdocumenten</u>				
1.2 Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag:				
1.2.1 tot het verstrekken van een nationaal paspoort;				
1.2.1.1 voor een persoon die op het moment van de aanvraag 18 jaar of ouder is;			max. tarief minus rijksleges (1.2.6)	36,87 + rijksleges (1.2.6)
1.2.1.2 voor een persoon die op het moment van de aanvraag de leeftijd van 18 jaar nog niet heeft bereikt;			max. tarief minus rijksleges (1.2.6)	36,86 + rijksleges (1.2.6)
1.2.2 tot het verstrekken van een nationaal paspoort dat een groter aantal bladzijden bevat dan een nationaal paspoort als bedoeld onder 1.2.1 (zakenpaspoort);				
1.2.2.1 voor een persoon die op het moment van de aanvraag 18 jaar of ouder is;			max. tarief minus rijksleges (1.2.6)	36,87 + rijksleges (1.2.6)
1.2.2.2 voor een persoon die op het moment van de aanvraag de leeftijd van 18 jaar nog niet heeft bereikt;			max. tarief minus rijksleges (1.2.6)	36,86 + rijksleges (1.2.6)
1.2.3 tot het verstrekken van een reisdocument ten behoeve van een persoon, die op grond van de Wet betreffende de positie Molukkers van 9 september 1976 (Stb. 468) als Nederlander wordt behandeld (faciliteitenpaspoort);				
1.2.3.1 voor een persoon die op het moment van de aanvraag 18 jaar of ouder is;			max. tarief minus rijksleges (1.2.6)	36,87 + rijksleges (1.2.6)
1.2.3.2 voor een persoon die op het moment van de aanvraag de leeftijd van 18 jaar nog niet heeft bereikt;			max. tarief minus rijksleges (1.2.6)	36,86 + rijksleges (1.2.6)

T A R I E V E N T A B E L 2 0 2 5				
			tarief	tarief
Omschrijving			2025	2024
1.2.4	tot het verstrekken van een reisdocument voor vluchtelingen of een reisdocument voor vreemdelingen;		max. tarief minus rijksleges (1.2.6)	36,86 + rijksleges (1.2.6)
1.2.5	het verstrekken van een Nederlandse Identiteitskaart (NIK) als bedoeld in artikel 2, tweede lid, van de			
1.2.5.1	voor een persoon die op het moment van de aanvraag 18 jaar of ouder is;		max. tarief minus rijksleges (1.2.6)	32,46 + rijksleges (1.2.6)
1.2.5.2	voor een persoon die op het moment van de aanvraag de leeftijd van 18 jaar nog niet heeft bereikt		max. tarief minus rijksleges (1.2.6)	32,48 + rijksleges (1.2.6)
1.2.6.	De tarieven als genoemd in de onderdelen 1.2.1 tot en met 1.2.5 zijn de gemeentelijke basistarieven. Deze worden regulier vermeerderd met de rijksleges met inachtneming van de door het rijk bepaalde invoeringsdatum en het wettelijk maximum tarief (na vaststelling door het rijk volgt publicatie op de website en aanpassing		Rijksleges	Rijksleges
1.2.6.1	De tarieven als genoemd in de onderdelen 1.2.1 tot en met 1.2.6 worden bij een spoedlevering vermeerderd met de rijksleges met inachtneming van de door het rijk bepaalde invoeringsdatum en het wettelijk maximum tarief (na vaststelling door het rijk volgt publicatie op de website en aanpassing in het kassasysteem).		Rijksleges	57,09
Hst 3 Rijbewijzen				
1.3	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot:			
1.3.1	het afgeven, vernieuwen of omwisselen van een rijbewijs gemeentelijk tarief		max. tarief minus rijksleges (1.3.2/1.3.2.1/1.3.3)	36,76 + rijksleges (1.3.2/1.3.2.1/1.3.3)
1.3.2	Het tarief als genoemd in onderdeel 1.3.1 is het gemeentelijk basistarief. Deze wordt regulier vermeerderd met de rijksleges met inachtneming van de door het rijk bepaalde invoeringsdatum en het wettelijk maximum tarief (na vaststelling door het rijk volgt publicatie op de website en aanpassing in het kassasysteem).		Rijksleges	Rijksleges
1.3.2.1	De rijksleges als genoemd in onderdeel 1.3.2 worden vermeerderd met €3,50 terstond na het moment dat de relevante onderdelen van de wet Digitale Overheid (wDO) zijn ingevoerd, voorzien in 2022 (na vaststelling door het rijk volgt publicatie op de website en aanpassing in het kassasysteem).		Rijksleges	Rijksleges
1.3.3	De tarieven als genoemd in de onderdelen 1.3.1, 1.3.2 en 1.3.2.1 worden bij een spoedlevering vermeerderd met de rijksleges met inachtneming van de door het rijk bepaalde invoeringsdatum en het wettelijk maximum tarief (na vaststelling door het rijk volgt publicatie op de website en aanpassing in het kassasysteem).		Rijksleges	Rijksleges
1.3.4	Administratiekosten bij vermissing van het rijbewijs, m.u.v. vermissing wegens inbraak in de woning en bij		30,00	29,45
Hst 4 Verklaringen en dergelijke				
1.4	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van:			
1.4.1	een uittreksel uit de gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens		digitaal 12,50 / balie 15,50	digitaal 12,00 / balie 15,00
1.4.2	een bewijs van Nederlanderschap		digitaal 12,50 / balie 15,50	digitaal 12,00 / balie 15,00
1.4.3	een verklaring omtrent het gedrag		7,50 + rijksleges (1.4.8)	7,50 + rijksleges (1.4.8)
1.4.4	bewijs van in leven zijn		digitaal 12,50 / balie 15,50	digitaal 12,00 / balie 15,00
1.4.5	een bewijs van inwoning		digitaal 12,50 / balie 15,50	digitaal 12,00 / balie 15,00
1.4.6	een persoonslijst		12,50	12,00
1.4.7	Het tarief bedraagt voor het legaliseren van handtekeningen en/of stukken, per geval		12,50	12,00
1.4.8	Het tarief als genoemd in de onderdeel 1.4.3. is het gemeentelijk basistarief. Deze wordt regulier vermeerderd met de rijksleges met inachtneming van de door het rijk bepaalde invoeringsdatum en het wettelijk maximum tarief (na vaststelling door het rijk volgt publicatie op de website en aanpassing in het		Rijksleges	Rijksleges
Hst. 5 Verstrekkingen uit de basisadministratie personen				
1.5	Voor de toepassing van dit hoofdstuk, met uitzondering van de onderdeel 1.5.2 wordt onder één verstrekking verstaan één of meer gegevens omtrent één persoon, waarvoor de basisadministratie personen moet worden			
1.5.1	Het tarief bedraagt terzake van het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van gegevens van personen die opgenomen zijn in de basisadministratie personen		12,50	12,00
1.5.2	Het tarief bedraagt terzake van het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van gegevens van personen die niet opgenomen zijn in de basisadministratie personen		12,50	12,00
1.5.3	Het tarief bedraagt voor het op verzoek doen van nasporing, ter verkrijging van bijzondere inlichtingen, waarvoor de basisadministratie personen dient te worden geraadpleegd voor ieder daarvoor te besteden kwartier		19,60	19,30
1.5.4	Het tarief ter zake van het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van gegevens als bedoeld in artikel 17, tweede lid van het Besluit basisregistratie personen, bedraagt		3,10	3,05
1.5.5	Het tarief voor het maken van selecties bedraagt voor ieder daarvoor te besteden kwartier		23,70	23,35
Hst 6 Vastgoed informatie				
1.6	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag voor de afgifte van:			
1.6.1	een afdruk van:			
1.6.1.1	een overzichtskaart bestemmingsplan op schaal 1 : 10.000		5,40	5,30
1.6.1.2	een plankaart op schaal 1 : 1.000, per blad		10,70	10,55
1.6.2	de toelichting behorende bij een bestemmingsplan per blz. A4 of gedeelte daarvan		1,30	1,25
	met een maximum van		70,50	69,45
1.6.3	gebruiksvoorschriften behorende bij een bestemmingsplan per blz. A4 of gedeelte daarvan		1,30	1,25
	met een maximum van		70,50	69,45
1.6.4	een afdruk van een gedeelte van een bestemmingsplan:			
1.6.4.1	ter grootte van een A4- formaat		2,20	2,15
1.6.4.2	ter grootte van een A3- formaat		3,90	3,85
1.6.5	Legeskosten voor het verstrekken van bestemmingsplan informatie		8,80	8,65

T A R I E V E N T A B E L 2 0 2 5			
		tarief	tarief
Omschrijving		2025	2024
Inzage in de kadastrale en topografische registratie			
1.6.6	Het tarief bedraagt voor		
1.6.6.1	het verlenen van inzage van de kadastrale registratie (inclusief afdruk op A4), indien sprake is van:		
	a. objectgegevens, per perceel of appartementsrecht (conform de Regeling tarieven Kadaster)	14,30	14,10
	b. subjectgegevens, per rechthebbende (conform de Regeling tarieven Kadaster)	14,30	14,10
Kopie van een kadastraal stuk of plan op papier			
1.6.7	Het tarief bedraagt ter zake van het in behandeling nemen van een aanvraag tot de afgifte van		
1.6.7.1	een kopie van een kadastraal stuk of plan:		
	a) afdruk op A3 of A4-formaat (conform de Regeling tarieven Kadaster)	14,30	14,10
	b) afdruk op A2, A1 of A0-formaat (conform de Regeling tarieven Kadaster)	39,00	38,45
Kopie van een topografische kaart op papier			
1.6.8	Het tarief bedraagt ter zake van het in behandeling nemen van een aanvraag tot de afgifte van		
1.6.8.1	een kopie van een grootschalige topografische kaart (schalen 1:500 of 1:1000)		
	a) afdruk op A3 of A4-formaat	20,00	19,70
	b) afdruk op A2, A1 of A0-formaat (conform de Regeling tarieven Kadaster)	56,50	55,60
	met dien verstande dat, indien van een kaart een kopie in twee- of meervoud wordt gevraagd, voor de afgifte van de tweede en elk volgende kopie is verschuldigd	14,20	14,00
Kopie van de gemeenteplattegrond op papier			
1.6.8.2	een kopie (zwart-wit) van de gemeenteplattegrond	7,20	7,10
Levering van digitale bestanden			
1.6.9	Het tarief bedraagt ter zake van het in behandeling nemen van een aanvraag tot de afgifte van:		
1.6.9.1	Een digitaal geografisch bestand (op CD/via e-mail):		
	de aanmaakkosten per aanvraag bedraagt	107,85	106,25
	a. indien het een digitale kadastrale kaart betreft vermeerderd per ha. (met een maximum van 50 ha)	43,70	43,05
	b. indien het een grootschalige topografische kaart (GBKN) betreft vermeerderd per ha. (met een maximum van	50,80	50,05
	c. indien het een luchtfoto betreft vermeerderd per blad van 500*250m	84,70	83,45
Diversen			
1.6.10.1	Het verstrekken van een afschrift uit de gemeentelijke basisregistratie adressen		
	a) afdruk op A3 of A4-formaat (conform de Regeling tarieven Kadaster)	14,65	14,40
	b) afdruk op A2, A1 of A0-formaat (conform de Regeling tarieven Kadaster)	40,00	39,40
1.6.10.2	Het verstrekken van een afschrift uit de gemeentelijke registratie publiekrechtelijke beperkingen		
	a) afdruk op A3 of A4-formaat (conform de Regeling tarieven Kadaster)	14,65	14,40
	b) afdruk op A2, A1 of A0-formaat (conform de Regeling tarieven Kadaster)	40,00	39,40
1.6.10.3	Voor het afgeven van een verklaring voor het niet aanwezig zijn van gemeentelijke publiekrechtelijke beperkingen op een perceel	13,80	13,60
1.6.10.4	Voor het via kadaster online opvragen van informatie over een kadastraal perceel	13,80	13,60
Hst. 7 Gemeentearchief			
1.7	Het tarief bedraagt voor:		
1.7.1	het doen van nasporingen, ongeacht het resultaat, in de in het gemeentearchief berustende stukken, door een ambtenaar van het gemeentearchief, per kwartier of een gedeelte daarvan	17,70	17,45
1.7.2	het plaatsen van een handtekening en/of stempel van het gemeentearchief op afschriften en uittreksels waarop de handtekening en/of het stempel als waarmerk wordt verlangd, per handtekening en/of stempel	2,90	2,85
1.7.3	Het copyright voor het eenmalig gebruik van een foto of dia voor een commercieel doel, per foto of dia	6,70	6,60
1.7.4	Het tarief bedraagt ter zake van het in behandeling nemen van een aanvraag voor de afgifte van:		
1.7.4.1	een kopie, vervaardigd m.b.v. de readerprinter	0,30	0,30
1.7.4.2	afschriften, doorslagen of fotokopieën van archiefstukken, per stuk	0,30	0,30
1.7.4.3	een fax of e-mail van een daartoe gescand archiefstuk, per archiefstuk (A4)	2,40	2,35
1.7.4.4	een digitale foto verstuurd via e-mail per bestand	6,80	6,70
1.7.4.5	foto's besteld via beeldbank Kerkrade, per bestand	6,70	6,60
1.7.5	Het tarief bedraagt ter zake van het in behandeling nemen van een aanvraag voor de afgifte van:		
1.7.5.1	kopieën of lichtdrukken van kaarten of bouwtekeningen ouder dan 20 jaar per m²	6,80	6,70
Hst. 8 Wet op de kansspelen			
1.8	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag voor de afgifte van:		
1.8.1	een vergunning, als bedoeld in artikel 3, van de Wet op de kansspelen (loterijvergunning)	45,45	44,75
1.8.2	een formulier voor het doen van een mededeling, als bedoeld in art. 7c van de Wet op de Kansspelen	7,25	7,15
1.8.3	een vergunning, als bedoeld in artikel 30b van de Wet op de Kansspelen:		
1.8.3.1	indien de aanvraag betrekking heeft op het aanwezig hebben van kansspelautomaten in een speelautomatenhal voor een periode van één jaar:		
	a. indien de vergunning voor één kansspelautomaat geldt	57,35	56,50
	b. indien de vergunning voor 2 of meer automaten geldt een basistarief van:	22,85	22,50
	te vermeerderen met het product van het aantal kansspelautomaten met een bedrag van :	34,50	34,00
1.8.3.2	indien de aanvraag betrekking heeft op het aanwezig hebben van kansspelautomaten in een andere inrichting dan een speelautomatenhal voor onbepaalde tijd:		
	a. indien de vergunning voor één speelautomaat geldt	229,90	226,50
	b. indien de vergunning voor twee kansspelautomaten geldt	367,95	362,50
1.8.3.3	een aanwezigheidsvergunning voor een andere speelautomaat dan die bedoeld in de Wet op de Kansspelen, per	37,55	37,00
Hst. 9 Telecommunicatiewet			
1.9	Het tarief voor het in behandeling nemen van een Instemmingbesluit ingevolge de Telecommunicatieverordening bedraagt	284,20	280,00

	T A R I E V E N T A B E L 2 0 2 5		
		tarief	tarief
	Omschrijving	2025	2024
Hst. 10	Verkeer en vervoer		
1.10	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag voor de afgifte van:		
1.10.1	een vergunning of ontheffing, verleend op grond van de Wegenverkeerswet, het Wegenverkeersreglement, het Reglement Verkeersregels en Verkeerstekens of een daarop steunende regeling met een geldigheidsduur:		
1.10.1.1	van een maand of minder	20,60	20,30
1.10.1.2	meer dan één maand en ten hoogste zes maanden	35,65	35,10
1.10.1.3	meer dan zes maanden en ten hoogste één jaar	50,60	49,85
1.10.2	een aanvraag om parkeerverbod-ontheffing ten behoeve van een gehandicapte bestuurder/passagier van een		
1.10.3	een eerste aanvraag gehandicaptenparkeerkaart (GPK) bestuurder en/of passagier (dus enkelvoudig en/of	99,45	97,95
1.10.4.1	een verlenging gehandicaptenparkeerkaart (GPK) bestuurder en/of passagier (dus enkelvoudig en/of meervoudig)	37,60	37,05
1.10.4.2	een aanvraag gehandicaptenparkeerkaart (GPK) passagier als aanvulling of in plaats van de reeds verkregen GPK	37,60	37,05
1.10.5	een verzoek tot de aanleg van een invalidenparkeerplaats c.q. artsenparkeerplaatsen	68,50	67,50
1.10.6	<i>Gereserveerd</i>		
1.10.7	<i>Gereserveerd</i>		
	<i>Wet vervoer gevaarlijke stoffen</i>		
1.10.8	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag voor de afgifte van een ontheffing, als bedoeld in artikel 22 van de Wet vervoer gevaarlijke stoffen:		
1.10.8.1	indien het een verlenging van een bestaande ontheffing ingevolge de Wet vervoer gevaarlijke stoffen betreft	73,65	72,55
1.10.8.2	indien het een nieuwe ontheffing met de geldigheidsduur van één jaar betreft	144,55	142,40
1.10.8.3	indien het een ontheffing met een geldigheidsduur van maximaal drie jaren betreft	175,85	173,25
Hst. 11	Overige vergunningen, ontheffingen en dergelijke		
1.11.1	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag voor de afgifte van een vergunning of ontheffing of een andere beschikking voor zover daarvan in het vervolg van deze tabel niet van afgeweken	26,50	26,10
1.11.2	ontheffing voor het stoken van vuur in de openbare lucht	23,90	23,55
1.11.3	een vergunning ex artikel 2:10 van de Algemene plaatselijke verordening tot:		
1.11.3.1	het op, aan of boven de openbare weg uitstallen van goederen, mits niet reeds volgens een andere bepaling van deze tarieventabel leges verschuldigd is (verkoopautomaten, uithangborden, alsmede uitstallingen, blikvangers en reclameborden behorende bij winkels)	99,10	97,65
1.11.3.2	het op, aan of boven de openbare weg plaatsen van verwijzingsborden door makelaars ten behoeve van de verkoop van een pand of perceel, mits niet reeds volgens een andere bepaling van deze tarieventabel leges	347,45	342,30
1.11.3.3	het plaatsen van een container op de openbare weg op jaarbasis	59,95	59,05
1.11.4	een vergunning ex artikel 2:119 van de Algemene plaatselijke verordening voor de bedrijfsmatige aflevering of het bedrijfsmatig voorhanden hebben van vuurwerk	125,80	123,95
1.11.5	een vergunning ex artikel 5:18 van de Algemene plaatselijke verordening tot het innemen van standplaats op of aan de openbare weg of een publieke plaats ten einde goederen en/of diensten ten verkoop aan het publiek aan te bieden (standplaatsvergunning):		
1.11.5.1	geldig voor een tijdvak van maximaal een maand	46,25	45,55
1.11.5.2	geldig voor een tijdvak langer een maand tot maximaal een kwartaal	112,20	110,55
1.11.5.3	geldig voor een tijdvak langer een kwartaal tot maximaal een jaar	224,35	221,05
1.11.6	het tarief voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot:		
1.11.6.1	een vergunning als bedoeld in artikel 2:58 van de Algemene plaatselijke verordening voor het exploiteren van een smart- of headshop	462,15	455,30
1.11.6.2	een vergunning als bedoeld in artikel 2:58 van de Algemene plaatselijke verordening voor het exploiteren van een smart- of headshop waarbij slechts sprake is van een wijziging in de persoon van de leidinggevende, zonder dat de inrichting en/of de ondernemer wijzigt	112,10	110,45
1.11.6.3	het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een vergunningaanvraag zoals bedoeld in artikel 2:77 van de Algemene plaatselijke verordening voor het exploiteren van een kamerverhuurbedrijf. <i>Vergunningsplicht is vervallen, algemeen verbod, aanvragen worden niet meer in behandeling genomen. Wij houden dit artikelnummer aan als 'Gereserveerd'.</i>		
1.11.7	een verzoek van de ondernemer tot intrekking van de vergunning als bedoeld in 1.11.6	39,55	38,95
1.11.8	Een vergunning als bedoeld in artikel 2:56 van de Algemene plaatselijke verordening voor het uitoefenen van een bedrijf in een door de burgemeester aangewezen gebouw of gebied, of een door de burgemeester aangewezen bedrijfsmatige activiteit, voor zover dit niet valt binnen het bereik van de Europese Dienstenrichtlijn.	404,90	398,90
1.11.9	<i>Gereserveerd</i>		
1.11.10	een ontheffing als bedoeld in artikel 2:45 van de Algemene plaatselijke verordening voor het exploiteren van een zogeheten nachtzaak:		
1.11.10.1	indien de aanvraag leidt tot een weigering	231,65	228,25
1.11.10.2	indien de aanvraag leidt tot een verlening van een ontheffing voor een periode van twaalf maanden	1.648,25	1.623,90
1.11.10.3	indien de aanvraag leidt tot een verlening van een ontheffing voor een proefperiode van zes maanden	824,20	812,00
1.11.11	<i>Gereserveerd</i>		
1.11.12	het tarief bedraagt, voor zover daarvoor niet elders in deze tabel of in een andere wettelijke regeling een tarief is opgenomen, ter zake van het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van:		
1.11.12.1	een beschikking op een verzoek, dan wel een stuk in het persoonlijk belang van de aanvrager opemaakt, per beschikking of stuk	9,60	9,45
1.11.12.2	gedrukte stukken, afschriften van stukken of fotokopieën van stukken, per pagina:		
1.11.12.2.1	voor de eerste pagina	0,80	0,80
1.11.12.2.2	voor elke volgende pagina	0,40	0,40
1.11.12.3	kopieën of lichtdrukken van kaarten of tekeningen, per m ²	5,20	5,10
1.11.13	het tarief bedraagt, voor zover daarvoor niet elders in deze tabel of in een andere wettelijke regeling een tarief is opgenomen, voor het verlenen van diensten, per kwartier	7,70	7,60
1.11.14	<i>Gereserveerd</i>		
1.11.15	het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van aanstellingspassen voor verkeersregelaars door de evenementenorganisatie, per pas	11,40	11,25
	met een maximum per jaar per organisatie van		
1.11.16	het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verlenen van een vergunning als bedoeld in artikel 2:84 tot het exploiteren of doen exploiteren van een speelgelegenheid, anders dan als bedoeld in de wet op de Kansspelen	404,90	398,90
1.11.17	het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een vergunningaanvraag voor een collecte	Nihil	Nihil

T A R I E V E N T A B E L 2 0 2 5			
		tarief	tarief
Omschrijving		2025	2024
Titel 2 <u>Dienstverlening en besluiten in het kader van de Omgevingswet</u>			
Paragraaf 2.1 Algemene bepalingen			
Artikel 2.1 Definities			
1.	Begripsbepalingen die zijn opgenomen in de bijlage bij de Omgevingswet, in bijlage I bij het Besluit activiteiten leefomgeving, bijlage I bij het Besluit bouwwerken leefomgeving, bijlage I bij het Besluit kwaliteit leefomgeving, bijlage I bij het Omgevingsbesluit en bijlage I bij de Omgevingsregeling en in de bijlagen bij het gemeentelijke omgevingsplan, zijn van toepassing op dit hoofdstuk, tenzij in de legesverordening of deze tarieventabel anders is bepaald.		
2.	In dit hoofdstuk voorkomende begrippen die betrekking hebben op activiteiten waarvoor het toetsingskader in een ander dan een in het eerste lid bedoeld wettelijk voorschrift is uitgewerkt, hebben dezelfde betekenis als in dat wettelijk voorschrift bedoeld, tenzij in de legesverordening of deze tarieventabel anders is bepaald.		
3.	In dit hoofdstuk wordt verstaan onder: binnenplanse omgevingsplanactiviteit: een activiteit waarvoor in het omgevingsplan is bepaald dat het is verboden deze zonder omgevingsvergunning te verrichten en die niet in strijd is met het omgevingsplan; binnenplanse omgevingsplanactiviteit bij wijzigingsbevoegdheid of uitwerkingsplicht: een activiteit waarvoor in het omgevingsplan is bepaald dat het is verboden deze zonder omgevingsvergunning te verrichten en die in strijd is met het omgevingsplan, maar die niet in strijd is met regels voor de toepassing van een wijzigingsbevoegdheid of het voldoen aan een uitwerkingsplicht in het tijdelijke deel van het omgevingsplan, bedoeld in artikel 22.1, aanhef en onder a, van de Omgevingswet;		
4.	In aanvulling op de in bijlage I bij de Omgevingsregeling opgenomen omschrijving van het begrip 'bouwkosten' betreffen de in die omschrijving: – onder a genoemde Uniforme administratieve voorwaarden voor de uitvoering van werken en van technische installatiewerken 2012 de voorwaarden die bekendgemaakt zijn in Staatscourant 2012, 1567; – onder b bedoelde bouwkosten de kosten van de fysieke realisatie (het bouwen) van het bouwwerk;		
5.	In afwijking van bijlage I bij de Omgevingsregeling wordt onder bouwkosten verstaan de normbouwkosten voor de Uitgangspunt zijn de in de aanvraag opgenomen bouwkosten. De gemeente kan een controleberekening uitvoeren. Indien uit deze berekening blijkt dat de bouwkosten meer dan 10% afwijken van de normkosten vindt er een ambtshalve aanpassing van de bouwkosten plaats. Voor de berekening van de normkosten worden als leidraad gehanteerd de meest recente uitgaven van 'Cobouw Bouwkosten Taxatieboekje (Her)bouwkosten bedrijfspanden' en 'Cobouw Bouwkosten Taxatieboekje (Her)bouwkosten woningen'. Deze boekjes liggen ter inzage in het Stadskantoor, Markt 33, gedurende de openingstijden.		
Artikel 2.2 Dienstverlening en besluiten waarvoor leges worden geheven			
Leges worden geheven voor het in behandeling nemen van een aanvraag om:			
a.	omgevingsoverleg;		
b.	een omgevingsvergunning als bedoeld in artikel 5.1 of artikel 22.8 van de Omgevingswet in samenhang met artikel 2.1a van het Omgevingsbesluit;		
c.	een of meer maatwerkvoorschriften als bedoeld in artikel 4.5 van de Omgevingswet;		
d.	toestemming voor het treffen van een gelijkwaardige maatregel als bedoeld in artikel 4.7 van de Omgevingswet;		
e.	een wijziging van voorschriften van een omgevingsvergunning;		
f.	intrekking van een omgevingsvergunning;		
g.	wijziging van een besluit als bedoeld in de onderdelen b, c en d;		
h.	een besluit in het kader van de Omgevingswet, anders dan bedoeld in de onderdelen b tot en met g.		
Artikel 2.3 Bepalen tarief			
1.	De in artikel 2.2 bedoelde leges worden geheven naar de tarieven zoals opgenomen in de volgende paragrafen van dit hoofdstuk.		
2.	Als een aanvraag betrekking heeft op meerdere activiteiten, is het tarief opgebouwd uit de som van de verschuldigde leges behorend bij die activiteiten.		
3.	Het tarief voor het in behandeling nemen van een aanvraag wordt in voorkomend geval verhoogd met het tarief voor een of meer modaliteiten bedoeld in paragraaf 2.12.		
4.	Het tarief voor het in behandeling nemen van een aanvraag wordt in voorkomend geval verminderd overeenkomstig het bepaalde in paragraaf 2.13.		
5.	Het tarief behorend bij een aanvraag om een maatwerkvoorschrift of bij een aanvraag om toestemming om een gelijkwaardige maatregel te treffen is niet van toepassing als het onderwerp waarop het maatwerkvoorschrift betrekking heeft of de gelijkwaardige maatregel onderdeel is van een aanvraag om een omgevingsvergunning.		
6.	In afwijking van het tweede en derde lid kan ook per activiteit of andere grondslag een legesbedrag worden gevorderd.		
Paragraaf 2.2 Voorfase			
Artikel 2.4 Omgevingsoverleg			
1. Informatieverzoek			
	Een oriënterend overleg tussen een initiatiefnemer van een bouw- en/of ruimtelijk plan en gemeente waarin (algemene) informatie aan elkaar wordt uitgewisseld en geen formele toetsing wordt gedaan of formeel standpunt wordt ingenomen. Voor het behandelen van een informatieverzoek, het uitwisselen van (algemene) informatie, worden geen leges gevraagd.		
2. Vooroverleg/vergunningcheck			

T A R I E V E N T A B E L 2 0 2 5			
		tarief	tarief
Omschrijving		2025	2024
	Het overleg tussen een initiatiefnemer van een bouw- en/of ruimtelijk plan en de gemeente, voorafgaand aan het indienen van een concreet (bouw)plan. Onderdelen van het planvoornemen en eventueel benodigde onderzoeken en aandachtspunten worden besproken om uiteindelijk de omgevingsvergunningprocedure soepeler te laten verlopen. Voor een vooroverleg dient de initiatiefnemer te betalen een tarief van:	56,00	55,00
3.	Omgevingsoverleg/principeverzoek		
	De initiatiefnemer van een bouw- en/of ruimtelijk plan kan de haalbaarheid van het (bouw)plan vooraf laten beoordelen door de gemeente voordat een omgevingsvergunningprocedure wordt opgestart. Meestal gebeurt dit wanneer het (bouw)plan in strijd is met het rechtsgeldige omgevingsplan en een wijziging of afwijking van het omgevingsplan nodig is. Het is noodzakelijk dat het schetsplan dan in concept, bij voorkeur met een ingevuld intakeformulier, wordt voorgelegd. Op verzoek van de initiatiefnemer kan de gemeente een ambtelijk advies (onder voorwaarden) verlenen en duidelijkheid geven over de planologische haalbaarheid van het plan. Voor het in behandeling nemen van een aanvraag, die betrekking heeft op het houden van omgevingsoverleg over een of meer activiteiten die gevolgen kunnen hebben voor de fysieke leefomgeving dient alvorens het verzoek in behandeling wordt genomen betaald te worden een tarief van:	214,00	210,00
4.	Omgevingsoverleg omgevingsplanactiviteit milieubelastende activiteit.	1.803,00	1.776,00
Paragraaf 2.3	Activiteiten met betrekking tot bouwwerken		
Artikel 2.5	Bouwactiviteit (bouwtechnische deel)		
	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een bouwactiviteit als bedoeld in paragraaf 2.3.2 van het Besluit bouwwerken leefomgeving, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:		
a.	over het deel van de bouwkosten vanaf € 0 tot € 25.000:	3%	3%
	van de bouwkosten, met een minimum van:	178,00	175,00
b.	over het deel van de bouwkosten vanaf € 25.000 tot € 50.000:	3%	3%
	van de bouwkosten;		
c.	over het deel van de bouwkosten vanaf € 50.000 tot € 200.000:	3%	3%
	van de bouwkosten;		
d.	over het deel van de bouwkosten vanaf € 200.000 tot € 2.500.000:	3%	3%
	van de bouwkosten;		
e.	over het deel van de bouwkosten vanaf € 2.500.000:	3%	3%
	van de bouwkosten, met een maximum van:	750.000,00	750.000,00
f.	Indien het bouwen betreft een airco-installatie/airco-unit bij of aan een woning:	76,25	75,00
Artikel 2.6	Omgevingsplanactiviteit: bouwactiviteit, in stand houden of gebruiken bouwwerk (ruimtelijke deel)		
	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit een bouwactiviteit, het in stand houden of gebruiken van het (te bouwen) bouwwerk, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:		
a.	voor een binnenplanse omgevingsplanactiviteit:	456,75	450,00
	1. als moet worden beoordeeld of het uiterlijk of de plaatsing van het bouwwerk, zowel op zichzelf beschouwd als in verband met de omgeving of de te verwachten ontwikkeling daarvan, niet in strijd is met redelijke eisen van welstand, als bedoeld in de gemeentelijke beleidsregels bedoeld in artikel 4.19 van de Omgevingswet en hiervoor geen advies van de gemeentelijke adviescommissie bedoeld in artikel 2.50, eerste lid, aanhef en onder b, nodig is, verhoogd met:	76,20	75,00
	2. als de bouwactiviteit plaatsvindt op een bodemgevoelige locatie en de toelaatbare kwaliteit van de bodem moet worden beoordeeld, verhoogd met:	609,00	600,00
	3. als moet worden beoordeeld of de activiteit niet in strijd is met het in voorbereiding zijnde omgevingsplan respectievelijk het in voorbereiding zijnde omgevingsplan dat voorziet in de bescherming van het stads- en dorpsgezicht, verhoogd met:		-
b.	voor een binnenplanse omgevingsplanactiviteit bij wijzigingsbevoegdheid of uitwerkingsplicht:	456,75	450,00
c.	voor een buitenplanse omgevingsplanactiviteit:	913,50	900,00
d.	Het onder a, b of c vermelde bedrag wordt verhoogd met de kosten, die de RUDZL en/of een andere dienst in rekening brengt voor de advisering.	PM	PM
Artikel 2.7	Omgevingsplanactiviteit: slopen van een bouwwerk		
	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit een sloopactiviteit, niet zijnde een sloopactiviteit met betrekking tot een monument of beschermd stads- en dorpsgezicht, als bedoeld in paragraaf 2.4, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:		
a.	voor een binnenplanse omgevingsplanactiviteit:	456,75	450,00
b.	voor een binnenplanse omgevingsplanactiviteit bij wijzigingsbevoegdheid of uitwerkingsplicht:	456,75	450,00
c.	voor een buitenplanse omgevingsplanactiviteit:	913,50	900,00
	Het onder a, b of c vermelde bedrag wordt verhoogd met de kosten, die de RUDZL en/of een andere dienst in rekening brengt voor de advisering.	PM	PM
Paragraaf 2.4	Activiteiten met betrekking tot cultureel erfgoed en werelderfgoed		
Artikel 2.8	Omgevingsplanactiviteit: monumenten		
1.	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, met betrekking tot een gemeentelijk monument, provinciaal monument, voorbeschermd gemeentelijk monument of voorbeschermd provinciaal monument, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:		
a.	voor een binnenplanse omgevingsplanactiviteit of bij toepassing van artikel 1 van de Gemeentelijke Monumentenverordening 2004 in samenhang met artikel 22.8 van de Omgevingswet en artikel 2.1a van het Omgevingsbesluit:		

T A R I E V E N T A B E L 2 0 2 5				
			tarief	tarief
	Omschrijving		2025	2024
	1. voor het slopen, verstoren, verplaatsen of wijzigen van een monument of voorbeschermd monument:		456,75	450,00
	2. voor het herstellen of gebruiken van een monument of voorbeschermd monument op een wijze waardoor het wordt ontsierd of in gevaar gebracht:		456,75	450,00
	b. voor een binnenplanse omgevingsplanactiviteit bij wijzigingsbevoegdheid of uitwerkingsplicht:			
	1. voor het slopen, verstoren, verplaatsen of wijzigen van een monument of voorbeschermd monument:		456,75	450,00
	2. voor het herstellen of gebruiken van een monument of voorbeschermd monument op een wijze waardoor het wordt ontsierd of in gevaar gebracht:		456,75	450,00
	c. voor een buitenplanse omgevingsplanactiviteit:			
	1. voor het slopen, verstoren, verplaatsen of wijzigen van een monument of voorbeschermd monument:		913,50	900,00
	2. voor het herstellen of gebruiken van een monument of voorbeschermd monument op een wijze waardoor het wordt ontsierd of in gevaar gebracht:		913,50	900,00
2.	Als de in het eerste lid bedoelde aanvraag een archeologisch monument betreft, worden de in het eerste lid genoemde tarieven verhoogd met:		203,00	200,00
3.	Het eerste lid, aanhef en onder a, en tweede lid, is van overeenkomstige toepassing op een aanvraag om een omgevingsvergunning met betrekking tot een monument of archeologisch monument dat op grond van de Gemeentelijke Monumentenverordening 2004 is aangewezen respectievelijk waarop, voordat het is aangewezen, die verordening van overeenkomstige toepassing is. De vorige volzin is van toepassing:			
	a. als het gaat om een aangewezen monument of archeologisch monument: zolang in het omgevingsplan daaraan nog niet de functie-aanduiding gemeentelijk monument is gegeven; en			
	b. als het gaat om een monument of archeologisch monument waarop, voordat het is aangewezen de verordening van overeenkomstige toepassing is: zolang in het omgevingsplan daaraan nog niet de functie-aanduiding gemeentelijk monument is gegeven of het omgevingsplan nog geen voorbeschermingsregel bevat vanwege het voornemen om die functie-aanduiding te geven.			
	Het onder a, b of c vermelde bedrag wordt verhoogd met de kosten, die de RUDZL en/of een andere dienst in rekening brengt voor de advisering.		PM	PM
4.	Omgevingsplanactiviteit betreffende verduurzaming monument of aanbrengen zonnepanelen op monument.		76,25	75,00
Artikel 2.9	Rijksmonumentenactiviteit			
	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een rijksmonumentenactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder b, van de Omgevingswet, met uitzondering van een			
a.	voor het slopen, verstoren, verplaatsen of wijzigen van een monument of voorbeschermd monument:		456,75	450,00
b.	voor het herstellen of gebruiken van een monument of voorbeschermd monument op een wijze waardoor het wordt ontsierd of in gevaar gebracht:		456,75	450,00
	Het onder a of b vermelde bedrag wordt verhoogd met de kosten, die de RUDZL en/of een andere dienst in rekening brengt voor de advisering.		PM	PM
Artikel 2.10	Omgevingsplanactiviteit: sloopactiviteit in beschermd stads- of dorpsgezicht			
1.	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit een sloopactiviteit in een rijksbeschermd, provinciaal beschermd of gemeentelijk beschermd stads- of dorpsgezicht, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:			
a.	voor een binnenplanse omgevingsplanactiviteit of bij toepassing van artikel 19 van de Gemeentelijke Monumentenverordening 2004 in samenhang met artikel 22.8 van de Omgevingswet en artikel 2.1a van het Omgevingsbesluit:		456,75	450,00
	b. voor een binnenplanse omgevingsplanactiviteit bij wijzigingsbevoegdheid of uitwerkingsplicht:		456,75	450,00
	c. voor een buitenplanse omgevingsplanactiviteit:		913,50	900,00
2.	Het eerste lid, aanhef en onder a, is van overeenkomstige toepassing op een sloopactiviteit die wordt verricht op een locatie waarvoor een op grond van artikel 4.35, eerste lid, van de Invoeringswet Omgevingswet als instructie geldende aanwijzing als beschermd stads- of dorpsgezicht als bedoeld in artikel 35, eerste lid, van de Monumentenwet 1988 zoals die wet luidde voor de inwerkingtreding van de Erfgoedwet van kracht is, zolang in het omgevingsplan aan die locatie nog niet de functie-aanduiding rijksbeschermd stads- of			
	Het onder a of b vermelde bedrag wordt verhoogd met de kosten, die de RUDZL en/of een andere dienst in rekening brengt voor de advisering.		PM	PM
Artikel 2.11	Omgevingsplanactiviteit: overig cultureel erfgoed en werelderfgoed			
	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een andere activiteit dan die genoemd in de artikelen 2.8, 2.9 en 2.10 en cultureel erfgoed of werelderfgoed betreft, waarvoor in het omgevingsplan met het oog op het behoud van cultureel erfgoed of van de uitzonderlijke universele waarde van werelderfgoed een verbod is opgenomen om zonder omgevingsvergunning deze activiteit te verrichten, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:		456,75	450,00
	Het onder a of b vermelde bedrag wordt verhoogd met de kosten, die de RUDZL en/of een andere dienst in rekening brengt voor de advisering.		PM	PM
Paragraaf 2.5	Milieubelastende activiteiten			
Artikel 2.12	Omgevingsplanactiviteit: milieubelastende activiteit			
	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit een milieubelastende activiteit als bedoeld in paragraaf 22.3.26 van het tijdelijke deel van het omgevingsplan zoals opgenomen in artikel 7.1 van het Invoeringsbesluit Omgevingswet, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:			
a.	regulier:		3.042,00	2.997,00
b.	complex:		8.112,00	7.992,00
Artikel 2.13	Activiteiten die bedrijfstakken overstijgen (afdeling 3.2 Besluit activiteiten leefomgeving)			
	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een of meer milieubelastende activiteiten, als bedoeld in artikel 5.1, tweede lid, aanhef en onder b, van de Omgevingswet, bestaande uit een of meer activiteiten die bedrijfstakken overstijgen als bedoeld in de paragrafen 3.2.1, 3.2.3 tot en met 3.2.15, 3.2.17 tot en met 3.2.19 en 3.2.24 van afdeling 3.2 van hoofdstuk 3 van het Besluit activiteiten leefomgeving, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:			
a.	regulier:		3.042,00	2.997,00
b.	complex:		8.112,00	7.992,00
Artikel 2.14	Nutssector en industrie (afdeling 3.4 Besluit activiteiten leefomgeving)			

T A R I E V E N T A B E L 2 0 2 5				
			tarief	tarief
Omschrijving			2025	2024
	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een of meer milieubelastende activiteiten, als bedoeld in artikel 5.1, tweede lid, aanhef en onder b, van de Omgevingswet, bestaande uit een of meer activiteiten in de categorie nutssector en industrie als bedoeld in de paragrafen 3.4.2, 3.4.4 tot en met 3.4.9 en 3.4.11 van afdeling 3.4 van hoofdstuk 3 van het Besluit activiteiten leefomgeving, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die			
a.	regulier:		3.042,00	2.997,00
b.	complex:		8.112,00	7.992,00
Artikel 2.15	Afvalbeheer (afdeling 3.5 Besluit activiteiten leefomgeving)			
	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een of meer milieubelastende activiteiten, als bedoeld in artikel 5.1, tweede lid, aanhef en onder b, van de Omgevingswet, bestaande uit een of meer activiteiten in de sector afvalbeheer als bedoeld in de paragrafen 3.5.1, 3.5.4, 3.5.7, 3.5.8 en 3.5.11 van afdeling 3.5 van hoofdstuk 3 van het Besluit activiteiten leefomgeving, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde			
a.	regulier:		3.042,00	2.997,00
b.	complex:		8.112,00	7.992,00
Artikel 2.17	Dienstverlening, onderwijs en zorg (afdeling 3.7 Besluit activiteiten leefomgeving)			

T A R I E V E N T A B E L 2 0 2 5			
		tarief	tarief
Omschrijving		2025	2024
	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een milieubelastende activiteit, als bedoeld in artikel 5.1, tweede lid, aanhef en onder b, van de Omgevingswet, bestaande uit een activiteit in de sector dienstverlening, onderwijs en zorg als bedoeld in de paragrafen 3.7.6 en 3.7.10 van afdeling 3.7 van hoofdstuk 3 van het Besluit activiteiten leefomgeving, bedraagt het tarief per milieubelastende activiteit, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen		
a.	regulier:	3.042,00	2.997,00
b.	complex:	8.112,00	7.992,00
Artikel 2.18	Transport, logistiek en ondersteuning daarvan (afdeling 3.8 Besluit activiteiten leefomgeving)		
	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een of meer milieubelastende activiteiten, als bedoeld in artikel 5.1, tweede lid, aanhef en onder b, van de Omgevingswet, bestaande uit een of meer activiteiten in de sector transport, logistiek en ondersteuning daarvan als bedoeld in de paragrafen 3.8.2, 3.8.3, 3.8.5, 3.8.6, 3.8.8 tot en met 3.8.11 van afdeling 3.8 van hoofdstuk 3 van het Besluit activiteiten leefomgeving, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:		
a.	regulier:	3.042,00	2.997,00
b.	complex:	8.112,00	7.992,00
Artikel 2.19	Sport en recreatie (afdeling 3.9 Besluit activiteiten leefomgeving)		
	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een milieubelastende activiteit, als bedoeld in artikel 5.1, tweede lid, aanhef en onder b, van de Omgevingswet, bestaande uit een activiteit in de sector sport en recreatie als bedoeld in paragraaf 3.9.1 van afdeling 3.9 van hoofdstuk 3 van het Besluit activiteiten leefomgeving, bedraagt het tarief per milieubelastende activiteit, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:		
a.	regulier:	3.042,00	2.997,00
b.	complex:	8.112,00	7.992,00
Artikel 2.20	Samenloop van milieubelastende activiteiten		
1.	Als bij de toepassing van de artikelen 2.13 tot en met 2.19 dezelfde milieubelastende activiteit onder meer dan een artikel valt, wordt die milieubelastende activiteit slechts eenmaal in de heffing betrokken, waarbij het voor de belastingplichtige meest gunstige van toepassing zijnde tarief wordt toegepast.		
2.	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een kernactiviteit in een bedrijfstak gecombineerd met functioneel ondersteunende activiteiten uit andere bedrijfstakken, dan is, in afwijking van het bepaalde in deze paragraaf, op al deze activiteiten het artikel van toepassing waaronder de bedrijfstak die bepalend is voor de kernactiviteit valt.		
Paragraaf 2.6	Lozingsactiviteiten		
Artikel 2.21	Lozingsactiviteit niet afkomstig van milieubelastende activiteit		
	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een lozingsactiviteit op een oppervlaktewaterlichaam in beheer bij de gemeente, als bedoeld in artikel 5.1, tweede lid, aanhef en onder c, onder 1, van de Omgevingswet, en het gaat niet om het lozen van water of stoffen afkomstig van een milieubelastende activiteit als bedoeld in hoofdstuk 3 van het Besluit activiteiten leefomgeving, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	456,75	450,00
Artikel 2.22	Lozingsactiviteit afkomstig van milieubelastende activiteit		
	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een lozingsactiviteit op een oppervlaktelichaam in beheer bij de gemeente, als bedoeld in artikel 5.1, tweede lid, aanhef en onder c, onder 1, van de Omgevingswet, bestaande uit het lozen van afvalwater, koelwater of stoffen afkomstig van een milieubelastende activiteit als bedoeld in hoofdstuk 3 van het Besluit activiteiten leefomgeving, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die	456,75	450,00
Paragraaf 2.7	Aanlegactiviteiten		
Artikel 2.23	Omgevingsplanactiviteit: opbreken en graven		
1.	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit het opbreken van de verharding in openbaar gebied of het graven in openbaar gebied, anders dan voor het aanleggen, in stand houden of verwijderen van een kabel of leiding, als bedoeld in het omgevingsplan bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde	456,75	450,00
2.	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit het aanleggen, in stand houden of verwijderen van een kabel of leiding in openbaar gebied, als bedoeld in het omgevingsplan, niet zijnde kabels als bedoeld in artikel 1.1 van de Telecommunicatiewet, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	456,75	450,00
3.	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet bestaande uit het graven in het gebied met [normwaarde archeologische verwachtingswaarde OF archeologische verwachtingen], als bedoeld in het omgevingsplan, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	456,75	450
4.	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit het graven in het beperkingengebied leidingen, als bedoeld in het omgevingsplan, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	456,75	450
5.	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit het graven in een bijzonder landschapselement of gebied met aardkundige waarde. als bedoeld in het omgevingsplan, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	456,75	450
6.	De in het eerste tot en met vijfde lid genoemde tarieven zijn van toepassing als de aanvraag een binnenplanse omgevingsplanactiviteit betreft. Deze zijn van overeenkomstige toepassing als de aanvraag een buitenplanse omgevingsplanactiviteit betreft en worden in dat geval verhoogd met:	456,75	450,00
Artikel 2.24	Omgevingsplanactiviteit: overige activiteiten beperkingengebied leidingen, landschapselement en aardkundige waarde		

T A R I E V E N T A B E L 2 0 2 5			
		tarief	tarief
Omschrijving		2025	2024
	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, in het beperkingengebied leidingen, in een bijzonder landschapselement of in een gebied met aardkundige waarde, bestaande uit het: a. aanbrengen of verwijderen van diepwortelende beplanting, b. indrijven van voorwerpen, c. ophogen van de grond, of d. verharden van de grond, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:		
a.	voor een binnenplanse omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel [...] van het omgevingsplan:	456,75	450,00
b.	voor een buitenplanse omgevingsplanactiviteit:	913,50	900,00
Artikel 2.25	Omgevingsplanactiviteit: geluid weg		
	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit het aanleggen of wijzigen van een weg als op grond van het omgevingsplan of bij omgevingsvergunning voor een omgevingsplanactiviteit een geluidgevoelig gebouw is toegelaten binnen het aandachtsgebied van die weg, als bedoeld in artikel 22.272 van het tijdelijke deel van het omgevingsplan zoals opgenomen in artikel 7.1 van het Invoeringsbesluit Omgevingswet, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:		
a.	voor een binnenplanse omgevingsplanactiviteit:	456,75	450,00
b.	voor een buitenplanse omgevingsplanactiviteit:	913,50	900,00
Artikel 2.26	Omgevingsplanactiviteit: aanleggen of veranderen weg		
	(regeling in de Algemene plaatselijke verordening; overgangsrecht Omgevingswet)		
	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit het aanleggen van een weg of verandering brengen in de wijze van aanleg van een weg, bedoeld in artikel [2:11] van de Algemene plaatselijke verordening in samenhang met artikel 22.8 van de Omgevingswet en artikel 2.1a van het Omgevingsbesluit, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	456,75	450,00
Artikel 2.27	Omgevingsplanactiviteit: uitweg/uitrit		
	Variant 1 (regeling in de Algemene plaatselijke verordening/overgangsrecht Omgevingswet)		
	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit het maken, hebben, veranderen of veranderen van het gebruik van een uitweg, bedoeld artikel [2:12] van de Algemene plaatselijke verordening in samenhang met artikel 22.8 van de Omgevingswet en artikel 2.1a van het Omgevingsbesluit, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:		
	- Omgevingsvergunning tarief:	253,75	250,00
	- Indien van toepassing, aanleg inrit door gemeente per strekkende meter:	71,05	70,00
Artikel 2.28	Omgevingsplanactiviteit: overige aanlegactiviteiten		
	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit het uitvoeren van een werk, geen bouwwerk zijnde, of een werkzaamheid (aanlegactiviteit), niet zijnde een activiteit die in de voorgaande artikelen van deze paragraaf is benoemd, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:		
a.	voor een binnenplanse omgevingsplanactiviteit:	456,75	450,00
	en als moet worden beoordeeld of de in het tijdelijke deel van het omgevingsplan bedoelde aanlegactiviteit niet in strijd is met het in voorbereiding zijnde omgevingsplan respectievelijk het in voorbereiding zijnde omgevingsplan dat voorziet in de bescherming van het stads- of dorpsgezicht, als bedoeld in artikel 22.278, tweede lid, van het tijdelijke deel van het omgevingsplan zoals opgenomen in artikel 7.1 van het Invoeringsbesluit Omgevingswet, verhoogd met:		-
b.	voor een binnenplanse omgevingsplanactiviteit bij wijzigingsbevoegdheid of uitwerkingsplicht:	456,75	450,00
c.	voor een buitenplanse omgevingsplanactiviteit:	913,50	900,00
Paragraaf 2.8	Overige activiteiten		
Artikel 2.29	Omgevingsplanactiviteit: alarminstallatie		

T A R I E V E N T A B E L 2 0 2 5			
		tarief 2025	tarief 2024
Omschrijving			
(regeling in Algemene plaatselijke verordening; overgangsrecht Omgevingswet)			
	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit het in, op of aan een onroerende zaak hebben van een alarminstallatie die een voor de omgeving opvallend geluid of lichtsignaal kan produceren, bedoeld in artikel 4:12 van de Algemene plaatselijke verordening in samenhang met artikel 22.8 van de Omgevingswet en artikel 2.1a van het Omgevingsbesluit, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	27,40	27,00
Artikel 2.30	Omgevingsplanactiviteit: kappen van bomen of vellen van houtopstanden		
(regeling in de Algemene plaatselijke verordening/overgangsrecht Omgevingswet)			
	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit het vellen van een houtopstand, bedoeld in een provinciale verordening of de Bomenverordening Kerkrade 2012 in samenhang met artikel 22.8 van de Omgevingswet en artikel 2.1a van het Omgevingsbesluit, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde	76,15	75,00
Artikel 2.31	Omgevingsplanactiviteit: reclame		
(regeling in de Algemene plaatselijke verordening/overgangsrecht Omgevingswet)			
	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit handelsreclame met behulp van een opschrift, aankondiging of afbeelding in welke vorm dan ook, die zichtbaar is vanaf een voor het publiek toegankelijke plaats, als bedoeld in artikel van de Algemene plaatselijke verordening in samenhang met artikel 22.8 van de Omgevingswet en artikel 2.1a van het Omgevingsbesluit, en als niet tevens sprake is van een bouwactiviteit als bedoeld in paragraaf 2.3, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:		
a.	als de activiteit bestaat uit het op of aan een onroerende zaak maken of voeren van die handelsreclame:	121,80	120,00
b.	als de activiteit bestaat uit het als eigenaar, beperkt gerechtigde of gebruiker van een onroerende zaak toestaan of gedogen dat die handelsreclame op of aan die onroerende zaak wordt gemaakt of gevoerd:	121,80	120,00
Artikel 2.32	Omgevingsplanactiviteit: [opslag van roerende zaken OF objecten plaatsen op de weg]		
(regeling in de Algemene plaatselijke verordening; overgangsrecht Omgevingswet)			
	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit de opslag van roerende zaken in een aangewezen gedeelte van de gemeente, bedoeld in artikel [2:10] van de Algemene plaatselijke verordening in samenhang met artikel 22.8 van de Omgevingswet en artikel 2.1a van het Omgevingsbesluit, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:		
a.	als de activiteit bestaat uit het daar opslaan of uitstellen van roerende zaken,:	99,50	98,00
b.	als de activiteit bestaat uit het als eigenaar, beperkt gerechtigde of gebruiker van een onroerende zaak inzamelen en transporteren van grote bedrijfsmatige afvalstromen in een daarvoor bestemde afzetcontainer:	26,10	25,70
	1. losse vergunning	59,10	58,20
	2. jaarvergunning		
c.	als de activiteit bestaat uit het als eigenaar plaatsen van een terras, zoals bedoeld in artikel 2:23, tweede lid van de Algemene plaatselijke verordening:	315,00	310,00
d.	als de activiteit bestaat uit het aanbrengen van een makelaarsbord op gemeentegrond, zoals bedoeld in artikel 4:12 van de Algemene plaatselijke verordening:	342,40	337,30
Artikel 2.33	Omgevingsplanactiviteit: standplaatsen		
(regeling in de Algemene plaatselijke verordening aangehaakt bij omgevingsvergunning/overgangsrecht Omgevingswet)			
	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit het innemen of hebben van een standplaats, bedoeld in artikel [5:18] van de Algemene plaatselijke verordening in samenhang met artikel 22.8 van de Omgevingswet en artikel 2.1a van het Omgevingsbesluit, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten, met inachtneming van de volgende looptijden:		
a.	1 maand	47,70	47,00
b.	1 kwartaal	116,75	115,00
c.	1 jaar	233,50	230,00
Artikel 2.34	Andere activiteiten		
	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op het verrichten van een andere activiteit dan in deze paragraaf en voorgaande paragrafen van dit hoofdstuk bedoeld en die activiteit:		
a.	betreft een bij of krachtens artikel 5.1 van de Omgevingswet aangewezen vergunningplichtige activiteit, uitgezonderd de activiteit bedoeld in onderdeel b, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	456,75	450,00
b.	betreft een omgevingsplanactiviteit als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:		
	1. voor een binnenplanse omgevingsplanactiviteit:	456,75	450,00
	2. voor een buitenplanse omgevingsplanactiviteit:	913,50	900,00
	3. voor een in een gemeentelijke verordening als bedoeld in artikel 22.8 van de Omgevingswet in samenhang met artikel 2.1a van het Omgevingsbesluit aangewezen vergunningplichtige activiteit:	456,75	450,00
Paragraaf 2.9	Maatwerkvoorschriften		
Artikel 2.35	Maatwerkvoorschriften bij bouwactiviteiten		
	Als de aanvraag om een of meer maatwerkvoorschriften betrekking heeft op een bouw- of sloopactiviteit, bedraagt het tarief:		

T A R I E V E N T A B E L 2 0 2 5				
			tarief	tarief
Omschrijving			2025	2024
a.	voor een maatwerkvoorschrift dat betrekking heeft op: 1.het in stand houden van een bestaand bouwwerk, bedoeld in artikel 3.1 van het Besluit bouwwerken leefomgeving; 2.bouwactiviteiten die het bouwen van nieuwe bouwwerken betreffen als bedoeld in artikel 4.1 van het Besluit bouwwerken leefomgeving; 3.het gebruik van een bouwwerk, bedoeld in artikel 6.1 van het Besluit bouwwerken leefomgeving; of 4.het verrichten van bouw- of sloopwerkzaamheden als bedoeld in artikel 7.1 van het Besluit bouwwerken leefomgeving; per maatwerkvoorschrift:		76,20	75,00
b.	in andere gevallen dan bedoeld in onderdeel a, per maatwerkvoorschrift:		76,20	75,00
Artikel 2.36	Maatwerkvoorschriften bij milieubelastende activiteiten			
1.	Als de aanvraag om een of meer maatwerkvoorschriften als bedoeld in hoofdstuk 3 van het Besluit activiteiten leefomgeving betrekking heeft op:			
	a. één milieubelastende activiteit als bedoeld in hoofdstuk 3 van het Besluit activiteiten leefomgeving, bedraagt het tarief:		2.028,00	1.998,00
	b. twee tot vijf milieubelastende activiteiten als bedoeld in hoofdstuk 3 van het Besluit activiteiten leefomgeving, bedraagt het tarief:		2.028,00	1.998,00
	c. vijf of meer milieubelastende activiteiten als bedoeld in hoofdstuk 3 van het Besluit activiteiten leefomgeving, bedraagt het tarief:		2.028,00	1.998,00
2.	Als de aanvraag om een of meer maatwerkvoorschriften betrekking heeft op een andere milieubelastende activiteit dan bedoeld in het eerste lid, bedraagt het tarief per maatwerkvoorschrift:		2.028,00	1.998,00
Artikel 2.37	Maatwerkvoorschriften bij overige activiteiten			
	Als de aanvraag om een of meer maatwerkvoorschriften betrekking heeft op een andere activiteit dan genoemd in de artikelen 2.35 en 2.36, bedraagt het tarief per maatwerkvoorschrift:		76,20	75,00
Paragraaf 2.10	Gelijkwaardigheid			
Artikel 2.38	Gelijkwaardige maatregel			
1.	Als de aanvraag om toestemming voor een gelijkwaardige maatregel als bedoeld in artikel 4.7 van de Omgevingswet betrekking heeft op:			
a.	een bouwactiviteit, bedraagt het tarief, per uur:		121,80	120,00
b.	een activiteit met betrekking tot cultureel erfgoed, bedraagt het tarief, per uur:		121,80	120,00
c.	een milieubelastende activiteit, bedraagt het tarief, per uur:		121,80	120,00
d.	een andere activiteit dan bedoeld in de onderdelen a, b of c, bedraagt het tarief, per uur:		121,80	120,00
2.	Het op grond van het eerste lid verschuldigde bedrag wordt voorafgaand aan het in behandeling nemen van de aanvraag aan de aanvrager meegedeeld. De aanvraag wordt dan in behandeling genomen op de vijfde werkdag na de dag waarop het verschuldigde bedrag aan de aanvrager ter kennis is gebracht, tenzij de aanvraag voor deze vijfde werkdag schriftelijk is ingetrokken.			
3.	De op grond van dit artikel verschuldigde leges wordt verhoogd met de kosten, die de RUDZL en/of een andere dienst in rekening brengt voor de advisering		PM	PM
Paragraaf 2.11	Overige tarieven			
Artikel 2.39	Verlengen tijdelijke omgevingsvergunning bouwactiviteit			
	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag om verlenging van de in een omgevingsvergunning voor een bouwactiviteit gestelde termijn, bedoeld in artikel 10.23, tweede lid, van het Omgevingsbesluit:		76,20	75,00
Artikel 2.40	Wijzigen omgevingsvergunning			
	Voor het in behandeling nemen van een aanvraag om wijziging van een omgevingsvergunning is hetzelfde tarief verschuldigd als op grond van dit hoofdstuk verschuldigd is voor het in behandeling nemen van een aanvraag om een omgevingsvergunning voor de activiteit of activiteiten waarop de aanvraag tot wijziging betrekking heeft.			
Artikel 2.41	Wijzigen voorschriften omgevingsvergunning			
	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag om wijziging van voorschriften van een omgevingsvergunning:		456,75	450,00
Artikel 2.42	Intrekken omgevingsvergunning			
1.	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag om gehele of gedeeltelijke intrekking van:			
a.	een omgevingsvergunning, tenzij artikel 2.58 van toepassing is:		76,20	75,00
b.	een omgevingsvergunning milieu, tenzij artikel 2.58 van toepassing is:		1.916,00	1.887,00
2.	Indien het Milieu betreft wordt het vermelde bedrag verhoogd met de kosten, die de RUDZL (zie bijlage II bij deze tarieventabel) en/of een andere dienst in rekening brengt voor de advisering		PM	PM
Artikel 2.43	Beoordeling aanvullende gegevens			

T A R I E V E N T A B E L 2 0 2 5			
		tarief	tarief
Omschrijving		2025	2024
	Onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk bedraagt het tarief voor het in behandeling nemen van aanvullende gegevens die worden ingediend nadat de aanvraag om een omgevingsvergunning bedoeld in artikel 2.2, aanhef en onderdeel bin behandeling is genomen:	121,80	120,00
Artikel 2.44	Beoordeling onderzoeksrapporten		
	De in artikel 2.49 opgenomen tarieven zijn van overeenkomstige toepassing op het in behandeling nemen van een aanvraag tot het beoordelen van een onderzoeksrapport, zonder dat sprake is van een aanvraag om een omgevingsvergunning of ander besluit.		
Artikel 2.45	Wijzigen van het omgevingsplan		
	Voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het wijzigen van het omgevingsplan is hetzelfde tarief verschuldigd als op grond van dit hoofdstuk verschuldigd is voor het in behandeling nemen van een aanvraag om een omgevingsvergunning voor de buitenplanse omgevingsactiviteit of -activiteiten waarop de aanvraag tot wijziging betrekking heeft.	913,50	900,00
Artikel 2.46	Niet genoemd besluit op aanvraag		
	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het nemen van een ander, in dit hoofdstuk niet benoemd besluit op grond van de Omgevingswet, de op die wet gebaseerde algemene maatregelen van bestuur of het omgevingsplan:	456,75	450,00
Paragraaf 2.12	Modaliteiten		
Artikel 2.47	Achteraf ingediende aanvraag		
	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning voor een activiteit wordt ingediend na aanvang of gereedkomen van de activiteit, worden de op grond van de paragrafen 2.3 tot en met 2.8 verschuldigde leges verhoogd met:	10,00%	10,00%
	met een maximum van:	1.015,00	1.000,00
Artikel 2.48	Uitgebreide voorbereidingsprocedure		
	Onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk bedraagt het tarief, als afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht van toepassing is op de voorbereiding van het besluit:		
a.	als sprake is van een milieubelastende activiteit:	5.070,00	4.995,00
b.	als sprake is van een buitenplanse omgevingsplanactiviteit:	913,50	900,00
c.	als sprake is van andere activiteiten dan bedoeld in de onderdelen a en b:	913,50	900,00
Artikel 2.49	Beoordeling onderzoeksrapporten		
	Onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk bedraagt het tarief, als krachtens wettelijk voorschrift voor de betreffende aanvraag een rapport moet worden beoordeeld:		
a.	voor de beoordeling van een milieukundig bodemrapport:	121,80	120,00
b.	voor de beoordeling van een archeologisch bodemrapport:	121,80	120,00
c.	voor de beoordeling van een geluid- of luchtrapport betreffende de geluid- of luchtbelasting:	121,80	120,00
d.	voor de beoordeling van een akoestisch rapport betreffende de interne en externe geluidwering of nagalm van een bouwwerk:	121,80	120,00
e.	voor de beoordeling van een ecologisch onderzoeksrapport:	121,80	120,00
f.	voor de beoordeling van een milieueffectrapportage (MER):	121,80	120,00
g.	voor de beoordeling van een niet in de voorgaande onderdelen genoemd rapport:	121,80	120,00
	De op grond van dit artikel verschuldigde leges wordt verhoogd met de kosten, die de RUDZL en/of een andere dienst in rekening brengt voor de advisering	PM	PM
Artikel 2.50	Advies		
1.	Onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk bedraagt het tarief, als een daartoe aangewezen bestuursorgaan of andere instantie advies moet uitbrengen over de aanvraag om een omgevingsvergunning of een ander besluit op grond van de Omgevingswet:		
a.	voor een advies van de gemeenteraad:	913,50	900,00
b.	voor een advies van de gemeentelijke adviescommissie als bedoeld in de [Verordening op de gemeentelijke adviescommissie Ruimtelijke Kwaliteit Monumenten en Cultuurhistorie (RKMC)] dat uitsluitend betrekking heeft op redelijke eisen van welstand, als bedoeld in de gemeentelijke beleidsregels bedoeld in artikel 4.19 van de Omgevingswet:	76,25	75,00
c.	voor een advies van de gemeentelijke adviescommissie als bedoeld in de [Verordening op de gemeentelijke adviescommissie Ruimtelijke Kwaliteit Monumenten en Cultuurhistorie (RKMC)] in andere gevallen dan bedoeld in onderdeel b:	101,50	100,00
d.	voor een advies in andere gevallen dan bedoeld in de onderdelen a tot en met c: het bedrag van de voorafgaand aan het in behandeling nemen van de aanvraag tot het verlenen van een omgevingsvergunning aan de aanvrager meegedeelde kosten, blijvend uit een begroting die door het college van burgemeester en wethouders is		
2.	Als een begroting als bedoeld in het eerste lid, onderdeel d, is uitgebracht, wordt een aanvraag in behandeling genomen op de vijfde werkdag na de dag waarop de begroting aan de aanvrager ter kennis is gebracht, tenzij de aanvraag voor deze vijfde werkdag schriftelijk is ingetrokken.		
Artikel 2.51	Instemming		
1.	Onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk bedraagt het tarief, als een aanvraag om een omgevingsvergunning of een ander besluit op grond van de Omgevingswet betrekking heeft op een activiteit waarvoor de beslissing op de aanvraag op grond van artikel 16.16 van de Omgevingswet instemming behoeft van een bestuursorgaan:		
	het bedrag dat dit bestuursorgaan aan rechten zou heffen als het voor de activiteit waarvoor instemming wordt verzocht zelf bevoegd gezag zou zijn.		
2.	Het bedrag bedoeld in het eerste lid, onder b, wordt voorafgaand aan het in behandeling nemen van de aanvraag aan de aanvrager meegedeeld. De aanvraag wordt dan in behandeling genomen op de vijfde werkdag na de dag waarop het verschuldigde bedrag aan de aanvrager ter kennis is gebracht, tenzij de aanvraag voor deze vijfde werkdag schriftelijk is ingetrokken.		
Paragraaf 2.13	Vermindering		
Artikel 2.52	Vermindering na omgevingsoverleg		

T A R I E V E N T A B E L 2 0 2 5			
		tarief 2025	tarief 2024
Omschrijving			
1.	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning bedoeld in artikel 2.2, aanhef en onderdeel b, en zoals nader omschreven in de paragrafen 2.3 tot en met 2.8, is voorafgegaan door een aanvraag om omgevingsoverleg als bedoeld in artikel 2.2, aanhef en onderdeel a, en zoals nader omschreven in paragraaf 2.2, waarop de aanvraag om de omgevingsvergunning betrekking heeft, bestaat onder de in het tweede lid genoemde voorwaarden aanspraak op vermindering van de voor het in behandeling nemen van de aanvraag om de omgevingsvergunning verschuldigde leges. De vermindering bedraagt: <i>van de voor het omgevingsoverleg geheven leges.</i>	100%	100%
2.	Voor de toepassing van het eerste lid wordt de aanvraag om een omgevingsvergunning gedaan: a. voor dezelfde activiteit of activiteiten als waarop het omgevingsoverleg betrekking had; b. in overeenstemming met de uitkomsten van het omgevingsoverleg; en c. binnen 12 maanden na het laatste omgevingsoverleg of, als het omgevingsoverleg volgens afspraak leidt tot een kennisgeving aan de aanvrager, na de dagtekening van de kennisgeving.		
Artikel 2.53	Vermindering bij meervoudige aanvraag		
	Dit artikel is vervangen door artikel 2.5 van deze verordening.		
Paragraaf 2.14	Teruggaaf		
Artikel 2.54	Teruggaaf bij aanvraag en oordeel geen omgevingsvergunning nodig		
	Als het college van burgemeester en wethouders op grond van een aanvraag tot het verlenen van een omgevingsvergunning oordeelt dat voor de voorgenomen activiteit geen omgevingsvergunning is vereist, bestaat aanspraak op teruggaaf van een deel van de leges. De teruggaaf bedraagt:	85,00%	85,00%
	<i>van de voor de activiteit waarvoor de aanvraag is gedaan verschuldigde leges.</i>		
Artikel 2.55	Teruggaaf als aanvraag verder buiten behandeling wordt gelaten		
	Als na toepassing van artikel 4:5 van de Algemene wet bestuursrecht een aanvraag buiten behandeling wordt gelaten, bestaat aanspraak op teruggaaf. De teruggaaf bedraagt:	85,00%	85,00%
	<i>van de voor de activiteit waarvoor de aanvraag is gedaan verschuldigde leges.</i>		
Artikel 2.56	Teruggaaf als gevolg van intrekking aanvraag omgevingsvergunning of maatwerkvoorschrift bij reguliere procedure		
	Als een aanvrager zijn aanvraag om een omgevingsvergunning of aanvraag om een maatwerkvoorschrift op de voorbereiding waarvan afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht niet van toepassing is geheel of gedeeltelijk intrekt terwijl het college van burgemeester en wethouders daarover nog geen besluit heeft genomen, bestaat aanspraak op teruggaaf van een deel van de leges. De teruggaaf bedraagt:		
a.	<i>bij gehele of gedeeltelijke intrekking binnen vier weken na de indiening van de aanvraag:</i>	75,00%	75,00%
	<i>van de voor de activiteit waarvoor de aanvraag is ingetrokken verschuldigde leges;</i>		
b.	<i>bij gehele of gedeeltelijke intrekking op een tijdstip vanaf vier weken tot zes weken na de indiening van de aanvraag:</i>	50,00%	50,00%
	<i>van de voor de activiteit waarvoor de aanvraag is ingetrokken verschuldigde leges;</i>		
c.	<i>bij gehele of gedeeltelijke intrekking op een tijdstip vanaf zes weken na de indiening van de aanvraag:</i>	25,00%	25,00%
	<i>van de voor de activiteit waarvoor de aanvraag is ingetrokken verschuldigde leges.</i>		
Artikel 2.57	Teruggaaf als gevolg van intrekking aanvraag omgevingsvergunning of maatwerkvoorschrift bij uitgebreide voorbereidingsprocedure		
	Als een aanvrager zijn aanvraag om een omgevingsvergunning of aanvraag om een maatwerkvoorschrift op de voorbereiding waarvan afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht van toepassing is geheel of gedeeltelijk intrekt terwijl het college van burgemeester en wethouders daarover nog geen besluit heeft genomen, bestaat aanspraak op teruggaaf van een deel van de leges. De teruggaaf bedraagt:		
a.	<i>bij gehele of gedeeltelijke intrekking binnen [zes] weken na de indiening van de aanvraag:</i>	75,00%	75,00%
	<i>van de voor de activiteit waarvoor de aanvraag is ingetrokken verschuldigde leges;</i>		
b.	<i>bij gehele of gedeeltelijke intrekking op een tijdstip vanaf zes weken tot achttien weken na de indiening van de aanvraag:</i>	50,00%	50,00%
	<i>van de voor de activiteit waarvoor de aanvraag is ingetrokken verschuldigde leges;</i>		
c.	<i>bij gehele of gedeeltelijke intrekking op een tijdstip vanaf achttien weken na de indiening van de aanvraag:</i>	25,00%	25,00%
	<i>van de voor de activiteit waarvoor de aanvraag is ingetrokken verschuldigde leges.</i>		

T A R I E V E N T A B E L 2 0 2 5			
		tarief 2025	tarief 2024
Omschrijving			
Artikel 2.58	Teruggaaf als gevolg van intrekking verleende omgevingsvergunning voor bouw- of milieubelastende activiteiten		
	Als het college van burgemeester en wethouders een verleende omgevingsvergunning voor een bouw- of milieubelastende activiteit intrekt op aanvraag van de vergunninghouder, bestaat aanspraak op teruggaaf van een deel van de leges, mits deze aanvraag is ingediend binnen 6 maanden na verlening van de vergunning en van de vergunning geen gebruik is gemaakt. De teruggaaf bedraagt:	50,00%	50,00%
	van de voor de activiteit waarvoor de aanvraag is ingetrokken verschuldigde leges.		
Artikel 2.59	Teruggaaf als gevolg van het weigeren van een omgevingsvergunning voor bouw- of milieubelastende activiteiten		
a.	Als het college van burgemeester en wethouders een omgevingsvergunning voor een bouw- of milieubelastende activiteit weigert, bestaat aanspraak op teruggaaf van een deel van de leges. De teruggaaf bedraagt:	50,00%	50,00%
	van de voor de activiteit waarvoor de omgevingsvergunning is geweigerd verschuldigde leges.		
b.	Onder een weigering bedoeld in onderdeel a wordt mede verstaan een vernietiging van de beschikking waarbij de vergunning is verleend bij rechterlijke uitspraak.		
Artikel 2.60	Geen teruggaaf legesdeel modaliteiten		
	In afwijking van de voorgaande artikelen van deze paragraaf wordt geen teruggaaf verleend van het legesdeel dat betrekking heeft op de modaliteiten genoemd in paragraaf 2.12.		
Artikel 2.61	Minimumbedrag voor teruggaaf		
	Een bedrag minder dan € 25,00 wordt niet teruggegeven.		
Titel 3 Dienstverlening vallend onder Europese dienstenrichtlijn			
Hst 1	Horeca		
3.1.1.	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag voor de afgifte van een vergunning of ontheffing of een andere beschikking voor zover daarvan in het vervolg van deze tabel niet van afgeweken	26,50	26,10
3.1.2.1	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van:		
3.1.2.2	een aanvraag voor de afgifte van een vergunning ingevolge artikel 3 Alcoolwet;	404,90	398,90
3.1.2.3	een aanvraag voor de afgifte van een vergunning ingevolge artikel 3 Alcoolwet, waarbij slechts sprake is van een wijziging in de persoon van de leidinggevende, zonder dat de inrichting en/of de persoon van de ondernemer wijzigt	112,10	110,45
3.1.3	een melding als bedoeld in artikel 30 van de Alcoolwet	112,10	110,45
3.1.4	een aanvraag tot het verkrijgen van een ontheffing als bedoeld in artikel 35 van de Alcoolwet	46,25	45,55
3.1.5	een verzoek van de ondernemer tot intrekking van de vergunning	39,55	38,95
3.1.6	een vergunning ex artikel 2:44 van de Algemene plaatselijke verordening voor het plaatsen/exploiteren van een terras op de openbare weg of vandaar waarneembaar (terrasvergunning) voor onbepaalde tijd	314,20	309,55
3.1.7	een vergunning als bedoeld in artikel 2:36 van de Algemene plaatselijke verordening voor het exploiteren van een alcoholvrij horecabedrijf	404,90	398,90
3.1.7.1	een vergunning ingevolge artikel 2:36 van de Algemene plaatselijke verordening voor het exploiteren van een alcoholvrij horecabedrijf, waarbij slechts sprake is van een wijziging in de persoon van de leidinggevende, zonder dat de inrichting en/of de ondernemer wijzigt	112,10	110,45
3.1.7.2	een verzoek van de ondernemer tot intrekking van de vergunning	39,55	38,95
3.1.7.3.	een vrijstelling van het verbod ex artikel 2:36	39,55	38,95
Hst 2	Organiseren evenementen of markten		
3.2.1	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag voor de afgifte van een vergunning of ontheffing of een andere beschikking voor zover daarvan in het vervolg van deze tabel niet van afgeweken	26,50	26,10
3.2.2	Meldingsplichtig A-evenement: evenement dat volgens de criteria van artikel 2:24, lid 3 Algemene plaatselijke verordening Kerkrade uitsluitend meldingsplicht is		
3.2.3	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een vergunning als bedoeld in artikel 2:25 van de Algemene plaatselijke verordening:		
3.2.3.1	Vergunningsplichtig A-evenement, waarbij operationele voorbereiding en uitvoering door OOV-diensten niet noodzakelijk wordt geacht. Evenement met laag risico, beperkte impact op omgeving en verkeer, veelal minder dan 5.000 bezoekers	38,80	38,25
3.2.3.2	B-evenement, waarbij operationele voorbereiding en uitvoering door een of meerdere OOV-diensten voorstelbaar wordt geacht. Evenement heeft een gemiddeld risico met een grote impact op de directe omgeving en/of gevolgen voor het verkeer, veelal met 5.000 tot 10.000 bezoekers	119,70	117,95
3.2.3.3	C-evenement, waarbij operationele voorbereiding en uitvoering door een of meerdere OOV-diensten noodzakelijk wordt geacht. Evenement met hoog risico met een grote impact op de stad en/of regionale gevolgen voor verkeer, veelal met meer dan 10.000 bezoekers.	239,25	235,70
3.2.3.5	een vergunning voor het houden van een activiteit in een horecabedrijf		
	a. geldig per dag	26,40	26,00
	b. geldig voor een kalenderjaar	106,00	104,45
3.2.4	een ontheffing zoals benoemd in artikel 2:9 van de Algemene plaatselijke verordening voor het optreden als straatartiest, geldig voor een periode:		
	a. korter dan een maand	46,25	45,55
	b. langer dan een maand	117,35	115,60
Hst 3	Prostitutiebedrijven		
3.3	een vergunning als bedoeld in artikel 3:3 van de Algemene plaatselijke verordening voor het exploiteren van een seksinrichting/escortbedrijf		
	a. indien het een seksinrichting betreft	727,55	716,80
	b. indien het een escortbedrijf betreft	404,90	398,90
	c. indien het enige andere vormen betreft van het verrichten van enige seksuele handelingen tegen vergoeding	404,90	398,90
3.3.1	een vergunning als bedoeld in artikel 3:3 van de Algemene plaatselijke verordening voor het exploiteren van een seksinrichting/escortbedrijf waarbij slechts sprake is van een wijziging in de persoon van de leidinggevende, zonder dat de inrichting en/of de ondernemer wijzigt	112,10	110,45
3.3.2	een verzoek van de ondernemer tot intrekking of wijziging van de vergunning	39,50	38,90
Hst. 4	Marktstandplaatsen		
3.4.1	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag voor de afgifte van een vergunning of ontheffing of een andere beschikking voor zover daarvan in het vervolg van deze tabel niet van afgeweken	26,90	26,50
3.4.2	Een aanvraag om een vergunning ingevolge de Marktverordening voor het innemen van een vaste standplaats op een weekmarkt.	46,15	45,45

T A R I E V E N T A B E L 2 0 2 5			
		tarief 2025	tarief 2024
Omschrijving			
Hst. 5 Winkeltijdenwet			
3.5.1	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag voor de afgifte van een vrijstelling of ontheffing ingevolge of krachtens de Winkeltijdenwet of het Vrijstellingenbesluit Winkeltijdenwet	46,15	45,45
Hst. 6 Bedrijfsmatige activiteiten			
3.6.1	Een vergunning als bedoeld in artikel 2:56 van de Algemene plaatselijke verordening voor het uitoefenen van een bedrijf in een door de burgemeester aangewezen gebouw of gebied, of een door de burgemeester aangewezen bedrijfsmatige activiteit, voor zover dit valt binnen het bereik van de Europese Dienstenrichtlijn.	404,90	398,90
Marktgelden en marktpromotiegelden			
Marktgelden			
1	woensdag- en vrijdagmarkt:		
	a) voor een dagplaats, per marktdag en m ² plaatsruimte of een gedeelte daarvan	1,05	1,05
	met een minimum van	8,00	7,90
	b) voor een vaste staanplaats, per kalendermaand en m ² plaatsruimte of gedeelte daarvan	2,90	2,85
	met een minimum van	22,90	22,55
2	het op grond van het bepaalde onder I verschuldigde marktgeld wordt vermeerderd met:		
	a) voor een dagplaats, per marktdag	1,05	1,05
	b) voor een vaste staanplaats, per kalendermaand	4,35	4,30
3	zaterdagmarkt:		
	a) voor een dagplaats, per marktdag en m ² plaatsruimte of gedeelte daarvan	4,40	4,35
	met een minimum van	35,40	34,90
	b) voor een vaste staanplaats, per kalendermaand per m ² plaatsruimte of gedeelte daarvan	7,80	7,70
	met een minimum van	62,95	62,00
4	het op grond van het bepaalde onder III verschuldigde marktgeld wordt vermeerderd met:		
	a) voor een dagplaats, per marktdag	2,20	2,15
	b) voor een vaste staanplaats, per kalendermaand	8,85	8,70
Marktpromotiegelden			
5.	Woensdagmarkt Kerkrade-West:		
	Ondernemers in de branches AGF, poelier, vis en zuivel per maand	15,80	15,80
	ondernemers in de overige branches, per maand	5,30	5,30
6.	Vrijdagmarkt Kerkrade-Centrum:		
	Ondernemers in de branches AGF, poelier, vis en zuivel per maand	15,80	15,80
	ondernemers in de overige branches, per maand	5,30	5,30
7.	Zaterdagmarkt Eijgelshoven:		
	Ondernemers in de branches AGF, poelier, vis en zuivel per maand	26,40	26,40
	ondernemers in de overige branches, per maand	10,60	10,60
Lijkbezorgingsrechten			
hst.1 Verlenen van rechten			
voor het verlenen van het uitsluitend recht op een graf wordt gegeven:			
1.1	- personen ≥ 12 jaar		
	bij eerste uitgifte		
1.1.1	voor een periode van 20 jaar	1.163,00	1.145,00
1.1.2	voor een periode van 30 jaar	1.497,00	1.474,00
	voor het verlengen	-	-
1.1.3	voor een periode van 5 jaar	411,00	404,00
1.1.4	voor een periode van 10 jaar	667,00	657,00
1.1.5	voor een periode van 20 jaar	1.156,00	1.138,00
	- personen < 12 jaar	-	-
	bij eerste uitgifte	-	-
1.1.6	voor een periode van 20 jaar	704,00	693,00
1.1.7	voor een periode van 30 jaar	904,00	890,00
	voor het verlengen	-	-
1.1.8	voor een periode van 5 jaar	237,00	233,00
1.1.9	voor een periode van 10 jaar	396,00	390,00
1.1.10	voor een periode van 20 jaar	701,00	690,00
1.2	voor het verlenen van het uitsluitend recht tot het bijzetten van maximaal twee asbussen/urnen in een graf, bestemd voor het bijzetten van asbussen/urnen, wordt gegeven:	-	-
	bij eerste uitgifte	-	-
1.2.1	voor een periode van 20 jaar	838,00	825,00
1.2.2	voor een periode van 30 jaar	1.123,00	1.106,00
	voor het verlengen	-	-
1.2.3	voor een periode van 5 jaar	295,00	290,00
1.2.4	voor een periode van 10 jaar	504,00	496,00
1.2.5	voor een periode van 20 jaar	831,00	818,00
1.3	voor het begraven of bijzetten van levenloos geboren of binnen 14 dagen na de geboorte overleden kinderen van een meervoudige geboorte, die in één kist worden begraven of in één asbus worden bijgezet in een graf, is het recht éénmaal verschuldigd, terwijl geen recht verschuldigd is voor het begraven of bijzetten in een graf van stoffelijke resten van kinderen, die binnen 14 dagen na geboorte overleden, worden begraven in één kist of worden bijgezet in één asbus met het stoffelijk overschot van de overleden moeder.		
hst.2 Grafbedekking			
2.1	voor het afgeven van een vergunning terzake van het plaatsen of vernieuwen van een grafteken, behoudens in geval van bijgraving of bijzetting, bedoeld in artikel 18 van de Beheersverordening begraafplaatsen gemeente Kerkrade 2010 wordt gegeven:	93,00	91,00
hst.3 Bedekking van urnengraven			
3.1	voor het afgeven van een vergunning terzake van het aanbrengen of vernieuwen van een afsluitplaat voor asbussen wordt gegeven:	93,00	91,00
Precario rechten			

T A R I E V E N T A B E L 2 0 2 5				
			tarief	tarief
Omschrijving			2025	2024
0	Algemeen tarief			
0.01	voorwerpen, waarvoor niet in tarief is voorzien per m ² per jaar		15,30	15,05
1	Automaten			
1.01	automatische verkoop-, weeg- of andere toestellen per stuk per jaar		15,30	15,05
2	Benzine-, oliepompen, tanks e.d.			
2.01	vaste aftappunten met toebehoren voor motorbrandstof per stuk per jaar		101,50	100,00
2.02	aftappunten met toebehoren voor lucht of water per stuk per jaar		10,15	10,00
2.03	vulputten, kraanputten e.d. per stuk per jaar		10,15	10,00
2.04	opslagtanks voor motorbrandstof per 1.000 l .inh. per jaar		20,35	20,05
2.05	luifels en overkappingen per m ² per jaar		5,15	5,05
2.06	pompheuvelds per m ² per jaar		5,15	5,05
3	Etalages, vitrines e.d.			
3.01	etalages, vitrines e.d. per stuk per jaar		42,40	41,75
4	Reclamevoorwerpen			
4.01	reclameborden e.d. zonder kunstverlichting per jaar < 1 m ²		15,30	15,05
4.02	reclameborden e.d. zonder kunstverlichting per jaar 1 m ² - < 3 m ²		30,50	30,05
4.03	reclameborden e.d. zonder kunstverlichting per jaar ≥ 3 m ²		45,75	45,05
4.04	reclameborden e.d. met kunstverlichting per jaar < 1 m ²		30,50	30,05
4.05	reclameborden e.d. met kunstverlichting per jaar 1 m ² - < 3 m ²		60,95	60,05
4.06	reclameborden e.d. met kunstverlichting per jaar ≥ 3 m ²		91,40	90,05
4.07	reclamezuilen e.d. zonder kunstverlichting per stuk per jaar		30,50	30,05
4.08	reclamezuilen e.d. met kunstverlichting per stuk per jaar		60,95	60,05
4.09	reclamevlaggen e.d. per stuk per jaar		5,15	5,05
4.10	tocht- windschermen en rijwielrekken met reclameopschrift(en) per stuk per jaar		20,35	20,05
4.11	lantaarns met reclameopschrift(en) per stuk per jaar		20,35	20,05
5	Zonneschermen, markiezen en luifels			
5.01	zonneschermen, markiezen en luifels per ml per jaar		5,15	5,05
6	Uitstallen			
6.01	uitstallen van goederen per m ² per jaar		66,05	65,05
6.02	uitstallen van goederen per m ² per kwartaal		20,30	20,00
6.03	uitstallen van goederen per m ² per maand		8,85	8,70
7	Terrassen			
7.01	terrassen voetgangersgebied centrum per m ² per kwartaal		9,30	9,15
7.02	terrassen voetgangersgebied centrum per m ² per maand		4,00	3,90
7.03	terrassen elders per m ² per kwartaal		4,60	4,50
7.04	terrassen elders per m ² per maand		2,15	2,10
8	Standplaatsen			
8.01	<i>Standplaats met vergunning 5.2.3. APV binnen Centrum</i>			
8.01a	op alle voor detailhandel toegestane dagen van de week, per dag per m2 zonder stroom		1,65	1,65
8.01b	op alle voor detailhandel toegestane dagen van de week, per dag per m2 met stroom		1,90	1,85
8.01c	voor ideële doeleinden			Nihil
8.02	<i>Standplaats met vergunning 5.2.3. APV buiten Centrum</i>			
8.02a	op alle voor detailhandel toegestane dagen per week, per dag per m2 zonder stroom		1,30	1,30
8.02b	op alle voor detailhandel toegestane dagen per week, per dag per m2 met stroom		1,55	1,55
8.02c	voor ideële doeleinden			Nihil
9	Diverse voorwerpen			
9.01	tocht-, windscherm en rijwielrekken per stuk per jaar		2,50	2,45
9.02	lantaarns per stuk per jaar		2,50	2,45
9.03	krantenstandaards per stuk per jaar		10,15	10,00
9.04a	afzetcontainers per container per dag		3,35	3,30
9.04b	afzetcontainer per vergunninghouder per jaar		84,10	82,85
9.05a	draaiorgels e.d. per dag		1,65	1,65
9.05b	draaiorgels e.d. per kwartaal		16,70	16,45
	Reclamebelasting			
	Het tarief bedraagt voor het hebben van een reclameobject gelegen in			
	het aangewezen gebied, de straten zoals genoemd in artikel 2 van de verordening en zoals aangegeven op de bij deze verordening behorende kaart betreffende Kerkrade Centrum,			
	per jaar, per vestiging:			
	a. indien de oppervlakte van het reclameobject niet meer is dan 1 m ²		137,00	137,00
	b. indien de oppervlakte van het reclameobject meer is dan 1 m ² , maar niet meer is dan 25 m ²		219,00	219,00
	c. indien de oppervlakte van het reclameobject meer is dan 25 m ²		355,00	355,00
	Het tarief bedraagt voor het hebben van een reclameobject gelegen in			

T A R I E V E N T A B E L 2 0 2 5			
Omschrijving		tarief 2025	tarief 2024
	het aangewezen gebied, de straten zoals genoemd in artikel 2 van de verordening en zoals aangegeven op de bij deze verordening behorende kaart betreffende Kerkrade West,		
	per jaar, per vestiging;		
a.	indien de oppervlakte van het reclameobject niet meer is dan 1 m ²	55,00	55,00
b.	indien de oppervlakte van het reclameobject meer is dan 1 m ² , maar niet meer is dan 25 m ²	110,00	110,00
c.	indien de oppervlakte van het reclameobject meer is dan 25 m ²	219,00	219,00
Diverse tarieven Openbare Ruimte			
a	per uur tarief loon	63,00	62,00
b	per uur tarief bestelbus	20,00	19,30
c	Inritvergunning	25,80	25,40
d	Aanlegkosten inrit van maximaal 3 m ²	253,75	250,00
e	meerprijs inrit per m ²	71,05	70,00
	in afwijkende situaties bijvoorbeeld in het geval van verbreding van een bestaande inrit of in gevallen van obstakels ter hoogte van de aan te leggen of te verbreden inrit, wordt een tarief gehanteerd hetwelk wordt bepaald aan de hand van de geldende uurtarieven voor personeel en materieel		-
f	Rioolaansluiting : in trottoir	782,00	770,00
	in asfalt	2.196,00	2.163,00
	in klinkerwegen	1.763,00	1.736,00
	voor appartementencomplexen, bijzondere gevallen of speciale aansluitingen afwijkend van de standaard aansluiting, geldt een tarief dat gelijk is aan de werkelijke aanlagkosten		-
g	Aanleg invalidenparkeerplaatsen c.q. artsenparkeerplaatsen	313,30	308,60

Inhoudsopgave

A Aanwijzingsbesluit Parkeren 2025

1. Aanwijzingsbesluit Parkeren 2025
2. Bijlagen Parkeren

B Beleidsregels

1. Beleidsregels ambtshalve vermindering
2. Beleidsregels invordering gemeentelijke belastingen
3. Beleidsregels kosten bestuurlijke voorprocedures

Aanwijzingsbesluit parkeren

Het college van de gemeente Kerkrade;

gelet op de Parkeerverordening gemeente Kerkrade 1993 en het artikel 7 van de Verordening op de heffing en invordering van parkeerbelastingen . Besluit:

Artikel 1 Plaatsen, tijdstip en wijze betaald parkeren

De plaatsen waar, het tijdstip en de wijze waarop tegen betaling van de parkeerbelastingen als bedoeld in artikel 2, onderdeel a, van de Verordening op de heffing en invordering van parkeerbelastingen mag worden geparkeerd vast te stellen zoals vermeld in de bij dit besluit behorende bijlage 1 "Plaatsen, tijdstip en wijze van betaald parkeren";

Artikel 2 Plaatsen waar met een vergunning mag worden geparkeerd

De plaatsen waar mag worden geparkeerd met een vergunning als bedoeld in artikel 2, onderdeel b, van de Verordening op de heffing en invordering van parkeerbelastingen, vast te stellen zoals vermeld in de bij dit besluit behorende bijlage 2 "Plaatsen waar met een vergunning moet worden geparkeerd";

Artikel 3 Plaatsen waar met een vergunning mag worden geparkeerd en tevens parkeren tegen betaling

De plaatsen waar mag worden geparkeerd met een vergunning als bedoeld in artikel 2, onderdeel b, van de Verordening op de heffing en invordering van parkeerbelastingen en tevens mag worden geparkeerd waar, het tijdstip en de wijze waarop tegen betaling van de parkeerbelastingen als bedoeld in artikel 2, onderdeel a, van de Verordening op de heffing en invordering van parkeerbelastingen vast te stellen zoals vermeld in de bij dit besluit behorende bijlage 3 "Middels parkeerapparatuur betaalde parkeerplekken die mede bestemd zijn voor vergunninghouders".

Artikel 4 Overgangsrecht

Het Aanwijzingsbesluit parkeerbelastingen van 20 december 2023 wordt ingetrokken met ingang van de in artikel 5 genoemde datum, met dien verstande dat dit van toepassing blijft op belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.

Artikel 5 Inwerkingtreding

Dit besluit treedt in werking met ingang van 1 januari 2025.

Artikel 6 Citeertitel

Dit besluit wordt aangehaald als: Aanwijzingsbesluit parkeerbelastingen gemeente Kerkrade 2025.

Kerkrade, 11 december 2024.

Het college,

De secretaris,

Dr. T.P. Dassen-Housen

R.M.J.S. Stijns.

Bijlage 1 "Plaatsen, tijdstip en wijze van betaald parkeren"

Plaats en tijdstip betaald parkeren.

De parkeerduur is onbeperkt. De per keer mogelijk te betalen parkeertijd is afhankelijk van de parkeerapparatuur. De plaatsen en het tijdstip waarop tegen betaling van de parkeerbelasting als bedoeld in artikel 2, onderdeel a, van de Verordening op de heffing en invordering van parkeerbelastingen mag worden geparkeerd, zijn als volgt. Hierbij geldt dat houders van een geldige gehandicaptenparkeerkaart in combinatie met het verplicht tonen van de parkeerschijf voor de duur van maximaal 3 uur in Kerkrade kunnen parkeren, tenzij hieronder specifiek anders is aangegeven.

A.

- Theaterplein (plein van Beethovenstraat/Mozartstraat)*
- Van Beethovenstraat (tussen Niersprinkstraat en kruising Mozartstraat/J.S. Bachstraat)
- Poststraat
- Kloosterraderplein*
- Kloosterraderstraat (tussen Poststraat en Oranjestraat)
- Engerweg
- Kapellaan (tussen kruising Putgang/Casper Sprokelstraat en Engerweg)
- Parkeerdek Einderstraat*
- Kerkplein (naast Lambertuskerk)*
- Parkeergarage Orlando*
- Parkeergarage VIE*
- Zuyderland

* Op deze locaties geldt achteraf betaald parkeren. Op deze locaties geldt de betalingsplicht ook voor personen in het bezit van een gehandicaptenparkeerkaart. Op deze locaties krijgen zij geen vrijstelling van betaling.

B.

- J.S. Bachstraat
- Europaplein*
- Van Beethovenstraat (tussen Mozartstraat en Schubertstraat)
- Prins Bernhardstraat
- Koninginnestraat
- Hoofdstraat
- Oranjestraat
- Kloosterraderstraat (tussen Oranjestraat en O.L. Vrouwestraat)
- Rolduckerstraat (tussen Oranjestraat en huisnummer 34)
- Marktstraat
- Pater Kreitenstraat
- Giessenstraat
- Kosterbeemden
- Kapellaan (tussen Stationsstraat en Putgang)
- Stationsstraat
- Deken Quodbachlaan

* Op deze locatie geldt achteraf betaald parkeren. Op deze locatie geldt de betalingsplicht ook voor personen in het bezit van een gehandicaptenparkeerkaart. Op deze locaties krijgen zij geen vrijstelling van betaling.

Op de onder A. en onder B. vermelde plaatsen moet betaald worden voor het parkeren, indien wordt geparkeerd tussen 09.00 uur en 19.00 uur op maandag tot en met zaterdag. Deze verplichting geldt niet op nationale feestdagen

C.

- Parallelweg Kerkradersteenweg (nabij GaiaZoo, tussen huisnummer 93 en huisnummer 25)

Op de onder C. vermelde plaatsen moet betaald worden voor het parkeren, indien wordt geparkeerd tussen 09.00 uur en 19.00 uur op maandag tot en met zondag. Deze verplichting geldt niet op nationale feestdagen.

D.

- Plein aan Portbeemden
- Plein aan Torenstraat

Op de onder D. vermelde plaatsen moet betaald worden voor het parkeren, indien wordt geparkeerd op zaterdag tussen 9.00 uur en 19.00 uur.

Wijze van betalen.

1. Locaties waar vooraf betaald parkeren geldt

- a. Betalen middels het in werking stellen van de parkeerapparatuur door het inwerpen van muntstukken van € 0,10, € 0,20, € 0,50, € 1,00 of € 2,00 of door andere op de parkeerapparatuur aangegeven wijze zoals betaling middels bankpas al dan niet contactloos.
 - I. Er dienen ten minste zoveel muntstukken in de parkeerapparatuur te worden geworpen als nodig zijn om de gewenste parkeerduur te kunnen bereiken.
 - II. Indien bij het betaald parkeren op straat gebruik wordt gemaakt van parkeerapparatuur welke na inwerkingstelling een parkeerkaartje afgeeft, dient dit parkeerkaartje met de tijdsaanduiding aan de bovenzijde op een van buitenaf duidelijk leesbare plaats achter de voorruit van het motorvoertuig te worden aangebracht.
- b. Betalen middels mobiel parkeren. Bij aanvang van de parkeertijd dient men middels de mobiele telefoon de parkeertransactie te activeren bij één van de providers die zijn aangesloten bij de SHPV en toegang heeft tot de mobielparkeerzones in het desbetreffende gebied. Bij terugkomst bij het voertuig dient men de parkeertransactie vervolgens via de mobiele telefoon te deactiveren om de parkeertijd alsmede de betaling te beëindigen.

2. Locaties waar achteraf betaald parkeren geldt, geregeld middels camerasysteem of slagbomen

Bij binnenkomst van het parkeerterrein, waarbij het terrein is voorzien van camera's, wordt het kenteken van het voertuig geregistreerd. Men parkeert het voertuig en bij terugkomst bij het voertuig dient men het kenteken in te voeren bij de betaalautomaat. Op het scherm van de automaat verschijnt de verschuldigde parkeerbelasting, welke bij de automaat voldaan moet worden. Betalen kan door het inwerpen van muntstukken van € 0,10, € 0,20, € 0,50, € 1,00 of € 2,00 of door andere op de parkeerapparatuur aangegeven wijze zoals betaling middels bankpas al dan niet contactloos. Er dienen ten minste zoveel muntstukken in de parkeerapparatuur te worden geworpen als nodig om de verschuldigde parkeerbelasting te voldoen. Als de parkeerbelasting volledig is betaald, kan men het parkeerterrein verlaten, waar opnieuw het kenteken van het voertuig wordt geregistreerd. In de parkeergarages, die door middel van slagbomen zijn voorzien, pakt men een parkeerticket bij binnenkomst. Als men dan weer weggaat dient men het ticket aan de kassa in te steken waarna het verschuldigd parkeertarief in beeld komt, nabetaling kan men dan naar de uitrijterminaal die u uitgang verleent.

Als men het verkregen ticket is verloren dient men zich aan de kassa een ticket te kopen "verloren kaart " na voldoen van het verschuldigde bedrag kan men dan uitrijden. Bij deze locaties kan de telefoon app niet gebruikt worden.

Behorende bij het Aanwijzingsbesluit parkeerbelastingen gemeente Kerkrade van 11 december 2024.

Bijlage 2 "Plaatsen waar met een vergunning moet worden geparkeerd"

De plaatsen waar moet worden geparkeerd met een vergunning, aangeduid als Belanghebbendenparkeerplaatsen, als bedoeld in artikel 2, onderdeel b, van de Verordening op de heffing en invordering van parkeerbelastingen zijn:

- Rolduckerstraat (tussen huisnummer 34 en O.L. Vrouwestraat)
- Thorbeckehof

Op de bovenvermelde plaatsen moet op alle dagen van de week gedurende alle uren van de dag met een belanghebbendenvergunning worden geparkeerd.

- Parkeerterrein hoek Smal Weide -Torenstraat
- De parkeervakken en een deel van de parkeerstrook (tegenover parkeervakken) in de Pastoor Stevensstraat

Op de bovenvermelde plaatsen moet enkel op zaterdag tussen 06:00 en 19.00 uur met een belanghebbendenvergunning worden geparkeerd.

Behorende bij het Aanwijzingsbesluit parkeerbelastingen gemeente Kerkrade van 11 december 2024.

Bijlage 3 "Middels parkeerapparatuur betaalde parkeerplekken die mede bestemd zijn voor vergunninghouders"

Plaats en tijdstip "vergunning" parkeren.

De plaatsen en het tijdstip waar met een vergunning als bedoeld in artikel 2, onderdeel b, van de Verordening op de heffing en invordering van parkeerbelastingen mag worden geparkeerd, zijn:

A.

- Theaterplein (plein van Beethovenstraat/Mozartstraat)*
- Van Beethovenstraat (tussen Niersprinkstraat en kruising Mozartstraat/J.S. Bachstraat)
- Poststraat
- Kloosterraderplein *
- Kloosterraderstraat (tussen Poststraat en Oranjestraat)
- Engerweg
- Kapellaan (tussen kruising Putgang/Casper Sprokelstraat en Engerweg)
- Parkeerdek Einderstraat*
- Kerkplein (naast Lambertuskerk)*
- Parkeerterrein Wijngracht (Atriumterrein)*
- Zuyderland

* Op deze locaties geldt achteraf betaald parkeren. Op deze locaties geldt de betalingsplicht ook voor personen in het bezit van een parkeerjaarkaart voor in Kerkrade woonachtige houders van een gehandicaptenparkeerkaart als bestuurder. Deze vergunning is op genoemde locaties niet geldig.

B.

- J.S. Bachstraat
- Europaplein *
- Van Beethovenstraat (tussen Mozartstraat en Schubertstraat)
- Prins Bernhardstraat
- Koninginnestraat
- Hoofdstraat
- Oranjestraat
- Kloosterraderstraat (tussen Oranjestraat en O.L. Vrouwestraat)
- Rolduckerstraat (tussen Oranjestraat en huisnummer 34)
- Marktstraat
- Pater Kreitenstraat
- Giessenstraat
- Kosterbeemden
- Kapellaan (tussen Stationsstraat en Putgang)
- Stationsstraat
- Deken Quodbachlaan

* Op deze locatie geldt achteraf betaald parkeren. Op deze locatie geldt de betalingsplicht ook voor personen in het bezit van een parkeerjaarkaart voor in Kerkrade woonachtige houders van een gehandicaptenparkeerkaart als bestuurder. Deze vergunning is op genoemde locaties niet geldig.

De vergunningsplicht op de onder A. en B. vermelde plaatsen geldt tussen 09.00 uur en 19.00 uur op maandag tot en met zaterdag. Deze verplichting geldt niet op nationale feestdagen.

C.

- Parallelweg Kerkradersteenweg (nabij GaiaZoo, tussen huisnummer 93 en huisnummer 25)

De vergunningsplicht op de onder C. vermelde plaatsen geldt tussen 09.00 uur en 19.00 uur op maandag tot en met zondag. Deze verplichting geldt niet op nationale feestdagen

D.

- Plein aan Portbeemden
- Plein aan Torenstraat

De vergunningsplicht op de onder D. vermelde plaatsen geldt tussen 09.00 uur en 19.00 uur op zaterdag.

Behorende bij het Aanwijzingsbesluit parkeerbelastingen gemeente Kerkrade van 11 december 2024.

B. Beleidsregels

1. Beleidsregel ambtshalve vermindering 2025

De in artikel 231, tweede lid, onderdeel b van de Gemeentewet bedoelde gemeenteambtenaar van de gemeente Kerkrade verder te noemen de heffingsambtenaar;

gelet op artikel 65 van de Algemene wet inzake rijksbelastingen en de artikelen 231, 242 en 244 van de Gemeentewet;

Besluit:

vast te stellen de volgende:

" Beleidsregel voor het toekennen van ambtshalve verminderingen van gemeentelijke belastingen 2025".

Artikel 1 Reikwijdte en definities

1. Deze beleidsregel geldt bij de heffing van gemeentelijke belastingen in de zin van artikel 219 van de Gemeentewet, met dien verstande dat onder gemeentelijke belastingen mede worden begrepen rechten die door de gemeente kunnen worden geheven.
2. Aangezien de gemeente Kerkrade de heffing van gemeentelijke belastingen, met uitzondering van de heffing van leges en lijkbezorgingsrechten, heeft overgedragen aan Belasting samenwerking Gemeenten en Waterschappen (BsGW) te Roermond, heeft deze beleidsregel uitsluitend betrekking op belastingaanslagen leges en lijkbezorgingsrechten.
3. Voor de toepassing van deze beleidsregel wordt verstaan onder:
 - a. de ambtshalve vermindering: de vermindering, ontheffing, teruggaaf of vrijstelling van belastingen bedoeld in artikel 65 van de Algemene wet inzake rijksbelastingen en artikel 244 van de Gemeentewet;
 - b. de belanghebbende: de belastingplichtige of degene die de belasting als hoofdelijk medeaansprakelijke heeft betaald;
 - c. het bedrag van de vermindering: de vermindering van het belastingbedrag, waarbij geldt dat het bedrag van de vermindering per belastingaanslag wordt berekend.
 - d. de belastingaanslag: de aanslag bedoeld in artikel 2, derde lid, onder e, van de Algemene wet inzake rijksbelastingen, met dien verstande dat voor de toepassing van deze beleidsregel wordt verstaan onder:
 1. aanslag en navorderingsaanslag: het gevorderde bedrag onderscheidenlijk het nagevorderde bedrag;
 2. het aanslagbiljet: de kennisgeving van het in onderdeel 1. bedoelde bedrag.
 - e. de belastingwet: algemeen verbindende voorschriften en beleidsregels op het gebied van gemeentelijke belastingen.

Artikel 2 Gevallen waarin ambtshalve vermindering wordt verleend

Ingeval het bedrag van de belasting had behoren te zijn vastgesteld op een bedrag dat tenminste € 5,- per aanslag lager is dan het te hoog vastgestelde bedrag van die belasting, verleent de heffingsambtenaar ambtshalve de vermindering waarvoor de belanghebbende redelijkerwijs in aanmerking komt, indien:

- a. een bezwaarschrift of een verzoekschrift niet ontvankelijk wordt verklaard wegens het te laat indienen van het bezwaarschrift of het verzoekschrift dan wel om andere redenen van formele aard, of
- b. uit enig feit blijkt dat een belastingaanslag tot een te hoog bedrag is vastgesteld en deze aanslag bij afweging van de betrokken belangen in redelijkheid niet gehandhaafd kan worden.

Artikel 3 Uitzonderingen

Het bepaalde in artikel 2 vindt geen toepassing indien:

- a. ten tijde van het ontvangen van het bezwaarschrift of het verzoekschrift, dan wel op het tijdstip waarop het

- in artikel 2, onder b, bedoelde feit ter kennis van de heffingsambtenaar komt, het kalenderjaar is verstreken waarin de betreffende aanslag opgelegd is;
- b. aannemelijk is dat de belanghebbende door opzet of grove schuld de wettelijke termijn voor het indienen van een bezwaarschrift of een verzoekschrift ongebruikt heeft laten verstrijken.

Artikel 4 Jurisprudentie

1. Een uitspraak van de Hoge Raad of van een Gerechtshof, waarin een toepassing van de belastingwet besloten ligt die voor de belanghebbende gunstiger is dan de bij de heffing van de belasting gevolgde toepassing, leidt niet tot het ambtshalve verlenen van vermindering van belasting indien de belastingaanslag of de voldoening op aangifte onherroepelijk is komen vast te staan voor de dag, waarop de uitspraak door de Hoge Raad of het Hof is gewezen, tenzij de heffingsambtenaar op dit punt een afwijkende regeling heeft getroffen.
2. Hetgeen in het eerste lid is bepaald met betrekking tot een uitspraak van de Hoge Raad of van een Gerechtshof, is in daartoe leidende gevallen van overeenkomstige toepassing op prejudiciële beslissingen van het Hof van Justitie van de Europese Gemeenschappen alsmede op rechterlijke uitspraken van het Hof en andere supranationale colleges.

Artikel 5 Mededeling van afwijzing

Indien geen termen aanwezig zijn om ambtshalve een vermindering te verlenen, wordt daarvan gemotiveerd mededeling gedaan in de uitspraak waarin de niet-ontvankelijkheid wordt uitgesproken van een bezwaarschrift of een verzoekschrift, bedoeld in artikel 2, onder a.

Artikel 6 Slotbepaling

1. Deze beleidsregel treedt in werking op 1 januari van het kalenderjaar dat is gelegen na het tijdstip van de bekendmaking van deze beleidsregel.
2. Deze beleidsregel wordt aangehaald als "Beleidsregel ambtshalve vermindering gemeentelijke belastingen gemeente Kerkrade 2025".

Aldus vastgesteld op 11 december 2024.

De heffingsambtenaar.

2. *Beleidsregels invordering gemeentelijke belastingen 2025*

De in artikel 231, tweede lid, onderdeel c van de Gemeentewet bedoelde gemeenteambtenaar van de gemeente Kerkrade, verder te noemen de invorderingsambtenaar;

gelet op de artikelen 160, eerste lid, onderdeel b, 231 tweede lid, onderdeel c, 249, 250, 252 tot en met 257 van de Gemeentewet en de artikelen uit de Invorderingswet 1990;

Overwegende:

- dat het wenselijk is beleid vast te stellen inzake de invordering van gemeentelijke belastingen;
- dat de Vereniging Nederlandse Gemeenten een model-leidraad invordering gemeentelijke belastingen heeft vastgesteld, die grotendeels overeenkomt met de Leidraad invordering Rijksbelastingen vastgesteld door de Staatssecretaris van Financiën bij besluit van 12 juni 2008, nr.CPP2008/1137M;

Besluit:

vast te stellen:

dat de gemeente Kerkrade deze model-leidraad van de VNG van toepassing verklaart op de invordering van gemeentelijke belastingen, met dien verstande dat de gemeente Kerkrade de heffing van gemeentelijke belastingen, met uitzondering van de heffing van leges en lijkbezorgingsrechten, heeft overgedragen aan Belasting Samenwerking Gemeenten en Waterschappen (BsGW) te Roermond, zodat de onderhavige beleidsregels uitsluitend betrekking op belastingaanslagen leges en lijkbezorgingsrechten, waarbij

- A) op de navolgende punten is afgeweken van deze model-leidraad;
- B) door de VNG voorgestelde optionele bepalingen, bij van toepassing, te bekrachtigen;
- C) dat de tussen *[vierkante haken]* geplaatste tekst wordt overgenomen met uitzondering van de hieronder genoemde wijzigingen:

Artikel 3 Bevoegdheden ontvanger

3.5. *Faillissementsaanvraag*

Deze optie wordt als zodanig overgenomen:

“Bij een faillissementsaanvraag wordt vooraf toestemming gevraagd aan het college. Dit geldt ook bij een eventuele steunvordering”.

Artikel 4 Bevoegdheden belastingdeurwaarder

4.3. *Legitimatie*

Deze optie wordt als zodanig overgenomen:

“Voor de uitoefening van de aan hem opgedragen invorderingstaken kan de belastingdeurwaarder op verzoek zich legitimeren aan de belastingschuldige en/of zijn/haar gemachtigden”.

Artikel 7 Betaling en afboeking

7.1. *Tijdstip betaling*

Onderstaande tekst vervangt de gehele tekst van de modelleidraad inclusief de opties.

- Als tijdstip van betaling geldt de datum van bijschrijving op de rekening van de gemeente Kerkrade. Dit geldt ook voor stortingen van contant geld op het postkantoor.
- Bij betaling aan de kas van de gemeente Kerkrade van contant geld of door middel van een pin- of creditcardtransactie geldt als tijdstip van betaling de dag van de betaling aan de kas.

- Bij betaling aan de belastingdeurwaarder geldt als tijdstip van betaling de eerste werkdag volgend op de dag van betaling aan de deurwaarder.

7.9. Mededeling afboeking betaling

In afwijking van artikel 7.9 wordt belastingschuldige niet schriftelijk op de hoogte gesteld van een afboeking op een betaling met uitzondering van een betaling van invorderingsrente.

7.10. Betaling van kleine bedragen

Deze optie wordt als zodanig overgenomen:

“Betalingen van belastingaanslagen in kleinere bedragen dan die van de termijnen worden niet geweigerd, tenzij dit door de ontvanger aangemerkt wordt als nodeloze overlast. In dat geval treedt hij in contact met de belastingschuldige om de betalingswijze aan te passen”.

7.11. Ontvangen bedragen uit wettelijke schuldsaneringsregeling en faillissement

Deze optie wordt als zodanig overgenomen:

“Uit de wettelijke schuldsaneringsregeling of uit faillissement ontvangen bedragen dienen steeds te worden afgeboekt overeenkomstig de gegevens van de uitdelingslijst, met in achtneming van artikel 7.2 van de leidraad”.

7a.1. Aanwijzen rekeningnummer voor uitbetaling

Voor uitbetalingen wordt het laatst bekende rekeningnummer dat op naam staat van de belastingschuldige in het belastingstelsel van de Gemeente Kerkrade, aangewezen als rekening welke gebruikt wordt voor het doen van uitbetalingen.

Artikel 8 Bekendmaking aanslag

8.2. Verzending aanslagbiljetten via PostNL en/of andere postbedrijven

Voor de verzending van de aanslagbiljetten en andere bescheiden maakt de ontvanger gebruik van de diensten van PostNL en/of andere postbedrijven.

Artikel 9 Betalingstermijnen

9.4. Dagtekening aanslagbiljet

De dagtekening van het aanslagbiljet wordt normaliter zodanig bepaald dat de belastingschuldige het biljet uiterlijk op de dag van dagtekening van het aanslagbiljet ontvangt. Hiervan kan worden afgeweken als op grond van artikel 10 Invorderingswet 1990 versnelde invordering wordt toegepast.

9.7. Regeling betalingstermijnen

Deze optie wordt als zodanig overgenomen:

“De gemeente heeft voor iedere belastingsoort de betalingstermijn(en) in de belastingverordening geregeld. Is in de belastingverordening niets geregeld, dan zijn de betalingstermijnen uit de wet van toepassing. In aansluiting op artikel 9, tiende lid Invorderingswet 1990 wordt de Algemene Termijnenwet in beide gevallen niet van toepassing verklaard.

Op elke belastingaanslag wordt (worden) de betalingstermijn(en) aangegeven. Uiterlijk op die datum moet de belastingschuldige hebben betaald”.

Artikel 11 Aanmaning

11.3. *Geen minimumbedrag waarvoor aanmaning tot betaling wordt verstuurd.*

Indien de belastingschuldige na de vervaldatum van de betaaltermijn(en) van het aanslagbiljet de verschuldigde belasting niet of niet volledig heeft voldaan, zal, ongeacht de hoogte van het verschuldigde bedrag, zonder voorafgaande betalingsherinnering of waarschuwing, een aanmaning tot betaling worden verstuurd. Op grond van en overeenkomstig artikel 2 Kostenwet invordering rijksbelastingen worden kosten in rekening gebracht voor het verzenden van een aanmaning tot betaling.

Art. 11.3.1. Aanmaning en betaling kruisen elkaar

Als reeds is betaald kan de aanmaning als niet-verzonden worden beschouwd. Belangrijk daarbij is dat het bedrag van de verschuldigde belasting ten gunste van de bankrekening van de Gemeente Kerkrade moet zijn bijgeschreven vóór de datum van dagtekening van de aanmaning. Ook indien het initiatief tot betaling reeds is genomen – bijvoorbeeld door middel van het geven van een opdracht aan de bank – vóór ontvangst van de aanmaning, maar de betaling niet ten gunste van de bankrekening van de Gemeente Kerkrade is bijgeschreven vóór de datum van dagtekening van de aanmaning, zijn de kosten verschuldigd.

Artikel 13. Betekening van het dwangbevel

Art. 13.1.2. Dwangbevel en betaling kruisen elkaar

Als reeds is betaald kan het dwangbevel als niet-verzonden worden beschouwd. Belangrijk daarbij is dat het bedrag van de verschuldigde belasting ten gunste van de bankrekening van de Gemeente Kerkrade moet zijn bijgeschreven vóór de datum van de betekening van het dwangbevel. Ook indien het initiatief tot betaling reeds is genomen – bijvoorbeeld door middel van het geven van een opdracht aan de bank – vóór ontvangst van het dwangbevel, maar de betaling niet ten gunste van de bankrekening van de Gemeente Kerkrade is bijgeschreven vóór de datum van de betekening van het dwangbevel, zijn de kosten verschuldigd.

Artikel 25 Uitstel van betaling

25.1.3. Redenen afwijzing verzoek om uitstel

De opties j, l, m en n worden als zodanig overgenomen:

- j. voor zover de aanslag betrekking heeft op: (bouw)leges,
- l. indien de belastingschuldige reeds eerder een regeling heeft genoten, maar deze niet is nagekomen;
- m. indien ter zake van de aanslag reeds een beslagopdracht naar de belastingdeurwaarder is uitgegaan dan wel door de belastingdeurwaarder reeds beslag is gelegd;
- n. in geval van een vordering op grond van artikel 19 van de wet;

25.2. Uitstel in verband met bezwaar tegen een belastingaanslag

25.2.2. Bezwaarschrift en beroepschrift gelden niet als verzoek om uitstel

Deze optie wordt als zodanig overgenomen:

“Voor het bestreden bedrag van een aanslag moet de belastingschuldige een verzoek om uitstel van betaling indienen. Het indienen van een bezwaarschrift en beroepschrift geldt niet tevens als een verzoek om uitstel van betaling. Het verleende uitstel komt te vervallen op het moment dat er uitspraak wordt gedaan op het bezwaarschrift.”

25.5. *Betalingsregeling particulieren*

25.5.1. *Duur betalingsregeling particulieren*

De ontvanger verleent de belastingschuldige uitstel van betaling voor een periode van ten hoogste drie maanden, te rekenen vanaf de datum waarop de ontvanger de betalingsregeling bij beschikking toestaat.

Slechts als er volgens de ontvanger bijzondere omstandigheden zijn, kan hij de belastingschuldige een langere termijn gunnen dan drie maanden.

Voor het bestreden gedeelte van de bouwleges wordt maximaal twee jaar uitstel van betaling verleend.

25.5.10. Belastingenschuldige stelt zelf een betalingsregeling voor

Als een belastingschuldige uitstel vraagt en tegelijkertijd een betalingsregeling voorstelt welke afwijkt van hetgeen de invorderingsambtenaar heeft berekend, dan hoeft een niet al te grote afwijking niet te leiden tot afwijzing van het verzoek.

Als de regeling die door de belastingschuldige is voorgesteld voor de invorderingsambtenaar niet aanvaardbaar is, maar een andere regeling wel ingewilligd kan worden, dan deelt de invorderingsambtenaar onder afwijzing van het verzoek de belastingschuldige mee welke regeling hij desgevraagd wel kan verlenen.

25.6. Betalingsregeling voor ondernemers

25.6.1. Geen betalingsregeling ondernemers

Voor betalingsregelingen verschuldigd door ondernemers bestaat er – anders dan bij particulieren – geen aanleiding tot het toestaan van een betalingsregeling. Het verlenen van uitstel aan een ondernemer kan immers betekenen dat het ondernemersrisico feitelijk wordt gedragen door de gemeente en dat deze dan optreedt als oneigenlijke kredietverlener. Tevens zou een betalingsregeling voor schuld van een ondernemer concurrentieverstorend kunnen werken ten opzichte van andere ondernemers die wel tijdig hun verplichtingen nakomen.

Onder het begrip “ondernemer” wordt in dit verband verstaan: rechtspersonen en natuurlijke personen die een bedrijf of zelfstandig beroep uitoefenen, niet zijnde natuurlijke personen die een uitkering genieten ingevolge de Wet werk en inkomen kunstenaars. Onder het begrip “particulier” wordt in dit verband verstaan: natuurlijke personen die geen ondernemer zijn.

Artikel 75 Kosten van vervolging

75.5. Niet in rekening brengen van vervolgingskosten

Voor het herhaald betekenen van een dwangbevel worden conform artikel 3, lid 2 van de Kostenwet invordering Rijksbelastingen kosten in rekening gebracht.

Slotbepaling

1. Deze beleidsregel treedt in werking op 1 januari van het kalenderjaar dat is gelegen na het tijdstip van de bekendmaking van deze beleidsregel.
2. Deze beleidsregel wordt aangehaald als "Beleidsregels invordering gemeentelijke belastingen 2025".

Aldus vastgesteld op 11 december 2024.

De invorderingsambtenaar.

3. *Beleidsregel kosten bestuurlijke voorprocedures 2025*

De gemeenteambtenaar bedoeld in art. 231, lid 2, aanhef en onderdeel b, Gemeentewet, verder te noemen de heffingsambtenaar,

Gelet op art. 1:3, lid 4, Awb, art. 7:15 Awb en art. 2, lid 1, aanhef en onderdeel a, Besluit proceskosten bestuursrecht juncto onderdeel C.1. van de bij dat Besluit behorende bijlage,

Besluit:

de volgende beleidsregel vast te stellen:

"Beleidsregel kosten bestuurlijke voorprocedures 2025"

Artikel 1 Reikwijdte

1. Deze beleidsregel geldt bij de beoordeling van verzoeken om kostenvergoeding, gedaan in een bezwaarschrift gericht tegen een belastingaanslag gemeentelijke belastingen.
2. Aangezien de gemeente Kerkrade de heffing van gemeentelijke belastingen, met uitzondering van de heffing van leges en lijkbezorgingsrechten, heeft overgedragen aan Belasting samenwerking Gemeenten en Waterschappen (BsGW) te Roermond, heeft deze beleidsregel uitsluitend betrekking op belastingaanslagen leges en lijkbezorgingsrechten.

Artikel 2 Wegingsfactoren

1. Voor de toepassing van de wegingsfactoren, die zijn genoemd in onderdeel C.1. van de bijlage bij het Besluit proceskosten bestuursrecht, wordt een zaak aangemerkt als
 - a. *zeer licht* indien:
 - a.1. het om een bezwaarschrift gaat, waarin uitsluitend is aangevoerd dat de aanslag te hoog is;
 - a.2. het om een bezwaarschrift gaat, waarin uitsluitend is aangevoerd dat de tenaamstelling en/of de adressering ervan onjuist is;
 - b. *gemiddeld* indien de werkzaamheden bestaan uit:
 - b.1. een juiste vaststelling van de feiten;
 - b.2. een opgeworpen rechtsvraag.
2. Voor de toepassing van de wegingsfactoren geldt in andere gevallen dan die genoemd in onderdelen 1.a en 1.b een per geval aan te wijzen categorie.

Artikel 3 Slotbepaling

1. Deze beleidsregel treedt in werking op 1 januari van het kalenderjaar dat is gelegen na het tijdstip van de bekendmaking van deze beleidsregel.
2. Deze beleidsregel wordt aangehaald als "Beleidsregel kosten bestuurlijke voorprocedures 2025"

Aldus vastgesteld op 11 december 2024.

De heffingsambtenaar.



Gemeente Kerkrade

Toezegging nav behandeling Tarievennota 2025 in commissie AZM – verenigingen

1. *De wethouder zegt toe nog een extra inspanning te doen om zoveel mogelijk te achterhalen wat de impact is van de WOZ verhoging voor verenigingen met een eigen accommodatie. Om hoeveel (sport)verenigingen gaat het hier?*

Deadline raadsvergadering 11-12-2024

Tijdens de commissievergadering is reeds aangegeven dat niet alle informatie beschikbaar is. Het is dan ook niet mogelijk om alle vragen te beantwoorden zoals de stellers van de vragen dat wellicht voor ogen hadden.

Oorspronkelijke vraag en antwoord:

- 5) *Wat zijn afspraken op het gebied van OZB bij (sport) verenigingen met een eigen accommodatie en hoeveel vereniging hebben een accommodatie in eigen beheer? Betalen verenigingen ook OZB, zo nee waarom niet, zo ja graag voorbeelden.*

(Sport)verenigingen betalen OZB voorzover zij aan de criteria voldoen c.q. belastingplichtig zijn. De verenigingen welke gebruik maken van gemeentelijke gebouwen/terreinen hebben met de gemeente een huurovereenkomst danwel een overeenkomst op basis van bruikleen. Er is geen overzicht beschikbaar van verenigingen met een accommodatie in eigen beheer.

In het verleden heeft de raad besloten om de sportvelden (ongebouwde grond) vrij te stellen. Effectief betalen de sportverenigingen daarom OZB over het complex/clubgebouw (niet-woning). Als zij alleen gebruiker zijn het gebruikersgedeelte, als zij eigenaar én gebruiker zijn beide.

De OZB kijkt alleen naar het object en de objectkenmerken (bijv. de ligging). Een supermarkt, een horecabedrijf, een fabriek, een kantoor, een bioscoop, een sportvereniging of een trafohuisje, zij hebben allemaal hetzelfde eigenaars- en gebruikerstarief. Dus alle splitsingen en analyses naar 'doelgroepen' zijn niet relevant voor de OZB-heffing. Er is slechts het cijfermatige feit dat voor een object met een hogere waarde meer OZB betaald wordt dan voor een object met een lagere waarde.

Stel een vereniging heeft het (exclusieve) eigendom en/of gebruik van een accommodatie met een waarde van € 180.000, dan zou die vereniging op jaarbasis circa € 93 euro meer eigenaarslasten en/of circa € 70 meer gebruikerslasten betalen. Gemiddeld, op basis van de specifieke objectkenmerken kan dit in individuele gevallen hoger of lager worden.

De betrokken afdelingen (Welzijn, Vastgoed, Financiën) en BsGW hebben in onderlinge samenspraak uw vraag nogmaals beoordeeld. Er is ook na een hernieuwde beoordeling geen overzicht van verenigingen waaruit blijkt of zij een accommodatie in eigen beheer hebben, laat staan dat die lijst juist en volledig zou zijn. De gegevens bij BsGW worden niet in die combinatie specifiek geregistreerd. Er is bijv. geen code voor 'verenigingen' en sommige sportcomplexen kennen meerdere objectafbakeningen. En zou dat wel het geval zijn worden de detailgegevens van belastingplichtigen niet gedeeld in verband met de AVG en artikel 67 Gemeentewet (geheimhoudingsplicht). Vanuit de subsidierelatie zijn niet alle Kerkraadse verenigingen in beeld en voor die wel in beeld zijn geldt dat niet tot het gevraagde detailniveau. Voor objecten die geen onderdeel uitmaken van de gemeentelijke vastgoedportefeuille hebben wij ook geen overzicht met de gevraagde gegevens.

Aan de eerdere beantwoording kan alleen het volgende nog worden toegevoegd.

Als een object (of deel van object) exclusief in eigendom danwel gebruik is, dan moet de corresponderende OZB worden betaald. In de regel betreft dit met name de buitensportverenigingen (niet over de sportvelden).

Maar vaak huren verenigingen ruimtes of hebben deze in bruikleen, bijv. in een sporthal of -zaal, in een gemeenschapshuis of in een café. Zij betalen hiervoor geen OZB.

Vraag commerciële panden (email 5 december):

Hoeveel commerciële panden telt Kerkrade en hoeveel zijn hiervan eigendom en huur? Graag naast deze vraag een splitsing geven in klein – middel – groot pand indien mogelijk?

Dezelfde vraag is al beantwoord ten behoeve van de commissie AZM (vraag 4 van 'beantwoording CDA en VVD Discussiepunt / vragen bij agenda 7.2 Tarievennota'). Aan deze beantwoording kunnen wij helaas niets toevoegen.

Correctie beantwoording oorspronkelijke vraag 1)

Tot slot wordt volledigheidshalve nog opgemerkt dat bij de eerdere beantwoording van vraag 1 van 'beantwoording CDA en VVD Discussiepunt / vragen bij agenda 7.2 Tarievennota' nog een verschrijving heeft plaatsgevonden.

.... BsGW legt voor ruim 24.000 woningen en 1.700 niet-woningen aanslagen op....

Het gaat niet om circa 1.700 niet-woningen, maar om circa 1.900 niet-woningen.

Agendapunt 11.1 Ontwerpbesluiten tarievennota

Vragen met beantwoording fractie CDA

Vraag 1:

Dit op het punt als wij de investering verduurzamen stadskantoor (2026 2 miljoen en 2027 2 miljoen) meer faseren. Graag aangegeven wat gepland is voor 26 en 27 (specificeren). Welke impact heeft het als dit niet in 2 maar in 3 jaar wordt uitgevoerd?

Antwoord:

Momenteel is in het investeringsprogramma beschikbaar € 2 miljoen in 2025 en € 2 miljoen in 2026. Als wij dit wijzigen naar € 2 miljoen in 2026 en € 2 miljoen in 2027 levert dit een voordeel in de kapitaallasten op van circa € 35.000 in 2025, € 150.000 in 2026 en € 110.000 in 2027. Daarna is er geen voordeel meer. In 2025 is het voordeel relatief gering omdat het eerste jaar alleen rente wordt berekend, met een gemiddelde investeringsdatum per 1 juli. Met andere woorden levert dit voorstel een incidenteel voordeel op en geen structurele dekking voor het structurele tekort in de begroting.

De verschillende onderdelen in de tijd faseren kan lastig zijn omdat zij ook op elkaar kunnen ingrijpen. Bouwkundig of installatietechnisch gezien kan het bijvoorbeeld beter (en wellicht ook voordeliger) zijn om een aantal zaken in hun onderlinge samenhang tegelijk op te pakken. Zoals in de begrotingsbehandeling met u is afgesproken komen wij met een voorstel richting uw raad. In de raadsinformatiebrief van 20 november 2024 hebben wij dit nog een keer bevestigd. In het voorstel dat op 12 februari 2025 aan uw raad ter besluitvorming wordt aangeboden zal worden ingegaan op de onderdelen die deel uitmaken van het project “Vitale ambtenaren in een vitale werkomgeving”, de projectplanning maar ook welke keuzemogelijkheden u als raad hierin heeft.

Vraag 2:

Wat is de hoogte van de investering van verduurzaming en toekomstbestendig maken stadskantoor die niet met geleend geld wordt gedaan en dus met eigen kapitaal? Gelieve dit ook voor 2025 aan te geven.

Antwoord

Wij werken (elke dag) met totaalfinanciering en trekken geen specifieke leningen aan voor projecten. De gevraagde splitsing is niet te maken. Op pagina 105 van de Begroting 2025 kunt u zien dat wij verwachten de komende jaren nieuwe leningen aan te moeten trekken om aan de financiële verplichtingen te voldoen. In de diverse informatiebijeenkomsten is de heer Van Vugt nader ingegaan op het verschil tussen ‘dekken’ en ‘lenen’.

Zoals door de heer Van Vugt aangegeven, is lenen voor investeringen niet bezwaarlijk omdat er dan ook bezit tegenover komt te staan. De actuele begroting voorziet in de dekking van de kapitaallasten van het actuele investeringsprogramma alsook in de financiering ervan.

Vraag 1: Wat is het gepland aantal medewerkers aan te nemen in 2025 (ambitie) en voor welke afdelingen?

Antwoord: Het aantal aan te nemen medewerkers in 2025 is afhankelijk van de opgaven. De ene keer komt de opgave voort uit nieuwe/gewijzigde wet- en regelgeving, de andere keer uit nieuwe/gewijzigde ambitie. Op dit moment is niet te zeggen waar een eventuele formatie-uitbreiding nodig zal zijn. Wij proberen voortdurend flexibel en wendbaar te reageren op de ontwikkelingen om ons heen en daar waar het kan wordt ook naar formatiereductie gekeken.

Vraag 2: Hoeveel ambtenaren bereiken in 2025, 2026 de pensioengerechtigde leeftijd en in welke maand (graag per jaar/maand aangeven)

Antwoord: 27 (zie bijlage).

Vraag 3: Graag een lijst van het aantal externe medewerkers/ inhuur incl. tarief per afdeling. Graag ook aanvang en looptijd/eind aangeven.

In bijgaand overzicht treft u de gevraagde gegevens aan van alle actieve inhuurkrachten die op 6 december 2024 in het Maandag management systeem geregistreerd staan. Het betreft geen compleet overzicht van alle inhuur in de gemeente Kerkrade. Om de gevraagde informatie te kunnen verstrekken zullen alle projecten en adviesopdrachten geïnventariseerd en alle lopende contracten erop nageslagen moeten worden. Het verzamelen van de gevraagde data van alle inhuur is daarmee zeer tijdrovend en vraagt meer tijd. Desgewenst kunnen deze binnen enkele weken samengesteld en toegestuurd worden.

Vraag 4: De in de begroting genoemde 3 vitaliteitsruimtes. Is hier onderzoek naar gedaan dat deze op 3 locaties gevestigd zijn en niet op 1 centrale locatie? Hoe intensief wordt hier gebruik van gemaakt?

Ja, er is onderzoek gedaan waarbij ook de wensen en de belangen van de medewerkers zijn betrokken. Het effect van een centrale positionering van één vitaliteitsruimte vervalt direct wanneer medewerkers (te) veel tijd kwijt zijn om er te komen. De vitaliteitsruimten zijn daarom dan ook ingericht in het stadskantoor, in het Flexiforum en op de gemeentewerf. We hebben niet exact in beeld hoe vaak van alle 3 de vitaliteitsruimten gebruik gemaakt wordt. Vanuit de medewerkers horen wij positieve geluiden dat deze voorzieningen er zijn en dat zij daar gebruik van maken.

			Kerkrade		Nederland		Limburg			
					Personeels monitor					
Omschrijving	Bron	Eenheid	2023	2024	2025	2023		Toelichting		
Formatie	Eigen gegevens	FTE per 1000 inwoners	9,20%	10,20%	10,80%	9,60%	n/b			
Bezetting	Eigen gegevens	FTE per 1000 inwoners	9,20%	10,20%	10,80%	n/b	n/b			
Apparaatkosten	Eigen begroting	Kosten per inwoner	1.030	1.125	1.233	n/b	n/b			
Externe Inhuur	Eigen begroting	Kosten als % Loonsom + inhuur externen	8,2	6,82%	7,16%	18,10%	n/b			
Overhead	Eigen begroting	% Totale lasten	14,50%	15,53%	15,33%	n/b	n/b			
Inwoners				45.500	45.300			Inhuur		
Loonsom				41.003.000	43.282.000			2024 2025		
Inhuur	primaire begroting		n/b	3.000.200	3.337.000			>>>	6,82%	7,16%
Inhuur	<u>werkelijke</u> kosten / <u>bijgestelde</u> begroting		6.574.227	6.937.000	n/b			>>>	14,47%	13,81%

Conclusies: De bezetting eigen personeel in Kerkrade is in 2023 lager geweest dan het landelijk gemiddelde.
De externe inhuur in Kerkrade is in 2023 lager geweest dan het landelijk gemiddelde. Ook wanneer gerekend wordt met de werkelijke inhuurkosten.

Een benchmark geeft een indicatie hoe je het als gemeente doet ten opzichte van andere gemeenten. Iedere gemeente is anders ingericht.
Een vergelijking zonder in te gaan op de verklaarbare verschillen en relevante samenhangende factoren geeft geen goed beeld.
In de cijfers van Kerkrade zit bijvoorbeeld de formatie bij de Sociale Dienst (67 Fte). Veel gemeenten hebben deze formatie ondergebracht in gemeenschappelijke regelingen. Deze formatie zorgt in Kerkrade voor een hoger cijfer.

Lijst medewerkers die in 2025 en 2026 de AOW-gerechtigde leeftijd bereiken

Naam	AOW datum
X	zaterdag 29 maart 2025
X	donderdag 3 juli 2025
X	zaterdag 16 augustus 2025
X	dinsdag 7 oktober 2025
X	zaterdag 25 oktober 2025
X	zondag 16 november 2025
X	woensdag 17 december 2025
X	vrijdag 16 januari 2026
X	maandag 26 januari 2026
X	dinsdag 3 februari 2026
X	vrijdag 6 februari 2026
X	zondag 15 maart 2026
X	maandag 30 maart 2026
X	maandag 30 maart 2026
X	zondag 5 april 2026
X	vrijdag 24 april 2026
X	dinsdag 28 april 2026
X	vrijdag 8 mei 2026
X	zaterdag 9 mei 2026
X	zondag 31 mei 2026
X	donderdag 18 juni 2026
X	zondag 28 juni 2026
X	zondag 23 augustus 2026
X	dinsdag 25 augustus 2026
X	zondag 20 september 2026
X	woensdag 7 oktober 2026
X	zaterdag 21 november 2026

27 Totaal

Lijst inhuur vanuit het Maandag management systeem (peildatum 6-12-2024)

Afdeling: Afdelingsnaam	Medewerker: volgnummer	Startdatum	Einddatum	Standaard tarief incl. fee klant	Aantal uren per week
Afdeling Bouw & Omgevingsvergunning & Geo-informatie	1	1-1-2024	30-6-2024	€ 96,50	36
Afdeling Bouw & Omgevingsvergunning & Geo-informatie	1	1-7-2024	31-12-2024	€ 96,50	36
Afdeling Beleid Jeugd Inkomen & Zorg	2	22-4-2022	30-6-2024	€ 102,95	28
Afdeling Communicatie & marketing	2	1-7-2024	30-6-2025	€ 107,95	24
Afdeling Milieu & handhaving	3	1-10-2024	31-3-2025	€ 80,10	16
Afdeling P&O	4	16-5-2022	31-12-2024	€ 100,45	28
Afdeling Bedrijfsbureau	5	10-6-2024	14-11-2024	€ 92,95	32
Afdeling Bedrijfsbureau	5	15-11-2024	28-2-2025	€ 92,95	32
Afdeling Bouw & Omgevingsvergunning & Geo-informatie	6	1-12-2022	1-7-2024	€ 106,50	36
Afdeling Bouw & Omgevingsvergunning & Geo-informatie	6	2-7-2024	31-12-2024	€ 106,50	36
Afdeling Bouw & Omgevingsvergunning & Geo-informatie	7	16-1-2023	16-1-2024	€ 72,95	36
Afdeling Bouw & Omgevingsvergunning & Geo-informatie	7	17-1-2024	31-12-2024	€ 82,95	36
Afdeling Milieu & handhaving	7	1-1-2025	31-3-2025	€ 82,19	36
Afdeling Algemene en Juridische Zaken	8	10-4-2024	31-7-2024	€ 101,50	16
Afdeling Algemene en Juridische Zaken	8	1-8-2024	31-12-2024	€ 101,50	16
Afdeling Bestuursondersteuning	9	1-7-2023	30-6-2024	€ 56,95	36
Afdeling Domein Bestuur	10	1-10-2024	30-6-2025	€ 122,95	16
Afdeling Communicatie & marketing	11	10-6-2024	9-6-2025	€ 45,47	36
Afdeling Algemene en Juridische Zaken	12	2-12-2024	30-6-2025	€ 81,50	36
Afdeling P&O	13	13-3-2023	30-6-2024	€ 102,45	8
Afdeling P&O	13	1-7-2024	31-12-2024	€ 102,45	8
Afdeling Algemene en Juridische Zaken	14	2-12-2024	28-2-2025	€ 91,50	8
Afdeling Bedrijfsbureau	15	10-6-2024	14-11-2024	€ 78,50	32
Afdeling Bedrijfsbureau	15	15-11-2024	28-2-2025	€ 78,50	32
Afdeling Bedrijfsbureau	16	2-12-2024	31-3-2025	€ 88,50	20
Afdeling Bedrijfsbureau	17	25-10-2023	25-4-2024	€ 98,50	20
Afdeling Bedrijfsbureau	17	26-4-2024	30-8-2024	€ 98,50	20

Afdeling Bedrijfsbureau	17	31-8-2024	28-2-2025	€ 98,50	20
Afdeling Communicatie & marketing	18	1-6-2024	28-2-2025	€ 102,95	8
Afdeling Bedrijfsbureau	19	8-1-2024	30-6-2024	€ 91,50	32
Afdeling Bedrijfsbureau	19	1-7-2024	31-12-2024	€ 91,50	32
Afdeling Domein Bestuur	20	4-12-2024	1-8-2027	€ 115,00	2
Afdeling Domein Bestuur	20	4-12-2024	1-8-2027	€ 115,00	1
Afdeling Domein Bestuur	20	4-12-2024	1-8-2027	€ 117,95	8
Afdeling Algemene en Juridische Zaken	21	3-6-2024	30-11-2024	€ 94,95	24
Afdeling Algemene en Juridische Zaken	21	1-12-2024	28-2-2025	€ 94,95	24
Afdeling Bouw & Omgevingsvergunning & Geo-informatie	22	5-12-2024	28-2-2025	€ 60,50	24
Afdeling Bedrijfsbureau	23	30-10-2023	30-10-2024	€ 89,05	32
Afdeling Bedrijfsbureau	23	31-10-2024	28-2-2025	€ 106,30	32
Afdeling Zorg/ WMO	24	19-8-2024	19-2-2025	€ 67,95	32
Afdeling Communicatie & marketing	25	13-5-2024	12-11-2024	€ 56,50	28
Afdeling Communicatie & marketing	25	13-11-2024	31-12-2024	€ 56,50	28
Afdeling Openbare orde & veiligheid	26	29-7-2024	31-12-2024	€ 102,95	16
Afdeling Beleid & ontwikkeling	27	29-1-2024	31-7-2024	€ 132,95	6
Afdeling Beleid & ontwikkeling	27	1-8-2024	31-3-2025	€ 132,95	6
Afdeling Beleid, Jeugd, Inkomen en zorg	28	1-6-2024	1-1-2025	€ 116,50	36
Afdeling Beleid, Jeugd, Inkomen en zorg	28	1-1-2025	30-6-2025	€ 117,19	36
Afdeling Zorg/ WMO	29	2-9-2024	2-3-2025	€ 76,50	36
Afdeling Domein Bestuur	30	2-9-2024	1-9-2025	€ 110,50	36
Totaal	30				

Tarievennota 2025





Registratienummer: 24it03831

Sector: Bestuur**Kerkrade**, x november 2024

Aanbiedingsbrief

aan de raad.

Nr.: 24it03831

Hierbij bieden wij u ter overweging en beslissing de ontwerpbesluiten, nr. 24Rb071, 24Rb072, 24Rb073, 24Rb074, 24Rb075, 24Rb076, 24Rb077, 24Rb078, 24Rb079, 24Rb080, 24Rb081, 24Rb082 met de daarbij behorende bijlagen, aan.

U ontvangt een overzicht van alle belastingverordeningen van de gemeente Kerkrade inclusief de bijlage "tarieventabel 2025". Om de regelgeving welke van toepassing is op de gemeentelijke belastingen zoveel als mogelijk in één boekwerk te verzamelen worden ook de uitvoeringsregeling, het aanwijzingsbesluit Parkeren 2025 en de beleidsregels in deze tarievennota opgenomen. De tarieven voor 2025 zijn in de verordeningen aangepast.

In de nota van toelichting, nr. 24TIXXX, die de ontwerpbesluiten vergezelt, zijn de overwegingen en nadere gronden aangegeven waarop de ontwerpbesluiten berusten.

Het college,

De secretaris,

dr. T.P. Dassen-Housen

R.M.J.S. Stijns

Nota van toelichting

Nummer.: 24TI065	Kerkrade, 8 november 2024
------------------	---------------------------

Behorend bij ontwerpbesluit nummers: 24Rb071, 24Rb072, 24Rb073, 24Rb074, 24Rb075, 24Rb076, 24Rb077, 24Rb078, 24Rb079, 24Rb080, 24Rb081, 24Rb082

Onderwerp

Deze nota van toelichting heeft betrekking op de ontwerpbesluiten 24Rb071, 24Rb072, 24Rb073, 24Rb074, 24Rb075, 24Rb076, 24Rb077, 24Rb078, 24Rb079, 24Rb080, 24Rb081, 24Rb082 met de daarbij behorende bijlagen, zoals die uw raad ter overweging en beslissing zijn voorgelegd.

Beslispunten

1) De navolgende belastingverordeningen 2025 en daarbij behorende "tarieventabel 2025" vast te stellen, dit betreft:

Ontwerpbesluiten voor:

- de "Verordening op de heffing en invordering van onroerendezaakbelasting 2025";
- de "Verordening op de heffing en invordering van afvalstoffenheffing 2025" inclusief de daarbij behorende tarieventabel;
- de "Verordening op de heffing en invordering van rioolheffing 2025";
- de "Verordening op de heffing en invordering van hondenbelasting 2025";
- de "Verordening op de heffing en invordering van parkeerbelastingen 2025" inclusief de daarbij behorende tarieventabel;
- de "Verordening op de heffing en invordering van toeristenbelasting 2025";
- de "Verordening op de heffing en invordering van leges 2025" inclusief de daarbij behorende tarieventabel;
- de "Verordening op de heffing en invordering van marktgelden en marktpromotiegelden gemeente Kerkrade 2025";
- de "Verordening op de heffing en invordering van lijkbezorgingsrechten 2025" inclusief de daarbij behorende tarieventabel;
- de "Verordening op de heffing en invordering van precariobelasting 2025" inclusief de daarbij behorende tarieventabel;
- de "Verordening op de heffing en invordering van reclamebelasting 2025" inclusief de daarbij behorende tarieventabel;
- de "Regeling kwijtschelding gemeentelijke belastingen 2025"

☐ De "tarieventabel 2025.

Inleiding

Zoals bekend neemt de gemeente Kerkrade deel aan de Gemeenschappelijke Regeling “Belastingsamenwerking Gemeenten en Waterschappen” (BsGW). De BsGW is belast met de all-in uitvoering (heffen, innen, bezwaar/beroep) van de:

- Onroerendezaakbelasting (incl. WOZ)
- Rioolheffing
- Afvalstoffenheffing (diftar)
- Toeristenbelasting
- Precariobelasting
- Reclamebelasting
- Hondenbelasting
- Marktgelden en marktpromotiegelden
- Parkeerbelasting (geen parkeervergunningen en -abonnementen)

De gemeente Kerkrade stelt zelf vast: welke belastingen worden geheven, welke grondslagen, tarieven, kwijtscheldingsnormen en verordeningen. De uitvoering van de diverse leges en de lijkbezorgingsrechten berust nog bij de gemeente.

In de Begroting 2025 zijn de geraamde opbrengsten opgenomen voor de diverse belastingen en leges. De voorliggende Tarievennota bevat alle voor de heffing relevante verordeningen, ongeacht of de heffing plaatsvindt door BsGW dan wel de gemeente zelf. Met betrekking tot de beleidsregels geldt echter dat BsGW zelf voor de door haar te heffen en te innen belastingen beleidsregels vaststelt gebaseerd op de Invorderingswet. De gemeente dient dat te doen voor de belastingen (leges en lijkbezorgingsrechten) die door haar worden geheven en geïnd. Middels de Tarievennota 2025 worden de definitieve tarieven voor 2025 bepaald.

Hierna wordt ingegaan op de belangrijkste inhoudelijke ontwikkelingen.

OZB

Conform de begroting 2024 wordt de OZB met 1,5% verhoogd (1,5% reeds vorig jaar besloten, 8,5% besloten bij vaststelling van de begroting 2025). Hierdoor stijgen de verwachte gemiddelde OZB-lasten met circa 43 euro per jaar. Op individueel niveau kunnen de verschillen groter zijn. Dit is afhankelijk van de specifieke kenmerken van de woning of niet-woning. Zie in dit verband ook de toelichting in de paragraaf lokale lasten in de Begroting 2025.

Bij de berekening van de OZB-tarieven zijn de netto te realiseren opbrengsten en de prognoses/gegevens van BsGW de uitgangspunten voor het tarief. Daarnaast wordt rekening gehouden met bezwaar- en beroepschriften, vrijstellingen, leegstand, eigen panden, ver- en nieuwbouw, afbouw van nieuwbouw en (voorgenomen) sloop (voor zover op dit moment bekend) etcetera.

Daarom wordt voorgesteld de tarieven 2025 (als % van de WOZ-waarde) als volgt te bepalen:

- eigenarenbelasting woningen $0,xxxx\% * (2024: 0,1725\%)$
- eigenarenbelasting niet-woningen $0,xxxx\% * (2024: 0,5135\%)$
- gebruiksbelasting niet-woningen $0,xxxx\% * (2024: 0,3878\%)$

* Momenteel zijn vanuit BsGW nog niet alle voor de berekening van de tarieven 2025 noodzakelijke gegevens voorhanden c.q. vragen beantwoord. Ook worden - conform planning en gemaakte afspraken tussen gemeentelijke deelnemers en BsGW – eind november/begin december 2024 meer definitieve/actuele prognoses van de BsGW verwacht. Dit betekent, dat de concepttarieven niet vóór de behandeling in de commissie AZM voorhanden zijn. Ter verduidelijking, de tarieven zijn het resultaat van de OZB-opbrengst, zoals in de begroting opgenomen en de woningwaarde, waarbij rekening wordt gehouden met bezwaar- en beroepschriften, leegstand, ver- en nieuwbouw, afbouw van nieuwbouw en (voorgenomen) sloop (voorzover op dit moment bekend). Wanneer de tarieven op basis van onjuiste of incomplete gegevens berekend worden, betekent dit, dat de tarieven te hoog (een te hoge aanslag voor onze inwoners) of te laag (een te lage OZB-opbrengst) worden vastgesteld. Daarom wordt nu voorgesteld om de portefeuillehouder te mandateren de concepttarieven, zoals deze aan de raad ter besluitvorming zullen worden voorgelegd, vast te laten stellen en de corresponderende aanpassingen in de raadsstukken nog door te voeren.

Riool- en Afvalstoffenheffing

De tarieven voor rioolrecht en afvalstoffenheffing zijn aan het uitgangspunt van 100% kostendekkendheid aangepast. Bij afval bedraagt de verhoging ca. € 12 per jaar en bij riool bedraagt de verhoging ca. € 4 per jaar als gevolg van de gestegen kosten.

Precario- en reclamebelasting

De tarieven precariobelasting zijn met 1,5% verhoogd. De tarieven reclamebelasting zijn gelijk gehouden op het oude niveau. De reclamebelasting innen wij immers voor de ondernemers.

Hondenbelasting

De 1e hond blijft gratis, de overige tarieven zijn verhoogd met 1,5%.

Marktgelden en marktpromotiegelden

De tarieven marktgelden zijn met 1,5% verhoogd. De tarieven marktpromotiegelden zijn gelijk gehouden op het oude niveau. De marktpromotiegelden innen wij immers voor de marktkooplieden.

Parkeren

Voor de tarieven parkeerboetes wordt het wettelijk maximum gehanteerd. De tarieven voor parkeerabonnementen en – vergunningen worden met 1,5% verhoogd. Het tijdvak voor betaald parkeren wordt met een uur verruimd van 18:00uur naar 19:00uur. De parkeertarieven stijgen met € 0,10 per uur.

Leges/Omgevingswet

De legestarieven persoonsdocumenten, burgerlijke stand en rij- en reisdocumenten zijn op het door het Rijk vastgestelde maximumtarief gesteld, de overige tarieven zijn, daar waar mogelijk met 1,5% verhoogd. Door afrondingen kunnen sommige tarieven hier iets van afwijken. Twee legestarieven burgerplein (1.1.6 inzet getuige van gemeentewege bij huwelijk c.s. en 1.1.7.1 annulering huwelijk c.s. binnen 10 werkdagen voor de dag van de huwelijksvoltrekking c.s.) kennen een grotere verhoging.

Doelstelling

Het met inachtneming van de geldende wet- en regelgeving heffen van de gemeentelijke belastingen, heffingen en leges 2025.

Argumenten

Bij het niet vaststellen van de stukken is er geen correcte heffing van de gemeentelijke belastingen, heffingen en leges 2025 mogelijk.

Kanttekeningen

Niet van toepassing.

Financiën

De financiële consequenties zijn voorzien in de begroting.

In de raadsnota bijlage "Tarieventabel 2025" zijn alle tarieven weergegeven.

Raming opbrengsten begroting 2025 uit belastingen en heffingen

bedragen * €1.000						
Taakveld	Opm.		2025	2026	2027	2028
0.2	3	Leges persoonsdoc., burg.stand, rij/reisdocumenten	540	586	609	609
0.61/0.62	1	Onroerendezaakbelastingen	15.345	15.818	16.204	16.219
0.63/2.2	1, 4	Parkeergelden/boetes	621	621	621	621
0.64	1	Hondenbelasting	89	89	89	89
0.64	1	Reclamebelasting	54	54	54	54
0.64	1	Precariorechten	83	83	83	83
1.2		Diverse leges uitvoering bijzondere wetten	51	51	51	51
3.3		Markt- en marktpromotiegelden	105	105	105	105
3.4	1	Toeristenbelasting en Marketingbijdrage GaiaZoo	275	275	275	275
3.4		Kermissen	16	16	16	16
7.2	2	Rioolheffing	5.708	5.728	5.736	5.736
7.3	2	Afvalstoffenheffing	6.972	6.975	6.991	6.991
7.5		Lijkbezorgingsrechten	54	54	54	54
8.3		Leges omgevingsvergunning	792	797	802	802
Div.		Diverse leges	30	30	30	30
		Totaal	30.735	31.282	31.720	31.735

1. Niet bestedingsgebonden en geen eisen m.b.t. kostendekkendheid.
2. Verloopt budgettair neutraal via de voorziening riolen resp. egalisatiereserve afvalverwerking.
3. Onder aftrek van de af te dragen rijksleges.
4. Inclusief opbrengsten parkeergarages welke privaatrechtelijk worden geïnd.

Lokale lastendruk

Als we het hebben over de lokale lastendruk, wordt hiermee bedoeld de gemiddelde woonlasten voor de burger. Onder de woonlasten vallen de OZB, de rioolheffing en de afvalstoffenheffing (vastrecht en diftar).

De lokale lastendruk krijgt veel aandacht. Om dit toch enigszins in perspectief te plaatsen: COELO heeft becijferd dat gemeenten in 2024 verantwoordelijk waren voor 3,3% van alle belastingen en premies die burgers en bedrijven in Nederland moeten betalen. Maar liefst 95,3% komt voor rekening van de rijksoverheid. Provincies en waterschappen nemen de resterende 1,4% procent voor hun rekening.

De lokale lastendruk 2024 is door COELO (bronhouder) gemiddeld becijferd op € 993 voor een Kerkraads gezin (woonlasten eigenaar-bewoner, meerpersoonshuishouden). Volgens COELO is dit landelijk gemiddeld € 1.010 en in Limburg gemiddeld € 1.012. De mediaan is het middelste getal in een (oplopende) getallenreeks. De mediaan is € 985, dat wil dus zeggen dat het gemiddelde beïnvloed wordt door uitschieters aan de onderkant en bovenkant. Volgens COELO liggen in 73% van de Nederlandse gemeenten de gemiddelde woonlasten tussen de € 800 en € 1.100. Op de Limburgse ranglijst neemt Kerkrade in 2024 dezelfde positie in als in 2023 (plaats 15). COELO gebruikt bij de berekening van de gemiddelde OZB aanslag de gemiddelde waarde van koopwoningen. Gemeenten moeten uiteraard bij hun tariefstelling wel rekening houden met de waarde van de huurwoningen.

Een overzicht van de lokale woonlasten 2024 in de Parkstadgemeenten is opgenomen in onderstaande tabel.

Jaar 2024	Woonlasten	Rioolheffing	Afval/ - reinigingsheffing	Bedrag * € 1 voor meerpersoonshuishouden	
				Gem. OZB woningen	Gemiddelde waarde woning (voorlopig)
Beekdaelen	1.081	325	332	424	343
Brunssum	1.011	271	361	379	259
Heerlen	993	196	380	416	260
Landgraaf	1.022	267	351	404	291
Kerkrade	993	235	331	427	248
Simpelveld	1.127	323	315	489	305
Voerendaal	1.207	360	343	504	370

Via de 'lokale lasten meter' kunnen de inwoners hun woonlasten berekenen op basis van hun eigen specifieke situatie. De link naar de lokale lastenmeter is <https://kerkrade.lokalenlastenmeter.nl/>.

Vóór de aanslagoplegging 2025 zal de website nog worden bijgewerkt met de nieuwe tarieven.

Middels de jaarlijkse Tarievennota stelt de raad steeds in december de tarieven vast. In het najaar wordt een inschatting gemaakt van de gegevens die nodig zijn om de tarieven voor het komende jaar te bepalen. Er is sprake van een doorlopende ontwikkeling, o.a. als gevolg van definitieve afronding taxatieprocessen voor de wet WOZ en bezwaar en beroep. Tenslotte wordt opgemerkt dat in de landelijke cijfers van de basisset (COELO) op onderdelen standaard uitgangspunten worden gehanteerd voor de berekeningen, o.a. bij het hanteren van DIFTAR. De uiteindelijke lastendruk kan achteraf anders uitvallen. In Kerkrade zijn er bijvoorbeeld, in verband met het ledigingsschema van de Rd4, minder ledigingen mogelijk dan waar COELO standaard van uitgaat.

Op basis van huidige inzichten zullen de gemiddelde woonlasten in 2025 met € 59 stijgen, hetgeen neerkomt op € 4,92 per maand. Op individueel niveau kunnen de verschillen afwijken. Wat dit betekent voor onze plaats op de lijst met gemeentelijke woonlasten is op dit moment nog niet te zeggen.

Communicatie

Communicatie resp. de vereiste publicatie zal zoals gebruikelijk gebeuren middels de gebruikelijke media.

Burgerparticipatie

Niet van toepassing.

Uitvoering

Vanaf 2025 zal de belastingheffing en -inning gebeuren volgens de vastgestelde verordeningen.

Gezondheid en Vitaliteit

Niet van toepassing.



Ontwerpbesluit

Nr.: 24Rb071

De raad van de gemeente Kerkrade;

overwegende,

- dat jaarlijks de noodzakelijke tariefaanpassingen worden gezien in relatie tot de begroting;

gelezen,

- de nota van toelichting, nr. 24TI065, behorende bij dit besluit;

gelet op,

- artikel 220 tot en met 220h van de Gemeentewet;

b e s l u i t :

1. In te trekken de Verordening op de heffing en de invordering van onroerendezaakbelastingen 2024 vastgesteld d.d. 20 december 2023;
2. Vast te stellen de volgende "Verordening op de heffing en de invordering van onroerendezaakbelastingen 2025" welke als bijlage bij dit besluit is toegevoegd en als zodanig deel uitmaakt van dit besluit;
3. De datum van intrekking van de onder 1. vermelde verordening is gelijk aan de datum van inwerkingtreding van de onder 2. vermelde verordening;
4. De onder 2. vermelde verordening treedt in werking met ingang van 1 januari 2025.

Aldus vastgesteld in openbare raadsvergadering van de gemeente Kerkrade van 11 december 2024.

De voorzitter van de raad,

De griffier,

dr. T.P. Dassen-Housen.

mr. drs. D.G.M.G. Franssen.

Verordening op de heffing en de invordering van onroerendezaakbelastingen 2025

Artikel 1 Belastbaar feit en belastingplicht

1. Onder de naam "onroerendezaakbelastingen" worden voor binnen de gemeente gelegen onroerende zaken twee directe belastingen geheven:
 - a. een belasting van degene die bij het begin van het kalenderjaar een onroerende zaak die niet in hoofdzaak tot woning dient, al dan niet krachtens eigendom, bezit, beperkt recht of persoonlijk recht gebruikt, verder te noemen: gebruikersbelasting;
 - b. een belasting van degene die bij het begin van het kalenderjaar van een onroerende zaak het genot heeft krachtens eigendom, bezit of beperkt recht, verder te noemen: eigenarenbelasting.
2. Bij de gebruikersbelasting wordt:
 - a. gebruik door degene aan wie een deel van een onroerende zaak in gebruik is gegeven, (verder: de gebruiker), aangemerkt als gebruik door degene die dat deel in gebruik heeft gegeven; (verder: de gebruikgever); de gebruikgever is bevoegd de belasting als zodanig te verhalen op de gebruiker;
 - b. het ter beschikking stellen van een onroerende zaak voor volgtijdig gebruik aangemerkt als gebruik door degene die die onroerende zaak ter beschikking heeft gesteld; degene die de onroerende zaak ter beschikking heeft gesteld is bevoegd de belasting als zodanig te verhalen op degene aan wie die zaak ter beschikking is gesteld.
3. Voor de eigenarenbelasting wordt als genothebbende krachtens eigendom, bezit of beperkt recht aangemerkt degene die bij het begin van het kalenderjaar als zodanig in de Basisregistratie Kadaster is vermeld, tenzij blijkt dat hij op dat tijdstip geen genothebbende krachtens eigendom, bezit of beperkt recht is.

Artikel 2 Voorwerp van de belasting

1. Voorwerp van de belasting is een onroerende zaak
2. Als onroerende zaak wordt aangemerkt de onroerende zaak, bedoeld in hoofdstuk III van de Wet waardering onroerende zaken.
3. Een onroerende zaak dient in hoofdzaak tot woning indien de waarde, die op grond van hoofdstuk IV van de Wet waardering onroerende zaken is vastgesteld, voor die onroerende zaak in hoofdzaak kan worden toegerekend aan delen van die onroerende zaak die dienen tot woning dan wel volledig dienstbaar zijn aan woondoeleinden.

Artikel 3 Maatstaf van heffing

1. De heffingsmaatstaf is de op de voet van hoofdstuk IV van de Wet waardering onroerende zaken voor de onroerende zaak vastgestelde waarde voor het kalenderjaar bedoeld in artikel 1.
2. Als voor een onroerende zaak geen waarde is vastgesteld op de voet van hoofdstuk IV van de Wet waardering onroerende zaken wordt de heffingsmaatstaf van die onroerende zaak bepaald met overeenkomstige toepassing van het bepaalde bij of krachtens de artikelen 17, 18 en 20, tweede lid van de Wet waardering onroerende zaken.

Artikel 4 Vrijstellingen

1. In afwijking in zoverre van artikel 3 wordt bij de bepaling van de heffingsmaatstaf buiten aanmerking gelaten, voor zover dit niet al is gebeurd bij de bepaling van de in dat artikel bedoelde waarde, de waarde van:
 - a. voor de land- of bosbouw bedrijfsmatig geëxploiteerde cultuurgrond, daaronder mede begrepen de open grond, alsmede de ondergrond van glasopstanden, die bedrijfsmatig aangewend wordt voor de kweek of teelt van gewassen, zonder daarbij de ondergrond als voedingsbodem te gebruiken;
 - b. glasopstanden, die bedrijfsmatig worden aangewend voor de kweek of teelt van gewassen, voor zover de ondergrond daarvan bestaat uit de in onderdeel a bedoelde grond;
 - c. onroerende zaken die in hoofdzaak zijn bestemd voor de openbare eredienst of voor het houden van openbare bezinningssamenkomsten van levensbeschouwelijke aard, een en ander met uitzondering van delen van zodanige onroerende zaken die dienen als woning;
 - d. één of meer onroerende zaken die deel uitmaken van een op de voet van de Natuurschoonwet 1928 aangewezen landgoed dat voldoet aan de voorwaarden genoemd in artikel 8 van het Rangschikkingsbesluit Natuurschoonwet 1928, met uitzondering van de daarop voorkomende gebouwde eigendommen;
 - e. natuurterreinen, waaronder mede worden verstaan duinen, heidevelden, zandverstuivingen, moerassen en plassen, die door rechtspersonen met volledige rechtsbevoegdheid welke zich uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het behoud van natuurschoon ten doel stellen, beheerd worden;
 - f. openbare land- en waterwegen en banen voor openbaar vervoer per rail, een en ander met inbegrip van kunstwerken;
 - g. waterverdedigings- en waterbeheersingswerken die worden beheerd door organen, instellingen of diensten van publiekrechtelijke rechtspersonen, met uitzondering van de delen van zodanige werken die dienen als woning;
 - h. werken die zijn bestemd voor de zuivering van riool- en ander afvalwater en die worden beheerd door organen, instellingen of diensten van publiekrechtelijke rechtspersonen, met uitzondering van de delen van zodanige werken die dienen als woning;
 - i. werktuigen die van een onroerende zaak kunnen worden afgescheiden zonder dat beschadiging van betekenis aan die werktuigen wordt toegebracht en die niet op zichzelf als gebouwde eigendommen zijn aan te merken;
 - j. onroerende zaken voor zover die bestemd zijn te worden gebruikt voor de publieke dienst van de gemeente, met uitzondering van delen van zodanige onroerende zaken die bestemd zijn te worden gebruikt voor het geven van onderwijs;
 - k. straatmeubilair, waaronder begrepen alle zodanige gebouwde eigendommen - niet zijnde gebouwen - welke zijn geplaatst voor het belang van het publiek, ten dienste van het verkeer of ter verfraaiing van de gemeente, zoals lichtmasten, verkeersinstallaties, standbeelden, monumenten, fontein, banken,abri's, hekken en palen;
 - l. plantsoenen, parken en waterpartijen, die bij de gemeente in beheer zijn of waarvan de gemeente het genot heeft krachtens eigendom, bezit of beperkt recht, met uitzondering van delen van zodanige onroerende zaken die dienen als woning;
 - m. begraafplaatsen, urnentuinen en crematoria, met uitzondering van delen van zodanige onroerende zaken die dienen als woning;
 - n. onroerende zaken waarvan een ongebouwd eigendom de hoofdzaak vormt, met inbegrip van de gebouwde eigendommen of gedeelten van gebouwde eigendommen die deel uitmaken van de onroerende zaak en dienstbaar zijn aan het ongebouwde eigendom, en met

uitzondering van de overige gebouwde eigendommen of gedeelten van gebouwde eigendommen die deel uitmaken van de onroerende zaak;

2. De vrijstelling voor de in onderdeel j van het eerste lid bedoelde onroerende zaken voor de eigenarenbelasting geldt niet voor zover de gemeente van die zaken niet het genot heeft krachtens eigendom, bezit of beperkt recht.
3. In afwijking in zoverre van artikel 3 wordt bij de bepaling van de heffingsmaatstaf voor de gebruikersbelasting buiten aanmerking gelaten de waarde van gedeelten van de onroerende zaak die in hoofdzaak tot woning dienen dan wel in hoofdzaak dienstbaar zijn aan woondoeleinden.

Artikel 5 Belastingtarieven

Het tarief van de belasting bedraagt een percentage van de heffingsmaatstaf. Het percentage bedraagt voor:

- | | |
|--|---------|
| 1. de gebruikersbelasting | 0,xxxx% |
| 2. de eigenarenbelasting | |
| a. voor onroerende zaken die in hoofdzaak tot woning dienen | 0,xxxx% |
| b. voor onroerende zaken die niet in hoofdzaak tot woning dienen | 0,xxxx% |

Artikel 6 Wijze van heffing

De belastingen worden bij wege van aanslag geheven.

Artikel 7 Termijnen van betaling

1. In afwijking van artikel 9, eerste lid, van de Invorderingswet 1990 moet een aanslag worden betaald in twee gelijke termijnen, waarvan de eerste vervalt op de laatste dag van de maand volgend op de maand die in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld en de tweede termijn een maand later.
2. In afwijking van het eerste lid geldt, in geval het totaalbedrag van de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen, of als het aanslagbiljet maar één aanslag bevat en het bedrag daarvan niet hoger is dan € 20.000,- en zolang de verschuldigde bedragen door middel van automatische incasso kunnen worden afgeschreven, dat de aanslagen moeten worden betaald in zoveel gelijke termijnen als er na de maand van dagtekening van het aanslagbiljet nog niet geëindigde maanden in het kalenderjaar overblijven, met dien verstande dat het aantal termijnen ten minste vier en ten hoogste tien bedraagt.
3. Betaling van de termijnen zoals bedoeld in de leden 1 en 2 is mogelijk via automatische incasso, mits wordt voldaan aan de voorwaarden van de Uitvoeringsregeling automatische incasso van de Belasting Samenwerking Gemeenten en Waterschappen (BsGW).
4. De Algemene termijnenwet is niet van toepassing op de in de voorgaande leden gestelde termijnen.

Artikel 8 Minimum aanslag

1. Belastingbedragen van minder dan € 5,00 worden niet geheven.
2. Voor de toepassing van het vorig lid wordt het totaal van de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen aangemerkt als één belastingbedrag.

Artikel 9 Kwijtschelding

De regelgeving inzake de kwijtschelding is vastgelegd in de Regeling kwijtschelding gemeentelijke belastingen 2025.

Artikel 10 Inwerkingtreding en citeertitel

1. De "Verordening op de heffing en de invordering van onroerendezaakbelastingen 2024", vastgesteld 20 december 2023, wordt ingetrokken met ingang van de in het derde lid genoemde datum van ingang van de heffing, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.
2. Deze verordening treedt in werking met ingang van de eerste dag na die van de bekendmaking.
3. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2025.
4. Deze verordening wordt aangehaald als "Verordening onroerendezaakbelastingen 2025".



Ontwerpbesluit

Nr.: 24Rb072

De raad van de gemeente Kerkrade;

overwegende,

- dat jaarlijks de noodzakelijke tariefaanpassingen worden gezien in relatie tot de begroting;

gelezen,

- de nota van toelichting, nr 24TI065, behorende bij dit besluit;
- de begroting 2025 van Rd4;

gelet op,

- artikel 15.33 van de Wet milieubeheer;

b e s l u i t :

1. In te trekken de "verordening op de heffing en de invordering van afvalstoffenheffing 2024" vastgesteld d.d. 20 december 2023;
2. Vast te stellen de volgende "Verordening op de heffing en de invordering van afvalstoffenheffing 2025" welke als bijlage bij dit besluit is toegevoegd en als zodanig deel uitmaakt van dit besluit;
3. De datum van intrekking van de onder 1. vermelde verordening is gelijk aan de datum van inwerkingtreding van de onder 2. vermelde verordening;
4. De onder 2. vermelde verordening treedt in werking met ingang 1 januari 2025.

Aldus vastgesteld in openbare raadsvergadering van de gemeente Kerkrade van 11 december 2024.

De voorzitter van de raad,

De griffier,

dr. T.P. Dassen-Housen.

mr. drs. D.G.M.G. Franssen.

Verordening op de heffing en de invordering van afvalstoffenheffing 2025

Artikel 1 Definities

Voor de toepassing van deze verordening wordt verstaan onder:

- a. gebruikmaken: gebruikmaken in de zin van artikel 15.33 van de Wet milieubeheer.

Artikel 2 Aard van de belasting en belastbaar feit

1. Onder de naam "afvalstoffenheffing" wordt een directe belasting geheven als bedoeld in artikel 15.33 van de Wet milieubeheer.
2. De afvalstoffenheffing bedoeld in deze verordening en de daarbij behorende tarieventabel, opgenomen in bijlage 1, wordt naar afzonderlijke grondslagen geheven ter zake van het gebruikmaken van een perceel ten aanzien waarvan krachtens de artikelen 10.21 en 10.22 van de Wet milieubeheer een verplichting tot het inzamelen van huishoudelijke afvalstoffen geldt.

Artikel 3. Voorwerp van de belasting

1. Voorwerp van de belasting is een perceel.
2. Als perceel wordt aangemerkt:
 - a. de onroerende zaak, bedoeld in artikel 16, onder a, c, d en f, van de Wet waardering onroerende zaken;
 - b. de roerende zaak, welke duurzaam aan een plaats gebonden is;
 - c. een gedeelte van een in onderdeel b bedoelde roerende zaak dat blijkens zijn indeling is bestemd om als afzonderlijk geheel te worden gebruikt;
 - d. een samenstel van twee of meer in onderdeel b bedoelde roerende zaken of in onderdeel c bedoelde gedeelten daarvan die bij dezelfde belastingplichtige in gebruik zijn en die, naar de omstandigheden beoordeeld, bij elkaar behoren;
 - e. het binnen de gemeente gelegen deel van de in onderdeel b bedoelde roerende zaak, van een in onderdeel c bedoeld gedeelte daarvan of van een in onderdeel d bedoeld samenstel.

Artikel 4 Belastingplicht

De belasting wordt geheven van degene die al dan niet krachtens eigendom, bezit, beperkt recht of persoonlijk recht gebruikmaakt van een perceel.

Artikel 5 Maatstaf van heffing en belastingtarief

De belasting wordt geheven naar de maatstaven en de tarieven opgenomen in de bij deze verordening behorende tarieventabel.

Artikel 6 Belastingjaar

Met betrekking tot de belasting die per belastingjaar wordt geheven is het belastingjaar gelijk aan het kalenderjaar.

Artikel 7 Wijze van heffing

1. De belasting bedoeld in hoofdstuk 1, met uitzondering van de onderdelen 1.1.7.3 en 1.1.7.4, van de tarieventabel wordt geheven bij wege van aanslag.
2. De belasting bedoeld in hoofdstuk 1, onderdelen 1.1.7.3 en 1.1.7.4, en de belasting bedoeld in hoofdstuk 2 van de tarieventabel wordt geheven door middel van een mondelinge dan wel een schriftelijke gedagtekende kennisgeving. Het gevorderde bedrag wordt mondeling, dan wel door toezending of uitreiking van de schriftelijke kennisgeving aan de belastingschuldige bekendgemaakt.

Artikel 8 Ontstaan van de belastingschuld en heffing naar tijdsgelang

1. De belasting bedoeld in hoofdstuk 1, onderdelen 1.1.1, 1.1.2, 1.1.7.1 en 1.1.7.2, van de tarieventabel is verschuldigd bij het begin van het belastingjaar of, als dit later is, bij de aanvang van de belastingplicht.
2. Indien de belastingplicht in de loop van het belastingjaar aanvangt, is de belasting bedoeld in hoofdstuk 1, onderdelen 1.1.1 en 1.1.2, van de tarieventabel verschuldigd voor zoveel twaalfde gedeelten van de voor dat jaar verschuldigde belasting als er in dat jaar, na de aanvang van de belastingplicht, nog volle kalendermaanden overblijven.
3. Indien de belastingplicht in de loop van het belastingjaar eindigt, bestaat aanspraak op ontheffing van de belasting bedoeld in hoofdstuk 1, onderdelen 1.1.1 en 1.1.2, van de tarieventabel voor zoveel twaalfde gedeelten van de voor dat jaar verschuldigde belasting als er in dat jaar, na het einde van de belastingplicht, nog volle kalendermaanden overblijven.
4. Het tweede en het derde lid zijn niet van toepassing indien de belastingplichtige binnen de gemeente verhuist en aldaar van een ander perceel gebruikmaakt.
5. De belasting bedoeld in hoofdstuk 1, onderdelen 1.1.7.3 en 1.1.7.4, en de belasting bedoeld in hoofdstuk 2 van de tarieventabel is verschuldigd bij de aanvang van de dienstverlening.
6. De belasting bedoeld in hoofdstuk 1, onderdelen 1.1.3, 1.1.4, en 1.1.5, is verschuldigd na afloop van het belastingjaar.
7. Belastingbedragen van minder dan € 5,00 worden niet geheven.
8. Voor de toepassing van het vorige lid wordt het totaal van de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen aangemerkt als één belastingbedrag.

Artikel 9 Termijnen van betaling

1. In afwijking van artikel 9, eerste lid, van de Invorderingswet 1990 moet een aanslag worden betaald in twee gelijke termijnen, waarvan de eerste vervalt op de laatste dag van de maand volgend op de maand die in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld en de tweede termijn een maand later.
2. In afwijking van het eerste lid geldt, ingeval het totaalbedrag van de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen, of als het aanslagbiljet maar één aanslag bevat en het bedrag daarvan niet hoger is dan € 20.000,- en zolang de verschuldigde bedragen door middel van automatische incasso kunnen worden afgeschreven, dat de aanslagen moeten worden betaald in zoveel gelijke termijnen als er na de maand van dagtekening van het aanslagbiljet nog niet geëindigde maanden in het kalenderjaar overblijven, met dien verstande dat het aantal termijnen ten minste vier en ten hoogste tien bedraagt.

3. Betaling van de termijnen zoals bedoeld in de leden 1 en 2 is mogelijk via automatische incasso, mits wordt voldaan aan de voorwaarden van de Uitvoeringsregeling automatische incasso van de Belastingamenwerking Gemeenten en Waterschappen (BsGW).
4. De belasting moet worden betaald ingeval de kennisgeving bedoeld in artikel 7, tweede lid:
 - a. mondeling wordt gedaan, op het moment van het doen van de kennisgeving;
 - b. schriftelijk wordt gedaan, op het moment van het uitreiken van de kennisgeving, dan wel ingeval van toezending daarvan, binnen 30 dagen na dagtekening van de kennisgeving.
5. De Algemene termijnenwet is niet van toepassing op de in de voorgaande leden gestelde termijnen.

Artikel 10 Kwijtschelding

De regelgeving inzake de kwijtschelding is vastgelegd in de Regeling kwijtschelding gemeentelijke belastingen 2025.

Artikel 11 Inwerkingtreding en citeertitel

1. De "Verordening afvalstoffenheffing 2024", vastgesteld 20 december 2023, wordt ingetrokken met ingang van de in het derde lid genoemde datum van ingang van de heffing, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.
2. Deze verordening treedt in werking met ingang van de eerste dag na die van de bekendmaking.
3. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2025.
4. Deze verordening wordt aangehaald als "Verordening afvalstoffenheffing 2025".

Bijlage 1

Tarientabel behorende bij de Verordening afvalstoffenheffing 2025

Behoort bij raadsbesluit van 11 december 2024.

De griffier van de gemeente Kerkrade

Tarientabel Afvalstoffenheffing 2025

Hoofdstuk 1 Maatstaven en jaarlijkse tarieven afvalstoffenheffing

1.1	De belasting bedraagt per perceel per belastingjaar	
1.1.1	indien dat perceel op 1 januari van het belastingjaar, of indien de belastingplicht aanvangt in de loop van het belastingjaar bij de aanvang van de belastingplicht, wordt gebruikt door een huishouden	€ 224,00
1.1.2	indien dat perceel op 1 januari van het belastingjaar, of indien de belastingplicht aanvangt in de loop van het belastingjaar bij de aanvang van de belastingplicht, wordt gebruikt door meer dan één persoon, tezamen niet een huishouden vormend, per persoon	€ 224,00
	met een maximum van	€ 672,00
1.1.3	Onverminderd het bepaalde in de voorgaande onderdelen bedraagt de belasting per aanbieding van:	
	een container bestemd voor restafval met een inhoud van 240 liter.	€ 12,00
	een container bestemd voor restafval met een inhoud van 140 liter.	€ 8,90
	een container bestemd voor GFT-afval met een inhoud van 20 liter (city-bin).	Gratis
	een container bestemd voor GFT-afval met een inhoud van 240 liter.	Gratis
	een container bestemd voor GFT-afval met een inhoud van 140 liter.	Gratis
1.1.4	Onverminderd het bepaalde in de voorgaande onderdelen bedraagt de belasting voor percelen die voor de afvalverwijdering zijn aangewezen op het ondergrondse inzamelsysteem per aanbieding op:	
	de ondergrondse afvalcontainer met een inwerptrommel van 60 liter.	€ 2,35
	de ondergrondse afvalcontainer met een inwerptrommel van 30 liter.	€ 1,30
	aanbieden gft-afval	Gratis
1.1.5	Onverminderd het bepaalde in de voorgaande onderdelen bedraagt de belasting voor percelen die voor de afvalverwijdering zijn aangewezen op het inzamelsysteem per aanbieding per gekenmerkte afvalzak (te verkrijgen per rol á 20 stuks).	€ 2,35 (€ 47,00)

1.1.6	Met betrekking tot de aanbidding van afval ongeacht het inzamelmiddel (mini-container, ondergrondse container of gekenmerkte afvalzak) geldt ten aanzien van percelen:	
1.1.6.1	die worden gebruikt door een huishouden dat bestaat uit 5 of meer personen, dat de in 1.1.3; 1.1.4 en 1.1.5 genoemde tarieven die gelden voor de aanbidding van afval per mini-container, ondergrondse container of gekenmerkte afvalzak van overeenkomstige toepassing zijn, met dien verstande dat de heffing per jaar maximaal bedraagt	€ 144,00
1.1.6.2	die worden gebruikt door een huishouden waarvan een of meerdere leden beschikt over een medische indicatie m.b.t. incontinentie- dan wel stoma-afval, dat de in 1.1.3; 1.1.4 en 1.1.5 genoemde tarieven die gelden voor de aanbidding van afval per mini-container, ondergrondse container of gekenmerkte afvalzak van overeenkomstige toepassing zijn, met dien verstande dat de heffing per jaar maximaal bedraagt	€ 84,00
1.1.7	Onverminderd het bepaalde in de onderdelen 1.1 tot en met 1.1.6.2 bedraagt het tarief voor:	
1.1.7.1	Het in gebruik hebben van meer dan 2 containers voor GFT-afval per extra container per jaar of gedeelte daarvan.	€ 10,00
1.1.7.2	Het in gebruik hebben van een extra container voor restafval per container per jaar of een gedeelte daarvan.	€ 10,00
1.1.7.3	Het op eigen verzoek leveren van een container door Rd4	€ 25,00
1.1.7.4	Het op eigen verzoek ruilen per container door Rd4	€ 25,00
	Het bepaalde in 1.1.7 t/m 1.1.7.2 is niet van toepassing indien er op het perceel sprake is van een huishouden met 5 of meer personen dan wel sprake is van een huishouden waarvan een of meerdere leden beschikt over een medische indicatie m.b.t. incontinentie- dan wel stoma-afval.	
1.1.7.5	Het op eigen verzoek leveren/wisselen van een container door Rd4 binnen 6 maanden na verhuizing	Gratis (eenmalig)

Hoofdstuk 2 Maatstaven en overige tarieven afvalstoffenheffing

2.1	Onverminderd het bepaalde in hoofdstuk 1 bedraagt de belasting voor het achterlaten van de volgende (grove) huishoudelijke afvalstoffen op een daartoe van gemeentewege ter beschikking gestelde plaats:	
2.1.1	Papier en karton	Gratis
2.1.2	Glas, verpakkingsglas wit en bont	Gratis
2.1.3	Klein Chemisch Afval (accu's, batterijen, etc.)	Gratis
2.1.4	Afgewerkte (motor) olie maximaal volume 20 liter	Gratis
2.1.5	Metaal	Gratis
2.1.6	Textiel	Gratis
2.1.7	Kringloopgoederen/Best-tassen	Gratis
2.1.8	Elektrische apparaten (ook defecte)	Gratis
2.1.9	Asbest en asbestgelijkend materiaal dat voldoet aan de inpakspecificaties Rd4 (zie website Rd4)	Gratis
2.1.10	Auto- of motorband zonder velg (max 20 inch, 4 stuks)	Gratis
2.1.11	Tuinafval	Gratis
2.1.12	Snoeiafval/kerstbomen	Gratis
2.1.13	Gips (geen cel-of gasbeton)	Gratis
2.1.14	PMD verpakkingsafval (plastic, metaal, drankenkartons)	Gratis
2.1.15	Harde kunststoffen	Gratis
2.1.16	Gasflessen en gastanks (explosie veilig aangeleverd)	Gratis
2.1.17	Frituurvet en -olie	Gratis
2.1.18	Piepschuim (Polystyreen, alleen witte verpakkingspiepschuim. Alle gekleurde en vervuilde piepschuim en Flopak verpakkingsschuimpjes zijn restafval)	Gratis
2.1.19	Vlagglas (schoon, geen gewapend glas, geen autoruiten)	Gratis
2.2	Onverminderd het bepaalde in hoofdstuk 1 bedraagt de belasting voor het achterlaten van de volgende (grove) huishoudelijke afvalstoffen op een daartoe van gemeentewege ter beschikking gestelde plaats:	
2.2.1	Grof huisvuil / grote huisraad, per m3	€ 30,00
2.2.2	Restafval en ongesorteerd afval (per zak van 50 liter)	€ 1,70
2.2.3	Houtafval, kwaliteit A en B, per m3 (eerste 2 keer gratis) (A-hout: schoon en onbehandeld hout. B-hout: geveerd en gelakt hout zoals plaatmaterialen)	Gratis
2.2.4	Houtafval, C-hout (geïmpregneerd hout), per m3	€ 15,00
2.2.5	Auto-motorband met velg, per stuk (maximaal 4 stuks)	€ 1,60
2.2.6	Autoband > 20 inch per stuk (maximaal 4 stuks)	€ 3,50
2.2.7	Vrachtwagenband, per stuk (maximaal 2 stuks)	€ 15,00
2.2.8	Tractorband, per stuk (maximaal 2 stuks)	€ 22,00
2.2.9	Schone grond, per m3	Gratis

2.2.10	Vervuilde grond, per m3	€ 90,00
2.2.11	Schoon puin, mag max. 10% vervuiling bevatten, per m3	Gratis
2.2.12	Vervuild puin, per m3	€ 90,00
2.2.13	Dakleer/bitumen houdend afval (max 0,25 m3)	€ 30,00
2.2.14	Matrassen, droog aanleveren, per m3 (worden per 1/4 m3 afgerekend)	Gratis
2.2.15	Inwoners mogen in totaal 2x per jaar gratis afval op het Milieupark aanbieden dat valt onder de genoemde categorieën 2.2.1. "Grof huisvuil/ grote huisraad", onder 2.2.4 "C-hout" en onder 2.14 "Matrassen". Daarbij mogen de inwoners zelf kiezen wat en wanneer zij 2x gratis willen aanbieden. Als inwoners al gebruik hebben gemaakt van deze in totaal 2x gratis aanbieden, moeten daarna de geldende tarieven worden betaald.	
2.3	Onverminderd het bepaalde in hoofdstuk 1 bedraagt de belasting voor het door Rd4 ophalen van grove huishoudelijke afvalstoffen en houtafval aan huis:	
2.3.1	per m3	€ 44,00

Ontwerpbesluit

Nr.: 24Rb073

De raad van de gemeente Kerkrade;

overwegende,

- dat jaarlijks de noodzakelijke tariefaanpassingen worden gezien in relatie tot de begroting;

gelezen,

- de nota van toelichting, nr. 24TI065 behorende bij dit besluit;

gelet op,

- artikel 228a van de Gemeentewet;

b e s l u i t :

1. In te trekken de Verordening op de heffing en de invordering van rioolrechten 2024 vastgesteld d.d. 20 december 2023;
2. Vast te stellen de volgende "Verordening op de heffing en de invordering van rioolheffing 2025" welke als bijlage bij dit besluit is toegevoegd en als zodanig deel uitmaakt van dit besluit;
3. De datum van intrekking van de onder 1. vermelde verordening is gelijk aan de datum van inwerkingtreding van de onder 2. vermelde verordening;
4. De onder 2. vermelde verordening treedt met ingang 1 januari 2025 in werking.

Aldus vastgesteld in openbare raadsvergadering van de gemeente Kerkrade van 11 december 2024.

De voorzitter van de raad,

De griffier,

dr. T.P. Dassen-Housen.

mr. drs. D.G.M.G. Franssen.

Verordening op de heffing en de invordering van rioolheffing 2025

Artikel 1 Definities

In deze verordening wordt verstaan onder:

1. gemeentelijke riolering: een voorziening of combinatie van voorzieningen voor inzameling, verwerking, zuivering of transport van afvalwater, hemelwater of grondwater, in eigendom, in beheer of in onderhoud bij de gemeente;

Toelichting begrip gemeentelijke riolering:

Het begrip gemeentelijke riolering is veel ruimer dan alleen de riolering op zich. Het gaat om alle voorzieningen die worden getroffen om te voldoen aan de wettelijke zorgplichten. Daaronder vallen onder andere rioleringspijpen en kolken, maar ook bijvoorbeeld voorzieningen tegen grondwateroverlast en individuele behandelingssystemen (iba's)

2. verbruiksperiode: de periode waarop de afrekening van het waterbedrijf betrekking heeft;
3. water: huishoudelijk afvalwater, bedrijfsafvalwater, hemelwater, grondwater of oppervlaktewater.

Toelichting begrip water:

Onder het begrip water vallen alle verschillende soorten water. In de zorgplichten van artikel 228a Gemeentewet worden meerdere waterbegrippen gebruikt die gebaseerd zijn op de herkomst van het water. De definities van de specifieke waterbegrippen zijn opgenomen in de Wet milieubeheer of Waterwet en behoeven in de verordening rioolheffing geen nadere toelichting.

Artikel 2 Aard van de belasting

Onder de naam rioolheffing wordt een directe belasting geheven ter bestrijding van de kosten die voor de gemeente verbonden zijn aan:

1. de inzameling en het transport van huishoudelijk afvalwater en bedrijfsafvalwater, alsmede de zuivering van huishoudelijk afvalwater; en
2. de inzameling van afvloeiend hemelwater en de verwerking van het ingezamelde hemelwater, alsmede het treffen van maatregelen teneinde structureel nadelige gevolgen van de grondwaterstand voor de aan de grond gegeven bestemming zoveel mogelijk te voorkomen of te beperken.

Artikel 3 Belastbaar feit en belastingplicht

1. De belasting wordt geheven van degene die een perceel van waaruit water direct of indirect op de gemeentelijke riolering wordt afgevoerd al dan niet krachtens eigendom, bezit of beperkt recht of persoonlijk recht gebruikt.
2. Voor de belasting wordt:
 - a. gebruik van een perceel door de leden van een huishouden aangemerkt als gebruik door het door de in artikel 231, tweede lid, onderdeel b, van de Gemeentewet bedoelde gemeenteteambtenaar aangewezen lid van dat huishouden;
 - b. gebruik door degene aan wie een deel van een perceel in gebruik is gegeven, aangemerkt als gebruik door de persoon die dat deel in gebruik heeft gegeven;
 - c. het ter beschikking stellen van een perceel voor volgtijdig gebruik aangemerkt als gebruik door de degene die dat perceel ter beschikking heeft gesteld.

Artikel 4 Voorwerp van de belasting

1. Voorwerp van de belasting is een perceel.
2. Als perceel wordt aangemerkt:

- a. de onroerende zaak, bedoeld in hoofdstuk III van de Wet waardering onroerende zaken;
- b. de roerende zaak, welke duurzaam aan een plaats gebonden is;
- c. een gedeelte van een in onderdeel b bedoelde roerende zaak dat blijkens zijn indeling is bestemd om als afzonderlijk geheel te worden gebruikt;
- d. een samenstel van twee of meer in onderdeel b bedoelde roerende zaken of in onderdeel c bedoelde gedeelten daarvan die bij dezelfde persoon in gebruik zijn en die, naar de omstandigheden beoordeeld, bij elkaar behoren;
- e. het binnen de gemeente gelegen deel van de in onderdeel b bedoelde roerende zaak, van een in onderdeel c bedoeld gedeelte daarvan of van een in onderdeel d bedoeld samenstel.

Artikel 5 Maatstaf van heffing

1. De belasting als bedoeld in artikel 2 wordt ter zake van percelen, zijnde woningen, geheven naar een vast bedrag per woning.
2. De belasting als bedoeld in artikel 2 wordt ter zake van percelen, niet zijnde woningen, geheven naar het aantal kubieke meters water dat vanuit het perceel wordt afgevoerd.
3. Het aantal kubieke meters water wordt gesteld op het aantal kubieke meters bedrijfsafvalwater, hemelwater en grondwater dat in de laatste aan het begin van het belastingjaar voorafgaande verbruiksperiode naar het perceel is toegevoerd of opgepompt. Indien dit aan het begin van het belastingjaar niet bekend is, wordt het aantal kubieke meters water gesteld op het aantal kubieke meters water dat naar het perceel is toegevoerd en/of is opgepompt van de laatst bekende verbruiksperiode
4. Voor zover de gegevens, als bedoeld in het tweede lid van dit artikel, niet bekend zijn, wordt het waterverbruik vastgesteld naar rato van het waterverbruik bij vergelijkbare percelen.
5. Ingeval gebruik wordt gemaakt van een pompinstallatie moet die pompinstallatie zijn voorzien van een:
 - a. watermeter, waarvan de hoeveelheid opgepompt water kan worden afgelezen, of
 - b. bedrijfsurenteller, waarvan het aantal uren dat een pompinstallatie met vaste capaciteit in bedrijf is geweest kan worden afgelezen.
6. De eerste volzin is niet van toepassing indien vaststelling van de hoeveelheid opgepompt water geschiedt op grond van enige andere wettelijke bepaling.
7. De op de voet van het derde lid berekende hoeveelheid toegevoerd of opgepompt water wordt verminderd met de hoeveelheid water die aantoonbaar niet via de gemeentelijke riolering is afgevoerd.

Artikel 6 Tarieven

1. De belasting als bedoeld in artikel 5, eerste lid, bedraagt per belastingjaar, indien de woning op 1 januari van het belastingjaar, of indien de belastingplicht later aanvangt, bij aanvang van de belastingplicht, wordt bewoond door:
 - a. een huishouden van één persoon € 224,00
 - b. een huishouden van meer dan één persoon € 240,00
 - c. meer dan één persoon tezamen niet een huishouden vormend, per persoon € 224,00
 - d. met een maximum van € 672,00

2. De belasting als bedoeld in artikel 5, tweede lid, bedraagt per jaar bij een waterverbruik van:

a.	0	t/m	400m ³	€ 240,00
b.	401	t/m	800m ³	€ 375,00
c.	801	t/m	2.000m ³	€ 540,00
d.	2.001	t/m	5.000m ³	€ 865,00
e.	5.001	t/m	10.000m ³	€ 1.435,00
f.	10.001	t/m	20.000m ³	€ 2.320,00
g.	20.001	t/m	30.000m ³	€ 2.880,00

vermeerderd met een bedrag van € 565,00 per 10.000m³ of een gedeelte daarvan boven de afgevoerde hoeveelheid van 30.000m³.

Artikel 7 Belastingjaar

Het belastingjaar is gelijk aan het kalenderjaar.

Artikel 8 Wijze van heffing

De belasting wordt geheven bij wege van aanslag.

Artikel 9 Ontstaan van de belastingschuld en heffing naar tijdsgelang

1. De belasting als bedoeld in artikel 2 is verschuldigd bij het begin van het belastingjaar of, zo dit later is, bij de aanvang van de belastingplicht.
2. Indien de belastingplicht in de loop van het belastingjaar aanvangt, is de belasting verschuldigd over zoveel twaalfde gedeelten van het voor dat jaar verschuldigde belasting als er in dat jaar, na de aanvang van de belastingplicht, nog volle kalendermaanden overblijven.
3. Indien de belastingplicht in de loop van het belastingjaar eindigt, bestaat aanspraak op ontheffing voor zoveel twaalfde gedeelten van het voor dat jaar verschuldigde belasting als er in dat jaar, na het einde van de belastingplicht, nog volle kalendermaanden overblijven.
4. Het tweede en derde lid zijn niet van toepassing indien de belastingplichtige binnen de gemeente verhuist en aldaar een ander perceel in gebruik neemt.
5. Belastingbedragen van minder dan € 5,00 worden niet geheven.
6. Voor de toepassing van het vorige lid wordt het totaal van de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen aangemerkt als één belastingbedrag.

Artikel 10 Termijnen van betaling

1. In afwijking van artikel 9, eerste lid, van de Invorderingswet 1990 moet een aanslag worden betaald in twee gelijke termijnen, waarvan de eerste vervalt op de laatste dag van de maand volgend op de maand die in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld en de tweede termijn een maand later.
2. In afwijking van het eerste lid geldt, in geval het totaalbedrag van de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen, of als het aanslagbiljet maar één aanslag bevat en het bedrag daarvan niet hoger is dan € 20.000,- en zolang de verschuldigde bedragen door middel van automatische incasso kunnen worden afgeschreven, dat de aanslagen moeten worden betaald in zoveel gelijke termijnen als er na de maand van dagtekening van het aanslagbiljet nog niet geëindigde maanden in het kalenderjaar overblijven, met dien verstande dat het aantal termijnen ten minste vier en ten hoogste tien bedraagt.
3. Betaling van de termijnen zoals bedoeld in de leden 1 en 2 is mogelijk via automatische incasso, mits wordt voldaan aan de voorwaarden van de Uitvoeringsregeling automatische incasso van de Belasting samenwerking Gemeenten en Waterschappen (BsGW).
4. De Algemene termijnenwet is niet van toepassing op de in de voorgaande leden gestelde termijnen.

Artikel 11 Kwijtschelding

De regelgeving inzake de kwijtschelding is vastgelegd in de Regeling kwijtschelding gemeentelijke belastingen 2025.

Artikel 12 Inwerkingtreding en citeertitel

1. De "Verordening op de heffing en invordering van rioolheffing 2024", vastgesteld 20 december 2023, wordt ingetrokken met ingang van de in het derde lid genoemde datum van ingang van de heffing, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.
2. Deze verordening treedt in werking met ingang van de eerste dag na die van de bekendmaking.
3. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2025.
4. Deze verordening wordt aangehaald als "Verordening rioolheffing 2025".

Ontwerpbesluit

Nr.:

De raad van de gemeente Kerkrade;

overwegende,

- dat jaarlijks de noodzakelijke tariefaanpassingen worden gezien in relatie tot de begroting;

gelezen,

- de nota van toelichting, nr. , behorende bij dit besluit;

gelet op,

- artikel 226 van de Gemeentewet;

b e s l u i t :

1. In te trekken de Verordening op de heffing en de invordering van hondenbelasting 2024 vastgesteld d. 20 december 2023;
2. Vast te stellen de volgende "Verordening op de heffing en de invordering van hondenbelasting 2025" welke als bijlage bij dit besluit is toegevoegd en als zodanig deel uitmaakt van dit besluit;
3. De datum van intrekking van de onder 1. vermelde verordening is gelijk aan de datum van inwerkingtreding van de onder 2. vermelde verordening;
4. De onder 2. vermelde verordening treedt in werking met ingang 1 januari 2025.

Aldus vastgesteld in openbare raadsvergadering van de gemeente Kerkrade van 11 december 2024.

De voorzitter van de raad,

De griffier,

dr. T.P. Dassen-Housen.

mr. drs. D.G.M.G. Franssen.

Verordening op de heffing en de invordering van hondenbelasting 2025

Artikel 1 Belastbaar feit

Onder de naam 'hondenbelasting' wordt een directe belasting geheven voor het houden van een hond binnen de gemeente.

Artikel 2 Belastingplicht

1. Belastingplichtig is de houder van een hond.
2. Als houder wordt aangemerkt degene die onder welke titel dan ook een hond onder zich heeft, tenzij blijkt dat een ander de houder is.
3. Het houden van een hond door een lid van het huishouden wordt aangemerkt als het houden van een hond door een door de in artikel 231, tweede lid, onderdeel b, van de Gemeentewet bedoelde gemeenteambtenaar aan te wijzen lid van dat huishouden.

Artikel 3 Vrijstellingen

1. In dit artikel wordt verstaan onder hondenasiel: aan één locatie gebonden ruimte of ruimtes bestemd of gebruikt voor het in bewaring houden van honden die zwervend zijn aangetroffen, dan wel waarvan door de eigenaar permanent afstand is gedaan, welke locatie als inrichting is aangemeld overeenkomstig artikel 3.7, eerste lid, van het Besluit houders van dieren.
2. De belasting wordt niet geheven voor honden:
 - a. die jonger zijn dan drie maanden, voor zover zij tezamen met de moederhond worden gehouden;
 - b. die zijn opgeleid tot en dienen als blindengeleidehond en in hoofdzaak als zodanig door een blind of slechtziende persoon worden gehouden;
 - c. die zijn opgeleid tot en dienen als assistentiehond en in hoofdzaak als zodanig door een gehandicapt persoon worden gehouden;
 - d. die zijn opgeleid tot het ten dienste zijn van doven en slechthorende en in hoofdzaak als zodanig door een dove of slechthorende persoon worden gehouden;
 - e. waarvan de houder een geldend diploma kan tonen, dat is afgegeven door de Koninklijke Nederlandse Politiehondenvereniging;
 - f. die verblijven in een hondenasiel;
 - g. die uitsluitend ten verkoop of aflevering in voorraad worden gehouden in een inrichting als bedoeld in artikel 3.7, eerste lid, van het Besluit houders van dieren.

Artikel 4 Maatstaf van heffing

De belasting wordt geheven naar het aantal honden dat wordt gehouden.

Artikel 5 Belastingtarief

1. De belasting bedraagt per belastingjaar:
 - a. voor een eerste hond gratis
 - b. voor een tweede hond € 113,00
 - c. voor een derde hond € 149,00
 - d. voor iedere hond boven het aantal van drie € 222,00
2. In afwijking van het eerste lid bedraagt de belasting voor honden, gehouden in een kennel, per belastingjaar, per kennel € 998,00. Voor de toepassing van de vorige volzin wordt onder een kennel verstaan een inrichting als bedoeld in artikel 3.7, eerste lid, van het Besluit houders van dieren, bestemd en gebruikt voor het fokken van honden voor de verkoop of aflevering van nakomelingen.
3. Het tweede lid blijft buiten toepassing als de belastingplichtige schriftelijk verzoekt de verschuldigde belasting vast te stellen naar het werkelijke aantal honden als blijkt dat dit bedrag lager is dan het op voet van het tweede lid bepaalde bedrag.

Artikel 6 Belastingjaar

Het belastingjaar is gelijk aan het kalenderjaar.

Artikel 7 Wijze van heffing

De belasting wordt geheven bij wege van aanslag.

Artikel 8 Ontstaan van de belastingschuld en heffing naar tijdsgelang

1. De belasting is verschuldigd bij het begin van het belastingjaar of, als dit later is, bij de aanvang van de belastingplicht.
2. Indien de belastingplicht in de loop van het jaar aanvangt, dan wel het aantal honden in de loop van het belastingjaar toeneemt, is de belasting, respectievelijk de hogere belasting voor het toegenomen aantal honden, verschuldigd voor zoveel twaalfde gedeelten van de voor dat jaar verschuldigde belasting als er in dat jaar, na de aanvang van de belastingplicht, respectievelijk de toename van het aantal honden, nog volle kalendermaanden overblijven.
3. Als de belastingplicht in de loop van het belastingjaar eindigt, dan wel het aantal honden in de loop van het belastingjaar vermindert, bestaat aanspraak op ontheffing voor zoveel twaalfde gedeelten van de voor dat jaar verschuldigde belasting als er in dat jaar, na het einde van de belastingplicht respectievelijk de vermindering van het aantal honden, nog volle kalendermaanden overblijven.
4. Belastingbedragen van minder dan € 5,00 worden niet geheven.
5. Voor de toepassing van het vorige lid wordt het totaal van de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen aangemerkt als één belastingbedrag.

Artikel 9 Termijnen van betalen

1. In afwijking van artikel 9, eerste lid, van de Invorderingswet 1990 moet een aanslag worden betaald in twee gelijke termijnen, waarvan de eerste vervalt op de laatste dag van de maand volgend op de maand die in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld en de tweede termijn een maand later.
2. In afwijking van het eerste lid geldt, ingeval het totaalbedrag van de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen, of als het aanslagbiljet maar één aanslag bevat en het bedrag daarvan niet hoger is dan € 20.000,- en zolang de verschuldigde bedragen door middel van automatische incasso kunnen worden afgeschreven, dat de aanslagen moeten worden betaald in zoveel gelijke termijnen als er na de maand van dagtekening van het aanslagbiljet nog niet geëindigde maanden in het kalenderjaar overblijven, met dien verstande dat het aantal termijnen ten minste vier en ten hoogste tien bedraagt.
3. Betaling van de termijnen zoals bedoeld in de leden 1 en 2 is mogelijk via automatische incasso, mits wordt voldaan aan de voorwaarden van de Uitvoeringsregeling automatische incasso van de Belasting samenwerking Gemeenten en Waterschappen (BsGW).
4. De Algemene termijnenwet is niet van toepassing op de in de voorgaande leden gestelde termijnen.

Artikel 10 Kwijtschelding

De regelgeving inzake de kwijtschelding is vastgelegd in de Regeling kwijtschelding gemeentelijke belastingen 2025.

Artikel 11 Inwerkingtreding en citeertitel

1. De "Verordening hondenbelasting 2024", vastgesteld 20 december 2023, wordt ingetrokken met ingang van de in het derde lid genoemde datum van ingang van de heffing, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.
2. Deze verordening treedt in werking met ingang van de eerste dag na die van de bekendmaking.
3. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2025.
4. Deze verordening wordt aangehaald als "Verordening hondenbelasting 2025".



Ontwerpbesluit

Nr.: 24Rb075

De raad van de gemeente Kerkrade;

overwegende,

- dat jaarlijks de noodzakelijke tariefaanpassingen worden gezien in relatie tot de begroting;

gelezen,

- de nota van toelichting, nr. 24TI065, behorende bij dit besluit;

gelet op,

- de artikelen 156, eerste en tweede lid, aanhef en onderdeel h, en artikel 225 van de Gemeentewet en de Parkeerverordening Kerkrade;

b e s l u i t :

1. In te trekken de gewijzigde verordening op de heffing en de invordering van parkeerbelasting 2024 vastgesteld d.d. 20 december 2023;
2. Vast te stellen de volgende "Verordening op de heffing en de invordering van parkeerbelasting 2025" inclusief de daarbij behorende tarieventabel welke als bijlagen bij dit besluit zijn toegevoegd en als zodanig deel uitmaken van dit besluit;
3. De datum van intrekking van de onder 1. vermelde verordening is gelijk aan de datum van inwerkingtreding van de onder 2. vermelde verordening;
4. De onder 2. vermelde verordening treedt in werking met ingang van 1 januari 2025.

Aldus vastgesteld in openbare raadsvergadering van de gemeente Kerkrade van 11 december 2024.

De voorzitter van de raad,

De griffier,

dr. T.P. Dassen-Housen.

mr. drs. D.G.M.G. Franssen.

Verordening op de heffing en de invordering van parkeerbelastingen 2025

Artikel 1 Definities

Voor de toepassing van deze verordening wordt verstaan onder:

- a. parkeren: het gedurende een aaneengesloten periode doen of laten staan van een motorvoertuig, anders dan gedurende de tijd die nodig is voor en gebruikt wordt tot het onmiddellijk in- of uitstappen van personen dan wel het onmiddellijk laden of lossen van zaken, op binnen de gemeente gelegen voor het openbaar verkeer openstaande terreinen of weggedeelten, waarop dit doen of laten staan niet ingevolge een wettelijk voorschrift is verboden;
- b. motorvoertuigen: hetgeen daaronder wordt verstaan in het RVV 1990 met inbegrip van brommobielen, zoals bedoeld in artikel 1 van het RVV 1990;
- c. houder: degene op wiens naam het motorrijtuig ten tijde van het parkeren in het kentekenregister, bedoeld in de Wegenverkeerswet 1994, was ingeschreven;
- d. parkeerapparatuur: parkeermeters, parkeerautomaten, met inbegrip van verzamelparkeermeters, en hetgeen naar maatschappelijke opvatting onder parkeerapparatuur wordt verstaan;
- e. vergunning: een door het college van burgemeester en wethouders verleende vergunning of abonnement krachtens welke het is toegestaan een motorvoertuig te parkeren op een belanghebbendenparkeerplaats of een vergunninghoudersparkeerplaats;
- f. vergunninghouder: de natuurlijke of rechtspersoon aan wie een vergunning als bedoeld onder e is verleend;
- g. Mobiel parkeren: Via de mobiele telefoon middels activatie (bij aankomst) en de-activatie (bij vertrek) kan geparkeerd worden zonder dat er een parkeerticket achter de voorruit ligt;
- h. centrale computer: computer van het bedrijf waarmee de gemeente een overeenkomst heeft gesloten, bestemd voor de registratie van parkeerbewegingen in het kader van het verlenen van diensten op het gebied van betaald parkeren met gebruik van een telefoon of een ander communicatiemiddel.

Artikel 2 Belastbaar feit

Onder de naam "parkeerbelastingen" worden de volgende belastingen geheven:

- a. een belasting ter zake van het parkeren van een motorvoertuig op een bij, dan wel krachtens deze verordening in de daarin aangewezen gevallen door het college van burgemeester en wethouders te bepalen plaats, tijdstip en wijze;
- b. een belasting ter zake van een van gemeentewege verleende vergunning voor het parkeren van een motorvoertuig op de in die vergunning aangegeven plaats en wijze.

Artikel 3 Belastingplicht

1. De belasting bedoeld in artikel 2, onderdeel a, wordt geheven van degene die het motorvoertuig heeft geparkeerd.
2. Als degene die het motorvoertuig heeft geparkeerd wordt mede aangemerkt:
 - a. degene die de belasting voldoet, dan wel te kennen geeft of heeft gegeven de belasting te willen voldoen;
 - b. zolang geen voldoening van de belasting genoemd in artikel 2, onderdeel a, heeft plaatsgevonden: de houder van het motorvoertuig, met dien verstande dat
 - l. als een voor ten hoogste drie maanden aangegane huurovereenkomst wordt overlegd waaruit blijkt wie ten tijde van het parkeren ingevolge deze overeenkomst de huurder van het motorvoertuig was, niet de houder maar de huurder wordt

- aangemerkt als degene die het motorvoertuig heeft geparkeerd;
- II. als blijkt dat een ander in het kentekenregister had moeten staan ingeschreven, die ander wordt aangemerkt als degene die het motorvoertuig heeft geparkeerd.
3. De belasting bedoeld in artikel 2, onderdeel a, wordt niet geheven van degene die op de voet van het tweede lid, onderdeel b, als degene die het motorvoertuig heeft geparkeerd wordt aangemerkt, als deze aannemelijk maakt dat ten tijde van het parkeren een ander tegen zijn wil van het motorvoertuig heeft gebruikgemaakt en dat hij dit gebruik redelijkerwijs niet heeft kunnen voorkomen.
4. De belasting bedoeld in artikel 2, onderdeel b, wordt geheven van degene die de vergunning heeft aangevraagd.

Artikel 4 Maatstaf van heffing, belastingtarief en belastingtijdvak

De maatstaf van heffing, het belastingtarief en het belastingtijdvak zijn vermeld in de bij deze verordening behorende en daarvan deel uitmakende tarieventabel, opgenomen in bijlage 1.

Artikel 5 Wijze van heffing

1. De belasting bedoeld in artikel 2, onderdeel a, wordt geheven bij wege van voldoening op aangifte. Als voldoening op aangifte wordt aangemerkt het bij de aanvang van het parkeren in werking stellen van de parkeerapparatuur op de daartoe bestemde wijze en met inachtneming van de door het college van burgemeester en wethouders gestelde voorschriften.
2. De belasting bedoeld in artikel 2, onderdeel b, wordt geheven bij wege van voldoening op aangifte.
3. Bij de voldoening op aangifte moet het kenteken, van het motorvoertuig waarmee wordt geparkeerd of waarvoor de vergunning geldt, worden opgegeven.

Artikel 6 Ontstaan van de belastingschuld

1. De belasting bedoeld in artikel 2, onderdeel a, is verschuldigd bij de aanvang van het parkeren, tenzij het bij de aanvang van het parkeren in werking stellen van de parkeerapparatuur geschiedt door het via een mobiele telefoon of ander communicatiemiddel inloggen op de centrale computer.
2. De belasting bedoeld in artikel 2, onderdeel b, is verschuldigd op het tijdstip waarop de vergunning wordt verleend.

Artikel 7 Termijnen van betaling

1. De belasting bedoeld in artikel 2, onderdeel a, moet overeenkomstig de aangifte worden betaald bij de aanvang van het parkeren.
2. In afwijking van het bepaalde in het vorige lid moet de belasting overeenkomstig de aangifte worden betaald na het einde van het parkeren, indien het bij de aanvang van het parkeren inwerkingstellen van de parkeerapparatuur geschiedt door het via een mobiele telefoon of ander communicatiemiddel inloggen op de centrale computer.
3. De belasting bedoeld in artikel 2, onderdeel b, moet overeenkomstig de aangifte worden betaald op het tijdstip waarop de vergunning wordt verleend.
4. Een naheffingsaanslag moet terstond worden betaald.

Artikel 8 Bevoegdheid tot aanwijzing parkeerplaatsen

De aanwijzing van de plaats waar, het tijdstip en de wijze waarop tegen betaling van de belasting bedoeld in artikel 2, onderdelen a en b, mag worden geparkeerd, geschiedt in alle gevallen door het college van burgemeester en wethouders bij openbaar te maken besluit.

Artikel 9 Kosten

De kosten van de naheffingsaanslag ter zake van de belasting bedoeld in artikel 2, onderdeel a, bedragen € 78,80.

Artikel 10 Kwijtschelding

De regelgeving inzake de kwijtschelding is vastgelegd in de Regeling kwijtschelding gemeentelijke belastingen 2025.

Artikel 11 Inwerkingtreding en citeertitel

1. De "Verordening parkeerbelastingen 2024", vastgesteld 20 december 2023, wordt ingetrokken met ingang van de in het derde lid genoemde datum van ingang van de heffing, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.
2. Deze verordening treedt in werking met ingang van de eerste dag na die van de bekendmaking.
3. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2025.
4. Deze verordening wordt aangehaald als "Verordening parkeerbelastingen 2025".

Bijlage 1

Tarieventabel behorende bij de Verordening parkeerbelasting 2025

Behoort bij raadsbesluit van 11 december 2024.

De griffier van de gemeente Kerkrade

Tarieventabel parkeerbelasting

- 1 Het tarief van de belasting als bedoeld in artikel 2, onderdeel a, bedraagt voor het parkeren bij parkeerapparatuur alsmede mobiel parkeren. Hierbij geldt dat houders van een geldige gehandicaptenparkeerkaart in combinatie met het verplicht tonen van de parkeerschijf voor de duur van maximaal 3 uur in Kerkrade kunnen parkeren, tenzij hieronder specifiek anders is aangegeven.

Locatie A

Eerste uur gratis, vanaf tweede uur € 1,60 per uur

Dagtarief € 8,80

- Theaterplein (plein van Beethovenstraat/Mozartstraat) *
- Van Beethovenstraat (tussen Niersprinkstraat en kruising Mozartstraat/J.S. Bachstraat)
- Poststraat
- Kloosterraderplein *
- Kloosterraderstraat (tussen Poststraat en Oranjestraat)
- Engerweg
- Kapellaan (tussen kruising Putgang/Casper Sprokelstraat en Engerweg)
- Parkeerdek Einderstraat *
- Kerkplein (naast Lambertuskerk) *
- Zuyderland

* Op deze locaties geldt achteraf betaald parkeren. Op deze locaties geldt de betalingsplicht ook voor personen in het bezit van een gehandicaptenparkeerkaart. Op deze locaties krijgen zij geen vrijstelling van betaling.

Eerste uur gratis, vanaf tweede uur € 1,60 per uur

Bij verlies van het parkeerticket dient een verloren kaart á € 15,00 worden afgerekend

- Parkeergarage Orlando (ingang gelegen aan de Kloosterraderstaat)
- Parkeergarage VIE (ingang gelegen aan de Caspar Sprokelstraat) *

* na openstelling garage, verwachte openingsdatum medio 2025

Locatie B**Eerste uur gratis, vanaf tweede uur € 1,10 per uur****Dagtarief € 5,80**

- J.S. Bachstraat
- Europaplein *
- Van Beethovenstraat (tussen Mozartstraat en Schubertstraat)
- Prins Bernhardstraat
- Koninginnestraat
- Hoofdstraat
- Oranjestraat
- Kloosterraderstraat (tussen Oranjestraat en O.L. Vrouwestraat)
- Rolduckerstraat (tussen Oranjestraat en huisnummer 34)
- Marktstraat
- Pater Kreitenstraat
- Giessenstraat
- Kosterbeemden
- Kapellaan (tussen Stationsstraat en Putgang)
- Stationsstraat
- Deken Quodbachlaan

* Op deze locatie geldt achteraf betaald parkeren. Op deze locatie geldt de betalingsplicht ook voor personen in het bezit van een gehandicaptenparkeerkaart. Op deze locaties krijgen zij geen vrijstelling van betaling.

Locatie C**Eerste uur gratis, vanaf tweede uur € 1,10 per uur****Dagtarief € 5,80**

- Parallelweg Kerkradersteenweg (nabij GaiaZoo, tussen huisnummer 93 en huisnummer 25)

Locatie D**Enkel op zaterdagen € 0,90 per uur**

- Plein aan Portbeemden
- Plein aan Torenstraat

2. Het tarief voor een vergunning als bedoeld in artikel 2, onderdeel b, bedraagt:

- Locatie A alsmede de Belanghebbendenparkeerplaatsen op locaties Rolduckerstraat (tussen huisnummer 34 en O.L. Vrouwestraat) en Thorbeckehof

per maand	€ 15,00
per jaar	€ 180,00
- Locaties B en C

per maand	€ 9,90
per jaar	€ 118,80
- Locatie D alsmede de Belanghebbendenparkeerplaatsen op locaties parkeerterrein hoek Smal Weide -Torenstraat en de parkeervakken en een deel van de parkeerstrook (tegenover parkeervakken) in de Pastoor Stevensstraat

per jaar	€ 30,55
----------	----------------
- Parkeerjaarkaart voor in Kerkrade woonachtige houders van een gehandicaptenparkeerkaart als bestuurder.

per jaar	€ 33,20
----------	----------------
- Mantelzorgersvignet

per jaar	€ 33,20
----------	----------------
- Dagvergunning voor zakelijke belanghebbenden

per dag	€ 3,70
---------	---------------



Ontwerpbesluit

Nr.: 24Rb076

De raad van de gemeente Kerkrade;

overwegende,

- dat jaarlijks de noodzakelijke tariefaanpassingen worden gezien in relatie tot de begroting;

gelezen,

- de nota van toelichting, nr. 24TI065, behorende bij dit besluit;

gelet op,

- artikel 224 van de Gemeentewet;

b e s l u i t :

1. In te trekken de Verordening op de heffing en de invordering van toeristenbelasting 2024 vastgesteld d.d. 20 december 2023;
2. Vast te stellen de volgende "Verordening op de heffing en de invordering van toeristenbelasting 2025" welke als bijlage bij dit besluit is toegevoegd en als zodanig deel uitmaakt van dit besluit;
3. De datum van intrekking van de onder 1. vermelde verordening is gelijk aan de datum van inwerkingtreding van de onder 2. vermelde verordening;
4. De onder 2. vermelde verordening treedt in werking met ingang 1 januari 2025.

Aldus vastgesteld in openbare raadsvergadering van de gemeente Kerkrade van 11 december 2024.

De voorzitter van de raad,

dr. T.P. Dassen-Housen.

De griffier,

mr. drs. D.G.M.G. Franssen.

Verordening op de heffing en invordering van toeristenbelasting 2025 gemeente Kerkrade

Artikel 1 Definities

Voor de toepassing van deze verordening wordt verstaan onder:

1. accommodatie: hotel, pension, congrescentrum en vakantie-onderkomen;
2. vakantie-onderkomen: woning en andere verblijven, in hoofdzaak bestemd voor en gebezigd als verblijf voor vakantie- en andere recreatieve doeleinden;
3. camperplaats: een speciaal voor campers ingerichte parkeerplaats.

Artikel 2 Belastbaar feit

Onder de naam 'toeristenbelasting' wordt een directe belasting geheven voor het houden van verblijf met overnachting binnen de gemeente tegen een vergoeding in welke vorm dan ook door personen die niet als ingezetene met een adres in de gemeente in de basisregistratie personen zijn ingeschreven.

Artikel 3 Belastingplicht

1. Belastingplichtig is degene die gelegenheid biedt tot verblijf als bedoeld in artikel 2.
2. De belastingplichtige is bevoegd de belasting als zodanig te verhalen op degene, die verblijf houdt als bedoeld in artikel 2.
3. Als er geen persoon is aan te wijzen die gelegenheid biedt tot verblijf, is degene belastingplichtig die verblijf houdt als bedoeld in artikel 2.

Artikel 4 Vrijstellingen

De belasting wordt niet geheven voor het verblijf:

1. van degene die verblijft in een toegelaten instelling als bedoeld in artikel 4 van de Wet Toetreding Zorgaanbieders;
2. van een vreemdeling als bedoeld in artikel 29, eerste lid, van de Vreemdelingenwet 2000, die rechtmatig in Nederland verblijft in de zin van artikel 8, letters c, d, f, g, h, van voornoemde wet, en voor zover deze persoon verblijf houdt als bedoeld in artikel 2 van de Verordening, onder verantwoordelijkheid van het Centraal Orgaan opvang Asielzoekers;
3. van personen die jonger zijn dan 6 jaar.

Artikel 5 Belastinggrondslag

De belasting wordt geheven naar het aantal overnachtingen in het betreffende belastingtijdvak.

Artikel 6 Belastingtarief

Het tarief bedraagt per overnachting:

1. per persoon in een accommodatie of vakantie-onderkomen € 1,98;
2. per camper op een camperplaats € 5,20.

Artikel 7 Belastingtijdvak

Het belastingtijdvak is gelijk aan het kalenderkwartaal.

Artikel 8 Wijze van heffing

De belasting wordt bij wege van aanslag geheven.

Artikel 9 Termijnen van betaling

1. In afwijking van artikel 9, eerste lid van de Invorderingswet 1990 moet de aanslag worden betaald in twee gelijke termijnen, waarvan de eerste termijn vervalt op de laatste dag van de maand volgend op de maand die in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld en de tweede een maand later.
2. Betaling van de termijnen zoals bedoeld in het eerste lid is mogelijk via automatische incasso, mits wordt voldaan aan de voorwaarden van de Uitvoeringsregeling automatische incasso van de Belasting Samenwerking Gemeenten en Waterschappen (BsGW).
3. De Algemene termijnenwet is niet van toepassing op de in het voorgaande lid gestelde termijnen.

Artikel 10 Aanslaggrens

1. Belastingbedragen van minder dan € 5,00 worden niet geheven.
2. Voor de toepassing van het vorig lid wordt het totaal van de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen aangemerkt als één belastingbedrag.

Artikel 11 Registratieplicht

1. De belastingplichtige bedoeld in artikel 3, eerste lid, is gehouden verblijfhoudenden te registreren in een daarvoor bestemd, door de burgemeester goedgekeurd, gemeentelijk nachtverblijfsregister.
2. Het college van burgemeester en wethouders stelt een nachtverblijfsregister kosteloos digitaal beschikbaar.
3. De burgemeester kan nadere regels geven met betrekking tot de inrichting en het gebruik van het gemeentelijk nachtverblijfsregister

Artikel 12 Aanmeldingsplicht

De belastingplichtige bedoeld in artikel 3, eerste lid, is gehouden, voordat hij voor de eerste maal na het in werking treden van deze verordening gelegenheid tot overnachten verschaft, zulks schriftelijk te melden aan de door het college van burgemeester en wethouders aangewezen gemeenteamtens, bedoeld in artikel 231 tweede lid, onderdelen b en d, van de Gemeentewet.

Artikel 13 Elektronische aangifte

Het uitnodigen tot het doen van aangifte kan naast de op de in artikel 237, eerste lid, van de Gemeentewet aangegeven wijze geschieden door het uitreiken, toezenden of elektronisch verzenden van een aangiftebrief waaruit blijkt de wijze van het doen van elektronische aangifte, een omschrijving van de gevraagde gegevens of bescheiden en de termijn waarbinnen aangifte moet worden gedaan. In dat geval geschiedt, in afwijking van de in artikel 237, tweede lid, van de Gemeentewet aangegeven wijze, de aangifte langs elektronische weg door het inleveren of toezenden van de gevraagde gegevens of bescheiden via de digitale voorziening 'Digitale aangifte toeristenbelasting' van de Belasting Samenwerking Gemeenten en Waterschappen.

Artikel 14 Kwijtschelding

De regelgeving inzake de kwijtschelding is vastgelegd in de Regeling kwijtschelding gemeentelijke belastingen 2025.

Artikel 15 Inwerkingtreding en citeertitel

1. De “Verordening toeristenbelasting 2024”, vastgesteld 20 december 2023, wordt ingetrokken met ingang van de in het derde lid genoemde datum van ingang van heffing, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.
2. Deze verordening treedt in werking met ingang van de eerste dag na die van de bekendmaking.
3. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2025.
4. Deze verordening wordt aangehaald als “Verordening toeristenbelasting 2025”.



Ontwerpbesluit

Nr.: 24Rb077

De raad van de gemeente Kerkrade;

overwegende,

- dat jaarlijks de noodzakelijke tariefaanpassingen worden gezien in relatie tot de begroting;

gelezen,

- de nota van toelichting, nr. 24TI065, behorende bij dit besluit;

gelet op,

- artikel 156, eerste en tweede lid, aanhef en onderdeel h, en artikel 229, eerste lid, aanhef en onderdeel b, van de Gemeentewet en de artikelen 2, tweede lid, en 7 van de Paspoortwet;

b e s l u i t :

1. In te trekken de verordening op de heffing en de invordering van leges 2024 vastgesteld d.d. 20 december 2023, inclusief de daarbij behorende tarieventabel.
2. Vast te stellen de volgende "Verordening op de heffing en de invordering van leges 2025" inclusief de daarbij behorende tarieventabel welke als bijlagen bij dit besluit zijn toegevoegd en als zodanig deel uitmaken van dit besluit;
3. De datum van intrekking van de onder 1. vermelde verordening is gelijk aan de datum van inwerkingtreding van de onder 2. vermelde verordening;
4. De onder 2. vermelde verordening treedt in werking met ingang van 1 januari 2025.

Aldus vastgesteld in openbare raadsvergadering van de gemeente Kerkrade van 11 december 2024

De voorzitter van de raad,

De griffier,

dr. T.P. Dassen-Housen.

mr. drs. D.G.M.G. Franssen.

Verordening op de heffing en de invordering van leges 2025

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

In deze verordening wordt verstaan onder:

1. dag: de periode van 00.00 uur tot 24.00 uur, waarbij een gedeelte van een dag als een hele dag wordt aangemerkt;
2. jaar: het tijdvak dat loopt van de n^e dag in een kalenderjaar tot en met de (n-1)^e dag in het volgende kalenderjaar;
3. kalenderjaar: de periode van 1 januari tot en met 31 december.
4. maand: het tijdvak dat loopt van de n^e dag in de kalendermaand tot en met de (n-1)^e dag in de volgende kalendermaand, met dien verstande dat als de n^e dag in een kalendermaand 30 of 31 januari is, de (n-1)^e dag in de volgende kalendermaand altijd de laatste dag van de maand februari is;
5. week: een aangesloten periode van zeven dagen.

Artikel 2 Belastbaar feit

1. Onder de naam "leges" worden rechten geheven voor:
 - a. het genot van door of vanwege het gemeentebestuur verstrekte diensten;
 - b. het verrichten van handelingen ten behoeve van een aanvraag van een Nederlandse identiteitskaart of een reisdocument;
- een en ander zoals genoemd in deze verordening en de daarbij behorende tarieventabel.

Hetgeen in deze verordening en de daarbij behorende tarieventabel is bepaald over een Nederlandse identiteitskaart voor een persoon die op het moment van de aanvraag de leeftijd van achttien jaar nog niet heeft bereikt, is van overeenkomstige toepassing op een vervangende Nederlandse identiteitskaart voor personen met een uitreisverbod, ongeacht de leeftijd van de betrokken persoon.

Artikel 3 Belastingplicht

Belastingplichtig is de aanvrager van de dienst of van de Nederlandse identiteitskaart dan wel degene ten behoeve van wie de dienst is verleend of de handelingen zijn verricht.

Artikel 4 Vrijstellingen

Leges worden niet geheven voor:

1. beschikkingen op verzoek- en bezwaarschriften met betrekking tot plaatselijke belastingen;
2. de openbare besturen voor zover het nasporingen, stukken, inlichtingen of andere diensten, niet zijnde vergunningen, betreft, die door hen in het openbaar belang zijn gedaan/gevraagd;
3. de besturen van de stichtingen of instellingen, welke het gemeentebestuur van advies dienen, voor zover het nasporingen, stukken, inlichtingen of andere diensten betreft, die in verband met hun adviserende taak worden gevraagd.
4. het in behandeling nemen van een aanvraag tot dienstverlening voor zover deze aanvraag is gedaan door of vanwege de gemeente Kerkrade.

Artikel 5 Maatstaven van heffing en tarieven

1. De leges worden geheven naar de maatstaven en tarieven, opgenomen in de bij deze verordening behorende tarieventabel.
2. Voor de berekening van de leges wordt een gedeelte van een in de tarieventabel genoemde eenheid als een volle eenheid aangemerkt.

Artikel 6 Wijze van heffing

De leges worden geheven door middel van een mondelinge dan wel een gedagtekende schriftelijke kennisgeving, waaronder mede wordt begrepen een stempelafdruk, zegel, nota of andere schriftuur. Het gevorderde bedrag wordt mondeling, dan wel door toezending of uitreiking van de schriftelijke kennisgeving aan de belastingschuldige bekendgemaakt.

Artikel 7 Voorlopig gevorderde bedrag

Indien de bouwkosten genoemd in de bij deze verordening behorende tarieventabel onder titel 2 op het moment van in behandeling nemen van de aanvraag niet tot het definitieve bedrag kunnen worden vastgesteld, kan een kennisgeving van het voorlopig gevorderde bedrag worden opgelegd tot ten hoogste het bedrag waarop de vordering vermoedelijk zal worden vastgesteld.

Artikel 8 Termijnen van betaling

1. In afwijking van artikel 9, eerste lid, van de Invorderingswet 1990 moeten de leges worden betaald ingeval de kennisgeving als bedoeld in artikel 6:
 - a. mondeling wordt gedaan, op het moment van het doen van de kennisgeving;
 - b. schriftelijk wordt gedaan, op het moment van het uitreiken van de kennisgeving, dan wel in geval van toezending daarvan, binnen acht dagen na de dagtekening van de kennisgeving.
2. De Algemene termijnenwet is niet van toepassing op de in het eerste lid gestelde termijnen.

Artikel 9 Vermindering of teruggaaf

1. Gehele of gedeeltelijke vermindering of teruggaaf van leges voor een in de bij deze verordening behorende tarieventabel omschreven dienst wordt verleend overeenkomstig een met betrekking tot die dienst in de bij deze tarieventabel opgenomen bepaling.
2. Voor de toepassing van artikel 28, vierde lid van de Invorderingswet 1990 wordt de teruggaaf van Leges, bedoeld in het eerste lid, aangemerkt als een vermindering van de belastingaanslag.

Artikel 10 Overdracht van bevoegdheden

Het college van burgemeester en wethouders is bevoegd tot het wijzigen van deze verordening, indien de wijzigingen:

1. van zuiver redactionele aard zijn;
2. een gevolg zijn van nieuwe of gewijzigde rijksregelgeving die in werking treedt binnen drie maanden na de officiële bekendmaking van de inwerkingtreding ervan in het Staatsblad of de Staatscourant en het de volgende hoofdstukken of onderdelen van titel 1 van de tarieventabel betreft:
 - a. hoofdstuk 2 (reisdocumenten);
 - b. hoofdstuk 3 (rijbewijzen);
 - c. onderdeel 1.4.5 (papieren verstrekking uit de basisregistratie personen);
 - d. onderdeel 1.9.1 (verklaring omtrent het gedrag);
 - e. hoofdstuk 16 (kansspelen);

een en ander voor zover met deze wijzigingen niet reeds bij het vaststellen of latere wijziging van deze verordening bij raadsbesluit rekening is gehouden.

Artikel 11 Nadere regels door het college van burgemeester en wethouders

Het college van burgemeester en wethouders kan nadere regels geven met betrekking tot de heffing en de invordering van de leges.

Artikel 12 Kwijtschelding

De regelgeving inzake de kwijtschelding is vastgelegd in de Regeling kwijtschelding gemeentelijke belastingen 2025.

Artikel 13 Inwerkingtreding en citeertitel

1. De "Legesverordening 2024", vastgesteld 20 december 2023, wordt ingetrokken met ingang van de in het derde lid datum van ingang van heffing, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.
2. Deze verordening treedt in werking met ingang van de eerste dag na die van de bekendmaking.
3. De datum van de ingang van de heffing is 1 januari 2025.
4. Deze verordening wordt aangehaald als "Legesverordening 2025".

Bijlage 1

Tarientabel behorende bij de Verordening Leges 2025

Behoort bij raadsbesluit van 11 december 2024.

De griffier van de gemeente Kerkrade

Tarientabel Legesverordening 2025

Titel 1	Algemene dienstverlening	
Hst 1	Burgerlijke stand	
	<i>Huwelijksvoltrekking</i>	
1.1	Het tarief bedraagt voor	
1.1.1	het voltrekken van een huwelijk, de registratie van een partnerschap of de omzetting van een geregistreerd partnerschap in een huwelijk, in het Raadhuis:	
1.1.1.1	van maandag tot en met donderdag tussen 9.00 uur en 14.30 uur (uitgezonderd de tijdstippen waarop huwelijken of registraties van een partnerschap legesvrij worden voltrokken). Om in aanmerking te kunnen komen voor legesvrije huwelijksvoltrekking dient tenminste één van de echtgenoten in de gemeente Kerkrade woonachtig te zijn.	€ 218,00
1.1.1.2	op vrijdag tussen 9.00 uur en 14.30 uur	€ 282,00
1.1.1.3	op zaterdag tussen 11.00 uur en 15.30 uur.	€ 637,00
1.1.2	Het voltrekken van een huwelijk, de registratie van een partnerschap of de omzetting van een geregistreerd partnerschap in een huwelijk, in de door het college daartoe aangewezen trouwlocaties:	
1.1.2.1	van maandag tot en met donderdag tussen 9.00 uur en 14.30 uur;	€ 422,00
1.1.2.2	Op vrijdag tussen 9.00 uur en 14.30 uur;	€ 488,00
1.1.2.3	op zaterdag tussen 11.00 uur en 15.30 uur .	€ 637,00
1.1.3	Het voltrekken van een huwelijk of registratie van een partnerschap buiten het huis der gemeente ingevolge artikel 64, Boek 1, van het Burgerlijk Wetboek.	€ 207,00
1.1.4	Voor de omzetting van een geregistreerd partnerschap in een huwelijk, als lokethandeling en zonder enig decorum, uitgezonderd de tijdstippen waarop huwelijken of registraties van een partnerschap legesvrij worden voltrokken	€ 50,00
1.1.5	Voor het voltrekken van een huwelijk of het registreren van een partnerschap, als lokethandeling en zonder enig decorum, uitgezonderd de tijdstippen waarop huwelijken of registratie van	€ 92,00

	partnerschappen legesvrij worden voltrokken.	
1.1.6	Het tarief voor de inzet van de getuige van gemeentewege bij de voltrekking van een huwelijk of een geregistreerd partnerschap bedraagt per getuige	€ 45,00
1.1.7	Voor de herbevestiging van de trouwbelofte gelden dezelfde tarieven als voor het sluiten van een huwelijk of de registratie van een partnerschap.	
1.1.7.1	Bij annulering van een huwelijk, registratie van een partnerschap of omzetting van een partnerschap in een huwelijk, binnen 10 werkdagen voor de dag van de huwelijksvoltrekking, registratie van een partnerschap of omzetting van een partnerschap in een huwelijk, worden administratiekosten in rekening gebracht ter hoogte van	€ 100,00
	Trouwboekjes	
1.1.8	Het tarief bedraagt voor het verstrekken van:	
1.1.8.1	een trouwboekje of partnerschapboekje of een duplicaat daarvan in standaard uitvoering;	€ 38,00
1.1.8.2	een trouwboekje of partnerschapboekje of een duplicaat daarvan in luxe uitvoering	€ 55,00
	Inlichtingen e.d.	
1.1.9	Het tarief bedraagt terzake van het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van:	
1.1.9.1	inlichtingen uit de registers van de burgerlijke stand, per inlichting, per persoon	€ 12,50
1.1.10	Terzake van het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van een stuk als bedoeld in artikel 2 van de Wet rechten burgerlijke stand geldt het tarief zoals dat is opgenomen in het Legesbesluit akten burgerlijke stand.	
Hst 2	Reisdocumenten	
1.2	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag:	
1.2.1	tot het verstrekken van een nationaal paspoort;	
1.2.1.1	voor een persoon die op het moment van de aanvraag 18 jaar of ouder is;	max. tarief minus rijksleges (1.2.6)
1.2.1.2	voor een persoon die op het moment van de aanvraag de leeftijd van 18 jaar nog niet heeft bereikt;	max. tarief minus rijksleges (1.2.6)
1.2.2	tot het verstrekken van een nationaal paspoort dat een groter aantal bladzijden bevat dan een nationaal paspoort als bedoeld onder 1.2.1 (zakenpaspoort):	
1.2.2.1	voor een persoon die op het moment van de aanvraag 18 jaar of ouder is;	max. tarief minus rijksleges (1.2.6)
1.2.2.2	voor een persoon die op het moment van de aanvraag de leeftijd van 18 jaar nog niet heeft bereikt;	max. tarief minus rijksleges (1.2.6)
1.2.3	tot het verstrekken van een reisdocument ten behoeve van een persoon, die op grond van de Wet betreffende de positie van	

	Molukkers van 9 september 1976 (Stb. 468) als Nederlander wordt behandeld (faciliteitenpaspoort);	
1.2.3.1	voor een persoon die op het moment van de aanvraag 18 jaar of ouder is;	max. tarief minus rijksleges (1.2.6)
1.2.3.2	voor een persoon die op het moment van de aanvraag de leeftijd van 18 jaar nog niet heeft bereikt;	max. tarief minus rijksleges (1.2.6)
1.2.4	tot het verstrekken van een reisdocument voor vluchtelingen of een reisdocument voor vreemdelingen;	max. tarief minus rijksleges (1.2.6)
1.2.5	tot het verstrekken van een Nederlandse Identiteitskaart (NIK) als bedoeld in artikel 2, tweede lid, van de Paspoortwet;	
1.2.5.1	voor een persoon die op het moment van de aanvraag 18 jaar of ouder is;	max. tarief minus rijksleges (1.2.6)
1.2.5.2	voor een persoon die op het moment van de aanvraag de leeftijd van 18 jaar nog niet heeft bereikt	max. tarief minus rijksleges (1.2.6)
1.2.6	De tarieven als genoemd in de onderdelen 1.2.1 tot en met 1.2.5 zijn de gemeentelijke basistarieven. Deze worden regulier vermeerderd met de rijksleges met inachtneming van de door het rijk bepaalde invoeringsdatum en het wettelijk maximum tarief (na vaststelling door het rijk volgt publicatie op de website en aanpassing in het kassasysteem).	Rijksleges
1.2.6.1	De tarieven als genoemd in de onderdelen 1.2.1 tot en met 1.2.6 zijn de gemeentelijke basistarieven. Deze worden bij een spoedlevering vermeerderd met de rijksleges met inachtneming van de door het rijk bepaalde invoeringsdatum en het wettelijk maximum tarief (na vaststelling door het rijk volgt publicatie op de website en aanpassing in het kassasysteem).	Rijksleges
Hst 3	Rijbewijzen	
1.3	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot:	
1.3.1	het afgeven, vernieuwen of omwisselen van een rijbewijs gemeentelijk tarief	max. tarief minus rijksleges (1.3.2/1.3.2.1/1.3.3)
1.3.2	Het tarief als genoemd in de onderdeel 1.3.1 is het gemeentelijk basistarief. Deze wordt regulier vermeerderd met de rijksleges met inachtneming van de door het rijk bepaalde invoeringsdatum en het wettelijk maximum tarief (na vaststelling door het rijk volgt publicatie op de website en aanpassing in het kassasysteem).	Rijksleges
1.3.2.1	De rijksleges als genoemd in onderdeel 1.3.2 worden vermeerderd met € 3,50 terstond na het moment dat de relevante onderdelen van de wet Digitale Overheid (wDO) zijn ingevoerd, voorzien in 2024 (na vaststelling door het rijk volgt publicatie op de website en aanpassing in het kassasysteem).	Rijksleges
1.3.3	De tarieven als genoemd in de onderdelen 1.3.1 , 1.3.2 en 1.3.2.1 zijn de gemeentelijke basistarieven. Deze worden bij een spoedlevering vermeerderd met de rijksleges met inachtneming van de door het rijk bepaalde invoeringsdatum en	Rijksleges

	het wettelijk maximum tarief (na vaststelling door het rijk volgt publicatie op de website en aanpassing in het kassasysteem).	
1.3.4	Administratiekosten bij vermissing van het rijbewijs, m.u.v. vermissing wegens inbraak in de woning en bij beroving	€ 30,00
Hst 4	Verklaringen en dergelijke	
1.4	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van:	
1.4.1	een uittreksel uit de gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens;	digitaal 12,50 / balie 15,50
1.4.2	een bewijs van Nederlanderschap;	digitaal 12,50 / balie 15,50
1.4.3	een verklaring omtrent het gedrag;	7,50 + rijksleges (1.4.8)
1.4.4	een bewijs van in leven zijn;	digitaal 12,50 / balie 15,50
1.4.5	een bewijs van inwoning;	digitaal 12,50 / balie 15,50
1.4.6	een persoonslijst;	€ 12,50
1.4.7	Het tarief bedraagt voor het legaliseren van handtekeningen en/of stukken, per geval.	€ 12,50
1.4.8	Het tarief als genoemd in de onderdeel 1.4.3. is het gemeentelijk basistarief. Deze wordt regulier vermeerderd met de rijksleges met inachtneming van de door het rijk bepaalde invoeringsdatum en het wettelijk maximum tarief(na vaststelling door het rijk volgt publicatie op de website en aanpassing in het kassasysteem).	Rijksleges
Hst 5	Verstrekingen uit de basisregistratie personen	
1.5	Voor de toepassing van dit hoofdstuk, met uitzondering van onderdeel 1.5.2, wordt onder één verstrekking verstaan één of meer gegevens omtrent één persoon, waarvoor de basisregistratie personen moet worden geraadpleegd.	
1.5.1	Het tarief bedraagt ter zake van het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van gegevens van personen die opgenomen zijn in de basisregistratie personen.	€ 12,50
1.5.2	Het tarief bedraagt ter zake van het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van gegevens van personen die niet opgenomen zijn in de basisregistratie personen.	€ 12,50
1.5.3	Het tarief bedraagt voor het op verzoek doen van nasporing, ter verkrijging van bijzondere inlichtingen, waarvoor de basisregistratie personen dient te worden geraadpleegd voor ieder daarvoor te besteden kwartier.	€ 19,60
1.5.4	Het tarief ter zake van het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van gegevens als bedoeld in artikel 17, tweede lid van het Besluit basisregistratie personen, bedraagt:	€ 3,10
1.5.5	Het tarief voor het maken van selecties bedraagt voor ieder daarvoor te besteden kwartier.	€ 23,70

Hst 6	Vastgoedinformatie	
1.6	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag voor de afgifte van:	
1.6.1	een afdruk van:	
1.6.1.1	een overzichtskaart bestemmingsplan op schaal 1 : 10.000;	€ 5,40
1.6.1.2	een plankaart op schaal 1 : 1.000, per blad;	€ 10,70
1.6.2	de toelichting behorende bij een bestemmingsplan per blz. A4 of gedeelte daarvan;	€ 1,30
	met een maximum van:	€ 70,50
1.6.3	gebruiksvoorschriften behorende bij een bestemmingsplan, per blz. A4 of een gedeelte daarvan;	€ 1,30
	met een maximum van:	€ 70,50
1.6.4	een afdruk van een gedeelte van een bestemmingsplan:	
1.6.4.1	ter grootte van een A4-formaat;	€ 2,20
1.6.4.2	ter grootte van een A3-formaat.	€ 3,90
1.6.5	Legeskosten voor het verstrekken van bestemmingsplan informatie.	€ 8,80
	<i>Inzage in de kadastrale en topografische registratie</i>	
1.6.6	Het tarief bedraagt voor	
1.6.6.1	het verlenen van inzage van de kadastrale registratie (inclusief afdruk op A4), indien sprake is van:	
	a) objectgegevens, per perceel of appartementsrecht (conform de Regeling tarieven Kadaster);	€ 14,30
	b) subjectgegevens, per rechthebbende (conform de Regeling tarieven Kadaster).	€ 14,30
	<i>Kopie van een kadastraal stuk of plan op papier</i>	
1.6.7	Het tarief bedraagt ter zake van het in behandeling nemen van een aanvraag tot de afgifte van	
1.6.7.1	een kopie van een kadastraal stuk of plan:	
	a) afdruk op A3 of A4-formaat (conform de Regeling tarieven Kadaster);	€ 14,30
	b) afdruk op A2, A1 of A0-formaat (conform de Regeling tarieven Kadaster).	€ 39,00
	<i>Kopie van een topografische kaart op papier</i>	
1.6.8	Het tarief bedraagt ter zake van het in behandeling nemen van een aanvraag tot de afgifte van:	
1.6.8.1	een kopie van een grootschalige topografische kaart (schalen 1:500 of 1:1000):	
	a) afdruk op A3 of A4-formaat;	€ 20,00
	b) afdruk op A2, A1 of A0-formaat (conform de Regeling tarieven Kadaster)	€ 56,50

	met dien verstande dat, indien van een kaart een kopie in twee- of meervoud wordt gevraagd, voor de afgifte van de tweede en elk volgende kopie is verschuldigd.	€ 14,20
	Kopie van de gemeenteplattegrond op papier	
1.6.8.2	Een kopie (zwart-wit) van de gemeenteplattegrond.	€ 7,20
	Levering van digitale bestanden	
1.6.9	Het tarief bedraagt ter zake van het in behandeling nemen van een aanvraag tot de afgifte van:	
1.6.9.1	een digitaal geografisch bestand (op CD/via e-mail):	
	de aanmaakkosten per aanvraag bedraagt:	€ 107,85
	a) indien het een digitale kadastrale kaart betreft vermeerderd per ha (met een maximum van 50 ha);	€ 43,70
	b) indien het een grootschalige topografische kaart (GBKN) betreft vermeerderd per ha (met een maximum van 50 ha);	€ 50,80
	c) indien het een luchtfoto betreft vermeerderd per blad van 500*250m.	€ 84,70
	Diversen	
1.6.10.1	Het verstrekken van een afschrift uit de gemeentelijke basisregistratie adressen:	
	a) afdruk op A3 of A4-formaat (conform de Regeling tarieven Kadaster);	€ 14,65
	b) afdruk op A2, A1 of A0-formaat (conform de Regeling tarieven Kadaster).	€ 40,00
1.6.10.2	Het verstrekken van een afschrift uit de gemeentelijke registratie publiekrechtelijke beperkingen:	
	a) afdruk op A3 of A4-formaat (conform de Regeling tarieven Kadaster);	€ 14,65
	b) afdruk op A2, A1 of A0-formaat (conform de Regeling tarieven Kadaster).	€ 40,00
1.6.10.3	Voor het afgeven van een verklaring voor het niet aanwezig zijn van gemeentelijke publiekrechtelijke beperkingen op een perceel.	€ 13,80
1.6.10.4	Voor het via kadaster online opvragen van informatie over een kadastraal perceel.	€ 13,80
Hst 7	Gemeentearchief	
1.7	Het tarief bedraagt voor:	
1.7.1	het doen van nasporingen, ongeacht het resultaat, in de in het gemeentearchief berustende stukken, door een ambtenaar van het gemeentearchief, per kwartier of een gedeelte daarvan;	€ 17,70
1.7.2	het plaatsen van een handtekening en/of stempel van het gemeentearchief op afschriften en uittreksels waarop de handtekening en/of het stempel als waarmerk wordt verlangd, per handtekening en/of stempel;	€ 2,90

1.7.3	Het copyright voor het eenmalig gebruik van een foto of dia, voor een commercieel doel, per foto of dia.	€ 6,70
1.7.4	Het tarief bedraagt ter zake van het in behandeling nemen van een aanvraag voor de afgifte van:	
1.7.4.1	een kopie, vervaardigd met behulp van de readerprinter;	€ 0,30
1.7.4.2	afschriften, doorslagen of fotokopieën van archiefstukken, per stuk;	€ 0,30
1.7.4.3	een fax of e-mail van een daartoe gescand archiefstuk, per archiefstuk (A4);	€ 2,40
1.7.4.4	een digitale foto verstuurd via e-mail per bestand,	€ 6,80
1.7.4.5	Foto's besteld via beeldbank Kerkrade, per bestand	€ 6,70
1.7.5	Het tarief bedraagt ter zake van het in behandeling nemen van een aanvraag voor de afgifte van:	
1.7.5.1	kopieën of lichtdrukken van kaarten of bouwtekeningen ouder dan 20 jaar per m ²	€ 6,80
Hst 8	Wet op de Kansspelen	
1.8	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag voor de afgifte van:	
1.8.1	een vergunning, als bedoeld in artikel 3 van de Wet op de kansspelen (loterijvergunning);	€ 45,45
1.8.2	een formulier voor het doen van een mededeling, als bedoeld in artikel 7c van de Wet op de kansspelen.	€ 7,25
1.8.3	Een vergunning, als bedoeld in artikel 30b van de Wet op de kansspelen:	
1.8.3.1	Indien de aanvraag betrekking heeft op het aanwezig hebben van kansspelautomaten in een speelautomatenhal voor een periode van één jaar:	
	a) indien de vergunning voor één kansspelautomaat geldt;	€ 57,35
	b. indien de vergunning voor 2 of meer automaten geldt een basistarief van:	€ 22,85
	te vermeerderen met het product van het aantal kansspelautomaten met een bedrag van :	€ 34,50
1.8.3.2	Indien de aanvraag betrekking heeft op het aanwezig hebben van kansspelautomaten in een andere inrichting dan een speelautomatenhal voor onbepaalde tijd:	
	a) indien de vergunning voor één speelautomaat geldt;	€ 229,90
	b) indien de vergunning voor twee kansspelautomaten geldt.	€ 367,95
1.8.3.3	Een aanwezigheidsvergunning voor een andere speelautomaat dan die bedoeld in de Wet op de kansspelen, per jaar.	€ 37,55
Hst 9	Telecommunicatiewet	
1.9	Het tarief voor het in behandeling nemen van een Instemmingbesluit ingevolge de Telecommunicatieverordening bedraagt.	€ 284,20

Hst 10	Verkeer en vervoer	
1.10	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag voor de afgifte van:	
1.10.1	een vergunning of ontheffing, verleend op grond van de Wegenverkeerswet, het Wegenverkeersreglement, het Reglement Verkeersregels en Verkeerstekens of een daarop steunende regeling met een geldigheidsduur:	
1.10.1.1	van een maand of minder;	€ 20,60
1.10.1.2	meer dan één maand en ten hoogste zes maanden;	€ 35,65
1.10.1.3	meer dan zes maanden en ten hoogste één jaar.	€ 50,60
1.10.2	een aanvraag om parkeerverbod-ontheffing ten behoeve van een gehandicapte bestuurder/passagier van een motorvoertuig:	
1.10.3.	een eerste aanvraag gehandicaptenparkeerkaart (GPK) bestuurder en/of passagier (dus enkelvoudig en/of meervoudig)	€ 99,45
1.10.4.1	een verlenging gehandicaptenparkeerkaart (GPK) bestuurder en/of passagier (dus enkelvoudig en/of meervoudig)	€ 37,60
1.10.4.2	een aanvraag gehandicaptenparkeerkaart (GPK) passagier als aanvulling of in plaats van de reeds verkregen GPK bestuurder	€ 37,60
1.10.5	een verzoek tot de aanleg invalidenparkeerplaats c.q. artsenparkeerplaatsen.	€ 68,50
1.10.6	Gereserveerd	
1.10.7	Gereserveerd	
	Wet vervoer gevaarlijke stoffen	
1.10.8	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag voor de afgifte van een ontheffing, als bedoeld in artikel 22 van de Wet vervoer gevaarlijke stoffen:	
1.10.8.1	indien het een verlenging van een bestaande ontheffing ingevolge de Wet vervoer gevaarlijke stoffen betreft;	€ 73,65
1.10.8.2	indien het een nieuwe ontheffing met een geldigheidsduur van één jaar betreft;	€ 144,55
1.10.8.3	indien het een ontheffing met een geldigheidsduur van maximaal drie jaar betreft.	€ 175,85
Hst 11	Overige vergunningen, ontheffingen en dergelijke	
1.11.1	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag voor de afgifte van een vergunning of ontheffing of een andere beschikking voor zover daarvan in het vervolg van deze tabel niet van afgeweken wordt.	€ 26,50
1.11.2	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag om een ontheffing voor het stoken van vuur in de openbare lucht.	€ 23,90
1.11.3	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot een vergunning ex artikel 2:10 van de Algemene plaatselijke verordening tot:	

1.11.3.1	het op, aan of boven de openbare weg uitstallen van goederen, mits niet reeds volgens een andere bepaling van deze tarieventabel leges verschuldigd is (verkoopautomaten, uithangborden, alsmede uitstallingen, blikvangers en reclameborden behorende bij winkels);	€ 99,10
1.11.3.2	het op, aan of boven de openbare weg plaatsen van verwijzingsborden door makelaars ten behoeve van de verkoop van een pand of perceel, mits niet reeds volgens een andere bepaling van deze tarieventabel leges verschuldigd is;	€ 347,45
1.11.3.3	het plaatsen van een container op de openbare weg op jaarbasis;	€ 59,95
1.11.4	een vergunning ex artikel 2:119 van de Algemene plaatselijke verordening voor de bedrijfsmatige aflevering of het bedrijfsmatig voorhanden hebben van vuurwerk.	€ 125,80
1.11.5	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot een vergunning ex artikel 5:18 van de Algemene plaatselijke verordening tot het innemen van standplaats op of aan de openbare weg of een publieke plaats ten einde goederen en/of diensten ten verkoop aan het publiek aan te bieden (standplaatsvergunning):	
1.11.5.1	geldig voor een tijdvak van maximaal een maand;	€ 46,25
1.11.5.2	geldig voor een tijdvak langer dan een maand tot maximaal een kwartaal;	€ 112,20
1.11.5.3	geldig voor een tijdvak langer dan een kwartaal tot maximaal een jaar.	€ 224,35
1.11.6	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot:	
1.11.6.1	een vergunning als bedoeld in artikel 2:58 van de Algemene plaatselijke verordening voor het exploiteren van een smart- of headshop;	€ 462,15
1.11.6.2	een vergunning als bedoeld in artikel 2:58 van de Algemene plaatselijke verordening voor het exploiteren van een smart- of headshop waarbij slechts sprake is van een wijziging in de persoon van de leidinggevende, zonder dat de inrichting en/of ondernemer wijzigt.	€ 112,10
1.11.6.3	Gereserveerd	
1.11.7	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een verzoek van de ondernemer tot intrekking van de vergunning als bedoeld in 1.11.6.	€ 39,55
1.11.8	Een vergunning als bedoeld in artikel 2:56 van de Algemene plaatselijke verordening voor het uitoefenen van een bedrijf in een door de burgemeester aangewezen gebouw of gebied, of een door de burgemeester aangewezen bedrijfsmatige activiteit, voor zover dit niet valt binnen het bereik van de Europese Dienstenrichtlijn.	€ 404,90
1.11.9	Gereserveerd	
1.11.10	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot een ontheffing als bedoeld in artikel 2:45 van de	

	Algemene plaatselijke verordening voor het exploiteren van een zogeheten nachtzaak:	
1.11.10.1	indien de aanvraag leidt tot een weigering;	€ 231,65
1.11.10.2	indien de aanvraag leidt tot een verlening van een ontheffing voor een periode van twaalf maanden;	€ 1.648,25
1.11.10.3	indien de aanvraag leidt tot een verlening van een ontheffing voor een proefperiode van zes maanden.	€ 824,20
1.11.11	Gereserveerd	
1.11.12	Het tarief bedraagt, voor zover daarvoor niet elders in deze tabel of in een andere wettelijke regeling een tarief is opgenomen, ter zake van het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van:	
1.11.12.1	een beschikking op een verzoek, dan wel een stuk in het persoonlijk belang van de aanvrager opgemaakt, per beschikking of stuk.	€ 9,60
1.11.12.2	Gedrukte stukken, afschriften van stukken of fotokopieën van stukken, per pagina:	
1.11.12.2.1	voor de eerste pagina;	€ 0,80
1.11.12.2.2	voor elke volgende pagina;	€ 0,40
1.11.12.3	kopieën of lichtdrukken van kaarten of tekeningen, per m ² ;	€ 5,20
1.11.13	Het tarief bedraagt, voor zover daarvoor niet elders in deze tabel of in een andere wettelijke regeling een tarief is opgenomen, voor het verlenen van diensten, per kwartier.	€ 7,70
1.11.14	Gereserveerd	
1.11.15	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van aanstellingspassen voor verkeersregelaars door de evenementenorganisatie, per pas; met een maximum van € 50,00 per jaar per organisatie.	€ 11,40
1.11.16	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verlenen van een vergunning als bedoeld in artikel 2:84 tot het exploiteren of doen exploiteren van een speelgelegenheid, anders dan als bedoeld in de wet op de Kansspelen	€ 404,90
1.11.17	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een vergunningaanvraag voor een collecte.	Nihil

HOOFDSTUK 2 DIENSTVERLENING EN BESLUITEN IN HET KADER VAN DE OMGEVINGSWET*Paragraaf 2.1 Algemene bepalingen*

Artikel 2.1 Definities	
1.	Begripsbepalingen die zijn opgenomen in de bijlage bij de Omgevingswet, in bijlage I bij het Besluit activiteiten leefomgeving, bijlage I bij het Besluit bouwwerken leefomgeving, bijlage I bij het Besluit kwaliteit leefomgeving, bijlage I bij het Omgevingsbesluit en bijlage I bij de Omgevingsregeling en in de bijlagen bij het gemeentelijke omgevingsplan, zijn van toepassing op dit hoofdstuk, tenzij in de legesverordening of deze tarieventabel anders is bepaald.
2.	In dit hoofdstuk voorkomende begrippen die betrekking hebben op activiteiten waarvoor het toetsingskader in een ander dan een in het eerste lid bedoeld wettelijk voorschrift is uitgewerkt, hebben dezelfde betekenis als in dat wettelijk voorschrift bedoeld, tenzij in de legesverordening of deze tarieventabel anders is bepaald.
3.	In dit hoofdstuk wordt verstaan onder:
-	<i>binnenplanse omgevingsplanactiviteit</i> : een activiteit waarvoor in het omgevingsplan is bepaald dat het is verboden deze zonder omgevingsvergunning te verrichten en die niet in strijd is met het omgevingsplan;
-	<i>binnenplanse omgevingsplanactiviteit bij wijzigingsbevoegdheid of uitwerkingsplicht</i> : een activiteit waarvoor in het omgevingsplan is bepaald dat het is verboden deze zonder omgevingsvergunning te verrichten en die in strijd is met het omgevingsplan, maar die niet in strijd is met regels voor de toepassing van een wijzigingsbevoegdheid of het voldoen aan een uitwerkingsplicht in het tijdelijke deel van het omgevingsplan, bedoeld in artikel 22.1, aanhef en onder a, van de Omgevingswet;
4.	In aanvulling op de in bijlage I bij de Omgevingsregeling opgenomen omschrijving van het begrip ‘bouwkosten’ betreffen de in die omschrijving: - onder a genoemde <i>Uniforme administratieve voorwaarden voor de uitvoering van werken en van technische installatiewerken 2012</i> de voorwaarden die bekendgemaakt zijn in Staatscourant 2012, 1567; - onder b bedoelde bouwkosten de kosten voor de fysieke realisatie (het bouwen) van het bouwwerk; - onder c bedoelde prijs de prijs exclusief omzetbelasting.
5.	<i>In afwijking van bijlage I bij de Omgevingsregeling wordt onder bouwkosten verstaan de normbouwkosten voor de bouwactiviteit</i> : Uitgangspunt zijn de in de aanvraag opgenomen bouwkosten. De gemeente kan een controleberekening uitvoeren. Indien uit deze berekening blijkt dat de bouwkosten meer dan 10% afwijken van de normkosten vindt er een ambtshalve aanpassing van de bouwkosten plaats. Voor de berekening van de normkosten worden als leidraad gehanteerd de meest recente uitgaven van “Cobouw Bouwkosten Taxatieboekje (Her)bouwkosten bedrijfspanden” en “Cobouw Bouwkosten Taxatieboekje (Her)bouwkosten woningen”.
Artikel 2.2 Dienstverlening en besluiten waarvoor leges worden geheven	
Leges worden geheven voor het in behandeling nemen van een aanvraag om:	
a.	omgevingsoverleg;
b.	een omgevingsvergunning als bedoeld in artikel 5.1 of artikel 22.8 van de Omgevingswet in samenhang met artikel 2.1a van het Omgevingsbesluit;
c.	een of meer maatwerkvoorschriften als bedoeld in artikel 4.5 van de Omgevingswet;
d.	toestemming voor het treffen van een gelijkwaardige maatregel als bedoeld in artikel 4.7 van de Omgevingswet;
e.	een wijziging van voorschriften van een omgevingsvergunning;
f.	intrekking van een omgevingsvergunning;
g.	wijziging van een besluit als bedoeld in de onderdelen b, c en d;
h.	een besluit in het kader van de Omgevingswet, anders dan bedoeld in de onderdelen b tot en met g.

Artikel 2.3 Bepalen tarief	
1.	De in artikel 2.2 bedoelde leges worden geheven naar de tarieven zoals opgenomen in de volgende paragrafen van dit hoofdstuk.
2.	Als een aanvraag betrekking heeft op meerdere activiteiten, is het tarief opgebouwd uit de som van de verschuldigde leges behorend bij die activiteiten.
3.	Het tarief voor het in behandeling nemen van een aanvraag wordt in voorkomend geval verhoogd met het tarief voor een of meer modaliteiten bedoeld in paragraaf 2.12.
4.	Het tarief voor het in behandeling nemen van een aanvraag wordt in voorkomend geval verminderd overeenkomstig het bepaalde in paragraaf 2.13.
5.	Het tarief behorend bij een aanvraag om een maatwerkvoorschrift of bij een aanvraag om toestemming om een gelijkwaardige maatregel te treffen is niet van toepassing als het onderwerp waarop het maatwerkvoorschrift betrekking heeft of de gelijkwaardige maatregel onderdeel is van een aanvraag om een omgevingsvergunning.
6.	In afwijking van het tweede en derde lid kan ook per activiteit of andere grondslag een legesbedrag worden gevorderd.

Paragraaf 2.2 Voorfase

Artikel 2.4 Omgevingsoverleg		
1.	Informatieverzoek Een oriënterend overleg tussen een initiatiefnemer van een bouw- en/of ruimtelijk plan en gemeente waarin (algemene) informatie aan elkaar wordt uitgewisseld en geen formele toetsing wordt gedaan of formeel standpunt wordt ingenomen. Voor het behandelen van een informatieverzoek, het uitwisselen van (algemene) informatie, worden geen leges gevraagd.	
2.	Vooroverleg/vergunningcheck Het overleg tussen een initiatiefnemer van een bouw- en/of ruimtelijk plan en de gemeente, voorafgaand aan het indienen van een concreet (bouw)plan. Onderdelen van het planvoornemen en eventueel benodigde onderzoeken en aandachtspunten worden besproken om uiteindelijk de omgevingsvergunningprocedure soepeler te laten verlopen. Voor een vooroverleg dient de initiatiefnemer te betalen een tarief van:	€ 56,00
3.	Omgevingsoverleg/principeverzoek De initiatiefnemer van een bouw- en/of ruimtelijk plan kan de haalbaarheid van het (bouw)plan vooraf laten beoordelen door de gemeente voordat een omgevingsvergunningprocedure wordt opgestart. Meestal gebeurt dit wanneer het (bouw)plan in strijd is met het rechtsgeldige omgevingsplan en een wijziging of afwijking van het omgevingsplan nodig is. Het is noodzakelijk dat het schetsplan dan in concept, bij voorkeur met een ingevuld intakeformulier, wordt voorgelegd. Op verzoek van de initiatiefnemer kan de gemeente een ambtelijk advies (onder voorwaarden) verlenen en duidelijkheid geven over de planologische haalbaarheid van het plan. Voor het in behandeling nemen van een aanvraag, die betrekking heeft op het houden van omgevingsoverleg over een of meer activiteiten die gevolgen kunnen hebben voor de fysieke leefomgeving dient alvorens het verzoek in behandeling wordt genomen betaald te worden een tarief van:	€ 214,00
4.	Omgevingsoverleg omgevingsplanactiviteit milieubelastende activiteit.	€ 1.803,00

Paragraaf 2.3 Activiteiten met betrekking tot bouwwerken

Artikel 2.5 Bouwactiviteit (bouwtechnische deel)		
Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een bouwactiviteit als bedoeld in paragraaf 2.3.2 van het Besluit bouwwerken leefomgeving, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:		
a.	over het deel van de bouwkosten vanaf € 0 tot € 25.000:	3 %
	van de bouwkosten, met een minimum van:	€ 178,00
b.	over het deel van de bouwkosten vanaf € 25.000 tot € 50.000:	3 %
	van de bouwkosten;	

c.	over het deel van de bouwkosten vanaf € 50.000 tot € 200.000:	3 %
	van de bouwkosten;	
d.	over het deel van de bouwkosten vanaf € 200.000 tot € 2.500.000:	3 %
	van de bouwkosten;	
e.	over het deel van de bouwkosten vanaf € 2.500.000:	3 %
	van de bouwkosten, met een maximum van:	€ 750.000,00
f.	Indien het bouwen betreft een airco-installatie/airco-unit bij of aan een woning:	€ 76,25
Artikel 2.6 Omgevingsplanactiviteit: bouwactiviteit, in stand houden of gebruiken bouwwerk (ruimtelijke deel)		
Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit een bouwactiviteit, het in stand houden of gebruiken van het (te bouwen) bouwwerk, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:		
a.	voor een binnenplanse omgevingsplanactiviteit:	€ 456,75
1.	als moet worden beoordeeld of het uiterlijk of de plaatsing van het bouwwerk, zowel op zichzelf beschouwd als in verband met de omgeving of de te verwachten ontwikkeling daarvan, niet in strijd is met redelijke eisen van welstand, als bedoeld in de gemeentelijke beleidsregels bedoeld in artikel 4.19 van de Omgevingswet en hiervoor geen advies van de gemeentelijke adviescommissie bedoeld in artikel 2.50, eerste lid, aanhef en onder b, nodig is, verhoogd met:	€ 76,20
2.	als de bouwactiviteit plaatsvindt op een bodemgevoelige locatie en de toelaatbare kwaliteit van de bodem moet worden beoordeeld, verhoogd met:	€ 609,00
3.	als moet worden beoordeeld of de activiteit niet in strijd is met het in voorbereiding zijnde omgevingsplan respectievelijk het in voorbereiding zijnde omgevingsplan dat voorziet in de bescherming van het stads- en dorpsgezicht, verhoogd met:	€ 0,00
b.	voor een binnenplanse omgevingsplanactiviteit bij wijzigingsbevoegdheid of uitwerkingsplicht:	€ 456,75
c.	voor een buitenplanse omgevingsplanactiviteit:	€ 913,50
d.	Het onder a, b of c vermelde bedrag wordt verhoogd met de kosten, die de RUDZL en/of een andere dienst in rekening brengt voor de advisering.	PM
Artikel 2.7 Omgevingsplanactiviteit: slopen van een bouwwerk		
Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit een sloopactiviteit, niet zijnde een sloopactiviteit met betrekking tot een monument of beschermd stads- en dorpsgezicht, als bedoeld in paragraaf 2.4, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:		
a.	voor een binnenplanse omgevingsplanactiviteit:	€ 456,75
b.	voor een binnenplanse omgevingsplanactiviteit bij wijzigingsbevoegdheid of uitwerkingsplicht:	€ 456,75
c.	voor een buitenplanse omgevingsplanactiviteit:	€ 913,50
	Het onder a, b of c vermelde bedrag wordt verhoogd met de kosten, die de RUDZL en/of een andere dienst in rekening brengt voor de advisering.	PM
Paragraaf 2.4 Activiteiten met betrekking tot cultureel erfgoed en werelderfgoed		
Artikel 2.8 Omgevingsplanactiviteit: monumenten		
1.	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, met betrekking tot een gemeentelijk monument, provinciaal monument, voorbeschermd gemeentelijk monument of voorbeschermd provinciaal monument, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	

a.	voor een binnenplanse omgevingsplanactiviteit of bij toepassing van artikel 1 van de Gemeentelijke Monumentenverordening 2004 in samenhang met artikel 22.8 van de Omgevingswet en artikel 2.1a van het Omgevingsbesluit:	
1°	voor het slopen, verstoren, verplaatsen of wijzigen van een monument of voorbeschermd monument:	€ 456,75
2°	voor het herstellen of gebruiken van een monument of voorbeschermd monument op een wijze waardoor het wordt ontsierd of in gevaar gebracht:	€ 456,75
b.	voor een binnenplanse omgevingsplanactiviteit bij wijzigingsbevoegdheid of uitwerkingsplicht:	
1°	voor het slopen, verstoren, verplaatsen of wijzigen van een monument of voorbeschermd monument:	€ 456,75
2°	voor het herstellen of gebruiken van een monument of voorbeschermd monument op een wijze waardoor het wordt ontsierd of in gevaar gebracht:	€ 456,75
c.	voor een buitenplanse omgevingsplanactiviteit:	
1°	voor het slopen, verstoren, verplaatsen of wijzigen van een monument of voorbeschermd monument:	€ 913,50
2°	voor het herstellen of gebruiken van een monument of voorbeschermd monument op een wijze waardoor het wordt ontsierd of in gevaar gebracht:	€ 913,50
2.	Als de in het eerste lid bedoelde aanvraag een archeologisch monument betreft, worden de in het eerste lid genoemde tarieven verhoogd met:	€ 203,00
3.	Het eerste lid, aanhef en onder a, en tweede lid, is van overeenkomstige toepassing op een aanvraag om een omgevingsvergunning met betrekking tot een monument of archeologisch monument dat op grond van de Gemeentelijke Monumentenverordening 2004 is aangewezen respectievelijk waarop, voordat het is aangewezen, die verordening van overeenkomstige toepassing is. De vorige volzin is van toepassing: a. als het gaat om een aangewezen monument of archeologisch monument: zolang in het omgevingsplan daaraan nog niet de functie-aanduiding gemeentelijk monument is gegeven; en b. als het gaat om een monument of archeologisch monument waarop, voordat het is aangewezen de verordening van overeenkomstige toepassing is: zolang in het omgevingsplan daaraan nog niet de functie-aanduiding gemeentelijk monument is gegeven of het omgevingsplan nog geen voorbeschermingsregel bevat vanwege het voornemen om die functie-aanduiding te geven. Het onder a, b of c vermelde bedrag wordt verhoogd met de kosten, die de RUDZL en/of een andere dienst in rekening brengt voor de advisering.	PM
4.	Omgevingsplanactiviteit betreffende verduurzaming monument of aanbrengen zonnepanelen op monument.	€ 76,25
Artikel 2.9 Rijksmonumentenactiviteit		
Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een rijksmonumentenactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder b, van de Omgevingswet, met uitzondering van een rijksmonumentenactiviteit met betrekking tot een archeologisch monument, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:		
a.	voor het slopen, verstoren, verplaatsen of wijzigen van een monument of voorbeschermd monument:	€ 456,75
b.	voor het herstellen of gebruiken van een monument of voorbeschermd monument op een wijze waardoor het wordt ontsierd of in gevaar gebracht:	€ 456,75
Het onder a of b vermelde bedrag wordt verhoogd met de kosten, die de RUDZL en/of een andere dienst in rekening brengt voor de advisering.		PM
Artikel 2.10 Omgevingsplanactiviteit: sloopactiviteit in beschermd stads- of dorpsgezicht		
1.	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de	

	Omgevingswet, bestaande uit een sloopactiviteit in een rijksbeschermd, provinciaal beschermd of gemeentelijk beschermd stads- of dorpsgezicht, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	
a.	voor een binnenplanse omgevingsplanactiviteit of bij toepassing van artikel 9 van de Gemeentelijke Monumentenverordening 2004 in samenhang met artikel 22.8 van de Omgevingswet en artikel 2.1a van het Omgevingsbesluit:	€ 456,75
b.	voor een binnenplanse omgevingsplanactiviteit bij wijzigingsbevoegdheid of uitwerkingsplicht:	€ 456,75
c.	voor een buitenplanse omgevingsplanactiviteit:	€ 913,50
2.	Het eerste lid, aanhef en onder a, is van overeenkomstige toepassing op een sloopactiviteit die wordt verricht op een locatie waarvoor een op grond van artikel 4.35, eerste lid, van de Invoeringswet Omgevingswet als instructie geldende aanwijzing als beschermd stads- of dorpsgezicht als bedoeld in artikel 35, eerste lid, van de Monumentenwet 1988 zoals die wet luidde voor de inwerkingtreding van de Erfgoedwet van kracht is, zolang in het omgevingsplan aan die locatie nog niet de functie-aanduiding rijksbeschermd stads- of dorpsgezicht is gegeven.	
	Het onder a of b vermelde bedrag wordt verhoogd met de kosten, die de RUDZL en/of een andere dienst in rekening brengt voor de advisering.	PM
Artikel 2.11 Omgevingsplanactiviteit: overig cultureel erfgoed en werelderfgoed		
	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een andere activiteit dan die genoemd in de artikelen 2.8, 2.9 en 2.10 en cultureel erfgoed of werelderfgoed betreft, waarvoor in het omgevingsplan met het oog op het behoud van cultureel erfgoed of van de uitzonderlijke universele waarde van werelderfgoed een verbod is opgenomen om zonder omgevingsvergunning deze activiteit te verrichten, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	€ 456,75
	Het onder a of b vermelde bedrag wordt verhoogd met de kosten, die de RUDZL en/of een andere dienst in rekening brengt voor de advisering.	PM
Paragraaf 2.5 Milieubelastende activiteiten		
Artikel 2.12 Omgevingsplanactiviteit: milieubelastende activiteit		
	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit een milieubelastende activiteit als bedoeld in paragraaf 22.3.26 van het tijdelijke deel van het omgevingsplan zoals opgenomen in artikel 7.1 van het Invoeringsbesluit Omgevingswet, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	
a.	regulier:	€ 3.042,00
b.	complex:	€ 8.112,00
Artikel 2.13 Activiteiten die bedrijfstakken overstijgen (afdeling 3.2 Besluit activiteiten leefomgeving)		
	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een of meer milieubelastende activiteiten, als bedoeld in artikel 5.1, tweede lid, aanhef en onder b, van de Omgevingswet, bestaande uit een of meer activiteiten die bedrijfstakken overstijgen als bedoeld in de paragrafen 3.2.1, 3.2.3 tot en met 3.2.15, 3.2.17 tot en met 3.2.19 en 3.2.24 van afdeling 3.2 van hoofdstuk 3 van het Besluit activiteiten leefomgeving, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	
a.	regulier:	€ 3.042,00
b.	complex:	€ 8.112,00
Artikel 2.14 Nutssector en industrie (afdeling 3.4 Besluit activiteiten leefomgeving)		
	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een of meer	

milieubelastende activiteiten, als bedoeld in artikel 5.1, tweede lid, aanhef en onder b, van de Omgevingswet, bestaande uit een of meer activiteiten in de categorie nutssector en industrie als bedoeld in de paragrafen 3.4.2, 3.4.4 tot en met 3.4.9 en 3.4.11 van afdeling 3.4 van hoofdstuk 3 van het Besluit activiteiten leefomgeving, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	
a. regulier:	€ 3.042,00
b. complex:	€ 8.112,00
Artikel 2.15 Afvalbeheer (afdeling 3.5 Besluit activiteiten leefomgeving)	
Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een of meer milieubelastende activiteiten, als bedoeld in artikel 5.1, tweede lid, aanhef en onder b, van de Omgevingswet, bestaande uit een of meer activiteiten in de sector afvalbeheer als bedoeld in de paragrafen 3.5.1, 3.5.4, 3.5.7, 3.5.8 en 3.5.11 van afdeling 3.5 van hoofdstuk 3 van het Besluit activiteiten leefomgeving, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	
a. regulier:	€ 3.042,00
b. complex:	€ 8.112,00
Artikel 2.16 Agrarische sector (afdeling 3.6 Besluit activiteiten leefomgeving)	
Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een of meer milieubelastende activiteiten, als bedoeld in artikel 5.1, tweede lid, aanhef en onder b, van de Omgevingswet, bestaande uit een of meer activiteiten in de agrarische sector als bedoeld in de paragrafen 3.6.1, 3.6.7 en 3.6.8 van afdeling 3.6 van hoofdstuk 3 van het Besluit activiteiten leefomgeving, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	
a. regulier:	€ 3.042,00
b. complex:	€ 8.112,00
Artikel 2.17 Dienstverlening, onderwijs en zorg (afdeling 3.7 Besluit activiteiten leefomgeving)	
Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een milieubelastende activiteit, als bedoeld in artikel 5.1, tweede lid, aanhef en onder b, van de Omgevingswet, bestaande uit een activiteit in de sector dienstverlening, onderwijs en zorg als bedoeld in de paragrafen 3.7.6 en 3.7.10 van afdeling 3.7 van hoofdstuk 3 van het Besluit activiteiten leefomgeving, bedraagt het tarief per milieubelastende activiteit, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	
a. regulier:	€ 3.042,00
b. complex:	€ 8.112,00
Artikel 2.18 Transport, logistiek en ondersteuning daarvan (afdeling 3.8 Besluit activiteiten leefomgeving)	
Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een of meer milieubelastende activiteiten, als bedoeld in artikel 5.1, tweede lid, aanhef en onder b, van de Omgevingswet, bestaande uit een of meer activiteiten in de sector transport, logistiek en ondersteuning daarvan als bedoeld in de paragrafen 3.8.2, 3.8.3, 3.8.5, 3.8.6, 3.8.8 tot en met 3.8.11 van afdeling 3.8 van hoofdstuk 3 van het Besluit activiteiten leefomgeving, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	
a. regulier:	€ 3.042,00
b. complex:	€ 8.112,00
Artikel 2.19 Sport en recreatie (afdeling 3.9 Besluit activiteiten leefomgeving)	
Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een milieubelastende activiteit, als bedoeld in artikel 5.1, tweede lid, aanhef en onder b, van de Omgevingswet,	

bestaande uit een activiteit in de sector sport en recreatie als bedoeld in paragraaf 3.9.1 van afdeling 3.9 van hoofdstuk 3 van het Besluit activiteiten leefomgeving, bedraagt het tarief per milieubelastende activiteit, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	
a. regulier:	€ 3.042,00
b. complex:	€ 8.112,00
Artikel 2.20 Samenloop van milieubelastende activiteiten	
1.	Als bij de toepassing van de artikelen 2.13 tot en met 2.19 dezelfde milieubelastende activiteit onder meer dan een artikel valt, wordt die milieubelastende activiteit slechts eenmaal in de heffing betrokken, waarbij het voor de belastingplichtige meest gunstige van toepassing zijnde tarief wordt toegepast.
2.	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een kernactiviteit in een bedrijfstak gecombineerd met functioneel ondersteunende activiteiten uit andere bedrijfstakken, dan is, in afwijking van het bepaalde in deze paragraaf, op al deze activiteiten het artikel van toepassing waaronder de bedrijfstak die bepalend is voor de kernactiviteit valt.

Paragraaf 2.6 Lozingsactiviteiten

Artikel 2.21 Lozingsactiviteit niet afkomstig van milieubelastende activiteit	
Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een lozingsactiviteit op een oppervlaktewaterlichaam in beheer bij de gemeente, als bedoeld in artikel 5.1, tweede lid, aanhef en onder c, onder 1, van de Omgevingswet, en het gaat niet om het lozen van water of stoffen afkomstig van een milieubelastende activiteit als bedoeld in hoofdstuk 3 van het Besluit activiteiten leefomgeving, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	€ 456,75
Artikel 2.22 Lozingsactiviteit afkomstig van milieubelastende activiteit	
Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een lozingsactiviteit op een oppervlaktelichaam in beheer bij de gemeente, als bedoeld in artikel 5.1, tweede lid, aanhef en onder c, onder 1, van de Omgevingswet, bestaande uit het lozen van afvalwater, koelwater of stoffen afkomstig van een milieubelastende activiteit als bedoeld in hoofdstuk 3 van het Besluit activiteiten leefomgeving, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	€ 456,75

Paragraaf 2.7 Aanlegactiviteiten

Artikel 2.23 Omgevingsplanactiviteit: opbreken en graven	
1.	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit het opbreken van de verharding in openbaar gebied of het graven in openbaar gebied, anders dan voor het aanleggen, in stand houden of verwijderen van een kabel of leiding, als bedoeld in het omgevingsplan bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:
	€ 456,75
2.	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit het aanleggen, in stand houden of verwijderen van een kabel of leiding in openbaar gebied, als bedoeld in het omgevingsplan, niet zijnde kabels als bedoeld in artikel 1.1 van de Telecommunicatiewet, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:
	€ 456,75
3.	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet bestaande uit het graven in het gebied met [normwaarde archeologische verwachtingswaarde OF archeologische verwachtingen], als bedoeld in het omgevingsplan, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:
	€ 456,75

4.	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit het graven in het beperkingengebied leidingen, als bedoeld in het omgevingsplan, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	€ 456,75
5.	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit het graven in een bijzonder landschapselement of gebied met aardkundige waarde, als bedoeld in het omgevingsplan, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	€ 456,75
6.	De in het eerste tot en met vijfde lid genoemde tarieven zijn van toepassing als de aanvraag een binnenplanse omgevingsplanactiviteit betreft. Deze zijn van overeenkomstige toepassing als de aanvraag een buitenplanse omgevingsplanactiviteit betreft en worden in dat geval verhoogd met:	€ 456,75
Artikel 2.24 Omgevingsplanactiviteit: overige activiteiten beperkingengebied leidingen, landschapselement en aardkundige waarde		
Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, in het beperkingengebied leidingen, in een bijzonder landschapselement of in een gebied met aardkundige waarde, bestaande uit het:		
a. aanbrengen of verwijderen van diepwortelende beplanting,		
b. indrijven van voorwerpen,		
c. ophogen van de grond, of		
d. verharden van de grond,		
bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:		
a.	voor een binnenplanse omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel [...] van het omgevingsplan:	€ 456,75
b.	voor een buitenplanse omgevingsplanactiviteit:	€ 913,50
Artikel 2.25 Omgevingsplanactiviteit: geluid weg		
Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit het aanleggen of wijzigen van een weg als op grond van het omgevingsplan of bij omgevingsvergunning voor een omgevingsplanactiviteit een geluidgevoelig gebouw is toegelaten binnen het aandachtsgebied van die weg, als bedoeld in artikel 22.272 van het tijdelijke deel van het omgevingsplan zoals opgenomen in artikel 7.1 van het Invoeringsbesluit Omgevingswet, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:		
a.	voor een binnenplanse omgevingsplanactiviteit:	€ 456,75
b.	voor een buitenplanse omgevingsplanactiviteit:	€ 913,50
Artikel 2.26 Omgevingsplanactiviteit: aanleggen of veranderen weg		
<i>(regeling in de Algemene plaatselijke verordening; overgangsrecht Omgevingswet)</i>		
Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit het aanleggen van een weg of verandering brengen in de wijze van aanleg van een weg, bedoeld in artikel [2:11] van de Algemene plaatselijke verordening in samenhang met artikel 22.8 van de Omgevingswet en artikel 2.1a van het Omgevingsbesluit, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:		€ 456,75
Artikel 2.27 Omgevingsplanactiviteit: uitweg/uitrit		
<i>Variant 1 (regeling in de Algemene plaatselijke verordening/overgangsrecht Omgevingswet)</i>		

Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit het maken, hebben, veranderen of veranderen van het gebruik van een uitweg, bedoeld artikel [2:12] van de Algemene plaatselijke verordening in samenhang met artikel 22.8 van de Omgevingswet en artikel 2.1a van het Omgevingsbesluit, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	
- Omgevingsvergunning tarief:	€ 253,75
- Indien van toepassing, aanleg inrit door gemeente per strekkende meter:	€ 71,05
Artikel 2.28 Omgevingsplanactiviteit: overige aanlegactiviteiten	
Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit het uitvoeren van een werk, geen bouwwerk zijnde, of een werkzaamheid (aanlegactiviteit), niet zijnde een activiteit die in de voorgaande artikelen van deze paragraaf is benoemd, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	
a. voor een binnenplanse omgevingsplanactiviteit:	€ 456,75
en als moet worden beoordeeld of de in het tijdelijke deel van het omgevingsplan bedoelde aanlegactiviteit niet in strijd is met het in voorbereiding zijnde omgevingsplan respectievelijk het in voorbereiding zijnde omgevingsplan dat voorziet in de bescherming van het stads- of dorpsgezicht, als bedoeld in artikel 22.278, tweede lid, van het tijdelijke deel van het omgevingsplan zoals opgenomen in artikel 7.1 van het Invoeringsbesluit Omgevingswet, verhoogd met:	€ 0,00
b. voor een binnenplanse omgevingsplanactiviteit bij wijzigingsbevoegdheid of uitwerkingsplicht:	€ 456,75
c. voor een buitenplanse omgevingsplanactiviteit:	€ 913,50

Paragraaf 2.8 Overige activiteiten

Artikel 2.29 Omgevingsplanactiviteit: alarminstallatie	
<i>(regeling in Algemene plaatselijke verordening; overgangsrecht Omgevingswet)</i>	
Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit het in, op of aan een onroerende zaak hebben van een alarminstallatie die een voor de omgeving opvallend geluid of lichtsignaal kan produceren, bedoeld in artikel 4:12 van de Algemene plaatselijke verordening in samenhang met artikel 22.8 van de Omgevingswet en artikel 2.1a van het Omgevingsbesluit, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	€ 27,40
Artikel 2.30 Omgevingsplanactiviteit: kappen van bomen of vellen van houtopstanden	
<i>(regeling in de Algemene plaatselijke verordening/overgangsrecht Omgevingswet)</i>	
Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit het vellen van een houtopstand, bedoeld in een provinciale verordening of de Bomenverordening Kerkrade 2012 in samenhang met artikel 22.8 van de Omgevingswet en artikel 2.1a van het Omgevingsbesluit, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	€ 76,15
Artikel 2.31 Omgevingsplanactiviteit: reclame	
<i>(regeling in de Algemene plaatselijke verordening/overgangsrecht Omgevingswet)</i>	
Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit handelsreclame met behulp van een opschrift, aankondiging of afbeelding in welke vorm dan ook, die zichtbaar is vanaf een voor het publiek toegankelijke plaats, als bedoeld in artikel van de Algemene plaatselijke verordening in samenhang met artikel 22.8 van de Omgevingswet en	

artikel 2.1a van het Omgevingsbesluit, en als niet tevens sprake is van een bouwactiviteit als bedoeld in paragraaf 2.3, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	
a. als de activiteit bestaat uit het op of aan een onroerende zaak maken of voeren van die handelsreclame:	€ 121,80
b. als de activiteit bestaat uit het als eigenaar, beperkt gerechtigde of gebruiker van een onroerende zaak toestaan of gedogen dat die handelsreclame op of aan die onroerende zaak wordt gemaakt of gevoerd:	€ 121,80
Artikel 2.32 Omgevingsplanactiviteit: [opslag van roerende zaken OF objecten plaatsen op de weg]	
<i>(regeling in de Algemene plaatselijke verordening; overgangsrecht Omgevingswet)</i>	
Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit de opslag van roerende zaken in een aangewezen gedeelte van de gemeente, bedoeld in artikel [2:10] van de Algemene plaatselijke verordening in samenhang met artikel 22.8 van de Omgevingswet en artikel 2.1a van het Omgevingsbesluit, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	
a. als de activiteit bestaat uit het daar opslaan of uitstellen van roerende zaken,:	€ 99,50
b. als de activiteit bestaat uit het als eigenaar, beperkt gerechtigde of gebruiker van een onroerende zaak inzamelen en transporteren van grote bedrijfsmatige afvalstromen in een daarvoor bestemde afzetcontainer:	
1. losse vergunning	€ 26,10
2. jaarvergunning	€ 59,10
c. als de activiteit bestaat uit het als eigenaar plaatsen van een terras, zoals bedoeld in artikel 2:23, tweede lid van de Algemene plaatselijke verordening:	€ 315,00
d. als de activiteit bestaat uit het aanbrengen van een makelaarsbord op gemeentegrond, zoals bedoeld in artikel 4:12 van de Algemene plaatselijke verordening:	€ 342,40
Artikel 2.33 Omgevingsplanactiviteit: standplaatsen	
<i>(regeling in de Algemene plaatselijke verordening aangehaakt bij omgevingsvergunning/overgangsrecht Omgevingswet)</i>	
Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit het innemen of hebben van een standplaats, bedoeld in artikel [5:18] van de Algemene plaatselijke verordening in samenhang met artikel 22.8 van de Omgevingswet en artikel 2.1a van het Omgevingsbesluit, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten, met inachtneming van de volgende looptijden:	
a. 1 maand	€ 47,70
b. 1 kwartaal	€ 116,75
c. 1 jaar	€ 233,50
Artikel 2.34 Andere activiteiten	
Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op het verrichten van een andere activiteit dan in deze paragraaf en voorgaande paragrafen van dit hoofdstuk bedoeld en die activiteit:	
a. betreft een bij of krachtens artikel 5.1 van de Omgevingswet aangewezen vergunningplichtige activiteit, uitgezonderd de activiteit bedoeld in onderdeel b, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	€ 456,75
b. betreft een omgevingsplanactiviteit als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	
1° voor een binnenplanse omgevingsplanactiviteit:	€ 456,75

2°	voor een buitenplanse omgevingsplanactiviteit:	€ 913,50
3°	voor een in een gemeentelijke verordening als bedoeld in artikel 22.8 van de Omgevingswet in samenhang met artikel 2.1a van het Omgevingsbesluit aangewezen vergunningplichtige activiteit:	€ 456,75

Paragraaf 2.9 Maatwerkvoorschriften

Artikel 2.35 Maatwerkvoorschriften bij bouwactiviteiten		
Als de aanvraag om een of meer maatwerkvoorschriften betrekking heeft op een bouw- of sloopactiviteit, bedraagt het tarief:		
a.	voor een maatwerkvoorschrift dat betrekking heeft op: 1. het in stand houden van een bestaand bouwwerk, bedoeld in artikel 3.1 van het Besluit bouwwerken leefomgeving; 2. bouwactiviteiten die het bouwen van nieuwe bouwwerken betreffen als bedoeld in artikel 4.1 van het Besluit bouwwerken leefomgeving; 3. het gebruik van een bouwwerk, bedoeld in artikel 6.1 van het Besluit bouwwerken leefomgeving; of 4. het verrichten van bouw- of sloopwerkzaamheden als bedoeld in artikel 7.1 van het Besluit bouwwerken leefomgeving; per maatwerkvoorschrift:	€ 76,20
b.	in andere gevallen dan bedoeld in onderdeel a, per maatwerkvoorschrift:	€ 76,20
Artikel 2.36 Maatwerkvoorschriften bij milieubelastende activiteiten		
1.	Als de aanvraag om een of meer maatwerkvoorschriften als bedoeld in hoofdstuk 3 van het Besluit activiteiten leefomgeving betrekking heeft op:	
a.	één milieubelastende activiteit als bedoeld in hoofdstuk 3 van het Besluit activiteiten leefomgeving, bedraagt het tarief:	€ 2.028,00
b.	twee tot vijf milieubelastende activiteiten als bedoeld in hoofdstuk 3 van het Besluit activiteiten leefomgeving, bedraagt het tarief:	€ 2.028,00
c.	vijf of meer milieubelastende activiteiten als bedoeld in hoofdstuk 3 van het Besluit activiteiten leefomgeving, bedraagt het tarief:	€ 2.028,00
2.	Als de aanvraag om een of meer maatwerkvoorschriften betrekking heeft op een andere milieubelastende activiteit dan bedoeld in het eerste lid, bedraagt het tarief per maatwerkvoorschrift:	€ 2.028,00
Artikel 2.37 Maatwerkvoorschriften bij overige activiteiten		
Als de aanvraag om een of meer maatwerkvoorschriften betrekking heeft op een andere activiteit dan genoemd in de artikelen 2.35 en 2.36, bedraagt het tarief per maatwerkvoorschrift:		€ 76,20

Paragraaf 2.10 Gelijkwaardigheid

Artikel 2.38 Gelijkwaardige maatregel		
1.	Als de aanvraag om toestemming voor een gelijkwaardige maatregel als bedoeld in artikel 4.7 van de Omgevingswet betrekking heeft op:	
a.	een bouwactiviteit, bedraagt het tarief, per uur:	€ 121,80
b.	een activiteit met betrekking tot cultureel erfgoed, bedraagt het tarief, per uur:	€ 121,80
c.	een milieubelastende activiteit, bedraagt het tarief, per uur:	€ 121,80
d.	een andere activiteit dan bedoeld in de onderdelen a, b of c, bedraagt het tarief, per uur:	€ 121,80
2.	Het op grond van het eerste lid verschuldigde bedrag wordt voorafgaand aan het in behandeling nemen van de aanvraag aan de aanvrager meegedeeld. De aanvraag wordt dan in behandeling genomen op de vijfde werkdag na de dag waarop het verschuldigde bedrag aan de aanvrager ter kennis is gebracht, tenzij de aanvraag voor deze vijfde werkdag schriftelijk is ingetrokken.	
3.	De op grond van dit artikel verschuldigde leges wordt verhoogd met de kosten, die de RUDZL en/of een andere dienst in rekening brengt voor de advisering	PM

Paragraaf 2.11 Overige tarieven

Artikel 2.39 Verlengen tijdelijke omgevingsvergunning bouwactiviteit		
Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag om verlenging van de in een omgevingsvergunning voor een bouwactiviteit gestelde termijn, bedoeld in artikel 10.23, tweede lid, van het Omgevingsbesluit:		€ 76,20
Artikel 2.40 Wijzigen omgevingsvergunning		
Voor het in behandeling nemen van een aanvraag om wijziging van een omgevingsvergunning is hetzelfde tarief verschuldigd als op grond van dit hoofdstuk verschuldigd is voor het in behandeling nemen van een aanvraag om een omgevingsvergunning voor de activiteit of activiteiten waarop de aanvraag tot wijziging betrekking heeft.		
Artikel 2.41 Wijzigen voorschriften omgevingsvergunning		
Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag om wijziging van voorschriften van een omgevingsvergunning:		€ 456,75
Artikel 2.42 Intrekken omgevingsvergunning		
1.	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag om gehele of gedeeltelijke intrekking van:	
a.	een omgevingsvergunning, tenzij artikel 2.58 van toepassing is:	€ 76,20
b.	een omgevingsvergunning milieu, tenzij artikel 2.58 van toepassing is:	€ 1.916,00
2.	Indien het Milieu betreft wordt het vermelde bedrag verhoogd met de kosten, die de RUDZL (zie bijlage II bij deze tarieventabel) en/of een andere dienst in rekening brengt voor de advisering	PM

Artikel 2.43 Beoordeling aanvullende gegevens	
Onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk bedraagt het tarief voor het in behandeling nemen van aanvullende gegevens die worden ingediend nadat de aanvraag om een omgevingsvergunning bedoeld in artikel 2.2, aanhef en onderdeel bin behandeling is genomen:	€ 121,80
Artikel 2.44 Beoordeling onderzoeksrapporten	
De in artikel 2.49 opgenomen tarieven zijn van overeenkomstige toepassing op het in behandeling nemen van een aanvraag tot het beoordelen van een onderzoeksrapport, zonder dat sprake is van een aanvraag om een omgevingsvergunning of ander besluit.	
Artikel 2.45 Wijzigen van het omgevingsplan	
Voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het wijzigen van het omgevingsplan is hetzelfde tarief verschuldigd als op grond van dit hoofdstuk verschuldigd is voor het in behandeling nemen van een aanvraag om een omgevingsvergunning voor de buitenplanse omgevingsactiviteit of -activiteiten waarop de aanvraag tot wijziging betrekking heeft.	€ 913,50
Artikel 2.46 Niet genoemd besluit op aanvraag	
Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het nemen van een ander, in dit hoofdstuk niet benoemd besluit op grond van de Omgevingswet, de op die wet gebaseerde algemene maatregelen van bestuur of het omgevingsplan:	€ 456,75
Paragraaf 2.12 Modaliteiten	
Artikel 2.47 Achteraf ingediende aanvraag	
Als de aanvraag om een omgevingsvergunning voor een activiteit wordt ingediend na aanvang of gereedkomen van de activiteit, worden de op grond van de paragrafen 2.3 tot en met 2.8 verschuldigde leges verhoogd met:	10 %
met een maximum van:	€ 1.015,00
Artikel 2.48 Uitgebreide voorbereidingsprocedure	
Onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk bedraagt het tarief, als afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht van toepassing is op de voorbereiding van het besluit:	
a. als sprake is van een milieubelastende activiteit:	€ 5.070,00
b. als sprake is van een buitenplanse omgevingsplanactiviteit:	€ 913,50
c. als sprake is van andere activiteiten dan bedoeld in de onderdelen a en b:	€ 913,50
Artikel 2.49 Beoordeling onderzoeksrapporten	
Onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk bedraagt het tarief, als krachtens wettelijk voorschrift voor de betreffende aanvraag een rapport moet worden beoordeeld:	
a. voor de beoordeling van een milieukundig bodemrapport:	€ 121,80
b. voor de beoordeling van een archeologisch bodemrapport:	€ 121,80
c. voor de beoordeling van een geluid- of luchtrapport betreffende de geluid- of luchtbelasting:	€ 121,80
d. voor de beoordeling van een akoestisch rapport betreffende de interne en externe geluidwering of nagalm van een bouwwerk:	€ 121,80
e. voor de beoordeling van een ecologisch onderzoeksrapport:	€ 121,80
f. voor de beoordeling van een milieueffectrapportage (MER):	€ 121,80
g. voor de beoordeling van een niet in de voorgaande onderdelen genoemd rapport:	€ 121,80
De op grond van dit artikel verschuldigde leges wordt verhoogd met de kosten, die de RUDZL en/of een andere dienst in rekening brengt voor de advisering	PM
Artikel 2.50 Advies	
1. Onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk bedraagt het tarief, als een daartoe aangewezen bestuursorgaan of andere instantie advies moet uitbrengen over de aanvraag om een omgevingsvergunning of een ander	

	besluit op grond van de Omgevingswet:	
a.	voor een advies van de gemeenteraad:	€ 913,50
b.	voor een advies van de gemeentelijke adviescommissie als bedoeld in de [Verordening op de gemeentelijke adviescommissie Ruimtelijke Kwaliteit Monumenten en Cultuurhistorie (RKMC)] dat uitsluitend betrekking heeft op redelijke eisen van welstand, als bedoeld in de gemeentelijke beleidsregels bedoeld in artikel 4.19 van de Omgevingswet:	€ 76,25
c.	voor een advies van de gemeentelijke adviescommissie als bedoeld in de [Verordening op de gemeentelijke adviescommissie Ruimtelijke Kwaliteit Monumenten en Cultuurhistorie (RKMC)] in andere gevallen dan bedoeld in onderdeel b:	€ 101,50
d.	voor een advies in andere gevallen dan bedoeld in de onderdelen a tot en met c: het bedrag van de voorafgaand aan het in behandeling nemen van de aanvraag tot het verlenen van een omgevingsvergunning aan de aanvrager meegedeelde kosten, blijkend uit een begroting die door het college van burgemeester en wethouders is opgesteld.	
2.	Als een begroting als bedoeld in het eerste lid, onderdeel d, is uitgebracht, wordt een aanvraag in behandeling genomen op de vijfde werkdag na de dag waarop de begroting aan de aanvrager ter kennis is gebracht, tenzij de aanvraag voor deze vijfde werkdag schriftelijk is ingetrokken.	
Artikel 2.51 Instemming		
1.	Onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk bedraagt het tarief, als een aanvraag om een omgevingsvergunning of een ander besluit op grond van de Omgevingswet betrekking heeft op een activiteit waarvoor de beslissing op de aanvraag op grond van artikel 16.16 van de Omgevingswet instemming behoeft van een bestuursorgaan:	
	het bedrag dat dit bestuursorgaan aan rechten zou heffen als het voor de activiteit waarvoor instemming wordt verzocht zelf bevoegd gezag zou zijn.	
2.	Het bedrag bedoeld in het eerste lid, onder b, wordt voorafgaand aan het in behandeling nemen van de aanvraag aan de aanvrager meegedeeld. De aanvraag wordt dan in behandeling genomen op de vijfde werkdag na de dag waarop het verschuldigde bedrag aan de aanvrager ter kennis is gebracht, tenzij de aanvraag voor deze vijfde werkdag schriftelijk is ingetrokken.	

Paragraaf 2.13 Vermindering

Artikel 2.52 Vermindering na omgevingsoverleg		
1.	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning bedoeld in artikel 2.2, aanhef en onderdeel b, en zoals nader omschreven in de paragrafen 2.3 tot en met 2.8, is voorafgegaan door een aanvraag om omgevingsoverleg als bedoeld in artikel 2.2, aanhef en onderdeel a, en zoals nader omschreven in paragraaf 2.2, waarop de aanvraag om de omgevingsvergunning betrekking heeft, bestaat onder de in het tweede lid genoemde voorwaarden aanspraak op vermindering van de voor het in behandeling nemen van de aanvraag om de omgevingsvergunning verschuldigde leges. De vermindering bedraagt:	100 %
	van de voor het omgevingsoverleg geheven leges.	
2.	Voor de toepassing van het eerste lid wordt de aanvraag om een omgevingsvergunning gedaan:	
a.	voor dezelfde activiteit of activiteiten als waarop het omgevingsoverleg betrekking had;	
b.	in overeenstemming met de uitkomsten van het omgevingsoverleg; en	
c.	binnen 12 maanden na het laatste omgevingsoverleg of, als het omgevingsoverleg volgens afspraak leidt tot een kennisgeving aan de aanvrager, na de dagtekening van de kennisgeving.	

Artikel 2.53 Vermindering bij meervoudige aanvraag	
Dit artikel is vervangen door artikel 2.5 van deze verordening.	
Paragraaf 2.14 Teruggaaf	
Artikel 2.54 Teruggaaf bij aanvraag en oordeel geen omgevingsvergunning nodig	
Als het college van burgemeester en wethouders op grond van een aanvraag tot het verlenen van een omgevingsvergunning oordeelt dat voor de voorgenomen activiteit geen omgevingsvergunning is vereist, bestaat aanspraak op teruggaaf van een deel van de leges. De teruggaaf bedraagt:	85 %
van de voor de activiteit waarvoor de aanvraag is gedaan verschuldigde leges.	
Artikel 2.55 Teruggaaf als aanvraag verder buiten behandeling wordt gelaten	
Als na toepassing van artikel 4:5 van de Algemene wet bestuursrecht een aanvraag buiten behandeling wordt gelaten, bestaat aanspraak op teruggaaf. De teruggaaf bedraagt:	85 %
van de voor de activiteit waarvoor de aanvraag is gedaan verschuldigde leges.	
Artikel 2.56 Teruggaaf als gevolg van intrekking aanvraag omgevingsvergunning of maatwerkvoorschrift bij reguliere procedure	
Als een aanvrager zijn aanvraag om een omgevingsvergunning of aanvraag om een maatwerkvoorschrift op de voorbereiding waarvan afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht niet van toepassing is geheel of gedeeltelijk intrekt terwijl het college van burgemeester en wethouders daarover nog geen besluit heeft genomen, bestaat aanspraak op teruggaaf van een deel van de leges. De teruggaaf bedraagt:	
a. bij gehele of gedeeltelijke intrekking binnen vier weken na de indiening van de aanvraag:	75 %
van de voor de activiteit waarvoor de aanvraag is ingetrokken verschuldigde leges;	
b. bij gehele of gedeeltelijke intrekking op een tijdstip vanaf vier weken tot zes weken na de indiening van de aanvraag:	50 %
van de voor de activiteit waarvoor de aanvraag is ingetrokken verschuldigde leges;	
c. bij gehele of gedeeltelijke intrekking op een tijdstip vanaf zes weken na de indiening van de aanvraag:	25 %
van de voor de activiteit waarvoor de aanvraag is ingetrokken verschuldigde leges.	
Artikel 2.57 Teruggaaf als gevolg van intrekking aanvraag omgevingsvergunning of maatwerkvoorschrift bij uitgebreide voorbereidingsprocedure	
Als een aanvrager zijn aanvraag om een omgevingsvergunning of aanvraag om een maatwerkvoorschrift op de voorbereiding waarvan afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht van toepassing is geheel of gedeeltelijk intrekt terwijl het college van burgemeester en wethouders daarover nog geen besluit heeft genomen, bestaat aanspraak op teruggaaf van een deel van de leges. De teruggaaf bedraagt:	
a. bij gehele of gedeeltelijke intrekking binnen [zes] weken na de indiening van de aanvraag:	75 %
van de voor de activiteit waarvoor de aanvraag is ingetrokken verschuldigde leges;	
b. bij gehele of gedeeltelijke intrekking op een tijdstip vanaf zes weken tot achttien weken na de indiening van de aanvraag:	50 %
van de voor de activiteit waarvoor de aanvraag is ingetrokken verschuldigde leges;	
c. bij gehele of gedeeltelijke intrekking op een tijdstip vanaf achttien weken na de indiening van de aanvraag:	25 %
van de voor de activiteit waarvoor de aanvraag is ingetrokken verschuldigde leges.	
Artikel 2.58 Teruggaaf als gevolg van intrekking verleende omgevingsvergunning voor bouw- of milieubelastende activiteiten	
Als het college van burgemeester en wethouders een verleende omgevingsvergunning voor een bouw- of milieubelastende activiteit intrekt op aanvraag van de vergunninghouder, bestaat aanspraak op teruggaaf van een deel van de leges, mits deze aanvraag is ingediend binnen 6 maanden na verlening van de vergunning en van de vergunning geen gebruik is gemaakt. De teruggaaf bedraagt:	50 %
van de voor de activiteit waarvoor de aanvraag is ingetrokken verschuldigde leges.	

Artikel 2.59 Teruggaaf als gevolg van het weigeren van een omgevingsvergunning voor bouw- of milieubelastende activiteiten		
a.	Als het college van burgemeester en wethouders een omgevingsvergunning voor een bouw- of milieubelastende activiteit weigert, bestaat aanspraak op teruggaaf van een deel van de leges. De teruggaaf bedraagt:	50%
	van de voor de activiteit waarvoor de omgevingsvergunning is geweigerd verschuldigde leges.	
b.	Onder een weigering bedoeld in onderdeel a wordt mede verstaan een vernietiging van de beschikking waarbij de vergunning is verleend bij rechterlijke uitspraak.	
Artikel 2.60 Geen teruggaaf legesdeel modaliteiten		
In afwijking van de voorgaande artikelen van deze paragraaf wordt geen teruggaaf verleend van het legesdeel dat betrekking heeft op de modaliteiten genoemd in paragraaf 2.12.		
Artikel 2.61 Minimumbedrag voor teruggaaf		
Een bedrag minder dan € 25,00 wordt niet teruggegeven.		

Titel 3	<u>Dienstverlening vallend onder Europese dienstenrichtlijn</u>	
Hst 1	Horeca	
3.1.1	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag voor de afgifte van een vergunning of ontheffing of een andere beschikking voor zover daarvan in het vervolg van deze tabel niet van afgeweken wordt.	€ 26,50
3.1.2.1	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van:	
3.1.2.2	een aanvraag voor de afgifte van een vergunning ingevolge artikel 3 Alcoholwet;	€ 404,90
3.1.2.3	een aanvraag voor de afgifte van een vergunning ingevolge artikel 3 Alcoholwet, waarbij slechts sprake is van een wijziging in de persoon van de leidinggevende, zonder dat de inrichting en/of de persoon van de ondernemer wijzigt;	€ 112,10
3.1.3	een melding als bedoeld in artikel 30 van de Alcoholwet;	€ 112,10
3.1.4	een aanvraag tot het verkrijgen van een ontheffing als bedoeld in artikel 35 van de Alcoholwet;	€ 46,25
3.1.5	een verzoek van de ondernemer tot intrekking van de vergunning;	€ 39,55
3.1.6	een vergunning ex artikel 2:44 van de Algemene plaatselijke verordening voor het plaatsen/exploiteren van een terras op de openbare weg of vandaar waarneembaar (terrasvergunning) voor onbepaalde tijd;	€ 314,20
3.1.7	een vergunning als bedoeld in artikel 2:36 van de Algemene plaatselijke verordening voor het exploiteren van een alcoholvrij horecabedrijf;	€ 404,90
3.1.7.1	een vergunning ingevolge artikel 2:36 van de Algemene plaatselijke verordening voor het exploiteren van een alcoholvrij horecabedrijf, waarbij slechts sprake is van een wijziging in de persoon van de leidinggevende, zonder dat de inrichting en/of de ondernemer wijzigt;	€ 112,10
3.1.7.2	een verzoek van de ondernemer tot intrekking van de vergunning.	€ 39,55
3.1.7.3.	een vrijstelling van het verbod ex artikel 2:36	€ 39,55
Hst 2	Organiseren evenementen of markten	
3.2.1	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag voor de afgifte van een vergunning of ontheffing of een andere beschikking voor zover daarvan in het vervolg van deze tabel niet van afgeweken wordt.	€ 26,50
3.2.2	Meldingsplichtig A-evenement: evenement dat volgens de criteria van artikel 2:24, lid 3 Algemene plaatselijke verordening Kerkrade uitsluitend meldingsplicht is	
3.2.3	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een vergunning als bedoeld in artikel 2:25 van de Algemene plaatselijke verordening:	
3.2.3.1	Vergunningsplichtig A-evenement, waarbij operationele voorbereiding en uitvoering door OOV-diensten niet	€ 38,80

	noodzakelijk wordt geacht. Evenement met laag risico, beperkte impact op omgeving en verkeer, veelal minder dan 5.000 bezoekers	
3.2.3.2	B-evenement, waarbij operationele voorbereiding en uitvoering door een of meerdere OOV-diensten voorstelbaar wordt geacht. Evenement heeft een gemiddeld risico met een grote impact op de directe omgeving en/of gevolgen voor het verkeer, veelal met 5.000 tot 10.000 bezoekers	€ 119,70
3.2.3.3	C-evenement, waarbij operationele voorbereiding en uitvoering door een of meerdere OOV-diensten noodzakelijk wordt geacht. Evenement met hoog risico met een grote impact op de stad en/of regionale gevolgen voor verkeer, veelal met meer dan 10.000 bezoekers.	€ 239,25
3.2.3.4	Gereserveerd	
3.2.3.5	Een evenement / activiteit in een horecabedrijf:	
	a) geldig per dag;	€ 26,40
	b) geldig voor een kalenderjaar;	€ 106,00
3.2.4	een ontheffing zoals benoemd in artikel 2:9 van de Algemene plaatselijke verordening voor het optreden als straatartiest, geldig voor een periode:	
	a) korter dan een maand;	€ 46,25
	b) langer dan een maand.	€ 117,35
Hst 3	Prostitutiebedrijven	
3.3	Een vergunning als bedoeld in artikel 3:3 van de Algemene plaatselijke verordening voor het exploiteren van een seksinrichting/escortbedrijf:	
	a) indien het een seksinrichting betreft;	€ 727,55
	b) indien het een escortbedrijf betreft;	€ 404,90
	c) indien het enige andere vormen betreft van het verrichten van enige seksuele handelingen tegen vergoeding.	€ 404,90
3.3.1	Een vergunning als bedoeld in artikel 3:3 van de Algemene plaatselijke verordening voor het exploiteren van een seksinrichting/escortbedrijf waarbij slechts sprake is van een wijziging in de persoon van de leidinggevende, zonder dat de inrichting en/of ondernemer wijzigt.	€ 112,10
3.3.2	Een verzoek van de ondernemer tot intrekking of wijziging van de vergunning.	€ 39,50
Hst 4	Marktstandplaatsen	
3.4.1	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag voor de afgifte van een vergunning of ontheffing of een andere beschikking voor zover daarvan in het vervolg van deze tabel niet van afgeweken wordt.	€ 26,90
3.4.2	Een aanvraag om een vergunning ingevolge de Marktverordening voor het innemen van een vaste standplaats op een weekmarkt.	€ 46,15

Hst 5	Winkeltijdenwet	
3.5.1	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag voor de afgifte van een vrijstelling of ontheffing ingevolge of krachtens de Winkeltijdenwet of het Vrijstellingenbesluit Winkeltijdenwet.	€ 46,15
Hst 6	Bedrijfsmatige activiteiten	
3.6.1	Een vergunning als bedoeld in artikel 2:56 van de Algemene plaatselijke verordening voor het uitoefenen van een bedrijf in een door de burgemeester aangewezen gebouw of gebied, of een door de burgemeester aangewezen bedrijfsmatige activiteit, voor zover dit valt binnen het bereik van de Europese Dienstenrichtlijn.	€ 404,90

Ontwerpbesluit

Nr.: 24Rb078

De raad van de gemeente Kerkrade;

overwegende,

- dat jaarlijks de noodzakelijke tariefaanpassingen worden gezien in relatie tot de begroting;

gelezen,

- de nota van toelichting, nr. 24TI065, behorende bij dit besluit;

gelet op,

- artikel 229, eerste lid, onder a en b, van de Gemeentewet;

b e s l u i t :

1. In te trekken de Verordening op de heffing en de invordering van marktgelden en marktpromotiegelden gemeente Kerkrade 2024 vastgesteld d.d. 20 december 2023;
2. Vast te stellen de volgende "Verordening op de heffing en de invordering van marktgelden en marktpromotiegelden gemeente Kerkrade 2025" welke als bijlage bij dit besluit is toegevoegd en als zodanig deel uitmaakt van dit besluit;
3. De datum van intrekking van de onder 1. vermelde verordening is gelijk aan de datum van inwerkingtreding van de onder 2. vermelde verordening;
4. De onder 2. vermelde verordening treedt in werking met ingang van 1 januari 2025.

Aldus vastgesteld in openbare raadsvergadering van de gemeente Kerkrade van 11 december 2024.

De voorzitter van de raad,

De griffier,

dr. T.P. Dassen-Housen.

mr. drs. D.G.M.G. Franssen.

Verordening op de heffing en invordering van marktgelden en marktpromotiegelden gemeente Kerkrade 2025

Artikel 1 Definities

Deze verordening verstaat onder:

1. Markt: openbare koop en verkoop van roerende goederen, die op de daartoe aangewezen dag en plaats wordt gehouden;
2. Staanplaats: een aan de belastingplichtige ter beschikking gestelde plaats op de markt;
3. Vaste plaats: een staanplaats die per kalenderjaar of per seizoen ter beschikking wordt gesteld;
4. Dagplaats: een staanplaats, niet zijnde een vaste plaats, geldig voor de duur van een dag;
5. Seizoen: een deel van het jaar waarin een seizoensgebonden artikel wordt verkocht;
6. Dag: een periode van 24 aaneengesloten uren, aanvangende te 00.00 uur.

Artikel 2 Belastbaar feit

1. onder de naam marktgelden worden rechten geheven ter zake van het ter beschikking stellen van een staanplaats voor de uitvoering van de markthandel;
2. onder de naam marktpromotiegeld worden rechten geheven voor collectieve consumenten wervende activiteiten en publiciteit door de stichting Marktpromotie gemeente Kerkrade.

Artikel 3 Belastingplicht

De marktgelden en marktpromotiegelden worden geheven van degene aan wie een staanplaats ter beschikking is gesteld.

Artikel 4 Heffingsgrondslag

1. De grondslag waarnaar de marktgelden worden geheven, is het aantal vierkante meter dat voor standplaatsen wordt ingenomen;
2. Een gedeelte van een vierkante meter wordt voor de berekening van de marktgelden voor een hele vierkante meter gerekend;
3. De grondslag voor de marktpromotiegelden is het houderschap van een vergunning voor het innemen van een vaste standplaats op een van de warenmarkten.

Artikel 5 Belastingtijdvak

Voor zover het marktgeld per dag wordt geheven, is het belastingtijdvak gelijk aan een dag.
Ingeval het marktgeld per maand wordt geheven, is het belastingtijdvak gelijk aan een maand.

Artikel 6 Tarief marktgelden

1. De marktgelden bedragen:

I	voor de woensdag- en vrijdagmarkt:	
	a) voor een dagplaats, per marktdag en vierkante meter plaatsruimte of een gedeelte daarvan	€ 1,05
	met een minimum van	€ 8,00
	b) voor een vaste staanplaats, per kalendermaand per vierkante meter plaatsruimte of gedeelte daarvan	€ 2,90
	met een minimum van	€ 22,90

II	Het op grond van het bepaalde onder I verschuldigde marktgeld wordt vermeerderd met	
	a) voor een dagplaats, per marktdag	€ 1,05
	b) voor een vaste staanplaats, per kalendermaand	€ 4,35

III	Voor de zaterdagmarkt:	
	a) voor een dagplaats, per marktdag en vierkante meter plaatsruimte of gedeelte daarvan	€ 4,40
	met een minimum van	€ 35,40
	b) voor een vaste staanplaats, per kalendermaand per vierkante meter plaatsruimte of gedeelte daarvan	€ 7,80
	met een minimum van	€ 62,95

IV	Het op grond van het bepaalde onder III verschuldigde marktgeld wordt vermeerderd met	
	a) voor een dagplaats, per marktdag	€ 2,20
	b) voor een vaste staanplaats, per kalendermaand	€ 8,85

2. Voor de toepassing van de tarieven worden gedeelten van een dag of een maand voor een gehele dag, onderscheidenlijk een gehele maand gerekend.

Artikel 6a Tarief marktpromotiegelden

De marktpromotiegelden bedragen:

I	Voor de woensdagmarkt in Kerkrade-West:	Per maand
	Voor de branches aardappelen, groenten en fruit, poelier, vis en zuivel	€ 15,80
	Voor de overige branches	€ 5,30
II	Voor de vrijdagmarkt in Kerkrade-Centrum:	
	Voor de branches aardappelen, groenten en fruit, poelier, vis en zuivel	€ 15,80
	Voor de overige branches	€ 5,30
III	Voor de zaterdagmarkt in Eygelshoven:	
	Voor de branches aardappelen, groenten en fruit, poelier, vis en zuivel	€ 26,40
	Voor de overige branches	€ 10,60

Artikel 7 Wijze van heffing

1. Het marktgeld en marktpromotiegeld wordt geheven bij wijze van aanslag.
2. In afwijking van het eerste lid worden de marktgelden, berekend naar de in artikel 6, eerste lid, bedoelde dagtarieven, geheven bij wijze van schriftelijke kennisgeving.

Artikel 8 Termijnen van betaling

1. In afwijking van artikel 9, eerste lid, van de Invorderingswet 1990 moeten de bij aanslag geheven marktgelden en marktpromotiegelden worden betaald in één termijn, welke vervalt op de laatste dag van de maand volgend op de maand die in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld.
2. De bij wege van schriftelijke kennisgeving geheven marktgelden dienen te worden voldaan op het moment van het in artikel 2 bedoelde ter beschikking stellen.
3. Betaling van de termijn zoals bedoeld in het eerste lid is mogelijk via automatische incasso, mits wordt voldaan aan de voorwaarden van de uitvoeringsregeling automatische incasso van de Belasting samenwerking Gemeenten en Waterschappen (BsGW).
4. De Algemene termijnenwet is niet van toepassing op de in het eerste lid gestelde termijn.

Artikel 9 Ontstaan belastingplicht

1. De bij wege van aanslag geheven marktgelden en marktpromotiegelden zijn verschuldigd bij aanvang van de maand of - zo dit later is - bij het in artikel 2 bedoelde ter beschikking stellen.
2. De bij wege van schriftelijke kennisgeving geheven marktgelden zijn verschuldigd bij het in artikel 2 bedoelde ter beschikking stellen.

Artikel 10 Aanslaggrens

1. Belastingbedragen van minder dan € 5,00 worden niet geheven.
2. Voor de toepassing van het vorig lid wordt het totaal van de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen aangemerkt als één belastingbedrag.

Artikel 11 Kwijtschelding

De regelgeving inzake de kwijtschelding is vastgelegd in de Regeling kwijtschelding gemeentelijke belastingen 2025.

Artikel 12 Overgangsbepaling, inwerkingtreding en citeertitel

1. De "Verordening markt- en marktpromotiegelden gemeente Kerkrade 2024", vastgesteld 20 december 2023, wordt ingetrokken met ingang van de in het derde lid genoemde datum, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.
2. Deze verordening treedt in werking met ingang van de eerste dag na die van de bekendmaking.
3. De ingangsdatum van de heffing is 1 januari 2025.
4. Deze verordening kan worden aangehaald als "Verordening markt- en marktpromotiegelden gemeente Kerkrade 2025".

Ontwerpbesluit

Nr.: 24Rb079

De raad van de gemeente Kerkrade;

overwegende,

- dat jaarlijks de noodzakelijke tariefaanpassingen worden gezien in relatie tot de begroting;

gelezen,

- de nota van toelichting, nr. 24TI065, behorende bij dit besluit;

gelet op,

- artikel 229, eerste lid, aanhef en onderdeel b, van de Gemeentewet;

b e s l u i t :

1. In te trekken de Verordening op de heffing en de invordering van lijkbezorgingsrechten 2024 vastgesteld d.d. 20 december 2023, inclusief de daarbij behorende tarieventabel;
2. Vast te stellen de volgende "Verordening op de heffing en de invordering van lijkbezorgingsrechten 2025" inclusief de daarbij behorende tarieventabel welke als bijlagen bij dit besluit zijn toegevoegd en als zodanig deel uitmaken van dit besluit;
3. De datum van intrekking van de onder 1. vermelde verordening is gelijk aan de datum van inwerkingtreding van de onder 2. vermelde verordening;
4. De onder 2. vermelde verordening treedt in werking met ingang van 1 januari 2025.

Aldus vastgesteld in openbare raadsvergadering van de gemeente Kerkrade van 11 december 2024.

De voorzitter van de raad,

De griffier,

dr. T.P. Dassen-Housen.

mr. drs. D.G.M.G. Franssen.

Verordening op de heffing en de invordering van lijkbezorgingsrechten 2025

Artikel 1 Definities

Deze verordening verstaat onder:

1. begraafplaats: de begraafplaats(en) Bleijerheide, Chevremont, Hambos, Holz, Kaalheide en Kerkrade-Kom;
2. particulier graf: een graf, grafkelder daaronder begrepen, waarvoor aan een natuurlijk of rechtspersoon het uitsluitend recht is verleend tot:
 - het doen begraven en begraven houden van lijken;
 - het doen bijzetten en bijgezet houden van asbussen met of zonder urnen;
 - het doen verstrooien van as;
3. algemeen graf: een graf bij de gemeente in beheer waarin aan een ieder gelegenheid wordt geboden tot het doen begraven van lijken;
4. asbus: een bus ter berging van as van een overledene;
5. urn: een voorwerp ter berging van één of meer asbussen;
6. verstrooiingsplaats: een plaats waarop as wordt verstrooid;
7. grafbedekking: gedenktekens en/of grafbeplanting op een graf of een verstrooiingsplaats;
8. beheerder: de ambtenaar die belast is met de dagelijkse leiding van de begraafplaats(en) of degene die hem vervangt;
9. rechthebbende: natuurlijk persoon of rechtspersoon aan wie een uitsluitend recht is verleend op een particulier graf of een eigen particulier urnengraf, dan wel degene die redelijkerwijze geacht kan worden in diens plaats te zijn getreden.

Artikel 2 Belastbaar feit

Op basis van deze verordening worden rechten geheven voor het gebruik van de begraafplaats en voor het door de gemeente verlenen van diensten in verband met de begraafplaats.

Artikel 3 Belastingplicht

De rechten worden geheven van degene op wiens aanvraag dan wel ten behoeve van wie de dienst wordt verricht of van degene die van de bezittingen, werken of inrichtingen gebruik maakt.

Artikel 4 Vrijstellingen

1. Voor het begraven of bijzetten van levenloos geboren of binnen 14 dagen na de geboorte overleden kinderen van een meervoudige geboorte, die in één kist worden begraven of in één asbus worden bijgezet in een graf is het recht éénmaal verschuldigd.
2. Voor het begraven of bijzetten in een graf van stoffelijke resten van kinderen, die binnen 14 dagen na geboorte zijn overleden en worden begraven in één kist of worden bijgezet in één asbus met het stoffelijk overschot van de overleden moeder is geen recht verschuldigd.

Artikel 5 Maatstaf van heffing en belastingtarief

1. De rechten worden geheven naar de maatstaven en de tarieven, opgenomen in de bij deze verordening behorende tarieventabel.
2. Voor de berekening van de rechten wordt een gedeelte van een in de tarieven tabel genoemde eenheid als een volle eenheid aangemerkt.

Artikel 6 Belastingjaar

Met betrekking tot de rechten die per jaar worden geheven is het belastingjaar gelijk aan het kalenderjaar.

Artikel 7 Wijze van heffing

Rechten als bedoeld in de tarieventabel worden geheven door middel van een gedagtekende kennisgeving waarop het gevorderde bedrag is vermeld.

Artikel 8 Ontstaan van de belastingschuld

Rechten als bedoeld in de tarieventabel zijn verschuldigd bij de aanvang van de dienstverlening of bij de aanvang van het gebruik van de bezittingen, werken of inrichtingen.

Artikel 9 Termijnen van betaling

1. In afwijking van artikel 9, eerste lid, van de Invorderingswet 1990 moeten de rechten worden betaald binnen dertig dagen na de dagtekening van de schriftelijke kennisgeving.
2. De Algemene termijnenwet is niet van toepassing op de in het eerste lid gestelde termijn.

Artikel 10 Kwijtschelding

De regelgeving inzake de kwijtschelding is vastgelegd in de Regeling kwijtschelding gemeentelijke belastingen 2025.

Artikel 11 Inwerkingtreding en citeertitel

1. De "Verordening lijkbezorgingsrechten 2024", vastgesteld 20 december 2023, wordt ingetrokken met ingang van de in het derde lid genoemde datum van ingang van de heffing, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.
2. Deze verordening treedt in werking met ingang van de eerste dag na die van de bekendmaking.
3. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2025.
4. Deze verordening wordt aangehaald als de "Verordening lijkbezorgingsrechten 2025".

Bijlage 1

Tarieventabel behorende bij de Verordening lijkbezorgingsrechten 2025

Behoort bij raadsbesluit van 11 december 2024.

De griffier van de gemeente Kerkrade

.....

Tarieventabel Lijkbezorgingsrechten 2025

Hoofdstuk 1 Verlenen van rechten

1.1	Voor het verlenen van het uitsluitend recht op een graf wordt geheven:	
	Betreffende een persoon van 12 jaar en ouder:	
	bij eerste uitgifte	
1.1.1	voor een periode van 20 jaar	€ 1.163,00
1.1.2	voor een periode van 30 jaar	€ 1.497,00
	voor het verlengen	
1.1.3	voor een periode van 5 jaar	€ 411,00
1.1.4	voor een periode van 10 jaar	€ 667,00
1.1.5	voor een periode van 20 jaar	€ 1.156,00
	Betreffende een persoon beneden 12 jaar:	
	bij eerste uitgifte	
1.1.6	voor een periode van 20 jaar	€ 704,00
1.1.7	voor een periode van 30 jaar	€ 904,00
	voor het verlengen	
1.1.8	voor een periode van 5 jaar	€ 237,00
1.1.9	voor een periode van 10 jaar	€ 396,00
1.1.10	voor een periode van 20 jaar	€ 701,00
1.2	Voor het verlenen van het uitsluitend recht tot het bijzetten van maximaal twee asbussen/urnen in een graf, bestemd voor het bijzetten van asbussen/urnen, wordt geheven:	
	bij eerste uitgifte	
1.2.1	voor een periode van 20 jaar	€ 838,00
1.2.2	voor een periode van 30 jaar	€ 1.123,00
	voor het verlengen	
1.2.3	voor een periode van 5 jaar	€ 295,00
1.2.4	voor een periode van 10 jaar	€ 504,00
1.2.5	voor een periode van 20 jaar	€ 831,00

1.3	Voor het begraven of bijzetten van levenloos geboren of binnen 14 dagen na de geboorte overleden kinderen van een meervoudige geboorte, die in één kist worden begraven of in één asbus worden bijgezet in een graf, is het recht éénmaal verschuldigd, terwijl geen recht verschuldigd is voor het begraven of bijzetten in een graf van stoffelijke resten van kinderen, die binnen 14 dagen na geboorte overleden, worden begraven in één kist of worden bijgezet in één asbus met het stoffelijk overschot van de overleden moeder.
-----	---

Hoofdstuk 2 Grafbedekking

2.1	Voor het afgeven van een vergunning terzake van het plaatsen of vernieuwen van een grafteken, behoudens in geval van bijgraving of bijzetting, bedoeld in artikel 18 van de Beheersverordening begraafplaatsen gemeente Kerkrade 2010 wordt geheven:	€ 93,00
-----	--	---------

Hoofdstuk 3 Bedekking van urnengraven

3.1	Voor het afgeven van een vergunning terzake van het aanbrengen of vernieuwen van een afsluitplaat voor asbussen wordt geheven:	€ 93,00
-----	--	---------

Ontwerpbesluit

Nr.: 24Rb080

De raad van de gemeente Kerkrade;

overwegende,

- dat jaarlijks de noodzakelijke tariefaanpassingen worden gezien in relatie tot de begroting;

gelezen,

- de nota van toelichting, nr. 24TI065, behorende bij dit besluit;

gelet op,

- artikel 228 van de Gemeentewet;

b e s l u i t :

1. In te trekken de Verordening op de heffing en de invordering van precariobelasting 2024 vastgesteld d.d. 20 december 2023, inclusief de daarbij behorende tarieventabel;
2. Vast te stellen de volgende "Verordening op de heffing en de invordering van precariobelasting 2025" inclusief de daarbij behorende tarieventabel welke als bijlagen bij dit besluit zijn toegevoegd en als zodanig deel uitmaken van dit besluit;
3. De datum van intrekking van de onder 1. vermelde verordening is gelijk aan de datum van inwerkingtreding van de onder 2. vermelde verordening;
4. De onder 2. vermelde verordening treedt in werking met ingang van 1 januari 2025 bekendmaking.

Aldus vastgesteld in openbare raadsvergadering van de gemeente Kerkrade van 11 december 2024.

De voorzitter van de raad,

De griffier,

dr. T.P. Dassen-Housen.

mr. drs. D.G.M.G. Franssen.

Verordening op de heffing en invordering van precariobelasting 2025

Artikel 1 Definities

Voor de toepassing van deze verordening en de daarbij behorende tarieventabel wordt verstaan onder:

- a. voetgangersdomein: het voetgangersdomein zoals aangegeven met gebied A op de plattegrond, behorende bij deze verordening, opgenomen in bijlage 2;
- b. centrum: het centrum zoals aangegeven met gebied B op de plattegrond, behorende bij deze verordening, opgenomen in bijlage 2;
- c. vergunning: een door het gemeentebestuur verleende en in een gemeentelijke registratie opgenomen toestemming op grond waarvan een persoon een of meer voorwerpen onder, op of boven voor de openbare dienst bestemde gemeentegrond mag hebben;
- d. jaar: een kalenderjaar;
- e. kwartaal: een kalenderkwartaal;
- f. maand: een kalendermaand;
- g. week: een kalenderweek;
- h. dag: een periode van 24 aaneengesloten uren, aanvangende te 00.00 uur, of een gedeelte daarvan.

Artikel 2 Belastbaar feit

Onder de naam 'precariobelasting' wordt een directe belasting geheven ter zake van het hebben van voorwerpen onder, op of boven voor de openbare dienst bestemde gemeentegrond, bedoeld en genoemd in deze verordening en de daarbij behorende tarieventabel, opgenomen in bijlage 1.

Artikel 3 Belastingplicht

De precariobelasting wordt geheven van degene die één of meer voorwerpen onder, op of boven voor de openbare dienst bestemde gemeentegrond heeft, dan wel van degene ten behoeve van wie dat voorwerp of die voorwerpen onder, op of boven voor de openbare dienst bestemde gemeentegrond aanwezig zijn.

Artikel 4 Vrijstellingen

De belasting wordt niet geheven ter zake van:

- a. het hebben van voorwerpen, waarvan de aanwezigheid door de gemeente op grond van een overeenkomst of anderszins rechtens moet worden gedoogd;
- b. het hebben van voorwerpen ten behoeve van percelen, waarvan de gemeente krachtens eigendom, bezit of beperkt recht de genothebbende is, met uitzondering van die percelen, welke aan derden zijn verhuurd;
- c. voorwerpen, waarvoor voorheen krachtens de bepalingen van de "Verordening op de heffing en invordering van een baatbelasting ter zake van het winkelerf in de Akerstraat te Kerkrade-West" belasting werd betaald;
- d. voorwerpen welke uitsluitend in een algemeen belang voorzien of welke uitsluitend worden gebezigd voor weldadige doeleinden;
- e. overbouwingen, erkers, uitbouwingen, balkons, vensterbanken, kelderingangen, funderingen, putten, koekoeken, licht- en luchtopeningen, stoeptreden, dakgoten, afvoerbuizen van hemelwater, gevelroosters, rolluiken, rolluikkasten, luidsprekers, hijswerktuigen;
- f. verkeerstekens, wegwijzers, lichtmasten, standbeelden, kruisbeelden, banken, hekken, palen, rijwielblokken, rijwielbeugels, fontein, brievenbussen, telefooncellen enabri's;

- g. buizen, kabels en transportleidingen;
- h. vlaggen, vlaggendoeken, vlaggenstokken en wimpels, tenzij deze voor reclamedoelinden worden gebezigd;
- i. voorwerpen op de openbare weg bij kleinschalige, niet-commerciële buurtactiviteiten;
- j. voorzieningen aangebracht ten behoeve van mindervaliden, tot het toegankelijk maken van een eigendom;
- k. voorwerpen, waarvoor krachtens de bepalingen van de “Verordening reclamebelasting 2025” belasting wordt betaald.

Artikel 5 Maatstaf van heffing en belastingtarief

De belasting wordt geheven naar de maatstaven en de tarieven opgenomen in de bij deze verordening behorende tarieventabel, met inachtneming van het overigens in deze verordening bepaalde.

Artikel 6 Berekening van de belasting

- 1 Voor de berekening van de precariobelasting wordt met betrekking tot een in de tarieventabel genoemde lengte- of oppervlaktemaat een gedeelte daarvan als een volle eenheid aangemerkt.
- 2 Indien een oppervlaktetarief is vastgesteld, wordt de belasting berekend naar de horizontale projectie van de voorwerpen, tenzij anders is bepaald.
- 3 Indien voorwerpen of gedeelten van voorwerpen naar maatschappelijke opvatting bij elkaar horen, worden deze als één voorwerp aangemerkt.
- 4 De oppervlakte van andere dan rechthoekige voorwerpen wordt gesteld op het product van de twee aangrenzende zijden van een om het voorwerp geplaatste denkbeeldige rechthoek.
- 5 Indien de gemeente een vergunning heeft verleend voor het hebben van het voorwerp of de voorwerpen onder, op of boven voor de openbare dienst bestemde gemeentegrond, wordt voor de berekening van de precariobelasting aangesloten bij de geldigheidsduur van die vergunning, tenzij blijkt dat het belastbaar feit zich gedurende een kortere of langere periode heeft voorgedaan.
- 6 Indien in de tarieventabel voor een voorwerp tarieven voor verschillende tijdseenheden zijn opgenomen, wordt de precariobelasting berekend op de voor de belastingplichtige meest voordelige wijze.
- 7 In afwijking van het bepaalde in artikel 1 wordt voor de berekening van de precariobelasting:
 - a. indien in de tarieventabel voor een voorwerp wel een weektarief, maar geen dagtarief is opgenomen, een gedeelte van een week gelijkgesteld met een week;
 - b. indien in de tarieventabel voor een voorwerp wel een maandtarief, maar geen dag- of weektarief is opgenomen, een gedeelte van een maand gelijkgesteld met een maand.
- 8 Indien in de tarieventabel voor een voorwerp een dagtarief, weektarief of maandtarief is opgenomen en het belastingtijdvak een langere periode dan een dag, onderscheidenlijk een week of een maand omvat, gelden deze tarieven per dag, onderscheidenlijk week of maand van het belastingtijdvak.

Artikel 7 Belastingtijdvak

Indien de belasting wordt geheven naar jaartarieven is het belastingtijdvak het kalenderjaar waarin de voorwerpen aanwezig zijn. In de overige gevallen is het belastingtijdvak het kwartaal, de maand, de week of de dag waarin de voorwerpen aanwezig zijn, met dien verstande dat ook heffing voor elk belastbaar feit afzonderlijk kan plaatsvinden.

Artikel 8 Wijze van heffing

De precariobelasting wordt geheven bij wege van aanslag.

Artikel 9 Ontstaan van de belastingschuld en heffing naar tijdsgelang

1. In de gevallen bedoeld in artikel 6, is de precariobelasting verschuldigd bij de aanvang van het belastingtijdvak of, als dit later is, bij de aanvang van de belastingplicht.
2. Indien de belastingplicht in de loop van het belastingtijdvak aanvangt is de naar jaartarieven geheven precariobelasting verschuldigd voor zoveel twaalfde gedeelten van de voor dat tijdvak verschuldigde belasting als er in dat tijdvak, na de aanvang van de belastingplicht, nog volle kalendermaanden overblijven.
3. Indien de belastingplicht in de loop van het belastingtijdvak eindigt, bestaat aanspraak op ontheffing voor de naar jaartarieven geheven precariobelasting voor zoveel twaalfde gedeelten van de voor dat tijdvak verschuldigde precariobelasting als er in dat tijdvak, na het einde van de belastingplicht, nog volle kalendermaanden overblijven.
4. Belastingbedragen van minder dan € 5,00 worden niet geheven.
5. Voor de toepassing van het vorige lid wordt het totaal van de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen aangemerkt als één belastingbedrag.

Artikel 10 Termijnen van betaling

- 1 In afwijking van artikel 9, eerste lid, van de Invorderingswet 1990 moet een aanslag worden betaald in twee gelijke termijnen, waarvan de eerste vervalt op de laatste dag van de maand volgend op de maand die in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld en de tweede termijn een maand later.
- 2 In afwijking van het eerste lid geldt, ingeval het totaalbedrag van de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen, of als het aanslagbiljet maar één aanslag bevat en het bedrag daarvan niet hoger is dan € 20.000,- en zolang de verschuldigde bedragen door middel van automatische incasso kunnen worden afgeschreven, dat de aanslagen moeten worden betaald in zoveel gelijke termijnen als er na de maand van dagtekening van het aanslagbiljet nog niet geëindigde maanden in het kalenderjaar overblijven, met dien verstande dat het aantal termijnen ten minste vier en ten hoogste tien bedraagt.
- 3 Betaling van de termijnen zoals bedoeld in de leden 1 en 2 is mogelijk via automatische incasso, mits wordt voldaan aan de voorwaarden van de Uitvoeringsregeling automatische incasso van de Belastingssamenwerking Gemeenten en Waterschappen (BsGW).
- 4 De Algemene termijnenwet is niet van toepassing op de in de voorgaande leden gestelde termijnen.

Artikel 11 Kwijtschelding

De regelgeving inzake de kwijtschelding is vastgelegd in de Regeling kwijtschelding gemeentelijke belastingen 2025.

Artikel 12 Inwerkingtreding en citeertitel

- 1 De "Verordening Precariobelasting 2024", vastgesteld 20 december 2023, wordt ingetrokken, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op belastbare feiten die zich voor de in het derde lid vermelde datum van ingang van de heffing hebben voorgedaan.
- 2 Deze verordening en de daarbij behorende tarieventabel treden in werking met ingang van de eerste dag na die van de bekendmaking.
- 3 De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2025.
- 4 Deze verordening kan worden aangehaald als "Verordening precariobelasting 2025".

Bijlage 1

Tarieventabel behorende bij de Verordening precariobelasting 2025

Behoort bij raadsbesluit van 11 december 2024.

De griffier van de gemeente Kerkrade

Tarieventabel precariobelasting 2025

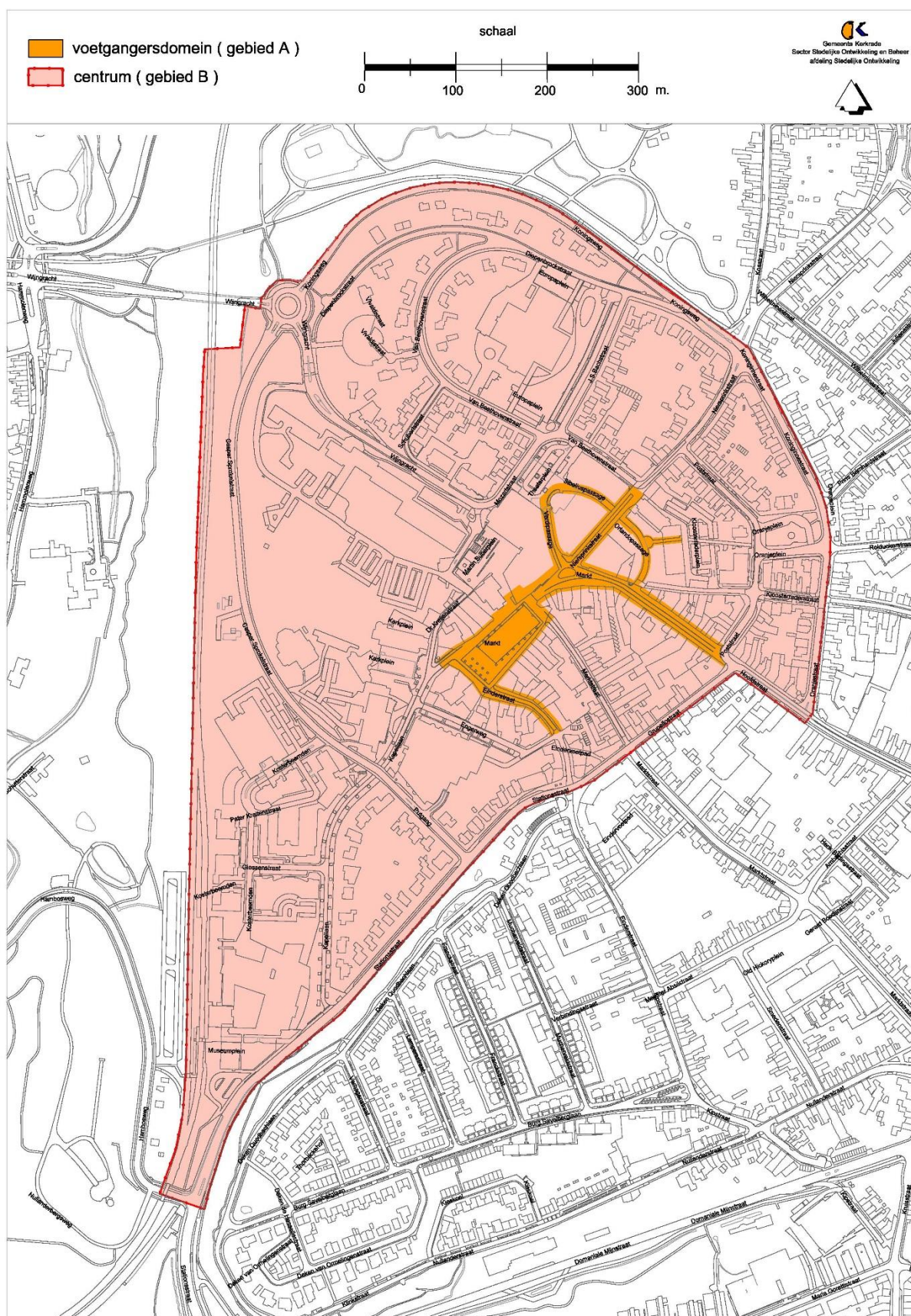
Nummer	Omschrijving	Eenheid	Bedrag
0	<u>Algemeen tarief</u>		
0.01	Voorwerpen, waarvoor onder de volgende nummers niet in een bijzonder tarief is voorzien	per m ² per jaar	€ 15,30
1	<u>Automaten</u>		
1.01	Automatische verkoop-, weeg- of andere toestellen	per stuk per jaar	€ 15,30
2	<u>Benzine-, oliepompen, tanks e.d.</u>		
2.01	Vaste aftappunten met toebehoren voor motorbrandstof	per stuk per jaar	€ 101,50
2.02	Aftappunten met toebehoren voor lucht of water	per stuk per jaar	€ 10,15
2.03	Vulputten, kraanputten e.d.	per stuk per jaar	€ 10,15
2.04	Opslagtanks voor motorbrandstof	per 1.000 l. inh. p. jaar	€ 20,35
2.05	Luifels of overkappingen	per m ² per jaar	€ 5,15
2.06	Pompheuvels (perrons of voetstukken)	per m ² per jaar	€ 5,15
3	<u>Etalages, vitrines e.d.</u>		
3.01	Etalages, vitrines e.d.	per stuk per jaar	€ 42,40
4	<u>Reclamevoorwerpen</u>		
4.01	Reclameborden, uithangborden, uithangtekens, letteropschriften, letterreclames of andere dergelijke reclamevoorwerpen, <u>zonder</u> kunstverlichting, over de frontoppervlakte (= opp.)	< 1 m ² per jaar	€ 15,30
4.02	Als onder nummer 4.01	1 m ² ≤ opp < 3 m ²	€ 30,50
4.03	Als onder nummer 4.01	≥ 3 m ² per jaar	€ 45,75

Nummer	Omschrijving	Eenheid	Bedrag
4.04	Reclameborden, uithangborden, uithangtekens, letteropschriften, letterreclames of andere dergelijke reclamevoorwerpen, <u>met</u> kunstverlichting, over de frontoppervlakte (= opp)	< 1 m ² per jaar	€ 30,50
4.05	als onder nummer 4.04	1 m ² ≤ opp < 3 m ²	€ 60,95
4.06	als onder nummer 4.04	≥ 3 m ² per jaar	€ 91,40
4.07	Reclamezuilen, -kubussen, driehoeksborden <u>zonder</u> kunstverlichting	per stuk per jaar	€ 30,50
4.08	Reclamezuilen, -kubussen, driehoeksborden <u>met</u> kunstverlichting	per stuk per jaar	€ 60,95
4.09	Reclamevlaggen, -vlaggendoeken en -wimpels	per stuk per jaar	€ 5,15
4.10	Tocht-, windschermen en rijwielrekken met reclameopschrift(en)	per stuk per jaar	€ 20,35
4.11	Lantaarns met reclameopschrift(en)	per stuk per jaar	€ 20,35
5	<u>Zonneschermen, markiezen en luifels</u>		
5.01	Zonneschermen, markiezen en luifels	per m1 per jaar	€ 5,15
6	<u>Uitstallen</u>		
6.01	Uitstallen van goederen	per m ² per jaar	€ 66,05
6.02	als onder nummer 6.01	per m ² per kwartaal	€ 20,30
6.03	als onder nummer 6.01	per m ² per maand	€ 8,85
7	<u>Terrassen</u>		
7.01	Terrassen binnen het voetgangersdomein	per m ² per kwartaal	€ 9,30
7.02	Als onder nummer 7.01	per m ² per maand	€ 4,00
7.03	Terrassen elders	per m ² per kwartaal	€ 4,60
7.04	Als onder nummer 7.03	per m ² per maand	€ 2,15
7.05	Terrassenuitbreidingen, tijdelijk toegestaan i.v.m. Covid-19	per m ² per kwartaal / maand	nihil
8	<u>Standplaatsen</u>		
8.01	het in het centrum innemen van standplaatsen waarvoor vergunning is vereist ingevolge artikel 5.2.3 APV:		
8.01a	op alle voor detailhandel toegestane dagen van de week zonder stroom	per dag per m2	€ 1,65
8.01b	op alle voor detailhandel toegestane dagen van de week met stroom	per dag per m2	€ 1,90
8.01c	voor ideële doeleinden	n.v.t.	nihil
8.02	het buiten het centrum innemen van een standplaats waarvoor vergunning is vereist ingevolge artikel 5.2.3 APV:		
8.02a	op alle voor detailhandel toegestane dagen van de week zonder stroom	per dag per m2	€ 1,30
8.02b	op alle voor detailhandel toegestane dagen van de week met stroom	per dag per m2	€ 1,55

Nummer	Omschrijving	Eenheid	Bedrag
8.02c	voor ideële doeleinden	n.v.t.	nihil
9	<u>Diverse voorwerpen</u>		
9.01	Tocht-, windschermen en rijwielrekken	per stuk per jaar	€ 2,50
9.02	Lantaarns	per stuk per jaar	€ 2,50
9.03	Krantenstandaards	per stuk per jaar	€ 10,15
9.04a	Afzetcontainers	per geplaatste container per dag	€ 3,35
9.04b	Afzetcontainers	per vergunninghouder per jaar	€ 84,10
9.05a	Draaiorgels e.d.	per dag	€ 1,65
9.05b	Draaiorgels e.d.	per kwartaal	€ 16,70

Behoort bij raadsbesluit van 11 december 2024.

De griffier van de gemeente Kerkrade



Ontwerpbesluit

Nr.: 24Rb081

De raad van de gemeente Kerkrade;

overwegende,

- dat jaarlijks de noodzakelijke tariefaanpassingen worden gezien in relatie tot de begroting;

gelezen,

- de nota van toelichting, nr. 24TI065, behorende bij dit besluit;

gelet op,

- artikel 227 van de Gemeentewet;

b e s l u i t :

1. In te trekken de Verordening op de heffing en de invordering van reclamebelasting 2024 vastgesteld d.d. 20 december 2023;
2. Vast te stellen de volgende "Verordening op de heffing en de invordering van reclamebelasting 2025" inclusief de daarbij behorende tarieventabel welke als bijlagen bij dit besluit zijn toegevoegd en als zodanig deel uitmaken van dit besluit zijn toegevoegd en als zodanig deel uitmaken van dit besluit;
3. De datum van intrekking van de onder 1. vermelde verordening is gelijk aan de datum van inwerkingtreding van de onder 2. vermelde verordening;
4. De onder 2. vermelde verordening treedt in werking met ingang van 1 januari 2025.

Aldus vastgesteld in openbare raadsvergadering van de gemeente Kerkrade van 11 december 2024.

De voorzitter van de raad,

De griffier,

dr. T.P. Dassen-Housen.

mr. drs. D.G.M.G. Franssen.

Verordening op de heffing en invordering van reclamebelasting 2025

Artikel 1 Definities

Voor de toepassing van deze verordening en de daarbij behorende tarieventabel wordt verstaan onder:

- a. reclameobject: een openbare aankondiging in letters, symbolen of kleuren, of een combinatie daarvan, zichtbaar vanaf de openbare weg;
- b. bouwwerk: elke constructie van enige omvang van hout, steen, metaal of ander materiaal, die hetzij direct of indirect met de grond verbonden is, hetzij directe of indirecte steun vindt in of op de grond;
- c. vestiging: een gebouw, of een deel daarvan, dat door één organisatie of bedrijf wordt gebruikt;
- d. tussenpersoon: een natuurlijke persoon of rechtspersoon die zijn bedrijf maakt van het verlenen van bemiddeling bij het tot stand brengen en sluiten van overeenkomsten in opdracht en op naam van personen tot wie hij niet in vaste betrekking staat;
- e. exploitant: een natuurlijke persoon of rechtspersoon die zijn bedrijf maakt van het ten behoeve van derden tegen vergoeding aanbrengen van reclameobjecten op door hem daartoe beschikbaar gestelde oppervlakten;
- f. voorziening: specifiek hulpmiddel bestemd voor het aanbrengen van één of meer (al dan niet wisselende) openbare aankondigingen;
- g. jaar: een kalenderjaar.

Artikel 2 Gebiedsomschrijving

Deze verordening is van toepassing binnen de (winkel)gebieden Kerkrade Centrum en Kerkrade West van de gemeente Kerkrade zoals aangegeven op de bij deze verordening behorende kaarten, opgenomen in bijlage 2 en bijlage 3.

Artikel 3 Belastbaar feit

Onder de titel 'reclamebelasting' wordt onder de in de bij deze verordening behorende tarieventabel, opgenomen in bijlage 1, gestelde voorwaarden, binnen de gebieden als bedoeld in artikel 2 een belasting geheven ter zake van openbare aankondigingen zichtbaar vanaf de openbare weg.

Artikel 4 Belastingplicht

1. De reclamebelasting wordt geheven van degene van wie, dan wel ten behoeve van wie, al dan niet met vergunning, de openbare aankondiging wordt aangetroffen.
2. In afwijking van het bepaalde in het eerste lid wordt de reclamebelasting, voor een openbare aankondiging die met vermelding van de naam van een tussenpersoon is gedaan in verband met de verhuur of de verkoop van roerende en onroerende zaken, geheven van die tussenpersoon.
3. In afwijking van het bepaalde in het eerste en tweede lid wordt de reclamebelasting voor een openbare aankondiging die door tussenkomst van een exploitant is aangebracht, geheven van die exploitant.

Artikel 5 Maatstaf van heffing en belastingtarief

1. De reclamebelasting wordt geheven per vestiging naar de oppervlakte van een reclameobject, met inachtneming van het overige in deze verordening bepaalde.
2. Voor de toepassing van dit artikel worden de op basis van artikel 6, tweede lid, bepaalde oppervlakten van reclameobjecten, die bij één vestiging, bouwwerk of deel daarvan behoren, bij elkaar opgeteld. Indien meerdere bouwwerken of delen daarvan direct naast elkaar gelegen zijn en tezamen worden gebruikt door één belastingplichtige voor één vestiging, worden de oppervlakten van reclameobjecten die bij deze bouwwerken of delen daarvan behoren voor de toepassing van dit artikel bij elkaar opgeteld.
3. Reclameobjecten behoren in elk geval tot één bouwwerk indien zij daarmee fysiek zijn verbonden of daarmee tezamen worden gebruikt.
4. Het tarief van de reclamebelasting is opgenomen in de bij de verordening behorende tarieventabel, opgenomen in bijlage 1.

Artikel 6 Berekening van de reclamebelasting

1. Voor de berekening van de reclamebelasting wordt met betrekking tot een in de tarieventabel genoemde oppervlaktemaat een gedeelte daarvan als volle eenheid aangemerkt.
2. De oppervlakte van een reclameobject wordt vastgesteld als volgt:
 - a. indien de openbare aankondiging wordt gedaan op een zuil, bord, vlag, (span)doek, poster of soortelijk aankondigingsvoorwerp, waarop door verschillende belastingplichtige een aankondiging wordt gedaan, wordt de oppervlakte van de aankondiging van de belastingplichtige bepaald op de aan hem voor het doen van de aankondiging ter beschikking staande oppervlakte van het aankondigingsvoorwerp;
 - b. indien de openbare aankondiging bestaat uit het aankondigingsvoorwerp zelf, wordt de oppervlakte van de aankondiging bepaald op de oppervlakte van het voorwerp. Indien het voorwerp niet rechthoekig is, wordt de oppervlakte bepaald door de lengte c.q. de hoogte en de breedte van de denkbeeldige rechthoek die het voorwerp omsluit;
 - c. indien sprake is van een voorziening voor het doen van de aankondiging, wordt de oppervlakte van de aankondiging bepaald op de oppervlakte van de voorziening. Indien de voorziening niet rechthoekig is, wordt de oppervlakte bepaald door de lengte c.q. de hoogte en de breedte van de denkbeeldige rechthoek die de voorziening omsluit;
 - d. indien de openbare aankondiging wordt gedaan door middel van een combinatie van verschillende losse voorwerpen of een opschrift met losse letters of symbolen, wordt de oppervlakte van het reclameobject bepaald door de lengte c.q. de hoogte en de breedte van de denkbeeldige rechthoek die de voorwerpen of het opschrift omsluit.
3. Indien het reclameobject slechts voor een deel zichtbaar is vanaf de openbare weg wordt de oppervlakte van het reclameobject bepaald op het van de openbare weg zichtbaar gedeelte van het reclameobject.

Artikel 7 Belastingtijdvak

Het belastingtijdvak is gelijk aan het kalenderjaar.

Artikel 8 Ontstaan van de belastingschuld en heffing naar tijdsgelang

1. De belastingschuld ontstaat bij het begin van het belastingtijdvak.
2. Indien de belastingplicht na het begin van het belastingtijdvak aanvangt, ontstaat de belastingschuld bij de aanvang van de belastingplicht.
3. Indien de belastingplicht in de loop van het belastingtijdvak aanvangt, is de reclamebelasting verschuldigd voor zoveel maanden als er in dat jaar, na het tijdstip van de aanvang van de belastingplicht, nog volle kalendermaanden overblijven.
4. Indien de belastingplicht in de loop van het belastingtijdvak eindigt dan wel vermindert, wordt de aanslag op verzoek van belastingplichtige verminderd met zoveel twaalfde gedeelten van de voor dat jaar verschuldigde reclamebelasting als er in dat jaar na het tijdstip van de beëindiging van de belastingplicht, nog volle kalendermaanden overblijven.

Artikel 9 Wijze van heffing

De reclamebelasting wordt geheven bij wege van aanslag.

Artikel 10 Vrijstellingen

De reclamebelasting wordt niet geheven voor openbare aankondigingen:

- a. die korter dan 13 weken aanwezig zijn, tenzij deze openbare aankondigingen zijn geplaatst in een voorziening waarin, waaraan of waarop wisselende openbare aankondigingen worden geplaatst, die individueel korter dan 13 weken aanwezig zijn, maar waarbij de verschillende openbare aankondigingen gezamenlijk 13 weken of meer aanwezig zijn;
- b. waarvoor op grond van een privaatrechtelijke overeenkomst betaling aan de gemeente moet geschieden onderscheidenlijk een vergoeding aan de gemeente verschuldigd is;
- c. die als algemene bewegwijzering waarmee een algemeen belang wordt gediend kunnen worden aangemerkt;
- d. die door de gemeente of in opdracht van de gemeente is geplaatst of aangebracht, indien en voor zover de openbare aankondiging geschiedt ter uitvoering van de publieke taak;
- e. die door (semi) overheden of cultureel-maatschappelijke instellingen zijn aangebracht en die een cultureel, maatschappelijk, charitatief of ideëel belang dienen;
- f. op parasols welke zijn geplaatst op een terras bij een horecaonderneming;
- g. aangebracht door of namens winkeliersverenigingen of wijkorganen, waarbij het reclameobject uitsluitend bestaat uit een vlag met naam van de winkeliersvereniging of het wijkorgaan;
- h. op zuilen, borden, muren of andere constructies, aangewezen door het bevoegde bestuursorgaan;
- i. voorzien van opschriften aangebracht op bouwterreinen, voor zover deze opschriften rechtstreeks betrekking hebben op de op dat terrein in uitvoering zijnde bouwwerkzaamheden;
- j. die door politieke partijen zijn aangebracht en die een ideëel belang dienen;
- k. die onderdeel uitmaken van voor de verkoop of verhuur bestemde artikelen en producten in een etalage of in de winkel;
- l. bestemd voor de verkoop of verhuur van onroerende zaken, indien deze aanwezig zijn in de onmiddellijke nabijheid van de te verkopen zaak;
- m. die zijn aangebracht ten behoeve van de uitvoering van medische en paramedische beroepen.

Artikel 11 Termijnen van betaling

1. In afwijking van artikel 9, eerste lid, van de Invorderingswet 1990 moet een aanslag worden betaald in twee gelijke termijnen, waarvan de eerste vervalt op de laatste dag van de maand volgend op de maand die in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld en de tweede termijn een maand later.
2. In afwijking van het eerste lid geldt, ingeval het totaalbedrag van de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen, of als het aanslagbiljet maar één aanslag bevat en het bedrag daarvan niet hoger is dan € 20.000,- en zolang de verschuldigde bedragen door middel van automatische incasso kunnen worden afgeschreven, dat de aanslagen moeten worden betaald in zoveel gelijke termijnen als er na de maand van dagtekening van het aanslagbiljet nog niet geëindigde maanden in het kalenderjaar overblijven, met dien verstande dat het aantal termijnen ten minste vier en ten hoogste tien bedraagt.
3. Betaling van de termijnen zoals bedoeld in de leden 1 en 2 is mogelijk via automatische incasso, mits wordt voldaan aan de voorwaarden van de Uitvoeringsregeling automatische incasso van de Belasting samenwerking Gemeenten en Waterschappen (BsGW).
4. De Algemene termijnenwet is niet van toepassing op de in de voorgaande leden gestelde termijnen.

Artikel 12 Aanslaggrens

1. Belastingbedragen van minder dan € 5,00 worden niet geheven.
2. Voor de toepassing van het vorige lid wordt het totaal van de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen aangemerkt als één belastingbedrag.

Artikel 13 Kwijtschelding

De regelgeving inzake de kwijtschelding is vastgelegd in de Regeling kwijtschelding gemeentelijke belastingen 2025.

Artikel 14 Inwerkingtreding en citeertitel

1. De "Verordening Reclamebelasting 2024", vastgesteld 20 december 2023, wordt ingetrokken, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op belastbare feiten die zich voor de in het derde lid vermelde datum van ingang van de heffing hebben voorgedaan.
2. Deze verordening en de daarbij behorende tarieventabel treden in werking met ingang van de eerste dag na die van de bekendmaking.
3. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2025.
4. Deze verordening kan worden aangehaald als "Verordening reclamebelasting 2025".

Bijlage 1

Tarieventabel behorende bij de Verordening reclamebelasting 2025

Behoort bij raadsbesluit van 11 december 2024.

De griffier van de gemeente Kerkrade

Tarieventabel reclamebelasting 2025

1. Het tarief bedraagt voor het hebben van een reclameobject gelegen in:

het aangewezen gebied in artikel 2 van de verordening, de straten, zoals aangegeven op de bij deze verordening behorende kaart betreffende Kerkrade Centrum, bijlage 2,

per jaar, per vestiging

- | | | |
|----|--|----------|
| a. | indien de oppervlakte van het reclameobject niet meer is dan 1m ² | € 137,00 |
| b. | indien de oppervlakte van het reclameobject meer is dan 1m ² , maar niet meer is dan 25m ² | € 219,00 |
| c. | indien de oppervlakte van het reclameobject meer is dan 25m ² | € 355,00 |

2. Het tarief bedraagt voor het hebben van een reclameobject gelegen in:

het aangewezen gebied in artikel 2 van de verordening, de straten, zoals aangegeven op de bij deze verordening behorende kaart betreffende Kerkrade West, bijlage 3,

per jaar, per vestiging

- | | | |
|----|--|----------|
| a. | indien de oppervlakte van het reclameobject niet meer is dan 1m ² | € 55,00 |
| b. | indien de oppervlakte van het reclameobject meer is dan 1m ² , maar niet meer is dan 25m ² | € 110,00 |
| c. | indien de oppervlakte van het reclameobject meer is dan 25m ² | € 219,00 |

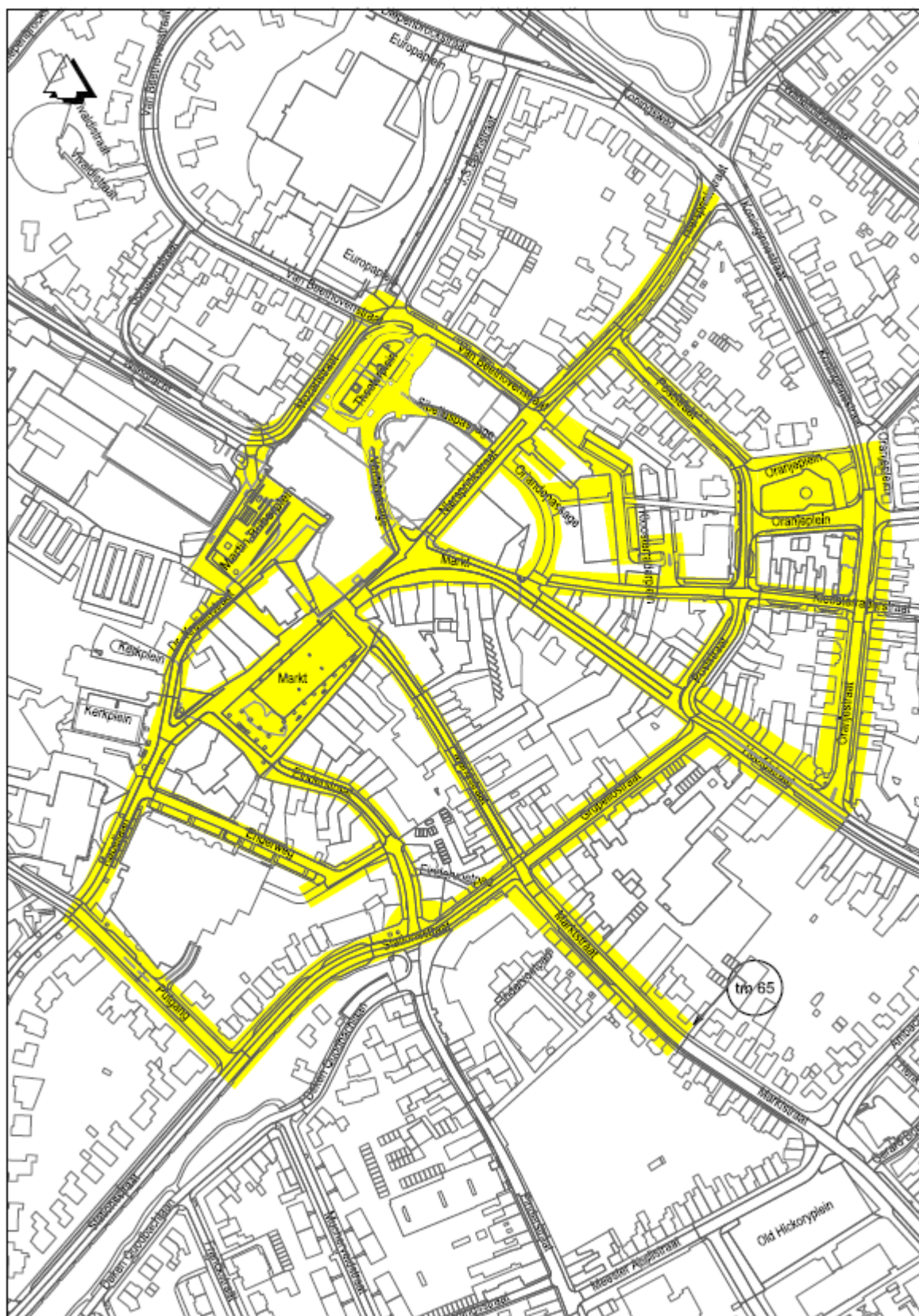
Als aangewezen gebied, Kerkrade Centrum

- bedoeld in artikel 2 van de Verordening Reclamebelasting 2025 en onderdeel 1 van de tarieventabel
- geldt het op deze kaart geel gemarkeerde gedeelte.

Behoort bij raadsbesluit van 11 december 2024.

De griffier van de gemeente Kerkrade

.....



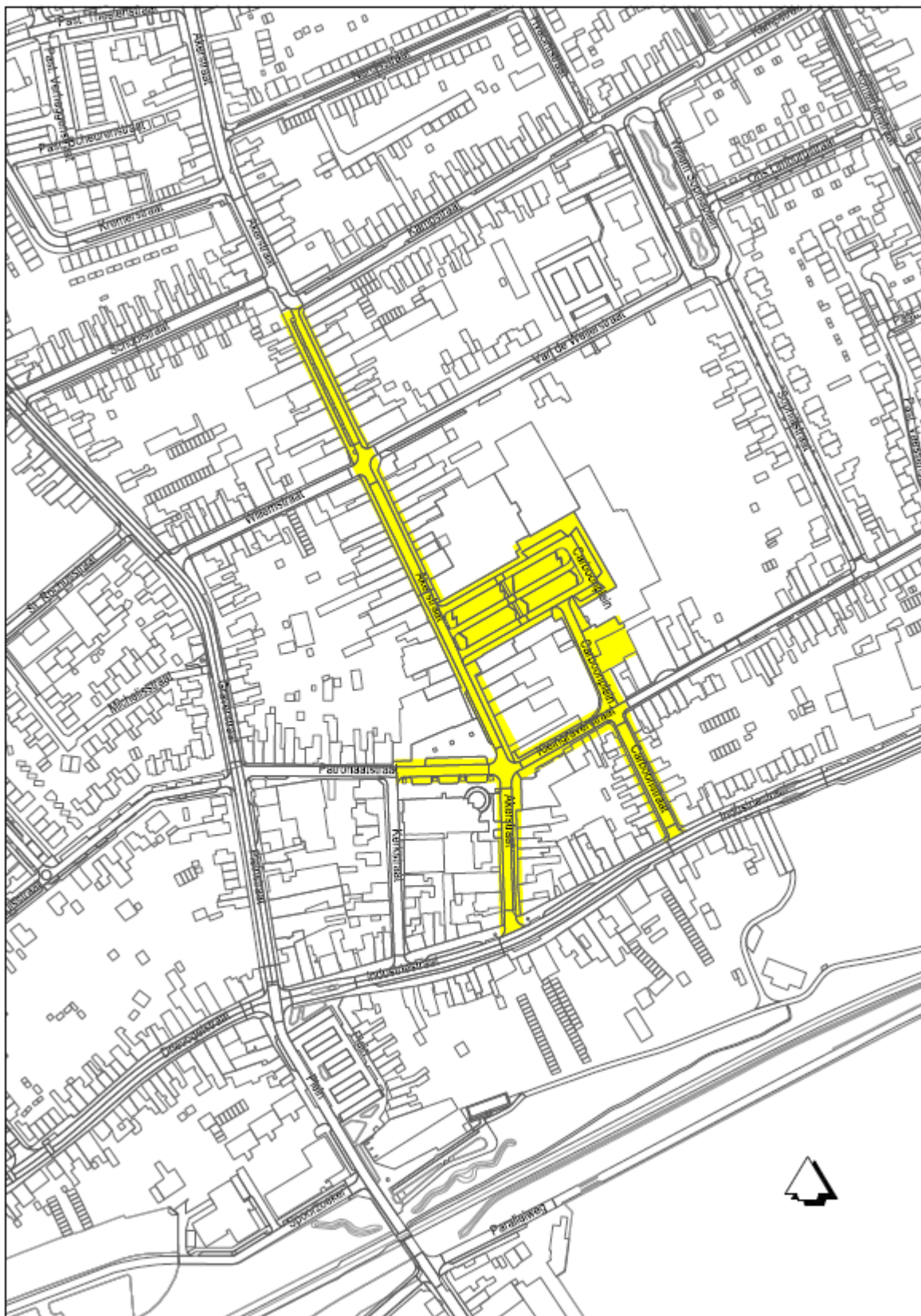
Als aangewezen gebied, Kerkrade West

- bedoeld in artikel 2 van de Verordening Reclamebelasting 2025 en onderdeel 2 van de tarieventabel
- geldt het op deze kaart geel gemarkeerde gedeelte.

Behoort bij raadsbesluit van 11 december 2024.

De griffier van de gemeente Kerkrade

.....



Ontwerpbesluit

Nr.: 24Rb082

De raad van de gemeente Kerkrade;

overwegende,

- dat jaarlijks de nadere regels omtrent kwijtschelding bij gemeentelijke belastingen integraal worden vastgelegd;

gelezen,

- de nota van toelichting, nr. 24TI065, behorende bij dit besluit;

gelet op,

- artikel 255 van de Gemeentewet;
- artikel 26 van de Invorderingswet 1990 en de Uitvoeringsregeling Invorderingswet 1990;

b e s l u i t :

1. In te trekken de Regeling kwijtschelding gemeentelijke belastingen 2024 vastgesteld d.d. 20 december 2023;
2. Vast te stellen de volgende "Regeling kwijtschelding gemeentelijke belastingen 2025" welke als bijlage bij dit besluit is toegevoegd en als zodanig deel uitmaakt van dit besluit;
3. De datum van intrekking van de onder 1. vermelde verordening is gelijk aan de datum van inwerkingtreding van de onder 2. vermelde verordening;
4. De onder 2. vermelde regeling treedt in werking met ingang van 1 januari 2025.

Aldus vastgesteld in openbare raadsvergadering van de gemeente Kerkrade van 11 december 2024.

De voorzitter van de raad,

De griffier,

dr. T.P. Dassen-Housen.

mr. drs. D.G.M.G. Franssen.

Regeling kwijtschelding gemeentelijke belastingen 2025

Artikel 1 Uitgesloten van kwijtschelding

De gemeente verleent geen kwijtschelding voor de navolgende belastingaanslagen:

1. Hondenbelasting
2. Parkeerbelasting
3. Toeristenbelasting
4. Leges
5. Marktgeden en marktpromotiegelden
6. Lijkbezorgingsrechten
7. Precariobelasting
8. Reclamebelasting

Artikel 2 Beperkte kwijtschelding

De gemeente verleent uitsluitend kwijtschelding voor:

1. De onroerendezaakbelastingen
 - a. voor de belastingbedragen gebaseerd op de belastingtarieven als bedoeld in artikel 5, onder 2. a. (de eigenarenbelasting woning) van de vigerende "Verordening op de heffing en invordering van onroerendezaakbelastingen"
2. De afvalstoffenheffing
 - a. voor de belastingbedragen gebaseerd op de belastingtarieven als bedoeld in hoofdstuk 1.1, onderdelen 1.1.1 tot en met 1.1.2 (vastrecht) van de tarieventabel behorende bij de vigerende "Verordening op de heffing en de invordering van afvalstoffenheffing".
3. De rioolheffing
 - a. voor de belastingbedragen gebaseerd op de belastingtarieven als bedoeld in artikel 6, eerste lid a., b. en c., (woningen) van de vigerende "Verordening op de heffing en de invordering van rioolheffing"

Artikel 3 Berekeningswijze kosten van bestaan

1. Bij de kwijtschelding van de belastingen zoals bedoeld in artikel 2 wordt in afwijking van artikel 16, eerste en tweede lid, van de Uitvoeringsregeling Invorderingswet 1990 het percentage voor de berekening van de kosten van bestaan gesteld op 100 percent.
2. Onverminderd het bepaalde in het eerste lid wordt overeenkomstig artikel 3 van de Regeling kwijtschelding belastingen medeoverheden voor de vaststelling van de kosten van bestaan van pensioengerechtigden in plaats van de bijstandsnorm het netto-ouderdomspensioen gehanteerd.

Artikel 4. Netto kosten kinderopvang

Als uitgaven als bedoeld in artikel 15, eerste lid, van de Uitvoeringsregeling Invorderingswet 1990 worden mede in aanmerking genomen de in artikel 28, derde lid, van genoemde regeling bedoelde netto kosten van kinderopvang.

Artikel 5 Extra toegestane financiële middelen

In afwijking van artikel 12, tweede lid, onderdeel d, van de Uitvoeringsregeling Invorderingswet 1990 wordt het totale bedrag aan financiële middelen, bedoeld in dat onderdeel, verhoogd met:

- a. Het maximumbedrag genoemd in artikel 4, onder a van de Regeling kwijtschelding belastingen medeoverheden voor de belastingschuldige en zijn echtgenoot,

- b. 75% van het bedrag genoemd onder a voor een alleenstaande, en
- c. 90% van het bedrag genoemd onder a voor een alleenstaande ouder.

Artikel 6 Kwijtschelding aan ondernemers

Met inachtneming van het overigens in dit besluit bepaalde, wordt een verzoek om kwijtschelding van gemeentelijke belastingen en heffingen die geen verband houden met de uitoefening van het bedrijf of beroep, van een natuurlijk persoon die een bedrijf of zelfstandig beroep uitoefent, behandeld volgens de bepalingen van hoofdstuk II, afdelingen 1, 2 en 5 van de Uitvoeringsregeling Invorderingswet 1990.

Artikel 7 Inwerkingtreding, overgangsrecht en citeertitel

1. De "Regeling kwijtschelding gemeentelijke belastingen 2024", vastgesteld 20 december 2023, wordt ingetrokken met ingang van de in het derde lid genoemde datum van ingang van de onderhavige verordening, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de kwijtscheldingsverzoeken die voor die datum zijn ingediend.
2. Deze verordening treedt in werking met ingang van de eerste dag na die van de bekendmaking.
3. De datum van ingang is 1 januari 2025.
4. Deze regeling kan worden aangehaald als "Regeling kwijtschelding gemeentelijke belastingen 2025".

T A R I E V E N T A B E L 2 0 2 5				
			tarief	tarief
Omschrijving			2025	2024
0 Z B				
<u>gebruikersbelasting</u>				
het percentage van de heffingsmaatstaf – onroerende zaken met – niet – hoofdzak – woning				0,3878%
<u>eigenarenbelasting</u>				
het percentage van de heffingsmaatstaf – onroerende zaken met hoofdzak – woning				0,1725%
het percentage van de heffingsmaatstaf – onroerende zaken met – niet – hoofdzak – woning				0,5135%
<u>Afvalstoffenheffing</u>				
1.1	De belasting bedraagt per perceel per belastingjaar			
1.1.1	indien dat perceel op 1 januari van het belastingjaar, of indien de belastingplicht aanvangt in de loop van het belastingjaar bij de aanvang van de belastingplicht, wordt gebruikt door een huishouden		224,00	212,00
1.1.2	indien dat perceel op 1 januari van het belastingjaar, of indien de belastingplicht aanvangt in de loop van het belastingjaar bij de aanvang van de belastingplicht, wordt gebruikt door meer dan één persoon, tezamen niet een huishouden vormend, per persoon		224,00	212,00
	met een maximum van		672,00	636,00
1.1.3	Onverminderd het bepaalde in de voorgaande onderdelen bedraagt de belasting per aanbieding van:			
	een container bestemd voor restafval met een inhoud van 240 liter.		12,00	12,00
	een container bestemd voor restafval met een inhoud van 140 liter.		8,90	8,90
	een container bestemd voor GFT-afval met een inhoud van 20 liter (citybin)		Gratis	Gratis
	een container bestemd voor GFT-afval met een inhoud van 240 liter.		Gratis	Gratis
	een container bestemd voor GFT-afval met een inhoud van 140 liter.		Gratis	Gratis
1.1.4	Onverminderd het bepaalde in de voorgaande onderdelen bedraagt de belasting voor percelen die voor de afvalverwijdering zijn aangewezen op het ondergrondse inzamelsysteem per aanbieding op:			
	de ondergrondse afvalcontainer met een inwerptrommel van 60 liter.		2,35	2,35
	de ondergrondse afvalcontainer met een inwerptrommel van 30 liter.		1,30	1,30
	aanbieden gft-afval		Gratis	Gratis
1.1.5	Onverminderd het bepaalde in de voorgaande onderdelen bedraagt de belasting voor percelen die voor de afvalverwijdering zijn aangewezen op het inzamelsysteem per aanbieding per gekenmerkte afvalzak		2,35	2,35
	(te verkrijgen per rol ó 20 stuks)		47,00	47,00
1.1.6	Met betrekking tot de aanbieding van afval ongeacht het inzamelmiddel (mini-container, ondergrondse container of gekenmerkte afvalzak) geldt ten aanzien van percelen:			
1.1.6.1	die worden gebruikt door een huishouden dat bestaat uit 5 of meer personen, dat de in 1.1.3; 1.1.4 en 1.1.5 genoemde tarieven die gelden voor de aanbieding van afval per mini-container, ondergrondse container of gekenmerkte afvalzak van overeenkomstige toepassing zijn, met dien verstande dat de heffing per jaar maximaal bedraagt		144,00	144,00
1.1.6.2	die worden gebruikt door een huishouden waarvan een of meerdere leden beschikt over een medische indicatie m.b.t. incontinentie- dan wel stoma-afval, dat de in 1.1.3; 1.1.4 en 1.1.5 genoemde tarieven die gelden voor de aanbieding van afval per mini-container, ondergrondse container of gekenmerkte afvalzak van overeenkomstige toepassing zijn, met dien verstande dat de heffing per jaar maximaal bedraagt		84,00	84,00
1.1.7	Onverminderd het bepaalde in de onderdelen 1.1 tot en met 1.1.6.2 bedraagt het tarief voor:			
1.1.7.1	Het in gebruik hebben van meer dan 2 containers voor GFT-afval per extra container per jaar of gedeelte		10,00	10,00
1.1.7.2	Het in gebruik hebben van een extra container voor restafval per container per jaar of een gedeelte daarvan.		10,00	10,00
1.1.7.3	Het op eigen verzoek leveren van een container door Rd4		25,00	25,00
1.1.7.4	Het op eigen verzoek ruilen per container door Rd4		25,00	25,00
	Het bepaalde in 1.1.7 t/m 1.1.7.2 is niet van toepassing indien er op het perceel sprake is van een huishouden met 5 of meer personen dan wel sprake is van een huishouden waarvan een of meerdere leden beschikt over een medische indicatie m.b.t. incontinentie- dan wel stoma-afval.			
1.1.7.5	Het op eigen verzoek leveren/wisselen van een container door Rd4 binnen 6 maanden na verhuizing		Gratis (eenmalig)	Gratis (eenmalig)
2.1	Onverminderd het bepaalde in hoofdstuk 1 bedraagt de belasting voor het achterlaten van de volgende (grove) huishoudelijke afvalstoffen op een daartoe van gemeentewege ter beschikking gestelde plaats:			
2.1.1	Papier en karton		Gratis	Gratis
2.1.2	Glas, verpakkingsglas wit en bont		Gratis	Gratis
2.1.3	Klein Chemisch Afval (accu's, batterijen, etc)		Gratis	Gratis
2.1.4	Afgewerkte (motor) olie maximaal volume 20 liter		Gratis	Gratis
2.1.5	Metaal		Gratis	Gratis
2.1.6	Textiel		Gratis	Gratis
2.1.7	Kringloopgoederen/Best-tassen		Gratis	Gratis
2.1.8	Elektrische apparaten (ook defecte)		Gratis	Gratis
2.1.9	Asbest en asbestgelijkend materiaal dat voldoet aan de inpakspecificaties Rd4 (zie website Rd4)		Gratis	Gratis
2.1.10	Auto- of motorband zonder velg (max 20 inch, 4 stuks)		Gratis	Gratis
2.1.11	Tuinafval		Gratis	Gratis
2.1.12	Snoeiafval/kerstbomen		Gratis	Gratis
2.1.13	Gips (geen cel-of gasbeton)		Gratis	Gratis
2.1.14	PMD Verpakkingsafval (plastic, metaal, drankenkartons)		Gratis	Gratis
2.1.15	Harde kunststoffen		Gratis	Gratis
2.1.16	Gasflessen en gastanks (explosie veilig aangeleverd)		Gratis	Gratis
2.1.17	Frituurvet en -olie		Gratis	Gratis
2.1.18	Piepschuim (polystyreen, alleen witte verpakkingspiepschuim. Alle gekleurde en vervuilde piepschuim en Flopak verpakkingsschuimjes zijn restafval)		Gratis	Gratis
2.1.19	Vlagglas (schoon, geen gewapend glas, geen autoruiten)		Gratis	Gratis

T A R I E V E N T A B E L 2 0 2 5			
		tarief	tarief
Omschrijving		2025	2024
2.2	Onverminderd het bepaalde in hoofdstuk 1 bedraagt de belasting voor het achterlaten van de volgende (grove) huishoudelijke afvalstoffen op een daartoe van gemeentewege ter beschikking gestelde plaats:		
2.2.1	Grof huisvuil/ grote huisraad, per m3	30,00	30,00
2.2.2	Restafval en ongesorteerd afval (per zak van 50 liter)	1,70	1,70
2.2.3	Houtafval, kwaliteit A en B, per m3 (eerste 2 keer gratis) (A-hout : schoon en onbehandeld hout. B-hout: geverfd en gelakt hout zoals plaatmaterialen)	Gratis	Gratis
2.2.4	Houtafval, C-hout (geïmpregneerd hout), per m3	15,00	15,00
2.2.5	Auto-motorband met velg, per stuk (maximaal 4 stuks)	1,60	1,60
2.2.6	Autoband > 20 inch per stuk (maximaal 4 stuks)	3,50	3,50
2.2.7	Vrachtwagenband, per stuk (maximaal 2 stuks)	15,00	15,00
2.2.8	Tractorband, per stuk (maximaal 2 stuks)	22,00	22,00
2.2.9	Schone grond, per m3	Gratis	17,00
2.2.10	Vervuilde grond, per m3	90,00	90,00
2.2.11	Schoon puin, max max 10% vervuiling bevatten, per m3	Gratis	8,00
2.2.12	Vervuild puin, per m3	90,00	90,00
2.2.13	Dakleer/bitumen houdend afval (max 0,25 m3)	30,00	30,00
2.2.14	Matrassen, droog aanleveren	Gratis	Gratis
2.2.15	Inwoners mogen in totaal 2x per jaar gratis afval op het Milieupark aanbieden dat valt onder de genoemde categorieën 2.2.1. "Grof huisvuil/ grote huisraad", onder 2.2.4 "C-hout" en onder 2.14 "Matrassen". Daarbij mogen de inwoners zelf kiezen wat en wanneer zij 2x gratis willen aanbieden. Als inwoners al gebruik hebben gemaakt van deze in totaal 2x gratis aanbieden, moeten daarna de geldende tarieven worden betaald.		
2.3	Onverminderd het bepaalde in hoofdstuk 1 bedraagt de belasting voor het door Rd4 ophalen van grove huishoudelijke afvalstoffen aan huis:		
2.3.1	per m3	44,00	44,00
Rioolrechten			
	- per huishouden van een persoon	224,00	219,00
	- per huishouden van meer dan een persoon	240,00	235,00
	- meer dan een persoon, tezamen niet een huishouden, per persoon	224,00	219,00
	- meer dan een persoon, tezamen niet een huishouden met een maximum	672,00	657,00
heffing bij een waterverbruik per jaar van:			
	0 t/m 400 m³	240,00	235,00
	401 t/m 800 m³	375,00	366,00
	801 t/m 2.000 m³	540,00	528,00
	2.001 t/m 5.000 m³	865,00	845,00
	5.001 t/m 10.000 m³	1.435,00	1.405,00
	10.001 t/m 20.000 m³	2.320,00	2.272,00
	20.001 t/m 30.000 m³	2.880,00	2.821,00
	per 10.000 m³ of een gedeelte daarvan boven de afgevoerde hoeveelheid van 30.000 m³	565,00	550,00
Hondenbelasting			
	- 1e hond	Gratis	Gratis
	- 2e hond	113,00	110,65
	- 3e hond	149,00	146,20
	- 4e hond en meer	222,00	218,25
	- kennel	998,00	982,55
Parkeergelden			
	Locatie A parkeermeters - uurtarief, het eerste uur Gratis	1,60	1,50
	Locatie A parkeermeters - dagtarief	8,80	8,00
	Locatie B parkeermeters - uurtarief, het eerste uur Gratis	1,10	1,00
	Locatie B parkeermeters - dagtarief	5,80	5,00
	Locatie C (Kerkraidersteenweg) parkeermeters - uurtarief, het eerste uur Gratis	1,10	1,00
	Locatie C (Kerkraidersteenweg) parkeermeters - dagtarief	5,80	5,00
	Locatie D (alleen op zaterdag) parkeermeters - uurtarief	0,90	0,80
	Vergunninghouders: parkeermeters Locatie A en Belanghebbendenparkeerplaatsen op locaties Rolduckerstraat (tussen huisnummer 34 en O.L. Vrouwestraat) en Anselderlaan, de parkeervakken gesitueerd voor de huisnummers 92, 94 en 96 - tarief per maand	15,00	14,75
	Vergunninghouders: parkeermeters Locatie A en Belanghebbendenparkeerplaatsen op locaties Rolduckerstraat (tussen huisnummer 34 en O.L. Vrouwestraat) en Anselderlaan, de parkeervakken gesitueerd voor de huisnummers 92, 94 en 96 - tarief per jaar	180,00	176,65
	Vergunninghouders: parkeermeters locaties B en C - tarief per maand	9,90	9,75
	Vergunninghouders: parkeermeters locaties B en C - tarief per jaar	118,80	116,95
	Vergunninghouders: parkeermeters locatie D en Belanghebbendenparkeerplaatsen parkeerterrein hoek Smal Weide - Torenstraat en de parkeervakken, een deel van de parkeerstrook (tegenover parkeervakken) in de Pastoor Stevensstraat - tarief per jaar	30,55	30,10
	Dagvergunning voor zakelijke belanghebbenden - dagtarief	3,70	3,65
	Parkeerjaarkaart voor in Kerkrade woonachtige houders van een invalidenparkeerkaart als bestuurder - tarief per jaar	33,20	32,70
	Mantelzorgvignet - tarief per jaar	33,20	32,70
	Kosten naheffingsaanslag	78,80	76,70

	T A R I E V E N	T A B E L	2 0 2 5		
				tarief	tarief
	Omschrijving			2025	2024
	Toeristenbelasting				
	Per overnachting:				
	a. per persoon in een accommodatie of vakantie-onderkomen			1,98	1,95
	b. per camper op een camperplaats			5,20	5,10
	Leges				
Titel 1	Algemene dienstverlening				
Hst 1	Burgerlijke stand				
	Huwelijksvoltrekking				
1.1	Het tarief bedraagt voor				
1.1.1	het voltrekken van een huwelijk, de registratie van een partnerschap of de omzetting van een geregistreerd partnerschap in een huwelijk, in het Raadhuis:				
1.1.1.1	van maandag tot en met donderdag tussen 9.00 uur en 14.30 uur (uitgezonderd de tijdstippen waarop huwelijken of registraties van een partnerschap legesvrij worden voltrokken). Om in aanmerking te kunnen komen voor legesvrije huwelijksvoltrekking dient tenminste één van de echtgenoten in de gemeente Kerkrade woonachtig te zijn			218,00	214,00
1.1.1.2	op vrijdag tussen 9.00 uur en 14.30 uur;			282,00	277,00
1.1.1.3	op zaterdag tussen 11.00 uur en 15.30 uur			637,00	627,00
1.1.2	het voltrekken van een huwelijk, de registratie van een partnerschap of de omzetting van een geregistreerd partnerschap in een huwelijk, in de door het college daartoe aangewezen trouwlocaties:				
1.1.2.1	van maandag tot en met donderdag tussen 9.00 uur en 14.30 uur			422,00	415,00
1.1.2.2	op vrijdag tussen 9.00 uur en 14.30 uur			488,00	480,00
1.1.2.3	op zaterdag tussen 11.00 uur en 15.30 uur			637,00	627,00
1.1.3	het voltrekken van een huwelijk of registratie van een partnerschap buiten het huis der gemeente ingevolge artikel 64, Boek 1, van het Burgerlijk Wetboek			207,00	204,00
1.1.4	Voor de omzetting van een geregistreerd partnerschap in een huwelijk, als lokethandeling en zonder enig decorum, uitgezonderd de tijdstippen waarop huwelijken of registraties van een partnerschap legesvrij worden			50,00	48,70
1.1.5	Voor het voltrekken van een huwelijk of het registreren van een partnerschap, als lokethandeling en zonder enig decorum, uitgezonderd de tijdstippen waarop huwelijken of registratie van partnerschappen legesvrij			92,00	90,00
1.1.6	Het tarief voor de inzet van de getuige van gemeentewege bij de voltrekking van een huwelijk of een geregistreerd partnerschap bedraagt per getuige			45,00	36,55
1.1.7	Voor de herbevestiging van de trouwbelofte gelden dezelfde tarieven als voor het sluiten van een huwelijk of de registratie van een partnerschap				
1.1.7.1	Bij annulering van een huwelijk, registratie van een partnerschap of omzetting van een partnerschap in een huwelijk, binnen 10 werkdagen voor de dag van de huwelijksvoltrekking, registratie van een partnerschap of omzetting van een partnerschap in een huwelijk, worden administratiekosten in rekening gebracht ter hoogte			100,00	63,95
	Trouwboekjes				
1.1.8	Het tarief bedraagt voor het verstrekken van:				
1.1.8.1	een trouwboekje of partnerschapboekje of een duplicaat daarvan in standaard uitvoering			38,00	37,55
1.1.8.2	een trouwboekje of partnerschapboekje of een duplicaat daarvan in luxe uitvoering			55,00	53,80
	Inlichtingen e.d.				
1.1.9	Het tarief bedraagt terzake van het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van:				
1.1.9.1	inlichtingen uit de registers van de burgerlijke stand, per inlichting, per persoon			12,50	12,00
1.1.10	Terzake van het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van een stuk als bedoeld in artikel 2 van de Wet rechten burgerlijke stand geldt het tarief zoals dat is opgenomen in het Legesbesluit akten burgerlijke stand.				
Hst 2	Reisdocumenten				
1.2	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag:				
1.2.1	tot het verstrekken van een nationaal paspoort;				
1.2.1.1	voor een persoon die op het moment van de aanvraag 18 jaar of ouder is;			max. tarief minus rijksleges (1.2.6)	36,87 + rijksleges (1.2.6)
1.2.1.2	voor een persoon die op het moment van de aanvraag de leeftijd van 18 jaar nog niet heeft bereikt;			max. tarief minus rijksleges (1.2.6)	36,86 + rijksleges (1.2.6)
1.2.2	tot het verstrekken van een nationaal paspoort dat een groter aantal bladzijden bevat dan een nationaal paspoort als bedoeld onder 1.2.1 (zakenpaspoort);				
1.2.2.1	voor een persoon die op het moment van de aanvraag 18 jaar of ouder is;			max. tarief minus rijksleges (1.2.6)	36,87 + rijksleges (1.2.6)
1.2.2.2	voor een persoon die op het moment van de aanvraag de leeftijd van 18 jaar nog niet heeft bereikt;			max. tarief minus rijksleges (1.2.6)	36,86 + rijksleges (1.2.6)
1.2.3	tot het verstrekken van een reisdocument ten behoeve van een persoon, die op grond van de Wet betreffende de positie Molukkers van 9 september 1976 (Stb. 468) als Nederlander wordt behandeld (faciliteitenpaspoort);				
1.2.3.1	voor een persoon die op het moment van de aanvraag 18 jaar of ouder is;			max. tarief minus rijksleges (1.2.6)	36,87 + rijksleges (1.2.6)
1.2.3.2	voor een persoon die op het moment van de aanvraag de leeftijd van 18 jaar nog niet heeft bereikt;			max. tarief minus rijksleges (1.2.6)	36,86 + rijksleges (1.2.6)

T A R I E V E N T A B E L 2 0 2 5				
			tarief	tarief
Omschrijving			2025	2024
1.2.4	tot het verstrekken van een reisdocument voor vluchtelingen of een reisdocument voor vreemdelingen;		max. tarief minus rijksleges (1.2.6)	36,86 + rijksleges (1.2.6)
1.2.5	het verstrekken van een Nederlandse Identiteitskaart (NIK) als bedoeld in artikel 2, tweede lid, van de			
1.2.5.1	voor een persoon die op het moment van de aanvraag 18 jaar of ouder is;		max. tarief minus rijksleges (1.2.6)	32,46 + rijksleges (1.2.6)
1.2.5.2	voor een persoon die op het moment van de aanvraag de leeftijd van 18 jaar nog niet heeft bereikt		max. tarief minus rijksleges (1.2.6)	32,48 + rijksleges (1.2.6)
1.2.6.	De tarieven als genoemd in de onderdelen 1.2.1 tot en met 1.2.5 zijn de gemeentelijke basistarieven. Deze worden regulier vermeerderd met de rijksleges met inachtneming van de door het rijk bepaalde invoeringsdatum en het wettelijk maximum tarief (na vaststelling door het rijk volgt publicatie op de website en aanpassing		Rijksleges	Rijksleges
1.2.6.1	De tarieven als genoemd in de onderdelen 1.2.1 tot en met 1.2.6 worden bij een spoedlevering vermeerderd met de rijksleges met inachtneming van de door het rijk bepaalde invoeringsdatum en het wettelijk maximum tarief (na vaststelling door het rijk volgt publicatie op de website en aanpassing in het kassasysteem).		Rijksleges	57,09
Hst 3 Rijbewijzen				
1.3	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot:			
1.3.1	het afgeven, vernieuwen of omwisselen van een rijbewijs gemeentelijk tarief		max. tarief minus rijksleges (1.3.2/1.3.2.1/1.3.3)	36,76 + rijksleges (1.3.2/1.3.2.1/1.3.3)
1.3.2	Het tarief als genoemd in onderdeel 1.3.1 is het gemeentelijk basistarief. Deze wordt regulier vermeerderd met de rijksleges met inachtneming van de door het rijk bepaalde invoeringsdatum en het wettelijk maximum tarief (na vaststelling door het rijk volgt publicatie op de website en aanpassing in het kassasysteem).		Rijksleges	Rijksleges
1.3.2.1	De rijksleges als genoemd in onderdeel 1.3.2 worden vermeerderd met €3,50 terstond na het moment dat de relevante onderdelen van de wet Digitale Overheid (wDO) zijn ingevoerd, voorzien in 2022 (na vaststelling door het rijk volgt publicatie op de website en aanpassing in het kassasysteem).		Rijksleges	Rijksleges
1.3.3	De tarieven als genoemd in de onderdelen 1.3.1, 1.3.2 en 1.3.2.1 worden bij een spoedlevering vermeerderd met de rijksleges met inachtneming van de door het rijk bepaalde invoeringsdatum en het wettelijk maximum tarief (na vaststelling door het rijk volgt publicatie op de website en aanpassing in het kassasysteem).		Rijksleges	Rijksleges
1.3.4	Administratiekosten bij vermissing van het rijbewijs, m.u.v. vermissing wegens inbraak in de woning en bij		30,00	29,45
Hst 4 Verklaringen en dergelijke				
1.4	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van:			
1.4.1	een uittreksel uit de gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens		digitaal 12,50 / balie 15,50	digitaal 12,00 / balie 15,00
1.4.2	een bewijs van Nederlanderschap		digitaal 12,50 / balie 15,50	digitaal 12,00 / balie 15,00
1.4.3	een verklaring omtrent het gedrag		7,50 + rijksleges (1.4.8)	7,50 + rijksleges (1.4.8)
1.4.4	bewijs van in leven zijn		digitaal 12,50 / balie 15,50	digitaal 12,00 / balie 15,00
1.4.5	een bewijs van inwoning		digitaal 12,50 / balie 15,50	digitaal 12,00 / balie 15,00
1.4.6	een persoonslijst		12,50	12,00
1.4.7	Het tarief bedraagt voor het legaliseren van handtekeningen en/of stukken, per geval		12,50	12,00
1.4.8	Het tarief als genoemd in de onderdeel 1.4.3. is het gemeentelijk basistarief. Deze wordt regulier vermeerderd met de rijksleges met inachtneming van de door het rijk bepaalde invoeringsdatum en het wettelijk maximum tarief (na vaststelling door het rijk volgt publicatie op de website en aanpassing in het		Rijksleges	Rijksleges
Hst. 5 Verstrekkingen uit de basisadministratie personen				
1.5	Voor de toepassing van dit hoofdstuk, met uitzondering van de onderdeel 1.5.2 wordt onder één verstrekking verstaan één of meer gegevens omtrent één persoon, waarvoor de basisadministratie personen moet worden			
1.5.1	Het tarief bedraagt terzake van het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van gegevens van personen die opgenomen zijn in de basisadministratie personen		12,50	12,00
1.5.2	Het tarief bedraagt terzake van het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van gegevens van personen die niet opgenomen zijn in de basisadministratie personen		12,50	12,00
1.5.3	Het tarief bedraagt voor het op verzoek doen van nasporing, ter verkrijging van bijzondere inlichtingen, waarvoor de basisadministratie personen dient te worden geraadpleegd voor ieder daarvoor te besteden kwartier		19,60	19,30
1.5.4	Het tarief ter zake van het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van gegevens als bedoeld in artikel 17, tweede lid van het Besluit basisregistratie personen, bedraagt		3,10	3,05
1.5.5	Het tarief voor het maken van selecties bedraagt voor ieder daarvoor te besteden kwartier		23,70	23,35
Hst 6 Vastgoed informatie				
1.6	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag voor de afgifte van:			
1.6.1	een afdruk van:			
1.6.1.1	een overzichtskaart bestemmingsplan op schaal 1 : 10.000		5,40	5,30
1.6.1.2	een plankaart op schaal 1 : 1.000, per blad		10,70	10,55
1.6.2	de toelichting behorende bij een bestemmingsplan per blz. A4 of gedeelte daarvan		1,30	1,25
	met een maximum van		70,50	69,45
1.6.3	gebruiksvoorschriften behorende bij een bestemmingsplan per blz. A4 of gedeelte daarvan		1,30	1,25
	met een maximum van		70,50	69,45
1.6.4	een afdruk van een gedeelte van een bestemmingsplan:			
1.6.4.1	ter grootte van een A4- formaat		2,20	2,15
1.6.4.2	ter grootte van een A3- formaat		3,90	3,85
1.6.5	Legeskosten voor het verstrekken van bestemmingsplan informatie		8,80	8,65

T A R I E V E N T A B E L 2 0 2 5			
		tarief	tarief
Omschrijving		2025	2024
Inzage in de kadastrale en topografische registratie			
1.6.6	Het tarief bedraagt voor:		
1.6.6.1	het verlenen van inzage van de kadastrale registratie (inclusief afdruk op A4), indien sprake is van:		
	a. objectgegevens, per perceel of appartementsrecht (conform de Regeling tarieven Kadaster)	14,30	14,10
	b. subjectgegevens, per rechthebbende (conform de Regeling tarieven Kadaster)	14,30	14,10
Kopie van een kadastraal stuk of plan op papier			
1.6.7	Het tarief bedraagt ter zake van het in behandeling nemen van een aanvraag tot de afgifte van		
1.6.7.1	een kopie van een kadastraal stuk of plan:		
	a) afdruk op A3 of A4-formaat (conform de Regeling tarieven Kadaster)	14,30	14,10
	b) afdruk op A2, A1 of A0-formaat (conform de Regeling tarieven Kadaster)	39,00	38,45
Kopie van een topografische kaart op papier			
1.6.8	Het tarief bedraagt ter zake van het in behandeling nemen van een aanvraag tot de afgifte van		
1.6.8.1	een kopie van een grootschalige topografische kaart (schalen 1:500 of 1:1000)		
	a) afdruk op A3 of A4-formaat	20,00	19,70
	b) afdruk op A2, A1 of A0-formaat (conform de Regeling tarieven Kadaster)	56,50	55,60
	met dien verstande dat, indien van een kaart een kopie in twee- of meervoud wordt gevraagd, voor de afgifte van de tweede en elk volgende kopie is verschuldigd	14,20	14,00
Kopie van de gemeenteplattegrond op papier			
1.6.8.2	een kopie (zwart-wit) van de gemeenteplattegrond	7,20	7,10
Levering van digitale bestanden			
1.6.9	Het tarief bedraagt ter zake van het in behandeling nemen van een aanvraag tot de afgifte van:		
1.6.9.1	Een digitaal geografisch bestand (op CD/via e-mail):		
	de aanmaakkosten per aanvraag bedraagt	107,85	106,25
	a. indien het een digitale kadastrale kaart betreft vermeerderd per ha. (met een maximum van 50 ha)	43,70	43,05
	b. indien het een grootschalige topografische kaart (GBKN) betreft vermeerderd per ha. (met een maximum van	50,80	50,05
	c. indien het een luchtfoto betreft vermeerderd per blad van 500*250m	84,70	83,45
Diversen			
1.6.10.1	Het verstrekken van een afschrift uit de gemeentelijke basisregistratie adressen		
	a) afdruk op A3 of A4-formaat (conform de Regeling tarieven Kadaster)	14,65	14,40
	b) afdruk op A2, A1 of A0-formaat (conform de Regeling tarieven Kadaster)	40,00	39,40
1.6.10.2	Het verstrekken van een afschrift uit de gemeentelijke registratie publiekrechtelijke beperkingen		
	a) afdruk op A3 of A4-formaat (conform de Regeling tarieven Kadaster)	14,65	14,40
	b) afdruk op A2, A1 of A0-formaat (conform de Regeling tarieven Kadaster)	40,00	39,40
1.6.10.3	Voor het afgeven van een verklaring voor het niet aanwezig zijn van gemeentelijke publiekrechtelijke beperkingen op een perceel	13,80	13,60
1.6.10.4	Voor het via kadaster online opvragen van informatie over een kadastraal perceel	13,80	13,60
Hst. 7 Gemeentearchief			
1.7	Het tarief bedraagt voor:		
1.7.1	het doen van nasporingen, ongeacht het resultaat, in de in het gemeentearchief berustende stukken, door een ambtenaar van het gemeentearchief, per kwartier of een gedeelte daarvan	17,70	17,45
1.7.2	het plaatsen van een handtekening en/of stempel van het gemeentearchief op afschriften en uittreksels waarop de handtekening en/of het stempel als waarmerk wordt verlangd, per handtekening en/of stempel	2,90	2,85
1.7.3	Het copyright voor het eenmalig gebruik van een foto of dia voor een commercieel doel, per foto of dia	6,70	6,60
1.7.4	Het tarief bedraagt ter zake van het in behandeling nemen van een aanvraag voor de afgifte van:		
1.7.4.1	een kopie, vervaardigd m.b.v. de readerprinter	0,30	0,30
1.7.4.2	afschriften, doorslagen of fotokopieën van archiefstukken, per stuk	0,30	0,30
1.7.4.3	een fax of e-mail van een daartoe gescand archiefstuk, per archiefstuk (A4)	2,40	2,35
1.7.4.4	een digitale foto verstuurd via e-mail per bestand	6,80	6,70
1.7.4.5	foto's besteld via beeldbank Kerkrade, per bestand	6,70	6,60
1.7.5	Het tarief bedraagt ter zake van het in behandeling nemen van een aanvraag voor de afgifte van:		
1.7.5.1	kopieën of lichtdrukken van kaarten of bouwtekeningen ouder dan 20 jaar per m²	6,80	6,70
Hst. 8 Wet op de kansspelen			
1.8	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag voor de afgifte van:		
1.8.1	een vergunning, als bedoeld in artikel 3, van de Wet op de kansspelen (loterijvergunning)	45,45	44,75
1.8.2	een formulier voor het doen van een mededeling, als bedoeld in art. 7c van de Wet op de Kansspelen	7,25	7,15
1.8.3	een vergunning, als bedoeld in artikel 30b van de Wet op de Kansspelen:		
1.8.3.1	indien de aanvraag betrekking heeft op het aanwezig hebben van kansspelautomaten in een speelautomatenhal voor een periode van één jaar:		
	a. indien de vergunning voor één kansspelautomaat geldt	57,35	56,50
	b. indien de vergunning voor 2 of meer automaten geldt een basistarief van:	22,85	22,50
	te vermeerderen met het product van het aantal kansspelautomaten met een bedrag van :	34,50	34,00
1.8.3.2	indien de aanvraag betrekking heeft op het aanwezig hebben van kansspelautomaten in een andere inrichting dan een speelautomatenhal voor onbepaalde tijd:		
	a. indien de vergunning voor één speelautomaat geldt	229,90	226,50
	b. indien de vergunning voor twee kansspelautomaten geldt	367,95	362,50
1.8.3.3	een aanwezigheidsvergunning voor een andere speelautomaat dan die bedoeld in de Wet op de Kansspelen, per	37,55	37,00
Hst. 9 Telecommunicatiewet			
1.9	Het tarief voor het in behandeling nemen van een Instemmingbesluit ingevolge de Telecommunicatieverordening bedraagt	284,20	280,00

	T A R I E V E N T A B E L 2 0 2 5		
		tarief	tarief
	Omschrijving	2025	2024
Hst. 10	Verkeer en vervoer		
1.10	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag voor de afgifte van:		
1.10.1	een vergunning of ontheffing, verleend op grond van de Wegenverkeerswet, het Wegenverkeersreglement, het Reglement Verkeersregels en Verkeerstekens of een daarop steunende regeling met een geldigheidsduur:		
1.10.1.1	van een maand of minder	20,60	20,30
1.10.1.2	meer dan één maand en ten hoogste zes maanden	35,65	35,10
1.10.1.3	meer dan zes maanden en ten hoogste één jaar	50,60	49,85
1.10.2	een aanvraag om parkeerverbod-ontheffing ten behoeve van een gehandicapte bestuurder/passagier van een		
1.10.3	een eerste aanvraag gehandicaptenparkeerkaart (GPK) bestuurder en/of passagier (dus enkelvoudig en/of	99,45	97,95
1.10.4.1	een verlenging gehandicaptenparkeerkaart (GPK) bestuurder en/of passagier (dus enkelvoudig en/of meervoudig)	37,60	37,05
1.10.4.2	een aanvraag gehandicaptenparkeerkaart (GPK) passagier als aanvulling of in plaats van de reeds verkregen GPK	37,60	37,05
1.10.5	een verzoek tot de aanleg van een invalidenparkeerplaats c.q. artsenparkeerplaatsen	68,50	67,50
1.10.6	<i>Gereserveerd</i>		
1.10.7	<i>Gereserveerd</i>		
	<i>Wet vervoer gevaarlijke stoffen</i>		
1.10.8	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag voor de afgifte van een ontheffing, als bedoeld in artikel 22 van de Wet vervoer gevaarlijke stoffen:		
1.10.8.1	indien het een verlenging van een bestaande ontheffing ingevolge de Wet vervoer gevaarlijke stoffen betreft	73,65	72,55
1.10.8.2	indien het een nieuwe ontheffing met de geldigheidsduur van één jaar betreft	144,55	142,40
1.10.8.3	indien het een ontheffing met een geldigheidsduur van maximaal drie jaren betreft	175,85	173,25
Hst. 11	Overige vergunningen, ontheffingen en dergelijke		
1.11.1	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag voor de afgifte van een vergunning of ontheffing of een andere beschikking voor zover daarvan in het vervolg van deze tabel niet van afgeweken	26,50	26,10
1.11.2	ontheffing voor het stoken van vuur in de openbare lucht	23,90	23,55
1.11.3	een vergunning ex artikel 2:10 van de Algemene plaatselijke verordening tot:		
1.11.3.1	het op, aan of boven de openbare weg uitstallen van goederen, mits niet reeds volgens een andere bepaling van deze tarieventabel leges verschuldigd is (verkoopautomaten, uithangborden, alsmede uitstallingen, blikvangers en reclameborden behorende bij winkels)	99,10	97,65
1.11.3.2	het op, aan of boven de openbare weg plaatsen van verwijzingsborden door makelaars ten behoeve van de verkoop van een pand of perceel, mits niet reeds volgens een andere bepaling van deze tarieventabel leges	347,45	342,30
1.11.3.3	het plaatsen van een container op de openbare weg op jaarbasis	59,95	59,05
1.11.4	een vergunning ex artikel 2:119 van de Algemene plaatselijke verordening voor de bedrijfsmatige aflevering of het bedrijfsmatig voorhanden hebben van vuurwerk	125,80	123,95
1.11.5	een vergunning ex artikel 5:18 van de Algemene plaatselijke verordening tot het innemen van standplaats op of aan de openbare weg of een publieke plaats ten einde goederen en/of diensten ten verkoop aan het publiek aan te bieden (standplaatsvergunning):		
1.11.5.1	geldig voor een tijdvak van maximaal een maand	46,25	45,55
1.11.5.2	geldig voor een tijdvak langer een maand tot maximaal een kwartaal	112,20	110,55
1.11.5.3	geldig voor een tijdvak langer een kwartaal tot maximaal een jaar	224,35	221,05
1.11.6	het tarief voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot:		
1.11.6.1	een vergunning als bedoeld in artikel 2:58 van de Algemene plaatselijke verordening voor het exploiteren van een smart- of headshop	462,15	455,30
1.11.6.2	een vergunning als bedoeld in artikel 2:58 van de Algemene plaatselijke verordening voor het exploiteren van een smart- of headshop waarbij slechts sprake is van een wijziging in de persoon van de leidinggevende, zonder dat de inrichting en/of de ondernemer wijzigt	112,10	110,45
1.11.6.3	het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een vergunningaanvraag zoals bedoeld in artikel 2:77 van de Algemene plaatselijke verordening voor het exploiteren van een kamerverhuurbedrijf. <i>Vergunningsplicht is vervallen, algemeen verbod, aanvragen worden niet meer in behandeling genomen. Wij houden dit artikelnummer aan als 'Gereserveerd'.</i>		
1.11.7	een verzoek van de ondernemer tot intrekking van de vergunning als bedoeld in 1.11.6	39,55	38,95
1.11.8	Een vergunning als bedoeld in artikel 2:56 van de Algemene plaatselijke verordening voor het uitoefenen van een bedrijf in een door de burgemeester aangewezen gebouw of gebied, of een door de burgemeester aangewezen bedrijfsmatige activiteit, voor zover dit niet valt binnen het bereik van de Europese Dienstenrichtlijn.	404,90	398,90
1.11.9	<i>Gereserveerd</i>		
1.11.10	een ontheffing als bedoeld in artikel 2:45 van de Algemene plaatselijke verordening voor het exploiteren van een zogeheten nachtzaak:		
1.11.10.1	indien de aanvraag leidt tot een weigering	231,65	228,25
1.11.10.2	indien de aanvraag leidt tot een verlenging van een ontheffing voor een periode van twaalf maanden	1.648,25	1.623,90
1.11.10.3	indien de aanvraag leidt tot een verlenging van een ontheffing voor een proefperiode van zes maanden	824,20	812,00
1.11.11	<i>Gereserveerd</i>		
1.11.12	het tarief bedraagt, voor zover daarvoor niet elders in deze tabel of in een andere wettelijke regeling een tarief is opgenomen, ter zake van het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van:		
1.11.12.1	een beschikking op een verzoek, dan wel een stuk in het persoonlijk belang van de aanvrager opemaakt, per beschikking of stuk	9,60	9,45
1.11.12.2	gedrukte stukken, afschriften van stukken of fotokopieën van stukken, per pagina:		
1.11.12.2.1	voor de eerste pagina	0,80	0,80
1.11.12.2.2	voor elke volgende pagina	0,40	0,40
1.11.12.3	kopieën of lichtdrukken van kaarten of tekeningen, per m ²	5,20	5,10
1.11.13	het tarief bedraagt, voor zover daarvoor niet elders in deze tabel of in een andere wettelijke regeling een tarief is opgenomen, voor het verlenen van diensten, per kwartier	7,70	7,60
1.11.14	<i>Gereserveerd</i>		
1.11.15	het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van aanstellingspassen voor verkeersregelaars door de evenementenorganisatie, per pas	11,40	11,25
	met een maximum per jaar per organisatie van		
1.11.16	het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verlenen van een vergunning als bedoeld in artikel 2:84 tot het exploiteren of doen exploiteren van een speelgelegenheid, anders dan als bedoeld in de wet op de Kansspelen	404,90	398,90
1.11.17	het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een vergunningaanvraag voor een collecte	Nihil	Nihil

T A R I E V E N T A B E L 2 0 2 5			
		tarief	tarief
Omschrijving		2025	2024
Titel 2 <u>Dienstverlening en besluiten in het kader van de Omgevingswet</u>			
Paragraaf 2.1 Algemene bepalingen			
Artikel 2.1 Definities			
1.	Begripsbepalingen die zijn opgenomen in de bijlage bij de Omgevingswet, in bijlage I bij het Besluit activiteiten leefomgeving, bijlage I bij het Besluit bouwwerken leefomgeving, bijlage I bij het Besluit kwaliteit leefomgeving, bijlage I bij het Omgevingsbesluit en bijlage I bij de Omgevingsregeling en in de bijlagen bij het gemeentelijke omgevingsplan, zijn van toepassing op dit hoofdstuk, tenzij in de legesverordening of deze tarieventabel anders is bepaald.		
2.	In dit hoofdstuk voorkomende begrippen die betrekking hebben op activiteiten waarvoor het toetsingskader in een ander dan een in het eerste lid bedoeld wettelijk voorschrift is uitgewerkt, hebben dezelfde betekenis als in dat wettelijk voorschrift bedoeld, tenzij in de legesverordening of deze tarieventabel anders is bepaald.		
3.	In dit hoofdstuk wordt verstaan onder: binnenplanse omgevingsplanactiviteit: een activiteit waarvoor in het omgevingsplan is bepaald dat het is verboden deze zonder omgevingsvergunning te verrichten en die niet in strijd is met het omgevingsplan; binnenplanse omgevingsplanactiviteit bij wijzigingsbevoegdheid of uitwerkingsplicht: een activiteit waarvoor in het omgevingsplan is bepaald dat het is verboden deze zonder omgevingsvergunning te verrichten en die in strijd is met het omgevingsplan, maar die niet in strijd is met regels voor de toepassing van een wijzigingsbevoegdheid of het voldoen aan een uitwerkingsplicht in het tijdelijke deel van het omgevingsplan, bedoeld in artikel 22.1, aanhef en onder a, van de Omgevingswet;		
4.	In aanvulling op de in bijlage I bij de Omgevingsregeling opgenomen omschrijving van het begrip 'bouwkosten' betreffen de in die omschrijving: – onder a genoemde Uniforme administratieve voorwaarden voor de uitvoering van werken en van technische installatiewerken 2012 de voorwaarden die bekendgemaakt zijn in Staatscourant 2012, 1567; – onder b bedoelde bouwkosten de kosten van de fysieke realisatie (het bouwen) van het bouwwerk;		
5.	In afwijking van bijlage I bij de Omgevingsregeling wordt onder bouwkosten verstaan de normbouwkosten voor de Uitgangspunt zijn de in de aanvraag opgenomen bouwkosten. De gemeente kan een controleberekening uitvoeren. Indien uit deze berekening blijkt dat de bouwkosten meer dan 10% afwijken van de normkosten vindt er een ambtshalve aanpassing van de bouwkosten plaats. Voor de berekening van de normkosten worden als leidraad gehanteerd de meest recente uitgaven van 'Cobouw Bouwkosten Taxatieboekje (Her)bouwkosten bedrijfspanden' en 'Cobouw Bouwkosten Taxatieboekje (Her)bouwkosten woningen'. Deze boekjes liggen ter inzage in het Stadskantoor, Markt 33, gedurende de openingstijden.		
Artikel 2.2 Dienstverlening en besluiten waarvoor leges worden geheven			
Leges worden geheven voor het in behandeling nemen van een aanvraag om:			
a.	omgevingsoverleg;		
b.	een omgevingsvergunning als bedoeld in artikel 5.1 of artikel 22.8 van de Omgevingswet in samenhang met artikel 2.1a van het Omgevingsbesluit;		
c.	een of meer maatwerkvoorschriften als bedoeld in artikel 4.5 van de Omgevingswet;		
d.	toestemming voor het treffen van een gelijkwaardige maatregel als bedoeld in artikel 4.7 van de Omgevingswet;		
e.	een wijziging van voorschriften van een omgevingsvergunning;		
f.	intrekking van een omgevingsvergunning;		
g.	wijziging van een besluit als bedoeld in de onderdelen b, c en d;		
h.	een besluit in het kader van de Omgevingswet, anders dan bedoeld in de onderdelen b tot en met g.		
Artikel 2.3 Bepalen tarief			
1.	De in artikel 2.2 bedoelde leges worden geheven naar de tarieven zoals opgenomen in de volgende paragrafen van dit hoofdstuk.		
2.	Als een aanvraag betrekking heeft op meerdere activiteiten, is het tarief opgebouwd uit de som van de verschuldigde leges behorend bij die activiteiten.		
3.	Het tarief voor het in behandeling nemen van een aanvraag wordt in voorkomend geval verhoogd met het tarief voor een of meer modaliteiten bedoeld in paragraaf 2.12.		
4.	Het tarief voor het in behandeling nemen van een aanvraag wordt in voorkomend geval verminderd overeenkomstig het bepaalde in paragraaf 2.13.		
5.	Het tarief behorend bij een aanvraag om een maatwerkvoorschrift of bij een aanvraag om toestemming om een gelijkwaardige maatregel te treffen is niet van toepassing als het onderwerp waarop het maatwerkvoorschrift betrekking heeft of de gelijkwaardige maatregel onderdeel is van een aanvraag om een omgevingsvergunning.		
6.	In afwijking van het tweede en derde lid kan ook per activiteit of andere grondslag een legesbedrag worden gevorderd.		
Paragraaf 2.2 Voorfase			
Artikel 2.4 Omgevingsoverleg			
1. Informatieverzoek			
	Een oriënterend overleg tussen een initiatiefnemer van een bouw- en/of ruimtelijk plan en gemeente waarin (algemene) informatie aan elkaar wordt uitgewisseld en geen formele toetsing wordt gedaan of formeel standpunt wordt ingenomen. Voor het behandelen van een informatieverzoek, het uitwisselen van (algemene) informatie, worden geen leges gevraagd.		
2. Vooroverleg/vergunningcheck			

T A R I E V E N T A B E L 2 0 2 5			
		tarief	tarief
Omschrijving		2025	2024
	Het overleg tussen een initiatiefnemer van een bouw- en/of ruimtelijk plan en de gemeente, voorafgaand aan het indienen van een concreet (bouw)plan. Onderdelen van het planvoornemen en eventueel benodigde onderzoeken en aandachtspunten worden besproken om uiteindelijk de omgevingsvergunningprocedure soepeler te laten verlopen. Voor een vooroverleg dient de initiatiefnemer te betalen een tarief van:	56,00	55,00
3.	Omgevingsoverleg/principeverzoek		
	De initiatiefnemer van een bouw- en/of ruimtelijk plan kan de haalbaarheid van het (bouw)plan vooraf laten beoordelen door de gemeente voordat een omgevingsvergunningprocedure wordt opgestart. Meestal gebeurt dit wanneer het (bouw)plan in strijd is met het rechtsgeldige omgevingsplan en een wijziging of afwijking van het omgevingsplan nodig is. Het is noodzakelijk dat het schetsplan dan in concept, bij voorkeur met een ingevuld intakeformulier, wordt voorgelegd. Op verzoek van de initiatiefnemer kan de gemeente een ambtelijk advies (onder voorwaarden) verlenen en duidelijkheid geven over de planologische haalbaarheid van het plan. Voor het in behandeling nemen van een aanvraag, die betrekking heeft op het houden van omgevingsoverleg over een of meer activiteiten die gevolgen kunnen hebben voor de fysieke leefomgeving dient alvorens het verzoek in behandeling wordt genomen betaald te worden een tarief van:	214,00	210,00
4.	Omgevingsoverleg omgevingsplanactiviteit milieubelastende activiteit.	1.803,00	1.776,00
Paragraaf 2.3	Activiteiten met betrekking tot bouwwerken		
Artikel 2.5	Bouwactiviteit (bouwtechnische deel)		
	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een bouwactiviteit als bedoeld in paragraaf 2.3.2 van het Besluit bouwwerken leefomgeving, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:		
a.	over het deel van de bouwkosten vanaf € 0 tot € 25.000:	3%	3%
	van de bouwkosten, met een minimum van:	178,00	175,00
b.	over het deel van de bouwkosten vanaf € 25.000 tot € 50.000:	3%	3%
	van de bouwkosten;		
c.	over het deel van de bouwkosten vanaf € 50.000 tot € 200.000:	3%	3%
	van de bouwkosten;		
d.	over het deel van de bouwkosten vanaf € 200.000 tot € 2.500.000:	3%	3%
	van de bouwkosten;		
e.	over het deel van de bouwkosten vanaf € 2.500.000:	3%	3%
	van de bouwkosten, met een maximum van:	750.000,00	750.000,00
f.	Indien het bouwen betreft een airco-installatie/airco-unit bij of aan een woning:	76,25	75,00
Artikel 2.6	Omgevingsplanactiviteit: bouwactiviteit, in stand houden of gebruiken bouwwerk (ruimtelijke deel)		
	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit een bouwactiviteit, het in stand houden of gebruiken van het (te bouwen) bouwwerk, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:		
a.	voor een binnenplanse omgevingsplanactiviteit:	456,75	450,00
	1. als moet worden beoordeeld of het uiterlijk of de plaatsing van het bouwwerk, zowel op zichzelf beschouwd als in verband met de omgeving of de te verwachten ontwikkeling daarvan, niet in strijd is met redelijke eisen van welstand, als bedoeld in de gemeentelijke beleidsregels bedoeld in artikel 4.19 van de Omgevingswet en hiervoor geen advies van de gemeentelijke adviescommissie bedoeld in artikel 2.50, eerste lid, aanhef en onder b, nodig is, verhoogd met:	76,20	75,00
	2. als de bouwactiviteit plaatsvindt op een bodemgevoelige locatie en de toelaatbare kwaliteit van de bodem moet worden beoordeeld, verhoogd met:	609,00	600,00
	3. als moet worden beoordeeld of de activiteit niet in strijd is met het in voorbereiding zijnde omgevingsplan respectievelijk het in voorbereiding zijnde omgevingsplan dat voorziet in de bescherming van het stads- en dorpsgezicht, verhoogd met:		-
b.	voor een binnenplanse omgevingsplanactiviteit bij wijzigingsbevoegdheid of uitwerkingsplicht:	456,75	450,00
c.	voor een buitenplanse omgevingsplanactiviteit:	913,50	900,00
d.	Het onder a, b of c vermelde bedrag wordt verhoogd met de kosten, die de RUDZL en/of een andere dienst in rekening brengt voor de advisering.	PM	PM
Artikel 2.7	Omgevingsplanactiviteit: slopen van een bouwwerk		
	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit een sloopactiviteit, niet zijnde een sloopactiviteit met betrekking tot een monument of beschermd stads- en dorpsgezicht, als bedoeld in paragraaf 2.4, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:		
a.	voor een binnenplanse omgevingsplanactiviteit:	456,75	450,00
b.	voor een binnenplanse omgevingsplanactiviteit bij wijzigingsbevoegdheid of uitwerkingsplicht:	456,75	450,00
c.	voor een buitenplanse omgevingsplanactiviteit:	913,50	900,00
	Het onder a, b of c vermelde bedrag wordt verhoogd met de kosten, die de RUDZL en/of een andere dienst in rekening brengt voor de advisering.	PM	PM
Paragraaf 2.4	Activiteiten met betrekking tot cultureel erfgoed en werelderfgoed		
Artikel 2.8	Omgevingsplanactiviteit: monumenten		
1.	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, met betrekking tot een gemeentelijk monument, provinciaal monument, voorbeschermd gemeentelijk monument of voorbeschermd provinciaal monument, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:		
a.	voor een binnenplanse omgevingsplanactiviteit of bij toepassing van artikel 1 van de Gemeentelijke Monumentenverordening 2004 in samenhang met artikel 22.8 van de Omgevingswet en artikel 2.1a van het Omgevingsbesluit:		

T A R I E V E N T A B E L 2 0 2 5				
			tarief	tarief
	Omschrijving		2025	2024
	1. voor het slopen, verstoren, verplaatsen of wijzigen van een monument of voorbeschermd monument:		456,75	450,00
	2. voor het herstellen of gebruiken van een monument of voorbeschermd monument op een wijze waardoor het wordt ontsierd of in gevaar gebracht:		456,75	450,00
	b. voor een binnenplanse omgevingsplanactiviteit bij wijzigingsbevoegdheid of uitwerkingsplicht:			
	1. voor het slopen, verstoren, verplaatsen of wijzigen van een monument of voorbeschermd monument:		456,75	450,00
	2. voor het herstellen of gebruiken van een monument of voorbeschermd monument op een wijze waardoor het wordt ontsierd of in gevaar gebracht:		456,75	450,00
	c. voor een buitenplanse omgevingsplanactiviteit:			
	1. voor het slopen, verstoren, verplaatsen of wijzigen van een monument of voorbeschermd monument:		913,50	900,00
	2. voor het herstellen of gebruiken van een monument of voorbeschermd monument op een wijze waardoor het wordt ontsierd of in gevaar gebracht:		913,50	900,00
2.	Als de in het eerste lid bedoelde aanvraag een archeologisch monument betreft, worden de in het eerste lid genoemde tarieven verhoogd met:		203,00	200,00
3.	Het eerste lid, aanhef en onder a, en tweede lid, is van overeenkomstige toepassing op een aanvraag om een omgevingsvergunning met betrekking tot een monument of archeologisch monument dat op grond van de Gemeentelijke Monumentenverordening 2004 is aangewezen respectievelijk waarop, voordat het is aangewezen, die verordening van overeenkomstige toepassing is. De vorige volzin is van toepassing:			
	a. als het gaat om een aangewezen monument of archeologisch monument: zolang in het omgevingsplan daaraan nog niet de functie-aanduiding gemeentelijk monument is gegeven; en			
	b. als het gaat om een monument of archeologisch monument waarop, voordat het is aangewezen de verordening van overeenkomstige toepassing is: zolang in het omgevingsplan daaraan nog niet de functie-aanduiding gemeentelijk monument is gegeven of het omgevingsplan nog geen voorbeschermingsregel bevat vanwege het voornemen om die functie-aanduiding te geven.			
	Het onder a, b of c vermelde bedrag wordt verhoogd met de kosten, die de RUDZL en/of een andere dienst in rekening brengt voor de advisering.		PM	PM
4.	Omgevingsplanactiviteit betreffende verduurzaming monument of aanbrengen zonnepanelen op monument.		76,25	75,00
Artikel 2.9	Rijksmonumentenactiviteit			
	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een rijksmonumentenactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder b, van de Omgevingswet, met uitzondering van een			
a.	voor het slopen, verstoren, verplaatsen of wijzigen van een monument of voorbeschermd monument:		456,75	450,00
b.	voor het herstellen of gebruiken van een monument of voorbeschermd monument op een wijze waardoor het wordt ontsierd of in gevaar gebracht:		456,75	450,00
	Het onder a of b vermelde bedrag wordt verhoogd met de kosten, die de RUDZL en/of een andere dienst in rekening brengt voor de advisering.		PM	PM
Artikel 2.10	Omgevingsplanactiviteit: sloopactiviteit in beschermd stads- of dorpsgezicht			
1.	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit een sloopactiviteit in een rijksbeschermd, provinciaal beschermd of gemeentelijk beschermd stads- of dorpsgezicht, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:			
a.	voor een binnenplanse omgevingsplanactiviteit of bij toepassing van artikel 19 van de Gemeentelijke Monumentenverordening 2004 in samenhang met artikel 22.8 van de Omgevingswet en artikel 2.1a van het Omgevingsbesluit:		456,75	450,00
	b. voor een binnenplanse omgevingsplanactiviteit bij wijzigingsbevoegdheid of uitwerkingsplicht:		456,75	450,00
	c. voor een buitenplanse omgevingsplanactiviteit:		913,50	900,00
2.	Het eerste lid, aanhef en onder a, is van overeenkomstige toepassing op een sloopactiviteit die wordt verricht op een locatie waarvoor een op grond van artikel 4.35, eerste lid, van de Invoeringswet Omgevingswet als instructie geldende aanwijzing als beschermd stads- of dorpsgezicht als bedoeld in artikel 35, eerste lid, van de Monumentenwet 1988 zoals die wet luidde voor de inwerkingtreding van de Erfgoedwet van kracht is, zolang in het omgevingsplan aan die locatie nog niet de functie-aanduiding rijksbeschermd stads- of			
	Het onder a of b vermelde bedrag wordt verhoogd met de kosten, die de RUDZL en/of een andere dienst in rekening brengt voor de advisering.		PM	PM
Artikel 2.11	Omgevingsplanactiviteit: overig cultureel erfgoed en werelderfgoed			
	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een andere activiteit dan die genoemd in de artikelen 2.8, 2.9 en 2.10 en cultureel erfgoed of werelderfgoed betreft, waarvoor in het omgevingsplan met het oog op het behoud van cultureel erfgoed of van de uitzonderlijke universele waarde van werelderfgoed een verbod is opgenomen om zonder omgevingsvergunning deze activiteit te verrichten, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:		456,75	450,00
	Het onder a of b vermelde bedrag wordt verhoogd met de kosten, die de RUDZL en/of een andere dienst in rekening brengt voor de advisering.		PM	PM
Paragraaf 2.5	Milieubelastende activiteiten			
Artikel 2.12	Omgevingsplanactiviteit: milieubelastende activiteit			
	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit een milieubelastende activiteit als bedoeld in paragraaf 22.3.26 van het tijdelijke deel van het omgevingsplan zoals opgenomen in artikel 7.1 van het Invoeringsbesluit Omgevingswet, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:			
a.	regulier:		3.042,00	2.997,00
b.	complex:		8.112,00	7.992,00
Artikel 2.13	Activiteiten die bedrijfstakken overstijgen (afdeling 3.2 Besluit activiteiten leefomgeving)			
	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een of meer milieubelastende activiteiten, als bedoeld in artikel 5.1, tweede lid, aanhef en onder b, van de Omgevingswet, bestaande uit een of meer activiteiten die bedrijfstakken overstijgen als bedoeld in de paragrafen 3.2.1, 3.2.3 tot en met 3.2.15, 3.2.17 tot en met 3.2.19 en 3.2.24 van afdeling 3.2 van hoofdstuk 3 van het Besluit activiteiten leefomgeving, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:			
a.	regulier:		3.042,00	2.997,00
b.	complex:		8.112,00	7.992,00
Artikel 2.14	Nutsector en industrie (afdeling 3.4 Besluit activiteiten leefomgeving)			

T A R I E V E N T A B E L 2 0 2 5				
			tarief	tarief
Omschrijving			2025	2024
	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een of meer milieubelastende activiteiten, als bedoeld in artikel 5.1, tweede lid, aanhef en onder b, van de Omgevingswet, bestaande uit een of meer activiteiten in de categorie nutssector en industrie als bedoeld in de paragrafen 3.4.2, 3.4.4 tot en met 3.4.9 en 3.4.11 van afdeling 3.4 van hoofdstuk 3 van het Besluit activiteiten leefomgeving, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die			
a.	regulier:		3.042,00	2.997,00
b.	complex:		8.112,00	7.992,00
Artikel 2.15	Afvalbeheer (afdeling 3.5 Besluit activiteiten leefomgeving)			
	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een of meer milieubelastende activiteiten, als bedoeld in artikel 5.1, tweede lid, aanhef en onder b, van de Omgevingswet, bestaande uit een of meer activiteiten in de sector afvalbeheer als bedoeld in de paragrafen 3.5.1, 3.5.4, 3.5.7, 3.5.8 en 3.5.11 van afdeling 3.5 van hoofdstuk 3 van het Besluit activiteiten leefomgeving, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde			
a.	regulier:		3.042,00	2.997,00
b.	complex:		8.112,00	7.992,00
Artikel 2.17	Dienstverlening, onderwijs en zorg (afdeling 3.7 Besluit activiteiten leefomgeving)			

T A R I E V E N T A B E L 2 0 2 5			
		tarief	tarief
	Omschrijving	2025	2024
	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een milieubelastende activiteit, als bedoeld in artikel 5.1, tweede lid, aanhef en onder b, van de Omgevingswet, bestaande uit een activiteit in de sector dienstverlening, onderwijs en zorg als bedoeld in de paragrafen 3.7.6 en 3.7.10 van afdeling 3.7 van hoofdstuk 3 van het Besluit activiteiten leefomgeving, bedraagt het tarief per milieubelastende activiteit, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen		
a.	regulier:	3.042,00	2.997,00
b.	complex:	8.112,00	7.992,00
Artikel 2.18	Transport, logistiek en ondersteuning daarvan (afdeling 3.8 Besluit activiteiten leefomgeving)		
	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een of meer milieubelastende activiteiten, als bedoeld in artikel 5.1, tweede lid, aanhef en onder b, van de Omgevingswet, bestaande uit een of meer activiteiten in de sector transport, logistiek en ondersteuning daarvan als bedoeld in de paragrafen 3.8.2, 3.8.3, 3.8.5, 3.8.6, 3.8.8 tot en met 3.8.11 van afdeling 3.8 van hoofdstuk 3 van het Besluit activiteiten leefomgeving, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:		
a.	regulier:	3.042,00	2.997,00
b.	complex:	8.112,00	7.992,00
Artikel 2.19	Sport en recreatie (afdeling 3.9 Besluit activiteiten leefomgeving)		
	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een milieubelastende activiteit, als bedoeld in artikel 5.1, tweede lid, aanhef en onder b, van de Omgevingswet, bestaande uit een activiteit in de sector sport en recreatie als bedoeld in paragraaf 3.9.1 van afdeling 3.9 van hoofdstuk 3 van het Besluit activiteiten leefomgeving, bedraagt het tarief per milieubelastende activiteit, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:		
a.	regulier:	3.042,00	2.997,00
b.	complex:	8.112,00	7.992,00
Artikel 2.20	Samenloop van milieubelastende activiteiten		
1.	Als bij de toepassing van de artikelen 2.13 tot en met 2.19 dezelfde milieubelastende activiteit onder meer dan een artikel valt, wordt die milieubelastende activiteit slechts eenmaal in de heffing betrokken, waarbij het voor de belastingplichtige meest gunstige van toepassing zijnde tarief wordt toegepast.		
2.	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een kernactiviteit in een bedrijfstak gecombineerd met functioneel ondersteunende activiteiten uit andere bedrijfstakken, dan is, in afwijking van het bepaalde in deze paragraaf, op al deze activiteiten het artikel van toepassing waaronder de bedrijfstak die bepalend is voor de kernactiviteit valt.		
Paragraaf 2.6	Lozingsactiviteiten		
Artikel 2.21	Lozingsactiviteit niet afkomstig van milieubelastende activiteit		
	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een lozingsactiviteit op een oppervlaktewaterlichaam in beheer bij de gemeente, als bedoeld in artikel 5.1, tweede lid, aanhef en onder c, onder 1, van de Omgevingswet, en het gaat niet om het lozen van water of stoffen afkomstig van een milieubelastende activiteit als bedoeld in hoofdstuk 3 van het Besluit activiteiten leefomgeving, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	456,75	450,00
Artikel 2.22	Lozingsactiviteit afkomstig van milieubelastende activiteit		
	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een lozingsactiviteit op een oppervlaktelichaam in beheer bij de gemeente, als bedoeld in artikel 5.1, tweede lid, aanhef en onder c, onder 1, van de Omgevingswet, bestaande uit het lozen van afvalwater, koelwater of stoffen afkomstig van een milieubelastende activiteit als bedoeld in hoofdstuk 3 van het Besluit activiteiten leefomgeving, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die	456,75	450,00
Paragraaf 2.7	Aanlegactiviteiten		
Artikel 2.23	Omgevingsplanactiviteit: opbreken en graven		
1.	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit het opbreken van de verharding in openbaar gebied of het graven in openbaar gebied, anders dan voor het aanleggen, in stand houden of verwijderen van een kabel of leiding, als bedoeld in het omgevingsplan bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde	456,75	450,00
2.	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit het aanleggen, in stand houden of verwijderen van een kabel of leiding in openbaar gebied, als bedoeld in het omgevingsplan, niet zijnde kabels als bedoeld in artikel 1.1 van de Telecommunicatiewet, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	456,75	450,00
3.	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet bestaande uit het graven in het gebied met [normwaarde archeologische verwachtingswaarde OF archeologische verwachtingen], als bedoeld in het omgevingsplan, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	456,75	450
4.	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit het graven in het beperkingengebied leidingen, als bedoeld in het omgevingsplan, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	456,75	450
5.	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit het graven in een bijzonder landschapselement of gebied met aardkundige waarde. als bedoeld in het omgevingsplan, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	456,75	450
6.	De in het eerste tot en met vijfde lid genoemde tarieven zijn van toepassing als de aanvraag een binnenplanse omgevingsplanactiviteit betreft. Deze zijn van overeenkomstige toepassing als de aanvraag een buitenplanse omgevingsplanactiviteit betreft en worden in dat geval verhoogd met:	456,75	450,00
Artikel 2.24	Omgevingsplanactiviteit: overige activiteiten beperkingengebied leidingen, landschapselement en aardkundige waarde		

T A R I E V E N T A B E L 2 0 2 5			
		tarief	tarief
Omschrijving		2025	2024
	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, in het beperkingengebied leidingen, in een bijzonder landschapselement of in een gebied met aardkundige waarde, bestaande uit het: a. aanbrengen of verwijderen van diepwortelende beplanting, b. indrijven van voorwerpen, c. ophogen van de grond, of d. verharden van de grond, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:		
a.	voor een binnenplanse omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel [...] van het omgevingsplan:	456,75	450,00
b.	voor een buitenplanse omgevingsplanactiviteit:	913,50	900,00
Artikel 2.25	Omgevingsplanactiviteit: geluid weg		
	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit het aanleggen of wijzigen van een weg als op grond van het omgevingsplan of bij omgevingsvergunning voor een omgevingsplanactiviteit een geluidgevoelig gebouw is toegelaten binnen het aandachtsgebied van die weg, als bedoeld in artikel 22.272 van het tijdelijke deel van het omgevingsplan zoals opgenomen in artikel 7.1 van het Invoeringsbesluit Omgevingswet, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:		
a.	voor een binnenplanse omgevingsplanactiviteit:	456,75	450,00
b.	voor een buitenplanse omgevingsplanactiviteit:	913,50	900,00
Artikel 2.26	Omgevingsplanactiviteit: aanleggen of veranderen weg		
	(regeling in de Algemene plaatselijke verordening; overgangsrecht Omgevingswet)		
	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit het aanleggen van een weg of verandering brengen in de wijze van aanleg van een weg, bedoeld in artikel [2:11] van de Algemene plaatselijke verordening in samenhang met artikel 22.8 van de Omgevingswet en artikel 2.1a van het Omgevingsbesluit, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	456,75	450,00
Artikel 2.27	Omgevingsplanactiviteit: uitweg/uitrit		
	Variant 1 (regeling in de Algemene plaatselijke verordening/overgangsrecht Omgevingswet)		
	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit het maken, hebben, veranderen of veranderen van het gebruik van een uitweg, bedoeld artikel [2:12] van de Algemene plaatselijke verordening in samenhang met artikel 22.8 van de Omgevingswet en artikel 2.1a van het Omgevingsbesluit, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:		
	- Omgevingsvergunning tarief:	253,75	250,00
	- Indien van toepassing, aanleg inrit door gemeente per strekkende meter:	71,05	70,00
Artikel 2.28	Omgevingsplanactiviteit: overige aanlegactiviteiten		
	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit het uitvoeren van een werk, geen bouwwerk zijnde, of een werkzaamheid (aanlegactiviteit), niet zijnde een activiteit die in de voorgaande artikelen van deze paragraaf is benoemd, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:		
a.	voor een binnenplanse omgevingsplanactiviteit:	456,75	450,00
	en als moet worden beoordeeld of de in het tijdelijke deel van het omgevingsplan bedoelde aanlegactiviteit niet in strijd is met het in voorbereiding zijnde omgevingsplan respectievelijk het in voorbereiding zijnde omgevingsplan dat voorziet in de bescherming van het stads- of dorpsgezicht, als bedoeld in artikel 22.278, tweede lid, van het tijdelijke deel van het omgevingsplan zoals opgenomen in artikel 7.1 van het Invoeringsbesluit Omgevingswet, verhoogd met:		-
b.	voor een binnenplanse omgevingsplanactiviteit bij wijzigingsbevoegdheid of uitwerkingsplicht:	456,75	450,00
c.	voor een buitenplanse omgevingsplanactiviteit:	913,50	900,00
Paragraaf 2.8	Overige activiteiten		
Artikel 2.29	Omgevingsplanactiviteit: alarminstallatie		

T A R I E V E N T A B E L 2 0 2 5				
			tarief	tarief
	Omschrijving		2025	2024
	(regeling in Algemene plaatselijke verordening; overgangsrecht Omgevingswet)			
	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit het in, op of aan een onroerende zaak hebben van een alarminstallatie die een voor de omgeving opvallend geluid of lichtsignaal kan produceren, bedoeld in artikel 4:12 van de Algemene plaatselijke verordening in samenhang met artikel 22.8 van de Omgevingswet en artikel 2.1a van het Omgevingsbesluit, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:		27,40	27,00
Artikel 2.30	Omgevingsplanactiviteit: kappen van bomen of vellen van houtopstanden			
	(regeling in de Algemene plaatselijke verordening/overgangsrecht Omgevingswet)			
	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit het vellen van een houtopstand, bedoeld in een provinciale verordening of de Bomenverordening Kerkrade 2012 in samenhang met artikel 22.8 van de Omgevingswet en artikel 2.1a van het Omgevingsbesluit, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde		76,15	75,00
Artikel 2.31	Omgevingsplanactiviteit: reclame			
	(regeling in de Algemene plaatselijke verordening/overgangsrecht Omgevingswet)			
	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit handelsreclame met behulp van een opschrift, aankondiging of afbeelding in welke vorm dan ook, die zichtbaar is vanaf een voor het publiek toegankelijke plaats, als bedoeld in artikel van de Algemene plaatselijke verordening in samenhang met artikel 22.8 van de Omgevingswet en artikel 2.1a van het Omgevingsbesluit, en als niet tevens sprake is van een bouwactiviteit als bedoeld in paragraaf 2.3, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:			
a.	als de activiteit bestaat uit het op of aan een onroerende zaak maken of voeren van die handelsreclame:		121,80	120,00
b.	als de activiteit bestaat uit het als eigenaar, beperkt gerechtigde of gebruiker van een onroerende zaak toestaan of gedogen dat die handelsreclame op of aan die onroerende zaak wordt gemaakt of gevoerd:		121,80	120,00
Artikel 2.32	Omgevingsplanactiviteit: [opslag van roerende zaken OF objecten plaatsen op de weg]			
	(regeling in de Algemene plaatselijke verordening; overgangsrecht Omgevingswet)			
	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit de opslag van roerende zaken in een aangewezen gedeelte van de gemeente, bedoeld in artikel [2:10] van de Algemene plaatselijke verordening in samenhang met artikel 22.8 van de Omgevingswet en artikel 2.1a van het Omgevingsbesluit, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:			
a.	als de activiteit bestaat uit het daar opslaan of uitstellen van roerende zaken,:		99,50	98,00
b.	als de activiteit bestaat uit het als eigenaar, beperkt gerechtigde of gebruiker van een onroerende zaak inzamelen en transporteren van grote bedrijfsmatige afvalstromen in een daarvoor bestemde afzetcontainer:		26,10	25,70
	1. losse vergunning		59,10	58,20
	2. jaarvergunning			
c.	als de activiteit bestaat uit het als eigenaar plaatsen van een terras, zoals bedoeld in artikel 2:23, tweede lid van de Algemene plaatselijke verordening:		315,00	310,00
d.	als de activiteit bestaat uit het aanbrengen van een makelaarsbord op gemeentegrond, zoals bedoeld in artikel 4:12 van de Algemene plaatselijke verordening:		342,40	337,30
Artikel 2.33	Omgevingsplanactiviteit: standplaatsen			
	(regeling in de Algemene plaatselijke verordening aangehaakt bij omgevingsvergunning/overgangsrecht Omgevingswet)			
	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit het innemen of hebben van een standplaats, bedoeld in artikel [5:18] van de Algemene plaatselijke verordening in samenhang met artikel 22.8 van de Omgevingswet en artikel 2.1a van het Omgevingsbesluit, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten, met inachtneming van de volgende looptijden:			
a.	1 maand		47,70	47,00
b.	1 kwartaal		116,75	115,00
c.	1 jaar		233,50	230,00
Artikel 2.34	Andere activiteiten			
	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op het verrichten van een andere activiteit dan in deze paragraaf en voorgaande paragrafen van dit hoofdstuk bedoeld en die activiteit:			
a.	betreft een bij of krachtens artikel 5.1 van de Omgevingswet aangewezen vergunningplichtige activiteit, uitgezonderd de activiteit bedoeld in onderdeel b, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:		456,75	450,00
b.	betreft een omgevingsplanactiviteit als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:			
	1. voor een binnenplanse omgevingsplanactiviteit:		456,75	450,00
	2. voor een buitenplanse omgevingsplanactiviteit:		913,50	900,00
	3. voor een in een gemeentelijke verordening als bedoeld in artikel 22.8 van de Omgevingswet in samenhang met artikel 2.1a van het Omgevingsbesluit aangewezen vergunningplichtige activiteit:		456,75	450,00
Paragraaf 2.9	Maatwerkvoorschriften			
Artikel 2.35	Maatwerkvoorschriften bij bouwactiviteiten			
	Als de aanvraag om een of meer maatwerkvoorschriften betrekking heeft op een bouw- of sloopactiviteit, bedraagt het tarief:			

T A R I E V E N T A B E L 2 0 2 5				
			tarief	tarief
Omschrijving			2025	2024
a.	voor een maatwerkvoorschrift dat betrekking heeft op: 1.het in stand houden van een bestaand bouwwerk, bedoeld in artikel 3.1 van het Besluit bouwwerken leefomgeving; 2.bouwactiviteiten die het bouwen van nieuwe bouwwerken betreffen als bedoeld in artikel 4.1 van het Besluit bouwwerken leefomgeving; 3.het gebruik van een bouwwerk, bedoeld in artikel 6.1 van het Besluit bouwwerken leefomgeving; of 4.het verrichten van bouw- of sloopwerkzaamheden als bedoeld in artikel 7.1 van het Besluit bouwwerken leefomgeving; per maatwerkvoorschrift:		76,20	75,00
b.	in andere gevallen dan bedoeld in onderdeel a, per maatwerkvoorschrift:		76,20	75,00
Artikel 2.36	Maatwerkvoorschriften bij milieubelastende activiteiten			
1.	Als de aanvraag om een of meer maatwerkvoorschriften als bedoeld in hoofdstuk 3 van het Besluit activiteiten leefomgeving betrekking heeft op:			
	a. één milieubelastende activiteit als bedoeld in hoofdstuk 3 van het Besluit activiteiten leefomgeving, bedraagt het tarief:		2.028,00	1.998,00
	b. twee tot vijf milieubelastende activiteiten als bedoeld in hoofdstuk 3 van het Besluit activiteiten leefomgeving, bedraagt het tarief:		2.028,00	1.998,00
	c. vijf of meer milieubelastende activiteiten als bedoeld in hoofdstuk 3 van het Besluit activiteiten leefomgeving, bedraagt het tarief:		2.028,00	1.998,00
2.	Als de aanvraag om een of meer maatwerkvoorschriften betrekking heeft op een andere milieubelastende activiteit dan bedoeld in het eerste lid, bedraagt het tarief per maatwerkvoorschrift:		2.028,00	1.998,00
Artikel 2.37	Maatwerkvoorschriften bij overige activiteiten			
	Als de aanvraag om een of meer maatwerkvoorschriften betrekking heeft op een andere activiteit dan genoemd in de artikelen 2.35 en 2.36, bedraagt het tarief per maatwerkvoorschrift:		76,20	75,00
Paragraaf 2.10	Gelijkwaardigheid			
Artikel 2.38	Gelijkwaardige maatregel			
1.	Als de aanvraag om toestemming voor een gelijkwaardige maatregel als bedoeld in artikel 4.7 van de Omgevingswet betrekking heeft op:			
a.	een bouwactiviteit, bedraagt het tarief, per uur:		121,80	120,00
b.	een activiteit met betrekking tot cultureel erfgoed, bedraagt het tarief, per uur:		121,80	120,00
c.	een milieubelastende activiteit, bedraagt het tarief, per uur:		121,80	120,00
d.	een andere activiteit dan bedoeld in de onderdelen a, b of c, bedraagt het tarief, per uur:		121,80	120,00
2.	Het op grond van het eerste lid verschuldigde bedrag wordt voorafgaand aan het in behandeling nemen van de aanvraag aan de aanvrager meegedeeld. De aanvraag wordt dan in behandeling genomen op de vijfde werkdag na de dag waarop het verschuldigde bedrag aan de aanvrager ter kennis is gebracht, tenzij de aanvraag voor deze vijfde werkdag schriftelijk is ingetrokken.			
3.	De op grond van dit artikel verschuldigde leges wordt verhoogd met de kosten, die de RUDZL en/of een andere dienst in rekening brengt voor de advisering		PM	PM
Paragraaf 2.11	Overige tarieven			
Artikel 2.39	Verlengen tijdelijke omgevingsvergunning bouwactiviteit			
	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag om verlenging van de in een omgevingsvergunning voor een bouwactiviteit gestelde termijn, bedoeld in artikel 10.23, tweede lid, van het Omgevingsbesluit:		76,20	75,00
Artikel 2.40	Wijzigen omgevingsvergunning			
	Voor het in behandeling nemen van een aanvraag om wijziging van een omgevingsvergunning is hetzelfde tarief verschuldigd als op grond van dit hoofdstuk verschuldigd is voor het in behandeling nemen van een aanvraag om een omgevingsvergunning voor de activiteit of activiteiten waarop de aanvraag tot wijziging betrekking heeft.			
Artikel 2.41	Wijzigen voorschriften omgevingsvergunning			
	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag om wijziging van voorschriften van een omgevingsvergunning:		456,75	450,00
Artikel 2.42	Intrekken omgevingsvergunning			
1.	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag om gehele of gedeeltelijke intrekking van:			
a.	een omgevingsvergunning, tenzij artikel 2.58 van toepassing is:		76,20	75,00
b.	een omgevingsvergunning milieu, tenzij artikel 2.58 van toepassing is:		1.916,00	1.887,00
2.	Indien het Milieu betreft wordt het vermelde bedrag verhoogd met de kosten, die de RUDZL (zie bijlage II bij deze tarieventabel) en/of een andere dienst in rekening brengt voor de advisering		PM	PM
Artikel 2.43	Beoordeling aanvullende gegevens			

T A R I E V E N T A B E L 2 0 2 5			
		tarief	tarief
Omschrijving		2025	2024
	Onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk bedraagt het tarief voor het in behandeling nemen van aanvullende gegevens die worden ingediend nadat de aanvraag om een omgevingsvergunning bedoeld in artikel 2.2, aanhef en onderdeel bin behandeling is genomen:	121,80	120,00
Artikel 2.44	Beoordeling onderzoeksrapporten		
	De in artikel 2.49 opgenomen tarieven zijn van overeenkomstige toepassing op het in behandeling nemen van een aanvraag tot het beoordelen van een onderzoeksrapport, zonder dat sprake is van een aanvraag om een omgevingsvergunning of ander besluit.		
Artikel 2.45	Wijzigen van het omgevingsplan		
	Voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het wijzigen van het omgevingsplan is hetzelfde tarief verschuldigd als op grond van dit hoofdstuk verschuldigd is voor het in behandeling nemen van een aanvraag om een omgevingsvergunning voor de buitenplanse omgevingsactiviteit of -activiteiten waarop de aanvraag tot wijziging betrekking heeft.	913,50	900,00
Artikel 2.46	Niet genoemd besluit op aanvraag		
	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het nemen van een ander, in dit hoofdstuk niet benoemd besluit op grond van de Omgevingswet, de op die wet gebaseerde algemene maatregelen van bestuur of het omgevingsplan:	456,75	450,00
Paragraaf 2.12	Modaliteiten		
Artikel 2.47	Achteraf ingediende aanvraag		
	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning voor een activiteit wordt ingediend na aanvang of gereedkomen van de activiteit, worden de op grond van de paragrafen 2.3 tot en met 2.8 verschuldigde leges verhoogd met:	10,00%	10,00%
	met een maximum van:	1.015,00	1.000,00
Artikel 2.48	Uitgebreide voorbereidingsprocedure		
	Onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk bedraagt het tarief, als afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht van toepassing is op de voorbereiding van het besluit:		
a.	als sprake is van een milieubelastende activiteit:	5.070,00	4.995,00
b.	als sprake is van een buitenplanse omgevingsplanactiviteit:	913,50	900,00
c.	als sprake is van andere activiteiten dan bedoeld in de onderdelen a en b:	913,50	900,00
Artikel 2.49	Beoordeling onderzoeksrapporten		
	Onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk bedraagt het tarief, als krachtens wettelijk voorschrift voor de betreffende aanvraag een rapport moet worden beoordeeld:		
a.	voor de beoordeling van een milieukundig bodemrapport:	121,80	120,00
b.	voor de beoordeling van een archeologisch bodemrapport:	121,80	120,00
c.	voor de beoordeling van een geluid- of luchtrapport betreffende de geluid- of luchtbelasting:	121,80	120,00
d.	voor de beoordeling van een akoestisch rapport betreffende de interne en externe geluidwering of nagalm van een bouwwerk:	121,80	120,00
e.	voor de beoordeling van een ecologisch onderzoeksrapport:	121,80	120,00
f.	voor de beoordeling van een milieueffectrapportage (MER):	121,80	120,00
g.	voor de beoordeling van een niet in de voorgaande onderdelen genoemd rapport:	121,80	120,00
	De op grond van dit artikel verschuldigde leges wordt verhoogd met de kosten, die de RUDZL en/of een andere dienst in rekening brengt voor de advisering	PM	PM
Artikel 2.50	Advies		
1.	Onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk bedraagt het tarief, als een daartoe aangewezen bestuursorgaan of andere instantie advies moet uitbrengen over de aanvraag om een omgevingsvergunning of een ander besluit op grond van de Omgevingswet:		
a.	voor een advies van de gemeenteraad:	913,50	900,00
b.	voor een advies van de gemeentelijke adviescommissie als bedoeld in de [Verordening op de gemeentelijke adviescommissie Ruimtelijke Kwaliteit Monumenten en Cultuurhistorie (RKMC)] dat uitsluitend betrekking heeft op redelijke eisen van welstand, als bedoeld in de gemeentelijke beleidsregels bedoeld in artikel 4.19 van de Omgevingswet:	76,25	75,00
c.	voor een advies van de gemeentelijke adviescommissie als bedoeld in de [Verordening op de gemeentelijke adviescommissie Ruimtelijke Kwaliteit Monumenten en Cultuurhistorie (RKMC)] in andere gevallen dan bedoeld in onderdeel b:	101,50	100,00
d.	voor een advies in andere gevallen dan bedoeld in de onderdelen a tot en met c: het bedrag van de voorafgaand aan het in behandeling nemen van de aanvraag tot het verlenen van een omgevingsvergunning aan de aanvrager meegedeelde kosten, blijvend uit een begroting die door het college van burgemeester en wethouders is		
2.	Als een begroting als bedoeld in het eerste lid, onderdeel d, is uitgebracht, wordt een aanvraag in behandeling genomen op de vijfde werkdag na de dag waarop de begroting aan de aanvrager ter kennis is gebracht, tenzij de aanvraag voor deze vijfde werkdag schriftelijk is ingetrokken.		
Artikel 2.51	Instemming		
1.	Onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk bedraagt het tarief, als een aanvraag om een omgevingsvergunning of een ander besluit op grond van de Omgevingswet betrekking heeft op een activiteit waarvoor de beslissing op de aanvraag op grond van artikel 16.16 van de Omgevingswet instemming behoeft van een bestuursorgaan:		
	het bedrag dat dit bestuursorgaan aan rechten zou heffen als het voor de activiteit waarvoor instemming wordt verzocht zelf bevoegd gezag zou zijn.		
2.	Het bedrag bedoeld in het eerste lid, onder b, wordt voorafgaand aan het in behandeling nemen van de aanvraag aan de aanvrager meegedeeld. De aanvraag wordt dan in behandeling genomen op de vijfde werkdag na de dag waarop het verschuldigde bedrag aan de aanvrager ter kennis is gebracht, tenzij de aanvraag voor deze vijfde werkdag schriftelijk is ingetrokken.		
Paragraaf 2.13	Vermindering		
Artikel 2.52	Vermindering na omgevingsoverleg		

T A R I E V E N T A B E L 2 0 2 5			
		tarief 2025	tarief 2024
Omschrijving			
1.	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning bedoeld in artikel 2.2, aanhef en onderdeel b, en zoals nader omschreven in de paragrafen 2.3 tot en met 2.8, is voorafgegaan door een aanvraag om omgevingsoverleg als bedoeld in artikel 2.2, aanhef en onderdeel a, en zoals nader omschreven in paragraaf 2.2, waarop de aanvraag om de omgevingsvergunning betrekking heeft, bestaat onder de in het tweede lid genoemde voorwaarden aanspraak op vermindering van de voor het in behandeling nemen van de aanvraag om de omgevingsvergunning verschuldigde leges. De vermindering bedraagt: <i>van de voor het omgevingsoverleg geheven leges.</i>	100%	100%
2.	Voor de toepassing van het eerste lid wordt de aanvraag om een omgevingsvergunning gedaan: a. voor dezelfde activiteit of activiteiten als waarop het omgevingsoverleg betrekking had; b. in overeenstemming met de uitkomsten van het omgevingsoverleg; en c. binnen 12 maanden na het laatste omgevingsoverleg of, als het omgevingsoverleg volgens afspraak leidt tot een kennisgeving aan de aanvrager, na de dagtekening van de kennisgeving.		
Artikel 2.53	Vermindering bij meervoudige aanvraag		
	Dit artikel is vervangen door artikel 2.5 van deze verordening.		
Paragraaf 2.14	Teruggaaf		
Artikel 2.54	Teruggaaf bij aanvraag en oordeel geen omgevingsvergunning nodig		
	Als het college van burgemeester en wethouders op grond van een aanvraag tot het verlenen van een omgevingsvergunning oordeelt dat voor de voorgenomen activiteit geen omgevingsvergunning is vereist, bestaat aanspraak op teruggaaf van een deel van de leges. De teruggaaf bedraagt:	85,00%	85,00%
	<i>van de voor de activiteit waarvoor de aanvraag is gedaan verschuldigde leges.</i>		
Artikel 2.55	Teruggaaf als aanvraag verder buiten behandeling wordt gelaten		
	Als na toepassing van artikel 4:5 van de Algemene wet bestuursrecht een aanvraag buiten behandeling wordt gelaten, bestaat aanspraak op teruggaaf. De teruggaaf bedraagt:	85,00%	85,00%
	<i>van de voor de activiteit waarvoor de aanvraag is gedaan verschuldigde leges.</i>		
Artikel 2.56	Teruggaaf als gevolg van intrekking aanvraag omgevingsvergunning of maatwerkvoorschrift bij reguliere procedure		
	Als een aanvrager zijn aanvraag om een omgevingsvergunning of aanvraag om een maatwerkvoorschrift op de voorbereiding waarvan afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht niet van toepassing is geheel of gedeeltelijk intrekt terwijl het college van burgemeester en wethouders daarover nog geen besluit heeft genomen, bestaat aanspraak op teruggaaf van een deel van de leges. De teruggaaf bedraagt:		
a.	<i>bij gehele of gedeeltelijke intrekking binnen vier weken na de indiening van de aanvraag:</i>	75,00%	75,00%
	<i>van de voor de activiteit waarvoor de aanvraag is ingetrokken verschuldigde leges;</i>		
b.	<i>bij gehele of gedeeltelijke intrekking op een tijdstip vanaf vier weken tot zes weken na de indiening van de aanvraag:</i>	50,00%	50,00%
	<i>van de voor de activiteit waarvoor de aanvraag is ingetrokken verschuldigde leges;</i>		
c.	<i>bij gehele of gedeeltelijke intrekking op een tijdstip vanaf zes weken na de indiening van de aanvraag:</i>	25,00%	25,00%
	<i>van de voor de activiteit waarvoor de aanvraag is ingetrokken verschuldigde leges.</i>		
Artikel 2.57	Teruggaaf als gevolg van intrekking aanvraag omgevingsvergunning of maatwerkvoorschrift bij uitgebreide voorbereidingsprocedure		
	Als een aanvrager zijn aanvraag om een omgevingsvergunning of aanvraag om een maatwerkvoorschrift op de voorbereiding waarvan afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht van toepassing is geheel of gedeeltelijk intrekt terwijl het college van burgemeester en wethouders daarover nog geen besluit heeft genomen, bestaat aanspraak op teruggaaf van een deel van de leges. De teruggaaf bedraagt:		
a.	<i>bij gehele of gedeeltelijke intrekking binnen [zes] weken na de indiening van de aanvraag:</i>	75,00%	75,00%
	<i>van de voor de activiteit waarvoor de aanvraag is ingetrokken verschuldigde leges;</i>		
b.	<i>bij gehele of gedeeltelijke intrekking op een tijdstip vanaf zes weken tot achttien weken na de indiening van de aanvraag:</i>	50,00%	50,00%
	<i>van de voor de activiteit waarvoor de aanvraag is ingetrokken verschuldigde leges;</i>		
c.	<i>bij gehele of gedeeltelijke intrekking op een tijdstip vanaf achttien weken na de indiening van de aanvraag:</i>	25,00%	25,00%
	<i>van de voor de activiteit waarvoor de aanvraag is ingetrokken verschuldigde leges.</i>		

	T A R I E V E N T A B E L 2 0 2 5		
		tarief	tarief
	Omschrijving	2025	2024
Artikel 2.58	Teruggaaf als gevolg van intrekking verleende omgevingsvergunning voor bouw- of milieubelastende activiteiten		
	Als het college van burgemeester en wethouders een verleende omgevingsvergunning voor een bouw- of milieubelastende activiteit intrekt op aanvraag van de vergunninghouder, bestaat aanspraak op teruggaaf van een deel van de leges, mits deze aanvraag is ingediend binnen 6 maanden na verlening van de vergunning en van de vergunning geen gebruik is gemaakt. De teruggaaf bedraagt:	50,00%	50,00%
	van de voor de activiteit waarvoor de aanvraag is ingetrokken verschuldigde leges.		
Artikel 2.59	Teruggaaf als gevolg van het weigeren van een omgevingsvergunning voor bouw- of milieubelastende activiteiten		
a.	Als het college van burgemeester en wethouders een omgevingsvergunning voor een bouw- of milieubelastende activiteit weigert, bestaat aanspraak op teruggaaf van een deel van de leges. De teruggaaf bedraagt:	50,00%	50,00%
	van de voor de activiteit waarvoor de omgevingsvergunning is geweigerd verschuldigde leges.		
b.	Onder een weigering bedoeld in onderdeel a wordt mede verstaan een vernietiging van de beschikking waarbij de vergunning is verleend bij rechterlijke uitspraak.		
Artikel 2.60	Geen teruggaaf legesdeel modaliteiten		
	In afwijking van de voorgaande artikelen van deze paragraaf wordt geen teruggaaf verleend van het legesdeel dat betrekking heeft op de modaliteiten genoemd in paragraaf 2.12.		
Artikel 2.61	Minimumbedrag voor teruggaaf		
	Een bedrag minder dan € 25,00 wordt niet teruggegeven.		
Titel 3	Dienstverlening vallend onder Europese dienstenrichtlijn		
Hst 1	Horeca		
3.1.1.	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag voor de afgifte van een vergunning of ontheffing of een andere beschikking voor zover daarvan in het vervolg van deze tabel niet van afgeweken	26,50	26,10
3.1.2.1	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van:		
3.1.2.2	een aanvraag voor de afgifte van een vergunning ingevolge artikel 3 Alcoolwet;	404,90	398,90
3.1.2.3	een aanvraag voor de afgifte van een vergunning ingevolge artikel 3 Alcoolwet, waarbij slechts sprake is van een wijziging in de persoon van de leidinggevende, zonder dat de inrichting en/of de persoon van de ondernemer wijzigt	112,10	110,45
3.1.3	een melding als bedoeld in artikel 30 van de Alcoolwet	112,10	110,45
3.1.4	een aanvraag tot het verkrijgen van een ontheffing als bedoeld in artikel 35 van de Alcoolwet	46,25	45,55
3.1.5	een verzoek van de ondernemer tot intrekking van de vergunning	39,55	38,95
3.1.6	een vergunning ex artikel 2:44 van de Algemene plaatselijke verordening voor het plaatsen/exploiteren van een terras op de openbare weg of vandaar waarneembaar (terrasvergunning) voor onbepaalde tijd	314,20	309,55
3.1.7	een vergunning als bedoeld in artikel 2:36 van de Algemene plaatselijke verordening voor het exploiteren van een alcoholvrij horecabedrijf	404,90	398,90
3.1.7.1	een vergunning ingevolge artikel 2:36 van de Algemene plaatselijke verordening voor het exploiteren van een alcoholvrij horecabedrijf, waarbij slechts sprake is van een wijziging in de persoon van de leidinggevende, zonder dat de inrichting en/of de ondernemer wijzigt	112,10	110,45
3.1.7.2	een verzoek van de ondernemer tot intrekking van de vergunning	39,55	38,95
3.1.7.3.	een vrijstelling van het verbod ex artikel 2:36	39,55	38,95
Hst 2	Organiseren evenementen of markten		
3.2.1	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag voor de afgifte van een vergunning of ontheffing of een andere beschikking voor zover daarvan in het vervolg van deze tabel niet van afgeweken	26,50	26,10
3.2.2	Meldingsplichtig A-evenement: evenement dat volgens de criteria van artikel 2:24, lid 3 Algemene plaatselijke verordening Kerkrade uitsluitend meldingsplichtig is		
3.2.3	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een vergunning als bedoeld in artikel 2:25 van de Algemene plaatselijke verordening:		
3.2.3.1	Vergunningsplichtig A-evenement, waarbij operationele voorbereiding en uitvoering door OOV-diensten niet noodzakelijk wordt geacht. Evenement met laag risico, beperkte impact op omgeving en verkeer, veelal minder dan 5.000 bezoekers	38,80	38,25
3.2.3.2	B-evenement, waarbij operationele voorbereiding en uitvoering door een of meerdere OOV-diensten voorstelbaar wordt geacht. Evenement heeft een gemiddeld risico met een grote impact op de directe omgeving en/of gevolgen voor het verkeer, veelal met 5.000 tot 10.000 bezoekers	119,70	117,95
3.2.3.3	C-evenement, waarbij operationele voorbereiding en uitvoering door een of meerdere OOV-diensten noodzakelijk wordt geacht. Evenement met hoog risico met een grote impact op de stad en/of regionale gevolgen voor verkeer, veelal met meer dan 10.000 bezoekers.	239,25	235,70
3.2.3.5	een vergunning voor het houden van een activiteit in een horecabedrijf		
	a. geldig per dag	26,40	26,00
	b. geldig voor een kalenderjaar	106,00	104,45
3.2.4	een ontheffing zoals benoemd in artikel 2:9 van de Algemene plaatselijke verordening voor het optreden als straatartiest, geldig voor een periode:		
	a. korter dan een maand	46,25	45,55
	b. langer dan een maand	117,35	115,60
Hst 3	Prostitutiebedrijven		
3.3	een vergunning als bedoeld in artikel 3:3 van de Algemene plaatselijke verordening voor het exploiteren van een seksinrichting/escortbedrijf		
	a. indien het een seksinrichting betreft	727,55	716,80
	b. indien het een escortbedrijf betreft	404,90	398,90
	c. indien het enige andere vormen betreft van het verrichten van enige seksuele handelingen tegen vergoeding	404,90	398,90
3.3.1	een vergunning als bedoeld in artikel 3:3 van de Algemene plaatselijke verordening voor het exploiteren van een seksinrichting/escortbedrijf waarbij slechts sprake is van een wijziging in de persoon van de leidinggevende, zonder dat de inrichting en/of de ondernemer wijzigt	112,10	110,45
3.3.2	een verzoek van de ondernemer tot intrekking of wijziging van de vergunning	39,50	38,90
Hst. 4	Marktstandplaatsen		
3.4.1	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag voor de afgifte van een vergunning of ontheffing of een andere beschikking voor zover daarvan in het vervolg van deze tabel niet van afgeweken	26,90	26,50
3.4.2	Een aanvraag om een vergunning ingevolge de Marktverordening voor het innemen van een vaste standplaats op een weekmarkt.	46,15	45,45

T A R I E V E N T A B E L 2 0 2 5			
		tarief	tarief
Omschrijving		2025	2024
Hst. 5	Winkeltijdenwet		
3.5.1	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag voor de afgifte van een vrijstelling of ontheffing ingevolge of krachtens de Winkeltijdenwet of het Vrijstellingenbesluit Winkeltijdenwet	46,15	45,45
Hst. 6	Bedrijfsmatige activiteiten		
3.6.1	Een vergunning als bedoeld in artikel 2:56 van de Algemene plaatselijke verordening voor het uitoefenen van een bedrijf in een door de burgemeester aangewezen gebouw of gebied, of een door de burgemeester aangewezen bedrijfsmatige activiteit, voor zover dit valt binnen het bereik van de Europese Dienstenrichtlijn.	404,90	398,90
Marktgelden en marktpromotiegelden			
Marktgelden			
1	woensdag- en vrijdagmarkt:		
	a) voor een dagplaats, per marktdag en m ² plaatsruimte of een gedeelte daarvan	1,05	1,05
	met een minimum van	8,00	7,90
	b) voor een vaste staanplaats, per kalendermaand en m ² plaatsruimte of gedeelte daarvan	2,90	2,85
	met een minimum van	22,90	22,55
2	het op grond van het bepaalde onder I verschuldigde marktgeld wordt vermeerderd met:		
	a) voor een dagplaats, per marktdag	1,05	1,05
	b) voor een vaste staanplaats, per kalendermaand	4,35	4,30
3	zaterdagmarkt:		
	a) voor een dagplaats, per marktdag en m ² plaatsruimte of gedeelte daarvan	4,40	4,35
	met een minimum van	35,40	34,90
	b) voor een vaste staanplaats, per kalendermaand per m ² plaatsruimte of gedeelte daarvan	7,80	7,70
	met een minimum van	62,95	62,00
4	het op grond van het bepaalde onder III verschuldigde marktgeld wordt vermeerderd met:		
	a) voor een dagplaats, per marktdag	2,20	2,15
	b) voor een vaste staanplaats, per kalendermaand	8,85	8,70
Marktpromotiegelden			
5.	Woensdagmarkt Kerkrade-West:		
	Ondernemers in de branches AGF, poelier, vis en zuivel per maand	15,80	15,80
	ondernemers in de overige branches, per maand	5,30	5,30
6.	Vrijdagmarkt Kerkrade-Centrum:		
	Ondernemers in de branches AGF, poelier, vis en zuivel per maand	15,80	15,80
	ondernemers in de overige branches, per maand	5,30	5,30
7.	Zaterdagmarkt Eijgelshoven:		
	Ondernemers in de branches AGF, poelier, vis en zuivel per maand	26,40	26,40
	ondernemers in de overige branches, per maand	10,60	10,60
Lijkbezorgingsrechten			
hst. 1	Verlenen van rechten		
voor het verlenen van het uitsluitend recht op een graf wordt geheven:			
1.1	- personen ≥ 12 jaar		
	bij eerste uitgifte		
1.1.1	voor een periode van 20 jaar	1.163,00	1.145,00
1.1.2	voor een periode van 30 jaar	1.497,00	1.474,00
	voor het verlengen	-	-
1.1.3	voor een periode van 5 jaar	411,00	404,00
1.1.4	voor een periode van 10 jaar	667,00	657,00
1.1.5	voor een periode van 20 jaar	1.156,00	1.138,00
	- personen < 12 jaar	-	-
	bij eerste uitgifte	-	-
1.1.6	voor een periode van 20 jaar	704,00	693,00
1.1.7	voor een periode van 30 jaar	904,00	890,00
	voor het verlengen	-	-
1.1.8	voor een periode van 5 jaar	237,00	233,00
1.1.9	voor een periode van 10 jaar	396,00	390,00
1.1.10	voor een periode van 20 jaar	701,00	690,00
1.2	voor het verlenen van het uitsluitend recht tot het bijzetten van maximaal twee asbussen/urnen in een graf, bestemd voor het bijzetten van asbussen/urnen, wordt geheven:	-	-
	bij eerste uitgifte	-	-
1.2.1	voor een periode van 20 jaar	838,00	825,00
1.2.2	voor een periode van 30 jaar	1.123,00	1.106,00
	voor het verlengen	-	-
1.2.3	voor een periode van 5 jaar	295,00	290,00
1.2.4	voor een periode van 10 jaar	504,00	496,00
1.2.5	voor een periode van 20 jaar	831,00	818,00
1.3	voor het begraven of bijzetten van levenloos geboren of binnen 14 dagen na de geboorte overleden kinderen van een meervoudige geboorte, die in één kist worden begraven of in één asbus worden bijgezet in een graf, is het recht éénmaal verschuldigd, terwijl geen recht verschuldigd is voor het begraven of bijzetten in een graf van stoffelijke resten van kinderen, die binnen 14 dagen na geboorte overleden, worden begraven in één kist of worden bijgezet in één asbus met het stoffelijk overschot van de overleden moeder.		
hst. 2	Grafbedekking		
2.1	voor het afgeven van een vergunning terzake van het plaatsen of vernieuwen van een grafteken, behoudens in geval van bijgraving of bijzetting, bedoeld in artikel 18 van de Beheersverordening begraafplaatsen gemeente Kerkrade 2010 wordt geheven:	93,00	91,00
hst. 3	Bedekking van urnengraven		
3.1	voor het afgeven van een vergunning terzake van het aanbrengen of vernieuwen van een afsluitplaat voor asbussen wordt geheven:	93,00	91,00
Precario rechten			

T A R I E V E N T A B E L 2 0 2 5				
			tarief	tarief
	Omschrijving		2025	2024
0	Algemeen tarief			
0.01	voorwerpen, waarvoor niet in tarief is voorzien per m ² per jaar		15,30	15,05
1	Automaten			
1.01	automatische verkoop-, weeg- of andere toestellen per stuk per jaar		15,30	15,05
2	Benzine-, oliepompen, tanks e.d.			
2.01	vaste aftappunten met toebehoren voor motorbrandstof per stuk per jaar		101,50	100,00
2.02	aftappunten met toebehoren voor lucht of water per stuk per jaar		10,15	10,00
2.03	vulputten, kraanputten e.d. per stuk per jaar		10,15	10,00
2.04	opslagtanks voor motorbrandstof per 1.000 l .inh. per jaar		20,35	20,05
2.05	luifels en overkappingen per m ² per jaar		5,15	5,05
2.06	pompheuvels per m ² per jaar		5,15	5,05
3	Etalages, vitrines e.d.			
3.01	etalages, vitrines e.d. per stuk per jaar		42,40	41,75
4	Reclamevoorwerpen			
4.01	reclameborden e.d. zonder kunstverlichting per jaar < 1 m ²		15,30	15,05
4.02	reclameborden e.d. zonder kunstverlichting per jaar 1 m ² - < 3 m ²		30,50	30,05
4.03	reclameborden e.d. zonder kunstverlichting per jaar ≥ 3 m ²		45,75	45,05
4.04	reclameborden e.d. met kunstverlichting per jaar < 1 m ²		30,50	30,05
4.05	reclameborden e.d. met kunstverlichting per jaar 1 m ² - < 3 m ²		60,95	60,05
4.06	reclameborden e.d. met kunstverlichting per jaar ≥ 3 m ²		91,40	90,05
4.07	reclamezuilen e.d. zonder kunstverlichting per stuk per jaar		30,50	30,05
4.08	reclamezuilen e.d. met kunstverlichting per stuk per jaar		60,95	60,05
4.09	reclamevlaggen e.d. per stuk per jaar		5,15	5,05
4.10	tocht- windschermen en rijwielrekken met reclameopschrift(en) per stuk per jaar		20,35	20,05
4.11	lantaarns met reclameopschrift(en) per stuk per jaar		20,35	20,05
5	Zonneschermen, markiezen en luifels			
5.01	zonneschermen, markiezen en luifels per ml per jaar		5,15	5,05
6	Uitstallen			
6.01	uitstallen van goederen per m ² per jaar		66,05	65,05
6.02	uitstallen van goederen per m ² per kwartaal		20,30	20,00
6.03	uitstallen van goederen per m ² per maand		8,85	8,70
7	Terrassen			
7.01	terrassen voetgangersgebied centrum per m ² per kwartaal		9,30	9,15
7.02	terrassen voetgangersgebied centrum per m ² per maand		4,00	3,90
7.03	terrassen elders per m ² per kwartaal		4,60	4,50
7.04	terrassen elders per m ² per maand		2,15	2,10
8	Standplaatsen			
8.01	<i>Standplaats met vergunning 5.2.3. APV binnen Centrum</i>			
8.01a	op alle voor detailhandel toegestane dagen van de week, per dag per m2 zonder stroom		1,65	1,65
8.01b	op alle voor detailhandel toegestane dagen van de week, per dag per m2 met stroom		1,90	1,85
8.01c	voor ideële doeleinden			Nihil
8.02	<i>Standplaats met vergunning 5.2.3. APV buiten Centrum</i>			
8.02a	op alle voor detailhandel toegestane dagen per week, per dag per m2 zonder stroom		1,30	1,30
8.02b	op alle voor detailhandel toegestane dagen per week, per dag per m2 met stroom		1,55	1,55
8.02c	voor ideële doeleinden			Nihil
9	Diverse voorwerpen			
9.01	tocht-, windscherm en rijwielrekken per stuk per jaar		2,50	2,45
9.02	lantaarns per stuk per jaar		2,50	2,45
9.03	krantenstandaards per stuk per jaar		10,15	10,00
9.04a	afzetcontainers per container per dag		3,35	3,30
9.04b	afzetcontainer per vergunninghouder per jaar		84,10	82,85
9.05a	draaiorgels e.d. per dag		1,65	1,65
9.05b	draaiorgels e.d. per kwartaal		16,70	16,45
	Reclamebelasting			
	Het tarief bedraagt voor het hebben van een reclameobject gelegen in			
	het aangewezen gebied, de straten zoals genoemd in artikel 2 van de verordening en zoals aangegeven op de bij deze verordening behorende kaart betreffende Kerkrade Centrum,			
	per jaar, per vestiging:			
	a. indien de oppervlakte van het reclameobject niet meer is dan 1 m ²		137,00	137,00
	b. indien de oppervlakte van het reclameobject meer is dan 1 m ² , maar niet meer is dan 25 m ²		219,00	219,00
	c. indien de oppervlakte van het reclameobject meer is dan 25 m ²		355,00	355,00
	Het tarief bedraagt voor het hebben van een reclameobject gelegen in			

T A R I E V E N T A B E L 2 0 25		tarief 2025	tarief 2024
Omschrijving			
	het aangewezen gebied, de straten zoals genoemd in artikel 2 van de verordening en zoals aangegeven op de bij deze verordening behorende kaart betreffende Kerkrade West,		
	per jaar, per vestiging;		
a.	indien de oppervlakte van het reclameobject niet meer is dan 1 m ²	55,00	55,00
b.	indien de oppervlakte van het reclameobject meer is dan 1 m ² , maar niet meer is dan 25 m ²	110,00	110,00
c.	indien de oppervlakte van het reclameobject meer is dan 25 m ²	219,00	219,00
Diverse tarieven Openbare Ruimte			
a	per uur tarief loon	63,00	62,00
b	per uur tarief bestelbus	20,00	19,30
c	Inritvergunning	25,80	25,40
d	Aanlegkosten inrit van maximaal 3 m ²	253,75	250,00
e	meerprijs inrit per m ²	71,05	70,00
	in afwijkende situaties bijvoorbeeld in het geval van verbreding van een bestaande inrit of in gevallen van obstakels ter hoogte van de aan te leggen of te verbreden inrit, wordt een tarief gehanteerd hetwelk wordt bepaald aan de hand van de geldende uurtarieven voor personeel en materieel		-
f	Rioolaansluiting : in trottoir	782,00	770,00
	in asfalt	2.196,00	2.163,00
	in klinkerwegen	1.763,00	1.736,00
	voor appartementencomplexen, bijzondere gevallen of speciale aansluitingen afwijkend van de standaard aansluiting, geldt een tarief dat gelijk is aan de werkelijke aanlagkosten		-
g	Aanleg invalidenparkeerplaatsen c.q. artsenparkeerplaatsen	313,30	308,60

Inhoudsopgave

A Aanwijzingsbesluit Parkeren 2025

1. Aanwijzingsbesluit Parkeren 2025
2. Bijlagen Parkeren

B Beleidsregels

1. Beleidsregels ambtshalve vermindering
2. Beleidsregels invordering gemeentelijke belastingen
3. Beleidsregels kosten bestuurlijke voorprocedures

Aanwijzingsbesluit parkeren

Het college van de gemeente Kerkrade;

gelet op de Parkeerverordening gemeente Kerkrade 1993 en het artikel 7 van de Verordening op de heffing en invordering van parkeerbelastingen . Besluit:

Artikel 1 Plaatsen, tijdstip en wijze betaald parkeren

De plaatsen waar, het tijdstip en de wijze waarop tegen betaling van de parkeerbelastingen als bedoeld in artikel 2, onderdeel a, van de Verordening op de heffing en invordering van parkeerbelastingen mag worden geparkeerd vast te stellen zoals vermeld in de bij dit besluit behorende bijlage 1 "Plaatsen, tijdstip en wijze van betaald parkeren";

Artikel 2 Plaatsen waar met een vergunning mag worden geparkeerd

De plaatsen waar mag worden geparkeerd met een vergunning als bedoeld in artikel 2, onderdeel b, van de Verordening op de heffing en invordering van parkeerbelastingen, vast te stellen zoals vermeld in de bij dit besluit behorende bijlage 2 "Plaatsen waar met een vergunning moet worden geparkeerd";

Artikel 3 Plaatsen waar met een vergunning mag worden geparkeerd en tevens parkeren tegen betaling

De plaatsen waar mag worden geparkeerd met een vergunning als bedoeld in artikel 2, onderdeel b, van de Verordening op de heffing en invordering van parkeerbelastingen en tevens mag worden geparkeerd waar, het tijdstip en de wijze waarop tegen betaling van de parkeerbelastingen als bedoeld in artikel 2, onderdeel a, van de Verordening op de heffing en invordering van parkeerbelastingen vast te stellen zoals vermeld in de bij dit besluit behorende bijlage 3 "Middels parkeerapparatuur betaalde parkeerplekken die mede bestemd zijn voor vergunninghouders".

Artikel 4 Overgangsrecht

Het Aanwijzingsbesluit parkeerbelastingen van 20 december 2023 wordt ingetrokken met ingang van de in artikel 5 genoemde datum, met dien verstande dat dit van toepassing blijft op belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.

Artikel 5 Inwerkingtreding

Dit besluit treedt in werking met ingang van 1 januari 2025.

Artikel 6 Citeertitel

Dit besluit wordt aangehaald als: Aanwijzingsbesluit parkeerbelastingen gemeente Kerkrade 2025.

Kerkrade, 11 december 2024.

Het college,

De secretaris,

Dr. T.P. Dassen-Housen

R.M.J.S. Stijns.

Bijlage 1 "Plaatsen, tijdstip en wijze van betaald parkeren"

Plaats en tijdstip betaald parkeren.

De parkeerduur is onbeperkt. De per keer mogelijk te betalen parkeertijd is afhankelijk van de parkeerapparatuur. De plaatsen en het tijdstip waarop tegen betaling van de parkeerbelasting als bedoeld in artikel 2, onderdeel a, van de Verordening op de heffing en invordering van parkeerbelastingen mag worden geparkeerd, zijn als volgt. Hierbij geldt dat houders van een geldige gehandicaptenparkeerkaart in combinatie met het verplicht tonen van de parkeerschijf voor de duur van maximaal 3 uur in Kerkrade kunnen parkeren, tenzij hieronder specifiek anders is aangegeven.

A.

- Theaterplein (plein van Beethovenstraat/Mozartstraat)*
- Van Beethovenstraat (tussen Niersprinkstraat en kruising Mozartstraat/J.S. Bachstraat)
- Poststraat
- Kloosterraderplein*
- Kloosterraderstraat (tussen Poststraat en Oranjestraat)
- Engerweg
- Kapellaan (tussen kruising Putgang/Casper Sprokelstraat en Engerweg)
- Parkeerdek Einderstraat*
- Kerkplein (naast Lambertuskerk)*
- Parkeergarage Orlando*
- Parkeergarage VIE*
- Zuyderland

* Op deze locaties geldt achteraf betaald parkeren. Op deze locaties geldt de betalingsplicht ook voor personen in het bezit van een gehandicaptenparkeerkaart. Op deze locaties krijgen zij geen vrijstelling van betaling.

B.

- J.S. Bachstraat
- Europaplein*
- Van Beethovenstraat (tussen Mozartstraat en Schubertstraat)
- Prins Bernhardstraat
- Koninginnestraat
- Hoofdstraat
- Oranjestraat
- Kloosterraderstraat (tussen Oranjestraat en O.L. Vrouwestraat)
- Rolduckerstraat (tussen Oranjestraat en huisnummer 34)
- Marktstraat
- Pater Kreitenstraat
- Giessenstraat
- Kosterbeemden
- Kapellaan (tussen Stationsstraat en Putgang)
- Stationsstraat
- Deken Quodbachlaan

* Op deze locatie geldt achteraf betaald parkeren. Op deze locatie geldt de betalingsplicht ook voor personen in het bezit van een gehandicaptenparkeerkaart. Op deze locaties krijgen zij geen vrijstelling van betaling.

Op de onder A. en onder B. vermelde plaatsen moet betaald worden voor het parkeren, indien wordt geparkeerd tussen 09.00 uur en 19.00 uur op maandag tot en met zaterdag. Deze verplichting geldt niet op nationale feestdagen

C.

- Parallelweg Kerkradersteenweg (nabij GaiaZoo, tussen huisnummer 93 en huisnummer 25)

Op de onder C. vermelde plaatsen moet betaald worden voor het parkeren, indien wordt geparkeerd tussen 09.00 uur en 19.00 uur op maandag tot en met zondag. Deze verplichting geldt niet op nationale feestdagen.

D.

- Plein aan Portbeemden
- Plein aan Torenstraat

Op de onder D. vermelde plaatsen moet betaald worden voor het parkeren, indien wordt geparkeerd op zaterdag tussen 9.00 uur en 19.00 uur.

Wijze van betalen.

1. Locaties waar vooraf betaald parkeren geldt

- a. Betalen middels het in werking stellen van de parkeerapparatuur door het inwerpen van muntstukken van € 0,10, € 0,20, € 0,50, € 1,00 of € 2,00 of door andere op de parkeerapparatuur aangegeven wijze zoals betaling middels bankpas al dan niet contactloos.
 - I. Er dienen ten minste zoveel muntstukken in de parkeerapparatuur te worden geworpen als nodig zijn om de gewenste parkeerduur te kunnen bereiken.
 - II. Indien bij het betaald parkeren op straat gebruik wordt gemaakt van parkeerapparatuur welke na inwerkingstelling een parkeerkaartje afgeeft, dient dit parkeerkaartje met de tijdsaanduiding aan de bovenzijde op een van buitenaf duidelijk leesbare plaats achter de voorruit van het motorvoertuig te worden aangebracht.
- b. Betalen middels mobiel parkeren. Bij aanvang van de parkeertijd dient men middels de mobiele telefoon de parkeertransactie te activeren bij één van de providers die zijn aangesloten bij de SHPV en toegang heeft tot de mobielparkeerzones in het desbetreffende gebied. Bij terugkomst bij het voertuig dient men de parkeertransactie vervolgens via de mobiele telefoon te deactiveren om de parkeertijd alsmede de betaling te beëindigen.

2. Locaties waar achteraf betaald parkeren geldt, geregeld middels camerasysteem of slagbomen

Bij binnenkomst van het parkeerterrein, waarbij het terrein is voorzien van camera's, wordt het kenteken van het voertuig geregistreerd. Men parkeert het voertuig en bij terugkomst bij het voertuig dient men het kenteken in te voeren bij de betaalautomaat. Op het scherm van de automaat verschijnt de verschuldigde parkeerbelasting, welke bij de automaat voldaan moet worden. Betalen kan door het inwerpen van muntstukken van € 0,10, € 0,20, € 0,50, € 1,00 of € 2,00 of door andere op de parkeerapparatuur aangegeven wijze zoals betaling middels bankpas al dan niet contactloos. Er dienen ten minste zoveel muntstukken in de parkeerapparatuur te worden geworpen als nodig om de verschuldigde parkeerbelasting te voldoen. Als de parkeerbelasting volledig is betaald, kan men het parkeerterrein verlaten, waar opnieuw het kenteken van het voertuig wordt geregistreerd. In de parkeergarages, die door middel van slagbomen zijn voorzien, pakt men een parkeerticket bij binnenkomst. Als men dan weer weggaat dient men het ticket aan de kassa in te steken waarna het verschuldigd parkeertarief in beeld komt, nabetaling kan men dan naar de uitrijterminaal die u uitgang verleent.

Als men het verkregen ticket is verloren dient men zich aan de kassa een ticket te kopen "verloren kaart " na voldoen van het verschuldigde bedrag kan men dan uitrijden. Bij deze locaties kan de telefoon app niet gebruikt worden.

Behorende bij het Aanwijzingsbesluit parkeerbelastingen gemeente Kerkrade van 11 december 2024.

Bijlage 2 "Plaatsen waar met een vergunning moet worden geparkeerd"

De plaatsen waar moet worden geparkeerd met een vergunning, aangeduid als Belanghebbendenparkeerplaatsen, als bedoeld in artikel 2, onderdeel b, van de Verordening op de heffing en invordering van parkeerbelastingen zijn:

- Rolduckerstraat (tussen huisnummer 34 en O.L. Vrouwestraat)
- Thorbeckehof

Op de bovenvermelde plaatsen moet op alle dagen van de week gedurende alle uren van de dag met een belanghebbendenvergunning worden geparkeerd.

- Parkeerterrein hoek Smal Weide -Torenstraat
- De parkeervakken en een deel van de parkeerstrook (tegenover parkeervakken) in de Pastoor Stevensstraat

Op de bovenvermelde plaatsen moet enkel op zaterdag tussen 06:00 en 19.00 uur met een belanghebbendenvergunning worden geparkeerd.

Behorende bij het Aanwijzingsbesluit parkeerbelastingen gemeente Kerkrade van 11 december 2024.

Bijlage 3 "Middels parkeerapparatuur betaalde parkeerplekken die mede bestemd zijn voor vergunninghouders"

Plaats en tijdstip "vergunning" parkeren.

De plaatsen en het tijdstip waar met een vergunning als bedoeld in artikel 2, onderdeel b, van de Verordening op de heffing en invordering van parkeerbelastingen mag worden geparkeerd, zijn:

A.

- Theaterplein (plein van Beethovenstraat/Mozartstraat)*
- Van Beethovenstraat (tussen Niersprinkstraat en kruising Mozartstraat/J.S. Bachstraat)
- Poststraat
- Kloosterraderplein *
- Kloosterraderstraat (tussen Poststraat en Oranjestraat)
- Engerweg
- Kapellaan (tussen kruising Putgang/Casper Sprokelstraat en Engerweg)
- Parkeerdek Einderstraat*
- Kerkplein (naast Lambertuskerk)*
- Parkeerterrein Wijngracht (Atriumterrein)*
- Zuyderland

* Op deze locaties geldt achteraf betaald parkeren. Op deze locaties geldt de betalingsplicht ook voor personen in het bezit van een parkeerjaarkaart voor in Kerkrade woonachtige houders van een gehandicaptenparkeerkaart als bestuurder. Deze vergunning is op genoemde locaties niet geldig.

B.

- J.S. Bachstraat
- Europaplein *
- Van Beethovenstraat (tussen Mozartstraat en Schubertstraat)
- Prins Bernhardstraat
- Koninginnestraat
- Hoofdstraat
- Oranjestraat
- Kloosterraderstraat (tussen Oranjestraat en O.L. Vrouwestraat)
- Rolduckerstraat (tussen Oranjestraat en huisnummer 34)
- Marktstraat
- Pater Kreitenstraat
- Giessenstraat
- Kosterbeemden
- Kapellaan (tussen Stationsstraat en Putgang)
- Stationsstraat
- Deken Quodbachlaan

* Op deze locatie geldt achteraf betaald parkeren. Op deze locatie geldt de betalingsplicht ook voor personen in het bezit van een parkeerjaarkaart voor in Kerkrade woonachtige houders van een gehandicaptenparkeerkaart als bestuurder. Deze vergunning is op genoemde locaties niet geldig.

De vergunningsplicht op de onder A. en B. vermelde plaatsen geldt tussen 09.00 uur en 19.00 uur op maandag tot en met zaterdag. Deze verplichting geldt niet op nationale feestdagen.

C.

- Parallelweg Kerkradersteenweg (nabij GaiaZoo, tussen huisnummer 93 en huisnummer 25)

De vergunningsplicht op de onder C. vermelde plaatsen geldt tussen 09.00 uur en 19.00 uur op maandag tot en met zondag. Deze verplichting geldt niet op nationale feestdagen

D.

- Plein aan Portbeemden
- Plein aan Torenstraat

De vergunningsplicht op de onder D. vermelde plaatsen geldt tussen 09.00 uur en 19.00 uur op zaterdag.

Behorende bij het Aanwijzingsbesluit parkeerbelastingen gemeente Kerkrade van 11 december 2024.

B. Beleidsregels

1. Beleidsregel ambtshalve vermindering 2025

De in artikel 231, tweede lid, onderdeel b van de Gemeentewet bedoelde gemeenteambtenaar van de gemeente Kerkrade verder te noemen de heffingsambtenaar;

gelet op artikel 65 van de Algemene wet inzake rijksbelastingen en de artikelen 231, 242 en 244 van de Gemeentewet;

Besluit:

vast te stellen de volgende:

" Beleidsregel voor het toekennen van ambtshalve verminderingen van gemeentelijke belastingen 2025".

Artikel 1 Reikwijdte en definities

1. Deze beleidsregel geldt bij de heffing van gemeentelijke belastingen in de zin van artikel 219 van de Gemeentewet, met dien verstande dat onder gemeentelijke belastingen mede worden begrepen rechten die door de gemeente kunnen worden geheven.
2. Aangezien de gemeente Kerkrade de heffing van gemeentelijke belastingen, met uitzondering van de heffing van leges en lijkbezorgingsrechten, heeft overgedragen aan Belasting samenwerking Gemeenten en Waterschappen (BsGW) te Roermond, heeft deze beleidsregel uitsluitend betrekking op belastingaanslagen leges en lijkbezorgingsrechten.
3. Voor de toepassing van deze beleidsregel wordt verstaan onder:
 - a. de ambtshalve vermindering: de vermindering, ontheffing, teruggaaf of vrijstelling van belastingen bedoeld in artikel 65 van de Algemene wet inzake rijksbelastingen en artikel 244 van de Gemeentewet;
 - b. de belanghebbende: de belastingplichtige of degene die de belasting als hoofdelijk medeaansprakelijke heeft betaald;
 - c. het bedrag van de vermindering: de vermindering van het belastingbedrag, waarbij geldt dat het bedrag van de vermindering per belastingaanslag wordt berekend.
 - d. de belastingaanslag: de aanslag bedoeld in artikel 2, derde lid, onder e, van de Algemene wet inzake rijksbelastingen, met dien verstande dat voor de toepassing van deze beleidsregel wordt verstaan onder:
 1. aanslag en navorderingsaanslag: het gevorderde bedrag onderscheidenlijk het nagevorderde bedrag;
 2. het aanslagbiljet: de kennisgeving van het in onderdeel 1. bedoelde bedrag.
 - e. de belastingwet: algemeen verbindende voorschriften en beleidsregels op het gebied van gemeentelijke belastingen.

Artikel 2 Gevallen waarin ambtshalve vermindering wordt verleend

Ingeval het bedrag van de belasting had behoren te zijn vastgesteld op een bedrag dat tenminste € 5,- per aanslag lager is dan het te hoog vastgestelde bedrag van die belasting, verleent de heffingsambtenaar ambtshalve de vermindering waarvoor de belanghebbende redelijkerwijs in aanmerking komt, indien:

- a. een bezwaarschrift of een verzoekschrift niet ontvankelijk wordt verklaard wegens het te laat indienen van het bezwaarschrift of het verzoekschrift dan wel om andere redenen van formele aard, of
- b. uit enig feit blijkt dat een belastingaanslag tot een te hoog bedrag is vastgesteld en deze aanslag bij afweging van de betrokken belangen in redelijkheid niet gehandhaafd kan worden.

Artikel 3 Uitzonderingen

Het bepaalde in artikel 2 vindt geen toepassing indien:

- a. ten tijde van het ontvangen van het bezwaarschrift of het verzoekschrift, dan wel op het tijdstip waarop het

- in artikel 2, onder b, bedoelde feit ter kennis van de heffingsambtenaar komt, het kalenderjaar is verstreken waarin de betreffende aanslag opgelegd is;
- b. aannemelijk is dat de belanghebbende door opzet of grove schuld de wettelijke termijn voor het indienen van een bezwaarschrift of een verzoekschrift ongebruikt heeft laten verstrijken.

Artikel 4 Jurisprudentie

1. Een uitspraak van de Hoge Raad of van een Gerechtshof, waarin een toepassing van de belastingwet besloten ligt die voor de belanghebbende gunstiger is dan de bij de heffing van de belasting gevolgde toepassing, leidt niet tot het ambtshalve verlenen van vermindering van belasting indien de belastingaanslag of de voldoening op aangifte onherroepelijk is komen vast te staan voor de dag, waarop de uitspraak door de Hoge Raad of het Hof is gewezen, tenzij de heffingsambtenaar op dit punt een afwijkende regeling heeft getroffen.
2. Hetgeen in het eerste lid is bepaald met betrekking tot een uitspraak van de Hoge Raad of van een Gerechtshof, is in daartoe leidende gevallen van overeenkomstige toepassing op prejudiciële beslissingen van het Hof van Justitie van de Europese Gemeenschappen alsmede op rechterlijke uitspraken van het Hof en andere supranationale colleges.

Artikel 5 Mededeling van afwijzing

Indien geen termen aanwezig zijn om ambtshalve een vermindering te verlenen, wordt daarvan gemotiveerd mededeling gedaan in de uitspraak waarin de niet-ontvankelijkheid wordt uitgesproken van een bezwaarschrift of een verzoekschrift, bedoeld in artikel 2, onder a.

Artikel 6 Slotbepaling

1. Deze beleidsregel treedt in werking op 1 januari van het kalenderjaar dat is gelegen na het tijdstip van de bekendmaking van deze beleidsregel.
2. Deze beleidsregel wordt aangehaald als "Beleidsregel ambtshalve vermindering gemeentelijke belastingen gemeente Kerkrade 2025".

Aldus vastgesteld op 11 december 2024.

De heffingsambtenaar.

2. *Beleidsregels invordering gemeentelijke belastingen 2025*

De in artikel 231, tweede lid, onderdeel c van de Gemeentewet bedoelde gemeenteambtenaar van de gemeente Kerkrade, verder te noemen de invorderingsambtenaar;

gelet op de artikelen 160, eerste lid, onderdeel b, 231 tweede lid, onderdeel c, 249, 250, 252 tot en met 257 van de Gemeentewet en de artikelen uit de Invorderingswet 1990;

Overwegende:

- dat het wenselijk is beleid vast te stellen inzake de invordering van gemeentelijke belastingen;
- dat de Vereniging Nederlandse Gemeenten een model-leidraad invordering gemeentelijke belastingen heeft vastgesteld, die grotendeels overeenkomt met de Leidraad invordering Rijksbelastingen vastgesteld door de Staatssecretaris van Financiën bij besluit van 12 juni 2008, nr.CPP2008/1137M;

Besluit:

vast te stellen:

dat de gemeente Kerkrade deze model-leidraad van de VNG van toepassing verklaart op de invordering van gemeentelijke belastingen, met dien verstande dat de gemeente Kerkrade de heffing van gemeentelijke belastingen, met uitzondering van de heffing van leges en lijkbezorgingsrechten, heeft overgedragen aan Belasting Samenwerking Gemeenten en Waterschappen (BsGW) te Roermond, zodat de onderhavige beleidsregels uitsluitend betrekking op belastingaanslagen leges en lijkbezorgingsrechten, waarbij

- A) op de navolgende punten is afgeweken van deze model-leidraad;
- B) door de VNG voorgestelde optionele bepalingen, bij van toepassing, te bekrachtigen;
- C) dat de tussen *[vierkante haken]* geplaatste tekst wordt overgenomen met uitzondering van de hieronder genoemde wijzigingen:

Artikel 3 Bevoegdheden ontvanger

3.5. *Faillissementsaanvraag*

Deze optie wordt als zodanig overgenomen:

“Bij een faillissementsaanvraag wordt vooraf toestemming gevraagd aan het college. Dit geldt ook bij een eventuele steunvordering”.

Artikel 4 Bevoegdheden belastingdeurwaarder

4.3. *Legitimatie*

Deze optie wordt als zodanig overgenomen:

“Voor de uitoefening van de aan hem opgedragen invorderingstaken kan de belastingdeurwaarder op verzoek zich legitimeren aan de belastingschuldige en/of zijn/haar gemachtigden”.

Artikel 7 Betaling en afboeking

7.1. *Tijdstip betaling*

Onderstaande tekst vervangt de gehele tekst van de modelleidraad inclusief de opties.

- Als tijdstip van betaling geldt de datum van bijschrijving op de rekening van de gemeente Kerkrade. Dit geldt ook voor stortingen van contant geld op het postkantoor.
- Bij betaling aan de kas van de gemeente Kerkrade van contant geld of door middel van een pin- of creditcardtransactie geldt als tijdstip van betaling de dag van de betaling aan de kas.

- Bij betaling aan de belastingdeurwaarder geldt als tijdstip van betaling de eerste werkdag volgend op de dag van betaling aan de deurwaarder.

7.9. Mededeling afboeking betaling

In afwijking van artikel 7.9 wordt belastingschuldige niet schriftelijk op de hoogte gesteld van een afboeking op een betaling met uitzondering van een betaling van invorderingsrente.

7.10. Betaling van kleine bedragen

Deze optie wordt als zodanig overgenomen:

“Betalingen van belastingaanslagen in kleinere bedragen dan die van de termijnen worden niet geweigerd, tenzij dit door de ontvanger aangemerkt wordt als nodeloze overlast. In dat geval treedt hij in contact met de belastingschuldige om de betalingswijze aan te passen”.

7.11. Ontvangen bedragen uit wettelijke schuldsaneringsregeling en faillissement

Deze optie wordt als zodanig overgenomen:

“Uit de wettelijke schuldsaneringsregeling of uit faillissement ontvangen bedragen dienen steeds te worden afgeboekt overeenkomstig de gegevens van de uitdelingslijst, met in achtneming van artikel 7.2 van de leidraad”.

7a.1. Aanwijzen rekeningnummer voor uitbetaling

Voor uitbetalingen wordt het laatst bekende rekeningnummer dat op naam staat van de belastingschuldige in het belastingstelsel van de Gemeente Kerkrade, aangewezen als rekening welke gebruikt wordt voor het doen van uitbetalingen.

Artikel 8 Bekendmaking aanslag

8.2. Verzending aanslagbiljetten via PostNL en/of andere postbedrijven

Voor de verzending van de aanslagbiljetten en andere bescheiden maakt de ontvanger gebruik van de diensten van PostNL en/of andere postbedrijven.

Artikel 9 Betalingstermijnen

9.4. Dagtekening aanslagbiljet

De dagtekening van het aanslagbiljet wordt normaliter zodanig bepaald dat de belastingschuldige het biljet uiterlijk op de dag van dagtekening van het aanslagbiljet ontvangt. Hiervan kan worden afgeweken als op grond van artikel 10 Invorderingswet 1990 versnelde invordering wordt toegepast.

9.7. Regeling betalingstermijnen

Deze optie wordt als zodanig overgenomen:

“De gemeente heeft voor iedere belastingsoort de betalingstermijn(en) in de belastingverordening geregeld. Is in de belastingverordening niets geregeld, dan zijn de betalingstermijnen uit de wet van toepassing. In aansluiting op artikel 9, tiende lid Invorderingswet 1990 wordt de Algemene Termijnenwet in beide gevallen niet van toepassing verklaard.

Op elke belastingaanslag wordt (worden) de betalingstermijn(en) aangegeven. Uiterlijk op die datum moet de belastingschuldige hebben betaald”.

Artikel 11 Aanmaning

11.3. *Geen minimumbedrag waarvoor aanmaning tot betaling wordt verstuurd.*

Indien de belastingschuldige na de vervaldatum van de betaaltermijn(en) van het aanslagbiljet de verschuldigde belasting niet of niet volledig heeft voldaan, zal, ongeacht de hoogte van het verschuldigde bedrag, zonder voorafgaande betalingsherinnering of waarschuwing, een aanmaning tot betaling worden verstuurd. Op grond van en overeenkomstig artikel 2 Kostenwet invordering rijksbelastingen worden kosten in rekening gebracht voor het verzenden van een aanmaning tot betaling.

Art. 11.3.1. Aanmaning en betaling kruisen elkaar

Als reeds is betaald kan de aanmaning als niet-verzonden worden beschouwd. Belangrijk daarbij is dat het bedrag van de verschuldigde belasting ten gunste van de bankrekening van de Gemeente Kerkrade moet zijn bijgeschreven vóór de datum van dagtekening van de aanmaning. Ook indien het initiatief tot betaling reeds is genomen – bijvoorbeeld door middel van het geven van een opdracht aan de bank – vóór ontvangst van de aanmaning, maar de betaling niet ten gunste van de bankrekening van de Gemeente Kerkrade is bijgeschreven vóór de datum van dagtekening van de aanmaning, zijn de kosten verschuldigd.

Artikel 13. Betekening van het dwangbevel

Art. 13.1.2. Dwangbevel en betaling kruisen elkaar

Als reeds is betaald kan het dwangbevel als niet-verzonden worden beschouwd. Belangrijk daarbij is dat het bedrag van de verschuldigde belasting ten gunste van de bankrekening van de Gemeente Kerkrade moet zijn bijgeschreven vóór de datum van de betekening van het dwangbevel. Ook indien het initiatief tot betaling reeds is genomen – bijvoorbeeld door middel van het geven van een opdracht aan de bank – vóór ontvangst van het dwangbevel, maar de betaling niet ten gunste van de bankrekening van de Gemeente Kerkrade is bijgeschreven vóór de datum van de betekening van het dwangbevel, zijn de kosten verschuldigd.

Artikel 25 Uitstel van betaling

25.1.3. Redenen afwijzing verzoek om uitstel

De opties j, l, m en n worden als zodanig overgenomen:

- j. voor zover de aanslag betrekking heeft op: (bouw)leges,
- l. indien de belastingschuldige reeds eerder een regeling heeft genoten, maar deze niet is nagekomen;
- m. indien ter zake van de aanslag reeds een beslagopdracht naar de belastingdeurwaarder is uitgegaan dan wel door de belastingdeurwaarder reeds beslag is gelegd;
- n. in geval van een vordering op grond van artikel 19 van de wet;

25.2. Uitstel in verband met bezwaar tegen een belastingaanslag

25.2.2. Bezwaarschrift en beroepschrift gelden niet als verzoek om uitstel

Deze optie wordt als zodanig overgenomen:

“Voor het bestreden bedrag van een aanslag moet de belastingschuldige een verzoek om uitstel van betaling indienen. Het indienen van een bezwaarschrift en beroepschrift geldt niet tevens als een verzoek om uitstel van betaling. Het verleende uitstel komt te vervallen op het moment dat er uitspraak wordt gedaan op het bezwaarschrift.”

25.5. *Betalingsregeling particulieren*

25.5.1. *Duur betalingsregeling particulieren*

De ontvanger verleent de belastingschuldige uitstel van betaling voor een periode van ten hoogste drie maanden, te rekenen vanaf de datum waarop de ontvanger de betalingsregeling bij beschikking toestaat.

Slechts als er volgens de ontvanger bijzondere omstandigheden zijn, kan hij de belastingschuldige een langere termijn gunnen dan drie maanden.

Voor het bestreden gedeelte van de bouwleges wordt maximaal twee jaar uitstel van betaling verleend.

25.5.10. Belastingenschuldige stelt zelf een betalingsregeling voor

Als een belastingschuldige uitstel vraagt en tegelijkertijd een betalingsregeling voorstelt welke afwijkt van hetgeen de invorderingsambtenaar heeft berekend, dan hoeft een niet al te grote afwijking niet te leiden tot afwijzing van het verzoek.

Als de regeling die door de belastingschuldige is voorgesteld voor de invorderingsambtenaar niet aanvaardbaar is, maar een andere regeling wel ingewilligd kan worden, dan deelt de invorderingsambtenaar onder afwijzing van het verzoek de belastingschuldige mee welke regeling hij desgevraagd wel kan verlenen.

25.6. Betalingsregeling voor ondernemers

25.6.1. Geen betalingsregeling ondernemers

Voor betalingsregelingen verschuldigd door ondernemers bestaat er – anders dan bij particulieren – geen aanleiding tot het toestaan van een betalingsregeling. Het verlenen van uitstel aan een ondernemer kan immers betekenen dat het ondernemersrisico feitelijk wordt gedragen door de gemeente en dat deze dan optreedt als oneigenlijke kredietverlener. Tevens zou een betalingsregeling voor schuld van een ondernemer concurrentieverstorend kunnen werken ten opzichte van andere ondernemers die wel tijdig hun verplichtingen nakomen.

Onder het begrip “ondernemer” wordt in dit verband verstaan: rechtspersonen en natuurlijke personen die een bedrijf of zelfstandig beroep uitoefenen, niet zijnde natuurlijke personen die een uitkering genieten ingevolge de Wet werk en inkomen kunstenaars. Onder het begrip “particulier” wordt in dit verband verstaan: natuurlijke personen die geen ondernemer zijn.

Artikel 75 Kosten van vervolging

75.5. Niet in rekening brengen van vervolgingskosten

Voor het herhaald betekenen van een dwangbevel worden conform artikel 3, lid 2 van de Kostenwet invordering Rijksbelastingen kosten in rekening gebracht.

Slotbepaling

1. Deze beleidsregel treedt in werking op 1 januari van het kalenderjaar dat is gelegen na het tijdstip van de bekendmaking van deze beleidsregel.
2. Deze beleidsregel wordt aangehaald als "Beleidsregels invordering gemeentelijke belastingen 2025".

Aldus vastgesteld op 11 december 2024.

De invorderingsambtenaar.

3. *Beleidsregel kosten bestuurlijke voorprocedures 2025*

De gemeenteambtenaar bedoeld in art. 231, lid 2, aanhef en onderdeel b, Gemeentewet, verder te noemen de heffingsambtenaar,

Gelet op art. 1:3, lid 4, Awb, art. 7:15 Awb en art. 2, lid 1, aanhef en onderdeel a, Besluit proceskosten bestuursrecht juncto onderdeel C.1. van de bij dat Besluit behorende bijlage,

Besluit:

de volgende beleidsregel vast te stellen:

"Beleidsregel kosten bestuurlijke voorprocedures 2025"

Artikel 1 Reikwijdte

1. Deze beleidsregel geldt bij de beoordeling van verzoeken om kostenvergoeding, gedaan in een bezwaarschrift gericht tegen een belastingaanslag gemeentelijke belastingen.
2. Aangezien de gemeente Kerkrade de heffing van gemeentelijke belastingen, met uitzondering van de heffing van leges en lijkbezorgingsrechten, heeft overgedragen aan Belasting samenwerking Gemeenten en Waterschappen (BsGW) te Roermond, heeft deze beleidsregel uitsluitend betrekking op belastingaanslagen leges en lijkbezorgingsrechten.

Artikel 2 Wegingsfactoren

1. Voor de toepassing van de wegingsfactoren, die zijn genoemd in onderdeel C.1. van de bijlage bij het Besluit proceskosten bestuursrecht, wordt een zaak aangemerkt als
 - a. *zeer licht* indien:
 - a.1. het om een bezwaarschrift gaat, waarin uitsluitend is aangevoerd dat de aanslag te hoog is;
 - a.2. het om een bezwaarschrift gaat, waarin uitsluitend is aangevoerd dat de tenaamstelling en/of de adressering ervan onjuist is;
 - b. *gemiddeld* indien de werkzaamheden bestaan uit:
 - b.1. een juiste vaststelling van de feiten;
 - b.2. een opgeworpen rechtsvraag.
2. Voor de toepassing van de wegingsfactoren geldt in andere gevallen dan die genoemd in onderdelen 1.a en 1.b een per geval aan te wijzen categorie.

Artikel 3 Slotbepaling

1. Deze beleidsregel treedt in werking op 1 januari van het kalenderjaar dat is gelegen na het tijdstip van de bekendmaking van deze beleidsregel.
2. Deze beleidsregel wordt aangehaald als "Beleidsregel kosten bestuurlijke voorprocedures 2025"

Aldus vastgesteld op 11 december 2024.

De heffingsambtenaar.



Gemeente Kerkrade

Agendapunt 11.1 Ontwerpbesluiten tarievennota
Aanvullende vraag fractie CDA

Oorspronkelijke vraag 3: Graag een lijst van het aantal externe medewerkers/ inhuur incl. tarief per afdeling.

Antwoord: In bijgaand overzicht treft u de gevraagde gegevens aan van alle actieve inhuurkrachten die op 6 december 2024 in het Maandag management systeem geregistreerd staan. Het betreft geen compleet overzicht van alle inhuur in de gemeente Kerkrade. Om de gevraagde informatie te kunnen verstrekken zullen alle projecten en adviesopdrachten geïnt inventariseerd en alle lopende contracten erop nageslagen moeten worden. Het verzamelen van de gevraagde data van alle inhuur is daarmee zeer tijdrovend en vraagt meer tijd. Desgewenst kunnen deze binnen enkele weken samengesteld en toegestuurd worden. -> deze gegevens ontvangen wij graag

Vervolg vraag: is het bedrag van 6,9 miljoen inhuur wel volledig of wordt dit bedrag ook hoger door bovenstaande extra gegevens?

Hierbij de beantwoording van de aanvullende vragen van het CDA.

Aanvullende vraag:

Is het bedrag van 6,9 miljoen inhuur wel volledig of wordt dit bedrag ook hoger door bovenstaande extra gegevens?

Antwoord:

"Omdat de realisatie van de inhuurkosten in 2024 nog niet bekend is, is het bedrag in beeld gebracht dat hoort bij de bijgestelde begroting. Dit is voor 2024 € 6.937.000.

Vanuit het perspectief van 'begroten' is dit bedrag volledig. Vanuit het perspectief van 'realisatie' kan deze vraag niet met ja of met nee beantwoord worden, omdat eerst bij de vaststelling van de jaarrekening 2024 de exacte cijfers bekend zijn. Mogelijk vallen de inhuurkosten dan hoger en in het gunstigste geval lager uit.

De extra gegevens over het aantal inhuurkrachten, betreffende tarieven per afdeling en looptijden zullen wij zo spoedig mogelijk aanleveren. De bijbehorende inhuurkosten zijn reeds opgenomen in de begrote € 6.937.000".

Agendapunt 11.1 Ontwerpbesluiten tarievennota
Vragen met beantwoording fractie CDA

Is een optimalisatie bij groenonderhoud mogelijk en/ of reeds onderzocht en kunnen buurten/ burgers geactiveerd worden om een bijdrage te doen wat resulteert in een besparing in 2025?

Bij het onderhoud in algemene zin en dus ook bij het groenonderhoud kijken we steeds naar optimalisatie. Specialistisch onderhoud wordt deels door de eigen dienst uitgevoerd en deels bij gespecialiseerde bedrijven die beschikken over de noodzakelijk juiste arbeidsmiddelen.

Een van de voorbeelden van optimalisatie die reeds zijn doorgevoerd zijn terug te vinden in het omvormen van onderhoud intensieve perken naar gazons. Daarnaast hebben we door de onlangs verkregen extra financiële middelen extra onderhoud in onder andere het groen kunnen uitvoeren waarmee enerzijds het beeld in de stad verbetert en anderzijds een extra inspanning is verricht in het optimaliseren van de onderhoudstoestand.

Is er groot onderhoud bij groenvoorziening gepland en zo ja kan dit ook gefaseerd worden wat leidt tot een besparing in 2025?

Er wordt geen onderscheid gemaakt in groot onderhoud en regulier onderhoud. Momenteel wordt jaarlijks noodzakelijk onderhoud verricht in het groen. Binnen het gehele onderhoud hebben we deels ook te maken met een wettelijke verplichting om bijv. bomen te onderhouden en daarmee een veilige openbare ruimte in stand te houden. Daarnaast zal in het kader van klimaatadaptie en de wens voor meer groen in de stad een uitbreiding van groen plaatsvinden in de komende jaren. Daar waar meer groen wordt aangebracht dient ook het onderhoudsbudget evenredig verhoogd te worden om tijdig onderhoud te kunnen uitvoeren.

Ontwerpbesluit

Nr.: 24Rb071

De raad van de gemeente Kerkrade;

overwegende,

- dat jaarlijks de noodzakelijke tariefaanpassingen worden bezien in relatie tot de begroting;

gelezen,

- de nota van toelichting, nr. 24TI065, behorende bij dit besluit;

gelet op,

- artikel 220 tot en met 220h van de Gemeentewet;

besluit:

1. In te trekken de Verordening op de heffing en de invordering van onroerendezaakbelastingen 2024 vastgesteld d.d. 20 december 2023;
2. Vast te stellen de volgende "Verordening op de heffing en de invordering van onroerendezaakbelastingen 2025" welke als bijlage bij dit besluit is toegevoegd en als zodanig deel uitmaakt van dit besluit;
3. De datum van intrekking van de onder 1. vermelde verordening is gelijk aan de datum van inwerkingtreding van de onder 2. vermelde verordening;
4. De onder 2. vermelde verordening treedt in werking met ingang van 1 januari 2025.

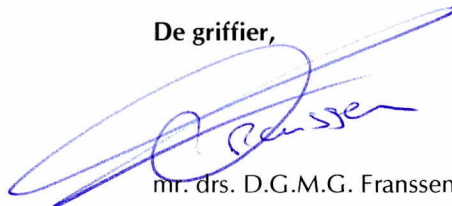
Aldus vastgesteld in openbare raadsvergadering van de gemeente Kerkrade van 11 december 2024.

De voorzitter van de raad,



dr. T.P. Dassen-Housen.

De griffier,



mr. drs. D.G.M.G. Franssen.

Verordening op de heffing en de invordering van onroerendezaakbelastingen 2025

Artikel 1 Belastbaar feit en belastingplicht

1. Onder de naam "onroerendezaakbelastingen" worden voor binnen de gemeente gelegen onroerende zaken twee directe belastingen geheven:
 - a. een belasting van degene die bij het begin van het kalenderjaar een onroerende zaak die niet in hoofdzaak tot woning dient, al dan niet krachtens eigendom, bezit, beperkt recht of persoonlijk recht gebruikt, verder te noemen: gebruikersbelasting;
 - b. een belasting van degene die bij het begin van het kalenderjaar van een onroerende zaak het genot heeft krachtens eigendom, bezit of beperkt recht, verder te noemen: eigenarenbelasting.
2. Bij de gebruikersbelasting wordt:
 - a. gebruik door degene aan wie een deel van een onroerende zaak in gebruik is gegeven, (verder: de gebruiker), aangemerkt als gebruik door degene die dat deel in gebruik heeft gegeven; (verder: de gebruiker); de gebruiker is bevoegd de belasting als zodanig te verhalen op de gebruiker;
 - b. het ter beschikking stellen van een onroerende zaak voor volgtijdig gebruik aangemerkt als gebruik door degene die die onroerende zaak ter beschikking heeft gesteld; degene die de onroerende zaak ter beschikking heeft gesteld is bevoegd de belasting als zodanig te verhalen op degene aan wie die zaak ter beschikking is gesteld.
3. Voor de eigenarenbelasting wordt als genothebber krachtens eigendom, bezit of beperkt recht aangemerkt degene die bij het begin van het kalenderjaar als zodanig in de Basisregistratie Kadaster is vermeld, tenzij blijkt dat hij op dat tijdstip geen genothebber krachtens eigendom, bezit of beperkt recht is.

Artikel 2 Voorwerp van de belasting

1. Voorwerp van de belasting is een onroerende zaak
2. Als onroerende zaak wordt aangemerkt de onroerende zaak, bedoeld in hoofdstuk III van de Wet waardering onroerende zaken.
3. Een onroerende zaak dient in hoofdzaak tot woning indien de waarde, die op grond van hoofdstuk IV van de Wet waardering onroerende zaken is vastgesteld, voor die onroerende zaak in hoofdzaak kan worden toegerekend aan delen van die onroerende zaak die dienen tot woning dan wel volledig dienstbaar zijn aan woondoeleinden.

Artikel 3 Maatstaf van heffing

1. De heffingsmaatstaf is de op de voet van hoofdstuk IV van de Wet waardering onroerende zaken voor de onroerende zaak vastgestelde waarde voor het kalenderjaar bedoeld in artikel 1.
2. Als voor een onroerende zaak geen waarde is vastgesteld op de voet van hoofdstuk IV van de Wet waardering onroerende zaken wordt de heffingsmaatstaf van die onroerende zaak bepaald met overeenkomstige toepassing van het bepaalde bij of krachtens de artikelen 17, 18 en 20, tweede lid van de Wet waardering onroerende zaken.

Artikel 4 Vrijstellingen

1. In afwijking in zoverre van artikel 3 wordt bij de bepaling van de heffingsmaatstaf buiten aanmerking gelaten, voor zover dit niet al is gebeurd bij de bepaling van de in dat artikel bedoelde waarde, de waarde van:
 - a. voor de land- of bosbouw bedrijfsmatig geëxploiteerde cultuurgrond, daaronder mede begrepen de open grond, alsmede de ondergrond van glasopstanden, die bedrijfsmatig aangewend wordt voor de kweek of teelt van gewassen, zonder daarbij de ondergrond als voedingsbodem te gebruiken;
 - b. glasopstanden, die bedrijfsmatig worden aangewend voor de kweek of teelt van gewassen, voor zover de ondergrond daarvan bestaat uit de in onderdeel a bedoelde grond;
 - c. onroerende zaken die in hoofdzaak zijn bestemd voor de openbare eredienst of voor het houden van openbare bezinningssamenkomsten van levensbeschouwelijke aard, een en ander met uitzondering van delen van zodanige onroerende zaken die dienen als woning;
 - d. één of meer onroerende zaken die deel uitmaken van een op de voet van de Natuurschoonwet 1928 aangewezen landgoed dat voldoet aan de voorwaarden genoemd in artikel 8 van het Rangschikkingsbesluit Natuurschoonwet 1928, met uitzondering van de daarop voorkomende gebouwde eigendommen;
 - e. natuurterreinen, waaronder mede worden verstaan duinen, heidevelden, zandverstuivingen, moerassen en plassen, die door rechtspersonen met volledige rechtsbevoegdheid welke zich uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het behoud van natuurschoon ten doel stellen, beheerd worden;
 - f. openbare land- en waterwegen en banen voor openbaar vervoer per rail, een en ander met inbegrip van kunstwerken;
 - g. waterverdedigings- en waterbeheersingswerken die worden beheerd door organen, instellingen of diensten van publiekrechtelijke rechtspersonen, met uitzondering van de delen van zodanige werken die dienen als woning;
 - h. werken die zijn bestemd voor de zuivering van riool- en ander afvalwater en die worden beheerd door organen, instellingen of diensten van publiekrechtelijke rechtspersonen, met uitzondering van de delen van zodanige werken die dienen als woning;
 - i. werktuigen die van een onroerende zaak kunnen worden afgescheiden zonder dat beschadiging van betekenis aan die werktuigen wordt toegebracht en die niet op zichzelf als gebouwde eigendommen zijn aan te merken;
 - j. onroerende zaken voor zover die bestemd zijn te worden gebruikt voor de publieke dienst van de gemeente, met uitzondering van delen van zodanige onroerende zaken die bestemd zijn te worden gebruikt voor het geven van onderwijs;
 - k. straatmeubilair, waaronder begrepen alle zodanige gebouwde eigendommen - niet zijnde gebouwen - welke zijn geplaatst voor het belang van het publiek, ten dienste van het verkeer of ter verfraaiing van de gemeente, zoals lichtmasten, verkeersinstallaties, standbeelden, monumenten, fonteinen, banken,abri's, hekken en palen;
 - l. plantsoenen, parken en waterpartijen, die bij de gemeente in beheer zijn of waarvan de gemeente het genot heeft krachtens eigendom, bezit of beperkt recht, met uitzondering van delen van zodanige onroerende zaken die dienen als woning;
 - m. begraafplaatsen, urnentuinen en crematoria, met uitzondering van delen van zodanige onroerende zaken die dienen als woning;
 - n. onroerende zaken waarvan een ongebouwd eigendom de hoofdzaak vormt, met inbegrip van de gebouwde eigendommen of gedeelten van gebouwde eigendommen die deel uitmaken van de onroerende zaak en dienstbaar zijn aan het ongebouwde eigendom, en met

- uitzondering van de overige gebouwde eigendommen of gedeelten van gebouwde eigendommen die deel uitmaken van de onroerende zaak;
2. De vrijstelling voor de in onderdeel j van het eerste lid bedoelde onroerende zaken voor de eigenarenbelasting geldt niet voor zover de gemeente van die zaken niet het genot heeft krachtens eigendom, bezit of beperkt recht.
 3. In afwijking in zoverre van artikel 3 wordt bij de bepaling van de heffingsmaatstaf voor de gebruikersbelasting buiten aanmerking gelaten de waarde van gedeelten van de onroerende zaak die in hoofdzaak tot woning dienen dan wel in hoofdzaak dienstbaar zijn aan woondoeleinden.

Artikel 5 Belastingtarieven

Het tarief van de belasting bedraagt een percentage van de heffingsmaatstaf. Het percentage bedraagt voor:

- | | |
|--|---------|
| 1. de gebruikersbelasting | 0,3803% |
| 2. de eigenarenbelasting | |
| a. voor onroerende zaken die in hoofdzaak tot woning dienen | 0,1741% |
| b. voor onroerende zaken die niet in hoofdzaak tot woning dienen | 0,5104% |

Artikel 6 Wijze van heffing

De belastingen worden bij wege van aanslag geheven.

Artikel 7 Termijnen van betaling

1. In afwijking van artikel 9, eerste lid, van de Invorderingswet 1990 moet een aanslag worden betaald in twee gelijke termijnen, waarvan de eerste vervalt op de laatste dag van de maand volgend op de maand die in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld en de tweede termijn een maand later.
2. In afwijking van het eerste lid geldt, in geval het totaalbedrag van de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen, of als het aanslagbiljet maar één aanslag bevat en het bedrag daarvan niet hoger is dan € 20.000,- en zolang de verschuldigde bedragen door middel van automatische incasso kunnen worden afgeschreven, dat de aanslagen moeten worden betaald in zoveel gelijke termijnen als er na de maand van dagtekening van het aanslagbiljet nog niet geëindigde maanden in het kalenderjaar overblijven, met dien verstande dat het aantal termijnen ten minste vier en ten hoogste tien bedraagt.
3. Betaling van de termijnen zoals bedoeld in de leden 1 en 2 is mogelijk via automatische incasso, mits wordt voldaan aan de voorwaarden van de Uitvoeringsregeling automatische incasso van de Belasting samenwerking Gemeenten en Waterschappen (BsGW).
4. De Algemene termijnenwet is niet van toepassing op de in de voorgaande leden gestelde termijnen.

Artikel 8 Minimum aanslag

1. Belastingbedragen van minder dan € 5,00 worden niet geheven.
2. Voor de toepassing van het vorig lid wordt het totaal van de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen aangemerkt als één belastingbedrag.

Artikel 9 Kwijtschelding

De regelgeving inzake de kwijtschelding is vastgelegd in de Regeling kwijtschelding gemeentelijke belastingen 2025.

Artikel 10 Inwerkingtreding en citeertitel

1. De "Verordening op de heffing en de invordering van onroerendezaakbelastingen 2024", vastgesteld 20 december 2023, wordt ingetrokken met ingang van de in het derde lid genoemde datum van ingang van de heffing, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.
2. Deze verordening treedt in werking met ingang van de eerste dag na die van de bekendmaking.
3. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2025.
4. Deze verordening wordt aangehaald als "Verordening onroerendezaakbelastingen 2025".

Ontwerpbesluit

Nr.: 24Rb072

De raad van de gemeente Kerkrade;

overwegende,

- dat jaarlijks de noodzakelijke tariefaanpassingen worden gezien in relatie tot de begroting;

gelezen,

- de nota van toelichting, nr 24TI065, behorende bij dit besluit;
- de begroting 2025 van Rd4;

gelet op,

- artikel 15.33 van de Wet milieubeheer;

b e s l u i t :

1. In te trekken de "verordening op de heffing en de invordering van afvalstoffenheffing 2024" vastgesteld d.d. 20 december 2023;
2. Vast te stellen de volgende "Verordening op de heffing en de invordering van afvalstoffenheffing 2025" welke als bijlage bij dit besluit is toegevoegd en als zodanig deel uitmaakt van dit besluit;
3. De datum van intrekking van de onder 1. vermelde verordening is gelijk aan de datum van inwerkingtreding van de onder 2. vermelde verordening;
4. De onder 2. vermelde verordening treedt in werking met ingang 1 januari 2025.

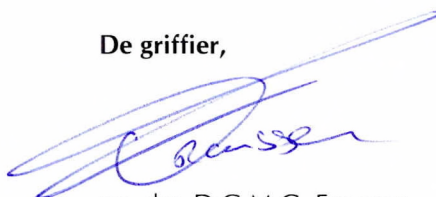
Aldus vastgesteld in openbare raadsvergadering van de gemeente Kerkrade van 11 december 2024.

De voorzitter van de raad,



dr. T.P. Dassen-Housen.

De griffier,



mr. drs. D.G.M.G. Franssen.

Verordening op de heffing en de invordering van afvalstoffenheffing 2025

Artikel 1 Definities

Voor de toepassing van deze verordening wordt verstaan onder:

- a. gebruikmaken: gebruikmaken in de zin van artikel 15.33 van de Wet milieubeheer.

Artikel 2 Aard van de belasting en belastbaar feit

1. Onder de naam "afvalstoffenheffing" wordt een directe belasting geheven als bedoeld in artikel 15.33 van de Wet milieubeheer.
2. De afvalstoffenheffing bedoeld in deze verordening en de daarbij behorende tarieventabel, opgenomen in bijlage 1, wordt naar afzonderlijke grondslagen geheven ter zake van het gebruikmaken van een perceel ten aanzien waarvan krachtens de artikelen 10.21 en 10.22 van de Wet milieubeheer een verplichting tot het inzamelen van huishoudelijke afvalstoffen geldt.

Artikel 3. Voorwerp van de belasting

1. Voorwerp van de belasting is een perceel.
2. Als perceel wordt aangemerkt:
 - a. de onroerende zaak, bedoeld in artikel 16, onder a, c, d en f, van de Wet waardering onroerende zaken;
 - b. de roerende zaak, welke duurzaam aan een plaats gebonden is;
 - c. een gedeelte van een in onderdeel b bedoelde roerende zaak dat blijkens zijn indeling is bestemd om als afzonderlijk geheel te worden gebruikt;
 - d. een samenstel van twee of meer in onderdeel b bedoelde roerende zaken of in onderdeel c bedoelde gedeelten daarvan die bij dezelfde belastingplichtige in gebruik zijn en die, naar de omstandigheden beoordeeld, bij elkaar behoren;
 - e. het binnen de gemeente gelegen deel van de in onderdeel b bedoelde roerende zaak, van een in onderdeel c bedoeld gedeelte daarvan of van een in onderdeel d bedoeld samenstel.

Artikel 4 Belastingplicht

De belasting wordt geheven van degene die al dan niet krachtens eigendom, bezit, beperkt recht of persoonlijk recht gebruikmaakt van een perceel.

Artikel 5 Maatstaf van heffing en belastingtarief

De belasting wordt geheven naar de maatstaven en de tarieven opgenomen in de bij deze verordening behorende tarieventabel.

Artikel 6 Belastingjaar

Met betrekking tot de belasting die per belastingjaar wordt geheven is het belastingjaar gelijk aan het kalenderjaar.

Artikel 7 Wijze van heffing

1. De belasting bedoeld in hoofdstuk 1, met uitzondering van de onderdelen 1.1.7.3 en 1.1.7.4, van de tarieventabel wordt geheven bij wege van aanslag.
2. De belasting bedoeld in hoofdstuk 1, onderdelen 1.1.7.3 en 1.1.7.4, en de belasting bedoeld in hoofdstuk 2 van de tarieventabel wordt geheven door middel van een mondelinge dan wel een schriftelijke gedagtekende kennisgeving. Het gevorderde bedrag wordt mondeling, dan wel door toezending of uitreiking van de schriftelijke kennisgeving aan de belastingschuldige bekendgemaakt.

Artikel 8 Ontstaan van de belastingschuld en heffing naar tijdsgelang

1. De belasting bedoeld in hoofdstuk 1, onderdelen 1.1.1, 1.1.2, 1.1.7.1 en 1.1.7.2, van de tarieventabel is verschuldigd bij het begin van het belastingjaar of, als dit later is, bij de aanvang van de belastingplicht.
2. Indien de belastingplicht in de loop van het belastingjaar aanvangt, is de belasting bedoeld in hoofdstuk 1, onderdelen 1.1.1 en 1.1.2, van de tarieventabel verschuldigd voor zoveel twaalfde gedeelten van de voor dat jaar verschuldigde belasting als er in dat jaar, na de aanvang van de belastingplicht, nog volle kalendermaanden overblijven.
3. Indien de belastingplicht in de loop van het belastingjaar eindigt, bestaat aanspraak op ontheffing van de belasting bedoeld in hoofdstuk 1, onderdelen 1.1.1 en 1.1.2, van de tarieventabel voor zoveel twaalfde gedeelten van de voor dat jaar verschuldigde belasting als er in dat jaar, na het einde van de belastingplicht, nog volle kalendermaanden overblijven.
4. Het tweede en het derde lid zijn niet van toepassing indien de belastingplichtige binnen de gemeente verhuist en aldaar van een ander perceel gebruikmaakt.
5. De belasting bedoeld in hoofdstuk 1, onderdelen 1.1.7.3 en 1.1.7.4, en de belasting bedoeld in hoofdstuk 2 van de tarieventabel is verschuldigd bij de aanvang van de dienstverlening.
6. De belasting bedoeld in hoofdstuk 1, onderdelen 1.1.3, 1.1.4, en 1.1.5, is verschuldigd na afloop van het belastingjaar.
7. Belastingbedragen van minder dan € 5,00 worden niet geheven.
8. Voor de toepassing van het vorige lid wordt het totaal van de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen aangemerkt als één belastingbedrag.

Artikel 9 Termijnen van betaling

1. In afwijking van artikel 9, eerste lid, van de Invorderingswet 1990 moet een aanslag worden betaald in twee gelijke termijnen, waarvan de eerste vervalt op de laatste dag van de maand volgend op de maand die in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld en de tweede termijn een maand later.
2. In afwijking van het eerste lid geldt, ingeval het totaalbedrag van de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen, of als het aanslagbiljet maar één aanslag bevat en het bedrag daarvan niet hoger is dan € 20.000,- en zolang de verschuldigde bedragen door middel van automatische incasso kunnen worden afgeschreven, dat de aanslagen moeten worden betaald in zoveel gelijke termijnen als er na de maand van dagtekening van het aanslagbiljet nog niet geëindigde maanden in het kalenderjaar overblijven, met dien verstande dat het aantal termijnen ten minste vier en ten hoogste tien bedraagt.

3. Betaling van de termijnen zoals bedoeld in de leden 1 en 2 is mogelijk via automatische incasso, mits wordt voldaan aan de voorwaarden van de Uitvoeringsregeling automatische incasso van de Belasting samenwerking Gemeenten en Waterschappen (BsGW).
4. De belasting moet worden betaald ingeval de kennisgeving bedoeld in artikel 7, tweede lid:
 - a. mondeling wordt gedaan, op het moment van het doen van de kennisgeving;
 - b. schriftelijk wordt gedaan, op het moment van het uitreiken van de kennisgeving, dan wel ingeval van toezending daarvan, binnen 30 dagen na dagtekening van de kennisgeving.
5. De Algemene termijnenwet is niet van toepassing op de in de voorgaande leden gestelde termijnen.

Artikel 10 Kwijtschelding

De regelgeving inzake de kwijtschelding is vastgelegd in de Regeling kwijtschelding gemeentelijke belastingen 2025.

Artikel 11 Inwerkingtreding en citeertitel

1. De "Verordening afvalstoffenheffing 2024", vastgesteld 20 december 2023, wordt ingetrokken met ingang van de in het derde lid genoemde datum van ingang van de heffing, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.
2. Deze verordening treedt in werking met ingang van de eerste dag na die van de bekendmaking.
3. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2025.
4. Deze verordening wordt aangehaald als "Verordening afvalstoffenheffing 2025".

Bijlage 1

Tarientabel behorende bij de Verordening afvalstoffenheffing 2025

Behoort bij raadsbesluit van 11 december 2024.

De griffier van de gemeente Kerkrade

.....

Tarientabel Afvalstoffenheffing 2025

Hoofdstuk 1 Maatstaven en jaarlijkse tarieven afvalstoffenheffing

1.1	De belasting bedraagt per perceel per belastingjaar	
1.1.1	indien dat perceel op 1 januari van het belastingjaar, of indien de belastingplicht aanvangt in de loop van het belastingjaar bij de aanvang van de belastingplicht, wordt gebruikt door een huishouden	€ 224,00
1.1.2	indien dat perceel op 1 januari van het belastingjaar, of indien de belastingplicht aanvangt in de loop van het belastingjaar bij de aanvang van de belastingplicht, wordt gebruikt door meer dan één persoon, tezamen niet een huishouden vormend, per persoon	€ 224,00
	met een maximum van	€ 672,00
1.1.3	Onverminderd het bepaalde in de voorgaande onderdelen bedraagt de belasting per aanbidding van:	
	een container bestemd voor restafval met een inhoud van 240 liter.	€ 12,00
	een container bestemd voor restafval met een inhoud van 140 liter.	€ 8,90
	een container bestemd voor GFT-afval met een inhoud van 20 liter (city-bin).	Gratis
	een container bestemd voor GFT-afval met een inhoud van 240 liter.	Gratis
	een container bestemd voor GFT-afval met een inhoud van 140 liter.	Gratis
1.1.4	Onverminderd het bepaalde in de voorgaande onderdelen bedraagt de belasting voor percelen die voor de afvalverwijdering zijn aangewezen op het ondergrondse inzamelsysteem per aanbidding op:	
	de ondergrondse afvalcontainer met een inwerptrommel van 60 liter.	€ 2,35
	de ondergrondse afvalcontainer met een inwerptrommel van 30 liter.	€ 1,30
	aanbieden gft-afval	Gratis
1.1.5	Onverminderd het bepaalde in de voorgaande onderdelen bedraagt de belasting voor percelen die voor de afvalverwijdering zijn aangewezen op het inzamelsysteem per aanbidding per gekenmerkte afvalzak (te verkrijgen per rol á 20 stuks).	€ 2,35 (€ 47,00)

1.1.6	Met betrekking tot de aanbidding van afval ongeacht het inzamelmiddel (mini-container, ondergrondse container of gekenmerkte afvalzak) geldt ten aanzien van percelen:	
1.1.6.1	die worden gebruikt door een huishouden dat bestaat uit 5 of meer personen, dat de in 1.1.3; 1.1.4 en 1.1.5 genoemde tarieven die gelden voor de aanbidding van afval per mini-container, ondergrondse container of gekenmerkte afvalzak van overeenkomstige toepassing zijn, met dien verstande dat de heffing per jaar maximaal bedraagt	€ 144,00
1.1.6.2	die worden gebruikt door een huishouden waarvan een of meerdere leden beschikt over een medische indicatie m.b.t. incontinentie- dan wel stoma-afval, dat de in 1.1.3; 1.1.4 en 1.1.5 genoemde tarieven die gelden voor de aanbidding van afval per mini-container, ondergrondse container of gekenmerkte afvalzak van overeenkomstige toepassing zijn, met dien verstande dat de heffing per jaar maximaal bedraagt	€ 84,00
1.1.7	Onverminderd het bepaalde in de onderdelen 1.1 tot en met 1.1.6.2 bedraagt het tarief voor:	
1.1.7.1	Het in gebruik hebben van meer dan 2 containers voor GFT-afval per extra container per jaar of gedeelte daarvan.	€ 10,00
1.1.7.2	Het in gebruik hebben van een extra container voor restafval per container per jaar of een gedeelte daarvan.	€ 10,00
1.1.7.3	Het op eigen verzoek leveren van een container door Rd4	€ 25,00
1.1.7.4	Het op eigen verzoek ruilen per container door Rd4	€ 25,00
	Het bepaalde in 1.1.7 t/m 1.1.7.2 is niet van toepassing indien er op het perceel sprake is van een huishouden met 5 of meer personen dan wel sprake is van een huishouden waarvan een of meerdere leden beschikt over een medische indicatie m.b.t. incontinentie- dan wel stoma-afval.	
1.1.7.5	Het op eigen verzoek leveren/wisselen van een container door Rd4 binnen 6 maanden na verhuizing	Gratis (eenmalig)

Hoofdstuk 2 Maatstaven en overige tarieven afvalstoffenheffing

2.1	Onverminderd het bepaalde in hoofdstuk 1 bedraagt de belasting voor het achterlaten van de volgende (grove) huishoudelijke afvalstoffen op een daartoe van gemeentewege ter beschikking gestelde plaats:	
2.1.1	Papier en karton	Gratis
2.1.2	Glas, verpakkingsglas wit en bont	Gratis
2.1.3	Klein Chemisch Afval (accu's, batterijen, etc.)	Gratis
2.1.4	Afgewerkte (motor) olie maximaal volume 20 liter	Gratis
2.1.5	Metaal	Gratis
2.1.6	Textiel	Gratis
2.1.7	Kringloopgoederen/Best-tassen	Gratis
2.1.8	Elektrische apparaten (ook defecte)	Gratis
2.1.9	Asbest en asbestgelijkend materiaal dat voldoet aan de inpakspecificaties Rd4 (zie website Rd4)	Gratis
2.1.10	Auto- of motorband zonder velg (max 20 inch, 4 stuks)	Gratis
2.1.11	Tuinafval	Gratis
2.1.12	Snoeiafval/kerstbomen	Gratis
2.1.13	Gips (geen cel-of gasbeton)	Gratis
2.1.14	PMD verpakkingsafval (plastic, metaal, drankenkartons)	Gratis
2.1.15	Harde kunststoffen	Gratis
2.1.16	Gasflessen en gastanks (explosie veilig aangeleverd)	Gratis
2.1.17	Frituurvet en -olie	Gratis
2.1.18	Piepschuim (Polystyreen, alleen witte verpakkingspiepschuim. Alle gekleurde en vervuilde piepschuim en Flopak verpakkingsschuimpjes zijn restafval)	Gratis
2.1.19	Vlakglas (schoon, geen gewapend glas, geen autoruiten)	Gratis
2.2	Onverminderd het bepaalde in hoofdstuk 1 bedraagt de belasting voor het achterlaten van de volgende (grove) huishoudelijke afvalstoffen op een daartoe van gemeentewege ter beschikking gestelde plaats:	
2.2.1	Grof huisvuil / grote huisraad, per m3	€ 30,00
2.2.2	Restafval en ongesorteerd afval (per zak van 50 liter)	€ 1,70
2.2.3	Houtafval, kwaliteit A en B, per m3 (eerste 2 keer gratis) (A-hout: schoon en onbehandeld hout. B-hout: geleverd en gelakt hout zoals plaatmaterialen)	Gratis
2.2.4	Houtafval, C-hout (geïmpregneerd hout), per m3	€ 15,00
2.2.5	Auto-motorband met velg, per stuk (maximaal 4 stuks)	€ 1,60
2.2.6	Autoband > 20 inch per stuk (maximaal 4 stuks)	€ 3,50
2.2.7	Vrachtwagenband, per stuk (maximaal 2 stuks)	€ 15,00
2.2.8	Tractorband, per stuk (maximaal 2 stuks)	€ 22,00
2.2.9	Schone grond, per m3	Gratis

2.2.10	Vervuilde grond, per m3	€ 90,00
2.2.11	Schoon puin, mag max. 10% vervuiling bevatten, per m3	Gratis
2.2.12	Vervuild puin, per m3	€ 90,00
2.2.13	Dakleer/bitumen houdend afval (max 0,25 m3)	€ 30,00
2.2.14	Matrassen, droog aanleveren, per m3 (worden per 1/4 m3 afgerekend)	Gratis
2.2.15	Inwoners mogen in totaal 2x per jaar gratis afval op het Milieupark aanbieden dat valt onder de genoemde categorieën 2.2.1. "Grof huisvuil/ grote huisraad", onder 2.2.4 "C-hout" en onder 2.14 "Matrassen". Daarbij mogen de inwoners zelf kiezen wat en wanneer zij 2x gratis willen aanbieden. Als inwoners al gebruik hebben gemaakt van deze in totaal 2x gratis aanbieden, moeten daarna de geldende tarieven worden betaald.	
2.3	Onverminderd het bepaalde in hoofdstuk 1 bedraagt de belasting voor het door Rd4 ophalen van grove huishoudelijke afvalstoffen en houtafval aan huis:	
2.3.1	per m3	€ 44,00

Ontwerpbesluit

Nr.: 24Rb073

De raad van de gemeente Kerkrade;

overwegende,

- dat jaarlijks de noodzakelijke tariefaanpassingen worden gezien in relatie tot de begroting;

gelezen,

- de nota van toelichting, nr. 24TI065 behorende bij dit besluit;

gelet op,

- artikel 228a van de Gemeentewet;

besluit:

1. In te trekken de Verordening op de heffing en de invordering van rioolrechten 2024 vastgesteld d.d. 20 december 2023;
2. Vast te stellen de volgende "Verordening op de heffing en de invordering van rioolheffing 2025" welke als bijlage bij dit besluit is toegevoegd en als zodanig deel uitmaakt van dit besluit;
3. De datum van intrekking van de onder 1. vermelde verordening is gelijk aan de datum van inwerkingtreding van de onder 2. vermelde verordening;
4. De onder 2. vermelde verordening treedt met ingang 1 januari 2025 in werking.

Aldus vastgesteld in openbare raadsvergadering van de gemeente Kerkrade van 11 december 2024.

De voorzitter van de raad,



dr. T.P. Dassen-Housen.

De griffier,



mr. drs. D.G.M.G. Franssen.

Verordening op de heffing en de invordering van rioolheffing 2025

Artikel 1 Definities

In deze verordening wordt verstaan onder:

1. gemeentelijke riolering: een voorziening of combinatie van voorzieningen voor inzameling, verwerking, zuivering of transport van afvalwater, hemelwater of grondwater, in eigendom, in beheer of in onderhoud bij de gemeente;

Toelichting begrip gemeentelijke riolering:

Het begrip gemeentelijke riolering is veel ruimer dan alleen de riolering op zich. Het gaat om alle voorzieningen die worden getroffen om te voldoen aan de wettelijke zorgplichten. Daaronder vallen onder andere rioleringspijpen en kolken, maar ook bijvoorbeeld voorzieningen tegen grondwateroverlast en individuele behandelingssystemen (iba's)

2. verbruiksperiode: de periode waarop de afrekening van het waterbedrijf betrekking heeft;
3. water: huishoudelijk afvalwater, bedrijfsafvalwater, hemelwater, grondwater of oppervlaktewater.

Toelichting begrip water:

Onder het begrip water vallen alle verschillende soorten water. In de zorgplichten van artikel 228a Gemeentewet worden meerdere waterbegrippen gebruikt die gebaseerd zijn op de herkomst van het water. De definities van de specifieke waterbegrippen zijn opgenomen in de Wet milieubeheer of Waterwet en behoeven in de verordening rioolheffing geen nadere toelichting.

Artikel 2 Aard van de belasting

Onder de naam rioolheffing wordt een directe belasting geheven ter bestrijding van de kosten die voor de gemeente verbonden zijn aan:

1. de inzameling en het transport van huishoudelijk afvalwater en bedrijfsafvalwater, alsmede de zuivering van huishoudelijk afvalwater; en
2. de inzameling van afvloeiend hemelwater en de verwerking van het ingezamelde hemelwater, alsmede het treffen van maatregelen teneinde structureel nadelige gevolgen van de grondwaterstand voor de aan de grond gegeven bestemming zoveel mogelijk te voorkomen of te beperken.

Artikel 3 Belastbaar feit en belastingplicht

1. De belasting wordt geheven van degene die een perceel van waaruit water direct of indirect op de gemeentelijke riolering wordt afgevoerd al dan niet krachtens eigendom, bezit of beperkt recht of persoonlijk recht gebruikt.
2. Voor de belasting wordt:
 - a. gebruik van een perceel door de leden van een huishouden aangemerkt als gebruik door het door de in artikel 231, tweede lid, onderdeel b, van de Gemeentewet bedoelde gemeentebestuur aangewezen lid van dat huishouden;
 - b. gebruik door degene aan wie een deel van een perceel in gebruik is gegeven, aangemerkt als gebruik door de persoon die dat deel in gebruik heeft gegeven;
 - c. het ter beschikking stellen van een perceel voor volgtijdig gebruik aangemerkt als gebruik door de degene die dat perceel ter beschikking heeft gesteld.

Artikel 4 Voorwerp van de belasting

1. Voorwerp van de belasting is een perceel.
2. Als perceel wordt aangemerkt:

- a. de onroerende zaak, bedoeld in hoofdstuk III van de Wet waardering onroerende zaken;
- b. de roerende zaak, welke duurzaam aan een plaats gebonden is;
- c. een gedeelte van een in onderdeel b bedoelde roerende zaak dat blijkens zijn indeling is bestemd om als afzonderlijk geheel te worden gebruikt;
- d. een samenstel van twee of meer in onderdeel b bedoelde roerende zaken of in onderdeel c bedoelde gedeelten daarvan die bij dezelfde persoon in gebruik zijn en die, naar de omstandigheden beoordeeld, bij elkaar behoren;
- e. het binnen de gemeente gelegen deel van de in onderdeel b bedoelde roerende zaak, van een in onderdeel c bedoeld gedeelte daarvan of van een in onderdeel d bedoeld samenstel.

Artikel 5 Maatstaf van heffing

1. De belasting als bedoeld in artikel 2 wordt ter zake van percelen, zijnde woningen, geheven naar een vast bedrag per woning.
2. De belasting als bedoeld in artikel 2 wordt ter zake van percelen, niet zijnde woningen, geheven naar het aantal kubieke meters water dat vanuit het perceel wordt afgevoerd.
3. Het aantal kubieke meters water wordt gesteld op het aantal kubieke meters bedrijfsafvalwater, hemelwater en grondwater dat in de laatste aan het begin van het belastingjaar voorafgaande verbruiksperiode naar het perceel is toegevoerd of opgepompt. Indien dit aan het begin van het belastingjaar niet bekend is, wordt het aantal kubieke meters water gesteld op het aantal kubieke meters water dat naar het perceel is toegevoerd en/of is opgepompt van de laatst bekende verbruiksperiode
4. Voor zover de gegevens, als bedoeld in het tweede lid van dit artikel, niet bekend zijn, wordt het waterverbruik vastgesteld naar rato van het waterverbruik bij vergelijkbare percelen.
5. Ingeval gebruik wordt gemaakt van een pompinstallatie moet die pompinstallatie zijn voorzien van een:
 - a. watermeter, waarvan de hoeveelheid opgepompt water kan worden afgelezen, of
 - b. bedrijfsurenteller, waarvan het aantal uren dat een pompinstallatie met vaste capaciteit in bedrijf is geweest kan worden afgelezen.
6. De eerste volzin is niet van toepassing indien vaststelling van de hoeveelheid opgepompt water geschiedt op grond van enige andere wettelijke bepaling.
7. De op de voet van het derde lid berekende hoeveelheid toegevoerd of opgepompt water wordt verminderd met de hoeveelheid water die aantoonbaar niet via de gemeentelijke riolering is afgevoerd.

Artikel 6 Tarieven

1. De belasting als bedoeld in artikel 5, eerste lid, bedraagt per belastingjaar, indien de woning op 1 januari van het belastingjaar, of indien de belastingplicht later aanvangt, bij aanvang van de belastingplicht, wordt bewoond door:
 - a. een huishouden van één persoon € 224,00
 - b. een huishouden van meer dan één persoon € 240,00
 - c. meer dan één persoon tezamen niet een huishouden vormend, per persoon € 224,00
 - d. met een maximum van € 672,00

2. De belasting als bedoeld in artikel 5, tweede lid, bedraagt per jaar bij een waterverbruik van:
- | | | | | | |
|----|--------|-----|----------------------|---|----------|
| a. | 0 | t/m | 400m ³ | € | 240,00 |
| b. | 401 | t/m | 800m ³ | € | 375,00 |
| c. | 801 | t/m | 2.000m ³ | € | 540,00 |
| d. | 2.001 | t/m | 5.000m ³ | € | 865,00 |
| e. | 5.001 | t/m | 10.000m ³ | € | 1.435,00 |
| f. | 10.001 | t/m | 20.000m ³ | € | 2.320,00 |
| g. | 20.001 | t/m | 30.000m ³ | € | 2.880,00 |
- vermeerderd met een bedrag van € 565,00 per 10.000m³ of een gedeelte daarvan boven de afgevoerde hoeveelheid van 30.000m³.

Artikel 7 Belastingjaar

Het belastingjaar is gelijk aan het kalenderjaar.

Artikel 8 Wijze van heffing

De belasting wordt geheven bij wege van aanslag.

Artikel 9 Ontstaan van de belastingschuld en heffing naar tijdsgelang

1. De belasting als bedoeld in artikel 2 is verschuldigd bij het begin van het belastingjaar of, zo dit later is, bij de aanvang van de belastingplicht.
2. Indien de belastingplicht in de loop van het belastingjaar aanvangt, is de belasting verschuldigd over zoveel twaalfde gedeelten van het voor dat jaar verschuldigde belasting als er in dat jaar, na de aanvang van de belastingplicht, nog volle kalendermaanden overblijven.
3. Indien de belastingplicht in de loop van het belastingjaar eindigt, bestaat aanspraak op ontheffing voor zoveel twaalfde gedeelten van het voor dat jaar verschuldigde belasting als er in dat jaar, na het einde van de belastingplicht, nog volle kalendermaanden overblijven.
4. Het tweede en derde lid zijn niet van toepassing indien de belastingplichtige binnen de gemeente verhuist en aldaar een ander perceel in gebruik neemt.
5. Belastingbedragen van minder dan € 5,00 worden niet geheven.
6. Voor de toepassing van het vorige lid wordt het totaal van de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen aangemerkt als één belastingbedrag.

Artikel 10 Termijnen van betaling

1. In afwijking van artikel 9, eerste lid, van de Invorderingswet 1990 moet een aanslag worden betaald in twee gelijke termijnen, waarvan de eerste vervalt op de laatste dag van de maand volgend op de maand die in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld en de tweede termijn een maand later.
2. In afwijking van het eerste lid geldt, in geval het totaalbedrag van de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen, of als het aanslagbiljet maar één aanslag bevat en het bedrag daarvan niet hoger is dan € 20.000,- en zolang de verschuldigde bedragen door middel van automatische incasso kunnen worden afgeschreven, dat de aanslagen moeten worden betaald in zoveel gelijke termijnen als er na de maand van dagtekening van het aanslagbiljet nog niet geëindigde maanden in het kalenderjaar overblijven, met dien verstande dat het aantal termijnen ten minste vier en ten hoogste tien bedraagt.
3. Betaling van de termijnen zoals bedoeld in de leden 1 en 2 is mogelijk via automatische incasso, mits wordt voldaan aan de voorwaarden van de Uitvoeringsregeling automatische incasso van de Belasting samenwerking Gemeenten en Waterschappen (BsGW).
4. De Algemene termijnenwet is niet van toepassing op de in de voorgaande leden gestelde termijnen.

Artikel 11 Kwijtschelding

De regelgeving inzake de kwijtschelding is vastgelegd in de Regeling kwijtschelding gemeentelijke belastingen 2025.

Artikel 12 Inwerkingtreding en citeertitel

1. De "Verordening op de heffing en invordering van rioolheffing 2024", vastgesteld 20 december 2023, wordt ingetrokken met ingang van de in het derde lid genoemde datum van ingang van de heffing, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.
2. Deze verordening treedt in werking met ingang van de eerste dag na die van de bekendmaking.
3. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2025.
4. Deze verordening wordt aangehaald als "Verordening rioolheffing 2025".

Ontwerpbesluit

Nr.: 24Rb074

De raad van de gemeente Kerkrade;

overwegende,

- dat jaarlijks de noodzakelijke tariefaanpassingen worden gezien in relatie tot de begroting;

gelezen,

- de nota van toelichting, nr, 24TI065, behorende bij dit besluit;

gelet op,

- artikel 226 van de Gemeentewet;

besluit:

1. In te trekken de Verordening op de heffing en de invordering van hondenbelasting 2024 vastgesteld d. 20 december 2023;
2. Vast te stellen de volgende "Verordening op de heffing en de invordering van hondenbelasting 2025" welke als bijlage bij dit besluit is toegevoegd en als zodanig deel uitmaakt van dit besluit;
3. De datum van intrekking van de onder 1. vermelde verordening is gelijk aan de datum van inwerkingtreding van de onder 2. vermelde verordening;
4. De onder 2. vermelde verordening treedt in werking met ingang 1 januari 2025.

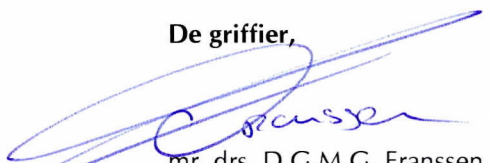
Aldus vastgesteld in openbare raadsvergadering van de gemeente Kerkrade van 11 december 2024.

De voorzitter van de raad,



dr. T.P. Dassen-Housen.

De griffier,



mr. drs. D.G.M.G. Franssen.

Verordening op de heffing en de invordering van hondenbelasting 2025

Artikel 1 Belastbaar feit

Onder de naam 'hondenbelasting' wordt een directe belasting geheven voor het houden van een hond binnen de gemeente.

Artikel 2 Belastingplicht

1. Belastingplichtig is de houder van een hond.
2. Als houder wordt aangemerkt degene die onder welke titel dan ook een hond onder zich heeft, tenzij blijkt dat een ander de houder is.
3. Het houden van een hond door een lid van het huishouden wordt aangemerkt als het houden van een hond door een door de in artikel 231, tweede lid, onderdeel b, van de Gemeentewet bedoelde gemeenteambtenaar aan te wijzen lid van dat huishouden.

Artikel 3 Vrijstellingen

1. In dit artikel wordt verstaan onder hondenasiel: aan één locatie gebonden ruimte of ruimtes bestemd of gebruikt voor het in bewaring houden van honden die zwervend zijn aangetroffen, dan wel waarvan door de eigenaar permanent afstand is gedaan, welke locatie als inrichting is aangemeld overeenkomstig artikel 3.7, eerste lid, van het Besluit houders van dieren.
2. De belasting wordt niet geheven voor honden:
 - a. die jonger zijn dan drie maanden, voor zover zij tezamen met de moederhond worden gehouden;
 - b. die zijn opgeleid tot en dienen als blindengeleidehond en in hoofdzaak als zodanig door een blind of slechtziende persoon worden gehouden;
 - c. die zijn opgeleid tot en dienen als assistentiehond en in hoofdzaak als zodanig door een gehandicapt persoon worden gehouden;
 - d. die zijn opgeleid tot het ten dienste zijn van doven en slechthorende en in hoofdzaak als zodanig door een dove of slechthorende persoon worden gehouden;
 - e. waarvan de houder een geldend diploma kan tonen, dat is afgegeven door de Koninklijke Nederlandse Politiehondenvereniging;
 - f. die verblijven in een hondenasiel;
 - g. die uitsluitend ten verkoop of aflevering in voorraad worden gehouden in een inrichting als bedoeld in artikel 3.7, eerste lid, van het Besluit houders van dieren.

Artikel 4 Maatstaf van heffing

De belasting wordt geheven naar het aantal honden dat wordt gehouden.

Artikel 5 Belastingtarief

1. De belasting bedraagt per belastingjaar:
 - a. voor een eerste hond gratis
 - b. voor een tweede hond € 113,00
 - c. voor een derde hond € 149,00
 - d. voor iedere hond boven het aantal van drie € 222,00
2. In afwijking van het eerste lid bedraagt de belasting voor honden, gehouden in een kennel, per belastingjaar, per kennel € 998,00. Voor de toepassing van de vorige volzin wordt onder een kennel verstaan een inrichting als bedoeld in artikel 3.7, eerste lid, van het Besluit houders van dieren, bestemd en gebruikt voor het fokken van honden voor de verkoop of aflevering van nakomelingen.
3. Het tweede lid blijft buiten toepassing als de belastingplichtige schriftelijk verzoekt de verschuldigde belasting vast te stellen naar het werkelijke aantal honden als blijkt dat dit bedrag lager is dan het op voet van het tweede lid bepaalde bedrag.

Artikel 6 Belastingjaar

Het belastingjaar is gelijk aan het kalenderjaar.

Artikel 7 Wijze van heffing

De belasting wordt geheven bij wege van aanslag.

Artikel 8 Ontstaan van de belastingschuld en heffing naar tijdsgelang

1. De belasting is verschuldigd bij het begin van het belastingjaar of, als dit later is, bij de aanvang van de belastingplicht.
2. Indien de belastingplicht in de loop van het jaar aanvangt, dan wel het aantal honden in de loop van het belastingjaar toeneemt, is de belasting, respectievelijk de hogere belasting voor het toegenomen aantal honden, verschuldigd voor zoveel twaalfde gedeelten van de voor dat jaar verschuldigde belasting als er in dat jaar, na de aanvang van de belastingplicht, respectievelijk de toename van het aantal honden, nog volle kalendermaanden overblijven.
3. Als de belastingplicht in de loop van het belastingjaar eindigt, dan wel het aantal honden in de loop van het belastingjaar vermindert, bestaat aanspraak op ontheffing voor zoveel twaalfde gedeelten van de voor dat jaar verschuldigde belasting als er in dat jaar, na het einde van de belastingplicht respectievelijk de vermindering van het aantal honden, nog volle kalendermaanden overblijven.
4. Belastingbedragen van minder dan € 5,00 worden niet geheven.
5. Voor de toepassing van het vorige lid wordt het totaal van de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen aangemerkt als één belastingbedrag.

Artikel 9 Termijnen van betalen

1. In afwijking van artikel 9, eerste lid, van de Invorderingswet 1990 moet een aanslag worden betaald in twee gelijke termijnen, waarvan de eerste vervalt op de laatste dag van de maand volgend op de maand die in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld en de tweede termijn een maand later.
2. In afwijking van het eerste lid geldt, ingeval het totaalbedrag van de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen, of als het aanslagbiljet maar één aanslag bevat en het bedrag daarvan niet hoger is dan € 20.000,- en zolang de verschuldigde bedragen door middel van automatische incasso kunnen worden afgeschreven, dat de aanslagen moeten worden betaald in zoveel gelijke termijnen als er na de maand van dagtekening van het aanslagbiljet nog niet geëindigde maanden in het kalenderjaar overblijven, met dien verstande dat het aantal termijnen ten minste vier en ten hoogste tien bedraagt.
3. Betaling van de termijnen zoals bedoeld in de leden 1 en 2 is mogelijk via automatische incasso, mits wordt voldaan aan de voorwaarden van de Uitvoeringsregeling automatische incasso van de Belastingssamenwerking Gemeenten en Waterschappen (BsGW).
4. De Algemene termijnenwet is niet van toepassing op de in de voorgaande leden gestelde termijnen.

Artikel 10 Kwijtschelding

De regelgeving inzake de kwijtschelding is vastgelegd in de Regeling kwijtschelding gemeentelijke belastingen 2025.

Artikel 11 Inwerkingtreding en citeertitel

1. De "Verordening hondenbelasting 2024", vastgesteld 20 december 2023, wordt ingetrokken met ingang van de in het derde lid genoemde datum van ingang van de heffing, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.
2. Deze verordening treedt in werking met ingang van de eerste dag na die van de bekendmaking.
3. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2025.
4. Deze verordening wordt aangehaald als "Verordening hondenbelasting 2025".

Ontwerpbesluit

Nr.: 24Rb075

De raad van de gemeente Kerkrade;

overwegende,

- dat jaarlijks de noodzakelijke tariefaanpassingen worden gezien in relatie tot de begroting;

gelezen,

- de nota van toelichting, nr. 24TI065, behorende bij dit besluit;

gelet op,

- de artikelen 156, eerste en tweede lid, aanhef en onderdeel h, en artikel 225 van de Gemeentewet en de Parkeerverordening Kerkrade;

besluit:

1. In te trekken de gewijzigde verordening op de heffing en de invordering van parkeerbelasting 2024 vastgesteld d.d. 20 december 2023;
2. Vast te stellen de volgende "Verordening op de heffing en de invordering van parkeerbelasting 2025" inclusief de daarbij behorende tarieventabel welke als bijlagen bij dit besluit zijn toegevoegd en als zodanig deel uitmaken van dit besluit;
3. De datum van intrekking van de onder 1. vermelde verordening is gelijk aan de datum van inwerkingtreding van de onder 2. vermelde verordening;
4. De onder 2. vermelde verordening treedt in werking met ingang van 1 januari 2025.

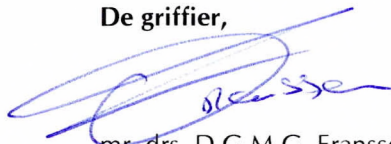
Aldus vastgesteld in openbare raadsvergadering van de gemeente Kerkrade van 11 december 2024.

De voorzitter van de raad,



dr. T.P. Dassen-Housen.

De griffier,



mr. drs. D.G.M.G. Franssen.

Verordening op de heffing en de invordering van parkeerbelastingen 2025

Artikel 1 Definities

Voor de toepassing van deze verordening wordt verstaan onder:

- a. parkeren: het gedurende een aaneengesloten periode doen of laten staan van een motorvoertuig, anders dan gedurende de tijd die nodig is voor en gebruikt wordt tot het onmiddellijk in- of uitstappen van personen dan wel het onmiddellijk laden of lossen van zaken, op binnen de gemeente gelegen voor het openbaar verkeer openstaande terreinen of weggedeelten, waarop dit doen of laten staan niet ingevolge een wettelijk voorschrift is verboden;
- b. motorvoertuigen: hetgeen daaronder wordt verstaan in het RVV 1990 met inbegrip van brommobielen, zoals bedoeld in artikel 1 van het RVV 1990;
- c. houder: degene op wiens naam het motorrijtuig ten tijde van het parkeren in het kentekenregister, bedoeld in de Wegenverkeerswet 1994, was ingeschreven;
- d. parkeerapparatuur: parkeermeters, parkeerautomaten, met inbegrip van verzamelparkeermeters, en hetgeen naar maatschappelijke opvatting onder parkeerapparatuur wordt verstaan;
- e. vergunning: een door het college van burgemeester en wethouders verleende vergunning of abonnement krachtens welke het is toegestaan een motorvoertuig te parkeren op een belanghebbendenparkeerplaats of een vergunninghoudersparkeerplaats;
- f. vergunninghouder: de natuurlijke of rechtspersoon aan wie een vergunning als bedoeld onder e is verleend;
- g. Mobiel parkeren: Via de mobiele telefoon middels activatie (bij aankomst) en de-activatie (bij vertrek) kan geparkeerd worden zonder dat er een parkeerticket achter de voorruit ligt;
- h. centrale computer: computer van het bedrijf waarmee de gemeente een overeenkomst heeft gesloten, bestemd voor de registratie van parkeerbewegingen in het kader van het verlenen van diensten op het gebied van betaald parkeren met gebruik van een telefoon of een ander communicatiemiddel.

Artikel 2 Belastbaar feit

Onder de naam "parkeerbelastingen" worden de volgende belastingen geheven:

- a. een belasting ter zake van het parkeren van een motorvoertuig op een bij, dan wel krachtens deze verordening in de daarin aangewezen gevallen door het college van burgemeester en wethouders te bepalen plaats, tijdstip en wijze;
- b. een belasting ter zake van een van gemeentewege verleende vergunning voor het parkeren van een motorvoertuig op de in die vergunning aangegeven plaats en wijze.

Artikel 3 Belastingplicht

1. De belasting bedoeld in artikel 2, onderdeel a, wordt geheven van degene die het motorvoertuig heeft geparkeerd.
2. Als degene die het motorvoertuig heeft geparkeerd wordt mede aangemerkt:
 - a. degene die de belasting voldoet, dan wel te kennen geeft of heeft gegeven de belasting te willen voldoen;
 - b. zolang geen voldoening van de belasting genoemd in artikel 2, onderdeel a, heeft plaatsgevonden: de houder van het motorvoertuig, met dien verstande dat
 - i. als een voor ten hoogste drie maanden aangegane huurovereenkomst wordt overlegd waaruit blijkt wie ten tijde van het parkeren ingevolge deze overeenkomst de huurder van het motorvoertuig was, niet de houder maar de huurder wordt

aangemerkt als degene die het motorvoertuig heeft geparkeerd;

II. als blijkt dat een ander in het kentekenregister had moeten staan ingeschreven, die ander wordt aangemerkt als degene die het motorvoertuig heeft geparkeerd.

3. De belasting bedoeld in artikel 2, onderdeel a, wordt niet geheven van degene die op de voet van het tweede lid, onderdeel b, als degene die het motorvoertuig heeft geparkeerd wordt aangemerkt, als deze aannemelijk maakt dat ten tijde van het parkeren een ander tegen zijn wil van het motorvoertuig heeft gebruikgemaakt en dat hij dit gebruik redelijkerwijs niet heeft kunnen voorkomen.
4. De belasting bedoeld in artikel 2, onderdeel b, wordt geheven van degene die de vergunning heeft aangevraagd.

Artikel 4 Maatstaf van heffing, belastingtarief en belastingtijdvak

De maatstaf van heffing, het belastingtarief en het belastingtijdvak zijn vermeld in de bij deze verordening behorende en daarvan deel uitmakende tarieventabel, opgenomen in bijlage 1.

Artikel 5 Wijze van heffing

1. De belasting bedoeld in artikel 2, onderdeel a, wordt geheven bij wege van voldoening op aangifte. Als voldoening op aangifte wordt aangemerkt het bij de aanvang van het parkeren in werking stellen van de parkeerapparatuur op de daartoe bestemde wijze en met inachtneming van de door het college van burgemeester en wethouders gestelde voorschriften.
2. De belasting bedoeld in artikel 2, onderdeel b, wordt geheven bij wege van voldoening op aangifte.
3. Bij de voldoening op aangifte moet het kenteken, van het motorvoertuig waarmee wordt geparkeerd of waarvoor de vergunning geldt, worden opgegeven.

Artikel 6 Ontstaan van de belastingschuld

1. De belasting bedoeld in artikel 2, onderdeel a, is verschuldigd bij de aanvang van het parkeren, tenzij het bij de aanvang van het parkeren in werking stellen van de parkeerapparatuur geschiedt door het via een mobiele telefoon of ander communicatiemiddel inloggen op de centrale computer.
2. De belasting bedoeld in artikel 2, onderdeel b, is verschuldigd op het tijdstip waarop de vergunning wordt verleend.

Artikel 7 Termijnen van betaling

1. De belasting bedoeld in artikel 2, onderdeel a, moet overeenkomstig de aangifte worden betaald bij de aanvang van het parkeren.
2. In afwijking van het bepaalde in het vorige lid moet de belasting overeenkomstig de aangifte worden betaald na het einde van het parkeren, indien het bij de aanvang van het parkeren inwerkingstellen van de parkeerapparatuur geschiedt door het via een mobiele telefoon of ander communicatiemiddel inloggen op de centrale computer.
3. De belasting bedoeld in artikel 2, onderdeel b, moet overeenkomstig de aangifte worden betaald op het tijdstip waarop de vergunning wordt verleend.
4. Een naheffingsaanslag moet terstond worden betaald.

Artikel 8 Bevoegdheid tot aanwijzing parkeerplaatsen

De aanwijzing van de plaats waar, het tijdstip en de wijze waarop tegen betaling van de belasting bedoeld in artikel 2, onderdelen a en b, mag worden geparkeerd, geschiedt in alle gevallen door het college van burgemeester en wethouders bij openbaar te maken besluit.

Artikel 9 Kosten

De kosten van de naheffingsaanslag ter zake van de belasting bedoeld in artikel 2, onderdeel a, bedragen € 78,80.

Artikel 10 Kwijtschelding

De regelgeving inzake de kwijtschelding is vastgelegd in de Regeling kwijtschelding gemeentelijke belastingen 2025.

Artikel 11 Inwerkingtreding en citeertitel

1. De "Verordening parkeerbelastingen 2024", vastgesteld 20 december 2023, wordt ingetrokken met ingang van de in het derde lid genoemde datum van ingang van de heffing, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.
2. Deze verordening treedt in werking met ingang van de eerste dag na die van de bekendmaking.
3. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2025.
4. Deze verordening wordt aangehaald als "Verordening parkeerbelastingen 2025".

Bijlage 1

Tarieventabel behorende bij de Verordening parkeerbelasting 2025

Behoort bij raadsbesluit van 11 december 2024.

De griffier van de gemeente Kerkrade

Tarieventabel parkeerbelasting

- 1 Het tarief van de belasting als bedoeld in artikel 2, onderdeel a, bedraagt voor het parkeren bij parkeerapparatuur alsmede mobiel parkeren. Hierbij geldt dat houders van een geldige gehandicaptenparkeerkaart in combinatie met het verplicht tonen van de parkeerschijf voor de duur van maximaal 3 uur in Kerkrade kunnen parkeren, tenzij hieronder specifiek anders is aangegeven.

Locatie A

Eerste uur gratis, vanaf tweede uur € 1,60 per uur

Dagtarief € 8,80

- Theaterplein (plein van Beethovenstraat/Mozartstraat) *
- Van Beethovenstraat (tussen Niersprinkstraat en kruising Mozartstraat/J.S. Bachstraat)
- Poststraat
- Kloosterraderplein *
- Kloosterraderstraat (tussen Poststraat en Oranjestraat)
- Engerweg
- Kapellaan (tussen kruising Putgang/Casper Sprokelstraat en Engerweg)
- Parkeerdek Einderstraat *
- Kerkplein (naast Lambertuskerk) *
- Zuyderland

* Op deze locaties geldt achteraf betaald parkeren. Op deze locaties geldt de betalingsplicht ook voor personen in het bezit van een gehandicaptenparkeerkaart. Op deze locaties krijgen zij geen vrijstelling van betaling.

Eerste uur gratis, vanaf tweede uur € 1,60 per uur

Bij verlies van het parkeerticket dient een verloren kaart á € 15,00 worden afgerekend

- Parkeergarage Orlando (ingang gelegen aan de Kloosterraderstaat)
- Parkeergarage VIE (ingang gelegen aan de Caspar Sprokelstraat) *

* na openstelling garage, verwachte openingsdatum medio 2025

Locatie B

Eerste uur gratis, vanaf tweede uur € 1,10 per uur
Dagtarief € 5,80

- J.S. Bachstraat
- Europaplein *
- Van Beethovenstraat (tussen Mozartstraat en Schubertstraat)
- Prins Bernhardstraat
- Koninginnestraat
- Hoofdstraat
- Oranjestraat
- Kloosterraderstraat (tussen Oranjestraat en O.L. Vrouwestraat)
- Rolduckerstraat (tussen Oranjestraat en huisnummer 34)
- Marktstraat
- Pater Kreitenstraat
- Giessenstraat
- Kosterbeemden
- Kapellaan (tussen Stationsstraat en Putgang)
- Stationsstraat
- Deken Quodbachlaan

* Op deze locatie geldt achteraf betaald parkeren. Op deze locatie geldt de betalingsplicht ook voor personen in het bezit van een gehandicaptenparkeerkaart. Op deze locaties krijgen zij geen vrijstelling van betaling.

Locatie C

Eerste uur gratis, vanaf tweede uur € 1,10 per uur
Dagtarief € 5,80

- Parallelweg Kerkradersteenweg (nabij GaiaZoo, tussen huisnummer 93 en huisnummer 25)

Locatie D

Enkel op zaterdagen € 0,90 per uur

- Plein aan Portbeemden
- Plein aan Torenstraat

2. Het tarief voor een vergunning als bedoeld in artikel 2, onderdeel b, bedraagt:

- Locatie A alsmede de Belanghebbendenparkeerplaatsen op locaties Rolduckerstraat (tussen huisnummer 34 en O.L. Vrouwestraat) en Thorbeckehof

per maand	€ 15,00
per jaar	€ 180,00
- Locaties B en C

per maand	€ 9,90
per jaar	€ 118,80
- Locatie D alsmede de Belanghebbendenparkeerplaatsen op locaties parkeerterrein hoek Smal Weide -Torenstraat en de parkeervakken en een deel van de parkeerstrook (tegenover parkeervakken) in de Pastoor Stevensstraat

per jaar	€ 30,55
----------	----------------
- Parkeerjaarkaart voor in Kerkrade woonachtige houders van een gehandicaptenparkeerkaart als bestuurder.

per jaar	€ 33,20
----------	----------------
- Mantelzorgersvignet

per jaar	€ 33,20
----------	----------------
- Dagvergunning voor zakelijke belanghebbenden

per dag	€ 3,70
---------	---------------

Ontwerpbesluit

Nr.: 24Rb076

De raad van de gemeente Kerkrade;

overwegende,

- dat jaarlijks de noodzakelijke tariefaanpassingen worden gezien in relatie tot de begroting;

gelezen,

- de nota van toelichting, nr. 24TI065, behorende bij dit besluit;

gelet op,

- artikel 224 van de Gemeentewet;

besluit:

1. In te trekken de Verordening op de heffing en de invordering van toeristenbelasting 2024 vastgesteld d.d. 20 december 2023;
2. Vast te stellen de volgende "Verordening op de heffing en de invordering van toeristenbelasting 2025" welke als bijlage bij dit besluit is toegevoegd en als zodanig deel uitmaakt van dit besluit;
3. De datum van intrekking van de onder 1. vermelde verordening is gelijk aan de datum van inwerkingtreding van de onder 2. vermelde verordening;
4. De onder 2. vermelde verordening treedt in werking met ingang 1 januari 2025.

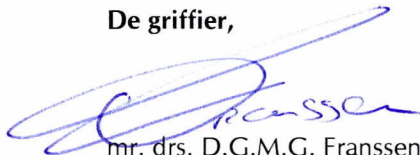
Aldus vastgesteld in openbare raadsvergadering van de gemeente Kerkrade van 11 december 2024.

De voorzitter van de raad,



dr. T.P. Dassen-Housen.

De griffier,



mr. drs. D.G.M.G. Franssen.

Verordening op de heffing en invordering van toeristenbelasting 2025 gemeente Kerkrade

Artikel 1 Definities

Voor de toepassing van deze verordening wordt verstaan onder:

1. accommodatie: hotel, pension, congrescentrum en vakantie-onderkomen;
2. vakantie-onderkomen: woning en andere verblijven, in hoofdzaak bestemd voor en gebezigd als verblijf voor vakantie- en andere recreatieve doeleinden;
3. camperplaats: een speciaal voor campers ingerichte parkeerplaats.

Artikel 2 Belastbaar feit

Onder de naam 'toeristenbelasting' wordt een directe belasting geheven voor het houden van verblijf met overnachting binnen de gemeente tegen een vergoeding in welke vorm dan ook door personen die niet als ingezetene met een adres in de gemeente in de basisregistratie personen zijn ingeschreven.

Artikel 3 Belastingplicht

1. Belastingplichtig is degene die gelegenheid biedt tot verblijf als bedoeld in artikel 2.
2. De belastingplichtige is bevoegd de belasting als zodanig te verhalen op degene, die verblijf houdt als bedoeld in artikel 2.
3. Als er geen persoon is aan te wijzen die gelegenheid biedt tot verblijf, is degene belastingplichtig die verblijf houdt als bedoeld in artikel 2.

Artikel 4 Vrijstellingen

De belasting wordt niet geheven voor het verblijf:

1. van degene die verblijft in een toegelaten instelling als bedoeld in artikel 4 van de Wet Toetreding Zorgaanbieders;
2. van een vreemdeling als bedoeld in artikel 29, eerste lid, van de Vreemdelingenwet 2000, die rechtmatig in Nederland verblijft in de zin van artikel 8, letters c, d, f, g, h, van voornoemde wet, en voor zover deze persoon verblijf houdt als bedoeld in artikel 2 van de Verordening, onder verantwoordelijkheid van het Centraal Orgaan opvang Asielzoekers;
3. van personen die jonger zijn dan 6 jaar.

Artikel 5 Belastinggrondslag

De belasting wordt geheven naar het aantal overnachtingen in het betreffende belastingtijdvak.

Artikel 6 Belastingtarief

Het tarief bedraagt per overnachting:

1. per persoon in een accommodatie of vakantie-onderkomen € 1,98;
2. per camper op een camperplaats € 5,20.

Artikel 7 Belastingtijdvak

Het belastingtijdvak is gelijk aan het kalenderkwartaal.

Artikel 8 Wijze van heffing

De belasting wordt bij wege van aanslag geheven.

Artikel 9 Termijnen van betaling

1. In afwijking van artikel 9, eerste lid van de Invorderingswet 1990 moet de aanslag worden betaald in twee gelijke termijnen, waarvan de eerste termijn vervalt op de laatste dag van de maand volgend op de maand die in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld en de tweede een maand later.
2. Betaling van de termijnen zoals bedoeld in het eerste lid is mogelijk via automatische incasso, mits wordt voldaan aan de voorwaarden van de Uitvoeringsregeling automatische incasso van de Belastingamenwerking Gemeenten en Waterschappen (BsGW).
3. De Algemene termijnenwet is niet van toepassing op de in het voorgaande lid gestelde termijnen.

Artikel 10 Aanslaggrens

1. Belastingbedragen van minder dan € 5,00 worden niet geheven.
2. Voor de toepassing van het vorig lid wordt het totaal van de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen aangemerkt als één belastingbedrag.

Artikel 11 Registratieplicht

1. De belastingplichtige bedoeld in artikel 3, eerste lid, is gehouden verblijfhoudenden te registreren in een daarvoor bestemd, door de burgemeester goedgekeurd, gemeentelijk nachtverblijfsregister.
2. Het college van burgemeester en wethouders stelt een nachtverblijfsregister kosteloos digitaal beschikbaar.
3. De burgemeester kan nadere regels geven met betrekking tot de inrichting en het gebruik van het gemeentelijk nachtverblijfsregister

Artikel 12 Aanmeldingsplicht

De belastingplichtige bedoeld in artikel 3, eerste lid, is gehouden, voordat hij voor de eerste maal na het in werking treden van deze verordening gelegenheid tot overnachten verschaft, zulks schriftelijk te melden aan de door het college van burgemeester en wethouders aangewezen gemeenteambtenaren, bedoeld in artikel 231 tweede lid, onderdelen b en d, van de Gemeentewet.

Artikel 13 Elektronische aangifte

Het uitnodigen tot het doen van aangifte kan naast de op de in artikel 237, eerste lid, van de Gemeentewet aangegeven wijze geschieden door het uitreiken, toezenden of elektronisch verzenden van een aangiftebrief waaruit blijkt de wijze van het doen van elektronische aangifte, een omschrijving van de gevraagde gegevens of bescheiden en de termijn waarbinnen aangifte moet worden gedaan. In dat geval geschiedt, in afwijking van de in artikel 237, tweede lid, van de Gemeentewet aangegeven wijze, de aangifte langs elektronische weg door het inleveren of toezenden van de gevraagde gegevens of bescheiden via de digitale voorziening 'Digitale aangifte toeristenbelasting' van de Belastingamenwerking Gemeenten en Waterschappen.

Artikel 14 Kwijtschelding

De regelgeving inzake de kwijtschelding is vastgelegd in de Regeling kwijtschelding gemeentelijke belastingen 2025.

Artikel 15 Inwerkingtreding en citeertitel

1. De "Verordening toeristenbelasting 2024", vastgesteld 20 december 2023, wordt ingetrokken met ingang van de in het derde lid genoemde datum van ingang van heffing, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.
2. Deze verordening treedt in werking met ingang van de eerste dag na die van de bekendmaking.
3. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2025.
4. Deze verordening wordt aangehaald als "Verordening toeristenbelasting 2025".

Ontwerpbesluit

Nr.: 24Rb077

De raad van de gemeente Kerkrade;

overwegende,

- dat jaarlijks de noodzakelijke tariefaanpassingen worden gezien in relatie tot de begroting;

gelezen,

- de nota van toelichting, nr. 24TI065, behorende bij dit besluit;

gelet op,

- artikel 156, eerste en tweede lid, aanhef en onderdeel h, en artikel 229, eerste lid, aanhef en onderdeel b, van de Gemeentewet en de artikelen 2, tweede lid, en 7 van de Paspoortwet;

besluit:

1. In te trekken de verordening op de heffing en de invordering van leges 2024 vastgesteld d.d. 20 december 2023, inclusief de daarbij behorende tarieventabel.
2. Vast te stellen de volgende "Verordening op de heffing en de invordering van leges 2025" inclusief de daarbij behorende tarieventabel welke als bijlagen bij dit besluit zijn toegevoegd en als zodanig deel uitmaken van dit besluit;
3. De datum van intrekking van de onder 1. vermelde verordening is gelijk aan de datum van inwerkingtreding van de onder 2. vermelde verordening;
4. De onder 2. vermelde verordening treedt in werking met ingang van 1 januari 2025.

Aldus vastgesteld in openbare raadsvergadering van de gemeente Kerkrade van 11 december 2024

De voorzitter van de raad,



dr. T.P. Dassen-Housen.

De griffier,



mr. drs. D.G.M.G. Franssen.

Verordening op de heffing en de invordering van leges 2025

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

In deze verordening wordt verstaan onder:

1. dag: de periode van 00.00 uur tot 24.00 uur, waarbij een gedeelte van een dag als een hele dag wordt aangemerkt;
2. jaar: het tijdvak dat loopt van de n^e dag in een kalenderjaar tot en met de (n-1)^e dag in het volgende kalenderjaar;
3. kalenderjaar: de periode van 1 januari tot en met 31 december.
4. maand: het tijdvak dat loopt van de n^e dag in de kalendermaand tot en met de (n-1)^e dag in de volgende kalendermaand, met dien verstande dat als de n^e dag in een kalendermaand 30 of 31 januari is, de (n-1)^e dag in de volgende kalendermaand altijd de laatste dag van de maand februari is;
5. week: een aangesloten periode van zeven dagen.

Artikel 2 Belastbaar feit

1. Onder de naam "leges" worden rechten geheven voor:
 - a. het genot van door of vanwege het gemeentebestuur verstrekte diensten;
 - b. het verrichten van handelingen ten behoeve van een aanvraag van een Nederlandse identiteitskaart of een reisdocument;
- een en ander zoals genoemd in deze verordening en de daarbij behorende tarieventabel.

Hetgeen in deze verordening en de daarbij behorende tarieventabel is bepaald over een Nederlandse identiteitskaart voor een persoon die op het moment van de aanvraag de leeftijd van achttien jaar nog niet heeft bereikt, is van overeenkomstige toepassing op een vervangende Nederlandse identiteitskaart voor personen met een uitreisverbod, ongeacht de leeftijd van de betrokken persoon.

Artikel 3 Belastingplicht

Belastingplichtig is de aanvrager van de dienst of van de Nederlandse identiteitskaart dan wel degene ten behoeve van wie de dienst is verleend of de handelingen zijn verricht.

Artikel 4 Vrijstellingen

Leges worden niet geheven voor:

1. beschikkingen op verzoek- en bezwaarschriften met betrekking tot plaatselijke belastingen;
2. de openbare besturen voor zover het nasporingen, stukken, inlichtingen of andere diensten, niet zijnde vergunningen, betreft, die door hen in het openbaar belang zijn gedaan/gevraagd;
3. de besturen van de stichtingen of instellingen, welke het gemeentebestuur van advies dienen, voor zover het nasporingen, stukken, inlichtingen of andere diensten betreft, die in verband met hun adviserende taak worden gevraagd.
4. het in behandeling nemen van een aanvraag tot dienstverlening voor zover deze aanvraag is gedaan door of vanwege de gemeente Kerkrade.

Artikel 5 Maatstaven van heffing en tarieven

1. De leges worden geheven naar de maatstaven en tarieven, opgenomen in de bij deze verordening behorende tarieventabel.
2. Voor de berekening van de leges wordt een gedeelte van een in de tarieventabel genoemde eenheid als een volle eenheid aangemerkt.

Artikel 6 Wijze van heffing

De leges worden geheven door middel van een mondelinge dan wel een gedagtekende schriftelijke kennisgeving, waaronder mede wordt begrepen een stempelafdruk, zegel, nota of andere schriftuur. Het gevorderde bedrag wordt mondeling, dan wel door toezending of uitreiking van de schriftelijke kennisgeving aan de belastingschuldige bekendgemaakt.

Artikel 7 Voorlopig gevorderde bedrag

Indien de bouwkosten genoemd in de bij deze verordening behorende tarieventabel onder titel 2 op het moment van in behandeling nemen van de aanvraag niet tot het definitieve bedrag kunnen worden vastgesteld, kan een kennisgeving van het voorlopig gevorderde bedrag worden opgelegd tot ten hoogste het bedrag waarop de vordering vermoedelijk zal worden vastgesteld.

Artikel 8 Termijnen van betaling

1. In afwijking van artikel 9, eerste lid, van de Invorderingswet 1990 moeten de leges worden betaald ingeval de kennisgeving als bedoeld in artikel 6:
 - a. mondeling wordt gedaan, op het moment van het doen van de kennisgeving;
 - b. schriftelijk wordt gedaan, op het moment van het uitreiken van de kennisgeving, dan wel in geval van toezending daarvan, binnen acht dagen na de dagtekening van de kennisgeving.
2. De Algemene termijnenwet is niet van toepassing op de in het eerste lid gestelde termijnen.

Artikel 9 Vermindering of teruggaaf

1. Gehele of gedeeltelijke vermindering of teruggaaf van leges voor een in de bij deze verordening behorende tarieventabel omschreven dienst wordt verleend overeenkomstig een met betrekking tot die dienst in de bij deze tarieventabel opgenomen bepaling.
2. Voor de toepassing van artikel 28, vierde lid van de Invorderingswet 1990 wordt de teruggaaf van Leges, bedoeld in het eerste lid, aangemerkt als een vermindering van de belastingaanslag.

Artikel 10 Overdracht van bevoegdheden

Het college van burgemeester en wethouders is bevoegd tot het wijzigen van deze verordening, indien de wijzigingen:

1. van zuiver redactionele aard zijn;
2. een gevolg zijn van nieuwe of gewijzigde rijksregelgeving die in werking treedt binnen drie maanden na de officiële bekendmaking van de inwerkingtreding ervan in het Staatsblad of de Staatscourant en het de volgende hoofdstukken of onderdelen van titel 1 van de tarieventabel betreft:
 - a. hoofdstuk 2 (reisdocumenten);
 - b. hoofdstuk 3 (rijbewijzen);
 - c. onderdeel 1.4.5 (papieren verstrekking uit de basisregistratie personen);
 - d. onderdeel 1.9.1 (verklaring omtrent het gedrag);
 - e. hoofdstuk 16 (kansspelen);

een en ander voor zover met deze wijzigingen niet reeds bij het vaststellen of latere wijziging van deze verordening bij raadsbesluit rekening is gehouden.

Artikel 11 Nadere regels door het college van burgemeester en wethouders

Het college van burgemeester en wethouders kan nadere regels geven met betrekking tot de heffing en de invordering van de leges.

Artikel 12 Kwijtschelding

De regelgeving inzake de kwijtschelding is vastgelegd in de Regeling kwijtschelding gemeentelijke belastingen 2025.

Artikel 13 Inwerkingtreding en citeertitel

1. De "Legesverordening 2024", vastgesteld 20 december 2023, wordt ingetrokken met ingang van de in het derde lid datum van ingang van heffing, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.
2. Deze verordening treedt in werking met ingang van de eerste dag na die van de bekendmaking.
3. De datum van de ingang van de heffing is 1 januari 2025.
4. Deze verordening wordt aangehaald als "Legesverordening 2025".

Bijlage 1

Tarieventabel behorende bij de Verordening Leges 2025

Behoort bij raadsbesluit van 11 december 2024.

De griffier van de gemeente Kerkrade

Tarieventabel Legesverordening 2025

Titel 1	Algemene dienstverlening	
Hst 1	Burgerlijke stand	
	<i>Huwelijksvoltrekking</i>	
1.1	Het tarief bedraagt voor	
1.1.1	het voltrekken van een huwelijk, de registratie van een partnerschap of de omzetting van een geregistreerd partnerschap in een huwelijk, in het Raadhuis:	
1.1.1.1	van maandag tot en met donderdag tussen 9.00 uur en 14.30 uur (uitgezonderd de tijdstippen waarop huwelijken of registraties van een partnerschap legesvrij worden voltrokken). Om in aanmerking te kunnen komen voor legesvrije huwelijksvoltrekking dient tenminste één van de echtgenoten in de gemeente Kerkrade woonachtig te zijn.	€ 218,00
1.1.1.2	op vrijdag tussen 9.00 uur en 14.30 uur	€ 282,00
1.1.1.3	op zaterdag tussen 11.00 uur en 15.30 uur.	€ 637,00
1.1.2	Het voltrekken van een huwelijk, de registratie van een partnerschap of de omzetting van een geregistreerd partnerschap in een huwelijk, in de door het college daartoe aangewezen trouwlocaties:	
1.1.2.1	van maandag tot en met donderdag tussen 9.00 uur en 14.30 uur;	€ 422,00
1.1.2.2	Op vrijdag tussen 9.00 uur en 14.30 uur;	€ 488,00
1.1.2.3	op zaterdag tussen 11.00 uur en 15.30 uur .	€ 637,00
1.1.3	Het voltrekken van een huwelijk of registratie van een partnerschap buiten het huis der gemeente ingevolge artikel 64, Boek 1, van het Burgerlijk Wetboek.	€ 207,00
1.1.4	Voor de omzetting van een geregistreerd partnerschap in een huwelijk, als lokethandeling en zonder enig decorum, uitgezonderd de tijdstippen waarop huwelijken of registraties van een partnerschap legesvrij worden voltrokken	€ 50,00
1.1.5	Voor het voltrekken van een huwelijk of het registreren van een partnerschap, als lokethandeling en zonder enig decorum, uitgezonderd de tijdstippen waarop huwelijken of registratie van	€ 92,00

	partnerschappen legesvrij worden voltrokken.	
1.1.6	Het tarief voor de inzet van de getuige van gemeentewege bij de voltrekking van een huwelijk of een geregistreerd partnerschap bedraagt per getuige	€ 45,00
1.1.7	Voor de herbevestiging van de trouwbelofte gelden dezelfde tarieven als voor het sluiten van een huwelijk of de registratie van een partnerschap.	
1.1.7.1	Bij annulering van een huwelijk, registratie van een partnerschap of omzetting van een partnerschap in een huwelijk, binnen 10 werkdagen voor de dag van de huwelijksvoltrekking, registratie van een partnerschap of omzetting van een partnerschap in een huwelijk, worden administratiekosten in rekening gebracht ter hoogte van	€ 100,00
	Trouwboekjes	
1.1.8	Het tarief bedraagt voor het verstrekken van:	
1.1.8.1	een trouwboekje of partnerschapboekje of een duplicaat daarvan in standaard uitvoering;	€ 38,00
1.1.8.2	een trouwboekje of partnerschapboekje of een duplicaat daarvan in luxe uitvoering	€ 55,00
	Inlichtingen e.d.	
1.1.9	Het tarief bedraagt terzake van het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van:	
1.1.9.1	inlichtingen uit de registers van de burgerlijke stand, per inlichting, per persoon	€ 12,50
1.1.10	Terzake van het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van een stuk als bedoeld in artikel 2 van de Wet rechten burgerlijke stand geldt het tarief zoals dat is opgenomen in het Legesbesluit akten burgerlijke stand.	
Hst 2	Reisdocumenten	
1.2	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag:	
1.2.1	tot het verstrekken van een nationaal paspoort;	
1.2.1.1	voor een persoon die op het moment van de aanvraag 18 jaar of ouder is;	max. tarief minus rijksleges (1.2.6)
1.2.1.2	voor een persoon die op het moment van de aanvraag de leeftijd van 18 jaar nog niet heeft bereikt;	max. tarief minus rijksleges (1.2.6)
1.2.2	tot het verstrekken van een nationaal paspoort dat een groter aantal bladzijden bevat dan een nationaal paspoort als bedoeld onder 1.2.1 (zakenpaspoort):	
1.2.2.1	voor een persoon die op het moment van de aanvraag 18 jaar of ouder is;	max. tarief minus rijksleges (1.2.6)
1.2.2.2	voor een persoon die op het moment van de aanvraag de leeftijd van 18 jaar nog niet heeft bereikt;	max. tarief minus rijksleges (1.2.6)
1.2.3	tot het verstrekken van een reisdocument ten behoeve van een persoon, die op grond van de Wet betreffende de positie van	

	Molukkers van 9 september 1976 (Stb. 468) als Nederlander wordt behandeld (faciliteitenpaspoort);	
1.2.3.1	voor een persoon die op het moment van de aanvraag 18 jaar of ouder is;	max. tarief minus rijksleges (1.2.6)
1.2.3.2	voor een persoon die op het moment van de aanvraag de leeftijd van 18 jaar nog niet heeft bereikt;	max. tarief minus rijksleges (1.2.6)
1.2.4	tot het verstrekken van een reisdocument voor vluchtelingen of een reisdocument voor vreemdelingen;	max. tarief minus rijksleges (1.2.6)
1.2.5	tot het verstrekken van een Nederlandse Identiteitskaart (NIK) als bedoeld in artikel 2, tweede lid, van de Paspoortwet;	
1.2.5.1	voor een persoon die op het moment van de aanvraag 18 jaar of ouder is;	max. tarief minus rijksleges (1.2.6)
1.2.5.2	voor een persoon die op het moment van de aanvraag de leeftijd van 18 jaar nog niet heeft bereikt	max. tarief minus rijksleges (1.2.6)
1.2.6	De tarieven als genoemd in de onderdelen 1.2.1 tot en met 1.2.5 zijn de gemeentelijke basistarieven. Deze worden regulier vermeerderd met de rijksleges met inachtneming van de door het rijk bepaalde invoeringsdatum en het wettelijk maximum tarief (na vaststelling door het rijk volgt publicatie op de website en aanpassing in het kassasysteem).	Rijksleges
1.2.6.1	De tarieven als genoemd in de onderdelen 1.2.1 tot en met 1.2.6 zijn de gemeentelijke basistarieven. Deze worden bij een spoedlevering vermeerderd met de rijksleges met inachtneming van de door het rijk bepaalde invoeringsdatum en het wettelijk maximum tarief(na vaststelling door het rijk volgt publicatie op de website en aanpassing in het kassasysteem).	Rijksleges
Hst 3	Rijbewijzen	
1.3	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot:	
1.3.1	het afgeven, vernieuwen of omwisselen van een rijbewijs gemeentelijk tarief	max. tarief minus rijksleges (1.3.2/1.3.2.1/1.3.3)
1.3.2	Het tarief als genoemd in de onderdeel 1.3.1 is het gemeentelijk basistarief. Deze wordt regulier vermeerderd met de rijksleges met inachtneming van de door het rijk bepaalde invoeringsdatum en het wettelijk maximum tarief (na vaststelling door het rijk volgt publicatie op de website en aanpassing in het kassasysteem).	Rijksleges
1.3.2.1	De rijksleges als genoemd in onderdeel 1.3.2 worden vermeerderd met € 3,50 terstond na het moment dat de relevante onderdelen van de wet Digitale Overheid (wDO) zijn ingevoerd, voorzien in 2024 (na vaststelling door het rijk volgt publicatie op de website en aanpassing in het kassasysteem).	Rijksleges
1.3.3	De tarieven als genoemd in de onderdelen 1.3.1 , 1.3.2 en 1.3.2.1 zijn de gemeentelijke basistarieven. Deze worden bij een spoedlevering vermeerderd met de rijksleges met inachtneming van de door het rijk bepaalde invoeringsdatum en	Rijksleges

	het wettelijk maximum tarief (na vaststelling door het rijk volgt publicatie op de website en aanpassing in het kassasysteem).	
1.3.4	Administratiekosten bij vermissing van het rijbewijs, m.u.v. vermissing wegens inbraak in de woning en bij beroving	€ 30,00
Hst 4	Verklaringen en dergelijke	
1.4	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van:	
1.4.1	een uittreksel uit de gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens;	digitaal 12,50 / balie 15,50
1.4.2	een bewijs van Nederlanderschap;	digitaal 12,50 / balie 15,50
1.4.3	een verklaring omtrent het gedrag;	7,50 + rijksleges (1.4.8)
1.4.4	een bewijs van in leven zijn;	digitaal 12,50 / balie 15,50
1.4.5	een bewijs van inwoning;	digitaal 12,50 / balie 15,50
1.4.6	een persoonslijst;	€ 12,50
1.4.7	Het tarief bedraagt voor het legaliseren van handtekeningen en/of stukken, per geval.	€ 12,50
1.4.8	Het tarief als genoemd in de onderdeel 1.4.3. is het gemeentelijk basistarief. Deze wordt regulier vermeerderd met de rijksleges met inachtneming van de door het rijk bepaalde invoeringsdatum en het wettelijk maximum tarief(na vaststelling door het rijk volgt publicatie op de website en aanpassing in het kassasysteem).	Rijksleges
Hst 5	Verstrekingen uit de basisregistratie personen	
1.5	Voor de toepassing van dit hoofdstuk, met uitzondering van onderdeel 1.5.2, wordt onder één verstrekking verstaan één of meer gegevens omtrent één persoon, waarvoor de basisregistratie personen moet worden geraadpleegd.	
1.5.1	Het tarief bedraagt ter zake van het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van gegevens van personen die opgenomen zijn in de basisregistratie personen.	€ 12,50
1.5.2	Het tarief bedraagt ter zake van het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van gegevens van personen die niet opgenomen zijn in de basisregistratie personen.	€ 12,50
1.5.3	Het tarief bedraagt voor het op verzoek doen van nasporing, ter verkrijging van bijzondere inlichtingen, waarvoor de basisregistratie personen dient te worden geraadpleegd voor ieder daarvoor te besteden kwartier.	€ 19,60
1.5.4	Het tarief ter zake van het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van gegevens als bedoeld in artikel 17, tweede lid van het Besluit basisregistratie personen, bedraagt:	€ 3,10
1.5.5	Het tarief voor het maken van selecties bedraagt voor ieder daarvoor te besteden kwartier.	€ 23,70

Hst 6	Vastgoedinformatie	
1.6	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag voor de afgifte van:	
1.6.1	een afdruk van:	
1.6.1.1	een overzichtskaart bestemmingsplan op schaal 1 : 10.000;	€ 5,40
1.6.1.2	een plankaart op schaal 1 : 1.000, per blad;	€ 10,70
1.6.2	de toelichting behorende bij een bestemmingsplan per blz. A4 of gedeelte daarvan;	€ 1,30
	met een maximum van:	€ 70,50
1.6.3	gebruiksvoorschriften behorende bij een bestemmingsplan, per blz. A4 of een gedeelte daarvan;	€ 1,30
	met een maximum van:	€ 70,50
1.6.4	een afdruk van een gedeelte van een bestemmingsplan:	
1.6.4.1	ter grootte van een A4-formaat;	€ 2,20
1.6.4.2	ter grootte van een A3-formaat.	€ 3,90
1.6.5	Legeskosten voor het verstrekken van bestemmingsplan informatie.	€ 8,80
	<i>Inzage in de kadastrale en topografische registratie</i>	
1.6.6	Het tarief bedraagt voor	
1.6.6.1	het verlenen van inzage van de kadastrale registratie (inclusief afdruk op A4), indien sprake is van:	
	a) objectgegevens, per perceel of appartementsrecht (conform de Regeling tarieven Kadaster);	€ 14,30
	b) subjectgegevens, per rechthebbende (conform de Regeling tarieven Kadaster).	€ 14,30
	<i>Kopie van een kadastraal stuk of plan op papier</i>	
1.6.7	Het tarief bedraagt ter zake van het in behandeling nemen van een aanvraag tot de afgifte van	
1.6.7.1	een kopie van een kadastraal stuk of plan:	
	a) afdruk op A3 of A4-formaat (conform de Regeling tarieven Kadaster);	€ 14,30
	b) afdruk op A2, A1 of A0-formaat (conform de Regeling tarieven Kadaster).	€ 39,00
	<i>Kopie van een topografische kaart op papier</i>	
1.6.8	Het tarief bedraagt ter zake van het in behandeling nemen van een aanvraag tot de afgifte van:	
1.6.8.1	een kopie van een grootschalige topografische kaart (schalen 1:500 of 1:1000):	
	a) afdruk op A3 of A4-formaat;	€ 20,00
	b) afdruk op A2, A1 of A0-formaat (conform de Regeling tarieven Kadaster)	€ 56,50

	met dien verstande dat, indien van een kaart een kopie in twee- of meervoud wordt gevraagd, voor de afgifte van de tweede en elk volgende kopie is verschuldigd.	€ 14,20
	Kopie van de gemeenteplattegrond op papier	
1.6.8.2	Een kopie (zwart-wit) van de gemeenteplattegrond.	€ 7,20
	Levering van digitale bestanden	
1.6.9	Het tarief bedraagt ter zake van het in behandeling nemen van een aanvraag tot de afgifte van:	
1.6.9.1	een digitaal geografisch bestand (op CD/via e-mail):	
	de aanmaakkosten per aanvraag bedraagt:	€ 107,85
	a) indien het een digitale kadastrale kaart betreft vermeerderd per ha (met een maximum van 50 ha);	€ 43,70
	b) indien het een grootschalige topografische kaart (GBKN) betreft vermeerderd per ha (met een maximum van 50 ha);	€ 50,80
	c) indien het een luchtfoto betreft vermeerderd per blad van 500*250m.	€ 84,70
	Diversen	
1.6.10.1	Het verstrekken van een afschrift uit de gemeentelijke basisregistratie adressen:	
	a) afdruk op A3 of A4-formaat (conform de Regeling tarieven Kadaster);	€ 14,65
	b) afdruk op A2, A1 of A0-formaat (conform de Regeling tarieven Kadaster).	€ 40,00
1.6.10.2	Het verstrekken van een afschrift uit de gemeentelijke registratie publiekrechtelijke beperkingen:	
	a) afdruk op A3 of A4-formaat (conform de Regeling tarieven Kadaster);	€ 14,65
	b) afdruk op A2, A1 of A0-formaat (conform de Regeling tarieven Kadaster).	€ 40,00
1.6.10.3	Voor het afgeven van een verklaring voor het niet aanwezig zijn van gemeentelijke publiekrechtelijke beperkingen op een perceel.	€ 13,80
1.6.10.4	Voor het via kadaster online opvragen van informatie over een kadastraal perceel.	€ 13,80
Hst 7	Gemeentearchief	
1.7	Het tarief bedraagt voor:	
1.7.1	het doen van nasporingen, ongeacht het resultaat, in de in het gemeentearchief berustende stukken, door een ambtenaar van het gemeentearchief, per kwartier of een gedeelte daarvan;	€ 17,70
1.7.2	het plaatsen van een handtekening en/of stempel van het gemeentearchief op afschriften en uittreksels waarop de handtekening en/of het stempel als waarmerk wordt verlangd, per handtekening en/of stempel;	€ 2,90

1.7.3	Het copyright voor het eenmalig gebruik van een foto of dia, voor een commercieel doel, per foto of dia.	€ 6,70
1.7.4	Het tarief bedraagt ter zake van het in behandeling nemen van een aanvraag voor de afgifte van:	
1.7.4.1	een kopie, vervaardigd met behulp van de readerprinter;	€ 0,30
1.7.4.2	afschriften, doorslagen of fotokopieën van archiefstukken, per stuk;	€ 0,30
1.7.4.3	een fax of e-mail van een daartoe gescand archiefstuk, per archiefstuk (A4);	€ 2,40
1.7.4.4	een digitale foto verstuurd via e-mail per bestand,	€ 6,80
1.7.4.5	Foto's besteld via beeldbank Kerkrade, per bestand	€ 6,70
1.7.5	Het tarief bedraagt ter zake van het in behandeling nemen van een aanvraag voor de afgifte van:	
1.7.5.1	kopieën of lichtdrukken van kaarten of bouwtekeningen ouder dan 20 jaar per m ²	€ 6,80
Hst 8	Wet op de Kansspelen	
1.8	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag voor de afgifte van:	
1.8.1	een vergunning, als bedoeld in artikel 3 van de Wet op de kansspelen (loterijvergunning);	€ 45,45
1.8.2	een formulier voor het doen van een mededeling, als bedoeld in artikel 7c van de Wet op de kansspelen.	€ 7,25
1.8.3	Een vergunning, als bedoeld in artikel 30b van de Wet op de kansspelen:	
1.8.3.1	Indien de aanvraag betrekking heeft op het aanwezig hebben van kansspelautomaten in een speelautomatenhal voor een periode van één jaar:	
	a) indien de vergunning voor één kansspelautomaat geldt;	€ 57,35
	b. indien de vergunning voor 2 of meer automaten geldt een basistarief van:	€ 22,85
	te vermeerderen met het product van het aantal kansspelautomaten met een bedrag van :	€ 34,50
1.8.3.2	Indien de aanvraag betrekking heeft op het aanwezig hebben van kansspelautomaten in een andere inrichting dan een speelautomatenhal voor onbepaalde tijd:	
	a) indien de vergunning voor één speelautomaat geldt;	€ 229,90
	b) indien de vergunning voor twee kansspelautomaten geldt.	€ 367,95
1.8.3.3	Een aanwezigheidsvergunning voor een andere speelautomaat dan die bedoeld in de Wet op de kansspelen, per jaar.	€ 37,55
Hst 9	Telecommunicatiewet	
1.9	Het tarief voor het in behandeling nemen van een Instemmingbesluit ingevolge de Telecommunicatieverordening bedraagt.	€ 284,20

Hst 10	Verkeer en vervoer	
1.10	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag voor de afgifte van:	
1.10.1	een vergunning of ontheffing, verleend op grond van de Wegenverkeerswet, het Wegenverkeersreglement, het Reglement Verkeersregels en Verkeerstekens of een daarop steunende regeling met een geldigheidsduur:	
1.10.1.1	van een maand of minder;	€ 20,60
1.10.1.2	meer dan één maand en ten hoogste zes maanden;	€ 35,65
1.10.1.3	meer dan zes maanden en ten hoogste één jaar.	€ 50,60
1.10.2	een aanvraag om parkeerverbod-ontheffing ten behoeve van een gehandicapte bestuurder/passagier van een motorvoertuig:	
1.10.3.	een eerste aanvraag gehandicaptenparkeerkaart (GPK) bestuurder en/of passagier (dus enkelvoudig en/of meervoudig)	€ 99,45
1.10.4.1	een verlenging gehandicaptenparkeerkaart (GPK) bestuurder en/of passagier (dus enkelvoudig en/of meervoudig)	€ 37,60
1.10.4.2	een aanvraag gehandicaptenparkeerkaart (GPK) passagier als aanvulling of in plaats van de reeds verkregen GPK bestuurder	€ 37,60
1.10.5	een verzoek tot de aanleg invalidenparkeerplaats c.q. artsenparkeerplaatsen.	€ 68,50
1.10.6	Gereserveerd	
1.10.7	Gereserveerd	
	Wet vervoer gevaarlijke stoffen	
1.10.8	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag voor de afgifte van een ontheffing, als bedoeld in artikel 22 van de Wet vervoer gevaarlijke stoffen:	
1.10.8.1	indien het een verlenging van een bestaande ontheffing ingevolge de Wet vervoer gevaarlijke stoffen betreft;	€ 73,65
1.10.8.2	indien het een nieuwe ontheffing met een geldigheidsduur van één jaar betreft;	€ 144,55
1.10.8.3	indien het een ontheffing met een geldigheidsduur van maximaal drie jaar betreft.	€ 175,85
Hst 11	Overige vergunningen, ontheffingen en dergelijke	
1.11.1	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag voor de afgifte van een vergunning of ontheffing of een andere beschikking voor zover daarvan in het vervolg van deze tabel niet van afgeweken wordt.	€ 26,50
1.11.2	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag om een ontheffing voor het stoken van vuur in de openbare lucht.	€ 23,90
1.11.3	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot een vergunning ex artikel 2:10 van de Algemene plaatselijke verordening tot:	

1.11.3.1	het op, aan of boven de openbare weg uitstallen van goederen, mits niet reeds volgens een andere bepaling van deze tarieventabel leges verschuldigd is (verkoopautomaten, uithangborden, alsmede uitstallingen, blikvangers en reclameborden behorende bij winkels);	€ 99,10
1.11.3.2	het op, aan of boven de openbare weg plaatsen van verwijzingsborden door makelaars ten behoeve van de verkoop van een pand of perceel, mits niet reeds volgens een andere bepaling van deze tarieventabel leges verschuldigd is;	€ 347,45
1.11.3.3	het plaatsen van een container op de openbare weg op jaarbasis;	€ 59,95
1.11.4	een vergunning ex artikel 2:119 van de Algemene plaatselijke verordening voor de bedrijfsmatige aflevering of het bedrijfsmatig voorhanden hebben van vuurwerk.	€ 125,80
1.11.5	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot een vergunning ex artikel 5:18 van de Algemene plaatselijke verordening tot het innemen van standplaats op of aan de openbare weg of een publieke plaats ten einde goederen en/of diensten ten verkoop aan het publiek aan te bieden (standplaatsvergunning):	
1.11.5.1	geldig voor een tijdvak van maximaal een maand;	€ 46,25
1.11.5.2	geldig voor een tijdvak langer dan een maand tot maximaal een kwartaal;	€ 112,20
1.11.5.3	geldig voor een tijdvak langer dan een kwartaal tot maximaal een jaar.	€ 224,35
1.11.6	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot:	
1.11.6.1	een vergunning als bedoeld in artikel 2:58 van de Algemene plaatselijke verordening voor het exploiteren van een smart- of headshop;	€ 462,15
1.11.6.2	een vergunning als bedoeld in artikel 2:58 van de Algemene plaatselijke verordening voor het exploiteren van een smart- of headshop waarbij slechts sprake is van een wijziging in de persoon van de leidinggevende, zonder dat de inrichting en/of ondernemer wijzigt.	€ 112,10
1.11.6.3	Gereserveerd	
1.11.7	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een verzoek van de ondernemer tot intrekking van de vergunning als bedoeld in 1.11.6.	€ 39,55
1.11.8	Een vergunning als bedoeld in artikel 2:56 van de Algemene plaatselijke verordening voor het uitoefenen van een bedrijf in een door de burgemeester aangewezen gebouw of gebied, of een door de burgemeester aangewezen bedrijfsmatige activiteit, voor zover dit niet valt binnen het bereik van de Europese Dienstenrichtlijn.	€ 404,90
1.11.9	Gereserveerd	
1.11.10	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot een ontheffing als bedoeld in artikel 2:45 van de	

	Algemene plaatselijke verordening voor het exploiteren van een zogeheten nachtzaak:	
1.11.10.1	indien de aanvraag leidt tot een weigering;	€ 231,65
1.11.10.2	indien de aanvraag leidt tot een verlening van een ontheffing voor een periode van twaalf maanden;	€ 1.648,25
1.11.10.3	indien de aanvraag leidt tot een verlening van een ontheffing voor een proefperiode van zes maanden.	€ 824,20
1.11.11	Gereserveerd	
1.11.12	Het tarief bedraagt, voor zover daarvoor niet elders in deze tabel of in een andere wettelijke regeling een tarief is opgenomen, ter zake van het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van:	
1.11.12.1	een beschikking op een verzoek, dan wel een stuk in het persoonlijk belang van de aanvrager opgemaakt, per beschikking of stuk.	€ 9,60
1.11.12.2	Gedrukte stukken, afschriften van stukken of fotokopieën van stukken, per pagina:	
1.11.12.2.1	voor de eerste pagina;	€ 0,80
1.11.12.2.2	voor elke volgende pagina;	€ 0,40
1.11.12.3	kopieën of lichtdrukken van kaarten of tekeningen, per m ² ;	€ 5,20
1.11.13	Het tarief bedraagt, voor zover daarvoor niet elders in deze tabel of in een andere wettelijke regeling een tarief is opgenomen, voor het verlenen van diensten, per kwartier.	€ 7,70
1.11.14	Gereserveerd	
1.11.15	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van aanstellingspassen voor verkeersregelaars door de evenementenorganisatie, per pas; met een maximum van € 50,00 per jaar per organisatie.	€ 11,40
1.11.16	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verlenen van een vergunning als bedoeld in artikel 2:84 tot het exploiteren of doen exploiteren van een speelgelegenheid, anders dan als bedoeld in de wet op de Kansspelen	€ 404,90
1.11.17	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een vergunningaanvraag voor een collecte.	Nihil

HOOFDSTUK 2 DIENSTVERLENING EN BESLUITEN IN HET KADER VAN DE OMGEVINGSWET*Paragraaf 2.1 Algemene bepalingen*

Artikel 2.1 Definities	
1.	Begripsbepalingen die zijn opgenomen in de bijlage bij de Omgevingswet, in bijlage I bij het Besluit activiteiten leefomgeving, bijlage I bij het Besluit bouwwerken leefomgeving, bijlage I bij het Besluit kwaliteit leefomgeving, bijlage I bij het Omgevingsbesluit en bijlage I bij de Omgevingsregeling en in de bijlagen bij het gemeentelijke omgevingsplan, zijn van toepassing op dit hoofdstuk, tenzij in de legesverordening of deze tarieventabel anders is bepaald.
2.	In dit hoofdstuk voorkomende begrippen die betrekking hebben op activiteiten waarvoor het toetsingskader in een ander dan een in het eerste lid bedoeld wettelijk voorschrift is uitgewerkt, hebben dezelfde betekenis als in dat wettelijk voorschrift bedoeld, tenzij in de legesverordening of deze tarieventabel anders is bepaald.
3.	In dit hoofdstuk wordt verstaan onder:
-	<i>binnenplanse omgevingsplanactiviteit</i> : een activiteit waarvoor in het omgevingsplan is bepaald dat het is verboden deze zonder omgevingsvergunning te verrichten en die niet in strijd is met het omgevingsplan;
-	<i>binnenplanse omgevingsplanactiviteit bij wijzigingsbevoegdheid of uitwerkingsplicht</i> : een activiteit waarvoor in het omgevingsplan is bepaald dat het is verboden deze zonder omgevingsvergunning te verrichten en die in strijd is met het omgevingsplan, maar die niet in strijd is met regels voor de toepassing van een wijzigingsbevoegdheid of het voldoen aan een uitwerkingsplicht in het tijdelijke deel van het omgevingsplan, bedoeld in artikel 22.1, aanhef en onder a, van de Omgevingswet;
4.	In aanvulling op de in bijlage I bij de Omgevingsregeling opgenomen omschrijving van het begrip 'bouwkosten' betreffen de in die omschrijving: - onder a genoemde <i>Uniforme administratieve voorwaarden voor de uitvoering van werken en van technische installatiewerken 2012</i> de voorwaarden die bekendgemaakt zijn in Staatscourant 2012, 1567; - onder b bedoelde bouwkosten de kosten voor de fysieke realisatie (het bouwen) van het bouwwerk; - onder c bedoelde prijs de prijs exclusief omzetbelasting.
5.	<i>In afwijking van bijlage I bij de Omgevingsregeling wordt onder bouwkosten verstaan de normbouwkosten voor de bouwactiviteit</i> : Uitgangspunt zijn de in de aanvraag opgenomen bouwkosten. De gemeente kan een controleberekening uitvoeren. Indien uit deze berekening blijkt dat de bouwkosten meer dan 10% afwijken van de normkosten vindt er een ambtshalve aanpassing van de bouwkosten plaats. Voor de berekening van de normkosten worden als leidraad gehanteerd de meest recente uitgaven van "Cobouw Bouwkosten Taxatieboekje (Her)bouwkosten bedrijfspanden" en "Cobouw Bouwkosten Taxatieboekje (Her)bouwkosten woningen".
Artikel 2.2 Dienstverlening en besluiten waarvoor leges worden geheven	
Leges worden geheven voor het in behandeling nemen van een aanvraag om:	
a.	omgevingsoverleg;
b.	een omgevingsvergunning als bedoeld in artikel 5.1 of artikel 22.8 van de Omgevingswet in samenhang met artikel 2.1a van het Omgevingsbesluit;
c.	een of meer maatwerkvoorschriften als bedoeld in artikel 4.5 van de Omgevingswet;
d.	toestemming voor het treffen van een gelijkwaardige maatregel als bedoeld in artikel 4.7 van de Omgevingswet;
e.	een wijziging van voorschriften van een omgevingsvergunning;
f.	intrekking van een omgevingsvergunning;
g.	wijziging van een besluit als bedoeld in de onderdelen b, c en d;
h.	een besluit in het kader van de Omgevingswet, anders dan bedoeld in de onderdelen b tot en met g.

Artikel 2.3 Bepalen tarief

1.	De in artikel 2.2 bedoelde leges worden geheven naar de tarieven zoals opgenomen in de volgende paragrafen van dit hoofdstuk.	
2.	Als een aanvraag betrekking heeft op meerdere activiteiten, is het tarief opgebouwd uit de som van de verschuldigde leges behorend bij die activiteiten.	
3.	Het tarief voor het in behandeling nemen van een aanvraag wordt in voorkomend geval verhoogd met het tarief voor een of meer modaliteiten bedoeld in paragraaf 2.12.	
4.	Het tarief voor het in behandeling nemen van een aanvraag wordt in voorkomend geval verminderd overeenkomstig het bepaalde in paragraaf 2.13.	
5.	Het tarief behorend bij een aanvraag om een maatwerkvoorschrift of bij een aanvraag om toestemming om een gelijkwaardige maatregel te treffen is niet van toepassing als het onderwerp waarop het maatwerkvoorschrift betrekking heeft of de gelijkwaardige maatregel onderdeel is van een aanvraag om een omgevingsvergunning.	
6.	In afwijking van het tweede en derde lid kan ook per activiteit of andere grondslag een legesbedrag worden gevorderd.	

Paragraaf 2.2 Voorfase**Artikel 2.4 Omgevingsoverleg**

1.	Informatieverzoek Een oriënterend overleg tussen een initiatiefnemer van een bouw- en/of ruimtelijk plan en gemeente waarin (algemene) informatie aan elkaar wordt uitgewisseld en geen formele toetsing wordt gedaan of formeel standpunt wordt ingenomen. Voor het behandelen van een informatieverzoek, het uitwisselen van (algemene) informatie, worden geen leges gevraagd.	
2.	Vooroverleg/vergunningcheck Het overleg tussen een initiatiefnemer van een bouw- en/of ruimtelijk plan en de gemeente, voorafgaand aan het indienen van een concreet (bouw)plan. Onderdelen van het planvoornemen en eventueel benodigde onderzoeken en aandachtspunten worden besproken om uiteindelijk de omgevingsvergunningprocedure soepeler te laten verlopen. Voor een vooroverleg dient de initiatiefnemer te betalen een tarief van:	€ 56,00
3.	Omgevingsoverleg/principeverzoek De initiatiefnemer van een bouw- en/of ruimtelijk plan kan de haalbaarheid van het (bouw)plan vooraf laten beoordelen door de gemeente voordat een omgevingsvergunningprocedure wordt opgestart. Meestal gebeurt dit wanneer het (bouw)plan in strijd is met het rechtsgeldige omgevingsplan en een wijziging of afwijking van het omgevingsplan nodig is. Het is noodzakelijk dat het schetsplan dan in concept, bij voorkeur met een ingevuld intakeformulier, wordt voorgelegd. Op verzoek van de initiatiefnemer kan de gemeente een ambtelijk advies (onder voorwaarden) verlenen en duidelijkheid geven over de planologische haalbaarheid van het plan. Voor het in behandeling nemen van een aanvraag, die betrekking heeft op het houden van omgevingsoverleg over een of meer activiteiten die gevolgen kunnen hebben voor de fysieke leefomgeving dient alvorens het verzoek in behandeling wordt genomen betaald te worden een tarief van:	€ 214,00
4.	Omgevingsoverleg omgevingsplanactiviteit milieubelastende activiteit.	€ 1.803,00

Paragraaf 2.3 Activiteiten met betrekking tot bouwwerken**Artikel 2.5 Bouwactiviteit (bouwtechnische deel)**

Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een bouwactiviteit als bedoeld in paragraaf 2.3.2 van het Besluit bouwwerken leefomgeving, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:

a.	over het deel van de bouwkosten vanaf € 0 tot € 25.000:	3 %
	van de bouwkosten, met een minimum van:	€ 178,00
b.	over het deel van de bouwkosten vanaf € 25.000 tot € 50.000:	3 %
	van de bouwkosten;	

c.	over het deel van de bouwkosten vanaf € 50.000 tot € 200.000: van de bouwkosten;	3 %
d.	over het deel van de bouwkosten vanaf € 200.000 tot € 2.500.000: van de bouwkosten;	3 %
e.	over het deel van de bouwkosten vanaf € 2.500.000: van de bouwkosten, met een maximum van:	3 % € 750.000,00
f.	Indien het bouwen betreft een airco-installatie/airco-unit bij of aan een woning:	€ 76,25

Artikel 2.6 Omgevingsplanactiviteit: bouwactiviteit, in stand houden of gebruiken bouwwerk (ruimtelijke deel)

Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit een bouwactiviteit, het in stand houden of gebruiken van het (te bouwen) bouwwerk, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:

a.	voor een binnenplanse omgevingsplanactiviteit:	€ 456,75
1.	als moet worden beoordeeld of het uiterlijk of de plaatsing van het bouwwerk, zowel op zichzelf beschouwd als in verband met de omgeving of de te verwachten ontwikkeling daarvan, niet in strijd is met redelijke eisen van welstand, als bedoeld in de gemeentelijke beleidsregels bedoeld in artikel 4.19 van de Omgevingswet en hiervoor geen advies van de gemeentelijke adviescommissie bedoeld in artikel 2.50, eerste lid, aanhef en onder b, nodig is, verhoogd met:	€ 76,20
2.	als de bouwactiviteit plaatsvindt op een bodemgevoelige locatie en de toelaatbare kwaliteit van de bodem moet worden beoordeeld, verhoogd met:	€ 609,00
3.	als moet worden beoordeeld of de activiteit niet in strijd is met het in voorbereiding zijnde omgevingsplan respectievelijk het in voorbereiding zijnde omgevingsplan dat voorziet in de bescherming van het stads- en dorpsgezicht, verhoogd met:	€ 0,00
b.	voor een binnenplanse omgevingsplanactiviteit bij wijzigingsbevoegdheid of uitwerkingsplicht:	€ 456,75
c.	voor een buitenplanse omgevingsplanactiviteit:	€ 913,50
d.	Het onder a, b of c vermelde bedrag wordt verhoogd met de kosten, die de RUDZL en/of een andere dienst in rekening brengt voor de advisering.	PM

Artikel 2.7 Omgevingsplanactiviteit: slopen van een bouwwerk

Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit een sloopactiviteit, niet zijnde een sloopactiviteit met betrekking tot een monument of beschermd stads- en dorpsgezicht, als bedoeld in paragraaf 2.4, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:

a.	voor een binnenplanse omgevingsplanactiviteit:	€ 456,75
b.	voor een binnenplanse omgevingsplanactiviteit bij wijzigingsbevoegdheid of uitwerkingsplicht:	€ 456,75
c.	voor een buitenplanse omgevingsplanactiviteit:	€ 913,50
	Het onder a, b of c vermelde bedrag wordt verhoogd met de kosten, die de RUDZL en/of een andere dienst in rekening brengt voor de advisering.	PM

Paragraaf 2.4 Activiteiten met betrekking tot cultureel erfgoed en werelderfgoed

Artikel 2.8 Omgevingsplanactiviteit: monumenten

1.	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, met betrekking tot een gemeentelijk monument, provinciaal monument, voorbeschermd gemeentelijk monument of voorbeschermd provinciaal monument, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	
----	---	--

a.	voor een binnenplanse omgevingsplanactiviteit of bij toepassing van artikel 1 van de Gemeentelijke Monumentenverordening 2004 in samenhang met artikel 22.8 van de Omgevingswet en artikel 2.1a van het Omgevingsbesluit:	
	1° voor het slopen, verstoren, verplaatsen of wijzigen van een monument of voorbeschermd monument:	€ 456,75
	2° voor het herstellen of gebruiken van een monument of voorbeschermd monument op een wijze waardoor het wordt ontsierd of in gevaar gebracht:	€ 456,75
b.	voor een binnenplanse omgevingsplanactiviteit bij wijzigingsbevoegdheid of uitwerkingsplicht:	
	1° voor het slopen, verstoren, verplaatsen of wijzigen van een monument of voorbeschermd monument:	€ 456,75
	2° voor het herstellen of gebruiken van een monument of voorbeschermd monument op een wijze waardoor het wordt ontsierd of in gevaar gebracht:	€ 456,75
c.	voor een buitenplanse omgevingsplanactiviteit:	
	1° voor het slopen, verstoren, verplaatsen of wijzigen van een monument of voorbeschermd monument:	€ 913,50
	2° voor het herstellen of gebruiken van een monument of voorbeschermd monument op een wijze waardoor het wordt ontsierd of in gevaar gebracht:	€ 913,50
2.	Als de in het eerste lid bedoelde aanvraag een archeologisch monument betreft, worden de in het eerste lid genoemde tarieven verhoogd met:	€ 203,00
3.	Het eerste lid, aanhef en onder a, en tweede lid, is van overeenkomstige toepassing op een aanvraag om een omgevingsvergunning met betrekking tot een monument of archeologisch monument dat op grond van de Gemeentelijke Monumentenverordening 2004 is aangewezen respectievelijk waarop, voordat het is aangewezen, die verordening van overeenkomstige toepassing is. De vorige volzin is van toepassing:	
	a. als het gaat om een aangewezen monument of archeologisch monument: zolang in het omgevingsplan daaraan nog niet de functie-aanduiding gemeentelijk monument is gegeven; en	
	b. als het gaat om een monument of archeologisch monument waarop, voordat het is aangewezen de verordening van overeenkomstige toepassing is: zolang in het omgevingsplan daaraan nog niet de functie-aanduiding gemeentelijk monument is gegeven of het omgevingsplan nog geen voorbeschermingsregel bevat vanwege het voornemen om die functie-aanduiding te geven.	
	Het onder a, b of c vermelde bedrag wordt verhoogd met de kosten, die de RUDZL en/of een andere dienst in rekening brengt voor de advisering.	PM
4.	Omgevingsplanactiviteit betreffende verduurzaming monument of aanbrengen zonnepanelen op monument.	€ 76,25
Artikel 2.9 Rijksmonumentenactiviteit		
	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een rijksmonumentenactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder b, van de Omgevingswet, met uitzondering van een rijksmonumentenactiviteit met betrekking tot een archeologisch monument, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	
a.	voor het slopen, verstoren, verplaatsen of wijzigen van een monument of voorbeschermd monument:	€ 456,75
b.	voor het herstellen of gebruiken van een monument of voorbeschermd monument op een wijze waardoor het wordt ontsierd of in gevaar gebracht:	€ 456,75
	Het onder a of b vermelde bedrag wordt verhoogd met de kosten, die de RUDZL en/of een andere dienst in rekening brengt voor de advisering.	PM
Artikel 2.10 Omgevingsplanactiviteit: sloopactiviteit in beschermd stads- of dorpsgezicht		
1.	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de	

Omgevingswet, bestaande uit een sloopactiviteit in een rijksbeschermd, provinciaal beschermd of gemeentelijk beschermd stads- of dorpsgezicht, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:		
a.	voor een binnenplanse omgevingsplanactiviteit of bij toepassing van artikel 9 van de Gemeentelijke Monumentenverordening 2004 in samenhang met artikel 22.8 van de Omgevingswet en artikel 2.1a van het Omgevingsbesluit:	€ 456,75
b.	voor een binnenplanse omgevingsplanactiviteit bij wijzigingsbevoegdheid of uitwerkingsplicht:	€ 456,75
c.	voor een buitenplanse omgevingsplanactiviteit:	€ 913,50
2. Het eerste lid, aanhef en onder a, is van overeenkomstige toepassing op een sloopactiviteit die wordt verricht op een locatie waarvoor een op grond van artikel 4.35, eerste lid, van de Invoeringswet Omgevingswet als instructie geldende aanwijzing als beschermd stads- of dorpsgezicht als bedoeld in artikel 35, eerste lid, van de Monumentenwet 1988 zoals die wet luidde voor de inwerkingtreding van de Erfgoedwet van kracht is, zolang in het omgevingsplan aan die locatie nog niet de functie-aanduiding rijksbeschermd stads- of dorpsgezicht is gegeven.		
Het onder a of b vermelde bedrag wordt verhoogd met de kosten, die de RUDZL en/of een andere dienst in rekening brengt voor de advisering.		PM
Artikel 2.11 Omgevingsplanactiviteit: overig cultureel erfgoed en werelderfgoed		
Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een andere activiteit dan die genoemd in de artikelen 2.8, 2.9 en 2.10 en cultureel erfgoed of werelderfgoed betreft, waarvoor in het omgevingsplan met het oog op het behoud van cultureel erfgoed of van de uitzonderlijke universele waarde van werelderfgoed een verbod is opgenomen om zonder omgevingsvergunning deze activiteit te verrichten, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:		€ 456,75
Het onder a of b vermelde bedrag wordt verhoogd met de kosten, die de RUDZL en/of een andere dienst in rekening brengt voor de advisering.		PM
Paragraaf 2.5 Milieubelastende activiteiten		
Artikel 2.12 Omgevingsplanactiviteit: milieubelastende activiteit		
Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit een milieubelastende activiteit als bedoeld in paragraaf 22.3.26 van het tijdelijke deel van het omgevingsplan zoals opgenomen in artikel 7.1 van het Invoeringsbesluit Omgevingswet, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:		
a.	regulier:	€ 3.042,00
b.	complex:	€ 8.112,00
Artikel 2.13 Activiteiten die bedrijfstakken overstijgen (afdeling 3.2 Besluit activiteiten leefomgeving)		
Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een of meer milieubelastende activiteiten, als bedoeld in artikel 5.1, tweede lid, aanhef en onder b, van de Omgevingswet, bestaande uit een of meer activiteiten die bedrijfstakken overstijgen als bedoeld in de paragrafen 3.2.1, 3.2.3 tot en met 3.2.15, 3.2.17 tot en met 3.2.19 en 3.2.24 van afdeling 3.2 van hoofdstuk 3 van het Besluit activiteiten leefomgeving, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:		
a.	regulier:	€ 3.042,00
b.	complex:	€ 8.112,00
Artikel 2.14 Nutssector en industrie (afdeling 3.4 Besluit activiteiten leefomgeving)		
Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een of meer		

milieubelastende activiteiten, als bedoeld in artikel 5.1, tweede lid, aanhef en onder b, van de Omgevingswet, bestaande uit een of meer activiteiten in de categorie nutssector en industrie als bedoeld in de paragrafen 3.4.2, 3.4.4 tot en met 3.4.9 en 3.4.11 van afdeling 3.4 van hoofdstuk 3 van het Besluit activiteiten leefomgeving, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	
a. regulier:	€ 3.042,00
b. complex:	€ 8.112,00
Artikel 2.15 Afvalbeheer (afdeling 3.5 Besluit activiteiten leefomgeving)	
Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een of meer milieubelastende activiteiten, als bedoeld in artikel 5.1, tweede lid, aanhef en onder b, van de Omgevingswet, bestaande uit een of meer activiteiten in de sector afvalbeheer als bedoeld in de paragrafen 3.5.1, 3.5.4, 3.5.7, 3.5.8 en 3.5.11 van afdeling 3.5 van hoofdstuk 3 van het Besluit activiteiten leefomgeving, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	
a. regulier:	€ 3.042,00
b. complex:	€ 8.112,00
Artikel 2.16 Agrarische sector (afdeling 3.6 Besluit activiteiten leefomgeving)	
Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een of meer milieubelastende activiteiten, als bedoeld in artikel 5.1, tweede lid, aanhef en onder b, van de Omgevingswet, bestaande uit een of meer activiteiten in de agrarische sector als bedoeld in de paragrafen 3.6.1, 3.6.7 en 3.6.8 van afdeling 3.6 van hoofdstuk 3 van het Besluit activiteiten leefomgeving, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	
a. regulier:	€ 3.042,00
b. complex:	€ 8.112,00
Artikel 2.17 Dienstverlening, onderwijs en zorg (afdeling 3.7 Besluit activiteiten leefomgeving)	
Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een milieubelastende activiteit, als bedoeld in artikel 5.1, tweede lid, aanhef en onder b, van de Omgevingswet, bestaande uit een activiteit in de sector dienstverlening, onderwijs en zorg als bedoeld in de paragrafen 3.7.6 en 3.7.10 van afdeling 3.7 van hoofdstuk 3 van het Besluit activiteiten leefomgeving, bedraagt het tarief per milieubelastende activiteit, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	
a. regulier:	€ 3.042,00
b. complex:	€ 8.112,00
Artikel 2.18 Transport, logistiek en ondersteuning daarvan (afdeling 3.8 Besluit activiteiten leefomgeving)	
Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een of meer milieubelastende activiteiten, als bedoeld in artikel 5.1, tweede lid, aanhef en onder b, van de Omgevingswet, bestaande uit een of meer activiteiten in de sector transport, logistiek en ondersteuning daarvan als bedoeld in de paragrafen 3.8.2, 3.8.3, 3.8.5, 3.8.6, 3.8.8 tot en met 3.8.11 van afdeling 3.8 van hoofdstuk 3 van het Besluit activiteiten leefomgeving, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	
a. regulier:	€ 3.042,00
b. complex:	€ 8.112,00
Artikel 2.19 Sport en recreatie (afdeling 3.9 Besluit activiteiten leefomgeving)	
Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een milieubelastende activiteit, als bedoeld in artikel 5.1, tweede lid, aanhef en onder b, van de Omgevingswet,	

bestaande uit een activiteit in de sector sport en recreatie als bedoeld in paragraaf 3.9.1 van afdeling 3.9 van hoofdstuk 3 van het Besluit activiteiten leefomgeving, bedraagt het tarief per milieubelastende activiteit, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	
a. regulier:	€ 3.042,00
b. complex:	€ 8.112,00
Artikel 2.20 Samenloop van milieubelastende activiteiten	
1. Als bij de toepassing van de artikelen 2.13 tot en met 2.19 dezelfde milieubelastende activiteit onder meer dan een artikel valt, wordt die milieubelastende activiteit slechts eenmaal in de heffing betrokken, waarbij het voor de belastingplichtige meest gunstige van toepassing zijnde tarief wordt toegepast.	
2. Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een kernactiviteit in een bedrijfstak gecombineerd met functioneel ondersteunende activiteiten uit andere bedrijfstakken, dan is, in afwijking van het bepaalde in deze paragraaf, op al deze activiteiten het artikel van toepassing waaronder de bedrijfstak die bepalend is voor de kernactiviteit valt.	

Paragraaf 2.6 Lozingsactiviteiten

Artikel 2.21 Lozingsactiviteit niet afkomstig van milieubelastende activiteit	
Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een lozingsactiviteit op een oppervlaktewaterlichaam in beheer bij de gemeente, als bedoeld in artikel 5.1, tweede lid, aanhef en onder c, onder 1, van de Omgevingswet, en het gaat niet om het lozen van water of stoffen afkomstig van een milieubelastende activiteit als bedoeld in hoofdstuk 3 van het Besluit activiteiten leefomgeving, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	€ 456,75
Artikel 2.22 Lozingsactiviteit afkomstig van milieubelastende activiteit	
Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een lozingsactiviteit op een oppervlaktelichaam in beheer bij de gemeente, als bedoeld in artikel 5.1, tweede lid, aanhef en onder c, onder 1, van de Omgevingswet, bestaande uit het lozen van afvalwater, koelwater of stoffen afkomstig van een milieubelastende activiteit als bedoeld in hoofdstuk 3 van het Besluit activiteiten leefomgeving, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	€ 456,75

Paragraaf 2.7 Aanlegactiviteiten

Artikel 2.23 Omgevingsplanactiviteit: opbreken en graven	
1. Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit het opbreken van de verharding in openbaar gebied of het graven in openbaar gebied, anders dan voor het aanleggen, in stand houden of verwijderen van een kabel of leiding, als bedoeld in het omgevingsplan bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	€ 456,75
2. Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit het aanleggen, in stand houden of verwijderen van een kabel of leiding in openbaar gebied, als bedoeld in het omgevingsplan, niet zijnde kabels als bedoeld in artikel 1.1 van de Telecommunicatiewet, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	€ 456,75
3. Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet bestaande uit het graven in het gebied met [normwaarde archeologische verwachtingswaarde OF archeologische verwachtingen], als bedoeld in het omgevingsplan, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	€ 456,75

4. Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit het graven in het beperkingengebied leidingen, als bedoeld in het omgevingsplan, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	€ 456,75
5. Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit het graven in een bijzonder landschapselement of gebied met aardkundige waarde, als bedoeld in het omgevingsplan, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	€ 456,75
6. De in het eerste tot en met vijfde lid genoemde tarieven zijn van toepassing als de aanvraag een binnenplanse omgevingsplanactiviteit betreft. Deze zijn van overeenkomstige toepassing als de aanvraag een buitenplanse omgevingsplanactiviteit betreft en worden in dat geval verhoogd met:	€ 456,75
Artikel 2.24 Omgevingsplanactiviteit: overige activiteiten beperkingengebied leidingen, landschapselement en aardkundige waarde	
Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, in het beperkingengebied leidingen, in een bijzonder landschapselement of in een gebied met aardkundige waarde, bestaande uit het:	
a. aanbrengen of verwijderen van diepwortelende beplanting,	
b. indrijven van voorwerpen,	
c. ophogen van de grond, of	
d. verharden van de grond,	
bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	
a. voor een binnenplanse omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel [...] van het omgevingsplan:	€ 456,75
b. voor een buitenplanse omgevingsplanactiviteit:	€ 913,50
Artikel 2.25 Omgevingsplanactiviteit: geluid weg	
Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit het aanleggen of wijzigen van een weg als op grond van het omgevingsplan of bij omgevingsvergunning voor een omgevingsplanactiviteit een geluidgevoelig gebouw is toegelaten binnen het aandachtsgebied van die weg, als bedoeld in artikel 22.272 van het tijdelijke deel van het omgevingsplan zoals opgenomen in artikel 7.1 van het Invoeringsbesluit Omgevingswet, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	
a. voor een binnenplanse omgevingsplanactiviteit:	€ 456,75
b. voor een buitenplanse omgevingsplanactiviteit:	€ 913,50
Artikel 2.26 Omgevingsplanactiviteit: aanleggen of veranderen weg	
<i>(regeling in de Algemene plaatselijke verordening; overgangsrecht Omgevingswet)</i>	
Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit het aanleggen van een weg of verandering brengen in de wijze van aanleg van een weg, bedoeld in artikel [2:11] van de Algemene plaatselijke verordening in samenhang met artikel 22.8 van de Omgevingswet en artikel 2.1a van het Omgevingsbesluit, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	
	€ 456,75
Artikel 2.27 Omgevingsplanactiviteit: uitweg/uitrit	
<i>Variant 1 (regeling in de Algemene plaatselijke verordening/overgangsrecht Omgevingswet)</i>	

Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit het maken, hebben, veranderen of veranderen van het gebruik van een uitweg, bedoeld artikel [2:12] van de Algemene plaatselijke verordening in samenhang met artikel 22.8 van de Omgevingswet en artikel 2.1a van het Omgevingsbesluit, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	
- Omgevingsvergunning tarief:	€ 253,75
- Indien van toepassing, aanleg inrit door gemeente per strekkende meter:	€ 71,05
Artikel 2.28 Omgevingsplanactiviteit: overige aanlegactiviteiten	
Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit het uitvoeren van een werk, geen bouwwerk zijnde, of een werkzaamheid (aanlegactiviteit), niet zijnde een activiteit die in de voorgaande artikelen van deze paragraaf is benoemd, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	
a. voor een binnenplanse omgevingsplanactiviteit:	€ 456,75
en als moet worden beoordeeld of de in het tijdelijke deel van het omgevingsplan bedoelde aanlegactiviteit niet in strijd is met het in voorbereiding zijnde omgevingsplan respectievelijk het in voorbereiding zijnde omgevingsplan dat voorziet in de bescherming van het stads- of dorpsgezicht, als bedoeld in artikel 22.278, tweede lid, van het tijdelijke deel van het omgevingsplan zoals opgenomen in artikel 7.1 van het Invoeringsbesluit Omgevingswet, verhoogd met:	€ 0,00
b. voor een binnenplanse omgevingsplanactiviteit bij wijzigingsbevoegdheid of uitwerkingsplicht:	€ 456,75
c. voor een buitenplanse omgevingsplanactiviteit:	€ 913,50

Paragraaf 2.8 Overige activiteiten

Artikel 2.29 Omgevingsplanactiviteit: alarminstallatie	
<i>(regeling in Algemene plaatselijke verordening; overgangsrecht Omgevingswet)</i>	
Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit het in, op of aan een onroerende zaak hebben van een alarminstallatie die een voor de omgeving opvallend geluid of lichtsignaal kan produceren, bedoeld in artikel 4:12 van de Algemene plaatselijke verordening in samenhang met artikel 22.8 van de Omgevingswet en artikel 2.1a van het Omgevingsbesluit, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	€ 27,40
Artikel 2.30 Omgevingsplanactiviteit: kappen van bomen of vellen van houtopstanden	
<i>(regeling in de Algemene plaatselijke verordening/overgangsrecht Omgevingswet)</i>	
Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit het vellen van een houtopstand, bedoeld in een provinciale verordening of de Bomenverordening Kerkrade 2012 in samenhang met artikel 22.8 van de Omgevingswet en artikel 2.1a van het Omgevingsbesluit, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	€ 76,15
Artikel 2.31 Omgevingsplanactiviteit: reclame	
<i>(regeling in de Algemene plaatselijke verordening/overgangsrecht Omgevingswet)</i>	
Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit handelsreclame met behulp van een opschrift, aankondiging of afbeelding in welke vorm dan ook, die zichtbaar is vanaf een voor het publiek toegankelijke plaats, als bedoeld in artikel van de Algemene plaatselijke verordening in samenhang met artikel 22.8 van de Omgevingswet en	

artikel 2.1a van het Omgevingsbesluit, en als niet tevens sprake is van een bouwactiviteit als bedoeld in paragraaf 2.3, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	
a. als de activiteit bestaat uit het op of aan een onroerende zaak maken of voeren van die handelsreclame:	€ 121,80
b. als de activiteit bestaat uit het als eigenaar, beperkt gerechtigde of gebruiker van een onroerende zaak toestaan of gedogen dat die handelsreclame op of aan die onroerende zaak wordt gemaakt of gevoerd:	€ 121,80
Artikel 2.32 Omgevingsplanactiviteit: [opslag van roerende zaken OF objecten plaatsen op de weg]	
<i>(regeling in de Algemene plaatselijke verordening; overgangsrecht Omgevingswet)</i>	
Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit de opslag van roerende zaken in een aangewezen gedeelte van de gemeente, bedoeld in artikel [2:10] van de Algemene plaatselijke verordening in samenhang met artikel 22.8 van de Omgevingswet en artikel 2.1a van het Omgevingsbesluit, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	
a. als de activiteit bestaat uit het daar opslaan of uitstellen van roerende zaken,:	€ 99,50
b. als de activiteit bestaat uit het als eigenaar, beperkt gerechtigde of gebruiker van een onroerende zaak inzamelen en transporteren van grote bedrijfsmatige afvalstromen in een daarvoor bestemde afzetcontainer:	
1. losse vergunning	€ 26,10
2. jaarvergunning	€ 59,10
c. als de activiteit bestaat uit het als eigenaar plaatsen van een terras, zoals bedoeld in artikel 2:23, tweede lid van de Algemene plaatselijke verordening:	€ 315,00
d. als de activiteit bestaat uit het aanbrengen van een makelaarsbord op gemeentegrond, zoals bedoeld in artikel 4:12 van de Algemene plaatselijke verordening:	€ 342,40
Artikel 2.33 Omgevingsplanactiviteit: standplaatsen	
<i>(regeling in de Algemene plaatselijke verordening aangehaakt bij omgevingsvergunning/overgangsrecht Omgevingswet)</i>	
Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op een omgevingsplanactiviteit, als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bestaande uit het innemen of hebben van een standplaats, bedoeld in artikel [5:18] van de Algemene plaatselijke verordening in samenhang met artikel 22.8 van de Omgevingswet en artikel 2.1a van het Omgevingsbesluit, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten, met inachtneming van de volgende looptijden:	
a. 1 maand	€ 47,70
b. 1 kwartaal	€ 116,75
c. 1 jaar	€ 233,50
Artikel 2.34 Andere activiteiten	
Als de aanvraag om een omgevingsvergunning betrekking heeft op het verrichten van een andere activiteit dan in deze paragraaf en voorgaande paragrafen van dit hoofdstuk bedoeld en die activiteit:	
a. betreft een bij of krachtens artikel 5.1 van de Omgevingswet aangewezen vergunningplichtige activiteit, uitgezonderd de activiteit bedoeld in onderdeel b, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	€ 456,75
b. betreft een omgevingsplanactiviteit als bedoeld in artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder a, van de Omgevingswet, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk als het ook gaat om de in die artikelen bedoelde activiteiten:	
1° voor een binnenplanse omgevingsplanactiviteit:	€ 456,75

2°	voor een buitenplanse omgevingsplanactiviteit:	€ 913,50
3°	voor een in een gemeentelijke verordening als bedoeld in artikel 22.8 van de Omgevingswet in samenhang met artikel 2.1a van het Omgevingsbesluit aangewezen vergunningplichtige activiteit:	€ 456,75

Paragraaf 2.9 Maatwerkvoorschriften

Artikel 2.35 Maatwerkvoorschriften bij bouwactiviteiten

Als de aanvraag om een of meer maatwerkvoorschriften betrekking heeft op een bouw- of sloopactiviteit, bedraagt het tarief:

a.	voor een maatwerkvoorschrift dat betrekking heeft op:	
1.	het in stand houden van een bestaand bouwwerk, bedoeld in artikel 3.1 van het Besluit bouwwerken leefomgeving;	
2.	bouwactiviteiten die het bouwen van nieuwe bouwwerken betreffen als bedoeld in artikel 4.1 van het Besluit bouwwerken leefomgeving;	
3.	het gebruik van een bouwwerk, bedoeld in artikel 6.1 van het Besluit bouwwerken leefomgeving; of	
4.	het verrichten van bouw- of sloopwerkzaamheden als bedoeld in artikel 7.1 van het Besluit bouwwerken leefomgeving;	
	per maatwerkvoorschrift:	€ 76,20
b.	in andere gevallen dan bedoeld in onderdeel a, per maatwerkvoorschrift:	€ 76,20

Artikel 2.36 Maatwerkvoorschriften bij milieubelastende activiteiten

1.	Als de aanvraag om een of meer maatwerkvoorschriften als bedoeld in hoofdstuk 3 van het Besluit activiteiten leefomgeving betrekking heeft op:	
a.	één milieubelastende activiteit als bedoeld in hoofdstuk 3 van het Besluit activiteiten leefomgeving, bedraagt het tarief:	€ 2.028,00
b.	twee tot vijf milieubelastende activiteiten als bedoeld in hoofdstuk 3 van het Besluit activiteiten leefomgeving, bedraagt het tarief:	€ 2.028,00
c.	vijf of meer milieubelastende activiteiten als bedoeld in hoofdstuk 3 van het Besluit activiteiten leefomgeving, bedraagt het tarief:	€ 2.028,00
2.	Als de aanvraag om een of meer maatwerkvoorschriften betrekking heeft op een andere milieubelastende activiteit dan bedoeld in het eerste lid, bedraagt het tarief per maatwerkvoorschrift:	€ 2.028,00

Artikel 2.37 Maatwerkvoorschriften bij overige activiteiten

Als de aanvraag om een of meer maatwerkvoorschriften betrekking heeft op een andere activiteit dan genoemd in de artikelen 2.35 en 2.36, bedraagt het tarief per maatwerkvoorschrift:

€ 76,20

Paragraaf 2.10 Gelijkwaardigheid

Artikel 2.38 Gelijkwaardige maatregel

1.	Als de aanvraag om toestemming voor een gelijkwaardige maatregel als bedoeld in artikel 4.7 van de Omgevingswet betrekking heeft op:	
a.	een bouwactiviteit, bedraagt het tarief, per uur:	€ 121,80
b.	een activiteit met betrekking tot cultureel erfgoed, bedraagt het tarief, per uur:	€ 121,80
c.	een milieubelastende activiteit, bedraagt het tarief, per uur:	€ 121,80
d.	een andere activiteit dan bedoeld in de onderdelen a, b of c, bedraagt het tarief, per uur:	€ 121,80
2.	Het op grond van het eerste lid verschuldigde bedrag wordt voorafgaand aan het in behandeling nemen van de aanvraag aan de aanvrager meegedeeld. De aanvraag wordt dan in behandeling genomen op de vijfde werkdag na de dag waarop het verschuldigde bedrag aan de aanvrager ter kennis is gebracht, tenzij de aanvraag voor deze vijfde werkdag schriftelijk is ingetrokken.	
3.	De op grond van dit artikel verschuldigde leges wordt verhoogd met de kosten, die de RUDZL en/of een andere dienst in rekening brengt voor de advisering	PM

Paragraaf 2.11 Overige tarieven

Artikel 2.39 Verlengen tijdelijke omgevingsvergunning bouwactiviteit		
Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag om verlenging van de in een omgevingsvergunning voor een bouwactiviteit gestelde termijn, bedoeld in artikel 10.23, tweede lid, van het Omgevingsbesluit:		€ 76,20
Artikel 2.40 Wijzigen omgevingsvergunning		
Voor het in behandeling nemen van een aanvraag om wijziging van een omgevingsvergunning is hetzelfde tarief verschuldigd als op grond van dit hoofdstuk verschuldigd is voor het in behandeling nemen van een aanvraag om een omgevingsvergunning voor de activiteit of activiteiten waarop de aanvraag tot wijziging betrekking heeft.		
Artikel 2.41 Wijzigen voorschriften omgevingsvergunning		
Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag om wijziging van voorschriften van een omgevingsvergunning:		€ 456,75
Artikel 2.42 Intrekken omgevingsvergunning		
1.	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag om gehele of gedeeltelijke intrekking van:	
a.	een omgevingsvergunning, tenzij artikel 2.58 van toepassing is:	€ 76,20
b.	een omgevingsvergunning milieu, tenzij artikel 2.58 van toepassing is:	€ 1.916,00
2.	Indien het Milieu betreft wordt het vermelde bedrag verhoogd met de kosten, die de RUDZL (zie bijlage II bij deze tarieventabel) en/of een andere dienst in rekening brengt voor de advisering	PM

Artikel 2.43 Beoordeling aanvullende gegevens	
Onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk bedraagt het tarief voor het in behandeling nemen van aanvullende gegevens die worden ingediend nadat de aanvraag om een omgevingsvergunning bedoeld in artikel 2.2, aanhef en onderdeel bin behandeling is genomen:	€ 121,80
Artikel 2.44 Beoordeling onderzoeksrapporten	
De in artikel 2.49 opgenomen tarieven zijn van overeenkomstige toepassing op het in behandeling nemen van een aanvraag tot het beoordelen van een onderzoeksrapport, zonder dat sprake is van een aanvraag om een omgevingsvergunning of ander besluit.	
Artikel 2.45 Wijzigen van het omgevingsplan	
Voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het wijzigen van het omgevingsplan is hetzelfde tarief verschuldigd als op grond van dit hoofdstuk verschuldigd is voor het in behandeling nemen van een aanvraag om een omgevingsvergunning voor de buitenplanse omgevingsactiviteit of -activiteiten waarop de aanvraag tot wijziging betrekking heeft.	€ 913,50
Artikel 2.46 Niet genoemd besluit op aanvraag	
Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het nemen van een ander, in dit hoofdstuk niet benoemd besluit op grond van de Omgevingswet, de op die wet gebaseerde algemene maatregelen van bestuur of het omgevingsplan:	€ 456,75
Paragraaf 2.12 Modaliteiten	
Artikel 2.47 Achteraf ingediende aanvraag	
Als de aanvraag om een omgevingsvergunning voor een activiteit wordt ingediend na aanvang of gereedkomen van de activiteit, worden de op grond van de paragrafen 2.3 tot en met 2.8 verschuldigde leges verhoogd met:	10 %
met een maximum van:	€ 1.015,00
Artikel 2.48 Uitgebreide voorbereidingsprocedure	
Onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk bedraagt het tarief, als afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht van toepassing is op de voorbereiding van het besluit:	
a. als sprake is van een milieubelastende activiteit:	€ 5.070,00
b. als sprake is van een buitenplanse omgevingsplanactiviteit:	€ 913,50
c. als sprake is van andere activiteiten dan bedoeld in de onderdelen a en b:	€ 913,50
Artikel 2.49 Beoordeling onderzoeksrapporten	
Onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk bedraagt het tarief, als krachtens wettelijk voorschrift voor de betreffende aanvraag een rapport moet worden beoordeeld:	
a. voor de beoordeling van een milieukundig bodemrapport:	€ 121,80
b. voor de beoordeling van een archeologisch bodemrapport:	€ 121,80
c. voor de beoordeling van een geluid- of luchtrapport betreffende de geluid- of luchtbelasting:	€ 121,80
d. voor de beoordeling van een akoestisch rapport betreffende de interne en externe geluidwering of nagalm van een bouwwerk:	€ 121,80
e. voor de beoordeling van een ecologisch onderzoeksrapport:	€ 121,80
f. voor de beoordeling van een milieueffectrapportage (MER):	€ 121,80
g. voor de beoordeling van een niet in de voorgaande onderdelen genoemd rapport:	€ 121,80
De op grond van dit artikel verschuldigde leges wordt verhoogd met de kosten, die de RUDZL en/of een andere dienst in rekening brengt voor de advisering	PM
Artikel 2.50 Advies	
1. Onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk bedraagt het tarief, als een daartoe aangewezen bestuursorgaan of andere instantie advies moet uitbrengen over de aanvraag om een omgevingsvergunning of een ander	

besluit op grond van de Omgevingswet:		
a.	voor een advies van de gemeenteraad:	€ 913,50
b.	voor een advies van de gemeentelijke adviescommissie als bedoeld in de [Verordening op de gemeentelijke adviescommissie Ruimtelijke Kwaliteit Monumenten en Cultuurhistorie (RKMC)] dat uitsluitend betrekking heeft op redelijke eisen van welstand, als bedoeld in de gemeentelijke beleidsregels bedoeld in artikel 4.19 van de Omgevingswet:	€ 76,25
c.	voor een advies van de gemeentelijke adviescommissie als bedoeld in de [Verordening op de gemeentelijke adviescommissie Ruimtelijke Kwaliteit Monumenten en Cultuurhistorie (RKMC)] in andere gevallen dan bedoeld in onderdeel b:	€ 101,50
d.	voor een advies in andere gevallen dan bedoeld in de onderdelen a tot en met c: het bedrag van de voorafgaand aan het in behandeling nemen van de aanvraag tot het verlenen van een omgevingsvergunning aan de aanvrager meegedeelde kosten, blijkend uit een begroting die door het college van burgemeester en wethouders is opgesteld.	
2.	Als een begroting als bedoeld in het eerste lid, onderdeel d, is uitgebracht, wordt een aanvraag in behandeling genomen op de vijfde werkdag na de dag waarop de begroting aan de aanvrager ter kennis is gebracht, tenzij de aanvraag voor deze vijfde werkdag schriftelijk is ingetrokken.	
Artikel 2.51 Instemming		
1.	Onverminderd het bepaalde in de andere artikelen van dit hoofdstuk bedraagt het tarief, als een aanvraag om een omgevingsvergunning of een ander besluit op grond van de Omgevingswet betrekking heeft op een activiteit waarvoor de beslissing op de aanvraag op grond van artikel 16.16 van de Omgevingswet instemming behoeft van een bestuursorgaan:	
	het bedrag dat dit bestuursorgaan aan rechten zou heffen als het voor de activiteit waarvoor instemming wordt verzocht zelf bevoegd gezag zou zijn.	
2.	Het bedrag bedoeld in het eerste lid, onder b, wordt voorafgaand aan het in behandeling nemen van de aanvraag aan de aanvrager meegedeeld. De aanvraag wordt dan in behandeling genomen op de vijfde werkdag na de dag waarop het verschuldigde bedrag aan de aanvrager ter kennis is gebracht, tenzij de aanvraag voor deze vijfde werkdag schriftelijk is ingetrokken.	

Paragraaf 2.13 Vermindering

Artikel 2.52 Vermindering na omgevingsoverleg		
1.	Als de aanvraag om een omgevingsvergunning bedoeld in artikel 2.2, aanhef en onderdeel b, en zoals nader omschreven in de paragrafen 2.3 tot en met 2.8, is voorafgegaan door een aanvraag om omgevingsoverleg als bedoeld in artikel 2.2, aanhef en onderdeel a, en zoals nader omschreven in paragraaf 2.2, waarop de aanvraag om de omgevingsvergunning betrekking heeft, bestaat onder de in het tweede lid genoemde voorwaarden aanspraak op vermindering van de voor het in behandeling nemen van de aanvraag om de omgevingsvergunning verschuldigde leges. De vermindering bedraagt:	100 %
	van de voor het omgevingsoverleg geheven leges.	
2.	Voor de toepassing van het eerste lid wordt de aanvraag om een omgevingsvergunning gedaan:	
	a. voor dezelfde activiteit of activiteiten als waarop het omgevingsoverleg betrekking had;	
	b. in overeenstemming met de uitkomsten van het omgevingsoverleg; en	
	c. binnen 12 maanden na het laatste omgevingsoverleg of, als het omgevingsoverleg volgens afspraak leidt tot een kennisgeving aan de aanvrager, na de dagtekening van de kennisgeving.	

Artikel 2.53 Vermindering bij meervoudige aanvraag		
Dit artikel is vervangen door artikel 2.5 van deze verordening.		
Paragraaf 2.14 Teruggaaf		
Artikel 2.54 Teruggaaf bij aanvraag en oordeel geen omgevingsvergunning nodig		
Als het college van burgemeester en wethouders op grond van een aanvraag tot het verlenen van een omgevingsvergunning oordeelt dat voor de voorgenomen activiteit geen omgevingsvergunning is vereist, bestaat aanspraak op teruggaaf van een deel van de leges. De teruggaaf bedraagt:		85 %
van de voor de activiteit waarvoor de aanvraag is gedaan verschuldigde leges.		
Artikel 2.55 Teruggaaf als aanvraag verder buiten behandeling wordt gelaten		
Als na toepassing van artikel 4:5 van de Algemene wet bestuursrecht een aanvraag buiten behandeling wordt gelaten, bestaat aanspraak op teruggaaf. De teruggaaf bedraagt:		85 %
van de voor de activiteit waarvoor de aanvraag is gedaan verschuldigde leges.		
Artikel 2.56 Teruggaaf als gevolg van intrekking aanvraag omgevingsvergunning of maatwerkvoorschrift bij reguliere procedure		
Als een aanvrager zijn aanvraag om een omgevingsvergunning of aanvraag om een maatwerkvoorschrift op de voorbereiding waarvan afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht niet van toepassing is geheel of gedeeltelijk intrekt terwijl het college van burgemeester en wethouders daarover nog geen besluit heeft genomen, bestaat aanspraak op teruggaaf van een deel van de leges. De teruggaaf bedraagt:		
a. bij gehele of gedeeltelijke intrekking binnen vier weken na de indiening van de aanvraag:		75 %
van de voor de activiteit waarvoor de aanvraag is ingetrokken verschuldigde leges;		
b. bij gehele of gedeeltelijke intrekking op een tijdstip vanaf vier weken tot zes weken na de indiening van de aanvraag:		50 %
van de voor de activiteit waarvoor de aanvraag is ingetrokken verschuldigde leges;		
c. bij gehele of gedeeltelijke intrekking op een tijdstip vanaf zes weken na de indiening van de aanvraag:		25 %
van de voor de activiteit waarvoor de aanvraag is ingetrokken verschuldigde leges.		
Artikel 2.57 Teruggaaf als gevolg van intrekking aanvraag omgevingsvergunning of maatwerkvoorschrift bij uitgebreide voorbereidingsprocedure		
Als een aanvrager zijn aanvraag om een omgevingsvergunning of aanvraag om een maatwerkvoorschrift op de voorbereiding waarvan afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht van toepassing is geheel of gedeeltelijk intrekt terwijl het college van burgemeester en wethouders daarover nog geen besluit heeft genomen, bestaat aanspraak op teruggaaf van een deel van de leges. De teruggaaf bedraagt:		
a. bij gehele of gedeeltelijke intrekking binnen [zes] weken na de indiening van de aanvraag:		75 %
van de voor de activiteit waarvoor de aanvraag is ingetrokken verschuldigde leges;		
b. bij gehele of gedeeltelijke intrekking op een tijdstip vanaf zes weken tot achttien weken na de indiening van de aanvraag:		50 %
van de voor de activiteit waarvoor de aanvraag is ingetrokken verschuldigde leges;		
c. bij gehele of gedeeltelijke intrekking op een tijdstip vanaf achttien weken na de indiening van de aanvraag:		25 %
van de voor de activiteit waarvoor de aanvraag is ingetrokken verschuldigde leges.		
Artikel 2.58 Teruggaaf als gevolg van intrekking verleende omgevingsvergunning voor bouw- of milieubelastende activiteiten		
Als het college van burgemeester en wethouders een verleende omgevingsvergunning voor een bouw- of milieubelastende activiteit intrekt op aanvraag van de vergunninghouder, bestaat aanspraak op teruggaaf van een deel van de leges, mits deze aanvraag is ingediend binnen 6 maanden na verlening van de vergunning en van de vergunning geen gebruik is gemaakt. De teruggaaf bedraagt:		50 %
van de voor de activiteit waarvoor de aanvraag is ingetrokken verschuldigde leges.		

Artikel 2.59 Teruggaaf als gevolg van het weigeren van een omgevingsvergunning voor bouw- of milieubelastende activiteiten		
a.	Als het college van burgemeester en wethouders een omgevingsvergunning voor een bouw- of milieubelastende activiteit weigert, bestaat aanspraak op teruggaaf van een deel van de leges. De teruggaaf bedraagt:	50%
	van de voor de activiteit waarvoor de omgevingsvergunning is geweigerd verschuldigde leges.	
b.	Onder een weigering bedoeld in onderdeel a wordt mede verstaan een vernietiging van de beschikking waarbij de vergunning is verleend bij rechterlijke uitspraak.	
Artikel 2.60 Geen teruggaaf legesdeel modaliteiten		
In afwijking van de voorgaande artikelen van deze paragraaf wordt geen teruggaaf verleend van het legesdeel dat betrekking heeft op de modaliteiten genoemd in paragraaf 2.12.		
Artikel 2.61 Minimumbedrag voor teruggaaf		
Een bedrag minder dan € 25,00 wordt niet teruggegeven.		

Titel 3	Dienstverlening vallend onder Europese dienstenrichtlijn	
Hst 1	Horeca	
3.1.1	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag voor de afgifte van een vergunning of ontheffing of een andere beschikking voor zover daarvan in het vervolg van deze tabel niet van afgeweken wordt.	€ 26,50
3.1.2.1	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van:	
3.1.2.2	een aanvraag voor de afgifte van een vergunning ingevolge artikel 3 Alcoholwet;	€ 404,90
3.1.2.3	een aanvraag voor de afgifte van een vergunning ingevolge artikel 3 Alcoholwet, waarbij slechts sprake is van een wijziging in de persoon van de leidinggevende, zonder dat de inrichting en/of de persoon van de ondernemer wijzigt;	€ 112,10
3.1.3	een melding als bedoeld in artikel 30 van de Alcoholwet;	€ 112,10
3.1.4	een aanvraag tot het verkrijgen van een ontheffing als bedoeld in artikel 35 van de Alcoholwet;	€ 46,25
3.1.5	een verzoek van de ondernemer tot intrekking van de vergunning;	€ 39,55
3.1.6	een vergunning ex artikel 2:44 van de Algemene plaatselijke verordening voor het plaatsen/exploiteren van een terras op de openbare weg of vandaar waarneembaar (terrasvergunning) voor onbepaalde tijd;	€ 314,20
3.1.7	een vergunning als bedoeld in artikel 2:36 van de Algemene plaatselijke verordening voor het exploiteren van een alcoholvrij horecabedrijf;	€ 404,90
3.1.7.1	een vergunning ingevolge artikel 2:36 van de Algemene plaatselijke verordening voor het exploiteren van een alcoholvrij horecabedrijf, waarbij slechts sprake is van een wijziging in de persoon van de leidinggevende, zonder dat de inrichting en/of de ondernemer wijzigt;	€ 112,10
3.1.7.2	een verzoek van de ondernemer tot intrekking van de vergunning.	€ 39,55
3.1.7.3.	een vrijstelling van het verbod ex artikel 2:36	€ 39,55
Hst 2	Organiseren evenementen of markten	
3.2.1	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag voor de afgifte van een vergunning of ontheffing of een andere beschikking voor zover daarvan in het vervolg van deze tabel niet van afgeweken wordt.	€ 26,50
3.2.2	Meldingsplichtig A-evenement: evenement dat volgens de criteria van artikel 2:24, lid 3 Algemene plaatselijke verordening Kerkrade uitsluitend meldingsplicht is	
3.2.3	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een vergunning als bedoeld in artikel 2:25 van de Algemene plaatselijke verordening:	
3.2.3.1	Vergunningsplichtig A-evenement, waarbij operationele voorbereiding en uitvoering door OOV-diensten niet	€ 38,80

	noodzakelijk wordt geacht. Evenement met laag risico, beperkte impact op omgeving en verkeer, veelal minder dan 5.000 bezoekers	
3.2.3.2	B-evenement, waarbij operationele voorbereiding en uitvoering door een of meerdere OOV-diensten voorstelbaar wordt geacht. Evenement heeft een gemiddeld risico met een grote impact op de directe omgeving en/of gevolgen voor het verkeer, veelal met 5.000 tot 10.000 bezoekers	€ 119,70
3.2.3.3	C-evenement, waarbij operationele voorbereiding en uitvoering door een of meerdere OOV-diensten noodzakelijk wordt geacht. Evenement met hoog risico met een grote impact op de stad en/of regionale gevolgen voor verkeer, veelal met meer dan 10.000 bezoekers.	€ 239,25
3.2.3.4	Gereserveerd	
3.2.3.5	Een evenement / activiteit in een horecabedrijf:	
	a) geldig per dag;	€ 26,40
	b) geldig voor een kalenderjaar;	€ 106,00
3.2.4	een ontheffing zoals benoemd in artikel 2:9 van de Algemene plaatselijke verordening voor het optreden als straatartiest, geldig voor een periode:	
	a) korter dan een maand;	€ 46,25
	b) langer dan een maand.	€ 117,35
Hst 3	Prostitutiebedrijven	
3.3	Een vergunning als bedoeld in artikel 3:3 van de Algemene plaatselijke verordening voor het exploiteren van een seksinrichting/escortbedrijf:	
	a) indien het een seksinrichting betreft;	€ 727,55
	b) indien het een escortbedrijf betreft;	€ 404,90
	c) indien het enige andere vormen betreft van het verrichten van enige seksuele handelingen tegen vergoeding.	€ 404,90
3.3.1	Een vergunning als bedoeld in artikel 3:3 van de Algemene plaatselijke verordening voor het exploiteren van een seksinrichting/escortbedrijf waarbij slechts sprake is van een wijziging in de persoon van de leidinggevende, zonder dat de inrichting en/of ondernemer wijzigt.	€ 112,10
3.3.2	Een verzoek van de ondernemer tot intrekking of wijziging van de vergunning.	€ 39,50
Hst 4	Marktstandplaatsen	
3.4.1	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag voor de afgifte van een vergunning of ontheffing of een andere beschikking voor zover daarvan in het vervolg van deze tabel niet van afgeweken wordt.	€ 26,90
3.4.2	Een aanvraag om een vergunning ingevolge de Marktverordening voor het innemen van een vaste standplaats op een weekmarkt.	€ 46,15

Hst 5	Winkeltijdenwet	
3.5.1	Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag voor de afgifte van een vrijstelling of ontheffing ingevolge of krachtens de Winkeltijdenwet of het Vrijstellingenbesluit Winkeltijdenwet.	€ 46,15
Hst 6	Bedrijfsmatige activiteiten	
3.6.1	Een vergunning als bedoeld in artikel 2:56 van de Algemene plaatselijke verordening voor het uitoefenen van een bedrijf in een door de burgemeester aangewezen gebouw of gebied, of een door de burgemeester aangewezen bedrijfsmatige activiteit, voor zover dit valt binnen het bereik van de Europese Dienstenrichtlijn.	€ 404,90

Ontwerpbesluit

Nr.: 24Rb078

De raad van de gemeente Kerkrade;

overwegende,

- dat jaarlijks de noodzakelijke tariefaanpassingen worden bezien in relatie tot de begroting;

gelezen,

- de nota van toelichting, nr. 24TI065, behorende bij dit besluit;

gelet op,

- artikel 229, eerste lid, onder a en b, van de Gemeentewet;

besluit:

1. In te trekken de Verordening op de heffing en de invordering van marktgelden en marktpromotiegelden gemeente Kerkrade 2024 vastgesteld d.d. 20 december 2023;
2. Vast te stellen de volgende "Verordening op de heffing en de invordering van marktgelden en marktpromotiegelden gemeente Kerkrade 2025" welke als bijlage bij dit besluit is toegevoegd en als zodanig deel uitmaakt van dit besluit;
3. De datum van intrekking van de onder 1. vermelde verordening is gelijk aan de datum van inwerkingtreding van de onder 2. vermelde verordening;
4. De onder 2. vermelde verordening treedt in werking met ingang van 1 januari 2025.

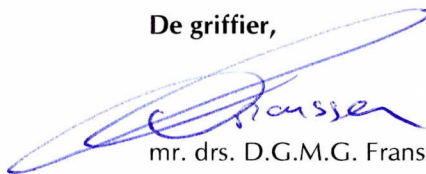
Aldus vastgesteld in openbare raadsvergadering van de gemeente Kerkrade van 11 december 2024.

De voorzitter van de raad,



dr. T.P. Dassen-Housen.

De griffier,



mr. Drs. D.G.M.G. Franssen.

Verordening op de heffing en invordering van marktgelden en marktpromotiegelden gemeente Kerkrade 2025

Artikel 1 Definities

Deze verordening verstaat onder:

1. Markt: openbare koop en verkoop van roerende goederen, die op de daartoe aangewezen dag en plaats wordt gehouden;
2. Staanplaats: een aan de belastingplichtige ter beschikking gestelde plaats op de markt;
3. Vaste plaats: een staanplaats die per kalenderjaar of per seizoen ter beschikking wordt gesteld;
4. Dagplaats: een staanplaats, niet zijnde een vaste plaats, geldig voor de duur van een dag;
5. Seizoen: een deel van het jaar waarin een seizoensgebonden artikel wordt verkocht;
6. Dag: een periode van 24 aaneengesloten uren, aanvangende te 00.00 uur.

Artikel 2 Belastbaar feit

1. onder de naam marktgelden worden rechten geheven ter zake van het ter beschikking stellen van een staanplaats voor de uitvoering van de markthandel;
2. onder de naam marktpromotiegeld worden rechten geheven voor collectieve consumenten wervende activiteiten en publiciteit door de stichting Marktpromotie gemeente Kerkrade.

Artikel 3 Belastingplicht

De marktgelden en marktpromotiegelden worden geheven van degene aan wie een staanplaats ter beschikking is gesteld.

Artikel 4 Heffingsgrondslag

1. De grondslag waarnaar de marktgelden worden geheven, is het aantal vierkante meter dat voor standplaatsen wordt ingenomen;
2. Een gedeelte van een vierkante meter wordt voor de berekening van de marktgelden voor een hele vierkante meter gerekend;
3. De grondslag voor de marktpromotiegelden is het houderschap van een vergunning voor het innemen van een vaste standplaats op een van de warenmarkten.

Artikel 5 Belastingtijdvak

Voor zover het marktgeld per dag wordt geheven, is het belastingtijdvak gelijk aan een dag. Ingeval het marktgeld per maand wordt geheven, is het belastingtijdvak gelijk aan een maand.

Artikel 6 Tarief marktgelden

1. De marktgelden bedragen:

I	voor de woensdag- en vrijdagmarkt:	
	a) voor een dagplaats, per marktdag en vierkante meter plaatsruimte of een gedeelte daarvan	€ 1,05
	met een minimum van	€ 8,00
	b) voor een vaste staanplaats, per kalendermaand per vierkante meter plaatsruimte of gedeelte daarvan	€ 2,90
	met een minimum van	€ 22,90

II	Het op grond van het bepaalde onder I verschuldigde marktgeld wordt vermeerderd met	
	a) voor een dagplaats, per marktdag	€ 1,05
	b) voor een vaste staanplaats, per kalendermaand	€ 4,35

III	Voor de zaterdagmarkt:	
	a) voor een dagplaats, per marktdag en vierkante meter plaatsruimte of gedeelte daarvan	€ 4,40
	met een minimum van	€ 35,40
	b) voor een vaste staanplaats, per kalendermaand per vierkante meter plaatsruimte of gedeelte daarvan	€ 7,80
	met een minimum van	€ 62,95

IV	Het op grond van het bepaalde onder III verschuldigde marktgeld wordt vermeerderd met	
	a) voor een dagplaats, per marktdag	€ 2,20
	b) voor een vaste staanplaats, per kalendermaand	€ 8,85

2. Voor de toepassing van de tarieven worden gedeelten van een dag of een maand voor een gehele dag, onderscheidenlijk een gehele maand gerekend.

Artikel 6a Tarief marktpromotiegelden

De marktpromotiegelden bedragen:

I	Voor de woensdagmarkt in Kerkrade-West:	Per maand
	Voor de branches aardappelen, groenten en fruit, poelier, vis en zuivel	€ 15,80
	Voor de overige branches	€ 5,30
II	Voor de vrijdagmarkt in Kerkrade-Centrum:	
	Voor de branches aardappelen, groenten en fruit, poelier, vis en zuivel	€ 15,80
	Voor de overige branches	€ 5,30
III	Voor de zaterdagmarkt in Eygelshoven:	
	Voor de branches aardappelen, groenten en fruit, poelier, vis en zuivel	€ 26,40
	Voor de overige branches	€ 10,60

Artikel 7 Wijze van heffing

1. Het marktgeld en marktpromotiegeld wordt geheven bij wijze van aanslag.
2. In afwijking van het eerste lid worden de marktgelden, berekend naar de in artikel 6, eerste lid, bedoelde dagtarieven, geheven bij wijze van schriftelijke kennisgeving.

Artikel 8 Termijnen van betaling

1. In afwijking van artikel 9, eerste lid, van de Invorderingswet 1990 moeten de bij aanslag geheven marktgelden en marktpromotiegelden worden betaald in één termijn, welke vervalt op de laatste dag van de maand volgend op de maand die in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld.
2. De bij wege van schriftelijke kennisgeving geheven marktgelden dienen te worden voldaan op het moment van het in artikel 2 bedoelde ter beschikking stellen.
3. Betaling van de termijn zoals bedoeld in het eerste lid is mogelijk via automatische incasso, mits wordt voldaan aan de voorwaarden van de uitvoeringsregeling automatische incasso van de Belasting Samenwerking Gemeenten en Waterschappen (BsGW).
4. De Algemene termijnenwet is niet van toepassing op de in het eerste lid gestelde termijn.

Artikel 9 Ontstaan belastingplicht

1. De bij wege van aanslag geheven marktgelden en marktpromotiegelden zijn verschuldigd bij aanvang van de maand of - zo dit later is - bij het in artikel 2 bedoelde ter beschikking stellen.
2. De bij wege van schriftelijke kennisgeving geheven marktgelden zijn verschuldigd bij het in artikel 2 bedoelde ter beschikking stellen.

Artikel 10 Aanslaggrens

1. Belastingbedragen van minder dan € 5,00 worden niet geheven.
2. Voor de toepassing van het vorig lid wordt het totaal van de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen aangemerkt als één belastingbedrag.

Artikel 11 Kwijtschelding

De regelgeving inzake de kwijtschelding is vastgelegd in de Regeling kwijtschelding gemeentelijke belastingen 2025.

Artikel 12 Overgangsbepaling, inwerkingtreding en citeertitel

1. De "Verordening markt- en marktpromotiegelden gemeente Kerkrade 2024", vastgesteld 20 december 2023, wordt ingetrokken met ingang van de in het derde lid genoemde datum, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.
2. Deze verordening treedt in werking met ingang van de eerste dag na die van de bekendmaking.
3. De ingangsdatum van de heffing is 1 januari 2025.
4. Deze verordening kan worden aangehaald als "Verordening markt- en marktpromotiegelden gemeente Kerkrade 2025".

Ontwerpbesluit

Nr.: 24Rb079

De raad van de gemeente Kerkrade;

overwegende,

- dat jaarlijks de noodzakelijke tariefaanpassingen worden gezien in relatie tot de begroting;

gelezen,

- de nota van toelichting, nr. 24TI065, behorende bij dit besluit;

gelet op,

- artikel 229, eerste lid, aanhef en onderdeel b, van de Gemeentewet;

besluit:

1. In te trekken de Verordening op de heffing en de invordering van lijkbezorgingsrechten 2024 vastgesteld d.d. 20 december 2023, inclusief de daarbij behorende tarieventabel;
2. Vast te stellen de volgende "Verordening op de heffing en de invordering van lijkbezorgingsrechten 2025" inclusief de daarbij behorende tarieventabel welke als bijlagen bij dit besluit zijn toegevoegd en als zodanig deel uitmaken van dit besluit;
3. De datum van intrekking van de onder 1. vermelde verordening is gelijk aan de datum van inwerkingtreding van de onder 2. vermelde verordening;
4. De onder 2. vermelde verordening treedt in werking met ingang van 1 januari 2025.

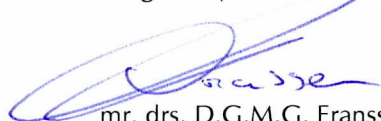
Aldus vastgesteld in openbare raadsvergadering van de gemeente Kerkrade van 11 december 2024.

De voorzitter van de raad,



dr. T.P. Dassen-Housen.

De griffier,



mr. drs. D.G.M.G. Franssen.

Verordening op de heffing en de invordering van lijkbezorgingsrechten 2025

Artikel 1 Definities

Deze verordening verstaat onder:

1. begraafplaats: de begraafplaats(en) Bleijerheide, Chevremont, Hambos, Holz, Kaalheide en Kerkrade-Kom;
2. particulier graf: een graf, grafkelder daaronder begrepen, waarvoor aan een natuurlijk of rechtspersoon het uitsluitend recht is verleend tot:
 - het doen begraven en begraven houden van lijken;
 - het doen bijzetten en bijgezet houden van asbussen met of zonder urnen;
 - het doen verstrooien van as;
3. algemeen graf: een graf bij de gemeente in beheer waarin aan een ieder gelegenheid wordt geboden tot het doen begraven van lijken;
4. asbus: een bus ter berging van as van een overledene;
5. urn: een voorwerp ter berging van één of meer asbussen;
6. verstrooiingsplaats: een plaats waarop as wordt verstrooid;
7. grafbedekking: gedenktekens en/of grafbeplanting op een graf of een verstrooiingsplaats;
8. beheerder: de ambtenaar die belast is met de dagelijkse leiding van de begraafplaats(en) of degene die hem vervangt;
9. rechthebbende: natuurlijk persoon of rechtspersoon aan wie een uitsluitend recht is verleend op een particulier graf of een eigen particulier urnengraf, dan wel degene die redelijkerwijze geacht kan worden in diens plaats te zijn getreden.

Artikel 2 Belastbaar feit

Op basis van deze verordening worden rechten geheven voor het gebruik van de begraafplaats en voor het door de gemeente verlenen van diensten in verband met de begraafplaats.

Artikel 3 Belastingplicht

De rechten worden geheven van degene op wiens aanvraag dan wel ten behoeve van wie de dienst wordt verricht of van degene die van de bezittingen, werken of inrichtingen gebruik maakt.

Artikel 4 Vrijstellingen

1. Voor het begraven of bijzetten van levenloos geboren of binnen 14 dagen na de geboorte overleden kinderen van een meervoudige geboorte, die in één kist worden begraven of in één asbus worden bijgezet in een graf is het recht éénmaal verschuldigd.
2. Voor het begraven of bijzetten in een graf van stoffelijke resten van kinderen, die binnen 14 dagen na geboorte zijn overleden en worden begraven in één kist of worden bijgezet in één asbus met het stoffelijk overschot van de overleden moeder is geen recht verschuldigd.

Artikel 5 Maatstaf van heffing en belastingtarief

1. De rechten worden geheven naar de maatstaven en de tarieven, opgenomen in de bij deze verordening behorende tarieventabel.
2. Voor de berekening van de rechten wordt een gedeelte van een in de tarieven tabel genoemde eenheid als een volle eenheid aangemerkt.

Artikel 6 Belastingjaar

Met betrekking tot de rechten die per jaar worden geheven is het belastingjaar gelijk aan het kalenderjaar.

Artikel 7 Wijze van heffing

Rechten als bedoeld in de tarieventabel worden geheven door middel van een gedagtekende kennisgeving waarop het gevorderde bedrag is vermeld.

Artikel 8 Ontstaan van de belastingschuld

Rechten als bedoeld in de tarieventabel zijn verschuldigd bij de aanvang van de dienstverlening of bij de aanvang van het gebruik van de bezittingen, werken of inrichtingen.

Artikel 9 Termijnen van betaling

1. In afwijking van artikel 9, eerste lid, van de Invorderingswet 1990 moeten de rechten worden betaald binnen dertig dagen na de dagtekening van de schriftelijke kennisgeving.
2. De Algemene termijnenwet is niet van toepassing op de in het eerste lid gestelde termijn.

Artikel 10 Kwijtschelding

De regelgeving inzake de kwijtschelding is vastgelegd in de Regeling kwijtschelding gemeentelijke belastingen 2025.

Artikel 11 Inwerkingtreding en citeertitel

1. De "Verordening lijkbezorgingsrechten 2024", vastgesteld 20 december 2023, wordt ingetrokken met ingang van de in het derde lid genoemde datum van ingang van de heffing, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.
2. Deze verordening treedt in werking met ingang van de eerste dag na die van de bekendmaking.
3. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2025.
4. Deze verordening wordt aangehaald als de "Verordening lijkbezorgingsrechten 2025".

Bijlage 1

Tarieventabel behorende bij de Verordening lijkbezorgingsrechten 2025

Behoort bij raadsbesluit van 11 december 2024.

De griffier van de gemeente Kerkrade

.....

Tarieventabel Lijkbezorgingsrechten 2025

Hoofdstuk 1 Verlenen van rechten

1.1	Voor het verlenen van het uitsluitend recht op een graf wordt geheven:	
	Betreffende een persoon van 12 jaar en ouder:	
	bij eerste uitgifte	
1.1.1	voor een periode van 20 jaar	€ 1.163,00
1.1.2	voor een periode van 30 jaar	€ 1.497,00
	voor het verlengen	
1.1.3	voor een periode van 5 jaar	€ 411,00
1.1.4	voor een periode van 10 jaar	€ 667,00
1.1.5	voor een periode van 20 jaar	€ 1.156,00
	Betreffende een persoon beneden 12 jaar:	
	bij eerste uitgifte	
1.1.6	voor een periode van 20 jaar	€ 704,00
1.1.7	voor een periode van 30 jaar	€ 904,00
	voor het verlengen	
1.1.8	voor een periode van 5 jaar	€ 237,00
1.1.9	voor een periode van 10 jaar	€ 396,00
1.1.10	voor een periode van 20 jaar	€ 701,00
1.2	Voor het verlenen van het uitsluitend recht tot het bijzetten van maximaal twee asbussen/urnen in een graf, bestemd voor het bijzetten van asbussen/urnen, wordt geheven:	
	bij eerste uitgifte	
1.2.1	voor een periode van 20 jaar	€ 838,00
1.2.2	voor een periode van 30 jaar	€ 1.123,00
	voor het verlengen	
1.2.3	voor een periode van 5 jaar	€ 295,00
1.2.4	voor een periode van 10 jaar	€ 504,00
1.2.5	voor een periode van 20 jaar	€ 831,00

1.3	Voor het begraven of bijzetten van levenloos geboren of binnen 14 dagen na de geboorte overleden kinderen van een meervoudige geboorte, die in één kist worden begraven of in één asbus worden bijgezet in een graf, is het recht éénmaal verschuldigd, terwijl geen recht verschuldigd is voor het begraven of bijzetten in een graf van stoffelijke resten van kinderen, die binnen 14 dagen na geboorte overleden, worden begraven in één kist of worden bijgezet in één asbus met het stoffelijk overschot van de overleden moeder.
-----	---

Hoofdstuk 2 Grafbedekking

2.1	Voor het afgeven van een vergunning terzake van het plaatsen of vernieuwen van een grafteken, behoudens in geval van bijgraving of bijzetting, bedoeld in artikel 18 van de Beheersverordening begraafplaatsen gemeente Kerkrade 2010 wordt geheven:	€ 93,00
-----	--	---------

Hoofdstuk 3 Bedekking van urnengraven

3.1	Voor het afgeven van een vergunning terzake van het aanbrengen of vernieuwen van een afsluitplaat voor asbussen wordt geheven:	€ 93,00
-----	--	---------

Ontwerpbesluit

Nr.: 24Rb080

De raad van de gemeente Kerkrade;

overwegende,

- dat jaarlijks de noodzakelijke tariefaanpassingen worden bezien in relatie tot de begroting;

gelezen,

- de nota van toelichting, nr. 24TI065, behorende bij dit besluit;

gelet op,

- artikel 228 van de Gemeentewet;

besluit:

1. In te trekken de Verordening op de heffing en de invordering van precariobelasting 2024 vastgesteld d.d. 20 december 2023, inclusief de daarbij behorende tarieventabel;
2. Vast te stellen de volgende "Verordening op de heffing en de invordering van precariobelasting 2025" inclusief de daarbij behorende tarieventabel welke als bijlagen bij dit besluit zijn toegevoegd en als zodanig deel uitmaken van dit besluit;
3. De datum van intrekking van de onder 1. vermelde verordening is gelijk aan de datum van inwerkingtreding van de onder 2. vermelde verordening;
4. De onder 2. vermelde verordening treedt in werking met ingang van 1 januari 2025 bekendmaking.

Aldus vastgesteld in openbare raadsvergadering van de gemeente Kerkrade van 11 december 2024.

De voorzitter van de raad,



dr. T.P. Dassen-Housen.

De griffier,



mr. drs. D.G.M.G. Franssen.

Verordening op de heffing en invordering van precariobelasting 2025

Artikel 1 Definities

Voor de toepassing van deze verordening en de daarbij behorende tarieventabel wordt verstaan onder:

- a. voetgangersdomein: het voetgangersdomein zoals aangegeven met gebied A op de plattegrond, behorende bij deze verordening, opgenomen in bijlage 2;
- b. centrum: het centrum zoals aangegeven met gebied B op de plattegrond, behorende bij deze verordening, opgenomen in bijlage 2;
- c. vergunning: een door het gemeentebestuur verleende en in een gemeentelijke registratie opgenomen toestemming op grond waarvan een persoon een of meer voorwerpen onder, op of boven voor de openbare dienst bestemde gemeentegrond mag hebben;
- d. jaar: een kalenderjaar;
- e. kwartaal: een kalenderkwartaal;
- f. maand: een kalendermaand;
- g. week: een kalenderweek;
- h. dag: een periode van 24 aaneengesloten uren, aanvangende te 00.00 uur, of een gedeelte daarvan.

Artikel 2 Belastbaar feit

Onder de naam 'precariobelasting' wordt een directe belasting geheven ter zake van het hebben van voorwerpen onder, op of boven voor de openbare dienst bestemde gemeentegrond, bedoeld en genoemd in deze verordening en de daarbij behorende tarieventabel, opgenomen in bijlage 1.

Artikel 3 Belastingplicht

De precariobelasting wordt geheven van degene die één of meer voorwerpen onder, op of boven voor de openbare dienst bestemde gemeentegrond heeft, dan wel van degene ten behoeve van wie dat voorwerp of die voorwerpen onder, op of boven voor de openbare dienst bestemde gemeentegrond aanwezig zijn.

Artikel 4 Vrijstellingen

De belasting wordt niet geheven ter zake van:

- a. het hebben van voorwerpen, waarvan de aanwezigheid door de gemeente op grond van een overeenkomst of anderszins rechtens moet worden gedoogd;
- b. het hebben van voorwerpen ten behoeve van percelen, waarvan de gemeente krachtens eigendom, bezit of beperkt recht de genothebbende is, met uitzondering van die percelen, welke aan derden zijn verhuurd;
- c. voorwerpen, waarvoor voorheen krachtens de bepalingen van de "Verordening op de heffing en invordering van een baatbelasting ter zake van het winkelerf in de Akerstraat te Kerkrade-West" belasting werd betaald;
- d. voorwerpen welke uitsluitend in een algemeen belang voorzien of welke uitsluitend worden gebezigd voor weldadige doeleinden;
- e. overbouwingen, erkers, uitbouwingen, balkons, vensterbanken, kelderingangen, funderingen, putten, koekoeken, licht- en luchtopeningen, stoeptreden, dakgoten, afvoerbuizen van hemelwater, gevelroosters, rolluiken, rolluikkasten, luidsprekers, hijswerktuigen;
- f. verkeerstekens, wegwijzers, lichtmasten, standbeelden, kruisbeelden, banken, hekken, palen, rijwielblokken, rijwielbeugels, fontein, brievenbussen, telefooncellen enabri's;

- g. buizen, kabels en transportleidingen;
- h. vlaggen, vlaggendoeken, vlaggenstokken en wimpels, tenzij deze voor reclamedoelinden worden gebezigd;
- i. voorwerpen op de openbare weg bij kleinschalige, niet-commerciële buurtactiviteiten;
- j. voorzieningen aangebracht ten behoeve van mindervaliden, tot het toegankelijk maken van een eigendom;
- k. voorwerpen, waarvoor krachtens de bepalingen van de "Verordening reclamebelasting 2025" belasting wordt betaald.

Artikel 5 Maatstaf van heffing en belastingtarief

De belasting wordt geheven naar de maatstaven en de tarieven opgenomen in de bij deze verordening behorende tarieventabel, met inachtneming van het overigens in deze verordening bepaalde.

Artikel 6 Berekening van de belasting

- 1 Voor de berekening van de precariobelasting wordt met betrekking tot een in de tarieventabel genoemde lengte- of oppervlaktemaat een gedeelte daarvan als een volle eenheid aangemerkt.
- 2 Indien een oppervlaktetarief is vastgesteld, wordt de belasting berekend naar de horizontale projectie van de voorwerpen, tenzij anders is bepaald.
- 3 Indien voorwerpen of gedeelten van voorwerpen naar maatschappelijke opvatting bij elkaar horen, worden deze als één voorwerp aangemerkt.
- 4 De oppervlakte van andere dan rechthoekige voorwerpen wordt gesteld op het product van de twee aangrenzende zijden van een om het voorwerp geplaatste denkbeeldige rechthoek.
- 5 Indien de gemeente een vergunning heeft verleend voor het hebben van het voorwerp of de voorwerpen onder, op of boven voor de openbare dienst bestemde gemeentegrond, wordt voor de berekening van de precariobelasting aangesloten bij de geldigheidsduur van die vergunning, tenzij blijkt dat het belastbaar feit zich gedurende een kortere of langere periode heeft voorgedaan.
- 6 Indien in de tarieventabel voor een voorwerp tarieven voor verschillende tijdseenheden zijn opgenomen, wordt de precariobelasting berekend op de voor de belastingplichtige meest voordelige wijze.
- 7 In afwijking van het bepaalde in artikel 1 wordt voor de berekening van de precariobelasting:
 - a. indien in de tarieventabel voor een voorwerp wel een weektarief, maar geen dagtarief is opgenomen, een gedeelte van een week gelijkgesteld met een week;
 - b. indien in de tarieventabel voor een voorwerp wel een maandtarief, maar geen dag- of weektarief is opgenomen, een gedeelte van een maand gelijkgesteld met een maand.
- 8 Indien in de tarieventabel voor een voorwerp een dagtarief, weektarief of maandtarief is opgenomen en het belastingtijdvak een langere periode dan een dag, onderscheidenlijk een week of een maand omvat, gelden deze tarieven per dag, onderscheidenlijk week of maand van het belastingtijdvak.

Artikel 7 Belastingtijdvak

Indien de belasting wordt geheven naar jaartarieven is het belastingtijdvak het kalenderjaar waarin de voorwerpen aanwezig zijn. In de overige gevallen is het belastingtijdvak het kwartaal, de maand, de week of de dag waarin de voorwerpen aanwezig zijn, met dien verstande dat ook heffing voor elk belastbaar feit afzonderlijk kan plaatsvinden.

Artikel 8 Wijze van heffing

De precariobelasting wordt geheven bij wege van aanslag.

Artikel 9 Ontstaan van de belastingschuld en heffing naar tijdsgelang

1. In de gevallen bedoeld in artikel 6, is de precariobelasting verschuldigd bij de aanvang van het belastingtijdvak of, als dit later is, bij de aanvang van de belastingplicht.
2. Indien de belastingplicht in de loop van het belastingtijdvak aanvangt is de naar jaartarieven geheven precariobelasting verschuldigd voor zoveel twaalfde gedeelten van de voor dat tijdvak verschuldigde belasting als er in dat tijdvak, na de aanvang van de belastingplicht, nog volle kalendermaanden overblijven.
3. Indien de belastingplicht in de loop van het belastingtijdvak eindigt, bestaat aanspraak op ontheffing voor de naar jaartarieven geheven precariobelasting voor zoveel twaalfde gedeelten van de voor dat tijdvak verschuldigde precariobelasting als er in dat tijdvak, na het einde van de belastingplicht, nog volle kalendermaanden overblijven.
4. Belastingbedragen van minder dan € 5,00 worden niet geheven.
5. Voor de toepassing van het vorige lid wordt het totaal van de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen aangemerkt als één belastingbedrag.

Artikel 10 Termijnen van betaling

- 1 In afwijking van artikel 9, eerste lid, van de Invorderingswet 1990 moet een aanslag worden betaald in twee gelijke termijnen, waarvan de eerste vervalt op de laatste dag van de maand volgend op de maand die in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld en de tweede termijn een maand later.
- 2 In afwijking van het eerste lid geldt, ingeval het totaalbedrag van de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen, of als het aanslagbiljet maar één aanslag bevat en het bedrag daarvan niet hoger is dan € 20.000,- en zolang de verschuldigde bedragen door middel van automatische incasso kunnen worden afgeschreven, dat de aanslagen moeten worden betaald in zoveel gelijke termijnen als er na de maand van dagtekening van het aanslagbiljet nog niet geëindigde maanden in het kalenderjaar overblijven, met dien verstande dat het aantal termijnen ten minste vier en ten hoogste tien bedraagt.
- 3 Betaling van de termijnen zoals bedoeld in de leden 1 en 2 is mogelijk via automatische incasso, mits wordt voldaan aan de voorwaarden van de Uitvoeringsregeling automatische incasso van de Belastingssamenwerking Gemeenten en Waterschappen (BsGW).
- 4 De Algemene termijnenwet is niet van toepassing op de in de voorgaande leden gestelde termijnen.

Artikel 11 Kwijtschelding

De regelgeving inzake de kwijtschelding is vastgelegd in de Regeling kwijtschelding gemeentelijke belastingen 2025.

Artikel 12 Inwerkingtreding en citeertitel

- 1 De "Verordening Precariobelasting 2024", vastgesteld 20 december 2023, wordt ingetrokken, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op belastbare feiten die zich voor de in het derde lid vermelde datum van ingang van de heffing hebben voorgedaan.
- 2 Deze verordening en de daarbij behorende tarieventabel treden in werking met ingang van de eerste dag na die van de bekendmaking.
- 3 De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2025.
- 4 Deze verordening kan worden aangehaald als "Verordening precariobelasting 2025".

Bijlage 1

Tarieventabel behorende bij de Verordening precariobelasting 2025

Behoort bij raadsbesluit van 11 december 2024.

De griffier van de gemeente Kerkrade

Tarieventabel precariobelasting 2025

Nummer	Omschrijving	Eenheid	Bedrag
0	<u>Algemeen tarief</u>		
0.01	Voorwerpen, waarvoor onder de volgende nummers niet in een bijzonder tarief is voorzien	per m ² per jaar	€ 15,30
1	<u>Automaten</u>		
1.01	Automatische verkoop-, weeg- of andere toestellen	per stuk per jaar	€ 15,30
2	<u>Benzine-, oliepompen, tanks e.d.</u>		
2.01	Vaste aftappunten met toebehoren voor motorbrandstof	per stuk per jaar	€ 101,50
2.02	Aftappunten met toebehoren voor lucht of water	per stuk per jaar	€ 10,15
2.03	Vulputten, kraanputten e.d.	per stuk per jaar	€ 10,15
2.04	Opslagtanks voor motorbrandstof	per 1.000 l. inh. p. jaar	€ 20,35
2.05	Luifels of overkappingen	per m ² per jaar	€ 5,15
2.06	Pomphevels (perrons of voetstukken)	per m ² per jaar	€ 5,15
3	<u>Etalages, vitrines e.d.</u>		
3.01	Etalages, vitrines e.d.	per stuk per jaar	€ 42,40
4	<u>Reclamevoorwerpen</u>		
4.01	Reclameborden, uithangborden, uithangtekens, letteropschriften, letterreclames of andere dergelijke reclamevoorwerpen, <u>zonder</u> kunstverlichting, over de frontoppervlakte (= opp.)	< 1 m ² per jaar	€ 15,30
4.02	Als onder nummer 4.01	1 m ² ≤ opp < 3 m ²	€ 30,50
4.03	Als onder nummer 4.01	≥ 3 m ² per jaar	€ 45,75

Nummer	Omschrijving	Eenheid	Bedrag
4.04	Reclameborden, uithangborden, uithangtekens, letteropschriften, letterreclames of andere dergelijke reclamevoorwerpen, <u>met</u> kunstverlichting, over de frontoppervlakte (= opp)	< 1 m ² per jaar	€ 30,50
4.05	als onder nummer 4.04	1 m ² ≤ opp < 3 m ²	€ 60,95
4.06	als onder nummer 4.04	≥ 3 m ² per jaar	€ 91,40
4.07	Reclamezuilen, -kubussen, driehoeksborden <u>zonder</u> kunstverlichting	per stuk per jaar	€ 30,50
4.08	Reclamezuilen, -kubussen, driehoeksborden <u>met</u> kunstverlichting	per stuk per jaar	€ 60,95
4.09	Reclamevlaggen, -vlaggendoeken en -wimpels	per stuk per jaar	€ 5,15
4.10	Tocht-, windschermen en rijwielrekken met reclameopschrift(en)	per stuk per jaar	€ 20,35
4.11	Lantaarns met reclameopschrift(en)	per stuk per jaar	€ 20,35
5	<u>Zonneschermen, markiezen en luifels</u>		
5.01	Zonneschermen, markiezen en luifels	per m ¹ per jaar	€ 5,15
6	<u>Uitstallen</u>		
6.01	Uitstallen van goederen	per m ² per jaar	€ 66,05
6.02	als onder nummer 6.01	per m ² per kwartaal	€ 20,30
6.03	als onder nummer 6.01	per m ² per maand	€ 8,85
7	<u>Terrassen</u>		
7.01	Terrassen binnen het voetgangersdomein	per m ² per kwartaal	€ 9,30
7.02	Als onder nummer 7.01	per m ² per maand	€ 4,00
7.03	Terrassen elders	per m ² per kwartaal	€ 4,60
7.04	Als onder nummer 7.03	per m ² per maand	€ 2,15
7.05	Terrassenuitbreidingen, tijdelijk toegestaan i.v.m. Covid-19	per m ² per kwartaal / maand	nihil
8	<u>Standplaatsen</u>		
8.01	het in het centrum innemen van standplaatsen waarvoor vergunning is vereist ingevolge artikel 5.2.3 APV:		
8.01a	op alle voor detailhandel toegestane dagen van de week zonder stroom	per dag per m ²	€ 1,65
8.01b	op alle voor detailhandel toegestane dagen van de week met stroom	per dag per m ²	€ 1,90
8.01c	voor ideële doeleinden	n.v.t.	nihil
8.02	het buiten het centrum innemen van een standplaats waarvoor vergunning is vereist ingevolge artikel 5.2.3 APV:		
8.02a	op alle voor detailhandel toegestane dagen van de week zonder stroom	per dag per m ²	€ 1,30
8.02b	op alle voor detailhandel toegestane dagen van de week met stroom	per dag per m ²	€ 1,55

Nummer	Omschrijving	Eenheid	Bedrag
8.02c	voor ideële doeleinden	n.v.t.	nihil
9	<u>Diverse voorwerpen</u>		
9.01	Tocht-, windschermen en rijwielrekken	per stuk per jaar	€ 2,50
9.02	Lantaarns	per stuk per jaar	€ 2,50
9.03	Krantenstandaards	per stuk per jaar	€ 10,15
9.04a	Afzetcontainers	per geplaatste container per dag	€ 3,35
9.04b	Afzetcontainers	per vergunninghouder per jaar	€ 84,10
9.05a	Draaiorgels e.d.	per dag	€ 1,65
9.05b	Draaiorgels e.d.	per kwartaal	€ 16,70

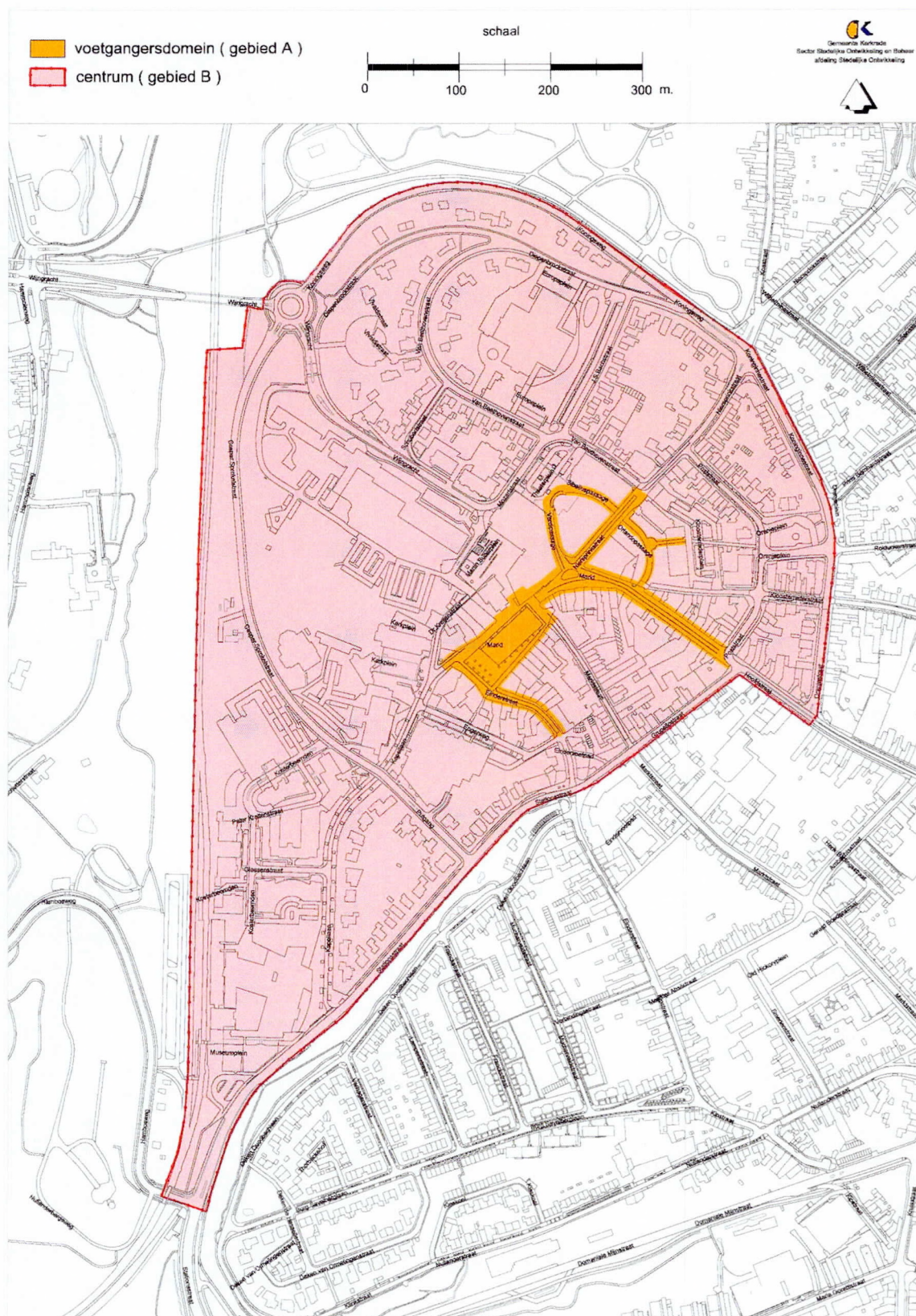
Bijlage 2

Plattegrond behorende bij de Verordening precariobelasting 2025

Behoort bij raadsbesluit van 11 december 2024.

De griffier van de gemeente Kerkrade

.....



Ontwerpbesluit

Nr.: 24Rb081

De raad van de gemeente Kerkrade;

overwegende,

- dat jaarlijks de noodzakelijke tariefaanpassingen worden bezien in relatie tot de begroting;

gelezen,

- de nota van toelichting, nr. 24TI065, behorende bij dit besluit;

gelet op,

- artikel 227 van de Gemeentewet;

besluit:

1. In te trekken de Verordening op de heffing en de invordering van reclamebelasting 2024 vastgesteld d.d. 20 december 2023;
2. Vast te stellen de volgende "Verordening op de heffing en de invordering van reclamebelasting 2025" inclusief de daarbij behorende tarieventabel welke als bijlagen bij dit besluit zijn toegevoegd en als zodanig deel uitmaken van dit besluit zijn toegevoegd en als zodanig deel uitmaken van dit besluit;
3. De datum van intrekking van de onder 1. vermelde verordening is gelijk aan de datum van inwerkingtreding van de onder 2. vermelde verordening;
4. De onder 2. vermelde verordening treedt in werking met ingang van 1 januari 2025.

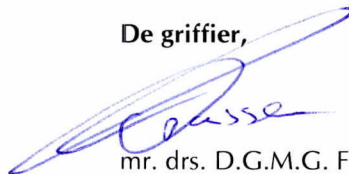
Aldus vastgesteld in openbare raadsvergadering van de gemeente Kerkrade van 11 december 2024.

De voorzitter van de raad,



dr. T.P. Dassen-Housen.

De griffier,



mr. drs. D.G.M.G. Franssen.

Verordening op de heffing en invordering van reclamebelasting 2025

Artikel 1 Definities

Voor de toepassing van deze verordening en de daarbij behorende tarieventabel wordt verstaan onder:

- a. reclameobject: een openbare aankondiging in letters, symbolen of kleuren, of een combinatie daarvan, zichtbaar vanaf de openbare weg;
- b. bouwwerk: elke constructie van enige omvang van hout, steen, metaal of ander materiaal, die hetzij direct of indirect met de grond verbonden is, hetzij directe of indirecte steun vindt in of op de grond;
- c. vestiging: een gebouw, of een deel daarvan, dat door één organisatie of bedrijf wordt gebruikt;
- d. tussenpersoon: een natuurlijke persoon of rechtspersoon die zijn bedrijf maakt van het verlenen van bemiddeling bij het tot stand brengen en sluiten van overeenkomsten in opdracht en op naam van personen tot wie hij niet in vaste betrekking staat;
- e. exploitant: een natuurlijke persoon of rechtspersoon die zijn bedrijf maakt van het ten behoeve van derden tegen vergoeding aanbrengen van reclameobjecten op door hem daartoe beschikbaar gestelde oppervlakten;
- f. voorziening: specifiek hulpmiddel bestemd voor het aanbrengen van één of meer (al dan niet wisselende) openbare aankondigingen;
- g. jaar: een kalenderjaar.

Artikel 2 Gebiedsomschrijving

Deze verordening is van toepassing binnen de (winkel)gebieden Kerkrade Centrum en Kerkrade West van de gemeente Kerkrade zoals aangegeven op de bij deze verordening behorende kaarten, opgenomen in bijlage 2 en bijlage 3.

Artikel 3 Belastbaar feit

Onder de titel 'reclamebelasting' wordt onder de in de bij deze verordening behorende tarieventabel, opgenomen in bijlage 1, gestelde voorwaarden, binnen de gebieden als bedoeld in artikel 2 een belasting geheven ter zake van openbare aankondigingen zichtbaar vanaf de openbare weg.

Artikel 4 Belastingplicht

1. De reclamebelasting wordt geheven van degene van wie, dan wel ten behoeve van wie, al dan niet met vergunning, de openbare aankondiging wordt aangetroffen.
2. In afwijking van het bepaalde in het eerste lid wordt de reclamebelasting, voor een openbare aankondiging die met vermelding van de naam van een tussenpersoon is gedaan in verband met de verhuur of de verkoop van roerende en onroerende zaken, geheven van die tussenpersoon.
3. In afwijking van het bepaalde in het eerste en tweede lid wordt de reclamebelasting voor een openbare aankondiging die door tussenkomst van een exploitant is aangebracht, geheven van die exploitant.

Artikel 5 Maatstaf van heffing en belastingtarief

1. De reclamebelasting wordt geheven per vestiging naar de oppervlakte van een reclameobject, met inachtneming van het overige in deze verordening bepaalde.
2. Voor de toepassing van dit artikel worden de op basis van artikel 6, tweede lid, bepaalde oppervlakten van reclameobjecten, die bij één vestiging, bouwwerk of deel daarvan behoren, bij elkaar opgeteld. Indien meerdere bouwwerken of delen daarvan direct naast elkaar gelegen zijn en tezamen worden gebruikt door één belastingplichtige voor één vestiging, worden de oppervlakten van reclameobjecten die bij deze bouwwerken of delen daarvan behoren voor de toepassing van dit artikel bij elkaar opgeteld.
3. Reclameobjecten behoren in elk geval tot één bouwwerk indien zij daarmee fysiek zijn verbonden of daarmee tezamen worden gebruikt.
4. Het tarief van de reclamebelasting is opgenomen in de bij de verordening behorende tarieventabel, opgenomen in bijlage 1.

Artikel 6 Berekening van de reclamebelasting

1. Voor de berekening van de reclamebelasting wordt met betrekking tot een in de tarieventabel genoemde oppervlaktemaat een gedeelte daarvan als volle eenheid aangemerkt.
2. De oppervlakte van een reclameobject wordt vastgesteld als volgt:
 - a. indien de openbare aankondiging wordt gedaan op een zuil, bord, vlag, (span)doek, poster of soortelijk aankondigingsvoorwerp, waarop door verschillende belastingplichtige een aankondiging wordt gedaan, wordt de oppervlakte van de aankondiging van de belastingplichtige bepaald op de aan hem voor het doen van de aankondiging ter beschikking staande oppervlakte van het aankondigingsvoorwerp;
 - b. indien de openbare aankondiging bestaat uit het aankondigingsvoorwerp zelf, wordt de oppervlakte van de aankondiging bepaald op de oppervlakte van het voorwerp. Indien het voorwerp niet rechthoekig is, wordt de oppervlakte bepaald door de lengte c.q. de hoogte en de breedte van de denkbeeldige rechthoek die het voorwerp omsluit;
 - c. indien sprake is van een voorziening voor het doen van de aankondiging, wordt de oppervlakte van de aankondiging bepaald op de oppervlakte van de voorziening. Indien de voorziening niet rechthoekig is, wordt de oppervlakte bepaald door de lengte c.q. de hoogte en de breedte van de denkbeeldige rechthoek die de voorziening omsluit;
 - d. indien de openbare aankondiging wordt gedaan door middel van een combinatie van verschillende losse voorwerpen of een opschrift met losse letters of symbolen, wordt de oppervlakte van het reclameobject bepaald door de lengte c.q. de hoogte en de breedte van de denkbeeldige rechthoek die de voorwerpen of het opschrift omsluit.
3. Indien het reclameobject slechts voor een deel zichtbaar is vanaf de openbare weg wordt de oppervlakte van het reclameobject bepaald op het van de openbare weg zichtbaar gedeelte van het reclameobject.

Artikel 7 Belastingtijdvak

Het belastingtijdvak is gelijk aan het kalenderjaar.

Artikel 8 Ontstaan van de belastingschuld en heffing naar tijdsgelang

1. De belastingschuld ontstaat bij het begin van het belastingtijdvak.
2. Indien de belastingplicht na het begin van het belastingtijdvak aanvangt, ontstaat de belastingschuld bij de aanvang van de belastingplicht.
3. Indien de belastingplicht in de loop van het belastingtijdvak aanvangt, is de reclamebelasting verschuldigd voor zoveel maanden als er in dat jaar, na het tijdstip van de aanvang van de belastingplicht, nog volle kalendermaanden overblijven.
4. Indien de belastingplicht in de loop van het belastingtijdvak eindigt dan wel vermindert, wordt de aanslag op verzoek van belastingplichtige verminderd met zoveel twaalfde gedeelten van de voor dat jaar verschuldigde reclamebelasting als er in dat jaar na het tijdstip van de beëindiging van de belastingplicht, nog volle kalendermaanden overblijven.

Artikel 9 Wijze van heffing

De reclamebelasting wordt geheven bij wege van aanslag.

Artikel 10 Vrijstellingen

De reclamebelasting wordt niet geheven voor openbare aankondigingen:

- a. die korter dan 13 weken aanwezig zijn, tenzij deze openbare aankondigingen zijn geplaatst in een voorziening waarin, waaraan of waarop wisselende openbare aankondigingen worden geplaatst, die individueel korter dan 13 weken aanwezig zijn, maar waarbij de verschillende openbare aankondigingen gezamenlijk 13 weken of meer aanwezig zijn;
- b. waarvoor op grond van een privaatrechtelijke overeenkomst betaling aan de gemeente moet geschieden onderscheidenlijk een vergoeding aan de gemeente verschuldigd is;
- c. die als algemene bewegwijzering waarmee een algemeen belang wordt gediend kunnen worden aangemerkt;
- d. die door de gemeente of in opdracht van de gemeente is geplaatst of aangebracht, indien en voor zover de openbare aankondiging geschiedt ter uitvoering van de publieke taak;
- e. die door (semi) overheden of cultureel-maatschappelijke instellingen zijn aangebracht en die een cultureel, maatschappelijk, charitatief of ideëel belang dienen;
- f. op parasols welke zijn geplaatst op een terras bij een horecaonderneming;
- g. aangebracht door of namens winkeliersverenigingen of wijkorganen, waarbij het reclameobject uitsluitend bestaat uit een vlag met naam van de winkeliersvereniging of het wijkorgaan;
- h. op zuilen, borden, muren of andere constructies, aangewezen door het bevoegde bestuursorgaan;
- i. voorzien van opschriften aangebracht op bouwterreinen, voor zover deze opschriften rechtstreeks betrekking hebben op de op dat terrein in uitvoering zijnde bouwwerkzaamheden;
- j. die door politieke partijen zijn aangebracht en die een ideëel belang dienen;
- k. die onderdeel uitmaken van voor de verkoop of verhuur bestemde artikelen en producten in een etalage of in de winkel;
- l. bestemd voor de verkoop of verhuur van onroerende zaken, indien deze aanwezig zijn in de onmiddellijke nabijheid van de te verkopen zaak;
- m. die zijn aangebracht ten behoeve van de uitvoering van medische en paramedische beroepen.

Artikel 11 Termijnen van betaling

1. In afwijking van artikel 9, eerste lid, van de Invorderingswet 1990 moet een aanslag worden betaald in twee gelijke termijnen, waarvan de eerste vervalt op de laatste dag van de maand volgend op de maand die in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld en de tweede termijn een maand later.
2. In afwijking van het eerste lid geldt, ingeval het totaalbedrag van de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen, of als het aanslagbiljet maar één aanslag bevat en het bedrag daarvan niet hoger is dan € 20.000,- en zolang de verschuldigde bedragen door middel van automatische incasso kunnen worden afgeschreven, dat de aanslagen moeten worden betaald in zoveel gelijke termijnen als er na de maand van dagtekening van het aanslagbiljet nog niet geëindigde maanden in het kalenderjaar overblijven, met dien verstande dat het aantal termijnen ten minste vier en ten hoogste tien bedraagt.
3. Betaling van de termijnen zoals bedoeld in de leden 1 en 2 is mogelijk via automatische incasso, mits wordt voldaan aan de voorwaarden van de Uitvoeringsregeling automatische incasso van de Belastingamenwerking Gemeenten en Waterschappen (BsGW).
4. De Algemene termijnenwet is niet van toepassing op de in de voorgaande leden gestelde termijnen.

Artikel 12 Aanslaggrens

1. Belastingbedragen van minder dan € 5,00 worden niet geheven.
2. Voor de toepassing van het vorige lid wordt het totaal van de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen aangemerkt als één belastingbedrag.

Artikel 13 Kwijtschelding

De regelgeving inzake de kwijtschelding is vastgelegd in de Regeling kwijtschelding gemeentelijke belastingen 2025.

Artikel 14 Inwerkingtreding en citeertitel

1. De "Verordening Reclamebelasting 2024", vastgesteld 20 december 2023, wordt ingetrokken, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op belastbare feiten die zich voor de in het derde lid vermelde datum van ingang van de heffing hebben voorgedaan.
2. Deze verordening en de daarbij behorende tarieventabel treden in werking met ingang van de eerste dag na die van de bekendmaking.
3. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2025.
4. Deze verordening kan worden aangehaald als "Verordening reclamebelasting 2025".

Bijlage 1

Tarieventabel behorende bij de Verordening reclamebelasting 2025

Behoort bij raadsbesluit van 11 december 2024.

De griffier van de gemeente Kerkrade

Tarieventabel reclamebelasting 2025

1. Het tarief bedraagt voor het hebben van een reclameobject gelegen in:

het aangewezen gebied in artikel 2 van de verordening, de straten, zoals aangegeven op de bij deze verordening behorende kaart betreffende Kerkrade Centrum, bijlage 2,

per jaar, per vestiging

- | | | |
|----|--|----------|
| a. | indien de oppervlakte van het reclameobject niet meer is dan 1m ² | € 137,00 |
| b. | indien de oppervlakte van het reclameobject meer is dan 1m ² , maar niet meer is dan 25m ² | € 219,00 |
| c. | indien de oppervlakte van het reclameobject meer is dan 25m ² | € 355,00 |

2. Het tarief bedraagt voor het hebben van een reclameobject gelegen in:

het aangewezen gebied in artikel 2 van de verordening, de straten, zoals aangegeven op de bij deze verordening behorende kaart betreffende Kerkrade West, bijlage 3,

per jaar, per vestiging

- | | | |
|----|--|----------|
| a. | indien de oppervlakte van het reclameobject niet meer is dan 1m ² | € 55,00 |
| b. | indien de oppervlakte van het reclameobject meer is dan 1m ² , maar niet meer is dan 25m ² | € 110,00 |
| c. | indien de oppervlakte van het reclameobject meer is dan 25m ² | € 219,00 |

Bijlage 2

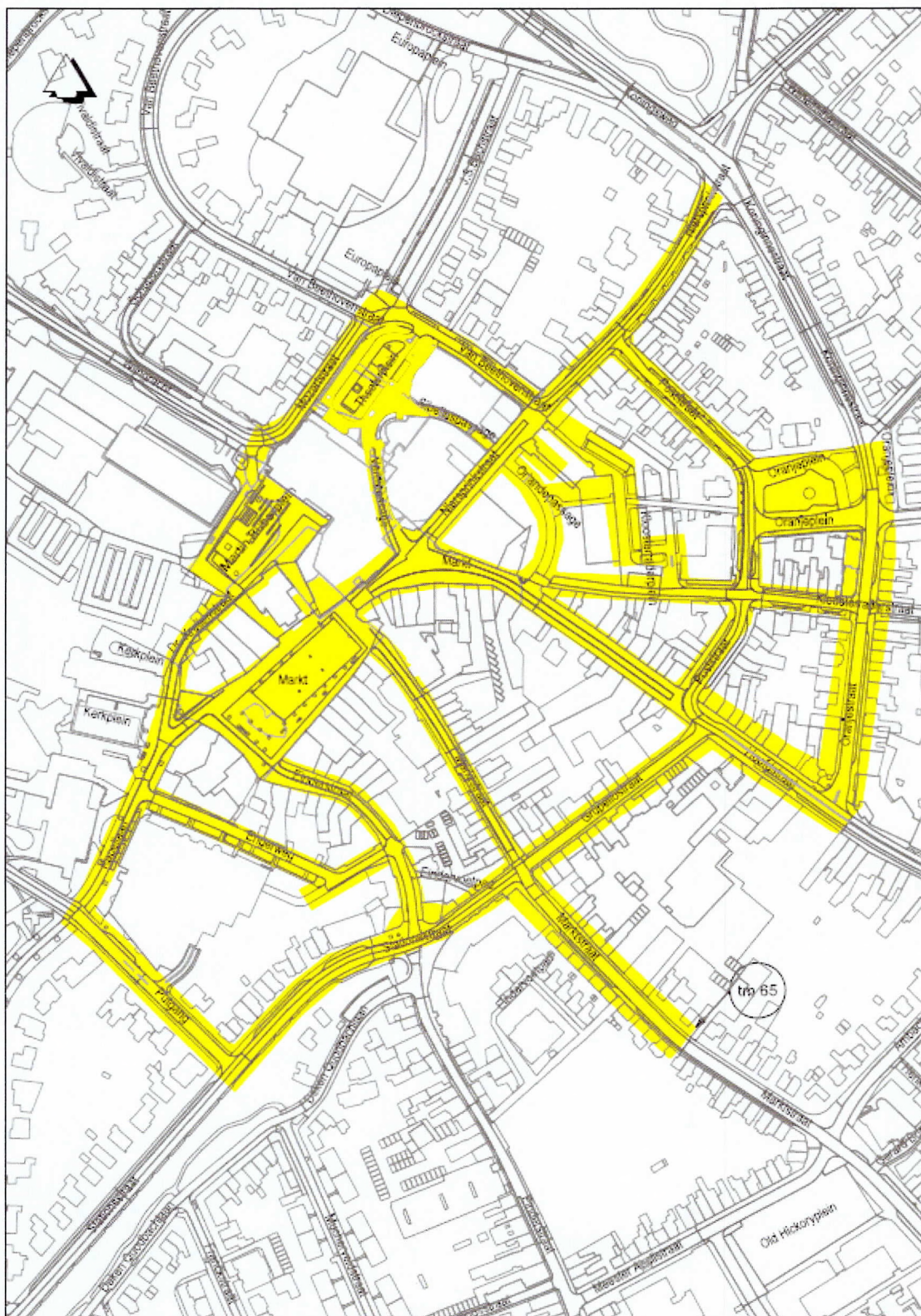
Als aangewezen gebied, Kerkrade Centrum

- bedoeld in artikel 2 van de Verordening Reclamebelasting 2025 en onderdeel 1 van de tarieventabel
- geldt het op deze kaart geel gemarkeerde gedeelte.

Behoort bij raadsbesluit van 11 december 2024.

De griffier van de gemeente Kerkrade

.....



Bijlage 3

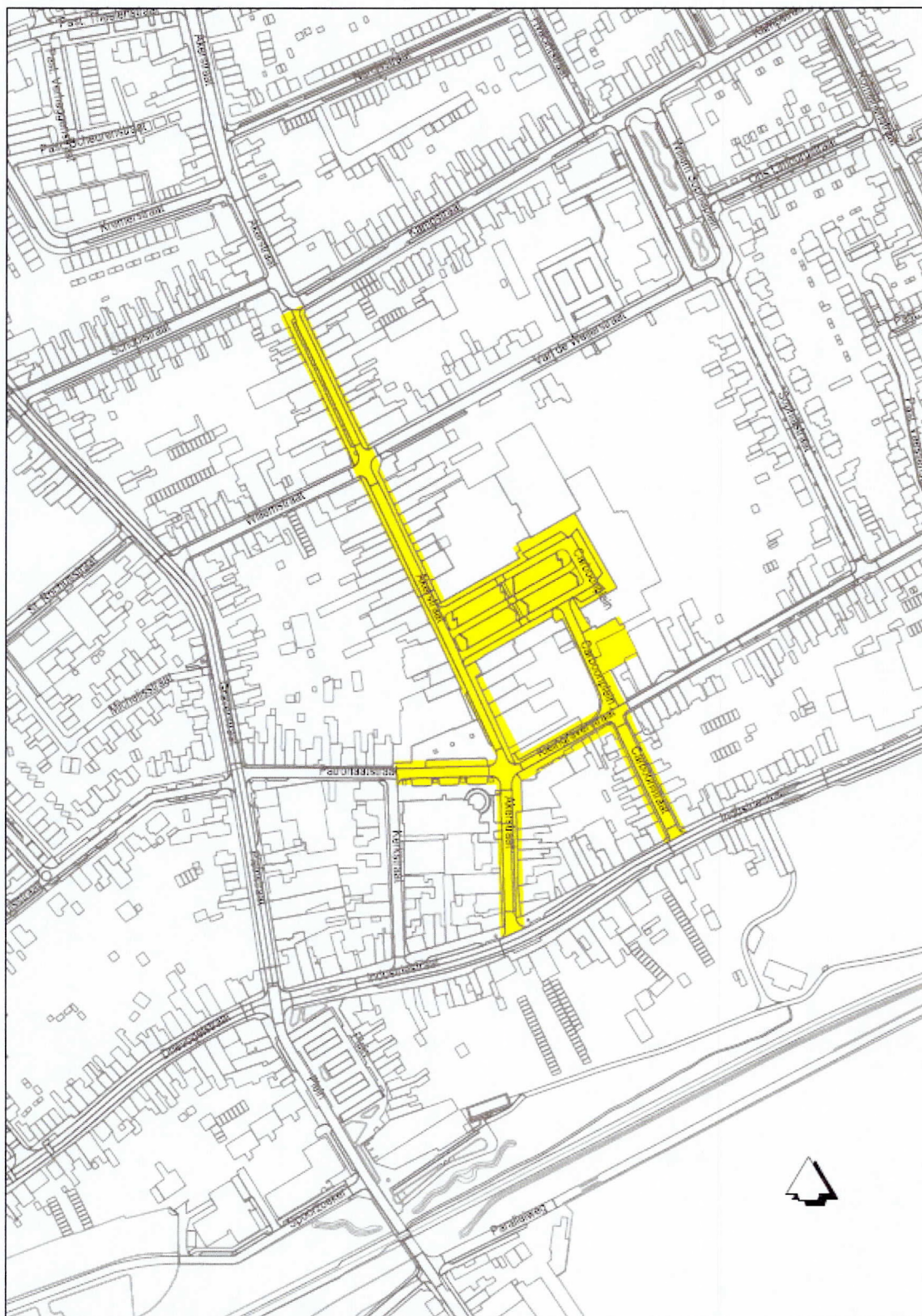
Als aangewezen gebied, Kerkrade West

- bedoeld in artikel 2 van de Verordening Reclamebelasting 2025 en onderdeel 2 van de tarieventabel
- geldt het op deze kaart geel gemarkeerde gedeelte.

Behoort bij raadsbesluit van 11 december 2024.

De griffier van de gemeente Kerkrade

.....



Ontwerpbesluit

Nr.: 24Rb082

De raad van de gemeente Kerkrade;

overwegende,

- dat jaarlijks de nadere regels omtrent kwijtschelding bij gemeentelijke belastingen integraal worden vastgelegd;

gelezen,

- de nota van toelichting, nr. 24TI065, behorende bij dit besluit;

gelet op,

- artikel 255 van de Gemeentewet;
- artikel 26 van de Invorderingswet 1990 en de Uitvoeringsregeling Invorderingswet 1990;

besluit:

1. In te trekken de Regeling kwijtschelding gemeentelijke belastingen 2024 vastgesteld d.d. 20 december 2023;
2. Vast te stellen de volgende "Regeling kwijtschelding gemeentelijke belastingen 2025" welke als bijlage bij dit besluit is toegevoegd en als zodanig deel uitmaakt van dit besluit;
3. De datum van intrekking van de onder 1. vermelde verordening is gelijk aan de datum van inwerkingtreding van de onder 2. vermelde verordening;
4. De onder 2. vermelde regeling treedt in werking met ingang van 1 januari 2025.

Aldus vastgesteld in openbare raadsvergadering van de gemeente Kerkrade van 11 december 2024.

De voorzitter van de raad,



dr. T.P. Dassen-Housen.

De griffier,



mr. drs. D.G.M.G. Franssen.

Regeling kwijtschelding gemeentelijke belastingen 2025

Artikel 1 Uitgesloten van kwijtschelding

De gemeente verleent geen kwijtschelding voor de navolgende belastingaanslagen:

1. Hondenbelasting
2. Parkeerbelasting
3. Toeristenbelasting
4. Leges
5. Marktgelden en marktpromotiegelden
6. Lijkbezorgingsrechten
7. Precariobelasting
8. Reclamebelasting

Artikel 2 Beperkte kwijtschelding

De gemeente verleent uitsluitend kwijtschelding voor:

1. De onroerendezaakbelastingen
 - a. voor de belastingbedragen gebaseerd op de belastingtarieven als bedoeld in artikel 5, onder 2. a. (de eigenarenbelasting woning) van de vigerende "Verordening op de heffing en invordering van onroerendezaakbelastingen"
2. De afvalstoffenheffing
 - a. voor de belastingbedragen gebaseerd op de belastingtarieven als bedoeld in hoofdstuk 1.1, onderdelen 1.1.1 tot en met 1.1.2 (vastrecht) van de tarieventabel behorende bij de vigerende "Verordening op de heffing en de invordering van afvalstoffenheffing".
3. De rioolheffing
 - a. voor de belastingbedragen gebaseerd op de belastingtarieven als bedoeld in artikel 6, eerste lid a., b. en c., (woningen) van de vigerende "Verordening op de heffing en de invordering van rioolheffing"

Artikel 3 Berekeningswijze kosten van bestaan

1. Bij de kwijtschelding van de belastingen zoals bedoeld in artikel 2 wordt in afwijking van artikel 16, eerste en tweede lid, van de Uitvoeringsregeling Invorderingswet 1990 het percentage voor de berekening van de kosten van bestaan gesteld op 100 percent.
2. Onverminderd het bepaalde in het eerste lid wordt overeenkomstig artikel 3 van de Regeling kwijtschelding belastingen medeoverheden voor de vaststelling van de kosten van bestaan van pensioengerechtigden in plaats van de bijstandsnorm het netto-ouderspensionen gehanteerd.

Artikel 4. Netto kosten kinderopvang

Als uitgaven als bedoeld in artikel 15, eerste lid, van de Uitvoeringsregeling Invorderingswet 1990 worden mede in aanmerking genomen de in artikel 28, derde lid, van genoemde regeling bedoelde netto kosten van kinderopvang.

Artikel 5 Extra toegestane financiële middelen

In afwijking van artikel 12, tweede lid, onderdeel d, van de Uitvoeringsregeling Invorderingswet 1990 wordt het totale bedrag aan financiële middelen, bedoeld in dat onderdeel, verhoogd met:

- a. Het maximumbedrag genoemd in artikel 4, onder a van de Regeling kwijtschelding belastingen medeoverheden voor de belastingschuldige en zijn echtgenoot,

- b. 75% van het bedrag genoemd onder a voor een alleenstaande, en
- c. 90% van het bedrag genoemd onder a voor een alleenstaande ouder.

Artikel 6 Kwijtschelding aan ondernemers

Met inachtneming van het overigens in dit besluit bepaalde, wordt een verzoek om kwijtschelding van gemeentelijke belastingen en heffingen die geen verband houden met de uitoefening van het bedrijf of beroep, van een natuurlijk persoon die een bedrijf of zelfstandig beroep uitoefent, behandeld volgens de bepalingen van hoofdstuk II, afdelingen 1, 2 en 5 van de Uitvoeringsregeling Invorderingswet 1990.

Artikel 7 Inwerkingtreding, overgangsrecht en citeertitel

1. De "Regeling kwijtschelding gemeentelijke belastingen 2024", vastgesteld 20 december 2023, wordt ingetrokken met ingang van de in het derde lid genoemde datum van ingang van de onderhavige verordening, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de kwijtscheldingsverzoeken die voor die datum zijn ingediend.
2. Deze verordening treedt in werking met ingang van de eerste dag na die van de bekendmaking.
3. De datum van ingang is 1 januari 2025.
4. Deze regeling kan worden aangehaald als "Regeling kwijtschelding gemeentelijke belastingen 2025".