

Jaarverslag 2025



Inhoudsopgave

JAARVERSLAG 2025	1
INHOUDSOPGAVE	3
SAMENVATTING	4
LEESWIJZER	7
PROGRAMMA 1 BOUWEN VOOR DE SAMENLEVING	8
PROGRAMMA 2 DUURZAAMHEID	22
PROGRAMMA 3 SAMEN	28
PROGRAMMA 4 EIGENHEID DORPEN EN WIJKEN	49
PROGRAMMA 5 FUNDERING VOOR DE TOEKOMST	52
PROGRAMMA 6 FINANCIËN EN DEKKINGSMIDDELEN	60
FINANCIËN	63
Overlopende budgetten	63
Overzicht algemene dekkingsmiddelen	67
Reserves en voorzieningen	67
Overige toelichtingen	70
PARAGRAFEN	73
Lokale heffingen	73
Weerstandsvermogen en risicobeheersing	76
Onderhoud kapitaalgoederen	82
Financiering	86
Openbaarheidsparagraaf	91
Bedrijfsvoering	93
Verbonden Partijen	102
Grondbeleid	105
JAARREKENING 2025	110
Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	110
Overzicht van baten en lasten	112
Overzicht incidentele baten en lasten	125
Overzicht structurele toevoegingen en onttrekkingen aan de reserves	127
WNT-verantwoording Gemeente Coevorden	129
Balans per 31 december 2025	130
Toelichting op de balans	132
Single Information Single Audit (SiSa)	139
Gerealiseerde baten en lasten per taakveld	173
Rechtmatigheidsverantwoording	178
CONTROLEVERKLARING	180
BIJLAGEN	181
1. Staat van reserves en voorzieningen	181
2. Staat van opgenomen langlopende geldleningen	182
3. Staat van gewaarborgde geldleningen	183
4. Overzicht investeringskredieten	185
5. Overzicht begrotingswijzigingen	187
6. Verantwoording interbestuurlijk toezicht	196
7. Overzicht Verbonden Partijen	199

Samenvatting

Bestuurlijke samenvatting

Inleiding

Het afgelopen jaar was het laatste volledige jaar voor het huidige gemeentebestuur. Een jaar waarin concrete resultaten zichtbaar werden van eerder ingezette plannen, zoals nieuwe woningen en het uitgeven van kavels, de invoering van DIFTAR en de doorontwikkeling van de gemeentelijke organisatiestructuur. Daarnaast zijn er ook initiatieven genomen die verder rijken dan één bestuursperiode. Onze inwoners kunnen in de verdere toekomst gebruik maken van de Nedersaksenlijn. En het gestarte onderzoek in het Sociaal Domein richt zich op het leveren van ondersteuning aan inwoners op een manier die ook in de toekomst effectief en betaalbaar is. Naast positieve ontwikkelingen zijn ook in Coevorden de effecten van ontwikkelingen in de samenleving zichtbaar. De instabiele landelijke politiek en oorlogen elders in de wereld zorgen ook lokaal voor zorgen en onrust. Dit heeft extra inzet gevraagd van ons als meest nabije overheid om te verbinden, te ondersteunen en waar nodig te begrenzen. Gelukkig weten we steeds meer de samenwerking te vinden. Lokaal met partners en inwoners. Maar bijvoorbeeld ook met partners in de regio, om onze stem ook in Den Haag duidelijker te laten horen. Het is ook een jaar waarin zichtbaar is geworden dat de financiële middelen schaars zijn geworden om de taken en ambities uit te voeren. Het evenwicht tussen de structurele baten en lasten komt onder druk te staan.

In deze samenvatting zetten we de mooie resultaten, afwijkingen op de doelstellingen en de financiële stand van zaken uiteen.

Wonen, economie, duurzaamheid, infrastructuur en leefomgeving

Op het gebied van wonen kwamen nieuwe woningbouwprojecten in diverse kernen in beweging, groeide het aantal CPO-initiatieven en werd voortgang geboekt in de samenhang van wonen & zorg en de uitbreiding van woonwagencentrales, waarmee de gemeente inspeelt op een gevarieerde en inclusieve woonbehoefte.

Tegelijkertijd werd verder richting gegeven aan de versterking van de regionale economische positie door de vaststelling van de Koers van de Dutch TechZone.

Met de invoering van een tarief op restafval hebben we concrete stappen naar het behalen van de VANG-doelstelling van 100 kg restafval per inwoner in 2026 gezet. Dit is nodig om de afvalstoffenheffing betaalbaar te houden en de milieubelasting te verminderen.

Ook in 2025 is doorgewerkt naar een energieneutrale, klimaatbestendige en groene leefomgeving. Hiervoor is de Leidraad Biodiversiteit vastgesteld, is er met 8 dorpen/wijken gewerkt aan wijkuitvoeringsplannen en zijn inwoners gestimuleerd om hun tuin te vergroenen.

Een belangrijke mijlpaal in de infrastructuur was het groene licht voor de Nedersaksenlijn; de eerste gesprekken met ProRail markeren het begin van een nieuwe fase in de verbetering van de internationale bereikbaarheid van Coevorden, met positieve effecten voor mobiliteit, economie en leefbaarheid.

Het beheer van de openbare ruimte voldoet in 2025 aan de vastgestelde servicenormen. Meldingen worden sneller afgehandeld dan voorheen en door actief de verbinding te zoeken met dorpen en wijken zijn merkbare verbeteringen gerealiseerd in de leefomgeving.

Welzijn, ondersteuning en jeugd

Het sociaal domein staat onder aanzienlijke druk door stijgende kosten, demografische veranderingen, toenemende complexiteit van zorgvragen en een krappe arbeidsmarkt. Deze ontwikkelingen vergroten de urgentie om te komen tot een toekomstbestendige inrichting, betere samenwerking en een financieel beheersbaar stelsel. Hiervoor is in 2025 een onderzoek gestart naar de integrale samenwerking binnen het sociaal domein. Dit onderzoek levert scenario's op die richtinggevend zijn voor de toekomstige inrichting van het sociaal domein. Tegelijkertijd blijft de financiële druk onverminderd hoog en staat de beschikbaarheid van passende zorg onder druk.

Afgelopen jaar zijn er ook successen geboekt: de wachtlijsten voor de Wmo zijn ingekort van meer dan 6 maanden naar de wettelijke termijn van 8 weken. Een resultaat waar we trots op zijn.

Dorpen, wijken en regionale samenwerking

De gemeente investeert in de leefbaarheid en vitaliteit van dorpen en wijken door gebiedsgericht te werken en nauw samen te werken met inwoners en partners. Zowel voor gebiedsgericht werken als voor participatie is in 2025 een begin gemaakt met een doorontwikkeling. Dit zorgt ervoor dat samenwerking steeds meer een vanzelfsprekend onderdeel wordt van de dagelijkse werkwijze van de gemeente.

Om de Brede Welvaart in onze gemeente te versterken is samenwerking in de regio essentieel. Hiertoe is de Koers van de Regio Emmen opgesteld, om samen met het Rijk stappen te zetten in een schaa sprong op het gebied van wonen, werken en onderwijs. Met projecten als deze toont de organisatie zich sterk in het integraal en toekomstgericht denken. Het leven van onze inwoners houdt zich immers niet aan gemeentegrenzen of afgebakende domeinen.

Fundering voor de Toekomst

In 2025 heeft de gemeente verder gewerkt aan een flexibele en wendbare organisatie waarin mensen, processen en systemen elkaar versterken.

We hebben onze formatie en bezetting in kaart gebracht en geborgd. De bezetting is, mede door het gewenste ambitieniveau vanuit de Raad, hoger dan de beschikbaar gestelde formatie. Het totaal van het personeelsbudget is dan ook overschreden. De instroom van nieuwe medewerkers is lager dan in 2024. De uitstroom van medewerker is ook lager. Het ziekteverzuim is hoger dan 2024. De inhuur is gedurende het jaar stap voor stap teruggebracht en voldoet eind 2025 aan de doelstelling van 20% inhuur tov eigen personeel. De financiële effecten van de lager inhuur hebben, doordat deze gedurende het jaar plaatsvonden, een beperkt effect op boekjaar 2025. In 2026 verwachten wij dat deze effecten meer zichtbaar zullen zijn.

De interne beheersing is volgens het accountantsverslag op orde (interim controle over 2025). In 2025 is onderzoek uitgevoerd naar de doelmatigheid en doeltreffendheid van het Stimuleringsfonds leefbaarheid en is de opvolging van rekenkamerrapporten verder inzichtelijk gemaakt.

Ook zijn in 2025 de voorbereidingen gestart voor de gemeenteraadsverkiezingen en bestuurswissel. Daarnaast zijn verbeteringen doorgevoerd in de S&V-producten, zodat deze raad, college en management beter ondersteunen.

Digitalisering blijft een belangrijk aandachtspunt. Er is gestart met de implementatie van de Baseline Informatiebeveiliging Overheid (BIO2) en de bewustwording rond informatiebeveiliging onder medewerkers is versterkt.

Op het gebied van dienstverlening is met inwoners, medewerkers en de raad input opgehaald voor een nieuwe visie op dienstverlening. Ook is de bereikbaarheid verbeterd met een nieuwe telefoniecentrale en Teams-bellen.

Als laatste punt willen we noemen dat er stappen zijn gezet in procesgericht werken door de basisprocessen van de gemeente in kaart te brengen. Ook is gewerkt aan de vernieuwing van de informatievoorziening, onder meer met nieuwe systemen voor het sociaal domein en de verdere ontwikkeling van de digitale werkomgeving.

Afwijkingen

Het overgrote deel van de doelstellingen uit de programmabegroting 2025 is gerealiseerd.

Op 9 van de 21 doelstellingen hebben we enige achterstand, maar geen van de doelstellingen is ernstig achtergebleven. Opgemerkt moet worden dat de doelstellingen veelal niet concreet waren en niet jaargebonden waardoor de rapportage niet meer dan indicatief is. Maar we zetten stappen vooruit, want de begroting 2026 bevat veel meer concrete en tijdsgebonden doelstellingen waarover we duidelijker kunnen rapporteren. Enkele highlights waren:

- De doorlooptijden voor vergunningen zijn niet korter geworden, omdat er aanzienlijk meer vergunningen werden aangevraagd en deze waren technisch en juridisch ingewikkelder.
- Vitale vakantieparken: door landelijke regels ligt de handhaving tijdelijk stil en schuift het gesprek over toekomstplannen op. Verder zijn goede vorderingen gemaakt.
- De ambities uit de cultuurnota 'Cultureel Kansrijk Opgroeien' kunnen we niet allemaal realiseren. Het financieel meerjarenperspectief van de gemeente maakt dat wij enkele grote opgaven -de culturele broedplaats en de uitbreiding van Stedelijk Museum Coevorden- niet volgens uitvoeringsprogramma kunnen oppakken.

Naast deze doelstellingen waren in de begroting ook 72 concrete activiteiten opgenomen. Hiervan leverden er 21 niet geheel het gewenste effect. En één activiteit, de visie op migratie, kon nog niet worden uitgevoerd. Enkele highlights zijn:

- Voor de oud papierinzameling wordt binnenkort een onderzoeksrapport opgeleverd. Eventuele aanpassing van het beleid schuift door naar 2026.
- Voor de aanpak energiearmoede blijkt het lastig de gehele doelgroep te bereiken.
- Inclusie: de Lokale Inclusie Agenda verschuift naar 2026.
- Migratie: een langetermijnvisie schuift op, in afwachting van landelijke politieke besluiten.

- Nieuwe Veste: ontwerp en vergunning zijn rond, maar door procedures bij Raad van State en onteigening loopt de planning langer door. We streven naar oplevering van de nieuwbouw rond de zomervakantie van 2029.
- De evaluatie van gebiedsgericht werken is nog niet afgerond.
- De verduurzaming van maatschappelijke accommodaties verloopt traag, omdat vrijwilligers die deze accommodaties beheren, het moeilijk vinden dit soort trajecten op te starten.
- We hebben enige achterstand bij de activiteiten evenementenbeleid en de exploitatievergunningen op orde.
- Dienstverlening: een conceptvisie is in voorbereiding en wordt na de verkiezingen aan de raad aangeboden.

Alles overziend kan worden gezegd dat het overgrote deel van de doelstellingen en activiteiten is gerealiseerd.

Afwijkingen kwamen soms door externe afhankelijkheden (landelijk beleid, aantallen aanvragen, respons van doelgroepen etc), soms door grotere complexiteit en soms door andere financiële prioriteiten.

In dit jaarverslag benoemen we de oorzaken en we leren hiervan. We blijven samen met partners en inwoners werken aan de ontwikkeling van Coevorden. Belangrijk is dat we koers houden: bouwen aan een gemeente waar het goed wonen, werken en leven is.

Wat zijn de belangrijkste financiële afwijkingen in 2025 en wat leren we daarvan?

Het voorlopig resultaat van het jaar 2025 laat een overschot zien van € 1.392.000. Het positief saldo kwam voor een groot deel doordat diverse voorgenomen bestedingen niet zijn gerealiseerd. Belangrijkste oorzaken daarvan zijn dat we evenwicht zoeken in het terugdringen van onze personeelskosten (salaris en inhuur) versus de steeds schaarser en duurder wordende markt voor het wegzetten van opdrachten. Deze werkzaamheden verwachten we in 2026 en deels na 2026 te realiseren. We stellen de Raad dit jaar echter voor om budgetten niet over te hevelen naar 2026. Voor activiteiten die betrekking hebben op 2026 geldt dat eventuele afwijkingen kunnen worden gemeld via de bestuursrapportage 2026, waarbij de ondergrens van € 50.000 zoals opgenomen in het financieel beleid van toepassing is. Voor opgaven die betrekking hebben op 2027 en verder is deze uitvraag voor de kaderbrief het juiste moment, zodat een integrale afweging kan plaatsvinden.

Het voorlopige resultaat 2025 is het resultaat ten opzichte van de bestuursrapportage 2025, waarin door de raad is bijgestuurd op een te verwachten financiële tekort door € 3,8 miljoen, door uit de algemene reserve extra budget ter beschikking te stellen. De belangrijkste oorzaken hiervoor waren de overschrijdingen binnen de jeugdzorg en de tijdelijk hogere kosten voor personeel en inhuur. Voor de volledige toelichting verwijzen we naar de bestuursrapportage 2025.

In het resultaat is rekening gehouden met een nieuwe en verplichte dotatie aan de voorziening voor oud-wethouders van € 2,1 miljoen (i.v.m. de overdracht pensioenen naar het ABP vanaf 2028). Als we de dotatie aan deze voorziening buiten beschouwing laten, dan is de conclusie dat het positieve resultaat het tekort in de bestuursrapportage 2025 nagenoeg compenseert. Als de raad besluit tot resultaatsbestemming door overheveling, wordt deze onttrokken uit de algemene reserves en is dit feitelijk het negatieve resultaat.

Voor een juist beeld van de jaarrekening 2025 is het belangrijk om het financieel resultaat van de programma's 1. Bouwen voor de samenleving, 2. Duurzaamheid, 3. Samen en 4. Eigenheid dorpen en wijken te lezen in samenhang met het programma 5. Funding voor de toekomst. Binnen programma 5 worden namelijk centraal de personeelskosten van de andere programma's verantwoord, inclusief inhuur. Daarbij vindt er geen interne doorbelasting plaats naar de verschillende programma's.

Het totale tekort op de personeelskosten (salarissen en inhuur) is € 2,4 miljoen. M.b.t. de overschrijding van de personeelskosten is in 2025 de focus gelegd op het terugdringen van de inhuur. Het effect zal ook het komende jaar zichtbaar worden. Het structureel beheersen van de personeelskosten zal ook in 2026 een hoge prioriteit krijgen. Een gedetailleerde toelichting op de ontwikkeling van de personeelskosten is te vinden in het programma 5 'Funding voor de toekomst'.

Doel van het jaarverslag

Met het jaarverslag legt het college verantwoording af aan de raad over de uitvoering van de programmabegroting 2025.

Daarmee kan de raad zijn controlerende rol vervullen. Daarnaast kan de raad hiermee verantwoording afleggen aan stakeholders, zoals inwoners, ondernemers en organisaties.

Opzet van het jaarverslag

Verbeteringen

In vervolg op het rekenkameronderzoek naar de S&V-cyclus zijn in het jaarverslag de volgende verbeteringen aangebracht:

- in elk programma is nu een samenvatting opgenomen waarin de hoofdlijnen zijn benoemd;
- we rapporteren nu niet alleen over activiteiten, maar ook over de doelstellingen uit de begroting;
- we tonen de beleidsindicatoren van de afgelopen 4 jaren en lichten enkele trends toe.

Opzet van het jaarverslag

Dit jaarverslag begint met de verantwoording van de programma's: in hoeverre zijn de doelstellingen en activiteiten gerealiseerd? In hoeverre zijn we binnen budget gebleven? Bij afwijkingen geven we de oorzaken aan. We werken hier met stoplichten, waarbij een geel stoplicht op geringe afwijking en rood stoplicht op een grote afwijking duidt. Indien het meerjarige doelstellingen betreft geeft het stoplicht aan of de resultaten t/m 2025 op schema liggen om het einddoel op tijd te halen.

Per programma tonen we ook de beleidsindicatoren. De gegevens over 2025 zijn in enkele gevallen nog niet beschikbaar in de voorgeschreven bronnen.

Vervolgens worden de financiële cijfers op concernniveau toegelicht, waarna de verplichte paragrafen volgen. In de paragraaf bedrijfsvoering wordt nu ook de opvolging van rekenkameronderzoeken getoond.

Tot slot treft u de financiële jaarrekening aan met de rechtmatigheidsverklaring van het college en de controleverklaring van de accountant.

Programma 1 | Bouwen voor de samenleving

We geven ruimte, maar beseffen dat niet alles overal kan. We durven keuzes te maken en heldere kaders te scheppen. Maatwerk en oog voor eigenheid van dorpen en wijken vraagt om flexibiliteit en duidelijkheid. Wij hebben een groot regionaal bewustzijn en zetten de positie van Coevorden als één van de vijf steden in Drenthe daarbij in.

Samenvatting Programma 1

In 2025 werkten we aan meer flexibiliteit op de woningmarkt door binnen de Regionale Woondeal actief maatwerk te leveren en nieuwe woningbouwontwikkelingen mogelijk te maken. We versterkten de kwaliteit en vitaliteit van wijken en dorpen, ondersteunden particuliere wooninitiatieven en zetten stappen in het uitbreiden van woonwagenvlekken en woonzorgmogelijkheden. Samen met inwoners en partners maakten we voortgang op integrale gebiedsontwikkeling, waaronder het plan voor Schoonoord.

In 2025 zijn er wijzigingen aangebracht in de VTH-werkprocessen om de dienstverlening te optimaliseren. En eind 2025 zijn de voorbereidingen gestart voor een evaluatie. Deze vindt plaats in 2026 en zal waarschijnlijk leiden tot verder stroomlijnen van onze werkprocessen voor de Omgevingswet. Daarnaast is in 2025 het aanbestedingstraject gestart ter vervanging van alle drie de Omgevingswet-applicaties.

Voor vakantieparken werken we aan kwaliteitsverbetering, leefbaarheid en een gezonde recreatiesector. Doordat de instructieregel van het Rijk telkens wordt uitgesteld, vertraagt het revitaliseren van vakantieparken.

In 2025 zijn de Koers van de Dutch TechZone en de nota Internationaal Beleid vastgesteld. In samenwerking met de partners in DTZ (ondernemers, onderwijs én overheden) werken we aan de verdere versterking van onze regionale economische positie. Vanuit het Nationaal Programma Vitale Regio's is de Koers voor de Regio Emmen opgesteld.

Zowel op agrarisch als toeristisch gebied trekken we met onze lokale partners op in de uitvoering van acties om deze sectoren te ondersteunen in de toekomstbestendigheid. Verder gaven we uitvoering aan het Programma Binnenstad.

Op het gebied van infrastructuur werkt de gemeente aan veilige, toegankelijke en duurzame mobiliteit voor auto, fiets en trein. Met Prorail zijn de eerste gesprekken gevoerd ter voorbereiding op de komst van de Nedersaksenlijn.

Binnen de fysieke leefomgeving staat een goede balans tussen historische waarden en nieuwe ontwikkelingen centraal, met een eenvoudiger proces voor initiatiefnemers.

Het programma heeft een onderbesteding van € 1,7 mln op een budget van € 12,2 mln (+14%). De grootste afwijkingen betroffen de producten wonen en leefomgeving en bovengrondse infrastructuur.

Doelstellingen

Doelstellingen Bouwen voor de samenleving

In het kader van het programma *Bouwen voor de samenleving* hebben wij de volgende doelstellingen geformuleerd:

- Mogelijk maken van de bouw van minimaal 750 nieuwe woningen in de periode tot 2030;
- Op basis van de woonvisie bijdragen aan goed wonen voor iedereen: positief beïnvloeden van de woningmarkt, met aandacht voor de kwaliteit van de bestaande woningvoorraad.

Kwaliteit



Toelichting

Doel van het gemeentelijk programma is om de gemeentelijke woonambitie zoals vastgesteld in de regionale woondeal met de Provincie Drenthe te realiseren. Hierbij zijn het versterken van het gebiedseigen karakter en het versterken van de ruimtelijke kwaliteit randvoorwaardelijk. Daarbij hebben we aandacht voor betaalbaar en duurzaam wonen in een leefbare omgeving Kortom; we werken aan herkenbare, groene dorpen en wijken waar voor iedereen ruimte is om te leven.

Concreet stellen we ons vijf concrete werkdoelen:

- Beschikbaarheid: 762 woningen tot en met 2030
- Betaalbaarheid: betere aansluiting van woonlasten bij het inkomen
- Kwaliteit: voldoende woningen voor aandachtsgroepen en ouderen, perspectief voor kwetsbare gebieden en duurzame huisvesting voor iedereen bereikbaar
- Leefbaarheid: ruimte om te leven
- Duurzaamheid: we bouwen toekomstbestendig, hierbij is aandacht voor biodiversiteit, circulariteit, klimaatadaptatie, energie en nieuwe mobiliteit

Op dit moment zijn 556 woningen opgeleverd danwel vergund en hebben we de realisatie van 777 woningen in de pijplijn.

We koersen nu op een realisatie van 1333 woningen. Daarbij sturen wij nadrukkelijk en met succes op de hoofddoelstelling en werkdoelen.

Doelstellingen

Doelstellingen Wonen

- Meer flexibiliteit op de woningmarkt;
- Woningmarkt en -bouw positief beïnvloeden met doelgroepenbeleid;
- Ruimtelijke kwaliteit en cultuurhistorische waarde in de bebouwde omgeving behouden;
- Bijdragen aan vitaliteit (incl. een sterke sociale infrastructuur) van naoorlogse wijken en buurten;
- Ondersteunen van particulieren met een (gezamenlijk) wooninitiatief;
- Uitbreiden van de woonwagencapaciteit;
- Zorgen voor voldoende passende woonruimte voor inwoners met een zorgbehoefte;
- Integraal ontwikkelplan Schoonoord;
- Mogelijk maken van woningbouwontwikkelingen in o.a. Coevorden, Aalden, Schoonoord Sleen, Dalen en Oosterhesselen;
- Voldoende woonruimte voor inwoner met een zorgbehoefte.

Kwaliteit

Toelichting

Meer flexibiliteit op de woningmarkt

We zetten nadrukkelijk in op maatwerk binnen woningbouwprojecten. Dat wordt actief gedaan vanuit het Programmateam realisatie regionale woondeal.

Voor 2025 stond de actualisatie van de woonvisie gepland. Ook zou de implementatie van de Wet versterking regie volkshuisvesting worden opgepakt. In 2025 is als eerste stap een woningbehoefte onderzoek uitgevoerd door het bureau Stec. Dit onderzoek zal in 2026 worden afgerond en een basis leggen voor de actualisatie van het woonbeleid en verder te nemen stappen. De implementatie van de genoemde wet is vertraagd; dit wordt naar verwachting juli 2026. Van het budget hiervoor (€ 125.000) is € 15.000 besteed.

Woningmarkt en -bouw positief beïnvloeden met doelgroepenbeleid

We zitten aan de voorkant op een laagdrempelige manier met ontwikkelaars om tafel. Daarin sturen we op pragmatische wijze op doelgroepen.

Ruimtelijke kwaliteit en cultuurhistorische waarde in de bebouwde omgeving behouden

In de genoemde overleggen met ontwikkelaars sturen we op een pragmatische wijze op de kwaliteit en cultuurhistorische waarden. Sterker nog, het gebiedseigen karakter en het versterken van de ruimtelijke kwaliteit zijn nadrukkelijk onderdeel van de doelstelling van het programma en randvoorwaardelijk bij nieuwe woningbouwinitiatieven.

Bijdragen aan vitaliteit (incl. een sterke sociale infrastructuur) van naoorlogse wijken en buurten;

We hebben de opdracht uitgezet om een vitaliteitsscan van onze naoorlogse wijken en buurten te maken.

Ondersteunen van particulieren met een (gezamenlijk) wooninitiatief

Het aantal CPO initiatieven zit in de lift. Vanzelfsprekend bevinden de diverse initiatieven zich in verschillende ontwikkelstadia. Als gemeente hebben we de verschillende CPO's met elkaar in contact gebracht om van elkaar te leren, elkaar te inspireren en elkaar te helpen. VDG en Provincie Drenthe kijken met bewondering naar de wijze waarop wij de initiatieven ondersteunen: eenvoudig en doeltreffend. Als college steken we dit compliment in onze zak.

Uitbreiden van de woonwagencapaciteit

In 2025 heeft uw raad ingestemd met een voorstel om 10 nieuwe woonwagenplekken te realiseren.

Om dit te bereiken worden onderhandelingen gevoerd met een derde partij over het aankopen en verkopen van grond zodat we een goede locatie hebben voor het realiseren van de nieuwe plekken.

Voldoende passende woonruimte voor inwoners met een zorgbehoefte

De uitvoeringsagenda voor het Woonzorgakkoord is opgesteld en in uitvoering gebracht; voor een deel van deze agenda zijn gelden uit de Regiodeal binnengehaald. De projecten die hiermee zijn opgestart, zijn de Eendrachtswijk in Coevorden, de Buurtcirkels in Sleen en een verdere ontwikkeling van het koplopersproject in Geesbrug.

Integraal ontwikkelplan Schoonoord

Met het dorp zijn we volop in gesprek over het integrale ontwikkelplan.

Mogelijk maken van woningbouwontwikkelingen in o.a. Coevorden, Aalden, Schoonoord, Sleen, Dalen en Oosterhesselen.

Deze woningbouwontwikkelingen maken deel uit van de Regionale woondeal en worden binnen dat programma opgepakt.

Activiteiten

Aanjagen en faciliteren van gebiedsontwikkelingen 2025

Met het programmateam realisatie regionale woondeal jagen we de ontwikkeling van woningen en grotere gebiedsontwikkelingen aan. We zijn laagdrempelig, zoeken initiatiefnemers actief op, enthousiasmeren ontwikkelaars en zijn daarmee volop op koers om de gemaakte afspraken met de provincie te halen. Sterker nog de provincie is trots op de wijze waarop we in Coevorden werken en roemt ons als voorbeeld voor andere gemeenten. Het programma loopt door tot en met 2030.

Kwaliteit

Toelichting

We zijn trots om met u te kunnen delen dat er op dit moment ruim 1300 huizen in ontwikkeling zijn, daarvan zijn ruim 550 reeds vergund of gebouwd. Het Programmateam realisatie regionale woondeal blijft haar mouwen opstropen om zorg te dragen voor herkenbare groene dorpen en wijken waar voor iedereen ruimte is om te leven. Zij enthousiasmeert initiatiefnemers en inspireert op architectonisch vlak. Ook de VDG en Provincie Drenthe zijn trots op onze inspanningen.

Kennisdeling en begeleiding particuliere wooninitiatieven

Binnen het programmateam realisatie regionale woondeal is er extra aandacht voor particuliere wooninitiatieven. Wij ondersteunen de initiatieven actief en ook de provincie biedt in de vorm van procesbegeleiders ondersteuning. Resultaat is dat de eerste wooninitiatieven opgeleverd zijn en er verschillende initiatieven in de initiatieffase en de ontwerpfasen zitten. Het integraal werken vanuit het programmateam ontzorgt en maakt zaken aan initiatiefnemers duidelijk. Een voorbeeld is het integraal verstrekken van kavelpaspoorten. De ervaringen nemen we mee in het door ontwikkelen van de omgevingswet.

Kwaliteit

Toelichting

Het aantal CPO initiatieven zit in de lift. Vanzelfsprekend bevinden de diverse initiatieven zich in verschillende ontwikkelstadia. Als gemeente hebben we de verschillende CPO's met elkaar in contact gebracht om van elkaar te leren, elkaar te inspireren en elkaar te helpen. VDG en Provincie Drenthe kijken met verwondering naar de wijze waarop wij de initiatieven ondersteunen: eenvoudig en doeltreffend. Als college steken we dit compliment in onze zak.

Oplevering nieuwe locaties voor uitbreiding woonwagencapaciteit

Dit vraagstuk wordt, in overeenstemming met het door de Raad vastgestelde woonwagenbeleid, uiteen gesplitst in 3 subtaken, namelijk nieuwe standplaatsen, bestaande woonwagenlocaties terugbrengen op een goed onderhoudsniveau en regulier beheer en onderhoud. Hier zijn kosten en investeringen mee gemoeid. Dit wordt separaat ter besluitvorming voorgelegd aan de raad.

Kwaliteit

Toelichting

In 2025 heeft de raad ingestemd met een voorstel om 10 nieuwe woonwagenplekken te realiseren. Om dit te bereiken worden onderhandelingen gevoerd met een derde partij over het aankopen en verkopen van grond zodat we een goede locatie hebben voor het realiseren van de nieuwe plekken. De onderhandelingen zijn nog niet afgerond.

Programma wonen

Doel van het gemeentelijk programma is om de gemeentelijke woonambitie zoals vastgesteld in de regionale woondeal (realiseren van 762 nieuwe huizen tot en met 2030) met de Provincie Drenthe te realiseren. Hierbij zijn het versterken van het gebiedseigen karakter en het versterken van de ruimtelijke kwaliteit randvoorwaardelijk. Daarbij hebben we aandacht voor betaalbaar en duurzaam wonen in een leefbare omgeving. Hierbij werken we onder andere aan: Woningbouw Dalen, Sleen, Holwert-Zuid, Schoonoord, 2e locatie flexwonen, naoorlogse wijken.

Kwaliteit

Toelichting

We zijn trots om met u te kunnen delen dat er op dit moment ruim 1300 huizen in ontwikkeling zijn, daarvan zijn ruim 550 reeds vergund of gebouwd. Het Programmateam realisatie regionale woondeal blijft haar mouwen opstropen om zorg te dragen voor herkenbare groene dorpen en wijken waar voor iedereen ruimte is om te leven. Zij enthousiasmeert initiatiefnemers en inspireert op architectonisch vlak. Ook de VDG en Provincie Drenthe zijn trots op onze inspanningen.

Revitalisering Holwert Midden

De gemeenteraad heeft de ambitie uitgesproken om Holwert-Midden in de komende 20-30 jaar te transformeren tot een modern stedelijk gebied. De herontwikkeling richt zich op verschillende deelgebieden met prioriteit voor de nieuwbouw van De Nieuwe Veste. Het vastgestelde wensbeeld dient als leidraad voor de toekomstige ontwikkeling, met aandacht voor duurzaamheid, integratie van industrie en detailhandel, en verbetering van infrastructuur en mobiliteit. Hiervoor is een aanpak gemaakt met daarin:

- Het verwerven van de benodigde gronden en het beheer van de al verworven eigendommen
- Aanpassingen van de verkeersstructuur t.b.v. veiligheid leerlingen
- Het opzetten van een ontwikkelingsproces en de ruimtelijke procedures
- Het maken van een investeringsplan en het uitvoeren van de aanleg openbare ruimte waaronder het terugbrengen van de vestingsstructuur

Voor de uitvoering van het programma is een investeringsbudget van ruim € 3,3 miljoen euro voor de periode 2025-2028 geraamd. Hiervan wordt voorgesteld om € 3,0 mln te reserveren voor investeringen in de openbare ruimte en in de infrastructuur. Daarnaast wordt 385.000,- beschikbaar gesteld voor het ontwikkelingsproces, uitwerken van het verkeers- en investeringsplan. Mogelijke opbrengsten worden later verwerkt in dit investeringsplan met daarin onder andere een grondexploitatie.

Kwaliteit

Toelichting

In 2025 is voor de eerste fase een uitwerking gemaakt. Het betreft het gebied naast de Nieuwe Veste gelegen tussen de Parallelweg en De Holwert. De uitwerking, het voorlopige stedenbouwkundige ontwerp is vrijgegeven voor consultatie en participatie. Het vastgoed De Holwert 3 is aangekocht waardoor de gemeente het gebied nu zelf actief kan ontwikkelen en het beoogde park kan realiseren. De gevraagde budgetten voor de planontwikkeling en uitvoering, investeringen in de openbare ruimte en verkeersoplossingen, zijn in 2025 niet beschikbaar gesteld. Deze worden gezamenlijk, eind 2026, bij de vaststelling van het definitieve plan aangevraagd.

Doelstellingen

Doelstellingen Vergunningen, toezicht en handhaving

- Een professionele dienstverlening;
- Verkorten doorloop tijden en zoveel mogelijk vroegtijdig de-escaleren

Kwaliteit

Toelichting

Een professionele dienstverlening

In 2025 zijn er enkele wijzigingen aangebracht in onze werkprocessen om de dienstverlening te optimaliseren. Verder zijn eind 2025 de voorbereidingen gestart voor een evaluatie en eventueel daaruit voortvloeiende herziening van PROCO (onze werkprocessen met betrekking tot de Omgevingswet) in 2026.

Verder is in 2025 is gestart met het aanbestedingstraject ter vervanging van alle drie de Omgevingswet-applicaties om onze data-positie te verbeteren en een betere dienstverlening te kunnen realiseren:

- Plan-software: voor het vastleggen en publiceren van omgevingsdocumenten (zoals het Omgevingsplan),

- Regel-software: voor het vastleggen en publiceren van toepasbare regels (t.b.v. vragenbomen op het Omgevingsloket)
- VTH-software: voor het ontvangen, vastleggen en afhandelen van meldingen en vergunningsaanvragen plus het ondersteunen van toezicht en de handhaving daarop.

Verkorten doorlooptijden en zoveel mogelijk vroegtijdig de-escaleren

Er zijn in 2025 aanzienlijk meer vergunningen aangevraagd dan in 2024, waardoor we de doorlooptijden niet hebben kunnen verkorten. Wel is er ingezet op de-escalatie door het samen met een aantal andere Drentse gemeenten verkennen van een regionale mediatorpool. Vanwege technische en juridische uitdagingen, alsmede uitdagende en complexe dossiers heeft dit in 2025 niet tot de gewenste resultaten geleid. In 2026 zal hier een vervolg aan worden gegeven.

Activiteiten

Informatie gedreven (bij)sturen voor een professionele dienstverlening

Door technologische uitdagingen blijkt dit complex te zijn. In 2024 hebben we de basis verder ingericht en verbeteringen aangebracht. Met de bouw van een dashboard en de verbeteringen wordt het proces en de datasturing verder ingericht. Het doel hiervan is om met cijfers en data, sturing te kunnen geven op het proces en de doorlooptijd(en) van een aanvraag.

Kwaliteit

Toelichting

In het kader van het verbeteren van inzicht en sturing, op het cluster Vergunningverlening en Toezicht en Handhaving (VTH), is er een Power BI-dashboard ontwikkeld. Dit dashboard is bedoeld voor teamleiders, beleidsmedewerkers en andere betrokkenen om op een toegankelijke manier de actuele stand van zaken binnen het VTH-proces te monitoren. Zo biedt het dashboard inzicht in aantallen vergunningaanvragen op productniveau, maar ook inzicht in de doorlooptijd van een vergunningaanvraag op team- en op medewerkersniveau. Met het visualiseren van de VTH-data uit ons zaakstelsel kunnen we gericht sturen op de hoeveelheid werk bij de werkverdeling en de workload, maar ook monitoren of er sprake is van overschrijding van doorlooptijden.

Opstellen en uitvoering plan voor pre-mediation

In het VTH beleid hebben we vastgesteld dat we tijdig in het proces willen bijsturen om te voorkomen dat we in een handhavingstraject of langlopende juridische procedure terecht komen.

Kwaliteit

Toelichting

Met mediation bereiken we het gewenste effect: voorkomen dat we in een handhavingstraject of langlopende juridische procedure terecht komen.

In 2024 zijn wij gestart met pre-mediation in de vorm van gesprekken tussen een inwoner en een toezichthouder die een dreigend conflict (tussen inwoners) constateert. Ook wordt pre-mediation toegepast in bezwaarprocedures door eerst contact te leggen met een bezwaarmaker. Begin 2025 is samen met een aantal andere Drentse gemeenten, met twee medewerkers deelgenomen aan de verkenning van een regionale mediatorpool. Vanwege technische en juridische uitdagingen, alsmede uitdagende en complexe dossiers heeft dit in 2025 niet tot de gewenste resultaten geleid. In 2026 zal hier een vervolg aan worden gegeven.

Doelstellingen

Doelstellingen Vitale vakantieparken

- Kwaliteitsverbetering voor recreatie en toerisme op vakantieparken;
- Beter wonen;
- Betere leefbaarheid.

Kwaliteit

Toelichting

Hieronder duiden we de genoemde doelstellingen en geven de bereikte resultaten:

Kwaliteitsverbetering voor recreatie en toerisme op vakantieparken. Dit is om een aantrekkelijke gemeente voor toerisme en recreatie te zijn voor meerdere doelgroepen. In 2025 is een vitaliseringstraject doorlopen op Het Zuiderveld te Geesbrug en is met het Ermerstrand een ontwikkelplan voor een toekomstbestendig recreatiepark gemaakt.

Beter wonen; dat wil zeggen een aantal parken voor tijdelijke en permanente bewoning geschikt maken. In 2025 is voor de parken De Tip en Ermerzand gewerkt aan de omzetting naar permanente bewoning. Voor De Tip is in 2025 toegewerkt naar de eindfase. Daartoe is het traject gestart voor het wijzigen van het omgevingsplan van recreatie naar wonen.

Betere leefbaarheid. De oorspronkelijk geformuleerde ambitie was: "Vakantieparken en

woonparken dragen bij aan de leefbaarheid en voorzieningenniveau van onze inwoners". Later is dit omgezet naar: "ongewenste sociaal maatschappelijke situaties op de parken oplossen en tegen te gaan om zo de leefomgeving te verbeteren". In 2025 is actief gehandhaafd op de huisvesting internationale werknemers Ermerstrand wat tot een eindoplossing leidt. Daarnaast is maatschappelijke ondersteuning geboden in een aantal individuele situaties.

Activiteiten

Realisatie flexwonen

De eerste flexwoningen worden dit najaar aan de Obbo Bumahof opgeleverd.

Kwaliteit

Toelichting

De laatste infrastructurele werken aan de Obbo Bumahof zijn opgeleverd. Een ander initiatief voor middenhuur is opgestart.

Transformeren Ermerzand

In 2025 wordt voor Ermerzand een transformatieplan opgesteld en voor de andere parken Ermerstrand, Primo & Secundo gaan we aan de slag om tot toekomstplannen te komen. Belangrijk daarbij is om tot een goede ontsluitingsstructuur te komen voor de parken zodat deze fysiek ook beter te onderscheiden zijn.

Kwaliteit

Toelichting

Deze activiteit is opgenomen onder vitale vakantieparken.

Uitvoering revitalisering Zuiderveld, opstellen plannen overige parken

In 2024 is een toekomstplan gemaakt voor de revitalisering van het park Zuiderveld. 2025 willen we gebruiken om samen met de eigenaren dit plan te effectueren tot een vitaal vakantiepark. Voor 5 overige parken gaan we in 2025 een toekomstplan maken en voor nog eens 3 parken starten we de verkennende gesprekken om over hun toekomst.

Kwaliteit

Toelichting

Deze activiteit is opgenomen onder vitale vakantieparken.

Vitale vakantieparken

Het programma vitale vakantieparken wordt voortgezet. De ambitie is ongewijzigd en vertaald naar drie doelstellingen: beter recreëren, betere leefomgeving en beter wonen. We gaan in 2025 dit aanpakken door:

- Het zorgen voor een veilige omgeving op vakantieparken door verhoogde inzet op helpen van kwetsbare mensen en handhaving waar het nodig is. Hiervoor wordt samengewerkt met het sociale team en het handhavingsbeleid gaan we hierop aanpassen.
- We gaan voor 5 parken een toekomstplan opstellen. We maken hierbij duidelijke afspraken met parkeigenaren over de tijd voor het opstellen van deze plannen.
- Voor 1 park gaan we aan de slag met een revitaliseringsplan opstellen.
- Voor nog eens 3 parken gaan we in verkennende gesprekken over de toekomst

Deze maatregelen worden uitgevoerd met oog voor de menselijke maat.

Kwaliteit

Toelichting

In 2025 zijn flinke stappen gezet. Dit ondanks de aankondiging van een instructieregeling waarbij permanente bewoners van recreatieparken, van voor mei 2024, een tijdelijke vergunning kunnen verkrijgen. De regeling is nog in procedure maar heeft geleid tot opschorten van de lopende handhavingstrajecten op bewoning. Nieuwe gevallen na mei 2024 zijn wel aangepakt. Voor de ongewenste huisvesting van internationale werknemers op Ermerstrand is een oplossing overeengekomen die in 2026 wordt geëffectueerd.

We hebben vanuit sociaal perspectief met de inzet van MWC, een aantal personen kunnen ondersteunen en helpen.

Transformatie

Voor het Park De Tip is het transformatietraject afgerond, het omgevingsplan is in procedure gebracht, wordt voorjaar '26 vastgesteld. Voor het park Ermerzand zijn de kaders waaronder de transformatie kan plaatsvinden concreet gemaakt om zo de volgende stap in het proces te kunnen zetten. Op de Toenakkers is overeengekomen om te gaan verkennen te gaan transformeren en zijn we de kaders en voorwaarden aan het afstemmen. Bij bungalowpark Wico zijn we de gesprekken gestopt vanwege een niet constructieve houding vanaf het park.

Revitaliseren

Park het Zuiderveld is uitvoering gegeven aan de gemaakte afspraken. 5 permanente bewoners hebben een tijdelijk vergunning verkregen voor een periode van maximaal 10 jaar.

Met Ermerstrand is een traject ingezet om gezamenlijk een ontwikkelplan te maken voor een duurzame recreatieve toekomst. In dit plan speelt de verbetering van ontsluiting met de omgeving en de aangrenzende parken Primo en Secundo een belangrijke rol.

Het Park de Kamp is grotendeels bestemd voor huisvesting internationale werknemers. Voor een klein deel, nog particulier bezit, is een verkenning gedaan richting de toekomst. Vanwege een agrarisch bedrijf op korte afstand van deze recreatiewoningen is een eventuele transformatie planologisch niet mogelijk.

Bij Park de Wolfskuylen bespeuren we geen vooruitgang bij de exploitant om een toekomstplan te maken.

De parken De Brinkskamp en de Tilkampen zijn in 2025 niet opgepakt.

Doelstellingen

Doelstellingen Werken

- Versterken van het vestigingsklimaat in lokaal, regionaal en internationaal perspectief;
- Goed opgeleid personeel voor de internationale regio;
- Versterken grensoverschrijdende samenwerking;
- Revitalisering van bedrijventerrein Holwert;
- Versterken van de regio Zuid-Oost Drenthe;
- Toekomstbestendige agrarische sector;
- Verdere versterking recreatief/toeristische sector;
- Aantrekkelijke binnenstad.

Kwaliteit

Toelichting

Versterken van het vestigingsklimaat in lokaal, regionaal en internationaal perspectief

1. In onze Dutch TechZone-regio trekken we gezamenlijk op in de uitvoering van de koers van de regio die in 2025 door uw gemeenteraad is vastgesteld.
2. In 2025 is een aanzet gemaakt voor een gebiedsfonds van waaruit de NAM-opbrengsten ten goede komen aan het gebied in en rond Schoonebeek. Samen met de gemeente Emmen hebben we hierin een faciliterende rol gepakt.

Goed opgeleid personeel voor de internationale regio

We werken in DTZ-verband intensief samen met ondernemers en onderwijsinstellingen aan doorlopende leerlijnen en persoonlijke ontwikkeling van werknemers om voldoende gekwalificeerd personeel te waarborgen. Eén van de lijnen in de nieuwe koers is het investeren in opleiding en kennis.

Versterken grensoverstijgende samenwerking

We voeren de nota Internationaal beleid uit die uw gemeenteraad in 2025 heeft vastgesteld.

Revitalisering bedrijventerrein Holwert

De voorgenomen vestiging van De Nieuwe Veste op bedrijventerrein Holwert is een versneller in het transformeren/revitaliseren van dit bedrijventerrein. Het opgestelde toekomstbeeld schetst de kansen voor de toekomst.

Versterken van de regio Zuid-Oost Drenthe

In het NPVR is onze regio aangewezen als een gebied waar het Rijk concrete afspraken wil maken over de toekomstige ontwikkeling. In 2025 is in de regio gewerkt aan het opstellen van een Koers van de Regio Emmen die in 2026 uitgewerkt moet worden tot een Plan van de Regio Emmen

Toekomstbestendige agrarische sector

Samen met de stakeholders in het landelijk gebied is een actieplan voor de agrarische sector opgesteld. Deze wordt verder geborgd in het *Omgevingsprogramma Buitengebied*

Verdere versterking recreatief/toeristische sector

We voeren - onder meer met Toreco - de toeristische visie uit en bereiden de herijking van de bestaande visie voor, hier wordt aangesloten op het Omgevingsprogramma Buitengebied.

Aantrekkelijke binnenstad

We geven uitvoering aan het Programma Binnenstad (zie volgende doelstelling).

Activiteiten

Actieplan met agrarische sector

In 2025 stellen we gezamenlijk met de lokale agrarische belangenbehartigers een actieplan op waarin uitkomsten van de opgestelde Landbouwfoto worden verwerkt. Het actieplan zal aan het college ter vaststelling worden voorgelegd. De gemeenteraad wordt hierover geïnformeerd.

Kwaliteit

Toelichting

Het actieplan is opgesteld en de eerste acties zijn in uitvoering. In de startnotitie voor het omgevingsprogramma Buitengebied is dit opgenomen. Deze startnotitie is aan de gemeenteraad voorgelegd.

Locatieuitwerking nieuwe bedrijventerreinen

We starten in 2025 met een verdiepingsslag op het eerder uitgevoerde onderzoek naar uitbreiding nieuwe bedrijventerreinen. Dit moet uiteindelijk leiden tot een locatiekeuze voor een nieuw lokaal bedrijventerrein die ter vaststelling wordt voorgelegd aan uw raad.

Kwaliteit

Toelichting

Er is een start gemaakt, verdere verdieping volgt. Hier ligt ook een relatie met de locatiekeuze voor een regionaal bedrijventerrein.

Opleveren onderzoek regionaal bedrijventerrein

Samen met de gemeenten Borger-Odoorn, Emmen en Hogeveen wordt in 2025 een onderzoek uitgevoerd naar de mogelijkheden om gezamenlijk een regionaal bedrijventerrein te ontwikkelen. Onderdeel van dit onderzoek is ook het verkennen van mogelijke locaties. De uiteindelijke uitkomst zal worden voorgelegd.

Kwaliteit

Toelichting

De gezamenlijke opdracht is verleend, een extern bureau heeft eind 2025 een eerste rapportage opgeleverd. Hier ligt ook een relatie met het locatieonderzoek naar lokale uitbreiding.

Opstellen visie op toekomstbestendige bestaande bedrijventerreinen

Naast het onderzoeken van locaties voor nieuwe bedrijventerreinen maken we in 2025 een visie op de bestaande bedrijventerreinen (inbreiding, verduurzaming, planologisch). De visie moet uiteindelijk leiden tot een actieplan per bedrijventerrein. De visie zal worden opgeleverd aan het college, afhankelijk van de inhoud zal ook de gemeenteraad hierin worden betrokken.

Kwaliteit

Toelichting

De opdracht voor het opstellen van het toekomstbeeld is verleend en de gesprekken op de verschillende bedrijventerreinen zijn eind 2025 opgestart. Naar verwachting wordt de visie medio 2026 opgeleverd aan het college, afhankelijk van de inhoud zal ook de gemeenteraad hierin worden betrokken.

Start uitvoering Regiodeal 2.0

Het doel van Regiodeal 2.0 is het verbeteren van de brede welvaart in de regio. Dit doen we door in te zetten op een aantrekkelijke regio, het creëren van kansengelijkheid voor onze inwoners, een toekomstbestendig en veerkrachtiger economie te maken en zorg te dragen voor een vitale en zorgzame regio.

Kwaliteit

Toelichting

Met de Regio Deal Zuid en Oost-Drenthe II werken we samen met de gemeenten Hardenberg, Hogeveen, Emmen en Borger-Odoorn en de provincies Overijssel en Drenthe aan het verhogen van de brede welvaart in onze regio.

In 2025 zijn er in drie tranches projecten en initiatieven die middelen uit de Deal toegekend hebben gekregen. Hiermee liggen we op koers voor wat betreft de uitvoering van de Regio Deal II.

Ook werd eind 2025 Regio Deal Zuid en Oost Drenthe I afgesloten en blikten we terug én vooruit op de ambitie: de generatie die nu opgroeit in onze regio heeft in 2050 dezelfde kansen als leeftijdsgenoten in de rest van Nederland.

Voortzetting samenwerking in Dutch Techzone

In 2025 wordt een voorstel opgesteld voor verlenging van het programma DTZ en wordt de gezamenlijke koers herijkt. Beide onderdelen wordt voorgelegd ter vaststelling aan college en gemeenteraad.

Kwaliteit

Toelichting

In 2025 is een evaluatieonderzoek naar de samenwerking in de Dutch Tech Zone opgesteld. Deze evaluatie vormde één van de bouwstenen voor de nieuwe koers voor de komende vier jaar. De gemeenteraad heeft eind 2025 haar wensen t.a.v. de nieuwe koers kunnen meegeven. Daarnaast heeft de gemeenteraad ingestemd met de verlenging van de samenwerking en de toetreding van de provincie Overijssel.

Doelstellingen

Doelstellingen Programma Binnenstad

- Aantrekkelijke binnenstad

Kwaliteit

Toelichting

Deze doelstelling is concreter gemaakt: We versterken en vergroten de **eigenheid** van Coevorden zodat bezoekers en inwoners zich **thuis voelen** in het centrum van Coevorden en **verrast** worden door wat Coevorden te bieden heeft. Kortom; we werken aan een uitnodigende binnenstad waar inwoners en bezoekers kunnen genieten van historie, water en gezelligheid en waar het fijn wonen is.

Op dit moment wordt hard gewerkt aan de realisatie van de Markt, Haven en Citadelpunt. Daarmee nadert het Kasteelpark haar voltooiing.

Zo bouwen we nadrukkelijk aan een aantrekkelijke binnenstad waar inwoners en bezoekers kunnen genieten van historie, water en gezelligheid en waar het fijn wonen is.

Activiteiten

Evaluatie programma Binnenstad en vernieuwing visie

De evaluatie van het programma binnenstad vindt na overleg met de stuurgroep een jaar na oplevering van de Markt & Haven plaats. Oplevering is in 2025 dus evaluatie in 2026. Op basis van de evaluatie wordt ook de behoefte aan een nieuwe visie besproken.

Kwaliteit

Toelichting

De evaluatie van het programma binnenstad vindt na overleg met de stuurgroep een jaar na oplevering van de Markt & Haven plaats. Oplevering is in 2026 dus evaluatie in 2027. Op basis van de evaluatie wordt ook de behoefte aan een nieuwe visie besproken.

Opleveren parkeerplaats Duivelshoek

De aanleg van parkeerplaatsen op de locatie Duivelshoek is gestart (oplevering Q1 2025) en de parkeerroute is ontworpen en geïmplementeerd.

Kwaliteit

Toelichting

De parkeerplaats is na oplevering nog verfraaid met een kunstwerk en openbaar groen.

Start realisatie Markt en Haven & Citadelpunt

Het definitief ontwerp voor de Markt en Haven is gemaakt en inmiddels aanbesteed. Start van het bouwteam met de geselecteerde bouwers staat gepland in het begin van 2025. De Zwarte Hond is bezig met het ontwerpen van drie vormen/alternatieven voor de te ontwikkelen Markthal. Twee als zijnde een niet-gebouw en één in een variant die de ruimtelijke kaders vanuit de Visie Kasteelpark op een andere manier vormgeeft. Met diverse partijen zijn gesprekken over de transformatie van de Rabobanklocatie en invulling van de Notaristuin. De gemeenteraad wordt hierover op diverse momenten betrokken en om besluitvorming gevraagd.

Kwaliteit

Toelichting

De markt en haven worden deze zomer opgeleverd.

Doelstellingen

Doelstellingen Infrastructuur

- Een goed bereikbare en verkeersveilige gemeente;
- Een goed bereikbare gemeente voor automobilisten;
- Goede verbindingen voor (internationale) treinreizigers;
- Veilige en aantrekkelijke verbindingen voor fietsers.

Kwaliteit

Toelichting

Een goed bereikbare en verkeersveilige gemeente

In 2025 is er een Mobiliteitsplan Coevorden vastgesteld en een Uitvoeringsprogramma Mobiliteit 2026-2028. Wij werken volgens de risicogestuurde aanpak. Dit vraagt om een aanpak als het gaat op het gebied van veilige wegen; fietspaden, voetpaden inclusief oversteken), verlichting en markering. Maar ook de inzet vanuit educatie en voorlichting, handhaving en innovatie.

We zetten ons in voor een trimodale (spoor, weg, water) bereikbaarheid van Coevorden, waaronder een optimale verbinding aan de zuidkant van Coevorden. In 2025 hebben we onze samenwerking met diverse logistieke stakeholders versterkt om de bestaande verbindingen beter te (gaan) benutten.

Een goed bereikbare gemeente voor automobilisten

Voor lang parkeren willen we werkenden en bezoekers zoveel mogelijk naar de parkeerterreinen aan de randen van de binnenstad (zoals op Holwert en Pampert) van Coevorden verleiden. Wij hebben daartoe in 2025 de bewegwijzering voor de parkeerroutering uitgebreid en de parkeerterreinen van een naam voorzien. Voor kort(er) parkeren blijven in de binnenstad voldoende mogelijkheden. In 2025 is parkeerterrein Molenbelt aangeduid als blauwe zone.

Goede verbindingen voor (internationale) treinreizigers

Op 6 oktober 2025 heeft de staatssecretaris van I&W het officiële startsein gegeven voor de start van de Nedersaksenlijn. De hiertoe gevoerde lobby vanuit Noordoost - Nederland heeft succes gehad. Voor de spoorverbinding tussen Coevorden en Neuenhaus zijn in 2025 de nodige stappen gezet om tot realisatie in 2026 en start dienstregeling eind 2026 te komen. Waaronder het ondertekenen van het vervoerscontract door de Bentheimer Eisenbahn.

Veilige en aantrekkelijke verbindingen voor fietsers

We willen fietsen stimuleren, meer mensen op de fiets en veilige fietspaden. Dit vraagt om aantrekkelijke fietsroutes met veilige oversteekplaatsen, tussen de woonkernen en tussen de binnenstad en omliggende woonwijken en bedrijventerreinen.

In 2025 hebben we de fietsstraten Sallandestraat en sportpark Klinkenvlier gerealiseerd. We hebben we de nodige stappen gezet voor de realisatie van de fietspaden Gelpenberg en Schapendijk (in 2026). Voor het verbeteren van verschillende recreatieve fietspaden (van asfalt naar beton) zijn middelen, ook subsidies, toegekend. De doorfietsroute Coevorden-Emmen-Borger is nader uitgewerkt in een schetsontwerp en wordt voorzien van een financiële paragraaf.

Activiteiten

Keuzetracé Zuidelijke Rondweg plus financiering

We zijn gestart met de nadere invulling en uitwerking van het (voorkeurs)tracé Zuidelijke Rondweg. De uitkomsten worden verwerkt in een begroting en financiering. Dit wordt ter besluitvorming voorgelegd aan het college en de gemeenteraad.

Kwaliteit

Toelichting

Wij hebben het voorkeurstracé in hoofdlijnen uitgewerkt en voorzien van een kostenraming in hoofdlijnen. Deze wordt in 2026 bestuurlijk voorgelegd.

Uitvoering Mobiliteitsplan

Het proces om te komen tot een nieuw Mobiliteitsplan 2025-2032 is medio 2023 gestart. Het proces van inventarisatie, inloopbijeenkomsten en themabijeenkomsten en met de gemeenteraad hebben in 2024 plaatsgevonden. Het plan wordt ter besluitvorming voorgelegd, waarbij we weergeven welke opgaven we de komende jaren te doen hebben.

Kwaliteit

Toelichting

Het Mobiliteitsplan "Onderweg naar Duurzame Mobiliteit" is eerder dit jaar vastgesteld. Het uitvoeringsprogramma mobiliteit 2026-2028 is in het derde kwartaal aangenomen. De raad heeft met de programmabegroting 2026 middelen beschikbaar gesteld voor uitvoering in de periode 2026-2028. Voor veel projecten en activiteiten is een subsidie vanuit het Rijk en/of provincie Drenthe aangevraagd.

Verdiepingsonderzoek Doorfietsroute

De raad is najaar 2024 geïnformeerd over de instemming van het college voor het voorkeustracé DFR Coevorden-Emmen. Middels de halfjaarrapportage 2024 wordt een budget van €50.000 beschikbaar gesteld voor het verdiepingsonderzoek. Dit project wordt uitgevoerd in BOCE verband met ondersteuning van de provincie Drenthe. Medio 2025 verwachten we concrete resultaten aan het college voor te leggen, waarna de raad wordt geïnformeerd en om besluitvorming wordt gevraagd.

Kwaliteit



Toelichting

Het verdiepingsonderzoek Doorfietsroute 'F34 - Hunebedhighway' is afgerond. Het bestuurlijk overleg (BO) hierover is geweest in het najaar van 2025 en wordt vervolgd in 2026. Na het BO wordt het resultaat in de vorm van een samenwerkingsovereenkomst met financiële paragraaf voorgelegd aan de BOCE-colleges medio 2026.

Verkenning BO-MIRT en onderbouwing Regiobod

Het proces "Verkenning MIRT Nedersaksenlijn" is bijna voltooid. Het regiobod wordt op het Delptaplancongres aangeboden aan het Rijk. Begin november 2024 volgt het BO-MIRT waarbij te verwachten valt dat er groen licht komt voor een "Onderzoek MIRT NSL". Een proces waarin ondersteuning en een bijdrage wordt gevraagd van de gemeente(n). Dit onderzoek gaat bijna twee jaar vragen. De raad wordt geïnformeerd over de uitkomsten en vervolgstappen.

Kwaliteit



Toelichting

Het Rijk heeft in haar voorjaarsnota (voldoende) financiële middelen opgenomen om het Onderzoek MIRT NSL te starten. In het najaar is in het BO-MIRT de Startnotitie Nedersaksenlijn getekend. Inmiddels is het proces om te komen tot een uitgewerkte NSL in volle gang. Naast het onderzoek van de MIRT-verkenning (spoor, stations) wordt gewerkt aan de verkenning van Gebiedsontwikkeling. Eind 2028 worden deze producten opgeleverd. Daarna start het proces om tot uitvoering te komen. Van de gemeenten wordt een bijdrage, ook financieel, gevraagd. Onze bijdrage voor het onderzoek wordt betaald vanuit beschikbaar budget. De omvang van de gemeentelijke bijdrage aan de regiobijdrage voor de realisatie van de NSL moet nog per partij worden bepaald.

Vervolg uitvoering fietspaden van asfalt naar beton

Het vervolg van asfalt naar beton is uitgewerkt. Het betreft een voorstel waarin een evenwicht wordt gevonden tussen uitvoerbaarheid, efficiënte inzet van middelen (zowel eigen bijdrage en cofinanciering) en capaciteit. In de Kaderbrief van 2024 is een eerste aanzet daartoe gegeven richting de raad. Deze uitwerking wordt voorgelegd ter besluitvorming aan het college en de raad. De uitvoering ervan loopt door tot eind 2027.

Kwaliteit



Toelichting

Het voorstel gaat in het derde kwartaal richting college voor besluitvorming. In dit voorstel staan 4 fietstrajecten, waaronder ook het nieuwe fietspad langs Gelpenberg/Aalden. Met de programmabegroting 2026 heeft de raad middelen beschikbaar gesteld. Tevens is bij de provincie Drenthe een verzoek gedaan voor een financiële bijdrage. Deze is inmiddels door de provincie toegekend.

Doelstellingen

Doelstellingen Fysieke leefomgeving/omgevingswet

- In de fysieke leefomgeving bestaat een balans tussen (historische) waarden en (toekomstig) gebruik;
- Een professionele dienstverlening op het gebied van Vergunningen, Toezicht en Handhaving (VTH);
- Vereenvoudigen van het proces van idee tot realisatie voor initiatiefnemers.

Kwaliteit



Toelichting

In de fysieke leefomgeving bestaat een balans tussen (historische) waarden en (toekomstig) gebruik

In 2025 heeft de aanbesteding plaatsgevonden voor een stedenbouwkundig adviesbureau dat in nauwe samenwerking met de gemeentelijke organisatie de pilot voor het Omgevingsplan, pilot Zwinderen, uitvoert. Alle bestemmingsplannen en lokale verordeningen (voor zover ruimtelijk relevant) van de gemeente Coevorden en voormalige rijksregels (opgenomen in de zogenoemde 'bruidsschat') worden 'vertaald' en opgenomen in één omgevingsplan voor de gehele gemeente. Deelproject Omgevingsplan deel 1 (pilot Zwinderen) is daarmee een essentiële schakel in deze transitie. We doen kennis en ervaring op met het werken met het omgevingsplan voor de gemeente Coevorden en leggen het fundament voor de transitie naar een gemeente dekkend integraal omgevingsplan met daarin een goede balans tussen (historische) waarden en (toekomstig) gebruik. De evenwichtige toedeling van functies aan locaties (met bijbehorende participatie) wordt verder uitgewerkt in omgevingsplannen die in 2026 en volgende jaren in procedure worden gebracht. Deze transitie ligt op schema.

Een professionele dienstverlening op het gebied van Vergunningen, Toezicht en Handhaving (VTH)

Zie doelstellingen vergunningen, toezicht en handhaving.

Vereenvoudigen van het proces van idee tot realisatie voor initiatiefnemers

Zie doelstellingen vergunningen, toezicht en handhaving.

In de begroting (onder nieuw beleid) is ook het **omgevingsprogramma Buitengebied** opgenomen. Daarin wordt, in samenspraak met de inwoners, een invulling gegeven aan de opgaven (zoals toekomstperspectief landbouw, natuur, klimaat, landschap, water- en bodemkwaliteit, leefbaarheid) voor een evenwichtig platteland. Fase 1 van het programma is in uitvoering; de 0-meting voor de pijlers landbouw, natuur, landschap en recreatie is grotendeels afgerond, we voeren momenteel gesprekken met de inwoners/ondernemers en we proberen waardevolle pilots te stimuleren en/of faciliteren. Fase 1 is in 2025 afgerond en gepresenteerd aan de gemeenteraad.

In fase 2 wordt het Omgevingsprogramma gevormd; voor het opstellen van een Omgevingsprogramma conform Omgevingswet is begeleiding van een adviesbureau en nadere afstemming/gesprekken in deelgebieden nodig. Voor fase 2 van het Omgevingsprogramma Buitengebied heeft de raad € 75.000 toegekend.

Beleidskaders

Voor het programma Bouwen voor de samenleving zijn de volgende documenten van belang:

- Economische Visie "Coevorden onderneemt"
- Visie op Toerisme "Blik op de toekomst met oog voor het verleden"
- Programma Vitale Vakantieparken
- Strategische koers Dutch Tech Zone
- Woondeal
- Centrumvisie Coevorden 2018
- Woonvisie Bouwen aan de toekomst
- Woonzorgvisie
- Hoofdlijndocument en Concept-Omgevingsvisie
- Bereikbaarheidsvisie BOCE
- Beleidsplan VTH 2023-2027
- Mobiliteitsplan
- Regionale beleidsagenda Zuidoost-Drenthe

Beleidsindicatoren

Excel-tabel

Indicator	Eenheid	2021	2022	2023	2024	2025
Nieuw gebouwde woningen	aantal per 1.000 woningen	8,3	13,4	6	4,8	
Banen	per 1.000 inw 15-64jr	701,1	732	749,3	766,9	
Demografische druk	%	82,7%	83,2%	83,4%	83,6%	84,6%
Vestigingen van bedrijven	per 1.000 inw 15-65jr	163	171,1	179,4	184,7	
Functiemenging	%	49,10%	50%	50,4%	50,7%	

Wat heeft het gekost

Bedragen x €1.000

Exploitatie	Begroting 2025	Werkelijk 2025	Resultaat 2025
Recreatie en Toerisme	-1.165	-1.149	16
Economische structuurversterking	-531	-486	45
Ruimtelijke ontwikkeling	-732	-436	296
Wonen en leefomgeving	-1.652	-716	936
Omgevingsvergunningen	941	701	-240
Gronden in exploitatie	-5	0	5
Centrumplan Coevorden	-637	-637	0
Mobiliteit	-328	-343	-15
RSP	-329	-329	0
Bovengrondse infrastructuur	-5.411	-4.707	703
Riolering	-2.553	-2.636	-83
Bestuurlijke samenwerking	-45	-46	-1
Bestemmingheffingen	237	265	28
Begroot resultaat	-12.209	-10.518	1.691

Toelichting op de belangrijkste verschillen

Ruimtelijke ontwikkeling, incidenteel voordeel € 296.000

Het incidentele voordeel op dit product wordt hoofdzakelijk veroorzaakt door een aantal uit 2024 niet benutte budgetten. Voor de Omgevingswet gaat het om een niet benut budget van in totaal € 309.000. Daarnaast is er sprake van een niet benut budget in het kader van het Omgevingsprogramma buitengebied van € 73.000. Binnen dit product is ook een incidenteel nadeel van circa € 130.000 in verband met de uitbetaling van een planschadevergoeding. Voor circa € 44.000 is er sprake van meerdere kleine verschillen.

Wonen en leefomgeving, incidenteel voordeel € 936.000

Binnen de product bevinden zich meerdere niet benutte budgetten die het voordeel verklaren: Volkshuisvestingsfonds € 400.000; Actualisatie Woonvisie € 85.000; Flexwonen € 449.000. Daarnaast is er sprake van kleine verschillen voor een bedrag van € 2.000.

Omgevingsvergunningen, incidenteel nadeel € 240.000

Sinds de invoering van de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen en de Omgevingswet zijn de leges fors teruggelopen. Door de invoering van de Wkb is de bouwtechnische toets voor een aantal bouwwerken vervallen. In de gemeente Coevorden betreft dit ongeveer 90% van alle aangevraagde bouwactiviteiten. Deze activiteiten zijn vooralsnog allemaal omgevingsplanvergunningplichtig gebleven, waarvoor ongeveer 70% van de huidige leges kan worden geheven. De overige 30% (voor de bouwtechnische toets) is komen te vervallen. Daarnaast zijn in 2025 veel vergunningen aangevraagd voor relatief kleine projecten en zijn er weinig grote projecten vergund.

Bovengrondse infrastructuur, incidenteel voordeel € 703.000

Het voordeel wordt onder andere veroorzaakt door het niet volledig benutten van het incidentele impuls bedrag van € 1,0 mln voor wegonderhoud. Dit betreft een voordeel van € 487.000. In september 2024 zijn met de vaststelling van het Wegenbeheerplan impuls gelden beschikbaar gesteld voor het wegwerken van achterstallig onderhoud aan elementenverhardingen. Het is niet gelukt om het impulsbedrag in 2024 te benutten en daarom zijn deze middelen verdeeld en doorgeschoven over de jaren 2026 t/m 2029. Om de Impulsgelden (van 2024 en 2025) en beschikbare budgetten voor wegonderhoud effectief te besteden zijn in 2025 meerjarige raamovereenkomsten opgesteld en gegund aan twee aannemers. De voorbereiding van deze raamovereenkomsten heeft meer tijd gekost. Hierdoor heeft de uitvoering vertraging opgelopen en is het impulsbedrag van 2025 niet geheel benut. Het resterende bedrag (€ 487.000) willen we in 2026 benutten. Het impulsbedrag van 2024 (1,5 miljoen) is verdeeld over de looptijd van de raamovereenkomsten (4 jaar). Door zorgvuldig de raamovereenkomsten opgesteld te hebben kunnen wij de komende jaren volop bezig met uitvoering van de werkzaamheden. Met het gunnen van de overeenkomsten zijn (financiële) verplichtingen aangegaan gedurende de looptijd van de overeenkomst.

Daarnaast hebben wij extra inkomsten ontvangen voor leges voor de aanleg van kabels en leidingen. Dit levert een voordeel op van circa € 116.000. Ook vallen, door het doorschuiven van investeringen, de kapitaallasten lager uit. Dit levert een voordeel op van € 143.000. De kosten op deelproduct Openbare verlichting zijn circa € 303.000 hoger dan begroot. Dit wordt met name veroorzaakt door hogere energielasten. Het deelproduct verkeersregelingen heeft een voordeel van € 160.000. Dit wordt met name veroorzaakt door een eenmalige vergoeding van ProRail van circa € 101.000, daarnaast zijn er minder kosten voor regulier onderhoud gemaakt. Voor circa € 100.000 is er sprake van meerdere kleine verschillen op de verschillende deelproducten binnen dit product.

Riolering, incidenteel nadeel € 83.000

Binnen het product riolering hebben een aantal onderdelen een positief effect gehad. De kapitaallasten vallen € 42.000 lager uit door uitgestelde investeringen. Ook vallen de kosten voor waterschapsbelastingen € 51.000 lager uit dan begroot.

Daarnaast zijn er nadelige effecten binnen dit product. De kostenplaats riolering moet in samenhang worden beschouwd met de opbrengst van de bestemmingsheffing rioolheffing. Door een hogere opbrengst van de rioolheffing hebben wij € 65.000 gestort in de voorziening voor riolering. Deze storting was niet begroot en heeft hierdoor een nadelig effect op de exploitatie. De onderhoudslasten zijn circa € 106.000 hoger dan begroot. Voor circa € 5.000 is er sprake van meerdere kleine nadelige verschillen.

Programma 2 | Duurzaamheid

We werken aan een duurzamere toekomst vanuit het nu, voor de generaties die volgen. Dit doen we door intensief samen te werken met inwoners, ondernemers, kennisinstanties en bedrijven. Bewustwording, samenwerken én innovatie zijn daarbij belangrijke speerpunten voor ons.

Samenvatting van programma 2

Dit programma omvat doelstellingen en activiteiten voor de volgende onderdelen: het programma Duurzaamheid, Afval en Toekomstbestendig beheer openbare ruimte. Met het programma Duurzaamheid als aanjager werkte de gemeente Coevorden in 2025 via bewustwording, inwonerparticipatie, energie- en klimaatmaatregelen en vergroening stap voor stap toe naar een energieneutrale, klimaatbestendige en groene leefomgeving. Het programma Duurzaamheid bestaat uit 4 pijlers, waarbij de pijler Energietransitie en Groene Leefomgeving in 2025 al goed op stoom zijn, de pijler Duurzame Gemeentelijke Organisatie gedeeltelijk is opgepakt en de pijler Circulaire Economie nog grotendeels opgestart moet worden.

Binnen het onderdeel afval wordt gewerkt aan hergebruik van reststromen. Eén van de VANG-doelstellingen (Van Afval Naar Grondstof) is een reductie van restafval tot 100 kg per inwoner in 2026 te realiseren. Dit om de afvalstoffenheffing betaalbaar te houden en een bijdrage te leveren aan een beter milieu. We zijn goed op weg: in 2025 is het tarief op restafval in werking getreden en is de hoeveelheid restafval teruggebracht van 158 kg in 2024 naar 117 kg restafval per inwoner in 2025.

Het beheer en onderhoud van de openbare ruimte voldoet ook in 2025 aan onze servicenormen. We handelden daarbij de ontvangen meldingen openbare ruimte afgelopen jaar vlotter af en we zochten waar mogelijk de verbinding met dorpen en wijken op.

Het programma heeft een onderbesteding van € 0,8 mln op een budget van € 4,9 mln (+15%). De grootste afwijkingen betroffen vastgoed en duurzaamheid.

Doelstellingen

Doelstellingen Duurzaamheid

In het kader van het programma *Duurzaamheid* hebben wij de volgende doelstellingen geformuleerd:

- Vergroten van bewustwording;
- Het stimuleren van inwonerparticipatie;
- CO2-reductie;
- Bestrijding van energiearmoede;
- Anticiperen op klimaatverandering;
- Coevorden is energieneutraal in 2040;
- Creëren van een groene leefomgeving.

Kwaliteit

Toelichting

Vergroten bewustwording en stimuleren inwonerparticipatie

In 2025 hebben we ruim 600 huishoudens, 80 inwoners en 20 duurzaamheidsinitiatieven actief betrokken bij het verduurzamen van onze samenleving. Dit deden we door middel van 2 bewustwordingscampagnes, het ondersteunen van het Platform Duurzaam Coevorden en het oprichten van het Platform Groen.

CO2-reductie, bestrijding energiearmoede en werken aan een energieneutraal Coevorden

Data met betrekking tot CO2-uitstoot voor 2025 zijn nog niet bekend, maar er is duidelijk een dalende trend zichtbaar voor de CO2 uitstoot t/m 2024 (zie beleidsindicatoren). We kunnen aannemen dat de dalende trend doorzet, omdat onze inspanningen onverminderd zijn en de energieprijzen hoog zijn. We hebben in 2025 aan (toekomstige) CO2- reductie bijgedragen, o.a. door te werken aan 8 Uitvoeringsplannen, een subsidieregeling te starten voor verduurzaming maatschappelijk vastgoed, het Programma Aardgasvrije Wijken voort te zetten, evenals het project Energiearmoede.

De meest recente data over hernieuwbare elektriciteit komt uit 2023 en onder de beleidsindicatoren is te zien hoe het aandeel hernieuwbare elektriciteit in de gemeente Coevorden de afgelopen jaren toeneemt. In 2025 is de inzet op het energieneutraal worden van de gemeente Coevorden onverminderd geweest, o.a. door mee te werken aan de ontwikkeling van de zonnroute A37. Hiermee wordt de RES-ambitie voor gemeente Coevorden grotendeels behaald.

Alleen de RES-ambitie zon op dak loopt achter, o.a. door netcongestie.

Anticiperen op klimaatverandering en het creëren van een groene leefomgeving

In 2025 hebben 81 huishoudens gebruik gemaakt van de groene subsidieregeling en hebben 65 huishoudens advies gekregen over het vergroenen van hun tuin van een Tuinranger. Hiermee dragen inwoners bij aan klimaatadaptatie en de groene leefomgeving. We zijn gestart met het opstellen van een Lokale Adaptatiestrategie m.b.t. het veranderende klimaat. We hebben vastgesteld hoe we biodiversiteit gaan behouden en verbeteren in de Leidraad Biodiversiteit.

De opgave voor duurzaamheid is groot. Daarom breiden we in 2026 de inspanningen uit. Hierdoor



zullen de kosten toenemen.

Activiteiten

Bewustwordingsstrategie uitvoeren

De ontwikkeling van de bewustwordingsstrategie Duurzaamheid is vormgegeven. Er is een duidelijke en herkenbare stijl in alle uitingen en deze wordt voor alle vier pijlers van het programma ingezet. Met de slogan "Zunig is zo gedaan" wordt duurzaamheid de komende jaren met een positieve benadering onder de aandacht gebracht.

In het voorjaar en najaar wordt een grote campagne gevoerd in bushokjes, met publicatieborden, op social media en met bewustwordingsacties. In de tussenliggende periodes worden zowel intern als extern berichten geplaatst om de bewustwording te vergroten.

Kwaliteit

Toelichting

In 2025 hebben we twee bewustwordingscampagnes georganiseerd. In het voorjaar met aandacht voor circulariteit door een garage-sale te organiseren waarbij ongeveer 300 huishoudens hun tweedehands spullen verkochten. In het najaar is er een grote campagne gevoerd om het belang van een groene tuin onder de aandacht te brengen. De campagne bereikte veel inwoners:

- Een plant-je-mee actie (hierbij zijn ruim 1500 inheemse struiken uitgedeeld aan 130 huishoudens);
- Een tuin make-over (ruim 50 inzendingen binnengekregen, bij 1 inwoner is de tuin ontsteend en vergroend);
- Een kleurwedstrijd voor kinderen (ruim 20 inzendingen);
- Een uitgebreide online campagne met een campagne-pagina op onze website, de online berichten zijn door zeker 40.000 mensen gezien en 669 mensen hebben doorgeklikt naar de website.

Los van deze campagnes zijn er gedurende het jaar meerdere krantenberichten en social media posts geplaatst met betrekking tot duurzaamheid.

Uitvoeren projectplan en herstel van de natuur

In het eerste kwartaal 2025 wordt het actieplan biodiversiteit afgerond. Het rapport "Basiskwaliteit Natuur Coevorden" is de basis voor het actieplan. De acties die voortvloeien uit dit plan worden deels al in 2025 uitgevoerd. Deze acties worden uitgevoerd in samenhang met de andere activiteiten binnen het programma buitengebied, bijvoorbeeld (agrarische) activiteiten.

Kwaliteit

Toelichting

In december 2025 is het plan met de naam 'Leidraad Biodiversiteit' door ons vastgesteld. In de gemeente Coevorden gaan we werken aan biodiversiteit volgens de methode Basiskwaliteit Natuur (BKN), zowel binnen de bebouwde kom als in het buitengebied. Bij het werken aan BKN gaat het om natuur buiten natuurgebieden, tuinen zijn hier ook onderdeel van.

Projecten voor herstel van de natuur zijn nog niet gestart, zoals in de bestuursrapportage reeds gemeld is. We starten alsnog in 2026. Wel is in 2025 het draagvlak vergroot voor natuur onder inwoners door o.a.:

- Te communiceren over het belang van een groene tuin en een groene tuin te stimuleren door middel van de groene subsidieregeling, de Tuinrangers en de bewustwordingscampagne in het najaar.
- Samen met de 'Groene Bondgenoten' een BKN-excursie te organiseren op Sportpark Dalen, hier kwamen 20 belangstellenden af.
- Het Platform Groen op te richten: bijna 80 inwoners die zich inzetten voor de natuur, wisselen hier ervaringen en ideeën uit en proberen gezamenlijk meer inwoners te betrekken bij het vergroenen van onze leefomgeving.

- Een bollenbank voor de wilde narcis aan te leggen in de Daoler Tuun: deze wordt onderhouden door een groep vrijwilligers.

Doelstellingen

Doelstellingen Afval

- Realiseren van de VANG-doelstelling van 100 kg restafval per inwoner per jaar Circulariteit stimuleren.

Kwaliteit

Toelichting

De VANG-doelstellingen zijn landelijke doelstellingen op het gebied van huishoudelijk afvalbeheer. Hiermee wordt beoogd een bijdrage te leveren aan de transitie naar een circulaire economie.

Tegelijkertijd zijn de doelstellingen helpend in het realiseren van minder huishoudelijk restafval om de afvalstoffenheffing betaalbaar te houden, aangezien de kosten voor de verwerking van restafval - de duurste afvalstroom om te verwerken - de komende jaren hard gaan stijgen.

Zowel het afvalscheidingspercentage als de recycledoelstelling hebben we reeds behaald. Zodoende staat alleen de 100kg-doelstelling (100 kg restafval per inwoner per jaar) nog open. In 2025 is gemiddeld 117 kg per inwoner restafval ingezameld. Het gaat daarbij om 90 kg fijn restafval, geduid als beleidsindicator 'omvang huishoudelijk restafval', en 27 kg grof restafval. Bij de beleidsindicatoren wordt het fijn restafval genoemd. We hebben dus een reductie van 42 kg ten opzichte van 2024 bereikt door de invoering van het tarief op restafval. We zijn daarmee goed op weg om de VANG-doelstelling van 100 kg in 2026 te behalen.

Circulariteit is een thema binnen het actieplan Maatschappelijk Verantwoord Opdrachtgeven en Inkopen (MVOI) 2024-2025. Aan dit thema is in 2025 vooral gewerkt bij vastgoed- en infrastructuur-projecten, zoals het verlengen van de levensduur van een pompgemalen, het gebruik van gerecycled materiaal in openbare verlichting, het gebruik van gerecycled en bio-based beton in bermverstevingen en hergebruik van stoepranden op de nieuwe Markt. In 2026 leveren we een beleidsadvies voor circulaire economie op.

Activiteiten

Besluitvorming milieustraten: centraliseren of renoveren

In 2023 is een haalbaarheidsonderzoek naar centralisatie van de milieustraten opgestart. De verouderde staat van de twee huidige milieustraten geeft aanleiding centralisatie te overwegen uit kostenefficiëntie. Het is de verwachting dat het onderzoeksbureau eind 2024/begin 2025 de resultaten van het onderzoek oplevert. Hierbij wordt een nieuwe, centrale milieustraat vergeleken met volledige renovatie van de twee huidige milieustraten. Besluitvorming in de raad over centralisatie of renovatie vindt naar verwachting in het eerste halfjaar van 2025 plaats.

Kwaliteit

Toelichting

In april 2025 heeft de raad besloten de twee bestaande milieustraten te behouden en te renoveren. De termijn waarop de renovatie van de milieustraat in Coevorden kan plaatsvinden, is daarbij afhankelijk van de centralisatie van de gemeentewerven in verband met de gewenste ruimteuitbreiding op deze locatie.

Besluitvorming n.a.v. heroverweging oud papier inzamelsysteem

Besluitvorming omtrent het oud papier inzamelsysteem staat conform het vigerende afvalbeleidsplan voor Q3 2025 gepland.

Kwaliteit

Toelichting

Begin 2026 is het onderzoeksrapport van een externe partij over mogelijke aanpassingen in de oud papierinzameling opgeleverd. Deze oplevering zou eerst in 2025 plaatsvinden. Aan de hand van dit onderzoek kan de raad in 2026 de fundamentele keuze tussen professionele inzameling en inzameling met vrijwilligers maken. Daaropvolgend kan het college de verdere uitvoering inregelen.

Doelstellingen

Doelstellingen Toekomstbestendig beheer openbare ruimte

- Optimaliseren van de dienstverlening in de openbare ruimte
- Beheer en onderhoud van de ruimte in verbinding met dorpen en wijken

Kwaliteit

Toelichting

Voor een optimale dienstverlening voldoen we ook in 2025 aan onze servicenormen. We handelden daarbij de ontvangen meldingen openbare ruimte vlotter af.

We zochten de verbinding met dorpen en wijken op, bijvoorbeeld in de volgende gevallen:

- In samenspraak met inwoners hebben wij afgelopen jaar bij 5 locaties plantsoen gerenoveerd waarbij inwoners keuze kregen uit een aantal soorten beplanting. Deze locaties lagen verspreid over de gehele gemeente;
- Samen met inwoners zijn in de bladperiode de straten schoongemaakt; eveneens verspreid over de gehele gemeente;
- waar inwonerinitiatieven betrekking hadden op zwerfvuil hebben wij papierprikkers en vuilniszakken beschikbaar gesteld;
- Samen met enkele boermarken zijn afspraken gemaakt over onder andere bermbeheer.

Activiteiten

Implementatie en vullen (beheers)systeem Meerjaren Onderhouds Plannen (grijs en groen)

Gemeente Coevorden heeft een wettelijke zorgplicht om het beheer en de doelmatigheid van de openbare ruimte op orde te hebben. Om dit te kunnen doen is een goed gevuld en functionerend beheerssysteem voor de openbare ruimte een noodzaak. Dit helpt ons om in control te komen op dit onderwerp. We kunnen daarmee beter onderbouwd ons meerjaren beheer inplannen en risico gestuurd werken waar het gaat om het investeringsplan.

In 2025 willen we daarom het systeem implementeren en vullen met de eerste geactualiseerde data. In 2026 ronden we deze digitalisering af.

Kwaliteit

Toelichting

Door de onzekerheid of wij het beheerssysteem opnieuw moesten aanbesteden (nu verlengd voor een periode van 4 jaar), heeft het vullen van het beheerssysteem vertraging opgelopen. Parallel loopt nu het project IBOR (zie begroting 2026) waarin het vullen van het beheerssysteem ten behoeve van Meerjaren Onderhouds Plannen is opgenomen.

Locatie Gemeentewerf

In 2023 is een haalbaarheidsonderzoek naar centralisatie van de gemeentewerven opgestart. De verouderde staat van de werven is aanleiding om centralisatie te overwegen uit kostenefficiëntie en effectiviteit. Hiervoor loopt een separaat onderzoek naar een centrale werf. De verwachting is dat het onderzoeksbureau eind 2024/begin 2025 de resultaten van het onderzoek oplevert. De uitkomst van dit deelonderzoek wordt tegen het moderniseren en optimaliseren van de huidige bestaande werven afgezet. Besluitvorming in de raad over centralisatie of renovatie vindt naar verwachting in het eerste halfjaar van 2025 plaats.

Kwaliteit

Toelichting

De Raad heeft in 2025 gekozen voor centralisatie. Onderzoek naar een geschikte centrale locatie voor de nieuwe gemeentewerf is afgerond, zodat nu een ruimtelijke verkenning op de locatie kan starten. In Q3 2026 wordt dit aan de raad ter besluitvorming aangeboden.

Beleidsindicatoren

Excel-tabel

Indicator	Eenheid	2021	2022	2023	2024
Hernieuwbare elektriciteit	%	44,4%	74,3%	94,1%	
Hernieuwbare energie*	%	14,6%	22,1%	28,2%	
Omvang huishoudelijk restafval	kg per inwoner	150	141	134	134
*omvat totale energie vraag (elektriciteit, mobiliteit en warmte)					

Beleidskaders

Voor het programma Duurzaamheid zijn de volgende documenten van belang:

- Duurzaamheidsvisie
- Uitvoeringsplan Duurzaamheid
- Transitievisie Warmte
- Routekaart VANG
- Aanbevelingen RKC Afval
- Leidraad biodiversiteit

Wat heeft het gekost

Bedragen x €1.000

Exploitatie	Begroting 2025	Werkelijk 2025	Resultaat 2025
Vastgoed	-4.323	-3.299	1.025
Groen en Landschap	-1.530	-1.992	-462
Afvalverwijdering en -verwerking	-4.365	-4.496	-130
Duurzaamheid	-1.516	-410	1.106
Begraafplaatsen	-385	-415	-30
Bestemmingsheffingen	9.377	8.750	-627
Veiligheidsbevorderende maatregelen	-2.170	-2.290	-121
Resultaat	-4.912	-4.152	760

Toelichting op de belangrijkste verschillen

Vastgoed, incidenteel voordeel van € 1.025.000

Dit voordeel wordt voor een groot deel veroorzaakt door hogere huuropbrengsten en in rekening gebrachte servicekosten. In 2025 heeft er een inhaalslag inzake de doorbelasting plaatsgevonden. Dit levert een incidenteel voordeel op van circa € 340.000. Ook hebben wij in 2025 minder kosten gehad inzake gas, water en elektra. Dit voordeel is circa € 600.000. Het restant van € 85.000 wordt veroorzaakt door meerdere kleine verschillen. Voor verdere toelichting op dit product verwijzen wij tevens naar de paragraaf onderhoud kapitaalgoederen.

Groen en landschap, incidenteel nadeel € 462.000

De overschrijding op dit product wordt met name veroorzaakt door de langere groeiseizoenen. Door klimaatveranderingen begint het groeiseizoen steeds vroeger en loopt deze periode langer door. Hierdoor dient er langer ingezet te worden op grasmaaien en plantsoenonderhoud. Ook hebben wij te maken gehad met sterke prijsstijgingen materialen, arbeid (inhuur) en aannemers die voor ons werken. De middelen voor boomveiligheidscontrole (€ 140.000) zijn in 2025 niet besteed. Deze boomveiligheidscontrole komt voort uit een wettelijke zorgplicht voor boomeigenaren en geeft ons inzicht waar we in onze planning prioriteit op moeten zetten. Voor 2026 zijn afspraken gemaakt over niet benutte budgetten (zie afspraken paragraaf "overlopende budgetten").

Afvalverwijdering en -verwerking, incidenteel nadeel € 130.000

De hogere kosten komen voort uit diverse kleinere overschrijdingen binnen het product afval. Dit heeft te maken 1) de dynamiek op de markt en 2) structurele kosten verbonden aan de invoering van het tarief op restafval die in 2025 hoger zijn uitgevallen dan begroot. Denk daarbij aan containerbeheerkosten, doordat er meer containers zijn geplaatst, en het toevoegen van sorteeranalyses.

Duurzaamheid, incidenteel voordeel € 1.106.000

Dit incidentele voordeel bestaat voor € 637.000 uit niet benutte budgetten. Hierover zijn afspraken gemaakt voor het komende jaar (zie afspraken paragraaf "overlopende budgetten"). De overige € 469.000 bestaat voor € 234.000 uit niet benutte budgetten uit voorgaande jaren die kunnen vrijvallen ten gunste van het resultaat. De dan nog resterende € 235.000 bestaat uit structurele budgetten voor duurzaamheid die ook vrij kunnen vallen ten gunste van het resultaat over 2025. In 2025 hebben wij maximaal gebruikt gemaakt van de van het Rijk ontvangen middelen voor de tijdelijke regeling Capaciteit Decentrale Overheden voor Klimaat- en Energiebeleid (CDOKE). Door gebruik te maken van deze regeling hebben wij minder gebruik hoeven te maken van de eigen beschikbaar gestelde middelen voor duurzaamheid waardoor de hiervoor genoemde voordelen ontstaan.

Bestemmingsheffingen, incidenteel nadeel € 627.000

Dit nadeel wordt voornamelijk veroorzaakt door € 613.000 minder opbrengsten van de Afvalstoffenheffing. Doordat onze inwoners het afval beter scheiden zijn er minder ledigingen van de restafvalcontainer gedaan dan vooraf geprognostiseerd. Dit heeft een positief effect op de VANG-doelstellingen, maar een incidenteel negatief effect op de financiën binnen dit product. Ook zijn er € 97.000 minder opbrengsten uit begraafplaatsrechten. We zien dat meer mensen kiezen voor crematie. Ook natuur begraven wordt steeds vaker gedaan. In de opbrengst van de rioolheffing

zien wij een stijging van € 83.000. Deze stijging komt met name door een toename van het aantal aansluitingen.

Veiligheidsbevorderende maatregelen, incidenteel/structureel nadeel € 121.000

Dit nadeel betreft de afrekening over 2025 van de Omgevingsdienst Drenthe. De reden is dat meer uren zijn besteed op vraaggestuurde producten, waaronder vergunningverlening en procesondersteuning; dit laatste onder andere door een groeiend aantal (omvangrijke) Woo-verzoeken. Daarnaast was extra inzet op de complexe VTH-taken nodig. De eindafrekening is lager dan in 2024. In 2026 bouwen we enkele langlopende dossiers af.

Programma 3 | Samen

We willen een kindvriendelijke gemeente zijn, waarbij we ervoor kiezen de nadruk te leggen op kansengelijkheid en bestaanszekerheid voor alle inwoners in de meest brede zin van het woord. Bestaanszekerheid vind je in werk, inkomen, gezondheid en (sociale) veiligheid. Wij willen deze behouden en vergroten door een sterke samenwerking met partners waarmee we investeren in preventie, positieve gezondheid en het bieden van een noodzakelijk vangnet.

Samenvatting van programma 3

Het sociaal domein staat onder aanzienlijke druk. Dat heeft te maken met onder meer stijgende kosten, dubbele vergrijzing, toenemende complexiteit van zorgvragen en een krappe arbeidsmarkt. Hiervoor is in 2025 een onderzoek gestart naar de integrale samenwerking binnen het sociaal domein. Op basis van onder meer de uitkomsten van dit onderzoek zullen in 2026 keuzes moeten worden gemaakt. Vooruitlopend hierop hebben we in 2025 een eerste stap gezet door te investeren in preventie en versterking van de sociale basis. Informele en formele netwerken worden in 2026-2027 beter met elkaar verbonden en dichter bij inwoners georganiseerd. Informele partijen hebben een centralere plek gekregen, waardoor ondersteuningsvragen eerder worden gesignaleerd en opgepakt. Dit draagt bij aan het verkleinen van gezondheidsverschillen en het verminderen van de druk op zwaardere zorg. De voortgang en effecten worden jaarlijks gemonitord. Ook hebben we een start gemaakt met het versterken van de samenwerking tussen vrijwilligersinitiatieven en formele (zorg)organisaties. Dit vormt een basis voor de verdere ontwikkeling van zorgzame gemeenschappen.

Daarnaast is aandacht voor de financiële beheersbaarheid binnen het domein. Onder meer door het starten van een aantal nieuwe aanbestedingen en het in werking treden van nieuwe overeenkomsten is gewerkt aan een betere balans tussen kwaliteit, toegankelijkheid en betaalbaarheid. Financiële beheersbaarheid blijft een structurele opgave door landelijke ontwikkelingen, stijgende kosten en demografische druk. Door inzicht te krijgen op data en hierop te kunnen gaan sturen en door samenwerking en preventie wordt gewerkt aan een toekomstbestendig en betaalbaar sociaal domein. Ook zullen de keuzes die op basis van het eerder genoemde onderzoek naar de integrale samenwerking binnen het sociaal domein, die in de loopt van 2026 genomen zullen worden, hieraan bijdragen.

Binnen de vluchtelingenopvang is het aantal asielopvangplekken teruggebracht naar 450 bewoners en is de bestuursovereenkomst aangevuld met een addendum. Op basis van de Spreidingswet zijn middelen voor twee jaar toegekend, waarvan de besteding doorloopt in 2026. De opvang en begeleiding van Oekraïners is in samenwerking met andere Drentse gemeenten en de provincie uitgevoerd, met extra aandacht voor onzekerheid en psychische nood.

Op het terrein van bestaanszekerheid is de Doe-Mee-regeling verruimd, zijn de inkomensgrenzen verhoogd en is het aanbod in de webwinkel uitgebreid. Ook is ingezet op de ondersteuning van mantelzorgers door informatie, training en begeleiding te bieden. Deze aanpak zal in 2026 worden geëvalueerd. Tot slot is ook het saneringskrediet toegevoegd aan onze instrumenten ten behoeve van de schuldbemiddeling.

Met de pilot Kansrijk Coevorden is gestart met het voorkomen en doorbreken van intergenerationele armoede. Insteek is dat vrijwillige ervaringsdeskundige buddy's inwoners met armoedestress ondersteunen en versterken in hun veerkracht en regie.

De participatie van kwetsbare inwoners is versterkt vanuit de beleidsnota 'Geloof in eigen kunnen', met stappen richting vrijwilligerswerk, dagbesteding, participatietrajecten en waar mogelijk werk, op basis van maatwerk.

Ook binnen het verenigingsleven is ingezet op preventie en het verkleinen van gezondheidsverschillen, net als bij het versterken van de sociale basis. Hiertoe hebben we subsidies en buurtsportcoaches ingezet, activiteiten (door)ontwikkelt in het kader van Meer Bewegen voor Ouderen (MBvO) en ondersteuning via de Doe-Mee-webwinkel. Het effect hiervan is een lange termijn effect en daarmee pas over enige tijd meetbaar. De insteek is dat we met deze activiteiten eventuele problemen eerder signaleren en daarmee voorkomen dat ze groter worden.

Op het gebied van veiligheid en leefbaarheid is gewerkt aan weerbaarheid, het tegengaan van ondermijnende criminaliteit en de aanpak van woonoverlast en zorg- en veiligheidsvraagstukken. De crisisorganisatie is getraind en er is gestart met de professionalisering van de buitengewoon opsporingsambtenaren.

Binnen kunst en cultuur wordt uitvoering gegeven aan 'Cultureel Kansrijk Opgroeien'. Het financieel meerjarenperspectief beperkt echter enkele grotere opgaven, waaronder de culturele broedplaats en de uitbreiding van het Stedelijk Museum Coevorden.

Binnen jeugd en onderwijs is gewerkt aan versterking van de sociale infrastructuur en het opvoeden en opgroei klimaat. Het definitief ontwerp van de nieuwbouw van de Nieuwe Veste is afgerond en vastgesteld. We streven naar oplevering van de nieuwbouw rond de zomervakantie van 2029. Het integraal huisvestingsplan onderwijs is geactualiseerd met nadruk op inclusief onderwijs en

duurzaamheid. Voor het kindcentrum in Schoonoord is het definitief ontwerp gereed en is de omgevingsvergunning eind 2025 verstrekt.

Bij de bestuursrapportage is het budget voor jeugdzorg met ruim € 6 mln verhoogd: van € 10 mln naar € 16 mln. Dit bleek een juiste inschatting.

Het programma heeft een onderbesteding van € 2,7 mln op een budget van € 50,0 mln (+5%). De grootste afwijkingen betroffen individuele voorzieningen en opvang Oekraïners.

Samenvattend kenmerkt 2025 zich door voortgang op kansengelijkheid en bestaanszekerheid, versterking van de sociale infrastructuur en gerichte maatregelen voor financiële beheersbaarheid binnen een financieel uitdagende context.

Doelstellingen

Doelstellingen Vangnet / Normalisering

- Versterken van preventie en verkleinen van gezondheidsverschillen.
- Versterken van de formele en informele ketensamenwerking.
- Sturen op financiële beheersbaarheid in het sociaal domein.

Kwaliteit

Toelichting

Versterken van preventie en verkleinen van gezondheidsverschillen

De gemeente Coevorden werkt aan het versterken van de gezondheid en veerkracht van inwoners door preventie een grotere rol te geven in de lokale samenleving. In 2025 is de lokale sociale basis verder versterkt en zijn informele en formele ondersteuningsnetwerken beter met elkaar verbonden. Informele partijen zijn verhuisd en hebben een centralere plek gekregen binnen een lokale structuur, waardoor deze beter en logischer vindbaar zijn. Hierdoor willen we sneller kunnen signaleren en kan de ondersteuning dicht bij inwoners en zoveel mogelijk laagdrempelig plaatsvinden. Deze ontwikkeling draagt bij aan het versterken van preventie, door sneller en efficiënter te kunnen ondersteunen, waardoor we bijdragen aan het verkleinen van gezondheidsverschillen en het verminderen van de druk op zwaardere zorg. Dit is een lange termijn proces, waarbij de meetbare resultaten pas over enkele maanden of jaren zichtbaar zullen zijn. Wel is het zo dat door het sneller en effectiever ingrijpen, voorkomen kan worden dat kleinere gezondheidsverschillen uitgroeien tot grote verschillen. De voortgang en effecten worden jaarlijks gemonitord en geëvalueerd.

Versterken van de formele en informele ketensamenwerking

In 2025 hebben we als gemeente gewerkt aan het versterken van de sociale infrastructuur. Dat betekent dat we informele netwerken, vrijwilligersinitiatieven en professionele organisaties beter met elkaar hebben verbonden. Door deze partijen samen te brengen in verschillende werkgroepen, is de samenwerking merkbaar verbeterd. Signalen worden sneller opgepakt, inwoners weten elkaar beter te vinden en lichte ondersteuning kan eerder worden ingezet. Het effect hiervan is dat vragen sneller worden herkend en opgepakt, waardoor problemen minder snel groter worden. Daarnaast zien we dat steeds meer lokale bewonersinitiatieven ontstaan. Inwoners nemen zelf het initiatief om hun buurt te versterken, activiteiten te organiseren en elkaar te ondersteunen. Deze ontwikkeling laat zien dat de kracht van de samenleving steeds beter wordt benut, dit vormt een basis voor de verdere groei van zorgzame gemeenschappen.

De motie dienstbaarheid naar vrijwilligers (25-15) pakken we op. We betrekken deze bij het opstellen van het uitvoeringsplan WMO en benutten de ervaringen rondom gebiedsgericht werken. Gezien de omvang en samenhang met andere beleidsontwikkelingen volgt uitwerking in de nieuwe raadsperiode.

Sturen op financiële beheersbaarheid in het sociaal domein

De gemeente Coevorden werkt aan een duurzaam en financieel beheersbaar sociaal domein door te investeren in preventie, het versterken van de sociale basis, het verbeteren van samenwerkingen en het verstevigen van vrijwilligers organisaties en bewonersinitiatieven.

In 2025 zijn diverse aanbestedingen gestart en nieuwe overeenkomsten in werking getreden die bij zullen dragen aan het versterken van de financiële beheersbaarheid en tegelijkertijd kwaliteit en toegankelijkheid te borgen.

Financiële beheersbaarheid blijft een voortdurende opgave, mede door landelijke ontwikkelingen, stijgende kosten en demografische druk. Ook is in 2025 gewerkt aan de (door)ontwikkeling van dashboards op basis van beschikbare data. Doel is hieruit sturingsinformatie te generen. Daarnaast is in 2025 gestart met het onderzoek naar de integrale samenwerking binnen het sociaal domein. Dit onderzoek zal scenario's opleveren op basis waarvan keuzes zullen worden

gemaakt in 2026. Dit zal, samen met de verdere ontwikkeling van datagedreven werken, de intensivering van samenwerking met zowel informele als formele (keten)partners en het inzetten op preventie ingezet worden om het sociaal domein zowel toekomstbestendig, toegankelijk, als betaalbaar te maken en te houden.

Activiteiten

Datagedreven werken binnen Sociaal Domein

In 2024 is er gewerkt aan sturingsinformatie voor het sociaal domein. In 2025 gaan we daarmee verder en gaan we met data sturen op efficiency binnen de processen van het sociaal domein.

Kwaliteit

Toelichting

In 2025 zijn de dashboards verder doorontwikkeld en uitgebreid. Hierdoor is de kwaliteit en actualiteit van de sturingsinformatie verbeterd en is beter inzicht verkregen in volumeontwikkelingen, kosten en trends. Dit stelt ons in staat om eerder te signaleren, gericht bij te sturen en de financiële beheersbaarheid verder te versterken. Zo hebben wij in 2025 via het dashboard de besparingen die de nieuwe overeenkomst Hulp bij het Huishouden, Was- en Strijkservice en Powerfull Ageing heeft opgeleverd ten opzichte van 2024 nauwgezet kunnen monitoren en volgen. Daarnaast biedt het dashboard waardevolle inzichten in de verdeling van het jeugdhulpgebruik per leeftijdscategorie.

Voor het gebied Armoede en schulden is de ontwikkeling van een dashboard inmiddels gestart. Dit dashboard bevindt zich nog in een beginfase. Door de overgang naar Isamenleving zijn de gegevens op dit moment nog niet volledig en niet altijd tijdig beschikbaar. Hierdoor kan er nog geen betrouwbare sturingsinformatie aan worden ontleend. Zodra de datakwaliteit en -aanlevering op orde zijn, kan ook op dit terrein gericht worden gemonitord en bijgestuurd.

Domeinoverstijgende samenwerking vormgeven

In 2025 zetten we de pilot Domeinoverstijgende Samenwerking in Dalen voort. Het doel is om informele en formele zorg meer met elkaar te verbinden, waardoor inwoners de ondersteuning krijgen die op dat moment het beste bij hen past.

Kwaliteit

Toelichting

De Pilot Domein overstijgende samenwerking in Dalen is overgevoerd in de Pilot Zorgzame gemeenschappen Dalen. Binnen deze Pilot werken we gericht aan het versterken van de lokale sociale basis en het verbinden van informele netwerken met formele zorg- en welzijnspartners. Dit doen we door de inzet van een procesbegeleider zorgzame gemeenschappen, die inwonersinitiatieven, vrijwilligers, professionals en organisaties met elkaar verbindt en ondersteunt.

Daarnaast bereiden we de invoering van een dorpsondersteuner voor.

Implementeren intern en uitdragen extern van positieve gezondheid

In samenwerking met collega's sociaal domein geven we een boost aan het werken volgens het gedachtegoed van positieve gezondheid. Dit loopt als een rode draad door het beleid Samen voor een Gezonder Coevorden. Dit om maximaal in te zetten op preventie. Een voorbeeld hiervan is de inzet van Healthy Aging om de WMO kosten te beperken en zelfredzaamheid te vergroten.

Kwaliteit

Toelichting

- De gemeente neemt deel aan de Gezonde Marke, een samenwerking van diverse Drentse organisaties: zorg- en welzijnsorganisaties, de provincie, zorgverzekeraars en gemeenten. De Gezonde Marke richt zich op positieve gezondheid voor alle inwoners. Dit betekent meer dan alleen de afwezigheid van ziekte; het gaat om welzijn, veerkracht en een sterk sociaal netwerk.
- In het kader van 'vitaal ouder worden' hebben we fittesten in Sleen georganiseerd waar positieve gezondheid centraal stond. We hebben breed gekeken naar de gezondheid en het welzijn van onze inwoners. De nadruk lag op veerkracht en wat het leven zinvol maakt. Daarnaast konden deelnemers kennismaken met het beweegaanbod in hun eigen omgeving.
- Positieve Gezondheid levert ook waardevolle bijdrage aan het Wmo-beleid door de eigen regie van inwoners te versterken. In de nieuwe Wmo-visie is positieve gezondheid ook een wezenlijk onderdeel van de strategie om de visie te realiseren.
- We hebben Welzijn op Recept uitgerold binnen onze gemeente: een benadering binnen de positieve gezondheid waarbij huisartsen mensen met psychosociale klachten doorverwijzen naar een welzijnscoach, in plaats van een medisch recept.

- We stimuleren een gezonde levensstijl volgens de uitgangspunten van positieve gezondheid, faciliteren informele ondersteuning en zorg via het project Zorgzame gemeenschappen: in Dalen is een dorpsondersteuner ingezet voor een hulpvraag op het gebied van welzijn, zorg of wonen. Samen met de inwoner wordt er gekeken welke ondersteuning wenselijk is en wat de inwoner zelf zou kunnen.

Lokaal uitvoeringsplan Dementievriendelijk Coevorden, Eén tegen eenzaamheid

In 2025 gaan we verder met de doelstellingen die gevormd zijn voor het thema Dementie. We willen een aanbod realiseren waarin mantelzorgers ondersteund kunnen worden rondom het thema Dementie.

Het doel is voor de inwoners van Coevorden een breed aanbod te bieden voor de groeiende groep mensen die met dementie te maken hebben. Gemeente Coevorden heeft vooral een faciliterende rol en wil dit samen met de betrokken partijen verder vorm gaan geven.

Kwaliteit

Toelichting

In 2025 hebben wij een vervolg gegeven aan de werkgroep Dementievriendelijk Coevorden. Samen met betrokken partners hebben wij gewerkt aan een gezamenlijke missie en visie. Ook hebben wij concrete doelen geformuleerd voor de komende jaren. Daarbij is ingezet op het vergroten van kennis over de juiste omgang met mensen met dementie. De verdere uitwerking om deze bekendheid te vergroten volgt in 2026.

Daarnaast is in 2025 een pilot uitgevoerd in de vorm van tien groepsbijeenkomsten voor mantelzorgers, gericht op het vergroten van kennis en vaardigheden in de omgang met mensen met dementie. Deze bijeenkomsten, georganiseerd door gespecialiseerde professionals in samenwerking met zorgorganisatie De Hooimijt, hebben geleid tot meer inzicht, zelfvertrouwen en onderlinge steun bij mantelzorgers. De aanpak wordt in 2026 verder geëvalueerd.

Lokale inclusieagenda

De gemeente Coevorden wil dat iedereen naar vermogen en behoefte mee kan doen, waarbij het niet uitmaakt wat je leeftijd, afkomst, huidskleur, religie, opleidingsniveau, seksuele voorkeur, gender, lichamelijke en psychische beperkingen zijn. Meedoen op school, op de arbeidsmarkt, bij clubs en (sport-)verenigingen, in de wijk/buurt, het kunnen zijn wie je wilt zijn. Het gaat hierbij om kansengelijkheid, toegankelijkheid en participatie en dit is nog niet voor iedereen vanzelfsprekend. Mensen kunnen om wie ze zijn worden uitgesloten van deelname aan de samenleving.

Binnen onze gemeente schrijven we diverse beleidsnota's waarin we inclusie en diversiteit willen bevorderen voor al onze inwoners. Dit vraagt continu om aandacht van zowel onze partners als beleidsmedewerkers. Een autonome ontwikkeling die vraagt om inclusief beleid te ontwikkelen om de bewustwording, de aanpak te vergroten en op dit thema te verbreden.

Kwaliteit

Toelichting

We hebben de startnotitie Inclusie en Diversiteit opgesteld. Aan de hand van deze notitie is bepaald dat we in de eerste fase een brede interne analyse gaan uitvoeren en extern verkennen wat er in Coevorden al gebeurt op het gebied van Inclusie en Diversiteit: welke ambities en uitgangspunten zijn er al, welke maatregelen worden uitgevoerd, hoe zijn deze geborgd in de organisatie en welke kansen liggen er nog.

Op basis van de resultaten uit de eerste fase is het vervolg bepaald. We hebben een externe partij opdracht gegeven om een Lokale Inclusie Agenda te ontwikkelen in samenwerking met o.a. beleidsmedewerkers, partners en ervaringsdeskundigen (vertegenwoordigd in Adviesraad Sociaal Domein, Toegankelijk Coevorden, Ouderenbonden etc.).

In de Lokale Inclusie Agenda verbinden we verschillende thema's aan elkaar:

- het beleid rondom het VN-verdrag Handicap;
- anti-discriminatie;
- het zijn van een Regenbooggemeente;
- gendergelijkheid.

Maatregelenpakket Jeugd

We gaan een grondige analyse doen om te onderzoeken waarom de lasten van de jeugdhulp substantieel stijgen. We stellen een plan van aanpak op om te werken aan het beschikbaar en financieel beheersbaar houden van de jeugdhulp voor de jeugdigen die dat nodig hebben. Daarna geven we uitvoering aan het plan van aanpak. Daarbij voeren we ook de onderdelen van de landelijke Hervormingsagenda Jeugd uit.

Kwaliteit

Toelichting

We hebben voldoende inzicht verworven om een maatregelenpakket te bepalen. De maatregelen die zien op verminderen van de instroom, creëren van doorstroom en vergroten van de uitstroom worden uitgevoerd. Via onze datadashboards volgen we de ontwikkelingen rondom verwijzingen, trajectduur en in- en uitstroom nauwlettend. Daar waar opvallendheden gesignaleerd worden, wordt het gesprek met de professionals gevoerd om de data te duiden en leidt dit zo mogelijk tot een maatregel. Hetgeen het ook een dynamisch geheel maakt. De meeste maatregelen hebben een langere periode nodig om het effect te kunnen zien.

Ontheemden opvang tot maart 2026

Coevorden draagt bij aan de landelijke en regionale opgave vluchtelingenopvang. Dat doen we door een veilige woonomgeving te creëren en te behouden op de gemeentelijke opvanglocaties die we in ieder geval in stand houden tot de einddatum van de RTB (Richtlijn Tijdelijke Bescherming) zijnde 4 maart 2026.

Daarnaast ondersteunen we de gastgezinnen en hun inwonende vluchtelingen pro actief. Samen met onderwijspartners zorgen we ervoor dat alle leerplichtige kinderen naar school gaan en volwassenen taalondersteuning krijgen. Werkgevers en vluchtelingen faciliteren we om zo snel mogelijk aan het werk te gaan.

Kwaliteit

Toelichting

De opvang en begeleiding hebben we in 2025 - in nauwe samenwerking met de andere Drentse gemeenten en de provincie- kunnen uitvoeren. We zien meer onzekerheid en psychische nood bij de bewoners van onze drie gemeentelijke opvanglocaties. Oorzaken liggen in het verloop van de oorlog en de onduidelijkheid rondom toekomstig verblijf in Nederland.

Het oude kabinet heeft de contouren van haar beleid ontheemden opvang bekend gemaakt. Het nieuwe kabinet neemt de hoofdlijnen over.

De Richtlijn Tijdelijke Bescherming is door het kabinet verlengd tot 4 maart 2027. Dit lijkt de laatste verlenging te gaan worden, waarna nationaal beleid moet gaan volgen.

Terugbrengen tijdelijke uitbreiding capaciteit AZC Zweeloo

De tijdelijke uitbreiding AZC loopt van 1 juni 2023 tot 1 juni 2025. In principe zal de capaciteit in juni 2025 door COA teruggebracht worden van 500 naar 450 asielzoekers. Vanaf juni 2025 is de samenstelling doelgroepen op het AZC 430 reguliere asielzoekers en 20 AMV (minderjarige asielzoekers)

Kwaliteit

Toelichting

De capaciteit van het aantal asiel-opvangplekken is door COA op 1 juni 2025 teruggebracht van 500 naar 450. Deze wijziging is middels een addendum bij bestaande bestuursovereenkomst voor onbepaalde tijd vastgelegd.

In het kader van de Spreidingswet hebben we in 2025 middelen ontvangen. We hebben vanuit deze middelen een toezegging gedaan aan dorpsbelangen Aalden ter versterking van de leefbaarheid. De cyclus Spreidingswet is een tweejarige cyclus. Daarom nemen we de middelen mee naar 2026.

Uitvoering geven aan de 'Gezonde wijken'

Wij werken integraal aan het realiseren van gezonde wijken. De woonvisie, omgevingsvisie, de woon/zorg visie en het WMO beleid vormen hier de belangrijkste beleidskaders. Actueel krijgt de uitvoeringsagenda woon/zorg visie steeds meer vorm. Wij vragen via de regiodeal middelen aan om deze uitvoeringsagenda tot realisatie te kunnen brengen.

Verder geeft de werkagenda gezonde Marke op diverse terreinen impulsen om te komen tot een andere benadering van zorg vraagstukken. Ook de pilot DOS in Dalen is in dit kader relevant.

Kwaliteit

Toelichting

Wij hebben via de Regio Deal Gezonde Leefomgeving middelen ontvangen om uitvoering te geven aan onze beleidskaders voor gezonde en groene wijken. Dit proces is recent gestart en heeft het karakter van een ontwikkeltraject waarin we verkennen wat werkt en waar bijsturing nodig is. Samen met regionale partners werken wij aan buurten die uitnodigen tot bewegen, ontmoeten en gezond opgroeien. We richten de leefomgeving groener en beweegvriendelijker in, verbinden aan speel-, sport- en ontmoetingsplekken en betrekken inwoners bij de inrichting van hun buurt.

Visie document met opgave Asiel, huisvesting statushouders, inburgering, huisvesting AMV en opvang ontheemden Oekraïne

De gemeentelijke visie beschrijft ontwikkelingen op korte en lange termijn in de migratieketen en welke scenario's zich voor zouden kunnen doen. Wat hebben alle betrokkenen in de migratieketen dan met elkaar te doen en waar kunnen we ons nu al op voorbereiden? De visie wordt verrijkt door het betrekken van interne en externe stakeholders.

Kwaliteit

Toelichting

Als gevolg van de politieke ontwikkelingen in Den Haag is het in 2025 niet mogelijk gebleken een lokale visie voor een langere termijn te schrijven. De Lange Termijn Agenda (LTA) is hierop aangepast. Wanneer de contouren van het beleid van het nieuwe kabinet bekend zijn, vertalen we de gevolgen ervan voor de gemeente Coevorden.

Doelstellingen

Doelstellingen Bestaanszekerheid

- Ondersteuning van inwoners in hun (financiële) zelfredzaamheid.
- Vergroten van participatie kwetsbare inwoners.
- Doorbreken intergenerationele armoede.

Kwaliteit

Toelichting

Ondersteuning van inwoners in hun (financiële) zelfredzaamheid.

In 2025 zijn belangrijke stappen gezet om de (financiële) zelfredzaamheid van inwoners te vergroten. De Doe Mee-webwinkel is op basis van onderzoeken van RadarAdvies en Kwiz verder uitgebreid en de inkomensgrenzen zijn verhoogd, waardoor meer inwoners ondersteuning kunnen ontvangen. Deze uitbreiding is in de begroting 2025 goedgekeurd en binnen budget uitgevoerd. In 2026 wordt de verdere ontwikkeling van de webwinkel voortgezet. De start van saneringskredieten liep vertraging op, maar is wel uitgewerkt in 2025. De doelstelling en het budget zijn in 2025 goedgekeurd, maar doordat in 2025 nog geen saneringskredieten zijn verstrekt, is geen gebruik gemaakt van het beschikbare budget. Met de start in 2026 worden inwoners met problematische schulden sneller en effectiever geholpen. In juli 2025 is een motie aangenomen over vroegsignalering bij jongeren in samenwerking met DUO (motie 25-12). In 2025 is onderzocht hoe deze samenwerking kan worden vormgegeven. In Amsterdam loopt momenteel een pilot in de samenwerking met DUO. Evenals de gemeente Emmen hebben ook wij besloten de pilot die in Amsterdam af te wachten om op die manier in 2026 een eventueel vervolg te kunnen bepalen. Met het nieuwe contract voor hulp bij het huishouden (ingegaan per 1 juli 2025), gebaseerd op PxQ en het HHM-normenkader, zijn alle indicaties voor schoonmaakondersteuning opnieuw onderzocht. Dit heeft geleid tot meer rechtszekerheid, een objectieve en transparante beoordeling van de benodigde hulp en minder uitgaven in 2025 ten opzichte van 2024. Dit vertaalt zich in de financiële cijfers.

Binnen de zelfredzaamheid hebben we mantelzorgers structureel ondersteund met passende informatie, training en begeleiding, zodat zij hun zorgtaken beter kunnen combineren met dagelijkse verplichtingen en overbelasting kunnen voorkomen. Deze aanpak wordt in 2026 geëvalueerd.

Tot slot zijn we gestart met de pilot Kansrijk Coevorden, waarin vrijwillige ervaringsdeskundige buddy's, inwoners met armoedestress persoonlijk ondersteunen. Met deze aanpak sluiten we aan bij hun leefwereld en versterken we hun veerkracht.

Vergroten van participatie kwetsbare inwoners.

In 2025 stond het vergroten van de participatie van kwetsbare inwoners nadrukkelijk op de agenda. De beleidsnota '*Geloof in eigen kunnen*' vormt hierbij de inhoudelijke basis en geeft structuur aan onze doelstelling. Vanuit deze visie hebben wij stappen gezet richting participatie van inwoners met een kwetsbare positie, zowel in de vorm van vrijwilligerswerk, dagbesteding, participatietrajecten als (waar mogelijk) richting werk. Daarbij lag de nadruk op maatwerk en het aansluiten bij individuele mogelijkheden en talenten.

Doorbreken van intergenerationele armoede.

Met het programma 'Kansrijk Opgroeien; het voorkomen en doorbreken van intergenerationele armoede' willen we stimuleren dat kinderen meer gelijke kansen krijgen en inwoners die dat nodig hebben, zoveel mogelijk de regie op hun eigen leven terugkrijgen.

Brede bewustwording van de invloed van professionele organisaties en gewoon individuele mensen op inwoners in (generatie)armoede en hun mogelijkheden om deze te doorbreken blijft erg belangrijk.

Het afgelopen jaar zijn we gestart met de pilot Kansrijk Coevorden, waarbij we zoveel mogelijk

aansluiten bij de belevingswereld van inwoners die kampen met armoedestress. We doen dit door het inzetten van gecommiteerde, vrijwillige ervaringsdeskundige buddy's.

Activiteiten

Evalueren en bijsturen van het Minimabeleid

Evalueren en bijsturen minimabeleid:

In 2023 zijn we gestart met een scenario-uitwerking voor het verruimen van de inkomensgrenzen en voorwaarden voor de minimaregelingen. De rekenkamer heeft inmiddels een onderzoek afgerond naar het minimabeleid. In 2024 is gestart met een verdiepend onderzoek naar de Doe-Mee-Webwinkel. We verwachten eind 2024 uitgewerkte scenario's voor te kunnen leggen voor een wijziging van de minimaregelingen. De huidige inzichten laten zien dat deze verruiming en vernieuwing van het beleid met ingang van 2025 een structurele bijdrage van € 100.000 per jaar vraagt. Daarnaast willen wij in 2025 starten met de inzet van schuldsanering, waarvan wij verwachten de kosten binnen onze huidige budgetten te kunnen opvangen.

Kwaliteit

Toelichting

In 2025 is de inkomensgrens voor de Doe Mee regeling, van 110% naar 120% van het sociaal minimum gegaan. Voor het Kindpakket is dit van 110% naar 130% van het sociaal minimum gegaan. Daarnaast is ook het aanbod binnen de Doe Mee webwinkel uitgebreid. Door deze twee ontwikkelingen, kunnen meer inwoners gebruik maken van de regeling en kiezen uit een breder aanbod waardoor de zelfredzaamheid wordt vergroot. In 2026 wordt gekeken of de Doe Mee webwinkel verder uitgebreid kan worden.

Op basis van het besluit van de gemeenteraad is het Saneringskrediet ingevoerd als extra instrument in het kader van schuldhulpverlening. In 2025 was het de bedoeling om te starten met het toepassen van deze interventie. Vanwege verschillende omstandigheden is de uitvoering echter nog niet in 2025 van start gegaan. De kosten voor implementatie verwachten wij binnen onze huidige budgetten te kunnen opvangen. Doel van dit instrument is meer mensen duurzaam uit te laten stromen uit de schuldhulpverlening en daarmee zelfredzaam te maken.

Gemeentelijke visie beschut werk

Wij vinden het belangrijk dat iedereen kan meedoen aan de samenleving en op de arbeidsmarkt op een plek die op dat moment het best passend is. Dit vraagt om een integrale visie op onze dienstverlening aan uitkeringsgerechtigden. Hieronder valt ook de doelgroep beschut werk. In de visieontwikkeling nemen we de beleidsontwikkelingen op landelijke niveau t.a.v. beschut werk en sociaal ontwikkelbedrijven mee.

De visie vertalen we naar een uitvoeringsplan. Deze is uiterlijk gereed in het tweede kwartaal van 2025.

Kwaliteit

Toelichting

In 2025 heeft de raad de beleidsnota 'Geloof in eigen kunnen' vastgesteld. In deze nota zijn ook beleidsontwikkelingen rond beschut werk en sociaal ontwikkelbedrijven betrokken. In 2025 is daarnaast een concreet maatschappelijk resultaat behaald: de raad heeft besloten de beschutte werkplekken uit te breiden zodat de wachtlijst beschut werk opgelost kan worden. Daarmee is een belangrijke stap gezet in het vergroten van participatie van kwetsbare inwoners.

Hervorming arbeidsmarktinfrastructuur (transitiejaar)

De overheid wil in de arbeidsmarktregio's een aanpak van intensievere samenwerking en maatwerk stimuleren om de arbeidsmarktdienstverlening te verbeteren. Onder de noemer 'Hervorming arbeidsmarktinfrastructuur' wordt actie ondernomen op 4 maatregelen: 1. één regionaal loket: het Werkcentrum; versterken van het van-werk-naar-werk-stelsel; meer centraal zetten van de ondersteuningsbehoefte; structureel borgen van een gezamenlijke publiek-private governance. 1 januari 2026 is de beoogde ingangsdatum van aangepaste SUWI wet- en regelgeving. 2025 is een transitiejaar waarin wij, in de Arbeidsmarktregio Drenthe, samen invulling geven aan de maatregelen vanuit de hervorming.

Kwaliteit

Toelichting

In 2025 is binnen de Arbeidsmarktregio Drenthe intensief gewerkt aan de uitvoering van de hervorming van de arbeidsmarktinfrastructuur. Dit transitiejaar stond in het teken van het realiseren van één regionaal loket: het fysieke Werkcentrum. Hiermee is een belangrijke stap gezet naar een herkenbare, toegankelijke plek waar inwoners en werkgevers terecht kunnen met hun ondersteuningsvragen. Parallel hieraan is gewerkt aan het versterken van het van-werk-naar-werkstelsel en het centraliseren van de ondersteuningsbehoefte, zodat de dienstverlening beter aansluit bij de mogelijkheden en ontwikkelpotentie van inwoners.

Door de governance binnen de regio te formaliseren en de samenwerking structureel te borgen, is in 2025 een stevige basis gelegd voor een samenhangende en toekomstbestendige arbeidsmarktdienstverlening.

Kansrijk Opgroeien

Binnen het programma Kansrijk Opgroeien blijven we inzetten op herkenning en het bestrijden van generatiearmoede. We ronden in 2025 een verkenning af waarbij we onderzoeken wat in Coevorden de mogelijkheden zijn voor een brede inzet van (ervaringsdeskundige) buddy's. Daarnaast geven we uitvoering aan het totaal van samenhangende inspanningen uit het programma, zoals uitvoering geven aan motie 2024-19: Samenwerking met het JeugdEducatieFonds om bij te dragen aan de ontwikkelkansen van kinderen in armoede. In 2025 willen we zo veel mogelijk inwoners die geconfronteerd worden met generatiearmoede bereiken door aan te sluiten bij de behoefte van deze inwoners zelf.

Kwaliteit

Toelichting

Samen met het programmateam is hard gewerkt aan de doelstellingen van het programma. De verkenning naar draagvlak voor en behoefte aan inzet van ervaringsdeskundige buddy's is positief afgerond en heeft geleid tot de start van een tweejarige pilot Kansrijk Coevorden, welke in het najaar is gestart. Hierbij sluiten we maximaal aan bij de behoefte van de inwoner zelf. Ook de eerste resultaten van Jeugd Educatie Fonds zijn positief, er worden veel kinderen geholpen om meer mee te kunnen doen vanuit de beschikbare budgetten.

In oktober is samen met de werkgroep armoede en schulden een 'Stap Vooruit Plein' georganiseerd in winkelcentrum Gansehof om inwoners die dat willen, te laten zien wat er allemaal kan en mogelijk is om een stap vooruit te kunnen zetten, vanuit een gezamenlijke, integrale aanpak.

Succesvolle elementen van het project energiearmoede borgen

In 2025 zetten we in samenwerking met de provincie de fixbusjes in om bij inwoners energiebesparende maatregelen uit te voeren. De Doe mee energie regeling blijft doorlopen waarbij de betreffende inwoners via de doe-mee webwinkel energiebesparende artikelen kunnen bestellen. Inwoners van onze gemeente kunnen daarnaast een subsidie aanvragen voor isolatie van de schil van hun woning.

Kwaliteit

Toelichting

Energiearmoede gaat over huishoudens die moeite hebben met het betalen van hun energierekening door een laag inkomen, hoge energiekosten en een slecht geïsoleerde woning. De gemeente Coevorden ontvangt geld van het Rijk om deze inwoners te helpen. Dit doen we via drie onderdelen: de Fix-busjes, de isolatiesubsidie en de Doe-Mee-Webwinkel. In 2025 maakten 372 inwoners gebruik van de Fix-busjes, werden 42 isolatiesubsidies toegekend en is voor €20.890 aan witgoedvouchers ingewisseld in de webwinkel.

Door de voorwaarden van de rijksbijdrage is het lastig om het hele budget te gebruiken. Het geld mag alleen naar inwoners met energiearmoede, waardoor brede maatregelen niet zijn toegestaan. Veel mensen in deze doelgroep zijn moeilijk te bereiken, omdat zij regelingen niet snel zelf opzoeken of drempels ervaren. In 2026 willen we hen beter te bereiken met een extra aanpak.

Toekomstbestendige governance structuur in de samenwerking EMCO-groep en Menso

Het bestuur van de EMCO onderzoekt een toekomstbestendige governance-structuur voor de samenwerking tussen de EMCO-groep en Menso NV. Deze structuur moet aansluiten bij de koers, visie, samenwerkingsambities, doelen en verwachtingen van de stakeholders van beide organisaties. Als één van de deelnemende gemeenten in de EMCO-groep zijn wij onderdeel van dit proces. In de eerste helft van 2025 zal de ambtelijke werkgroep mogelijke varianten ontwikkelen en uitwerken waarin wij ook onze uitgangspunten zullen inbrengen. Het resultaat hiervan moet voor de zomer van 2025 leiden tot richtinggevende keuzes door uw raad, in aanloop naar de definitieve besluitvorming door het Algemeen Bestuur van de EMCO-groep. Het volledige onderzoek zal voor 1 januari 2026 zijn afgerond.

Kwaliteit

Toelichting

In december 2025 heeft uw raad het richtinggevend besluit genomen tot het samenvoegen van de werkzaamheden van de Gemeenschappelijke regeling EMCO-groep en Menso NV tot één werkontwikkelbedrijf voor de gemeenten Emmen, Borger-Odoorn en Coevorden. Het uitgangspunt hierbij is dat de drie gemeenten (proportioneel) mede-aandeelhouder worden. In 2026 zal definitieve besluitvorming aan uw raad worden voorgelegd.

Doelstellingen

Doelstellingen Verenigingsleven

- Versterken van preventie en verkleinen van gezondheidsverschillen.

Kwaliteit

Toelichting

De gemeente Coevorden zet verenigingen, zoals sportclubs, in voor preventie en het verkleinen van gezondheidsverschillen. Verenigingen zijn ontmoetingsplekken die bijdragen aan een gezonde leefstijl en de sociale betrokkenheid. Actieve deelname draagt bij aan het verminderen van gezondheidsrisico's en het verbeteren van welzijn. Hierbij gaat het niet alleen om het verminderen van eenzaamheid, het faciliteren van een gezonde leefstijl (gezonder aanbod kantines, rookvrij), maar ook om het laagdrempelig mee kunnen doen via de doe-mee-webwinkel en subsidies voor (sport)verenigingen en MBvO-activiteiten.

In de begroting is afgesproken hierbij een buurtsportcoach senioren in te zetten. In 2025 is deze doelstelling gerealiseerd. De buurtsportcoach senioren is actief en vervult een verbindende rol tussen zorgverleners, welzijnsorganisaties en lokale sport- en beweegaanbieders. Hiermee wordt bijgedragen aan het stimuleren van bewegen onder ouderen, het versterken van zelfredzaamheid en het bevorderen van ontmoeting. De benodigde € 60.000 is opgevangen binnen de bestaande budgetten van het beleidsterrein.

Activiteiten

Sport- en preventieakkoord evalueren en vervolg bepalen

Het Sport- en preventieakkoord is in 2020 vastgesteld en inmiddels ligt er het GALA en een Sportnota: waar staan we nu op het gebied van leefstijl en bewegen en hoe houden we lokaal de goede focus en energie?

Kwaliteit

Toelichting

Sinds de vaststelling van het beleidsplan Gezond in Coevorden zijn er mooie stappen gezet in de uitvoering, die met het Gezond en Actief Leven Akkoord (GALA) extra kracht hebben gekregen. De gemeente werkt samen met zorg, welzijn en sportaanbieders, ondersteund door lokale en landelijke middelen en tools. De uitdaging ligt nu in het vasthouden van energie, het doorontwikkelen van succesvolle activiteiten en het versterken van het lokale netwerk. Buurtsportcoaches blijven hierin een cruciale schakel, zodat leefstijl en bewegen ook de komende jaren stevig op de agenda blijven. Aangezien het GALA-plan loopt tot en met 2026, is het belangrijk om in de loop van dit jaar de plannen te actualiseren.

Sportnota

We hebben al meerdere sessies gehad om input te verzamelen vanuit de Raad en de verenigingen. Er komen nog een aantal afstemmingsmomenten. We verwachten na de zomer 2025 een sportnota te kunnen presenteren met daarbij de aanvraag van de benodigde financiële middelen.

Kwaliteit

Toelichting

Op 28 oktober 2025 heeft de gemeenteraad de sportnota vastgesteld. In deze sportnota staat de koers voor het sportbeleid in de komende jaren. Voor het uitvoeren van de actiepunten is een budget van € 100.000 nodig. Dit budget is opgenomen in de Programmabegroting 2026.

We zijn gestart met de voorbereiding van een Integraal Huisvestingsplan (IHP) Sport. Dit plan is nodig om beter inzicht te krijgen in de kosten en de gevolgen voor de gemeente. Het IHP Sport helpt ook bij het maken van slimme koppelingen met het IHP Onderwijs en het Duurzaam Meerjaren Onderhoudsplan Vastgoed.

Daarnaast waren we al begonnen met het verbeteren van de mogelijkheden voor inwoners om mee te doen aan sport. Ook kijken we hoe we sportverenigingen kunnen ondersteunen zonder financiële middelen. Deze aanpak zetten we voort in 2026.

Doelstellingen

Doelstellingen Veiligheid en leefbaarheid

- Vergroting van leefbaarheid en veiligheid.

Kwaliteit

Toelichting

Dagelijks wordt er gewerkt aan het vergroten van de leefbaarheid en veiligheid. Soms zichtbaar, maar ook vaak onzichtbaar. Er is ingezet om de gemeente weerbaarder en leefbaarder te maken tegen ondermijnende criminaliteit. Ook de integriteit van de gemeentelijke organisatie is hier onderdeel van. Er wordt structureel gewerkt aan complexe dossiers op het gebied van woonoverlast en zorg- en veiligheidsvraagstukken. Hiermee dragen we bij aan het woongenot van inwoners in de gemeente. De gemeentelijke crisisorganisatie is getraind en geoefend. Hierdoor zijn we beter voorbereid op een ramp of crisis. Er is een start gemaakt met de professionalisering van de buitengewoon opsporingsambtenaren gezien toegenomen complexiteit van hun takenpakket. Dit alles draagt bij aan veiligheid en leefbaarheid van de gemeente Coevorden.

We hebben enige achterstand bij de activiteiten evenementenbeleid en de exploitatievergunningen op orde. Daarom staat het stoplicht op oranje.

Activiteiten

Bibob-beleid, Beleidsregel Wet aanpak woonoverlast en actualisatie APV

- Het Bibob-beleid en de Beleidsregel Wet aanpak Woonoverlast wordt geactualiseerd en geïmplementeerd in 2025.

Kwaliteit

Toelichting

Het Bibob-beleid is geactualiseerd, vastgesteld door het college en geïmplementeerd. Hierdoor faciliteren wij als gemeente niet meer onbewust criminele activiteiten. Dit draagt bij aan de weerbaarheid van de gemeentelijke organisatie en de leefbaarheid van de gemeente Coevorden. De beleidsregel Wet aanpak woonoverlast is niet geactualiseerd, maar er kan wel uitvoering gegeven worden aan de wettelijke taken. De beleidsregel wordt in 2026 geactualiseerd.

Evenementenbeleid

In 2025 huren we extern iemand in die het huidige evenementenbeleid gaat actualiseren. Hierbij wordt zowel intern als extern input opgehaald. Daarnaast worden de processen die voortkomen uit het evenementenbeleid geïnterpreteerd en waar nodig geactualiseerd/ geoptimaliseerd voor een duidelijk en effectieve dienstverlening. Het beleid wordt ter besluitvorming voorgelegd.

Kwaliteit

Toelichting

In 2025 is gestart met de actualisatie van het evenementenbeleid en de bijbehorende processen. Naar verwachting wordt het beleid in 2026 opgeleverd. Hiermee stellen we duidelijke kaders voor organisatoren en onze eigen ambtelijke organisatie. Hierdoor zijn en blijven we een aantrekkelijke gemeente voor evenementen.

Exploitatievergunningen op orde

In 2025 wordt verder gegaan met de uitrol van het projectplan Exploitatievergunningen. De uitrol wordt gefaseerd, conform projectplan, uitgevoerd. Dekking van formatie voor 2025 is geborgd.

Kwaliteit

Toelichting

Sinds 2024 zijn wij begonnen met de uitrol van exploitatievergunning. De uitrol zal door de complexiteit de komende jaren gefaseerd plaatsvinden. Dit biedt duidelijke kaders voor de ondernemers en biedt de gemeente mogelijkheden om te handhaven bij niet naleven.

Ondermijning

Het uitvoeringsplan Ondermijning 2025-2027 wordt in Q4 2024 opgeleverd en vastgesteld. In 2025 wordt gestart met de uitvoering van het uitvoeringsplan Ondermijning 2025-2027. De focus in 2025 ligt vooral op activiteiten die de bewustwording en weerbaarheid op dit thema vergroten bij zowel de bestuurlijke als de ambtelijke organisatie.

Kwaliteit

Toelichting

Wij liggen op schema met de uitvoering van het Uitvoeringsplan Ondermijning 2025-2027. De geplande acties worden conform tijdspad opgepakt en uitgevoerd. Hiermee heeft de gemeentelijke organisatie de basis op orde met betrekking tot het thema ondermijning .

Doelstellingen

Doelstellingen Kunst en cultuur

- Vitale culturele gemeente.

Kwaliteit

Toelichting

Met de cultuurnota 'Cultureel Kansrijk Opgroeien' hebben we de ambities gesteld voor cultuur in de gemeente Coevorden en waar we aan gaan werken. We werken onder andere aan een sterke culturele basisinfrastructuur. Sinds 1 januari 2024 geven wij uitvoering aan dit beleid. Het financieel meerjarenperspectief van de gemeente maakt dat wij enkele grote opgaven -de culturele broedplaats en de uitbreiding van Stedelijk Museum Coevorden- niet volgens uitvoeringsprogramma kunnen realiseren. Daardoor kunnen wij beperkt uitvoering geven aan het cultuurbeleid.

Activiteiten

80 jaar vrijheid

In 2025 vieren we in Drenthe, en dus ook in de gemeente Coevorden, dat het 80 jaar geleden is dat de Tweede Wereldoorlog ten einde kwam. 80 jaar vrijheid is een bijzondere mijlpaal, waar we in Coevorden uitgebreid bij stil willen staan. Te beginnen in Coevorden op 5 en 6 april 2025 als gezamenlijke start met de provincie en in de weken daarna op vele andere plekken in de gemeente.

Kwaliteit



Toelichting

De activiteiten zijn uitgevoerd zoals afgesproken en hebben het beoogde effect gehad. Het heeft circa € 30.000 meer gekost dan begroot waarover de raad mondeling en bij raadsbrief is geïnformeerd.

Culturele broedplaats Coevorden

In de cultuurnota 'Cultureel Kansrijk Opgroeien' staat de ambitie om in de stad Coevorden een culturele broedplaats te realiseren als onderdeel van de culturele basisinfrastructuur. Een plek waar inwoners samen cultuur kunnen maken, waar plaats is voor ontmoeten, leren en beleven. In 2024 deden we een locatie- en haalbaarheidsonderzoek op basis waarvan in 2025 besluiten worden genomen. Daarna volgt realisatie.

Kwaliteit



Toelichting

Bij de kaderbrief 2026 is besloten dat in de nieuwe bestuursperiode een besluit voorgelegd wordt over de realisatie van de culturele broedplaats.

Monitoring uitvoering beleid

Bij de vaststelling van de cultuurnota 'Cultureel Kansrijk Opgroeien' werd de afspraak gemaakt dat de uitvoering van het cultuurbeleid jaarlijks op een lichte wijze gemonitord zou worden. Vanaf 2025 geven wij uitvoering aan deze afspraak.

Kwaliteit



Toelichting

Wij voeren deze activiteit uit en geven jaarlijks verslag van de uitvoering van het cultuurbeleid in het afgelopen jaar. Dat was voor het eerst in 2025.

Slag bij Ane

In 2027 is het 800 jaar geleden dat de Slag bij Ane plaatsvond. Een bijzonder verhaal over opstand en hoe je met vereende krachten je kunt weren tegen machthebbers die hun wil opleggen aan het volk. Een groot leger, onder leiding van de bisschop van Utrecht moest het onderspit delven tegen een leger dat vooral bestond uit boeren, gewone vrouwen en mannen. Deze slag is vormend geweest voor Coevorden en Hardenberg, voor de inrichting van Noord-Nederland en de bestuurlijke centra in Assen en Zwolle. Samen met de gemeente Hardenberg en stakeholders zijn we in gesprek over dit jubileum: wat willen we bereiken en hoe werken we daar naar toe? Vanaf 2025 zal de voorbereiding starten.

Kwaliteit



Toelichting

Inmiddels is een projectleider aangesteld die de verdere uitwerking en coördinatie van het jubileumjaar oppakt. Onder zijn/haar leiding heeft de eerste stakeholdersbijeenkomst plaatsgevonden, waarin ambities en samenwerkingskansen met partners zijn verkend. De opbrengsten hiervan vormen de basis voor de verdere programmavorming. Daarnaast is vanuit de Regio Deal Zuidoost-Drenthe een bijdrage toegekend. Hiermee kunnen we investeren in *The Road to Ane* en het locatietheater, waarmee we de aanloop naar het jubileumjaar en de historische betekenis van de Slag bij Ane op een aansprekende manier onder de aandacht brengen.

Doelstellingen

Doelstellingen Jeugd en onderwijs

- Sterke sociale infrastructuur;
- Versterking van het opvoed- en opgroei-klimaat;
- Nieuwbouw De Nieuwe Veste;
- Goede onderwijshuisvesting.

Kwaliteit

Toelichting

Sterke sociale infrastructuur

Er is inmiddels een eerste inventarisatie gemaakt van initiatieven binnen dorpen en wijken, zowel vanuit inwoners als vanuit organisaties. Hierdoor ontstaat steeds beter inzicht in de aanwezige sociale infrastructuur en de mogelijkheden die lokaal al beschikbaar zijn voor ondersteuning, ontmoeting, preventie en samenwerking rondom jeugdigen en gezinnen.

Deze ontwikkeling sluit aan bij de beweging vanuit de Hervormingsagenda Jeugd, waarin het versterken van de sociale basis en het organiseren van ondersteuning dichtbij inwoners een belangrijke pijler vormt. Door zicht te krijgen op bestaande initiatieven kan beter aangesloten worden bij de kracht en behoeften van een wijk of dorp en kan eerder passende ondersteuning worden ingezet.

In 2026 zal deze inventarisatie verder worden verdiept en uitgewerkt. Daarbij wordt niet alleen gekeken naar welke initiatieven aanwezig zijn, maar ook naar:

- hoe initiatieven elkaar kunnen versterken;
- waar kansen liggen voor betere samenwerking;
- waar nog hiaten bestaan in ondersteuning of bereik;
- en hoe verbindingen gelegd kunnen worden tussen informele ondersteuning, onderwijs, kinderopvang, welzijn en professionele jeugdhulp.

Het versterken van de sociale infrastructuur draagt bij aan:

- vroegsignalering van problemen;
- laagdrempelige ondersteuning dichtbij gezinnen;
- het vergroten van de eigen kracht van inwoners en netwerken;
- het voorkomen van zwaardere jeugdhulp;
- en een meer integrale samenwerking binnen dorpen en wijken.

Daarnaast levert deze aanpak waardevolle informatie op voor beleidsontwikkeling, monitoring en het maken van gerichte keuzes binnen LEJA en de hervormingsagenda. Door lokale ontwikkelingen beter in beeld te brengen kan effectiever gestuurd worden op preventie, samenwerking en passende ondersteuning voor jeugdigen en gezinnen.

Versterking van het opvoed- opgroei-klimaat

Binnen de verschillende trajecten vanuit de lokale educatieve jeugdige agenda wordt gewerkt aan projecten die bijdragen aan een sterk, veilig en kansrijk opvoed- en opgroei-klimaat voor kinderen, jongeren en gezinnen binnen de gemeente.

De inzet richt zich op het versterken van de pedagogische basis rondom jeugdigen, waarbij preventie, vroegsignalering en samenwerking tussen domeinen centraal staan. Door onderwijs, kinderopvang, welzijn, zorg en ouders beter met elkaar te verbinden, wordt gewerkt aan een omgeving waarin kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen en ondersteuning tijdig beschikbaar is wanneer dat nodig is.

Deze ontwikkeling sluit aan op de doelstellingen uit de Hervormingsagenda Jeugd, waarin het versterken van de sociale basis en het normaliseren van opvoed- en opgroei-vraagstukken belangrijke uitgangspunten zijn. Door ondersteuning dicht bij kinderen en gezinnen te organiseren, kan zwaardere jeugdhulp waar mogelijk worden voorkomen.

Daarnaast wordt ingezet op het monitoren van effecten en het versterken van de samenhang tussen initiatieven. Hierdoor ontstaat beter inzicht in wat werkt in de praktijk en hoe verschillende interventies bijdragen aan een positief opvoed- en opgroei-klimaat.

Door deze integrale samenwerking ontstaat een stevigere lokale infrastructuur waarin kinderen, jongeren en gezinnen laagdrempelig ondersteuning kunnen vinden en professionals elkaar beter weten te vinden rondom gezamenlijke maatschappelijke opgaven.

Nieuwbouw De Nieuwe Veste

Het definitief ontwerp van het gebouw is afgerond en vastgesteld. De omgevingsvergunning is aangevraagd en wordt begin 2026 verwacht. Er loopt een beroep tegen het bestemmingsplan. De zitting heeft op 9 december 2025 plaatsgevonden. Uitspraak door de Raad van State wordt maart 2026 verwacht. Het pand Parallelweg 29b en c is in 2025 aangekocht. Vanwege het nog niet bereiken van overeenstemming met de resterende 2 eigenaren van de beoogde locatie is eind 2023 een onteigeningsprocedure gestart. Geschatte doorlooptijd is 3 jaar. We streven naar oplevering van de nieuwbouw rond de zomervakantie van 2029.

Goede onderwijshuisvesting

Het IHP 2019-2034 is in 2025 geactualiseerd. Inclusief onderwijs en duurzaamheid zullen bij nieuwbouw een prominente plek innemen. Er is een onderzoek gestart om de scholen uit het IHP (Sleen, Geesbrug en Oosterhesselen) te onderzoeken op geschiktheid voor renovatie in plaats van nieuwbouw. Dit in het kader van duurzaamheid en financiën. Het definitief ontwerp van het kindcentrum in Schoonoord is gereed en de omgevingsvergunning wordt eind 2025 verwacht. Daaropvolgend start de bouw omstreeks maart 2026.

Leerplicht

Het aantal verzuimmeldingen in het basisonderwijs is meer dan verdubbeld, nl. van 21 in 2023/2024 naar 49 in 2024/2025. Deze toename is zorgelijk, met de kanttekening dat de scholen sneller melding maken van verzuim. In een aantal gevallen is er complexe problematiek op jonge leeftijd die door het verzuim zichtbaar wordt. In het schooljaar 2025/2026 heeft de leerplichtambtenaar weer basisscholen bezocht om het belang van tijdige signalering onder de aandacht te brengen bij de directie. Want, vroeg signaleren voorkomt uitval, verdere escalatie en inzet van (zwaardere) hulpverlening.

Op het voortgezet onderwijs en MBO worden (preventieve) spreekuren gehouden, om uitval te voorkomen.

Procesregie problematische jeugdgroepen

De beoogde uitbreiding van procesregie bij het Zorg- en Veiligheidshuis Drenthe voor zeer zorgwekkende jeugdcasus en problematische jeugdgroepen is in 2025 niet gestart. Oorzaak was het ontbreken van deelname vanuit alle gemeenten, waardoor onvoldoende middelen beschikbaar waren. Er wordt opnieuw geïnventariseerd hoe er gekomen kan worden tot een haalbare, gezamenlijke aanpak waarbij alle gemeenten aansluiten.

Activiteiten

Aanpak onderwijsachterstanden

Implementatie van de herijkte aanpak onderwijsachterstanden o.a. op basis van de evaluatie die eind 2024 wordt uitgevoerd en de nieuwe subsidieregeling voor- en vroegschoolse educatie.

Kwaliteit

Toelichting

De implementatie van de herijkte aanpak onderwijsachterstanden is gestart en verloopt in nauwe samenwerking met betrokken partners. Er is een start gemaakt met de opzet van de monitoring van de nieuwe werkwijze, met de ambitie om deze in Q2 2026 in gebruik te nemen.

De nieuwe werkwijze voor subsidieaanvragen en verantwoording wordt door zowel kinderopvangorganisaties als gemeentelijke collega's als positief en praktisch ervaren, waardoor de uitvoering efficiënter en beter afgestemd verloopt.

Afronden van het Nationaal Programma Onderwijs

Het NPO project gaat zijn eindfase in en eindigt in de zomer 2025. De komende tijd is er vooral aandacht voor hoe we samenwerkingen tussen scholen, kinderopvang en lokale partners kunnen voortzetten en borgen.

Kwaliteit

Toelichting

Het Nationaal Programma Onderwijs is in de zomer van 2025 afgerond. De gemeente heeft middelen ontvangen om achterstanden als gevolg van corona te verminderen. Door de inzet van de NPO middelen hebben we projecten kunnen opzetten waarbij kinderen weer meer met elkaar in contact zijn gebracht. De gemeente heeft de rol gepakt als verbinder tussen de maatschappelijke partners, zoals het onderwijs, de kinderopvang, de jeugdzorg, de bibliotheken enz. Door de gekozen wijkaanpak zijn de lokale partners zoals onderwijs en kinderopvang weer met elkaar in contact gekomen.

Anders kijken naar preventie

De opgedane inzichten van de inspiratiebijeenkomst op 6 februari 2024 blijven we benutten en onder de aandacht brengen en daarnaast blijven we inspireren met voorbeelden. Een beweging van anders kijken naar preventie op gang brengen in het gehele werkveld, o.a. door het inzetten van casereviews i.s.m. betrokken partijen. Met als doel om te leren hoe er meer vanuit het versterken van de context kan worden gewerkt i.p.v. te veel medisch-individueel te kijken. En door in de overlegvormen, waar gesproken wordt over eventuele inzet van jeugdhulp, scherp te zijn op mogelijkheden om de contexten rondom kinderen te versterken i.p.v. te veel medisch-individueel te kijken. Meedenken met de partners in het werkveld over hoe we het anders denken over preventie vorm kunnen gaan geven in concreet aanbod en welk aanbod wellicht niet meer passend is.

Kwaliteit

Toelichting

Vanuit verschillende invalshoeken blijven we bekijken hoe we de beweging naar het werken (en versterken) aan omgevingen van jeugdigen verder kunnen maken. (In plaats van preventie die te veel medisch-individueel gericht is) Deze beweging wordt eveneens vanuit de Hervormingsagenda Jeugd gevraagd. Er is veel input opgehaald vanuit de professionals. Tevens is het aanbod in het voorveld beter bekend bij professionals. Het is een doorlopend proces waar aan gewerkt wordt, en gewerkt blijft worden.

Jongeren in de bijstand

We zetten het onderzoek naar 'jongeren in de bijstand' voort en maken keuzes richting een (zo integraal mogelijke keten) aanpak.

Kwaliteit

Toelichting

In 2025 is de analyse binnen de activiteit 'jongeren in de bijstand' afgerond. Deze analyse had heeft geleid tot een onderbouwd feitenbeeld van de doelgroep.

De bevindingen zijn in samenhang beschouwd met het bredere traject rond integraal samenwerken binnen het sociaal domein, zodat kennisontwikkeling en beleidsvorming op elkaar aansluiten.

Hiermee is in 2025 een inhoudelijke basis gelegd voor verdere doordenking van een zo integraal mogelijke ketenaanpak, passend bij de uitgangspunten van de beleidsnota 'Geloof in eigen kunnen', waarin het versterken van eigen regie en ontwikkelkansen van jongeren centraal staat.

Kansrijke start

Activiteiten als het vergoeden van babystartpakketten en de kraamzorgvergoeding worden voortgezet. We gaan met partners na op welke wijze het project gezinsplanning kan worden vormgegeven en of een vergoeding voor anticonceptie mogelijk is. Komende tijd wordt nagegaan hoe de overlegstructuur van Kansrijke start qua inhoud gekoppeld kan worden aan één van de thema's in de LEJA om dubbelingen in overlegstructuur en inhoud te voorkomen.

Kwaliteit

Toelichting

We gaan de komende tijd in gesprek met de partners of de inhoud en doelen nog actueel zijn. Daarbij bespreken we welke samenwerking nodig is om de opgaven en uitdagingen die op ons afkomen aan te gaan.

Lokale educatieve jeugdagenda

De Lokale Educatieve Jeugd Agenda (LEJA) is de overlegstructuur van onderwijs, kinderopvang, gemeente, welzijn, bibliotheek en jeugdgezondheidsorganisaties. De inhoudelijke LEJA wordt verder uitgewerkt in (aanpassing van) bestaande activiteiten en nieuwe activiteiten. Passend bij de wettelijke thema's voorkomen van segregatie, bevorderen van integratie, bestrijden van onderwijsachterstanden, afstemming over inschrijving en toelatingsprocedures. Normaliseren (Anders kijken naar preventie) en demedicaliseren zijn hierbij uitgangspunten.

Kwaliteit

Toelichting

De Lokale Educatieve Jeugd Agenda (LEJA) blijft een belangrijke overlegstructuur waarin onderwijs, kinderopvang, gemeente, welzijn, bibliotheek en jeugdgezondheidsorganisaties samenwerken. De vier werkgroepen komen regelmatig bijeen om inhoudelijke voortgang te bespreken en nieuwe initiatieven te ontwikkelen. Vanuit deze werkgroepen zijn inmiddels twee projecten opgesteld, bestuurlijk goedgekeurd en worden deze in 2026 uitgevoerd: 1) **Ouders, kinderen en professionals in gesprek** en 2) **Inclusieve ontwikkelomgeving voor kinderen in de gemeente Coevorden**.

Komend jaar vergadert het bestuurlijke LEJA vier keer, in plaats van twee, om de samenwerking verder te versterken, gezamenlijke prioriteiten beter te kunnen stellen en de uitvoering van de lopende opgaves goed te coördineren. Een positief extra effect van deze structuur is dat partijen elkaar gemakkelijker weten te vinden en landelijke opgaves gezamenlijk besproken kunnen worden. Zo kan de LEJA effectief bijdragen aan een sterke sociale infrastructuur en een goed afgestemde uitvoering van lokale en landelijke initiatieven.

Oplevering de Nieuwe Veste

Op 26 januari 2021 werd het voorstel om de huisvesting van De Nieuwe Veste te vernieuwen door uw raad aangenomen. Gedurende 2021 werden er vervolgonderzoeken uitgevoerd, waaronder onderzoek naar de mogelijk locatie. Op 7 december 2021 besloot uw raad om de nieuwbouw van

De Nieuwe Veste te realiseren op de locatie Holwert-Midden. Inmiddels zijn we bijna 4 jaar verder en is er veel gebeurd. In de raadsvergadering van oktober 2024 heeft u een besluit genomen.

Kwaliteit

Toelichting

Het definitief ontwerp van het gebouw is afgerond en vastgesteld. De omgevingsvergunning is aangevraagd en wordt begin 2026 verwacht. Er loopt een beroep tegen het bestemmingsplan. De zitting heeft op 9 december 2025 plaatsgevonden. Uitspraak door de Raad van State wordt maart 2026 verwacht. Het pand Parallelweg 29b en c is in 2025 aangekocht. Vanwege het nog niet bereiken van overeenstemming met de resterende 2 eigenaren van de beoogde locatie is eind 2023 een onteigeningsprocedure gestart. Geschatte doorlooptijd is 3 jaar. We streven naar oplevering van de nieuwbouw rond de zomervakantie van 2029.

Preventiemenu

Preventiemenu Gezond Coevorden PO: in het voorjaar 2025 gaan we alle basisscholen bezoeken om in gesprek te gaan over het Preventiemenu: wensen en prioriteiten, maar ook om de onderlinge samenwerking en afstemming van scholen te stimuleren. We adviseren over de thema's binnen de Gezonde School. Dit in samenwerking met de GGD en alle betrokken organisaties. Voor de zomervakantie van 2025 maken we een planning voor schooljaar 2025-2026 voor de basisscholen.

Preventiemenu Gezond Coevorden VO/PRO: het voortgezet onderwijs heeft zeer beperkt gebruik gemaakt van het aanbod binnen het Preventiemenu. Het blijkt in de praktijk lastig te zijn om voorlichtingen in te plannen. We gaan met de scholen in gesprek om te kijken hoe we gezamenlijk een oplossing kunnen vinden.

Kwaliteit

Toelichting

Preventiemenu Gezond Coevorden PO: we zijn in het voorjaar van 2025 met alle basisscholen in gesprek geweest om uitleg en advies gegeven over de verschillende activiteiten en voorlichtingen over de thema's van de Gezonde School. Voor aanvang van de zomervakantie is de planning voor schooljaar 2025-2026 naar alle scholen, organisaties en gastdocenten verstuurd. We zien de samenwerking van scholen onderling toenemen, met name bij het organiseren van ouderavonden.

Preventiemenu Gezond Coevorden VO: samen met schoolmaatschappelijk werk, jongerenwerk, beleidsmedewerkers onderwijs en preventie volksgezondheid zijn we in gesprek gegaan met het VO. Om gericht in te kunnen zetten op preventie en thema's die spelen onder jongeren, hebben we jongerenwerk ingezet tijdens mentoruren in de brugklassen. Voorlichtingen worden nu gericht vormgegeven en reacties van leerlingen worden beter begrepen omdat nu de achtergrond en de context bekend zijn. De Preventiemenu's is een continu proces waarin we actief nieuwe voorlichtingen ontwikkelen en aanbieden, zoals groepsdynamiek en faalangst.

Uitvoeringsplan basisvaardigheden (laaggeletterdheid)

Er wordt nog uitvoering gegeven aan het uitvoeringsplan basisvaardigheden 2021-2024. Evaluatie van dit plan heeft plaatsgevonden en een nieuw plan (2025 en verder) wordt i.s.m. stuurgroep geschreven (25% gereed).

In afwachting op landelijke duidelijkheid vanuit het ministerie over budgetten en regierol gemeenten, zal het regionale plan wijzigen.

Kwaliteit

Toelichting

We hebben onderzocht hoe het oude beleidsplan Basisvaardigheden (2021-2024) is uitgevoerd. Daaruit blijkt dat we steeds meer mensen bereiken die moeite hebben met taal, rekenen of digitale vaardigheden. Dat komt door nieuwe initiatieven, zoals de taalpuntcoördinator bij Brede School SOM, het gebruik van de Taalmeter en het Oefenhuis.

We hebben een start gemaakt met het opstellen van een nieuw beleidsplan voor de periode vanaf 2025. Ongeveer een kwart daarvan is nu klaar.

We hebben de Regio Deal Zuid- en Oost-Drenthe II binnengehaald, met het programma 'Basisvaardig op de werkvloer'. We bekijken nu hoe dit programma het beste kan aansluiten op het nieuwe beleidsplan en de regionale aanpak. Dit doen we samen met verschillende teams binnen de gemeente. Dat is belangrijk, omdat basisvaardigheden invloed hebben op veel onderdelen van het dagelijks leven en dus op verschillende gemeentelijke diensten.

Beleidsindicatoren

Excel-tabel

Indicator	Eenheid	2021	2022	2023	2024	2025
Werkloze jongeren	%	2%	1%	2%	2%	
Kinderen in uitkeringsgezin	%	7%	6%	6%	6%	
Niet sporters	%		50,9%		50,2%	
Lopende re-integratievoorzieningen	per 10.000 inwoners van 15-64 jaar	330,7	330,2	218,5	200,6	
Personen met een bijstandsuitkering	per 10.000 inwoners	284,6	259	250,5	251,9	248,2
Jongeren met delict voor rechter	%	1%	1%	1%		
Jongeren met jeugdbescherming	%	1,4%	1,1%	1,0%	1,1%	
Jongeren met jeugdhulp	% van alle jongeren tot 18 jaar	12,7%	11,5%	11,7%	13,1%	
Jongeren met jeugdreclassering	%		0,2%	0,3%	0,6%	
Absoluut verzuim	per 1.000 leerlingen			3	2,6	
Relatief verzuim	per 1.000 leerlingen	25	27	31	35	
Netto arbeidsparticipatie	%	67,6%	69,3%	69,4%	69,0%	69,3%
Verwijzingen Halt per 10.000 inwoners van 12-18 jaar*	per 1.000 jongeren	7	3	8	8	10
Voortijdige schoolverlaters zonder startkwalificatie	%	2,0%	2,7%	2,2%	2,2%	
Cliënten met een maatwerkarrangement Wmo	per 10.000 inwoners	690	650	710	780	730
Diefstal uit woning	aantal per 1.000 inwoners	1	1,3	1,3	0,7	0,8
Geweldsmisdrijven	aantal per 1.000 inwoners	3,4	3,5	3,1	3,2	3,6
Vernieling	aantal per 1.000 inwoners	5,1	5,3	4,2	3,5	4,3
Winkeldiefstal	aantal per 1.000 inwoners	0,6	0,6	0,8	0,7	0,8

Beleidskaders

Voor het programma Samen zijn de volgende documenten van belang:

- Visiedocument Samen Krachtig
- Visie Jeugd en uitvoeringsplan
- Opdracht inkoop jeugdhulp regio Zuid-Drenthe
- Regiovisie beschermd wonen en maatschappelijke opvang (BOCE)
- Regiovisie 'Geweld hoort nergens thuis'
- Uitvoeringsplan Laaggeletterdheid
- Programma Intergenerationele armoede
- Beleidsnotitie "Samen voor een gezonder Coevorden"
- Sport- en preventieakkoord
- Visie Wmo
- Beleidsregels Wmo
- Beleidsnota 'Geloof in eigen kunnen'

Wat heeft het gekost

Bedragen x €1.000

Exploitatie	Begroting 2025	Werkelijk 2025	Resultaat 2025
Kunst en cultuur	-1.945	-1.837	108
Onderwijs	-513	-291	223
Leerlingenvervoer	-865	-830	36
Gezondheidszorg	-563	-571	-8
Sport en zwembaden	-1.484	-1.372	112
Algemene voorzieningen	-3.270	-3.003	268
Preventie	-1.398	-1.400	-1
Inkomen	-1.939	-2.012	-72
Participatie	-6.766	-6.494	272
Individuele voorzieningen	-11.718	-10.650	1.069
Individuele voorzieningen jeugd	-16.358	-16.456	-98
Veiligheidsbevorderende maatregelen	-3.157	-2.375	782
Resultaat	-49.978	-47.288	2.690

Toelichting op de belangrijkste verschillen

Kunst en cultuur, incidenteel voordeel € 108.000

Dit voordeel wordt hoofdzakelijk veroorzaakt door een niet benut budget van € 60.000 in het kader van het project van Gogh in Drenthe. De overige € 48.000 zijn een aantal kleine verschillen binnen dit product.

Onderwijs, incidenteel voordeel € 223.000

Op Onderwijsachterstandenbeleid hebben wij een voordeel van € 160.000. Dit komt enerzijds doordat de gerealiseerde kosten lager uitvielen dan verwacht. Anderzijds omdat we vanuit het rijk meer middelen ontvingen voor dit onderdeel. Daarnaast zijn de kosten € 20.000 lager door minder onvoorziene inspecties bij kinderopvang organisaties door de GGD. De overige € 43.000 zijn een aantal kleine verschillen binnen dit product.

Sport en zwembaden, incidenteel voordeel van € 112.000

Het voordeel op dit product wordt hoofdzakelijk veroorzaakt door circa € 70.000 voordeel op de kapitaallasten in het kader van de kwaliteitsimpuls Sport. In 2025 zijn alle onderdelen hiervan afgerond en starten wij conform onze nota Activabeleid met afschrijven in 2026. Voor 2025 levert dit een voordeel op omdat wij in de Programmabegroting al rekening hadden gehouden met kapitaallasten in 2025. Voor de overige € 41.000 is er sprake van een aantal kleine nadelige verschillen binnen dit product.

Algemene Voorzieningen, incidenteel voordeel € 268.000

Innovaties sociaal domein, voordeel € 148.000

In 2025 zijn we vanuit het programma Kansrijk Opgroeien gestart met het verkennen van een alternatieve werkwijze, met de pilot Kansrijk Coevorden. Deze pilot loopt twee jaar en hiervoor is een budget van €150.000 beschikbaar gesteld. Van dit budget is in 2025 €20.000 besteed. Voor 2026 zijn specifieke afspraken gemaakt voor niet benutte budgetten (zie afspraken paragraaf "overlopende budgetten").

Binnen het programma is niet het volledige budget gebruikt, mede omdat we voor de verkenning van de Kansrijk-aanpak middelen vanuit de regiodeal konden krijgen.

Algemene voorzieningen, incidenteel voordeel € 120.000

We constateren een positief resultaat van € 70.000 binnen de maatschappelijke opvang, voornamelijk doordat de afname van opvangdiensten bij een specifieke aanbieder is beëindigd. Daarnaast is € 20.000 minder besteed aan blijken van waardering voor mantelzorgers. Ook de uitgaven voor algemene GGZ-voorzieningen zijn € 26.500 lager uitgevallen dan verwacht. Het resterende negatieve saldo van € 3.500 wordt verklaard door enkele kleinere afwijkingen binnen dit product.

Inkomen, incidenteel nadeel € 72.000

De ontwikkeling van het uitkeringsbestand in 2025 laat zien dat de eerder verwachte financiële druk op het BUIG-budget is aangehouden. Hoewel maatregelen zijn genomen om het tekort te beperken, zien we binnen de kosten van de uitkeringen de Participatiewet een nadeel van € 141.000. Dit nadeel wordt deels gecompenseerd door een voordeel op de uitvoeringskosten van € 69.000. Daarmee blijft het totaalbeeld dat de financiële ruimte binnen de BUIG-regeling onder druk staat en dat de trend van oplopende lasten die eind 2024 zichtbaar werd, zich in 2025 heeft voortgezet.

Participatie, incidenteel voordeel € 272.000

Het resultaat van de Emco-Groep is beter uitgevallen dan vooraf verwacht. Hierdoor ontstaat in 2025 een financieel voordeel van € 375.000 op de gemeentelijke bijdrage aan het exploitatiesaldo van Emco. Daarnaast is er een voordeel van € 68.000 ontstaan uit de Rijksvergoeding voor de uitvoeringskosten van de Participatiewet in Balans. Deze middelen zijn in 2025 niet aangewend. De overige € 18.000 zijn kleine verschillen in de overige kosten binnen dit deelproduct. Binnen het onderdeel Inburgering is in 2025 een financieel nadeel zichtbaar van € 189.000. Dit nadeel ontstaat voornamelijk doordat de huisvestingstaakstelling voor statushouders in 2025, net als in 2024, niet volledig is gehaald. Hierdoor ontvangen wij minder middelen vanuit het Rijk. Dit terwijl wij voor de statushouders waarvoor wij (nog) geen middelen ontvangen, omdat ze nog niet daadwerkelijk gehuisvest zijn in de gemeente, wel kosten maken. Deze statushouders volgen namelijk al wel taallessen, in het kader van de vroege start, die bekostigd moet worden.

Individuele voorzieningen, incidenteel voordeel € 1.069.000

Ondersteuning minima, voordeel € 502.000

De Doe-Mee-Pas en armoedebestrijding laten een voordeel van € 113.000 zien. In 2025 zijn de inkomensgrenzen voor de Doe Mee Webwinkel verruimd van 110% naar 120% van het sociaal minimum, en voor het Kindpakket naar 130%. Ondanks deze uitbreiding is een aanzienlijk deel van het budget niet benut en bleef het aantal toekenningen lager dan verwacht. Door de verruiming in de zomer van 2025 werd het budget met terugwerkende kracht verhoogd, maar inwoners moesten zichzelf aanmelden. Hoewel de gemeente hierover via meerdere kanalen heeft gecommuniceerd, zijn de in aanmerking komende inwoners niet rechtstreeks geïnformeerd per brief. Het beperkte gebruik komt mogelijk doordat inwoners niet wisten dat zij zelf actie moesten nemen. Voor 2026 wordt overwogen om gerichte brieven te versturen om het bereik te vergroten. Daarnaast blijkt een groep inwoners al jarenlang recht te hebben op de regeling maar deze niet te verzilveren. Een reden hiervoor kan zijn dat de toekenning ambtshalve wordt verlengd. Ook hier kan actieve communicatie in het nieuwe jaar bijdragen aan meer bewustwording en gebruik. Er is minder gebruik gemaakt van Kinderopvang binnen de bijzondere bijstand dan begroot; dit laat een positief verschil zien van €82.000. Daarnaast is dit jaar de Wet tijdelijke regeling alleenverdienersproblematiek van start gegaan. We hebben hierbij minder budget benut dan oorspronkelijk was toegewezen. Dit resulteert in een financieel voordeel van € 48.500. Ook zien we minder kwijtschelding van gemeentelijke belastingen van €126.000. Als laatste zien wij een dalende trend in de uitgaven van bijzondere bijstand. In 2025 geeft dit een voordeel van € 147.000.

De overige € 15.000 zijn kleine verschillen in de overige kosten binnen dit deelproduct.

Schuldhelpverlening, incidenteel voordeel €34.000

Het positieve verschil komt voornamelijk door aanvullende rijksinkomsten. De bijbehorende kosten konden wij grotendeels opvangen binnen het bestaande budget, waardoor per saldo een incidenteel voordeel is ontstaan.

Wmo, incidenteel/ structureel voordeel 532.000

In 2025 resteert circa € 532.000 binnen het budget voor individuele Wmo-voorzieningen. Het grootste voordeel ontstaat bij de schoonmaakhulp, waar door een gewijzigde werkwijze in het indiceren in combinatie met een gewijzigd contract meer efficiëntie is bereikt en een besparing van € 320.000 wordt gerealiseerd. De ontvangsten uit eigen bijdragen vallen € 64.000 hoger uit dan begroot. De vervoerskosten blijven stabiel, terwijl eerder rekening werd gehouden met een stijging, wat resulteert in een positief effect van € 77.000. Daarnaast dalen de kosten voor PGB-begeleiding met € 61.000, dit is te verklaren doordat bij de aanvraag sterker gecontroleerd wordt op de te leveren kwaliteit van de begeleiding in de vorm van een PGB. Hierdoor wordt een PGB vaker afgewezen en wordt doorverwezen naar zorg in natura. De overige afwijkingen binnen dit deelproduct bedragen gezamenlijk € 10.000.

Individuele voorzieningen Jeugd, incidenteel nadeel € 98.000

Ten opzichte van de bestuursrapportage 2025 sluit het deelproduct voor jeugdzorg af met een negatief resultaat van € 98.000. Dit komt vooral door hogere uitgaven aan jeugdhulp voor jeugdigen in een AZC: tegen een begroting van € 114.000 is € 230.500 aan zorg geleverd, wat resulteert in een nadeel van € 116.500. Tegelijkertijd zijn de kosten voor jeugdreclassering en jeugdbescherming € 61.000 lager dan verwacht. De uitvoeringskosten voor de coördinerende jeugdzorg vallen € 100.000 hoger uit door de voorbereidingen op de gewijzigde Jeugdwet en de benodigde inrichting van nieuwe regionale processen, wat heeft geleid tot extra tijdelijke opstartkosten. De overige € 57.500 zijn kleine verschillen binnen meerdere voorzieningen.

Veiligheidsbevorderende maatregelen, incidenteel voordeel € 782.000

Het voordeel op dit product bestaat uit een aantal elementen. De kosten voor inhuur van boa's in 2025 hoger geweest dan begroot. Dit levert een nadeel op van circa € 110.000. Dit wordt veroorzaakt door:

- Extra inhuur, zodat er voldoende BOA capaciteit beschikbaar was in de avonduren en in de weekenden (3 BOA's in vaste dienst, er moet altijd 1 extra BOA ingehuurd worden);
- Extra inhuur tijdens evenementen vanwege verminderde capaciteit politie.

Daarnaast is er sprake van een niet ingezet budget voor het vormen van beleid voor inclusie en diversiteit van € 30.000 en zijn de kosten voor de opvang van asiëldieren circa € 30.000 hoger geweest dan begroot. Verder zijn er meerdere kleine verschillen binnen dit product.

Crisisbeheersing, incidenteel voordeel € 943.000

De verklaring van dit incidentele voordeel bestaat voornamelijk uit een voordeel van circa € 953.000 op het project ontheemden Oekraïne. Op basis van de normvergoeding hebben wij in 2025 recht op een bijdrage vanuit het Rijk van € 44 per opvangbed per dag. Dit resulteert in een totale vergoeding van circa € 3,63 miljoen over 2025. De gemaakte kosten in 2025 zijn circa € 2,67 miljoen.

Programma 4 | Eigenheid dorpen en wijken

Het versterken van de leefbaarheid, vitaliteit en toekomstbestendigheid van dorpen en wijken door middel van effectief gebiedsgericht werken, participatieve besluitvorming, strategische regionale samenwerking en een toekomstgerichte inzet van maatschappelijke voorzieningen.

Samenvatting van programma 4

De gemeente werkt samen met inwoners en partners aan sterke en leefbare wijken en dorpen. Het gebiedsgericht werken ontwikkelt zich hierin duidelijk verder. Gebiedscoördinatoren zijn zichtbaar aanwezig in de wijken en dorpen, zoeken actief de samenwerking op en brengen signalen en behoeften uit de gebieden terug in de organisatie. De volgende stap is om de interne organisatie nog beter op deze werkwijze aan te laten sluiten, zodat integraal en sneller kan worden gehandeld op gebiedsniveau.

Participatie wordt versterkt met een nieuw en helder participatiekader, zodat inwoners weten hoe en wanneer zij kunnen meedoen. Hierdoor wordt participatie steeds meer een vanzelfsprekend onderdeel van het dagelijks werk. Het uitdaagrecht wordt in 2026 meegenomen in het op te stellen Participatiekader en de Participatieverordening. Dit naar aanleiding van motie 25-17.

De subsidieregeling voor verduurzaming van maatschappelijke accommodaties loopt sinds 1 januari 2025. Er zijn tot nu toe zes aanvragen ingediend, waarvan één afgerond, goed voor €161.000 subsidie. Het aantal aanvragen blijft nog laag, onder andere doordat vrijwilligers het lastig vinden trajecten te starten en aanvullende financiering moeilijker te krijgen is. De regeling loopt tot 1 januari 2027, maar verlenging lijkt nodig.

Het programma wijkt nauwelijks af van het budget van € 0,9 mln.

Doelstellingen

Doelstellingen Gebiedsgericht werken

In het kader van het programma *Eigenheid dorpen en wijken* hebben wij de volgende doelstellingen geformuleerd:

- Werken aan een inhoudelijke kwaliteitsverbetering van het beleid en uitvoering geven aan het gebiedsgericht werken;
- Toegeruste medewerkers op samenwerken met inwoners, partners en collega's;
- Verbeteren van de woonkwaliteit en leefbaarheid in dorpen/wijken.

Kwaliteit

Toelichting

Samen met inwoners, partners en gemeentelijke collega's werken we aan een sterke en leefbare omgeving in wijken en dorpen. Gebiedsgericht werken vraagt om samenhangend en wendbaar beleid en een flexibele organisatie. Een organisatie waarin we een balans weten te vinden tussen lange termijn doelen en dagelijkse behoeften, specifieke ambities en integrale opgaven. Ook moet de organisatie zich kunnen verplaatsen in het gedrag en de leefwereld van onze inwoners.

Er blijven uitdagingen, zoals het vergroten van de betrokkenheid in wijken en dorpen. De resultaten van de afgelopen jaren onderstrepen het belang van betrokkenheid van inwoners en partners bij lokale initiatieven. De gebiedscoördinatoren blijven de verbindende rol houden om initiatieven verder te helpen, ook op het vlak van visies en beleid. Door gebiedsgericht te werken, weten we beter wat er waar speelt en zoeken we ook intern de verbinding om kansen bij elkaar te brengen. Het integreren van dorps/wijk visies in ons beleid, zien we als één van de onderdelen van gebiedsgericht werken (motie 2021-35).

Dorpen en wijken hebben in de verslagperiode gebruikgemaakt van de mogelijkheid om een dorps- of wijkbudget aan te vragen. Met deze middelen worden lokale initiatieven ondersteund die bijdragen aan het versterken van de leefbaarheid binnen de betreffende kern of wijk. Gemeenschappen zetten de budgetten in voor activiteiten en projecten die aansluiten bij hun eigen prioriteiten en behoeften. Ook dit jaar is het beschikbare budget volledig en doelmatig benut.

Het stimuleringsfonds bestaat daarnaast uit een tweede component: het projectbudget. Ook voor deze regeling zijn diverse aanvragen ingediend. Inwoners weten deze subsidiemogelijkheid goed te vinden en geven aan de toegankelijkheid en de toegevoegde waarde van het projectbudget te waarderen. Hiermee vervult het stimuleringsfonds een belangrijke rol in het faciliteren van initiatiefkracht en betrokkenheid in de samenleving.

In de paragraaf bedrijfsvoering wordt gerapporteerd over het onderzoek dat in 2025 is uitgevoerd naar het Stimuleringsfonds leefbaarheid.

Activiteiten

Evalueren gebiedsgericht werken

In de kaderbrief zijn leidende principes vastgesteld voor participatie (overheids- en inwonerparticipatie). In 2025 wordt dit verder uitgewerkt en wordt het gebiedsgericht werken geëvalueerd. Deze trajecten leiden gezamenlijk tot de hernieuwde aanpak om de leidende principes uit de kaderbrief te realiseren. De heroriëntatie op het sociaal kan bijdragen aan gebiedsgericht werken. Hiermee nemen wij een voorschot op het nog uit te voeren onderzoek.

Kwaliteit

Toelichting

Wij geloven er in dat samenwerking met onze inwoners plannen, projecten en beleid beter maakt. We werken aan een fris en duidelijk kader voor participatie, zodat het helder is hoe, wanneer, waarom en in welke vorm participatie plaats kan vinden. Zo groeit participatie steeds meer uit tot een onmisbaar onderdeel binnen ons dagelijks werk.

Ook op het gebiedsgericht werken zetten we mooie stappen. De gebiedscoördinatoren werken al volop vanuit en samen met de gebieden; nu bouwen we verder door de organisatiebrede werkwijze hier beter op aan te laten sluiten. De eerste beweging is gemaakt, en die smaakt naar meer.

Project verduurzaming maatschappelijke accommodaties

Voor het verduurzamen van maatschappelijke accommodaties is een verduurzamingssubsidie voor de verzelfstandigde verenigingen, dorpshuizen en zwembaden. Dit betreft een investeringskrediet van € 2,5 miljoen.

De hieruit voortvloeiende jaarlijkse kapitaallasten zijn circa €162.500 per jaar. Het voorstel en de ontwerpregeling zijn inmiddels besproken. Over het budget moet in deze begroting nog een besluit genomen worden.

Kwaliteit

Toelichting

Het budget voor het verduurzamen van maatschappelijke accommodaties is in 2024 vastgesteld tijdens de behandeling van de begroting. De regeling is daarom ingegaan per 1 januari 2025. Op dit moment zijn er 6 aanvragen ingediend, waarvan één is afgerond. In totaal is er ongeveer € 161.000 aan subsidie verleend.

Het aantal aanvragen is nog laag. Wel zijn er enkele dorpshuizen en/of sportverenigingen bezig met het voorbereiden van een aanvraag. In de praktijk blijkt dat vrijwilligers het moeilijk vinden om de verduurzamingstrajecten op te starten. Ook zijn de landelijke en provinciale regelingen veranderd waardoor het verkrijgen van aanvullende financiering moeilijker is geworden.

Onze regeling staat in ieder geval open tot 1 januari 2027. Gezien bovenstaande ontwikkelingen is de verwachting dat verlenging van de regeling nodig is.

Beleidskaders

Voor het programma Eigenheid dorpen en wijken zijn de volgende documenten van belang:

- Regionale beleidsagenda Zuidoost-Drenthe

Wat heeft het gekost

Bedragen x €1.000

Exploitatie	Begroting 2025	Werkelijk 2025	Resultaat 2025
Economische versterking	-75	-66	9
Wonen en leefomgeving	-149	-96	53
Stimuleringsfonds dorpen en wijken	-657	-558	99
Resultaat	-881	-721	160

Toelichting op de belangrijkste verschillen

Wonen en leefomgeving, incidenteel voordeel € 53.000

In dit incidentele voordeel zit een niet benut budget van € 95.000 voor de incidentele lasten in het kader van verduurzaming maatschappelijke accommodaties waarvoor bij de Programmabegroting 2025 een bedrag van € 110.000 beschikbaar is gesteld en waarvan in 2025 € 15.000 is besteed. Daarmee blijft er een nadeel over van € 42.000 dat voornamelijk wordt veroorzaakt door de Leader bijdrage van € 69.000. Vanaf 2026 wordt de Leader bijdrage van dekking voorzien vanuit het projectenbudget binnen het stimuleringsfonds.

Stimuleringsfonds dorpen en wijken, incidenteel voordeel € 99.000

Het voordeel op dit product bestaat uit een voordeel van € 53.000 op het stimuleringsfonds en een niet benut budget van € 46.000 voor de Burgerbegroting Looituinen.

Programma 5 | Fundering voor de toekomst

We willen een flexibele en wendbare organisatie waar mensen, systemen en processen doelmatig en elkaar versterkend zijn georganiseerd. Coevorden is een financieel gezonde gemeente, dat willen we inzetten en borgen voor onze inwoners, nu en in de toekomst!

Samenvatting van programma 5

In deze samenvatting geven we de hoofdlijnen van dit programma en de paragraaf bedrijfsvoering. In het meerjarenprogramma Samen slimmer werken (SSW) hebben we in 2025 weer een aantal concrete stappen gezet richting een wendbare, samenwerkende en toekomstbestendige organisatie. Deze resultaten noemen we onder de doelstelling SSW.

In 2025 zijn we gestart met de voorbereidingen op de verkiezingen en de bestuurswissel. Er zijn in de S&V-producten kaderbrief, begroting en bestuursrapportage verbeteringen doorgevoerd, zodat deze raad, college en management beter ondersteunen. We trekken daarbij op met de nieuwe auditcommissie.

De interne beheersing is volgens het accountantsverslag op orde (interim controle over 2025). Het accountantsverslag en de managementletter tonen aan dat de interne beheersing op orde is; dat vraagt in een dynamische omgeving blijvende inspanningen. Er zijn geen fraudemeldingen. Er is een onderzoek naar doelmatigheid/doeltreffendheid van het Stimuleringsfonds leefbaarheid gedaan; het rapport is in januari 2026 aan de raad aangeboden. De opvolging van de rekenkamerrapporten is inzichtelijk gemaakt (zie § bedrijfsvoering).

De voortdurende digitalisering maakt onze gemeente efficiënter, maar ook kwetsbaarder voor cyberaanvallen. We zijn met de implementatie van de Baseline Informatiebeveiliging Overheid gestart. We hebben bewustwording bij medewerkers versterkt en hebben we in BOCE-verband een gezamenlijke cyberoefening gedaan. Qua gegevensbescherming hebben vier personen gebruik gemaakt van het inzagerecht en is er één datalek gemeld bij de Autoriteit Persoonsgegevens. Eind 2025 is een externe audit Wet politiegegevens (Wpg) gedaan.

Voor een nieuwe visie op dienstverlening hebben we in 2025 met hulp van inwoners, collega's en de raad input opgehaald. De vaststelling wordt in 2026 door de nieuwe raad gedaan. Met een nieuwe telefoniecentrale en *teams-bellen* zijn wij als organisatie meer flexibel en beter bereikbaar. Het aantal ontvangen bezwaarschriften en klachten toont over de jaren heen een licht stijgend lijn, doordat inwoners mondiger worden.

Het afgelopen jaar hebben we onze formatie en bezetting in kaart gebracht en geborgd. De bezetting is, mede door het gewenste ambitieniveau vanuit de Raad, hoger dan de beschikbaar gestelde formatie. Het totaal van het personeelsbudget is dan ook overschreden. De instroom van nieuwe medewerkers is lager dan in 2024. De uitstroom van medewerker is ook lager. Het ziekteverzuim is hoger dan 2024. De inhuur is gedurende het jaar stap voor stap teruggebracht en voldoet eind 2025 aan de doelstelling van 20% inhuur t.o.v. eigen personeel. Het financiële effect van de lagere inhuur wordt vooral in 2026 zichtbaar.

Met procesgericht werken is een start gemaakt: alle basisprocessen van de gemeente zijn inmiddels in kaart gebracht. Dit geeft overzicht en samenhang, verbetert de kwaliteit van onze dienstverlening en maakt het werk voor medewerkers duidelijker en effectiever.

We streven naar informatievoorziening die het werk van de toekomst optimaal ondersteunt, en stabiel en veilig is. Daartoe is het nieuwe regie- en archiefsysteem voor het sociaal domein in gebruik genomen. Daarnaast is het nieuwe zaakstelsel aanbesteed en is de implementatie gestart. We zijn gestart met de nieuwe digitale werkomgeving. Het VTH-systeem is aanbesteed. We werken op basis van de nieuwe applicatiearchitectuur. De sturing in BOCE-verband is verbeterd.

Het programma heeft een overbesteding van € 4,9 mln op een budget van € 41,8 mln (-12%). De grootste afwijkingen betroffen B&W, personeel en inhuur. Hierbij wordt opgemerkt dat personeelskosten niet verrekend worden naar de producten.

Doelstellingen

Doelstellingen Samen Slimmer Werken met en voor inwoners

- Mét en vóór inwoners
- Mét en vóór college en raad (bestuurlijk/ ambtelijk samenspel)
- Mét en dóór leidinggevenden en opdrachtgevers
- Mét en dóór collega's en teams

- Mét en dóór data, digitale transformatie en nieuwe technologie
- Mét en dóór slimme bedrijfsvoering / staffuncties
- Mét andere partners, overheden/ gemeenten/ VNG

Samen Slimmer Werken is alles wat we doen om onze dienstverlening te verbeteren en het werkplezier te verhogen.

Kwaliteit

Toelichting

Samen Slimmer Werken vormt het fundament onder onze organisatieontwikkeling. Het programma richt zich op het verbeteren van onze dienstverlening én het vergroten van werkplezier, langs de lijnen van samenwerking, digitalisering, leiderschap en bedrijfsvoering. In het afgelopen jaar hebben wij op meerdere fronten voortgang geboekt.

Mét en vóór inwoners

We hebben stappen gezet in het versterken van onze dienstverlening. Zo zijn de bouwstenen voor een visie op dienstverlening opgesteld, waarmee we richting geven aan hoe wij als gemeente toegankelijk, duidelijk en dienstbaar willen zijn. Daarnaast zijn verdere stappen gezet in de digitalisering van processen, waardoor informatie beter toegankelijk is en inwoners eenvoudiger contact met ons kunnen opnemen. Ook hebben wij het anoniem bellen afgeschaft. Daarmee kiezen wij bewust voor transparantie en herkenbaarheid in ons contact met inwoners. Op het gebied van participatie zien wij dat verdere ontwikkeling nodig is. Het versterken van participatie bij beleidsontwikkeling en gebiedsopgaven blijft daarom een belangrijke opgave voor de komende periode.

Mét en vóór college en raad (bestuurlijk-ambtelijk samenspel)

Er is geïnvesteerd in een scherpere sturings- en verantwoordingscyclus en betere informatievoorziening richting raad. Door structurele afstemming en duidelijke rolvastheid is het samenspel tussen bestuur en organisatie verder verstevigd. Dit draagt bij aan transparantie en voorspelbaarheid in besluitvorming.

Mét en dóór leidinggevend en opdrachtgevers

Leidinggevend en opdrachtgevers hebben een actieve rol in de verdere ontwikkeling van dienend leiderschap, integraliteit en resultaatgericht werken. Er is gewerkt aan rolzuiverheid tussen opdrachtgever en opdrachtnemer en aan versterking van portfoliomanagement. Dit heeft bijgedragen aan prioritering, capaciteitsverdeling en het maken van bewuste keuzes in programma's en projecten. Hierdoor is meer focus en samenhang ontstaan in de uitvoering van strategische doelstellingen.

Mét en dóór collega's en teams

Uw raad is eerder per raadsbrief geïnformeerd over de stand van zaken van Samen Slimmer Werken. In dat kader is onder meer gerapporteerd over de voortgang op organisatieontwikkeling, versterking van leiding en sturing en het terugdringen van externe inhuur. In het afgelopen jaar is de externe inhuur substantieel verminderd, waarmee een belangrijke stap is gezet richting een stabielere en toekomstbestendige organisatie. Daarnaast is gewerkt aan het versterken van integraliteit tussen teams en het verder professionaliseren van de organisatie. Hiermee bouwen we aan een stevige basis waarin medewerkers duurzaam inzetbaar zijn en de organisatie minder afhankelijk is van externe capaciteit.

Mét en dóór data, digitale transformatie en nieuwe technologie

Binnen de digitale samenwerking (o.a. in BOCE-verband) zijn belangrijke stappen gezet in de modernisering van de werkomgeving en het verbeteren van informatieveiligheid. De digitale basis is verder verstevigd, waardoor we beter in staat zijn om datagedreven te werken en processen efficiënter in te richten. Daartoe zijn ook basisprocessen van de gemeente in kaart gebracht. Hiermee is een fundament gelegd voor procesgericht werken en verdere digitalisering. Door processen integraal te beschrijven is meer overzicht en duidelijkheid ontstaan in rollen en verantwoordelijkheden, wat bijdroeg aan een betere dienstverlening.

Mét en dóór slimme bedrijfsvoering / staffuncties

De bedrijfsvoering is in het afgelopen jaar verder geprofessionaliseerd. Processen zijn aangescherpt en de sturing op formatie, loonsom en externe inhuur is versterkt. Met de implementatie van HR21 is een belangrijke stap gezet in het uniformeren en objectiveren van functies en waardering binnen de organisatie. Dit draagt bij aan transparantie, rechtsgelijkheid en beter inzicht in de personele kostenontwikkeling. Hoewel wij constateren dat de loonsom zich nog niet volledig binnen de gewenste bandbreedte bevindt, sturen wij nadrukkelijker en integraler op ontwikkeling, bezetting en financiële kaders. Door scherper te prioriteren, bewuster om te gaan

met inhuur en beter inzicht te creëren in capaciteit en middelen, ontstaat meer grip op de organisatie. Hiermee werken wij stapsgewijs toe naar een structureel gezonde en toekomstbestendige bedrijfsvoering.

Mét andere partners, overheden en VNG

In regionale samenwerking is actief bijgedragen aan gezamenlijke opgaven. Door samenwerking met andere gemeenten en partners vergroten we onze slagkracht en kennisdeling.

Conclusie

De doelstelling van Samen Slimmer Werken ligt op koers. De ingezette beweging is zichtbaar in verbeterde samenwerking, versterkte digitale basis en hoge betrokkenheid van medewerkers. Tegelijkertijd blijft het een doorlopende ontwikkelopgave. Samen Slimmer Werken is geen project met een einddatum, maar een manier van werken die vraagt om blijvende aandacht, reflectie en bijsturing. Op basis van de behaalde resultaten en de ingezette koers beoordelen wij de voortgang als **groen**.

Activiteiten

Optimaliseren van de Sturings- en Verantwoordingscyclus

De afgelopen periode is gebleken dat er meerdere wensen zijn om de Sturings- en Verantwoordingscyclus te optimaliseren. Hierbij kan gedacht worden aan het rekenkameronderzoek, de wensen vanuit de raad, maar ook die van het college en de organisatie. Om dit verder te optimaliseren is dit in 2025 een speerpunt.

Kwaliteit

Toelichting

We hebben de wensen verzameld en voeren deze door telkens als een S&V-product wordt gemaakt. Zo is de kaderbrief leesbaarder en meer sturend gemaakt: een integraal afweegmoment om tot een sluitende begroting te komen. De bestuursrapportage werd beknopter en met focus op afwijkingen van de begroting. De begroting 2026 is concreter over te bereiken resultaten, zodat we de doelrealisatie beter kunnen aangeven. In dit jaarverslag wordt voor het eerst over doelstellingen gerapporteerd en worden meerjarige trends getoond. Het nieuwe coalitie-akkoord, het nieuwe bestuursprogramma en Koers 2050 zullen een strategischer basis moeten leggen onder de S&V-cyclus.

Samen Slimmer Werken

Het programma TBO (toekomstbestendige organisatie) is in 2023 getransformeerd naar Samen Slimmer Werken (SSW), met en voor Coevorden. Het doel is: Een flexibele en wendbare organisatie waar mensen, systemen en processen doelmatig en elkaar versterkend zijn georganiseerd, zodat de organisatie op de goede manier kan inspelen op de veranderende omgeving met complexer wordende vraagstukken en waar medewerkers werken die bewust kiezen voor het zich inzetten voor de samenleving.

De programmalijnen kunnen, afhankelijk van de organisatievraag en de omgeving, bijgesteld worden gedurende de looptijd van het programma.

Kwaliteit

Toelichting

Zie de bovenstaande toelichting bij de doelstellingen SSW.

Visie op dienstverlening

In de kaderbrief 2024 heeft de raad de leidende principes vastgesteld voor participatie (overheids- en inwonerparticipatie). De dienstverlening aan onze inwoners en ondernemers is hier ook een vorm van. De visie wordt in 2025 opgesteld. Deze visie formuleren we op basis van een inventarisatie en klanttevredenheidsonderzoek. Op basis van de visie wordt een uitvoeringsprogramma opgesteld.

Kwaliteit

Toelichting

Het afgelopen jaar hebben we input van inwoners, collega's en de raad opgehaald om een nieuwe visie op dienstverlening op te stellen. Deze visie wordt na de installatie van de nieuwe gemeenteraad aangeboden ter besluitvorming. Bij deze visie wordt een uitvoeringsprogramma en een document met bijbehorende servicebeloften opgeleverd.

Vormgeven Bestuurlijk Ambtelijk Samenspel, waaronder LTA, PFO's

Het bestuurlijk-ambtelijk samenspel is er op gericht om tot deugdelijke besluitvorming en deugdelijke uitvoering van beleid te komen. Het samenspel gaan we verder vormgeven door het inrichten van de portefeuilleoverleggen (de onderwerpen, -de deelnemers, -de rollen en verantwoordelijkheden) waarbij we regelmatig het samenspel in de portefeuilleoverleggen evalueren.

Daarnaast werken we verder aan de Lange Termijn Agenda: planmatig grip krijgen op het verwezenlijken van bestuurlijke ambities door de gemeenteraad 'aan de voorkant' te betrekken door inzicht te geven in onderwerpen die ter besluitvorming worden voorgelegd aan de raad.

Kwaliteit

Toelichting

De interne portefeuilleoverleggen (PFO's) tussen portefeuillehouder en ambtenaren zijn geëvalueerd. Door de nieuwe organisatiestructuur vervullen teammanagers nu de rol van voorzitter van deze overleggen. Hierdoor kunnen zij beter sturen op prioritering, planning en de afspraken over wat wordt opgepakt en binnen welke termijn. In 2026 zullen we dit evalueren.

Verder is in 2025 de implementatie van het nieuwe zaaksysteem voorbereid. Dit zal in het komende jaar bijdragen aan een verdere verbetering van de informatievoorziening aan de raad.

Het systeem helpt om processen beter te structureren, informatie eerder beschikbaar te maken en de raad een duidelijkere doorkijk te geven naar onderwerpen die in voorbereiding zijn.

In 2025 is de Lange Termijn Agenda geëvalueerd, zowel binnen de organisatie als in het presidium.

Deze evaluatie heeft verschillende verbeterpunten opgeleverd voor de doorwerking van de agenda en de voorspelbaarheid van de planning richting de raad.

Er is geïnvesteerd in een scherpere sturings- en verantwoordingscyclus en betere informatievoorziening richting raad. Door structurele afstemming en duidelijke rolvastheid is het samenspel tussen bestuur en organisatie verder verstevigd. Dit draagt bij aan transparantie en voorspelbaarheid in besluitvorming.

Daarnaast zijn er stappen gezet in het versterken van het portfoliomanagement. Nieuwe projecten en opgaven worden nadrukkelijker gewogen, zodat beschikbare capaciteit en financiële middelen beter kunnen worden ingezet op de bestuurlijke prioriteiten.

Deze ontwikkelingen dragen bij aan een beter samenspel binnen de raad en tussen raad, college en organisatie en ondersteunen het doel om de raad tijdig en voorspelbaar te betrekken bij belangrijke onderwerpen.

Doelstellingen

Doelstellingen De raad in zijn kracht

- Doorontwikkeling van het samenspel op twee niveaus: in de raad, en tussen raad, college en organisatie;
- Raad aan de voorkant: experimenteren met het inbrengen van procesnotities.

Kwaliteit

Toelichting

De resultaten van het college worden vermeld onder de activiteit "bestuurlijk ambtelijk samenspel". Dit is een activiteit onder Samen Slimmer Werken.

Personeelsbeleid

Omschrijving activiteit begroting

We bouwen aan een toekomstbestendige, stevige en stabiele organisatie die tegelijkertijd wendbaar genoeg is om aan te kunnen sluiten bij de veranderende opgaven in onze samenleving. In dit kader werken we aan een meerjarig traject om formatie en bezetting op orde te brengen, passend bij de opgaven van de toekomst en inhuur terug te dringen naar maximaal 20%. Over de context waarin we werken meldden we in de begroting 2025 (paragraaf bedrijfsvoering): Coevorden heeft al geruime tijd te maken met grote opgaven en ambities, hoge werkdruk, hoog verloop en een uitdagende arbeidsmarkt. In 2025 hebben we ons verder ontwikkeld als aantrekkelijke werkgever en stappen gezet ten aanzien van formatie, bezetting en inhuur.

Coevorden als aantrekkelijke werkgever

De arbeidsmarkt blijft onveranderd krap. Het is belangrijk om aantrekkelijk werkgever te zijn en ook zo gezien te worden. Daartoe streven we onder meer naar een stabiele en tegelijkertijd wendbare organisatie. In 2025 hebben we de volgende resultaten geboekt:

- We worden steeds beter zichtbaar op de arbeidsmarkt. De structurele inzet en kennis op recruitment heeft daar aan bijgedragen.
- We bieden nieuwe medewerkers en leidinggevendenden een professioneel traject nog voor dat zij daadwerkelijk starten en daarna; onze *pré-* en *onboarding*. Hierdoor is het uitstroompercentage in 2025 gedaald en dat leidt tot meer stabiliteit.
- Sinds 2024 voeren we een medewerker tevredenheidsonderzoek uit met maandelijkse metingen. Met de uitkomsten zijn teams aan de slag en als werkgever zetten we in op de rode draad van de antwoorden om te voorzien in behoeften. Hierdoor is er in 2025 hoge tevredenheid onder medewerkers bereikt en is het uitstroompercentage in 2025 gedaald. De resultaten hebben ook geleid tot de nominatie van Excellent Workplace.
- De gesprekscyclus met medewerkers is verbeterd waarbij opgaven, werkplezier, waardering en ontwikkeling belangrijke onderwerpen zijn.
- Er is een nieuw functiewaarderingssysteem geïmplementeerd genaamd HR21. Het systeem wordt door de Cao aangeraden als hét functiewaarderingssysteem voor gemeenten en is ontwikkeld in opdracht van de Vereniging Nederlandse Gemeenten. Door deze ontwikkeling is het waarderen van onze functies meer in lijn met andere gemeenten.
- Er is actieve samenwerking binnen BOCE en Vereniging Drentse Gemeenten op verschillende personele thema's, zoals werving en selectie, arbeidsomstandigheden, vitaliteit, datagedreven werken en administratie om personele schaarste gezamenlijk in te vullen en/of thema's samen te ontwikkelen.

Onze aandachtspunten (als aantrekkelijk werkgever) zijn met name:

- Verzuim: ondanks de extra inzet op begeleiding van ziekteverzuim is het ziekteverzuim gestegen van 6,2 % naar 7,5 %, landelijk is dit 6,7%. Dit heeft effect op de werkdruk en (soms) inhuurkosten.
- Werkdruk: We agenderen de werklust van beleidsvoornemens steeds beter aan de voorkant: bij de kaderbrief en begroting. Verder passen we het portfoliomanagement steeds beter toe. En we zijn kritisch op invliegers. Ten derde verminderen we de uitstroom met eerdergenoemde maatregelen.
- Lastige vacatures: voor bepaalde expertisegebieden blijft het lastig mensen in vaste dienst te krijgen. Ondanks de extra inzet en regionale samenwerking op werving zijn bepaalde functies nu en in de toekomst schaars en moeilijk invulbaar. Hierdoor zal specifieke inhuur soms nodig blijven.

In 2025 hebben we de formatie, bezetting en inhuur per team en cluster inzichtelijk gemaakt. Hieronder schetsen we eerst het meerjarenbeeld en daarna de resultaten in 2025.

Formatie, bezetting en inhuur: het meerjarenbeeld 2022-2025

Zoals in onderstaande tabel zichtbaar is, stijgt de formatie door autonome ontwikkelingen, zoals nieuwe taken en wetgeving en groeiende complexiteit en groeiende verwachtingen over onze dienstverlening. Deze trend is in lijn met de benchmark Berenschot 2023. De bezetting steeg harder dan de formatie, als gevolg van extra ambities. Het laatste jaar werken we zoals gezegd aan betere beheersing van de werklust en een analyse van de overbezetting. Een stijgende bezetting en een vrij hoge uitstroom vroeg om een flinke instroom. In 2025 zien we dat zowel de in- als de uitstroom afneemt, als gevolg van ons beleid.

We zien een flinke stijging in de salariskosten, ontstaan door de volgende factoren:

- De bezetting in fte steeg.
- Over de jaren heen werden flinke CAO-stijgingen afgesproken, als gevolg van de zeer hoge inflatiecijfers na de inval in de Oekraïne. In 2025 was de CAO-stijging 3,85%: 2% loonstijging per 1 april 2025 en 1,85% loonstijging per 1 oktober 2025.
- In 2025 is het nieuwe functiewaarderingssysteem HR21 ingevoerd. Dit is gedaan, zodat alle functiewaarderingen binnen de gemeente Coevorden overeenkomen met de omliggende gemeenten en is passend in de steeds veranderende arbeidsmarkt. Ongeveer 10 tot 15% van de functies kregen een hogere waardering. Enkele functies werden lager gewaardeerd wat op termijn tot lagere kosten leidt. Per saldo echter betekent HR21 een structurele verhoging van de personeelskosten.

Voor inhuur zien we mooie dalend trend. Eind 2025 hebben we de doelstelling van 20% inhuur bereikt. Maar de inhuurtarieven stegen als gevolg van krapte op de arbeidsmarkt. Per saldo leidde dat toch tot een stijging van de inhuurkosten.

Formatie en bezetting in 2025

Ook in 2025 hadden we meer bezetting dan formatie. De formatie was 290 fte en de bezetting eind 2025 was 348 fte.

Er waren 383 medewerkers in dienst te verdelen naar 341 vaste en 42 tijdelijke dienstverbanden. De uitstroom was 51 medewerkers. De instroom was 62 medewerkers.

Het salarisbudget was € 28,9 mln en we hebben € 30,1 mln besteed. Dit is een overschrijding van circa 4 %. De reden van de overschrijding is het feit dat de daadwerkelijke bezetting hoger is dan de beschikbare formatie.

Inhuur in 2025

In 2025 hebben we een reductie bereikt van 19 inhuurkrachten: begin 2025 waren er 72 inhuurkrachten werkzaam; eind 2025 waren dit er 53.

In fte's gingen we terug van 95 fte inhuur eind 2024 naar 72 fte inhuur eind 2025. Dat is 20 % van de bezetting. Daarmee is de doelstelling van 20% inhuur eind 2025 bereikt.

De inhuur is te splitsen naar de reden voor inhuur:

- 35% inhuren op de vacatures die lastig te zijn vervullen in verband met de krapte op arbeidsmarkt;
- 5% urgente inhuur als gevolg van ziekteverzuim;
- 25% inhuur op programma en projecten;
- 35% inhuur op extra opdrachten.

Het inhuur budget voor 2025 was € 3,4 mln. Hierop is € 4,6 mln besteed. Dit is een overschrijding van 29%. De uitstroom van inhuur was vooral eind 2025 waardoor de kostendaling pas in 2026 zichtbaar wordt. De tarieven van de inhuur gingen in 2025 omhoog door marktwerking en indexatie met ongeveer 5%. We zien dus dat de inhuurkosten stegen in 2025, terwijl de inhuur daalde.

De inhuur is in 2025 verlaagd doordat:

- we vanaf 1 juni 2025 werken met één inhuurdesk die voor de gemeente Coevorden de inhuur verzorgt. Dit leidt tot minder administratieve lasten en meer grip op inhuur;
- we kritisch gekeken hebben of inhuur echt noodzakelijk was;
- we een aantal inhuurmedewerkers in dienst konden nemen.

Tabel met vierjarig beeld van:

Jaar	Formatie	Bezetting	Inhuur	Verzuim	Vacatures	Instroom	Uitstroom
2022	278	312	119	7,3	92	75	49
2023	278	345	104	6,2	110	98	68
2024	283	346	95	6,2	87	78	51
2025	290	348	72	7,5	63	62	45

Beleidsindicatoren

Excel-tabel

Indicator	Eenheid	2022	2023	2024	2025
Formatie	Fte per 1.000 inwoners	7,80	8,61	7,91	8,23
Bezetting	Fte per 1.000 inwoners	8,77	9,66	9,69	9,85
Apparaatskosten	Kosten per inwoner	384,27	438,29	483,36	521,04
Externe inhuur	Kosten als % van totale loonsom	23,20%	23,82%	22,07%	24,22%
	+ totale kosten inhuur externen				
Overhead	% van totale lasten	12,40%	12,93%	14,14%	14,96%

Beleidskaders

Voor het programma *Fundering voor de toekomst* zijn de volgende documenten van belang:

- Coalitieakkoord "Gewoon doen!"
- Regionale beleidsagenda Zuidoost-Drenthe
- Kadernota integriteit Coevorden 2016
- Personeelshandboek gemeente Coevorden 2025

Wat heeft het gekost

Bedragen x €1.000

Exploitatie	Begroting 2025	Werkelijk 2025	Resultaat 2025
Gemeenteraad en commissies	-865	-968	-104
Burgemeester en wethouders	-1.007	-3.230	-2.223
Bestuurlijke samenwerking	-293	-324	-31
Bedrijfsvoering	-39.806	-43.156	-3.351
Burgerzaken	135	190	55
Saldo na reservemutaties	-41.836	-47.488	-5.652

Toelichting op de belangrijkste verschillen

Gemeenteraad en commissies, incidenteel nadeel € 104.000

De formatie voor een plaatsvervangend Griffier conform het raadsbesluit van 17 december 2024 was niet opgenomen in de Programmabegroting 2025. Voor 2025 zorgt dit derhalve voor een incidenteel nadeel van circa € 100.000. In de Programmabegroting 2026 hebben wij deze formatie opgenomen.

Burgemeester en wethouders, incidenteel nadeel € 2.223.000

Vanaf 1 januari 2028 worden de pensioenen van politieke ambtsdragers ondergebracht bij het ABP in het kader van de Wet toekomst pensioenen. Onze voorziening voor pensioenen oud-wethouders dient conform BBV bij de jaarrekening 2025 op het niveau te worden gebracht van de aanstaande waardeoverdracht. Hierdoor hebben wij een extra storting van circa € 2,1 miljoen moeten doen in onze voorziening. Het overige verschil wordt veroorzaakt door hogere salariskosten dan begroot, circa € 90.000. Het restant wordt veroorzaakt door meerdere kleine verschillen.

Bedrijfsvoering, incidenteel nadeel € 3.351.000

Automatisering, nadeel € 547.000

In de Berap 2025 hebben we een verwachte overschrijding van de dienstverlening van de gemeente Emmen gemeld. Over het werkelijke bedrag van de overschrijding waren we ten tijde van de Berap in gesprek. De door Emmen doorbelaste kosten over 2025 voor licenties, devices en ondersteuning vallen uiteindelijk hoger uit door hogere bezetting (inhuur en formatie) binnen onze organisatie en door hogere kosten, welke aan Coevorden worden doorberekend. De hogere doorbelasting van Emmen is structureel, in de kaderbrief 2027 gaan wij deze structureel hoger kosten nader duiden.

ICT - samenwerking, voordeel € 192.000

Het voordeel bestaat uit de aanbesteding voor een nieuw zaakstelsel die in 2025 is afgerond en de voorbereidingen die zijn getroffen voor de implementatie van processen en producten in het nieuwe zaakstelsel. Het in 2025 beschikbaar gestelde bedrag van € 164.000 is bestemd voor deze implementatie, welke in 2026 wordt uitgevoerd. Voor niet benutte budgetten zijn afspraken gemaakt voor 2026 (zie paragraaf "overlopende budgetten"). Daarnaast is er nog een overig voordeel van € 28.000

Teamkostenplaatsen, Overige personele kosten en Vrijval voorziening functiewaarderingssysteem voordeel € 2.448.000

Voor een volledig beeld van de salarissen en inhuur moeten de teamkostenplaatsen, de overige personele kosten en de vrijval functiewaarderingssysteem worden opgeteld.

Teamkostenplaatsen, nadeel € 4.767.000

Binnen dit deelproduct worden de salarissen en inhuur verantwoord voor alle programma's. De bezetting is, mede door het gewenste ambitieniveau vanuit de Raad, hoger dan de beschikbaar gestelde formatie. Het totaal van het personeelsbudget is dan ook overschreden. Het ziekteverzuim is hoger dan 2024. De inhuur is gedurende het jaar stap voor stap teruggebracht en voldoet eind 2025 aan de doelstelling van 20% inhuur tov eigen personeel. De financiële effecten van de lagere inhuur hebben, doordat deze gedurende het jaar plaatsvonden, een beperkt effect op boekjaar 2025. De overschrijding van de personeelskosten wordt deels gecompenseerd door het beschikbare budget uit het deelproduct "Overige personele kosten".

Overige personele kosten, voordeel € 2.021.000.

Het deelproduct overige personeelskosten heeft een voordeel van circa € 2 mln. Dit voordeel wordt met name veroorzaakt door de middelen die door de gemeenteraad beschikbaar zijn gesteld bij de bestuursrapportage ter dekking van het tekort op personeel. Dit is een bedrag van € 1,5 mln. Tevens is op dit deelproduct een bedrag van € 484.000 beschikbaar ter dekking van stijging van de salariskosten.

Vrijval voorziening functiewaarderingssysteem, voordeel € 298.000.

De voorziening voor de implementatie van ons nieuwe functiewaarderingssysteem hebben wij vrij laten vallen in 2025. Dit betreft een voordeel van € 298.000. De kosten voor onder andere ARBO en overige personeelskosten zijn wel hoger dan begroot.

Implementatie regiesysteem Sociaal domein, nadeel € 300.000

In de berap hebben wij gemeld de implementatiekosten regiesysteem Sociaal domein ten bedrage van €140.000 naar investeringen over te halen. Uit nadere beoordeling van de regels voortkomend uit de BBV blijkt echter dat de kosten voor het regiesysteem niet als investering mag worden zien. Deze kosten drukken derhalve op het resultaat van 2025. Daarnaast zijn de kosten € 160.000 hoger uitgevallen, en bestaan uit voornamelijk extra inhuur leverancier en daaraan verbonden adviseurs.

Burgerzaken, incidenteel voordeel € 55.000

Het verschil op het product Burgerzaken wordt veroorzaakt door een combinatie van hogere opbrengsten en lagere kosten binnen verschillende productgroepen, Reisdocumenten, Rijbewijzen, BRP-legestarieven, Lijkschouwing en lijkbezorging en Verkiezingen.

Programma 6 | Financiën en dekkingsmiddelen

In dit programma komen enkele specifieke financiële onderwerpen aan de orde.

Doelstellingen

Doelstellingen Financieel gezond

- Financieel gezond blijven, realistisch begroten en wendbaar zijn voor de toekomst.

Kwaliteit

Toelichting

Om financieel gezond te blijven moeten we meerjarig een structureel en reëel evenwicht in onze begroting bereiken en deze begroting moet overeenkomen met de ambities van onze gemeente. Daarvoor is in 2025 de kaderbrief benut als het integrale afweegmoment van ambities en hun financiën. Verder is eind 2025 gestart met de analyse van de meerjaren financiën. Geconcludeerd mag al worden dat de ambities nog onvoldoende concreet worden gekoppeld aan financiën. Om invulling te geven aan de verdere professionalisering, zijn eind 2025 een aantal vacatures ingevuld. Denk hierbij aan de concernstrategen en de strategen financiën.

In 2025 is ook een inventarisatie uitgevoerd naar de noodzakelijke aanpassingen in het financiële beleid. Omdat we echter nog volop bezig zijn met het verkrijgen van inzicht in de financiën voor de lange termijn, willen we de aanpassingen per 1-1-2027 laten ingaan. We willen namelijk de impact goed in beeld hebben en dit zorgvuldig voorbereiden.

Voor het realistisch begroten hebben we in 2025 de doelstellingen in de begroting 2026 concreter gemaakt. Tevens kijken we beter hoeveel capaciteit nieuwe doelstellingen vragen in relatie tot de formatie en de beschikbare mens-capaciteit. Waar nodig prioriteren we met behulp van portfolio-management (zie ook SSW). Inhoudelijke keuzes zoals grote investeringen, zullen de wendbaarheid voor de toekomst bepalen.

Door de schaarste in financiële middelen zal het maken van keuzes onvermijdelijk zijn in de komende jaren. Management, college en raad zullen in 2026 scherpe (financiële) keuzes moeten maken om de gemeentefinanciën ook op langere termijn gezond te houden.

Beleidsindicatoren

Excel-tabel

Indicator	Eenheid	2021	2022	2023	2024	2025
Woonlasten éénpersoonshuishouden	€	€ 856	€ 954	€ 950	€ 981	€ 985
Woonlasten meerpersoonshuishouden	€	€ 908	€ 1.004	€ 1.002	€ 1.036	€ 1.004
Gemiddelde WOZ-waarde woningen	€	€ 225.000	€ 250.000	€ 287.000	€ 297.000	€ 313.000

Beleidskaders

Voor het programma Financiën en dekkingsmiddelen zijn de volgende documenten van belang:

- Nota activabeleid
- Nota financieel beleid
- Nota grondbeleid
- Nota lokale heffingen
- Nota reserves en voorzieningen
- Nota verbonden partijen
- Nota weerstandsvermogen en risicobeheersing

Wat heeft het gekost

Bedragen x €1.000

Exploitatie	Begroting 2025	Werkelijk 2025	Resultaat 2025
Financiering en dividend	1.389	932	-458
Algemene uitkering Gemeentefonds	91.484	90.060	-1.424
Algemene baten en lasten	4.350	7.866	3.515
Heffing gemeentelijke belastingen	12.657	12.568	-88
Inning gemeentelijke belastingen	-64	135	200
Saldo na reservemutaties	109.816	111.560	1.744

Toelichting op de belangrijkste verschillen

Financiering en dividend, incidenteel nadeel €458.000

Het nadeel op dit product is veroorzaakt door een administratieve wijziging die is doorgevoerd bij het opstellen van de bestuursrapportage.

Algemene uitkering Gemeentefonds, incidenteel nadeel € 1.424.000

Het incidentele nadeel in 2025 wordt veroorzaakt door correcties en aanpassingen van maatstaven van voorgaande jaren. Een groot deel wordt verklaard door een aanpassing van de maatstaven "lage inkomens met drempel" en "inwoners met laag opleidingsniveau met drempel". Deze maatstaven zijn met terugwerkende kracht in 2023 (€ 436.000) en 2024 (€ 814.000) aangepast. Het saldo van deze aanpassingen is circa € 1.250.000. Een tweetal andere correcties van voorgaande jaren betreffen een nadeel van in totaal € 159.000. De restende € 15.000 betreft enkele kleine verschillen binnen dit product.

Algemene baten en lasten, incidenteel voordeel € 3.515.000

Het saldo op product algemene baten en lasten bestaat uit de onderstaande stelposten.

- Stelpost onvoorzien: voordeel € 100.000
De stelpost onvoorzien heeft een omvang van € 100.000. In 2025 is geen gebruik gemaakt van deze stelpost en valt daarom volledig vrij in het jaarrekeningresultaat.
- Stelpost vervangingsinvesteringen: voordeel € 300.000
De stelpost vervangingsinvesteringen heeft een omvang van € 300.000. In 2025 is geen gebruik gemaakt van deze stelpost en valt daarom volledig vrij in het jaarrekeningresultaat.
- Stelpost afrondingsverschillen: € 50.000
De stelpost afrondingsverschillen heeft een omvang van € 50.000. In 2025 is geen gebruik gemaakt van deze stelpost en valt daarom volledig vrij in het jaarrekeningresultaat.
- Stelpost vrije begrotingsruimte: € 2.973.000
De stelpost vrijebegrotingsruimte is in 2025 gevuld met inkomsten vanuit de Algemene Uitkering die beschikbaar zijn gesteld bij de septembercirculaire. De stelpost is na toevoeging van deze middelen niet meer ingezet. Per saldo resteert er derhalve nog een bedrag van € 2.973.000. Dit bedrag valt vrij in het jaarrekeningresultaat.
- Onttrekking algemene reserve: € 92.000
Conform de besluitvorming bij het Jaarverslag 2024 hebben wij € 92.000 vanuit het resultaat over 2024 gestort in de bestemmingsreserve Woonwagenbeleid. Deze was niet begroot voor 2025 en levert derhalve een voordeel op van € 92.000 in programma 6. In programma 2 onder het product Vastgoed is het nadeel verantwoord in verband met de storting in de bestemmingsreserve Woonwagenbeleid.

Heffing gemeentelijke belastingen, incidenteel/ structureel nadeel € 88.000

In de bestuursrapportage is uitgegaan van een structureel voordeel van € 110.000 op de toeristenbelasting, voornamelijk als gevolg van stijging van de capaciteit. Achteraf blijkt echter dat het gemiddelde aantal overnachtingen per park is afgenomen. Hierdoor valt het voordeel € 43.000 lager uit dan eerder geraamd.

Daarnaast is er een nadeel van € 38.000 op de heffingskosten van gemeentelijke belastingen. De belangrijkste oorzaak hiervan is dat de aanslagen vanaf dit jaar door een extern bedrijf worden geprint en verstuurd. De resterende € 7.000 betreft enkele kleine verschillen binnen dit product.

Inning gemeentelijke belastingen, incidenteel voordeel € 200.000

In december 2025 heeft de financiële administratie een analyse uitgevoerd op alle dubieuze debiteren binnen de gemeente Coevorden (Buig en overige debiteuren). Op basis van deze analyse is een vrijval van de voorziening geboekt van € 126.000 i.p.v. de begrote dotatie aan deze voorziening van € 100.000. De resterende € 26.000 betreft enkele kleine verschillen binnen dit product.

Financiën

Deze tegel 'Financiën' bevat diverse financiële overzichten en toelichtingen op het jaar 2025. Deze informatie is programma-overstijgend en maakt daarom geen onderdeel uit van de zes beleidsinhoudelijke programma's. U treft op deze pagina onder andere een toelichting op de reserves, de stelpost onvoorzien, overhead en vennootschapsbelasting aan.

Overlopende budgetten

Overlopende budgetten vanuit 2020

We stellen voor om de overlopende budgetten (totaal 3,0 miljoen) niet over te hevelen naar 2026. In de kaderbrief 2026 had u als kader al meegegeven dat een overlopend budget maximaal 1 jaar wordt doorgeschoven. Wordt het budget dan niet gebruikt, dan dient het opnieuw aangevraagd te worden. Dit betekent alle overlopende budgetten van voor 2025 (in totaal 1,3 miljoen) conform kader niet worden overgeheveld. Aanvullend stellen we voor om ook de overlopende budgetten uit 2025 (in totaal 1,7 miljoen) niet over te hevelen.

Er is namelijk nog onvoldoende zicht op onder andere de noodzaak van overheveling, in hoeverre taken kunnen worden gedekt uit het huidige budget, de taken een incidenteel of structureel karakter hebben en voor welke jaren de middelen noodzakelijk zijn.

Daarbij is het nogmaals belangrijk te benadrukken dat het niet overhevelen van budgetten niet automatisch betekent dat plannen of ambities geen doorgang kunnen vinden. Binnen de huidige budgetten zien wij op onderdelen nog mogelijkheden om uitvoering te geven aan voorgenomen activiteiten. Daarnaast blijven wij actief inzetten op het benutten van subsidieregelingen en externe financieringsmogelijkheden. Mocht gedurende het jaar blijken dat aanvullende middelen noodzakelijk zijn, dan zullen wij uw raad hierover tijdig informeren via de begroting of bestuursrapportage.

Voor het totaaloverzicht van overlopende budgetten verwijs ik u naar de paragraaf "overlopende budgetten" uit het jaarverslag 2025.

Voor 2026 hebben we vervolgens als doel om het proces van de "overlopende budgetten" naar voren te halen naar Q4 van het verantwoordingsjaar. U kunt dan op de juiste wijze invulling geven aan uw taak voor budgetallocatie. Daarnaast kan de overheveling daarmee direct in het resultaat van de jaarrekening worden betrokken, waarbij het resultaat van de jaarrekening een correcter beeld geeft van de werkelijkheid.

In onderstaande tabellen wordt voor de volledigheid weergegeven welke budgetten niet worden overgeheveld.

Overlopende budgetten vanuit 2023

OVERLOPENDE BUDGETTEN UIT 2023					
Bedragen x € 1.000					
Programma en product	Onderwerp	Budget	Besteding 2025	Restant	Overlopend 2026
4. Eigenheid dorpen en wijken					
Stimuleringsfonds Dorpen en Wijken	Burgerbegroting Lootuinen	47	1	46	46
6. Financiering					
Algemene Uitkering gemeentefonds	Invoeringskosten Omgevingswet	251		251	251
Totaal		298	1	297	297

Overlopende budgetten vanuit 2024

Excel-tabel

OVERLOPENDE BUDGETTEN UIT 2024					
<i>Bedragen x € 1.000</i>					
Programma en product	Onderwerp	Budget	Besteding 2025	Restant	Overlopend 2026
2. Duurzaamheid					
Groen en Landschap	Inventarisatie bomenareaal	140		140	140
Afvalverwijdering- en inzameling	Invoering nieuwe tarieven structuur	360	136	224	100
5. Fundering voor de toekomst					
Bedrijfsvoering	Inhuur administratie begraafplaatsen	93	70	23	23
Totaal		593	206	387	263

Overlopende budgetten vanuit 2025

Excel-tabel

OVERLOPENDE BUDGETTEN UIT 2025					
<i>Bedragen x € 1.000</i>					
Programma en product	Onderwerp	Budget	Besteding 2025	Restant	Overlopend 2026
1. Bouwen voor de samenleving					
Ruimtelijke ontwikkeling	Invoeringskosten Omgevingswet	309		309	309
2. Duurzaamheid					
Duurzaamheid	Vergroening Monierweg (individueel raadsvoorstel)	248	40	208	208
Duurzaamheid	Wijkuitvoeringsplannen	100		100	100
Duurzaamheid	Uitvoeringsbudget	200		200	200
Duurzaamheid	Klimaatadaptatie/biodiversiteit	60		60	60
6. Financiering					
Algemene uitkering gemeentefonds	Kinderopvang Pleegzorg	24		24	24
Algemene uitkering gemeentefonds	Wet versterking regie volkshuisvesting	158		158	158
Totaal		1.099	40	1.059	1.059

Overlopende budgetten Ambities/Ontwikkelingen Programmabegroting 2022

Ambities/Ontwikkelingen 2022: overlopende budgetten naar 2025				
Bedragen x € 1.000				
Programma en product	Onderwerp	Budget Besteding	Restant	Overlopend 2026
3. Ruimte en leefomgeving				
Wonen en leefomgeving	Ontwikkeling 2022.04 Volkshuisvestingsfonds	400	400	400
Totaal		400	400	400

Overlopende budgetten Ambities/Ontwikkelingen Programmabegroting 2023

Ambities/Ontwikkelingen 2023: overlopende budgetten naar 2025				
Bedragen x € 1.000				
Programma en product	Onderwerp	Budget Besteding	Restant	Overlopend 2026
2. Duurzaamheid				
Duurzaamheid	Ontwikkeling 2023.12 Wijkuitvoeringsplannen, startbudget	69	69	69
Totaal		69	69	69

Overlopende budgetten Ambities/Ontwikkelingen Programmabegroting 2024

Excel-tabel

Ambities/Ontwikkelingen 2024: overlopende budgetten naar 2025					
Bedragen x € 1.000					
Programma en product	Onderwerp	Budget	Besteding	Restant	Overlopend 2026
1. Bouwen voor de samenleving					
Mobiliteit	Ontwikkeling 2024.02 Vorbereidingskrediet Zuidelijke Rondweg	70	5	65	65
Wonen en leefomgeving	Flexwonen	482	33	449	227
Totaal		552	38	514	292

verlopende budgetten Ambities/Ontwikkelingen Programmabegroting 2025

Excel-tabel

Ambities/Ontwikkelingen 2025: overlopende budgetten naar 2026					
Bedragen x € 1.000					
Programma en product	Onderwerp	Budget	Besteding	Restant	Overlopend 2026
1. Bouwen voor de samenleving	1. Bouwen voor de samenleving				
Ruimtelijke ontwikkeling	Omgevingsprogramma Buitengebied	75	2	73	73
Wonen en leefomgeving	Actualisatie woonvisie	100	15	85	85
Economische structuurversterking	Actualiseren Evenementenbeleid + optimaliseren processen	40	21	19	19
3. Samen					
Algemene voorzieningen	Van programma Kansrijk Opgroeien naar Kansrijk Coevorden	150	20	130	130
Kunst en cultuur	Project Van Gogh Drenthe	60		60	60
4. Eigenheid dorpen en wijken					
Wonen en leefomgeving	Verduurzaming maatschappelijke accommodaties	110	15	95	95
5. Fundering voor de toekomst					
Bedrijfsvoering	Platform zaakgericht werken	164		164	164
Bedrijfsvoering	Doorontwikkeling Sociaal Domein	100	73	27	27
Totaal		799	146	653	653

Overzicht algemene dekkingsmiddelen

ALGEMENE DEKKINGSMIDDELEN		
Bedragen x € 1.000		
	Bedrag	Verhouding
Algemene uitkering gemeentefonds	90.059.780	87%
Gemeentelijke belastingen	12.721.845	12%
Financiering en dividend	994.490	1%
	103.776.115	100%

Reserves en voorzieningen

Toevoegingen

In deze tabel staan de in de begroting opgenomen bedragen voor de beoogde toevoegingen aan reserves en voorzieningen. Deze zijn door uw raad goedgekeurd bij het vaststellen van de begroting of individuele begrotingswijzigingen. Bij de jaarrekening maken wij de spreekwoordelijke balans op en storten wij datgene wat daadwerkelijk noodzakelijk is. Gedurende het jaar kunnen zich omstandigheden hebben voorgedaan dat deze afwijken. Een hogere storting dan begroot betekent een nadeel. Een toevoeging wordt namelijk gezien als een uitgave. Omgekeerd is dit natuurlijk ook van toepassing. Een lagere storting dan begroot resulteert in een voordeel; minder kosten dan geraamd.

TOEVOEGINGEN AAN RESERVES EN VOORZIENINGEN			
Bedragen x € 1.000			
	Begroting	Werkelijk	Resultaat
Toevoegingen*			
<i>Algemene reserves</i>			
Algemene reserve	1.000	6.178	-5.178
<i>Bestemmingsreserves</i>			
Stedelijke vernieuwing		86	-86
Vastgoed	62	129	-67
Onderhoud sportcomplex De Swaneburg	110	110	
Mobiliteit		556	-556
Regio Specifiek Pakket (RSP)			
Plopsaland			
Dutch Tech Zone			
Grondexploitaties		729	-729
Herstructureringsfonds			
Innovaties zorg			
Accommodaties in de samenleving			
Asiel- en vluchtelingenopvang		1.000	-1.000
Woonwagenbeleid		305	-305
<i>Voorzieningen</i>			
Rioleringen		65	-65
Voorziening oud-wethouders		2.338	-2.338
Voorziening spaarverlof		137	-137
Voorziening herstel parkeerdek Gansehof		67	-67
Voorziening risico's grondexploitaties			
Invoering functiewaarderingssysteem			
Totaal toevoegingen	1.172	11.700	10.528
* Verschillenanalyse op de toegevoegde rente is buiten beschouwing gelaten			

Onttrekkingen

In deze tabel staan de in de begroting opgenomen bedragen voor de beoogde onttrekkingen aan reserves en voorzieningen. Deze zijn door uw raad goedgekeurd bij het vaststellen van de begroting of individuele begrotingswijzigingen. Bij de jaarrekening maken wij de spreekwoordelijke balans op en halen wij datgene wat daadwerkelijk noodzakelijk is uit de verschillende reserves en voorzieningen. Gedurende het jaar kunnen zich omstandigheden hebben voorgedaan dat deze afwijken, bijvoorbeeld door vertraging in de uitvoering. Een hogere onttrekking dan begroot betekent een voordeel. Een onttrekking wordt namelijk gezien als een inkomst. Omgekeerd is dit natuurlijk ook van toepassing. Een lagere onttrekking dan begroot resulteert in een nadeel; minder opbrengsten dan geraamd.

ONTTREKKINGEN AAN RESERVES EN VOORZIENINGEN			
<i>Bedragen x € 1.000</i>			
	Begroting	Werkelijk	Resultaat
Onttrekkingen			
<i>Algemene reserves</i>			
Algemene reserve	7.320	9.006	1.686
<i>Bestemmingsreserves</i>			
Stedelijke vernieuwing			
Vastgoed	761	828	67
Onderhoud sportcomplex De Swaneburg	62	189	127
Mobiliteit	550	91	-459
Regio Specifiek Pakket (RSP)			
Plopsaland	20	20	
Dutch Tech Zone			
Grondexploitaties			
Herstructureringsfonds			
Innovaties zorg	200	110	-90
Accommodaties in de samenleving	100	18	-82
Asiel- en vluchtelingenopvang		1.001	1.001
Woonwagenbeleid			
<i>Voorzieningen</i>			
Rioleringen			
Voorziening oud-wethouders	51	51	
Voorziening herstel parkeerdek Gansehof			
Voorziening risico's grondexploitaties			
Invoering functiewaarderingssysteem		298	298
Totaal onttrekkingen	9.064	11.612	2.548

In onderstaande twee overzichten geven wij een detaillering weer van de mutaties in de algemene reserve. Waar de bestemmingsreserves zijn gevormd met een specifiek doel tot uitdrukking komend in de naamgeving, geldt dit niet voor de algemene reserve. Zoals de naam al doet vermoeden kan deze voor diverse doeleinden worden ingezet; vandaar een specificatie. De begrote bedragen zijn door uw raad vastgesteld. De daadwerkelijke mutaties zijn gebaseerd op het gewenste volume in de realisatie; afwijkingen ontstaan hoofdzakelijk door vertragingen in de uitvoering of extra ontvangen rijksbijdragen. Een uitzondering vormt de boeking van het resultaat van de jaarrekening van voorgaand jaar. De toevoeging aan de algemene reserve kan pas worden geëffectueerd na officiële vaststelling van het jaarverslag. De administratie voor het betreffende jaar is al afgesloten dus komt deze automatisch tot uitdrukking in het boekjaar daarna.

OVERZICHT ONTTREKKINGEN ALGEMENE RESERVE			
<i>Bedragen x € 1.000</i>			
	Begroot	Werkelijk	Verschil
Overlopend budget jaarverslag 2024	4.442	4.442	
Ontwikkelingen begroting 2025	484	484	
Saldo halfjaarrapportage 2025 incl nieuw beleid	3.848	3.848	
Kosten Look and feel sporthallen	200	31	-169
Binnenstad 2025	345	109	-236
Resultaatbestemming Woonwagens	92	92	
Totaal	9.411	9.006	-405

OVERZICHT TOEVOEGINGEN ALGEMENE RESERVE			
<i>Bedragen x € 1.000</i>			
	Begroot	Werkelijk	Verschil
Structurele versterking vermogenspositie	1.000	1.000	
Resultaat Jaarrekening 2024		5.178	5.178
Totaal	1.000	6.178	5.178

Overige toelichtingen

Vennootschapsbelasting

Op grond van de 'Wet modernisering Vpb-plicht overheidsondernemingen' moeten gemeenten vennootschapsbelasting betalen over eventuele winsten die met ondernemingsactiviteiten worden gerealiseerd. Deze wet is sinds 2016 van kracht. Tot en met 2024 waren wij geen vennootschapsbelasting verschuldigd. De aangifte vennootschapsbelasting 2025 zullen wij opstellen in 2026. Hierin zal duidelijk worden of wij over 2025 vennootschapsbelasting verschuldigd zijn.

Stelpost onvoorzien

Voor uitgaven die onvoorzienbaar, onuitstelbaar en onvermijdbaar zijn, beschikken wij over een post onvoorzien. Dit bedrag is structureel € 100.000. In 2025 is geen gebruik gemaakt van deze stelpost en valt daarom volledig vrij in het jaarrekeningresultaat.

Overhead

In onderstaande tabel geven wij inzicht in de overhead in 2025. Overhead zijn kosten, die niet een directe relatie hebben met onze dienstverlening. Het gaat om kosten van ondersteunende functies in de bedrijfsvoering zoals leidinggevenden, secretariaat, post en archief, facilitaire kosten, huisvesting, ICT, medewerkers personeelszaken, inkoop, juridische zaken en overige personele kosten zoals werving en selectie, opleidingen en Arbo.

In de tabel sluiten wij aan bij de verplichte indeling conform de taakvelden. Een weergave van de taakvelden is in de bijlage van dit jaarverslag opgenomen. Dit is een andere dwarsdoorsnede dan onze programma- en productenindeling.

OVERZICHT OVERHEAD			
<i>(bedragen x € 1.000)</i>			
	Primitieve Begroting	Begroting na wijz.	Werkelijk 2025
Automatisering	2.958	3.122	3.477
Facilitaire zaken	759	724	724
Huisvesting	399	399	1.165
Ondersteuning organisatie	10.590	11.164	12.122
Overige personele kosten	1.093	1.056	1.086
Totaal overhead	15.798	16.464	18.575

Vanuit deze dwarsdoorsnede van onze begroting zien wij dat op facilitaire zaken na, alle onderdelen hoger uitvallen dan begroot. De grootste verschillen zitten in de onderdelen Ondersteuning organisatie, overige personeelskosten en Huisvesting.

Voor Ondersteuning organisatie en overige personeelskosten zien we dat we als organisatie zijn gegroeid. Dit resulteert in een toename van de kosten binnen bedrijfsvoering voor onder meer werving en selectie, devices en licenties, salarissen en inhuur. In de 'overige personeelskosten' zien we een daarnaast een grote kostenstijging doordat meer medewerkers gebruik hebben gemaakt van de regeling vervroegd uittreden (RVU-regeling) dan begroot.

Doordat medewerkers gebruik mogen maken van ouderschapsverlof dienen wij deze uren ook te voorzien in de voorziening spaarverlof. De waarde van deze uren hebben wij gestort in de voorziening. Ook een stijging van het gemiddelde uurtarief heeft een nadelig effect hierop. Als laatste hebben wij vooruitlopend op de besluitvorming een voorziening voor de implementatie van een nieuwe functiewaarderingssysteem gevormd.

Op basis van bovenstaande dwarsdoorsnede laat de huisvesting een nadeel zien. Dit is echter alleen een effect op basis van de technische doorrekening die wij in deze tabel dienen te maken en doet geen afbreuk aan de actualiteit van onze begroting.

Incidentele en structurele baten en lasten

OVERZICHT INCIDENTELE BATEN EN LASTEN			
<i>Bedragen x € 1.000</i>			
	2025		
Programma	Lasten	Baten	
1. Bouwen voor de samenleving	1.276	665	
2. Duurzaamheid	1.130	765	
3. Samen	1.837	1.349	
4. Eigenheid dorpen en wijken	16		
5. Fundering voor de toekomst	878		
6. Financiering en dekkingsmiddelen	1.151	8.866	
	Totaal	6.288	11.645
	Saldo		5.357

Structureel saldo

STRUCTUREEL RESULTAAT	
<i>(bedragen x € 1.000)</i>	
	Realisatie 2025
Jaarrekeningresultaat	1.392
<i>Inclusief vrijval Stelpost vrije begrotingsruimte</i>	
Waarvan incidentele baten en lasten (saldo)	5.357
Structureel saldo jaarrekening	-3.965

Paragrafen

Inleiding

Op deze pagina treft u 8 paragrafen aan. Deze paragrafen geven informatie over het beleid en de belangrijkste beheersmatige onderwerpen van onze gemeente. Het is een andere dwarsdoorsnede van de begroting van de zes programma's. De paragrafen zijn verplicht voorgeschreven in het Besluit Begroting en Verantwoording (BBV).

Lokale heffingen

Inleiding

Deze paragraaf geeft inzicht in het beleidskader en de daaruit voortvloeiende financiële gevolgen met betrekking tot de lokale heffingen van de gemeente.

Beleid

Wij hebben voor het tarievenbeleid een aantal uitgangspunten geformuleerd. De volgende uitgangspunten liggen ten grondslag aan de berekeningen van onze tarieven en heffingen:

- de lokale lastendruk dient in overeenstemming te zijn met de bestuurlijke ambities en het voorzieningenniveau in de gemeente;
- lokale heffingen zijn kostendekkend;
- lokale heffingen worden vastgesteld conform de uitgangspunten die zijn vastgesteld in het bestuursakkoord en de kaderbrief. In de Kaderbrief 2025 is voor de trendmatige stijging van de tarieven een percentage van 2,2% afgesproken.

Kwijtschelding

Voor de beoordeling van kwijtscheldingsverzoeken hanteren wij de wettelijke normen overeenkomstig de bepalingen in de Invorderingswet 1990 en de Leidraad invordering bestuursrechtelijke geldschulden Coevorden. De kwijtscheldingsnorm die wij hanteren bedraagt 100%. Dit betekent dat aanvragers met een inkomen op bijstandsniveau voor kwijtschelding in aanmerking kunnen komen indien zij aan de normen voldoen. Kwijtschelding kan worden verleend voor de afvalstoffenheffing en de rioolheffing (gebruikersdeel).

KWIJTSCHELDING		
(Bedragen x € 1.000)		
	2024	2025
Begroot	299	299
Werkelijk	217	173
Vershil	82	126
Aantallen		
Ontvangen kwijtscheldingsverzoeken (excl. vooraf verleende verzoeken)		263
Gehonoreerd		114

Belastingopbrengsten en tarieven

In deze tabel geven wij de verschillen tussen de geraamde en de werkelijke opbrengsten uit belastingen en heffingen weer.

Belastingopbrengsten			
(Bedragen x € 1.000)			
	Begroot	Werkelijk	Vershil
Ozb	10.521	10.515	-6
Afvalstoffenheffing	5.024	4.411	-613
Rioolheffing	3.872	3.955	83
Bedrijven Investeringszone (BIZ)	237	265	28
Toeristenbelasting	2.140	2.097	-43
Forensenbelasting	109	109	0
Totaal	21.903	21.352	-551

Toelichting

De belastingopbrengsten laten in totaal in 2025 een nadeel zien van € 551.000. Dit nadeel laat zich vooral zien in de lagere opbrengst van de afvalstoffenheffing dan begroot. De hogere opbrengst van Rioolheffing á € 83.000 wordt met name veroorzaakt door een toename van het aantal aansluitingen en daarmee het aantal opgelegde aanslagen voor afvalwater en een toename van de WOZ waarde van de objecten die regenwater afvoeren.

Wij hebben de tarieven voor de diverse belastingen en heffingen van het afgelopen jaar in beeld gebracht in onderstaande tabel. Daarbij hebben we ook de tarieven van het jaar er voor (2024) weergegeven.

OVERZICHT BELASTINGTARIEVEN		
	2024	2025
Onroerende-zaakbelastingen		
Eigenaren woningen	0,1390%	0,1421%
Eigenaren niet-woningen	0,2292%	0,2342%
Gebruikers niet-woningen	0,1910%	0,1952%
Rioolheffing		
<i>Op basis van een voorbeeld: eigenaar en gebruiker van een woning, met een WOZ-waarde van € 273.000 in 2024 en € 286.000 in 2025, met een waterverbruik van 150 m³</i>		
Gebruikers:		
rioolheffing afvalwater categorie 0 t/m 500 m ³ waterverbruik	€103,44	€103,85
Eigenaren:		
Rioolheffing hemel- & grondwaterafvoer, vastrecht	€59,75	€59,99
Rioolheffing hemel- & grondwaterafvoer, 0,0188% resp. 0,0189% van de WOZ-waarde	0,0188% €51,51	0,0189% €54,11
Afvalstoffenheffing		
Vast tarief huishoudens		€215,00
Aanbieding restafval minicontainer per keer (240 liter)		€9,60
Aanbieding hoogbouw restafval per keer (60 liter)		€2,40
Toeristenbelasting	€1,35	€1,45
Forensenbelasting		
Forensenbelasting WOZ-waarde kleiner dan € 120.000	€356,90	€364,75
Forensenbelasting WOZ-waarde groter dan € 120.000	€427,97	€437,39

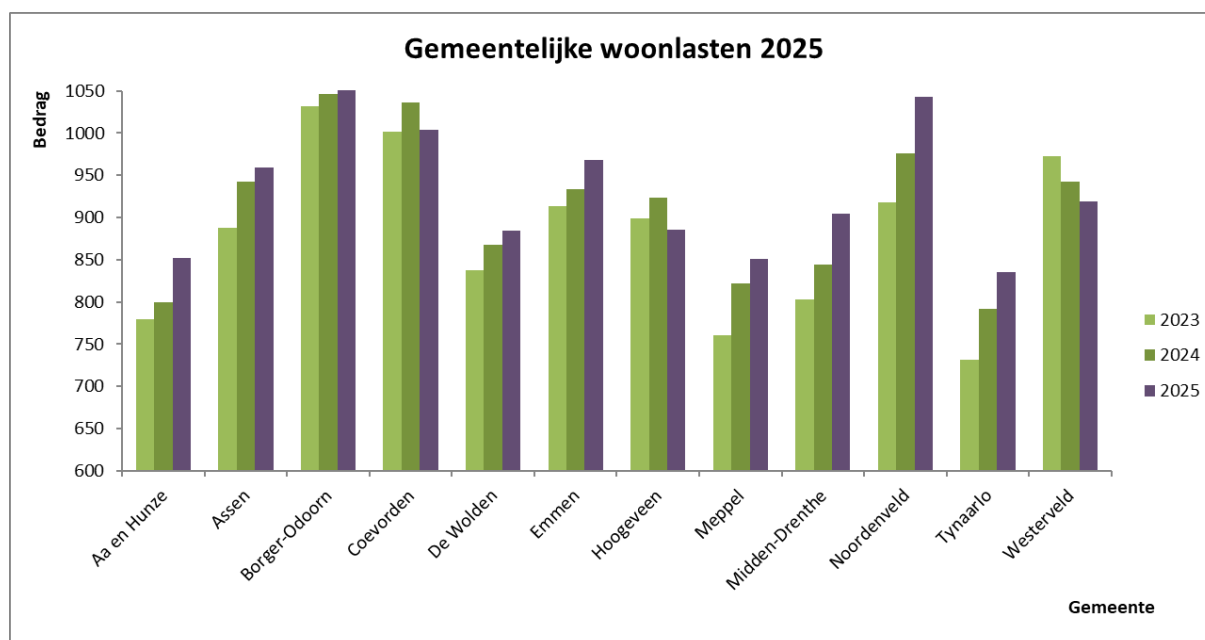
Toelichtingen

Het uitgangspunt voor de rioolheffing was in 2025 dat de opbrengst van de tarieven toereikend is om de kosten voor riolering volledig te dekken. Doordat er sprake is van verschillen op de kosten (een nadeel van € 18.000 welke met name komt door lagere kapitaallasten) en de opbrengsten (een voordeel van € 83.000 welke met name komt door een toename van het aantal aansluitingen), hebben wij € 65.000 meer in de voorziening gestort dan was begroot.

EXPLOITATIEOVERZICHT RIOLERING			
<i>(Bedragen x € 1.000)</i>			
	Begroot	Werkelijk	Verschil
Kosten taakveld riolering, incl. rente en directe personeelskosten	3.501	3.519	18-
Inkomsten taakveld, excl. Heffingen			-
Storting voorziening riolering	0	65	65-
<i>Directe kosten</i>	<i>3.501</i>	<i>3.584</i>	<i>83-</i>
<i>Toe te rekenen kosten</i>			
Overhead, inclusief rente	371	371	0
BTW			-
Totale kosten	3.872	3.955	83-
Opbrengst heffingen	3.872	3.955	83
Saldo	0	0	0-
Dekkingspercentage	100%	100%	0%

Het tekort op de afvalstoffenheffing wordt veroorzaakt door de afkeur van Plastic verpakkingen, Metalen verpakkingen en Drinkpakken (PMD). Door deze afkeur hebben wij een lagere opbrengst. De afgekeurde PMD wordt hierna als restafval verwerkt, dit levert een extra kostenpost op.

EXPLOITATIEOVERZICHT REINIGING			
<i>(Bedragen x € 1.000)</i>			
	Begroot	Werkelijk	Verschil
Kosten taakveld reiniging, incl. rente en directe personeelskosten	4.844	5.044	200-
Inkomsten taakveld, excl. Heffingen	887	723	164-
<i>Directe kosten</i>	<i>3.957</i>	<i>4.321</i>	<i>364-</i>
<i>Toe te rekenen kosten</i>			
Overhead, inclusief rente	147	147	-
BTW	962	1.010	48
Totale kosten	5.066	5.478	412-
Opbrengst heffingen	5.024	4.411	613-
Saldo	42	1.067-	1.025-
Dekkingspercentage	99,16%	81%	-19%



Weerstandvermogen en risicobeheersing

Beleid

In de Nota Weerstandvermogen en risicobeheersing hebben wij de volgende visie op het gebied van weerstandvermogen:

“Wij streven naar beheersing van de risico’s en een goede balans tussen de bestuurlijke ambities en de daarmee gepaarde gaande risico’s. Uitgangspunt hierbij is een ruim voldoende weerstandvermogen.”

Met deze visie hebben wij de volgende doelstellingen geformuleerd:

- Het realiseren van een gezonde financiële positie;
- Het voorkomen van ingrijpende beleidswijzigingen die noodzakelijk worden bij het zich voordoen van niet afgedekte risico’s.

Dit wordt gerealiseerd door middel van beheersing van de risico’s en een positief weerstandvermogen.

Risicoprofiel

Onderstaand treft u in een tabel het risicoprofiel aan. Onder de tabel wordt het risicoprofiel per onderwerp beschreven. Hieronder worden de in het risicoprofiel weergegeven risico’s nader omschreven. Wij maken hierbij onderscheid in incidentele en structurele risico’s.

Risico in €

€ 1.000.000 en hoger
 € 500.000 - € 1.000.000
 € 200.000 - € 500.000
 € 50.000 - € 200.000
 € 1 - € 50.000
 € 0, geen financiële consequenties

Verantwoordelijke bestuurslaag

		1,2		3
				4
kans <1%	kans <10%	kans <25%	kans <50%	kans >50%

Team
CMT

B&W
Raad

Incidentele risico's

Op een tweetal onderwerpen lopen wij een incidenteel risico. Het risico wordt berekend over het totaalbedrag van het betreffende onderwerp waarover wij risico lopen, afgezet tegen de kans dat het risico zich daadwerkelijk voor doet. De risico's worden hieronder toegelicht.

Europark

Per 1 januari 2024 is de financieringsfaciliteit bij de BNG verlopen. Verlenging behoorde niet tot de mogelijkheden vanwege de focus op Nederlandse ondernemers. Het Europark is een Duitse Besloten Vennootschap, een zogenaamde GmbH. Met de Grafschafter Volksbank uit Nordhorn heeft het Europark een nieuwe financier gevonden. Het gaat wederom om een bedrag van € 7 miljoen met een looptijd van tien jaar. Volgens de EU-staatssteunregels is het niet mogelijk om voor 100% van de totale lening garant te staan als gemeenten Emlichheim en Coevorden. De garantstelling bedraagt maximaal 80% van het door de gemeenten verstrekte leningvolume. Hier blijft de onderlinge verhouding 50% - 50% op van toepassing. Het door ons ingeschatte risico bedraagt € 420.000 (80% van € 7 miljoen x 50% x 15% risico).

Grondexploitaties

Ieder jaar herijken wij bij de samenstelling van het Jaarverslag de risico's van de grondexploitaties. Wij hanteren een risico van 19% over de boekwaarde (minus voorziening) van circa € 5,3 miljoen. Dit percentage is een gewogen gemiddelde van alle risico's van alle grondexploitaties. De opbouw staat weergegeven in paragraaf Grondbeleid. In de periode tot en met 2026 voorzien wij een afname van de totale boekwaarde tot een niveau van nihil. In onderstaande tabel houden wij rekening met deze afname.

Het financiële risico neemt af als gevolg van de daling van de boekwaarde de komende jaren af naar een niveau van € 0. Voor een uitgebreide uiteenzetting over de grondexploitaties verwijzen wij u naar de paragraaf grondbeleid.

Tabel incidentele risico's

INCIDENTELE RISICO'S						
Bedragen x € 1.000						
	Totaal	Kans	2025	2026	2027	2028
1. Europark	2.800	15%	420	420	420	420
2. Grondexploitaties	5.339	19%	1.025	0	0	0
Totaal	8.139		1.445	420	420	420

Structurele risico's

Er zijn twee onderwerpen waarover wij een structureel risico lopen. Dit betreffen het sociaal domein en de Emco-groep. Het risico wordt berekend over het totaalbedrag van het betreffende onderwerp waarover wij risico lopen, afgezet tegen de kans dat het risico zich daadwerkelijk voor zal doen. De risico's worden hieronder toegelicht.

Sociaal domein

Met de ervaringen van de afgelopen jaren hebben wij ons meerjarenbeleid verder aangescherpt. Daarbij zijn de budgetten binnen het Sociaal Domein geactualiseerd op basis van de nieuwste prognoses. Wij verwachten dat deze middelen hiermee voor de komende jaren op een verantwoord niveau staan. Tegelijkertijd constateren we dat de kosten in het Sociaal Domein landelijk blijven stijgen. De ontwikkeling van deze kosten ligt echter niet in alle gevallen binnen onze invloedssfeer. Wij blijven de trends nauwlettend volgen en sturen waar mogelijk bij om de financiële beheersbaarheid te waarborgen.

Jeugdhulp

In 2025 zijn de kosten voor Jeugdhulp opnieuw gestegen. Dit is een landelijk beeld en Coevorden vormt hierop geen uitzondering. In juli 2023 is landelijk de Hervormingsagenda Jeugd vastgesteld, omdat de beschikbaarheid van jeugdhulp niet toereikend is en de kosten al jaren stijgen. Er worden landelijk, regionaal en lokaal maatregelen genomen om de beschikbaarheid van jeugdhulp te verbeteren en de kosten te laten dalen. Lokaal zetten we in op meer preventief werken in een zorgzame samenleving. We willen dat daardoor de instroom in de jeugdhulp afneemt. Ook sturen we op het vergroten van de uitstroom en voeren we controles uit op de inzet en declaraties door zorgaanbieders. Daarbij is nog steeds sprake van financiële onzekerheid. We moeten de komende jaren rekening houden met een stijging van de kosten, ondanks de ingezette en nog in te zetten maatregelen. We hebben als gemeente beperkt invloed doordat we bijvoorbeeld verplicht zijn om reële tarieven te hanteren en dit tijdens de contractperiodes met aanbieders moeten aanpassen. Externe verwijzers kunnen ondersteuning inzetten, zonder tussenkomst van de gemeentelijke toegang. En door het woonplaatsbeginsel moet de gemeente kosten betalen van ondersteuning waar andere gemeentes in het land de toegang voor regelen. Door het vastgelopen stelsel is er steeds meer sprake van dure één-op-één-plaatsingen. Er is een reëel risico dat er door de externe ontwikkelingen zoveel kosten komen dat er een tekort blijft voordoen.

Wmo

In de totale kosten voor Wmo zien we in het afgelopen jaar een daling. Door met name een gewijzigde werkwijze in het indiceren in combinatie met een gewijzigd contract is meer efficiëntie bereikt en zien wij kosten dalen. De aanpak van de wachtlijsten in Wmo, waarvoor in 2025 extra capaciteit is ingezet, blijven wij monitoren en waar nodig bijsturen. We zetten in op meer preventie en algemeen toegankelijke voorzieningen om de druk op de Wmo te kunnen blijven verwerken en de inwoners passende zorg te kunnen bieden. Het is moeilijk voorspelbaar in welke mate dit de druk op ons Wmo stelsel zal verlichten, gelet op de vergrijzing, toename van aard en omvang van de problematiek en de hogere kosten bij aanbieders. Hierdoor blijft er een risico op een tekort aanwezig.

Participatie, Inkomen en Crisisbeheersing

Vanaf 2024 is sprake van een oplopend tekort op het BUIG-budget. Dit wordt veroorzaakt door een combinatie van stijgende bijstandsuitgaven en een achterblijvende ontwikkeling van het toegekende rijksbudget. Waar in 2022 en 2023 nog sprake was van beperkte (begrote) tekorten, neemt het tekort vanaf 2024 substantieel toe tot circa 9% à 11% van het budget. De uitgaven groeien in deze periode aanzienlijk sneller dan het budget, waardoor een structurele disbalans ontstaat. Dit duidt erop dat het landelijke verdeelmodel de feitelijke uitkeringslasten in Coevorden onvoldoende volgt. Het tekort is daarmee slechts beperkt beïnvloedbaar via lokaal beleid en heeft een belangrijk systeemkarakter. Het risico op aanhoudende tekorten blijft aanwezig. Tegelijkertijd ervaren we risico's bij het halen van de taakstelling voor het huisvesten van statushouders. Dit leidt tot druk op de woningmarkt en vertraging in inburgering en participatie. Hoewel wij willen investeren in inburgering, blijven rijksmiddelen bij uitblijvende huisvesting achter. Hierdoor staan zowel onze financiële positie als uitvoeringskracht onder druk.

EMCO-groep

Sinds 1 januari 2015 kunnen er geen nieuwe mensen meer instromen in de Wsw. Hierdoor neemt het aantal Wsw-medewerkers door natuurlijk verloop gestaag af. Hoewel er wel instroom plaatsvindt vanuit nieuwe doelgroepen, is deze instroom niet voldoende om de uitstroom volledig op te vangen. Daarmee blijft het behoud van de bestaande infrastructuur onder druk staan. Het governance-onderzoek naar de samenwerking tussen Menso en EMCO is inmiddels afgerond. De gemeenteraad heeft een richtinggevend besluit genomen om Menso en EMCO samen te voegen tot één toekomstbestendig werkontwikkelbedrijf. Het exploitatieresultaat blijft de komende jaren onder druk staan als gevolg van hoge energielasten en stijgende loonkosten. Het financiële risico voor de gemeente wordt momenteel nog steeds geraamd op €200.000, met een inschatting van 50% dat dit risico zich daadwerkelijk voordoet.

Tabel structurele risico's

STRUCTURELE RISICO'S						
<i>Bedragen x € 1.000</i>						
	Totaal	Kans	2024	2025	2026	2027
3. Sociaal Domein			1475	1475	1475	1475
<i>Jeugdwet</i>	2.700	50%	1350	1350	1350	1350
<i>Wmo</i>	600	50%	125	125	125	125
<i>Participatie</i>	pm					
4. EMCO-groep	200	50%	100	100	100	100
5. Herijking gemeentefonds	pm					
Totaal	2.000		1.575	1.575	1.575	1.575

Overige ontwikkelingen met een mogelijk financieel risico

Wij zien een aantal ontwikkelingen die van betekenis gaan zijn voor onze gemeente, maar waarbij wij nog niet kunnen inschatten of dit - al dan niet financiële - risico's met zich meebrengt. We willen deze ontwikkelingen wel in deze risicoparagraaf onder de aandacht brengen.

Als gemeente kunnen wij altijd worden geconfronteerd met een bezwaar of beroep dat wordt aangetekend tegen een door ons genomen besluit. Daarnaast kunnen wij worden geconfronteerd met risico's als gevolg van aansprakelijkstellingen en juridische procedures op het gebied van toezicht en handhaving, openbare orde en veiligheid en bouw en vergunningverlening.

Gemeenschappelijke regelingen

Door het beperkte weerstandsvermogen bij gemeenschappelijke regelingen bestaat er een risico dat de gemeente moet bijdragen wanneer er onvoorziene omstandigheden zich voordoen. Dit kan leiden tot onverwachte financiële lasten voor de gemeente.

Maatschappelijke ontwikkelingen en inflatie

Maatschappelijk gezien gebeurt er op dit moment veel. We hebben belangrijke ontwikkelingen die de gemeentelijke bedrijfsvoering beïnvloeden, zoals de Hervormingsagenda Jeugd, de invoering van de Omgevingswet, het huidige inflatieniveau en de situatie op de energiemarkt. Daarnaast gebeurt er in maatschappelijk opzicht veel. Het 'stikstof-dossier', de woningmarkt, de situatie in de Oekraïne en een krappe arbeidsmarkt zijn enkele voorbeelden van ontwikkelingen die in meer of mindere mate een risico vormen voor het goed kunnen uitvoeren van onze gemeentelijke taken. De financiële risico's die hier aan verbonden zijn laten zich moeilijk inschatten. Het is belangrijk om hier voortdurend met elkaar de vinger aan de pols te houden.

Weerstandscapaciteit

De weerstandscapaciteit bestaat uit de middelen en de mogelijkheden waarover de gemeente beschikt om niet begrote kosten, die onverwacht en substantieel zijn, op te vangen. Hierbij zetten wij eerst het gedeelte van onze weerstandscapaciteit in dat geen of minimale effecten heeft op ons beleid en onze begroting.

In onze weerstandscapaciteit hebben wij geen bestemmingsreserves en stille reserves opgenomen. Het tijdsbestek waarin stille reserves vrijgespeeld kunnen worden ter dekking van risico's ligt hieraan ten grondslag. Voor bestemmingsreserves is het argument dat bij de inzet van deze reserves de uitvoering van het beleid mogelijk onder druk komt te staan.

WEERSTANDSCAPACITEIT				
<i>Bedragen x € 1.000</i>				
Bestanddeel weerstandscapaciteit	2025	2026	2027	2028
Algemene reserve	35.455	38.803	38.999	39.133
Resultaat	1.630	1.706	-204	-2.890
Onbenutte belastingcapaciteit	480	238	238	238
Post onvoorzien	100	100	100	100
Totaal weerstandscapaciteit	37.665	40.847	39.133	36.581
Bestemmingsreserve	18.332	9.761	8.919	8.246
Totaal weerstandscapaciteit incl bestemmingsreserves	55.997	50.608	48.052	44.827

Ratio weerstandsvermogen

Een gemeente is vrij om te bepalen welk deel van de weerstandscapaciteit wordt aangewend voor het weerstandsvermogen. Conform de nota Risicomanagement en Weerstandsvermogen zetten wij alleen onze algemene reserve in ter dekking van de mogelijke risico's. Het weerstandsvermogen wordt als volgt bepaald:

Beschikbare weerstandscapaciteit: benodigde weerstandscapaciteit (risicoprofiel). Hieruit vloeit een ratio voort, die in te delen is in één van de categorieën A tot en met F.

RATIO WEERSTANDSVERMOGEN		
Waarderingscijfer	Ratio weerstandsvermogen	Betekenis
A	$2,0 < X$	Uitstekend
B	$1,4 < X < 2,0$	Ruim voldoende
C	$1,0 < X < 1,4$	Voldoende
D	$0,8 < X < 1,0$	Matig
E	$0,6 < X < 0,8$	Onvoldoende
F	$X < 0,6$	Ruim onvoldoende

WEERSTANDSVERMOGEN				
<i>Bedragen x € 1.000</i>				
	2025	2026	2027	2028
Weerstandscapaciteit	37.665	40.847	39.133	36.581
Te verwachten risico's	3.020	1.995	1.995	1.995
Weerstandsvermogen	34.645	38.852	37.138	34.586
Bestemmingsreserve	18.332	9.761	8.919	8.246
Weerstandsvermogen incl bestemmingsreserves	52.977	48.613	46.057	42.832

RATIO WEERSTANDSVERMOGEN				
	2025	2026	2027	2028
Ratio weerstandsvermogen	12,47	20,47	19,62	18,34
Ratio weerstandsvermogen incl bestemmingsreserve	18,54	25,37	24,09	22,47

Financiële kengetallen

Op grond van het BBV nemen wij in deze paragraaf een aantal kengetallen op die de beoordeling van onze financiële positie ondersteunen. Daarmee wordt beoogd uw raad in staat te stellen gemakkelijker inzicht te krijgen in de financiële positie van onze gemeente. De kengetallen maken inzichtelijk(er) over hoeveel (financiële) ruimte de gemeente beschikt om structurele en incidentele lasten te kunnen dekken en op te vangen. Zij geven zodoende inzicht in de financiële weerbaarheid en wendbaarheid. Het gaat daarbij om de volgende kengetallen:

- de netto schuldquote;
- de netto schuldquote gecorrigeerd voor verstrekte leningen;
- de solvabiliteitsratio;
- de grondexploitatie;
- de structurele exploitatieruimte, en
- de belastingcapaciteit.

Deze kengetallen moeten altijd in samenhang worden gezien omdat ze alleen gezamenlijk en in hun onderlinge verhouding een goed beeld kunnen geven van de financiële positie van de gemeente.

Kengetallen	Realisatie 2022	Realisatie 2023	Realisatie 2024	Realisatie 2025
- Netto schuldquote	44%	44%	40%	42%
- Idem gecorrigeerd voor verstrekte leningen	38%	38%	35%	37%
- Solvabiliteitsratio	39%	40%	42%	36%
- Grondexploitatie	7%	6%	4%	3%
- Structurele exploitatieruimte	3%	-6%	-9%	-2%
- Belastingcapaciteit	104%	97%	104%	95%

De provincie hanteert voor de kengetallen de volgende signaleringswaarden, waarbij categorie A als 'minst risicovol' en categorie C als 'meest risicovol' wordt geduid.

SIGNALERINGSWAARDEN PROVINCIE			
Kengetal	Categorie A	Categorie B	Categorie C
Netto schuldquote a. zonder correctie doorgeleende gelden	<90%	90-130%	>130%
b. met correctie doorgeleende gelden	<90%	90-130%	>130%
Solvabiliteitsratio	>50%	20-50%	<20%
Grondexploitatie	<20%	20-35%	>35%
Structurele exploitatieruimte	Begr >0%	Begr = 0%	Begr <0%
Belastingcapaciteit	<95%	95-105%	>105%

Toelichting op de betekenis van de kengetallen

Netto schuldquote en netto schuldquote gecorrigeerd voor verstrekte leningen

De netto schuldquote weerspiegelt het niveau van de schuldenlast ten opzichte van de eigen middelen en geeft een indicatie van de druk van de rentelasten en de aflossingen op de exploitatie. De schuldquote daalt als gevolg van reguliere aflossingen op de leningenportefeuille.

Solvabiliteitsratio

Dit kengetal geeft inzicht in de mate waarin de gemeente in staat is aan haar financiële verplichtingen te voldoen. De ratio daalt licht omdat het eigen vermogen iets harder is afgenomen dan de schulden.

Grondexploitatie

Dit kengetal geeft aan hoe groot de grondpositie (de waarde van de grond) is ten opzichte van de totale (geraamde) baten. Het is belangrijk om te kunnen beoordelen of er een reële verwachting is dat de grondexploitatie kan bijdragen aan verlaging van de schuld van de gemeente.

Structurele exploitatieruimte

Dit kengetal geeft aan hoe groot de structurele exploitatieruimte is, door het saldo van de stelpost vrije begrotingsruimte te delen op het totale saldo van de begroting (begrote lasten en stortingen in de reserves).

Belastingcapaciteit

Het kengetal belastingcapaciteit geeft inzicht in de mate waarin een zich voordoende financiële tegenvaller in het volgend begrotingsjaar kan worden opgevangen en of er ruimte is voor nieuw beleid. De benutte belastingcapaciteit is gestegen als gevolg van de indexatie van de Ozb-opbrengst.

Continuïteit

Op basis van de door ons uitgevoerde risico-inventarisatie, is het weerstandratio van 12,12 en 17,90 wanneer de bestemmingsreserves meegenomen worden in de calculatie. Het beeld van onze meerjarenbegroting is het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Coevorden van mening dat de normale bedrijfsvoering financieel kan worden voortgezet.

Onderhoud kapitaalgoederen

Inleiding

Voor alle activiteiten die binnen onze gemeente plaatsvinden - zoals wonen, werken en recreëren - zijn kapitaalgoederen nodig. Hierbij valt te denken aan wegen, riolering, groen, openbare verlichting en gebouwen. De kwaliteit van deze goederen en het niveau van onderhoud ervan zijn bepalend voor het voorzieningenniveau van de gemeente. In deze paragraaf gaan wij in op de beleidskaders en de daaruit voortvloeiende financiële gevolgen voor wat betreft de grotere kapitaalgoederen van de gemeente. De in deze paragraaf opgenomen bedragen zijn exclusief de kosten voor de inzet van ons eigen personeel en materieel.

Gebouwen

Afstoten van niet kernbezit

CBS de Kiel

Vanwege de afname van het aantal leerlingen is de school in 2023 gesloten, deze is hierdoor weer eigendom van de gemeente geworden. Op dit moment passen we hier leegstandsbeheer toe, hierin kunnen we voorzien in tijdelijke ruimte voor bewoning van een 4-tal eenheden voor mensen uit de directe omgeving. Deze school behoort niet tot het kernbezit van de Gemeente Coevorden en daarom is in 2025 een plan van aanpak gemaakt om de voormalige school in 2026 aan te bieden om te ontwikkelen voor de woonbehoefte in de omgeving.

Woonwagendplaatsen

In 2025 zijn een 8-tal woonwagendplaatsen verkocht.

Onderhoud

In september 2024 werd door de raad het (D)MJOP 2024-2030 vastgesteld. Naast de dekking voor dagelijks en groot onderhoud is dit de basis voor het verduurzamen en onderhouden van al ons vastgoed richting 2030.

Uitvoer

Na het vaststellen van het (D)MJOP hebben we in 2025 naast het dagelijks onderhoud de volgende projecten opgestart en afgerond:

- Automatisering Legionella Preventie.
- Aanbesteding sporthal de Goorn Oosterhesselen, verwachte start uitvoer Q3 2026.
- Nieuwe tribune, dakveiligheid, sportvloer, LED verlichting en aanpak akoestiek sporthal 't Grootveld Dalen.
- Dubbel glas & kozijnen, vervanging groepenkasten, aanbrengen isolatie buitenschil & nieuwe scheidingswanden sporthal 't Grootveld Dalen.
- Voorbereidingen vervangen van de technische installatie sporthal 't Grootveld Dalen.
- Herstel funderingen Arsenaal, herstel scheuren staat gepland voor Q1/Q2 2026.
- LED verlichting Brandweer Coevorden & Sleen
- LED verlichting Aleida Kramersingel 4.
- LED verlichting Parkschool.
- LED verlichting MFA Aalden.
- Herstel van het dak Ambulancepost Zweeloo.
- Gereedmaken voor verhuur van het Cultuurhuis.
- Onderzoek en plan van aanpak klimaat Hof van Coevorden. Opstarten van de uitvoer Q3 2026.

- Vervanging OBAS gemeentewerf Zweeloo & Coevorden.
- Vervanging dak en aanpassing klimaat MFA Dalerpeel.
- Zonwerende folie Hof van Coevorden & Heeren van Coevorden.
- Herstel dak Hesselerhof.
- Aanbrengen verlichting & veiligheid in de kerktorens van Coevorden, Oosterhesselen, Sleen & Dalen.
- Gevelherstel kerktoeren Sleen.
- Markeringen en afhandeling onderhoud parkeerdek Gansehof.
- Vervanging boiler, kunststof kozijnen, dubbel glas en aanpassing installatie sporthal Broekveld Sleen.
- Vervanging woonwagen Steenwijksmoer.
- Vervanging ventilatie & verwarming en het aanbrengen van voorzetramen Synagoge Coevorden.
- Sloop voormalig tankstation Parallelweg.
- Aanbesteding & opstart sloop Hulteweg.

Sporthallen

De voorbereidingen voor de sporthallen in Oosterhesselen, Dalen en Sleen zijn inmiddels opgepakt, de sporthal in Schoonoord valt vanwege de aanstaande nieuwbouw buiten de scope. In die sporthal passen we uitsluitend noodzakelijk onderhoud toe vanuit het uitgangspunt dat we faciliteren in een deugdelijke sportvoorziening tot aan de oplevering van de nieuwe sporthal. In 2025 hebben we de voorbereidingen voor de aanbesteding in Oosterhesselen afgerond. We verwachten dit in Q2 2026 te kunnen afronden en daarna aan de slag te gaan met de uitvoer. Tegelijkertijd zijn we inmiddels gestart in Dalen. De buitenschil is inmiddels vervangen en er zijn nieuwe kozijnen geplaatst. Binnen zijn de tribune, de zakwanden en de vloer vervangen en voldoet de akoestiek inmiddels aan de norm door het aanbrengen van panelen. Het plan van aanpak voor de vervanging van de installatie is in voorbereiding en we verwachten in Q2 2026 richting aanbesteding te kunnen werken. Om de hoeveelheid projecten beheersbaar te houden en de kwaliteit goed te kunnen bewaken verwachten we na afronding in Oosterhesselen verder te kunnen met de voorbereidingen in Sleen. Dat zal richting einde van 2026/start van 2027 zijn.

Onderhoudslasten in 2025

In 2025 is het Duurzaam Meerjaren Onderhoudsplan vastgesteld. De extra financiële middelen voor extra grootonderhoud en investeringen in verduurzaming van ons vastgoed zijn vanaf 2025 toegekend. In onderstaande tabel zijn de beschikbare financiële middelen inzichtelijk.

Beschikbare financiële middelen (exploitatie)	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Onderhoud gebouwen	740.000	740.000	740.000	740.000	740.000	740.000
Grootonderhoud incidentele impuls	500.000	500.000	500.000	500.000	500.000	
Grootonderhoud verduurzaming	200.000	200.000	200.000	200.000	200.000	
Instandhoudingsonderhoud	28.000	28.000	28.000	28.000	28.000	28.000
Overige uitzonderingen	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000
	1.498.000	1.498.000	1.498.000	1.498.000	1.498.000	798.000

Beschikbare investeringskredieten	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Investeringskrediet verduurzaming	800.000	800.000	800.000	800.000	800.000	
Investeringskrediet verduurzaming (doorgeschoven)		800.000				
	800.000	1.600.000	800.000	800.000	800.000	-

Lasten in 2025

In 2025 komen de onderhoudslasten welke ten laste komsten van de beschikbare financiële middelen binnen onze exploitatie uit op circa € 1.882.000. Van deze kosten wordt € 352.000 gedekt vanuit de beschikbaar gestelde DUMAVA subsidie voor sporthallen. De daadwerkelijk onderhoudslast welke ten laste is gekomen van de exploitatie komt hierdoor uit op circa € 1.406.000.

In 2025 is er € 800.000 beschikbaar voor investeringen in duurzaamheid. In 2025 hebben wij een deel van de investeringen in duurzaamheid ten laste van het budget voor grootonderhoud verduurzaming gebracht. Er is in 2025 een bedrag van circa € 183.000 ten laste gebracht van het investeringskrediet voor verduurzaming. Het restant zal doorgeschoven worden naar 2026.

Groen

Het totaal van de te beheren oppervlakte groen in de gemeente beslaat circa 898 hectare. In deze hoeveelheid zit een grote variëteit. Wij onderhouden sierplantsoenen, (ecologische)bermen, maar

bijvoorbeeld ook sloten, bossen en natuurterreinen. In onderstaande tabel geven wij globaal de verdeling van het areaal groen aan.

KERNCIJFERS GROEN	
Heesters en rozen	16 ha
Gazon	161 ha
Bos (windsingels, houtwallen en bosjes)	172 ha
Bermgras	402 ha
Natuurterrein	12 ha
Waterpartijen	16 ha
Sloten en greppels	603 km
Bomen	54.428 st.
Halfverharding en zandwegen	36 ha

Bermonderhoud

Het bermbeheerplan is in 2025 geactualiseerd en laat een verandering zien in aanpak. Daar waar we eerder beheerden op tijdstip gaan we meer beheren op op vegetatietypen (maaïen wanneer dit het vegetatietype bevordert). Dit verstrekt de biodiversiteit maar ook de eigenheid van de groene leefomgeving.

In 2025 laat de ontwikkeling een positief resultaat zien in biodiversiteit toename vanuit de inventarisatie door ID-verde. We beheren onze bermen inmiddels voor 90% op een natuurtechnische wijze.

Boomonderhoud

In 2025 zijn er 1106 bomen gesnoeid in de omgeving van Oosterhesselen.

(Bos)singelonderhoud

In 2025 is circa 1,3 ha aan (bos) singels onderhouden. Om de biodiversiteit in de (bos) singels te verbeteren zijn na de dunning enkele soorten lokaal inheemse struiken aangeplant. De locaties die zijn gesnoeid en aangeplant bevinden zich aan de Ossehaarseweg en Stephensonweg in Coevorden.

Aanplant bloembollen

Ter bevordering van de biodiversiteit maar ook als kijkfunctie zijn er in het najaar van 2025 bloembollen geplant op 2 begraafplaatsen (Coevorden en Dalen) . In totaal is er circa 670 m2 aan bollen aangeplant (circa 167.500 stuks bollen)

Plantsoenherstel en vervanging

In 2025 is er 3698 m2 (22.701 stuks beplanting) aan plantsoen vervangen en hersteld vanuit het renovatieproject.

Beleid groen

In 2025 is het bermbeheerplan herschreven met vernieuwde uitgangspunten op basis van de BKN. Deze is vastgesteld door het college. Uitvoering geven aan het bermbeheerplan is budgetneutraal in zowel financiën en toe te passen materieel.

In 2025 zijn wij bezig geweest met voorbereiding tot implementatie ecologische werkprotocollen (vanuit de omgevingswet, voorheen Natuur beschermingswet).

Onderhoudslasten in 2025

In 2025 hebben wij € 1.840.000 uitgegeven aan het onderhoud van het openbaar groen en € 389.000 aan het onderhoud van de begraafplaatsen. Dit betreffen de kosten van goederen en diensten van derden (waaronder de inhuur van medewerkers van de EMCO-groep). De inzet van onze eigen man- en tractie-uren maken geen onderdeel uit van deze kosten.

Openbare verlichting

Het onderhoud aan de openbare verlichting is uitgevoerd. Het besluit voor het saneren van de openbare verlichting in het buitengebied is teruggedraaid. In 2024 zijn wij gestart met het actualiseren van het beheerplan openbare verlichting waarbij wij dit vastgesteld willen hebben ergens medio 2025. Het zal dan gaan om een beheerplan voor de periode 2025 - 2030. Tot en met 2030 gaan wij door met het vervangen van oude armaturen door nieuwe led armaturen en vervangen van oude masten door nieuwe masten.

Lasten in 2025

In 2025 is € 294.000 uitgegeven aan het beheer en onderhoud van de openbare verlichting. Hiermee zijn de vervangingen, het beheer en onderhoud, de (nood)reparaties en de remplace bekostigd. Bij onderhoud en defecten is zoveel mogelijk rekening gehouden met de voortgang en uitvoering van het beleidsplan.

Oeververbindingen

Het beheerplan kunstwerken 2022 - 2026 loopt ten einde. Na de zomervakantie van 2025 zijn wij begonnen met de nieuwe inventarisaties om zo een aansluitend beheerplan kunstwerken met ingang van 1 januari 2027 te hebben. In de afgelopen periode 2022 - 2026 hebben wij bruggen vervangen en grootonderhoud gepleegd. Zo is de brug in Geesbrug (boogbrug) over de Verlengde Hoozeveense Vaart en de Nordhornerbrug in Coevorden geconserveerd. In dit laatste jaar zijn wij bezig met de laatste onderhoudswerkzaamheden die nog uitgevoerd moeten worden t.b.v. dit nog geldende beheerplan kunstwerken 2022 - 2026.

Lasten in 2025

In 2025 hebben wij een bedrag van € 187.000 uitgegeven aan het onderhoud van oeververbindingen.

Riolering

In het kader van de DPRA (Delta Plan Ruimtelijke Adaptie) is in 2019 de stresstest uitgevoerd in het gebied van de Noordelijke Vechtstromen. Vanuit deze samenwerking DPRA zijn in de afgelopen periode subsidiegelden aangevraagd waardoor wij versneld projecten hebben kunnen uitvoeren. Onder deze projecten vallen ook de rioleringsprojecten. Voorbeeld hiervan zijn de rioolreconstructies in Coevorden, Dalen en Sleen. In 2025 en begin 2026 hebben wij het project Gasthuisstraat fase één Coevorden uitgevoerd. Er komt in 2026 een tweede fase aan welke het project Gasthuisstraat afrond, namelijk het deel spoorwegovergang Krimweg tot en met de Parallelweg. De tweede fase heeft te maken met de spoorverbinding Bad Bentheim. Ook zijn wij in 2025 gestart met de voorbereidingen project Looituinen Coevorden. De bedoeling is om deze deels of geheel aan te besteden in 2026. Dat we hier misschien gefaseerd moeten uitvoeren heeft te maken met een eventuele samenwerking met Domesta. Mede hierdoor zijn wij ook aan het kijken naar andere gebieden waar het riool aan vervanging toe is.

Lasten en rioolheffing in 2025

De exploitatie- en kapitaallasten die samenhangen met het onderhoud van het rioleringsstelsel worden grotendeels bekostigd uit de rioolheffing. In 2025 bedroegen de totale kosten voor het beheer en onderhoud van het rioolstelsel € 3.889.000. De opbrengsten uit de rioolheffing was in 2025 € 3.955.000 . Per saldo hebben wij € 65.000 teruggestort aan de voorziening riolering.

Wegen

In 2025 zijn meerjarige raamovereenkomsten opgesteld om o.a. de vrijgekomen impuls gelden (tbv onderhoud elementenverhardingen) te besteden. Door extra in te zetten op elementverhardingen kunnen wij in een relatief korte periode het achterstallig onderhoud wegwerken. Hierdoor komen wij weer op gewenste onderhoudsniveau. Ook het overige wegenonderhoud wordt de komende jaren uitgevoerd middels meerjarige raamovereenkomsten. In 2025 is een start gemaakt met het benutten van de beschikbaar gestelde middelen voor reconstructies / rehabilitatie van wegvakken en verstevigen van bermen.

Lasten in 2025

In 2025 hebben wij op het product verhardingen € 2.548.000 uitgegeven aan het onderhoud aan de gemeentelijke wegen.

Financiering

Inleiding

In deze paragraaf geven wij inzicht in en leggen wij verantwoording af over het gevoerde treasurybeheer in 2025. Treasury is het besturen en beheersen van, het verantwoorden over en het toezicht houden op de financiële geldstromen, de financiële posities en de hieraan verbonden risico's.

Saldobeheer en intern liquiditeitsbeheer

Met een liquiditeitsplanning houden wij inzicht in het verloop van onze liquiditeitspositie gedurende het jaar, we stemmen onze inkomende en uitgaande geldstromen op elkaar af. We streven er naar zo weinig mogelijk langlopende financieringsmiddelen aan te trekken. Hierbij zien wij er op toe dat de liquiditeitspositie voldoende is om te garanderen dat wij onze verplichtingen tijdig kunnen nakomen.

Financieringsrisico's en rentebeheer

Om vooral de financieringsrisico's te beperken staan in de wet fido twee instrumenten: de rente risiconorm en de kasgeldlimiet.

Kasgeldlimiet

Met de kasgeldlimiet is in de Wet fido een norm gesteld voor het maximum bedrag dat de gemeente mag financieren met kortlopende financieringsmiddelen, dat wil zeggen negatieve stand op de rekening-courant en leningen met een looptijd van maximaal één jaar. De norm is 8,5% van het begrotingstotaal. Voor het jaar 2025 bedraagt de kasgeldlimiet € 15.231.000 (2024: € 13.788.000). In 2025 is het kasgeldlimiet niet overschreden.

TOETSING AAN KASGELDLIMIET					
Bedragen x € 1.000					
	Limiet	1e kw	2e kw	3e kw	4e kw
Begrotingstotaal 2025		133.169	133.169	133.169	133.169
Toegestane kasgeldlimiet					
- in procenten van de grondslag		8,5%	8,5%	8,5%	8,5%
- in bedragen		11.319	11.319	11.319	11.319
Omvang vlottende korte schuld					
Opgenomen gelden, korter dan 1 jaar		5.000	6.833	4.333	333
Schuld in rekening-courant		6.250	7.259	5.674	7.468
Gestorte gelden door derden, korter dan 1 jaar		0	0	0	0
Overige geldleningen niet zijnde vaste schuld		0	0	0	0
Totaal		11.250	14.093	10.007	7.801
Vlottende middelen					
Contante gelden in kas		3	3	1	4
Tegoeden in rekening-courant		1.195	1.157	1.113	1.083
Overige uitstaande gelden, korter dan 1 jaar		750	1	366	2
Totaal		1.948	1.161	1.480	1.090
Toets kasgeldlimiet					
Totaal netto vlottende schuld		9.302	12.932	8.527	6.712
Toegestane kasgeldlimiet		11.319	11.319	11.319	11.319
Ruimte (+)/overschrijding (-)		2.017	-1.612	2.792	4.608

Renterisiconorm

Het tweede instrument om de rente- en de financieringsrisico's te beperken is de zogenaamde renterisiconorm. De renterisiconorm heeft als doel om het renterisico bij herfinanciering te beheersen. De jaarlijkse verplichte aflossingen en de renteherzieningen mogen niet meer zijn dan 20% van het begrotingstotaal bij aanvang van het jaar.

De berekening van de renterisico's op de vaste schuld vindt plaats volgens het onderstaande model. Het overzicht bevat eveneens de toetsing aan de voor ons geldende norm. Hieruit blijkt dat wij in 2025 ruimschoots onder de gestelde norm zijn gebleven.

TOETSING AAN RENTERISICONORM						
<i>Bedragen x € 1.000</i>						
	2025		2026	2027	2028	2029
	Begroting	Realisatie				
Berekening renterisico						
Renteherzieningen	0	0	0	0	0	0
Aflossingen	8.894	6.894	6.661	7.327	8.260	8.294
Renterisico	8.894	6.894	6.661	7.327	8.260	8.294
Berekening renterisiconorm						
Begrotingstotaal	133.169	133.169	150.722	147.982	146.421	145.286
Percentage conform regeling	20%	20%	20%	20%	20%	20%
Renterisiconorm	26.634	26.634	30.144	29.596	29.284	29.057
Toetsing renterisico aan norm						
Renterisico	8.894	6.894	6.661	7.327	8.260	8.294
Renterisiconorm	26.634	26.634	30.144	29.596	29.284	29.057
Ruimte onder de renterisiconorm	17.740	19.740	23.483	22.269	21.024	20.763

Financieringsbehoefte

In het volgende overzicht geven wij het verloop van de opgenomen langlopende geldleningen weer. Een gedetailleerd overzicht van de portefeuille vindt u in bijlage 2 van dit jaarverslag.

OPGENOMEN LANGLOPENDE GELDLENINGEN				
<i>Bedragen x € 1.000</i>				
	Boekwaarde 01-01	Opname	Aflossing	Boekwaarde 31/12
Algemeen	44.336	5.000	6.894	42.442
Waarborgsommen	9	0	5	4
Totaal	44.345	5.000	6.899	42.446

Onderstaand volgt een overzicht van de door de gemeente aan derden verstrekte langlopende geldleningen.

AAN DERDEN VERSTREKTE LANGLOPENDE GELDLENINGEN				
<i>Bedragen x € 1.000</i>				
	Boekwaarde 01-01	Verstrekking	Aflossing	Boekwaarde 31/12
Nutsbedrijven	519	0	0	519
ROC	2.500	0	0	2.500
St. Glasvezel Zuidenveld	2.875	0	144	2.732
Personeel	281	0	0	281
Overige instellingen	595	0	51	544
Totaal	6.772	0	195	6.577

Schatkistbankieren

Dagelijks worden de saldi van onze bankrekeningen geraadpleegd. Alle tegoeden boven het drempelbedrag worden afgestort in de schatkist bij het ministerie van Financiën. Deze afroaming wordt automatisch door BNG geregeld. Indien de stand van de liquide middelen het toelaat worden deze tegoeden weer teruggehaald. Blijft ons liquiditeitssaldo beneden het drempelbedrag, dan hoeft er geen bedrag gestort te worden in de schatkist. Begin 2025 hadden wij een bedrag in 's Rijks schatkist staan van €2.219.000, eind 2025 was dit bedrag €0. We hebben de norm niet overschreden in 2025.

Berekening benutting drempelbedrag schatkistbankieren					
Bedragen x €1.000					
Drempelbedrag	2.663				
	Kwartaal 1	Kwartaal 2	Kwartaal 3	Kwartaal 4	
Kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen	2	-	22	-	
Ruimte onder het drempelbedrag	2.661	2.663	2.641	2.663	
Overschrijding van het drempelbedrag	-	-	-	-	
Berekening drempelbedrag					
Begrotingstotaal verslagjaar	133.169				
Drempelbedrag	2.663				
Berekening kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen					
	Kwartaal 1	Kwartaal 2	Kwartaal 3	Kwartaal 4	
Som van de per dag buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen (negatieve bedragen tellen als nihil)	202	-	2.024	-	
Dagen in het kwartaal	90	91	92	92	
Kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen	2	-	22	-	

Renteresultaat

Voor de toerekening van rente aan investeringen op de programma's hanteerden wij in 2025 een voorgerecalculeerd omslagpercentage van 1,5%. Dit is een gewogen gemiddelde waarbij wij in lijn met de landelijke notitie Rente van de commissie BBV bewegen binnen een bandbreedte van plus en min 0,5%.

Voor de nacalculatie mag er maximaal 25% afgeweken worden van de renteomslag. Voor 2025 was de afwijking 13.02% en zit dus binnen de toegestane afwijking. Doordat wij meer rente hebben toegerekend aan de programma's dan de werkelijke rente, blijft er een deel van de rentekosten centraal (in programma 6) staan. Dat is een voordeel. Dit voordeel, het renteresultaat, was begroot op € 34.751 nadelig en komt in werkelijkheid uit op een voordelig resultaat van €217.922.

RENTETOEREKENING 2025		
De externe rentelasten over de korte en lange financiering		1.397.454
De externe rentebaten	-/-	203.436
Saldo door te rekenen externe rente		1.194.019
De rente die aan de facilitaire grondexploitaties (kostenverhaal)		
moet worden doorberekend	-/- 0	
De rente van projectfinanciering die aan het desbetreffende		
programma moet worden toegerekend	-/- 0	
De rentebaat van doorverstrekte leningen die aan het		
desbetreffende programma moet worden toegerekend	+ 0	
Aan programma's toe te rekenen externe rente		1.194.019
Rente over eigen vermogen		261.210
Rente over voorzieningen		0
Totaal aan programma's toe te rekenen rente		1.455.229
De werkelijk aan programma's toegerekende rente (renteomslag)	-/-	1.673.151
Renteresultaat		217.922

EMU-saldo

Het EMU-saldo is het verschil van inkomsten en uitgaven van de overheid. Om te voorkomen dat de overheidsfinanciën van EMU-landen ontsporen, hebben de lidstaten van de Europese Unie afgesproken dat het EMU-tekort maximaal 3% van het bruto binnenlands product (bbp) mag bedragen. In dit maximale tekort hebben, naast de Rijksoverheid, ook gemeenten en provincies een aandeel. Voor de jaren 2019-2022 is afgesproken dat de gezamenlijke ruimte voor de decentrale overheden 0,4% van het bbp bedraagt. Het collectieve aandeel van de gemeenten is 0,27% van het bbp.

De berekening in het hierna opgenomen overzicht resulteert in een negatief totaalbedrag. Dit betekent dat wij een negatieve bijdrage leveren aan de beperking van het EMU-tekort in Nederland.

BEREKENING EMU-SALDO	
<i>Bedragen x € 1.000</i>	
Omschrijving	2025
Exploitatiesaldo vóór toevoeging aan c.q. onttrekking uit reserves (zie BBV, artikel 17c) (bij "-" is saldo nadelig)	-4.576
Mutatie (im)materiele vaste activa	-9.329
Mutatie voorzieningen	1.469
Mutatie voorraden (incl. bouwgronden in exploitatie)	-701
Verwachte boekwinst bij verkoop van effecten en verwachte boekwinst bij verkoop (im)materiele vaste activa	0
Berekend EMU-saldo	-13.137

Ontwikkeling van de financieringspositie

In onderstaand overzicht geven we het verloop en de ontwikkeling van onze financieringspositie weer. Het eerste overzicht geeft weer in welke mate wij onze vaste activa hebben gefinancierd met eigen vermogen en langlopende schulden. Er is sprake van een financieringstekort: wij hebben meer langlopend eigen en vreemd vermogen dan bezittingen met een lange gebruiksduur. Dit tekort betekent dat wij een deel van onze vaste activa met 'kort geld' (rekening courant) financieren.

Ontwikkeling financieringspositie	2024	2025
bedragen * € 1.000		
Boekwaarde investeringen		
- immateriële vaste activa	0	0
- materiële vaste activa	107.270	116.444
- financiële vaste activa	7.957	8.112
A	115.227	124.556
Financiering		
- eigen vermogen	55.605	53.783
- voorzieningen	3.835	6.097
- langlopende schulden	44.345	42.446
- rekeningresultaat	5.178	1.630
B	108.963	103.956
Financieringstekort B - A	-6.264	-20.600
Investeringen grondexploitatie	6.040	5.339
Financieringstekort incl. grondexploitatie	12.304	25.939
Toename financieringspositie		13.635

Herkomst en besteding middelen

Onderstaand overzicht laat de veranderingen op de balans en onze liquiditeitspositie zien. Daarmee geven we inzicht waar onze financiële middelen vandaan komen en waarvoor ze zijn ingezet. De afname van posten die rechts op de balans staan (passivaposten) worden gezien als bestedingen, bijvoorbeeld de onttrekking aan reserves en voorzieningen en het aflossen van leningen. Daarnaast wordt de toename van van activaposten (links op de balans) gezien als

bestedingen, zoals investeringen. Het tegenovergestelde daarvan wordt gezien als middelen, zoals de afschrijving en aflossing op activa en het aantrekken van nieuwe leningen.

Herkomst en besteding middelen	2025
Herkomst	
- afschrijving / aflossing	4.538
- storting in reserves	7.421
- storting in voorzieningen	2.611
- opname geldleningen	5.000
- desinvesteringen grondexploitatie	2.900
- toename rekeningresultaat	1.630
A	24.100
Besteding	
- saldo investeringen / desinvesteringen	13.867
- onttrekking aan reserves	9.243
- onttrekking aan voorzieningen	349
- aflossing opgenomen leningen	6.899
- investeringen grondexploitatie	2.199
- afname rekeningresultaat	5.178
B	37.735
B - A	13.635

Openbaarheidsparagraaf

Wet open overheid (Woo)

Wet open overheid

Bijna vier jaar geleden, op 1 mei 2022, is de Wet open overheid (hierna: Woo) in werking getreden. Deze wet vervangt de vroegere Wet openbaarheid van bestuur (hierna: Wob). Met de Woo is het uitgangspunt dat overheidsinformatie in principe voor iedereen openbaar is. Zo kunnen inwoners beter volgen wat wij doen en kunnen zij deelnemen aan het publieke debat. Transparantie helpt om het vertrouwen tussen inwoners en de gemeente te versterken. Dankzij de Woo hebben inwoners nu een duidelijk recht om openbare informatie op te vragen, zonder dat zij daarbij een reden hoeven te geven. De Woo vraagt van ons dat we al tijdens het maken van informatie nadenken over mogelijke publicatie. Dit betekent dat we anders moeten omgaan met informatie en dat een goede informatiehuishouding noodzakelijk is. De Woo kent twee vormen van openbaarmaking:

1. Actieve openbaarmaking: informatie die wij uit onszelf openbaar maken.
2. Passieve openbaarmaking: informatie die wij openbaar maken nadat een inwoner een verzoek doet (een Woo-verzoek).

Op deze twee onderdelen wordt hieronder ingegaan, gevolgd door een overzicht van de Woo-verzoeken van de afgelopen jaren.

Actieve openbaarmaking

Om duidelijkheid en transparantie te vergroten, moeten overheden zelf actief documenten openbaar gaan maken. De Woo bevat zeventien informatiecategorieën die verplicht actief openbaar moeten worden gemaakt. Deze verplichting wordt stap voor stap ingevoerd. Steeds treedt een nieuwe groep verplichtingen in werking. Op 1 november 2024 is de eerste tranche ingegaan. Sinds die datum maken wij de eerste vier categorieën actief openbaar:

- Organisatie en werkwijze
- Bereikbaarheidsgegevens
- Wetten en algemeen verbindende voorschriften
- Overige besluiten van algemene strekking

De verwachting was dat eind 2025 de tweede tranche zou starten. Het ministerie van Binnenlandse Zaken heeft deze invoering echter uitgesteld. Ondanks dit uitstel bereiden wij onze organisatie verder voor op actieve openbaarmaking. Voor gemeenten is het belangrijk dat er een goede digitale omgeving is waarin inwoners, bedrijven en journalisten eenvoudig documenten kunnen vinden en gebruiken. In 2024 hebben wij de eerste stappen gezet voor de aanschaf van een publicatieplatform. In 2025 hebben wij hiervoor een aanbesteding uitgevoerd. Tijdens de implementatie bleek dat de gekozen contractpartij niet aan haar verplichtingen voldeed. Wij zijn daarom druk bezig met het vinden van een andere publicatieoplossing. Vooruitlopend op de komende verplichtingen tot openbaarmaking, hebben we ervoor gekozen om de afgehandelde Woo-verzoeken al te publiceren op de gemeentelijke website. Op deze manier helpen we inwoners aan informatie over onderwerpen en thema's uit de gemeente. We geven hierdoor al laagdrempelig invulling op de wettelijke inspanningsplicht tot actieve openbaarmaking, die iedere gemeente heeft. Op de publicatiepagina hebben we de Woo-chatbot geplaatst. Deze chatbot helpt inwoners bij het vinden van informatie over Woo-verzoeken, maar kan ook vragen beantwoorden over en samenvattingen maken van onze Woo-verzoeken. De Woo-chatbot heeft ons de tweede plaats opgeleverd tijdens de landelijke Transparantieprijs 2025.

Passieve openbaarmaking

Passieve openbaarmaking betekent dat wij documenten openbaar maken wanneer iemand daar om vraagt (Woo-verzoek). Iedereen kan een Woo-verzoek indienen, zonder dat je hoeft uit te leggen waarom je de informatie wilt hebben. Het gaat daarbij altijd om bestaande documenten die wij zelf hebben gemaakt of hebben ontvangen. Woo-verzoeken kosten veel tijd: de gevraagde informatie wordt opgezocht en collega's worden bevestigd. De verzamelde documenten worden inhoudelijk beoordeeld en vervolgens gelakt aan de hand van de uitzonderingsgronden uit de Woo. Voor het lakken en anonimiseren van documenten gebruiken wij slimme anonimiseringssoftware, die automatisch persoonsgegevens herkent. Nadat de documenten zijn gelakt, schrijven wij alle belanghebbenden aan. Dit zijn inwoners, bedrijven of andere overheden die voorkomen in de documenten. Alle belanghebbenden mogen een zienswijze indienen en uitleggen wat zij van de gelakte documenten vinden. Vervolgens nemen wij een besluit op het Woo-verzoek. Dit proces kost veel tijd, terwijl de wettelijke afhandeltermijn slechts vier weken, maximaal zes weken is. Regelmatig zijn Woo-verzoeken zo uitgebreid, dat er meer dan 1000 pagina's worden gelezen, beoordeeld en gelakt. In de volgende alinea wordt een toelichting gegeven op de behandelde Woo-verzoeken uit 2025 en aantallen uit eerdere jaren.

Monitoring Woo-verzoeken

In de tabel hieronder zijn de aantallen Woo-verzoeken per team weergegeven, over de afgelopen vier jaren. We zien dat ook in 2025 weer een stijging is geweest in het jaarlijks aantal Woo-verzoeken. Regelmatig ontvangen we Woo-verzoeken inwoners of journalisten over onderwerpen die spelen in het lokale nieuws of in de gemeenteraad, zoals: padelbanen op de Coevorder Tennis Club, de groepsaccommodatie in Sleen, werkzaamheden rondom het Arsenaal of de activiteiten vanuit Vitale Vakantieparken op een specifiek park. In sommige dossiers worden door individuele inwoners meerdere Woo-verzoeken ingediend. Zo ontvingen we in 2025 van één inwoner vijf Woo-verzoeken. Ook de omvang van Woo-verzoeken wordt steeds groter. Waar we in het verleden slechts één groot verzoek per jaar behandelden, zijn dat er nu minstens vijf.

Aantallen Woo-verzoeken				
Teams	2022	2023	2024	2025
Dienstverlening	2	1	1	0
Maatschappelijke Ondersteuning	2	1	1	1
Omgevingsontwikkeling	12	22	17	16
Economie & Leefbaarheid	7	14	8	4
Vastgoed & Infrastructuur	2	5	5	10
Programma Vitale Vakantieparken	3	9	13	10
Organisatie en Verbinding	0	0	0	1
Openbare Ruimte	0	0	0	0
Actief voor Werk*	13	1	1	4
Advies & Financiën	2	13	2	8
Jeugd	0	0	1	0
Informatie en Processen	0	0	0	0
Omgevingsdienst Drenthe (ODD)**	onbekend	1	2	10
Totaal aantal Woo-verzoeken	43	67***	51	64
*Voorheen weergegeven als programma Vluchtelingen ** Voorheen Regionale Uitvoeringsdienst Drenthe (RUDD) *** Waarvan 24 afkomstig van één inwoner				

Bedrijfsvoering

Inleiding

In deze paragraaf informeren wij u over de stand van zaken en de beleidsvoornemens ten aanzien van de bedrijfsvoering.

ICT/ Informatiemanagement

Een van onze belangrijkste ontwikkelingen in 2025 is de verdere professionalisering van onze informatiesystemen. Het nieuwe regie- en archiefsysteem voor het sociaal domein is opgeleverd en in gebruik genomen. Daarnaast is de aanbesteding voor het nieuwe zaaksysteem succesvol afgerond en is de implementatie gestart. Door de Europese aanbesteding en de omvang was ingebruikname in 2025 niet realistisch; die staat gepland voor 2026. Alle geplande stappen voor 2025 zijn uitgevoerd.

In het fysieke domein hebben wij de aanbestedingen voor nieuwe systemen (VTH en plansoftware) voorbereid. Hiermee zorgen wij ervoor dat er in 2026 sneller en slimmer gewerkt kan worden met betere digitale ondersteuning.

De nieuwe digitale werkomgeving is in 2025 voor meerdere groepen uitgerold. De overige teams stappen in het eerste en tweede kwartaal van 2026 over. De adoptie verloopt volgens planning. Onze informatiearchitect is in 2025 gestart. De ontwikkelagenda (roadmap) is in uitvoering. Dit levert een beter overzicht van het applicatielandschap en de onderlinge koppelingen op, en betere sturing op architectuurprincipes.

De samenwerking binnen het BOCE-verband is in 2025 verder versterkt. Dankzij de vernieuwde dienstverleningsovereenkomst is er structureel overleg op operationeel, tactisch en strategisch niveau. Wij trekken eerder gezamenlijk op bij nieuwe initiatieven.

Informatieveiligheid

Informatiebeveiliging is één van de belangrijke onderwerpen van deze tijd. Door de voortdurende digitalisering kan de gemeente steeds efficiënter werken. Tegelijk maakt dit ons kwetsbaarder voor aanvallen van buitenaf. Wij beheren veel gegevens, en dat maakt ons aantrekkelijk voor mensen met kwade bedoelingen. Daarom is het belangrijk dat wij onze informatie goed beschermen.

BIO

De gemeente moet voldoen aan de Baseline Informatiebeveiliging Overheid (BIO2). Deze norm stelt hogere eisen aan risicomanagement en aan de bestuurlijke verantwoordelijkheid. Daarnaast is er een Europese wet: de NIS2-richtlijn. In Nederland wordt deze omgezet in de Cyberbeveiligingswet, die naar verwachting in 2026 ingaat. Gemeenten moeten kunnen aantonen dat zij aan deze wet voldoen. Er komt toezicht en er kunnen sancties worden opgelegd. Om goed voorbereid te zijn, hebben wij in 2025 gewerkt aan de uitvoering van maatregelen uit de BIO2. Ook nemen wij deel aan het BOCE-programma Informatieveiligheid (2025–2029). Dit programma helpt om informatiebeveiliging en privacy structureel te verbeteren. In 2025 hebben wij veel aandacht besteed aan bewustwording bij medewerkers. Dit deden wij onder andere met wekelijkse vragen, phishingtesten, presentaties en berichten op Hofnet.

ENSIA-verantwoording

In 2025 hebben wij verantwoording afgelegd over informatieveiligheid via de landelijke ENSIA-systematiek. ENSIA staat voor *Eenduidige Normatiek Single Information Audit*. Met ENSIA leggen wij verantwoording af:

- aan u als gemeenteraad (horizontale verantwoording), door middel van een rapportage
- aan toezichthouders (verticale verantwoording)

Wij leggen verantwoording af over de uitvoering van de BIO, over Suwinet, DigiD-aansluitingen, de Basisregistratie Personen (BRP), de Paspoort Uitvoeringsregeling Nederland (PUN), de Basisregistratie Grootchalige Topografie (BGT), de Basisregistratie Adressen en Gebouwen (BAG) en de Basisregistratie Ondergrond (BRO).

BOCE-cybercrisis oefening

Omdat de BOCE-gemeenten digitaal sterk met elkaar verbonden zijn, is in oktober 2025 een gezamenlijke cyberoefening gehouden. Op basis van deze oefening, en eerdere oefeningen, is een gezamenlijke werkwijze vastgesteld voor het omgaan met (dreigende) cybercrisisen.

Van data naar informatie

Datagedreven werken is en blijft een actueel onderwerp met veel potentieel om beleid en uitvoering doelgerichter te maken. Zowel in het Programma Samen Slimmer Werken (SSW) als ook in de lijnactiviteiten kent het een nadrukkelijke plek.

Het cluster Datamanagement & BI heeft in 2025 gewerkt aan het verhogen van de professionaliteit van de dienstverlening. Hiervoor zijn processen gestandaardiseerd en geland in ons gemeentelijk processenlandschap. Tevens is er verder gewerkt aan een solide beleidsmatige basis. Een gedegen technische basis is noodzakelijk om toekomstbestendig te zijn en te blijven, daarom is er in 2025 gewerkt aan de realisatie van een advies voor een toekomstbestendig datawarehouse. De uitvoering zal in het komende jaar plaatsvinden.

In 2025 is vanuit het gegevensmanagement nadrukkelijk aandacht besteed aan de kwaliteit van de basisregistraties.

Tevens is het plan gevormd om gegevensmanagement vorm te geven in het cluster Datamanagement & BI. Hiermee borgen we centrale regie en coördinatie op data.

Gegevensbescherming

Feiten en cijfers 2025

Incidenten opgenomen in het lokale register: 14

Incidenten definitief gemeld bij de Autoriteit Persoonsgegevens: 1

Verzoek tot inzage (bekend bij het privacy team): 4

Beleidsstukken en procedures

Eind 2025 is het Strategisch Informatiebeveiliging en Privacy beleid opgeleverd. Dit stuk is in het BOCE-programma Informatieveiligheid opgesteld. Daarnaast zijn het tactisch privacy beleid en de bijbehorende procedures vernieuwd of nieuw opgesteld. Deze zullen in 2026 vastgesteld worden.

Sir Askalot

Binnen onze organisatie werken wij met heel veel persoonsgegevens van inwoners. Daarom is het van belang om medewerkers te trainen op het gebied van informatiebeveiliging en privacy. In 2025 is hier extra aandacht aan besteed door wekelijks een mail naar medewerkers te sturen met een vraag over deze onderwerpen van Sir Askalot. Per kwartaal kreeg het team met de hoogste deelname score de kwartaalbeker uitgereikt door de gemeentesecretaris. Hierdoor is de deelname significant verhoogd. In 2026 zal er een nieuwe actie komen om deelname aan het programma te blijven stimuleren.

Wet politiegegevens (Wpg)

Iedere vier jaar wordt middels een externe Wpg audit getoetst hoe de organisatie omgaat met politiegegevens. Eind 2025 is de externe audit over 2021-2024 afgerond. In 2025 zijn er veel verbetering doorgevoerd om te voldoen aan de Wpg, deze zijn helaas niet meegerekend in de externe audit, er wordt echter wel een notitie over bijgevoegd aan het rapport. Het audit rapport zal voor de deadline van maart 2026 opgestuurd worden naar de Autoriteit Persoonsgegevens.

Onderzoek doelmatigheid en doeltreffendheid

Op grond van de verordening doelmatigheid en doeltreffendheid hebben we een onderzoek uitgevoerd naar het Stimuleringsfonds leefbaarheid. Het rapport is in januari 2026 ter kennisname aangeboden aan uw raad.

Het onderzoek en de enquête onder de deelnemers wijzen uit dat het Stimuleringsfonds leefbaarheid in belangrijke mate bijdraagt aan de leefbaarheid in onze dorpen en wijken. Vele inwoners worden als vrijwilliger of gebruiker van de initiatieven betrokken wat de saamhorigheid en betrokkenheid bij de woon- en leefomgeving vergroot. Daarnaast wordt er vele jaren gebruik gemaakt van de resultaten van de projecten welke met een bijdrage uit de projectensubsidie zijn gerealiseerd.

We gaan in gesprek met de dorps- en wijkverenigingen om te komen tot een verdere doorontwikkeling van het stimuleringsfonds. Met name de doorlooptijd van de dorps- en wijkbudgetten kan worden verkort en financiële reserveringen bij verenigingen kunnen worden beperkt tot concrete activiteiten die ook daadwerkelijk gepland zijn. Hierdoor wordt de doelmatigheid van de subsidieregeling verbeterd.

Rapportage juridische procedures

In deze rubriek wordt verslag gedaan van de juridische procedures: het aantal ontvangen bezwaarschriften wordt toegelicht, gevolgd door het aantal geregistreerde klachten en klachten bij de Nationale ombudsman. Het aantal Woo-verzoeken wordt in de Openbaarheidsparagraaf (hierboven) toegelicht.

Bezwaarschriften

Het recht om bezwaar te maken is geregeld in de Algemene wet bestuursrecht. Inwoners kunnen daarmee een besluit van de gemeente laten heroverwegen. Dit biedt toegankelijke rechtsbescherming en draagt bij aan zorgvuldige besluitvorming. Ook geeft het de organisatie inzicht in signalen uit de samenleving.

In 2025 ontving de gemeente 251 bezwaarschriften. Daarmee zet de stijging sinds 2022 (87), 2023 (119) en 2024 (138) door. De toename in 2025 hangt deels samen met besluiten waartegen groepen inwoners bezwaar maakten of waarbij meerdere personen afzonderlijk bezwaar indienden tegen hetzelfde besluit. Daarnaast is ook sprake van een algemene groei in het aantal ingediende bezwaarschriften.

De meeste bezwaren kwamen binnen bij Omgevingsontwikkeling (103). Daarvan hadden er 60 betrekking op één besluit over de opvang van alleenstaande minderjarige asielzoekers. Maatschappelijke Ondersteuning ontving 72 bezwaren (2024: 35), vooral door herindicaties voor huishoudelijke hulp (Wmo). Bij Vastgoed & Infrastructuur steeg het aantal naar 29 (2024: 3), onder meer door vijftien bezwaren tegen een omgevingsvergunning voor het kappen van vier zilversdoorns en vijf bezwaren tegen een verkeersbesluit. Actief voor Werk liet een daling zien van 34 naar 20 bezwaren. Bij de overige teams zijn beperkte schommelingen te zien.

De bezwaarschriftencommissie bracht in 2025 38 adviezen uit over 109 bezwaarschriften. In drie zaken adviseerde zij het bezwaar gegrond te verklaren. Eén keer week het bestuursorgaan af van

het advies. Veel bezwaren worden overigens informeel of ambtelijk afgehandeld, zonder tussenkomst van de commissie.

Aantallen ontvangen bezwaarschriften				
Teams	2022	2023	2024	2025
Dienstverlening				3
Maatschappelijke Ondersteuning	11	19	35	72
Omgevingsontwikkeling	28	26	35	103 (waarvan 60 tegen één besluit)
Economie & Leefbaarheid	2	12	29	10
Vastgoed & Infrastructuur	1	12	3	29 (waarvan 15 tegen één besluit)
Organisatie en Verbinding				
Openbare Ruimte				
Actief voor Werk*	41	41	34	20
Advies & Financiën		1		6
Jeugd	3	3	1	2
Informatie en Processen				
Omgevingsdienst Drenthe (ODD)**	1	5	1	6
Totaal aantal bezwaarschriften	87	119	138	251
*Voorheen weergegeven als programma Vluchtelingen				
** Voorheen Regionale Uitvoeringsdienst Drenthe (RUDD)				

Klachten

Binnen de gemeente Coevorden worden alle klachten die onder de geldende klachtenregeling vallen geregistreerd en behandeld. Het betreft hierbij klachten die zijn gericht tegen een gedraging van een medewerker van de organisatie. In het onderstaande overzicht wordt het totaal aantal ingediende klachten weergegeven. Daarbij wordt een vergelijking gemaakt met de cijfers van de afgelopen vier jaar om ontwikkelingen en eventuele trends inzichtelijk te maken. Deze vergelijking biedt de mogelijkheid om veranderingen in aard en omvang van de klachten te signaleren en waar nodig passende maatregelen te treffen.

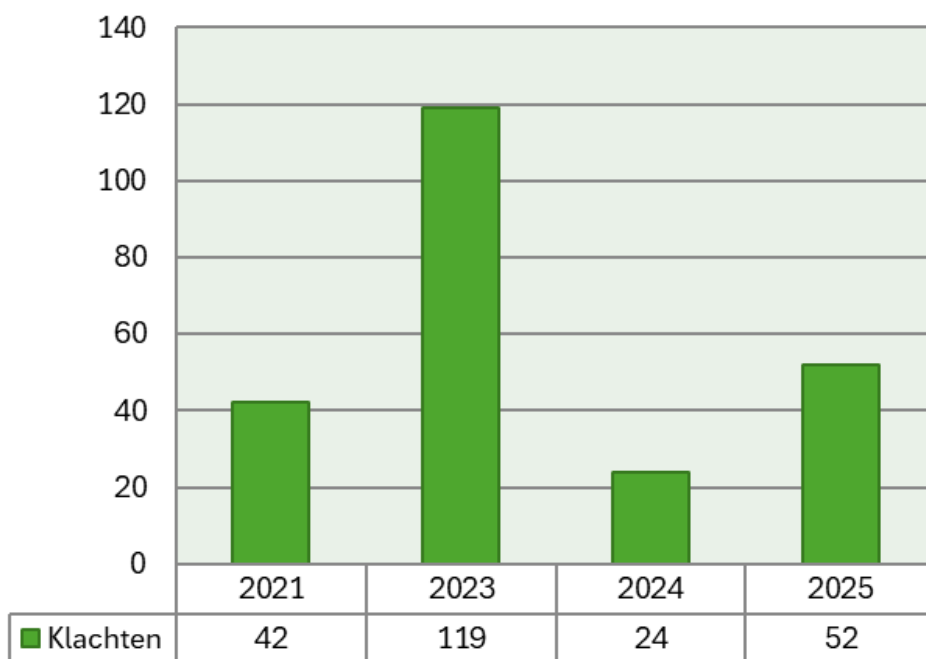
Vervolgens worden de klachten nader gespecificeerd per team. Hierbij wordt bekeken of sprake is van terugkerende thema's of een eenduidig patroon in de aard van de klachten. Hierdoor zijn wij in staat gerichtere verbeteringen door te voeren.

Tot slot wordt ingegaan op het aantal klachten dat is voorgelegd aan de Nationale ombudsman.

Daarbij wordt inzicht gegeven in de aard van deze klachten en de wijze waarop zij zijn afgehandeld. Hiermee wordt een volledig beeld geschetst van de externe klachtbehandeling en de uitkomsten daarvan.

Geregistreerde klachten

Het aantal geregistreerde klachten is in 2025 gestegen ten opzichte van 2024. Waar in 2024 24 klachten zijn binnengekomen, is dit in 2025 gestegen naar 52 klachten. Er is niet een directe aanleiding waardoor het aantal gestegen klachten te verklaren is. Er is geen sprake van een bepaald dossier waarin meerdere klachten zijn gediend of één specifieke klager die meerdere klachten heeft ingediend.



Hieronder zijn de ingediende klachten uit 2025 onderverdeeld over de verschillende teams.

Aantallen klachten				
Teams	2022	2023	2024	2025
Dienstverlening	7	0	2	4
Maatschappelijke Ondersteuning	10	19	2	12
Omgevingsontwikkeling	12	26	6	6
Economie & Leefbaarheid	2	12	2	5
Vastgoed & Infrastructuur	6	12	3	5
Programma Vitale Vakantieparken	0	0	0	0
Organisatie en Verbinding	0	0	0	0
Openbare Ruimte	2	0	2	3
Actief voor Werk*	1	41	5	3
Advies & Financiën	0	1	0	5
Jeugd	0	3	0	1
Informatie en Processen	0	0	0	0
Strategie en programma's**	2	0	1	1
Bestuur	0	0	1	7
Omgevingsdienst Drenthe (ODD)***	Onbekend	5	0	0
Totaal aantal klachten	42	119	24	52
*Inclusief programma Vluchtelingen				
** Voorheen Programma's				
** Voorheen Regionale Uitvoeringsdienst Drenthe (RUDD)				

Inhoud klachten

Het totale aantal klachten is onderverdeeld over de verschillende teams. De toename is met name zichtbaar binnen de teams Maatschappelijke Ondersteuning, Advies en Financiën en het bestuur. De stijging bij het bestuur is verklaarbaar. In 2025 speelden er enkele (vertrouwelijke) dossiers waarbij meerdere klachten zijn ingediend met betrekking tot het bestuur. Deze dossiers hebben een directe invloed gehad op het totale aantal geregistreerde klachten binnen deze categorie. Voor de teams Maatschappelijke Ondersteuning en Advies en Financiën is geen eenduidige verklaring voor de stijging te geven. Er zijn geen specifieke gebeurtenissen voorgevallen die deze stijging kunnen verklaren.

Klachten Nationale ombudsman

Indien een klager niet tevreden is met de klachtafhandeling bij de gemeente staat de mogelijkheid open op naar de Nationale ombudsman te gaan. In 2025 heeft de Nationale ombudsman 25 klachten ontvangen over de klachtafhandeling bij de gemeente Coevorden. Van de 25 klachten zijn er 23 in behandeling genomen en 2 klachten afgewezen. Bij 17 van de in behandeling genomen klachten is door de Nationale ombudsman informatie verstrekt of is de klager doorverwezen. Hierdoor is het proces bij de Nationale ombudsman afgerond. In drie gevallen heeft een interventie geleid tot een oplossing en in drie gevallen is de behandeling tussentijds beëindigd voor de start van het onderzoek.

Toename juridische procedures

In 2025 zien we een toename van het aantal juridische procedures waarbij de gemeente Coevorden betrokken is. Het gaat daarbij niet alleen om bezwaar- en beroepsprocedures, maar ook om procedures bij de rechtbank en in enkele gevallen bij het gerechtshof. Deze ontwikkeling sluit aan bij een bredere landelijke trend waarbij inwoners, bedrijven en organisaties vaker gebruikmaken van formele rechtsmiddelen.

Daarnaast zien we in een aantal dossiers een stapeling van verschillende procedures. Zo komt het voor dat naast een Woo-verzoek gelijktijdig ook een AVG-verzoek en een klacht worden ingediend. Het gebruikmaken van deze rechtsmiddelen is vanzelfsprekend een recht van inwoners.

Tegelijkertijd vraagt deze ontwikkeling van de organisatie dat wij ons hier nog beter op organiseren, zowel in capaciteit als in procesinrichting.

De toename van procedures leidt er ook toe dat vaker juridische expertise moet worden ingezet. In 2025 is het aantal klachten waarbij externe juridische expertise wordt ingeschakeld verdubbeld. Daarnaast zijn er enkele klachten waarbij een extern onderzoek noodzakelijk is. Dergelijke onderzoeken brengen doorgaans substantiële kosten met zich mee.

De gemeente blijft zich inzetten om besluiten zorgvuldig voor te bereiden, transparant te communiceren en waar mogelijk in een vroeg stadium met betrokkenen in gesprek te gaan. Tegelijkertijd blijft het voeren van juridische procedures in sommige gevallen onvermijdelijk.

Het voorkomen van fraude en onregelmatigheden

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Coevorden is zich bewust van inherente risico's van fraude die, zowel intern als extern, worden gelopen bij het uitvoeren van de gemeentelijke taken. Het college heeft in 2024 een frauderisicoanalyse opgesteld om de risicogebieden te identificeren en bewustwording te creëren. In de raadsvergadering van 17 december 2024 is de Beleidsnota Voorkomen Misbruik en Oneigenlijk gebruik (M&O) vastgesteld.

Vanuit de bedrijfsvoering is er verhoogde aandacht voor de inrichting van onze administratieve organisatie en interne beheersing (AO/IB) ten aanzien van de geïdentificeerde risicogebieden en tevens worden de relevante geldstromen/processen betrokken in de interne controles die gedurende het jaar worden uitgevoerd. Hiervoor is een VIC-plan 2025 opgesteld dat door het college is goedgekeurd.

Stakeholders van de gemeente moeten er op kunnen vertrouwen dat wij op een betrouwbare, eerlijke en zorgvuldige manier zaken doen. De gemeente beschikt over een uitgebreid scala aan zogenaamde soft controls. Iedere medewerker van de gemeente Coevorden legt bij indiensttreding een ambtseed of ambtsbelofte af en overlegt een verklaring omtrent gedrag. Daarnaast beschikt gemeente Coevorden over een vastgestelde regeling en gedragscodes, onder andere op het gebied van nevenwerkzaamheden en financiële belangen, welke openbaar beschikbaar zijn. De gemeente Coevorden beschikt daarnaast over een regeling melden integriteitsschending en de organisatie heeft externe en interne vertrouwenspersonen beschikbaar waar eventuele misstanden vertrouwelijk kunnen worden gemeld.

Onze (financiële) processen en systemen kenmerken zich door de aanwezigheid van functiescheidingen, zogenaamd hard controls. Hiermee voorkomen we dat slechts één persoon ongecontroleerd transacties of verplichtingen kan aangaan, autoriseren, verwerken en afwickelen en/of zelfstandig toegang heeft tot activa.

Ondanks alle beheersingsmaatregelen resteert het risico dat management of directie maatregelen doorbreekt en het risico van samenspanning tussen medewerkers. Transparante besluitvorming, de governance structuur, een open cultuur waarbij we elkaar durven aan te spreken, de aanwezigheid van een vertrouwenspersoon om niet-integer handelen (anoniem) te melden, periodieke interne en externe audits op de naleving van beheersingsmaatregelen dragen er toe bij dat onregelmatigheden worden gesignaleerd.

De afgelopen jaren zijn er regelmatig berichten in de media over cyberaanvallen, gevallen van ransomware en datalekken. Informatiebeveiliging vanuit de perspectieven continuïteit, fraude en privacy heeft een hoge prioriteit.

Tijdens de dagelijkse bedrijfsvoering vinden controles plaats om vast te stellen of gewerkt wordt volgens de daarover gemaakte afspraken, waaronder de diverse protocollen voor informatiebeveiliging. Daarnaast beoordelen de CISO en privacy officer de kwaliteit en naleving van de getroffen beheersingsmaatregelen. Periodiek wordt de beheersing van informatiebeveiliging getoetst, zowel intern, maar ook extern vanuit de sector. Eventuele verbeterpunten vormen de input voor verdere aanscherping en/of naleving van het informatiebeveiligingsproces.

Concluderend, het college is van mening dat, met alle analyses en getroffen beheersingsmaatregelen, de risico's met betrekking tot een beheerste en integere bedrijfsvoering inzichtelijk zijn en op een adequate wijze aandacht krijgen. In 2025 zijn er geen fraudes door interne medewerkers geconstateerd.

Rechtmatigheidsverantwoording

In de jaarrekening 2025 is voor het derde jaar een rechtmatigheidsverantwoording opgenomen door het college. De rechtmatigheidsverantwoording ziet toe op 3 rechtmatigheidscriteria, namelijk

1. het begrotingscriterium,
2. het voorwaarden criterium en
3. het misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium.

Op basis van de uitgevoerde werkzaamheden voor de genoemde rechtmatigheidscriteria is het college van mening dat de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties voor € 11,47 miljoen in beginsel *onrechtmatig* tot stand zijn gekomen binnen de daarvoor gestelde grens van € 3,26 miljoen.

In deze paragraaf is op basis van de Kadernota rechtmatigheid van de commissie BBV september 2025 en op basis van de afspraken van de raad aanvullende informatie opgenomen over de financiële rechtmatigheid. In deze paragraaf beschrijft het College welke actie hij onderneemt om vermelde afwijkingen in de toekomst te voorkomen. Hieronder per rechtmatigheidscriterium uitgeschreven welke constatering er gedaan zijn met betrekking tot de rechtmatigheid vanuit de interne controle.

Ad 1) Begrotingscriterium

Binnen het begrotingscriterium zijn onrechtmatigheden geconstateerd die de rapportagegrens van € 100.000 overschrijden en derhalve in deze paragraaf worden toegelicht.

1. Overschrijding lasten (op programmaniveau):

Het totaal aan bruto onrechtmatigheid op de overschrijding lasten komt op een bedrag van € 10,4 miljoen. Deze begrotingsoverschrijdingen op programma 5 en overhead lasten zijn onrechtmatig, echter zijn door het college voor € 9,4 miljoen acceptabel aangemerkt, omdat er in de financiële verordening afwijkingsgronden zijn opgenomen en de gemeente Coevorden heeft zich aan deze afwijkingsgronden gehouden.

Er is sprake van een overschrijding welke niet meer middels de laatste begrotingswijziging van het jaar kon worden geautoriseerd door de raad. Dit was een verwachte pensioenvoorziening van circa € 2,1 miljoen, waarvan de hoogte in juni 2026 kon worden vastgesteld.

Daarnaast is sprake van overschrijdingen waarbij direct gerelateerde inkomsten de overschrijding compenseren. Dit betreft circa € 4,8 miljoen. Dit komt voornamelijk voort uit de overige kosten personeel en wordt verder toegelicht in programma 5.

Stelpost 25% door het ontbreken van een verplichtingenadministratie en door het in gebruik nemen van het factuurportaal ontbrak het zicht op de nog te ontvangen facturen. Een percentage van 25% is hiermee een realistische inschatting. Wij stellen dit op 2,5 miljoen. De overschrijding investeringskredieten bedraagt € 321.000. Dit betreft de aanschaf van tractiemiddelen (Mecalac en een Maai/veegcombinatie) die hoger uitvielen dan begroot. Daarnaast dient het project Glasvezel Zuidenveld administratief nog afgesloten te worden en formalisatie van de overeenkomsten nog moet plaatsvinden.

Voor een nadere toelichting op de overschrijdingen verwijzen wij naar betreffende programma's.

Ad 2) Voorwaardencriterium

Bij de besteding en inning van gelden dient de gemeente Coevorden zich aan bepaalde voorwaarden te houden. Deze voorwaarden liggen vast in wetten en regels van hogere overheden en de (eigen) regelgeving van de gemeente Coevorden. De eisen/voorwaarden zijn afkomstig uit diverse wet- en regelgeving en hebben betrekking op aspecten als doelgroep, termijn, grondslag, administratieve bepalingen, normbedragen, bevoegdheden, bewijsstukken, recht, hoogte en duur. Het kan hier zowel om interne regelgeving (verordeningen etc.) als externe regelgeving gaan. Dit is opgenomen in het normenkader welke jaarlijks wordt geactualiseerd. Op 21 april 2026 heeft de gemeenteraad het normenkader 2025 vastgesteld.

Voor de controle rechtmatigheid zijn met name de gestelde voorwaarden, die betrekking hebben op recht (heeft de ontvanger wel recht op de vergoeding of subsidie?), hoogte (klopt het bedrag, is de berekening juist?) en duur (zijn de juiste termijnen in acht genomen?) van belang.

1. EU-aanbesteding; Er is een onrechtmatigheid geconstateerd van €735.896. Deze onrechtmatigheid heeft betrekking op meerdere opdrachten voor leveringen en diensten waarbij niet of niet tijdig een aanbestedingsprocedure is gevolgd overeenkomstig de geldende aanbestedingsregels. Het betreft opdrachten aan:

1. Steinzeug-Keramo B.V. – Rioolbuizen (€ 269.817)
2. VGM Tribunes Nederland B.V. – Tribune sporthal Grootveld (€ 242.722)
3. Broekema B.V. – Onderhoud en reparaties (€ 109.000)
4. Hanken Electromotoren – Levering pompen gemalen (€ 76.000)
5. Sweco Nederland B.V. - Markt en haven (€ 37.357).

De totale omvang van deze onrechtmatigheid bedraagt € 735.896. Om herhaling te voorkomen worden de interne beheersmaatregelen op het gebied van aanbestedingen verder versterkt. Daarbij wordt extra aandacht besteed aan tijdige signalering van aanbestedingsplichtige opdrachten, contractbeheer en naleving van de aanbestedingsregelgeving.

Ad 3) Misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium

De raad heeft op 17 december 2024 de beleidsnota Voorkomen Misbruik en Oneigenlijk gebruik voor de gemeente Coevorden vastgesteld.

Het M&O criterium is het criterium van rechtmatigheid dat betrekking heeft op het voorkomen, detecteren en corrigeren van misbruik en oneigenlijk gebruik van overheidsgeld, - voorzieningen en gemeentelijke eigendommen bij financiële beheers handelingen. Regelingen waarbij de informatie van andere partijen bepalend is voor het verlenen en vaststellen van de (hoogte van) voorzieningen, heffingen, belastingen en vergunningen zijn gevoelig voor misbruik en oneigenlijk gebruik.

Uit de (verbijzonderde) interne controles van de belangrijkste financiële (beheers)handelingen over 2025 is er geen misbruik en oneigenlijk gebruik geconstateerd.

Samen Slimmer Werken

zie programma 5 Fundament voor de toekomst.

Opvolging rekenkameronderzoeken

Omschrijving activiteit begroting

Opvolging rekenkameronderzoeken

In navolging van de gewijzigde regelgeving van de Wet versterking decentrale rekenkamers hoe om te gaan met de bevindingen van de rekenkamer nemen we in deze paragraaf een overzicht op van de nog niet volledig geïmplementeerde aanbevelingen van de rekenkamer.

De volledige rapporten van de rekenkamer zijn te vinden op de website van de rekenkamer Coevorden. Omdat dit de eerste keer is dat we een update geven dan nog lopende uitwerking van aanbevelingen geven we hier de status weer van de opvolging van aanbeveling rapporten vanaf 2020.

Er wordt een register van aanbevelingen bijgehouden. Zo zijn de nog lopende aanbevelingen onderwerp van de actuele teamplannen waardoor ze ook in de managementcyclus zijn geborgd. Aan het eind van het jaar zullen wij uw raad met een brief informeren over de dan nog lopende aanbevelingen.

Excel-tabel

Onderwerp	Status aanbevelingen
2025	
Woonbeleid	Het onderzoek loopt nog
Opvolging gezocht	De aanbevelingen zijn geborgd in de S&V- en managementcyclus en we beschouwen de aanbevelingen hiermee als afgedaan.
Energiebesparingsplicht bedrijven	De aanbevelingen zijn onderdeel van de nieuwe UenH strategie Milieu Drenthe 2026-2029. Daarnaast zijn in het jaarprogramma 2026 OD Drenthe de doelstellingen in indicatoren geformuleerd. In het jaarverslag wordt gerapporteerd en we beschouwen de aanbevelingen hiermee als geborgd.
2024	
Regionale Energie Strategie (RES), (Drentse rekenkamers)	Dit onderzoek loopt nog.
Sturing en verantwoording	De aanbevelingen zijn en verbeteringen zijn geborgd in de S&V cyclus, hier is sprake van een groeimodel. De aanbevelingen blijven we volgen.
Klachtenafhandeling (doe mee onderzoek NVRR)	De adviezen zijn nog niet volledig opgevolgd en vormen onderdeel van het teamplan 2026. De aanbevelingen blijven we volgen.
2023	
Minimabeleid	De aanbevelingen zijn opgevolgd. Elke 2 jaar meten we de doorwerkingen van het minimabeleid en dat zetten we af tegen landelijk beleid. Deze meting delen we ook met uw gemeenteraad
2022	
Lobbykracht Drentse gemeenten. (Drentse rekenkamers)	Zodra er in Drents verband een lobbykans wordt gezien, wordt nader verkend of – en zo ja op welke wijze – deze wordt opgepakt zoals bijvoorbeeld Regio Emmen. Zodra wij een lobby starten of wanneer er noemenswaardige ontwikkelingen zijn, informeren wij uw raad. Door evaluatie en bijsturing wordt de lobby structureel verbeterd. We beschouwen de aanbevelingen als opgevolgd.
Meer doen met afval	De aanbevelingen zijn geborgd in het beleidsplan afval en grondstoffen 2023-2027 en de raad halfjaarlijks geïnformeerd over de voortgang van de VANG doelstellingen. Daarnaast is er een keuze gemaakt voor het renoveren van de milieustraten. De ervaringen worden meegenomen in het nog op te stellen afvalplan 2028-2032. We beschouwen de aanbevelingen als opgevolgd.
Dutch Tech zone, het beste moet nog komen.	Bij de verlenging van de nieuwe Koers (najaar 2025) is de raad opnieuw in uw gelegenheid gesteld om uw reactie op de koers te geven. Er wordt vanuit de DTZ-organisatie een jaarlijkse bijeenkomst georganiseerd waar ook de gemeenteraden voor uitgenodigd worden. Dit biedt naast afstemming ook winst voor de informatie-uitwisseling. We beschouwen de aanbevelingen als opgevolgd.
2021	
Rekenkamerbrief rekenkamercommissies Coevorden, Emmen en Hoogeveen met aanbevelingen samenwerking AREA/afvalbeleid	Zowel bestuurlijk als ambtelijk zijn er periodiek afstemmingsmomenten met AREA en de deelnemende gemeenten. Naast deze overlegstructuur vindt ook ambtelijk (zonder AREA) eens per kwartaal overleg plaats over afstemming over de koers richting AREA. Onderdeel van onze Productovereenkomst met AREA is een rapportagematrix. Daarin is vastgelegd op welke onderdelen AREA in welke frequentie richting de gemeenten rapporteert. Gezien de wens om meer data gedreven te werken, wordt op dit moment met AREA overlegd hoe de informatievoorziening nog proactiever en alles omvattender kan worden ingericht. We beschouwen de aanbevelingen als opgevolgd.
Rekenkamerbrief ondermijning (rekenkamer Borger-Odoorn)	Ondermijning is en blijft een actueel thema, zowel de afgelopen jaren als voor de nieuwe raad zijn informatiesessies (RIEC) beschikbaar. We beschouwen de aanbevelingen als opgevolgd
2020	
De Jeugdzorg in Coevorden; een analyse van beleid, uitvoering en resultaten”	We werken met het Uitvoeringsplan Jeugd waarin doelstellingen en activiteiten opgenomen zijn. Er zijn data dashboards gerealiseerd met jeugdhulpinformatie die ons in staat stellen om beter te monitoren. Het uitvoeringsplan Jeugd bevat eveneens maatregelen waarmee wordt gewerkt aan de overschrijding(en) op het budget. Uw raad wordt indien de situatie daarom vraagt geïnformeerd. We blijven de aanbevelingen volgen.
Checklist grote projecten	De checklist vraagt permanent aandacht bij grootschalige investeringen of beleidswijzigingen. De aanbevelingen blijven we volgen.

Verbonden Partijen

Inleiding

Gemeenten werken steeds meer en steeds vaker samen met andere organisaties. Taken worden uitbesteed via inkoop, uitgevoerd met een subsidie of worden via verbonden partijen uitgevoerd. Als gemeente zijn wij verantwoordelijk voor de aansturing van en controle op deze verbonden partijen.

Tabel verbonden partijen

OVERZICHT VERBONDEN PARTIJEN						
Bedragen x € 1.000						
Verbonden partij	Bijdrage / opbrengst	Zeggen- schap	Gegevens vermogen en resultaat			
			1 januari		31 december	
1. Gemeenschappelijke regelingen						
Recreatieschap Drenthe (programma 1)						
	Bijdrage: € 135	9%	EV	€1.624	EV	€1.629
			VV	€968	VV	€2.205
					Resultaat	€49
*cijfers jaarrekening 2025						
Doel: Het behartigen van de gemeenschappelijke belangen van de deelnemende gemeenten op het terrein van recreatie en toerisme						
EMCO-groep (programma 2)						
	Bijdrage Rijk: € 4.504	25%	EV	€-	EV	€-
	Bijdrage in tekort exploitatie: € 433		VV	€15.532	VV	€18.329
					Resultaat	€(3.058)
*cijfers jaarrekening 2024						
Doel: Het behartigen van de gemeenschappelijke belangen van de deelnemende gemeenten op het gebied van de sociale werkvoorziening.						
Gemeenschappelijke Gezondheidsdienst Drenthe (GGD Drenthe) (programma 2)						
	Bijdrage: € 1.489	4%	EV	€2.808	EV	€2.759
			VV	€9.036	VV	€6.738
					Resultaat	€67
*cijfers jaarrekening 2025, bijdrage is inclusief bijdrage VTD						
Doel: Het behartigen van de belangen van de deelnemende gemeenten op het gebied van de volksgezondheid in brede zin.						
Omgevingsdienst Drenthe (ODD) (programma 2)						
	Bijdrage: € 2.316	6%	EV	€1.583	EV	€1.482
			VV	€9.162	VV	€12.233
					Resultaat	€1.300
*cijfers jaarrekening 2025						
Doel: Het uitvoeren van de gemeentelijke taken van de deelnemende gemeenten op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving van de milieuvorschriften krachtens de Wabo en overige milieuwet- en regelgeving.						
Veiligheidsregio Drenthe (VRD) (programma 3)						
	Bijdrage: € 2.683	8%	EV	€3.103	EV	€3.577
			VV	€35.060	VV	€32.218
					Resultaat	€(194)
*cijfers jaarrekening 2025						
Doel: Veiligheidsregio Drenthe is een netwerkorganisatie ter ondersteuning van de gemeentelijke taken op het brandweer, crisisbeheersing en geneeskundige hulpverlening voor twaalf Drentse gemeenten						
Euregio Enschede/Gronau (programma 5)						
	Bijdrage: € 9	1,55%	EV	€2.540	EV	€2.540
			VV	€39.553	VV	€55.256
					Resultaat	€137

OVERZICHT VERBONDEN PARTIJEN

*cijfers jaarrekening 2025

Doel: Het bevorderen van grensoverschrijdende ontwikkelingen op het terrein van infrastructuur, economie, cultuur, recreatie en andere maat-

schappelijke taken en het behartigen van de belangen van haar gebied en de inwoners daarvan bij de bevoegde overheidsinstanties en instellingen.

Eems Dollard Regio (EDR) (programma 5)

Bijdrage: € 5	1%	EV €965	EV	€817
		VV €1.497	VV	€1.151
			Resultaat	€(147)

*cijfers jaarrekening 2024

Doel: Het adviseren van deelnemers, burgers, ondernemers, verenigingen, overheden en anderen bij grensoverschrijdende activiteiten en

problemen. Het uitvoeren van projecten, verzoeken om en verdeling van subsidies.

Bedrijfsvoeringsorganisatie Publiek Vervoer Groningen Drenthe (programma 2)

Bijdrage: € 0	2,93%	EV €353	EV	€483
		VV €82	VV	€189
			Resultaat	€130

*cijfers jaarrekening 2024

Doel: Het bewerkstelligen van een kwalitatief goede en doelmatige uitvoering door de Bedrijfsvoeringsorganisatie van de

uitvoerende taken in het kader van doorontwikkeling en contractmanagement van vervoer in het gebied van de deelnemers.

2. Vennootschappen en coöperaties**GVZ Europark Coevorden-Emlichheim GmbH (programma 1)**

Bijdrage: €-	29%	EV €1.471	EV	€1.309
		VV €3.725	VV	€5.231
			Resultaat	€(162)

*cijfers jaarrekening 2024

Doel: Ontwikkeling en promotie van het grensoverschrijdend industrie- en bedrijvenpark 'GVZ Europark Coevorden-Emlichheim GmbH'

met als doel de structuurverbetering in het grensgebied Drenthe/Grafschaft Bentheim. Bevordering en ondersteuning van alle regionale

maatregelen die als doel hebben dit te bereiken. Voor het risico van onze borgstelling verwijzen wij naar de paragraaf risico's en

weerstandsvermogen.

N.V. Area reiniging (programma 4)

Bijdrage: €-	33%	EV €8.567	EV	€8.956
Dividend: €211		VV €18.661	VV	€20.577
			Resultaat	€1.771

*cijfers jaarrekening 2024

Doel: De inzameling, verwerking en recycling van (huishoudelijke) afvalstoffen, straatreiniging en kolkenzuigen

N.V. Waterleidingmaatschappij Drenthe (WMD) (programma 6)

Dividend: €0	4,13%	EV €56.429	EV	€59.992
		VV €182.776	VV	€195.246
			Resultaat	€3.564

*cijfers jaarrekening 2024

Doel: De zorg voor en de instandhouding van de (drink)watervoorziening in haar verzorgingsgebied en het verrichten van alle werkzaamheden

die daarmee in verband staan.

N.V. Rendo Holding (programma 6)

Dividend: €0	4,14%	EV €78.688	EV	€80.328
		VV €109.465	VV	€113.916
			Resultaat	€8.044

*cijfers jaarrekening 2024

OVERZICHT VERBODEN PARTIJEN					
Doel: Het transporteren en distribueren van energie; beheer en onderhoud van een gas en elektriciteitsnetwerk.					
N.V. Bank Nederlandse Gemeenten (BNG) (programma 6)					
Dividend: €238		0,17%	EV €4.777	EV	€4.863
			VV €123.164	VV	€110.701
*cijfers jaarrekening 2024				Resultaat	€172.000
Doel: Het uitoefenen van het bedrijf van bankier voor overheden, waaronder gemeenten.					
3. Deelnemingen verkoop aandelen Essent					
Enexis Holding N.V. (programma 6)					
Dividend: €0		0,16%	EV €5.538.000	EV	€5.811.000
			VV €5.949.000	VV	€7.627.000
*cijfers jaarrekening 2024				Resultaat	€400.000
Doel: Het transporteren en distribueren van energie; het in stand houden van een betrouwbaar distributie en transportnet voor energie.					
4. Overige verboden partijen					
Regionaal Overslag Centrum (ROC) (programma 1)					
			EV €-	EV	€-
			VV €2.500	VV	€2.500
Doel: het ontwikkelen van een Regionaal Overslag Centrum (ROC) in Coevorden. De gemeente en een combinatie van drie aannemers werken samen in een PPS-constructie samen in het ROC-project.				Resultaat	€-
Vereniging Nederlandse Gemeenten (VNG)					
Dividend: €0			EV €56.301	EV	€60.361
			VV €118.819	VV	€195.596
*cijfers jaarrekening 2024				Resultaat	€(634)
Doelstellingen: De Vereniging heeft ten doel te werken aan een krachtige lokale overheid door agenderend te zijn op voor gemeenten relevante vraagstukken en ontwikkelingen en door de lokale uitvoering centraal te stellen bij maatschappelijke opgaven. De Vereniging ondersteunt haar leden met belangenbehartiging, netwerken en dienstverlening. Dat doet zij collectief, in groepen en individueel bij de vervulling van bestuurs-, uitvoerings- en overige taken. Ook ondersteunt de Vereniging haar leden bij de organisatie van de gezamenlijke gemeentelijke uitvoering.					
Coöperatieve vereniging Dimpact					
Dividend €0			EV €2.991	EV	€703
			VV €4.587	VV	€7.567
*cijfers jaarrekening 2024				Resultaat	€(2.889)
Doel: In een wereld waarin technologische, juridische en maatschappelijke innovaties elkaar steeds sneller opvolgen staan gemeenten gemeenten voor een grote opgave. Door samen te werken ontstaan er betere ideeën en oplossingen. We geloven in het versterken van elkaar en zoeken altijd de verbinding in de landelijke opgave.					

Grondbeleid

Inleiding

In de afgelopen jaren is binnen de kaders van wet- en regelgeving de vastgestelde ruimtelijke visie gerealiseerd door middel van faciliterend grondbeleid. De omvangrijke (financiële) inspanningen die zijn gedaan om het risicoprofiel van het 'gemeentelijk grondbedrijf' tot aanvaardbare risico's te

reduceren, hebben hun vruchten afgeworpen. Onze financiële risico's zijn fors teruggelopen en het "grondbedrijf" kent naar ons oordeel een alleszins aanvaardbaar en voor ons behapbaar risicoprofiel. De gemeente heeft nog steeds een aantal grondposities in ontwikkeling, waarbij de risico's op dit moment minimaal zijn.

Beleid

In de gemeentelijke Nota Grondbeleid is onze visie op het gebied van grondbeleid als volgt verwoord: Binnen de kaders van wet- en regelgeving willen wij de vastgestelde ruimtelijke visie realiseren door middel van faciliterend grondbeleid.

Door middel van het grondbeleid willen wij bijdragen aan de volgende ruimtelijke doelstellingen:

- het komen tot een evenwichtige ontwikkeling van woningbouw;
- het realiseren van werkgelegenheid door het ontwikkelen van industrieterreinen;
- het geven van een kwaliteitsimpuls aan de leef-, woon- en werkomgeving.
- De uitwerking van de Woonvisie 2021+ Bouwen aan de toekomst welke op 7 december 2021 is vastgesteld, is van invloed op ons beleid.

Op dit moment is er genoeg grond in bezit van de gemeente, woningcorporaties of van projectontwikkelaars om de groei-ambitie te realiseren, namelijk 750 wooneenheden in de periode tot 2030. Grootschalige grondverwerving is daarom op dit moment niet nodig. Een actieve grondpolitiek sluiten we echter niet uit als ontwikkelingen hierom vragen.

Strategische aankopen Wensbeeld Holwert Midden

In 2025 is op het bedrijventerrein Holwert Midden in het kader van het wensbeeld een perceel aangekocht, ter grootte van 10.028 m2 aangekocht. Bij de toekomstige gebiedsontwikkeling zullen de verwervingskosten worden opgenomen in het hiervoor te maken exploitatieplan. Dit, tezamen met de andere te maken kosten, zal onderdeel uitmaken van de verkoopprijs van de gronden. Door verkoop van deze gronden kan (een deel) van de gemaakte kosten in de toekomst worden terugverdiend.

Prognoses

De in deze tabel opgenomen aantallen zijn de in de grondexploitaties opgenomen kavels. De aantallen kunnen afwijken van het huidige aanbod in verband met de faseringen in sommige plannen en als gevolg van actualisatie die volgt uit de woonvisie.

Van de kavels in Ossehaar, fase C zijn nog 4 beschikbaar, 1 twee-onder-een-kapkavel en 2 vrijstaande kavels. Deze worden aangeboden aan de belangstellenden op de wachtlijst. De overige kavels zijn verkocht of verkocht onder voorbehoud. In 2025 is de akte gepasseerd van de kavel aan de Prinses Julianalaan. Vier van de kavel van CPO Gees (geen grondexploitatie) zijn verkocht in 2024. De laatste kavel zal naar verwachting in 2026 worden verkocht.

De Ontwikkeling woonwijk Ossehaar fase C, betreffende 7 vrijstaande woningen en 16 2-onder-1-kap woningen heeft de aanbesteding doorlopen en is inmiddels gegund aan een partij. De bouw zal in 2026 worden opgestart en uiterlijk afgerond op 31 december 2027.

Een 8-tal woonwagenstandplaatsen zijn verkocht, waarvan de akte in 2025 is gepasseerd.

Project	Nog beschikbaar
B.001 Aalden Aelderhooghe	0
B.005 Dalerpeel Steigerwijk	0
B.011 Dalen Molenakkers II	14
B.100 Coevorden Ossehaar	0
B.017 Sleen Jongbloed	0
B.101 Coevorden Ossehaar Fase C	45
Totaal	59

Grondexploitaties			
Projectsoort		Realisatie tm boekjaar	Netto Contante Waarde
		2025 (inclusief rente)	per 31-12-2025 voor winstneming
<i>Woningbouw</i>	Aalden Aelderhooghe	0	0
	Dalerpeel Steigerwijk	0	0
	Geesbrug uitbreiding II	0	0
	Dalen Molenakkers II	0	0
	Sleen Jongbloed	-107.358	-11.423
	Coevorden Holwert Zuid	0	0
	Coevorden Ossehaar	0	0
	Coevorden Ossehaar Fase C	-694.832	495.286
		(802.190)	483.863
<i>Bedrijventerreinen</i>	Coevorden Europark	3.370.136	708.118
	Coevorden Leeuwerikenveld II	3.080.855	126.504
	Coevorden ROC	-309.677	5.669.086
Totaal		6.141.314	6.503.708
		5.339.124	6.987.571

GRONDEXPLOITATIES IN 2025			
Omschrijving		Winst	Verlies
Winst- en verliesnemingen afgesloten projecten			
Verkoop snippergroen/overige		183.922	-
	<i>Subtotaal winst- en verliesnemingen</i>	<i>183.922</i>	<i>-</i>
Actualisaties lopende grondexploitaties			
Sleen Jongbloed		-	11.423
Dalen Molenakkers II		-	1.059.774
Ossehaar Fase C		140.000	
Europark		350.000	-
Leeuwerikenveld II		126.504	
Coevorden ROC		1.000.000	
<i>Subtotaal actualisaties</i>		<i>1.616.504</i>	<i>1.071.197</i>
	Totaal	1.800.426	1.071.197
Saldo winst- en verliesnemingen		729.229	
Dekking			
Storting bestemmingsreserve grondexploitatie		729.229	
	Totaal	729.229	

Toelichting op projecten

Woningbouw

Voor de uitvoering van onze woonambitie is in 2023 het programma "Realisatie Regionale Woondeal Zuidoost Drenthe" opgesteld. Doel van dit programma is om de gemeentelijke woonambitie (Woonvisie 2021+) zoals vastgesteld in de regionale woondeal met de Provincie Drenthe te realiseren. Hierbij zijn het versterken van het gebiedseigen karakter en het versterken van de ruimtelijke kwaliteit rand voorwaardelijk. Daarbij hebben we aandacht voor betaalbaar en duurzaam wonen in een leefbare omgeving. Het programma zorgt voor samenhang in de aanpak, prioritering en het bewaken van het bereiken van de doelstellingen.

Wanneer we naar de daadwerkelijke realisatie van onze woningambitie kijken, maakt de bestaande grondexploitatie van Molenakkers II Dalen onderdeel uit van de in het programma geprioriteerde projecten. De te ontwikkelen grond is afgerond en de grondexploitatie kan worden afgesloten. Voor diverse ontwikkelingen in Schoonoord, Sleen en Aalden is de planontwikkeling opgestart maar heeft dit nog niet geresulteerd in een vastgesteld plan met een daarbij horende grondexploitatie. Voor de projecten in Dalen, Dalerpeel en Geesbrug moeten nog verdere verkoopafspraken gemaakt worden en een anterieure overeenkomst worden opgesteld. In sommige ontwikkelingen betreft het grond welke niet in eigendom is van de gemeente Coevorden, voor die ontwikkelingen geldt dat er afspraken gemaakt worden voor de overdracht van infrastructuur en openbare ruimte na realisatie. Voor Ossehaar fase C is in 2024 het bestemmingsplan definitief vastgesteld, gelijktijdig hiervoor is een nieuwe grondexploitatie vastgesteld. Bijna alle kavels die door middel van loting rechtsreeks door de gemeente zijn aangeboden zijn verkocht, hiervan is de akte in 2025 gepasseerd. De resterende 4 kavels worden aangeboden aan de belangstellenden op de wachtlijst. De aanbesteding van de 23 projectwoningen is afgerond en inmiddels is deze gegund aan de partij. Het betreft hier 7 vrijstaande woningen en 16 2-onder-1-kap woningen. In 2026 wordt gestart met de uitvoering en de woningen worden uiterlijk december 2027 opgeleverd.

Holwert Midden

Ten behoeve van het wensbeeld Holwert Midden is een kavel aangekocht ter grootte van resp. 10.028 m², voor de resterende kavels lopen op dit moment nog de verdere onderhandelingen.

Bedrijventerreinen

De uitgifte van bedrijfsgronden is de afgelopen jaren in onze gemeente veel sneller verlopen dan voorspeld. Hierdoor is het aantal beschikbare percelen op de bedrijventerreinen schaars geworden.

Bedrijventerrein Leeuwerikenveld II

Op dit bedrijventerrein zijn op dit moment nog een tweetal kavels beschikbaar ter grootte van in totaal 14.940 m². De andere kavel ter grootte van 52.794 m² wordt op dit moment klaar gemaakt voor verkoop, voor deze kavel is een principeovereenkomst en hiervan wordt verwacht dat deze overdracht in 2026 kan plaatsvinden.

Bedrijventerrein Europark

Op dit bedrijventerrein is nog 64.547 m² beschikbaar voor verkoop. Dit betreft de nog resterende kavel van 12.569 m² en de kavel ter grootte van 51.978 m² die eerder in optie was. De optie is vervallen en deze kavel is hierdoor weer beschikbaar voor verkoop.

Netverzwaring

Ten behoeve van de netverzwaring door Enexis zijn een kleine 10-tal kleine kavels verkocht om de noodzakelijke verzwaring mogelijk te maken. Ook in 2026 en verder zullen we meerdere kavels verkopen aan Enexis om de beschikbaarheid van energievoorziening in de Gemeente Coevorden te kunnen garanderen. Door de aanpassingen in de grondprijzen van 2026 zijn de prijzen per m² verhoogd en komen de opbrengsten meer in de lijn met de opbrengsten van de omliggende gemeenten.

Reserve en risico's

Risicobeheersing

Met het vaststellen van de Nota Grondbeleid 2024-2028 is in de Gemeente Coevorden situationeel grondbeleid van toepassing. Dit betekent dat per ontwikkeling wordt gekozen welke vorm van grondbeleid het best passend is. Hierbij kan worden gekozen voor actieve grondpolitiek (al of niet door risico's te delen met marktpartijen via een vorm van samenwerking) of faciliterende grondpolitiek.

Aan het voeren van een actief grondbeleid zijn risico's verbonden. In algemene zin onderkennen wij de volgende risico's:

- de grond voldoet niet aan de wensen van de toekomstige gebruiker (wonen, recreëren, industrie, werken);
- de geplande verkoopprijzen zijn niet haalbaar;
- de tijdsplanning is niet haalbaar;
- het tijdstip van aankoop ten opzichte van de planontwikkeling;
- de kwaliteit van de gerealiseerde gronden/het openbaar gebied is onvoldoende.

De belangrijkste instrumenten die wij hanteren om deze risico's te inventariseren en tot een aanvaardbaar niveau terug te dringen zijn:

- de exploitatieopzet; wij maken gebruik van een in de tijd uitgezette schatting van opbrengsten en kosten per project op basis van te realiseren onderdelen;
- een scenarioanalyse; door het benoemen van criteria voor de grondexploitaties is het mogelijk om door middel van een scenarioanalyse voortdurend de effecten te meten van externe ontwikkelingen en risico's;
- planning & control; een doorlopende analyse van projectkansen en -risico's is nodig om aanpassingen in planning, kwaliteit en kosten tijdig te kunnen maken. Een periodieke financiële analyse van gerealiseerde en verwachte kosten en opbrengsten om tijdig bij te kunnen sturen is hier een onderdeel van;
- omgevingsanalyse; wij maken onder andere gebruik van onderzoeken omtrent ruimtelijke haalbaarheid, bevolkingsgroei en -samenstelling, woningbehoefte en marktprijzen om onze uitgangspunten in de exploitatieopzetten te onderbouwen.

De risico's binnen de grondexploitaties bepalen wij op basis van de volgende onderdelen:

1. Marktrisico

Dit risico wordt bepaald door voor alle in exploitatie genomen plannen een negatief scenario te bepalen. Hierin worden factoren als verkooptempo en prijsniveau veranderd en worden de gevolgen ervan, indien deze leiden tot een negatief resultaat, als risico opgenomen. Dit is bepaald door voor alle plannen door te rekenen wat het betekent als alle verkopen drie jaar worden uitgesteld. Dit komt neer op een risico van in totaal € 777.000.

2. Indicatoren uit de grondexploitaties

Door het veranderen van rente en inflatie in onze grondexploitatie modellen kan het resultaat veranderen. Het verhogen van de rente en de inflatie en het verlagen van de prijsstijgingen van de opbrengsten leiden samen tot een lager resultaat. Dit komt neer op een risico van € 68.000.

3. Projects specifieke risico's

Naast de marktrisico's en de risico's van verandering van rente en inflatie kunnen zich in projecten risico's voordoen die specifiek betrekking hebben op het project. Deze worden op de volgende manier bepaald. Eerst wordt de mogelijke schade per project bepaald. Deze wordt bepaald door de volgende formule:

Schade = (kans op een onverwachte gebeurtenis met schade) x schadebedrag.

De risico's die kunnen ontstaan hangen samen met de demografische ontwikkelingen in onze gemeente. Deze kunnen voor meerdere projecten aanzienlijke gevolgen hebben. Zowel in volume als in soort woningen die mogelijk niet gebouwd gaan worden. Hierdoor wordt ook de onderliggende grond niet verkocht. Daarnaast bestaat het risico dat de gronden op werklocaties niet matchen met de vraag vanuit de markt waardoor wij terreinen niet meer kunnen verkopen en bestaat een risico op het niet realiseren van de gehanteerde verkoopprijzen.

De risico's in woningbouwprojecten nemen het grootste deel van de projectrisico's voor hun rekening. Het totaal van de projectrisico's komt neer op € 180.000. Zoals eerder aangegeven kan de herijking van de woonvisie in de toekomst ook effect hebben op de gemeentelijke grondexploitaties.

De bovenstaande risico's zijn bepaald door voor ieder risico-onderdeel te bekijken hoeveel verlies ontstaat indien het worst-case scenario zich voordoet. De bovenstaande risico's bedragen in totaal € 1.025.000.

Voor de komende jaren biedt de woonvisie, het programma "Realisatie Regionale Woondeal Zuidoost Drenthe" en de lopende onderzoeken naar de mogelijkheid van nieuwe (lokale en regionale) bedrijventerreinen de basis voor de ontwikkelstrategie voor de gemeentelijke grondexploitaties/projecten om de gemeentelijke grondpositie te versterken en beheersbaar te houden.

Jaarrekening 2025

Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Algemeen

Wij hebben de jaarrekening opgemaakt met inachtneming van de voorschriften die het Besluit Begroting en Verantwoording (BBV) daarvoor aan provincies en gemeenten geeft.

De waardering van de activa en de passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten (verkrijgings- of vervaardigingsprijs). Tenzij anders is vermeld, zijn de activa en de passiva opgenomen tegen nominale waarden.

Uitgangspunt is dat baten en lasten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben. Baten en winsten nemen wij op voor zover wij deze op de balansdatum hebben gerealiseerd. Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar nemen wij in acht indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn.

Dividendopbrengsten nemen wij als bate op het moment waarop het dividend betaalbaar wordt gesteld of de algemene vergadering van aandeelhouders daarover een besluit heeft genomen.

Personeelslasten

Personeelslasten rekenen wij in principe toe aan het boekjaar waarop zij betrekking hebben. Als gevolg van het formele verbod op het opnemen van voorzieningen c.q. schulden uit hoofde van jaarlijks terugkerende arbeidskostengerelateerde verplichtingen met een vergelijkbaar volume rekenen wij sommige personele lasten echter toe aan de periode waarin de uitbetaling plaatsvindt; daarbij denken wij bijvoorbeeld aan componenten als overlopende vakantiegeldverplichtingen en verlofaanspraken.

Vaste activa

De vaste activa waarderen wij tegen de verkrijgings- c.q. vervaardigingsprijs, verminderd met afschrijvingen. Ten aanzien van de afschrijvingstermijnen hanteren wij de volgende uitgangspunten.

Materiële vaste activa met economisch nut worden lineair afgeschreven in de volgende termijnen:

Wijziging ten opzichte van 2024: op 12-11-2024 heeft de Raad de geactualiseerde nota Activabeleid vastgesteld. Hierin is opgenomen dat de afschrijvingstermijn van nieuwbouw (bedrijven en scholen) is gewijzigd naar 50 jaar (was 40 jaar).

- 80 jaar: aanleg rioleringen;
- 50 jaar: Wegen, fiets- en voetpaden(beton);
- 50 jaar: nieuwbouw bedrijfsgebouwen en scholen;
- 30 jaar: Aanleg plantsoenen, parken en onderbouw kunstgrasvelden;
- 25 jaar: renovatie, restauratie en groot onderhoud woonruimten, bedrijfsgebouwen, bruggen en archiefinstallaties;
- 15 jaar: technische installaties van bedrijfsgebouwen en zonnepanelen;
- 10 jaar: veiligheidsvoorzieningen bedrijfsgebouwen, telefooninstallaties, meubilair, tractoren, gladheidsbestrijdingsmaterieel en toplaag kunstgrasvelden;
- 8 jaar: vrachtauto's en verzamelcontainers voor ondergrondse opslag;
- 7 jaar: bestel- en personenauto's;
- 5 jaar: automatiseringsapparatuur, werktuigen en gereedschappen;
- 3 jaar: softwarepakketten.

Op gronden en terreinen wordt niet afgeschreven.

Investerings in de openbare ruimte met uitsluitend een maatschappelijk nut, zoals wegen, bruggen en parken, worden geactiveerd en over de verwachte toekomstige levensduur afgeschreven. Deze verwerkingswijze is van kracht op nieuwe investeringen na 1 januari 2017 en is conform de gewijzigde richtlijnen van het BBV per genoemde datum. De enige uitzondering op het verplicht activeren zijn kunstvoorwerpen met een cultuurhistorische waarde. Deze mogen niet worden geactiveerd.

Bijdragen van derden worden direct op een activum in mindering gebracht. Ingeval van activering wordt een actief lineair afgeschreven in maximaal de volgende termijnen:

- 40 jaar: aanleg en vervanging van bruggen;
- 25 jaar: reconstructie bruggen;
- 20 jaar: aanleg, vervanging en reconstructie van wegen, fiets- en voetpaden (asfalt en elementen) en openbare verlichting;
- 50 jaar: aanleg, vervanging en reconstructie van wegen, fiets- en voetpaden (beton);
- 10 jaar: verkeer remmende maatregelen, verkeersregelinstallaties en straatmeubilair.

Activa met een verkrijgingsprijs van minder dan € 25.000 worden niet geactiveerd. Een uitzondering geldt voor gronden en terreinen; deze worden altijd geactiveerd.

Duurzame waardevermindering van vaste activa

Afwaardering van bedrijfseconomisch vastgoed vindt plaats als de directe opbrengstwaarde lager is dan de boekwaarde. Lagere taxatiewaarden dan de boekwaarden van onroerende zaken zijn hierbij als duurzame waardedaling in aanmerking genomen. Afwaardering van maatschappelijk vastgoed vindt plaats indien de directe opbrengstwaarde lager is dan de boekwaarde en er ten opzichte van de huidige functie geen (bestuurlijke) intentie is voor duurzame exploitatie.

Financiële vaste activa

De financiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen de oorspronkelijke verkrijgingsprijs (de inkoopprijs en de bijkomende kosten), de jaarlijkse aflossingen, afschrijvingslasten en afwaarderingen wegens duurzame waardeverminderingen. Duurzame waardeverminderingen van vaste activa worden onafhankelijk van het resultaat van het boekjaar in aanmerking genomen. Zo nodig is een voorziening voor verwachte oninbaarheid op de boekwaarde in mindering gebracht. Participaties in het aandelenkapitaal van NV's en BV's (kapitaalverstrekkingen aan deelnemingen in de zin van het BBV) zijn gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs van de aandelen. Indien de marktwaarde van de aandelen daalt tot onder de verkrijgingsprijs, vindt afwaardering naar deze lagere marktwaarde plaats.

Voorraden

De voorraden bouwgrond in exploitatie hebben wij gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs/vervaardigingsprijs. Winsten worden genomen op basis van de percentage of completion (POC) methode. Zolang daarvan geen sprake is, brengen wij de verkregen verkoopopbrengsten ten volle op de vervaardigingskosten in mindering. De waardering van de in exploitatie genomen gronden is gebaseerd op de inzichten van ultimo 2025 en de daarbij behorende inschatting van uitgangspunten, parameters en risico's. Uiteraard betreft dit een inschatting die omgeven is door onzekerheden, die periodiek wordt herzien en waarbij de waardering in het komende jaar zowel positief als negatief kan uitvallen. In de paragraaf grondbeleid treft u de toelichting op het grondbeleid in 2025 aan.

Algemene uitkering uit het gemeentefonds

Wij baseren het accres van het gemeentefonds op basis van de septembercirculaire. Dit is het publicatiemoment van de Miljoenennota op Prinsjesdag. Eventuele gevolgen van de ontwikkeling van de rijksuitgaven via de trap-op-trap-af systematiek, die bekend worden na de septembercirculaire, worden nog niet doorvertaald in het accres. De decembercirculaire is geen bijstellingsmoment voor het accres. Het definitieve accres voor afgelopen jaar wordt volgens de gebruikelijke systematiek bekend in de meicirculaire en ook in het volgend jaar verwerkt als afwikkelingsverschil.

Niet in exploitatie genomen gronden

Conform BBV hebben wij de boekwaarde van de niet in exploitatie genomen gronden overgebracht naar materiële vaste activa.

Pensioenvoorziening politieke ambtsdragers

Wij hebben uitvoering gegeven aan de stellige uitspraak van de commissie BBV:

- Gemeenten die hebben deelgenomen aan het onderzoek moeten per 31 december 2025 de voorziening en eventuele kapitaalverzekeringen gelijkstellen aan de prognose uit het onderzoek (bedrag C uit de brief) en rekening te houden met de gewijzigde verplichtingen over 2025.
- Gemeenten die niet hebben deelgenomen, moeten de pensioenverplichting onderbouwen volgens dezelfde methodiek. Verwacht wordt dat een verhoging van 10% tot 20% nodig is.
- De voorziening dient jaarlijks te worden herzien tot het moment van overdracht aan ABP.
- In de jaarrekening moet een toelichting worden opgenomen over de mogelijke vrijval van de voorziening (bijvoorbeeld door rentestijging) en de einddatum van overdracht naar ABP. Eventuele vrijval kan worden toegevoegd aan een bestemmingsreserve om toekomstige dotaties te dekken.

Uitzettingen korter dan één jaar

De vorderingen waarden wij tegen de nominale waarde. Voor verwachte oninbaarheid hebben wij op de vorderingen een voorziening in mindering gebracht.

Overlopende activa en liquide middelen

De overlopende activa en de liquide middelen waarden wij tegen de nominale waarde.

Reserves

In het BBV worden reserves omschreven als vermogensbestanddelen die als eigen vermogen zijn aan te merken en die vanuit bedrijfseconomisch oogpunt vrij te besteden zijn. De vaststelling van de noodzakelijke omvang van reserves is een zaak van de gemeenteraad. Daarom worden reserves ook wel onderverdeeld in algemene en bestemmingsreserves. Zodra de raad aan een reserve een bepaalde bestemming heeft gegeven, is er sprake van een bestemmingsreserve. Om die reden kunnen bestemmingsreserves naar de situatie per ultimo verslagjaar geen negatieve stand kennen. Heeft een reserve geen bestemming dan wordt het een algemene reserve genoemd.

Voorzieningen

Voorzieningen behoren tot het vreemd vermogen (schulden) van de gemeente. Om die reden kunnen voorzieningen naar de situatie per ultimo verslagjaar geen negatieve stand kennen. Voorzieningen worden gewaardeerd op het nominale bedrag van de betrokken verplichting c.q. het voorzienbare verlies. De vorming van een voorziening, dan wel een dotatie aan een reeds bestaande voorziening, is als een last in het betreffende boekjaar verantwoord. Alle aanwendungen aan voorzieningen zijn rechtstreeks ten laste van de voorziening gebracht en in het verslagjaar niet ten laste van de exploitatie verantwoord.

Voorzieningen worden niet gevormd voor jaarlijks terugkerende arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van vergelijkbaar volume. Voor het bepalen van het "jaarlijks vergelijkbaar volume" is een tijdsperiode van vier jaar gehanteerd. Rentetoevoegingen aan voorzieningen zijn niet toegestaan.

Vanaf 1 januari 2028 worden de pensioenen van politieke ambtsdragers ondergebracht bij het ABP in het kader van de Wet toekomst pensioenen. De voorziening voor pensioenen oud-wethouders dient conform BBV bij de jaarrekening 2025 op het niveau te worden gebracht van de aanstaande waardeoverdracht. Voor de berekening van de voorziening pensioenen oud-wethouders is de berekeningsdatum 31-12-2025. De rekenrente bedraagt 2,954%. Voor gepensioneerd en niet-gepensioneerd zijn dezelfde grondslagen gehanteerd. De dekkingsgraad van ABP was eind 2025 123,5%.

In de jaarrekening 2025 hebben wij alle oud-wethouders opgenomen in onze voorziening. De oud-wethouders die voorheen in onze exploitatiebegroting waren opgenomen hebben wij conform richtlijn BBV per 31-12-2025 ook, op basis van de bovengenoemde parameters, opgenomen in de voorziening pensioen oud-wethouders.

Vaste schulden

De vaste schulden hebben een rente typische looptijd van één jaar of langer. De vaste schulden waarden wij tegen de nominale waarde, verminderd met de betaalde aflossingen. Voorzieningen worden gevormd op basis van de omvang van verplichtingen en/of risico's die redelijkerwijs zijn in te schatten.

Vlottende passiva

De posten opgenomen onder de vlottende passiva waarden wij tegen de nominale waarde.

Borg- en garantstellingen

Voor zover leningen door de gemeente zijn gewaarborgd, hebben wij buiten de telling van de balans het totaalbedrag van de geborgde schuldrestanten per ultimo boekjaar opgenomen. In de toelichting op de balans hebben wij nadere informatie hierover opgenomen.

Algemene grondslagen voor de rechtmatigheidsverantwoording

Voor een toelichting op de rechtmatigheid verwijzen we naar de nota rechtmatigheid 2025.

Overzicht van baten en lasten

Wij geven in onderstaand overzicht de volgende informatie weer:

- Gerealiseerde baten en lasten per programma;
- Gerealiseerde algemene dekkingsmiddelen;

- Gerealiseerde kosten van overhead;
- Het bedrag van de heffing voor Vennootschapsbelasting;
- Het saldo van baten en lasten vòòr de reservemutaties;
- De toevoegingen en onttrekkingen aan de reserves;
- Het gerealiseerde resultaat over 2025 na de reservemutaties.

Wij verwijzen u voor een toelichting op de verschillen naar het jaarverslag. De zes programma's sluiten wij af met de beantwoording van de vraag 'Wat heeft het gekost?' en de toelichting op de significante verschillen. De wijze waarop wij de post 'onvoorzien' hebben ingezet, hebben wij toegelicht bij de verschillen van programma 6 en de informatie onder de tegel 'financiën'.

Gerealiseerde baten en lasten per programma

Onderstaand geven wij per programma een specificatie van de gerealiseerde baten, lasten en reservemutaties.

RECAPITULATIE				
Bedragen x € 1.000				
	Primitieve begroting	Begroting na wijziging	Rekening 2025	Resultaat
Lasten (exclusief toevoegingen reserves)				
PR 1. Bouwen voor de samenleving*	19.537	22.664	18.014	4.650
PR 2. Duurzaamheid	15.879	31.557	16.923	14.634
PR 3. Samen	57.167	71.509	67.607	3.902
PR 4. Eigenheid dorpen en wijken	649	881	721	160
PR 5. Funding voor de toekomst*	23.786	24.969	33.497	-8.528
Totaal lasten	117.018	151.581	136.762	14.818
Baten (exclusief onttrekkingen reserves)				
PR 1. Bouwen voor de samenleving*	8.916	9.540	8.462	-1.077
PR 2. Duurzaamheid	11.862	25.054	13.832	-11.222
PR 3. Samen	13.866	20.328	19.968	-360
PR 4. Eigenheid dorpen en wijken	4			
PR 5. Funding voor de toekomst*	838	838	3.248	2.410
Totaal baten	35.485	55.759	45.511	-10.249
PR 6. Financiering en dekkingsmiddelen, lasten	465	9.489	5.991	3.498
PR 6. Financiering en dekkingsmiddelen, baten	98.721	111.702	109.947	-1.755
Overhead lasten	15.686	18.113	19.997	-1.884
Overhead baten	32	11	1.593	1.583
Saldo exclusief reservemutaties	1.069	-11.710	-5.699	6.011
Toevoegingen reserves	2.343	2.233	4.110	-1.876
Onttrekkingen reserves	1.893	13.944	11.201	2.743
Saldo reservemutaties	-450	11.710	7.091	-4.619
Saldo inclusief reservemutaties	619	0	1.392	1.392

* exclusief overhead

Toelichting op de grootste financiële afwijkingen

Het voorlopig resultaat van het jaar 2025 laat een overschot zien van € 2.185.000. Het positief saldo kwam voor een groot deel doordat diverse voorgenomen bestedingen niet zijn gerealiseerd. Belangrijkste oorzaken daarvan zijn dat we evenwicht zoeken in het terugdringen van onze personeelskosten (salaris en inhuur) versus de steeds schaarser en duurder wordende markt voor het wegzetten van opdrachten. Deze werkzaamheden verwachten we in 2026 en deels na 2026 te realiseren.

Het voorlopige resultaat 2025 is het resultaat ten opzichte van de bestuursrapportage 2025, waarin door de raad is bijgestuurd op een te verwachten financiële tekort door € 3,8 miljoen, door uit de algemene reserve extra budget ter beschikking te stellen. De belangrijkste oorzaken hiervoor waren de overschrijdingen binnen de jeugdzorg en de tijdelijk hogere kosten voor personeel en inhuur. Voor de volledige toelichting verwijzen we naar de bestuursrapportage 2025.

In het resultaat is rekening gehouden met een nieuwe en verplichte dotatie aan de voorziening voor oud-wethouders van € 1,4 miljoen (i.v.m. de overdracht pensioenen naar het ABP vanaf 2028). Als we de dotatie aan deze voorziening buiten beschouwing laten, dan is de conclusie dat het positieve resultaat het tekort in de bestuursrapportage 2025 nagenoeg compenseert. Als de raad besluit tot resultaatsbestemming door overheveling, wordt deze onttrokken uit de algemene reserves en is dit feitelijk het negatieve resultaat.

Voor een juist beeld van de jaarrekening 2025 is het belangrijk om het resultaat van de programma's 1. Bouwen voor de samenleving, 2. Duurzaamheid, 3. Samen en 4. Eigenheid dorpen en wijken in samenhang met het programma 5. Fundering voor de toekomst te lezen. Binnen programma 5 worden namelijk centraal de personeelskosten van de andere programma's verantwoord, inclusief inhuur. Daarbij vindt er geen interne doorbelasting plaats naar de verschillende programma's.

Het totale tekort op de personeelskosten (salarissen en inhuur) is € 2,4 miljoen. M.b.t. de overschrijding van de personeelskosten is in 2025 de focus gelegd op het terugdringen van de inhuur. Het effect zal ook het komende jaar zichtbaar worden. Het structureel beheersen van de personeelskosten zal ook in 2026 een hoge prioriteit krijgen. Een gedetailleerde toelichting op de ontwikkeling van de personeelskosten is te vinden in het programma 5 'Fundering voor de toekomst'.

Hieronder lichten we in grote lijnen (posten groter dan € 250.000) toe wat het verschil is tussen het rekeningresultaat 2025 en het begrote resultaat 2025. Voor een uitgebreide toelichting verwijzen we u naar de toelichting op de verschillen per programma.

De grootste voordelen doen zich voor bij de volgende producten:

Programma 1, Bouwen voor de samenleving

Ruimtelijke ontwikkeling, incidenteel voordeel € 296.000

Het incidentele voordeel op dit product wordt hoofdzakelijk veroorzaakt door een aantal uit 2024 niet benutte budgetten. Voor de Omgevingswet gaat het om een niet benut budget van in totaal € 309.000. Daarnaast is er sprake van een niet budget budget in het kader van het Omgevingsprogramma buitengebied van € 73.000. Binnen dit product is ook een incidenteel nadeel van circa € 130.000 in verband met de uitbetaling van een planschadevergoeding. Voor circa € 44.000 is er sprake van meerdere kleine verschillen.

Wonen en leefomgeving, incidenteel voordeel € 936.000

Binnen de product bevinden zich meerdere niet benutte budgetten die het voordeel verklaren:

Volkshuisvestingsfonds € 400.000;

Actualisatie Woonvisie € 85.000;

Flexwonen € 449.000.

Daarnaast is er sprake van kleine verschillen voor een bedrag van € 2.000.

Bovengrondse infrastructuur, incidenteel voordeel € 703.000

Het voordeel wordt onder andere veroorzaakt door het niet volledig benutten van het incidentele impuls bedrag van € 1,0 mln voor wegonderhoud. Dit betreft een voordeel van € 487.000. Om de Impulsgelden en beschikbare budgetten voor wegonderhoud effectief te besteden zijn in 2025 meerjarige raamovereenkomsten opgesteld en gegund aan twee aannemers. De voorbereiding van deze raamovereenkomsten heeft meer tijd gekost. Hierdoor heeft de uitvoering vertraging opgelopen. Door zorgvuldig de raamovereenkomsten opgesteld te hebben kunnen wij de komende jaren volop bezig met uitvoering van de werkzaamheden. Met het gunnen van de overeenkomsten zijn (financiële) verplichtingen aangegaan gedurende de looptijd van de overeenkomst. Daarnaast hebben wij extra inkomsten ontvangen voor leges voor de aanleg van kabels en leidingen. Dit levert een voordeel op van circa € 116.000. Ook vallen, door het doorschuiven van investeringen, de kapitaallasten lager uit. Dit levert een voordeel op van € 143.000. De kosten op deelproduct Openbare verlichting zijn circa € 303.000 hoger dan begroot. Dit wordt met name veroorzaakt door hogere energielasten. Het deelproduct verkeersregelingen heeft een voordeel van € 160.000. Dit wordt met name veroorzaakt door een eenmalige vergoeding van ProRail van circa € 101.000, daarnaast zijn er minder kosten voor regulier onderhoud gemaakt. Voor circa € 100.000 is er sprake van meerdere kleine verschillen op de verschillende deelproducten binnen dit product.

Programma 2, Duurzaamheid

Vastgoed, incidenteel voordeel van € 1.025.000

Dit voordeel wordt voor een groot deel veroorzaakt door hogere huuropbrengsten en in rekening gebrachte servicekosten. In 2025 heeft er een inhaalslag inzake de doorbelasting plaatsgevonden. Dit levert een incidenteel voordeel op van circa € 340.000. Ook hebben wij in 2025 minder kosten gehad inzake gas, water en elektra. Dit voordeel is circa € 600.000. Het restant van € 85.000 wordt veroorzaakt door meerdere kleine verschillen. Voor verdere toelichting op dit product verwijzen wij tevens naar de paragraaf onderhoud kapitaalgoederen.

Duurzaamheid, incidenteel voordeel € 1.106.000

Dit incidentele voordeel bestaat voor € 637.000 uit niet benutte budgetten. Hierover zijn afspraken gemaakt voor het komende jaar (zie afspraken paragraaf "overlopende budgetten"). De overige € 469.000 bestaat voor € 234.000 uit niet benutte budgetten uit voorgaande jaren die kunnen vrijvallen ten gunste van het resultaat. De dan nog resterende € 235.000 bestaat uit structurele budgetten voor duurzaamheid die ook vrij kunnen vallen ten gunste van het resultaat over 2025. In 2025 hebben wij maximaal gebruikt gemaakt van de van het Rijk ontvangen middelen voor de tijdelijke regeling Capaciteit Decentrale Overheden voor Klimaat- en Energiebeleid (CDOKE). Door gebruik te maken van deze regeling hebben wij minder gebruik hoeven te maken van de eigen beschikbaar gestelde middelen voor duurzaamheid. Dit is de voornaamste oorzaak voor het bedrag van in totaal € 346.000 dat vrijvalt ten gunste van het resultaat.

Programma 3, Samen**Algemene Voorzieningen, incidenteel voordeel € 268.000**

Innovaties sociaal domein, voordeel € 148.000

In 2025 zijn we vanuit het programma Kansrijk Opgroeien gestart met het verkennen van een alternatieve werkwijze, met de pilot Kansrijk Coevorden. Deze pilot loopt twee jaar en hiervoor is een budget van €150.000 beschikbaar gesteld. Van dit budget is in 2025 €20.000 besteed. Voor 2026 zijn specifieke afspraken gemaakt voor niet benutte budgetten (zie afspraken paragraaf "overlopende budgetten").

Binnen het programma is niet het volledige budget gebruikt, mede omdat we voor de verkenning van de Kansrijk-aanpak middelen vanuit de regiodeal konden krijgen.

Algemene voorzieningen, incidenteel voordeel € 120.000

We constateren een positief resultaat van € 70.000 binnen de maatschappelijke opvang, voornamelijk doordat de afname van opvangdiensten bij een specifieke aanbieder is beëindigd. Daarnaast is € 20.000 minder besteed aan bliken van waardering voor mantelzorgers. Ook de uitgaven voor algemene GGZ-voorzieningen zijn € 26.500 lager uitgevallen dan verwacht. Het resterende negatieve saldo van € 3.500 wordt verklaard door enkele kleinere afwijkingen binnen dit product.

Participatie, incidenteel voordeel € 272.000

Het resultaat van de Emco-Groep is beter uitgevallen dan vooraf verwacht. Hierdoor ontstaat in 2025 een financieel voordeel van € 375.000 op de gemeentelijke bijdrage aan het exploitatiesaldo van Emco. Daarnaast is er een voordeel van € 68.000 ontstaan uit de Rijksvergoeding voor de uitvoeringskosten van de Participatiewet in Balans. Deze middelen zijn in 2025 niet aangewend. Binnen het onderdeel Inburgering is in 2025 een financieel nadeel zichtbaar van € 189.000. Dit nadeel ontstaat voornamelijk doordat de huisvestingstaakstelling voor statushouders in 2025, net als in 2024, niet volledig is gehaald. Hierdoor ontvangen wij minder middelen vanuit het Rijk. Dit terwijl wij voor de statushouders waarvoor wij (nog) geen middelen ontvangen, omdat ze nog niet daadwerkelijk gehuisvest zijn in de gemeente, wel kosten maken. Deze statushouders volgen namelijk al wel taallessen, in het kader van de vroege start, die bekostigd moet worden.

Individuele voorzieningen, incidenteel voordeel € 1.069.000

Ondersteuning minima, voordeel € 502.000

De Doe-Mee-Pas en armoedebestrijding laten een voordeel van € 113.000 zien. In 2025 zijn de inkomensgrenzen voor de Doe Mee Webwinkel verruimd van 110% naar 120% van het sociaal minimum, en voor het Kindpakket naar 130%. Ondanks deze uitbreiding is een aanzienlijk deel van het budget niet benut en bleef het aantal toekenningen lager dan verwacht. Door de verruiming in de zomer van 2025 werd het budget met terugwerkende kracht verhoogd, maar inwoners moesten zichzelf aanmelden. Hoewel de gemeente hierover via meerdere kanalen heeft gecommuniceerd, zijn de in aanmerking komende inwoners niet rechtstreeks geïnformeerd per brief. Het beperkte gebruik komt mogelijk doordat inwoners niet wisten dat zij zelf actie moesten nemen. Voor 2026 wordt overwogen om gerichte brieven te versturen om het bereik te vergroten. Daarnaast blijkt een groep inwoners al jarenlang recht te hebben op de regeling maar deze niet te verzilveren. Een reden hiervoor kan zijn dat de toekenning ambtshalve wordt verlengd. Ook hier kan actieve communicatie in het nieuwe jaar bijdragen aan meer bewustwording en gebruik. Er is minder gebruik gemaakt van Kinderopvang binnen de bijzondere bijstand dan begroot; dit laat een positief verschil zien van €82.000. Daarnaast is dit jaar de Wet tijdelijke regeling alleenverdienersproblematiek van start gegaan. We hebben hierbij minder budget benut dan oorspronkelijk was toegewezen. Dit resulteert in een financieel voordeel van € 48.500. Ook zien we minder kwijschelding van gemeentelijke belastingen van €126.000. Als laatste zien wij een dalende trend in de uitgaven van bijzondere bijstand. In 2025 geeft dit een voordeel van € 147.000.

De overige € 15.000 zijn kleine verschillen in de overige kosten binnen dit deelproduct.

Schuldhelpverlening, incidenteel voordeel €34.000

Het positieve verschil komt voornamelijk door aanvullende rijksinkomsten. De bijbehorende kosten konden wij grotendeels opvangen binnen het bestaande budget, waardoor per saldo een incidenteel voordeel is ontstaan.

Wmo, incidenteel/ structureel voordeel 532.000

In 2025 resteert circa € 532.000 binnen het budget voor individuele Wmo-voorzieningen. Het grootste voordeel ontstaat bij de schoonmaakhulp, waar door een gewijzigde werkwijze in het indiceren in combinatie met een gewijzigd contract meer efficiëntie is bereikt en een besparing van € 320.000 wordt gerealiseerd. De ontvangsten uit eigen bijdragen vallen € 64.000 hoger uit dan begroot. De vervoerskosten blijven stabiel, terwijl eerder rekening werd gehouden met een stijging, wat resulteert in een positief effect van € 77.000. Daarnaast dalen de kosten voor PGB-begeleiding met € 61.000, dit is te verklaren doordat bij de aanvraag sterker gecontroleerd wordt op de te leveren kwaliteit van de begeleiding in de vorm van een PGB. Hierdoor wordt een PGB vaker afgewezen en wordt doorverwezen naar zorg in natura. De overige afwijkingen binnen dit deelproduct bedragen gezamenlijk € 10.000.

Veiligheidsbevorderende maatregelen, incidenteel voordeel € 782.000

Het voordeel op dit product bestaat uit een aantal elementen. De kosten voor inhuur van boa's in 2025 hoger geweest dan begroot. Dit levert een nadeel op van circa € 110.000. Dit wordt veroorzaakt door:

- Extra inhuur, zodat er voldoende BOA capaciteit beschikbaar was in de avonduren en in de weekenden (3 BOA's in vaste dienst, er moet altijd 1 extra BOA ingehuurd worden);
- Extra inhuur tijdens evenementen vanwege verminderde capaciteit politie.

Daarnaast is er sprake van een niet ingezet budget voor het vormen van beleid voor inclusie en diversiteit van € 30.000 en zijn de kosten voor de opvang van asiëldieren circa € 30.000 hoger geweest dan begroot. Verder zijn er meerdere kleine verschillen binnen dit product.

Crisisbeheersing, incidenteel voordeel € 943.000

De verklaring van dit incidentele voordeel bestaat voornamelijk uit een voordeel van circa € 953.000 op het project ontheemden Oekraïne. Op basis van de normvergoeding hebben wij in 2025 recht op een bijdrage vanuit het Rijk van € 44 per opvangbed per dag. Dit resulteert in een totale vergoeding van circa € 3,63 miljoen over 2025. De gemaakte kosten in 2025 zijn circa € 2,67 miljoen.

Programma 6, Financien en dekkingsmiddelen

Algemene baten en lasten, incidenteel voordeel € 3.515.000

Het saldo op product algemene baten en lasten bestaat uit de onderstaande stelposten.

- Stelpost onvoorzien: voordeel € 100.000
De stelpost onvoorzien heeft een omvang van € 100.000. In 2025 is geen gebruik gemaakt van deze stelpost en valt daarom volledig vrij in het jaarrekeningresultaat.
- Stelpost vervangingsinvesteringen: voordeel € 300.000
De stelpost vervangingsinvesteringen heeft een omvang van € 300.000. In 2025 is geen gebruik gemaakt van deze stelpost en valt daarom volledig vrij in het jaarrekeningresultaat.
- Stelpost afrondingsverschillen: € 50.000
De stelpost afrondingsverschillen heeft een omvang van € 50.000. In 2025 is geen gebruik gemaakt van deze stelpost en valt daarom volledig vrij in het jaarrekeningresultaat.
- Stelpost vrije begrotingsruimte: € 2.973.000
De stelpost vrijebegrotingsruimte is in 2025 gevuld met inkomsten vanuit de Algemene Uitkering die beschikbaar zijn gesteld bij de septembercirculaire. De stelpost is na toevoeging van deze middelen niet meer ingezet. Per saldo resteert er derhalve nog een bedrag van € 2.973.000. Dit bedrag valt vrij in het jaarrekeningresultaat.
- Onttrekking algemene reserve: € 92.000
Conform de besluitvorming bij het Jaarverslag 2024 hebben wij € 92.000 vanuit het resultaat over 2024 gestort in de bestemmingsreserve Woonwagengebeleid. Deze was niet begroot voor 2025 en levert derhalve een voordeel op van € 92.000 in programma 6. In programma 2 onder het product Vastgoed is het nadeel verantwoord in verband met de storting in de bestemmingsreserve Woonwagengebeleid.

De grootste nadelen treden op bij de volgende producten:

Programma 2, Duurzaamheid

Groen en landschap, incidenteel nadeel € 462.000

De overschrijding op dit product wordt met name veroorzaakt door de langere groeiseizoenen. Door klimaatveranderingen begint het groeiseizoen steeds vroeger en loopt deze periode langer door. Hierdoor dient er langer ingezet te worden op grasmaaien en plantsoenonderhoud. Ook hebben wij te maken gehad met sterke prijsstijgingen materialen, arbeid (inhuur) en aannemers die voor ons werken. De middelen voor boomveiligheidscontrole (€ 140.000) zijn in 2025 niet besteed. Deze boomveiligheidscontrole komt voort uit een wettelijke zorgplicht voor boomeigenaren en geeft ons inzicht waar we in onze planning prioriteit op moeten zetten. Voor 2026 zijn afspraken gemaakt over niet benutte budgetten (zie afspraken paragraaf "overlopende budgetten").

Bestemmingsheffingen, incidenteel nadeel € 627.000

Dit nadeel wordt voornamelijk veroorzaakt door €613.000 minder opbrengsten van de Afvalstoffenheffing. Doordat onze inwoners het afval beter scheiden zijn er minder ledigingen van de restafvalcontainer gedaan dan vooraf geprognoseerd. Dit heeft een positief effect op de VANG-doelstellingen, maar een incidenteel negatief effect op de financiën binnen dit product. Ook zijn er € 97.000 minder opbrengsten uit begraafplaatsrechten. We zien dat meer mensen kiezen voor crematie. Ook natuur begraven wordt steeds vaker gedaan. In de opbrengst van de rioolheffing zien wij een stijging van € 83.000. Deze stijging komt met name door een toename van het aantal aansluitingen.

Programma 5, Funding voor de toekomst

Burgemeester en wethouders, incidenteel nadeel € 1.429.000

Vanaf 1 januari 2028 worden de pensioenen van politieke ambtsdragers ondergebracht bij het ABP in het kader van de Wet toekomst pensioenen. Onze voorziening voor pensioenen oud-wethouders dient conform BBV bij de jaarrekening 2025 op het niveau te worden gebracht van de aanstaande waardeoverdracht. Hierdoor hebben wij een extra storting van circa € 1,3 miljoen moeten doen in onze voorziening. Het overige verschil wordt veroorzaakt door hogere salariskosten dan begroot, circa € 90.000. Het restant wordt veroorzaakt door meerdere kleine verschillen.

Bedrijfsvoering, incidenteel nadeel € 3.351.000

Automatisering, nadeel € 547.000

In de Berap 2025 hebben we een verwachte overschrijding van de dienstverlening van de gemeente Emmen gemeld. Over het werkelijke bedrag van de overschrijding waren we ten tijde van de Berap in gesprek. De door Emmen doorbelaste kosten over 2025 voor licenties, devices en ondersteuning vallen uiteindelijk hoger uit door hogere bezetting (inhuur en formatie) binnen onze organisatie en door hogere kosten, welke aan Coevorden worden doorberekend. De hogere doorbelasting van Emmen is structureel, in de kaderbrief 2027 gaan wij deze structureel hoger kosten nader duiden.

ICT - samenwerking, voordeel € 192.000

Het voordeel bestaat uit de aanbesteding voor een nieuw zaakstelsel die in 2025 is afgerond en de voorbereidingen die zijn getroffen voor de implementatie van processen en producten in het nieuwe zaakstelsel. Het in 2025 beschikbaar gestelde bedrag van € 164.000 is bestemd voor deze implementatie, welke in 2026 wordt uitgevoerd. Voor niet benutte budgetten zijn afspraken gemaakt voor 2026 (zie paragraaf "overlopende budgetten"). Daarnaast is er nog een overig voordeel van € 28.000

Teamkostenplaatsen, Overige personele kosten en Vrijval voorziening functiewaarderingssysteem nadeel € 2.448.000

Voor een volledig beeld van de salarissen en inhuur moeten de teamkostenplaatsen, de overige personele kosten en de vrijval functiewaarderingssysteem worden opgeteld.

Teamkostenplaatsen, nadeel € 4.767.000

Binnen dit deelproduct worden de salarissen en inhuur verantwoord voor alle programma's. De bezetting is, mede door het gewenste ambitieniveau vanuit de Raad, hoger dan de beschikbaar gestelde formatie. Het totaal van het personeelsbudget is dan ook overschreden. Het ziekteverzuim is hoger dan 2024. De inhuur is gedurende het jaar stap voor stap teruggebracht en voldoet eind 2025 aan de doelstelling van 20% inhuur tov eigen personeel. De financiële effecten van de lagere inhuur hebben, doordat deze gedurende het jaar plaatsvonden, een beperkt effect op boekjaar 2025. De overschrijding van de personeelskosten wordt deels gecompenseerd door het beschikbare budget uit het deelproduct "Overige personele kosten".

Overige personele kosten, voordeel € 2.021.000.

Het deelproduct overige personeelskosten heeft een voordeel van circa € 2 mln. Dit voordeel wordt met name veroorzaakt door de middelen die door de gemeenteraad beschikbaar zijn gesteld bij de bestuursrapportage ter dekking van het tekort op personeel. Dit is een bedrag van € 1,5 mln. Tevens is op dit deelproduct een bedrag van € 484.000 beschikbaar ter dekking van stijging van de salariskosten.

Vrijval voorziening functiewaarderingssysteem, voordeel € 298.000.

De voorziening voor de implementatie van ons nieuwe functiewaarderingssysteem hebben wij vrij laten vallen in 2025. Dit betreft een voordeel van € 298.000. De kosten voor onder andere ARBO en overige personeelskosten zijn wel hoger dan begroot.

Implementatie regiesysteem Sociaal domein, nadeel € 300.000

In de berap hebben wij gemeld de implementatiekosten regiesysteem Sociaal domein ten bedrage van €140.000 naar investeringen over te halen. Uit nadere beoordeling van de regels voortkomend uit de BBV blijkt echter dat de kosten voor het regiesysteem niet als investering mag worden zien. Deze kosten drukken derhalve op het resultaat van 2025. Daarnaast zijn de kosten € 160.000 hoger uitgevallen, en bestaan uit voornamelijk extra inhuur leverancier en daaraan verbonden adviseurs.

Programma 6, Financien en dekkingsmiddelen

Financiering en dividend, incidenteel nadeel €458.000

Het nadeel op dit product is veroorzaakt door een administratieve fout bij het maken van een begrotingswijziging.

Algemene uitkering Gemeentefonds, incidenteel nadeel € 1.424.000

Het incidentele nadeel in 2025 wordt veroorzaakt door correcties en aanpassingen van maatstaven op voorgaande jaren. Een groot deel wordt verklaard door een aanpassing van de maatstaven "lage inkomens met drempel" en "inwoners met laag opleidingsniveau met drempel". Deze maatstaven zijn met terugwerkende kracht in 2023 (€ 436.000) en 2024 (€ 814.000) aangepast. Het saldo van deze aanpassing is circa € 1.250.000. Een tweetal andere correctie op voorgaande jaren betreffen een nadeel van in totaal € 159.000. De restende € 15.000 betreft enkele kleine verschillen binnen dit product.

Programma 1: Bouwen voor de samenleving*Bedragen x €1.000*

Exploitatie	Primair 2025	Begroting 2025	Werkelijk 2025	Resultaat 2025
Lasten				
Recreatie en Toerisme	1.186	1.486	1.251	-234
Economische structuurversterking	434	927	942	15
Ruimtelijke ontwikkeling	248	833	528	-305
Wonen en leefomgeving	660	2.136	1.311	-825
Omgevingsvergunningen	172	172	176	4
Gronden in exploitatie	6.992	6.992	5.106	-1.886
Centrumplan Coevorden	637	637	637	0
Mobiliteit	695	878	1.068	189
RSP	329	329	329	0
Bovengrondse infrastructuur	5.459	5.549	5.172	-377
Riolering	2.681	2.681	2.636	-45
Bestuurlijke samenwerking	45	45	46	1
Totaal Lasten	19.537	22.664	19.201	-3.463
Baten				
Recreatie en Toerisme	9	320	102	-218
Economische structuurversterking	51	396	456	61
Ruimtelijke ontwikkeling	101	101	92	-9
Wonen en leefomgeving	171	484	595	111
Omgevingsvergunningen	1.113	1.113	876	-236
Gronden in exploitatie	6.987	6.987	5.106	-1.881
Mobiliteit	550	550	724	174
Bovengrondse infrastructuur	139	139	465	326
Riolering	128	128	0	-128
Bestemmingheffingen	237	237	265	28
Totaal Baten	9.486	10.455	8.683	-1.772
Saldo voor reservemutaties	-10.051	-12.209	-10.518	1.691
Saldo na reservemutaties	-10.051	-12.209	-10.518	1.691

Programma 2: Duurzaamheid

Bedragen x €1.000

Exploitatie	Primair 2025	Begroting 2025	Werkelijk 2025	Resultaat 2025
Lasten				
Vastgoed	6.443	7.739	6.686	-1.053
Groen en Landschap	1.406	1.584	2.009	425
Afvalverwijdering en -verwerking	4.892	5.252	5.218	-34
Duurzaamheid	1.058	14.858	2.257	-12.601
Begraafplaatsen	435	387	418	31
Veiligheidsbevorderende maatregelen	2.216	2.198	2.290	93
Totaal Lasten	16.450	32.018	18.878	-13.141
Baten				
Vastgoed	2.193	3.416	3.387	-29
Groen en Landschap	54	54	17	-37
Afvalverwijdering en -verwerking	887	887	723	-164
Duurzaamheid	110	13.342	1.847	-11.495
Begraafplaatsen	2	2	2	0
Bestemmingsheffingen	9.377	9.377	8.750	-627
Veiligheidsbevorderende maatregelen	0	28	0	-28
Totaal Baten	12.623	27.106	14.725	-12.381
Saldo voor reservemutaties	-3.827	-4.912	-4.152	760
Saldo na reservemutaties	-3.827	-4.912	-4.152	760

Programma 3: Samen

Bedragen x €1.000

Exploitatie	Primair 2025	Begroting 2025	Werkelijk 2025	Resultaat 2025
Lasten				
Kunst en cultuur	1.763	2.206	2.063	-143
Onderwijs	1.591	1.763	1.674	-89
Leerlingenvervoer	869	869	831	-38
Gezondheidszorg	623	1.078	929	-148
Sport en zwembaden	1.805	2.746	1.910	-835
Algemene voorzieningen	3.207	3.669	3.385	-283
Preventie	1.394	1.398	1.400	1
Inkomen	13.863	14.644	14.889	246
Participatie	6.596	7.967	6.798	-1.169
Individuele voorzieningen	12.145	12.074	11.097	-977
Individuele voorzieningen jeugd	10.210	16.358	16.472	114
Veiligheidsbevorderende maatregelen	3.101	7.739	7.158	-581
Totaal Lasten	57.167	72.509	68.606	-3.903
Baten				
Kunst en cultuur	4	261	226	-35
Onderwijs	1.246	1.249	1.383	133
Leerlingenvervoer	4	4	1	-2
Gezondheidszorg	60	514	358	-156
Sport en zwembaden	162	1.262	538	-724
Algemene voorzieningen	200	398	383	-16
Inkomen	12.149	12.704	12.878	173
Participatie	0	1.201	304	-896
Individuele voorzieningen	355	355	447	92
Individuele voorzieningen jeugd	0	0	16	16
Veiligheidsbevorderende maatregelen	48	4.582	4.783	201
Totaal Baten	14.228	22.531	21.318	-1.213
Saldo voor reservemutaties	-42.939	-49.978	-47.288	2.690
Saldo na reservemutaties	-42.939	-49.978	-47.288	2.690

Programma 4: Eigenheid dorpen en wijken

Bedragen x €1.000

Exploitatie	Primair 2025	Begroting 2025	Werkelijk 2025	Resultaat 2025
Lasten				
Economische versterking	0	75	66	-9
Wonen en leefomgeving	39	149	96	-53
Stimuleringsfonds dorpen en wijken	610	657	558	-99
Totaal Lasten	649	881	721	-160
Baten				
Wonen en leefomgeving	4	0	0	0
Saldo voor reservemutaties	-645	-881	-721	160
Saldo na reservemutaties	-645	-881	-721	160

Programma 5: Fundering voor de toekomst

Bedragen x €1.000

Exploitatie	Primair 2025	Begroting 2025	Werkelijk 2025	Resultaat 2025
Lasten				
Gemeenteraad en commissies	865	865	968	104
Burgemeester en wethouders	1.124	1.124	3.347	2.223
Bestuurlijke samenwerking	293	293	324	31
Bedrijfsvoering	36.378	39.847	47.010	7.163
Burgerzaken	414	555	552	-3
Totaal Lasten	39.074	42.684	52.201	9.517
Baten				
Gemeenteraad en commissies	0	0	0	0
Burgemeester en wethouders	117	117	117	0
Bedrijfsvoering	63	41	3.854	3.812
Burgerzaken	690	690	742	52
Totaal Baten	870	848	4.713	3.865
Saldo voor reservemutaties	-38.204	-41.836	-47.488	-5.652
Saldo na reservemutaties	-38.204	-41.836	-47.488	-5.652

Programma 6: Financiering en dekkingsmiddelen

Bedragen x €1.000

Exploitatie	Primair 2025	Begroting 2025	Werkelijk 2025	Resultaat 2025
Lasten				
Financiering en dividend	6.004	6.004	6.217	212
Algemene baten en lasten	2.450	4.423	1.000	-3.423
Heffing gemeentelijke belastingen	113	113	154	41
Inning gemeentelijke belastingen	119	119	-119	-238
Totaal Lasten	8.687	10.660	7.252	-3.408
Baten				
Financiering en dividend	6.590	7.394	7.148	-245
Algemene uitkering Gemeentefonds	85.807	91.484	90.060	-1.424
Algemene baten en lasten	200	8.774	8.866	92
Heffing gemeentelijke belastingen	12.320	12.770	12.722	-48
Inning gemeentelijke belastingen	55	55	17	-38
Totaal Baten	104.972	120.476	118.812	-1.664
Saldo voor reservemutaties	96.285	109.816	111.560	1.744
Saldo na reservemutaties	96.285	109.816	111.560	1.744

Gebeurtenissen na balansdatum

Tussen 31 december 2025 en het moment waarop uw raad het jaarverslag en de jaarrekening vaststelt, kunnen zich gebeurtenissen voordoen die materiële effecten kunnen hebben op de balans en/of de resultatenrekening. Indien zich belangrijke gebeurtenissen na de balansdatum voordoen, dient dit vermeldt te worden in het verslag of, afhankelijk van de omvang van het effect, geven ze aanleiding om de balans en/of de resultatenrekening van het boekjaar aan te passen. Deze informatie is voor uw raad van belang om inzicht te bieden in de financiële positie van onze gemeente.

Overzicht incidentele baten en lasten

In onderstaand overzicht laten wij zien van welke incidentele baten en lasten sprake was in 2025. Om uw raad inzicht te geven in en vast te kunnen stellen dat er sprake is van een structureel evenwicht, is het van belang dat er inzicht is in het deel van de baten en lasten die incidenteel zijn. Daarom nemen wij dit overzicht op, waarin de incidentele baten en lasten limitatief zijn opgesomd.

In het algemeen geldt dat wij structurele taken uitvoeren en daarvoor structurele lasten begroten. Incidentele baten en lasten zijn de uitzondering op deze regel. Het incidentele karakter zit in eenmalige zaken en om (meerjarige) projecten of subsidies die een tijdelijk karakter hebben met een duidelijke einddatum.

OVERZICHT INCIDENTELE BATEN EN LASTEN	
Bedragen x € 1.000	2025

OVERZICHT INCIDENTELE BATEN EN LASTEN		
Programma en omschrijving	Lasten	Baten
1. Bouwen voor de samenleving		
Kosten geohydrotisch onderzoek begraafplaatsen	15	
Vorbereidingskrediet doorfietsroute Emmen Coevorden	4	
Realiseren van tweetalige plaatsnaamborden	25	
Verhandingen: impuls gelden wegonderhoud	488	
Ontwikkeling 2022.02 Onderzoek locatie nieuw bedrijventerrein	12	
Ontwikkeling 2023.03 Opdracht mobiliteitsplan	5	
Ontwikkeling 2023.05 Verkeersonderzoek Krimweg / EDS plein	10	
Ontwikkeling 2023.07 Omgevingswet Voorbereiding omgevingsplan	98	
Ontwikkeling 2024.02 Vorbereidingskrediet Zuidelijke Rondweg	5	
Kosten activiteiten NAM (Halfjaarrapportage 2024)	40	
Flexwonen	33	
Omgevingsprogramma Buitengebied	2	
Economische visie	46	
Kosten NAM project	12	
Actualisatie woonvisie	15	
Actualiseren Evenementenbeleid + optimaliseren processen	21	
Programma Binnenstad	109	
Programma Binnenstad onttrekking algemene reserve		109
Afwaardering boekwaarde markt	200	
Incidentele subsidie herstructureringsfonds	136	
Storting bestemmingsreserve Mobiliteit		556
2. Duurzaamheid		
Duurzaamheid	45	
Extra kosten ondergrondse containers	38	
Inrichting afvalinzameling vakantieparken	16	
Invoering nieuwe tarieven structuur	136	
Vergroening Monierweg (individueel raadsvoorstel)	40	
Ontwikkeling 2022.06 Duurzaamheid, uitvoeringsbudget	90	
Onttrekking bestemmingsreserve Vastgoed		765
Incidenteel achterstallig onderhoud	765	
3. Samen		
Subsidie intergenerationele armoede	23	
Oekraïne crisis	1.000	
Onttrekking dekking ambities vanuit bestemmingsreserve Vluchtelingenopvang		1.000
Dienstverlening gemeenten aanpak armoede en schulden	75	
Look and Feel sporthallen	31	
Look and Feel sporthallen onttrekking algemene reserve		31
Viering 80 jaar vrijheid	32	
Doe-mee-webwinkel	100	
Gezinscoaches	50	
Van programma Kansrijk Opgroeien naar Kansrijk Coevorden	20	
Viering 80 jaar vrijheid	60	
Extra ondersteuning Cultuurpodium Coevorden	30	
ZVHD extra taak van procesregie Jeugd	21	
Energiekosten de Swaneburg	77	
Incidentele subsidies accommodaties in de samenleving	18	
Onttrekking bestemmingsreserve accommodaties in de samenleving		18
Incidenteel onderhoud De Swaneburg	190	

OVERZICHT INCIDENTELE BATEN EN LASTEN			
Onttrekking bestemmingsreserve onderhoud De Swaneburg			190
Kansrijk opgroeien		110	
Onttrekking bestemmingsreserve Kansrijk opgroeien			110
4. Eigenheid dorpen en wijken			
Burgerbegroting Lootuinen		1	
Verduurzaming maatschappelijke accommodaties		15	
5. Fundering voor de toekomst			
VTH Backoffice		90	
Regiesysteem		140	
Inhuur administratie begraafplaatsen		70	
Samen Slimmer Werken Overlopend 2024		255	
Programma SSW		250	
Doorontwikkeling Sociaal Domein		73	
6. Financiering en algemene dekkingsmiddelen			
Faciliteitenbesluit opvangcentra		151	
Onttrekking algemene reserve Jaarverslag 2024			4.442
Onttrekking algemene reserve ontwikkeling 2025			484
Onttrekking algemene reserve saldo bestuursrapportage 2025			3.848
Onttrekking algemene reserve storting bestemmingsreserve woonwagenbeleid			92
Storting algemene reserve		1.000	
Totaal incidentele baten en lasten		6.288	11.645

Overzicht structurele toevoegingen en onttrekkingen aan de reserves

Onder de tegel 'Financiën' hebben wij een toelichting gegeven op de verschillen in de reservemutaties. In onderstaand overzicht zijn voor alle stortingen in en onttrekkingen aan reserves en voorzieningen aangegeven of ze een incidenteel of structureel karakter hebben. Incidenteel betekent dat het alleen van toepassing is voor het boekjaar 2024. Structureel impliceert dat wij het genoemde bedrag ook in de komende jaren hebben verwerkt. Dit geldt voor zowel de bedragen opgenomen in de begroting en ook in de jaarrekening.

TOEVOEGINGEN EN ONTTREKKINGEN AAN RESERVES EN VOORZIENINGEN					
<i>Bedragen x € 1.000</i>					
	Begroting		Struct. Incid.	Werkelijk	Struct. Incid.
Toevoegingen					
<i>Algemene reserves</i>					
Algemene reserve	1.000	1.000		6.178	1.000
<i>Bestemmingsreserves</i>					
Stedelijke vernieuwing				86	86
Vastgoed	62	62		129	129
Onderhoud sportcomplex De Swaneburg	110	110		110	110
Mobiliteit				556	556
Regio Specifiek Pakket (RSP)					
Plopsaland					

TOEVOEGINGEN EN ONTTREKKINGEN AAN RESERVES EN VOORZIENINGEN						
Dutch Tech Zone						
Grondexploitaties			729			729
Herstructureringsfonds						
Innovaties zorg						
Accommodaties in de samenleving						
Asiel- en vluchtelingenopvang	1.000		1.000			1.000
Woonwagenbeleid			305			305
<i>Voorzieningen</i>						
Riolerings			65			65
Voorziening oud-wethouders			2.338			2.338
Voorziening spaarverlof			137			137
Voorziening herstel parkeerdek Gansehof			67	67		
Voorziening risico's grondexploitaties						
Invoering functiewaarderingssysteem						
Totaal toevoegingen	1.172	1.110	1.062	11.700	1.067	10.634
Onttrekkingen						
<i>Algemene reserves</i>						
Algemene reserve	7.320	7.320	9.006			9.006
<i>Bestemmingsreserves</i>						
Stedelijke vernieuwing						
Vastgoed	761	761	828			828
Onderhoud sportcomplex De Swaneburg	62	62	189			189
Mobiliteit	550	550	91			91
Regio Specifiek Pakket (RSP)						
Plopsaland	20	20	20	20		
Dutch Tech Zone						
Grondexploitaties						
Herstructureringsfonds						
Innovaties zorg	200	200	110			110
Accommodaties in de samenleving	100	100	18			18
Asiel- en vluchtelingenopvang			1.001			1.001
Woonwagenbeleid						
<i>Voorzieningen</i>						
Riolerings						
Voorziening oud-wethouders	51	51	51			51
Voorziening spaarverlof						
Voorziening herstel parkeerdek Gansehof						
Voorziening risico's grondexploitaties						
Invoering functiewaarderingssysteem			298			298
Totaal onttrekkingen	9.064	20 9.044	11.612	20		11.592
* Verschillenanalyse op de toegevoegde rente is buiten beschouwing gelaten						

WNT-verantwoording Gemeente Coevorden

De Wet normering topinkomens (WNT) is van toepassing op de gemeente Coevorden. Het voor de gemeente Coevorden toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2025 € 246.000, het algemeen bezoldigingsmaximum.

Bezoldiging topfunctionarissen

Bij onze gemeente gaat het bij de topfunctionarissen om de gemeentesecretaris en de griffier. In de tabel hieronder is de bezoldiging van deze topfunctionarissen weergegeven.

1A. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

Gegevens 2025	K. Brinks- de Vries		M. Lucassen
Functiegegevens	Gemeentesecretaris		Griffier
Aanvang en einde functievervulling in 2024	[01/01] – [31/12]		[01/01] – [31/12]
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0		1,0
Dienstbetrekking?	ja		ja
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	111.435		106.356
Beloningen betaalbaar op termijn	16.924		16.365
Subtotaal	128.359		122.721
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	246.000		246.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.		n.v.t.
Bezoldiging	128.359		122.721
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.		n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.		n.v.t.
Gegevens 2024	K. Brinks- de Vries	K. Cornelissen	M. Lucassen
Functiegegevens	Gemeentesecretaris	Gemeentesecretaris	
Aanvang en einde functievervulling in 2023	[01/11] – [31/12]	[01/06] – [17/09]	[07/03] – [31/12]
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	0,9	1,0
Dienstbetrekking?	ja	nee	ja
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	17.598	61.681	101.585
Beloningen betaalbaar op termijn	2.843	0	15.627
Subtotaal	20.441	61.681	117.212
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	38.833	61.681	233.000
Bezoldiging	20.441	61.681	117.212

1B. Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12
niet van toepassing in 2025

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen
niet van toepassing in 2025

1d. Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 2.100 of minder
niet van toepassing in 2025

1e Topfunctionaris met een totale bezoldiging van meer dan € 2.100
niet van toepassing in 2025

1A. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functieervulling

1f. Topfunctionaris met een totale bezoldiging van meer dan € 2.100 waarop de anticumulatie bepaling van toepassing is

niet van toepassing in 2025

1g. Topfunctionaris met een totale bezoldiging van € 2.100 of minder waarop de anticumulatiebepaling van toepassing is

niet van toepassing in 2025

2. Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen

niet van toepassing in 2025

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

niet van toepassing in 2025

Balans per 31 december 2025

Activa	31/12/202 4	31/12/202 5	Passiva	31/12/202 4	31/12/202 5
(bedragen* € 1.000)					
<i>Vaste activa</i>			<i>Vaste passiva</i>		
Immateriële vaste activa	0	0	Eigen vermogen	60.782	55.083
- Kosten verbonden aan het sluiten van geldleningen			- Algemene reserve	38.191	35.363
en saldo van agio en disagio	0	0	- Bestemmingsreserves	17.414	18.329
- Kosten van onderzoek en ontwikkeling	0	0	- Resultaat voor bestemming programmarekening	-1	1.391
- Bijdragen aan activa in eigendom derden			- Resultaat na bestemming programmarekening	5.178	0
Materiële vaste activa	107.270	116.444	Voorzieningen	3.835	6.097
- Investerings met economisch nut	48.839	58.044	- Voor verplichtingen, verliezen en risico's	2.070	4.267
- Investerings met economisch nut, waarvoor ter bestrijding van de kosten een heffing kan worden geheven	38.376	39.408	- Onderhoudsegalisatievoorzieningen	0	0
- Investerings in de openbare ruimte met uitsluitend een maatschappelijk nut	20.055	18.991	- Door derden beklemde middelen	1.765	1.830
Financiële vaste activa	7.957	8.112	Vaste schulden	44.345	42.446
-	805	805	<i>Onderhandse leningen van:</i>		
Kapitaalverstrekkingen aan deelnemingen			- Pensioenfondsen en verzekeringsinstellingen	0	0
- Leningen aan overige verbonden partijen	2.500	2.500	- Binnenlandse banken en financiële instellingen	44.336	42.442
- Overige langlopende leningen u/g	4.630	4.785	- Binnenlandse bedrijven	0	0
			- Overige binnenlandse sectoren	0	0

Activa	31/12/202 4	31/12/202 5	Passiva	31/12/202 4	31/12/202 5
- Overige Uitzettingen met een rentetypische looptijd van één jaar of langer	21	21	- Buitenlandse instellingen, fondsen, banken, enz. - Door derden belegde gelden - Waarborgsommen	0 0 9	0 0 4
Totaal vaste activa	115.226	124.555	Totaal vaste financieringsmiddelen	108.962	103.626
<i>Flottende activa</i>			<i>Flottende passiva</i>		
Voorraden	6.040	5.339	Netto vlottende schulden schulden met een looptijd korter dan één jaar	17.871	28.898
- Bouwgronden in exploitatie	6.040	5.339			
- Voorziening risico's	0	0	- Kasgeldleningen	0	4.500
Uitzettingen korter dan één jaar	15.206	14.294	- Banksaldi	9.263	12.168
- Vorderingen op openbare lichamen	8.176	10.799	- Overige schulden	8.607	12.231
- Rekening-courantverhoudingen met niet-financiële instellingen	1.067	575			
- Rekening-courantverhouding met het Rijk	2.219	2			
- Overige vorderingen	3.745	2.917			
Overlopende activa	7.497	9.868	Overlopende passiva	18.346	22.631
- Nog te ontvangen Europese overheidslichamen	0	0	- Verplichtingen	6.193	7.489
- Nog te ontvangen van het Rijk	1.235	973	- Vooruit ontvangen Europese overheidslichamen	0	0
- Nog te ontvangen overige Nederlandse overheidslichamen	1.327	1.936	- Vooruit ontvangen van het Rijk	11.258	14.479
- Nog te ontvangen overig	3.973	4.938	- Vooruit ontvangen overige Nederlandse overheidslichamen	601	656
- Vooruitbetaalde bedragen	758	1.956	- Overige vooruitontvangen bedragen	293	7
- Overige overlopende activa	204	65			
Liquide middelen	1.209	1.099			
- Kassaldi	5	7			
- Banksaldi	1.204	1.092			
Totaal vlottende activa	29.952	30.600	Totaal vlottende passiva	36.216	51.529
Totaal generaal	145.178	155.155	Totaal generaal	145.178	155.155

Activa	31/12/202 4	31/12/202 5	Passiva	31/12/202 4	31/12/202 5
Borg- en garantstellingen				112.491	112.526

Toelichting op de balans

Activa

Bedragen * € 1.000

Vaste activa

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa bestaan uit de volgende onderdelen:

Specificatie boekwaarde	Boekwaard e	Investeringe n	Desinvesteringe n	Afschrijvinge n	Bijdrage n	Afwaarderinge n	Boekwaard e
Materiele vaste activa	1/1				van derden		31/12
Gronden en terreinen	11.463	63	0	48	0	0	11.478
Woonruimten	21	0	0	1	0	0	20
Gebouwen	29.679	6.340	0	1.296	0	0	34.723
Grond-, weg- en waterbouwkundig e werken	60.138	5.856	0	1.928	147	0	63.920
Vervoermiddelen	2.751	56	0	529	0	0	2.277
Machines, apparaten en installaties	989	905	0	154	0	0	1.740
Overige materiële vaste activa	2.229	142	0	85	0	0	2.286
Totaal	107.270	13.363	0	4.042	147	0	116.444

De materiele vaste activa die in erfpacht is uitgegeven, betreft zonneakker 'De Watering'. De jaarlijkse erfpacht is € 54.000

Voor het verloop van alle vaste activa, gespecificeerd per investering, verwijzen wij u naar de 'Staat van geactiveerde kapitaaluitgaven' en het 'Overzicht van investeringskredieten'. Deze overzichten zijn opgenomen onder de tegel 'Bijlagen'.

Financiële vaste activa

De financiële vaste activa bestaan uit de volgende onderdelen:

Specificatie financiële vaste activa	Boekwaarde 01-01	Investerings	Afschrijvingen	Aflossingen	Bijdragen van derden	Afwaarderingen	Boekwaarde 31-12
Kapitaalvertrekkingen aan:							
- deelnemingen	805	0	0	0	0	0	805
- gemeenschappelijke regelingen	0	0	0	0	0	0	0
- overige verbonden partijen	0	0	0	0	0	0	0
Leningen aan:							
- woningbouwcorporaties	0	0	0	0	0	0	0
- deelnemingen	0	0	0	0	0	0	0
- overige verbonden partijen	2.500	0	0	0	0	0	2.500
Overige langlopende leningen u/g	4.630	155	0	0	0	0	4.785
Overige uitzettingen, looptijd > 1 jaar	21	0	0	0	0	0	21
Totaal	7.957	155	0	0	0	0	8.112

Specificatie SVN	Boekwaarde 01-01	Rente	Investerings	Aflossingen	Rekening courant	Boekwaarde 31-12
Regeling						
2001	211			209	2	0
2007	423	7		250	172	8
2008	812	5	459		401	875
Totaal	1.447	12	459	459	575	883

Viottende activa

Onderstaand overzicht geeft het verloop van de boekwaarde van de voorraden en geraamde nog te maken kosten en geraamde te realiseren opbrengsten weer.

Bedragen
x €1.000

Meerjaren overzicht grondbedrijf											
Complex	Boekwaarde 31-12-2024	Investeren	Opbrengsten	Winstuitname	Boekwaarde 31-12-2025	Voorziening verlieslatend complex	Balanswaarde per 31-12-2025	Geraamde nog te maken kosten	Geraamde nog te realiseren opbrengsten	Geraamd resultaat (nominale waarde)	Geraamd resultaat (contante waarde)
Dalen Molenakkers II	1.044	0	0	-1.044	0	0	0	0	0	0	0
Sleen Jongbloed	-209	113	0	-11	-107	0	-107	107	0	0	0
Coevorde n Ossehaar fase C	6	1.028	-1.869	140	-695	0	-695	3.609	-3.291	-377	-356
Coevorde n Europark	3.160	47	-187	350	3.370	0	3.370	154	-3.893	-369	-358
Coevorde n Leeuwerikenveld II	3.342	462	-850	127	3.081	0	3.081	682	-3.761	2	0
Coevorde n ROC	-1.303	-7	0	1.000	-310	0	-310	-5	-4.425	-4.740	-4.669
Totaal	6.040	1.643	-2.906	562	5.339	0	5.339	4.547	-15.370	-5.484	-5.383

De waardering van de in exploitatie genomen gronden is gebaseerd op de inzichten van ultimo 2025 en de daarbij behorende inschatting van uitgangspunten, parameters en risico's. Wij zijn van mening dat op basis van de huidige informatie en inzichten de beste inschatting is gemaakt voor de waardering van de in exploitatie genomen gronden. Voor de berekening van het eindresultaat van de grondexploitaties is de Netto Contante Waarde (NCW) methode toegepast. Voor een specificatie en toelichting op de risico's van de grondexploitaties verwijzen wij u naar de [paragraaf Grondbeleid](#) en de [paragraaf Weerstandsvermogen en risicobeheersing](#).

Uitzettingen korter dan één jaar

Onderstaand geven wij het verloop van de uitzettingen met een looptijd tot en met één jaar weer.

Uitzettingen korter dan één jaar	Saldo 2025	Voorziening 2025	Netto saldo 2025	Netto saldo 2024
Vorderingen op openbare lichamen	10.799		10.799	8.176
Rekening-courantverhoudingen met niet financiële instellingen	575		575	1.067
Rekening-courantverhouding met het Rijk	2		2	2.219
Overige vorderingen	3.983	-1.066	2.917	3.745
Overige uitzettingen	0		0	0
Totaal	15.360	-1.066	14.294	15.206

In de paragraaf financiering hebben wij informatie opgenomen over schatkistbankieren. Op 31 december 2025 bedroeg het saldo van schatkistbankieren circa € 2.000. Dit bedrag is in bovenstaande tabel opgenomen onder het kopje 'Uitzettingen in 's Rijks schatkist'.

Op de balans zijn de netto saldi van de uitzettingen weergegeven. Het betreft hier de vorderingen op openbare lichamen en op openstaande debiteuren. Bij de openstaande debiteuren (€ 4,8 miljoen) hebben wij conform de richtlijnen voor de jaarverslaggeving de voorziening voor oninbaarheid van € 1,1 miljoen in mindering gebracht. Het netto saldo eind 2025 is € 3,8 miljoen. Dit netto saldo bedroeg eind 2024 € 3,7 miljoen.

Overlopende activa

Het verloop van de overlopende activa was gedurende 2025 als volgt.

Overlopende activa	2024	2025
Nog te ontvangen Europese overheidslichamen	0	0
Nog te ontvangen van het Rijk	1.235	973
Nog te ontvangen overige Nederlandse overheidslichamen	1.327	1.936
Nog te ontvangen overig	3.973	4.938
Vooruitbetaalde bedragen	758	1.956
Overige overlopende activa	204	65
Totaal	7.497	9.868

De nog te ontvangen bedragen hebben betrekking op opgevoerde vorderingen die in 2025 zijn ontstaan, maar waarvan de afwikkeling in 2026 plaatsvindt. Van de nog te ontvangen bedragen in bovenstaande tabel geven wij onderstaand weer welke bedragen wij van het Rijk verwachten te ontvangen. Dit betreffen uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel.

Nog te ontvangen bedragen van het Rijk	Stand per 01/01	Ontvangen bedragen	Toevoegingen	Stand per 31/12
Ministerie van Financien rente schatkistbankieren	31	31	0	0
Ontheemden Oekraïne	909	909	631	631
SPUK B2 2024	95	95	0	0
Vangnetuitkering 2024 en 2025	0	0	327	327
Bedrijfskapitaal BBZ 2025	0	0	12	12
Onderwijsroute 2025	0	0	3	3
Totaal	1.035	1.035	973	973

Nog te ontvangen bedragen van overige overheden	Stand per 01/01	Ontvangen bedragen	Toevoegingen	Stand per 31/12
Provincie Drenthe; Zuidelijke ontsluitingsweg	975	0	0	975
Provincie Drenthe; Projecten mobiliteit	146	44	0	102
Verpact vergoeding 2024	206	206		0
Vierde kwartaal Afvalfonds 2025	0	0	80	80
Drenthe gezond afrekening	0	0	60	60
NMD re. Inkoop 2025	0	0	15	15
Bijdragen Zuid-Drenthe PMT 2025	0	0	584	584
Afrekening HRK PLUS 2021	0	0	120	120
Totaal	1.327	250	0	1.936

Aan het begin van het boekjaar boeken wij de te ontvangen bedragen vanaf de balans naar onze exploitatie. Gedurende het jaar monitoren wij het verloop van deze te ontvangen bedragen. Aan het einde van ieder boekjaar boeken wij de nog te ontvangen bedragen naar de balans. Eventuele verschillen komen niet op de balans tot uitdrukking, maar op de programma's één tot en met zes in de exploitatie. Significante verschillen lichten wij derhalve daar toe indien ze van toepassing zijn.

Passiva

Bedragen * € 1.000

Vaste financieringsmiddelen

Eigen vermogen

Het in de balans opgenomen eigen vermogen bestaat uit de volgende posten:

Verloop reserves	Saldo 1/1	Toevoeging	Onttrekking	Bestemming resultaat	Saldo 31/12
Algemene reserves	38.191	200	-8.206	5.178	35.363
Bestemmingsreserves	17.414	2.043	-1.129		18.329
Resultaat voor bestemming programmarekening	1	1.391	1		1.392
Nog te bestemmen resultaat jaarrekening	5.178	0	0	-5.178	0
Totaal	60.784	3.634	-9.333	0	55.084

-1.913

Meer informatie over het verloop van de reserves is weergegeven in de [staat van reserves en voorzieningen](#). Dit overzicht is opgenomen onder de tegel 'Bijlagen'. Een [toelichting van de verschillen](#) tussen de begrote en werkelijke reservemutaties maken onderdeel uit van de tegel 'Financiën'. De aard en reden van de reserves zijn opgenomen in onze [Nota reserves en voorzieningen](#)

Voorzieningen

Het verloop van de voorzieningen in het boekjaar is als volgt:

Verloop voorzieningen	Saldo 01-01	Toevoeging	Vrijval	Aanwending	Saldo 31-12
Voor verplichtingen, verliezen c.a.	2.070	2.546	349		4.267
Door derden beklemde middelen	1.765	65			1.830
Totaal	3.835	2.611	349	0	6.097

De voorzieningen betreffen riolering, pensioenen oud-wethouders, voorziening 3e ww jaar, voorziening voor spaarverlof, voorziening voor het herstel van parkeerdek Gansehof, voorziening risico's afgesloten grexten, grootonderhoud Vastgoed, groot onderhoud Swaneburg, en de invoering functiewaarderingssysteem. Deze voorzieningen staan in de staat van reserves en voorzieningen. Deze kunt u vinden in bijlage 1.

De voorziening door derden beklemde middelen betreft de voorziening voor riolering op grond van artikel 44 lid 2 BBV om een gelijkmatige tariefontwikkeling van de rioolheffing te borgen. De middelen uit een artikel 44, lid 2 BBV voorziening worden o.a. als 'dekkingsmiddel' voor de kapitaallasten van de geactiveerde riolering ingezet.

De voorziening dubieuze debiteuren maakt geen onderdeel uit van dit overzicht. Deze staat aan de activazijde van de balans onder 'overige vorderingen'.

Langlopende schulden

De onderverdeling van de in de balans opgenomen langlopende schulden is als volgt:

Verloop langlopende schulden	Saldo 01-01	Vermeerderingen	Aflossingen	Saldo 31-12
Onderhandse leningen	44.336	5.000	-6.894	42.442
Door derden belegde gelden	0	0	0	0
Waarborgsommen	9	0	-5	4
Totaal	44.345	5.000	-6.899	42.446

De totale rentelast voor de afgesloten leningen was in 2025 € 1.140.000. Voor een overzicht van de afgesloten leningen en ontvangen waarborgsommen verwijzen wij naar de staat van langlopende leningen die wij onder de tegel 'Bijlagen' hebben opgenomen.

Kortlopende schulden

Omschrijving activiteit begroting

Kortlopende schulden

De specificatie van de post kortlopende schulden is als volgt:

Excel-tabel

Specificatie overlopende passiva	2024	2025
Kasgeldleningen	0	4.500
Banksaldi	9.263	12.168
Overige schulden	8.607	12.231
Totaal	17.871	28.898

Vlottende passiva

Overlopende passiva

De specificatie van de post Overlopende passiva is als volgt:

Specificatie overlopende passiva	2024	2025
Verplichtingen	6.193	7.489
Vooruitontvangen		
- Europese overheidslichamen	0	0
- het rijk	11.258	14.479
- overige Nederlandse overheidslichamen	601	656
Overige vooruitontvangen bedragen	293	7
Totaal	18.346	22.631

De overlopende passiva hebben voornamelijk betrekking op bij het opmaken van het jaarverslag opgevoerde verplichtingen. De afwikkeling vindt plaats in 2025. Van de vooruitontvangen bedragen in bovenstaande tabel geven wij onderstaand weer welke bedragen wij van het Rijk en overige Nederlandse overheidslichamen hebben ontvangen. Dit betreffen uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel.

Vooruitontvangen bedragen van het Rijk	Stand per 01/01	Ontvangen	Vrijgevallen/ terugbetaald	Stand per 31/12
Lokale Aanpak Isolatie	4.425	2.130	197	6.358
RVO.NL; subsidie ventilatie scholen	489	0	426	63
RVO Regeling huisvesting aandachtsgroepen (RHA)	275	0	0	275
NPO	108		108	0
Project aardgasvrije wijk Dalen 2022	3.144		177	2.967
Capaciteit decentrale overheden voor klimaat- en energiebeleid	642	1.386	657	1.371
Onderwijshuisvesting Oekraïners	124		124	0
Energiearmoede	1.031		451	580
SPUK wet inburgering	261	33		294
Subsidie impuls klimaatadaptatie	145		145	0
SPUK GALA 2023 terug te betalen	127	0	0	127
SPUK GALA 2024 terug te betalen	9	0	0	9
SPUK GALA 2025 terug te betalen	0	20	0	20
SPUK Lokale bibliotheekvoorzieningen	255	0	255	0
SPUK OV ambassadeurs	25	0	0	25
Regeling stimulering verkeersveiligheidsmaatregelen	437	521	51	907
DUMAVA	0	1.434	476	958
SPUK Spreidingswet 2025	0	524	0	524
Totaal	11.497	6.048	3.067	14.479

Vooruitontvangen bedragen van overige overheden	Stand per 01/01	Ontvangen	Vrijgevallen/ terugbetaald	Stand per 31/12
Provincie Drenthe; subsidie Regiodeal	283		139	144
Provincie Drenthe; subsidie Binnenstad 2024	197		197	0
Provincie Drenthe; Subsidie 80 jaar vrijheid	40		40	0
Provincie Drenthe; subsidie Klimaatadaptatie	22		22	0
Regionale woondeal	59		59	0
Provincie Drenthe; subsidie Kiemen in Drentse grond 2025	0	300	90	210
SPUK Zorgzame gemeenschappen 2025	0	83	62	21
Provincie Drenthe; Regiodeal pilot 'wat doet je wat?'		23	0	23
Subsidie gebiedsfonds windenergie	0	510	252	258
Totaal	601	916	861	656

Aan het begin van het boekjaar boeken wij de vooruitontvangen bedragen vanaf de balans naar onze exploitatie. Gedurende het jaar monitoren wij de inzet van deze vooruitontvangen bedragen. Aan het einde van ieder boekjaar boeken wij de resterende of nieuwe middelen naar de balans. Eventuele verschillen komen niet op de balans tot uitdrukking, maar op de programma's één tot en met zes in de exploitatie. Significante verschillen lichten wij derhalve daar toe indien ze van toepassing zijn.

Waarborgen en garanties

Het in de balans opgenomen bedrag voor borg- en garantstellingen specificeren wij als volgt:

	Oorspronkelijk bedrag	boekwaarde 01-01	boekwaarde 31-12
Leningen woningbouwcorporaties	311.755	110.793	110.847
Kredietfaciliteit Europark GmbH	7.000	1.600	1.600
Overige borg- en garantstellingen	77.762	98	79
Totaal	396.517	112.491	112.526

Voor een specificatie van (het verloop van) de borg- en garantstellingen verwijzen wij naar de [staat van gewaarborgde geldleningen](#), die wij onder de tegel 'Bijlagen' hebben opgenomen. Daarin zijn niet opgenomen de borgstellingen jegens particuliere eigenwoningbezitters in het kader van de Nationale Hypotheek Garantie. De gemeente vervult hier een achtervangfunctie. Wanneer de uitvoerende instantie, de Stichting Waarborgfonds Eigen Woningen, niet meer aan haar verplichtingen kan voldoen, kan de gemeente worden aangesproken. De kans dat dit gebeurt, is te verwaarlozen.

Niet uit de balans blijkende financiële verplichtingen

Op grond van het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV) mogen geen voorzieningen worden gevormd of anderszins verplichtingen worden opgenomen voor jaarlijks terugkerende arbeidsgelateerde verplichtingen van vergelijkbaar volume. In de volgende tabel geven wij een overzicht van de overige niet uit de balans blijkende financiële verplichtingen. Dit zijn de meerjarig aangegane verplichtingen.

NIET UIT DE BALANS BLIJKENDE VERPLICHTINGEN		
<i>Bedragen x € 1.000</i>		
Soort	1 tot 4 jaar	4 jaar en langer
Afvalverwijdering en -verwerking	17.147	12.860
Zorgcontracten	84.993	21.248
Huur kantoorgebouwen	869	2.155
Accountant	198	0
Verzekeringen	824	0
Exploitatie bedrijfskantine	28	0
Warme dranken voorziening	116	0
	104.373	36.263

Single Information Single Audit (SiSa)

Verantwoording Single Information Single Audit (SiSa)

ocw

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026								
Verstrekker	Uitkering code	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
FIN	B2	Regeling specifieke uitkering gemeentelijke hulp gedupeerden toeslagenproblematiek Gemeenten	Aantal uitgewerkte plannen van aanpak in (jaar T)	Cumulatief aantal uitgewerkte plannen van aanpak (t/m jaar T)	Normbedragen voor a, b, d en f (ja/nee) Nee: reeks 1 / Ja: reeks 2	Normbedragen voor e (ja/nee) Nee: reeks 1/ Ja: reeks 2	Eindverantwoording (Ja/Nee)	
			<i>Aard controle D2</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i>	
			<i>Indicator: B2/01</i>	<i>Indicator: B2/02</i>	<i>Indicator: B2/03</i>	<i>Indicator: B2/04</i>	<i>Indicator: B2/05</i>	
			4	22	Ja	Ja	Nee	
			Reeks 1 Besteding (jaar T) werkelijke kosten van onderdeel a, b, d en f (artikel 3) Keuze werkelijke kosten <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: B2/06</i>	Reeks 1 Cumulatieve besteding (t/m jaar T) werkelijke kosten van onderdelen a, b, d en f (artikel 3) Keuze werkelijke kosten <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: B2/07</i>				
			Reeks 1 Besteding (jaar T) werkelijke kosten van onderdeel c (artikel 3)	Reeks 1 Cumulatieve besteding (t/m jaar T) werkelijke kosten van onderdeel c (artikel 3)	Reeks 1 Besteding (jaar T) werkelijke kosten van onderdeel e (artikel 3)	Reeks 1 Cumulatieve besteding (t/m jaar T) werkelijke kosten van onderdeel e (artikel 3)	Reeks 1 Besteding (jaar T) werkelijke kosten van onderdeel e met betrekking tot de kindregeling (artikel 3)	Reeks 1 Cumulatieve besteding (t/m jaar T) werkelijke kosten van onderdeel e met betrekking tot de

			Werkelijke kosten <i>Aard controle R Indicator: B2/08</i>	Werkelijke kosten <i>Aard controle R Indicator: B2/09</i>	Keuze werkelijke kosten <i>Aard controle R Indicator: B2/10</i>	Keuze werkelijke kosten <i>Aard controle R Indicator: B2/11</i>	Werkelijke kosten <i>Aard controle R Indicator: B2/12</i>	kindregeling (artikel 3) Werkelijke kosten <i>Aard controle R Indicator: B2/13</i>
			€15.258	€ 61.763			€0	€0
		Reeks 2 Normbedrag onderdeel a x aantal (potentieel) gedupeerden (jaar T) (artikel 3)	Reeks 2 Normbedrag onderdeel a x aantal (potentieel) gedupeerde cumulatief (t/m jaar T) (artikel 3)	Reeks 2 Normbedrag onderdeel b x aantal plannen van aanpak (jaar T) (artikel 3)	Reeks 2 Normbedrag onderdeel b x aantal plannen van aanpak cumulatief (t/m jaar T) (artikel 3)	Reeks 2 Normbedrag onderdeel d x aantal PvA's (jaar T) (artikel 3)	Reeks 2 Normbedrag onderdeel d x aantal nazorgtrajecten en/of PvA's cumulatief (t/m jaar T) (artikel 3)	Reeks 2 Normbedrag onderdeel d x aantal nazorgtrajecten en/of PvA's cumulatief (t/m jaar T) (artikel 3)
		Keuze normbedragen <i>Aard controle R Indicator: B2/14</i>	Keuze normbedragen <i>Aard controle R Indicator: B2/15</i>	Keuze normbedragen <i>Aard controle R Indicator: B2/16</i>	Keuze normbedragen <i>Aard controle R Indicator: B2/17</i>	Keuze normbedragen <i>Aard controle R Indicator: B2/18</i>	Keuze normbedragen <i>Aard controle R Indicator: B2/19</i>	
		€6.834	€36.672	€14.692	€77.207	€7.604	€39.966	
		Reeks 2 Normbedrag onderdeel e (afhankelijk van aantal (potentieel) gedupeerden), indien nog niet eerder opgegeven (jaar T) (artikel 3)	Reeks 2 Normbedrag onderdeel e (afhankelijk van aantal (potentieel) gedupeerden) cumulatief (t/m jaar T) (artikel 3)	Reeks 2 Normbedrag onderdeel f x aantal driegesprekken (jaar T) (artikel 3)	Reeks 2 Normbedrag onderdeel f x aantal driegesprekken cumulatief (t/m jaar T) (artikel 3)	Totaal Totale verantwoording (jaar T) voor de SPUK B2 regeling		
		Keuze normbedragen <i>Aard controle R Indicator: B2/20</i>	Keuze normbedragen <i>Aard controle R Indicator: B2/21</i>	Keuze normbedragen <i>Aard controle R Indicator: B2/22</i>	Keuze normbedragen <i>Aard controle R Indicator: B2/23</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: B2/24</i>		
		€50.829	€100.221	€0	€ 0	€95.217		
BZK	C62	Specifieke uitkering aan gemeenten voor de bekostiging van de kwijtschelding van gemeentelijke belastingen van	Gederfde opbrengsten (jaar T) die voortvloeien uit het kwijtschelden van gemeentelijke belastingen	Eindverantwoordin g (Ja/Nee)				

ocw

		gedupeerden door de toeslagenaire						
			Aard controle R Indicator: C62/01	Aard controle n.v.t. Indicator: C62/02				
			€ 27	Nee				
BZK	C92	Regeling specifieke uitkering Informatiepunten Digitale Overheid	Besteding (jaar T)	Bedrag doorgeschoven naar t+1	Aantal informatiepunten dat de gemeente financiert	Aantal vragen dat in het afgelopen jaar bij de Informatiepunten in de gemeente behandeld is	Aantal gebruikte leermiddelen	
			Aard controle R Indicator: C92/01	Aard controle R Indicator: C92/02	Aard controle n.v.t. Indicator: C92/03	Aard controle n.v.t. Indicator: C92/04	Aard controle n.v.t. Indicator: C92/05	
			€ 35.499	€ 7.885	6	249	334	
OCW	D8	Onderwijsachterstandenbel eid 2023-2026 (OAB)	Besteding (jaar T) aan voorzieningen voor voorschoolse educatie die voldoen aan de wettelijke kwaliteitseisen (conform artikel 159, eerste lid WPO)	Besteding (jaar T) aan overige activiteiten (naast VVE) voor leerlingen met een grote achterstand in de Nederlandse taal (conform artikel 158 WPO)	Besteding (jaar T) aan afspraken over voor- en vroegschoolse educatie met bevoegde gezagsorganen van scholen, houders van kindcentra en peuterspeelzalen (conform artikel 160 WPO)	Correctie besteding (jaar T-1)	Opgebouwde reserve ultimo (jaar T-1)	Opgebouwde reserve ultimo (jaar T)
		Gemeenten	Aard controle R Indicator: D8/01	Aard controle R Indicator: D8/02	Aard controle R Indicator: D8/03	Aard controle R Indicator: D8/04	Aard controle R Indicator: D8/05	Aard controle R Indicator: D8/06
			€ 1.363.627	€ 14.723	€ 0	€ 93.151	€ 0	€ 0
			Hieronder per regel één gemeente(code)	Aan andere gemeenten (in jaar	Hieronder per regel één	Van andere gemeenten (in jaar		

OCW

			selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen	T) overgeboekte middelen (lasten) uit de specifieke uitkering onderwijsachterstandenbeleid	gemeente(code) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen	T) overgeboekte middelen (baten) uit de specifieke uitkering onderwijsachterstandenbeleid	
			Bedrag	Bedrag	Bedrag	Bedrag	
			<i>Aard controle n.v.t.</i>	<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i>	<i>Aard controle R</i>	
			<i>Indicator: D8/07</i>	<i>Indicator: D8/08</i>	<i>Indicator: D8/09</i>	<i>Indicator: D8/10</i>	
		1					
OCW	D14	Regeling specifieke uitkering inhalen COVID-19 gerelateerde onderwijsvertragingen	Besteding (jaar T) maatregelen artikel 3, lid 2, a t/m e samen opgeteld	Besteding (jaar T) voor tijdelijke extra huur van bestaande huisvesting indien deze extra huisvesting nodig is voor de uitvoering van maatregelen die scholen of gemeenten in het kader van het Nationaal Programma Onderwijs nemen	Besteding (jaar T) voor ambtelijke capaciteit van de gemeente of inkoop van expertise voor de uitvoering van het Nationaal Programma Onderwijs		
			<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle R</i>		
			<i>Indicator: D14/01</i>	<i>Indicator: D14/02</i>	<i>Indicator: D14/03</i>		
			€ 92.937	€ 0	€ 10.838		
			Correctie besteding (jaar T-1)	Opgebouwde reserve ultimo (jaar T-1)	Opgebouwde reserve (jaar T)	Eindverantwoordin g (Ja/Nee)	
			<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i>	
			<i>Indicator: D14/04</i>	<i>Indicator: D14/05</i>	<i>Indicator: D14/06</i>	<i>Indicator: D14/07</i>	

OCW

			€ 0	€ 107.882	€ 4.107	Ja		
			Hieronder per regel één gemeente(code) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen	Aan andere gemeenten (in jaar T) overgeboekte middelen (lasten) uit de specifieke uitkering gemeenten t.b.v. het Nationaal Programma Onderwijs	Hieronder per regel één gemeente(code) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen	Van andere gemeenten (in jaar T) overgeboekte middelen (baten) uit de specifieke uitkering gemeenten t.b.v. het Nationaal Programma Onderwijs		
			Aard controle n.v.t.	Aard controle R	Aard controle n.v.t.	Aard controle R		
			Indicator: D14/08	Indicator: D14/09	Indicator: D14/10	Indicator: D14/11		
			1					
OCW	D23	Regeling eenmalige specifieke uitkering en subsidies lokale bibliotheekvoorzieningen	Beschikingsnummer/referentienummer	Aard van de activiteit besteding (jaar T)	Besteding (jaar T)	Indien van toepassing: bedrag dat wordt meegenomen van 2025 naar 2026.	Aard van de activiteit Cumulatieve besteding (t/m jaar T)	Cumulatieve besteding (t/m jaar T)
			Aard controle n.v.t.	Aard controle n.v.t.	Aard controle R	Aard controle n.v.t.	Aard controle n.v.t.	Aard controle n.v.t.
			Indicator: D23/01	Indicator: D23/02	Indicator: D23/03	Indicator: D23/04	Indicator: D23/05	Indicator: D23/06
			1 SB230106	c) De doorontwikkeling van een bestaande beperkte bibliotheekvoorziening	€ 44.745	€ 17.939	c) De doorontwikkeling van een bestaande beperkte bibliotheekvoorziening	€ 67.886
			2 SB230109	b) De verruiming van bemande openingstijden	€ 35.392	€ 44.952	b) De verruiming van bemande openingstijden	€ 124.251
			Eindverantwoording (Ja/Nee)					
	Aard controle n.v.t.							

			Indicator: D23/07						
			1 Ja						
			2 Nee						
IenW	E44B	Tijdelijke impulsregeling klimaatadaptatie 2021-2027 (SiSa tussen medeoverheden)	Hieronder per regel één CBS(code) uit (jaar T) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die medeoverheid invullen	Beschikingsnummer	Besteding (jaar T) ten laste van de verstrekker	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) ten laste van de verstrekker	Besteding ten laste van cofinanciering (jaar T)	Besteding cofinanciering cumulatief (t/m jaar T)	
			Aard controle n.v.t. Indicator: E44B/01	Aard controle n.v.t. Indicator: E44B/02	Aard controle R Indicator: E44B/03	Aard controle n.v.t. Indicator: E44B/04	Aard controle R Indicator: E44B/05	Aard controle n.v.t. Indicator: E44B/06	
		1 061681 Gemeente Borger-Odoorn		5000006642	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	
		2 061681 Gemeente Borger-Odoorn		5000006642	€ 146.760	€ 3.452.810	€ 3.306.050	€ 0	
		3 061681 Gemeente Borger-Odoorn		5000006642	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	
		Kopie CBS(code)	Aard controle n.v.t. Indicator: E44B/07	Kopie beschikingsnummer Aard controle n.v.t. Indicator: E44B/08	Eindverantwoording (Ja/Nee) Aard controle n.v.t. Indicator: E44B/09				
		1 061681 Gemeente Borger-Odoorn		5000006642	Nee				
		2 061681 Gemeente Borger-Odoorn		5000006642	Nee				
		3 061681 Gemeente Borger-Odoorn		5000006642	Nee				
		Kopie CBS(code)		Kopie beschikingsnummer	Naam/nummer maatregel	Maatregel afgerond in (jaar T)?			

ocw

			<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: E44B/10</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: E44B/11</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: E44B/12</i>	(Ja/Nee) - per maatregel <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: E44B/13</i>	
			1 061681 Gemeente Borger-Odoorn	5000006642	Project 43: Parkeerterrein De Pampert	Nee	
			2 061681 Gemeente Borger-Odoorn	5000006642	Project 47: Herinr. Markt en Haven	Ja	
			3 061681 Gemeente Borger-Odoorn	5000006642	Project 48: Vergroenen Monierweg	Nee	
IenW	E81	Regeling specifieke uitkering OV-ambassadeurprojecten 2022	Besteding (jaar T-1)	Besteding (jaar T)	Cumulatieve besteding (t/m jaar T)	Project afgerond in (jaar T)? (Ja/Nee)	
			<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: E81/01</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: E81/02</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: E81/03</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: E81/04</i>	
			€ 0	€ 0	€ 0	Nee	
IenW	E84	Regeling stimulering verkeersveiligheidsmaatregelen 2022-2023	Besteding (jaar T)	Cumulatieve besteding (t/m jaar T)	Cumulatieve eigen bijdrage en externe financiering (t/m jaar T)	Project afgerond (alle maatregelen) in (jaar T) (Ja/Nee)	
		Provincies en Gemeenten	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: E84/01</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: E84/02</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: E84/03</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: E84/04</i>	
			€ 50.764	€ 63.628	€ 31.814	Nee	
			Naam/nummer per maatregel	Per maatregel, maatregel afgerond in (jaar T)? (Ja/Nee)	De hoeveelheid opgeleverde verkeersveiligheids-maatregelen	Eventuele toelichting, mits noodzakelijk	

					per type maatregel (stuks, meters)		
			<i>Aard controle n.v.t.</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i>	
			<i>Indicator: E84/05</i>	<i>Indicator: E84/06</i>	<i>Indicator: E84/07</i>	<i>Indicator: E84/08</i>	
1	310	Aanbrengen van kant- en asmarkering op fietspaden aantal in Meters	Nee	0			
2	330	Aanleg van een kruispuntplateau ETW- ETW 30km/h aantal in Stuks	Nee	0			
3	317	Vervangen verharding fietspad aantal in Meters	Nee	0			
4	318	Verbreden van fietspaden aantal in Meters	Nee	0			
5	321	Aanleg van een vrijliggend fietspad of vrijliggend fiets- /bromfietspad (op 50-, 60- en 80 km/h wegen) aantal in Meters	Nee	0			
6	331	Drempel aantal in Stuks	Nee	0			
7	332	Wegversmalling aantal in Stuks	Nee	0			
8	344	Het volwaardig afwaarderen van een GOW 50 km/h naar een ETW 30 km/h aantal in meters	Nee	0			
9	346	Voetgangersoversteekplaa- ts (VOP) in gebiedsontsluitingsweg 50 km/h aantal in Stuks	Nee	0			

ocw

			10	348 Aanleg van een fietsoversteek via een middeneiland, alleen bij een kruispunt aantal in Stuks	Nee	0			
			11	360 Aanleg van een kruispuntplateau ETW-ETW 60 km/h aantal in Stuks	Nee	2			
			12	361 Aanleg van verticale elementen voor korte rechtstanden (rekening houdend met landbouwverkeer) aantal in Stuks	Nee	0			
			13	362 Aanleg van één rijloper met fiets(suggestie)stroken en bermen aantal in Meters	Nee	0			
IenW	E87B	Tijdelijke regeling stimuleren maatregelen tweede fase Deltaprogramma zoetwater (SiSa tussen medeoverheden)		Hieronder per regel één gemeente(code) uit (jaar T) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen	Beschikkingnaam/nummer	Totale besteding (jaar T)	Cumulatieve totale besteding (t/m jaar T)	Totale eigen bijdrage en bijdrage van derden (jaar T)	Cumulatieve eigen bijdrage en bijdrage van derden (t/m jaar T)
				<i>Aard controle n.v.t.</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i>	<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i>	<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i>
				<i>Indicator: E87B/01</i>	<i>Indicator: E87B/02</i>	<i>Indicator: E87B/03</i>	<i>Indicator: E87B/04</i>	<i>Indicator: E87B/05</i>	<i>Indicator: E87B/06</i>
			1	030003 Provincie Drenthe	S2023-0000947	€ 0	€ 139.835	€ 0	€ 104.876
				Kopie beschikkingnaam/nummer	Eindverantwoordin g (Ja/Nee)				
				<i>Aard controle n.v.t.</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i>				
				<i>Indicator: E87B/07</i>	<i>Indicator: E87B/08</i>				
			1	S2023-0000947	Ja				

IenW	E120	Regeling specifieke uitkering stimulering verkeersveiligheidsmaatregelen 2025-2030	Totale besteding (Jaar T)	Cumulatieve totale besteding (t/m jaar T)	Cumulatieve eigen bijdrage en externe financiering (t/m jaar T)	Project afgerond (alle maatregelen) t/m Jaar T?(ja/nee)
			<i>Aard controle R Indicator: E120/01</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator E120/02</i>	<i>Aard controle R Indicator: E120/03</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: E120/04</i>
			€ 0	€ 0	€ 0	Nee
			Naam/nummer per maatregel	Per maatregel, maatregel afgerond t/m (jaar T)? (Ja/Nee)	De hoeveelheid opgeleverde verkeersveiligheids-maatregelen per type maatregel (stuks, meters)	Eventuele toelichting, indien noodzakelijk
			<i>Aard controle n.v.t. Indicator: E120/05</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: E120/06</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: E120/07</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: E120/08</i>
			1 417 Vervangen verharding fietspad, aantal in m	Nee	0	
			2 448 Aanleg van een fietsoversteek via een middeneiland, alleen bij een kruispunt op 50-wegen, aantal in st	Nee	0	
			3 437 Aanleg van een fietsstraat op een 30 km/h weg, aantal in m	Nee	0	
			4 402 Aanleg vrijliggend voetpad (≥2,0m), aantal in m	Nee	0	
			5 460 Aanleg van een kruispuntplateau ETW-ETW 60 km/h, aantal in st	Nee	0	
			6 451 Aanleg van een middeneiland bij een komgrens van een 60 km/h weg naar een GOW 50 km/h, aantal in st	Nee	0	

			7	410 Aanbrengen van kant- en asmarkering op fietspaden, aantal in m	Nee	0		
			8	442 Aanleg van een rotonde binnen de bebouwde kom, aantal in st	Nee	0		
			9	430 Aanleg van een kruispuntplateau ETW-ETW 30km/h, aantal in st	Nee	0		
			10	462 Aanleg van één rijloper met fietsstroken en bermen, aantal in m	Nee	0		
SZW	G2	Gebundelde uitkering op grond van artikel 69 Participatiewet_gemeentedeel 2025	Besteding (jaar T) algemene bijstand	Baten (jaar T) algemene bijstand (exclusief Rijk)	Besteding (jaar T) IOAW	Baten (jaar T) IOAW (exclusief Rijk)	Besteding (jaar T) IOAZ	Baten (jaar T) IOAZ (exclusief Rijk)
		Alle gemeenten verantwoord voor hier het gemeentedeel over (jaar T), ongeacht of de gemeente in (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een Openbaar lichaam opgericht op grond van de Wgr	Gemeente I.1 Participatiewet (PW)	Gemeente I.1 Participatiewet (PW)	Gemeente I.2 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAW)	Gemeente I.2 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAW)	Gemeente I.3 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen (IOAZ)	Gemeente I.3 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen (IOAZ)
			<i>Aard controle R Indicator: G2/01</i>	<i>Aard controle R Indicator: G2/02</i>	<i>Aard controle R Indicator: G2/03</i>	<i>Aard controle R Indicator: G2/04</i>	<i>Aard controle R Indicator: G2/05</i>	<i>Aard controle R Indicator: G2/06</i>
			€ 12.220.796	€ 111.011	€ 382.559	-€ 849	€ 106.877	€ 0
			Besteding (jaar T) Bbz 2004 levensonderhoud	Baten (jaar T) Bbz 2004 levensonderhoud (exclusief Rijk)	Baten (jaar T) WWIK (exclusief Rijk)	Besteding (jaar T) Loonkostensubsidie o.g.v. art. 10d Participatiewet	Baten (jaar T) Loonkostensubsidie o.g.v. art. 10d Participatiewet (exclusief Rijk)	Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden gebundelde uitkering Participatiewet in (jaar T) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire
			Gemeente I.4 Besluit bijstandverlening	Gemeente I.4 Besluit bijstandverlening	Gemeente I.6 Wet werk en inkomen	Gemeente I.7 Participatiewet (PW)	Gemeente I.7 Participatiewet (PW)	Gemeente Participatiewet (PW)

ocw

			zelfstandigen 2004 (levensonderhoud) (Bbz 2004) <i>Aard controle R Indicator: G2/07</i>	zelfstandigen 2004 (levensonderhoud) (Bbz 2004) <i>Aard controle R Indicator: G2/08</i>	kunstenaars (WWIK) <i>Aard controle R Indicator: G2/09</i>	<i>Aard controle R Indicator: G2/10</i>	<i>Aard controle R Indicator: G2/11</i>	<i>Aard controle R Indicator: G2/12</i>
			€ 100.764	€ 32.167	€ 0	€ 1.120.094	€ 8.377	€ 0
			Mutaties (dotaties en vrijval) voorziening dubieuze debiteuren als gevolg van kwijt te schelden schulden gebundelde uitkering Participatiewet (jaar T) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Gemeente Participatiewet (PW) <i>Aard controle D2 Indicator: G2/13</i>	Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nee) <i>Aard controle n.v.t. Indicator: G2/14</i>				
			€ 0	Ja				
SZW	G3	Besluit bijstandverlening zelfstandigen 2004 (uitsluitend kapitaalverstrekking)_gemeentedeel 2025 Besluit bijstandverlening zelfstandigen (Bbz) 2004 Alle gemeenten verantwoorden hier het gemeentedeel over (jaar T), ongeacht of de gemeente in (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een Openbaar lichaam opgericht op grond van de Wgr.	Besteding (jaar T) kapitaalverstrekking Gemeente <i>Aard controle R Indicator: G3/01</i>	Baten (jaar T) vanwege vanaf 1 januari 2020 verstrekt kapitaal (exclusief Rijk) Gemeente <i>Aard controle R Indicator: G3/02</i>	Baten vanwege vóór 1 januari 2020 verstrekt kapitaal (exclusief Rijk) Gemeente <i>Aard controle R Indicator: G3/03</i>	Besteding (jaar T) Bob Gemeente <i>Aard controle R Indicator: G3/04</i>	Baten (jaar T) Bob (exclusief Rijk) Gemeente <i>Aard controle R Indicator: G3/05</i>	Besteding (jaar T) onderzoekskosten artikel 52, eerste lid, onderdeel b, Bbz 2004 (Bob) Gemeente <i>Aard controle R Indicator: G3/06</i>
			€ 12.000	€ 29.984	€ 18.845	€ 0	€ 0	€ 0

			BBZ vóór 2020 – levensonderhoud (exclusief BOB)	BBZ vóór 2020 – kapitaalverstrekkings (exclusief BOB)	BBZ vóór 2020 – levensonderhoud en kapitaalverstrekkings (BOB)	BBZ vanaf 2020 – kapitaalverstrekkings	Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nee)	
			Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden levensonderhoud BBZ in (jaar T) (exclusief BOB) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire	Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden van achterstallige betalingen kapitaalverstrekkings BBZ in (jaar T) (exclusief BOB) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire	Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden levensonderhoud BBZ en achterstallige betalingen kapitaalverstrekkings BOB in (jaar T) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire	Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden van achterstallige betalingen kapitaalverstrekkings BBZ in (jaar T) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire		
			Gemeente <i>Aard controle R Indicator: G3/07</i>	Gemeente <i>Aard controle R Indicator: G3/08</i>	Gemeente <i>Aard controle R Indicator: G3/09</i>	Gemeente <i>Aard controle R Indicator: G3/10</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: G3/11</i>	
			€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	Ja	
SZW	G4	Tijdelijke overbruggingsregeling zelfstandig ondernemers (Tozo)_gemeentedeel 2025	Welke regeling betreft het?	Besteding (jaar T) levensonderhoud	Besteding (jaar T) kapitaalverstrekkings	Baten (jaar T) levensonderhoud	Baten (jaar T) kapitaalverstrekkings (aflossing)	Baten (jaar T) kapitaalverstrekkings (overig)
		Alle gemeenten verantwoorden hier het gemeentedeel over Tozo (jaar T), ongeacht of de gemeente in (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een Openbaar lichaam opgericht op grond van de Wgr		Gemeente	Gemeente	Gemeente	Gemeente	Gemeente
			<i>Aard controle n.v.t. Indicator: G4/01</i>	<i>Aard controle R Indicator: G4/02</i>	<i>Aard controle R Indicator: G4/03</i>	<i>Aard controle R Indicator: G4/04</i>	<i>Aard controle R Indicator: G4/05</i>	<i>Aard controle R Indicator: G4/06</i>
		1 Tozo 1 (1 mrt tot 1 juni 2020)	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
		2 Tozo 2 (1 juni tot 1 oktober 2020)	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0

ocw

			3	Tozo 3 (1 oktober 2020 tot 1 april 2021)	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0		
			4	Tozo 4 (geldend van 1 april 2021 tot 1 juli 2021)	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0		
			5	Tozo 5 (geldend van 1 juli tot 1 oktober 2021)	€ 0	€ 0	€ 2.912	€ 27.711	€ 2.384		
			6	Totaal	€ 0	€ 0	€ 2.912	€ 27.711	€ 2.384		
				Kopie regeling	Aantal besluiten levensonderhoud (jaar T)	Aantal besluiten kapitaalverstrekking (jaar T)	Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nee)				
					Gemeente	Gemeente	Gemeente				
					Aard controle n.v.t.	Aard controle R	Aard controle R			Aard controle n.v.t.	
					Indicator: G4/07	Indicator: G4/08	Indicator: G4/09			Indicator: G4/10	
			1	Tozo 1 (1 mrt tot 1 juni 2020)	0	0	Ja				
			2	Tozo 2 (1 juni tot 1 oktober 2020)	0	0	Ja				
			3	Tozo 3 (1 oktober 2020 tot 1 april 2021)	0	0	Ja				
			4	Tozo 4 (geldend van 1 april 2021 tot 1 juli 2021)	0	0	Ja				
			5	Tozo 5 (geldend van 1 juli tot 1 oktober 2021)	0	0	Ja				
			6	Totaal	0	0	N.v.t.				
				Kopie regeling	Besteding (jaar T) kapitaalverstrekking Tozo buitenland (gemeente Maastricht)	Baten (jaar T) kapitaalverstrekking Tozo buitenland (gemeente Maastricht), aflossing	Baten (jaar T) kapitaalverstrekking Tozo buitenland (gemeente Maastricht), overig			Uitvoeringskosten (jaar T) uitvoering Tozo buitenland (gemeente Maastricht)	
					Aard controle n.v.t.	Aard controle R	Aard controle R			Aard controle R	Aard controle R
					Indicator: G4/11	Indicator: G4/12	Indicator: G4/13			Indicator: G4/14	Indicator: G4/15
			1	Tozo 1 (1 mrt tot 1 juni 2020)							

ocw

			2	Tozo 2 (1 juni tot 1 oktober 2020)					
			3	Tozo 3 (1 oktober 2020 tot 1 april 2021)					
			4	Tozo 4 (geldend van 1 april 2021 tot 1 juli 2021)					
			5	Tozo 5 (geldend van 1 juli tot 1 oktober 2021)					
			6	Totaal	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	
			Kopie regeling Levensonderhoud - Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden levensonderhoud Tozo in jaar T i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Gemeente <i>Aard controle n.v.t. Indicator: G4/16</i>						
			Levensonderhoud - Mutaties (dotaties en vrijval) voorziening dubieuze debiteuren (jaar T) als gevolg van kwijt te schelden schulden levensonderhoud Tozo i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Gemeente <i>Aard controle R Indicator: G4/17</i>						
			Kapitaalverstrekkingen - Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden van achterstallige betalingen op kapitaalverstrekkingen Tozo in jaar T i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Gemeente <i>Aard controle D2 Indicator: G4/18</i>						
			Gemeente <i>Aard controle R Indicator: G4/19</i>						
			1	Tozo 1 (1 mrt tot 1 juni 2020)	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	
			2	Tozo 2 (1 juni tot 1 oktober 2020)	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	
			3	Tozo 3 (1 oktober 2020 tot 1 april 2021)	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	
			4	Tozo 4 (geldend van 1 april 2021 tot 1 juli 2021)	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	
			5	Tozo 5 (geldend van 1 juli tot 1 oktober 2021)	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	
			6	Totaal	0	0	0		
SZW	G10	Wet inburgering 2021_gemeentedeel 2025	Besteding (jaar T) Baten (jaar T) (exclusief Rijk) Volledig zelfstandige						

OCW

		Alle gemeenten verantwoorden hier het gemeentedeel over Wet inburgering 2021 (jaar T), ongeacht of de gemeente in (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een Openbaar lichaam opgericht op grond van de Wgr	Gemeente	Gemeente	uitvoering (Ja/Nee) Gemeente			
			<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i>			
			<i>Indicator: G10/01</i>	<i>Indicator: G10/02</i>	<i>Indicator: G10/03</i>			
			€ 511.688	€ 0	Ja			
SZW	G12	Kwijtschelden publieke schulden SZW-domein hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire _gemeentedeel 2025	Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden Bijzondere bijstand in (jaar T) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire	Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden Wet Inburgering van 13 september 2012 in (jaar T) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire	Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nee)			
		Alle gemeenten verantwoorden hier het gemeentedeel (jaar T), ongeacht of de gemeente in (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een Openbaar lichaam opgericht op grond van de Wgr	Gemeente	Gemeente	Gemeente			
			<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i>			
			<i>Indicator: G12/01</i>	<i>Indicator: G12/02</i>	<i>Indicator: G12/03</i>			
			€ 0	€ 0	Ja			
SZW	G13	Onderwijsroute_ deel gemeente 2025	Bestedingen onderwijsroute (jaar T)	Baten onderwijsroute (jaar T) (exclusief Rijk)	Bestedingen overige voorzieningen (jaar T)	Baten overige voorzieningen (jaar T) (exclusief Rijk)	Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nee)	
			Gemeente	Gemeente	Gemeente	Gemeente		

ocw

		Alle gemeenten verantwoorden hier het gemeentedeel (jaar T), ongeacht of de gemeente in (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een Openbaar lichaam opgericht op grond van de Wgr	<i>Aard controle R Indicator: G13/01</i>	<i>Aard controle R Indicator: G13/02</i>	<i>Aard controle R Indicator: G13/03</i>	<i>Aard controle R Indicator: G13/04</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: G13/05</i>	
			€ 69.096	€ 0	€ 0	€ 0	Ja	
VWS	H4	Regeling specifieke uitkering stimulering sport 2024-2025 Gemeenten	Ontvangen Rijksbijdrage (jaar T)	Totale werkelijke berekende uitkering				
			<i>Aard controle n.v.t. Indicator: H4/01</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: H4/02</i>				
			€ 32.126	€ 146.217				
			Werkelijke besteding voor de activiteiten inclusief btw x 18% (jaar T) Onroerende zaken	Werkelijke besteding voor de activiteiten inclusief btw x 18% (jaar T) Roerende zaken	Werkelijke besteding voor de activiteiten inclusief btw x 18% (jaar T) Dienstverlening door derden	Toelichting		
			<i>Aard controle R Indicator: H4/03</i>	<i>Aard controle R Indicator: H4/04</i>	<i>Aard controle R Indicator: H4/05</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: H4/06</i>		
			€ 134.545	€ 11.672	€ 0	Hogere besteding door een tweetal projecten met grootonderhoud.		
VWS	H27B	Regeling specifieke uitkering domein-overstijgend samenwerken_met centraal persoon	Hieronder per regel één (code) uit (jaar T) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen	Projectnummer	Heeft u meegewerkt aan de verplichte monitoring van de resultaten door middel van een door de Minister vastgesteld	Toelichting (Verplicht indien bij H27B/03 "Nee" is ingevuld)	Gerealiseerd aantal cliënten in (jaar T)	Cumulatief aantal cliënten (t/m jaar T)

ocw

		SiSa tussen medeoverheden	Aard controle n.v.t. Indicator: H27B/01	Aard controle n.v.t. Indicator: H27B/02	format? (Ja/Nee/Nvt) – aard controle Aard controle D1 Indicator: H27B/03	Aard controle n.v.t. Indicator: H27B/04	Aard controle R Indicator: H27B/05	Aard controle n.v.t. Indicator: H27B/06
		1 061690 Gemeente De Wolden		1044626	Nee		0	0
		Eindverantwoording? (Ja/Nee) Aard controle n.v.t. Indicator: H27B/07						
		Ja						
VWS	H30	Specifieke uitkering versterking voor sport en bewegen, gezondheidsbevordering, cultuurparticipatie en de sociale basis 2023-2026	Totaalbedrag (jaar T) toegekend Aard controle n.v.t. Indicator: H30/01	Reservering 2025 voor 2026 (maximaal 10% van toegekende budget 2025 kan worden meegenomen naar 2026) Aard controle R Indicator: H30/02	Besteding ten laste van Rijksmiddelen (jaar T) Aard controle R Indicator: H30/03	Cumulatieve besteding ten laste van Rijksmiddelen (t/m jaar T) Aard controle R Indicator: H30/04	Voldaan aan afspraken in akkoorden (Ja/ Nee/ n.v.t.)? Aard controle n.v.t. Indicator: H30/05	Toelichting Aard controle n.v.t. Indicator: H30/06
			€ 691.826	€ 20.473	€ 671.353	€ 1.888.013	Ja	
		Meegewerkt aan de monitoring (Ja/Nee/ n.v.t.)? Aard controle n.v.t. Indicator: H30/07	Eindverantwoording (Ja/Nee) Aard controle n.v.t. Indicator: H30/08					

			Ja	Nee				
VWS	H35B	Specifieke uitkering IZA-doelen 2023-2026 (SiSa tussen medeoverheden)	Hieronder per regel één code selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die medeoverheid invullen <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: H35B/01</i>	Besteding (jaar T) <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: H35B/02</i>				
		1	060114 Gemeente Emmen	€ 161.975				
VWS	H42B	Regeling specifieke uitkering domein-overstijgend samenwerken_met centraal persoon_2025	Hieronder per regel één (code) uit (jaar T) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: H42B/01</i>	Projectnummer <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: H42B/02</i>	Heeft u meegewerkt aan de verplichte monitoring van de resultaten door middel van een door de Minister vastgesteld format? (Ja/Nee/Nvt) – aard controle <i>Aard controle D1</i> <i>Indicator: H42B/03</i>	Toelichting (Verplicht indien bij H42B/03 "Nee" is ingevuld) <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: H42B/04</i>	Gerealiseerd aantal cliënten in (jaar T) <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: H42B/05</i>	Cumulatief aantal cliënten (t/m jaar T) <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: H42B/06</i>
		SiSa tussen medeoverheden						
		1	061690 Gemeente De Wolden	1044626	Ja		0	0
			Kopie Projectnummer	Besteding monitoring (jaar T) <i>Aard controle n.v.t.</i>	Cumulatieve besteding monitoring (t/m jaar T) <i>Aard controle n.v.t.</i>			

			<i>Indicator: H42B/07</i>	<i>Indicator: H42B/08</i>	<i>Indicator: H42B/09</i>				
		1	061690 Gemeente De Wolden	€ 0	€ 0				
			Eindverantwoording? (Ja/Nee)						
			<i>Aard controle n.v.t. Indicator: H42B/10</i>						
			Ja						
VRO	J17	Realisatiestimulans	Aantal betaalbare woningen bouw gestart (jaar T), waarvoor nog geen rijksbijdrage is verstrekt, als bedoeld in artikel 2.1. van de regeling.	Geprognotiseerde aantal betaalbare woningen bouw gestart (jaar T+1), waarvoor nog geen rijksbijdrage is verstrekt, als bedoeld in artikel 2.1. van de regeling.	Correctie aantal betaalbare woningen bouw gestart (jaar T-1), waarvoor nog geen rijksbijdrage is verstrekt, als bedoeld in artikel 2.1. van de regeling.				
			<i>Aard controle D1 Indicator: J17/01</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: J17/02</i>	<i>Aard controle D1 Indicator: J17/03</i>				
			23	23	0				
			Aantal betaalbare woningen bouw gestart in jaar T in het NPLV-gebied, waarvoor nog geen rijksbijdrage is verstrekt, als bedoeld in artikel 2.1. van de regeling.	Bestedingen (jaar T) ten behoeve van activiteiten ter verbetering van bovenplanse openbare ruimte en collectieve maatschappelijke voorzieningen in de NPLV-gebieden, als bedoeld in artikel 3.1 van de regeling (excl. Compensabele Btw) .	Bestedingen (jaar T) aan compensabele btw ten behoeve van activiteiten ter verbetering van bovenplanse openbare ruimte en collectieve maatschappelijke voorzieningen in de NPLV-gebieden, als bedoeld in artikel 3.5 van de regeling (excl. Compensabele Btw).	Bestedingen (jaar T) ten behoeve van de financiering van capaciteitsondersteuning voor de uitvoering van de woningbouwopgave in de NPLV-gebieden, als bedoeld in artikel 3.5 van de regeling (excl. Compensabele Btw).	Bestedingen (jaar T) aan compensabele btw ten behoeve van de financiering van capaciteitsondersteuning voor de uitvoering van de woningbouwopgave in de NPLV-gebieden, als bedoeld in artikel 3.5 van de regeling.		

					3.1 van de regeling.			
			<i>Aard controle n.v.t. Indicator: J17/04</i>	<i>Aard controle R Indicator: J17/05</i>	<i>Aard controle R Indicator: J17/06</i>	<i>Aard controle R Indicator: J17/07</i>	<i>Aard controle R Indicator: J17/08</i>	
		1						
VRO	J32	Regeling specifieke uitkering ventilatie in scholen	Beschikingsnummer /naam	Besteding (jaar T)	Cumulatieve besteding (t/m jaar T)	Eindverantwoordin g (Ja/Nee)	Zijn de begrotingsposten waarvoor een uitkering is aangevraagd uitgevoerd? (Ja/Nee/N.v.t.)	Toelichting (verplicht als bij indicator 05 nee is ingevuld)
		Gemeenten	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: J32/01</i>	<i>Aard controle R Indicator: J32/02</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: J32/03</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: J32/04</i>	<i>Aard controle D2 Indicator: J32/05</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: J32/06</i>
		1	SUVIS21-00776680	€ 0	€ 700.000	Ja	Ja	
		2	SUVIS21-01721864	€ 0	€ 284.350	Ja	Ja	
		3	SUVIS21-00903307	€ 0	€ 429.928	Ja	Ja	
		4	SUVIS21-2-03024382	€ 0	€ 110.705	Ja	Ja	
		5	SUVIS21-2-03024373	€ 0	€ 322.518	Ja	Ja	
		6	SUVIS21-2-02653753	€ 0	€ 20.321	Ja	Ja	
		7	SUVIS21-2-02653743	€ 0	€ 12.163	Ja	Ja	
		8	SUVIS21-2-02667873	€ 0	€ 2.838	Ja	Ja	
		9	SUVIS21-2-02653759	€ 0	€ 2.258	Ja	Ja	
VRO	J55	Aanpak energiearmoede	Het aantal huishoudens in huurwoningen aan wie energiebesparende voorzieningen zijn verstrekt die kunnen leiden tot vermindering van energiegebruik/de energierekening	Besteding (jaar T) van de onder indicator 01 gemoeide kosten	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) van de onder indicator 01 gemoeide kosten	Het aantal huishoudens in koopwoningen aan wie energiebesparende voorzieningen zijn verstrekt die kunnen leiden tot vermindering van energiegebruik/de energierekening	Besteding (jaar T) van de onder indicator 04 gemoeide kosten	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) van de onder indicator 04 gemoeide kosten

			<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: J55/01</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: J55/02</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: J55/03</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: J55/04</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: J55/05</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: J55/06</i>
			106	€ 7.171	€ 35.628	207	€ 13.919	€ 97.524
			Het aantal huishoudens dat ondersteuning – bijvoorbeeld via advies aan huis- heeft gekregen in de vorm van advies over vermindering van het energiegebruik voor zijn specifieke woningen waar de bewoner direct zijn/haar energieverbruik mee heeft kunnen verminderen.	Besteding (jaar T) van de onder indicator 07 gemoeide kosten	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) van de onder indicator 07 gemoeide kosten			
			<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: J55/07</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: J55/08</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: J55/09</i>			
			0	€ 0	€ 0			
			Het aantal kleine gasbesparende maatregelen (w.o. radiatorfolie en tochtstrips)	Het aantal kleine elektriciteitsbesparende maatregelen (w.o. LED-lampen)	Het aantal grote(re) gasbesparende maatregelen (w.o. dakisolatie, vloerisolatie, spouwmuurisolatie etc.)	Het aantal grote(re) elektriciteitsbesparende maatregelen (w.o. vervangen koelkasten, wasmachines etc.)	Het aantal gegeven adviezen met directe verlaging energieverbruik/energierekening tot gevolg.	Het aantal overige energierekening verlagende maatregelen
			<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: J55/10</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: J55/11</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: J55/12</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: J55/13</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: J55/14</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: J55/15</i>
			4.146	1.411	49	13	0	0
VRO	J56	Regeling huisvesting aandachtsgroepen	Beschikingsnummer	Projectnaam	Besteding (jaar T) per project	Cumulatieve bestedingen (t/m	Aantal woonruimten en verblijfsruimten waarvan de	Aantal volledig gerealiseerde woonruimten en

					jaar T) - per project Inclusief uitvoering door derde vanaf SiSa 2022	werkzaamheden zijn gestart in (jaar T)	verblijfsruimten (t/m jaar T)
		<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: J56/01</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: J56/02</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: J56/03</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: J56/04</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: J56/05</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: J56/06</i>
1	RHA2021-02368774	Toevoegen wooneenheden aandachtsgroepen gemeente Coevorden	€ 0	€ 0	10	10	
	Kopie Projectnaam	Opbrengsten jaar T	Cumulatieve opbrengsten (t/m jaar T)	Opgevoerde kostenactiviteiten zoals opgenomen in de aanvraag zijn onveranderd (t/m jaar T) (Ja/Nee)	De uitvoering loopt volgens de planning (ja/nee)	Zelfstandige uitvoering (ja/nee)	
	<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: J56/07</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: J56/08</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: J56/09</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: J56/10</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: J56/11</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: J56/12</i>	
1	Toevoegen wooneenheden aandachtsgroepen gemeente Coevorden	€ 0	€ 0	Nee	Nee	Ja	
	Kopie Projectnaam	Eindverantwoordin g (Ja/Nee)	Zijn binnen twee jaar na de datum van toekenning van de uitkering onomkeerbare stappen gezet?				
	<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: J56/13</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: J56/14</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: J56/15</i>				

			1 Toevoegen wooneenheden aandachtsgroepen gemeente Coevorden	Nee	Nee			
VRO	J72	Specifieke uitkeringen proeftuinen aardgasvrije wijken 3e ronde	Besteding (jaar T) ten laste van Rijksmiddelen	Cumulatieve bestedingen (t/m jaar T) te laste van Rijksmiddelen	Aantal (t/m jaar T) aardgasvrij gemaakte bestaande woningen en andere gebouwen in de wijk	Aantal (t/m jaar T) aardgasvrij- readygemaakte bestaande woningen en andere gebouwen in de wijk	Aanvraag is volgens plan/aanvraag uitgevoerd (Ja/Nee)	Eventuele toelichting op niet volgens plan/aanvraag uitgevoerde projecten
				Deze indicator is bedoeld voor de tussentijdse afstemming van de juistheid en volledigheid van de verantwoordingsinf ormatie			Indicator 06 verplicht als hier 'Nee' wordt ingevuld	Verplicht als bij indicator 05 'Nee' is ingevuld
			Aard controle R	Aard controle n.v.t.	Aard controle D2	Aard controle D2	Aard controle n.v.t.	Aard controle n.v.t.
			Indicator: J72/01	Indicator: J72/02	Indicator: J72/03	Indicator: J72/04	Indicator: J72/05	Indicator: J72/06
			€ 176.357	€ 944.060	25	317	Ja	
VRO	J94	Regeling houdende regels verstrekking specifieke uitkering aan gemeenten verduurzaming [...] van eigenaars, woonverenigingen en wooncoöperaties	Eindverantwoording (Ja/Nee)					
			Aard controle n.v.t. Indicator: J72/07					
			Nee					
VRO	J94	Regeling houdende regels verstrekking specifieke uitkering aan gemeenten verduurzaming [...] van eigenaars, woonverenigingen en wooncoöperaties	Beschikkingnummer	Besteding (jaar T), in J94/06 t/m J94/08 opgesplitst	Het totaal aantal woningen waar maatregelen zijn getroffen dat voldoet aan artikel 6, eerste lid, onderdeel a	Het aantal woningen waar maatregelen zijn getroffen met een WOZ-waarde boven het gemeentelijk gemiddelde (peildatum 2024) of een WOZ- waarde van boven € 477.000	Bedrag dat van de vijfde kolom van bijlage III en bijlage IV besteed is aan doe-het- zelfmaatregelen, inclusief activiteiten als bedoeld in artikel 2, derde lid (zoals ondersteuning vanuit gemeente) (alleen van toepassing voor	Bedrag dat vanuit de specifieke uitkering besteed is aan gerichte ondersteuning en/of het bedrag waarvoor derden met de benodigde expertise zijn ingeschakeld als bedoeld in artikel 2, derde lid, onderdeel b

ocw

							tranche 2 en tranche 3).	
			<i>Aard controle n.v.t. Indicator: J94/01</i>	<i>Aard controle R Indicator: J94/02</i>	<i>Aard controle D1 Indicator: J94/03</i>	<i>Aard controle D1 Indicator: J94/04</i>	<i>Aard controle R Indicator: J94/05</i>	<i>Aard controle R Indicator: J94/06</i>
		1	LAI23-03620489	€ 0	0	0	€ 0	€ 0
		2	LAI24-03763453	€ 0	0	0	€ 0	€ 0
			Bedrag dat vanuit de specifieke uitkering besteed is ten behoeve van uitvoering als bedoeld in artikel 2, tweede lid, onderdeel c	Bedrag dat vanuit de specifieke uitkering besteed is aan die energiebesparende isolatiemaatregelen, eventueel in samenhang met energiezuinige ventilatiemaatregelen.	Eindverantwoordig (ja/nee)			
			<i>Aard controle n.v.t. Indicator: J94/07</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: J94/08</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: J94/09</i>			
		1	€ 0	€ 0	Nee			
		2	€ 0	€ 0	Nee			
VRO	J96B	Regiodeals 4e tranche	Hieronder per regel één code selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die medeoverheid invullen	Kenmerk/ beschikingsnummer	Naam actielijn/ programmaliijn/ pijler	Besteding per actielijn/ programmaliijn/ pijler (jaar T) ten laste van Rijksmiddelen	Besteding regionale financiering (jaar T) per actielijn/ programmaliijn/ pijler.	
		SiSa tussen medeoverheden	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: J96B/01</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: J96B/02</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: J96B/03</i>	<i>Aard controle R Indicator: J96B/04</i>	<i>Aard controle R Indicator: J96B/05</i>	
		1	030003 Provincie Drenthe	V009197	Kiemen in Drentse Grond	€ 67.358	€ 22.453	

			Hieronder verschijnt de code conform de keuzes gemaakt bij indicator C96B/01 In de kolommen hiernaast de verantwoordingsinformatie voor die medeoverheid invullen <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: J96B/06</i>	Totale cumulatieve besteding per actielijn/programmaliijn/pijler (t/m jaar T) ten laste van Rijksmiddelen <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: J96B/07</i>	Totale cumulatieve besteding regionale financiering (t/m jaar T) per actielijn/programmaliijn/pijler. <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: J96B/08</i>	Toelichting <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: J96B/09</i>		
			1 030003 Provincie Drenthe Cumulatieve besteding uitvoeringskosten zijnde kosten ten behoeve van Voorbereiding, Administratie en Toezicht (VAT-kosten) (t/m jaar T) ten laste van Rijksmiddelen <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: J96B/10</i>	€ 67.358 Totale compensabele BTW (t/m jaar T) deel rijksbijdrage <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: J96B/11</i>	€ 22.453 Eindverantwoordig (Ja/Nee) <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: J96B/12</i>			
			€ 0	€ 18.213	Nee			
KGG	K28	Tijdelijke regeling capaciteit decentrale overheden voor klimaat- en energiebeleid	Besteding apparaatskosten (jaar T) : salarissen en sociale lasten voor ambtelijk personeel	Besteding apparaatskosten (jaar T): kosten voor ingeleend personeel	Besteding apparaatskosten (jaar T): overige goederen en diensten	Cumulatieve bestedingen (t/m jaar T) apparaatskosten	Besteding (jaar T) overige kosten gerelateerd aan apparaatskosten	Cumulatieve bestedingen (t/m jaar T) overige kosten gerelateerd aan apparaatskosten

ocw

			<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: K28/01</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: K28/02</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: K28/03</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: K28/04</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: K28/05</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: K28/06</i>
			€ 414.017	€ 79.560	€ 163.116	€ 1.543.105	€ 0	€ 0
		Eindverantwoording (Ja/Nee)						
		<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: K28/07</i>						
		Nee						
AenM	M16	Bekostigingsregeling opvang ontheemden Oekraïne	Vul in totaal te ontvangen normbedrag per gerealiseerde gemeentelijke plek per dag (GOO) (jaar T)	Vul in verschil bij hogere werkelijke bestedingen ten opzichte van de uitkomst van M16/01 (jaar T) - uitzonderingsbepaling (GOO)	Vul in vrijwillige teruggave bij lagere werkelijke bestedingen ten opzichte van de uitkomst onder M16/01 (jaar T) - uitzonderingsbepaling (GOO)	Besteding (jaar T) tbv de transitie - uitgezonderd uitvoeringskosten	Besteding (jaar T) van uitvoering ten behoefte van de transitie	Besteding (jaar T) uitgekeerde verstrekkingen (GOO en POO)
		Gemeenten	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: M16/01</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: M16/02</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: M16/03</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: M16/04</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: M16/05</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: M16/06</i>
			€ 3.533.200			€ 0	€ 0	€ 206.559
		Totaal bedrag vorderingen (/ onrechtmatig uitgekeerde) verstrekkingen GOO en POO (jaar T)	Totaal te ontvangen normbedrag uitvoeringskosten per geregistreerde persoon waaraan in een maand een verstrekking is gedaan (POO) (jaar T)	Totaal bedrag ontvangen eigen bijdrage van ontheemden GOO (jaar T)	Periode vanaf wanneer de eigen bijdrage is ingevoerd	Periode vanaf wanneer de verhoging eigen bijdrage is ingevoerd		
			<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle D2</i>	<i>Aard controle D2</i>	

ocw

			Indicator: M16/07	Indicator: M16/08	Indicator: M16/09	Indicator: M16/10	Indicator: M16/11	
			€ 0	€ 576	€ 108.475	01/01/2025	01/10/2025	
			Berekening totale besteding (jaar T)	Cumulatieve besteding (t/m jaar T)				
			Som indicatoren 01/02/04/05/06/07/08 verminderd met 09					
			Aard controle n.v.t. Indicator: M16/12	Aard controle n.v.t. Indicator: M16/13				
			€ 3.631.860	€ 18.625.534				
AenM	M30	Specifieke uitkering wet gemeentelijke taak mogelijk maken asielopvangvoorzieningen	SPUK I: Aantal gerealiseerde plekken van duurzame aard boven indicatieve opgave in het jaar T	SPUK I: Eindverantwoordin g (Ja/Nee)	SPUK II: Aantal gerealiseerde plekken van bijzondere aard (AMV) in het jaar T	SPUK II: Eindverantwoordin g (Ja/Nee)		
		Gemeenten	Aard controle n.v.t. Indicator: M30/01	Aard controle n.v.t. Indicator: M30/02	Aard controle n.v.t. Indicator: M30/03	Aard controle n.v.t. Indicator: M30/04		
			430	Nee	20	Nee		
DRE	DRE2C	Uitvoeringsregeling BDU verkeer en vervoer (Drenthe)	Hieronder per regel één beschikingsnummer en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie	Welke regeling betreft het	Totale besteding (in jaar T) De besteding in jaar T ten laste van zowel provinciale middelen als overige middelen	Correctie t.o.v. jaar T-1 van verantwoorde totale besteding	Cumulatieve totale besteding tot en met jaar T Tussentijds afstemmen van juistheid en volledigheid van de verantwoordingsinformatie ten laste van zowel provinciale als overige middelen	Toelichting Hier eventueel opmerkingen of toelichtingen

			Aard controle n.v.t. Indicator: DRE2C/01	Aard controle n.v.t. Indicator: DRE2C/02	Aard controle R Indicator: DRE2C/03	Aard controle R Indicator: DRE2C/04	Aard controle n.v.t. Indicator: DRE2C/05	Aard controle n.v.t. Indicator: DRE2C/06
		1	201602306-00668993	2.1 Verkeer, wegen en water	€ 0		€ 0	Zone 60 Gees
		2	201602350-00668710	2.1 Verkeer, wegen en water	€ 0		€ 0	Drie fietsknelpunten
		3	201803045-00869047	2.1 Verkeer, wegen en water	€ 0		€ 1.370.886	Zuidelijke ontsluitingsweg
		4	201902968-00858444	2.1 Verkeer, wegen en water	€ 0		€ 1.386.428	Zuidelijke ontsluitingsweg
		5	201803126-00793973	2.1 Verkeer, wegen en water	€ 3.755		€ 9.105	Voorziening HUB Zweeloo
		6	201902969-00858461	2.1 Verkeer, wegen en water	€ 0		€ 7.313	Fietsoversteken Monierweg
		7	201902970-00858456	2.1 Verkeer, wegen en water	€ 0		€ 125.000	Opheffen NABO
		8	202002697-00940772	2.1 Verkeer, wegen en water	€ 0		€ 238.415	Verkeersm. Sleen-Oost
		9	202002698-00941393	2.1 Verkeer, wegen en water	€ 0		€ 0	Verkeersm. Oosterhes.-Zuid
			Kopie beschikkingsnummer	De besteding (in jaar T) ten laste van alleen provinciale middelen Alleen de besteding (in jaar T) ten laste van alleen provinciale middelen	Correctie t.o.v. jaar T-1 van besteding ten laste van alleen provinciale middelen Als de correctie een vermeerdering is, gaat het om nog niet verantwoorde besteding ten laste van alleen provinciale middelen	Cumulatieve besteding tot en met jaar T ten laste van alleen provinciale middelen Tussentijds afstemmen van juistheid en volledigheid van de verantwoordings-informatie ten laste van alleen provinciale middelen	Eindverantwoording (Ja/Nee) Als u kiest voor 'ja', betekent dit, dat hiervoor alle besteding is afgerond en u er de komende jaren geen besteding meer voor wilt verantwoorden	
			Aard controle n.v.t. Indicator: DRE2C/07	Aard controle R Indicator: DRE2C/08	Aard controle R Indicator: DRE2C/09	Aard controle n.v.t. Indicator: DRE2C/10	Aard controle n.v.t. Indicator: DRE2C/11	

ocw

			1	201602306-00668993	€ 0		€ 0	Nee	
			2	201602350-00668710	€ 0		€ 0	Nee	
			3	201803045-00869047	€ 0		€ 500.000	Nee	
			4	201902968-00858444	€ 0		€ 475.000	Nee	
			5	201803126-00793973	€ 0		€ 1.500	Nee	
			6	201902969-00858461	€ 0		€ 3.675	Nee	
			7	201902970-00858456	€ 0		€ 31.250	Nee	
			8	202002697-00940772	€ 0		€ 110.000	Nee	
			9	202002698-00941393	€ 0		€ 0	Nee	
DRE	DRE10C	Regiodeal Zuid-Oost Drenthe		Hieronder per regel één beschikkingnummer en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie	Welk project betreft het	Totale besteding in jaar T ten laste van regiodealmiddelen via provincie	Correctie t.o.v. jaar T-1 van verantwoorde totale besteding ten laste van regiodealmiddelen via provincie	Cumulatieve totale besteding tot en met jaar T ten laste van regiodealmiddelen via provincie	Toelichting
		SiSa tussen medeoverheden - provinciale middelen Drenthe					Tussentijds afstemmen van juistheid en volledigheid van de verantwoordingsinformatie ten laste van regiodealmiddelen via provincie	Tussentijds afstemmen van juistheid en volledigheid van de verantwoordingsinformatie ten laste van regiodealmiddelen via provincie	Hier eventueel opmerkingen of toelichtingen
				<i>Aard controle n.v.t.</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i>	<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i>
				<i>Indicator: DRE10C/01</i>	<i>Indicator: DRE10C/02</i>	<i>Indicator: DRE10C/03</i>	<i>Indicator: DRE10C/04</i>	<i>Indicator: DRE10C/05</i>	<i>Indicator: DRE10C/06</i>
			1	202103094-00977195	Toekomstbestendige bedrijventerreinen	€ 56.705		€ 461.643	
			2	202103094-00977195	Positieve gezondheid (vervolgtraject)	€ 0		€ 80.000	
			3	202201865-01013238	Vitale Dorpen en Buurten	€ 4.400		€ 40.160	
			4	202301879-01079120	Proeftuin Tuindorp - tranche 9	€ 62.910		€ 79.948	

ocw

			5	202301877-01079122	Logistiek Kenniscentrum - tranche 9	€ 0		€ 50.000	
			6	202303135-01103536	Logistiek Kenniscentrum - tranche 10	€ 0		€ 166.000	
			7	202201903-01030623	New Jobportunities (fase 2) - tranche 7	€ 0		€ 86.795	
				Kopie beschikingsnummer	Kopie Projectnaam/nummer	Eindverantwoording (Ja/Nee)			
						Als u kiest voor 'ja', betekent dit, dat hiervoor alle besteding is afgerond en u er de komende jaren geen besteding meer voor wilt verantwoorden			
				Aard controle n.v.t.	Aard controle n.v.t.	Aard controle n.v.t.			
				Indicator: DRE10C/07	Indicator: DRE10C/08	Indicator: DRE10C/09			
			1	202103094-00977195	Toekomstbestendige bedrijventerreinen	Nee			
			2	202103094-00977195	Positieve gezondheid (vervolgtraject)	Ja			
			3	202201865-01013238	Vitale Dorpen en Buurten	Nee			
			4	202301879-01079120	Proeftuin Tuindorp - tranche 9	Nee			
			5	202301877-01079122	Logistiek Kenniscentrum - tranche 9	Ja			
			6	202303135-01103536	Logistiek Kenniscentrum - tranche 10	Ja			

		7	202201903-01030623	New Jobportunities (fase 2) - tranche 7	Ja			
DRE	DRE12C	Subsidieregeling Herstructurering Ruimtelijke Kwaliteit 2021 PLUS	Hieronder per regel één beschikingsnummer en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie	Welke regeling betreft het	Totale besteding in jaar T De besteding in jaar T ten laste van zowel provinciale middelen als overige middelen	Correctie t.o.v. jaar T-1 van verantwoorde totale besteding	Cumulatieve totale besteding tot en met jaar T Tussentijds afstemmen van juistheid en volledigheid van de verantwoordingsinformatie ten laste van zowel provinciale als overige middelen	Toelichting Hier eventueel opmerkingen of toelichtingen
		SiSa tussen medeoverheden - provinciale middelen Drenthe	<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: DRE12C/01</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: DRE12C/02</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: DRE12C/03</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: DRE12C/04</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: DRE12C/05</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: DRE12C/06</i>
		1	23/5.9/2021001044	8.1 Ruimtelijke ordening	€ 425.966		€ 963.852	
			Kopie beschikingsnummer	De besteding (in jaar T) ten laste van alleen provinciale middelen Alleen de besteding (in jaar T) ten laste van alleen provinciale middelen	Correctie t.o.v. jaar T-1 van besteding ten laste van alleen provinciale middelen Als de correctie een vermeerdering is, gaat het om nog niet verantwoorde besteding ten laste van alleen provinciale middelen	Cumulatieve besteding tot en met jaar T ten laste van alleen provinciale middelen Tussentijds afstemmen van juistheid en volledigheid van de verantwoordingsinformatie ten laste van alleen provinciale middelen	Eindverantwoording (Ja/Nee) Als u kiest voor 'ja', betekent dit, dat hiervoor alle besteding is afgerond en u er de komende jaren geen besteding meer voor wilt verantwoorden	
			<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: DRE12C/07</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: DRE12C/08</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: DRE12C/09</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: DRE12C/10</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: DRE12C/11</i>	
		1	23/5.9/2021001044	€ 316.710		€ 599.999	Nee	

DRE	DRE13C	Subsidieregeling Veilig en Bereikbaar Drenthe 2022-2025	Hieronder per regel één beschikingsnummer en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie	Besteding (jaar T) ten laste van provinciale middelen	Overige bestedingen (jaar T)	Correctie t.o.v. jaar T-1 verantwoorde bestedingen ten laste van provinciale middelen	Correctie t.o.v. jaar T-1 verantwoorde overige bestedingen	
		SiSa tussen medeoverheden - provinciale middelen Drenthe		De besteding in jaar T ten laste van provinciale middelen	De besteding in jaar T ten laste van overige middelen	Indien de correctie een vermeerdering van bestedingen betreft, mag het alleen gaan over nog niet eerder verantwoorde bestedingen	Indien de correctie een vermeerdering van bestedingen betreft, mag het alleen gaan over nog niet eerder verantwoorde bestedingen	
			<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: DRE13C/01</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: DRE13C/02</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: DRE13C/03</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: DRE13C/04</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: DRE13C/05</i>	
			1 V01 5044	€ 272.095	€ 0			
			Kopie beschikingsnummer	Cumulatieve besteding ten laste van provinciale middelen (t/m jaar T) Deze indicator is bedoeld voor de tussentijdse afstemming van de juistheid en volledigheid van de verantwoordingsinformatie	Cumulatieve overige bestedingen (t/m jaar T) Deze indicator is bedoeld voor de tussentijdse afstemming van de juistheid en volledigheid van de verantwoordingsinformatie	Toelichting Hier eventueel opmerkingen of toelichtingen	Eindverantwoording (Ja/Nee) Als u kiest voor 'ja', betekent dit dat het project is afgerond en u voor de komende jaren geen bestedingen meer wilt verantwoorden	
			<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: DRE13C/06</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: DRE13C/07</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: DRE13C/08</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: DRE13C/09</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: DRE13C/10</i>	
			1 V01 5044	€ 695.071	€ 0	Projecten deel in 2023 en 2024 uitgevoerd.	Ja	

Gerealiseerde baten en lasten per taakveld

Gerealiseerde baten en lasten per taakveld

Bedragen x €1.000

Exploitatie	Primair 2025	Begroting 2025	Werkelijk 2025	Resultaat 2025
Lasten				
1. Bouwen voor de samenleving				
0-1 Bestuur	45	45	46	1
0-10 Mutaties reserves	0	0	1.187	1.187
0-3 Beheer overige gebouwen en gronden	31	31	29	-2
2-1 Verkeer en Vervoer	6.481	6.755	5.908	-847
2-4 Economische havens en waterwegen	2	2	0	-2
3-1 Economische ontwikkeling	163	508	565	57
3-3 Bedrijvenloket en bedrijfsregelingen	240	388	348	-40
3-4 Economische promotie	314	614	427	-187
4-3 Onderwijsbeleid en leerlingzaken	0	0	105	105
5-7 Openbaar groen en (openlucht) recreatie	872	872	824	-47
7-2 Riolering	2.681	2.681	2.636	-45
8-1 Ruimte en leefomgeving	377	962	657	-305
8-2 Grondexploitatie (niet-bedrijventerreine	6.992	6.992	4.560	-2.431
8-3 Wonen en bouwen	1.339	2.815	1.908	-907
Totaal 1. Bouwen voor de samenleving	19.537	22.664	19.201	-3.463
2. Duurzaamheid				
0-10 Mutaties reserves	172	239	841	603
0-3 Beheer overige gebouwen en gronden	0	0	367	367
0-4 Overhead	399	399	1.293	895
2-3 Recreatieve havens	0	0	37	37
4-2 Onderwijshuisvesting	0	0	1.241	1.241
4-3 Onderwijsbeleid en leerlingzaken	16	16	597	581
5-2 Sportaccommodaties	0	0	2.071	2.071
5-4 Musea	0	0	273	273
5-7 Openbaar groen en (openlucht) recreatie	1.406	1.584	2.009	425
6-1 Samenkracht en burgerparticipatie	28	28	215	187

Exploitatie	Primair 2025	Begroting 2025	Werkelijk 2025	Resultaat 2025
7-3 Afval	4.892	5.252	5.218	-34
7-4 Milieubeheer	3.257	16.970	4.531	-12.440
7-5 Begraafplaatsen en crematoria	435	387	418	31
8-1 Ruimte en leefomgeving	0	69	0	-69
8-3 Wonen en bouwen	5.844	7.074	-234	-7.307
Totaal 2. Duurzaamheid	16.450	32.018	18.878	-13.141
3. Samen				
0-10 Mutaties reserves	0	1.000	1.006	6
1-2 Openbare orde en veiligheid	3.101	3.206	3.367	161
4-1 Openbaar basisonderwijs	17	17	9	-8
4-3 Onderwijsbeleid en leerlingzaken	2.443	2.615	2.496	-119
5-1 Sportbeleid en activering	0	260	205	-54
5-2 Sportaccommodaties	1.805	2.486	1.699	-787
5-3 Cult.presentatie - productie en -partic.	331	467	289	-178
5-4 Musea	368	368	368	0
5-6 Media	1.065	1.371	1.407	35
6-1 Samenkracht en burgerparticipatie	3.967	7.723	6.960	-764
6-21 Toegang en 1elijnsvoorz. WMO	253	253	231	-21
6-22 Toegang en 1elijnsvoorz. Jeugd	3.201	1.265	952	-313
6-23 Toegang en 1elijnsvoorz. Integraal	90	90	113	23
6-3 Inkomensregelingen	15.988	17.176	16.749	-428
6-4 WSW en beschut werk	4.547	5.136	4.765	-371
6-5 Arbeidsparticipatie	2.048	2.831	2.033	-798
6-60 Hulpmiddelen en diensten (Wmo)	1.887	2.199	2.085	-114
6-711 Huishoudelijke hulp (WMO)	5.016	5.146	4.813	-332
6-712 Begeleiding (WMO)	1.203	1.203	1.200	-3
6-713 Dagbesteding (WMO)	957	852	863	11
6-752 Jeugdhulp ambulant regionaal	4.814	7.029	6.778	-251
6-753 Jeugdhulp ambulant landelijk	0	4.025	3.785	-240
6-762 Jeugdhulp met verblijf regionaal	1.495	3.184	3.145	-39
6-763 Jeugdhulp met verblijf landelijk	0	0	844	844
6-791 PGB WMO	948	371	323	-48
6-792 PGB Jeugd	188	188	166	-21

Exploitatie	Primair 2025	Begroting 2025	Werkelijk 2025	Resultaat 2025
6-811 Beschermd wonen (WMO)	116	116	32	-83
6-821 Jeugdbescherming	729	738	704	-34
6-822 Jeugdreclassering	83	228	201	-28
6-92 Coördinatie en beleid Jeugd	13	13	202	189
7-1 Volksgezondheid	496	955	816	-138
Totaal 3. Samen	57.167	72.509	68.606	-3.903
4. Eigenheid dorpen en wijken				
3-1 Economische ontwikkeling	0	75	66	-9
6-1 Samenkracht en burgerparticipatie	0	47	1	-46
8-3 Wonen en bouwen	649	759	654	-105
Totaal 4. Eigenheid dorpen en wijken	649	881	721	-160
5. Fundering voor de toekomst				
0-1 Bestuur	2.406	2.406	4.745	2.340
0-2 Burgerzaken	2.410	3.021	2.962	-59
0-4 Overhead	15.432	17.715	18.704	989
1-2 Openbare orde en veiligheid	15	15	27	11
2-1 Verkeer en Vervoer	1.796	1.796	2.023	226
3-1 Economische ontwikkeling	2.682	2.682	3.585	902
5-7 Openbaar groen en (openlucht) recreatie	3.169	3.169	3.553	385
6-23 Toegang en lijnsvoorz. Integraal	2.459	2.674	4.171	1.497
6-4 WSW en beschut werk	2.360	2.460	2.452	-8
6-821 Jeugdbescherming	1.799	1.799	2.341	542
7-3 Afval	2.000	2.150	3.011	861
8-1 Ruimte en leefomgeving	2.546	2.797	4.628	1.831
Totaal 5. Fundering voor de toekomst	39.074	42.684	52.201	9.517
6. Financiering en alg.dekkingsmiddelen				
0-10 Mutaties reserves	2.171	1.171	1.261	90
0-5 Treasury	5.833	5.833	5.956	122
0-61 OZB woningen	77	77	80	3
0-64 Belastingen overig	155	155	-45	-200
0-8 Overige baten en lasten	450	3.423	0	-3.423
Totaal 6. Financiering en alg.dekkingsmiddelen	8.687	10.660	7.252	-3.408
Totaal Lasten	141.563	181.416	166.859	-14.557
Baten				

Exploitatie	Primair 2025	Begroting 2025	Werkelijk 2025	Resultaat 2025
1. Bouwen voor de samenleving				
0-10 Mutaties reserves	570	915	812	-103
1-2 Openbare orde en veiligheid	16	16	34	19
2-1 Verkeer en Vervoer	139	139	399	260
3-1 Economische ontwikkeling	0	0	315	315
3-3 Bedrijvenloket en bedrijfsregelingen	268	268	278	10
3-4 Economische promotie	9	309	91	-218
4-3 Onderwijsbeleid en leerlingzaken	0	0	108	108
5-7 Openbaar groen en (openlucht) recreatie	0	11	11	0
7-2 Riolering	128	128	0	-128
8-1 Ruimte en leefomgeving	230	101	92	-9
8-2 Grondexploitatie (niet-bedrijventerreine	6.987	6.987	5.106	-1.881
8-3 Wonen en bouwen	1.139	1.581	1.437	-144
Totaal 1. Bouwen voor de samenleving	9.486	10.455	8.683	-1.772
2. Duurzaamheid				
0-10 Mutaties reserves	761	1.991	875	-1.116
0-3 Beheer overige gebouwen en gronden	0	0	863	863
0-4 Overhead	0	0	128	128
2-3 Recreatieve havens	0	0	8	8
4-2 Onderwijshuisvesting	0	0	168	168
4-3 Onderwijsbeleid en leerlingzaken	0	0	281	281
5-2 Sportaccommodaties	0	0	900	900
5-4 Musea	0	0	47	47
5-7 Openbaar groen en (openlucht) recreatie	54	54	17	-37
6-1 Samenkracht en burgerparticipatie	8	0	84	84
7-2 Riolering	3.872	3.872	3.955	83
7-3 Afval	5.911	5.911	5.134	-778
7-4 Milieubeheer	110	13.370	1.847	-11.523
7-5 Begraafplaatsen en crematoria	483	483	386	-97
8-3 Wonen en bouwen	1.425	1.425	32	-1.392
Totaal 2. Duurzaamheid	12.623	27.106	14.725	-12.381
3. Samen				

Exploitatie	Primair 2025	Begroting 2025	Werkelijk 2025	Resultaat 2025
0-10 Mutaties reserves	362	2.203	1.350	-853
1-2 Openbare orde en veiligheid	48	48	38	-10
4-3 Onderwijsbeleid en leerlingzaken	1.249	1.253	1.384	131
5-1 Sportbeleid en activering	0	260	205	-54
5-2 Sportaccommodaties	0	0	94	94
5-3 Cult.presentatie - productie en -partic.	0	76	31	-45
5-6 Media	4	185	195	10
6-1 Samenkracht en burgerparticipatie	0	3.731	4.021	289
6-22 Toegang en 1elijnsvoorz. Jeugd	0	0	4	4
6-3 Inkomensregelingen	12.209	12.764	12.956	191
6-5 Arbeidsparticipatie	0	1.201	304	-896
6-60 Hulpmiddelen en diensten (Wmo)	295	295	365	70
6-752 Jeugdhulp ambulant regionaal	0	0	12	12
7-1 Volksgezondheid	60	514	358	-156
Totaal 3. Samen	14.228	22.531	21.318	-1.213
4. Eigenheid dorpen en wijken				
8-3 Wonen en bouwen	4	0	0	0
5. Funding voor de toekomst				
0-1 Bestuur	117	117	117	0
0-2 Burgerzaken	690	690	891	201
0-4 Overhead	32	11	1.465	1.454
2-1 Verkeer en Vervoer	31	31	191	160
3-1 Economische ontwikkeling	0	0	227	227
5-7 Openbaar groen en (openlucht) recreatie	0	0	89	89
6-23 Toegang en 1elijnsvoorz. Integraal	0	0	406	406
6-4 WSW en beschut werk	0	0	475	475
6-821 Jeugdbescherming	0	0	36	36
7-3 Afval	0	0	130	130
8-1 Ruimte en leefomgeving	0	0	685	685
Totaal 5. Funding voor de toekomst	870	848	4.713	3.865
6. Financiering en alg.dekkingsmiddelen				
0-10 Mutaties reserves	200	8.774	8.866	92
0-5 Treasury	6.590	7.394	7.148	-245
0-61 OZB woningen	10.181	10.521	10.516	-5

Exploitatie	Primair 2025	Begroting 2025	Werkelijk 2025	Resultaat 2025
0-64 Belastingen overig	55	55	17	-38
0-7 ALG.uitkeringen en ov. uitkeringen GF	85.807	91.484	90.060	-1.424
3-4 Economische promotie	2.139	2.249	2.206	-42
Totaal 6. Financiering en alg.dekkingsmiddelen	104.972	120.476	118.812	-1.664
Totaal Baten	142.183	181.416	168.251	-13.165
Totaal van baten en lasten	619	0	1.392	0

Rechtmatigheidsverantwoording

Rechtmatigheidsverantwoording door college

Verantwoordelijkheid college van burgemeester en wethouders

De baten en lasten alsmede de balansmutaties moeten getrouw in de jaarrekening worden opgenomen. Uit het getrouw opnemen van de baten en lasten alsmede de balansmutaties, blijken een drietal rechtmatigheidscriteria niet expliciet. Dit betreffen het begrotings-, voorwaarden-, en misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium. In deze rechtmatigheidsverantwoording licht het college van burgemeester en wethouders toe in hoeverre bij de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties het begrotings-, voorwaarden-, en misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium zijn nageleefd. Dit houdt in dat de verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties in overeenstemming zijn met door de raad vastgestelde kaders zoals de begroting en gemeentelijke verordeningen en met bepalingen in de relevante wet- en regelgeving. Bij de waarderingsgrondslagen in de jaarrekening is het door de raad op 21 april 2026 vastgestelde normenkader van de relevante wet- en regelgeving verder toegelicht.

Deze verantwoording hanteert een grensbedrag omdat alleen de van belang zijnde aspecten in de verantwoording hoeven te worden betrokken. Deze grens is door de raad bepaald en bedraagt 2% van de totale lasten exclusief toevoegingen aan de reserves en is daarmee vastgesteld op € 3,26 miljoen. De grondslag voor deze verantwoording is de Kadernota Rechtmatigheid 2025 van de Commissie BBV van september 2025.

Bevinding

Het college stelt vast dat de omvang van de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties die niet rechtmatig tot stand zijn gekomen bedrag € 11,47 miljoen bedraagt. Dit is hoger dan de daarvoor gestelde grens van € 3,26 miljoen. Van de niet rechtmatig tot stand gekomen verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties is volgens het college overigens een bedrag van € 9,4 miljoen acceptabel op basis van door de gemeenteraad vastgestelde afspraken.

In de paragraaf bedrijfsvoering is op basis van de Kadernota rechtmatigheid van de commissie BBV en op basis van de afspraken met de raad aanvullende informatie opgenomen over de financiële rechtmatigheid. In deze paragraaf heeft het college ook beschreven welke actie hij onderneemt om vermelde afwijkingen in de toekomst te voorkomen.

Tabel rechtmatigheidverantwoording

Begrotingscriterium	x € 1 miljoen
1A. Overschrijding lasten programma's	€ 10,4
1B. Overschrijding investeringsbudgetten (meerdere investeringskredieten waarvoor geen verhoging van het krediet is aangevraagd bij de gemeenteraad)	€ 0,32
2. Ongeautoriseerde reservemutaties	€ -
3. Overschrijding van baten en/of onderschrijding van lasten, investeringen en baten die niet tijdig tot een begrotingswijziging hebben geleid of niet tijdig aan de raad zijn gemeld zoals opgenomen in artikel 14 lid 6 van de financiële verordening	€ -
Totaal Begrotingsonrechtmatigheden	€ 10,7
4.1 Totaal van de begrotingsonrechtmatigheden (van onderdeel 1 en 2) dat past binnen het vooraf vastgestelde beleid en daarmee vooraf als acceptabel is geëvalueerd. In de rechtmatigheidsverantwoording wordt verwezen naar dit vooraf vastgestelde beleid.	€ 9,4
4.2 De niet-acceptabele begrotingsonrechtmatigheden worden inhoudelijk in de rechtmatigheidsverantwoording en in de paragraaf bedrijfsvoering toegelicht.	€ 1,32
Voorwaardencriterium	
5.1 Onrechtmatigheid ten aanzien van een overschrijding van de Europese aanbestedingsrichtlijnen.	€ 0,74
Totaal Voorwaardenonrechtmatigheden	€ 0,74
Misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium	
6. Geen bevindingen	€ -
Totaal rechtmatigheidsfouten	€ 11,47
Waarvan acceptabel (zie 4.1)	€ 9,40
Waarvan niet-acceptabel (zie 4.2 en 5)	€ 2,06

Controleverklaring

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Printscreens controleverklaring accountant hier plakken na vaststelling.

1. Staat van reserves en voorzieningen

Bedragen x € 1.000

Algemene reserves						
	Stand per 01/01/2025	Bestemming resultaat 2024	Toevoeging rente	Toevoeging tlv exploitatie	Onttrekking tgv exploitatie	Stand per 31/12/2025
Algemene reserve	38.191	5.178	0	1.000	9.006	35.363
Totaal algemene reserves	38.191	5.178	0	1.000	9.006	35.363
Bestemmingsreserves						
Stedelijke vernieuwing	306		5	86	0	397
Vastgoed	3.463		52	129	828	2.816
Onderhoud sportcomplex De Swaneburg	505		8	110	189	434
Mobiliteit	797		12	556	91	1.274
Regio Specifiek Pakket (RSP)	1.127		17	0	0	1.143
Plopsaland	21		1	0	20	1
Dutch TechZone	323		5	0	0	328
Reserve Grondexploitatie	4.271		64	729	0	5.064
Herstructureringsfonds	1.668		25	0	0	1.692
Innovaties zorg	472		7	0	110	369
Accommodaties in de samenleving	648		10	0	18	640
Asiel- en Vluchtelingenopvang	3.810		57	1.000	1.001	3.866
Woonwagengeleid	0		0	305	0	305
Totaal bestemmingsreserves	17.414	0	261	2.915	2.257	18.328
Voorzieningen						
Rioleringen	1.765		0	65	0	1.830
Voorziening oud-wethouders	834		0	2.338	51	3.121
Voorziening spaarverlof	842		0	137	0	979
Voorziening herstel parkeerdek Gansehof	0		0	67	0	67
Voorziening risico's afgesloten grexten	99		0	0	0	99
Invoering Functiewaarderingssysteem	298		0	0	298	0
Totaal voorzieningen	3.835	0	0	2.611	349	6.097
Totaal generaal	59.440	5.178	261	6.526	11.612	59.788

Conform de voorschriften van het BBV dienen wij de verminderingen in verband met afschrijvingen op activa, waarvoor een specifieke bestemmingsreserve is gevormd, in beeld te brengen. Wij hebben één bestemmingsreserve in dat kader, dat is de reserve 'Kapitaallasten Hof van Coevorden'.

Toelichting bestemmingsreserves

In de nota reserves en voorzieningen van november 2019 is de volgende toelichting op de bestemmingsreserves opgenomen:

Grondexploitatie (egaliseringsreserve)

De reserve dient als buffer voor het opvangen van onvoorziene incidentele uitgaven en wordt aangevuld bij winstnemingen van de grondexploitaties.

Stedelijke vernieuwing (reserve ter egalisatie van bestuurlijke ambities)

De reserve is gevormd voor het dekken van kosten die gemaakt worden in het kader van stedelijke vernieuwing. De reserve wordt gevoed vanuit de overschotten in de exploitatie van het product Centrumplan Coevorden.

Vastgoed (egalisatiereserve / reserve ter egalisatie van bestuurlijke ambities)

- Schommelingen in de uitgaven voor planmatig onderhoud aan vastgoed dat tot het kernbezit behoort, te egaliseren;
- Incidentele uitgaven voor groot onderhoud aan vastgoed dat niet tot het kernbezit behoort te bekostigen, zodat dit vastgoed exploiteerbaar/verkoopbaar blijft;
- Incidentele uitgaven voor sloop van vastgoed dat niet tot het kernbezit behoort te bekostigen, zodat de instandhoudingskosten van dit vastgoed verlaagd worden en/of de gronden verkocht kunnen worden.

Stichting sportcomplex De Swaneburg (egalisatiereserve)

De reserve wordt gebruikt voor reserveringen voor groot onderhoud aan zwembad d Swaneburg en de Drostenhal. Daarnaast wordt de bestemmingsreserve gebruikt voor de dekking van de kapitaallasten behorend bij de eigen bijdrage aan het project gasloos.

Innovatie zorg (reserve ter egalisatie van bestuurlijke ambities)

Het stimuleren van innovatie, onder andere door middel van:

- a) het volgen, onderzoeken en gebruik maken van digitale en technologische ontwikkelingen;
- b) het betrekken van voorlopers die al gebruik maken van nieuwe technieken;
- c) het stimuleren van inwoners, ondernemers, partners en aanbieders om te innoveren.

Accommodaties in de samenleving (reserve ter realisatie van bestuurlijke ambities)

Het versterken van de leefbare en vitale dorpen en wijken door middel van het investeren in en onderhouden van sport- en maatschappelijke accommodaties, zoals bijvoorbeeld door de aanleg van kunstgrasvelden en investeringen in duurzaamheidsmaatregelen.

Regiodeal (reserve ter egalisatie van bestuurlijke ambities)

Deze reserve wordt gebruikt voor de bijdragen die gedurende vier jaar beschikbaar worden gesteld voor de Regio Deal Zuid- en Oost Drenthe.

Mobiliteit (reserve ter egalisatie van bestuurlijke ambities)

Het doel van deze reserve is om infrastructu-rele projecten waarvoor wij een BDU-subsidie ontvangen van de provincie te kunnen cofinancieren.

Regiospecifiek pakket (RSP) (egalisatiereserve)

Het doel van deze reserve is het om de kapitaallasten die volgen uit het activeren van de spoorboog en de stationsomgeving van dekking te voorzien.

Plopsaland (egalisatiereserve)

Deze reserve is gevormd na een bijdrage van de provincie Drenthe. Doel is een dekking van de uitgaven voor Plopsaland tbv reclameuitingen.

Kapitaallasten Hof van Coevorden (egalisatiereserve)

De reserve is gevormd om de effecten van de componentenbenadering op te vangen.

Dutch TechZone (reserve ter egalisatie van bestuurlijke ambities)

Deze reserve is gevormd om hieruit de kosten voor Dutch TechZone uit te bekostigen.

2. Staat van opgenomen langlopende geldleningen

STAAT VAN OPGENOMEN LANGLOPENDE GELDLENINGEN													
Bedragen x € 1.000													
N r.	Oorspr. Bedrag	Geldgever	Nummer geldgever	Datum besluit	Betaling r/a	Laatste jaar	Rente %	Boekwaarde 1-1	Opgenomen	Rente	Aflossing regulier	Aflossing vervroegd	Boekwaarde 31-12
Algemeen													
1	54.314	BNG	101996	07-07-2006	div. data/lin.	2036	4,81%	21.273		991	1.810		19.463
2	10.000	BNG	106342	14-01-2011	14-01 lin.	2026	3,87%	1.333		52	667		667
3	10.000	BNG	108577	13-09-2013	16-09 lin.	2028	2,78%	2.667		74	667		2.000
4	5.000	BNG	110281	10-12-2015	14-12 lin.	2025	0,78%	500		4	500		
5	10.000	BNG	40.113382	3-12-2019	kw/lin.	2029	0,03%	5.000		1	1.000		4.000
6	5.000	BNG	40.113552	20-1-2020	kw/lin.	2030	0,11%	2.625		3	500		2.125
7	10.000	BNG	40.113899	11-5-2020	kw/lin.	2030	0,05%	5.500		2	1.000		4.500
8	7.500	NWB	1-31433	31-1-2022	kw/lin.- Betaalopdracht	2032	0,26%	5.438		13	750		4.688
9	5.000	BNG	40.118496	21-11-2025	kw/lin.	2035	2,70%		5.000				5.000
Totaal								44.336	5.000	1.140	6.894		42.442
Waarborgsommen, gestort door derden													
1	Diverse huurders							1					1
2	Huurmanege Sleen							5			5		
3	Huurders Linthorst Homanlaan 1							2					2
4	Transponders							1					1
Totaal								9			5		4
Totaal generaal								44.345	5.000	1.140	6.899		42.446

3. Staat van gewaarborgde geldleningen

STAAT VAN GEWAARBORGDE GELDLENINGEN								
Bedragen x € 1.000								
Nr.	Oorspr.	Doel van de lening	Rente	Boekwaarde	Aflossing	Boekwaarde	Naam geldgever	%
	bedrag		%	1-1-2025		31-12-2025		
Woningbouwcorporaties en zorginstellingen								
Domesta Woonstichting								
1	5.000 *	Herfinanciering	4,890	5.000		5.000	NWB 10030010 (voorheen ABN-AMRO)	100
2	10.000 *	NWB	3,650	10.000		10.000	NWB 42961	100
3	10.000 *	BNG	4,542	10.000		10.000	BNG (fix) 102.735	100
4	10.000 *	NWB	3,620	10.000		10.000	NWB 10026988	100
5	10.000 *	BNG	0,933	10.000			BNG 110.396	100
6	5.000 *	BNG	1,195	5.000		5.000	BNG 111.480	100
7	10.000 *	BNG	1,299	10.000		10.000	BNG 112.065	100
8	5.000 *	BNG	1,600	5.000		5.000	BNG 112.228	100
9	10.000 *	BNG	0,538	2.811		2.949	BNG 40.115211	29,5
10	7.500 *	NWB	1,640	2.109		2.212	NWB 1-31527	29,5
11	8.516 *	NWB	var.	2.574		2.926	NWB NRV864	29,5
12	3.306 *	NWB	4,860	929		975	NWB 10031187	29,5
13	10.000 *	ABP	3,130	2.811		2.949	ABP NL155GL0008	29,5
14	6.640 *	BNG	3,938	1.867		0	BNG 40.115126	29,5
15	10.000 *	NWB	var.	2.811		0	NWB 2-31881	29,5
16	10.000 *	BNG	2,954	2.811		2.949	BNG 40.116876	29,5
17	10.000 *	BNG	var.	2.811		2.949	BNG 846	29,5
18	15.000 *	BNG	2,992	4.217		4.424	BNG 40.117325	29,5
19	15.000 *	NWB	2,731	4.217		4.424	NWB 1-40565	29,5
20	10.000 *	BNG	2,569	2.811		2.949	BNG 40.117759	29,5
21	15.000 *	ING	3,536			4.424	ING 63997	29,5
22	10.000	BNG	var.			2.949	BNG FLEX 891	29,5
23	10.000	BNG	3,429			2.949	BNG 40.118549	29,5
Woonservice Drenthe								
1	4.000 *	Herfinanciering	3,980	4.000		4.000	NWB 10030047 (voorheen ABN-AMRO)	100
2	2.276 *	NWB	var.	374		505	NWB NRV15769	16
3	1.725 *	NWB	4,860	265		277	NWB 10031297	16
4	4.474 *	BNG	4,849	171		137	BNG 40.96170	16
5	5.500 *	NWB	5,555	171		122	NWB 1-21888	16
6	6.500 *	NWB	4,765	1.000		1.043	NWB 1-23388	16

STAAT VAN GEWAARBORGDE GELDLENINGEN								
7	1.318	* NWB	4,900	112		111 NWB 1-14850	16	
8	10.000	* NWB	var.	1.538		0 NWB 2-31813	16	
9	5.000	* ABP	2,750	769		802 ABP NL158GL0003	16	
10	5.000	* BNG	3,072	769		802 BNG 40.117183	16	
11	5.000	* NWB	3,339	769		802 NWB 1-40345	16	
12	5.000	* NWB	3,442	769		802 NWB1-40382	16	
13	5.000	* NWB	3,416	769		802 NWB 1-40468	16	
14	5.000	* NWB	3,067	769		802 NWB 1-40519	16	
15	5.000	* NWB	3,119	769		802 NWB 1-40605	16	
16	10.000	* NWB	var.			1.604 NWB 2-40723	16	
17	5.000	* NWB	3,333			802 NWB 1-40731	16	
18	5.000	* BNG	3,617			802 BNG 40.118342	16	
19	5.000	* RABObank				802 RABO 22173	16	
<i>Stichting Hof Wonen</i>								
1	30.372	* NWB	var.	41		38 NWB NRV18595	0,1	
2	22.390	* NWB	3,550	30		28 NWB 1-27527C	0,1	
3	25.000	* BNG	var.	27		13 BNG FRL.976.01	0,1	
Overige								
<i>Europark GmbH</i>								
1	7.000	Rekening- courantfaciliteit 40%	Var.	1.600		1.600 Grafschafter Volksbank Nordhorn	40	
Totaal				112.491		112.526		
* = borging/vrijwaring door Waarborgfonds Sociale Woningbouw met achtervang gemeente % = percentage van het leningbedrag waarvoor borgstelling is verleend								

4. Overzicht investeringskredieten

INVESTERINGEN 2025					
Bedragen x € 1.000					
	Jaartal afronding	Krediet	Realisatie tm 2024	Realisatie 2025	Restant
Riolering					
Riolering; Wilgenstraat e.o. Dalen	2025	1.650	1.539	4	107
Riolering; Pompen en gemalen 2024	2025	300	-	288	12
Riolering; Pompen en gemalen 2025	2026	300	-	-	300
Riolering; Gasthuisstraat	2026	1.060	50	1.446	-436
Riolering; vervanging en optimalisering riolering 2025	2026	2.000	-	-	2.000
Totaal riolering		5.310	1.589	1.738	1.983

INVESTERINGEN 2025					
Onderwijshuisvesting					
De Nieuwe Veste, nieuwbouw	2027	40.574	1.107	111	39.356
Nieuwbouw scholen Sleen	2027	3.292	7	10	3.275
Parkeerplaats en buitenruimte MFC Schoonoord	2026	1.100	-	-	1.100
MFC Schoonoord	2026	19.902	184	110	19.608
IHP, scholen Schoonoord, voorbereidingskosten nwbouw	2026	160	-	-	160
Totaal onderwijshuisvesting		65.028	1.298	231	63.499
Facilitair					
Vervanging inrichting Kasteel 1	2026	1.000	217	-90	873
Huisvesting A. Kramersingel 4, verv inventaris	2026	340	-	-	340
Huisvesting Kasteel 1; Licht- en geluidinstallatie	2026	160	-	-	160
Huisvesting Kasteel 1; Vervanging inrichting, vervolg	2026	155	-	117	38
Beveiligingssysteem Hof van Coevorden en AK4	2025	88	-	89	-1
Totaal facilitair		1.743	217	116	1.410
Vastgoed					
Verduurzaming gemeentelijke vastgoed 2024	2026	800	-	183	617
Verduurzaming gemeentelijke vastgoed 2025	2026	800	-	-	800
Verduurzaming maatschappelijke accommodaties	2026	2.500	-	159	2.341
Herstelwerkzaamheden Arsenaal	2026	200	-	127	73
Totaal Vastgoed		4.300	-	469	3.831
Aankoop Vastgoed					
Aankoop Parallelweg 29 B en C Coevorden *	2025			2.792	
Aankoop Holwert 1 Coevorden *	2025		1.277	496	
Totaal aankoop Vastgoed			1.277	3.288	
Openbare ruimte					
Project Markt en Haven	2026	5.671	457	3.307	1.907
Aankoop Holwert 3	2025	2.600	-	2.342	258
Voorbereidingskosten Holwert Midden	2026	200	-	10	190
Aanleg verzamelgraven begraafplaatsen	2026	240	-	-	240
Verkeersregelinstallatie Europaweg	2025	100	13	73	14
Verkeersregelinstallatie Dalerallee	2026	100	-	-	100
Vervanging openbare verlichting 2025	2026	350	-	305	45
Vervanging openbare verlichting 2026 t/m 2030	2026	1.650	-	-	1.650
Totaal openbare ruimte		10.911	470	6.037	4.404
Infrastructuurle projecten					
Project N34/Klooster	2026	700	639	12	49
Project N34/Zuidelijke ontsluitingsweg	2026	2.725	1.781	-	944
Fietspad Schapendijk	2026	565	105	14	446
Integrale aanpak Monierweg	2026	302	-	20	282
Bermverharding 2024	2026	300	-	243	57
Bermverharding 2025	2026	300	-	-	300
Wegonderhoud 2024	2026	1.035	-	70	965

INVESTERINGEN 2025					
Wegonderhoud 2025	2026	1.035	-	-	1.035
Totaal infrastructurele projecten		6.962	2.525	359	4.078
Overige investeringen					
Kwaliteitsimpuls sport, onderbouw	2025	1.055	917	-	138
Kwaliteitsimpuls sport, toplaag	2025	780	841	-	-61
Kwaliteitsimpuls sport, ledveldverl.	2025	598	694	-	-96
Kwaliteitsimpuls sport, toegankelijkheid	2025	474	392	63	19
Kwaliteitsimpuls sport, fase 2	2025	1.173	1.143	26	4
Geldlening Glasvezel Zuidenveld	2026	2.900	3.163	-	-263
Totaal overige investeringen		6.980	7.150	89	-259
Tractie					
Toro GM4010S	2025	141	0	125	16
Toro GM4010S	2025	141	0	125	16
Toro GM5910	2025	141	0	125	16
Vervanging VW Crafter 69-VDT-1	2026	70	0	0	70
Vervanging VW Crafter 78-VKZ-8	2026	70	0	0	70
Vervanging VW Crafter 77-VKZ-8	2026	70	0	0	70
Houtversnipperaars Linddana 2024	2026	65	0	0	65
Hoogwerker Manitou 180ATJ 2024	2025	65	0	66	-1
VW Caddy V-221-PK	2026	35	0	0	35
Renault Trafic lang wiel dubbel gesloten V-305-RZ	2026	45	0	0	45
Mecalac 12 MXT	2025	220	0	267	-47
TORO 4010	2026	98	0	0	98
Maai/veegcombinatie Schouten Panda P1806	2025	47	0	56	-9
TORO 5910	2025	141	0	125	16
Totaal investeringen tractie		1.349	-	889	460
Totaal		102.583	14.526	13.216	79.406

* Voor deze investeringen is budget beschikbaar gesteld, geen investeringskrediet. Op 31 januari 2023 het de gemeenteraad budget beschikbaar gesteld voor de aankoop van panden, sloop en bodemsanering benodigd (1) om de nieuwbouw van de Nieuwe veste te realiseren en (2) de revitalisering Holwert Midden. De dekking hiervoor is gevonden in een onttrekking aan de algemene reserve. In 2025 heeft de gemeente twee vastgoedobjecten in dit kader aangekocht.

5. Overzicht begrotingswijzigingen

OVERZICHT BEGROTINGSWIJZIGINGEN 2025							
Nr	Omschrijving	Bedrag	Product	Omschrijving	Cat.	Omschrijving	raadsvergadering
1	Kosten Look and Feel sporthallen en gymzalen	200.000	6395000	Sport	43330	Duurzame goederen	25 maart 2025
	Onttrekking aan de algemene reserve	-200.000	6396000	Sportstimulering	86000	Onttrekking algemen reserve	
2	Eenmalige kosten beleidsplan openbare verlichting	12.500	6165000	Openbare verlichting	43330	Duurzame goederen	22 april 2025
	Verhoging onderhoudskosten beleidsplan openbare verlichting	55.000	6165000	Openbare verlichting	43599	Overige goederen en diensten	

OVERZICHT BEGROTINGSWIJZIGINGEN 2025							
	Onttrekking aan de algemene reserve	-67.500	68100 01	Overige stelposten	8600 0	Onttrekking algemen reserve	
3	Verzwaren nutsvoorzieningen markt, wijzigingen vanaf 2027	-	-	-	-	-	20 mei 2025
4	Storting aan bestemmingsreserve Parkeerdek Gansehof	66.500	60960 21	Vastgoed: reserve	4600 1	Stortingen bestemmingsreser ve	20 mei 2025
	Onttrekking aan de algemene reserve	-66.500	68100 01	Overige stelposten	8600 0	Onttrekking algemen reserve	
8	Herstelwerkzaamheden Arsenaal, wijzigingen vanaf 2027	-	-	-	-	-	23 september 2025
10	Overlopend budget 2024: Actualisatie wegenlegger	35.000	61450 00	Overige verkeersmaatregelen	4359 9	Overige goederen en diensten	28 oktober 2025
	Overlopend budget 2024: Voorbereidingskrediet doorfietsroute Emmen Coevorden	14.000	61450 00	Overige verkeersmaatregelen	4359 9	Overige goederen en diensten	
	Overlopend budget 2024: Realiseren van tweetalige plaatsnaamborden	25.000	61450 00	Overige verkeersmaatregelen	4359 9	Overige goederen en diensten	
	Overlopend budget 2024: Ontwikkeling 2023.03 Opdracht mobiliteitsplan	10.000	61450 00	Overige verkeersmaatregelen	4359 9	Overige goederen en diensten	
	Overlopend budget 2024: Ontwikkeling 2023.05 Verkeersonderzoek Krimweg / EDS plein	29.000	61450 00	Overige verkeersmaatregelen	4359 9	Overige goederen en diensten	
	Overlopend budget 2024: Ontwikkeling 2024.02 Voorbereidingskrediet Zuidelijke Rondweg	70.000	61450 03	Voorber.krediet Zuidelijke Rondweg	4359 9	Overige goederen en diensten	
	Overlopend budget 2024: Ontwikkeling 2022.02 Onderzoek locatie nieuw bedrijventerrein	43.000	67000 00	Overige economische	4359 9	Overige goederen en diensten	
	Overlopend budget 2024: Ontwikkeling 2022.04 Volkshuisvestingsfonds	400.000	60320 00	Vokshuisvestingsfonds	4359 9	Overige goederen en diensten	
	Overlopend budget 2024: Ontwikkeling 2023.07 Omgevingswet Voorbereiding omgevingsplan	111.000	60051 02	Omgevingswet	4359 9	Overige goederen en diensten	
	Overlopend budget 2024: Kosten activiteiten NAM (halfjaarapportage 2024)	40.000	67000 00	Overige economische	4359 9	Overige goederen en diensten	
	Overlopend budget 2024: Flexwonen	482.000	60300 02	Regionale woondeal	4359 9	Overige goederen en diensten	
	IU/DU/SU; Invoerings/uitvoeringskost en Omgevingswet	309.000	60051 02	Omgevingswet	4359 9	Overige goederen en diensten	
	Niet gerealiseerd project Programma Binnenstad	345.000	67002 00	Centrumvisie	4359 9	Overige goederen en diensten	
	Begraafplaatsen; grootschalig ruimen van 2025/2026 naar 2026/2027	-78.000	63250 00	Begraafplaatsen algemeen	4359 9	Overige goederen en diensten	
	Implementatie gedragscode en applicatie groen	50.000	62200 00	Openbaar groen, algemeen	4359 9	Overige goederen en diensten	
	Extra kosten onderhoud plantvakken	100.000	62200 00	Openbaar groen, algemeen	4359 9	Overige goederen en diensten	

OVERZICHT BEGROTINGSWIJZIGINGEN 2025						
Omgevingsdienst Drenthe, begrotingswijziging 2025	-18.000	63100 00	RUD	4424 0	Ink.overdracht aan de overheid	
Overlopend budget 2024: Duurzaamheid	123.000	63000 00	Duurzaamheid/milieu	4359 9	Overige goederen en diensten	
Overlopend budget 2024: Ontwikkeling 2022.06 Duurzaamheid, uitvoeringsbudget	246.000	63000 00	Duurzaamheid/milieu	4359 9	Overige goederen en diensten	
Overlopend budget 2024: Ontwikkeling 2023.11 Klimaatadaptatie/biodiversiteit: inhuur expertise	60.000	63000 00	Duurzaamheid/milieu	4359 9	Overige goederen en diensten	
Overlopend budget 2024: Ontwikkeling 2023.12 Wijkuitvoeringsplannen, startbudget	69.000	63000 14	Wijkuitvoeringsplannen	4359 9	Overige goederen en diensten	
Overlopend budget 2024: Ontwikkeling 2023.13 Pijler groene leefomgeving: biodiversiteit en klimaatadaptatie	60.000	63000 00	Duurzaamheid/milieu	4359 9	Overige goederen en diensten	
Overlopend budget 2024: Kosten Geohydrotisch onderzoek	30.000	63250 00	Begraafplaatsen algemeen	4359 9	Overige goederen en diensten	
Overlopend budget 2024: Inventarisatie bomenareaal	28.000	62200 00	Openbaar groen, algemeen	4359 9	Overige goederen en diensten	
Overlopend budget 2024: Extra kosten ondergrondse containers	38.000	62400 00	Inz en Verw. Huish.	4333 0	Duurzame goederen	
Overlopend budget 2024: Inrichting afvalinzameling vakantieparken	16.000	62400 00	Inz en Verw. Huish.	4333 0	Duurzame goederen	
Overlopend budget 2024: Invoering nieuwe tarieven structuur	306.000	62400 00	Inz en Verw. Huish.	4333 0	Duurzame goederen	
Incidentele subsidies windmolens	61.000	63000 00	Duurzaamheid/milieu	4424 4	Incidentele subsidie	
Niet gerealiseerd project MFC Schoonoord; sloop en afwaarderen boekwaarde	505.000	60960 10	Vastgped. Exploitatie	4425 0	Overige inkomensoverdrachten	
Niet gerealiseerd project MFC Schoonoord; incidentele kosten	725.000	60960 10	Vastgped. Exploitatie	4425 0	Overige inkomensoverdrachten	
Veiligheidszorg, meerkosten inhuur BOA's	50.000	61050 00	Veiligheidszorg	4424 1	Inkomensoverdr. Stichtingen	
Autonome ontwikkeling Jeugdzorg	-1.458.500	64810 10	JH Begeleiding	4423 1	Individuele verstrekkingen	
Autonome ontwikkeling Jeugdzorg	-8.300	64810 11	JH Vervoer	4423 1	Individuele verstrekkingen	
Autonome ontwikkeling Jeugdzorg	6.915.000	64810 12	Jeugdhulp ambul.reg.	4423 1	Individuele verstrekkingen	
Autonome ontwikkeling Jeugdzorg	4.025.000	64810 13	Jeugdhulp ambul.land.	4423 1	Individuele verstrekkingen	
Autonome ontwikkeling Jeugdzorg	-1.458.500	64810 15	Beh. GGZ zonder verbl.	4423 1	Individuele verstrekkingen	
Autonome ontwikkeling Jeugdzorg	-2.142.800	64810 20	JH Behandeling	4423 1	Individuele verstrekkingen	
Autonome ontwikkeling Jeugdzorg	-177.100	64810 22	JH Dagbesteding	4423 1	Individuele verstrekkingen	
Autonome ontwikkeling Jeugdzorg	3.184.000	64810 23	Jeugdhulp verbl.reg.	4423 1	Individuele verstrekkingen	

**OVERZICHT
BEGROTINGSWIJZIGINGEN 2025**

Autonome ontwikkeling Jeugdzorg	-141.700	6481025	JH Dyslexie	44231	Individuele verstrekkingen
Autonome ontwikkeling Jeugdzorg	-20.800	6481027	JH met verbl.overig	44231	Individuele verstrekkingen
Autonome ontwikkeling Jeugdzorg	-729.300	6481032	Gezinsgericht	44231	Individuele verstrekkingen
Autonome ontwikkeling Jeugdzorg	-916.800	6481036	Crisis/GGZ- verblijf	44231	Individuele verstrekkingen
Autonome ontwikkeling Jeugdzorg	-604.200	6481038	Pleegzorg	44231	Individuele verstrekkingen
Autonome ontwikkeling Jeugdzorg	-140.600	6481039	Gesloten plaatsing	44231	Individuele verstrekkingen
Autonome ontwikkeling Jeugdzorg	145.000	6481041	Jeugdreclassering	44231	Individuele verstrekkingen
Autonome ontwikkeling Jeugdzorg	9.000	6481042	Jeugdbescherming	44231	Individuele verstrekkingen
Autonome ontwikkeling Jeugdzorg	-468.800	6481050	Maatwerkarrangement	44231	Individuele verstrekkingen
Autonome ontwikkeling Jeugdzorg	139.400	6481060	Jeugdhulp AZC	44231	Individuele verstrekkingen
Emco-Groep, begrotingswijziging 2024	-21.427	6590000	Exploitatiesaldo EMCO	44240	Ink.overdracht aan de overheid
Collectieve Zorgverzekering	-145.000	6625010	Bijz. Bijstand CZV	43599	Overige goederen en diensten
Onderwijsachterstanden 2025	170.000	6535000	Onderwijsachterstand	44240	Ink.overdracht aan de overheid
Sport, kwaliteitsimpuls Sport rente	-60.000	6395000	Sport	46100	Doorberekende rente
Sport, kwaliteitsimpuls Sport afschrijving	-176.000	6395000	Sport	46101	Doorberekende afschrijving
Wmo, individuele voorzieningen	417.000	6400000	Woonvoorz/hulpmidd	44231	Individuele verstrekkingen
Wmo, individuele voorzieningen	-950.000	6415000	Hulp bij huishouden	44231	Individuele verstrekkingen
Wmo, individuele voorzieningen	100.000	6415010	WaSt	44231	Individuele verstrekkingen
Wmo, individuele voorzieningen	1.020.000	6417000	Schoonmaakhulp	44231	Individuele verstrekkingen
Wmo, individuele voorzieningen	-105.000	6418010	WMO dagbesteding	44231	Individuele verstrekkingen
Wmo, individuele voorzieningen	-77.000	6416000	HH PGB	44231	Individuele verstrekkingen
Wmo, individuele voorzieningen	-500.000	6419000	Zelfr.heid PGB	44231	Individuele verstrekkingen
Wmo, individuele voorzieningen	-105.000	6410000	Vervoer	44231	Individuele verstrekkingen
Overlopend budget 2024: Subsidie intergenerationele armoede	42.000	6440010	Intergen. Armoede	43599	Overige goederen en diensten
Overlopend budget 2024: Oekraïne crisis	1.000.000	6095011	Vlucht.opvang res.mutatie	46001	Storting reserve
Overlopend budget 2024: Viering 80 jaar vrijheid	32.000	6015000	Cult.podium ZO34!	43599	Overige goederen en diensten
Overlopend budget 2024: Dienstverlening gemeenten aanpak armoede en schulden	75.000	6660000	Schuldhelpverlening	43599	Overige goederen en diensten
Taakmutatie; Kinderopvang pleegouders	4.000	6615000	Kinderopvang	44230	Overige goederen en diensten
Taakmutatie; IBO problematische schulden	34.000	6660000	Schuldhelpverlening	43599	Overige goederen en diensten

**OVERZICHT
BEGROTINGSWIJZIGINGEN 2025**

Taakmutatie; Basisregistratie personen (BRP): centr. Inschrijving	-6.000	67601 00	Basisregistratie BRP	4359 9	Overige goederen en diensten
IU/DU/SU; Voorschoolse voorziening peuters	-2.000	64750 00	Kinderopvang/Peutersp.	4359 9	Overige goederen en diensten
IU/DU/SU; Jeugdhulp kinderen in een AZC	-2.000	64810 60	Jeugdhulp AZC	4424 1	Inkomensoverdr. Stichtingen
IU/DU/SU; Landelijke aanpak Adreskwaliteit	2.000	67601 00	Basisregistratie BRP	4359 9	Overige goederen en diensten
IU/DU/SU; Antidiscriminatie voorzieningen	5.000	64960 00	Antidiscriminatie	4359 9	Overige goederen en diensten
IU/DU/SU; einde lening inburgeringsplicht	1.000	66350 00	Inburgering	4359 9	Overige goederen en diensten
IU/DU/SU; Alleenverdienproblematiek	101.000	66160 00	Alleenverdienersproblem atiek	4422 0	Sociale uitkeringen
IU/DU/SU; Participatie sociaal domein WSW	162.724	65900 10	Subsidie WSW	4424 0	Overige goederen en diensten
IU/DU/SU; Participatie sociaal domein Beschut werk	12.500	65800 00	Participatie	4425 0	Overige inkomensoverdrach ten
IU/DU/SU; Participatie sociaal domein Soc.infrastr.	39.750	65800 00	Participatie	4425 0	Overige inkomensoverdrach ten
OAB; aansluiten bij voorl. Beschikking 2025	3.822	65350 00	Inburgering	4424 0	Overige inkomensoverdrach ten
Voorschot opvang oetheemden Oekraïne 2025	3.000.80 0	60950 10	Oekraïne crisis	4359 9	Overige goederen en diensten
Wmo herindicatie hh	-215.00 00	64170 00	Schoonmaakhulp	4423 1	Individuele verstrekkingen
Restant noodfonds (sport)verenigingen	640.000	63950 00	Sport	4424 4	Incidentele subsidie
Overlopend budget 2024: Burgerbegroting Looituinen	47.000	60340 02	Burgerbegroting Looituinen	4359 9	Overige goederen en diensten
Tweede kamer verkiezingen oktober 2025	145.000	67750 00	Verkiezingen	4359 9	Overige goederen en diensten
Regiesysteem sociaal domein	-140.00 020	69510 20	Maatschappelijke Ondersteuning	4359 5	Automatisering
Werving & selectie	30.000	69100 00	Personeel	4357 0	Werving en selectie
Personele kosten 2025	1.500.00 0	69100 00	Personeel	4900 1	Stelpost algemeen
Vorbereidingskrediet één centr.gem.werf en herontw. Twee milieustraten	150.000	69520 30	LO, V&I	4359 9	Overige goederen en diensten
Overlopend budget 2024: administratie Begraafplaatsen	93.000	69510 10	Dienstverlening	4300 0	Personeel van derden
Overlopend budget 2024: VTH Backoffice	90.000	60051 02	Omgevingswet	4359 9	Overige goederen en diensten
Overlopend budget 2024: Regiesysteem	140.000	69510 20	Maatschappelijke Ondersteuning	4359 5	Automatisering
Overlopend budget 2024: SamenSlimmerWerken	255.000	69500 01	Samen Slimmer Werken	4300 0	Personeel van derden
IU/DU/SU; Faciliteitenbesluit opvangcentra	253.580	69510 10	Dienstverlening	4300 0	Personeel van derden
IU/DU/SU; Faciliteitenbesluit opvangcentra	56.420	69530 20	Advies & Financiën	4300 0	Personeel van derden

**OVERZICHT
BEGROTINGSWIJZIGINGEN 2025**

Verlaging storting in de algemene reserve	-1.000.00	6810001	Overige stelposten	46000	Stortingen algemene reserve
Overlopend budget 2024: Invoeringskosten Omgevingswet	251.000	6952020	LO, OO	43000	Personeel van derden
Overlopend budget 2024: Faciliteitenbesluit opvangcentra	123.500	6951010	Dienstverlening	43000	Personeel van derden
Overlopend budget 2024: Faciliteitenbesluit opvangcentra	27.500	6953020	Advies & Financiën	43000	Personeel van derden
Overlopend budget 2024: Spreidingswet	31.000	6635000	Inburgering	44250	Overige inkomensoverdrachten
Wmo herindicatie hh	215.000	6951020	Maatschappelijke Ondersteuning	43000	Personeel van derden
Herberekening rente 2025 NAV accountantverslag 2024	26.209	6030000	Wonen (VHV) en woonk	82101	Rente langlopende leningen
Herberekening rente 2025 NAV accountantverslag 2024	128.864	6030010	Glasvezel Zuidenveld	82101	Rente langlopende leningen
Niet gerealiseerd project Programma Binnenstad	-345.00	6700201	Centrumvisie	86000	Onttrekking algemene reserve
Recreatieschap Drenthe, positief resultaat 2024	-11.000	6670000	Bijdrage recreatieschap	84220	Inkomenoverdr.van de overheid
Omgevingsdienst Drenthe, resultaat 2024	-28.000	6310000	RUD	84220	Inkomenoverdr.van de overheid
Herberekening rente 2025 NAV accountantverslag 2024	9.600	6300000	Duurzaamheid/milieu	82101	Rente langlopende leningen
Herberekening rente 2025 NAV accountantverslag 2024	7.600	6365000	Acc. Voor culturele	82101	Rente langlopende leningen
Niet gerealiseerd project MFC Schoonoord; sloop en afwaarderen boekwaarde	-505.00	6096021	Vastgoed Reserve	86000	Onttrekking algemene reserve
Niet gerealiseerd project MFC Schoonoord; incidentele kosten	-725.00	6096021	Vastgoed Reserve	86000	Onttrekking algemene reserve
OAB; aansluiten bij voorl. Beschikking 2025	-3.822	6535000	Onderwijsachterstand	84110	Inkomensoverdrachten
Voorschot opvang ontheemden Oekraïne 2025	-3.000.800	6095010	Oekraïne crisis	84110	Inkomensoverdrachten
Incidentele subsidies windmolens, onttrekking algemene reserve	-61.000	6300000	Duurzaamheid/milieu	86000	Onttrekking algemene reserve
Herberekening rente 2025 NAV accountantverslag 2024	4.400	6340000	Bibliotheekwerk	82101	Rente langlopende leningen
Restant noodfonds (sport)verenigingen	-640.00	6396000	Sportstimulering, reserve	86000	Onttrekking algemene reserve
Herberekening rente 2025 NAV accountantverslag 2024	4.100	6035000	Plattelandsontwikkeling	82101	Rente langlopende leningen
Herberekening rente 2025 NAV accountantverslag 2024	21.680	6910000	Personeel	82101	Rente langlopende leningen
Meicirculaire gemeentefonds, algemene uitkering	-1.419.000	6795000	Algemene uitkering	84110	Inkomensoverdrachten
Extra ontvangen dividend	-130.00	6785000	Dividenden	82102	Dividend
Toeristenbelasting Aut.Ont.	-110.00	6830000	Toeristenbelasting	84010	Belasting op produce

OVERZICHT BEGROTINGSWIJZIGINGEN 2025						
	OZB Woningen	-234.00 0 00	OZB woningen	8401 0	Belasting op produce	
	OZB Niet-woningen eig	-60.000 68160 00	OZB niet-woningen eig.	8401 0	Belasting op produce	
	OZB Niet-woningen gebr	-46.000 68150 00	OZB niet-woningen	8401 0	Belasting op produce	
	Herberekening rente	-471.00 0 00	Financiering	8610 2	Renteresultaat	
	Meicirculaire gemeentefonds, Taakmutaties en IU/DU/SU	-971.00 67960 0 00	Uitkering sociaal domein	8411 0	Inkomensoverdrac hten	
	Onttrekking overlopende budgetten JV2024	-4.442.0 00 01	Overige stelposten	8600 0	Onttrekking algemene reserve	
	Onttrekking voorbereidingsbudget gemeentewerf	-150.00 68100 0 01	Overige stelposten	8600 0	Onttrekking algemene reserve	
	Herberekening rente 2025 NAV accountantverslag 2024	-202.45 50100 3 00	kapitaallasten	8210 1	Rente langlopende leningen	
11	Kosten Kiemen in de Drentse grond	300.000 66750 00	Stimulering recreatie	4359 9	Overige goederen en diensten	16 december 2025
	Balanspost 2024 RHA	275.000 60300 00	Wonen (VHV) en woonk	4359 9	Overige goederen en diensten	
	Subsidie Provincie Drenthe Citadelpunt	24.999 60300 02	Regionale woondeal	4359 9	Overige goederen en diensten	
	Subsidie Provincie Drenthe regionale woondeal	109.347 60300 02	Regionale woondeal	4359 9	Overige goederen en diensten	
	Balanspost 2024 Regionale woondeal	59.000 60300 02	Regionale woondeal	4359 9	Overige goederen en diensten	
	Balanspost 2024 subsidie Klimaatadaptatie	22.328 63000 00	Duurzaamheid/milieu	4359 9	Overige goederen en diensten	
	Balanspost 2024 landelijke aanpak isolatie	4.425.62 7 20	Landelijke aanpak isolatie	4359 9	Overige goederen en diensten	
	Subsidie RVO landelijke aanpak isolatie	2.129.86 63000 9 20	Landelijke aanpak isolatie	4359 9	Overige goederen en diensten	
	Balanspost 2024 Energiearmoede	1.030.80 63000 0 11	Energiearmoede	4359 9	Overige goederen en diensten	
	Subsidie proceskosten Windparken	60.000 63000 16	Preceskosten windpark	4424 4	Incidentele subsidie	
	Subsidie Weijerswold Windpark	140.657 63000 17	Weijerswold windpark	4424 4	Incidentele subsidie	
	Subsidie Europark/Hulteweg Windpark	309.343 63000 18	Europark/Hulteweg windpark	4424 4	Incidentele subsidie	
	Balanspost 2024 CDOKE middelen	642.262 63000 12	Klimaat- en energiebeleid	4300 0	Incidentele balanspost	
	CDOKE middelen 2025	1.275.60 3 12	Klimaat- en energiebeleid	4300 0	Incidentele cdoke	
	Balanspost 2024 PAW Dalen	3.144.49 63000 4 13	PAW Dalen	4424 4	Incidentele balanspost	
	Groenonderhoud correctie naar regulier onderhoud	-128.000 62200 00	Openbaar groen: Algemeen	4359 9	Overige goederen en diensten	
	Groenonderhoud; Invasieve exoten naar aparte kostenplaats	-135.000 62200 00	Openbaar groen: Algemeen	4359 9	Overige goederen en diensten	
	Groenonderhoud; Correctie van algemeen	128.000 62200 03	Openbaar groen: Groenonderhoud	4359 9	Overige goederen en diensten	
	Groenonderhoud; Invasieve exoten	135.000 62200 04	Beheersing invasieve insecten	4359 9	Overige goederen en diensten	
	Balanspost 2024 subsidie 80 jaar vrijheid	40.000 60150 00	Cultuurpodium en ZO!34	4359 9	Overige goederen en diensten	

**OVERZICHT
BEGROTINGSWIJZIGINGEN 2025**

Subsidie Informatiepunt Digitale Overheid	35.499	63400 00	Bibliotheekwerk	4424 2	Incidentele subsidie	
Subsidie provincie Drenthe bereikbaarheid bibliotheken	109.477	63400 00	Bibliotheekwerk	4424 2	Incidentele subsidie	
Subsidie provincie Drenthe Noaberschap	30.888	66500 00	Kunst algemeen	4424 4	Incidentele subsidie	
Subsidie Regiodeal	45.000	66500 00	Kunst algemeen	4424 4	Incidentele subsidie	
Balanspost 2024 Drenthe gezond	43.217	64460 00	Drenthe gezond	4359 9	Overige goederen en diensten	
Algemene uitkering, Rijksvacinatieprogramma	4.000	64700 00	Jeugdgezondheidszorg	4424 1	Incidentele algemene	
Algemene uitkering, Implementatie Participatiewet in balans	68.000	65800 00	Participatie	4359 8	Incidentele algemene	
Algemene uitkering, Participatie, Beschut Werk	65.000	65800 00	Participatie	4425 0	Incidentele algemene	
Algemene uitkering, versterking omgevingsveiligheidsdiensten	18.000	61050 00	Veiligheidszorg	4359 9	Overige goederen en diensten	
Algemene uitkering, register externe veiligheidsrisico's	2.000	61050 00	Veiligheidszorg	4359 9	Overige goederen en diensten	
Algemene uitkering, spreidingswet	37.000	66370 00	Asielopvangvoorzieningen	4359 9	Overige goederen en diensten	
Actualisatie BUIG	556.783	65700 00	Inkomensverstrekking (Wwb)	4422 0	Incidentele actualisatie	
Actualisatie BUIG	-87.000	66000 00	Uitkeringen IOAW	4422 0	Incidentele actualisatie	
Actualisatie BUIG	284.000	65700 00	Inkomensverstrekking (Wwb)	4425 0	Incidentele actualisatie	
Actualisatie BUIG	27.000	65750 00	Bijstandverlening zelfstandigen (Bbz)	4422 0	Incidentele actualisatie	
Actualisatie BUIG	-225.000	65800 00	Participatie	4425 0	Incidentele actualisatie	
SPUK Gala	259.749	63950 01	SPUK Gala Sport	4424 7	Incidentele spuk	
SPUK Gala	198.291	64560 00	Brede SPUK Gala	4424 7	Incidentele spuk	
SPUK Gala	227.979	64450 02	SPUK Gala Volksgezondheid	4424 7	Incidentele spuk	
SPUK regionale preventie infrastructuur	100.000	64450 04	SPUK Regionale preventie infrastructuur	4424 7	Incidentele spuk	
SPUK Zorgzame gemeenschappen	83.200	64450 03	SPUK Zorgzame gemeenschappen	4424 7	Incidentele spuk	
SPUK Asielopvangvoorzieningen ; spreidingswet	484.000	66370 00	Asielopvangvoorzieningen	4424 7	Incidentele spuk	
SPUK Inburgering	716.631	66350 00	Inburgering	4424 7	Incidentele spuk	
SPUK ontheemden Oekraïne restant	532.400	60950 10	Oekraïne crisis	4424 7	Incidentele spuk	
Centrale Personeelsvoorzieningen	80.000	69100 20	Centrale personeelsvoorzieningen	4359 9	Overige goederen en diensten	
ovb. t.b.v. organisatiebrede personeelsbijeenkomsten	-30.000	69100 00	Personeel	4359 9	Overige goederen en diensten	
ovb. t.b.v. organisatiebrede personeelsbijeenkomsten	-35.000	69300 00	Facilitair	4359 9	Overige goederen en diensten	
ovb. t.b.v. organisatiebrede personeelsbijeenkomsten	-15.000	69500 00	Directie	4359 9	Overige goederen en diensten	

OVERZICHT BEGROTINGSWIJZIGINGEN 2025					
Algemene uitkering, centraal effect	2.973.000	68100 00	Overige stelposten	4901 8	Incidentele algemene
Subsidie provincie Drenthe Kiemen in de Drentse grond	-300.000	66750 00	Stimulering recreatie en toerisme	8422 0	Incidentele subsidie
Balanspost RHA 2024	-275.000	60300 00	Wonen (VHV) en woonk	8422 0	Incidentele balanspost
Subsidie provincie Drenthe Citadelpunt	-24.999	60300 02	Regionale woondeal	8422 0	Incidentele subsidie
Subsidie provincie Drenthe regionale woondeal	-109.347	60300 02	Regionale woondeal	8422 0	Incidentele subsidie
Balanspost Regionale woondeal 2024	-59.000	60300 02	Regionale woondeal	8422 0	Incidentele balanspost
Balanspost 2024 subsidie Klimaatadaptatie	-22.328	63000 00	Duurzaamheid/milieu	8422 0	Incidentele balanspost
Balanspost 2024 landelijke aanpak isolatie	-4.425.627	63000 20	Landelijke aanpak isolatie	8411 0	Incidentele balanspost
Subsidie RVO landelijke aanpak isolatie	-2.129.869	63000 20	Landelijke aanpak isolatie	8411 0	Incidentele subsidie
Balanspost 2024 Energiearmoede	-1.030.800	63000 11	Energiearmoede	8411 0	Incidentele balanspost
Subsidie proceskosten Windparken	-60.000	63000 16	Preceskosten windpark	8411 0	Incidentele subsidie
Subsidie Weijerswold Windpark	-140.657	63000 17	Weijerswold windpark	8411 0	Incidentele subsidie
Subsidie Europark/Hulteweg Windpark	-309.343	63000 18	Europark/Hulteweg windpark	8411 0	Incidentele subsidie
Balanspost 2024 CDOKE middelen	-642.262	63000 12	Klimaat- en energiebeleid	8411 0	Incidentele balanspost
CDOKE middelen 2025	-1.275.603	63000 12	Klimaat- en energiebeleid	8411 0	Incidentele cdoke
Balanspost 2024 PAW Dalen	-3.144.494	63000 13	PAW Dalen	8411 0	Incidentele balanspost
Balanspost 2024 subsidie 80 jaar vrijheid	-40.000	60150 00	Cultuurpodium en ZO!34	8422 0	Incidentele balanspost
Subsidie informatiepunt digitale overheid	-35.499	63400 00	Bibliotheekwerk	8411 0	Incidentele subsidie
Subsidie provincie Drenthe bereikbaarheid bibliotheken	-109.477	63400 00	Bibliotheekwerk	8422 0	Incidentele subsidie
Subsidie provincie Drenthe Noaberschap	-30.888	66500 00	Kunst algemeen	8423 0	Incidentele subsidie
Subsidie Regiodeal	-45.000	66500 00	Kunst algemeen	8423 0	Incidentele subsidie
Balanspost 2024 Drenthe gezond	-43.217	64460 00	Drenthe gezond	8423 0	Incidentele balanspost
Actualisatie BUIG	-481.043	65700 00	Inkomensverstrekking (Wwb)	8411 0	Incidentele actualisatie
Actualisatie BUIG; vangnetuitkering 2024	-94.740	65700 00	Inkomensverstrekking (Wwb)	8340 1	Incidentele actualisatie
Actualisatie BUIG	20.000	65750 00	Bijstandverlening zelfstandigen (Bbz)	8421 0	Incidentele actualisatie
SPUK Gala	-259.749	63950 01	SPUK Gala Sport	8411 0	Incidentele spuk
SPUK Gala	-198.291	64560 00	Brede SPUK Gala	8411 0	Incidentele spuk
SPUK Gala	-227.979	64450 02	SPUK Gala Volksgezondheid	8411 0	Incidentele spuk
SPUK Asielopvangvoorzieningen ; spreidingswet	-484.000	66370 00	Asielopvangvoorzieningen	8411 0	Incidentele spuk

OVERZICHT BEGROTINGSWIJZIGINGEN 2025							
SPUK Inburgering	-716.631	66350 00	Inburgering	8411 0	Incidentele spuk		
SPUK ontheemden Oekraïne restant	-532.400	60950 10	Oekraïne crisis	8411 0	Incidentele spuk		
SPUK regionale preventie infrastructuur	-100.000	64450 04	SPUK Regionale preventie infrastructuur	8411 0	Incidentele spuk		
SPUK Zorgzame gemeenschappen	-83.200	64450 03	SPUK Zorgzame gemeenschappen	8411 0	Incidentele spuk		
Algemene uitkering, centraal effect	-2.973.000	67950 00	Algemene uitkering, gemeentefonds	8411 0	Incidentele algemene		
Algemene uitkering, taakmutaties en IU/DU/SU	-194.000	67950 00	Algemene uitkering, gemeentefonds	8411 0	Incidentele algemene		

6. Verantwoording interbestuurlijk toezicht

Omgevingsrecht	Rood/ Oranje/ Groen	Toelichting
Gemeente heeft een actuele strategie op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving (VTH), inclusief veiligheid, bouwplantoetsing, bodembeleid en een probleem- en risicoanalyse	Groen	In 2023 is het VTH-beleidsplan 2023-2027 vastgesteld door het college
Gemeente heeft een consistent en duidelijk, bestuurlijk vastgesteld Jaarprogramma op het gebied van VTH, met voldoende operationele doelen	Groen	Op 13 mei 2025 is het VTH-uitvoeringsprogramma 2025 vastgesteld door het college
Gemeente heeft een bestuurlijk vastgesteld Jaarverslag op het gebied van VTH	Groen	Op 13 mei 2025 is het VTH-jaarverslag vastgesteld door het college
Uit het Jaarverslag blijkt dat doelen en normen op het gebied van VTH zijn behaald volgens de wettelijke vereisten	Groen	Zowel het jaarverslag als het uitvoeringsprogramma zijn positief beoordeeld door het IBT Omgevingsrecht van de provincie
Gemeente heeft een bestuurlijk vastgestelde actuele kwaliteitsverordening op het gebied van VTH	Groen	Op 27 februari 2024 heeft de raad de 'Verordening uitvoering en handhaving (omgevingsrecht) gemeente Coevorden' vastgesteld
Is er reden voor extra aandacht?	Nee	

Ruimtelijke Ordening	Rood/ Oranje/ Groen	Toelichting
Gemeente beschikt voor het gehele grondgebied over bestuurlijk vastgestelde omgevingsvisie conform de wettelijke vereisten, het	Groen	Omgevingsvisie is in oktober 2023 door de gemeenteraad vastgesteld

Omgevingsrecht	Rood/ Oranje/ Groen	Toelichting
overgangsrecht in acht nemende		
Gemeente beschikt voor het gehele grondgebied over bestuurlijk vastgestelde omgevingsplan conform de wettelijke vereisten, het overgangsrecht in acht nemende	Oranje	Momenteel wordt er gewerkt aan een pilot omgevingsplan voor de kern Zwinderen. Bij het afronden van deze pilot (begin 2027) zijn de volgende resultaten behaald:
Het nieuwe omgevingsplan voldoet aan de inhoudseisen en terminologie conform de wettelijke vereisten en aan de digitale standaarden	Oranje	2. Gevulde regelbibliotheek 3. Handboek voor het wijzigen van het omgevingsplan
Is er reden voor extra aandacht?	Nee	Zie toelichting hierboven

1. Eerste gebiedsgerichte overzetting in het integrale omgevingsplan

Archieven	Rood/ Oranje/ Groen	Toelichting
Zijn de belangrijkste risicovolle thema's geïdentificeerd?	Oranje	Ja, dit zijn: 1. Beleid 2. Informatie op netwerkschijven en in applicaties 3. Interne processen 4. Verlies van informatie 5. Snelle digitalisering
Zijn er voor deze thema's al verbetermaatregelen getroffen?	Oranje	Op dit moment zijn wij bezig met de inrichting van ons nieuwe zaakstelsel welke in Q4 van 2026 geïmplementeerd gaat worden. Ook zijn we in gesprek met het management om meer capaciteit te regelen bij DIV, waar we op dit moment één plek open hebben. We zijn voornemens om deze plek om te bouwen voor records management. In samenspraak met het management is het plan van aanpak voor DIV in voorbereiding om zo spoedig mogelijk beleid vast te stellen. Er ligt een stappenplan voor de gebruiker om alvast een eerste slag te doen bij het opruimen van de netwerkschijven. Door de aanbesteding van het nieuwe zaakstelsel worden de werkprocessen in beeld gebracht. Ook de registraties en het scannen willen we graag weer centraal gaan regelen t.b.v. de kwaliteit, hierover wordt het gesprek gevoerd met het management in het plan van aanpak DIV.
Zijn er resultaten geboekt?	Oranje	Ja, er is aansluiting bij het processteam gerealiseerd om processen op orde te gaan maken. De Visie Zaakgericht Werken is vastgesteld en het nieuwe zaakstelsel is aanbesteed. Met het project Samen Digitaal (BOCE) zijn de netwerkschijven in beeld gebracht. In het Flex-depot van DiVault is de zgn. legacy van applicaties zeker gesteld om op een later moment een kwaliteitsslag te doen als de capaciteit voor DIV is geregeld. Voor het Flex-depot en RM-tool zijn de medewerkers van DIV trainingen aan het volgen. Verder is intern de onboarding voor nieuwe medewerkers uitgebreid om WOO en AVG-aspecten bij medewerkers aan te kaarten.

Omgevingsrecht	Rood/ Oranje/ Groen	Toelichting
<i>Is er reden voor extra aandacht?</i>	<i>Nee</i>	

Huisvesting statushouders	Rood/ Oranje/ Groen	Toelichting
Gemeente voldoet aan de halfjaarlijkse taakstelling (eerste helft van het jaar) op het gebied van tijdige huisvesting van statushouders en heeft geen verwijtbare achterstand of loopt hierop in	Groen	Voor het eerste halfjaar was het onze taakstelling om 30 statushouders huisvesting te geven, dit is voor 33 statushouders gelukt
Gemeente voldoet aan de halfjaarlijkse taakstelling (tweede helft van het jaar) op het gebied van tijdige huisvesting van statushouders en heeft geen verwijtbare achterstand of loopt hierop in.	Oranje	Voor het tweede halfjaar was het onze taakstelling om 26 statushouders huisvesting te geven, dit is voor 8 statushouders gelukt
<i>Is er reden voor extra aandacht?</i>	<i>Nee</i>	

Ruimtelijk erfgoed	Rood/ Oranje/ Groen	Toelichting
Gemeente heeft bij de vaststelling van het omgevingsplan, of bij vrijstelling op het bestaande plan, aangegeven op welke wijze wordt omgegaan met in geding zijnde cultuurhistorische en archeologische waarden; dit omgevingsplan is bestuurlijk vastgesteld	Groen	In het omgevingsplan zijn de regels voor erfgoed uit het bestemmingsplan beleidsneutraal overgenomen. Hierin is aangegeven hoe in het betreffende omgevingsplangebied wordt omgegaan met erfgoed
Gemeente heeft een Commissie Ruimtelijke Kwaliteit ingesteld die adviseert over omgevingsvergunningen voor het aanpassen van een beschermd monument en vraagt deskundig advies bij vergunningverlening waarbij cultuurhistorische en/of archeologische waarden aan de orde zijn	Groen	De commissie beschikt over een gemeentelijke adviescommissie omgevingskwaliteit. Deze is met ingang van de Omgevingswet van kracht
Binnen de gemeente vindt adequaat toezicht en handhaving plaats op het gebied van monumenten en archeologie; dit is tevens vastgelegd in documenten	Oranje	Er is in principe toezicht en handhaving op erfgoed. De capaciteit en prioritering vraagt echter aandacht
<i>Is er reden voor extra aandacht?</i>	<i>Ja</i>	Er is voor 1 fte een beleidsadviseur aangesteld maar er is nog niet gestart met de actualisatie van het erfgoed- en welstandsbeleid. Dit staat gepland voor 2026-2027

Omgevingsrecht	Rood/ Oranje/ Groen	Toelichting
----------------	---------------------------	-------------

7. Overzicht Verbonden Partijen

KADERSTELLEDE INFORMATIE VERBONDEN PARTIJEN			
Verbonden partij	Wijze van deelneming	Betrokkenen	Bestuurlijk belang/bevoegdheid
1. Gemeenschappelijke regelingen			
Recreatieschap Drenthe	De deelnemers wijzen elk één lid en één en één plaatsvervangend lid aan voor het algemeen bestuur.	De twaalf gemeenten in Drenthe en de Friese gemeente Ooststellingwerf.	De portefeuillehouder vertegenwoordigt onze gemeente in het AB.
EMCO-groep	De gemeenteraden van de deelnemers benoemen de leden van het bestuur de gemeente Emmen 4 leden; de gemeente Coevorden 2 leden; de gemeente Borger - Odoorn 2 leden.	De gemeenten Emmen, Coevorden en Borger-Odoorn.	De gemeenteraad heeft twee leden van het college aangewezen als vertegenwoordiger in het AB.
Gemeenschappelijke Gezondheidsdienst Drenthe (GGD)	Het college van burgemeester en wethouders wijst één lid en één plaatsvervangend lid aan voor het algemeen bestuur.	De twaalf gemeenten in Drenthe.	De portefeuillehouder in het college is aangewezen als vertegenwoordiger in het AB.
Regionale Uitvoeringsdienst Drenthe (RUD)	De colleges van burgemeester en wethouders van de deelnemende gemeenten wijzen ieder één lid van het algemeen bestuur aan. Zij wijzen tevens in ieder geval één vervangend lid van het algemeen bestuur aan.	De provincie Drenthe en de twaalf gemeenten in Drenthe.	De portefeuillehouder in het college vertegenwoordigt het college in het algemeen bestuur.
Veiligheidsregio Drenthe (VRD)	Het algemeen bestuur bestaat uit de burgemeesters van de aan deze regeling deelnemende gemeenten.	De twaalf gemeenten in Drenthe.	De burgemeester is lid van het algemeen bestuur en heeft één stem.
Bestuursacademie Noord-Nederland (BANN)	De raden van de deelnemende gemeenten kiezen uit hun midden één lid en één plaatsvervangend lid van het algemeen bestuur, de voorzitter daaronder begrepen. De gemeentesecretaris is als gemeentelijk vertegenwoordiger in het algemeen bestuur aangewezen.	De provincies Groningen, Friesland en Drenthe, de Groningse, Friese en Drentse gemeenten en de deelnemende waterschappen.	Gezien de aard van de regeling zijn de belangen gering.

KADERSTELLLENDE INFORMATIE VERBODEN PARTIJEN			
Euregio Enschede/Gronau	Elke deelnemer wijst vertegenwoordigers aan voor het algemeen bestuur. Het aantal is afhankelijk van de betaalde lidmaatschapsbijdragen die gebaseerd zijn op de inwonersaantallen. Wij hebben 3 vertegenwoordigers in het algemeen bestuur.	129 Nederlandse en Duitse gemeenten, steden en (Land-)Kreise uit de deelgebieden Vechtdal, regio Twente, regio Achterhoek, de Landkreise Grafschaft Bentheim, Emsland en Osnabrück, de steden Osnabrück en Münster en de Kreise in het Münsterland.	De gemeenteraad heeft de burgemeester, een wethouder en een raadslid aangewezen als gemeentelijk vertegenwoordiger in het algemeen bestuur.
Eems Dollard Regio (EDR)	Elke deelnemer wijst twee vertegenwoordigers aan in de EDR-raad.	Duitse en Nederlandse gemeenten, WGR-regio's, Kamers van Koophandel en overige publiekrechtelijke lichamen die de regeling hebben ondertekend.	De gemeenteraad heeft de burgemeester en de portefeuillehouder financiën aangewezen als lid van de EDR-raad.
Bedrijfsvoeringsorganisatie Publiek	Het bestuur bestaat uit een afvaardiging van	De colleges van de gemeenten in Groningen	De regio Zuidoost-Drenthe bestaat uit de
Vervoer Groningen en Drenthe	de collegeleden van de deelnemers: 1 vertegenwoordiger per deelnemer per regio en een vertegenwoordiger van het OV-bureau.	en Drenthe en het dagelijks bestuur van het OV-bureau Groningen Drenthe.	gemeenten Borger-Odoorn; Coevorden; Emmen. Deze regio levert één vertegenwoordiger voor het bestuur.
2. Vennootschappen en coöperaties			
GVZ Europark Coevorden-Emlichheim GmbH	Aandeelhouder. Het betreft een GmbH naar Duits recht, waarvan de gemeente medeaandeelhouder is.	De Samtgemeinde Emlichheim, de gemeente Coevorden, het district Grafschaft Bentheim, het land Niedersachsen en de Noordelijke Ontwikkelingsmaatschappij.	Drie leden van het college maken deel uit van de Aufsichtsrat respectievelijk de de Gesellschafterversammlung.
N.V. Area reiniging	Aandeelhouder.	De gemeenten Coevorden, Emmen en Hoogeveen.	Wij hebben een vertegenwoordiger in de algemene vergadering van aandeelhouders (AVA) met paritair stemrecht. Daarnaast treden wij op als opdrachtgever. Binnen het college is een functionele scheiding aangebracht tussen de rol van aandeelhouder en die van opdrachtgever. De burgemeester vertegenwoordigt onze gemeente in de AVA.
N.V. Waterbedrijf Drenthe	Aandeelhouder.	De provincie Drenthe en de gemeenten in de	De portefeuillehouder financiën.

KADERSTELLLENDE INFORMATIE VERBONDEN PARTIJEN			
		Provincie Drenthe zijn aandeelhouder.	vertegenwoordigt onze gemeente in de AVA.
N.V. Rendo holding	Aandeelhouder. Daarnaast hebben wij met de groep kleine aandeelhouders tezamen het recht een voordracht te doen tot benoeming van één lid in de Raad van Commissarissen van de N.V. Rendo Holding.	Diverse gemeenten in Drenthe en Overijssel.	De burgemeester vertegenwoordigt onze gemeente in de AVA.
N.V. Bank Nederlandse Gemeenten (BNG)	Aandeelhouder.	Het rijk, de provincies en nagenoeg alle Nederlandse gemeenten.	De burgemeester vertegenwoordigt onze gemeente in de AVA.
Deelnemingen verkoop aandelen Essent			
Enexis Holding N.V.	Aandeelhouder.	Diverse provincies en gemeenten.	De burgemeester vertegenwoordigt onze gemeente in de AVA.
Publiek Belang Elektriciteitsproductie B.V.(50% belang EPZ)	Aandeelhouder.	Diverse provincies en gemeenten.	De burgemeester vertegenwoordigt onze gemeente in de AVA.
CSV Amsterdam B.V. (voorheen Claim Staat Vennootschap B.V.)	Aandeelhouder.	Diverse provincies en gemeenten.	De burgemeester vertegenwoordigt onze gemeente in de AVA.
3. Overige verbonden partijen			
Regionaal Overslag Centrum (ROC)	Een van de partijen bij een samenwerkingsovereenkomst.	De gemeente Coevorden en de raden van bestuur van de partners in de Aannemerscombinatie CROCC.	Een lid van het college en een ambtelijke projectcoördinator vertegenwoordigen de gemeente in de stuurgroep ROC.
4. Verenigingen			
Vereniging van Nederlandse Gemeenten (VNG)	lid	Alle Nederlandse gemeenten, Aruba, Curacao, Bonaire, Saba en Sint Eustatius	De burgemeester vertegenwoordigt onze gemeente bij de VNG