

Jaarstukken 2025

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
1. Inleiding.....	3
1.1 Aanbiedingsbrief.....	5
1.2 Onze hoofddoelen	9
2. Jaarverslag.....	11
2.1 Programmaverantwoording 2025	12
2.1.1 Programma 1 Dienstverlening en organisatie	13
2.1.2 Programma 2 Samen leven en ondersteuning	21
2.1.3 Programma 3 Ruimte.....	33
2.2 Paragrafen	48
2.2.1 Lokale heffingen	49
2.2.2 Weerstandsvermogen en risicobeheersing	55
2.2.3 Onderhoud kapitaalgoederen.....	63
2.2.4 Financiering	73
2.2.5 Bedrijfsvoering.....	77
2.2.6 Verbonden partijen.....	91
2.2.7 Grondbeleid	99
2.2.8 Openbaarheid (Woo)	106
3. Jaarrekening	107
3.1 Overzicht van baten en lasten en de toelichting	109
3.2 Balans per 31 december 2025	118
3.3 Grondslagen en toelichtingen.....	119
3.4 Overzicht afgesloten kapitaalinvesteringen	152
3.5 Overzicht incidentele baten en lasten en reservemutaties	154
3.6 Wet Normering bezoldiging Topfunctionarissen (WNT).....	161
3.7 Rechtmatigheidsverantwoording	164
4. Overige gegevens	167
4.1 Vaststellingsbesluit	168
4.2 Overzicht taakvelden	169
4.3 Single information Single audit (SiSa)	172
4.4 Controleverklaring onafhankelijke accountant	190

1. Inleiding

Hierbij presenteren wij u de jaarstukken 2025 van de gemeente Medemblik. De jaarstukken bestaan uit twee onderdelen: het jaarverslag en de jaarrekening.

Het jaarverslag, inclusief programmaverantwoording, geeft inzicht in de manier waarop de gemeente het geld heeft besteed en in hoeverre de gestelde doelen voor 2025 zijn bereikt. De jaarrekening biedt een volledig financieel overzicht van de inkomsten en uitgaven van het afgelopen jaar.

Samen laten deze documenten zien wat wij in 2025 hebben gerealiseerd en welke middelen daarvoor zijn ingezet. Door de resultaten te vergelijken met de doelen uit de begroting 2025 wordt duidelijk in welke mate het voorgenomen beleid is uitgevoerd en waar verschillen zijn ontstaan.

Het rekeningresultaat over 2025 bedraagt € -389.000.

De jaarstukken worden besproken in de commissie Bestuur en Middelen en vervolgens ter vaststelling voorgelegd aan de gemeenteraad.

1.1 Aanbiedingsbrief

Beste raads- en commissieleden,

Hierbij bieden wij u de jaarstukken 2025 van de gemeente Medemblik aan. De jaarstukken zijn het moment waarop we als gemeente verantwoording afleggen. Hierin laten we zien wat we hebben bereikt en hoe we dat gedaan hebben. De ambities uit het coalitieakkoord stonden hierbij centraal.

We sluiten het jaar af met een negatief resultaat van € 389.000.

Hieronder gaan we in op een aantal belangrijke ontwikkelingen van het afgelopen jaar.

Samen leven en ondersteunen

Wij willen een gemeente zijn die luistert, ondersteunt en inwoners uitnodigt om mee te doen. Daarom hebben wij een participatievisie opgesteld. Deze visie is geen papieren document, maar een praktisch hulpmiddel voor hoe we samen werken aan de toekomst van onze gemeente. Participatie is voor ons geen doel op zich, maar een middel om betere besluiten te nemen, beleid te verbeteren en de onderlinge verbondenheid te versterken.

Goede participatie vraagt vertrouwen, openheid en durf. Dat betekent dat we duidelijk zijn over wat wel en niet mogelijk is en dat we eerlijk terugkoppelen wat we met de inbreng van inwoners doen. Samenwerking tussen inwoners, college en raad is hierbij onmisbaar. Zo maken we gebruik van elkaars kennis en komen we tot betere keuzes voor onze gemeente.

Inclusie en toegankelijkheid

Als gemeente vinden wij het belangrijk dat iedereen kan meedoen. Leeftijd, achtergrond, inkomen, genderidentiteit, seksuele oriëntatie, talenten of een beperking mogen geen belemmering zijn. Niemand mag worden buitengesloten. Vanuit het motto *“niets over ons, zonder ons”* werken wij aan een inclusieve en toegankelijke samenleving.

In juni 2025 heeft de gemeenteraad de **Lokale Inclusie Agenda 2025–2029 (LIA)** vastgesteld. Deze agenda helpt om onze inzet op inclusie te bundelen en blijvend aandacht te geven. Binnen verschillende beleidsterreinen, zoals het Sociaal Domein, subsidiebeleid, cultuur en accommodaties, zijn al stappen gezet. Tegelijkertijd zien we kansen om verder te verbeteren. De LIA is hierbij een leidraad om samen met ervaringsdeskundigen, organisaties, inwoners en ondernemers concrete resultaten te behalen in alle kernen van Medemblik.

Onderwijskansenbeleid

Het Onderwijskansenbeleid is vastgesteld. Samen met onze partners werken we verder aan het vergroten van de onderwijskansen voor peuters en basisschoolleerlingen. Hiervoor ontvangt de gemeente via een nieuwe verdeelsystematiek geoormerkte middelen. Deze middelen zijn aanzienlijk hoger dan voorheen.

De bestaande beleidsuitgaven sloten hier nog onvoldoende op aan. Daarom is lokaal gemeentelijk Onderwijskansenbeleid opgesteld. Dit beleid zorgt ervoor dat de extra middelen gericht en effectief worden ingezet, zodat kinderen die dit nodig hebben beter worden ondersteund in hun ontwikkeling.

Dierenwelzijn

In 2025 is de **Nota Dierenwelzijn** vastgesteld. Deze nota laat zien welk gemeentelijk beleid invloed heeft op dierenwelzijn. Op basis hiervan zijn concrete actiepunten opgesteld om gerichte verbeteringen door te voeren. Zo werken we aan een gemeente waarin mens en dier op een goede manier samenleven.

Daarnaast is ingezet op regionale samenwerking voor de opvang van dieren. Dit heeft geleid tot goede afspraken met de dierenambulance en het dierentehuis. Daarmee is de opvang van dieren beter geregeld en structureel geborgd.

Accommodaties en leefbaarheid in dorpen

In 2025 zijn drie vernieuwde basisscholen opgeleverd: **Maria Bernadette, de Werenfridus en De Meridiaan**. Hiermee investeren we in goede en toekomstbestendige onderwijsvoorzieningen.

Ook zien we dat organisaties in alle kernen goed gebruikmaken van de **LTA-subsidie**. In zowel grote als kleine dorpen zijn waardevolle projecten gestart om activiteiten te behouden. Zo zijn in Hauwert en Twisk mooie initiatieven ondersteund, die een groot verschil maken voor de leefbaarheid. In 2025 is daarom een extra subsidieronde opengesteld.

Duurzaamheid

Samen met inwoners en ondernemers werkten we in 2025 aan een duurzamer Medemblik. Het **Warmteprogramma** is geactualiseerd. Dit programma geeft richting aan de overgang naar een aardgasvrije gemeente en biedt inwoners duidelijkheid over mogelijke warmteoplossingen en gemeentelijke ondersteuning.

Daarnaast voerden we de **lokale isolatieaanpak** uit. Inwoners kregen advies en, afhankelijk van de woningwaarde, subsidie voor het energiezuiniger maken van hun woning. Ook voor monumenten en karakteristieke panden was subsidie beschikbaar. Verder is natuuronderzoek uitgevoerd om natuur-inclusief isoleren mogelijk te maken, met aandacht voor beschermde diersoorten zoals de huismus, zwaluw en vleermuis.

Recreatievisie Westfriesland 2040

Het Recreatieschap Westfriesland heeft samen met de gemeenten gewerkt aan een nieuwe **Recreatievisie 2040**. Deze visie is opgesteld nadat de gemeenteraden eind 2024 een positieve zienswijze hebben gegeven op het ambitiedocument.

Er is gekozen voor een scenario waarin recreatiegebieden worden uitgebreid, met extra aandacht voor onderlinge verbindingen. Zo werken we aan aantrekkelijke, toegankelijke en goed verbonden recreatiegebieden voor inwoners en bezoekers.

Ruimte voor wonen en werken

De vraag naar woonruimte blijft groot. Wij willen ruimte bieden aan nieuwe ontwikkelingen en tegelijk de leefbaarheid in onze dorpen en wijken beschermen. Dit geldt zowel voor woningen voor eigen inwoners als voor de huisvesting van buitenlandse werknemers, die belangrijk zijn voor onze lokale economie.

In 2025 zijn locaties aangewezen om te onderzoeken of grootschalige huisvesting voor buitenlandse werknemers mogelijk is, met maximaal 300 bedden per locatie. De gemeenteraad heeft via het adviesrecht

onder de Omgevingswet zijn rol versterkt. Ook zijn vier kaderstellende notities vastgesteld voor belangrijke woningbouwlocaties, waarmee duidelijke ruimtelijke kaders zijn neergelegd om woningbouw te versnellen.

Spreadingswet

Op basis van de Spreadingswet moet de gemeente Medemblik opvang bieden aan **263 asielzoekers**. Hiervoor zijn gronden aangekocht aan het **Opperdoezerpad in Medemblik**, waarvoor de raad middelen beschikbaar heeft gesteld.

Op deze locatie wordt gewerkt aan de voorbereiding van tijdelijke huisvesting. De gronden worden voor maximaal vijf jaar beschikbaar gesteld aan het COA. Daarna krijgen zij een andere bestemming. Zo leveren wij onze bijdrage, met oog voor zorgvuldigheid en tijdelijke inzet.

Ondermijning en het Bestuurlijk Interventieteam Westfriesland

In juni 2025 is het **Bestuurlijk Interventieteam Westfriesland (BIT WF)** gestart. Dit is een samenwerkingsverband van politie, Openbaar Ministerie en zes Westfriesse gemeenten, waaronder Medemblik.

Het BIT WF richt zich op de aanpak van georganiseerde en ondermijnende criminaliteit. Het team werkt in een pilotfase van twee jaar, waarin ervaring wordt opgedaan met gezamenlijke controles en interventies. De eerste controles hebben in 2025 plaatsgevonden, ook binnen onze gemeente. Zo versterken we samen de weerbaarheid en veiligheid van Medemblik.

Wat is het rekeningresultaat?

Het negatieve rekeningresultaat komt uit op € 389.000. Dit resultaat was niet voorzien bij het vaststellen van de Herfstnota 2025, toen kwamen wij uit op een positief resultaat van € 826.000. Het verschil is grotendeels toe te schrijven aan het volgende:

- Personeel € 840.000
- Pensioenvoorziening wethouders € -1.582.000
- Belastingen OZB € 689.000
- Algemene uitkering € 438.000
- Jeugdzorg € -3.179.000
- Maatschappelijke voorzieningen € 676.000
- Regeling Realisatiestimulans € 672.000

Personeel

De personele bezetting is ultimo 2025 nagenoeg gelijk aan de formatie. In het begin van het jaar was er sprake van onderbezetting, dit is gedurende het jaar afgenomen. Daarnaast zijn er salarislasten toegerekend aan projecten en is er een afname van inhuur bij ziekte. In totaal levert dit een voordeel op van € 840.000.

Pensioenvoorziening wethouders

Met ingang van 1 januari 2028 wordt de zelfstandige wettelijke pensioenregeling voor politieke ambtsdragers op grond van de APPA beëindigd en ondergebracht bij het ABP. De voorziening moet worden bijgesteld om aan

de toekomstige overdracht naar het ABP-stelsel te voldoen. Er heeft een extra dotatie plaatsgevonden, per saldo is er in 2025 een nadeel van € 1.582.000. Wij informeerden u hierover met een informatienota.

Belastingen

Het voordeel op de OZB komt door een hogere waardeontwikkeling van de markt, uitbreiding van het areaal en het inhalen van achterstanden.

Algemene uitkering

De decembercirculaire viel positief uit voor de gemeente. Dit komt met name door actualisatie van maatstaven door het Rijk.

Jeugdzorg

We rapporteren een tekort van € 3.179.000 voor de uitvoering van de jeugdzorg.

We beheersen de jeugdzorgkosten door de toegang te verbeteren, het voorveld te versterken en stevig in te zetten op preventie. Tegelijkertijd is onze beïnvloedbaarheid begrensd: een groot deel van de instroom wordt bepaald door externe verwijzers, terwijl de gemeente vanuit haar zorgplicht verplicht is om passende jeugdhulp te leveren.

Daarom pakken we breder en actiever regie. We werken aan de samenwerkingsagenda met huisartsen, voeren gerichte gesprekken met gecertificeerde instellingen, en nemen meer eigen regie op zware zorg, waaronder de ontwikkeling van kleinschalige woonvormen. Daarnaast zetten we met de aanbesteding een belangrijke stap om meer grip te krijgen op het zorglandschap en de inzet van middelen. Zo bouwen we aan een toegankelijker, voorspelbaarder en duurzamer jeugdstelsel.

Over 2025 zien we de volgende procentuele verhouding van verwijzingen:

Huisartsen	40%
Gecertificeerde instellingen	21%
Gemeente	20%
Overig	<u>19%</u>
Totaal	100%

Maatschappelijke voorzieningen

Sinds 2022 worden Oekraïners, als gevolg van het aanhouden van de oorlog, opgevangen door de gemeente. De hiervoor gemaakte kosten worden terugbetaald door het Rijk. Het gaat bij deze om standaardbedragen. In 2025 heeft gemeente Medemblik meer middelen ontvangen dan wat werkelijk besteed is aan de opvang van de Oekraïense vluchtelingen met een voordelig financieel resultaat als gevolg.

Regeling Realisatiestimulans

Met de regeling Realisatiestimulans krijgen gemeenten een vast bedrag voor iedere betaalbare woning waarvan de bouw is gestart. In 2025 zijn wij gestart met de bouw van 96 betaalbare woningen.

1.2 Onze hoofddoelen

In 2022 stelde de gemeenteraad de hoofddoelen voor de periode 2023-2026 vast. Deze hoofddoelen waren leidend voor het opstellen van de programmabegroting 2025-2028. In ons jaarverslag reflecteren we op deze doelen met in de programmaverantwoording een vertaling per programma van wat we in 2025 hebben gedaan om deze doelen te bereiken. Ons hoofddoel is nog steeds het zijn van een financieel gezonde gemeente.

Programma 1: Dienstverlening en organisatie

1. Medemblik is een financieel gezonde gemeente.
2. Medemblik biedt een toegankelijke, betrokken, transparante en toekomstbestendige dienstverlening.
3. In de gemeente Medemblik hechten wij waarde aan elke vorm van betrokkenheid van haar inwoners, ondernemers en samenwerkingspartners en ondersteunen wij daar waar mogelijk initiatieven die passend zijn bij onze doelstellingen.
4. Medemblik is een gemeente die bestuurlijk leiderschap toont en verantwoordelijkheid neemt.
5. Wij zijn een stevige, duurzame en toekomstbestendige organisatie die in staat is om te voldoen aan onze (continu veranderende) taken en zetten waar mogelijk in op ambitie.

Programma 2: Samen leven en ondersteuning

6. De gemeente Medemblik versterkt de kwaliteit en grip in een sterk sociaal domein.
7. We hebben passende ondersteuning voor onze inwoners en maatschappelijke organisaties.
8. We hebben focus door (gemaakte) keuzes in (preventief) beleid waarbij we mensen en maatschappelijke organisaties met elkaar verbinden.
9. Kinderen in de gemeente Medemblik krijgen les in een adequate leeromgeving, zodat ze zich goed kunnen ontwikkelen.
10. De gemeente Medemblik heeft toekomstbestendige, betaalbare accommodaties en voorzieningen voor alle inwoners.

Programma 3: Ruimte

11. We vergroten en verbeteren het woon- en huisvestingsaanbod.
12. We verduurzamen en vergroenen onze leef-, werk- en woonomgeving.
13. We verbeteren de veiligheid van onze inwoners.
14. We verbeteren de verkeersveiligheid.
15. We vergroten onze weerbaarheid tegen ondermijning.
16. We bevorderen onze digitale veiligheid.
17. Behoud en verbeteren van voorzieningen, werkgelegenheid en bedrijvigheid.
18. We versterken de centrumfunctie van de stad Medemblik.
19. We werken aan het versterken en toekomstbestendig maken van de agrarische sector.
20. We versterken het (maatschappelijk) rendement van onze havens.

2. Jaarverslag

2.1 Programmaverantwoording 2025

2.1.1 Programma 1 Dienstverlening en organisatie

We vinden het belangrijk om onze inwoners goed te ondersteunen. Daarom bieden we steeds meer van onze producten en diensten digitaal aan. Daarnaast kunnen inwoners hun aanvragen ook op andere manieren blijven doen, zoals telefonisch, schriftelijk of in het gemeentehuis. In sommige situaties bezoeken wij inwoners zelfs thuis.

Ook de komende jaren blijven we investeren in onze organisatie, zodat we onze dienstverlening verder kunnen verbeteren. Daarbij streven we ernaar de stijging van de gemeentelijke belastingen te beperken.

In de onderstaande tabel geven we inzicht in de doelen die we hebben gesteld en welke acties we in 2025 hebben uitgevoerd om deze doelen te bereiken.

In de onderstaande tabel geven we inzicht in de doelen die we hebben gesteld en welke acties we in 2025 hebben uitgevoerd om deze doelen te bereiken.

Wat wilden we bereiken?	Wat waren onze plannen?	Wat hebben we daarvoor gedaan?	Status
Financiën			
Medemblik is een financieel gezonde gemeente.	We werken aan een structureel reëel sluitende begroting.	Het begrotingssaldo voor 2025 was bij de vaststelling al reëel en structureel in evenwicht. Gedurende het jaar is dit evenwicht in stand gebleven.	✓
	We dekken structurele uitgaven met structurele middelen.	Conform het uitgangspunt is bij besluitvorming met financiële consequenties in 2025 het uitgangspunt gehanteerd dat structurele lasten met structurele baten worden gedekt.	✓
	Wij voeren ons risicomanagementbeleid uit. Daarvoor inventariseren we tweemaal per jaar organisatiebreed de risico's.	Wij hebben bij het opstellen van de jaarstukken over het vorige jaar en bij het opstellen van de begroting van het komende jaar de risico's geïnventariseerd. De uitkomsten hiervan zijn opgenomen in de verplichte paragraaf Weerstandsvermogen en risicobeheersing.	✓
	We zorgen voor aansluiting tussen de personele en financiële administratie.	De aansluiting tussen de personele administratie en de financiële administratie is aanwezig. In 2025 is een prognosemodel ontwikkeld waarmee nog meer inzicht kan worden verkregen in de ontwikkeling van de loonkosten, formatie en lasten van inhuur.	✓
	We verhogen belastingen trendmatig.	De belastingtarieven zijn hiervoor aangepast en vastgesteld door de gemeenteraad.	✓

Wat wilden we bereiken?	Wat waren onze plannen?	Wat hebben we daarvoor gedaan?	Status
Dienstverlening			
Medemblik biedt een toegankelijke, betrokken, transparante en toekomstbestendige dienstverlening.	We maken onze resultaten van de gemeten dienstverlening openbaar.	In 2025 zijn deze resultaten nog niet openbaar gemaakt. We zijn wel gestart met het verzamelen van alle gegevens om deze vervolgens te kunnen publiceren.	!
	We breiden het klantonderzoek uit naar de producten van de Omgevingswet.	Het klantonderzoek is dit jaar verbreed met producten die onder de Omgevingswet vallen. De huidige respons op deze nieuwe onderdelen geeft echter nog geen representatief beeld van onze gebruikers. We nemen maatregelen om de respons te verbeteren, zodat toekomstige resultaten een vollediger en betrouwbaar beeld van de klantbeleving geven.	!
	We geven uitvoering aan de 'Visie op dienstverlening'.	Na de vaststelling van de visie op dienstverlening, is het uitvoeringsplan gemaakt, waarin wij de doelen en ambities hebben vertaald naar resultaten. We zijn begonnen met het toetsen van alle websites op toegankelijkheid. De eerste verbeteringen om onze websites toegankelijker te maken zijn direct doorgevoerd. Daarnaast is er naar het gebruik van medemblik.nl een gebruikersonderzoek gedaan. Om knelpunten en verbeterpunten van de website in kaart te brengen. en zijn wij gestart met een opstellen van normen voor onze meest gebruikte producten en diensten. Zodat inwoners en ondernemers weten wat ze van onze dienstverlening kunnen verwachten.	✓
	We voeren actief regie op de kwaliteit en doorlooptijden van de basis- en kernregistraties, zodat verstoringen in de keten snel kunnen worden gesignaleerd en kan worden bijgestuurd.	In 2025 is de kwaliteit van de (geo) basis- en kernregistraties verder verbeterd. Doorlooptijden zijn afgenomen en binnen wettelijke kaders, voor zover van toepassing.	✓
	Onze website is toegankelijk en voldoet aan de minimale vereisten. We doen analyses om de website te laten voldoen aan de toegankelijkheidseisen zoals het Rijk die aan ons stelt. Daarnaast verwerken we klantfeedback van inwoners om de website te verbeteren.	In 2025 is gewerkt aan het verbeteren van de toegankelijkheid van de website. Hiervoor is een toegankelijkheidsaudit uitgevoerd en zijn de verbeterpunten opgelost. Daarmee voldoet de website aan alle gestelde toegankelijkheidseisen. Daarnaast is in 2025 gebruikersonderzoek gedaan onder inwoners om mogelijke knelpunten en verbeterpunten van de website in kaart te brengen.	✓
	We werken voortdurend aan het digitaal	We hebben het aanbod digitaal beschikbare producten uitgebreid met 8 formulieren en nog 4 in	✓

	beschikbaar stellen van onze producten.	de afrondende fase. Wat ons brengt aan een totaal van 72 producten /diensten die digitaal aan te vragen zijn. Dit is een aanvulling op de dienstverlening, uiteraard blijft de andere (fysieke) procedure ook mogelijk.	
--	---	---	--

Wat wilden we bereiken?	Wat waren onze plannen?	Wat hebben we daarvoor gedaan?	Status
Participatie			
In Medemblik hechten wij waarde aan elke vorm van betrokkenheid van haar inwoners, ondernemers en samenwerkingspartners en ondersteunen wij daar waar mogelijk initiatieven die passend zijn bij onze doelstellingen.	Met onze dienstverlening richten wij ons op het begeleiden en ondersteunen van initiatieven. Onze kernconsulent is het aanspreekpunt voor onze dorpsraden en stadsraad.	In 2025 vervulde de kernconsulent een centrale rol als verbinding tussen de gemeente en de dorpsraden en de stadsraad. De kernconsulent was het vaste aanspreekpunt, was aanwezig bij vergaderingen en ondersteunde de raden bij het actualiseren van kernvisies. Hierdoor was een duidelijke en laagdrempelige lijn tussen de dorpen en de gemeentelijke organisatie. De kernconsulent werkte nauw samen met het opbouwwerk en het jongerenwerk. Zij ondersteunden inwoners bij het opzetten en versterken van initiatieven, het werven van middelen en het leggen van verbindingen met vrijwilligers, verenigingen en maatschappelijke partners.	
	Met onze dienstverlening willen we eventueel grote gecombineerde buurtprojecten ondersteunen en in goede banen leiden. Het komt vaker voor dat burgers grote gecombineerde buurtprojecten organiseren zoals het aanleggen van een zonnepanelenparkje, volkstuinen, het aanleggen van internetkabels enz.	In 2025 wilden we betrokken inwoners en partners ondersteunen bij grotere gezamenlijke buurtprojecten. Voorbeelden hiervan zijn het aanleggen van een klein zonnepanelenpark, het opzetten van volkstuinen of het gezamenlijk realiseren van internetverbindingen. We hebben hier geen uitvoering aan kunnen geven, omdat we hiervoor geen capaciteit beschikbaar hadden.	
	De gemeente voert verschillende werkzaamheden uit op het gebied van ruimte, groen en dergelijke. Wij willen de burgerparticipatie bevorderen en de burgers in een vroeg stadium betrekken bij de initiatieven die	Participeren met de inwoners is een doorlopend proces. Bij verschillende projecten heeft dit plaats gevonden.	

	plaatsvinden in hun directe woonomgeving.		
--	---	--	--

Wat wilden we bereiken?	Wat waren onze plannen?	Wat hebben we daarvoor gedaan?	Status
Bestuurskracht			
Medemblik is een gemeente die bestuurlijk leiderschap toont en verantwoordelijkheid neemt.	We voeren de thema's die hiervoor vanuit de driehoek worden aangedragen uit. We werken verder aan de kwaliteitsverbetering van advisering (politieke sensitiviteit).	De bijbehorende acties zijn uitgevoerd. Dit thema is hiermee afgerond.	

Wat wilden we bereiken?	Wat waren onze plannen?	Wat hebben we daarvoor gedaan?	Status
Organisatie			
Wij zijn een stevige, duurzame en toekomstbestendige organisatie die in staat is om te voldoen aan onze (continu veranderende) taken en zetten waar mogelijk in op ambitie.	Binnen een eenvoudige structuur met heldere taken en verantwoordelijkheden werken we aan onze externe dienstverlening. We stimuleren een cultuur waarin een goede samenwerking ontstaat en een professionele dienstverlening.	We zijn gestart met een verbeteropgave om het team Omgevingszaken te versterken door de interne samenwerking, structuur, bezetting en vakmanschap te verbeteren, zo maken we de dienstverlening aan inwoners, ondernemers en organisaties weer professioneler en toekomstbestendiger.	!
	Wij werken conform het jaarlijkse Uitvoeringsprogramma gebaseerd op de Uitvoerings- en Handhavingsstrategie en evalueren de uitvoering in de jaarrapportage. Op basis van deze evaluatie passen wij waar nodig de invulling van onze taken aan.	Ons uitvoeringsbeleid is door de provincie positief beoordeeld in 2025. Wij passen ons beleid aan op basis van hun aandachtspunten.	✓
	We ontwikkelen een programma gericht op continue leren binnen de organisatie en het ontwikkelen van de kennis.	De gemeente ontwikkelt een programma voor continu leren en kennisontwikkeling binnen de organisatie. Dit vraagt om een structuurwijziging van het team HR. Deze wijziging is vastgesteld maar nog niet ingegaan. Een deel van de formatie moet nog worden bemenst. Het strategisch opleidingsplan is in concept vastgesteld.	!
	Op basis van het raadsbesluit op ons huisvestingsplan starten we het aanbestedingstraject op.	We hebben met een Europese aanbesteding een architect en adviseurs gecontracteerd. Deze vormen het ontwerpteam. Het ontwerpteam heeft een schetsplan opgeleverd. Er is gestart met het schetsplan verder uit te werken naar een voorlopig ontwerp.	✓
	We voeren de renovatie en verduurzaming van onze huisvesting uit. De voorbereidingen ronden we af en we starten met de renovatie van het gemeentehuis.	De voorbereidingen voor een duurzaam gemeentehuis zijn gestart door het ontwerpteam. De eerste ideeën hebben we opgenomen in het schetsplan en in het verder te ontwikkelen Voorlopig Ontwerp.	✓
	We ontwikkelen en implementeren de vernieuwde HR cyclus.	We zijn gestart met de implementatie van de vernieuwde HR cyclus (functionerings- en beoordelingsgesprekken) in het sinds 2025 nieuwe	!

		HR systeem.	
	We geven permanent aandacht en waardering op verschillende manieren als investering in goed en aantrekkelijk werkgeverschap.	De gemeente beschikt over vastgesteld beloningsbeleid dat ruimte biedt voor gerichte waardering. Dit beleid maakt het mogelijk om bijzondere individuele prestaties te belonen met een gratificatie en om inzet in specifieke situaties te erkennen en belonen met een "schouderklopje". Leidinggevenden passen deze instrumenten toe binnen de vastgestelde kaders.	
	We werken aan een duurzamer toekomstbestendig wagenparkbeheer en -gebruik.	Waar mogelijk investeren wij in een duurzaam wagenpark. Tot nu is 35% procent van het wagenpark elektrisch.	

Beleidsindicatoren

In de tabel hieronder vindt u de verplichte beleidsindicatoren die horen bij programma 1.

De indicatoren komen uit Vensters voor Bedrijfsvoering. Aan deze landelijke benchmark (ijkpunt) doen we mee. We kunnen dan zien of we het goed of minder goed doen ten opzichte van andere gemeenten. De uitkomsten gebruiken we om onze bedrijfsvoering zo nodig aan te passen. We lichten dit verder toe in de paragraaf [Bedrijfsvoering](#).

Beleidsindicatoren (wettelijk verplicht)	Medemblik 2024	Medemblik 2025
<i>Formatie</i> (fte per 1.000 inwoners)	8,4	8,6
<i>Bezetting</i> (fte per 1.000 inwoners)	8,1	8,5
<i>Apparaatskosten</i> (€ per inwoner)	970	1.248
<i>Externe inhuur</i> (% van totale loonsom)	17,4	16,7
<i>Overhead</i> (% van totale lasten)	13,8	13,2

De stijging van de apparaatskosten per inwoner wordt veroorzaakt door de dotatie aan de voorziening gemeentelijke gebouwen voor de renovatie van het gemeentehuis en hogere salarislasteren door verhoging van de CAO met 3,85%.

Wat mag het kosten?

Het volgende overzicht laat de totale baten (opbrengsten) en lasten (kosten) van dit programma zien. De reserve mutaties van alle programma's staan bij elkaar onder programma 1.

Bedragen * € 1.000

	Begroting 2025	Begroting na wijziging 2025	Realisatie 2025	Verschil realisatie begroting na wijziging 2025
Baten	111.056	119.364	121.373	2.009
Lasten	-33.032	-35.385	-37.427	-2.042
Saldo voor bestemming reserves	78.024	83.979	83.946	-33
Onttrekking aan reserves	7.597	13.014	12.362	-652
Toevoeging aan reserves	-1.815	-6.585	-6.151	434
Mutaties reserves	5.782	6.429	6.211	-218
Saldo na bestemming reserves	83.806	90.408	90.157	-251

Overhead

In het volgende overzicht vindt u de kosten van onze overhead en hoe die is opgebouwd. Overhead bestaat uit kosten die we niet direct aan de taakvelden kunnen koppelen.

Bedragen * € 1.000

	Begroting 2025	Begroting na wijziging 2025	Realisatie 2025
Management	-1.298	-1.336	-928
Huisvesting	-6.247	-7.720	-7.724
Financiën & AO/IC	-2.028	-2.507	-2.775
Personeel & Organisatie	-3.560	-3.168	-3.406
Informatie Beheer en Informatie Management	-7.304	-7.632	-7.300
Inkoop, Juridische Zaken en Facilitaire Zaken	-2.553	-2.714	-2.534
Communicatie, Secretariaat en Strategie	-1.813	-2.386	-2.495
Totaal overhead	-24.803	-27.463	-27.162

In de paragraaf [Bedrijfsvoering](#) lichten we de belangrijkste ontwikkelingen toe.

Algemene dekkingsmiddelen

Voor de post onvoorzien is € 0 opgenomen.

Bedragen * € 1.000

Algemene dekkingsmiddelen	2025
Lokale heffingen	15.725
Algemene uitkeringen	101.167
Dividend	485
Grondexploitatie	50
Saldo financieringsfunctie	846
Totaal	118.273

2.1.2 Programma 2 Samen leven en ondersteuning

We vinden het belangrijk dat onze inwoners in een fijne omgeving leven. Dit doen we door onze kernen vitaal, veilig en leefbaar te houden en dat te versterken. Dat doen we samen met onze inwoners en partners.

We zijn blij met initiatieven van inwoners en helpen graag om deze uit te voeren. Verder stimuleren we inwoners om zo zelfredzaam mogelijk te zijn. En als dat niet meer lukt, dan helpen we met passende ondersteuning.

In de onderstaande tabel geven we inzicht in de doelen die we hebben gesteld en welke acties we in 2025 hebben uitgevoerd om deze doelen te bereiken.

Wat wilden we bereiken?	Wat waren onze plannen?	Wat hebben we daarvoor gedaan?	Status
Sociaal Domein in Balans			
Medemblik versterkt de kwaliteit en grip in een sterk sociaal domein.	We sturen op realistische prognoses en financiële beheersbaarheid.	Om realistische prognose en financiële beheersbaarheid te krijgen is kwalitatief goede informatie uit de systemen nodig (financieel pakket, zorgadministratie). We hebben ingezet op het verbeteren van de kwaliteit van de informatie. Hier lopen verschillende verbeterinitiatieven en projecten voor.	!
	We gebruiken de dashboards resultaten van de evaluatie van zorg-/ondersteuningstrajecten om de regiefunctie te versterken. De dashboards maken deel uit van de beweging om nog meer datagedreven te gaan werken.	We hebben stappen gezet in het ontwikkelen van dashboards en datagericht werken. We zijn gestart met een project om het data gedreven werken op te zetten.	!

Wat wilden we bereiken?	Wat waren onze plannen?	Wat hebben we daarvoor gedaan?	Status
Sociaal Domein			
We bieden - samen met maatschappelijke organisaties en zorgaanbieders - doelmatige, effectieve en toegankelijke ondersteuning waar nodig.	We implementeren de uitvoeringsplannen op basis van het Meerjaren beleidsplan Sociaal Domein.	We hebben volop ingezet op preventie. Zo is de samenwerkingsagenda Huisartsen vastgesteld en voeren we deze uit. We zijn verder gegaan met de implementatie van diverse activiteiten vanuit het Gezond en Actief Leven Akkoord (GALA)/brede SPUK, zoals bridge in verschillende kernen. Dat geldt ook voor Welzijn op Recept. De voorbereidingen voor het project ontmoetingscentra te openen zijn afgerond. We startten met de projecten Generatie Creatie (verbinding jongeren, ouderen en cultuur) en Atelier With One Another (creatieve werkplaats voor kwetsbare jongeren).	
	In het kader van het meerjarenbeleidsplan Sociaal Domein gaan we de gemeentelijke toegang naar jeugdhulp beter onder aandacht brengen bij de scholen. We bespreken met onze onderwijspartners de maatschappelijke gevolgen van het normaliseren van jeugdhulp en de relatie met cognitieve ontwikkeling die bij scholen hoort. We onderzoeken mogelijkheden wat de gemeente kan en wil doen in samenwerking met onderwijspartners.	We voerden overleg met schooldirecteuren en bezochten alle scholen om inzicht te krijgen in zorgvraagstukken en knelpunten. Daarbij is aandacht besteed aan de rol en meerwaarde van het schoolmaatschappelijk werk. Regionaal is een focusagenda opgesteld voor thema's op het snijvlak van onderwijs en jeugd.	
	We voeren het onderwijskansenbeleid uit en plaatsen dit op de Lokale Educatieve Agenda (LEA).	We voerden het Onderwijskansenbeleid uit in samenwerking met betrokken partners, waaronder kinderopvangorganisaties, onderwijsinstellingen en de jeugdgezondheidszorg. Ter versterking van deze samenwerking is de werkgroep Voor- en Vroegschoolse Educatie Onderwijskansen opgericht, waarin we met de partners samen werken aan het realiseren van de beleidsambities. We stelden het Herstelplan Onderwijskansen vast en zijn projecten gestart die zich richten op onder meer op het intensiveren van de samenwerking tussen kinderopvang en onderwijs. De voortgang van het Onderwijskansenbeleid en de bijbehorende projecten worden periodiek besproken op bestuurlijk niveau binnen het overleg van de Lokale	

	Educatieve Agenda (LEA).	
We voeren de nieuwe regionale inkoop Wmo en Jeugdhulp uit onder meer door de werkprocessen van het 'triageteam' aan te passen op de nieuwe inkoop die 2025 van start gaat. Hierdoor borgen we dat inwoners met een korte doorlooptijd met de juiste dienstverlening in contact gebracht worden. Hiermee verstevigen we het wachtlijstlooswerken en verwijzen we actief meer naar onze voorveldvoorzieningen, alvorens ingekochte zorg in te zetten.	We voerden de nieuwe regionale inkoop Wmo en Jeugdhulp uit door de regionale afspraken te verwerken in lokale processen. Onder meer is het werkproces van het 'triageteam' aangepast. Hierdoor werkten we aan de versterking van het wachtlijstloos werken verwezen we actiever naar het voorveld.	✓
We voeren het verminderen en bestrijden van de onrechtmatigheid van zorg uit, waaronder het lokaal tegengaan van zorgfraude.	Tijdens het proces van de regionale inkoop Jeugdhulp en Wmo zijn aanbieders getoetst op onrechtmatigheden en werden alle gecontracteerde aanbieders gemonitord middels regionaal contractmanagement. Lokaal is het bestrijden van onrechtmatigheden geïmplementeerd in ons huidige beleid. Er zijn gesprekken gevoerd met stakeholders en actuele casussen opgepakt.	✓
Door het vastgestelde subsidiebeleid uit te voeren geven we onze maatschappelijke partners mogelijkheden hun bijdrage te doen aan de ondersteuning van onze inwoners.	De Algemene Subsidieverordening is door de gemeenteraad aangepast en het college heeft algemene nadere regels opgesteld voor het sociaal domein.	✓
We stimuleren inwoners om te participeren in de maatschappij (onder andere op het gebied van arbeid) en mee te doen naar vermogen.	We werkten (voorbereiding) aan beleid dat nodig is in het kader van de wijzigingen in de Participatiewet in Balans. Onderdeel hiervan is de maatschappelijke participatie, dus zorgcliënten breder begeleiden dan alleen naar werk.	✓
We evalueren het regionaal beleidskader inburgering en stellen een nieuw beleidskader inburgering vanaf 2026 op, ten behoeve van het begeleiden van	De planning is gewijzigd. Het Regionaal Beleidskader is verlengd tot en met 31 december 2027. Omdat pas vanaf 2025 duidelijk wordt hoe de eerste groep inburgeraars het traject doorloopt, is er nu nog onvoldoende inzicht in de werking van het huidige beleidskader. Om eerst deze resultaten te kunnen evalueren en	!

	statushouders bij het integreren en participeren in de Westfriese samenleving.	een goed onderbouwd nieuw beleidskader te ontwikkelen, is gekozen voor verlenging. Dit waarborgt continuïteit in de uitvoering en voorkomt organisatorische knelpunten. Dit is aan de raad medegedeeld via de raadsinformatiebrief “Voortgangsrapportage Inburgering 2023-2025”, d.d. 3 juli 2025.	
	We verbeteren de ondersteuning van zorgcliënten door nazorg te bieden aan inwoners die uitstromen bij Werksaam.	De aanpassing van Participatiewet in Balans gaat ons verplichten om voor zorgcliënten meer te doen dan alleen de begeleiding naar werk. De uitvoering van de wet is voorbereid.	✓
	We voeren de samenwerkingsagenda huisartsen uit (voorheen huisartsenvisie), waarbij we de verbinding maken met de Hervormingsagenda Jeugd en initiatieven zoals Welzijn op recept.	We ondernamen vanuit de samenwerkingsagenda huisartsen meerdere acties in samenwerking met de huisartsen. Bijna alle huisartsen sloten zich aan bij Welzijn op Recept. Huisartsen wisten de gemeente goed te vinden met vragen over bijvoorbeeld jeugdzorg. Elk kwartaal sprak een delegatie van de gemeente met verschillende huisartsenpraktijken. We dachten actief mee in huisvestingsproblematiek bij diverse praktijken.	✓
	Om het efficiënt gebruik van ons maatschappelijk vastgoed te vergroten stimuleren we inwoners en ondernemersinitiatieven die gebruik maken van ons maatschappelijk vastgoed voor doeleinden die in lijn liggen met het beleidsplan sociaal domein en de programmabegroting.	We hebben een afstemmingsstructuur opgezet die het koppelen van aanbod en vraag naar gebruik van maatschappelijk vastgoed inzichtelijk maakt. Het sportbedrijf speelt hier als huurder en aanbieder van meerdere accommodaties een belangrijke en stimulerende rol in.	✓
	We ontwikkelen het Sociaal Loket door tot een denk- en werkwijze waarbij contact op maat en toegankelijkheid tot begrijpelijke informatie centraal staan.	Na de lancering van het Sociaal Loket is in 2025, op basis van gesprekken met de afdeling, gestart met het opstellen van een ontwikkelplan voor de doorontwikkeling. Daarnaast zijn actualiteiten en wijzigingen doorgevoerd in het digitale aanbod en is de informatie waar nodig aangepast om te voldoen aan de geldende toegankelijkheidseisen	✓
	We spelen in op ontwikkelingen zoals SPUK/GALA en het versterken van de sociale basis door de lokale voorzieningen te versterken en we gaan als gemeente zelf meer ambulante hulp te	We gaven uitvoering aan het Gezond en Actief Leven Akkoord (GALA) met lokale projecten. Hiermee versterken we de sociale basis. Daarnaast zetten we in op ambulante ondersteuning binnen onze kernen, onder meer door inloopvoorzieningen.	✓

	bieden.		
	We voeren de samenwerkingsafspraken uit, die op bovenregionaal niveau zijn gemaakt voor passende jeugdhulp voor de zeer complexe doelgroep.	De bovenregionale samenwerkingsafspraken voor passende jeugdhulp aan de zeer complexe doelgroep werden opgevolgd en werden in de praktijk uitgevoerd.	

Wat wilden we bereiken?	Wat waren onze plannen?	Wat hebben we daarvoor gedaan?	Status
Preventie			
We hebben focus door (gemaakte) keuzes in (preventief) beleid waarbij we mensen en maatschappelijke organisaties met elkaar verbinden.	We hebben waardering voor mantelzorgers en vrijwilligers en aandacht voor mensen met dementie.	Voor vrijwilligers, mantelzorgers en specifiek rondom het thema dementie voerden we diverse activiteiten uit. Zoals: een vrijwilligersmarkt, een musical, het mantelzorgcompliment, de kortingskaart, deskundigheidsbevordering, cognitieve fitness en informatiemiddagen voor jonge mantelzorgers.	✓
	We zetten in op het voorkomen van (problematische) schulden, onder andere door vroegtijdig, fysiek contact met inwoners.	De gemeenteraad en het college stelden het Regionaal Kaderplan Schuldhelpverlening 2025–2028 en het Lokaal Uitvoeringsplan Schuldhelpverlening 2025–2028 vast. Deze documenten zijn het fundament voor het realiseren van dit doel.	✓
	We breiden de inzet van het voorveld uit met bewezen en effectieve initiatieven om inwoners meer mogelijkheden tot preventieve ondersteuning te bieden.	In 2025 zijn in samenwerking met welzijnspartners drie locaties gevonden voor de ontmoetingscentra die we willen openen. Deze centra bieden laagdrempelige dagbesteding voor inwoners die te maken hebben met eenzaamheid, lichte dementie of mantelzorgtaken. Wmo, jeugdhulpverlening en het maatschappelijk werk zijn aangesloten op ZorgDomein. Deze applicatie werd al gebruikt door huisartsen en maakt de samenwerking tussen zorgprofessionals en de gemeente Medemblik eenvoudiger. Daarnaast zijn bestaande initiatieven, zoals Welzijn op Recept, Gouden Prikkel, Buurtgezinnen en Generatie Creatie, verder uitgebreid. Zorgprofessionals ondersteunden inwoners actief bij de toeleiding naar deze initiatieven.	✓
	We stimuleren en ondersteunen lokale (innovatieve) inwonersinitiatieven zoals koffie-ochtenden.	In 2025 werden inwoners gestimuleerd en ondersteund bij lokale initiatieven. Dit werd gedaan door subsidies beschikbaar te stellen en door Medekernen.nl te gebruiken voor de promotie van initiatieven. Opbouwwerkers begeleidden inwoners bij het opzetten van activiteiten, het werven van middelen en het leggen van verbindingen met vrijwilligers, verenigingen en maatschappelijke partners. Een voorbeeld hiervan is het buurtonderzoek in Andijk, waarmee de behoeften aan ontmoetingsactiviteiten, zoals koffieochtenden en hobbyclubs, in kaart zijn gebracht.	✓
	Wij organiseren cursussen 'alcohol in het verkeer' voor jongeren die hun rijbewijs (gaan) halen.	We startten met het aanbieden van de alcohol & verkeer cursus. We zaten in de opstartfase, waarin we werkten aan het vergroten van de bekendheid van de cursus.	!

	Onze professionals zijn fysiek aanwezig in de kernen, zodat inwoners ons gemakkelijk weten te vinden in hun eigen buurt.	In 2025 waren de professionals van team Preventie zichtbaar aanwezig in alle kernen. De inloopsprekuren in Wognum, Medemblik, Andijk en Wervershoof werden wekelijks bezocht. In alle kernen gingen professionals actief de wijk in en boden zij ondersteuning op afspraak. Het opbouwwerk was zichtbaar in de kernen, onder andere in dorpshuizen en bij dorpsraden. Inwoners wisten het opbouwwerk goed te vinden voor ondersteuning bij lokale initiatieven. Het jongerenwerk was zichtbaar aanwezig op straat, op scholen en in jongerencentra. Door deze vaste aanwezigheid hadden jongerenwerkers goed zicht op wat onder jongeren speelde en konden zij makkelijk contact leggen met jongeren, ouders en buurtbewoners.	
	We zien schooluitval toenemen en daarmee stijgt het aantal thuiszittende, niet-schoolgaande jongeren. We gaan mentale gezondheid op de scholen bevorderen om de schooluitval te verminderen.	We zijn gestart met een pilot voor de inzet van behandelaren met GGZ-expertise op basisscholen voor diagnostiek en kortdurende behandeling.	

Wat wilden we bereiken?	Wat waren onze plannen?	Wat hebben we daarvoor gedaan?	Status
Cultuur			
Inwoners hebben toegang tot culturele voorzieningen	We voeren de vastgestelde cultuurnota 2024-2028 uit.	We voerden diverse activiteiten uit vanuit de doelstellingen van de cultuurnota. We ondersteunden de culturele verenigingen, musea en cultuureducatie: zo zijn op verzoek praktische workshops en verdiepende bijeenkomsten georganiseerd. Voor talentontwikkeling bij jongeren zijn diverse projecten opgestart in samenwerking met partners uit het sociaal domein, waaronder Generatie Creatie. Ook startte een pilot naschools culturaanbod. Verder wordt regionaal gewerkt aan de wettelijke zorgplicht bibliotheken en de Streekomroep. Het Cultuurplatform organiseerde een succesvolle Gouden Nacht.	✓
	Wij voeren ons erfgoedbeleid uit.	In 2025 stemde het college in met de Erfgoednota 2026-2030. Ook zijn we gestart met het opstellen van stolpenbeleid en het ervenhandboek voor stolpen.	✓

Wat wilden we bereiken?	Wat waren onze plannen?	Wat hebben we daarvoor gedaan?	Status
Integraal Huisvestingsplan			
Kinderen in de gemeente Medemblik krijgen les in een adequate leeromgeving, zodat ze zich goed kunnen ontwikkelen.	We voeren ons plan voor de vernieuwbouw van drie scholen in de kern Medemblik uit. En we starten de voorbereiding van de vernieuwbouw van basisschool Opperdoes.	We leverden twee (De Meridiaan en de Maria Bernadette-school) van de drie vernieuwingschool-projecten in de kern Medemblik op. Het derde project (Jozefschool) werd grotendeels gerealiseerd. De Lidwina-school in Zwaagdijk-West werd verduurzaamd. De voorbereiding voor de vernieuwbouw van de Wegwijzer in Opperdoes werd nagenoeg afgerond. En de voorbereiding voor de vernieuwbouw van de Werenfridusschool in Wervershoof werd gestart.	✓
	We voeren de actualisatie van het Integraal HuisvestingsPlan (IHP) uit.	Het IHP is geactualiseerd en door de gemeenteraad vastgesteld.	✓
	We onderhouden de tijdelijke huisvesting voor de 3 scholen in de kern Medemblik en stellen een meerjarenplan op voor het gebruik van de tijdelijke huisvestingsunits in lijn met de vernieuwbouwplannen van de overige scholen.	De Jozefschool in de kern Medemblik maakte in 2025 gebruik van de tijdelijke huisvesting. Voor de overige projecten in het Integraal Huisvestingsplan stelden we een zo efficiënt mogelijk meerjarenplan op voor het vervolggebruik van de tijdelijke huisvesting units.	✓

Wat wilden we bereiken?	Wat waren onze plannen?	Wat hebben we daarvoor gedaan?	Status
Lange termijn accommodatiebeleid			
Medemblik heeft toekomstbestendige, betaalbare accommodaties en voorzieningen voor alle inwoners.	We voeren beleid en nadere regels van het Lange Termijn Accommodatiebeleid (LTA) uit. Hiermee helpen we stichtingen en verenigingen om investeringen te kunnen doen in hun accommodaties om deze toekomstbestendig te houden.	De regeling is tweemaal opengezet, waarmee we voor in totaal € 352.000 acht organisaties verder hebben geholpen met de verduurzaming en instandhouding van hun accommodatie.	
	We verlengen de huidige situatie van de gymzaal Wognum met minimaal twee jaar en zoeken met de gebruikers naar een structurele oplossing.	Samen met de gebruikers van de gymzaal werkten we verschillende scenario's uit en maakten we afspraken over het gebruik van de gymzaal. We hebben gekozen om de gymzaal in Wognum nog minimaal twee jaar open te houden.	
	We maken gebruik van externe subsidiemogelijkheden voor het verduurzamen van maatschappelijk vastgoed en informeren verenigingen, scholen en andere partners over mogelijkheden om subsidie aan te vragen.	De subsidies die we vanuit het LTA-beleid toekenden waren gekoppeld aan externe fondsen, die accommodatie-eigenaren verplicht waren om te verwerven. Daarbij werd gebruik gemaakt van de Leader- en Dumava-subsidies en van duurzaamheidssubsidies van de provincie. De gemeente informeerde de eigenaren en gebruikers over de subsidiemogelijkheden buiten de gemeente.	
	Afhankelijk van de gemaakte keuzes door de raad gaan we over tot het realiseren van een zwembad in Wervershoof, het dorpshuis in Abbekerk en een tweede sporthal in Wognum.	Voor het zwembad startte de aanbesteding. We werkten aan de voorbereidingen voor nieuwbouw van dorpshuis Abbekerk, waaronder de tijdelijke huisvesting. Alle gebruikers van het dorpshuis krijgen een tijdelijk onderkomen.	
	We voeren de wettelijke taken voor dierenwelzijn uit.	De gemeenteraad stelde de nota Dierenwelzijn vast. De uitvoering van verschillende wettelijke taken werd vastgelegd in overeenkomsten met het dierentehuis en de dierenambulance.	
	We houden toezicht op de uitvoering van de opdracht aan het Sportbedrijf en evalueren de resultaten van het Sportbedrijf.	Het Sportbedrijf presenteerde jaarrekening 2023/2024 en deze is vastgesteld. We voerden met het bestuur en management van het Sportbedrijf gesprekken over de toekomstvisie en de meest recente ontwikkelingen op financieel gebied (tussenrapportages).	

Beleidsindicatoren

In de tabel hieronder vindt u de verplichte beleidsindicatoren die horen bij programma 2. We gebruiken deze indicatoren om ons beleid waar nodig bij te sturen. De gegevens komen van www.waarstaatjegemeente.nl, daar vindt u ook meer informatie over de beleidsindicatoren.

Beleidsindicatoren (wettelijk verplicht)	Medemblik	Vergelijkbare gemeenten
Onderwijs		
<i>Absoluut verzuim (niet op school ingeschreven) (per 1.000 leerlingen 5 - 18 jaar, 2024)</i>	1,3	6,5
<i>Relatief verzuim (schoolverzuim zonder geldige reden) (per 1.000 leerlingen 5 - 18 jaar, 2024)</i>	18	24
<i>Voortijdige schoolverlaters totaal VO + MBO (% totaal aantal leerlingen 12 - 23 jaar, 2024)</i>	2,2	2,0
Sport		
<i>Niet-wekelijkse sporters (% , 2024)</i>	43,2	45,7
Sociaal Domein		
<i>Banen (per 1.000 inwoners van 15 - 65 jaar, 2024)</i>	786,7	744,0
<i>Netto arbeidsparticipatie (% werkzame/totale beroepsbevolking, 2024)</i>	73,5	73,8
<i>Werkloze jongeren (% 16 t/m 22-jarigen, 2024)</i>	1	2
<i>Personen met een bijstandsuitkering (per 10.000 inwoners, 2025)</i>	137,2	166,7
<i>Lopende re-integratievoorzieningen (per 10.000 inwoners van 15 - 64 jaar, 2024)</i>	386,0	209,1
<i>Kinderen in uitkeringsgezin (% kinderen tot 18 jaar, 2024)</i>	4	4
<i>Jongeren met jeugdhulp (% van alle jongeren tot 18 jaar, 2024)</i>	13,3	13,6
<i>Jongeren met jeugdbescherming (% van alle jongeren tot 18 jaar, 2024)</i>	1,5	1,0
<i>Jongeren met jeugdreclassering (% van alle jongeren van 12 tot 23 jaar, 2024)</i>	0,3	0,3
<i>Jongeren met een delict voor de rechter (% 12 t/m 21-jarigen, 2023)</i>	1	1
<i>Cliënten met een maatwerkarrangement Wmo (per 10.000 inwoners, 2025)</i>	600	652

Dit zijn de meest actueel beschikbare cijfers.

Wat mag het kosten?

Het volgende overzicht laat de totale baten (opbrengsten) en lasten (kosten) van dit programma zien.

Bedragen * € 1.000

	Begroting 2025	Begroting na wijziging 2025	Realisatie 2025	Vershil realisatie begroting na wijziging 2025
Baten	18.376	20.629	21.300	671
Lasten	-77.414	-84.174	-86.896	-2.722
Saldo	-59.038	-63.545	-65.596	-2.051

Oorlog in Oekraïne

Met het uitbreken van de oorlog in Oekraïne zijn binnen gemeente Medemblik gemeentelijke opvanglocaties (GOO's) geopend in Opperdoes (maart 2022) en Andijk (juni 2022). De opvang van Oekraïense ontheemden is door de Europese Unie onder de Regeling Tijdelijke Bescherming (RTB) vastgesteld en deze is verlengd tot en met maart 2027.

Onze opvangcapaciteit is in 2025 het gehele jaar vol geweest. Het afgelopen jaar is ingezet op zelfredzaamheid en participatie van de Oekraïners. Er zijn bijvoorbeeld taallessen georganiseerd. Vanaf 1 oktober 2025 kregen we de taak om de Eigen Bijdrage GWE (Gas, water en elektriciteit) te verhogen bij bewoners met inkomsten in de GOO's.

2.1.3 Programma 3 Ruimte

We vinden leefbare kernen in onze gemeente een groot goed. We blijven bouwen in de kernen. Ook ondersteunen we maatschappelijke initiatieven. Zo blijven kernen aantrekkelijk voor alle groepen uit onze gemeente.

Het beheer van de openbare ruimte vraagt om blijvende aandacht. Een verzorgde openbare ruimte draagt bij aan leefbare kernen. Om de werkgelegenheid in onze gemeente te behouden nemen we samen met ondernemers initiatieven om daar zo goed mogelijk voor te zorgen.

In de onderstaande tabel geven we inzicht in de doelen die we hebben gesteld en welke acties we in 2025 hebben uitgevoerd om deze doelen te bereiken.

Wat wilden we bereiken?	Wat waren onze plannen?	Wat hebben we daarvoor gedaan?	Status
Leef- werk- en woonomgeving			
We vergroten en verbeteren het woon- en huisvestingsaanbod.	We voeren de Woonvisie 2024-2028 uit.	We onderzochten de mogelijkheden voor een nieuwe Huisvestingsverordening en voerden een Woonbehoefteonderzoek uit. Een aantal andere acties zijn wel gestart, maar nog niet afgerond.	!
	We werken aan de uitvoering van het Woningbouwprogramma 2023-2029.	We werken aan 37 woningbouwprojecten van totaal 2614 woningen.	✓
	We rapporteren twee keer per jaar de woningbouwontwikkelingen.	We hebben twee keer gerapporteerd over de voortgang van de woningbouw in 2025.	✓
	We voeren ons vastgoedbeleid, nota grondbeleid en nota kostenverhaal uit.	We gaven uitvoering aan de nota's en het vastgoedbeleid als onderdeel van de dagelijkse bedrijfsvoering.	✓
	We versterken onze ontwikkelkracht voor de ruimtelijke en civiele projecten.	Er zijn op veel onderdelen al veel stappen gezet. Er is nu een projectmanager aangetrokken die het programmatisch en projectmatig werken organisatiebreed verder gaat ontwikkelen en het (ambtelijk) opdrachtgeverschap helder gaat inrichten.	✓
	We werken integraal samen om illegale bewoning terug te dringen. We pakken deze problematiek projectmatig aan om de samenwerking tussen de verschillende disciplines aan te scherpen. Binnen het project gaat veel aandacht naar het versterken van de rol van de handhavers en de toezichthouders op het gebied van illegale	In 2025 hebben we alle bekende adressen gecontroleerd. De rol van handhavers en toezichthouders van Omgevingszaken en Burgerzaken is versterkt en buitenlandse werknemers zijn actief geregistreerd. Het proces om verblijfsbelasting te heffen is vastgelegd.	✓

	bewoning. Daarnaast wordt gewerkt aan betere registratie van buitenlandse werknemers in het BRP systeem en het efficiënt heffen van verblijfsbelasting.		
	We voeren het beleid huisvesting buitenlandse werknemers uit en passen deze zo nodig aan op basis van de evaluatie uit 2024.	Na de evaluatie uit 2024 hebben wij in 2025 een Nota van Uitgangspunten voor de huisvesting van buitenlandse werknemers vastgesteld. Deze nota vormt het vertrekpunt voor de actualisatie van het beleid.	✓
We verduurzamen en vergroenen onze leef-, werk- en woonomgeving.	We stellen de gemeentedeekkende Omgevingsvisie vast.	We stelden een concept ontwerp Omgevingsvisie vast. Ook legden we het concept ontwerp Omgevingsvisie voor aan uw raad. De definitieve omgevingsvisie is nog niet vastgesteld.	!
	We voeren het plan van aanpak uit om te komen tot een gemeentedeekkend Omgevingsplan.	Wij verwachten dat het plan van aanpak conform de planning afgerond kan worden.	✓
	We toetsen initiatieven voor het realiseren van zonneparken in de RES zoekgebieden aan het beleidskader wind- en zonne-energie in Westfriesland.	We ontvingen een drietal plannen van initiatiefnemers om een zonneweide te realiseren in onze gemeente. Deze initiatieven liggen in een RES-zoekgebied. We informeerden de omgeving over deze plannen. Vervolgens gingen de initiatiefnemers in overleg met de omgeving om inbreng op te halen over de plannen. De inbreng vanuit de omgeving verwerkt de initiatiefnemer in het plan, mits dit voldoet aan het beleidskader wind- en zonne-energie Westfriesland. Dit plan kan de initiatiefnemer vervolgens indienen bij de gemeente zodat wij dit kunnen toetsen.	✓
	We voeren de uitvoeringsagenda klimaatadaptatie 2021-2025 uit.	We startten met voorbereiden van een hitteplan, actualiseerden het inspiratieboek met klimaatadaptieve maatregelen, werkten aan een subsidiekader, hadden aandacht voor monitoring. Medemblik coördineerde de samenwerking in Westfriesland.	✓
	We actualiseren de stresstest, strategie en uitvoeringsagenda.	We actualiseerden de stresstest en voerden risicodialogen over de klimaat-thema's. We stelden nog geen strategie en uitvoeringsagenda vast.	!
	We nemen klimaatadaptatie mee als vast onderdeel bij ruimtelijke (her)inrichtingsprojecten.	We adviseerden op de thema's van klimaatadaptatie bij projecten in zowel de bestaande omgeving als nieuwbouw.	✓
	Wij maken inwoners bewust wat zij kunnen doen om gevolgen van klimaatverandering tegen te gaan.	Door deel te nemen aan het NK tegelwippen motiveren we inwoners om verharding te verwijderen en meer groen te maken. Hiermee wordt hittestress gereduceerd.	✓
	We ontwikkelen een visie op de afvalwaterketen tot	We maakten een start en hebben de belangrijkste partner in dit lopende proces betrokken.	!

2040.		
We werken samen met samenwerkingspartijen zoals provincie en netbeheerders aan het uitbreiden van de energie-infrastructuur.	Met de samenwerkingspartners hebben we; • locatieonderzoek verricht voor een nieuw onderstation. • geholpen bij een strategische grondaankoop door de netbeheerder. • voorkeursrecht gevestigd voor de uitbreiding van een onderstation. • een project opgestart voor de uitbreiding van het elektriciteitsnetwerk in woonwijken. • meegewerkt aan de energievisie Noord-Holland. • een regioadvies vastgesteld over de uitbreiding van het hoogspanningsnet in Noord-Holland Noord, inclusief de aanlanding van windenergie op zee (VAWOZ). • meegewerkt aan het opstellen van het regionale energiesysteem actie plan (ESAP).	✓
We verduurzamen het verlichtingsareaal.	Zoals bestuurlijk bepaald wordt 10% van het areaal per jaar verled. In het Beleids- en beheerplan openbare verlichting 2025-2030 is vastgelegd dat het verlichtingsareaal in 2030 verled is. Eind 2025 is 66% van het totale areaal verled en liggen we op koers.	✓
We breiden het aantal elektrische laadpalen gericht uit. We onderzoeken daarbij geschikte plekken gezien parkeerdruk en netcongestie.	De Metropoolregio Amsterdam –Elektrisch (MRA-E) heeft een kaart samengesteld met daarop aangegeven mogelijke locaties die voldoen om laadplaatsen te realiseren. Ontvangen aanvragen worden toegekend aan de hand van deze lijst. Er zijn geen aanvragen geweest in 2025.	✓
Wij passen ons onderhoudsprogramma en werkwijze aan op het groenbeheerplan. Hierbij geven wij de voorkeur aan het aanplanten van inheemse soorten	Het beheer en de inrichting van het openbaar groen pasten we op basis van het groenbeheerplan aan. Hierbij pasten we de werkwijze aan, kiezen we voor inheemse beplanting en zorgen we voor een steeds klimaatadaptievere openbare ruimte. Zo zijn een aantal bestekken de afgelopen periode aangepast om duurzamer te kunnen werken.	✓
Bij al onze duurzaamheidsactiviteiten onderzoeken we de mogelijkheid om hiervoor subsidies aan te trekken.	De Westfrieze gemeenten huurden expertise in om gemeenten te adviseren over diverse subsidiemogelijkheden. Dit leidde tot een aantal concrete subsidieaanvragen en toekenningen. We noemen als voorbeeld de subsidie die we ontvangen vanuit de provincie voor het opstellen van het Soortenmanagementplan en de uitbreiding van de energie-infrastructuur. Ook delen we informatie over beschikbare subsidies met ondernemers via de nieuwsbrief van het duurzaam ondernemersloket Westfriesland.	✓

	Vanuit een solide basis werken we met de Westfriesse gemeenten samen om onze duurzaamheidsambities te realiseren.	De Westfriesse gemeenten ondertekenden begin april het convenant regionale samenwerking duurzaamheid. Dit convenant vormt de basis onder deze samenwerking. Jaarlijks stelt de regio een jaarplan op. Die geeft inzicht in de activiteiten die de regiogemeenten in gezamenlijkheid uitvoeren, vanuit diverse programmalijnen. Dit betreft bijvoorbeeld de programmalijnen Westfriesland bespaart, Westfriesland aardgasvrij, Uitbreiding Energie-Infrastructuur Westfriesland en Duurzaam Ondernemend Westfriesland. Het jaarplan geeft ook aan welke middelen beschikbaar zijn om deze activiteiten te organiseren.	
	We stellen een Soortenmanagementplan op voor onze gemeente. Hiermee onderzoeken we welke beschermde diersoorten er zijn en hoe die te beschermen. Huiseigenaren stellen we hiermee in staat gebouwen zoals woningen te isoleren zonder dat dit ten koste gaat van beschermde soorten. Dit plan is randvoorwaardelijk voor ons beleid.	Onze ecooloog onderzocht de aanwezigheid van vleermuizen, gierzwaluwen en huismussen in de gebouwde omgeving van de gemeente Medemblik. Met deze inzichten stelde hij een compensatieplan samen. Hierin staat op welke locaties we welke kraamplaatsen en kasten moeten plaatsen. Met dit compensatieplan kunnen we deze diersoorten beschermen, wanneer we aan de slag gaan om wijkgericht woningen en gebouwen te verduurzamen. Eind 2025 vroegen we de pré-SMP vergunning aan bij de Omgevingsdienst. Bij toekenning mogen we 15% van de woningen per wijk volledig isoleren en daarmee verduurzamen. Eind 2025 riepen we woningeigenaren op hun woning beschikbaar te stellen voor het plaatsen van een vogelkast. We ontvingen ruim 90 positieve reacties.	
	We actualiseren de Transitievisie Warmte. De Transitievisie Warmte wordt een warmteprogramma onder de omgevingsvisie.	We actualiseerden de Transitievisie Warmte in een Warmteprogramma onder de Omgevingswet. In het Warmteprogramma staat hoe we de komende 10 jaar werken richting een aardgasvrije gemeente in 2050. We stelden het Warmteprogramma samen met de woningcorporaties en Liander op. Inwoners dachten ook mee vanuit een klankbordgroep. Vanaf 3 november lag het Ontwerp Warmteprogramma zes weken ter inzage.	
	We ondersteunen inwoners en ondernemers om te verduurzamen.	We organiseerden onder meer de volgende activiteiten: Vereniging van Eigenaren (VvE)-aanpak: We organiseerden een voorlichtings- en netwerkbijeenkomst. Ongeveer 100 inwoners die wonen in een VvE waren hierbij aanwezig. We organiseerden een cursus waar 18 inwoners aan deelnamen. We ontvingen 5 aanmeldingen voor de intensieve begeleiding.	

		De Slimme Isolatiegids: We stuurden de Slimme Isolatiegids naar ruim 15.000 huishoudens. Hierin informeerden we inwoners over isolatie, ventilatie en energiebesparing. De Dubbel Duurzaam Dag: we organiseerde deze dag samen met het bewonersinitiatief Warm Medemblik en het Repair Café. Ongeveer 100 inwoners bezochten het evenement. Erfgoedaanpak en isolatiesubsidie voor monumentale en karakteristieke panden: We organiseerden zes informatiebijeenkomsten voor elf kernen. Ongeveer 70 woningeigenaren van een monument of karakteristiek pand waren hierbij aanwezig. We ontvingen 23 subsidieaanvragen waarvan we tot nu toe 6 goedkeurden.	
	We helpen inwoners met een smalle beurs te verduurzamen. Hierbij zetten we gelden in die we krijgen vanuit het Nationaal Isolatieprogramma.	We voerden een lokale isolatieaanpak uit: - We hielpen ongeveer 1.050 woningeigenaren met een gratis energieadvies. - We keerden ongeveer 440 isolatiesubsidies uit. Daarnaast hielpen we kwetsbare inwoners om energiearmoede tegen te gaan: - Ongeveer 30 kwetsbare inwoners ontvingen een uitgebreid energieadvies van het bewonersinitiatief Warm Medemblik. - Ongeveer 90 huurders ontvingen nieuw witgoed. - Ongeveer 40 inwoners ontvingen kleine energiebesparende maatregelen.	✓
	Beleidsverbeteringen worden ingezet om de nieuwe doelstellingen voor 2025 - 2030 te halen.	Om de landelijke doelstelling van 60% recycling in 2030 te behalen, verschuift de beleidsfocus van gewichtsreductie naar het maximaliseren van de kwaliteit van grondstofstromen. We stimuleren hergebruik om, in lijn met het Circulair Materialenplan, actief bij te dragen aan de transitie naar een circulaire economie en zetten in om verbrandbaar restafval verder terug te dringen.	✓
	We versterken en stimuleren het hergebruik van (afval)grondstoffen en materialen en onderzoeken regionale kansen voor samenwerking.	- Samen met de andere West-Friese gemeenten, zetten we actief in op het sluiten van grondstofketens. Via de overlegstructuur van het Afvalbeheer Westfriesland (ABWF) zorgen we voor sturing op hergebruik en recycling. Door kennis te delen en af te stemmen over regionale vraagstukken, zoals contractmanagement en beleidsuitvoering, benutten we schaalvoordelen om onze circulaire ambities efficiënter te realiseren. - Conform de Actieagenda Circulair West-Friesland 2023-2026 werken we samen met regionale partners aan het sluiten van grondstofketens in	✓

		vijf specifieke sectoren, waaronder de bouw, zorg en agrifood. Samen met de Omgevingsdienst jagen we vanuit Duurzaamheid, Afval en Grondstoffen en Economische Zaken, circulaire ketensamenwerking aan om hoogwaardig hergebruik van materialen te stimuleren en de milieu-impact te verlagen.	
	Het actieplan schoon 2025-2027 wordt uitgevoerd en bijgesteld waar nodig om zwerfafval tegen te gaan en participatie- en educatie te stimuleren.	We voerden veel acties uit het Actieplan Schoon uit om Medemblik schoon te houden. In meerdere kernen is samen met vrijwilligers zwerfafval opgeruimd en is ingezet op het voorkomen van zwerfafval. We deden dit onder andere door informatie over afvalinzameling in meerdere talen aan te bieden, met 'slimme' afvalbakken te werken, door het verstrekken van zwerfafvalmaterialen en het organiseren én faciliteren van opruimacties met scholieren en bewoners.	
	We voeren de activiteiten van Circulair Westfriesland 2023-2026 uit.	Gemeente Medemblik is namens de Westfriesse gemeenten opdrachtgever voor de coördinatie van de Actieagenda Circulair Westfriesland, dat in samenwerking met overheden, ondernemers, woningcorporaties, zorg- en kennisinstellingen wordt uitgevoerd. De Omgevingsdienst NHN vervult de coördinatie. Hoofddresultaten: • Agrarisch: EIP-subsidie toegekend voor Fieldlab Experimententuin NHN; meerdere praktijkexperimenten en juridische verkenningen gericht op biobased bouwen, plasticvrije landbouw en gesloten kringlopen. • Bouw: Versnelling van circulair slopen en bouwen via concrete projecten, regionale kennisopbouw en indiening van het programma Circulaire Bouwkracht NHN binnen de Regio Deal. • GWW/Infra: Inzicht in regionale grondstromen en ketens; ontwikkeling van instrumenten om milieu- en CO₂-impact van projecten te sturen. • Zorg: Aantoonbare reductie van grondstoffen- en afvalgebruik en toepassing van circulaire innovaties in de praktijk. • Maakindustrie: Versterking van circulaire textielketens en eerste evaluatie van de werking van de UPV Textiel. Circulair Westfriesland levert zichtbare resultaten, versterkt regionale samenwerking en positioneert de regio als voorloper in de circulaire transitie. Meer informatie is te vinden op www.circulairwestfriesland.nl en in het jaarverslag van Circulair Westfriesland dat in februari 2026 wordt gepubliceerd.	

	We ronden het opstellen routekaart verduurzaming gemeentelijk vastgoed af. Daarnaast starten we met de uitvoering van de routekaart.	De verkenning is uitgevoerd voor de verduurzaming van het vastgoed en werken deze op dit moment uit naar een investeringsvoorstel dat we aan de raad voorleggen.	✓
	We gaan meer bomen planten.	Er zijn in totaal 445 bomen herplant. Daarnaast zijn als uitbreiding van het areaal nog 150 bomen gepland conform het Medembliks bomenplan en extra middelen beschikbaar voor zijn gesteld. Ook zijn ter uitbreiding nog 122 bomen gepland vanuit reguliere middelen.	✓

Wat wilden we bereiken?	Wat waren onze plannen?	Wat hebben we daarvoor gedaan?	Status
Veiligheid			
We verbeteren de veiligheid van onze inwoners.	We voeren een interne audit uit, geven uitvoering aan de aanbevelingen daaruit en rapporteren hierover aan het college.	We zijn verdergegaan met het in de praktijk implementeren van de werkwijzen voor de Boa domeinen. Hiervoor is een verbeterplan opgesteld. Het verbeterplan is gebaseerd op de interne audit die in 2024 is uitgevoerd. Daarnaast is aandacht besteed aan de implementatie en inrichting van het nieuwe leerlingvolgsysteem (CARL). Dit is een applicatie die de leerplichtambtenaren gebruiken. Deze is aanbesteed door de Regionale Melden Coördinatiefunctie (RMC) Westfriesland.	✓
	We voeren het uitvoeringsprogramma Integraal Veiligheidsplan 2025- 2026 uit.	We controleerden op de naleving van de veiligheidsvoorschriften bij publieksevenementen. Bij meerdere kermissen is een integraal veiligheidsdraaiboek opgesteld voor de inzet van beveiliging, boa's, jongerenwerk en politie. Ook is bij drie kermissen besloten om cameratoezicht in te zetten. We controleerden tijdens boa diensten op overlast en kleine ergernissen in de openbare ruimte om de veiligheid en leefbaarheid te vergroten. Voorbeelden hiervan zijn toezicht en handhaving op afvaldumpingen, hondenoverlast, parkeer- en verkeersoverlast, overlast door hangjongeren, vuurwerkoverlast. Er zijn 10.393 controles uitgevoerd en vastgelegd in City Control. In 1.116 gevallen was het nodig om handhavend op te treden (boete of waarschuwing). In de maanden april t/m oktober is gecontroleerd op het water. In deze periode ontvingen wij 286 overlastmeldingen van inwoners. Dit is een stijging van 90% ten opzichte van 2024. We hebben als gevolg van deze sterke stijging extra geïnvesteerd in handhavingscapaciteit en zichtbaarheid op het water. Dit heeft geresulteerd in 1.323 controles. In	✓

		102 gevallen was het nodig om handhavend op te treden (boete of waarschuwing). Samen met de Veiligheidsregio Noord-Holland Noord hebben wij onze crisisorganisatie getraind. Er is gestart met een plan van aanpak maatschappelijke weerbaarheid die inzicht moet geven in de aanpak, de benodigde capaciteit en middelen voor de bestuurlijke opdracht vanuit de VNG. Daarnaast zijn we aangesloten bij een pilot voor noodsteunpunten. Onder regie van het Zorg- en Veiligheidshuis pakten we complexe overlastcasuïstiek op. In achttien gevallen leverende wij veiligheidsadvies. Drie casussen brachten wij naar het c'ter overleg (Contraterrorisme, Extremisme en Radicalisering) in verband met vermoeden van radicalisering of soevereiniteit. We organiseerden voor commissie- en raadsleden een informatiebijeenkomst over radicalisering. In vier casussen voerden we afstemmingsoverleg woonoverlast. In één geval leidde dit tot een gedragsaanwijzing. Door de burgemeester zijn zeven tijdelijk huisverboden opgelegd in het kader van de Wet tijdelijk huisverbod in verband met (vermoeden van) huiselijk geweld. We stelden een handelingskader op voor geweldsincidenten met excessief geweld in samenwerking met de Westfriese gemeenten, politie en het Openbaar Ministerie (driehoek). In drie gevallen was het nodig om dit handelingskader toe te passen als gevolg van een explosie bij woning(en) en een bedrijf. Eenmaal werd een burgemeestersbevoegdheid ingezet door sluiting van een woning met aansluitend cameratoezicht, eenmaal werd cameratoezicht separaat ingezet en eenmaal leidde het niet tot een bestuurlijke maatregel.	
	We zetten buurtbemiddeling in.	In 2025 zijn 65 buurtbemiddelingstrajecten uitgevoerd door de Bemiddelingskamer. De voornaamste oorzaken van problemen tussen burens zijn geluidsoverlast en tuinoverlast zoals camera's, airco's, bomen, schuttingen, geluiden van dieren. In 80% van de gevallen is sprake van een positieve	

		bemiddeling. In 2025 zijn vier bemiddelaars voor onze gemeente opgeleid en ingezet in casuïstiek. Aan het einde van het jaar bestaat het team buurtbemiddelaars uit zeven bemiddelaars.	
	We handelen overlastmeldingen van onze inwoners, bedrijven en instellingen af.	We hebben actief ingezet op het zorgvuldig afhandelen van de overlastmeldingen. In totaal zijn 3.634 meldingen ontvangen via ons FIXI systeem en 90 meldingen die de politie heeft doorgezet. Dit aantal betreft een stijging van 28% ten opzichte van 2024 en een stijging van 71% ten opzichte van 2023. De meeste meldingen betreffen parkeren, afval, vuurwerk, vaaroverlast en overlast personen/jeugdoverlast. Als gevolg van deze stijging is onderzoek verricht om informatiegestuurde handhaving te implementeren met als doel de handhaving effectiever te organiseren met dezelfde capaciteit.	✓
	We continueren de aanpak in het kader van jeugdoverlast door middel van de groepsaankpak en Top X methodiek.	De aanpak van jeugdoverlast is voortgezet. Deze aanpak kenmerkt zich door integrale samenwerking tussen verschillende functiegroepen op het gebied van preventie en repressie. Periodiek stemmen vertegenwoordigers van het Zorg- en Veiligheidshuis, jongerenwerk, wijkagenten, Boa's, jeugdhulpverleners, (school)maatschappelijk werkers en leerplichtambtenaren het informatiebeeld en benodigde maatregelen af. In 2025 zijn er in drie kernen jeugdgroepen en individuen in beeld gebracht die overlast veroorzaken. Dit heeft o.a. geresulteerd in acht brieven die namens de burgemeester zijn verstuurd aan jongeren en hun ouders. Een deel van deze brieven is uitgereikt door de wijkagenten die een stopgesprek voerden. Deze interventie heeft in de meeste gevallen ertoe geleid dat de overlast is gestopt.	✓
We verbeteren de verkeersveiligheid.	We treden handhavend op bij onveilig parkeren.	We hebben 892 meldingen ontvangen over parkeeroverlast van inwoners en/of ondernemers. Daarnaast zijn door de Boa's 5.780 controles/waarnemingen uitgevoerd en vastgelegd in ons handhavingssysteem. In 664 gevallen was het nodig om handhavend op te treden (boete of waarschuwing). Dit betreft een stijging van 30% ten opzichte van 2024. Deze stijging is mede verklaarbaar door de toename van het aantal Fixi meldingen en het uitvoeren van reguliere controles.	✓
	We voeren het Gemeentelijk Verkeer- en Vervoersplan uit, middels het nader uitgewerkte maatregelenpakket en verbeteren de verkeersveiligheid	Vanuit het vastgestelde maatregelenpakket zijn er diverse projecten uitgevoerd, en aangevangen. Middels een raadsinformatienota is een stand van zaken gegeven.	✓

	rondom diverse wegen.		
We vergroten onze weerbaarheid tegen ondermijning.	We voeren het uitvoeringsprogramma Openbare Orde en Veiligheid uit op het thema ondermijning.	We hebben samen met de Westfriese gemeenten (Hoorn, Stede Broec, Enkhuizen, Drechterland en Opmeer) en politie een Bestuurlijk Interventieteam (BIT) ingericht voor een pilotperiode van twee jaar. Het BIT is mede gefinancierd door een subsidie van de Provincie. In 2025 heeft het BIT vijf controledagen binnen de gemeente Medemblik uitgevoerd. Aanvullend hebben er lokaal zeven integrale controledagen plaatsgevonden. Meldingen en controles geven in 40% van de gevallen aanleiding tot vervolgacties/nader onderzoek. In drie gevallen is een bestuurlijke maatregel toegepast en besloten om het pand te sluiten op grond van het Damoclesbeleid. In één geval is op basis van het Damoclesbeleid een last onder dwangsom opgelegd. Onder het Regionaal informatie en expertise centrum (RIEC) zijn twee casussen behandeld. Één casus loopt nog). Één casus is in 2025 afgerond en zag op arbeidsuitbuiting en het niet naleven van de regelgeving rondom het in Nederland laten werken van arbeidsmigranten. Daarnaast werkten we aan het versterken van onze informatiepositie en het inrichten van een casemanagement systeem.	✓
	We stellen een plan van aanpak op om de aanbevelingen uit de provinciale weerbaarheidsnorm uit te voeren.	Het plan van aanpak is vastgesteld. Deze planvorming voorziet in een gefaseerde aanpak om de aanbevelingen uit de provinciale weerbaarheidsnorm uit te voeren. In 2025 is gewerkt aan het opstellen van een interne beslisboom, het aanscherpen van de eedaflegging en een werkinstructie rondom aangifte of melding bij de politie.	✓
We bevorderen onze digitale veiligheid.	We investeren in kennis, kwaliteit en voldoen minimaal aan relevante wet- en regelgeving.	In 2025 zijn verdere stappen gezet in de versterking van onze informatiebeveiliging. Daarmee is onze beheersing op dit terrein verder toegenomen. Zo is een nieuwe e learningmodule geïmplementeerd, is het project Ondermijning gestart en is binnen het programma Maatschappelijke Weerbaarheid een breed pakket aan maatregelen opgepakt ter verbetering van de informatiebeveiliging. Hoewel deze ontwikkelingen belangrijke vooruitgang betekenen, blijft het noodzakelijk om de voortgang continu te monitoren en waar nodig bij te sturen, zodat de beveiliging blijvend op het gewenste niveau blijft.	✓

	We brengen de diensten op het gebied van digitale veiligheid vanuit het regionaal platform criminaliteitsbeheersing onder de aandacht van onze ondernemers.	Samen met het platform veilig ondernemen Noord-Holland hebben we wij inzichtelijk gemaakt welke initiatieven aansluiten bij de behoefte van de ondernemer. Er is gekozen voor een format dat in de regio al goed bekend en grondig getoetst is, zodat het in de toekomst effectief ingezet kan worden.	✓
	Voor het bestrijden van cybercriminaliteit sluiten we voor inwoners aan bij de regionale projecten uit het Meerjaren Veiligheidsbeleid op eenheidsniveau van Noord-Holland.	We hebben het project “hackshield” gepromoot onder jongeren. Dit programma richt zich op het digitaal weerbaar maken van kinderen tussen de acht en twaalf jaar. In totaal zijn er 1.620 kinderen in Medemblik via HackShield bereikt en is door het jongerenwerk twaalf maal dit onderwerp behandeld tijdens een les op een basisschool. Daarnaast zijn we gestart, in samenwerking met de politie en de dorpsraden, om presentaties te geven op het gebied van cyberveiligheid. In 2025 zijn drie presentaties gegeven in de kernen Zwaagdijk- West, Zwaagdijk-Oost en Hauwert.	✓

Wat wilden we bereiken?	Wat waren onze plannen?	Wat hebben we daarvoor gedaan?	Status
Economie			
Behoud en verbeteren van voorzieningen, werkgelegenheid en bedrijvigheid.	We ondersteunen ondernemers om werklocaties en panden duurzamer te maken.	Het ondersteunen van ondernemers in hun zoektocht hoe te verduurzamen is belangrijk. De krapte op het elektriciteitsnetwerk vormt daarbij een extra uitdaging. We richtten een duurzaam ondernemersloket op die de ondernemer met raad en daad bijstaat. Dit loket is vanaf 1 juli door de Westfrieze gemeenten vorm gegeven. We zien mogelijkheden om nauwer met de regio Alkmaar en de Kop van Noord-Holland samen te werken en vroegen hiervoor middelen aan vanuit de Regiodeal. Met deze extra middelen zien we mogelijkheden om het Westfrieze loket nog beter te positioneren.	✓
	Voortzetting uitvoering economische samenwerking in de regio Noord-Holland Noord.	De Provincie Noord-Holland en 16 gemeenten in Noord-Holland Noord, waaronder de gemeente Medemblik, startten in 2025 aan de nieuwe opdracht voor de periode 2025-2031 aan het Ontwikkelingsbedrijf Noord-Holland Noord. Deze samenwerking is vastgelegd in de dienstverleningsovereenkomst en aandeelhoudersovereenkomst Ontwikkelingsbedrijf Noord-Holland Noord 2025-2031. Doel van deze samenwerking is het behouden en stimuleren van de bedrijvigheid in de regio.	✓
	We dragen bij aan de uitvoering van de regionale economische agenda onder het Pact van Westfriesland 7.1.	Wij werken met de Westfrieze gemeenten, het georganiseerd bedrijfsleven en de provincie Noord-Holland regionaal samen aan het versterken van werklocaties, detailhandel, verblijfsrecreatie en het verstrekken van de agrarische sector. Ook leveren we	✓

		vanuit de regionale economische samenwerking een bijdrage aan het Startersloket en de Talent Academy Westfriesland. We werkten ook mee aan de ontwikkeling van het nieuwe Pact.	
	We verbeteren i.s.m. ondernemers de sanitatie van groepsaccommodaties/ bedrijven in het buitengebied.	We inventariseerden de betrokken locaties. Vanwege de grote diversiteit aan situaties en maatregelen is de komende jaren nog inzet nodig om tot uitvoering te komen.	!
We versterken de centrumfunctie van de stad Medemblik.	We voeren het nieuwe programmaplan en stadsplan Toekomst stad Medemblik uit (inclusief beeldkwaliteit openbare ruimte).	Na vaststelling van het Stadsplan (raad, december 2024) is goede voortgang geboekt bij de realisatie. Daarbij werkt de gemeente samen met een klankbordgroep, waarin o.a. Stadsraad, MEVO, MBG, STEM, Stadshavens BV en bewoners deelnemen. Er is een schetsontwerp gemaakt voor een nieuwe inrichting van de Nieuwstraat en het entreegebied aan de noordzijde (rond Busplein en Damplein) en de benodigde financiering is vastgesteld in de raad. Vooruitlopend op de definitieve inrichting zijn vast venstertijden voor laden en lossen voorbereid. De technische voorbereiding voor de herinrichting van het Gedempt Achterom is uitgevoerd. Voor de bereikbaarheid van de stad is een uitvoeringsplan gemaakt voor het vergunningparkeren, is het 'parkeren centrum oost' gerealiseerd en zijn alle voorbereidingen getroffen voor 'parkeren centrum noord'. Ook in de bouwprojecten is goede voortgang geboekt: er is een nieuw contract gesloten met MAZ, de laatste woningen van DEK worden gemaakt en voor Molenblik I is het terrein bouwrijp gemaakt terwijl de bouwplannen voor de woningen nu klaar zijn. Voor De Werven is nader onderzoek uitgevoerd, om te kunnen beoordelen waar toevoegen van woningbouw misschien mogelijk is. Samen met de protestantse gemeente is een plan gemaakt voor een nieuwe toekomst voor de Bonifaciuskerk. En voor een verdere verbetering van de gastvrijheid van de stad is nieuwe bebording voorbereid, wordt gewerkt aan een nieuw openbaar toilet en aan nieuwe plekken voor campers. In september 2025 is een voortgangsrapportage aan de raad gestuurd met een meer uitgebreide toelichting, openbaar te vinden op de gemeentelijke webpagina van het Stadsplan.	✓
	We stellen nieuw evenementenbeleid vast.	In september 2025 is gestart met de actualisatie van het evenementenbeleid en het opstellen van locatieprofielen.	!
	We leggen beleid op afmeting en vorm van terrassen in de stad vast.	In 2025 is de regeling verlengd, die stamt uit de Coronatijd, waarin horecaterrassen tijdelijk groter zijn. Op dit moment wordt gewerkt aan een nieuwe inrichting van de Nieuwstraat. Later, bij de herinrichting, kan definitief worden bepaald welke	!

		ruimte er voor horecaterrassen is.	
	We introduceren een parkeerregime voor het centrum van de stad.	We werkten aan een uitvoeringsplan voor het introduceren van een parkeerregime. Met name rondom de financiële consequenties en de hoogte van de tarieven zijn nog bestuurlijke keuzes nodig. Medio 2026 wordt besluitvorming hierover verwacht.	!
We werken aan het versterken en toekomstbestendig maken van de agrarische sector.	We werken regionaal samen in de Greenport Noord-Holland Noord en het Ontwikkelingsbedrijf.	- Via de Westfriese regionale samenwerking werken we samen met het georganiseerde agrarische bedrijfsleven, kennisinstellingen, provincie Noord-Holland en de gemeenten in Noord-Holland Noord aan de uitvoering van de strategische visie Greenport Noord-Holland Noord. Hiermee versterken we de agribusiness in onze gemeente en regio. - De Provincie Noord-Holland en 16 gemeenten in Noord-Holland Noord werken regionaal samen met het Ontwikkelingsbedrijf Noord-Holland Noord als regionale economische uitvoeringsorganisatie. Doel van deze samenwerking is het behouden en stimuleren van de bedrijvigheid in de regio.	✓
We versterken het (maatschappelijk) rendement van onze havens.	We evalueren de prestatieafspraken uit de (huur)contracten.	Bij het aangaan van het nieuwe contract, zijn nieuwe prestatieafspraken gemaakt. Deze zullen jaarlijks geëvalueerd worden.	✓
	We ronden het onderzoek naar de mogelijkheden om het gebruik van de havens diverser te maken af.	Het diverser maken van de havens is gekoppeld aan de leefbaarheid van het centrum Medemblik. Er lopen diverse projecten en onderzoeken. Met het Stadsplan Medemblik wordt alles samengebracht. Door vaststelling van dit plan heeft het diverser maken van het gebruik van de haven ook een plek gekregen tussen alle andere activiteiten. Deze worden nu uitgevoerd.	✓

Beleidsindicatoren

In de tabel hieronder vindt u de verplichte beleidsindicatoren die horen bij programma 3. We gebruiken deze indicatoren om ons beleid waar nodig bij te sturen. De gegevens komen van www.waarstaatjegemeente.nl, daar vindt u ook meer informatie over de beleidsindicatoren.

Beleidsindicatoren (wettelijk verplicht)	Medemblik	Vergelijkbare gemeenten
Openbare orde en veiligheid		
<i>Verwijzingen Halt (per 1.000 jongeren, 2025)</i>	8	9
<i>Winkeldiefstallen (per 1.000 inwoners, 2024)</i>	0,7	1,0
<i>Geweldsmisdrijven (per 1.000 inwoners, 2024)</i>	3,4	3,0
<i>Diefstallen uit woning (per 1.000 inwoners, 2024)</i>	0,5	1,0
<i>Vernielingen en beschadigingen in de openbare ruimte (per 1.000 inwoners, 2024)</i>	3,2	3,8
Wonen en bouwen		
<i>Gemiddelde WOZ waarde (€ 1.000, 2025)</i>	409	395
<i>Nieuw gebouwde woningen (per 1.000 woningen, 2024)</i>	4,3	8,0
<i>Demografische druk (%, 2025)</i>	79,2	81,2
<i>Gemeentelijke woonlasten eenpersoonshuishouden (€, 2025)</i>	1.029	952
<i>Gemeentelijke woonlasten meerpersoonshuishouden (€, 2025)</i>	1.136	1.037
Economie		
<i>Func tiemenging (verhouding banen en woningen) (%, 2024)</i>	53,5	50,9
<i>Vestigingen van bedrijven (1.000 inwoners van 15 - 64 jaar, 2024)</i>	190,9	187,5
Milieubeheer		
<i>Omvang huishoudelijk restafval (kg per inwoner, 2024)</i>	76	101
<i>Hernieuwbare elektriciteit (%, 2022)</i>	53,7	59,9

Dit zijn de meest actueel beschikbare cijfers.

Wat mag het kosten?

Het volgende overzicht laat de totale baten (opbrengsten) en lasten (kosten) van dit programma zien.

Bedragen * € 1.000

	Begroting 2025	Begroting na wijziging 2025	Realisatie 2025	Vershil realisatie begroting na wijziging 2025
Baten	28.486	27.596	22.309	-2.341
Lasten	-54.247	-53.632	-47.259	4.554
Saldo	-25.761	-26.036	-24.950	2.213

2.2 Paragrafen

De paragrafen geven meer inzicht in de financiële positie van de gemeente, aspecten om die te beheersen en de mogelijke risico's. Het gaat om de volgende acht paragrafen:

- 2.2.1 Lokale heffingen
- 2.2.2 Weerstandsvermogen en risicobeheersing
- 2.2.3 Onderhoud kapitaalgoederen
- 2.2.4 Financiering
- 2.2.5 Bedrijfsvoering
- 2.2.6 Verbonden partijen
- 2.2.7 Grondbeleid
- 2.2.8 Openbaarheid (Woo)

2.2.1 Lokale heffingen

De lokale heffingen vormen een belangrijk deel van de inkomsten van de gemeente. In deze paragraaf gaan we er op in en lichten we daarnaast ons kwijscheldingsbeleid toe. Tot slot geven we een totaaloverzicht van de werkelijke opbrengsten.

Belastingen

Belastingen zijn inkomsten voor algemene dekkingsmiddelen waarvan de gemeente zelf bepaalt waarvoor we die inkomsten gebruiken. Dit gaat om de:

1. onroerende zaakbelastingen;
2. (water)verblijfs- en forensenbelasting.

In november 2024 heeft de gemeenteraad de diverse belastingverordeningen met daarin de tarieven voor 2025 vastgesteld.

Onroerende zaakbelastingen

Deze belasting heffen we van iedere eigenaar van een woning, grond of bedrijf en de gebruiker van grond of een bedrijf. Basis hiervoor is de WOZ-waarde van de woning, grond of bedrijf.

Op grond van de Wet waardering onroerende zaken (Wet WOZ) stelden we van alle onroerende zaken de waarde opnieuw vast.

*Bedragen * € 1.000*

	Begroting na wijziging 2025	Realisatie 2025	Vershil
Eigenaar woning	9.402	9.752	350
Eigenaar niet-woning	3.356	3.555	199
Gebruiker niet-woning	2.405	2.545	140
Totaal	15.163	15.852	689

De waardering en aanslagoplegging van woningen/bedrijven heeft nog niet volledig plaats kunnen vinden. Dit komt door achterstanden in de verwerking van mutaties in de basisregistraties, waaronder de Basisregistratie Adressen en Gebouwen (BAG). Aanslagoplegging kan tot drie jaar na het belastingjaar. De achterstanden worden ingelopen en de opbrengst hierover wordt alsnog gerealiseerd. Daarnaast wordt het voordeel veroorzaakt door hogere waardeontwikkeling van de markt en de uitbreiding van het areaal.

(Water)verblijf- en forensenbelasting

Deze belastingen heffen we van personen die niet in de Basis Registratie Persoonsgegevens van onze gemeente zijn ingeschreven, maar hier wel verblijven. Zij droegen zo bij aan de algemene middelen waarmee we gemeentelijke voorzieningen bekostigen.

Bedragen * € 1.000

	Begroting na wijziging 2025	Realisatie 2025	Verschil
Forensen	260	180	-80
Verblijf	1.202	828	-374
Waterverblijf	249	158	-91
Totaal	1.711	1.166	-545

De verwachting om meer belasting te ontvangen is tot op heden nog niet gerealiseerd.

Heffingen

Heffingen zijn rechten en leges waar diensten tegenover staan. Het gaat om de:

1. Afvalstoffenheffing
2. Rioolheffing
3. Lijkbezorging
4. Leges

Per heffingssoort geven we een korte omschrijving. De opbrengst van de heffing mag niet meer dan kostendekkend zijn. De gemeenteraad streeft naar zoveel als mogelijk kostendekkende tarieven. Daarbij vindt de gemeenteraad het belangrijk dat deze zo laag mogelijk zijn en dat ze doelmatig zijn.

Afvalstoffenheffing

De Huisvuilcentrale (HVC) verzorgt voor de gemeente Medemblik de inzameling en verwerking van het huishoudelijke afval. De afvalstoffenheffing kent afzonderlijke tarieven voor een éénpersoonshuishouden en voor een meerpersoonshuishouden. Het zijn kostendekkende tarieven, zie hierna bij het onderdeel [Berekening van de kostendekkendheid](#).

Bedragen * € 1.000

	Begroting na wijziging 2025	Realisatie 2025	Verschil
Afvalstoffenheffing	6.366	6.389	23
Totaal	6.366	6.389	23

Onze inwoners gaan sinds de invoering van het recycle-tarief bewuster om met het scheiden van hun afval. De begroting is aangepast conform de uitgangspunten die we hanteerden voor kostendekkende tarieven. De afrekening van het recycle-tarief valt iets hoger uit dan is begroot.

Rioolheffing

Eigenaren van eigendommen die direct of indirect zijn aangesloten op de gemeentelijke riolering droegen bij in de kosten van inzameling en het transport van afvalwater, bedrijfsafvalwater en hemelwater. De rioolheffing is een kostendekkend tarief, zie hierna bij het onderdeel [Berekening van de kostendekkendheid](#).

Bedragen * € 1.000

	Begroting na wijziging 2025	Realisatie 2025	Vershil
Riool eigenaar woning	4.175	4.250	75
Riool eigenaar niet-woning	556	594	38
Totaal	4.731	4.844	113

Door toename van het areaal en het wegwerken van achterstanden in de basisregistraties is de opbrengst hoger dan begroot.

Lijkbezorging

Deze rechten heffen we voor het dekken van de kosten van het onderhoud van graven in onze gemeente.

Bedragen * € 1.000

	Begroting na wijziging 2025	Realisatie 2025	Vershil
Begrafenisrechten	20	14	-6
Leges en afkoopsommen	380	328	-52
Totaal	400	342	-58

De opbrengsten van de begrafenisrechten wordt ieder jaar minder omdat steeds minder mensen worden begraven.

Leges

Met deze rechten brengen we de kosten van gemeentelijke diensten in rekening. Deze diensten verlenen we op aanvraag van onze inwoners, zoals een vergunning en afgifte van een paspoort of rijbewijs. In de meeste gevallen zijn de tarieven kostendekkend. Voor een aantal producten besloot de gemeenteraad geen kostendekkend tarief in rekening te brengen, namelijk voor:

- gehandicaptenparkeerkaart;
- evenementen;
- niet-commerciële horecavergeving.

Bedragen * € 1.000

	Begroting na wijziging 2025	Realisatie 2025	Verschil
Leges	2.353	2.861	508
Totaal	2.353	2.861	508

Door het achter blijven van het aantal aanvragen is de begroting omlaag bijgesteld. Eind 2025 zijn alsnog een groot aantal woningbouwprojecten aangevraagd.

Berekeningen kostendekkendheid

In de volgende overzichten laten we zien in hoeverre de heffingen kostendekkend zijn.

De gemeenteraad gaf voor een aantal producten aan dat we geen kostendekkend tarief in rekening brengen.

De tabel hieronder geeft inzicht in de kostendekkendheid van de afvalstoffenheffing, rioolheffing en de lijkbezorging. De tabel daarna geeft inzicht in de kostendekkendheid van de leges.

Bedragen * € 1.000

	Directe kosten	Overhead	BTW	Opbrengst	Kosten- dekkendheid
Afvalstoffenheffing	-5.292	-200	-1.031	6.389	98%
Rioolheffing	-3.109	-762	-974	4.845	100%
Lijkbezorging	-431	-259	-	342	50%

Bedragen * € 1.000

	Directe kosten	Loonkosten	Overhead	Opbrengst	Kosten- dekkendheid
Hoofdstuk 1 - Algemene dienstverlening					
Paragraaf 1.1 - Burgerlijke stand	-28	-29	-24	114	141%
Paragraaf 1.2 - Reisdocumenten en Nederlandse identiteitskaart	-427	-115	-96	637	100%
Paragraaf 1.3 - Rijbewijzen	-95	-67	-55	178	82%
Paragraaf 1.4 - Verstrekkingen in het kader van de basisregistratie persoonsgegevens	-18	-15	-13	16	34%
Paragraaf 1.7 - Overige publiekszaken	-8	-2	-2	7	61%
Paragraaf 1.9 - Bijzondere wetten	-28	-64	-53	168	115%
Totaal hoofdstuk 1	-604	-293	-243	1.120	98%

Hoofdstuk 2 - Omgevingswet

Paragraaf 2.2 - Voorfase	-	-119	-99	74	34%
--------------------------	---	------	-----	----	-----

Paragraaf 2.3 - Activiteiten met betrekking tot bouwwerken	-108	-489	-407	1.708	170%
Paragraaf 2.4 - Activiteiten met betrekking tot cultureel erfgoed en werelderfgoed	-	-4	-4	2	29%
Paragraaf 2.7 - Aanlegactiviteiten	-	-16	-13	80	276%
Paragraaf 2.8 - Overige activiteiten	-	-11	-9	7	37%
Paragraaf 2.9 - Maatwerkvoorschriften	-	-2	-2	1	27%
Paragraaf 2.11 - Overige tarieven	-	-7	-6	19	142%
Paragraaf 2.12 - Modaliteiten	-100	-73	-61	116	49%
Paragraaf 2.14 - Teruggaaf	-	-1	-1	-309	-14729%
Totaal hoofdstuk 2	-209	-722	-601	1.698	111%
Hoofdstuk 3 - Dienstverlening v/o de Dienstenrichtlijn					
Paragraaf 3.1 - Horeca	-	-10	-9	13	70%
Paragraaf 3.4 - Organiseren evenementen of markten	-	-45	-37	10	12%
Paragraaf 3.5 - Standplaatsen	-	-1	-	1	35%
Paragraaf 3.7 - In dit hoofdstuk niet benoemd besluit	-	-5	-4	8	85%
Totaal hoofdstuk 3		-61	-51	31	28%
Totaal	-813	-1.076	-895	2.849	102%

Voor de toerekening van de overheadkosten maken wij gebruik van de systematiek die is vastgelegd in onze financiële verordening (artikel 212 Gemeentewet). De overheadkosten worden in verhouding van de totale loonsom van het primair proces doorgerekend. Dit gebeurt via een opslagpercentage.

Kwijtschelding

Inwoners met een laag inkomen hoefden onder bepaalde voorwaarden het belastingbedrag niet te betalen. Ze konden kwijtschelding aanvragen voor onroerende zaakbelasting, rioolheffing en afvalstoffenheffing.

De voorwaarden voor het kwijtscheldingsbeleid zijn gebaseerd op wetgeving en beleid zoals de Invorderingswet 1990, Gemeentewet en de Leidraad Invordering.

Bedragen * € 1.000

	Begroting na wijziging 2025	Realisatie 2025	Verschil
Kwijtscheldingen	158	176	18
Totaal	158	176	18

Totaaloverzicht

In deze tabel vindt u een totaaloverzicht van de werkelijke opbrengsten. Deze vergelijken we met de verwachte opbrengst.

Bedragen * € 1.000

	Begroting na wijziging 2025	Realisatie 2025	Verschil
Eigenaar woning	9.402	9.752	350
Eigenaar niet-woning	3.356	3.555	199
Gebruiker niet-woning	2.405	2.545	140
Forensen	260	180	-80
Verblijf	1.202	828	-374
Watervverblijf	249	158	-91
Afvalstoffenheffing	6.366	6.389	23
Riool eigenaar woning	4.175	4.250	75
Riool eigenaar niet-woning	556	594	38
Leges en afkoopsommen	380	328	-52
Begrafenisrechten	20	14	-6
Leges	2.353	2.861	508
Totaal	30.724	31.455	731

2.2.2 Weerstandsvermogen en risicobeheersing

Een risico is een kans op een nadelige gebeurtenis die geld kost. Om risico's op te kunnen vangen heeft de gemeente middelen nodig. Het weerstandsvermogen is een getal dat aangeeft of de gemeente genoeg middelen beschikbaar heeft om de risico's op te vangen wanneer ze zich voordoen. In dit hoofdstuk gaan we in op de zaken die het weerstandsvermogen bepalen. Ook staan in deze paragraaf financiële kengetallen. Deze geven een indicatie over onze financiële positie.

Kengetallen financiële positie

Om duidelijk te zijn over onze financiële positie en om te kunnen vergelijken met andere gemeenten, gebruiken we financiële kengetallen in de begroting en jaarrekening. Deze kengetallen zijn het uitgangspunt voor de beoordeling van de financiële positie van gemeente Medemblik.

	Norm	werkelijk 2024	begroot 2025	werkelijk 2025
Netto schuldquote	90-130%	-11%	4%	-7%
Gecorrigeerde netto schuldquote	90-130%	-13%	3%	-9%
Solvabiliteitsratio	20-50%	55%	51%	50%
Grondexploitatie	20-35%	4%	0%	2%
Structurele exploitatieruimte	Begr = 0%	2%	0%	2%
Belastingcapaciteit	95-105%	103%	111%	103%

Beoordeling van de onderlinge verhouding tussen de kengetallen in relatie tot de financiële positie

De financiële situatie ziet er goed uit op basis van de cijfers (kengetallen) en de weerstandsratio. Hieronder leggen we de cijfers uit.

We hebben gekeken naar hoe de kengetallen zich tot elkaar verhouden en wat dat betekent voor onze financiële situatie.

Netto schuldquote en gecorrigeerde netto schuldquote

De netto schuldquote laat zien hoeveel schulden we hebben in verhouding tot onze inkomsten. Een lage netto schuldquote betekent weinig schulden. Onze netto schuldquote is negatief. Dat betekent dat we meer kortlopende vorderingen dan schulden hebben. De netto schuldquote is in 2025 minder negatief geworden.

De gecorrigeerde netto schuldquote houdt rekening met leningen die we zelf hebben verstrekt. Omdat we een kleiner deel van onze leningen doorlenen, wordt de gecorrigeerde netto schuldquote steeds meer gelijk aan de netto schuldquote. Beide waarden blijven ruimschoots onder onze norm en zijn lager dan waar we in de begroting rekening mee hielden.

Solvabiliteitsratio

Dit cijfer laat zien of we aan onze financiële verplichtingen kunnen voldoen. Onze solvabiliteitsratio is gedaald naar 50%. Dit komt doordat ons eigen vermogen is verlaagd. Dit komt doordat per saldo geld aan de reserves is onttrokken. De grootste onttrekking betreft € 6.746.000 vanwege de renovatie van het gemeentehuis. De ratio laat zien dat we financieel gezond zijn. In de toekomst zullen we reserves gebruiken om een deel van onze kosten te dekken en mogelijk leningen moeten aangaan voor nieuwe investeringen, wat de solvabiliteitsratio kan verlagen.

Grondexploitatie

Het kengetal grondexploitatie geeft aan hoe groot onze grondpositie (de waarde van de grond) is ten opzichte van de totale baten. De verhouding tussen de boekwaarde van de bouwgronden in exploitatie en het totaal saldo van baten blijft ruimschoots onder onze norm. Onze afhankelijkheid van de opbrengsten van onze bouwgronden blijft beperkt.

Belastingcapaciteit

De belastingcapaciteit laat zien hoe de woonlasten voor een gezin bij een gemiddelde WOZ-waarde in onze gemeente zich verhouden tot het landelijk gemiddelde. De waarde van het kengetal belastingcapaciteit ligt binnen onze norm.

De belastingcapaciteit is lager dan begroot doordat we in de begroting ervan uitgingen dat landelijk gemiddelde woonlasten gelijk zouden blijven aan het jaar ervoor.

Structurele exploitatieruimte

De structurele exploitatieruimte laat zien of we voldoende structurele inkomsten hebben om onze structurele uitgaven te kunnen betalen. In 2025 is de structurele exploitatieruimte 2%. Dat betekent dat we meer structurele inkomsten hebben dan structurele uitgaven. De tabel hieronder laat de ontwikkeling van het structurele resultaat zien. In 2025 eindigden we met een structureel positief resultaat van ongeveer € 3.100.000. Dit komt doordat we in 2025 een licht negatief resultaat hebben behaald van € 400.000 en dat een deel als incidenteel wordt aangemerkt.

Meer informatie over het incidenteel resultaat vindt u in het [Overzicht incidentele baten en lasten en reservemutaties](#). Een gedeelte van het structureel resultaat verwachten we niet ieder jaar te behalen. Dit zijn tijdelijke verhogingen of verlagingen van structurele inkomsten en kosten. Meer uitleg over het resultaat vindt u in de [Analyse rekeningresultaat](#).

Bedragen * € 1.000

	Norm	werkelijk 2024	begroot 2025	werkelijk 2025
Lasten (exclusief reserves):				
<i>Structureel</i>		-144.083	-150.290	-154.731
<i>Incidenteel</i>		-3.454	-14.402	-16.850
Baten (exclusief reserves):				
<i>Structureel</i>		150.435	150.146	156.693
<i>Incidenteel</i>		5.670	7.772	8.288
Toevoegingen aan reserves:				
<i>Structureel</i>		-116	-120	-119
<i>Incidenteel</i>		-10.509	-1.696	-6.032
Onttrekkingen aan reserves:				
<i>Structureel</i>		663	599	1.216
<i>Incidenteel</i>		4.016	6.999	11.146
Structureel resultaat	Begr = € 0	6.899	335	3.059

Weerstandsvermogen

Het weerstandsvermogen is een ratio die aangeeft in hoeverre een organisatie eventuele calamiteiten financieel kan opvangen.

Het weerstandsvermogen bestaat uit de verhouding tussen:

1. de beschikbare weerstandscapaciteit, dit zijn geld en mogelijkheden die de gemeente heeft om onverwachte kosten te betalen;
2. de benodigde weerstandscapaciteit, dit zijn alle risico's waarvoor geen maatregelen zijn genomen en die belangrijk kunnen zijn voor de financiële situatie.

Voor meer informatie kunt u de '[Nota risicomanagement en weerstandsvermogen 2023](#)' raadplegen, die in december 2022 is vastgesteld door de gemeenteraad.

Volgens het beleid streeft de gemeente naar een weerstandsvermogen tussen de 1,4 en 2,0. Op 31 december 2025 is het weerstandsvermogen 2,6. Het weerstandsvermogen is gedaald ten opzichte van 2024 doordat de beschikbare weerstandscapaciteit is gedaald terwijl de benodigde weerstandscapaciteit is gestegen. De daling van de beschikbare weerstandscapaciteit komt doordat de algemene reserve is gedaald vanwege de renovatie van het gemeentehuis. De stijging van de benodigde weerstandscapaciteit wordt veroorzaakt door nieuwe risico's en gewijzigde inschatting van bestaande risico's.

In de tabel hieronder ziet u de hoe het weerstandsvermogen zich heeft ontwikkeld.

Bedragen * € 1.000

Jaar	2021	2022	2023	2024	2025
1. Beschikbare weerstandscapaciteit	21.350	25.208	32.494	35.503	31.010
2. Benodigde weerstandscapaciteit	27.155	17.009	9.639	8.946	11.986
3. Weerstandsvermogen (1:2)	0,8	1,5	3,4	4,0	2,6

Beschikbare weerstandscapaciteit

De beschikbare weerstandscapaciteit bestaat uit geld en mogelijkheden die de gemeente heeft om onverwachte kosten te betalen. Het bestaat uit de volgende middelen:

Bedragen * € 1.000

Jaar	2021	2022	2023	2024	2025
Algemene reserve	17.667	22.174	32.438	35.503	29.520
Onbenutte belastingcapaciteit	3.683	3.034	56	-	1.490
Totaal	21.350	25.208	32.494	35.503	31.010

Onbenutte belastingcapaciteit (ongebruikte belastingmogelijkheden)

De onbenutte belastingcapaciteit is het verschil tussen het redelijk peil dat aan belasting geheven kan worden en de werkelijke opbrengsten onroerende zaakbelasting (OZB). Elk jaar stelt het ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties het redelijk peil vast.

Stille reserves

Op dit moment denken we niet dat er aanzienlijke stille reserves zijn die moeten worden meegenomen.

Benodigde weerstandscapaciteit

We inventariseerden alle risico's. Met behulp van een risicosimulatie maken we een berekening van de mogelijke financiële gevolgen van deze risico's. Uit deze berekening blijkt dat het totale risico circa € 12.000.000 is, dit is de benodigde weerstandscapaciteit.

Overzicht van risico's

In de tabel hierna wordt de risico top 10 weergegeven en kort toegelicht. Als er dekking is voor deze risico's dan geven we dit aan. In de berekening van het weerstandsvermogen nemen we alleen de risico's mee, die ten laste komen van de algemene reserve.

Bedragen * € 1.000

	Kans	Minimale omvang	Maximale omvang	Reserve
A. <i>Kosten WMO en Jeugdhulp</i> <i>De gemeente moet inwoners ondersteunen via de WMO en de Jeugdwet. Deze regeling hebben een open einde: als meer mensen hulp nodig hebben, nemen de kosten toe. Doordat externen zoals huisartsen mensen kunnen doorverwijzen en door toenemende vraag als gevolg van bijvoorbeeld vergrijzing heeft de gemeente weinig invloed op de instroom. We dragen wel het financiële risico. Zonder maatregelen, of andere besparingen, kan de gemeente de WMO en de jeugdhulp straks niet meer betalen binnen het budget.</i> <i>Om dit risico te beperken zijn de afgelopen jaren diverse maatregelen ingevoerd zoals meer grip en sturen door beter beheer van uitgaven, meer letten op financiële gevolgen van beschikkingen, meer inzetten op preventie, nieuw inkooptraject Jeugd en WMO, hervormingsagenda Jeugd en het project data-gedreven werken.</i>	Groot	1.000	2.000	Algemeen
B. <i>Cyberrisico's</i> <i>De informatiebeveiligingsdienst van de VNG waarschuwt dat overheden risico lopen op schade door mogelijke cyberaanvallen. Landelijk zien we een toename van meldingen van ransomware met verwoestende gevolgen en een groeiend aantal geregistreerde kwetsbaarheden in software. Dit kan leiden tot verstoring van essentiële diensten, identiteitsdiefstal, financiële fraude en verlies van vertrouwen bij inwoners. Gemeenten hebben de afgelopen jaren regelmatig te maken gehad met incidenten bij derden, waarvan de gevolgen merkbaar waren binnen hun eigen gemeente. De gemeente loopt het risico waardevolle informatie te verliezen of schade te lijden als informatie niet meer beschikbaar is. Cybercriminaliteit is een risico, met aanzienlijke gevolgen voor de bedrijfsvoering en inwoners. De snelle ontwikkelingen op het gebied van digitalisering en de achterblijvende implementatie van informatiebeveiligings- en privacywetgeving maken dit tot een risico.</i>	Klein	1.000	9.750	Algemeen

C. <i>Continuïteit bedrijfsvoering</i> <i>Er is een aantal factoren dat een risico vormt voor de continuïteit van de bedrijfsvoering, zoals: moeilijk kunnen invullen van vacatures als gevolg van krapte op de arbeidsmarkt, werkdruk, personele wisselingen, ziekteverzuim, inzet van externen. Deze risico's kunnen leiden tot vertraging in de bedrijfsvoering. Daarnaast kan het leiden tot hogere kosten door externe inhuur.</i>	Groot	1.000	1.225	Algemeen
D. <i>Ontvlechting gemeenschappelijke regeling Shared Service Center (SSC) DeSom.</i> <i>Het risico bestaat dat de gemeenschappelijke regeling wordt ontvlochten. In dat geval moeten de deelnemende gemeenten de kosten hiervoor vergoeden. Het is lastig om de omvang van dit risico zuiver te schatten. Op dit moment hebben we voor de impact 40% van de jaarlijkse bijdrage in miljoenen euro's opgenomen. De kans hebben we geschat op 50%.</i>	Groot	250	1.200	Algemeen
E. <i>Onjuiste inrichting financieel systeem</i> <i>De inrichting van het financieel systeem kan onjuistheden bevatten op het gebied van autorisaties, tabellen en instellingen. Dit risico beperken we met maatregelen zoals het monitoren van de autorisatiematrix en, helder aanvraagproces van autorisaties, voldoende training van applicatiebeheerders en key-users en een heldere rol- en taakverdeling tussen applicatiebeheerders en key-users.</i>	Groot	500	1.000	Algemeen
F. <i>Inflatie</i> <i>In 2022 hebben we te maken gehad met sterk stijgende lonen en prijzen. Vanaf 2023 is deze stijging afgevlakt. We hebben we de loon- en prijsstijgingen zo realistisch mogelijk ingeschat. De werkelijkheid stijging kan afwijken van de raming. Deze afwijking kunnen we vooraf niet inschatten.</i>	Matig	1.000	2.000	Algemeen
G. <i>Personeelslasten</i> <i>Het risico bestaat dat de personeelslasten stijgen door wijzigingen in het salarisgebouw, maar ook door de mogelijkheid dat aanvullende belastingaanslag wordt opgelegd in verband met de werkkostenregeling en/of dat de voorziening wachtgeld wethouders moet worden verhoogd.</i>	Matig	1.000	1.100	Algemeen

H. <i>Pandemie/ calamiteit</i> <i>Onze gemeente loopt dagelijks het risico op een grootschalige crisis/calamiteit. Een voorbeeld hiervan is de COVID-19 crisis. Niemand kan precies voorspellen hoe de volgende crisis/calamiteit er precies uitziet. Denk aan een grote brand op een van onze industrieterreinen, een grote kettingbotsing met meerdere slachtoffers op de A7 of grootschalige dumping van drugsafval binnen onze gemeente. Er is altijd een risico dat de gemeente (gedeeltelijk) aansprakelijk is voor het ontstaan en het verloop van een crisis/calamiteit. In dat geval zal de reguliere financiële dekking voor afhandeling van de calamiteit niet altijd volledig zijn.</i>	Klein	1.000	2.150	Algemeen
I. <i>Onvoldoende huisvesting kwetsbare groepen</i> <i>Stijgende zorgkosten en toenemende zorgvraag kunnen een gevolg zijn van onvoldoende huisvesting voor kwetsbare groepen.</i>	Zeer groot	50	100	Algemeen
J. <i>Claims/ planschade</i> <i>Het risico bestaat dat we claims ontvangen door incidenten of doordat herziening van bestemmingsplannen bijvoorbeeld kunnen leiden tot verlies van uitzicht, geluidsoverlast of waardevermindering van woningen.</i>	Zeer groot	50	100	Algemeen

De risico's van de verbonden partijen zijn deel van onze risicoanalyse. Deze risico's staan niet in de tabel, maar u kunt ze vinden in de paragraaf [Verbonden partijen](#). Uitzondering hierop is het risico op ontvlechting van de gemeenschappelijke regeling SSC DeSom die het beheer van onze ICT verzorgt.

Toelichting

Bij het beoordelen van de risico's hebben we gekeken naar mogelijke nieuwe risico's en of de risico's die we eerder hebben genoemd nog steeds gelden. Hierdoor hebben we nieuwe risico's toegevoegd en zijn voor andere risico's risicobeperkende maatregelen genomen. We hebben risico's geclusterd die nauw met elkaar verband houden. Hieronder lichten we de grootste aanpassingen toe. Clustering van risico's wordt niet nader toegelicht.

Cyberrisico's

Dit omvat onder andere het risico op ongewenste toegang van buiten in de (informatie)systemen waarbij de continuïteit van de gemeentelijke dienstverlening in het geding komt of gegevens van onze inwoners, bedrijven en/of medewerkers in verkeerde handen komt. De verwachte impact hiervan is € 2.500.000 hoger ingeschat dan voorheen.

Ontvlechting gemeenschappelijke regeling Shared Service Center (SSC) DeSom.

Het risico op het ontvlechten van DeSom is nieuw opgevoerd. De kans dat dit risico zich voordoet schatten we in op 50% en de impact op € 1.200.000.

2.2.3 Onderhoud kapitaalgoederen

Kapitaalgoederen is een verzamelnaam voor investeringen die we hebben gedaan, onder meer in de openbare ruimte. Denk daarbij aan wegen, groen, bruggen, riolering, gebouwen en waterwegen. Na aanleg en realisatie daarvan is het belangrijk dat we deze kapitaalgoederen onderhouden en dat kost geld.

Het beheer en onderhoud zijn belangrijk omdat die direct invloed heeft op de aantrekkelijkheid, de bruikbaarheid en de veiligheid van de leef- en werkomgeving. Ook is het belangrijk vanuit financieel oogpunt, want niet goed onderhoud leidt op termijn tot extra kosten. Dan zijn eerder dure reconstructies, groot onderhoud of vervangingen nodig.

Onze werkwijze voor de aanpak van het beheer ligt vast in de [Nota Integraal Beheer Openbare Ruimte \(IBOR\)](#)¹. Het beheer van het kapitaalgoed ligt vast in afzonderlijk beheerplannen. We geven hier inzicht en een toelichting op de kapitaalgoederen. In de [Nota Vastgoedbeleid 2023](#) wordt inzicht gegeven over ambitie en sturing op de vastgoedportefeuille.

Totaaloverzicht

Bedragen * € 1.000

	Wegen	Groen	Water	Kunst- werken	Meubilair	Riolering	Gebou-wen
Vaststelling beheerplan	2023	2023	2023	2023	2023	2022	2023
Beheerplan loopt tot	2028	2028	2028	2028	2028	2027	2028
Onderdeel Integraal Beheerplan Kapitaalgoederen	ja	ja	ja	ja	ja	nee	nee
Kwaliteitsniveau	B (CROW(*))	Begraaf- plaatsen en rotondes A, overig C (CROW)	Keur (HHNK(**))	Conditie 3 NEN 2767(#)	B (CROW)	NEN-EN 13508-2 (##) Basis- kwaliteit samen- werkings- regio West- Friesland	Conditie 3 NEN 2767
Opgenomen in de begroting 2025	-3.887	-3.590	-798	-272	-744	-1.570	-1.854
Besteding 2025	-3.843	-3.740	-756	-427	-548	-1.384	-624
Vervangingsinvesteringen in beheerplan opgenomen?	nee	nee	n.v.t.	nee	nee	ja	ja
Is er sprake van uitgesteld onderhoud?(***)	ja	ja	ja	ja	ja	ja	ja
Is er een reserve aanwezig?	ja	ja	ja	ja	ja	nee	nee
Zo ja, is de omvang van de reserve op niveau?	ja	ja	ja	ja	ja	n.v.t.	n.v.t.
Is er een voorziening aanwezig?	nee	nee	nee	nee	nee	ja	ja
Zo ja, is de voorziening op niveau?	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	ja	ja

(*) CROW = Beeldkwaliteitsystematiek voor het meten van de kwaliteit van de openbare ruimte

(**) Keur HHNK= regels die het hoogheemraadschap hanteert bij de bescherming van waterkeringen, watergangen en bijbehorende kunstwerken

(***) Voor het dagelijks onderhoud aan de openbare ruimte is er geen sprake van uitgesteld onderhoud bij alle kapitaalgoederen. Voor onderhoud die een bepaalde omvang nemen en integraal aangepakt worden is er wel sprake van uitstel. Voorbereidingen kosten meer tijd en wenselijk is ook om dergelijke werken in combinatie met de Nutsbedrijven uit te voeren.

(#) NEN 2767 = Richtlijn om de onderhoudsstaat van gebouwen te bepalen

(##) NEN-EN 13508-2= Buitenriolering - Classificatiesysteem bij visuele inspectie van objecten

Wegen

We zorgden ervoor dat u onze wegen veilig kon gebruiken en voor een goede bereikbaarheid.

Wij beheerden:

- Ruim 400 km wegen. Ongeveer de helft van onze wegen is bestraat en de andere helft is geasfalteerd. Een heel klein deel betreft half- en onverharde wegen. We onderhielden de wegen op het niveau zoals vastgelegd in het [Beleidsplan wegen 2024-2034](#);
- Parkeervoorzieningen. De parkeervoorzieningen dragen bij aan een goede bereikbaarheid en leefbaarheid. Voor elke situatie bekijken we hoeveel parkeerplaatsen noodzakelijk zijn en hoe deze worden ingepast. Bij nieuwe ontwikkellocaties zijn de [vastgestelde parkeernormen](#) toegepast en zijn aan de hand daarvan de plannen getoetst;
- 5688 borden, waarvan 2.679 verkeersborden, 2.083 straatnaamborden, 156 komborden, 563 onderborden, 154 bushalteborden, 47 laadpaal borden;
- 2546 andere objecten, waarvan 2.438 verkeerspalen, 65 bewegwijzeringsmasten en 43 objectpalen;
- 342.553 m1 belijning en 4584 m2 figuratie.

Bij groot onderhoud en hernieuwde aanleg beoordeelden we of de inrichting van de weg nog voldeed aan de eisen van Duurzaam veilig en het [Gemeentelijk Verkeers- en Vervoersplan \(GVVP\)](#). Daar waar mogelijk proberen we maatregelen uit het GVVP en onderhoud te combineren.

In 2025 hebben we groot onderhoud uitgevoerd aan deze wegen:

- Flamingolaan te Andijk
- Industrieweg te Andijk
- Schoolweg te Andijk
- Westersingel te Medemblik
- Gerrit de Vriesweg te Andijk (Buiten bebouwde kom = bubeko)
- Grootslagweg te Andijk (bubeko)
- Kleiakker te Andijk (bubeko)
- Vereweg te Oostwoud (bubeko)
- De Ruil te Wervershoof (bubeko)
- Kruisingen Dirk Bijvoetweg/Liederik en Dirk Bijvoetweg/Spijkerboor (bubeko)
- Fietspad te Zwaagdijk-Oost (bubeko)

Verder voerden we divers klein en groot onderhoud uit aan het straatwerk in de diverse kernen op basis van FIXI meldingen van bewoners en de weginspecties.

Groen

Voor de groene openbare ruimte hebben we diverse beleidsdocumenten. Hierin staan ambities, doelstellingen en de werkwijze beschreven. De kaders worden gevormd door:

- [Europese Natuurherstelverordening 2024](#)
- [Omgevingswet](#), onderdelen natuur en soortenbescherming
- [Leidraad Inrichting Openbare Ruimte 2025](#)
- [Beleidsnota Biodiversiteit 2021](#)
- [Beleidskaders Openbaar Groen 2023](#)
- [Groenstructuurplan 2024](#)
- Groenbeheerplan 2024

Openbaar groen is belangrijk voor een gezonde leefomgeving en heeft een belangrijke bijdrage als het gaat om onder andere klimaatadaptatie, waterberging, ecologie en recreatie.

Het Groenstructuurplan 2024 laat zien wat de ambitie is voor wat betreft groen in de gemeente. Versterking en uitbreiden van het huidige areaal en vooral de structuren staat voorop. Behoud van het huidige areaal en daar passend beheer voor uitvoeren draagt er aan bij dat we de kwaliteit behouden die er nu al is in het openbaar groen. Het Groenstructuurplan spreekt ook van verder vergroenen in de kernen, zowel kwantitatief als kwaliteit. We planten meer bomen, vergroten de beleevingswaarde van groen en het groenoppervlak wordt vergroot.

De Omgevingswet reikt ons regels aan om het groene areaal en daarmee ook de biodiversiteit te behouden en te versterken.

De ambities en doelstellingen uit het gemeentelijke groenbeleid heeft betrekking op het volgende areaal:

Beheergroep	eenheid	oppervlakte/ aantallen
Sierplantsoen	ha	36
Bloembakken	st	97
Bosplantsoen	ha	25
Grasvelden	ha	89
Ruw gras	ha	214
Bloemrijk grasland	ha	24
Begrazen	ha	7
Landschappelijke beplanting	ha	19
Totaal	ha	414
Bomen	st	35.018

In 2025 voerden we naast het reguliere onderhoud de volgende werkzaamheden uit:

- Project Meerbomen.nu; oogsten van zaailingen en uitdelen ervan aan inwoners;
- Vervangen van bomen op diverse locaties in verband met essentaksterfte;
- Bestrijden iepziekte en bestrijden eiken processierups;
- Bestrijden exoten: Japanse duizendknoop en Reuzen bereklauw;
- Renoveren van plantvakken op diverse locaties;
- Omvormen van vakken die niet meer te beheren waren – omgevormd naar gazon of beplanting;
- Toezicht op projecten;
- Fixi meldingen afhandelen;
- Aanplanten van 150 extra bomen ter uitbreiding van het areaal;
- Herplanten van bomen ter behoud van het areaal.

Meubilair

In de openbare ruimte onderscheiden we verschillende soorten meubilair: openbare verlichting, straatmeubilair, parkmeubilair en speeltoestellen.

We beheerden:

12.400 lantaarnpalen. Ruim 8.000 daarvan zijn met LED verlichting uitgerust. Ongeveer de helft van de lantaarnpalen sluit aan op een eigen kabelnetwerk dat bestaat uit ongeveer 100 kasten en ruim 250 km kabels. We onderhielden de verlichting zoals vastgelegd in het [Beleids- en beheerplan openbare verlichting 2025-2030](#).

- 28 km hekwerk, 9.362 verkeers-, straatnaam- en verwijzingsborden, 47 laadpalen, 91 laadpunten en 72 kunstobjecten en gedenkmونumenten;
- 607 afvalbakken, 493 banken, 60 picknicksets, 87 bloembakken, 29 aanplakportalen en 55 dispensers;
- 908 speeltoestellen en 18.789 m2 speelondergrond.

In 2025 hebben we voor de openbare verlichting:

- 1000 armaturen vervangen door duurzame LED verlichting;
- 150 verouderde aluminium masten vervangen door stalen masten met een langere levensduur;
- De helft van de verdeelkasten voor openbare verlichting laten keuren conform de NEN3140.

Kunstwerken

Onder kunstwerken verstaan we civieltechnische bouwwerken, zoals vaste en beweegbare bruggen, schutsluizen, duikers en kade- en oeverconstructies.

In 2025 bestond het areaal kunstwerken uit:

- 301 vaste bruggen, waarvan 176 voet- en fietsbruggen en 125 verkeersbruggen;
- 3 beweegbare bruggen: de Kwikkelsbrug, de Blauwe Brug en de brug bij de Westerhavensluis;
- De Westerhavensluis, een schutsluis die toegang biedt tot de binnenwateren van West-Friesland vanuit het IJsselmeer;
- 2.700 m¹ kademuur en 5.400 m¹ damwand.

In 2025 is regulier onderhoud uit MJOP uitgevoerd aan meerdere civiele kunstwerken. Om enkele zaken te noemen die uitgevoerd zijn:

- Er is groot onderhoud uitgevoerd aan de Blauwe Brug en de Brakebrug in Medemblik;
- Is er onderhoud gepleegd aan de Westerhavensluis (brugdek en bewegingsmechaniek).

Water

Onder water verstaan we sloten, vaarten, duikers en beschoeiingen. Daarnaast onderhoudt het taakveld voorzieningen voor recreatief varen (steigers en botenhellingen).

We hebben de volgende kapitaalgoederen:

- 10 km stedelijk water en 190 km wegsloot in onderhoud volgens de eisen van het Hoogheemraadschap;
- De vaarweg die bestaat uit de havens van Medemblik en het Overlekerkanaal in beheer. Deze vaarweg vormt de verbinding tussen het IJsselmeer en de Wieringermeer. Het totale wateroppervlak van de havens is 15 ha.;
- 71 km beschoeiing;
- 60 km natuurlijke oevers;
- 43 steigers en 12 botenhellingen;
- Ca. 650 duikers in beheer en onderhoud, waarvan 66 duikerbruggen.

In 2025 hebben we de volgende werkzaamheden uitgevoerd:

- 1.2 km aan baggerwerkzaamheden uitgevoerd in verschillende kernen waaronder Wognum en Midwoud;
- Op meerdere locaties in de gemeente beschoeiingen vervangen. In Wognum is zo'n 2 km beschoeiingen vervangen;
- Nieuwe aanlegsteiger aangebracht bij de Keern in Medemblik.

Riolering

We beheerden en onderhielden ongeveer 280 km riolering, 85 km persriolering, 130 rioolgemalen, 570 minigemalen, 18.300 straatkolken en 19.500 huisaansluitingen. De belangrijkste functies van de riolering zijn zorgen voor volksgezondheid, droge voeten houden en het verbeteren van de leefomgeving. Het beleid is vastgelegd in het '[Programma stedelijk water en riolering 2023-2027](#)'.

We maakten onderscheid tussen:

- Vrijverval riolering: deze riolering bestaat uit stelsels van buizen en putten waarin het afvalwater wordt opgevangen. Rioolgemalen zorgen voor transport van afvalwater naar de rioolwaterzuivering. Stelsels die voor schoon hemelwater zijn aangelegd transporteren dit meestal direct naar open water;
- Mechanische riolering: deze riolering bestaat uit stelsels van kleine gemaaltjes en leidingen onder druk. Het ligt in gebieden waar aanleg van vrijverval riolering niet doelmatig is. De gemaaltjes transporteren het afvalwater naar de rioolwaterzuivering;
- Drainage: deze riolering bestaat uit een stelsel van waterdoorlatende buizen. Drainage ligt op plaatsen waar de grondwaterstand anders te dicht bij de oppervlakte komt. De buizen vangen overtollig grondwater op en transporteren dit naar open water.

In 2025 voerden we naast regulier onderhoud onder andere de volgende werkzaamheden uit aan onze riolering:

- Uitvoeren van het project Ganker in Nibbixwoud, waar onder andere hemelwaterriolering en een waterbergende wegfundering werden aangelegd;
- Uitvoeren van het project Burg. Elmersstraat e.o. in Benningbroek, waar onder andere de riolering werd vervangen;
- Renoveren van diverse rioolgemalen;
- Uitschakelen van voorzieningen voor de Individuele Behandeling van Afvalwater (IBA's) en plaatsing van vervangende septic tanks, vooruitlopend op overdracht naar grondeigenaar. Dit is een project in samenwerking met het Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier.

Gebouwen

Met de gebouwen van de gemeente stellen we inwoners in staat om onderwijs te volgen, te sporten, elkaar te ontmoeten en andere beleidsdoelen te realiseren. In dit onderdeel van de paragraaf kapitaalgoederen wordt inzicht gegeven op de vastgoedportefeuille.

De gemeente is als eigenaar van vastgoed verantwoordelijk voor 102 gebouwen.

De kwalitatieve kaders voor het onderhoud zijn vastgelegd in het '[Onderhoudsplan gemeentelijke gebouwen 2023 - 2042](#)'.

Eind 2025 hebben we de gebouwenlijst behorende bij de Nota Vastgoedbeleid 2023 geactualiseerd.

Het meerjarenonderhoudsplan gemeentelijke gebouwen is in 2023 geactualiseerd en vastgesteld.

In dit plan wordt inzicht gegeven in het planmatig onderhoud van de gebouwen en de kosten die daarmee gemoeid zijn over de periode 2023-2042. Wij voeren onderhoud aan de gemeentelijke gebouwen uit volgens de NEN2767, conditieniveau 3 (sober en doelmatig).

In 2025 zijn de volgende werkzaamheden uitgevoerd:

- Schilderwerk uitgevoerd aan de diverse gemeentelijke gebouwen;
- Keuringen uitgevoerd van elektrische installaties van diverse gemeentelijke gebouwen;
- Stappen gezet ter verbetering van het beheer en exploitatie van MFA de Bloesem;
- Verbouw brandweergarage Wervershoof (voor nieuwe grotere brandweerwagen);
- Revisie carillon Bonefaciustoren.

Naast onderhoud, heeft de gemeente ook de wettelijke verplichting en de gemeentelijke ambitie om haar eigen vastgoed te verduurzamen, in 2024 is hiervoor een portefeuilleroutekaart opgesteld.

In 2025 is gewerkt aan de voorbereiding van fase 1, bestaande uit 9 accommodaties, (2027–2031) van de verduurzamingsopgave voor het gemeentelijk vastgoed. Om tot deze selectie voor fase 1 te komen zijn de volgende onderwerpen betrokken in de afweging:

- Technische staat van de installaties;
- Natuurlijke vervangingsmomenten;
- Maatschappelijke relevantie en urgentie;
- Verduurzamingspotentieel en investeringsvoordeel (mate van energiebesparing en kosteneffectiviteit) en;
- Subsidiemogelijkheden.

In lijn met de Nota Vastgoedbeleid 2023 is verder gewerkt aan het afstoten van niet-kernvastgoed. In lijn met dit beleid is begin 2025 Molen de Hoop te Wervershoof verkocht. Daarnaast zijn nieuwe overeenkomsten afgesloten met maatschappelijke partners voor het toekomstbestendig gebruik van gemeentelijke gebouwen.

GRIP op Ruimtelijke Projecten

De herinrichting en het beheren van de openbare ruimte doen we niet alleen. Zo houden we rekening met de wensen van onze inwoners. Maar ook stemmen we onze plannen af met andere partijen, die ook werkzaamheden uitvoeren in onze gemeente, zoals netbeheerders en woningcorporaties. We willen bereiken dat we zo veel mogelijk werkzaamheden gelijktijdig uitvoeren. Natuurlijk vanuit de eigen verantwoordelijkheid van de diverse partijen.

Om deze plannen samen af te stemmen, stelden we een kernteam samen met daarin de externe partijen met belangen in onze openbare ruimte. Zo stemmen wij de grotere programma's zoals Duurzaam Medemblik en het Woonakkoord op strategische termijn af met de externe partijen waaronder de nutspartijen, provincie Noord-Holland, het hoogheemraadschap en woningbouworganisaties. Voor ambities als het in 2040 afgesloten zijn van aardgas of bijdragen aan het jaarlijks realiseren van ons woningbouwprogramma hebben we onze partners hard nodig.

Veel plannen van de gemeente Medemblik en haar externe partijen spelen op kortere termijn en zijn minder strategisch van aard. Daarom verruimt gemeente Medemblik de focus door naast de coördinatie op het strategische proces ook de samenwerking met de vertegenwoordigers van de externe partijen op tactisch en operationeel niveau te verstevigen. Hiervoor hebben we structureel overleg met de externe partijen. Doelstelling is om grip te krijgen op naleving van afspraken rond de projectvoering, de overall voortgang van 'lopende projecten' bewaken en waar nodig te adviseren over bijsturing, conflicten in 'lopende projecten' te agenderen en verbeterpunten voor de projectvoering aan te dragen.

Beide processen monden uit in een overzicht op kaart waar de locatie en samenwerkingsmogelijkheden per project inzichtelijk worden voor alle partijen. Projectdata voeren we in een ICT-tool en houden we up to date om te delen met externen. Deze werkwijze noemen we Gezamenlijke Regie op Infrastructurele Projecten (GRIP).

2.2.4 Financiering

Een solide financiële positie is belangrijk om onze ambities te kunnen uitvoeren. Daarvoor is het nodig dat we tijdig en onder goede voorwaarden toegang hebben tot de geld- en kapitaalmarkt. De regels voor financiering zijn strikt, omdat de keuzes directe gevolgen hebben voor onze financiële positie. In 2025 hebben we daarom actief gestuurd op het moment en de voorwaarden waaronder we financiering aantrekken of middelen uitzetten. Hiermee dragen we bij aan een financieel gezonde gemeente, wat uiteindelijk ten goede komt aan onze inwoners.

In deze paragraaf geven we inzicht in het gevoerde financieringsbeleid en de belangrijkste ontwikkelingen in 2025.

Doelstelling

Ons financieringsbeleid is gericht op zorgvuldigheid en het beperken van risico's. De belangrijkste doelstellingen in 2025 waren:

- Zorgen voor duurzame toegang tot de financiële markten bij banken en financiële instellingen met een hoge kredietwaardigheid;
- Beheersen van financiële risico's, waaronder rente-, liquiditeits- en kredietrisico's;
- Minimaliseren van te betalen rente- en bankkosten.

Ons financieringsbeleid ligt vast in het Treasurystatuut van de gemeente Medemblik.

Financieringsbehoefte

Er zijn langlopende en kortlopende financieringen.

Langlopende financiering (looptijd langer dan 1 jaar)

In 2025 zijn geen nieuwe langlopende leningen aangetrokken. Op de bestaande leningen is in totaal € 2.031.000 afgelost. Hiermee kwam het totale uitstaande saldo eind 2025 uit op € 17.547.000.

Kortlopende financiering (looptijd korter dan 1 jaar)

In 2025 hadden we ruim voldoende liquide middelen waardoor het niet nodig was om kortlopende geldleningen aan te trekken.

Rente- en financieringsbeleid

In 2025 verlaagde de Europese Centrale Bank (ECB) meerdere malen de rente (van 3% naar 2%), om de economie in de eurozone te stimuleren. Deze ontwikkelingen hebben we nauwlettend gevolgd en meegenomen in onze financieringskeuzes.

Over het saldo schatkistbankieren ontvingen we een gemiddelde rente van 2,18%, wat neerkomt op € 830.000 aan rente-inkomsten.

Kasgeldlimiet

Gemeenten mogen hun activiteiten niet onbeperkt financieren met kortlopende middelen. De Wet financiering decentrale overheden (Wet Fido) stelt hiervoor de kasgeldlimiet vast.

De hoogte van de kasgeldlimiet berekenen we als percentage van het begrotingstotaal. Dit percentage stelde het Rijk vast op 8,5%. De kasgeldlimiet voor 2025 bedroeg voor gemeente Medemblik daardoor € 13.999.000.

In 2025 bleven we in alle kwartalen binnen deze kasgeldlimiet. De gemeente voldeed hiermee aan de wettelijke kaders.

*Bedragen * € 1.000*

Kasgeldlimiet 2025	1e kwartaal	2e kwartaal	3e kwartaal	4e kwartaal
1. Kasgeldlimiet	13.999	13.999	13.999	13.999
2. Gemiddeld kortlopende schuld	-	-	-	-
3. Gemiddeld kortlopende middelen	36.138	38.607	41.868	38.715
4. Overschrijding (-) van kasgeldlimiet	-	-	-	-
5. Ruimte (+) van kasgeldlimiet	50.137	52.606	55.867	52.713

Renterisiconorm

Bij de structurering van langlopende financiering moet de gemeente voldoen aan de wettelijke vereisten die zijn vastgelegd in de wet Fido. Bij het aantrekken van langlopende geldleningen moet voldaan worden aan de renterisiconorm uit deze wet. Deze norm beperkt toekomstige renterisico's door de aflossingen en renteherzieningen te spreiden.

De renterisiconorm berekenen we als percentage op het begrotingstotaal. Dit percentage stelde het Rijk vast op 20%. De renterisiconorm kwam in 2025 daarmee uit op € 32.938.000.

De volgende tabel geeft inzicht in onze lening portefeuille:

*Bedragen * € 1.000*

	2025	Gemiddelde rente %
Stand leningen op 1 januari*	19.578	0,95%
Nieuwe leningen	-	
Reguliere aflossingen	-2.031	
Vervroegde aflossingen	-	
Stand leningen per 31 december	17.547	

* Van dit bedrag hebben we € 375.000 doorgeleend aan Het Grootslag.

In de volgende tabel berekenen we het renterisico voor 2025:

Bedragen * € 1.000

	2025
Renteherziening op vaste schuld	-
Te betalen reguliere aflossingen	2.031
Te ontvangen reguliere aflossingen	-44
Totaal renterisico	1.987

Eind 2025 bedroeg de totale lening portefeuille € 17.547.000. Het renterisico voor 2025 kwam uit op € 1.987.000 en bleef hiermee ruim binnen de wettelijke norm van € 32.938.000.

Renteberekening

Het Besluit Begroting en Verantwoording provincies en gemeenten (BBV) schrijft voor dat gemeenten inzicht geven in hun renteberekening.

De volgende tabel geeft inzicht in onze rentelasten, de wijze van toerekening en het renteresultaat:

Bedragen * € 1.000

	Begroting 2025	Realisatie 2025
Externe rentelasten over de korte en lange financiering	-186	-217
Externe rentebaten	955	1.064
Saldo rentelasten en rentebaten	769	847
De rente die aan de facilitaire grondexploitaties moet worden doorberekend	5	-
Rente projectfinanciering doorberekend aan taakveld	6	6
De rentebaai van de doorverstrekte leningen indien daar een specifieke lening voor is aangetrokken	-7	-7
Aan taakvelden toe te rekenen externe rente	4	-1
Subtotaal door te rekenen rente	773	846
Rente over eigen vermogen	-	-
Rente over voorzieningen	-	-
Totaal aan taakvelden toe te rekenen rente	773	846
Werkelijk aan taakvelden toegerekende rente	-	-
Rente resultaat op taakveld Treasury	773	846

Samenvatting

De gemeente voerde in 2025 een voorzichtig en risicobewust financieringsbeleid. Er zijn geen nieuwe leningen afgesloten en de bestaande portefeuille is verder afgebouwd.

De kasgeldlimiet en renterisiconorm zijn ruimschoots nageleefd.

Het renteresultaat op taakveld Treasury was positief en hoger dan begroot.

Hiermee is ook in 2025 gestuurd op een financieel robuuste en toekomstbestendige positie.

2.2.5 Bedrijfsvoering

In onze bedrijfsvoering werkten wij voor het kalenderjaar 2025 aan belangrijke doelstellingen vanuit vooraf bepaalde actiepunten. Deze doelstellingen zijn opgenomen in 3 programma's te weten:

Programma 1: Dienstverlening en organisatie
Programma 2: Samen leven en ondersteuning
Programma 3: Ruimte

In de programmaverantwoording bij dit jaarverslag vindt u voor elk programma de reflectie op de actiepunten voor 2025. Wat is er bereikt, wat is er in ontwikkeling en wat vraagt onze aandacht in 2025.

Bij de uitvoering van de actiepunten, maar ook bij de uitvoering van onze dagelijkse werkzaamheden is er blijvend aandacht voor de thema's leefbaarheid, duurzaamheid, participatie en samenwerking. Dit deden we met elkaar, met de organisatie en met de inwoners.

Organisatie

Mensen & Middelen

In de gemeentelijke organisatie gaat het om mensen en middelen. In dit onderdeel komen deze onderwerpen aan bod:

- Organisatieontwikkeling;
- In- en uitstroom en arbeidsmarkt;
- Gemiddelde leeftijd van onze medewerkers;
- Ziekteverzuim;
- Loonkosten.

Organisatieontwikkeling

In 2025 hebben we gewerkt aan het versterken van de organisatie. De inzet was gericht op het aanbrengen van samenhang, het ontwikkelen van leiderschap en het voorbereiden van een toekomstbestendige inrichting.

De organisatie heeft in 2025 haar missie, visie en kernwaarden vastgesteld. Deze geven richting aan het dagelijks werk en vormen de basis voor het strategisch organisatieplan 2025–2026. In dit plan is uitgewerkt wat de organisatie wil bereiken, hoe hieraan wordt gewerkt en op welke manier de voortgang wordt gevolgd. Afdelingen en teams gebruiken dit plan als leidraad voor hun eigen plannen. Het continu leren en ontwikkelen van medewerkers is hierin als belangrijk organisatiedoel opgenomen.

Een belangrijk onderdeel van de organisatieontwikkeling is de ontwikkeling van leiderschap. Het volledige managementteam neemt deel aan een in company leiderschapsprogramma. Dit programma sluit aan bij de gekozen koers en richt zich op mensgericht leidinggeven, het stimuleren van eigenaarschap en het beleggen van verantwoordelijkheden zo laag mogelijk in de organisatie. Daarmee wordt gewerkt aan een lerende organisatie die past bij de ambities van de gemeente. Het leiderschapsprogramma loopt in 2026 door.

Daarnaast is in 2025 gestart met de herstructurering van de organisatie van 4 naar 3 afdelingen: Sociaal, Ruimte en Bedrijfsvoering. In dit jaar lag de nadruk op het verkennen van een logische teamindeling binnen deze afdelingen. Dit proces vindt plaats in overleg met de ondernemingsraad. De verdere uitwerking krijgt vervolg in 2026, waarbij het tempo per afdeling kan verschillen.

De voortgang van het strategisch organisatieplan wordt elk kwartaal gemonitord door het strategisch managementteam. Daarmee is geborgd dat de gekozen koers structureel wordt gevolgd en vertaald naar het dagelijks functioneren van de organisatie.

In- en uitstroom en arbeidsmarkt

In 2025 is in een krappe arbeidsmarkt 93,4% van alle vacatures succesvol ingevuld. Dit geeft een positief beeld van de totale wervingsresultaten.

Binnen dit totaalbeeld blijft de invulling van specialistische functies binnen de afdeling Ruimte, zoals verkeersadviseurs, senior beleidsadviseurs, projectleiders en programmamanagers, uitdagend. Verwacht wordt dat deze schaarste ook de komende jaren aanhoudt. Voor deze functies zijn verschillende wervingsaanpakken ingezet, waarvan enkele succesvol waren. Tegelijkertijd is duidelijk dat voor dit type specialistische functies nog geen structureel effectieve aanpak is gevonden, ondanks het hoge invulpercentage van vacatures.

De doorstroom vanuit het traineeprogramma uit 2023 is positief. Alle geworven trainees zijn in 2025 doorgestroomd naar een regulier dienstverband.

	2023	2024	2025
Uitstroom	42	46	45
Instroom	123	83	63
Doorstroom	19	22	18

Gemiddelde leeftijd

De gemiddelde leeftijd van onze medewerkers is in 2025 nagenoeg gelijk gebleven. Onderstaand overzicht geeft een beeld van de ontwikkeling.

	2023	2024	2025
Gemiddelde leeftijd	45,6	44,8	44,9

De instroom en uitstroom is wat betreft leeftijdsklasse als volgt opgebouwd:

	2024	2025	2024	2025
Leeftijdsklasse	Instroom	Instroom	Uitstroom	Uitstroom
0 tot 27 jaar	19%	11%	11%	5%
27 tot 35 jaar	23%	27%	9%	22%
35 tot 45 jaar	27%	24%	17%	29%
45 tot 55 jaar	20%	27%	24%	20%
55 tot 60 jaar	7%	6%	13%	13%
60 jaar en ouder	4%	5%	26%	11%
Totaal	100%	100%	100%	100%

Ziekteverzuim

Het ziekteverzuimpercentage is in 2025 gestegen naar 5,76 %waardoor het KPI om onder de gemeentelijke verzuimnorm van 2024 (5,3%) te blijven niet is gehaald. De stijging komt vooral door een toename van het langdurig verzuim in het 4e kwartaal, mede door nieuwe langdurige ziektegevallen en knelpunten in de samenwerking met de arbodienst. Voor 2025 zijn er nog geen specifieke cijfers voor gemeentelijke organisaties gepubliceerd.

Loonkosten

Bedragen * € 1.000

Betreft:	2023	2024	2025
Loonkosten	26.370	32.994	37.112
Flexibele schil	6.692	1.126	228
Totale loonsom	33.062	34.120	37.340
Overige inhuur	1.748	5.816	7.190
Totaal	34.810	39.936	44.530

Communicatie

We zijn gestopt met 'X' als communicatiekanaal. Reden hiervoor is dat het kanaal slechts nog passief werd gebruikt, steeds minder werd geraadpleegd en het aantal volgers steeds verder afneemt. Ook zijn onze statistieken en de effectiviteit niet meer meetbaar zonder een betaald account aan te maken. Onze andere kanalen zoals de gemeentelijke website, nieuwsbrieven en andere sociale kanalen blijven onderdeel van de gemeentelijke communicatie.

Informatieveiligheid en privacy

Inwoners, ondernemers en maatschappelijke partners verwachten een betrouwbare overheid die op een zorgvuldige en veilige manier met hun informatie omgaat. De gemeente Medemblik speelt hierin een belangrijke rol om deze verwachting waar te maken. Een goede informatieveiligheid draagt bij aan een hogere kwaliteit, en continuïteit, van de bedrijfsvoering en dienstverlening voor inwoners, ondernemers en maatschappelijke partners. In dit onderdeel leest u daar meer over.

Hoe staan wij ervoor?

Het landelijke dreigingsbeeld voor Nederlandse gemeenten is in 2025 verder verslechterd. Door toenemende geopolitieke spanningen neemt de kans op digitale spionage, hacktivisme en gerichte phishingcampagnes duidelijk toe. Deze dreigingen raken niet alleen onze informatiebeveiliging, maar kunnen direct de continuïteit van onze bedrijfsvoering en de beschikbaarheid van publieke dienstverlening aantasten.

Tegelijkertijd staat onze afhankelijkheid van grote, veelal Amerikaanse technologie- en cloudleveranciers onder druk door juridische en politieke onzekerheden. Hierdoor wordt het lastiger om structurele zekerheid te garanderen over de continuïteit, controleerbaarheid en rechtspositie van onze data.

Deze ontwikkelingen vergroten het strategische belang om kritisch te kijken naar de inrichting van onze informatievoorziening en naar de afhankelijkheid van niet-Europese partijen. Binnen de organisatie wordt dit onderkend. De gemeente hanteert een *cloud-first* beleid en volgt het verplichte normenkader voor Baseline informatiebeveiliging Overheid (BIO). Bij de inkoop van clouddiensten wordt structureel getoetst aan de geldende kaders voor informatieveiligheid en privacy.

Voor de gemeente Medemblik betekent dit dat digitale weerbaarheid niet uitsluitend een technische aangelegenheid is, maar een samenhangende organisatorische én strategische voorwaarde voor toekomstbestendige dienstverlening. Het draagt bovendien bij aan onze rol als betrouwbare en transparante overheid. Dit vraagt van de organisatie dat digitale weerbaarheid structureel wordt meegewogen in besluitvorming over dienstverlening, samenwerking, processen en investeringen.

De grootste risico's voor gemeente Medemblik vanuit informatieveiligheid zijn:

- Uitval van dienstverlening en bedrijfsvoering (beschikbaarheid);
- Vertrouwelijke en/of gevoelige (persoonlijke) informatie in verkeerde handen (vertrouwelijkheid);
- Fouten in de dienstverlening (integriteit).

In 2025 hebben we belangrijke stappen gezet. Zo zijn onder andere de volgende successen behaald:

- Een verplichte e-learning geïmplementeerd voor alle medewerkers met betrekking tot informatiebeveiliging en privacy;
- De volgende stap gezet in Bedrijfscontinuïteit Management door het opstarten van een projectgroep voor het opstellen van operationele plannen;
- We zijn onderdeel van een pilot van de Informatiebeveiligingsdienst (IBD). Het doel van deze pilot is om de nieuwe ondersteuningsproducten van de Baseline Informatiebeveiliging Overheid (BIO) versie 2.0 te toetsen en verder te verbeteren. Deze producten helpen gemeenten bij het versterken van hun informatiebeveiliging en bij het voldoen aan de eisen van de aankomende Cyberbeveiligingswet.

Resultaten van ENSIA cyclus 2025

Gemeenten zijn verplicht om, jaarlijks uiterlijk op 30 april van het nieuwe jaar verantwoording over het vorig jaar af te leggen, over de informatieveiligheid, de zogeheten Eenduidige Normatiek Single Information Audit

(ENSIA). Uitgangspunt is de horizontale verantwoording van het college aan de gemeenteraad. In dit kader dient het college hierover in het jaarverslag een passage op te nemen. Genoemde verantwoording vormt ook de basis voor de verticale verantwoording aan de nationale partijen die een rol hebben in het toezicht op de informatieveiligheid.

In de tabel hieronder vindt u de resultaten over de ENSIA-cyclus van het jaar 2025.

Stelsel	Resultaat
BAG	Voldoet
BGT	Voldoet
BRO	Voldoet
BIO	In control
BRP	Voldoet
Reisdocumenten	Voldoet
DigiD	Voldoet
Suwinet	In control. Tijdens de Suwinet-audit zijn afwijkingen geconstateerd op het tijdig verwijderen van account van oud-medewerkers. Hiervoor is een verbeterplan opgesteld en deze wordt uitgevoerd.

Privacy

In 2025 hebben we verdere stappen gezet in het versterken van de bescherming van persoonsgegevens en het waarborgen van privacy. Er is blijvend geïnvesteerd in bewustwording onder meer door de e-learningmodules van Arda. Hierdoor neemt de organisatie brede aandacht voor een zorgvuldige omgang met persoonsgegevens structureel toe. Ook is er een start gemaakt met opstellen van procedures voor de verschillende werkprocessen binnen het privacy domein.

Datalekmeldingen zijn conform de AVG vereisten geregistreerd en waar nodig voorzien van passende herstelmaatregelen. Hierdoor neemt de betrouwbaarheid en transparantie van de organisatie rondom incidentafhandeling toe.

Tot slot is gestart met de voorbereiding op een actualisatie van het gemeentelijke privacybeleid, waarbij nadruk ligt op duidelijke rollen en verantwoordelijkheden, risicobeheersing en aansluiting op de geldende wet- en regelgeving. Deze doorontwikkeling vormt een belangrijke basis voor verdere professionalisering in 2026.

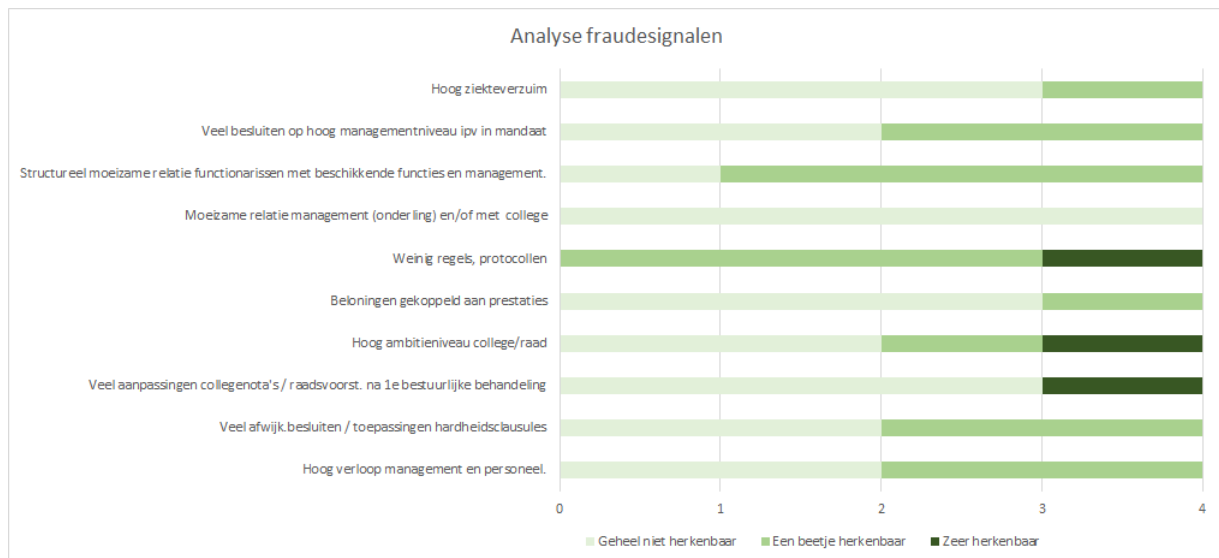
Informatiebeheer

In het kader van het Interbestuurlijk Toezicht (IBT) beoordeelt de provincie onze gemeente op de uitvoering van Informatie- en archiefbeheer. Op basis van de ontvangen toezichtinformatie en het verificatiegesprek zijn zij tot de hoogste beoordeling 'goed' gekomen.

Fraudesignalen en -risico's

Het college van gemeente Medemblik is zich bewust van het inherente risico van fraude dat zij, zowel intern als extern, loopt bij het uitvoeren van haar activiteiten. De gemeente heeft frauderisicobeheersing actief opgepakt. Naast een frauderisicoanalyse zijn in 2025 met het management de frauderisico's geëvalueerd op

basis van een fraudesignaallijst. Zoals in elke gemeente is op enkele onderdelen in de bedrijfsvoering sprake van fraudesignalen die het risico op het niet naleven van regelgeving vergroten. Er is geen fraude geconstateerd. De fraudesignalen en risico's worden nader bekeken waarbij het implementeren van aanvullende beheersmaatregelen wordt verkend. Onderstaande grafiek toont de uitkomsten van de fraudesignaallijst.



In 2025 heeft het college de nota Fraude, Misbruik & Oneigenlijk gebruik (M&O) vastgesteld. Door het vaststellen van de nota kan deze dienen als kapstok voor toekomstig beleid tegen fraude en M&O. Ook gebruiken we deze nota om een jaarlijks Plan Do Check Act (PDCA) cyclus vast te leggen voor werkzaamheden die team VIC (Verbijzonderde Interne Controle) uitvoert. Hierbij streven we naar continue verbetering van processen die onderhevig kunnen zijn aan fraude en M & O.

Externe partijen moeten er op kunnen vertrouwen dat gemeente Medemblik en haar medewerkers op een betrouwbare, eerlijke en zorgvuldige manier zaken doen. Daarom beschikt gemeente Medemblik over een integriteits- en gedragscode voor ambtenaren. Er zijn openbare integriteitscodes opgesteld voor bestuurders, de burgemeester en raadsleden. Er is organisatiebreed aandacht voor risico's van onderminning en de beheersmaatregelen die hiervoor zijn. Zo is er een vertrouwenspersoon en een meldpunt ingesteld waarbij eventuele misstanden vertrouwelijk kunnen worden gemeld.

Onze (financiële) processen kenmerken zich door de aanwezigheid van functiescheiding. Hiermee voorkomen we dat slechts één persoon ongecontroleerd transacties of verplichtingen kan aangaan, autoriseren, verwerken en afwikkelen en toegang heeft tot activa.

Ondanks alle beheersingsmaatregelen resteert het risico dat management of directie maatregelen doorbreekt en het risico van samenspanning tussen medewerkers. Transparante besluitvorming, de governance structuur, een open cultuur waarbij we elkaar durven aan te spreken, de aanwezigheid van een vertrouwenspersoon om niet-integer handelen (anoniem) te melden, periodieke interne en externe audits op de naleving van beheersingsmaatregelen moeten ertoe bijdragen dat het overrulen van controlemaatregelen wordt gesignaleerd.

Conclusie

Het college is van mening dat, met alle analyses en getroffen beheersingsmaatregelen, de risico's met betrekking tot een beheerste en integere bedrijfsvoering voldoende inzichtelijk zijn en op een adequate wijze de aandacht krijgen.

Advies en dienstverlening

In 2025 heeft de trend van ‘meer en complexere inkopen’ van de voorgaande jaren zich doorgezet. Vorig jaar zijn er met onze begeleiding 30 trajecten opgestart, 20 aanbestedingen hebben al geresulteerd in een overeenkomst waarvan 11 via een Europese procedure. Er lopen nog eens 5 in 2025 opgestarte Europese aanbestedingen door in 2026. Daarnaast zijn er – uiteraard – ook veel inkopen via een zogenaamde ‘onderdrempelige procedure’, bijvoorbeeld meervoudig of enkelvoudig onderhands, gedaan.

Sinds 2025 houden we bij welke inkopen op een maatschappelijk verantwoorde wijze verlopen. Bij deze inkopen geldt bijvoorbeeld een doelstelling om materiaal te hergebruiken of om sociale voorwaarden op te nemen (zoals inzet van mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt bij de uitvoering van de opdracht). We zien dat Maatschappelijk Verantwoord Inkopen behoorlijk de aandacht heeft binnen de inkooporganisatie, vaker dan het misschien op het eerste gezicht lijkt.

In de zomer van 2025 rapporteerde de accountant over de stand van aanbestedingsonrechtmatigheden in 2024. Een – vanuit inkoopperspectief – belangrijk advies was het implementeren van een verplichtingenadministratie, met als doel meer zicht en grip te krijgen op (inkoop)facturen. Ook adviseerde de accountant alert(er) te zijn op het wijzigen van contracten; niet iedere wijziging is namelijk toegestaan.

Tot slot heeft het afgelopen jaar in het teken gestaan van de vertaalslag van de organisatie- en afdelingsdoelen naar de doelstellingen van de afzonderlijke teams en taakvelden. Aan veel van de overkoepelende doelstellingen werkten we al, maar het is fijn om een gezamenlijke ‘kapstok’ te hebben om deze ambities aan op te kunnen hangen.

Rechtmatigheidsverantwoording

Met ingang van de jaarrekening 2023 moeten we de rechtmatigheidsverantwoording opnemen in de jaarrekening. Hiermee legt het college verantwoording af over de naleving van geldende wet- en regelgeving bij de totstandkoming van de baten en lasten en balansmutaties in de jaarrekening.

De rechtmatigheidsverantwoording is een verklaring van het college volgens een voorgeschreven model. Deze verklaring is opgenomen in de jaarrekening bij het onderdeel [Rechtmatigheidsverantwoording](#).

De wetswijziging veroorzaakt dat de bewijslast om aan te tonen dat de gemeente Medemblik primair “in control” is op gebied van financiële rechtmatigheid is verlegd van de accountant naar het college.

Voor het getrouw opnemen van de baten en lasten alsmede de balansmutaties moet op een drietal rechtmatigheidscriteria aanvullend worden getoetst. Dit betreffen het begrotings-, voorwaarden-, en misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium.

Voor de oordeelsvorming over de rechtmatigheid van het financieel beheer moet aan deze drie rechtmatigheidscriteria expliciet aandacht worden besteed. In de [Kadernota rechtmatigheid 2025 van de Commissie BBV](#) is een nadere uitwerking gegeven van deze drie begrippen en de manier waarop hier in de praktijk mee om kan worden gegaan.

Kaderstelling raad

In het kader van de rechtmatigheidsverantwoording stelt de raad de kaders vast voor het inrichten en uitvoeren van de rechtmatigheidscontrole en hoe we omgaan met rechtmatigheidsfouten en onduidelijkheden. Deze kaders zijn vastgelegd in de financiële verordening, controleverordening en het normenkader.

Het normenkader bevat een inventarisatie van voor de rechtmatigheidscontrole en accountantscontrole relevante externe wetgeving en eigen regelgeving. De inventarisatie bevat alleen wet- en regelgeving, voor zover die bepalingen bevat over financiële beheers handelingen. Het normenkader geeft het kader waarbinnen het college de financiële rechtmatigheidscontrole laat uitvoeren. Het geactualiseerde normenkader is vastgesteld in december 2025.

Rechtmatigheidscontrole

De organisatie heeft onafhankelijke interne auditors aangesteld die in 2025 de rechtmatigheidscontrole hebben uitgevoerd aan de hand van de bij de rechtmatigheidsverantwoording vermelde drie criteria: het begrotingscriterium, het voorwaardencriterium en het misbruik en oneigenlijk gebruik criterium.

De bevindingen en rechtmatigheidsfouten en onduidelijkheden worden gerapporteerd aan het college. Hiermee wordt de rechtmatigheidsverantwoording onderbouwd. De accountant toetst of de rechtmatigheidscontrole goed is uitgevoerd en gaat na of de rechtmatigheidsverantwoording getrouw is.

Rapportage rechtmatigheidsafwijkingen boven de rapportage- en verantwoordingsgrens

In de financiële verordening is opgenomen hoe we omgaan met rechtmatigheidsfouten en onduidelijkheden en heeft de raad de rapportagegrens en verantwoordingsgrens vastgesteld.

De verantwoordingsgrens bedraagt € 3.432.000.

- Het college hanteert een verantwoordingsgrens ten aanzien van de rechtmatigheidsverantwoording van 2% van de totale lasten exclusief dotaties aan de reserves.
- Wanneer rechtmatigheidsafwijkingen de verantwoordingsgrens overschrijden, worden deze in de rechtmatigheidsverantwoording opgenomen en toegelicht.

De rapportagegrens bedraagt € 1.716.000.

- Het college hanteert een rapportagegrens van 1% van de totale ten aanzien van de rechtmatigheidsverantwoording.
- Wanneer rechtmatigheidsafwijkingen de rapportagegrens overschrijden, worden deze in de paragraaf bedrijfsvoering toegelicht en welke maatregelen worden genomen om deze in de toekomst te voorkomen.

Uitkomsten rechtmatigheidscontrole

Voor Medemblik komen de totale onrechtmatigheden over 2025 uit op € 7.257.000 waarvan € 4.944.000 binnen het begrotingscriterium en € 2.313.000 binnen het voorwaardencriterium.

Dit totaal is hoger dan de 2% verantwoordingsgrens die vastgesteld is door de gemeenteraad (de toegestane grens van € 3.432.000). We kunnen als college daarom niet aangeven rechtmatig te hebben gehandeld.

A. Begrotingscriterium

Voor de rechtmatigheidsverantwoording geldt dat alle overschrijdingen van lasten en investeringskredieten en afwijkende baten en onderschrijdingen van lasten en investeringen die niet tijdig tot een begrotingswijziging hebben geleid of niet tijdig aan de raad zijn gemeld behoren bij de fouten en onduidelijkheden onder het begrotingscriterium. Waarbij voor een aantal scenario's in de financiële verordening is beschreven wanneer deze over- en onderschrijdingen acceptabel zijn. De kadernota rechtmatigheid schrijft dit zo voor.

In totaal is er voor € 4.944.000 aan begrotingsonrechtmatigheden geconstateerd. Deze € 4.944.000 is verdeeld over de drie begrotingsprogramma's. Hiervan is € 4.944.000 passend binnen vooraf gestelde beleid. Voorheen zou dit tot gevolg hebben dat deze onrechtmatigheid van de lasten buiten beschouwing bleef in het oordeel van de accountant, maar omdat het college haar verantwoording moet geven op een nieuwe strengere manier (over de bruto onrechtmatigheid), telt dit nu wel mee.

Beschrijving en oorzaak fouten

De overschrijding van lasten in programma 1 betreft voornamelijk de bijstelling van de pensioenvoorziening wethouders van ongeveer € 2.100.000. De overschrijding van lasten in programma 2 hebben betrekking op de open einde regelingen in het sociaal domein van ongeveer € 2.700.000 en overschrijding van de investeringskredieten van € 100.000.

Verbeterpunten om deze fouten in de toekomst te voorkomen

De bijstelling van de pensioenvoorziening wethouders was een incidentele bijstelling.

Voor zowel de Jeugdzorg als Wmo-zorg hebben wij een wettelijke verplichting om zorg te verlenen.

B. Voorwaarden criterium

Voor het voorwaardencriterium bestaat de norm uit het geactualiseerde normenkader zoals door de raad is vastgesteld in december 2025. In het proces aanbesteden is voor € 2.313.000 aan fouten geconstateerd.

Beschrijving en oorzaak fouten

Onrechtmatigheden bestaan uit contracten en/of opdrachten waarbij niet de juiste aanbestedingsprocedure is gevolgd. Bij het inkopen van diensten, leveringen of werken met een waarde boven het wettelijk bepaalde

drempelbedrag zijn gemeenten volgens het Europees aanbestedingsrecht verplicht om deze opdrachten Europees aan te besteden.

In de onderstaande tabel zijn de fouten nader gespecificeerd.

*Bedragen * € 1.000*

	2024	2025
Onrechtmatigheden uit voorgaande jaren die doorlopen*	1.061	1.102
Wezenlijke wijzigingen met betrekking tot een aanbestedende dienst	108	-
Nieuwe onrechtmatigheden met ingang van het boekjaar	771	1.212
Totaal	1.940	2.313

De oorzaak van de onrechtmatigheden uit voorgaande jaren die doorlopen ligt voornamelijk bij niet rechtmatige verlenging. Dit betreffen onrechtmatigheden die bestaan uit 9 contracten, waarvan een groot deel ouder zijn dan drie jaar. Twee van deze contracten zijn in 2025 reeds afgelopen, voor twee andere lopen op dit moment aanbestedingen die waarschijnlijk in 2026 zullen worden afgerond en geïmplementeerd waarmee de onrechtmatigheid in 2026 zal eindigen.

Bij vier nieuwe dossiers is geconstateerd dat de inkoopprocedure niet goed is uitgevoerd, door signalering zijn deze kosten over 2025 onrechtmatig. Voor één van deze contracten zijn de laatste kosten reeds in 2025 gerealiseerd, voor de overige contracten worden acties ondernomen om de onrechtmatigheid in 2026 zo klein mogelijk te houden en waar mogelijk de lopende opdracht te beëindigen.

Verbeterpunten om deze fouten in de toekomst te voorkomen

De genomen maatregelen richten zich op bewustwording van rechtmatig aanbesteden en een deugdelijke contractregistratie en -bewaking. Door tijdige signalering met behulp van de interne aanbestedingskalender, de spendanalyse en de nieuw vastgestelde inkoopregels voorkomen we dat Europese aanbestedingsrichtlijnen niet goed worden toegepast. De inkoopadviseurs adviseren management en budgethouders over het inkoopbeleid en contractregistratie. Reeds onrechtmatige uitgaven staan op de rol om opnieuw te worden aanbesteed.

C. Misbruik en oneigenlijk gebruik criterium

De gemeente heeft beleid om misbruik en oneigenlijk gebruik te voorkomen. Het M&O beleid bestaat uit specifieke regelingen, verordeningen en processen. De meeste regelingen zijn gebonden aan wettelijke eisen. Het college laat interne onderzoeken uitvoeren om te controleren of er voldoende maatregelen zijn om misbruik en oneigenlijk te voorkomen, tijdig te detecteren en passende sancties op te leggen. M&O beleid wordt nageleefd en de getroffen maatregelen werken. Het M&O-beleid is actueel en afgestemd op de meest recente wetgeving. Er zijn in 2025 geen M&O-fouten gevonden.

Juridische zaken

Klachten 2025

Afdeling	Aantal
Sociaal	19
Externe dienstverlening *	11
Ruimte	28
Bedrijfsvoering	7
Openbare Orde en Veiligheid *	4
Geen klacht/niet tegen gemeente	1
Totaal	70

* Vanaf 1 augustus heeft een herindeling plaatsgevonden waarbij team OOV in de afdeling Sociaal is opgenomen en de teams van voormalig afdeling Externe verdeling zijn verdeeld over de afdelingen Sociaal en Ruimte. De aantallen die bij team OOV en afdeling Externe dienstverlening zijn opgenomen betreffen het aantal klachten dat is ontvangen tot 1 augustus.

Wet open overheid verzoeken (Woo) 2025

	Aantal verzoeken
Toegekend	21
Afgewezen	8
Afgebroken	5
Buiten behandeling gesteld	2
Doorgestuurd naar ander bestuursorgaan	1
Nog niet afgehandeld	4
Totaal ontvangen	41

Bezwaarschriften 2025

Ingediend in 2025: 160

	Afgehandeld in 2025
Ingetrokken	38
Ongegrond	39
Gegrond	18
Niet-ontvankelijk	29
Overig	10
Totaal ingediend	134

Ingebrekestellingen niet tijdig beslissen 2025

	Geweigerd	Toegekend	Af-gebroken	Nog niet bekend	Totaal
Sociaal	9	-	-	-	9
Overig	8	2	-	2	12
Totaal ingebrekestellingen	17	2	-	2	21

Totaal uitgekeerde bedrag dwangsommen over 2025: € 2.884.

Beroep/hoger beroep en voorlopige voorzieningen 2025

Uitspraken bestuursrechter (excl. belastingen en bestemmingsplannen) in 2025: 29.

Procedure	Niet-ontvankelijk	On-gegrond	Gegron-d	Ingetrok-ken	Af-gebroken	Totaal
Voorlopige voorziening	2	1	1	2	-	6
Beroep	1	13	2	4	1	21
Hoger beroep	-	2	-	-	-	2

Beroep gestart in 2025: 7

Hoger beroep gestart in 2025: 5

2.2.6 Verbonden partijen

Een verbonden partij is een organisatie waarin de gemeente een bestuurlijk en een financieel belang heeft. Verbonden partijen voeren een publieke taak voor ons uit. In een aantal gevallen heeft het Rijk zelfs verplicht gesteld dat een verbonden partij deze taak voor ons uitvoert.

Nota verbonden partijen

In 2014 stelde de gemeenteraad de visie over de verbonden partijen vast in de '[Nota Verbonden Partijen 2014](#)'. Deze nota bevat ook een lijst van de verbonden partijen.

De gemeenteraad stelde in 2017 ook de notitie '[Toezicht houden op verbonden partijen](#)' vast. In 2019 is deze verder uitgewerkt in de notitie '[inrichting toezicht houden op verbonden partijen \(inrichten governance\)](#)'.

We geven in dit onderdeel een overzicht van de gemeenschappelijke regelingen en vennootschappen en coöperaties.

Gemeenschappelijke regelingen

1 Ondersteuning Bestuurlijke Samenwerking Westfriesland (OBS)

Vestigingsplaats: Hoorn

www.regiowestfriesland.nl

De kerntaken van het OBS zijn:

- het periodiek organiseren, faciliteren en coördineren van bestuurlijke overleggen:
 - o Madivosa (Maatschappelijke Dienstverlening, Volksgezondheid en Sociale Aangelegenheden);
 - o VVRE (Verkeer en Vervoer, Volkshuisvesting, Ruimtelijke Ordening, Economie);
 - o ABZ (Algemeen Bestuurlijke Zaken).
- het uitvoeren van een aantal daarvan afgeleide taken, zoals organisatie van leerlingenvervoer en urgentiecommissie woningtoewijzing.

Onder deze regeling valt ook de samenwerking op basis van het Pact van Westfriesland. We zetten ons regionaal in ieder geval in op energie (specifiek geothermie), versnellen van woningbouw en innovatie van de zorg.

2 Westfries Archief

Vestigingsplaats: Hoorn

www.westfriesarchief.nl

Het Westfries Archief is het regionaal historisch centrum voor Westfriesland. Inwoners en instellingen kunnen hier terecht met historische vragen.

Het belang van het Westfries Archief is een goede (digitale) informatievoorziening, het bewaren van het cultuur erfgoed en het borgen van digitale duurzaamheid. Hiermee voldoen we aan de Archiefwet.

De kerntaken van het Westfries Archief zijn:

- het beheren, bewaren en ter beschikking stellen van de historische archieven en collecties van de aangesloten Westfriesse gemeenten;
- het opbouwen en beheren van een zo breed mogelijke collectie en deze collectie beschikbaar te stellen voor een breed publiek;
- het adviseren en inspecteren van de aangesloten gemeenten op het gebied van (digitaal) duurzaam archiefbeheer;
- een kennis- en informatiecentrum zijn op het gebied van de lokale en regionale geschiedenis.

3 SSC DeSom

Vestigingsplaats: Wognum

www.sscdesom.nl

Het is een samenwerkingsverband op gebied van ICT beheer. De deelnemende gemeenten zijn Drechterland, Enkhuizen, Stede Broec, Opmeer, Medemblik en Koggenland. Ook WerkSaam neemt ICT-diensten van DeSom af.

4 GGD Hollands Noorden

Vestigingsplaats: Alkmaar

www.ggdhollandsnoorden.nl

De GGD bewaakt, beschermt en bevordert de gezondheid en veiligheid van inwoners. De GGD heeft daarvoor de volgende doelstellingen:

- ondersteuning van gemeenten bij de realisatie en uitvoering van het lokaal gezondheidsbeleid;
- uitvoering van de wettelijke taken op het gebied van:
 - o jeugd;
 - o infectieziektebestrijding;
 - o kwetsbare inwoner;
 - o onderzoek, beleid en preventie.

5 WerkSaam Westfriesland

Vestigingsplaats: Hoorn

www.werksaamwf.nl

WerkSaam Westfriesland (kortweg Werksaam) voert voor de zeven Westfriesse gemeenten de Participatiewet uit. Daarnaast behandelt WerkSaam de aanvragen voor een inkomensvoorziening voor oudere arbeidsongeschikte werknemers en zelfstandigen en voor bijstandsverlening aan zelfstandigen. Ook pakt zij laaggeletterdheid aan. WerkSaam wil iedereen die in Westfriesland kan participeren mee laten doen, waar mogelijk, in betaald werk. De talenten van mensen en de wensen van de werkgever staan daarbij centraal. Het doel van WerkSaam is vooral passend werk te vinden voor mensen. Regulier werk waar dat kan en beschermt werk waar dat nodig is. En uitkeringen verstrekken aan hen die dat nodig hebben.

6 Veiligheidsregio Noord-Holland Noord

Vestigingsplaats: Alkmaar

www.vrnhn.nl

De Veiligheidsregio is een samenwerkingsverband van zestien gemeenten en hulpverlenings-diensten in Noord-Holland Noord.

De Veiligheidsregio zorgt voor:

- verkleining van de risico's op een crisissituatie;
- goede voorbereiding op het bestrijden van incidenten;
- een vlotte en adequate aansturing van de hulpverlening bij een ramp.

Alle inzet wordt gecoördineerd vanuit een centrale organisatie waar onder andere het ambulancevervoer en de meldkamer zijn ondergebracht. Op dit moment loopt er een landelijk project om de meldkamerorganisaties te professionaliseren.

7 Omgevingsdienst Noord-Holland Noord (ODNHN)

Vestigingsplaats: Hoorn

www.odnhn.nl

De OD NHN voert de wettelijke milieutaken uit. Zij doet dit voor alle aangesloten gemeenten en de provincie Noord-Holland. Voor onze gemeente voert de OD NHN ook de bovenwettelijke taken uit.

8 Afvalbeheer Westfriesland

Vestigingsplaats: Bovenkarspel

In 2021 is de naam van de toenmalige gemeenschappelijke regeling 'Centraal afvalverwijderingsbedrijf Westfriesland' (CAW) gewijzigd in 'Afvalbeheer Westfriesland (ABWF)'. Alle aandelen van de Huisvuilcentrale (HVC) zijn van het CAW overgegaan naar de zeven Westfriesse gemeenten. In 2019 was al de bevoegdheid op het gebied van beleid, de afvalverordening en de dienstverleningsovereenkomst met het HVC overgegaan naar de individuele gemeenten. Hiermee blijft alleen de voormalige stortplaats in Westwoud als formele taak bij het ABWF. Verder functioneert het ABWF als afstemmingsoverleg voor beleidszaken op het gebied van afval en aandeelhouderschap HVC.

9 Recreatieschap Westfriesland

Vestigingsplaats: Stede Broec

www.recreatieschapwestfriesland.nl

Het Recreatieschap Westfriesland (RSW) behartigt de gemeentelijke belangen op het gebied van de openluchtrecreatie, natuur en het landschap. Het RSW zet zich in voor een rijkere, gevarieerdere natuur. En ook voor het ontwikkelen en beheren van diverse recreatiemogelijkheden en recreatiegebieden.

10 Archeologie West-Friesland

Vestigingsplaats: Hoorn

www.archeologiewestfriesland.nl

De archeologiedienst behartigt de Westfriese belangen op het gebied van archeologie. Deze gemeenschappelijke regeling kent een centrumgemeenteconstructie. De gemeente Hoorn verricht de opgravingen zoals bedoeld in de Monumentenwet voor alle gemeenten. In 2018 is de regeling gewijzigd om deze in lijn te brengen met de Erfgoedwet. De gemeenten Schagen en Texel zijn inmiddels ook toegetreden.

11 Rekenkamercommissie Medemblik - Opmeer

Vestigingsplaats: Wognum

De gemeenten Medemblik en Opmeer hebben samen één Rekenkamer (RK). Deze RK is een onafhankelijke commissie die onderzoek doet naar de doeltreffendheid (resultaat), doelmatigheid (kosten) en rechtmatigheid (regels en besluiten) van het gemeentelijk beleid.

Vennootschappen en coöperaties

12 Bank Nederlandse Gemeenten (BNG)

Vestigingsplaats: Den Haag

www.bngbank.nl

De BNG Bank is opgericht door gemeenten en provincies en is nog steeds in handen van de Nederlandse overheid. Daardoor is de bank volledig gericht op publieke dienstverlening, niet op commerciële winstmaximalisatie, wat maakt dat het veelal de meest voordelige keuze voor het bankieren en financieren is. De BNG verstrekt de gemeente tegen gunstige voorwaarden geld en heeft een AAA rating. Dat is de hoogste rating wat betreft zekerheid. De BNG is onze huisbankier.

13 Ontwikkelingsbedrijf Noord-Holland Noord (ONHN)

Vestigingsplaats: Alkmaar

www.nhn.nl

Het Ontwikkelingsbedrijf Noord-Holland Noord (ONHN) is de uitvoeringsorganisatie van het Bestuurlijk afstemmingsoverleg (BAO). Dit is een overleg tussen de gemeenten in Noord-Holland Noord en de provincie Noord Holland. OHNH bevordert de economie in Noord-Holland Noord.

14 Stadshavens Medemblik B.V.

Vestigingsplaats: Medemblik

www.stadshavensmedemblik.nl

Stadshavens Medemblik B.V. beheert en exploiteert de stadshavens in de kern Medemblik. De BV draagt bij aan een goede kwaliteit van het toeristisch product en het economisch belang van de gemeente. De gemeente is enige aandeelhouder van deze Stadshavens Medemblik B.V.

15 Alliander N.V.

Vestigingsplaats: Arnhem

www.alliander.com/nl

Medemblik heeft aandelen Alliander. De wet bepaalt dat de aandelen van netwerkbedrijven in handen van de overheid blijven. Alliander beheert het regionaal netwerk voor gas en elektriciteit. Zij levert ook de complexe energie infrastructuur. Wij ontvangen eenmaal per jaar dividend.

16 Sportbedrijf Medemblik B.V.

Vestigingsplaats: Wognum

Sportbedrijf Medemblik B.V. beheert en exploiteert maatschappelijke voorzieningen en draagt bij aan het scheppen van voorwaarden voor maatschappelijke ontplooiing en vrijetijdsbesteding. Per 1 oktober 2023 wordt uitvoering gegeven aan de exploitatie en beheer van multifunctionele accommodaties, MFA's de Bloesem (Wognum), de Mouter (Medemblik), sporthal de Klamp en gymzalen de Krimper (beide Andijk) en de Munt (Medemblik).

Overzichten

Risico's

De gemeente Medemblik kan risico lopen door deel te nemen in verbonden partijen. Verbonden partijen rapporteerden de volgende risico's voor de gemeente in hun jaarrekeningen:

1. SSC DeSom geeft aan dat het beschikbare weerstandsvermogen van € 32.000 niet toereikend is om de risico's van € 147.000 af te dekken.
2. Omgevingsdienst NHN geeft aan dat de benodigde weerstandscapaciteit € 505.000 en de beschikbare weerstandscapaciteit € 361.000 bedraagt. De omgevingsdienst heeft onvoldoende middelen om de risico's af te dekken.
3. Recreatieschap Westfriesland geeft aan dat de benodigde weerstandscapaciteit € 85.000 en dat de beschikbare weerstandscapaciteit € 39.000 bedraagt. Er zijn daarmee onvoldoende middelen om de risico's af te dekken.

De deelnemende gemeenten staan garant dat de gemeenschappelijke regelingen over voldoende middelen beschikken om aan haar verplichtingen te kunnen voldoen. Als de gemeenten het verschil tussen benodigde en aanwezige weerstandscapaciteit gaan aanzuiveren, dan betekent dit extra kosten voor de deelnemende gemeenten. Doordat de kosten over meerdere gemeenten worden verdeeld is de te verwachten voor de gemeente Medemblik klein.

Uitzondering hierop is de continuïteit van ICT-dienstverlener SSC DESOM, waarover in de paragraaf weerstandsvermogen en risicobeheersing nader wordt ingegaan.

Totaaloverzicht

Dit overzicht geeft het bestuurlijke en financiële belang weer van de gemeente in de verbonden partijen. Ook geeft het een totaaloverzicht van de gemeentelijke bijdragen in de verbonden partijen.

Bedragen * € 1.000

Programma	Verbonden partij	Belang	Bijdrage 2025	Eigen vermogen 01-01-2025	Eigen vermogen 31-12-2025	Vreemd vermogen 01-01-2025	Vreemd vermogen 31-12-2025	Risico's	Resultaat 2025
1	OBS	Centrumgemeente (Hoorn)	176	43	43	n.v.t.	n.v.t.		0
1	Westfries Archief	Gemeenschappelijke regeling	493	450	154	575	632		17
1	DeSom	Gemeenschappelijke regeling	2.577	47	32	4.351	3.782	Zeer groot	-31
1	Rekenkamer Medemblik/Opmeer	Gemeenschappelijke regeling	59	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.		n.v.t.
2	GGD	Gemeenschappelijke regeling	3.337	1.910	1.658	28.055	24.649	Klein	-146
2	WerkSaam	Gemeenschappelijke regeling	2.123	9.934	10.570	11.748	12.674	Zeer klein	1.264
3	Veiligheidsregio	Gemeenschappelijke regeling	3.386	5.137	6.161	48.109	44.905	Zeer klein	947
3	Omgevingsdienst NHN	Gemeenschappelijke regeling	1.691	3.566	2.461	6.759	5.866	Klein	184
3	Afvalbeheer Westfriesland	Gemeenschappelijke regeling	16	1.513	1.503	80	4	Groot	-10
3	RSW	Gemeenschappelijke regeling	325	1.548	1.389	1.275	1.769	Klein	-34
3	Archeologie West-Friesland	Centrumgemeente (Hoorn)	119	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.		n.v.t.
Subtotaal bijdrage gemeenschappelijke regelingen			14.302						

1	BNG	NV, Aandeelhouder (0,025%)	-	4.468.000	4.554.000	123.473.000	111.010.000	Klein	172.000
2	Sportbedrijf*	BV, Aandeelhouder (100%)	-	114	114	560	560		-36
3	ONHN	NV, Aandeelhouder (3,54%)	152	1.225	1.622	4.252	2.751		397
3	Stadshavens*	BV, Aandeelhouder (100%)	-	1.059	1.059	934	934		219
3	Alliander	NV, Aandeelhouder (0,209%)	-	6.038.000	6.203.000	6.918.000	7.960.000	Beperkt	289.000

Subtotaal bijdragen stichtingen, vennootschappen en coöperaties			152						
Totale bijdragen verbonden partijen			14.454						

* De jaarrekening 2025 van het Sportbedrijf en de Stadshavens zijn bij het opmaken van de jaarstukken nog niet beschikbaar. De gepresenteerde cijfers betreffen het voorgaande jaar.

2.2.7 Grondbeleid

Het grondbeleid is bedoeld om doelstellingen op andere terreinen te kunnen realiseren, voornamelijk met het oog op woningbouw en ruimte voor bedrijvigheid. De gemeente heeft zelf grond in voorraad en maakt met het opstellen en vaststellen van omgevingsplannen en grondexploitaties en het bouw- en woonrijp maken woningbouw mogelijk. Op dit moment heeft de gemeente geen grondexploitaties voor de realisatie van bedrijventerreinen. Bij aanvang van 2025 waren er 9 actieve grondexploitaties in het kader van woningbouw. In november 2025 is grondexploitatie De Zeehoek vastgesteld door de gemeenteraad en komt het aantal actieve grondexploitaties op 10.

Waar de gemeente geen grondeigenaar is maar er wel initiatieven worden ontplooid voor woningbouw zetten we ons publiekrechtelijk instrumentarium in om via bopa-procedures of omgevingsplanwijzigingen woningbouw mogelijk te maken. Hierbij worden de kosten verhaald. Eind 2024 is de [Nota kostenverhaal en financiële bijdragen](#) door het college vastgesteld. Onderdeel daarvan is om ook kosten te kunnen verhalen voor bovenwijkse voorzieningen en financiële bijdragen te kunnen vragen.

De gemeente is een van de spelers op de grondmarkt. De handelwijze is vastgelegd in de Nota Grondbeleid uit 2023 en wordt aangeduid als regisserend grondbeleid. In het tweede kwartaal van 2023 heeft de gemeenteraad de [Nota Grondbeleid 2023](#) vastgesteld. Met de beide nota's (grondbeleid en kostenverhaal) beschikt de gemeente over een volledig en actueel instrumentarium voor het regisserende grondbeleid dat de gemeente voert.

Sinds 2024 neemt de gemeente een actievere rol op de grondmarkt via (onderhandelingen over) strategische verwervingen en het vestigen van voorkeursrecht. Hiermee speelt de gemeente in op de toekomstige ruimtevraag naar woningen en bedrijvigheid. De verwachting is dat de druk op de woningmarkt hoog blijft. Er is ook vraag naar grond voor bedrijvigheid. In combinatie met de energietransitie, aanpassingen met het oog op klimaatbestendigheid en toenemende vraag naar ruimte voor recreatie en mobiliteit is de druk op de grondmarkt toegenomen.

Nota Grondbeleid en parameters

In de [Nota Grondbeleid 2023](#) zijn de hoofdlijnen van het te voeren grondbeleid vastgelegd. De gemeente kiest voor regisserend grondbeleid en past daarin maatwerk toe om te kiezen tussen actief en faciliterend grondbeleid. Hiervoor zijn een aantal criteria benoemd. Via die criteria vult de gemeente de regisserende rol in. Bij het maken van afspraken zijn de publiekrechtelijke bevoegdheden en instrumenten van de gemeente leidend.

Daarnaast wordt het eigen gemeentelijk beleid op tal van beleidsterreinen regelmatig aangepast. Voor zover dat impact heeft op het ruimtebeslag (denk aan maatregelen met betrekking tot klimaatadaptatie en energietransitie) en het omgaan met ontwikkellocaties vereist dat verwerking in de Nota grondbeleid.

Grondbeleid is een middel om ruimtelijk beleid op een zo verantwoord mogelijke wijze te realiseren. Het grondbeleid is dus geen doel op zich. Dit betekent ook dat het grondbeleid niet een visie omvat over hoe de gemeente zich in ruimtelijk opzicht zou moeten ontwikkelen.

De gemeente heeft een aantal grondposities. Op tien van die posities voert de gemeente een actieve grondexploitatie. De grondexploitaties worden minimaal 1 keer per jaar herzien, namelijk bij de jaarrekening. De herziene grondexploitaties worden gebundeld in de Meerjaren Prognose Grondexploitaties (MPG) en vastgesteld door de gemeenteraad. Bij de herziening worden ramingen vervangen door gerealiseerde baten en lasten, worden actuele inzichten verwerkt in de prognose en wordt de prognose bijgeteld op basis van de actuele parameters. De parameters worden jaarlijks vastgesteld door het college.

Parameters (MPG)

De volgende parameters zijn gehanteerd bij het actualiseren van de grondexploitaties:

Parameters MPG	2026	2027	2028	2029 e.v.
Grondopbrengsten sociale huur	3,0%	2,5%	2,5%	2,0%
Grondopbrengsten betaalbaar	6,0%	5,0%	5,0%	2,0%
Grondopbrengsten vrije sector	6,0%	4,0%	4,0%	2,0%
Kostenstijging GWW	3,5%	3,0%	3,0%	2,0%
Kostenstijging plankosten	4,5%	3,0%	3,0%	2,0%
Rente	0,0%	0,0%	1,0%	1,0%
Discontovoet	2,0%	2,0%	2,0%	2,0%

Grondexploitatiecomplexen

Begin 2025 waren er 9 actieve grondexploitaties. Eind 2025 is grondexploitatie De Zeehoek vastgesteld. Voor deze grondexploitatie was in 2023 een voorbereidingskrediet geopend. De gemaakte kosten zijn in de grondexploitatie ingebracht.

Bij de voorjaarsnota 2025 zijn er drie voorbereidingskredieten vastgesteld:

- Bouwen in Beschermd Landschap Abbekerk	€ 310.000
- Woningbouw De Werven	€ 200.000
- Woningbouw Asonia II	€ 255.000

Bij de begroting 2025 stelde de raad een voorbereidingskrediet van € 145.000 beschikbaar voor het gebied aan de Oosteinderweg in Wognum.

Deze vier voorbereidingskredieten lopen door in 2026.

In onderstaande tabel is het verloop van de boekwaarde over het boekjaar, de totale winstneming en de boekwaarde aan het einde van het boekjaar weergegeven.

De boekwaarde van de grondexploitaties is het saldo van de gerealiseerde kosten en opbrengsten. De balanswaarde wordt berekend door de reeds genomen tussentijdse winst (inclusief winstneming 2025) en de getroffen verliesvoorziening bij de boekwaarde op te tellen.

De verliesvoorzieningen zijn de reserveringen die gedaan worden om een verwacht negatief resultaat van een grondexploitatie bij afsluiting af te kunnen dekken.

De balanswaarde van de actieve grondexploitaties gezamenlijk bedraagt per 31 december 2025 € 5.319.000. Er zijn op dit moment meer kosten dan opbrengsten gerealiseerd. Rekening houdend met de gevormde verliesvoorzieningen bedraagt de balanswaarde € 2.959.000.

Bedragen * € 1.000

Complex	Afsluiting	Genomen winst t/m 2024	Verliesvoor- ziening t/m 2024	Boekwaarde 1-1-2025	Vermeer- deringen 2025	Vermin- deringen 2025	Winst- neming 2025	Storting/ vrijval v.v. 2025	Boekwaarde 31-12-2025 (excl. verlies- voorziening)	Boekwaarde 31-12-2025 (incl. verlies- voorziening)
Ijsbaan/gemeentewerf, Abbekerk	31-12-2026	-	-1.044	8	541	-	-	32	549	-463
Asonia (I), Andijk	31-12-2029	-	-	389	107	-	-	-	496	496
De Linten, Andijk	31-12-2035	-	-7	444	17	-33	-	-111	428	310
DEK terrein, Medemblik	31-12-2027	177	-	205	61	-104	352	-	691	691
Weeshuis/Molenblik, Medemblik	31-12-2030	-	-497	2.212	39	-2.433	-	-49	-182	-728
Wilgenrak, Sijbekarspel	31-12-2028	-	-11	86	25	-	-	-135	111	-35
Slotlaan (vml TV De Kaag), Wervershoof	31-12-2026	-	-499	2.329	266	-2.390	-	-39	205	-333
Zeehoek, Wervershoof	31-12-2030	-	-	-	504	-	-	-	504	504
De Tegel, Wervershoof	31-12-2031	-	-	680	206	-	-	-	886	886
Noordzijde Bloesemgaerde, Wognum	31-12-2029	19	-	1.542	70	-	-	-	1.631	1.631
Totaal		196	-2.058	7.895	1.836	-4.960	352	-302	5.319	2.959

Prognose tot einde looptijd

Het te verwachten resultaat van de grondexploitatie tezamen bedraagt na actualisatie op basis van de eindwaarde circa € 700.000 positief.

Er zijn vijf grondexploitaties waarvoor een verlies wordt verwacht. Daarvoor zijn verliesvoorzieningen getroffen. De hoogte van de verliesvoorzieningen is op basis van de netto contante waarde bepaald. De verliesvoorzieningen bedragen in totaal € 2.360.000, een verhoging van € 302.000 ten opzichte van 2024.

Er zijn vijf grondexploitaties met een positief eindresultaat. De totale verwachte winst daarvan bedraagt op eindwaarde circa € 3.200.000. Daarvan is tot en met 2024 € 196.000 aan winst genomen. Voor 2025 kan een tussentijdse winstneming van ruim € 352.000 gedaan worden.

Afsluiting grondexploitatiecomplexen

Er worden geen grondexploitaties afgesloten per 31 december 2025.

Onderbouwing verliesvoorzieningen

De verliesvoorzieningen zijn de voorlopige reserveringen die worden gedaan om een verwacht negatief resultaat van een grondexploitatie af te dekken. Na elke jaarlijkse actualisatie (herziening) van de grondexploitaties wordt deze verliesvoorziening aangepast aan het te verwachten negatieve resultaat van de betreffende grondexploitatie. Op het moment van afsluiten van de grondexploitatie wordt de verliesvoorziening omgezet in een verliesneming. De resterende boekwaarde van een grondexploitatie wordt op deze manier afgeboekt.

Per 31 december 2025 is de totale verliesvoorziening als volgt opgebouwd:

*Bedragen * € 1.000*

Complex	1-1-2025	Toevoeging	Vrijval	31-12-2025
Ijsbaan/gemeentewerf, Abbekerk	-1.044	-	32	-1.012
De Linten, Andijk	-7	-111	-	-118
Weeshuis/Molenblik, Medemblik	-497	-49	-	-546
Wilgenrak, Sijbekarspel	-11	-135	-	-146
Slotlaan (vml TV De Kaag), Wervershoof	-499	-39	-	-538
Totaal	-2.058	-334	32	-2.360

Ten opzichte van 2024 is het verwachte verlies voor Ijsbaan/gemeentewerf naar beneden bijgesteld. Voor de overige vier grondexploitaties neemt het verwachte verlies toe waardoor de verliesvoorziening moet worden verhoogd.

Onderbouwing winstnemingen

Op grond van het Besluit Begroting en Verantwoording provincies en gemeenten (BBV) dient de gemeente bij grondexploitaties tussentijds winst te nemen conform de Percentage of Completion-methode (PoC-methode). Het uitgangspunt van de PoC-methode is de realisatie van de kosten en opbrengsten tot en met het huidige boekjaar, ten opzichte van de totale kosten en opbrengsten over de gehele looptijd van het project. Hierbij wordt rekening gehouden met mogelijke risico's die zich kunnen voordoen. In de volgende tabel wordt achtereenvolgend weergegeven wat de totale verwachte winst is, welke verwachte winst reeds tussentijds genomen is tot en in 2025. Wat resteert is de toekomstig te nemen winst.

Complex	Totaal te nemen winst	Reeds genomen winst	Winst 2025	Toekomstig te nemen winst
Asonia (I), Andijk	542	-	-	542
DEK terrein, Medemblik	863	177	352	335
Zeehoek, Wervershoof	250	-	-	250
De Tegel, Wervershoof	544	-	-	544
Noordzijde Bloesemgaarde, Wognum	977	19	-	959
Totaal	3.176	196	352	2.629

De vijf grondexploitaties met een verwacht positief resultaat genereren een gezamenlijke winst van circa € 3.200.000. Daarvan is in het verleden reeds € 196.000 aan tussentijdse winst genomen. In 2025 wordt een tussentijdse winstneming gedaan van € 352.000, op basis van het verbeterde resultaat en toegenomen PoC van grondexploitatie DEK terrein. Voor de overige grondexploitaties geldt dat er in 2025 geen of te weinig opbrengsten zijn gegenereerd die een tussentijdse winstneming rechtvaardigen op basis van de PoC-methode. De komende jaren kan, op basis van de huidige inzichten, in totaal circa € 2.600.000 aan winstnemingen worden verwacht.

Risico's

Jaarlijks worden de mogelijke risico's geïnventariseerd en gekwalificeerd. Dit gaat onder andere over de risico's van kostenstijging en rentestijging. Ook worden er specifieke risico's aan de grondexploitaties en de reserve toegekend. Het totaal aan risico's bedraagt € 3.100.000. Hiervan kan € 1.400.000 vanuit de desbetreffende grondexploitaties worden gedekt. De risico's die niet uit de desbetreffende grondexploitaties kunnen worden gedekt, worden uit de reserve bouwgronden gedekt.

Stand reserve bouwgronden

Om de risico's binnen de grondexploitatie op te kunnen vangen heeft de gemeente een reserve bouwgronden. In het verleden heeft de gemeenteraad besloten dat de omvang van de reserve minimaal 20% van de totale boekwaarde moet bedragen. De totale boekwaarde per balansdatum bedraagt € 4.800.000. De stand van de reserve zou dan minimaal € 1.000.000 moeten zijn.

De stand van de reserve bouwgronden bedraagt € 1.873.000. Indien de gemeenteraad besluit om de winstneming en de mutaties van de verliesvoorzieningen van 2025 ten gunste respectievelijk ten laste te laten komen van deze reserve, dan zal de reserve als volgt muteren:

*Bedragen * € 1.000*

Reserve bouwgronden	
Stand per 1-1-2025:	1.823
Mutaties 2025	-
Stand per 31-12-2025:	1.823
Af: mutaties verliesvoorzieningen 2025	-302
Bij: tussentijdse winstnemingen 2025	352
Stand na resultaatbestemming 2025	1.873

De stand van de reserve voldoet aan de minimale omvang die de gemeenteraad in het verleden heeft vastgesteld.

2.2.8 Openbaarheid (Woo)

De gemeente Medemblik heeft zich dit jaar weer ingespannen om aan de Wet open overheid te voldoen door actief informatie openbaar te maken. In 2025 hebben we ons voorbereid op het actief openbaar maken van zeven informatiecategorieën die de Wet open overheid noemt. We volgen hierin de gefaseerde planning van het Rijk. We hebben een inventarisatie van documenten uitgevoerd in een groot deel van de organisatie waarbij veel aandacht was voor bewustwording, de bedoeling van de Wet open overheid en hoe we de uitvoering van de wet willen organiseren.

De behandeling van de Woo-verzoeken heeft in 2025 meer capaciteit gevraagd dan in voorgaande jaren. We zien een stijgende lijn in het aantal verzoeken dat we ontvangen en verzoeken zijn omvangrijker en complexer.

Inwoners kunnen sinds 2025 openbaar gemaakte informatie vinden via de gemeentelijke website.

Gemeente Medemblik heeft in 2025 meegedaan aan het onderzoek van het ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties naar de uitvoeringslasten van Woo-verzoeken. Ook hebben we de resultaten van de implementatie van de Woo bij de gemeente Medemblik opgenomen op [waarstaatjegemeente.nl](https://www.waarstaatjegemeente.nl) van de VNG.

3. Jaarrekening

3.1 Overzicht van baten en lasten en de toelichting

Hier nemen we u mee in het financiële huishoudboekje 2025 van onze gemeente. Per programma laten we zien hoeveel ons beleid kostte. Deze vergelijken we met de begroting 2025.

Bedragen * € 1.000

	Begroting 2025	Begroting na wijziging 2025	Realisatie 2025	Verschil realisatie begroting na wijziging 2025
Baten:				
1 Dienstverlening en organisatie	823	1.011	1.670	659
2 Samen leven en ondersteuning	18.376	20.629	21.300	671
3 Ruimte	26.776	21.265	18.924	-2.341
Algemene dekkingsmiddelen	110.901	123.748	122.050	-1.698
Overhead	1.042	936	1.038	102
Totaal baten	157.918	167.589	164.982	-2.607
Lasten:				
1 Dienstverlening en organisatie	-5.675	-5.523	-7.645	-2.122
2 Samen leven en ondersteuning	-77.414	-84.174	-86.896	-2.722
3 Ruimte	-54.247	-49.617	-45.063	4.554
Algemene dekkingsmiddelen	-1.511	-5.478	-3.777	1.701
Overhead	-25.845	-28.399	-28.200	199
Vennootschapsbelasting	-	-	-1	-1
Totaal lasten	-164.692	-173.191	-171.582	1.609
Saldo voor bestemming reserves	-6.774	-5.602	-6.600	-998
Onttrekking aan reserves	7.597	13.014	12.362	-652
Toevoeging aan reserves	-1.815	-6.585	-6.151	434
Mutaties reserves	5.782	6.429	6.211	-218
Saldo na bestemming reserves	-992	827	-389	-1.216

De algemene dekkingsmiddelen, overhead en vennootschapsbelasting zijn opgenomen onder programma 1 Dienstverlening en organisatie, zie ook [programma 1](#).

Gemeente Medemblik heeft een solide financiële positie. Het weerstandsvermogen is ruim voldoende. De algemene reserve laat een stijgende lijn zien.

Analyse rekeningresultaat

De jaarrekening sluit met een negatief resultaat van € 389.000, dit is het resultaat ten opzichte van de begroting na wijziging. Onderstaand overzicht bevat een analyse van dit verschil.

Personeel 840.000

De personele bezetting is ultimo 2025 nagenoeg gelijk aan de formatie. In het begin van het jaar was er sprake van onderbezetting, dit is gedurende het jaar afgenomen. Daarnaast zijn er salarislasten toegerekend aan projecten en is er een afname van inhuur bij ziekte. In totaal levert dit een voordeel op van € 840.000.

Pensioenvoorziening wethouders -1.582.000

Met ingang van 1 januari 2028 wordt de zelfstandige wettelijke pensioenregeling voor politieke ambtsdragers op grond van de APPA beëindigd en ondergebracht bij het ABP. De voorziening moet worden bijgesteld om aan de toekomstige overdracht naar het ABP-stelsel te voldoen. Er heeft een extra dotatie plaatsgevonden, per saldo is er in 2025 een nadeel van € 1.582.000. Wij informeerden u hierover met een informatienota.

Belastingen 144.000

Het voordeel op de OZB komt door een hogere waardeontwikkeling van de markt, uitbreiding van het areaal en het inhalen van achterstanden. Het nadeel op de (water)verblijfs- en forensenbelasting komt doordat de verwachting om meer belasting te ontvangen tot op heden niet is gerealiseerd.

Algemene uitkering 438.000

De decembercirculaire viel positief uit voor de gemeente. Dit komt met name door actualisatie van maatstaven door het Rijk.

Juridische zaken 171.000

De implementatie van de Wet Open Overheid (Woo) loopt vertraging op doordat we de vacatures niet konden invullen. De ontvangen middelen zijn hierdoor niet volledig besteed.

Maatschappelijke voorzieningen 676.000

Sinds 2022 worden Oekraïners, als gevolg van het aanhouden van de oorlog, opgevangen door de gemeente. De hiervoor gemaakte kosten worden terugbetaald door het Rijk. Het gaat bij deze om standaardbedragen. In 2025 heeft gemeente Medemblik meer middelen ontvangen dan wat werkelijk besteed is aan de opvang van de Oekraïense vluchtelingen met een voordelig financieel resultaat als gevolg.

Participatiewet

-488.000

Bij de Herfstnota is aangegeven dat het verwachte overschot lager zal zijn, dit is een trend die al langer gaande is. Per saldo is er een nadelig effect van € 488.000 op de participatie. Dit komt onder andere door een hogere bijstandsuitkering, actualisatie van de debiteurenstand bij WerkSaam en een hogere bijdrage voor de sociale werkvoorzieningen. Daartegenover staat een lagere last op de bedrijfsvoeringslasten bij WerkSaam.

Jeugdzorg

-3.179.000

Voor de uitvoering van de jeugdzorg is een tekort van € 3.179.000. Het tekort is op te delen in 2 hoofdoorzaken:

Hoofdoorzaak 1 is dat er € 2.454.000 meer is gefactureerd over voorgaande jaren. Hiervan is € 1.107.000 het gevolg van een onjuiste berekening bij de jaarrekening 2024. € 1.347.000 komt doordat zorgaanbieders meer factureerden dan dat zij hadden aangegeven op hun productieverantwoording. Dit is mogelijk een bijeffect van de aanbesteding halverwege 2025 en het wegwerken van de wachtlijsten. Hoofdoorzaak 2 is dat de zorgkosten over het jaar 2025 € 725.000 hoger zijn uitgevallen dan waar we rekening mee hielden in de begroting. Hier zijn de volgende verklaringen voor:

- De uitgaven aan dure cliënten zijn gestegen t.o.v. 2024.
- Het aantal jeugdigen dat jeugdzorg ontvangt steeg van 882 in 2024 naar 904 in 2025. Vorig jaar hebben wij gewerkt aan het wegwerken van de wachtlijsten. Wij zien dit als oorzaak van deze stijging.

Ontmoetingscentra

292.000

In 2025 zijn wij bezig geweest met het uitzetten en opstarten van de opdracht, het werven van een kwartiermaker en onderzoek doen naar geschikte locaties. In 2026 zijn de ontmoetingscentra opengegaan. Hierdoor is niet het volledige budget uitgegeven, voor 2025 heeft dit een voordelig resultaat van € 292.000 tot gevolg.

OAB en specifieke uitkering stimulering sport

398.000

We hebben de bestaande subsidie uitgaven uit de OAB middelen kunnen dekken. Per saldo een voordeel van € 230.000. Daarnaast hebben we een voordeel van € 168.000 door de ontvangen bijdrage vanuit de specifieke uitkering stimulering sport.

Faciliterend grondbeleid -344.000

We werken aan veel woningbouwprojecten. Bij het merendeel van deze projecten treden we faciliterend op en verhalen wij de kosten op de initiatiefnemer via vooraf gemaakte afspraken. In sommige projecten lukt dit echter niet of niet volledig. Dit komt doordat er soms kosten worden gemaakt zonder dat er een overeenkomst tot stand komt, of doordat de kosten hoger uitvallen dan de afgesproken vergoeding en de extra kosten niet kunnen worden verhaald. Dit risico wordt jaarlijks meegenomen, maar doet zich nu daadwerkelijk voor, waardoor niet-verhaalbare kosten worden afgeboekt dan wel voorzien. In 2025 levert dit een nadeel op van € 344.000.

Stelpost indexatie budgetten 297.000

De stelpost voor indexatie van de budgetten is (voor een deel niet gebruikt).

Bouwleges 398.000

Gedurende 2025 bleef het aantal aanvragen achter bij de raming en hebben we bij de Herfstnota de verwachte opbrengst verlaagd met € 414.000. Eind 2025 zijn nog een groot aantal woningbouwprojecten aangevraagd en is de begrootte opbrengst alsnog bijna gerealiseerd.

Regeling Realisatiestimulans 672.000

Met de regeling Realisatiestimulans krijgen gemeenten een vast bedrag van € 7.000 voor iedere betaalbare woning waarvan de bouw is gestart. In 2025 zijn wij gestart met de bouw van 96 betaalbare woningen.

Overige

Dit is veroorzaakt door de overige positieve en negatieve verschillen. 52.000

Het verwachte begrotingsresultaat tot en met de Herfstnota 2025. 826.000

Totaal -389.000

Dienstverlening en organisatie

Baten en lasten

Het overzicht bevat de verplichte taakvelden.

Bedragen * € 1.000

		Begroting 2025	Begroting na wijziging 2025	Realisatie 2025	Verschil realisatie begroting na wijziging 2025
Baten:					
0.1	Bestuur	-	80	542	462
0.2	Burgerzaken	797	906	1.008	102
0.4	Overhead	1.042	936	1.038	102
0.5	Treasury	1.339	1.489	1.570	81
0.61	OZB woningen	9.463	9.463	9.855	392
0.62	OZB niet-woningen	5.761	5.761	6.100	339
0.7	Alg. uitkering/uitk. Gem.fonds	92.654	100.729	101.167	438
0.8	Overige baten en lasten	-	-	93	93
Totaal baten		111.056	119.364	121.373	2.009
Lasten:					
0.1	Bestuur	-2.813	-3.029	-5.263	-2.234
0.2	Burgerzaken	-2.862	-2.493	-2.384	109
0.4	Overhead	-25.845	-28.399	-28.200	199
0.5	Treasury	-175	-175	-211	-36
0.61	OZB woningen	-414	-346	-312	34
0.64	Belastingen overig	-923	-943	-1.058	-115
0.8	Overige baten en lasten	-	-	-	-
0.9	Vennootschapsbelasting (VpB)	-	-	1	1
Totaal lasten		-33.032	-35.385	-37.427	-2.042
Saldo voor bestemming reserves		78.024	83.979	83.946	-33
0.10	Onttrekking aan reserves	7.597	13.014	12.362	-652
0.10	Toevoeging aan reserves	-1.815	-6.585	-6.151	434
Mutaties reserves		5.782	6.429	6.211	-218
Saldo na bestemming reserves		83.806	90.408	90.157	-251

Samen leven en ondersteuning

Baten en lasten

Het overzicht bevat de verplichte taakvelden.

Bedragen * € 1.000

		Begroting 2025	Begroting na wijziging 2025	Realisatie 2025	Verschil realisatie begroting na wijziging 2025
Baten:					
4.2	Onderwijshuisvesting	533	809	339	-470
4.3	Onderwijsbeleid en leerlingzaken	589	2.184	906	-1.278
5.1	Sportbeleid en activering	492	492	300	-192
5.2	Sportaccommodaties	550	810	1.507	697
5.3	Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	36	36	-	-36
5.4	Musea	2	2	2	-
5.5	Cultureel erfgoed	14	92	96	4
5.6	Media	-	-	45	45
6.1	Samenkracht en burgerparticipatie	3.886	4.030	4.342	312
6.23	Toegang en eerstelijnsvoorzieningen Integraal	1.413	1.614	1.576	-38
6.3	Inkomensregelingen	10.261	10.856	11.099	243
6.60	Hulpmiddelen en diensten (WMO)	32	32	2	-30
6.711	Huishoudelijke hulp (WMO)	218	218	299	81
6.752	Jeugdhulp ambulant regionaal	-	-936	-	936
6.811	Beschermde wonen (WMO)	-	-	503	503
7.1	Volksgezondheid	350	390	284	-106
Totaal baten		18.376	20.629	21.300	671

Lasten:

4.2	Onderwijshuisvesting	-2.657	-2.289	-2.277	12
4.3	Onderwijsbeleid/leerlingzaken	-2.186	-3.553	-2.044	1.509
5.1	Sportbeleid en activering	-728	-937	-707	230
5.2	Sportaccommodaties	-2.587	-3.834	-3.881	-47
5.3	Cult.presentatie, -productie	-342	-355	-311	44
5.4	Musea	-471	-871	-916	-45
5.5	Cultureel erfgoed	-328	-729	-676	53
5.6	Media	-904	-1.036	-979	57
6.1	Samenkracht en burgerpart.	-8.356	-9.178	-8.356	822
6.21	Toegang en eerstelijnsvoorzieningen WMO	-144	-144	-94	50
6.22	Toegang en eerstelijnsvoorzieningen Jeugd	-1.181	-1.222	-1.509	-287
6.23	Toegang en eerstelijnsvoorzieningen Integraal	-5.926	-6.689	-6.689	-
6.3	Inkomensregelingen	-13.877	-14.218	-14.736	-518
6.4	Begeleide participatie	-2.185	-2.216	-2.628	-412
6.5	Arbeidsparticipatie	-875	-1.181	-946	235
6.60	Hulpmiddelen en diensten (WMO)	-3.391	-3.300	-2.939	361
6.711	Huishoudelijke hulp (WMO)	-21	-21	-203	-182
6.712	Begeleiding (WMO)	-66	-66	-268	-202
6.713	Dagbesteding (WMO)	-6	-6	-132	-126
6.714	Overige maatwerkarrangementen (WMO)	-9.132	-9.132	-7.905	1.227
6.751	Jeugdhulp ambulant lokaal	-3.218	-3.403	-2.853	550
6.752	Jeugdhulp ambulant regionaal	-12.068	-12.795	-15.921	-3.126
6.753	Jeugdhulp ambulant landelijk	-805	-853	-122	731
6.761	Jeugdhulp met verblijf lokaal	-545	-578	-1.276	-698
6.762	Jeugdhulp met verblijf regionaal	-2.045	-2.165	-4.994	-2.829
6.763	Jeugdhulp met verblijf landelijk	-136	-145	-539	-394
6.791	PGB WMO	-	-	-61	-61
6.792	PGB Jeugd	-621	-601	-206	395
6.821	Jeugdbescherming	-20	-19	-43	-24
6.822	Jeugdreclassering	-10	-10	-5	5
6.92	Coördinatie en beleid Jeugd	-	-	-1	-1
7.1	Volksgezondheid	-2.583	-2.628	-2.679	-51
Totaal lasten		-77.414	-84.174	-86.896	-2.722
Saldo		-59.038	-63.545	-65.596	-2.051

Ruimte

Baten en lasten

Het overzicht bevat de verplichte taakvelden.

Bedragen * € 1.000

		Begroting 2025	Begroting na wijziging 2025	Realisatie 2025	Vershil realisatie begroting na wijziging 2025
Baten:					
0.3	Beheer overige gebouwen/grond	249	131	309	178
1.1	Crisisbeheersing en brandweer	-	-	1	1
1.2	Openbare orde en veiligheid	33	32	39	7
2.1	Verkeer en vervoer	404	710	912	202
2.2	Parkeren	-	1	1	-
2.4	Econ. havens en waterwegen	71	86	103	17
3.1	Economische ontwikkeling	-	-	-	-
3.2	Fysieke bedrijfsinfrastructuur	10	250	266	16
3.3	Bedrijvenloket/bedrijfsregeling	19	19	4	-15
3.4	Economische promotie	1.761	1.761	1.243	-518
5.7	Openbaar groen en recreatie	91	119	80	-39
7.2	Riolering	8.201	8.201	5.183	-3.018
7.3	Afval	7.299	6.891	6.918	27
7.4	Milieubeheer	2.171	3.039	2.289	-750
7.5	Begraafplaatsen en crematoria	402	402	345	-57
8.1	Ruimtelijke ordening	1	2	672	670
8.2	Grondexploitatie	6.039	4.621	2.218	-2.403
8.3	Wonen en bouwen	1.735	1.331	1.726	395
Totaal baten		28.486	27.596	22.309	-5.287

Lasten:

0.3	Beheer overige gebouwen/grond	-3.119	-1.830	-1.385	445
1.1	Crisisbeheersing en brandweer	-3.594	-3.575	-3.594	-19
1.2	Openbare orde en veiligheid	-1.707	-1.938	-2.144	-206
2.1	Verkeer en vervoer	-8.650	-8.265	-7.860	405
2.2	Parkeren	-4	-	-	-
2.4	Econ. havens en waterwegen	-855	-313	-474	-161
3.1	Economische ontwikkeling	-	-	-	-
3.2	Fysieke bedrijfsinfrastructuur	-622	-472	-521	-49
3.3	Bedrijvenloket/ bedrijfsregeling	-5	-4	-2	2
3.4	Economische promotie	-145	-323	-299	24
5.7	Openbaar groen en recreatie	-6.369	-6.738	-6.674	64
7.2	Riolering	-6.249	-6.249	-3.212	3.037
7.3	Afval	-5.495	-5.337	-5.355	-18
7.4	Milieubeheer	-4.679	-5.187	-3.963	1.224
7.5	Begraafplaatsen en crematoria	-455	-481	-434	47
8.1	Ruimtelijke ordening	-3.079	-4.970	-5.574	-604
8.2	Grondexploitatie	-5.330	-3.992	-2.168	1.824
8.3	Wonen en bouwen	-3.890	-3.958	-3.600	358
Totaal lasten		-54.247	-53.632	-47.259	6.373
Saldo		-25.761	-26.036	-24.950	1.086

3.2 Balans per 31 december 2025

Bedragen * € 1.000

ACTIVA	31-12-2024	31-12-2025
Vaste activa		
1 <i>Immateriële vaste activa</i>	1.014	1.374
2 <i>Materiële vaste activa</i>	76.626	86.740
Investerings met een economisch nut	58.728	66.717
Investerings met een economisch nut waarvoor een heffing kan worden geheven	5.980	5.513
Investerings in de openbare ruimte met een maatschappelijk nut	11.918	14.510
3 <i>Financiële vaste activa</i>	11.075	12.341
Totaal vaste activa	88.715	100.455
Vlottende activa		
4 <i>Voorraden</i>	6.033	2.959
5 <i>Uitzettingen met een rentetypische looptijd < 1 jaar</i>	49.757	42.866
6 <i>Liquide middelen</i>	463	469
7 <i>Overlopende activa</i>	7.439	6.992
Totaal vlottende activa	63.692	53.286
Totaal activa	152.407	153.741

PASSIVA	31-12-2024	31-12-2025
Vaste passiva		
8 <i>Eigen vermogen</i>	83.124	76.524
Algemene reserve	35.503	29.520
Bestemmingsreserves	43.176	45.520
Reserve bouwgronden	1.823	1.873
Resultaat na bestemmingen	2.622	-389
9 <i>Voorzieningen</i>	23.334	31.150
10 <i>Vaste schulden met een rentetypische looptijd > 1 jaar</i>	19.676	17.801
Totaal vaste passiva	126.134	125.475
Vlottende passiva		
11 <i>Netto-vlottende schulden met een rentetypische looptijd < 1 jaar</i>	6.131	3.525
12 <i>Overlopende passiva</i>	20.142	24.741
Totaal vlottende passiva	26.273	28.266
Totaal passiva	152.407	153.741
<i>Gewaarborgde geldleningen</i>	195.954	204.529

3.3 Grondslagen en toelichtingen

Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Inleiding

We volgen de regels uit het Besluit Begroting en Verantwoording voor provincies en gemeenten (BBV). In dit besluit zegt het Rijk hoe we de rekening moeten opstellen.

Algemene grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

- De waardering van de activa en passiva bestaat uit de oorspronkelijke kosten die we hiervoor betaalden en de bedragen die we hiervoor ontvingen. Dit geldt ook voor de bedragen genoemd in het overzicht van baten en lasten.
- De baten en lasten rekenen we toe aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Baten en winsten nemen we alleen op wanneer we deze op balansdatum realiseerden.
- Verliezen en risico's, die ontstonden voor het einde van het begrotingsjaar, verwerken we. Mits ze voor het opmaken van de jaarrekening bekend waren.
- Dividendopbrengsten van deelnemingen verwerken we in het jaar waarop het dividend ontvangen wordt.
- Personeelslasten rekenen we toe aan het begrotingsjaar waarop ze betrekking hebben. Echter, het BBV geeft een verbod voor een gedeelte van deze kosten. Dit houdt in 'dat het niet is toegestaan om voorzieningen en schulden uit hoofde van jaarlijks terugkerende arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van vergelijkbaar volume op te nemen'. Daarom rekenen we sommige personeelslasten toe aan de periode waarin uitbetaling plaatsvindt zoals bijvoorbeeld de ziektekostenpremie voor gepensioneerden.
- Als er sprake is van eenmalige schokeffecten, dan vormen we een verplichting. Dit geldt bijvoorbeeld in geval van reorganisaties.

Balans

Vaste activa

Onder de vaste activa nemen we afzonderlijk op de immateriële, de materiële en de financiële vaste activa.

Activa, aangeschaft voor 2011 schrijven we af volgens het afschrijvingsbeleid van de voormalige gemeenten. De afschrijvingen van activa die we in 2011 en daarna aanschaffen, verwerken we volgens ons huidige [afschrijvingsbeleid](#).

Immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa waarderen we tegen de prijs die we op het moment van aanschaf hebben betaald of kosten die we gemaakt hebben om de activa te maken. De kosten verminderen we met afschrijvingen en waardeverminderingen die naar verwachting duurzaam zijn. Bijdragen aan activa van derden activeren we. Deze bijdragen activeren we op het bedrag van bijdragen die we verstrekten. We schrijven de bedragen af in de periode waarin het hierbij betrokken actief van de derde bijdraagt aan de publieke taak. De gemeente stelde hier voorwaarden aan.

Materiële vaste activa

Eventuele specifieke investeringsbijdragen die we ontvingen van derden brengen we in mindering op de activa. Op het restant schrijven we af.

De activa verminderen we met afschrijvingen en waardeverminderingen die naar verwachting duurzaam zijn.

We maken onderscheid in:

- investeringen met een economisch nut;
- investeringen met een economisch nut, waarvoor ter bestrijding van de kosten een heffing kan worden geheven;
- investeringen in de openbare ruimte met een maatschappelijk nut.

Op grondbezit met een economisch nut (buiten de openbare ruimte) schrijven we niet af. Bij de waardering houden we rekening met een bijzondere vermindering van de waarde, mocht deze naar verwachting duurzaam zijn.

Financiële vaste activa

Kapitaalverstrekkingen aan gemeenschappelijke regelingen en leningen u/g nemen we op tegen de nominale waarde. Wanneer noodzakelijk brengen we een voorziening voor verwachte oninbaarheid hierop in mindering.

Participaties in aandelenkapitaal van NV's en BV's waarderen we tegen de prijs die we in het verleden hiervoor betaalden. Wanneer de waarde van de aandelen langdurig daalt tot onder deze prijs, dan verminderen we deze waardering.

Bijdragen aan activa van derden activeren we. Deze bijdragen activeren we op het bedrag van bijdragen die we verstrekten. We schrijven de bedragen af in de periode waarin het hierbij betrokken actief van de derde bijdraagt aan de publieke taak. De gemeente stelde hier voorwaarden aan.

Vlottende activa

Vorraden

De voorraad grond- en hulpstoffen waarderen we tegen de prijs die we hiervoor betaalden. Inclusief eventuele bijkomende kosten. Mocht de marktwaarde lager zijn, dan waarderen we de voorraden af. Winsten nemen we bij gedeeltelijke of gehele afsluiting van de grondexploitaties. Bij een verwacht verlies nemen we een voorziening op. De hoogte daarvan bepalen we van het verwachte resultaat tegen contante waarde in het betreffende boekjaar.

Vorderingen en overlopende activa

Vorderingen waarderen we tegen nominale waarde.

Voor verwachte oninbaarheid brengen we een voorziening in mindering. De debiteuren belastingen, bijstand en overige debiteuren beoordeelden we opnieuw op kans van invordering. Daarmee bepalen we de stand van de voorzieningen.

Liquide middelen en overlopende posten

Deze waarderen we tegen nominale waarde.

Vaste passiva

Onder vaste passiva verstaan we het eigen vermogen, de voorzieningen en de vaste schulden van leningen met een looptijd langer dan een jaar.

Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit reserves en het resultaat na bestemming volgens de jaarrekening.

Ons beleid over reserves en voorzieningen ligt vast in de nota herijking reserves en voorzieningen 2025. De gemeenteraad stelde deze in november 2024 vast. De nota vindt u [hier](#).

Voorzieningen

Hieronder nemen we bedragen op om te kunnen voldoen aan verplichtingen die in de toekomst (kunnen) ontstaan. De voorzieningen waarderen we op het nominale bedrag van de verplichting en of het voorzienbare verlies.

Pensioenvoorzieningen waarderen we tegen contante waarde. Dit is de huidige waarde van een geldbedrag dat pas in de toekomst beschikbaar is.

Vaste schulden

Hieronder staan opgenomen de leningen met een looptijd langer dan een jaar. Deze waarderen we tegen nominale waarde.

Vlottende passiva

Onder vlottende passiva verstaan we schulden die we binnen een jaar moeten betalen en schulden waar we nog geen factuur voor hebben ontvangen. De vlottende passiva waarderen we tegen nominale waarde.

Borg- en garantstellingen

De gemeente verstrekte voor een aantal leningen een waarborg. Van deze waarborgen nemen we onderaan de balans het totaalbedrag op van de geborgde schuldrestanten per einde boekjaar.

Niet uit de balans blijvende (financiële) verplichtingen

De gemeente ging verplichtingen aan die niet uit de balans blijken. We geven een actueel beeld van deze verplichtingen. U kunt daarbij denken aan langlopende onderhoudscontracten voor automatisering, telefoniecontracten en leasecontracten.

Grondslagen voor resultaatbepaling

De baten en lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor al vermelde waarderingsgrondslagen. Verliezen - voor zover materieel - worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. Baten worden verantwoord op het moment waarop deze als gerealiseerd kunnen worden beschouwd.

Normenkader

Het normenkader geeft het kader waarbinnen het college de financiële rechtmatigheid toetst en waarmee de accountant tot een oordeel over de rechtmatigheidsverantwoording als onderdeel van de jaarrekening kan komen. Het geactualiseerde normenkader is vastgesteld in december 2025.

Het normenkader bevat een inventarisatie van voor de rechtmatigheidscontrole en accountantscontrole relevante externe wetgeving en eigen regelgeving. De inventarisatie bevat alleen wet- en regelgeving, voor zover die bepalingen bevat over financiële beheers handelingen.

Toelichting op de balans

ACTIVA

VASTE ACTIVA

1 Immateriële vaste activa

Onderstaand overzicht geeft inzicht in het verloop van de immateriële vaste activa.

Bedragen * € 1.000

	Boekwaarde 31-12-2024	Investe- ringen	Desinveste- ringen	Bijdragen van derden	Afschrij- vingen	Boekwaarde 31-12-2025
Kosten van onderzoek en ontwikkeling	122	432	-	-23	-	531
Bijdragen aan activa in eigendom van derden	892	-	-	-	-49	843
Totaal	1.014	432	-	-23	-49	1.374

Kosten van onderzoek en ontwikkeling

De investeringen betreffen de kosten voor het haalbaarheidsonderzoek zwembad Wervershoof en voorbereidingskredieten ten behoeve van het fietspad Wilgenrak, riolering lanen Wognum Zuid, Toekomst stad Medemblik, woningbouw Asonia en woningbouw Abbekerk.

Bedragen * € 1.000

	Beschikbaar krediet	Werkelijk bested	Cumulatief bested 31-12-2025
Haalbaarheidsonderzoek Zwembad	1.130	133	255
Voorbereidingskrediet fietspad Wilgenrak	50	1	1
Voorbereidingskrediet lanen Wognum Zuid riolering	40	38	38
Voorbereidingskrediet inrichting Toekomst stad Medemblik	150	54	54
Voorbereidingskrediet woningbouw Asonia	255	32	32
Voorbereidingskrediet woningbouw Abbekerk	31	151	151
Totaal	1.656	409	531

2 Materiële vaste activa

Onderstaand overzicht geeft inzicht in het verloop van investeringen met een economisch nut.

Bedragen * € 1.000

	Boekwaarde 31-12-2024	Herrubri- cering	Investe- ringen	Desinves- teringen	Afschrij- vingen	Boek-waarde 31-12-2025
Gronden in erfpacht	30	-	-	-	-	30
Gronden en terreinen	13.505	-31	2.235	-119	-450	15.140
Woonruimten	-	-	610	-160	-	450
Bedrijfsgebouwen	7.475	-	369	-	-425	7.419
Schoolgebouwen	16.632	-	6.237	-	-664	22.205
Overige bouwwerken	16.742	-	393	-1	-730	16.404
Vervoermiddelen	613	-	218	-	-101	730
Machines, apparaten en installaties	3.012	-	808	-	-655	3.165
Overige materiële vaste activa	719	-	341	-	-63	997
Grond, weg, en waterbouwkundige werken	-	-	177	-	-	177
Totaal	58.728	-31	11.388	-280	-3.088	66.717

Gronden en terreinen

Er heeft een herrubricering plaatsgevonden betreffende de herinrichting Westerbegraafplaats in Andijk. Deze is overgebracht naar grond-,weg en waterbouwkundige werken. De investering betreft de aankoop van grond ten behoeve van een AZC locatie aan het Opperdoezerp pad 6 in Medemblik. De desinvestering betreft een afwaardering van grond van het AZC en de verkoop van molen De Hoop.

Woonruimten

De investering betreft de aankoop van een woning ten behoeve van een AZC locatie aan het Opperdoezerp pad 6 in Medemblik. De desinvestering betreft de afwaardering van de woning op het terrein van het AZC.

Bedrijfsgebouwen

De investeringen betreffen de kosten van de huisvesting van het gemeentehuis en de vervanging van het dak van de zoutloods.

Schoolgebouwen

De investeringen betreffen onderstaande bedragen:

- nieuwbouw Maria Bernadette € 1.592.000;
- vernieuwbouw IHP Jozefschool Medemblik € 3.724.000;
- vernieuwbouw IHP Meridiaan Medemblik € 470.000;
- aanschaf units voor tijdelijke huisvesting wegens renovatie scholen € 84.000;
- vernieuwbouw IHP Werenfridus € 276.000;
- renovatie Wegwijzer Opperdoes € 91.000.

Overige bouwwerken

De investeringen betreffen onderstaande bedragen:

- kosten zwembad Wervershoof € 15.000;
- voorbereidingskosten dorps huis Abbekerk € 238.000;
- aankoop stallen ten behoeve van een AZC Opperdoezerpad 6 in Medemblik € 140.000.

Vervoermiddelen

De investeringen betreffen onderstaande bedragen:

- vervangen dienstvoertuigen € 72.000;
- uitbreiding wagenpark € 146.000.

Machines, apparaten en installaties

De investeringen betreffen onderstaande bedragen:

- vervanging meubilair gemeentehuis € 5.000;
- Huis van Medemblik ICT € 388.000;
- airconditioning De Bloesem € 44.000;
- vervanging zoutstrooivoertuig € 43.000;
- aanschaf van materieel buitendienst € 75.000;
- elektronische onkruidbestrijding begraafplaatsen en parken € 164.000;
- aanschaf materieel ten behoeve van riolering € 89.000.

Overige materiële vaste activa

De investeringen betreffen onderstaande bedragen:

- vervanging verkeersborden € 163.000;
- vervanging speeltoestellen € 178.000.

Grond, weg en waterbouwkundige werken

Dit betreft de vervanging van het korfbalveld van Sporting Andijk.

De belangrijkste kredieten met een economisch nut zijn:

Bedragen * € 1.000

	Beschikbaar krediet	Werkelijk besteed 2025	Cumulatief besteed 31-12-2025
AZC grond	2.250	2.235	2.235
AZC woning	610	610	610
Westerbegraafplaats Andijk	938	-	31
Huisvesting gemeentehuis	2.360	337	939
Zoutloods vervangen dak	30	31	31
Nieuwbouw Maria Bernadette	3.431	1.592	3.445
IHP Jozefschool Medemblik	4.048	3.725	4.049
IHP Meridiaan Medemblik 2021	2.044	470	2.056
Aanschaf units tijdelijke huisvesting	3.353	84	3.168
IHP Werenfridus	276	276	276
Renovatie Wegwijzer Opperdoes	198	91	198
Onderwijshuisvesting nutsvoorzieningen	325	-	189
Zwembad Wervershoof	8.287	15	15
Dorpshuis Abbekerk	400	238	238
AZC stallen	140	140	140
Vervangen dienstvoertuigen BOA's	60	70	70
Vervangen personenauto	45	2	37
Uitbreiding wagenpark	151	146	146
Auto tbv beheer kunstwerken	60	-	-
Vervanging meubilair gemeentehuis	400	5	222
Huis van Medemblik ICT 2024	294	293	293
Huis van Medemblik ICT 2025	294	91	91
Vervanging ICT 2025	50	4	4
Airconditioning De Bloesem	51	44	47
Vervanging zoutstrooivoertuig	205	43	208
Vervanging materieel	150	75	75
Elektrische onkruidbestrijding begraafplaatsen en parken	175	164	164
Materieel 2025 ten behoeve van riolering	90	89	90
Vervanging verkeersborden	260	163	163
Vervanging speeltoestellen 2024	250	141	172
Vervanging speeltoestellen 2025	250	37	37
Vervanging korfbalveld Sporting Andijk 2025	200	177	177
	31.675	11.388	19.616

Onderstaand overzicht geeft inzicht in het verloop van investeringen met een economisch nut waarvoor ter bestrijding van de kosten een heffing kan worden geheven.

Bedragen * € 1.000

	Boekwaarde 31-12-2024	Herrubri- cering	Investe- ringen	Bijdragen van derden	Afschrij- vingen	Boekwaarde 31-12-2025
Grond-, weg- en waterbouwkundige werken	5.980	31	-	-	-498	5.513
Totaal	5.980	31	-	-	-498	5.513

Er heeft een herrubricering plaatsgevonden betreffende de herinrichting Westerbegraafplaats in Andijk. Deze komt bij gronden en terreinen vandaan.

De investeringen met een economisch nut waarvoor ter bestrijding van de kosten een heffing kan worden geheven zijn:

Bedragen * € 1.000

	Beschikbaar krediet	Werkelijk besteed 2025	Cumulatief besteed 31-12-2025
Vervanging rioleringen	17.954	1.573	4.607
Onttrekking voorziening	-	-1.573	-1.573
Totaal	17.954	-	3.034

Onderstaand overzicht geeft inzicht in het verloop van de investeringen in de openbare ruimte met een maatschappelijk nut.

Bedragen * € 1.000

	Boekwaarde 31-12-2024	Investe- ringen	Bijdragen van derden	Afschrij- vingen	Boekwaarde 31-12-2025
Investerings tot 1-1-2017	1.166	-	-	-59	1.107
Investerings vanaf 1-1-2017	10.752	3.014	-	-363	13.403
Totaal	11.918	3.014	-	-422	14.510

De belangrijkste kredieten van investeringen in de openbare ruimte met een maatschappelijk nut zijn:

Bedragen * € 1.000

	Beschikbaar krediet	Werkelijk besteed 2025	Cumulatief besteed 31-12-2025
Reconstructie De Ganker Nibbixwoud	1.085	507	878
Herinrichten Tripkouw Midwoud VK	2.650	66	127
Herinrichting Cunerastraat Nibbixwoud	50	4	8
Reconstructie woonwijk Midwoud	50	-	6
Herinrichting Simon Koopmanstraat	1.857	45	1.491
Bijdrage derden	-778	-61	-717
Reconstructie Gedempte Achterom	1.070	-	82
Herinrichting Pieter Wariuslaan Midwoud	820	-	-
Opwaarderen Beldersweg Andijk	246	-	-
Uitbreiden 30 km zone Kleingauw	1.697	72	710
Reconstructie Zoutman Oostwoud	520	76	502
Bijdrage derden	-240	-266	-266
Herinrichting fietspad Zwaagdijk	180	183	185
Herinrichting Sijbekarspel/Benningbroek inv 2024	2.470	1.294	1.673
Verkeersveiligheid Het Grootslag	131	-	-
Bijdrage doortrekken parallelweg	519	-	-
Bijdrage verkeersveiligheid winkel ZD VK	430	35	111
Verduurzamen verlichtingsareaal 2024	433	87	433
Aanleg nieuwe weg PWN VK	30	-	-
Parkeervoorziening centrum Medemblik	85	21	21

Parkeren Medemblik	2.980	95	869
Vervanging kademuren Westeinde Opperdoes	542	19	95
Vervanging beschoeiing 2024	240	156	225
Groene inrichting park De Put	298	-	14
Achterstallig bomenonderhoud 2024	100	40	116
Vervanging essen 2024	200	117	200
Westerbegraafplaats Andijk	938	-	31
Beheer kunstwerken bruggen 2025	40	48	48
Verduurzamen verlichtingsareaal armaturen 2025	355	64	64
Beheer kunstwerken duikers 2025	20	19	19
Verduurzamen verlichtingsareaal masten 2025	240	-	-
Fietspad Leeuwerik/Rondje Pontje	200	-	-
Duiker Zeeweg/Dorpsstraat Wervershoof	180	-	-
Steigers en tewaterplaatsingen 2025	50	36	36
Vervanging beschoeiing 2025	240	250	250
Achterstallig bomenonderhoud 2025	100	107	107
Vervanging essen 2025	210	-	-
Vervanging riolering 2025	3.095	-	-
Totaal	23.333	3.014	7.318

3 Financiële vaste activa

Onderstaand overzicht geeft inzicht in het verloop van de financiële vaste activa.

Bedragen * € 1.000

	Boekwaarde 31-12-2024	Vermeer- deringen	Vermin- deringen	Herrubri- cering	Afschrij- vingen/ aflossingen	Boekwaarde 31-12-2025
Kapitaalverstrekkingen aan deelnemingen	2.370	-	-	-1.263	-	1.107
Leningen aan woningbouwcorporaties	2.195	-	-	-	-114	2.081
Leningen aan deelnemingen	-	-	-	1.263	-	1.263
Overige langlopende leningen u/g	515	-	-	-	-55	460
Overige uitzettingen met een rentetypische looptijd > 1 jaar	5.995	2.254	-114	-	-705	7.430
Totaal	11.075	2.254	-114	-	-874	12.341

In de kolom afschrijvingen/aflossingen zijn de normale aflossingen opgenomen.

Overige uitzettingen met een rentetypische looptijd > 1 jaar

In 1995 stortten gemeenten 50% van het dividend van Bouwfonds Nederlandse Gemeenten in het Stimuleringsfonds Volkshuisvesting (SVN). Het Bouwfonds verdubbelde deze stortingen. Het SVN stimuleert particulieren hun woning te verbeteren. Onder andere door het verstrekken van leningen onder gunstige voorwaarden. De door ons gestorte, nog niet doorgeleende gelden kunnen we op elk gewenst moment weer opvragen. De vermeerderingen betreffen door het SVN verstrekte geldleningen.

De herrubricering betreft de obligatielening van Alliander.

VLOTTENDE ACTIVA

4 Voorraden

Bedragen * € 1.000

	Boekwaarde 31-12-2024	Boekwaarde 31-12-2025	Stand 31-12-2025
Onderhanden werk, waaronder bouwgronden in exploitatie	6.033	5.319	2.959
Totaal	6.033	5.319	2.959

Onderstaand overzicht geeft inzicht in het verloop van de in exploitatie genomen bouwgronden.

Bedragen * € 1.000

	Stand 31-12-2024	Vermeer- deringen	Vermin- deringen	Dotatie voorziening	Winst- neming	Verlies- neming	Stand 31-12-2025
Abbekerk	8	541	-	-	-	-	549
Andijk	833	124	-33	-	-	-	924
Medemblik	2.594	100	-2.537	-	352	-	509
Sijbekarspel	86	25	-	-	-	-	111
Wervershoof	3.009	976	-2.390	-	-	-	1.595
Wognum	1.561	70	-	-	-	-	1.631
Totaal	8.091	1.836	-4.960	-	352	-	5.319
Voorziening verliezen	-2.058			-302			-2.360
Balanswaarde	6.033	1.836	-4.960	-302	352	-	2.959
Nog te maken kosten							24.574
Nog te verwachten opbrengsten							-30.155
Verwacht voordelig resultaat							2.622

De boekwaarde per 31 december 2025 is € 5.320.000. Na aftrek van getroffen voorziening van € 2.361.000 bedraagt de balanswaarde per 31 december 2025 € 2.959.000.

Het BBV schrijft voor dat we voor verliesgevende complexen een voorziening te vormen.

In 2025 troffen we voorzieningen voor de volgende complexen:

*Bedragen * € 1.000*

Plaats	Omschrijving	Stand 31-12-2024	Toevoe- gingen	Vrijval	Stand 31-12-2025
Abbekerk	Ijsbaan	-1.044	-	32	-1.012
Andijk	De Linten	-7	-111	-	-118
Medemblik	Weeshuis	-497	-49	-	-546
Sijbekarspel	Wilgenrak	-11	-135	-	-146
Wervershoof	Slotlaan	-499	-39	-	-538
Totaal		-2.058	-334	32	-2.360

5 Uitzettingen met een rentetypische looptijd < 1 jaar

Onderstaand overzicht geeft inzicht in het verloop van:

Bedragen * € 1.000

	Boekwaarde 31-12-2024	Boekwaarde 31-12-2025	Voorziening oninbaarheid	Boekwaarde 31-12-2025
Vorderingen op openbare lichamen:				
Debiteuren	9.865	10.341	-	10.341
Uitzettingen in 's Rijks schatkist:				
Schatkistbankieren	34.862	27.816	-	27.816
Overige vorderingen:				
Debiteuren algemeen	1.064	867	-52	815
Debiteuren belastingen	3.044	3.308	-164	3.144
Debiteuren bijstand	922	1.657	-907	750
Subtotaal	5.030	5.832	-1.123	4.709
Totaal	49.757	43.989	-1.123	42.866

Vorderingen op openbare lichamen

Debiteuren

Dit zijn vorderingen op gemeenten en overige overheden. Het saldo bestaat voornamelijk uit de vordering op de Belastingdienst inzake het BTW compensatiefonds van € 9.720.000.

Uitzettingen in 's Rijks schatkist

Schatkistbankieren

Sinds eind 2013 moeten we voldoen aan de Wet verplicht schatkistbankieren. Daarmee zijn wij verplicht om onze overtollige middelen in de schatkist te storten. We sloten met onze huisbankier, de BNG een contract. Hiermee kan de BNG overtollige middelen boven een drempelbedrag automatisch afroten naar een bankrekening van het Rijk. Dit drempelbedrag was in 2025 € 3.294.000. Hierdoor voldoen wij automatisch aan de Wet. In 2025 hadden wij geen liquiditeitstekorten. Voor een overzicht van het schatkistbankieren wordt verwezen naar [Schatkistbankieren](#).

Overige vorderingen

Van de overige vorderingen bedraagt het openstaand saldo op 1 maart 2026 nog:

- debiteuren algemeen € 331.000;
- debiteuren belastingen € 504.000.

6 Liquide middelen

De liquide middelen bestaan uit:

*Bedragen * € 1.000*

	Boekwaarde 31-12-2024	Boekwaarde 31-12-2025
Banksaldi	458	468
Kassaldi	5	1
Totaal	463	469

7 Overlopende activa

Bedragen * € 1.000

	Boekwaarde 31-12-2024	Boekwaarde 31-12-2025
Nog te ontvangen bedragen overheidslichamen	1.828	3.176
Nog te ontvangen bedragen overige	3.338	3.236
Vooruitbetaalde bedragen	1.761	248
Faciliterende GREX	370	150
Overige overlopende activa	142	182
Totaal	7.439	6.992

Nog te ontvangen bedragen overheidslichamen

De toename wordt voornamelijk veroorzaakt de specifieke uitkering voor tijdelijke impulsregeling klimaatadaptatie, de regeling realisatiestimulans, de bijdrage van de provincie inzake de herinvestering van De Ganker in Nibbixwoud en hogere vorderingen op gemeenten.

Zie onderstaand overzicht:

Bedragen * € 1.000

	Stand 31-12-2024	Toevoe- gingen	Beste- dingen	Stand 31-12-2025
Rijk				
Regeling opvang ontheemden Oekraïne	5	-	-5	-
Regeling toeslagenproblematiek	40	20	-40	20
Tijdelijke impulsregeling klimaatadaptatie	29	149	-	178
Regeling spuk stimulering sport	56	183	-239	-
Regeling flexibele inzet ondersteuning woningbouw	-	68	-	68
Regeling realisatiestimulans	-	672	-	672
Natuurinclusief isoleren	-	183	-63	120
Instandhoudingssubsidie monumenten	64	-	-16	48
Algemene uitkering	249	280	-249	280
Belastingdienst	66	-	-66	-
AZC	-	88	-	88
Provincie	-	135	-	135
Gemeenten	1.319	1.567	-1.319	1.567
Totaal	1.828	3.345	-1.997	3.176

Vooruitbetaalde bedragen

De afname verklaren we doordat we minder facturen betaalden die betrekking hebben op het jaar 2026.

Faciliterende GREX

Bij faciliterende GREX verhalen we kosten op private partijen. Het gaat om kosten voor bestemmingswijzigingen, zoals onderzoek en de aanleg van voorzieningen. De private partijen bezitten zelf de bouwkavels.

PASSIVA

VASTE PASSIVA

8 Eigen vermogen

Onderstaand overzicht laat het verloop zien van het eigen vermogen. Een extra toelichting op de reserves en voorzieningen vindt u in de [Nota reserves en voorzieningen 2025](#).

Bedragen * € 1.000

	Stand 31-12-2024	Bestemming resultaat voorgaand boekjaar	Toevoe- gingen	Onttrek- kingen	Verminder- ing ter dekking van afschrijvingen	Stand 31-12-2025
<i>Algemene reserve</i>	35.503	125	1.988	-8.096	-	29.520
<i>Bestemmingsreserves</i>						
Kapitaalgoederen	17.863	682	791	-1.173	-	18.163
Leefbare kernen	134	-	-	-96	-	38
Combinatiefunctie Breedtesport	185	-	-	-	-	185
Duurzaam Medemblik	715	-	103	-58	-	760
Personeel	835	-	-	-180	-	655
Lokale economie	169	-	30	-100	-	99
Kernen Midwoud & Oostwoud	148	-	70	-200	-	18
Sportvelden	433	-	266	-252	-	447
Huisvesting gemeentehuis	326	-	126	-	-	452
Fiscaliteit	525	-	-	-	-	525
Sociaal domein	926	1.018	-	-1.033	-	911
Gemeentelijke acc.	5.887	-	-	-448	-151	5.288
Omgevingswet	897	-	232	-45	-	1.084
3 Grote projecten	13.133	609	794	-80	-	14.456
Lange Termijn Accommodatiebeleid	1.000	188	-	-149	-	1.039
Stadsplan Medemblik	-	-	900	-	-	900
Verkeersveiligheid en vervoer	-	-	500	-	-	500
	43.176	2.497	3.812	-3.814	-151	45.520
<i>Reserve bouwgronden</i>						
Grondexploitaties	1.823	-	352	-302	-	1.873
	1.823	-	352	-302	-	1.873
<i>Resultaat na bestemming</i>						
Resultaat 2024	2.622	-2.622	-	-	-	-
Resultaat 2025	-	-	-389	-	-	-389
	2.622	-2.622	-389	-	-	-389
Totaal	83.124	-	5.763	-12.212	-151	76.524

Bestemming resultaat voorgaand boekjaar

In deze kolom laten we de verwerking van het resultaat 2025 conform het raadsbesluit van 10 juli 2025 zien.

Vermindering ter dekking van afschrijvingen

Hieronder staan de verminderingen die we gebruiken voor extra afschrijvingen op de activa.

Algemene reserve

De Algemene reserve is een belangrijk onderdeel van ons weerstandsvermogen. Deze hebben we nodig voor het opvangen van onverwachte, niet begrote kosten. We verwijzen u verder naar de [paragraaf weerstandsvermogen en risicobeheersing](#).

In 2025 storten we volgens raadsbesluiten € 1.988.000 in de Algemene reserve. De bedragen van € 100.000 en groter zijn:

- overheveling budget consultatiebureau Wervershoof naar 2026 € 1.321.000;
- bijdragen aan de Westfrisiaweg € 266.000;
- overheveling budget verduurzaming gemeentelijk vastgoed naar 2026 € 181.000;
- overheveling budget informatiebeveiliging naar 2026 € 170.000.

Hiertegenover staat een onttrekking van € 8.096.000. De bedragen van € 100.000 en groter zijn:

- storting in voorziening gemeentelijke gebouwen € 6.746.000;
- storting in reserve Stadsplan Medemblik € 650.000;
- ruimtelijke visies en beleid € 149.000;
- routekaart verduurzaming vastgoed € 106.000;
- storting reserve Verkeersveiligheid en vervoer, fietspad winkelhart Zwaagdijk € 100.000.

Bestemmingsreserves

Kapitaalgoederen

- storting: IBOR € 388.000;
- storting: degeneratievergoeding wegens energietransitie en glasvezel € 200.000;
- storting: bijdragen gemeenten wegenoverdracht € 172.000;
- storting: gewenningsbijdrage provincie wegenoverdracht € 31.000;
- onttrekking: wegenonderhoud € 1.126.000;
- onttrekking: afronden raamovereenkomst € 25.000;
- onttrekking: aanleg glasvezel € 22.000.

Leefbare kernen

- onttrekking: vervanging materialen beweegonderwijs dorpshuizen € 96.000.

Duurzaam Medemblik

- storting: overheveling budget programmamanagement Stadsplan Medemblik naar 2026 € 85.000;
- storting: budget Duurzaam Medemblik naar 2026 € 18.000;
- onttrekking: klimaatadaptatie € 8.000;
- onttrekking: verduurzaming gemeentelijk vastgoed naar algemene reserve € 50.000.

Personeel

- onttrekking: opleidingskosten en trainingen € 180.000.

Lokale economie

- storting: overheveling budget herbestemmen teruggave cofinanciering Ondersteuning Toekomstbestendige Werklocaties naar 2026 € 30.000;
- onttrekking: dividend 2024 stadshavens naar reserve Stadsplan Medemblik € 100.000.

Kernen Midwoud & Oostwoud

- storting: onttrekking uit de Algemene reserve € 70.000;
- onttrekking: verdeling van de resterende HVC-gelden € 200.000.

Sportvelden

- storting: structurele toevoeging reserve voor groot onderhoud € 110.000;
- storting: incidentele toevoeging reserve voor groot onderhoud € 156.000;
- onttrekking: groot onderhoud sportvelden € 252.000.

Huisvesting gemeentehuis

- storting: vrijvallende afschrijvingslasten € 75.000;
- storting: reservering middelen gemeentehuis € 51.000.

Sociaal domein

- onttrekking: budget consultatiebureau Wervershoof € 618.000;
- onttrekking: investeringssubsidie Oorlogsmuseum € 400.000;
- onttrekking: opvang dieren € 15.000.

Gemeentelijke accommodaties

- onttrekking: exploitatietekort De Bloesem, De Dres en Sporting Andijk € 448.000;
- onttrekking: afschrijvingslasten groot onderhoud onderwijs € 111.000;
- onttrekking: afschrijvingslasten investering kapitaalgoederen € 40.000.

Omgevingswet

- storting: overheveling middelen meicirculaire uitvoeringskosten naar 2026 € 232.000;
- onttrekking: uitvoeringskosten omgevingswet € 45.000.

3 Grote projecten

- storting: vrijgevalen lasten zwembad Wervershoof € 383.000;
- storting: reservering structurele middelen € 106.000;
- storting: resultaat Herfstnota 2025 € 305.000;
- onttrekking: tijdelijke huisvesting BSO dorps huis Abbekerk € 80.000.

Lange Termijn Accommodatiebeleid

- onttrekking: investerings- en onderhoudssubsidie € 149.000.

Stadsplan Medemblik

- storting: onttrekking uit Algemene reserve € 650.000;
- storting: dividend 2025 stadshavens € 100.000;
- storting: overheveling budget veiligheid en toiletvoorziening havens naar 2026 € 50.000;
- storting: dividend 2024 stadshavens van reserve Lokale economie € 100.000.

Verkeersveiligheid en vervoer

- storting: fietspad winkelhart Zwaagdijk van Algemene reserve € 100.000;
- storting: resultaat Herfstnota 2025 € 400.000.

Bouwgronden

- storting: winstneming DEK-terrein € 352.000;
- onttrekking: verliesvoorzieningen grondexploitaties € 302.000.

9 Voorzieningen

Onderstaand overzicht geeft inzicht in het verloop van de voorzieningen.

Bedragen * € 1.000

	Stand 31-12-2024	Vrijval / bestemming resultaat	Toevoe- gingen	Aanwending	Stand 31-12-2025
<i>Voorzieningen voor verplichtingen, verliezen en risico's</i>					
Pensioenvoorziening wethouders	3.031	-	1.844	-262	4.613
Wachtgeldverplichting B & W	363	-	34	-208	189
Verlofsparen	197	-	259	-24	432
Faciliterend grondbeleid	-	-	50	-	50
<i>Egalisatievoorzieningen</i>					
Gemeentelijke gebouwen	1.774	-	8.163	-713	9.224
<i>Door derden bekleemde middelen</i>					
Riolering	17.899	-	371	-1.663	16.607
Brug Moddersloot Wervershoof	19	-	-	-	19
Parkeren	16	-	-	-	16
Afvalstoffenheffing	35	-	-	-35	-
Totaal	23.334	-	10.721	-2.905	31.150

Pensioenvoorziening wethouders

Jaarlijks actualiseren we de berekening voor de benodigde middelen in deze voorziening. Daarmee vangen we toekomstige pensioenaanspraken van (voormalige) wethouders op.

Met ingang van 1 januari 2028 wordt de zelfstandige wettelijke pensioenregeling voor politieke ambtsdragers op grond van de APPA beëindigd en ondergebracht bij het ABP. De voorziening moet extra worden bijgesteld om aan de toekomstige overdracht naar het ABP-stelsel te voldoen.

Bij eventuele rentestijging of -daling kan het zijn dat er nog een vrijval of extra dotatie van de voorziening moet plaatsvinden voor de overdracht naar het ABP.

Uit de jaarlijkse berekening blijkt dat voor de voorziening een dotatie nodig is van € 1.844.000. De aanwending betreft de lasten van de gepensioneerden.

Wachtgeldverplichting B & W

In 2023 is als gevolg van het vertrek van de burgemeester en het niet terugkeren van wethouders een voorziening getroffen voor wachtgeldverplichtingen voor de komende jaren. Uit berekening blijkt dat voor deze voorziening een aanvullende storting nodig is van € 34.000. De aanwending betreft lasten van de wachtgelders.

Verlofsparen

Vanaf 2022 kunnen medewerkers bovenwettelijke verlofuren opsparen. Met dit 'verlofsparen' kunnen medewerkers passend bij hun levensfase hun bovenwettelijke verlofuren inzetten op een manier die aansluit

bij hun persoonlijke levens- en carrièreplanning en het gemeentelijke vitaliteitsbeeld. Deze verlofuren verjaren niet. Er is sprake van een niet gelijke omvang van de opbouw en afbouw waardoor de jaarlijkse omvang van deze arbeidskostengerelateerde verplichting niet gelijk is. Voor deze verlofuren wordt een voorziening op de balans opgenomen.

Faciliterend grondbeleid

We werken aan veel woningbouwprojecten. Bij het merendeel van deze projecten treden we faciliterend op en verhalen wij de kosten op de initiatiefnemer via vooraf gemaakte afspraken. In sommige projecten lukt dit echter niet of niet volledig. Dit komt doordat er soms kosten worden gemaakt zonder dat er een overeenkomst tot stand komt, of doordat de kosten hoger uitvallen dan de afgesproken vergoeding en de extra kosten niet kunnen worden verhaald. Voor drie projecten maken we na 2025 kosten die we niet kunnen verhalen, dit storten wij in de voorziening.

Gemeentelijke gebouwen

Deze voorziening heeft als doel de onderhoudskosten van de gemeentelijke gebouwen te egaliseren. We onttrekken de onderhoudskosten en we storten de jaarlijkse bijdrage. Deze is voldoende om de jaarlijkse kosten te dekken. Dit blijkt uit het geactualiseerde beheerplan gemeentelijke gebouwen uit 2023.

We renoveren het gemeentehuis. In 2025 doen we een extra storting in de voorziening van totaal € 6.746.000 voor de renovatie en de vervanging van installaties in de toekomst van het gemeentehuis.

Riolering

Deze voorziening heeft als doel om voor de kosten voor het in goede staat houden van de gemeentelijke riolering te sparen.

Parkeren

In 2016 is van De Vooroever een bijdrage ontvangen van € 11.000. Deze bijdrage bedrag is bestemd voor realisatie van 2 parkeerplaatsen. Als na 10 jaar deze parkeerplaatsen door ons niet zijn gerealiseerd, dan is de verplichting om het bedrag terug te storten.

In 2023 en 2024 is in totaal € 5.000 ontvangen voor de realisatie van 1 parkeerplaats.

Afvalstoffenheffing

De voorziening heeft als doel de voor- en nadelen van afvalverwerkingskosten in de eindafrekening van HVC op te vangen. Ultimo 2025 is de voorziening nihil.

10 Vaste schulden met een rentetypische looptijd van één jaar of langer

Onderstaand overzicht geeft inzicht in het verloop van:

*Bedragen * € 1.000*

	Stand 31-12-2024	Vermeer- deringen	Af- lossingen	Stand 31-12-2025
Onderhandse leningen van binnenlandse banken en overige financiële instellingen	19.578	-	-2.031	17.547
Waarborgsommen	98	215	-59	254
Totaal	19.676	215	-2.090	17.801

De rente over de onderhandse leningen bedroeg € 186.000.

11 Netto vlottende schulden met een rentetypische looptijd korter dan één jaar

Bedragen * € 1.000

	Stand 31-12-2024	Stand 31-12-2025
Overige schulden	6.131	3.525
Totaal	6.131	3.525

Van de overige schulden bedraagt het openstaand saldo op 1 maart 2026 € nihil.

12 Overlopende passiva

Bedragen * € 1.000

	Stand 31-12-2024	Stand 31-12-2025
Nog te betalen bedragen	5.084	5.918
Vooruitontvangen bedragen overheidslichamen	12.997	13.943
Vooruitontvangen bedragen overige	1.861	1.863
Overige overlopende passiva	200	3.017
Totaal	20.142	24.741

Nog te betalen bedragen

De toename wordt voornamelijk veroorzaakt door hogere verplichting met betrekking tot kosten Jeugdzorg en Wmo van € 496.000, kosten voor asfaltonderhoud van € 218.000 en kosten voor de herinrichting van De Ganker € 241.000.

Van andere overheden ontvangen we voorschotten op specifieke uitkeringen. Volgens de BBV nemen we deze op onder de overlopende passiva.

Vooruitontvangen/nog te betalen bedragen overheidslichamen

De toename komt doordat we voor specifieke uitkeringen van het Rijk, zoals het nationaal isolatieprogramma, stimulering regeling flex- en transformatiewoningen en voor klimaat- en energiebeleid geld vooruit hebben ontvangen. Voor de bekostiging regeling opvang ontheemden Oekraïne hebben we dit jaar minder geld vooruit ontvangen.

Bedragen * € 1.000

Omschrijving	Stand 31-12-2024	Toevoe- gingen	Beste- dingen	Stand 31-12-2025
Rijk				
Informatiepunten digitale overheid	-	45	-45	-
Onderwijsachterstandenbeleid	1.639	1.476	-897	2.218
Sanering verkeerslawaaï	-	547	-	547
Stimulering verkeersveiligheidsmaatregelen	58	-	-	58
Wet inburgering	949	661	-534	1.076
Onderwijsroute	17	39	-56	-
Spuk stimulering sport	94	-	-94	-
Spuk sport bewegen	79	853	-797	135
Aanpak energiearmoede	756	-	-191	565
Nationaal isolatieprogramma	4.267	1.960	-931	5.296
Stim. regeling flex- en transformatiewoningen	-	1.077	-	1.077
Klimaat- en energiebeleid	1.060	1.437	-763	1.734
Regeling opvang ontheemden Oekraïne	3.339	3.158	-6.155	342
Energiekosten openbare zwembaden	153	-	-153	-
Geluidsanering	191	340	-8	523
Provincie				
Revitalisering bedrijventerreinen WFO Oost	41	-	-	41
Energiebesparingsakkoord	70	35	-44	61
Gemeenten	284	270	-284	270
Totaal	12.997	11.898	-10.952	13.943

Vooruitontvangen bedragen overige

In 2022 hebben wij een bedrag van € 1.907.000 ontvangen voor aanleg van glasvezel in de gemeente, hiervan is in 2025 € 76.000 besteed.

Waarborgen

Onderstaand overzicht geeft inzicht in het verloop van de verstrekte waarborgen aan natuurlijk- en rechtspersonen:

Bedragen * € 1.000

Organisatie	Aard/ Omschrijving	Oorspronke- lijk bedrag	Rente- percentage	Boekwaarde 31-12-2024	Boekwaarde 31-12-2025
HVO	Hypotheken personeel	1.352	div.	400	400
Stg. Museumstoomtram	Restauratie stoomtramstation	264	1,50	83	78
Borgstelling 100%		1.616		483	478
Overgedragen leningen aan WSW		161.886	div.	195.471	204.051
Totaal		163.502		195.954	204.529

Voor bovenvermelde leningen staat de gemeente 100% garant, met uitzondering van:

– WSW; Voor deze lening heeft een gemeente een achtervang functie voor 50%.

Niet uit de balans blijvende verplichtingen

Conform artikel 52d BBV vermeldt een gemeente in de toelichting op de balans de niet in de balans opgenomen belangrijke financiële verplichtingen waaraan de gemeente voor toekomstige jaren is verbonden.

De gemeente Medemblik is voor een aantal toekomstige jaren verbonden aan verschillende contracten. We bepalen de verplichting na balansdatum op basis van de totale waarde, de looptijd in maanden en de einddatum van het contract.

De belangrijkste van deze verplichtingen zijn:

<i>Bedragen * € 1.000</i>	<i>Einddatum contract</i>	<i>Verplichting na balansdatum</i>
Groot onderhoud openbare verlichting 2023-2027	1-1-2027	527
Uitbreidingsovereenkomst brug- en sluisbediening Stadshavens	1-7-2030	448
Huurovereenkomst Zwaagdijk-Oost	19-7-2031	483
Buurtbemiddeling	13-4-2027	64
Sportbedrijf Medemblik B.V.	1-1-2034	10.179
Erfpacht grond aan de Dijkweg in Andijk	1-1-2055	32
Verlenging convenant parkmanagement 2025-2029	1-1-2030	44

Naast bovengenoemde verplichtingen is de gemeente op 31 december 2025 verbonden aan verschillende contracten met een totale verplichting na balansdatum van € 5.000.

De commissie BBV beveelt aan meerjarige inkoopcontracten, die zouden moeten voldoen aan Europese aanbestedingsregels maar dat niet doen, in de toelichting op de jaarrekening op te nemen bij de niet uit de balans blijvende verplichtingen voor het volle bedrag waarover het contract is afgesloten.

Bij de controle op de jaarrekening 2024 heeft de accountant vastgesteld dat voor een bedrag van € 1.940.000 aan lasten niet in overeenstemming met de Europese aanbestedingsregels tot stand zijn gekomen. Deze aangelegenheid heeft deels betrekking op langlopende ICT-contracten die niet op tijd opnieuw zijn aanbesteed. We kunnen daarom niet de volledige waarde van de toekomstige verplichting vaststellen.

Onderstaand overzicht bevat de verplichtingen die in het eerste kwartaal van 2026 zijn aangegaan:

<i>Bedragen * € 1.000</i>	<i>Verplichting na balansdatum</i>
Licentie- en onderhoudskosten software	733

Schatkistbankieren

Onder toelichting 5 [Uitzettingen met een rentetypische looptijd < 1 jaar](#) legden we uit dat we moeten voldoen aan de Wet verplicht schatkistbankieren. Daarmee zijn we verplicht om overtollige middelen te storten in de schatkist van het Rijk. Voor het vereenvoudigen van het dagelijkse kasbeheer hanteert het Rijk een drempelbedrag. Alle liquide middelen onder dit drempelbedrag hoeven we niet te storten in de schatkist.

Vanaf 1 juli 2021 is voor gemeenten met een begrotingstotaal tot € 500.000.000 de drempel voor het verplicht schatkistbankieren verhoogd naar 2% van het begrotingstotaal met een minimum van € 1.000.000. Het volgende overzicht laat zien dat we het drempelbedrag niet hebben overschreden.

Bedragen * € 1.000

Berekening benutting drempelbedrag schatkistbankieren		Verslagjaar			
(1)	Drempelbedrag	3.294			
		Kwartaal 1	Kwartaal 2	Kwartaal 3	Kwartaal 4
(2)	Kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen	466	466	470	471
(3a) = (1) > (2)	Ruimte onder het drempelbedrag	2.828	2.828	2.824	2.823
(3b) = (2) > (1)	Overschrijding van het drempelbedrag	-	-	-	-

(1) Berekening drempelbedrag		Verslagjaar			
(4a)	Begrotingstotaal verslagjaar	164.692			
(4b)	Het deel van het begrotingstotaal dat kleiner of gelijk is aan € 500.000.000	164.692			
(4c)	Het deel van het begrotingstotaal dat de € 500.000.000 te boven gaat	-			
(1) = (4b)*0,02 + (4c)*0,002 met een minimum van € 1.000.000	Drempelbedrag	3.294			

(2) Berekening kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen		Kwartaal 1	Kwartaal 2	Kwartaal 3	Kwartaal 4
(5a)	Som van de per dag buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen (negatieve bedragen tellen als nihil)	41.912	42.398	43.270	43.317
(5b)	Dagen in het kwartaal	90	91	92	92
(2) - (5a) / (5b)	Kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen	466	466	470	471

EMU-saldo

Het EMU-saldo kan gezien worden als een extra financieel kengetal, naast de andere vijf verplichte financiële kengetallen. Zoals de solvabiliteit en de (netto) schuldquote. Het EMU-saldo geeft namelijk in één oogopslag

aan of de gemeente via reële transacties netto geld uitgeeft, of dat er netto geld binnenkomt. Het negatieve EMU-saldo geeft aan dat de gemeente via reële transacties minder ontvangt dan dat er wordt uitgegeven.

Het is echter wel van belang om het EMU-saldo in de juiste context te zien. Gemeenten maken voor hun boekhouding gebruik van het 'gemodificeerde stelsel van baten en lasten'. Hierdoor zegt het EMU-saldo van één jaar relatief weinig, omdat de uitgaven voor investeringen bijvoorbeeld in één jaar leiden tot een uitgave, maar in de exploitatie via de kapitaallasten leiden tot meerjarige lasten. Of dat toevoegingen aan voorzieningen ten laste van het resultaat gaan, maar pas bij besteding van de voorziening leiden tot een uitgave.

*Bedragen * € 1.000*

	Begroting 2025	Realisatie 2025
Resultaat voor mutaties reserves	-6.774	-6.600
Afschrijvingen	7.570	4.339
Stortingen in voorzieningen	7.079	10.721
Investerings	-19.123	-14.811
Vorraden (incl. bouwgronden in exploitatie)	5.447	-2.771
Uitgaven ten laste van voorzieningen	-5.697	-2.905
Berekend EMU-saldo	-11.498	-12.027

3.4 Overzicht afgesloten kapitaalinvesteringen

Onderstaand overzicht geeft inzicht in de afgesloten investeringen.

Bedragen * € 1.000

	Beschikbaar krediet	Werkelijk bested 2025	Cumulatief bested 2025
Huis van Medemblik ICT 2024	294	293	293
Nieuwbouw Maria Bernadette	3.431	1.592	3.445
IHP Meridiaan Medememblik 2021	2.044	470	2.056
Onderwijshuisvesting nutsvoorzieningen	325	-	189
Aanschaf units tijdelijke huisvesting	3.353	83	3.168
VK renovatie Wegwijzer Opperdoes (IHP)	198	91	198
Airconditioning De Bloesem	51	44	47
AZC gronden	2.250	2.235	2.235
AZC stallen	140	140	140
AZC woning	610	610	610
Aanpassing brandweerkazerne Wervershoof	60	-	-
Vervanging dienstvoertuigen BOA's	60	70	70
Reconstructie Zoutman Oostwoud	520	76	502
Bijdragen derden	-240	-266	-266
Herinrichting fiestpad Zwaagdijk	180	183	185
Verduurzamen verlichtingsareaal 2024	433	87	433
Beheer kunstwerken (bruggen en duikers) 2025	60	67	67
VK 5 projecten	70	-	-
Vervanging beschoeïng 2024	240	156	226
Vervanging beschoeïng 2025	240	250	250
Achterstalling bomenonderhoud 2024	100	40	116
Achterstalling bomenonderhoud 2025	100	107	107
Vervangen personenauto	45	2	37
Vervanging zoutstrooivoertuig	205	43	208
Vervangingen essen	200	117	200
Uitbreiding wagenpark	151	146	146
Zoutloods vervangen dak	30	31	31
Steigers en tewaterplaatsingen 2025	50	36	36

Riolering 2018	2.316	278	2.331
Riolering 2019	1.076	191	267
Investerings riolering 2020	2.234	257	446
Vervanging riolering 2021	1.882	24	104
Vervanging riolering 2022	1.269	-	-
Vervanging riolering 2023	2.994	-	364
Vervanging riolering 2024	3.071	20	272
Vervanging riolering 2025	3.095	803	803
Materieel 2025 ten behoeve van riolering	90	90	89
Uitbreiding begraafplaats Zorgvliet	80	-	-
Elektrische onkruidbestrijding begraafplaatsen en parken	175	164	164
VK Woningbouw Zeehoek	150	-	-
Medemblik aan Zee terugkoop percelen	100	-	-
	33.732	8.530	19.569

3.5 Overzicht incidentele baten en lasten en reservemutaties

Hieronder vindt u het overzicht van incidentele baten en lasten van deze jaarrekening.

Bedragen * € 1.000

	Lasten	Baten Toelichting
Programma 1		
Huisvesting	-6.746	- Incidentele bijstelling voorziening onderhoud gebouwen
Wet Open Overheid (WOO)	-189	- Implementatiekosten van de Wet Open Overheid
	23	- Transitiebudget SSC DeSom
	-275	220 AZC Medemblik
	-25	- Onderzoek gebruik AI
	-80	80 Kwartiermaker Regiogriffie WF7
	-265	- Implementatiekosten boekhoudpakket
	-100	- Transitievergoeding
	-52	- Veranderopdracht procedure bezwaarschriften (tijdelijke inhuur)
	170	- Overheveling budget informatiebeveiliging
Belastingteruggave	-	93 Belastingteruggave oude jaren
Pensioenvoorziening wethouders	-1.582	- Verplichte aanvullende storting ivm overdracht naar het ABP-stelsel
Programma 2		
Opvang Oekraïense ontheemden	-2.198	2.874 We geven uitvoering aan de Rijksopdracht voor de opvang van Oekraïense ontheemden
Overheveling budget 2024 naar 2025	-110	- Erfgoednota / Stolpenbeleid
	-20	- Instandhoudingssubsidie monumenten
	-30	- Herkenning Femicide
	-363	78 Overdracht molen De Hoop
	-545	775 Voor het herstelplan onderwijsachterstanden beleid ontvangen we geld van het Rijk
	-400	- Investeringsubsidie Oorlogsmuseum
	-150	- Investeringsubsidie middelen uit reserve LTA
	-80	- Dorpshuis Abbekerk kosten tijdelijke huisvesting
Netwerkorganisatie Zorg in de regio West-Friesland	-154	140 Implementatie regio inkoop Jeugd en WMO

	50	- Aanwending dividend stadshavens ten behoeve van veiligheid in en om de havens
	66	- Specifieke uitkering regeling Gezond en Actief Leven Akkoord (GALA)
Onderwijshuisvesting	182	- Onderwijshuisvesting: kosten tijdelijke huisvesting worden pas de komende jaren gemaakt
Onderwijshuisvesting	-182	- Onderwijshuisvesting: kosten klimaat- en bouwkundige aanpassingen St. Lidwina niet begroot
	96	- Meerjarenplan toekomstbestendige West-Friese bibliotheekvoorziening
Programma 3		
Weerbaarheid	-25	- Implementatie Weerbaarheidsnorm NH
LEADER subsidie	-86	- Co-financiering LEADER West-Friesland om subsidie te verkrijgen
Duurzaamheid	-50	- Elektrische laadpalen
Soortenmanagementplan	-221	221 We hebben kosten gemaakt voor het soortenmanagementplan. Hiervoor kregen we een bijdrage van de provincie.
Routekaart verduurzaming vastgoed	62	- Routekaart verduurzaming vastgoed
Overheveling budget 2024 naar 2025	-25	- Dierenwelzijn
Grondexploitaties	-2.168	2.218 Grondexploitaties
	-90	- We investeren in het omgevingsrecht (vergunningverlening, toezicht, handhaving)
	-110	- Bomenplan
	-200	- Ondersteuning initiatieven in de kernen Midwoud en Oostwoud
	-20	- Verzelfstandiging toeristische marketing
	-647	647 Subsidie geluidssanering
Faciliterend grondbeleid	-30	- Medemblik aan Zee
	-60	- Advies- en onderzoekskosten MFA de Bloesem
	-100	- Omgevingswet
	-16	- Aankoop gronden
	-20	- Projectleider motie Crisisalert
	-185	- Aanleg glasvezel
		30 Herbestemmen teruggave cofinanciering OTW
	-25	- Brandkasten

	-	240 Bijdragen aan de Westfrisiaweg
Overheveling budget 2025 naar 2026	125	- Project illegale bewoning
Regeling realisatiestimulans	-	672 Specifieke uitkering realisatiestimulans woningbouw
	-16.850	8.288 Totaal incidentele baten en lasten

Hieronder vindt u het overzicht van incidentele reservemutaties van deze jaarrekening.

Bedragen * € 1.000

	Lasten	Baten	Toelichting
			<i>Algemene reserve</i>
Programma 1			
	-	5.170	Incidentele onttrekking voor de voorziening gemeentelijke gebouwen in verband met groot onderhoud installaties renovatie gemeentehuis
	-	1.576	Verhogen voorziening gemeentelijke gebouwen in verband met renovatie gemeentehuis
	-170	-	Overheveling budget informatiebeveiliging naar 2026
Programma 2			
	-	12	Herkenning Femicide
	-	43	Uitvoeren Spreidingswet
	-	25	Ondersteuning lokale evenementen (motie BRUIS)
	-	70	Toevoegen aan de reserve Kernen Midwoud & Oostwoud
	-50	-	Doorontwikkeling musea, cultureel erfgoed en toeristische promotie
	-1.321	-	Overheveling budget Consultatiebureau Wervershoof naar 2026
Programma 3			
	-	89	Bomenplan
	-	4	80 jaar bevrijding
	-	83	Erfgoednota/ Stolpenbeleid
	-	149	Uitbestede werkzaamheden en ruimtelijke visies en beleid
	-	106	Routekaart verduurzaming Vastgoed
	-	650	Vormen reserve Stadsplan Medemblik
	-	18	Verzelfstandiging toeristische marketing
	-	100	Fietspad winkelhart Zwaagdijk
	-256	-	Bijdragen aan de Westfrisiaweg
	-181	-	Overheveling budget Verduurzaming gemeentelijk vastgoed naar 2026

<i>Reserve Kapitaalgoederen</i>		
-322	1.127	Overdracht wegen hoogheemraadschap
-	25	OH afronden raamovereenkomst
-	22	Project aanleg glasvezel door Glaspoot
150	-	Gladheidsbestrijding verlaging storting reserve
-388	-	Ibor budget 2025
-200	-	Ibor degeneratievergoeding extra inkomsten
-31	-	Ibor gewenningsbijdrage N23 tm 2030
<i>Reserve Leefbare kernen</i>		
-	96	Vervanging materialen beweegonderwijs dorpshuizen
<i>Reserve Duurzaam Medemblik</i>		
-18	-	Budget duurzaam Medemblik
-85	-	Programmageld Toekomst Stad Medemblik
-	8	Klimaatadaptatie
-	50	Verduurzaming vastgoed
<i>Reserve Personeel</i>		
-	115	Overheveling uit 2024: training en ontwikkeling
-	65	Overheveling uit 2024: opleiding
<i>Reserve Lokale economie</i>		
-	100	Storting naar reserve Stadsplan Medemblik
-30	-	Herbestemmen teruggave cofinanciering OTW
<i>Reserve Kernen Midwoud & Oostwoud</i>		
-70	-	Storting vanuit Algemene Reserve
-	200	Initiatieven in Midwoud en Oostwoud
<i>Reserve Sportvelden</i>		
-156	219	Groot onderhoud 2024-2027
-	33	Renovaties sportvelden

Reserve Huisvesting gemeentehuis		
-75	-	Vrijvallende afschrijvingslasten
-51	-	Reservering middelen gemeentehuis
Reserve Sociaal Domein		
-	15	Overheveling opvang dieren uit 2024
-	400	Investeringssubsidie Oorlogsmuseum
-	618	Consultatiebureau Wervershoof
Reserve Omgevingswet		
-	45	Uitvoeringskosten omgevingswet
-232	-	Overheveling budget uitvoeringskosten naar 2026
Reserve 3 Grote projecten		
-383	-	Vrijval lasten Zwembad Wervershoof
-106	-	Overheveling uit 2024: budget Dorpshuis Abbekerk
-305	-	Resultaatbestemming Herfstnota 2025
-	80	Dorpshuis Abbekerk BSO kosten tijdelijke huisvesting
Reserve Lange Termijn Accommodatiebeleid		
-	149	Investerings- en onderhoudssubsidie
Reserve Stadsplan Medemblik		
-650	-	Storting vanuit Algemene Reserve
-150	-	Dividend 2025 deelneming Stadshavens B.V.
-100	-	Dividend 2024 vanuit reserve Lokale economie
Reserve Verkeersveiligheid en vervoer		
-100	-	Fietspad Winkelhart Zwaagdijk
-100	-	Verkeersveiligheid Tuinstraat Hauwert
-100	-	Fietspad Hoekweg/sportcentrum Andijk
-200	-	Fietspad Sneekerpadij Sijbekarspel
Reserve Bouwgronden		
-352	-	Winstneming DEK-terrein
-	302	Verliesvoorzieningen grondexploitaties
-6.032	11.764	Totaal incidentele mutaties reserves

Hieronder vindt u het overzicht van structurele mutaties reserves van deze jaarrekening.

Bedragen * € 1.000

Lasten	Baten	Toelichting
<i>Algemene reserve</i>		
-10	-	Omslagbijdrage Westfrisiaweg
<i>Reserve Sportvelden</i>		
-110	-	Dotatie groot onderhoud
<i>Reserve Gemeentelijke accommodaties</i>		
-	202	De Dres
-	110	De Bloesem
-	136	Sportpark Andijk
-	111	Onderwijs afschrijving
-	40	Afschrijving openbare ruimte
-120	599	Totaal structurele mutaties reserves
-6.152	12.363	Totaal mutaties reserves

3.6 Wet Normering bezoldiging Topfunctionarissen (WNT)

Per 1 januari 2013 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ingegaan. Van elke topfunctionaris en van elke andere functionaris, die in 2025 een hogere totale bezoldiging heeft ontvangen dan het geldende bezoldigingsmaximum, moet de gemeente op grond van de WNT en het gewijzigde artikel 28 BBV in de toelichting op de programmarekening het volgende opnemen:

- De beloning;
- De belastbare vaste en variabele onkostenvergoeding;
- De voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn;
- De functie;
- De duur en omvang van het dienstverband in het verslagjaar;
- De beloning in het voorgaande jaar;
- Een motivering voor de overschrijding van het geldende bezoldigingsmaximum.

Van topfunctionarissen moet bovendien de naam openbaar worden gemaakt.

De WNT is van toepassing op de gemeente Medemblik. Het voor gemeente Medemblik toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2025 € 246.000 (het algemeen bezoldigingsmaximum).

Gegevens 2025

<i>Bedragen * € 1</i>	C.M. Minnaert	A.J.M. Reus	J.A. Wammes
Functiegegevens	Gemeente- secretaris	Griffier	Griffier
Aanvang en einde functievervulling in 2025	01-01 t/m 31-12	01-01 t/m 09-06	01-01 t/m 31-12
Omvang dienstverband (in fte)	1,0	1,0	1,0
Dienstbetrekking	Ja	Ja	Ja
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoeding	132.120	45.795	103.350
Beloningen betaalbaar op termijn	20.784	8.578	15.101
<i>Subtotaal</i>	<i>152.904</i>	<i>54.373</i>	<i>118.451</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	246.000	107.836	246.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	152.904	54.373	118.451
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.

Gegevens 2024

<i>Bedragen * € 1</i>	C.M. Minnaert	A.J.M. Reus
-----------------------	----------------------	--------------------

Functiegegevens	Gemeente- secretaris	Griffier
Aanvang en einde functieervulling in 2024	11-03 t/m 31-12	01-01 t/m 31-12
Omvang dienstverband (in fte)	1,0	1,0
Dienstbetrekking	Ja	Ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoeding	101.798	98.883
Beloningen betaalbaar op termijn	16.615	18.551
<i>Subtotaal</i>	<i>118.413</i>	<i>117.434</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	188.437	233.000
Totaal bezoldiging	118.413	117.434

Gegevens 2025

Bedragen * € 1

A.J.M. Reus

Functiegegevens	Griffier
Functie(s) bij beëindiging dienstverband	Griffier
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0
Jaar waarin dienstverband is beëindigd	2026
Uitkering wegens beëindiging van het dienstverband	
Overeengekomen uitkeringen wegens beëindiging dienstverband	68.244
Individueel toepasselijke maximum	75.000
Totaal uitkeringen wegens beëindiging dienstverband	68.244
Waarvan betaald in 2025	68.244
Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2025 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

3.7 Rechtmatigheidsverantwoording

Verantwoordelijkheid college

De baten en lasten alsmede de balansmutaties moeten getrouw in de jaarrekening worden opgenomen. Uit het getrouw opnemen van de baten en lasten alsmede de balansmutaties, blijken een drietal rechtmatigheidscriteria niet expliciet. Dit betreffen het begrotings-, voorwaarden-, en misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium.

In deze rechtmatigheidsverantwoording licht het college toe in hoeverre bij de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties het begrotings-, voorwaarden-, en misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium zijn nageleefd. Dit houdt in dat de verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties in overeenstemming zijn met door de raad vastgestelde kaders zoals de begroting en gemeentelijke verordeningen en met bepalingen in de relevante wet- en regelgeving.

Bij de waarderingsgrondslagen in de jaarrekening is het door de raad in december 2025 vastgestelde normenkader van de relevante wet- en regelgeving verder toegelicht.

Deze verantwoording hanteert een grensbedrag omdat alleen de van belang zijnde aspecten in de verantwoording hoeven te worden betrokken. Deze grens is door de raad bepaald en bedraagt 2% van de totale lasten exclusief toevoegingen aan de reserves en is daarmee vastgesteld op € 3.432.000. De grondslag voor deze verantwoording is de Kadernota Rechtmatigheid 2025 van de Commissie BBV van september 2025.

Bevindingen

Het college stelt vast dat de omvang van de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties die niet rechtmatig tot stand zijn gekomen € 7.257.000 bedraagt. Dit is hoger dan de daarvoor gestelde grens van € 3.432.000. Van de niet rechtmatig tot stand gekomen verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties is volgens het college overigens een bedrag van € 4.944.000 acceptabel op basis van door de gemeenteraad vastgestelde afspraken.

De geconstateerde afwijkingen betreffen:

Bedragen € 1.000

Monitor rechtmatigheidsverantwoording

A. Begrotingscriterium

1a. Overschrijding lasten programma's	4.844
1b. Overschrijding investeringsbudgetten (kredieten)	100
2. Ongeautoriseerde reservemutaties	-
3. Overschrijding van baten en/of onderschrijding van lasten, investeringen en baten die niet tijdig tot een begrotingswijziging hebben geleid of niet tijdig aan de raad zijn gemeld.	-
Totaal bruto begrotingsonrechtmatigheden	4.944

4. Totaal van de begrotingsonrechtmatigheden (van onderdeel 1 en 2) dat past binnen het vooraf vastgestelde beleid en daarmee vooraf als acceptabel is geduid.	4.944
--	-------

B. Voorwaardencriterium

5. Inkopen ten onrechte niet Europees aanbesteed	2.313
--	-------

C. Misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium

6. Geen bevindingen	-
---------------------	---

D. Totaal onrechtmatigheden = A+B+C **7.257**

Waarvan acceptabel	4.944
--------------------	-------

Waarvan niet-acceptabel	2.313
-------------------------	-------

In de paragraaf bedrijfsvoering is op basis van de Kadernota rechtmatigheid van de commissie BBV en op basis van de afspraken met de raad aanvullende informatie opgenomen over de financiële rechtmatigheid. In deze paragraaf heeft het college ook beschreven welke actie hij onderneemt om vermeldde afwijkingen in de toekomst te voorkomen.

4. Overige gegevens

4.1 Vaststellingsbesluit

De gemeenteraad van Medemblik.

Gelezen het voorstel van het college van Burgemeester en Wethouders,
besluit op 2 juli 2026:

1. De jaarrekening 2025 vast te stellen.

4.2 Overzicht taakvelden

Bedragen * € 1.000

Taakveld		Begroting na wijzigingen 2025			Realisatie 2025		
		Baten	Lasten	Saldo	Baten	Lasten	Saldo
Taakveld 0. BESTUUR EN ONDERSTEUNING							
0.1	Bestuur	80	-3.029	-2.949	542	-5.263	-4.721
0.10	Mutaties reserves	13.014	-6.585	6.429	12.362	-6.151	6.211
0.2	Burgerzaken	906	-2.493	-1.587	1.008	-2.384	-1.376
0.3	Beheer overige gebouwen/grond	131	-1.830	-1.699	309	-1.385	-1.076
0.4	Overhead	936	-28.399	-27.463	1.038	-28.200	-27.162
0.5	Treasury	1.489	-175	1.314	1.570	-211	1.359
0.61	OZB woningen	9.463	-346	9.117	9.855	-312	9.543
0.62	OZB niet-woningen	5.761	-	5.761	6.100	-	6.100
0.64	Belastingen overig	-	-943	-943	-	-1.058	-1.058
0.7	Alg. uitkering/uitk. Gem.fonds	100.729	-	100.729	101.167	-	101.167
0.8	Overige baten en lasten	-	-	-	93	-	93
0.9	Vennootschapsbelasting (VpB)	-	-	-	-	1	1
Totaal taakveld 0.		132.509	-43.800	88.709	134.044	-44.963	89.081
Taakveld 1. VEILIGHEID							
1.1	Crisisbeheersing en brandweer	-	-3.575	-3.575	1	-3.594	-3.593
1.2	Openbare orde en veiligheid	32	-1.938	-1.906	39	-2.144	-2.105
Totaal taakveld 1.		32	-5.513	-5.481	40	-5.738	-5.698
Taakveld 2. VERKEER, VERVOER EN WATERSTAAT							
2.1	Verkeer en vervoer	710	-8.265	-7.555	912	-7.860	-6.948
2.2	Parkeren	1	-	1	1	-	1
2.4	Econ. havens en waterwegen	86	-313	-227	103	-474	-371
Totaal taakveld 2.		797	-8.578	-7.781	1.016	-8.334	-7.318

Taakveld 3. ECONOMIE

3.1	Economische ontwikkeling	-	-	-	-	-	-
3.2	Fysieke bedrijfsinfrastructuur	250	-472	-222	266	-521	-255
3.3	Bedrijvenloket/ bedrijfsregeling	19	-4	15	4	-2	2
3.4	Economische promotie	1.761	-323	1.438	1.243	-299	944
Totaal taakveld 3.		2.030	-799	1.231	1.513	-822	691

Taakveld 4. ONDERWIJS

4.2	Onderwijshuisvesting	809	-2.289	-1.480	339	-2.277	-1.938
4.3	Onderwijsbeleid/leerlingzaken	2.184	-3.553	-1.369	906	-2.044	-1.138
Totaal taakveld 4.		2.993	-5.842	-2.849	1.245	-4.321	-3.076

Taakveld 5. SPORT, CULTUUR EN RECREATIE

5.1	Sportbeleid en activering	492	-937	-445	300	-707	-407
5.2	Sportaccommodaties	810	-3.834	-3.024	1.507	-3.881	-2.374
5.3	Cult.presentatie, -productie	36	-355	-319	-	-311	-311
5.4	Musea	2	-871	-869	2	-916	-914
5.5	Cultureel erfgoed	92	-729	-637	96	-676	-580
5.6	Media	-	-1.036	-1.036	45	-979	-934
5.7	Openbaar groen en recreatie	119	-6.738	-6.619	80	-6.674	-6.594
Totaal taakveld 5.		1.551	-14.500	-12.949	2.030	-14.144	-12.114

Taakveld 6. SOCIAAL DOMEIN

6.1	Samenkracht en burgerpart.	4.030	-9.178	-5.148	4.342	-8.356	-4.014
6.21	Toegang en eerstelijnsvoorzieningen WMO	-	-144	-144	-	-94	-94
6.22	Toegang en eerstelijnsvoorzieningen Jeugd	-	-1.222	-1.222	-	-1.509	-1.509
6.23	Toegang en eerstelijnsvoorzieningen Integraal	1.614	-6.689	-5.075	1.576	-6.689	-5.113
6.3	Inkomensregelingen	10.856	-14.218	-3.362	11.099	-14.736	-3.637
6.4	Begeleide participatie	-	-2.216	-2.216	-	-2.628	-2.628
6.5	Arbeidsparticipatie	-	-1.181	-1.181	-	-946	-946
6.60	Hulpmiddelen en diensten (WMO)	32	-3.300	-3.268	2	-2.939	-2.937
6.711	Huishoudelijke hulp (WMO)	218	-21	197	299	-203	96

6.712	Begeleiding (WMO)	-	-66	-66	-	-268	-268
6.713	Dagbesteding (WMO)	-	-6	-6	-	-132	-132
6.714	Overige maatwerkarrangementen (WMO)	-	-9.132	-9.132	-	-7.905	-7.905
6.751	Jeugdhulp ambulant lokaal	-	-3.403	-3.403	-	-2.853	-2.853
6.752	Jeugdhulp ambulant regionaal	-936	-12.795	-13.731	-	-15.921	-15.921
6.753	Jeugdhulp ambulant landelijk	-	-853	-853	-	-122	-122
6.761	Jeugdhulp met verblijf lokaal	-	-578	-578	-	-1.276	-1.276
6.762	Jeugdhulp met verblijf regionaal	-	-2.165	-2.165	-	-4.994	-4.994
6.763	Jeugdhulp met verblijf landelijk	-	-145	-145	-	-539	-539
6.791	PGB WMO	-	-	-	-	-61	-61
6.792	PGB Jeugd	-	-601	-601	-	-206	-206
6.811	Beschermd wonen (WMO)	-	-	-	503	-	503
6.821	Jeugdbescherming	-	-19	-19	-	-43	-43
6.822	Jeugdreclassering	-	-10	-10	-	-5	-5
6.92	Coördinatie en beleid Jeugd	-	-	-	-	-1	-1
Totaal taakveld 6.		15.814	-67.942	-52.128	17.821	-72.426	-54.605

Taakveld 7. VOLKSGEZONDHEID EN MILIEU

7.1	Volksgezondheid	390	-2.628	-2.238	284	-2.679	-2.395
7.2	Riolering	8.201	-6.249	1.952	5.183	-3.212	1.971
7.3	Afval	6.891	-5.337	1.554	6.918	-5.355	1.563
7.4	Milieubeheer	3.039	-5.187	-2.148	2.289	-3.963	-1.674
7.5	Begraafplaatsen en crematoria	402	-481	-79	345	-434	-89
Totaal taakveld 7.		18.923	-19.882	-959	15.019	-15.643	-624

Taakveld 8. VOLKSHUISVESTING, RUIMTELIJKE ORDENING EN STEDELIJKE VERNIEUWING

8.1	Ruimtelijke ordening	2	-4.970	-4.968	672	-5.574	-4.902
8.2	Grondexploitatie	4.621	-3.992	629	2.218	-2.168	50
8.3	Wonen en bouwen	1.331	-3.958	-2.627	1.726	-3.600	-1.874
Totaal taakveld 8.		5.954	-12.920	-6.966	4.616	-11.342	-6.726

Totaal taakvelden		180.603	-179.776	827	177.344	-177.733	-389
--------------------------	--	----------------	-----------------	------------	----------------	-----------------	-------------

4.3 Single information Single audit (SiSa)

Een verplicht hoofdstuk in de jaarrekening is de Single informatie Single audit (SiSa). Met de SiSa wordt de verantwoording afgelegd over ontvangen subsidies in het boekjaar.



Ministerie van Binnenlandse Zaken en
Koninkrijksrelaties



SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026								
Verstrekker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
FIN	B2	Regeling specifieke uitkering gemeentelijke hulp gedupeerden toeslagenproblematiek Gemeenten	Aantal uitgewerkte plannen van aanpak in (jaar T)	Cumulatief aantal uitgewerkte plannen van aanpak (t/m jaar T)	Normbedragen voor a, b, d en f (ja/nee) Nee: reeks 1 / Ja: reeks 2	Normbedragen voor e (ja/nee) Nee: reeks 1 / Ja: reeks 2	Eindverantwoording (Ja/Nee)	
			Aard controle D2 Indicator: B2/01	Aard controle n.v.t. Indicator: B2/02	Aard controle n.v.t. Indicator: B2/03	Aard controle n.v.t. Indicator: B2/04	Aard controle n.v.t. Indicator: B2/05	
			4	7	Ja	Ja	Nee	
			Reeks 1 Besteding (jaar T) werkelijke kosten van onderdeel a, b, d en f (artikel 3) Keuze werkelijke kosten Aard controle R Indicator: B2/06	Reeks 1 Cumulatieve besteding (t/m jaar T) werkelijke kosten van onderdelen a, b, d en f (artikel 3) Keuze werkelijke kosten Aard controle n.v.t. Indicator: B2/07				
			Reeks 1 Besteding (jaar T) werkelijke kosten van onderdeel c (artikel 3) Werkelijke kosten Aard controle R Indicator: B2/08 €5.501	Reeks 1 Cumulatieve besteding (t/m jaar T) werkelijke kosten van onderdeel c (artikel 3) Werkelijke kosten Aard controle R Indicator: B2/09 € 39.531	Reeks 1 Besteding (jaar T) werkelijke kosten van onderdeel e (artikel 3) Keuze werkelijke kosten Aard controle R Indicator: B2/10	Reeks 1 Cumulatieve besteding (t/m jaar T) werkelijke kosten van onderdeel e (artikel 3) Keuze werkelijke kosten Aard controle R Indicator: B2/11	Reeks 1 Besteding (jaar T) werkelijke kosten van onderdeel e met betrekking tot de kindregeling (artikel 3) Werkelijke kosten Aard controle R Indicator: B2/12 €0	Reeks 1 Cumulatieve besteding (t/m jaar T) werkelijke kosten van onderdeel e met betrekking tot de kindregeling (artikel 3) Werkelijke kosten Aard controle R Indicator: B2/13 €0
			Reeks 2 Normbedrag onderdeel a x aantal (potentieel) gedupeerden (jaar T) (artikel 3) Keuze normbedragen Aard controle R Indicator: B2/14 €0	Reeks 2 Normbedrag onderdeel a x aantal (potentieel) gedupeerde cumulatief (t/m jaar T) (artikel 3) Keuze normbedragen Aard controle R Indicator: B2/15 €19.000	Reeks 2 Normbedrag onderdeel b x aantal plannen van aanpak (jaar T) (artikel 3) Keuze normbedragen Aard controle R Indicator: B2/16 €14.692	Reeks 2 Normbedrag onderdeel b x aantal plannen van aanpak cumulatief (t/m jaar T) (artikel 3) Keuze normbedragen Aard controle R Indicator: B2/17 €25.298	Reeks 2 Normbedrag onderdeel d x aantal PvA's (jaar T) (artikel 3) Keuze normbedragen Aard controle R Indicator: B2/18 €0	Reeks 2 Normbedrag onderdeel d x aantal nazorgtrajecten en/of PvA's cumulatief (t/m jaar T) (artikel 3) Keuze normbedragen Aard controle R Indicator: B2/19 €1.795

			Reeks 2 Normbedrag onderdeel e (afhankelijk van aantal (potentieel) gedupeerden), indien nog niet eerder opgegeven (jaar T) (artikel 3) Keuze normbedragen Aard controle R Indicator: B2/20	Reeks 2 Normbedrag onderdeel e (afhankelijk van aantal (potentieel) gedupeerden) cumulatief t/m jaar T) (artikel 3) Keuze normbedragen Aard controle R Indicator: B2/21	Reeks 2 Normbedrag onderdeel f x aantal driesprekken (jaar T) (artikel 3) Keuze normbedragen Aard controle R Indicator: B2/22	Reeks 2 Normbedrag onderdeel f x aantal driesprekken cumulatief t/m jaar T) (artikel 3) Keuze normbedragen Aard controle R Indicator: B2/23	Totaal Totale verantwoording (jaar T) voor de SPUK B2 regeling Aard controle n.v.t. Indicator: B2/24	
			€0	€12.000	€0	€0	€20.193	
BZK	C62	Specifieke uitkering aan gemeenten voor de bekostiging van de kwijtschelding van gemeentelijke belastingen van gedupeerden door de toeslagenaffaire	Gederfde opbrengsten (jaar T) die voortvloeien uit het kwijtschelden van gemeentelijke belastingen Aard controle R Indicator: C62/01	Eindverantwoording (Ja/Nee) Aard controle n.v.t. Indicator: C62/02				
			€ 333	Nee				
BZK	C92	Regeling specifieke uitkering Informatiepunten Digitale Overheid	Besteding (jaar T) Aard controle R Indicator: C92/01	Bedrag doorgeschoven naar t+1 Aard controle R Indicator: C92/02	Aantal informatiepunten dat de gemeente financiert Aard controle n.v.t. Indicator: C92/03	Aantal vragen dat in het afgelopen jaar bij de informatiepunten in de gemeente behandeld is Aard controle n.v.t. Indicator: C92/04	Aantal gebruikte leermiddelen Aard controle n.v.t. Indicator: C92/05	
			€ 44.735	€ 0	3	161	996	
OCW	D8	Onderwijsachterstandenbeleid 2023-2026 (OAB)	Besteding (jaar T) aan voorzieningen voor voorschoolse educatie die voldoen aan de wettelijke kwaliteitseisen (conform artikel 159, eerste lid WPO) Aard controle R Indicator: D8/01	Besteding (jaar T) aan overige activiteiten (naast VVE) voor leerlingen met een grote achterstand in de Nederlandse taal (conform artikel 158 WPO) Aard controle R Indicator: D8/02	Besteding (jaar T) aan afspraken over voor- en voerschoolse educatie met bevoegde gezagsorganen van scholen, houders van kindcentra en peuterspeelzalen (conform artikel 160 WPO) Aard controle R Indicator: D8/03	Correctie besteding (jaar T-1) Aard controle R Indicator: D8/04	Opgebouwde reserve ultimo (jaar T-1) Aard controle R Indicator: D8/05	Opgebouwde reserve ultimo (jaar T) Aard controle R Indicator: D8/06
		Gemeenten	€ 700.749 Hieronder per regel één gemeente(code) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen Aard controle n.v.t. Indicator: D8/07	€ 67.908 Aan andere gemeenten (in jaar T) overgeboekte middelen (lasten) uit de specifieke uitkering onderwijsachterstandenbeleid Bedrag Aard controle R Indicator: D8/08	€ 128.612 Hieronder per regel één gemeente(code) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen Aard controle n.v.t. Indicator: D8/09	€ 0 Van andere gemeenten (in jaar T) overgeboekte middelen (baten) uit de specifieke uitkering onderwijsachterstandenbeleid Bedrag Aard controle R Indicator: D8/10	€ 1.639.343	€ 2.217.616
		1						

OCW	D23	Regeling eenmalige specifieke uitkering en subsidies lokale bibliotheekvoorzieningen	Beschikingsnummer/referentienu mmer	Aard van de activiteit besteding (jaar T)	Besteding (jaar T)	Indien van toepassing: bedrag dat wordt meegenomen van 2025 naar 2026.	Aard van de activiteit Cumulatieve besteding (t/m jaar T)	Cumulatieve besteding (t/m jaar T)
			<i>Aard controle n.v.t. Indicator: D23/01</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: D23/02</i>	<i>Aard controle R Indicator: D23/03</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: D23/04</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: D23/05</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: D23/06</i>
lenW	E3	Subsidieregeling sanering verkeerslawaa Subsidieregeling sanering verkeerslawaa Provincies, gemeenten en gemeenschappelijke regelingen (Wgr)	1 SB240155	c) De doorontwikkeling van een bestaande beperkte bibliotheekvoorziening	€ 0	€ 0	c) De doorontwikkeling van een bestaande beperkte bibliotheekvoorziening	€ 106.640
			2 SB240157	c) De doorontwikkeling van een bestaande beperkte bibliotheekvoorziening	€ 0	€ 0	c) De doorontwikkeling van een bestaande beperkte bibliotheekvoorziening	€ 97.040
			Eindverantwoording (Ja/Nee)					
			<i>Aard controle n.v.t. Indicator: D23/07</i>					
			1 Ja					
			2 Ja					
			Hieronder per regel één beschikingsnummer en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie	Besteding (jaar T) ten laste van Rijksmiddelen	Overige bestedingen (jaar T)	Besteding (jaar T) door meerwerk dat o.b.v. art. 126 Wet geluidshinder ten laste van het Rijk komt	Correctie over besteding (t/m jaar T)	Kosten ProRail (jaar T) als bedoeld in artikel 25 lid 6 van deze regeling ten laste van Rijksmiddelen
			<i>Aard controle n.v.t. Indicator: E3/01</i>	<i>Aard controle R Indicator: E3/02</i>	<i>Aard controle R Indicator: E3/03</i>	<i>Aard controle R Indicator: E3/04</i>	<i>Aard controle R Indicator: E3/05</i>	<i>Aard controle R Indicator: E3/06</i>
			1 BSV/25/00119	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
			2 BSV/25/00121	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
			3 BSV/25/00122	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
			Hieronder per regel één projectnummer en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie	Cumulatieve bestedingen ten laste van Rijksmiddelen (t/m jaar T)	Cumulatieve overige bestedingen (t/m jaar T)	Cumulatieve Kosten ProRail (t/m jaar T) als bedoeld in artikel 25 lid 6 van deze regeling ten laste van Rijksmiddelen	Correctie over besteding kosten ProRail (t/m jaar T)	Eindverantwoording (Ja/Nee)
			<i>Aard controle n.v.t. Indicator: E3/07</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: E3/08</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: E3/09</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: E3/10</i>	<i>Aard controle R Indicator: E3/11</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: E3/12</i>
			1 2020.153.03	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	Nee
			2 2020.155.03	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	Nee
			3 2020.156.03	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	Nee

IenW	E44B	Tijdelijke impulsregeling klimaatadaptatie 2021–2027 (SiSa tussen medeoverheden)	Hieronder per regel één CBS(code) uit (jaar T) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die medeoverheid invullen	Beschikingsnummer	Besteding (jaar T) ten laste van de verstrekker	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) ten laste van de verstrekker	Besteding ten laste van cofinanciering (jaar T)	Besteding cofinanciering cumulatief (t/m jaar T)
			<i>Aard controle n.v.t. Indicator: E44B/01</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: E44B/02</i>	<i>Aard controle R Indicator: E44B/03</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: E44B/04</i>	<i>Aard controle R Indicator: E44B/05</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: E44B/06</i>
		1	061980 Gemeente Dijk en Waard	IENW BSK-2022 205550	€ 58.745	€ 58.745	€ 0	€ 0
		2	061980 Gemeente Dijk en Waard	IENW BSK-2022 205550	€ 43.276	€ 43.276	€ 0	€ 0
		3	061980 Gemeente Dijk en Waard	IENW BSK-2022 205550	€ 0	€ 26.067	€ 0	€ 0
		4	061980 Gemeente Dijk en Waard	IENW/BSK-2023/290328	€ 5.000	€ 5.000	€ 0	€ 0
		5	061980 Gemeente Dijk en Waard	IENW/BSK-2023/290328	€ 23.899	€ 23.899	€ 616.552	€ 616.552
		6	061980 Gemeente Dijk en Waard	IENW/BSK-2023/290328	€ 17.606	€ 17.606	€ 0	€ 0
		7	061980 Gemeente Dijk en Waard	IENW/BSK-2023/290328	€ 0	€ 35.916	€ 0	€ 0
			Kopie CBS(code)	Kopie beschikingsnummer	Eindverantwoording (Ja/Nee)			
			<i>Aard controle n.v.t. Indicator: E44B/07</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: E44B/08</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: E44B/09</i>			
		1	061980 Gemeente Dijk en Waard	IENW BSK-2022 205550	Ja			
		2	061980 Gemeente Dijk en Waard	IENW BSK-2022 205550	Nee			
		3	061980 Gemeente Dijk en Waard	IENW BSK-2022 205550	Ja			
		4	061980 Gemeente Dijk en Waard	IENW/BSK-2023/290328	Ja			
		5	061980 Gemeente Dijk en Waard	IENW/BSK-2023/290328	Ja			
		6	061980 Gemeente Dijk en Waard	IENW/BSK-2023/290328	Nee			
		7	061980 Gemeente Dijk en Waard	IENW/BSK-2023/290328	Ja			
			Kopie CBS(code)	Kopie beschikingsnummer	Naam/nummer maatregel	Maatregel afgerond in (jaar T)? (Ja/Nee) - per maatregel		
			<i>Aard controle n.v.t. Indicator: E44B/10</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: E44B/11</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: E44B/12</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: E44B/13</i>		
		1	061980 Gemeente Dijk en Waard	IENW BSK-2022 205550	Herinrichting Ganker. - aanleg waterbergend pakket onder de weg i.c.m. drainagetransportriool - aanpassen wegprofiel - afkoppelen dakoppervlak - oplossen problematiek ringslootje	Ja		

			2	061980 Gemeente Dijk en Waard	IENW BSK-2022 205550	Herinrichting Molenbuurt. "- aanpassen wegprofiel - aanleg hemelwaterriool - aanleg drainage - afkoppelen dakoppervlak	Nee	
			3	061980 Gemeente Dijk en Waard	IENW BSK-2022 205550	Herinrichting Pletering. "- aanleg hemelwaterriool - aanpassen wegprofiel - afkoppelen dakoppervlak	Ja	
			4	061980 Gemeente Dijk en Waard	IENW/BSK-2023/290328	Verbeteren riolering Voorstuk, Andijk. Aanleg extra hemelwaterriool	Ja	
			5	061980 Gemeente Dijk en Waard	IENW/BSK-2023/290328	Herinrichting Ganker. - aanleg waterbergend pakket onder de weg i.c.m. drainagetransportriool - aanpassen wegprofiel - afkoppelen dakoppervlak - oplossen problematiek ringslootje	Ja	
			6	061980 Gemeente Dijk en Waard	IENW/BSK-2023/290328	Herinrichting Molenbuurt. "- aanpassen wegprofiel - aanleg hemelwaterriool - aanleg drainage - afkoppelen dakoppervlak	Nee	
			7	061980 Gemeente Dijk en Waard	IENW/BSK-2023/290328	Herinrichting Pletering. "- aanleg hemelwaterriool - aanpassen wegprofiel - afkoppelen dakoppervlak	Ja	
IenW	E84	Regeling stimulering verkeersveiligheidsmaatregelen 2022-2023		Besteding (jaar T)	Cumulatieve besteding (t/m jaar T)	Cumulatieve eigen bijdrage en externe financiering (t/m jaar T)	Project afgerond (alle maatregelen) in (jaar T) (Ja/Nee)	
		Provincies en Gemeenten		Aard controle R Indicator: E84/01	Aard controle n.v.t. Indicator: E84/02	Aard controle R Indicator: E84/03	Aard controle n.v.t. Indicator: E84/04	
				€ 0	€ 57.072	€ 57.072	Nee	
				Naam/nummer per maatregel	Per maatregel, maatregel afgerond in (jaar T)? (Ja/Nee)	De hoeveelheid opgeleverde verkeersveiligheids-maatregelen per type maatregel (stuks, meters)	Eventuele toelichting, mits noodzakelijk	
				Aard controle n.v.t. Indicator: E84/05	Aard controle n.v.t. Indicator: E84/06	Aard controle n.v.t. Indicator: E84/07	Aard controle n.v.t. Indicator: E84/08	
			1	330 Aanleg van een kruispuntplateau ETW-ETW 30km/h/aantal in Stuks	Nee	3		

IenW	E120	Regeling specifieke uitkering stimulering verkeersveiligheidsmaatregelen 2025-2030	Totale besteding (Jaar T)	Cumulatieve totale besteding (t/m jaar T)	Cumulatieve eigen bijdrage en externe financiering (t/m jaar T)	Project afgerond (alle maatregelen) t/m Jaar T?(ja/nee)	
			Aard controle R Indicator: E120/01	Aard controle n.v.t. Indicator: E120/02	Aard controle R Indicator: E120/03	Aard controle n.v.t. Indicator: E120/04	
			€ 0	€ 0	€ 0	Nee	
			Naam/nummer per maatregel	Per maatregel, maatregel afgerond t/m (jaar T)? (Ja/Nee)	De hoeveelheid opgeleverde verkeersveiligheids-maatregelen per type maatregel (stuks, meters)	Eventuele toelichting, indien noodzakelijk	
			Aard controle n.v.t. Indicator: E120/05	Aard controle n.v.t. Indicator: E120/06	Aard controle n.v.t. Indicator: E120/07	Aard controle n.v.t. Indicator: E120/08	
			1 432 Wegversmalling, aantal in st	Nee	0		
SZW	G2	Gebundelde uitkering op grond van artikel 69 Participatiewet_gemeentedeel 2025 Alle gemeenten verantwoorden hier het gemeentedeel over (jaar T), ongeacht of de gemeente in (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een Openbaar lichaam opgericht op grond van de Wgr	2 430 Aanleg van een	Nee	0		
			Besteding (jaar T) algemene bijstand Gemeente I.1 Participatiewet (PW)	Baten (jaar T) algemene bijstand (exclusief Rijk) Gemeente I.1 Participatiewet (PW)	Besteding (jaar T) IOAW Gemeente I.2 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAW)	Baten (jaar T) IOAW (exclusief Rijk) Gemeente I.2 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAW)	Besteding (jaar T) IOAZ Gemeente I.3 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen (IOAZ)
			Aard controle R Indicator: G2/01	Aard controle R Indicator: G2/02	Aard controle R Indicator: G2/03	Aard controle R Indicator: G2/04	Aard controle R Indicator: G2/05
			€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
			Besteding (jaar T) Bbz 2004 levensonderhoud	Baten (jaar T) Bbz 2004 levensonderhoud (exclusief Rijk)	Baten (jaar T) WWIK (exclusief Rijk)	Besteding (jaar T) Loonkostensubsidie o.g.v. art. 10d Participatiewet	Baten (jaar T) Loonkostensubsidie o.g.v. art. 10d Participatiewet (exclusief Rijk)
			Gemeente I.4 Besluit bijstandverlening zelfstandigen 2004 (levensonderhoud) (Bbz 2004) Aard controle R Indicator: G2/07	Gemeente I.4 Besluit bijstandverlening zelfstandigen 2004 (levensonderhoud) (Bbz 2004) Aard controle R Indicator: G2/08	Gemeente I.6 Wet werk en inkomen kunstenaars (WWIK) Aard controle R Indicator: G2/09	Gemeente I.7 Participatiewet (PW) Aard controle R Indicator: G2/10	Gemeente I.7 Participatiewet (PW) Aard controle R Indicator: G2/11
			€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
			Mutaties (dotaties en vrijval) voorziening dubieuze debiteuren als gevolg van kwijt te schelden schulden gebundelde uitkering Participatiewet (jaar T) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Gemeente Participatiewet (PW) Aard controle D2 Indicator: G2/13	Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nee) Aard controle n.v.t. Indicator: G2/14			Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden gebundelde uitkering Participatiewet in (jaar T) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Gemeente Participatiewet (PW) Aard controle R Indicator: G2/12
			€ 0	Nee			

SZW	G2A	Gebundelde uitkering op grond van artikel 69 Participatiewet_totaal 2024	Hieronder per regel één gemeente(code) uit (jaar T-1) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen	Besteding (jaar T-1) algemene bijstand	Baten (jaar T-1) algemene bijstand (exclusief Rijk)	Besteding (jaar T-1) IOAW	Baten (jaar T-1) IOAW (exclusief Rijk)	Besteding (jaar T-1) IOAZ
		Gemeenten die uitvoering in (jaar T-1) geheel of gedeeltelijk hebben uitbesteed aan een Openbaar lichaam o.g.v. Wgr verantwoordoren hier het totaal (jaar T-1) (Dus: deel Openbaar lichaam uit SiSa (jaar T-1) regeling G2B + deel gemeente uit (jaar T-1) regeling G2A)		Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam I.1 Participatiewet (PW) Aard controle n.v.t. Indicator: G2A/01	Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam I.1 Participatiewet (PW) Aard controle R Indicator: G2A/02	Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam I.2 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAW) Aard controle R Indicator: G2A/04	Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam I.2 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAW) Aard controle R Indicator: G2A/05	Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam I.3 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen (IOAZ) Aard controle R Indicator: G2A/06
		1 060420 Gemeente Medemblik	€ 7.717.823	€ 189.059	€ 318.597	€ 0	€ 87.568	
		Hieronder verschijnt de gemeente(code) conform de keuzes gemaakt bij indicator G2A/01	Baten (jaar T-1) IOAZ (exclusief Rijk)	Besteding (jaar T-1) Bbz 2004 levensonderhoud zelfstandigen (exclusief Rijk)	Baten (jaar T-1) WWIK (exclusief Rijk)	Besteding (jaar T-1) Loonkostensubsidie o.g.v. art. 10d Participatiewet		
		In de kolommen hiernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen	Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam I.3 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen (IOAZ) Aard controle n.v.t. Indicator: G2A/07	Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam I.4 Besluit bijstandverlening zelfstandigen 2004 (levensonderhoud) (Bbz 2004) Aard controle R Indicator: G2A/08	Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam I.4 Besluit bijstandverlening zelfstandigen 2004 (levensonderhoud) (Bbz 2004) Aard controle R Indicator: G2A/10	Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam I.6 Wet werk en inkomen kunstenaars (WWIK) Aard controle R Indicator: G2A/11	Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam I.7 Participatiewet (PW) Aard controle R Indicator: G2A/12	
		1 060420 Gemeente Medemblik	€ 0	€ 103.192	-€ 3.861	€ 0	€ 1.306.706	
		Hieronder verschijnt de gemeente(code) conform de keuzes gemaakt bij indicator G2A/01	Baten (jaar T-1) Loonkostensubsidie o.g.v. art. 10d Participatiewet (excl. Rijk)	Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden gebundelde uitkering Participatiewet in jaar T-1 i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire	Mutaties (dotaties en vrijval) voorziening dubieuze debiteuren als gevolg van kwijt te schelden schulden gebundelde uitkering Participatiewet (jaar T-1) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire			
		In de kolommen hiernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen	Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam I.7 Participatiewet (PW) Aard controle n.v.t. Indicator: G2A/13	Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam Participatiewet (PW) Aard controle R Indicator: G2A/14	Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam Participatiewet (PW) Aard controle D2 Indicator: G2A/16			
		1 060420 Gemeente Medemblik	€ 12.343	€ 0	€ 0			

SZW	G3	Besluit bijstandverlening zelfstandigen 2004 (uitsluitend kapitaalverstrekking)_gemeentedeel 2025	Besteding (jaar T) kapitaalverstrekking	Baten (jaar T) vanwege vanaf 1 januari 2020 verstrekt kapitaal (exclusief Rijk)	Baten vanwege vóór 1 januari 2020 verstrekt kapitaal (exclusief Rijk)	Besteding (jaar T) Bob	Baten (jaar T) Bob (exclusief Rijk)	Besteding (jaar T) onderzoekskosten artikel 52, eerste lid, onderdeel b, Bbz 2004 (Bob)
		Besluit bijstandverlening zelfstandigen (Bbz) 2004						
		Alle gemeenten verantwoorden hier het gemeentedeel over (jaar T), ongeacht of de gemeente in (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een Openbaar lichaam opgericht op grond van de Wgr.	Gemeente	Gemeente	Gemeente	Gemeente	Gemeente	Gemeente
			Aard controle R Indicator: G3/01	Aard controle R Indicator: G3/02	Aard controle R Indicator: G3/03	Aard controle R Indicator: G3/04	Aard controle R Indicator: G3/05	Aard controle R Indicator: G3/06
			€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
		BBZ vóór 2020 – levensonderhoud (exclusief BOB)	BBZ vóór 2020 – kapitaalverstrekking (exclusief BOB)	BBZ vóór 2020 – levensonderhoud en kapitaalverstrekingen (BOB)	BBZ vóór 2020 – levensonderhoud en kapitaalverstrekingen (BOB)	BBZ vanaf 2020 – kapitaalverstrekking	Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nee)	
		Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden levensonderhoud BBZ in (jaar T) (exclusief BOB) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire	Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden van achterstallige betalingen kapitaalverstrekingen BBZ in (jaar T) (exclusief BOB) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire	Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden levensonderhoud BBZ en achterstallige betalingen kapitaalverstrekingen BOB in (jaar T) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire	Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden levensonderhoud BBZ en achterstallige betalingen kapitaalverstrekingen BOB in (jaar T) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire	Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden van achterstallige betalingen kapitaalverstrekingen BBZ in (jaar T) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire		
		Gemeente	Gemeente	Gemeente	Gemeente	Gemeente		
		Aard controle R Indicator: G3/07	Aard controle R Indicator: G3/08	Aard controle R Indicator: G3/09	Aard controle R Indicator: G3/10	Aard controle n.v.t. Indicator: G3/11		
		€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	Nee		

SZW	G3A	Besluit bijstandverlening zelfstandigen 2004 (uitsluitend kapitaalverstrekking)_totaal 2024 Besluit bijstandverlening zelfstandigen (Bbz) 2004 Gemeenten die uitvoering in (jaar T-1) geheel of gedeeltelijk hebben uitbesteed aan een Openbaar lichaam o.g.v. Wgr verantwoordt hier het totaal (jaar T-1). (Dus: deel Openbaar lichaam uit SiSa (jaar T-1) regeling G3B + deel gemeente uit (jaar T-1) regeling G3)	Hieronder per regel één gemeente(code) uit (jaar T-1) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen <i>Aard controle n.v.t. Indicator: G3A/01</i>	Besteding (jaar T-1) kapitaalverstrekking Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam <i>Aard controle R Indicator: G3A/02</i>	Baten (jaar T-1) vanwege vanaf 1 januari 2020 verstrekt kapitaal (exclusief Rijk) Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam <i>Aard controle R Indicator: G3A/03</i>	Baten (jaar T-1) vanwege vóór 1 januari 2020 verstrekt kapitaal (exclusief Rijk) Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam <i>Aard controle R Indicator: G3A/04</i>	Besteding (jaar T-1) Bob Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam <i>Aard controle R Indicator: G3A/05</i>	Baten (jaar T-1) Bob (exclusief Rijk) Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam <i>Aard controle R Indicator: G3A/06</i>
			1 060420 Gemeente Medemblik	€ 59.957	€ 103.635	€ 45.781	€ 0	€ 0
			Hieronder verschijnt de gemeente(code) conform de keuzes gemaakt bij G3A/01 In de kolommen hiernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen <i>Aard controle n.v.t. Indicator: G3A/07</i>	Besteding (jaar T-1) onderzoekskosten artikel 52, eerste lid, onderdeel b, Bbz 2004 (Bob) Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam <i>Aard controle R Indicator: G3A/08</i>	BBZ vóór 2020 – levensonderhoud (exclusief BOB) Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden levensonderhoud BBZ in jaar T-1 (exclusief BOB) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam <i>Aard controle R Indicator: G3A/09</i>	BBZ vóór 2020 – kapitaalverstrekking (exclusief BOB) Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden van achterstallige betalingen kapitaalverstrekkingen BBZ in jaar T-1 (exclusief BOB) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam <i>Aard controle R Indicator: G3A/10</i>	BBZ vóór 2020 – levensonderhoud en kapitaalverstrekkingen (BOB) Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden levensonderhoud BBZ en achterstallige betalingen kapitaalverstrekkingen BOB in jaar T-1 i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam <i>Aard controle R Indicator: G3A/11</i>	BBZ vanaf 2020 – kapitaalverstrekking Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden van achterstallige betalingen kapitaalverstrekkingen BBZ in jaar T-1 i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam <i>Aard controle R Indicator: G3A/12</i>
			1 060420 Gemeente Medemblik	€ 3.860	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0

SZW	G4	Tijdelijke overbruggingsregeling zelfstandig ondernemers (Tozo)_gemeentedeel 2025 Alle gemeenten verantwoorden hier het gemeentedeel over Tozo (jaar T), ongeacht of de gemeente in (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een Openbaar lichaam opgericht op grond van de Wgr	Welke regeling betreft het?	Besteding (jaar T) levensonderhoud	Besteding (jaar T) kapitaalverstrekking	Baten (jaar T) levensonderhoud	Baten (jaar T) kapitaalverstrekking (aflossing)	Baten (jaar T) kapitaalverstrekking (overig)
			Gemeente	Gemeente	Gemeente	Gemeente	Gemeente	
			Aard controle n.v.t. Indicator: G4/01	Aard controle R Indicator: G4/02	Aard controle R Indicator: G4/03	Aard controle R Indicator: G4/04	Aard controle R Indicator: G4/05	Aard controle R Indicator: G4/06
			1 Tozo 1 (1 mrt tot 1 juni 2020)	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
			2 Tozo 2 (1 juni tot 1 oktober 2020)	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
			3 Tozo 3 (1 oktober 2020 tot 1 april 2021)	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
			4 Tozo 4 (geldend van 1 april 2021 tot 1 juli 2021)	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
			5 Tozo 5 (geldend van 1 juli tot 1 oktober 2021)	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
			6 Totaal	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
			Kopie regeling	Aantal besluiten levensonderhoud (jaar T)	Aantal besluiten kapitaalverstrekking (jaar T)	Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nee)		
			Aard controle n.v.t. Indicator: G4/07	Gemeente Aard controle R Indicator: G4/08	Gemeente Aard controle R Indicator: G4/09	Gemeente Aard controle n.v.t. Indicator: G4/10		
			1 Tozo 1 (1 mrt tot 1 juni 2020)	0	0			
						Nee		
			2 Tozo 2 (1 juni tot 1 oktober 2020)	0	0	Nee		
			3 Tozo 3 (1 oktober 2020 tot 1 april 2021)	0	0	Nee		
			4 Tozo 4 (geldend van 1 april 2021 tot 1 juli 2021)	0	0	Nee		
			5 Tozo 5 (geldend van 1 juli tot 1 oktober 2021)	0	0	Nee		
			6 Totaal	0	0	N.v.t.		
			Kopie regeling	Besteding (jaar T) kapitaalverstrekking Tozo buitenland (gemeente Maastricht)	Baten (jaar T) kapitaalverstrekking Tozo buitenland (gemeente Maastricht), aflossing	Baten (jaar T) kapitaalverstrekking Tozo buitenland (gemeente Maastricht), overig	Uitvoeringskosten (jaar T) uitvoering Tozo buitenland (gemeente Maastricht)	
			Aard controle n.v.t. Indicator: G4/11	Aard controle R Indicator: G4/12	Aard controle R Indicator: G4/13	Aard controle R Indicator: G4/14	Aard controle R Indicator: G4/15	
			1 Tozo 1 (1 mrt tot 1 juni 2020)	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	
			2 Tozo 2 (1 juni tot 1 oktober 2020)	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	
			3 Tozo 3 (1 oktober 2020 tot 1 april 2021)	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	
			4 Tozo 4 (geldend van 1 april 2021 tot 1 juli 2021)	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	
			5 Tozo 5 (geldend van 1 juli tot 1 oktober 2021)	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	
			6 Totaal	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	

			Kopie regeling	Levensonderhoud - Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden levensonderhoud Tozo in jaar T i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire	Levensonderhoud- Mutaties (dotaties en vrijval) voorziening dubieuze debiteuren (jaar T) als gevolg van kwijt te schelden schulden levensonderhoud Tozo i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire	Kapitaalverstrekkingen - Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden van achterstallige betalingen op kapitaalverstrekkingen Tozo in jaar T i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire	
			<i>Aard controle n.v.t. Indicator: G4/16</i>	<i>Gemeente Aard controle R Indicator: G4/17</i>	<i>Gemeente Aard controle D2 Indicator: G4/18</i>	<i>Gemeente Aard controle R Indicator: G4/19</i>	
			1 Tozo 1 (1 mrt tot 1 juni 2020)	€ 0	€ 0		
			2 Tozo 2 (1 juni tot 1 oktober 2020)	€ 0	€ 0	€ 0	
			3 Tozo 3 (1 oktober 2020 tot 1 april 2021)	€ 0	€ 0	€ 0	
			4 Tozo 4 (geldend van 1 april 2021 tot 1 juli 2021)	€ 0	€ 0	€ 0	
			5 Tozo 5 (geldend van 1 juli tot 1 oktober 2021)	€ 0	€ 0	€ 0	
			6 Totaal	0	0	0	
SZW	G4A	Tijdelijke overbruggingsregeling zelfstandig ondernemers (Tozo)_totaal 2024 Gemeenten die uitvoering in (jaar T-1) geheel of gedeeltelijk hebben uitbesteed aan een Openbaar lichaam o.g.v. Wgr verantwoord hier het totaal (jaar T-1). Dit totaal (jaar T-1) regeling G4B + (jaar T-1) regeling G4 blijkt uit de vaststellingsbeschikking die uw gemeente van het Ministerie van SZW over 2023 heeft ontvangen. De gegevens uit die beschikking neemt u hier op.	Welke regeling betreft het? Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam <i>Aard controle n.v.t. Indicator: G4A/01</i>	Besteding (jaar T-1) levensonderhoud Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam <i>Aard controle R Indicator: G4A/02</i>	Besteding (jaar T-1) kapitaalverstrekking Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam <i>Aard controle R Indicator: G4A/03</i>	Baten (jaar T-1) levensonderhoud Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam <i>Aard controle R Indicator: G4A/04</i>	Baten (jaar T-1) kapitaalverstrekking (aflossing) Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam <i>Aard controle R Indicator: G4A/05</i>
			1 Tozo 1 (1 maart 2020 tot 1 juni 2020)	€ 0	€ 630	€ 1.572	€ 0
			2 Tozo 2 (1 juni 2020 tot 1 oktober 2020)	€ 0	€ 2.348	€ 488	€ 18.442
			3 Tozo 3 (1 oktober 2020 tot 1 april 2021)	€ 0	€ 403	€ 768	€ 54.416
			4 Tozo 4 (1 april 2021 tot 1 juli 2021)	€ 0	€ 35	€ 249	€ 8.139
			5 Tozo 5 (1 juli 2021 tot 1 oktober 2021)	€ 0	€ 61	€ 161	€ 609

			Kopie regeling	Baten (jaar T-1) kapitaalverstrekking (overig)	Aantal besluiten levensonderhoud (jaar T-1)	Aantal besluiten kapitaalverstrekking (jaar T-1)	
			Aard controle n.v.t. Indicator: G4A/06	Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam Aard controle R Indicator: G4A/07	Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam Aard controle R Indicator: G4A/08	Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam Aard controle R Indicator: G4A/09	
1	Tozo 1 (1 maart 2020 tot 1 juni 2020)	€ 0		0	0	0	
2	Tozo 2 (1 juni 2020 tot 1 oktober 2020)	€ 0		0	0	0	
3	Tozo 3 (1 oktober 2020 tot 1 april 2021)	€ 0		0	0	0	
4	Tozo 4 (1 april 2021 tot 1 juli 2021)	€ 0		0	0	0	
5	Tozo 5 (1 juli 2021 tot 1 oktober 2021)	€ 0		0	0	0	
			Kopie regeling	Levensonderhoud - Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden levensonderhoud Tozo in jaar T - 1 i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire	Levensonderhoud- Mutaties (dotaties en vrijval) voorziening dubieuze debiteuren (jaar T-1) als gevolg van kwijt te schelden schulden levensonderhoud Tozo i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire	Kapitaalverstrekingen - Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden van achterstallige betalingen op kapitaalverstrekingen Tozo in jaar T -1 i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire	
			Aard controle n.v.t. Indicator: G4A/10	Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam Aard controle R Indicator: G4A/11	Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam Aard controle D2 Indicator: G4A/12	Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam Aard controle R Indicator: G4A/13	
1	Tozo 1 (1 maart 2020 tot 1 juni 2020)	€ 0		€ 0	€ 0	€ 0	
2	Tozo 2 (1 juni 2020 tot 1 oktober 2020)	€ 0		€ 0	€ 0	€ 0	
3	Tozo 3 (1 oktober 2020 tot 1 april 2021)	€ 0		€ 0	€ 0	€ 0	
4	Tozo 4 (1 april 2021 tot 1 juli 2021)	€ 0		€ 0	€ 0	€ 0	
5	Tozo 5 (1 juli 2021 tot 1 oktober 2021)	€ 0		€ 0	€ 0	€ 0	

SZW	G10	Wet inburgering 2021_gemeentedeel 2025	Besteding (jaar T)	Baten (jaar T) (exclusief Rijk)	Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nee)	
			Gemeente	Gemeente	Gemeente	
		Alle gemeenten verantwoorden hier het gemeentedeel over Wet inburgering 2021 (jaar T), ongeacht of de gemeente in (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een Openbaar lichaam opgericht op grond van de Wgr	Aard controle R Indicator: G10/01	Aard controle R Indicator: G10/02	Aard controle n.v.t. Indicator: G10/03	
			€ 533.993	€ 0	Nee	
SZW	G10A	Wet inburgering 2021_ Totaal 2024	Hieronder per regel één gemeente(code) uit (jaar T-1) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen	Besteding (jaar T-1)	Baten (jaar T-1) (exclusief Rijk)	
			Gemeenten die uitvoering in (jaar T-1) geheel of gedeeltelijk hebben uitbesteed aan een Openbaar lichaam o.g.v. Wgr verantwoorden hier het totaal (jaar T-1). (Dus: deel Openbaar lichaam uit SiSa (jaar T-1) regeling G10B + deel gemeente uit (jaar T-1) regeling G10)	Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam	Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam	
			Aard controle n.v.t. Indicator: G10A/01	Aard controle R Indicator: G10A/02	Aard controle R Indicator: G10A/03	
		1	060420 Gemeente Medemblik	€ 404.157	€ 0	
SZW	G12	Kwijtschelden publieke schulden SZW-domein hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire_gemeentedeel 2025	Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden Bijzondere bijstand in (jaar T) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire	Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden Wet Inburgering van 13 september 2012 in (jaar T) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire	Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nee)	
			Gemeente	Gemeente	Gemeente	
		Alle gemeenten verantwoorden hier het gemeentedeel (jaar T), ongeacht of de gemeente in (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een Openbaar lichaam opgericht op grond van de Wgr	Aard controle R Indicator: G12/01	Aard controle R Indicator: G12/02	Aard controle n.v.t. Indicator: G12/03	
			€ 0	€ 0	Nee	

SZW	G12A	Kwijtschelden publieke schulden SZW-domein hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire_ totalen 2024 Gemeenten die uitvoering in (jaar T-1) geheel of gedeeltelijk hebben uitbesteed aan een Openbaar lichaam o.g.v. Wgr verantwoord hier het totaal (jaar T-1). (Dus: deel Openbaar lichaam uit SiSa (jaar T-1) regeling G12B + deel gemeente uit (jaar T-1) regeling G12)	Hieronder per regel één gemeente(code) uit (jaar T-1) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen	Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden Bijzondere bijstand in jaar T-1 i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire	Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden Wet Inburgering van 13 september 2012 in jaar T-1 i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire			
			Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam	Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam	Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam			
			Aard controle n.v.t. Indicator: G12A/01	Aard controle R Indicator: G12A/02	Aard controle R Indicator: G12A/03			
		1	060420 Gemeente Medemblik	€ 0	€ 0			
SZW	G13	Onderwijsroute_ deel gemeente 2025 Alle gemeenten verantwoorden hier het gemeentedeel (jaar T), ongeacht of de gemeente in (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een Openbaar lichaam opgericht op grond van de Wgr	Bestedingen onderwijsroute (jaar T) Gemeente	Baten onderwijsroute (jaar T) (exclusief Rijk) Gemeente	Bestedingen overige voorzieningen (jaar T) Gemeente	Baten overige voorzieningen (jaar T) (exclusief Rijk) Gemeente	Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nee)	
			Aard controle R Indicator: G13/01	Aard controle R Indicator: G13/02	Aard controle R Indicator: G13/03	Aard controle R Indicator: G13/04	Aard controle n.v.t. Indicator: G13/05	
			€ 51.487	€ 0	€ 0	€ 0	Ja	
VWS	H4	Regeling specifieke uitkering stimulering sport 2024-2025 Gemeenten	Ontvangen Rijksbijdrage (jaar T)	Totale werkelijke berekende uitkering				
			Aard controle n.v.t. Indicator: H4/01	Aard controle n.v.t. Indicator: H4/02				
			€ 183.304 Werkelijke besteding voor de activiteiten inclusief btw x 18% (jaar T) Onroerende zaken	€ 224.098 Werkelijke besteding voor de activiteiten inclusief btw x 18% (jaar T) Roerende zaken	Werkelijke besteding voor de activiteiten inclusief btw x 18% (jaar T) Dienstverlening door derden	Toelichting		
			Aard controle R Indicator: H4/03	Aard controle R Indicator: H4/04	Aard controle R Indicator: H4/05	Aard controle n.v.t. Indicator: H4/06		
			€ 159.581	€ 1.311	€ 63.206	Geen		

VWS	H30	Specifieke uitkering versterking voor sport en bewegen, gezondheidsbevordering, cultuurparticipatie en de sociale basis 2023-2026	Totaalbedrag (jaar T) toegekend	Reservering 2025 voor 2026 (maximaal 10% van toegekende budget 2025 kan worden meegenomen naar 2026)	Besteding ten laste van Rijksmiddelen (jaar T)	Cumulatieve besteding ten laste van Rijksmiddelen (t/m jaar T)	Voldaan aan afspraken in akkoorden (Ja/ Nee/ n.v.t.)?	Toelichting
			<i>Aard controle n.v.t. Indicator: H30/01</i>	<i>Aard controle R Indicator: H30/02</i>	<i>Aard controle R Indicator: H30/03</i>	<i>Aard controle R Indicator: H30/04</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: H30/05</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: H30/06</i>
			€ 854.122	€ 85.412	€ 718.395	€ 2.388.226	Ja	
			Meegewerkt aan de monitoring (Ja/Nee/ n.v.t.)?	Eindverantwoording (Ja/Nee)				
			<i>Aard controle n.v.t. Indicator: H30/07</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: H30/08</i>				
			Ja	Nee				
VWS	H35B	Specifieke uitkering IZA-doelen 2023-2026 (SiSa tussen medeoverheden)	Hieronder per regel één code selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die medeoverheid invullen	Besteding (jaar T)				
			<i>Aard controle n.v.t. Indicator: H35B/01</i>	<i>Aard controle R Indicator: H35B/02</i>				
			1 060405 Gemeente Hoorn	€ 0				
VRO	J6B	Regeling specifieke uitkering flexibele inzet ondersteuning woningbouw (derde tranche)	Hieronder één code selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die medeoverheid invullen	Besteding (jaar T) ten laste van Rijksmiddelen	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) ten laste van Rijksmiddelen	Cofinanciering (jaar T)	Cumulatieve cofinanciering (t/m jaar T)	Cumulatief aantal woningbouw- of herstructureringsprojecten dat t/m jaar T geholpen is met middelen
			<i>Aard controle n.v.t. Indicator: J6B/01</i>	<i>Aard controle R Indicator: J6B/02</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: J6B/03</i>	<i>Aard controle R Indicator: J6B/04</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: J6B/05</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: J6B/06</i>
			030007 Provincie Noord-Holland	€ 67.785	€ 67.785	€ 67.785	€ 67.785	4
			Cumulatief aantal woningen dat in deze projecten wordt gerealiseerd (t/m Jaar T)	Eindverantwoording (Ja/Nee)				
			<i>Aard controle n.v.t. Indicator: J6B/07</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: J6B/08</i>				
			632	Ja				

VRO	J17	Realisatiestimulans	Aantal betaalbare woningen bouw gestart (jaar T), waarvoor nog geen rijksbijdrage is verstrekt, als bedoeld in artikel 2.1. van de regeling.	Geprognostiseerde aantal betaalbare woningen bouw gestart (jaar T+1), waarvoor nog geen rijksbijdrage is verstrekt, als bedoeld in artikel 2.1. van de regeling.	Correctie aantal betaalbare woningen bouw gestart (jaar T-1), waarvoor nog geen rijksbijdrage is verstrekt, als bedoeld in artikel 2.1. van de regeling.			
			<i>Aard controle D1 Indicator: J17/01</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: J17/02</i>	<i>Aard controle D1 Indicator: J17/03</i>			
			96	230	0			
			Aantal betaalbare woningen bouw gestart in jaar T in het NPLV-gebied, waarvoor nog geen rijksbijdrage is verstrekt, als bedoeld in artikel 2.1. van de regeling.	Bestedingen (jaar T) ten behoeve van activiteiten ter verbetering van bovenplanse openbare ruimte en collectieve maatschappelijke voorzieningen in de NPLV-gebieden, als bedoeld in artikel 3.1 van de regeling (excl. Compensabele Btw) .	Bestedingen (jaar T) aan compensabele btw ten behoeve van activiteiten ter verbetering van bovenplanse openbare ruimte en collectieve maatschappelijke voorzieningen in de NPLV-gebieden, als bedoeld in artikel 3.1 van de regeling.	Bestedingen (jaar T) ten behoeve van de financiering van capaciteitsondersteuning voor de uitvoering van de woningbouwopgave in de NPLV-gebieden, als bedoeld in artikel 3.5 van de regeling (excl. Compensabele Btw).	Bestedingen (jaar T) aan compensabele btw ten behoeve van de financiering van capaciteitsondersteuning voor de uitvoering van de woningbouwopgave in de NPLV-gebieden, als bedoeld in artikel 3.5 van de regeling.	
			<i>Aard controle n.v.t. Indicator: J17/04</i>	<i>Aard controle R Indicator: J17/05</i>	<i>Aard controle R Indicator: J17/06</i>	<i>Aard controle R Indicator: J17/07</i>	<i>Aard controle R Indicator: J17/08</i>	
		1	0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	
VRO	J55	Aanpak energiearmoede	Het aantal huishoudens in huurwoningen aan wie energiebesparende voorzieningen zijn verstrekt die kunnen leiden tot vermindering van energiegebruik/de energierekening	Besteding (jaar T) van de onder indicator 01 gemoeide kosten	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) van de onder indicator 01 gemoeide kosten	Het aantal huishoudens in koopwoningen aan wie energiebesparende voorzieningen zijn verstrekt die kunnen leiden tot vermindering van energiegebruik/de energierekening	Besteding (jaar T) van de onder indicator 04 gemoeide kosten	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) van de onder indicator 04 gemoeide kosten
			<i>Aard controle n.v.t. Indicator: J55/01</i>	<i>Aard controle R Indicator: J55/02</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: J55/03</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: J55/04</i>	<i>Aard controle R Indicator: J55/05</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: J55/06</i>
			88	€ 60.119	€ 169.587	185	€ 184.100	€ 205.589
			Het aantal huishoudens dat ondersteuning –bijvoorbeeld via advies aan huis- heeft gekregen in de vorm van advies over vermindering van het energiegebruik voor zijn specifieke woningen waar de bewoner direct zijn/haar energieverbruik mee heeft kunnen verminderen.	Besteding (jaar T) van de onder indicator 07 gemoeide kosten	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) van de onder indicator 07 gemoeide kosten			
			<i>Aard controle n.v.t. Indicator: J55/07</i>	<i>Aard controle R Indicator: J55/08</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: J55/09</i>			
		0	0	€ 0	€ 75.877			

			Het aantal kleine gasbesparende maatregelen (w.o. radiatorfolie en tochtstrips)	Het aantal kleine elektriciteitsbesparende maatregelen (w.o. LED-lampen)	Het aantal grote(re) gasbesparende maatregelen (w.o. dakisolatie, vloerisolatie, spouwmuurisolatie etc.)	Het aantal grote(re) elektriciteitsbesparende maatregelen (w.o. vervangen koelkasten, wasmachines etc.)	Het aantal gegeven adviezen met directe verlaging energieverbruik/energierekening tot gevolg.	Het aantal overige energierekening verlagende maatregelen
			<i>Aard controle n.v.t. Indicator: J55/10</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: J55/11</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: J55/12</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: J55/13</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: J55/14</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: J55/15</i>
			0	0	182	91	0	0
VRO	J94	Regeling houdende regels verstrekking specifieke uitkering aan gemeenten verduurzaming [...] van eigenaars, woonverenigingen en wooncoöperaties	Beschikingsnummer	Besteding (jaar T), in J94/06 t/m J94/08 opgesplitst	Het totaal aantal woningen waar maatregelen zijn getroffen dat voldoet aan artikel 6, eerste lid, onderdeel a	Het aantal woningen waar maatregelen zijn getroffen met een WOZ-waarde boven het gemeentelijk gemiddelde (peildatum 2024) of een WOZ-waarde van boven € 477.000	Bedrag dat van de vijfde kolom van bijlage III en bijlage IV besteed is aan doe-het-zelfmaatregelen, inclusief activiteiten als bedoeld in artikel 2, tweede lid (zoals ondersteuning vanuit gemeente) (alleen van toepassing voor tranche 2 en tranche 3).	Bedrag dat vanuit de specifieke uitkering besteed is aan gerichte ondersteuning en/of het bedrag waarvoor derden met de benodigde expertise zijn ingeschakeld als bedoeld in artikel 2, tweede lid, onderdeel b
			<i>Aard controle n.v.t. Indicator: J94/01</i>	<i>Aard controle R Indicator: J94/02</i>	<i>Aard controle D1 Indicator: J94/03</i>	<i>Aard controle D1 Indicator: J94/04</i>	<i>Aard controle R Indicator: J94/05</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: J94/06</i>
			1 LAI23-03614300	€ 930.732	444	8	€ 0	€ 223.822
			2 LAI24-03737634	€ 0	0	0	€ 0	€ 0
			3 LAI25-03844437	€ 0	0	0	€ 0	€ 0
			Bedrag dat vanuit de specifieke uitkering besteed is ten behoeve van uitvoering als bedoeld in artikel 2, tweede lid, onderdeel c	Bedrag dat vanuit de specifieke uitkering besteed is aan die energiebesparende isolatiemaatregelen, eventueel in samenhang met energiezuinige ventilatiemaatregelen.	Eindverantwoording (ja/nee)			
			<i>Aard controle n.v.t. Indicator: J94/07</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: J94/08</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: J94/09</i>			
			1	€ 19.980	€ 686.930	Nee		
			2	€ 0	€ 0	Nee		
			3	€ 0	€ 0	Nee		
VRO	J107	Meerjarige stimuleringsregeling flex- en transformatiewoningen 2023	Beschikingsnummer	Besteding (jaar T)	Cumulatieve besteding (t/m jaar T)	Cumulatief aantal volledig gerealiseerde woonruimten (t/m jaar T)	Cumulatief aantal gerealiseerde woonruimten voor statushouders en/of Oekraïense ontheemden (t/m jaar T)	Eindverantwoording (Ja/Nee)
			<i>Aard controle n.v.t. Indicator: J107/01</i>	<i>Aard controle R Indicator: J107/02</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: J107/03</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: J107/04</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: J107/05</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: J107/06</i>
			1 SFT2024-1-03689959	€ 0	€ 0	0	0	Ja

VRO	J117B	Regeling specifieke uitkering versnelling natuurinclusief isoleren	Hieronder per regel één provincie(code) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die provincie invullen	Besteding (jaar T)	Cumulatieve bestedingen (t/m jaar T)			
		SiSa tussen medeoverheden						
			Aard controle n.v.t. Indicator: J117B/01	Aard controle R Indicator: J117B/02	Aard controle R Indicator: J117B/03			
		1 030007 Provincie Noord-Holland	€ 183.631	€ 183.631	€ 183.631			
		Kopie provinciecode	Status SMP (nog niet gestart/in ontwikkeling/afgerond)	Gebruik van pre-SMP (Ja/Nee)	Verwachte opleverdatum SMP(dd/mm/jj)	Eindverantwoording (Ja/Nee)		
			Aard controle n.v.t. Indicator: J117B/04	Aard controle D2 Indicator: J117B/05	Aard controle D2 Indicator: J117B/06	Aard controle D2 Indicator: J117B/07	Aard controle n.v.t. Indicator: J117B/08	
		1 030007 Provincie Noord-Holland	in ontwikkeling	Ja	46477	Nee		
KGG	K28	Tijdelijke regeling capaciteit decentrale overheden voor klimaat- en energiebeleid	Besteding apparaatskosten (jaar T) : salarissen en sociale lasten voor ambtelijk personeel	Besteding apparaatskosten (jaar T): kosten voor ingeleend personeel	Besteding apparaatskosten (jaar T): overige goederen en diensten	Cumulatieve bestedingen (t/m jaar T) apparaatskosten	Besteding (jaar T) overige kosten gerelateerd aan apparaatskosten	Cumulatieve bestedingen (t/m jaar T) overige kosten gerelateerd aan apparaatskosten
			Aard controle R Indicator: K28/01	Aard controle R Indicator: K28/02	Aard controle R Indicator: K28/03	Aard controle n.v.t. Indicator: K28/04	Aard controle R Indicator: K28/05	Aard controle n.v.t. Indicator: K28/06
		€ 466.915	€ 98.411	€ 88.719	€ 1.208.105	€ 108.499	€ 217.228	
		Eindverantwoording (Ja/Nee)						
			Aard controle n.v.t. Indicator: K28/07					
		Nee						
AenM	M16	Bekostigingsregeling opvang ontheemden Oekraïne	Vul in totaal te ontvangen normbedrag per gerealiseerde gemeentelijke plek per dag (GOO) (jaar T)	Vul in verschil bij hogere werkelijke bestedingen ten opzichte van de uitkomst van M16/01 (jaar T) - uitzonderingsbepaling (GOO)	Vul in vrijwillige teruggave bij lagere werkelijke bestedingen ten opzichte van de uitkomst onder M16/01 (jaar T) – uitzonderingsbepaling (GOO)	Besteding (jaar T) tbv de transitie - uitgezonderd uitvoeringskosten	Besteding (jaar T) van uitvoering ten behoeve van de transitie	Besteding (jaar T) uitgekeerde verstrekkingen (GOO en POO)
		Gemeenten						
			Aard controle R Indicator: M16/01	Aard controle R Indicator: M16/02	Aard controle n.v.t. Indicator: M16/03	Aard controle R Indicator: M16/04	Aard controle R Indicator: M16/05	Aard controle R Indicator: M16/06
		€ 2.802.448			€ 0	€ 0	€ 117.871	
		Totaal bedrag vorderingen (/ onrechtmatig uitgekeerde) verstrekkingen GOO en POO (jaar T)	Totaal te ontvangen normbedrag uitvoeringskosten per geregistreerde persoon waaraan in een maand een verstrekking is gedaan (POO)	Totaal bedrag ontvangen eigen bijdrage van ontheemden GOO (jaar T)	Periode vanaf wanneer de eigen bijdrage is ingevoerd	Periode vanaf wanneer de verhoging eigen bijdrage is ingevoerd		
			Aard controle R Indicator: M16/07	Aard controle R Indicator: M16/08	Aard controle R Indicator: M16/09	Aard controle D2 Indicator: M16/10	Aard controle D2 Indicator: M16/11	
		€ 0	€ 5.184	€ 109.259	45658	45931		
		Berekening totale besteding (jaar T) Som indicatoren 01/02/04/05/06/07/08 verminderd met 09	Cumulatieve besteding (t/m jaar T)					
			Aard controle n.v.t. Indicator: M16/12	Aard controle n.v.t. Indicator: M16/13				
		€ 2.816.244	€ 18.047.249					

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: de gemeenteraad van de gemeente Medemblik

Verklaring over de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening 2025

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2025 van de gemeente Medemblik te Wognum gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van de baten en lasten over 2025 en van het vermogen van de gemeente Medemblik op 31 december 2025 alsmede een getrouw beeld van de financiële rechtmatigheid over 2025 in overeenstemming met het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV).

De jaarrekening bestaat uit:

- ▶ het overzicht van baten en lasten over 2025;
- ▶ de balans per 31 december 2025;
- ▶ de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen,
- ▶ de rechtmatigheidsverantwoording over 2025;
- ▶ de SiSa-bijlage met de verantwoordingsinformatie over specifieke uitkeringen; en
- ▶ de bijlage met het overzicht van de gerealiseerde baten en lasten per taakveld.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden, het Besluit accountantscontrole decentrale overheden (Bado), het controleprotocol dat is vastgesteld door de gemeenteraad op 18 december 2025 en het Controleprotocol Wet normering topinkomens (WNT) 2025 en overige eisen vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van de gemeente Medemblik zoals vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Informatie ter ondersteuning van ons oordeel

Wij hebben onze controlewerkzaamheden bepaald in het kader van de controle van de jaarrekening als geheel en bij het vormen van ons oordeel hierover. Onderstaande informatie

ter ondersteuning van ons oordeel en onze bevindingen moeten in dat kader worden gezien en niet als afzonderlijke oordelen of conclusies.

Materialiteit

Op basis van onze professionele oordeelsvorming hebben wij de materialiteit voor de jaarrekening als geheel bepaald op EUR 3.431.000. De bij onze controle toegepaste goedkeuringstolerantie bedraagt 2% van de totale lasten exclusief de toevoegingen aan reserves, zoals voorgeschreven in artikel 2 lid 1 en 3 Bado.

Daarbij zijn voor de controle van de in de jaarrekening opgenomen WNT-informatie de materialiteitsvoorschriften gehanteerd zoals vastgelegd in het Controleprotocol WNT 2025. Wij houden ook rekening met afwijkingen en/of mogelijke afwijkingen die naar onze mening voor de gebruikers van de jaarrekening om kwalitatieve redenen materieel zijn, zoals ook bedoeld in artikel 3 Bado.

Wij zijn met de gemeenteraad overeengekomen dat wij aan de raad tijdens onze controle geconstateerde afwijkingen boven de EUR 171.582 rapporteren alsmede kleinere afwijkingen die naar onze mening om kwalitatieve, SiSa- of WNT-redenen relevant zijn.

Controleaanpak frauderisico's

Wij hebben risico's geïdentificeerd en ingeschat op een afwijking van materieel belang in de jaarrekening die het gevolg zijn van fraude. Wij hebben tijdens onze controle inzicht verkregen in de gemeente en haar omgeving, de componenten van het interne beheersingssysteem, waaronder het risico-inschattingsproces en de wijze waarop het college van burgemeester en wethouders inspeelt op frauderisico's en het interne beheersingssysteem monitort en de wijze waarop de gemeenteraad toezicht uitoefent, alsmede de uitkomsten daarvan. In onze controle richten wij ons op frauderisico's die een risico op een materiële fout tot gevolg kunnen hebben.

Wij hebben de opzet en de relevante aspecten van het interne beheersingssysteem en in het bijzonder de frauderisicoanalyse geëvalueerd zoals bijvoorbeeld ook het integriteitsbeleid, de klokkenluidersregeling en de incidentenregistratie. Wij hebben de opzet en het bestaan geëvalueerd, en voor zover wij noodzakelijk achten, de werking getoetst van interne beheersmaatregelen gericht op het mitigeren van frauderisico's.

Als onderdeel van ons proces voor het identificeren van risico's op een afwijking van materieel belang in de jaarrekening die het gevolg is van fraude, hebben wij frauderisicofactoren overwogen met betrekking tot frauduleuze financiële verslaggeving, oneigenlijke toe-eigening van activa en omkoping en corruptie. Wij hebben geëvalueerd of deze factoren een indicatie vormden voor de aanwezigheid van het risico op afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude.

In onze controle bouwen wij een element in van onvoorspelbaarheid. Ook hebben wij de uitkomst van andere controlewerkzaamheden beoordeeld en overwogen of er bevindingen zijn die aanwijzing geven voor fraude of het niet-naleven van wet- en regelgeving.

Wij hebben kennis genomen van de beschikbare informatie en om inlichtingen gevraagd bij het college en de gemeenteraad. De door ons geïdentificeerde frauderisico's en uitgevoerde specifieke werkzaamheden zijn als volgt:

FRAUDERISICO	ONZE CONTROLEWERKZAAMHEDEN EN OBSERVATIES
<i>Het doorbreken van interne beheersingsmaatregelen door het management</i> Op grond van onze controlestandaarden gaan wij uit van de veronderstelling dat er altijd een risico aanwezig is op doorbreking van interne beheersingsmaatregelen door het management en het college van burgemeester en wethouders. Hierdoor veronderstellen wij dat een risico op verslaggevingsfraude bestaat. Meer concreet zien wij het risico van het doorbreken van maatregelen van interne beheersing door het management en het college van burgemeester en wethouders met name in: ▶ journaalposten en andere aanpassingen die tijdens het opstellen van de jaarrekening zijn gemaakt; ▶ de betrouwbaarheid van schattingen en schattingsprocessen; ▶ significante transacties buiten het kader van de normale bedrijfsuitoefening;	Wij hebben de opzet en het bestaan geëvalueerd van de maatregelen van interne beheersing in de processen voor het genereren en verwerken van journaalposten en het maken van schattingen. Wij hebben journaalposten geselecteerd op basis van risicocriteria en hierop specifieke controlewerkzaamheden verricht. Deze werkzaamheden omvatten onder meer inspectie van informatie uit brondocumenten. Wij hebben geen significante transacties buiten de normale bedrijfsuitoefening geïdentificeerd. Daarnaast hebben wij op basis van risicocriteria specifieke controlewerkzaamheden verricht ten aanzien van belangrijke schattingen van het college van burgemeester en wethouders waaronder: ▶ de waardering van de grondexploitatie; ▶ de waardering van vaste activa; ▶ de waardering van debiteuren en andere vorderingen; ▶ het toereikend zijn van voorzieningen. Wij hebben in het bijzonder aandacht gehad voor het inherente risico van vooringenomenheid van het college van burgemeester en wethouders bij deze posten en daarbij tevens aandacht besteed aan de risico's die voortkomen uit nevenfuncties. Onze werkzaamheden hebben niet geleid tot specifieke aanwijzingen voor fraude of vermoedens van fraude ten aanzien van het doorbreken van de interne beheersing door het college van burgemeester en wethouders.

Het in de controlestandaarden veronderstelde frauderisico rondom de opbrengstverantwoording is door ons weerlegd. Een gemeente laat zich typeren als een meerdoelenbestedingshuishouding en is daarmee inherent niet gericht op het verwerven van opbrengsten. De van toepassing zijnde opbrengstenstromen (voornamelijk algemene en

specifieke uitkeringen en gemeentelijke heffingen), de transparante wijze van totstandkoming hiervan en de relatief beperkte omvang van de beïnvloedbare opbrengstenstromen zorgen ervoor dat het frauderisico rond de opbrengstverantwoording als geheel door ons als een niet-significant risico is aangemerkt.

Controleaanpak veronderstellingen inzake financiële risico's in relatie tot de financiële positie

Zoals toegelicht in het onderdeel 'paragraaf weerstandsvermogen en risicobeheersing' in de jaarstukken, heeft het college van burgemeester en wethouders een beoordeling opgesteld van de mogelijkheden van de gemeente om de risico's vanuit de normale bedrijfsvoering financieel op te vangen en de bedrijfsvoering zonder tussenkomst van de provinciale toezichthouder voort te zetten.

Onze werkzaamheden hebben onder andere bestaan uit:

- ▶ Het uitvoeren van een risicoanalyse gericht op het risico dat er gerede twijfel bestaat over de mogelijkheden om de financiële risico's vanuit de reguliere exploitatie en onverwachte tegenvallers financieel op te vangen, zonder tussenkomst van de toezichthouder.
- ▶ Het kennisnemen van de analyse in de 'paragraaf weerstandsvermogen en risicobeheersing' van het college en overwegen of deze alle relevante informatie bevat waarvan wij als gevolg van de controle van de jaarrekening kennis hebben en het bevragen van het college over de belangrijkste veronderstellingen en uitgangspunten.
- ▶ Het kennisnemen van de meerjarenbegroting in relatie tot de ontwikkelingen in de sector decentrale overheden.
- ▶ Het kennisnemen van de beoordeling van de (meerjaren) begroting van de gemeente door de toezichthouder.
- ▶ Het vaststellen dat de volgens het BBV verplichte financiële kengetallen in lijn liggen met de gangbare normen.
- ▶ Het inwinnen van inlichtingen bij het college over zijn kennis van het niet in staat kunnen zijn om financiële risico's op te kunnen vangen vanuit de reguliere bedrijfsvoering.
- ▶ Het verkrijgen van inlichting over gebeurtenissen of omstandigheden na de periode waarvoor het college een beoordeling heeft gemaakt.
- ▶ Het evalueren of voldoende en geschikte controle-informatie is verkregen met betrekking tot de conclusie en veronderstellingen van het college inzake het opvangen van financiële risico's in relatie tot de financiële positie.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2025 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6 sub a WNT en artikel 5 lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

De jaarstukken omvatten andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. De andere informatie bestaat uit:

- ▶ Jaarverslag, waaronder de programmaverantwoording en de paragrafen.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het college van burgemeester en wethouders is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het jaarverslag in overeenstemming met het BBV.

Verklaring betreffende overige door wet- of regelgeving gestelde vereisten

Ingevolge artikel 213 lid 3 (b) van de Gemeentewet hebben wij onderzocht of de baten en lasten, alsmede de balansmutaties met betrekking tot specifieke uitkeringen als bedoeld in artikel 17 van de Financiële-verhoudingswet (hierna: de specifieke uitkeringen) rechtmatig tot stand zijn gekomen. In de jaarrekening is verantwoordingsinformatie opgenomen over deze specifieke uitkeringen (de SiSa-bijlage).

Naar ons oordeel zijn de baten en lasten, alsmede de balansmutaties over 2025 met betrekking tot de specifieke uitkeringen in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de vereisten aan de specifieke uitkeringen bij en krachtens artikel 58a BBV en de Financiële-verhoudingswet - Regeling Informatieverstreking SiSa.

Het college van burgemeester en wethouders is verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de baten en lasten alsmede de balansmutaties met betrekking tot de specifieke uitkeringen, in overeenstemming met de vereisten aan de specifieke uitkeringen bij en krachtens artikel 58a BBV en de Financiële-verhoudingswet - de Regeling Informatieverstreking SiSa. In dit kader is het college van burgemeester en wethouders tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het college van burgemeester en wethouders noodzakelijk acht om de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Het is onze verantwoordelijkheid een redelijke mate van zekerheid te krijgen voor ons oordeel ingevolge artikel 213 lid 3 (b) van de Gemeentewet. Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de Nederlandse controlestandaarden, het Besluit accountantscontrole decentrale overheden (Bado) en de Nota Verwachtingen Accountantscontrole 2025, zoals opgenomen in de Nota procedure aanlevering SiSa-verantwoordingsinformatie 2025 in bijlage 2 van de Regeling Informatieverstreking SiSa. Wij hebben bij de controle van de baten en lasten, alsmede de balansmutaties met betrekking tot specifieke uitkeringen dezelfde materialiteit toegepast als bij de controle van de jaarrekening.

Onze controle bestond onder andere uit:

- ▶ het identificeren en inschatten van de risico's dat baten en lasten alsmede de balansmutaties met betrekking tot de specifieke uitkeringen als gevolg van fraude of fouten niet in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel;
- ▶ het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de gemeente;
- ▶ het evalueren of de baten en lasten alsmede de balansmutaties met betrekking tot de specifieke uitkeringen in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het college van burgemeester en wethouders en de gemeenteraad/provinciale staten voor de jaarrekening

Het college van burgemeester en wethouders is verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening en getrouw weergeven van de grootte en de samenstelling van de baten en lasten over 2025 en van het vermogen op 31 december 2025 alsmede het getrouw weergeven van de financiële rechtmatigheid over 2025 in overeenstemming met het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV).

In dit kader is het college van burgemeester en wethouders tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het college van burgemeester en wethouders noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van het normenkader voor de financiële rechtmatigheid mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het college van burgemeester en wethouders de veronderstellingen inzake de financiële risico's in relatie tot de financiële positie onderbouwen en afwegen of de gemeente in staat is de financiële risico's vanuit de reguliere exploitatie en onverwachte tegenvallers financieel op te vangen zonder tussenkomst van de toezichthouder. Het college van burgemeester en wethouders moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de financiële risico's kunnen worden opgevangen toelichten in de jaarrekening.

De gemeenteraad is verantwoordelijk voor het vaststellen van het normenkader voor de financiële rechtmatigheid en het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de gemeente.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel-kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Bado, het controleprotocol dat is vastgesteld door de gemeenteraad op 18 december 2025, het Controleprotocol WNT 2025, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.

Onze controle bestond onder andere uit:

- ▶ het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- ▶ het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de gemeente;
- ▶ het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het college van burgemeester en wethouders en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- ▶ het vaststellen dat de door het college van burgemeester en wethouders gehanteerde veronderstellingen aanvaardbaar zijn inzake de afweging dat de gemeente in staat is de financiële risico's vanuit de reguliere exploitatie en onverwachte tegenvallers financieel op te vangen zonder tussenkomst van de toezichthouder. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan omtrent de financiële positie. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring.

Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen echter van materiële betekenis zijn voor de financiële positie van de gemeente;

- ▶ het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- ▶ het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij zijn verantwoordelijk voor het plannen en uitvoeren van de controle van de jaarrekening om voldoende en geschikte controle-informatie te verkrijgen met betrekking tot de in de jaarrekening van de gemeente opgenomen financiële informatie ten aanzien van activiteiten uitgevoerd door uitvoeringsorganisaties van de gemeente basis voor het vormen van een oordeel over de jaarrekening. Tevens zijn wij verantwoordelijk voor de aansturing van, het toezicht op en de beoordeling van de controlewerkzaamheden die in het kader van de controle van de jaarrekening van de gemeente zijn uitgevoerd. Wij dragen de volledige verantwoordelijkheid voor onze controleverklaring.

Wij communiceren met de gemeenteraad onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Amstelveen, 9 juni 2026

BDO Audit & Assurance B.V.
namens deze,

Digitaal ondertekend door:

Jeroen van Schaik
9 juni 2026 22:12 +02:00

J.F.A. van Schaik MSc RA